



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



GENTE QUE TRABAJA Y LOGRA
enGRANDE



IGECEM

Guía simple de archivos de trámite

del Instituto de Información e Investigación
Geográfica, Estadística y Catastral del
Estado de México.



Guía Simple de Archivos de Trámite del IGECEM

**Gobierno del Estado de México.
Secretaría de Finanzas.
Instituto de Información e Investigación
Geográfica, Estadística y Catastral del
Estado de México.**

Lerdo poniente núm. 101, int. 303,
Edificio Plaza Toluca,
colonia Centro, C.P. 50000,
Toluca, Estado de México.
igecem@edomex.gob.mx

Prohibida la reproducción total o parcial de esta obra, por
cualquier medio, sin autorización escrita del editor.



Contenido

1. Presentación
 2. Objetivo
 3. Basa Jurídica
 4. Políticas
 5. Descripción de la Guía Simple de Archivos de Trámite del IGECEM
 6. Guía simple de Archivos de Trámite del IGECEM
 7. Terminología archivística y administrativa
- 
- A decorative graphic in the bottom right corner consisting of several overlapping triangles in various shades of green, creating a modern, abstract design.

Presentación

La producción de documentos que hoy en día tienen las unidades administrativas del Instituto de Información e Investigación Geográfica, Estadística y Catastral del Estado de México (IGECEM), hacen necesario el establecimiento de estrategias que permitan tener un adecuado control de los mismos, con la finalidad de contribuir a la adecuada toma de decisiones, a la integración de la memoria institucional, al acceso a la información pública, a la transparencia y a la rendición de cuentas.

Por ello, el IGECEM en cumplimiento a lo establecido en el artículo 59, fracción III de los Lineamientos para la Administración de Documentos del Estado de México, ha tenido a bien emprender acciones que favorezcan el adecuado control de la información documental, mediante la elaboración de la presente Guía Simple de Archivos de Trámite.

La importancia de implementar un instrumento de Control y consulta en las Unidades Administrativas del IGECEM, radica en la necesidad y derecho que tienen los usuarios de conocer de manera general el tipo de información documental que cada una de ellas resguarda.

La Guía Simple de Archivos del IGECEM es el instrumento técnico que describe de manera general las características de un archivo al proporcionar información de la propia unidad administrativa, del responsable de Archivo de Trámite y del acervo documental que lo integra.

Objetivo

Contar con un instrumento de control y consulta que satisfaga la necesidad y derecho de acceso a la información de los usuarios internos y externos, así como para dar cumplimiento a lo establecido en las disposiciones jurídicas y administrativas relacionadas con la Administración de Documentos vigentes en el Estado de México y el Sistema Nacional de Archivos.



Las y los titulares de las unidades administrativas señaladas en los Manuales Generales de Organización del IGECEM y del Instituto de Profesionalización de los Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, son responsables de proporcionar y mantener actualizada la información correspondiente a la Guía Simple de Archivos de Trámite del IGECEM y realizarán dicha actividad de manera conjunta con el Área Coordinadora de Archivos del IGECEM.

La actualización de la Guía Simple de Archivos de Trámite del IGECEM se llevará acabo de manera anual, por lo tanto será responsabilidad de las y los titulares de las unidades administrativas señaladas en el párrafo anterior, de enviar su información actualizada durante los últimos quince días del mes de noviembre de cada año a la o el Responsable del Área Coordinadora de Archivos del IGECEM.

Derivado de la obligatoriedad de las Unidades Administrativas del IGECEM de atender la estructura básica de Fondo, Subfondo, Sección, Serie y Subserie en la clasificación de los expedientes generados a partir de la fecha de publicación del Cuadro General de Clasificación Archivística, se hace necesario que en una actualización dichos elementos sean requisitados para la Guía simple de Archivos de Trámite del IGECEM, para lo cual el responsable del Área Coordinadora de Archivos del IGECEM, elaborará el nuevo formato para recabar los datos para la actualización e integración de la Guía, mismo que será distribuido a través de los Enlaces de Archivo de Trámite del IGECEM.

Descripción

Como instrumento de control y consulta, la Guía Simple de Archivos de Trámite del IGECEM, se constituye en un instrumento de descripción archivística de primera mano, tanto para el archivista como para los usuarios internos y externos, ya que les proporciona información de manera general sobre los Archivos de Trámite que integran el IGECEM.

El formato de la Guía Simple de Archivos de Trámite del IGECEM es el siguiente:

 GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO		FORMATO GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM		 GENTE QUE TRABAJA Y LOGRA enGRANDE		 IGECEM	
UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:				(1)			
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:				(2)			
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:				(3)			
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:				(4)			
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE: (5)				CLAVE LADA:	NÚMERO (S):	EXTENSIÓN (ES):	
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:				(6)			
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
ELABORÓ: (12) RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: (13) TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: (14)

SECRETARÍA DE FINANZAS
INSTITUTO DE INFORMACIÓN E INVESTIGACIÓN GEOGRÁFICA,
ESTADÍSTICA Y CATASTRAL DEL ESTADO DE MÉXICO
Teléfonos: (01 722) 2.13.34.74, 2.14.93.57 y 2.15.94.81
igecem@edomex.gob.mx
http://igecem.edomex.gob.mx/

Instructivo

1. Unidad administrativa de adscripción del archivo de trámite: señala el nombre de la Unidad Administrativa a la cual pertenece el Archivo de Trámite
2. Nombre de la o del responsable del archivo de trámite: identifica el nombre (s) y apellidos de la servidora o del servidor público designado como Responsable del Archivo de Trámite.
3. Puesto nominal de la o del responsable del archivo de trámite: refiere el puesto nominal de la servidora o del servidor público designado como Responsable del Archivo de Trámite.
4. Domicilio de ubicación del archivo de trámite: indica el domicilio donde se encuentra ubicado el Archivo de Trámite (calle, número exterior e interior, colonia código postal, municipio).
5. Teléfono del archivo de trámite: identifica el número (s) telefónico (s) del archivo de Trámite o de la Unidad administrativa a la cual pertenece, en el (los) que se puede localizar a la servidora o servidor público designado como Responsable del archivo de trámite (incluyendo la clave lada, el número (s) y la extensión (es) en caso de existir).
- 6 Correo electrónico del archivo de trámite o de la unidad administrativa de adscripción: señala el correo electrónico del Archivo de Trámite o de la Unidad Administrativa a la cual pertenece el archivo de Trámite.
7. Total de expedientes: refiere la cantidad total de expedientes que integran el Archivo de Trámite.
8. Total de documentos: señala la cantidad total de documentos que integran los expedientes del Archivo de Trámite.
9. Período: identifica los años extremos que abarca (n) el (los) expediente (s) que integran el Archivo de Trámite.
10. Metros lineales: señala la cantidad de metros lineales de los documentos que integran el archivo de Trámite (se obtiene a través de la siguiente formula: $M.L. = \text{total de documentos} / 10,000 = \text{cantidad de metros lineales}$)
11. Ubicación física: indica el lugar físico donde se encuentra el espacio o mobiliario destinado para el depósito de los expedientes que integran el Archivo de Trámite (Piso 2, Torre 1; planta Baja, Área Administrativa).
12. Elaboró: refiere el nombre completo de la o del Responsable del archivo de Trámite.
13. Aprobó: Señala el nombre completo y cargo de la o del titular de la Unidad administrativa a la que pertenece el archivo de Trámite.
14. Fecha de elaboración: identifica el día, mes y año en que se proporciona la información.

Guía Simple



FORMATO GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM



UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	DIRECCIÓN GENERAL						
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	YURELI YESSSENIA VILCHIS ARRIAGA						
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	SECRETARIA "A"						
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	LERDO PONIENTE #101, INT. 303, COLONIA CENTRO, TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO, C.P. 50000						
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:	CLAVE LADA: 722		NÚMERO (S): 2133021		EXTENSIÓN (ES): 103, 109		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:	dgigecem@gmail.com						
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			295	47,517	2013-2017	4.7517	ARCHIVEROS DE LA DIRECCIÓN GENERAL, PRIMER PISO, PUERTA 303
ELABORÓ: YURELIYESSSENIA VILCHIS ARRIAGA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: LIC. RUFINO ROJAS MENDOZA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 09/JUNIO/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			COORDINACIÓN DE INFORMÁTICA				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DUNIA LIZETH CAMPUZANO ALPÍZAR				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ANALISTA B				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LERDO PONIENTE NO. 101 INT. 309 COL. CENTRO C. P. 51400 TOLUCA, MÉXICO.				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 722	NÚMERO (S): 214 9 357	EXTENSIÓN (ES): 131		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			arturo.aguilar@edomex.gob.mx				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			119	5,993	2000-2017	0.60	ARCHIVEROS DE LA COORDINACIÓN DE INFORMÁTICA, PRIMER PISO PUERTA 309
ELABORÓ: DUNIA LIZETH CAMPUZANO ALPÍZAR RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: GERARDO ARTURO AGUILAR ORTIZ TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 09/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE SISTEMAS.				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			HUGO LORENZO MUNGUÍA ORTIZ				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			JEFE DEL DEPARTAMENTO.				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LERDO PONIENTE NÚMERO 101, PUERTA 309, CENTRO, C.P. 50000, TOLUCA, MÉXICO.				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 722	NÚMERO (S): 2 14 93 57	EXTENSIÓN (ES): 136		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			hugo.munguia@edomex.gob.mx				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			45	1802	2013-2016	0.1802	ARCHIVERO DE LA OFICINA.
ELABORÓ: HUGO LORENZO MUNGUÍA ORTIZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: HUGO LORENZO MUNGUÍA ORTIZ TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 09/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE TÉCNICO				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SERGIO HERNÁNDEZ RAMÍREZ				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			JEFE DE DEPARTAMENTO				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LERDO PONIENTE NÚMERO 101, PRIMER PISO, PUERTA 309, EDIFICIO PLAZA TOLUCA, COLONIA CENTRO, CÓDIGO POSTAL 50000				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 722	NÚMERO (S): 2149357	EXTENSIÓN (ES): 137		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			sergio.igecem20@gmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			14	739	2015-2017	0.0739	ALMACENADOS EN ARCHIVEROS EN EL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE TÉCNICO
ELABORÓ: SERGIO HERNÁNDEZ RAMÍREZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: SERGIO HERNÁNDEZ RAMÍREZ TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 09/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			UNIDAD JURÍDICA				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ARLETEE DOMÍNGUEZ MEDINA				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ANALISTA "B"				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LERDO PONIENTE, NÚMERO 101, INT. 303, COLONIA CENTRO, TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 01722	NÚMERO (S): 2-14-93-57	EXTENSIÓN (ES): 125		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			arletee_14@hotmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			180	9000	2015-2017	0.9	ARCHIVEROS DE LA OFICINA
ELABORÓ: ARLETEE DOMÍNGUEZ MEDINA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: MARIO GARCÍA PASCACIO TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 09/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			C. PAMELA GUADALUPE ALONSO GONZÁLEZ				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SECRETARIA "C"				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			VALENTÍN GÓMEZ FARIÁS NÚMERO 402 COLONIA FRANCISCO MURGUÍA (EL RANCHITO) C.P. 50130				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 722	NÚMERO (S):2141063	EXTENSIÓN (ES): 114-112		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			uippe.igecem@gmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			103	8,029	2015-2017	0.8029	UIPPE
ELABORÓ: C. PAMELA GUADALUPE ALONSO GONZÁLEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: ING. FERNANDO RUBÉN FIGUEROA RADILLA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 05/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ELENA REYES LÓPEZ				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LÍDER "A" DE PROYECTO				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LERDO PONIENTE 101, PRIMER PISO, PUERTA 303, COL. CENTRO, TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 722	NÚMERO (S): 2133474	EXTENSIÓN (ES): 105/117		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			severiano.cedillo@edomex.gob.mx y coordinacion.igecem@gamil.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			235	14,670	2015-2017	1.467	ARCHIVEROS DE LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DEL IGECEM
ELABORÓ: LIC. ELENA REYES LÓPEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: C.P. SEVERIANO CEDILLO CONTRERAS COORDINADOR ADMINISTRATIVO		FECHA DE ELABORACIÓN: 09/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			MARÍA DEL CARMEN SÁNCHEZ ORTÍZ				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ANALISTA B				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LERDO PONIENTE 101, PRIMER PISO, PUERTA 303, COL. CENTRO, TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 722	NÚMERO (S): 2133474	EXTENSIÓN (ES): 112/115		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			juanjose.pliego@edomex.gob.mx				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			606	34,258	2015-2017	3.4258	ARCHIVEROS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
ELABORÓ: MARÍA DEL CARMEN SÁNCHEZ ORTÍZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: JUAN JOSÉ PLIEGO VILLADA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 07/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:		SUBDIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y FINANZAS					
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:		NORMA ÁLVAREZ SÁNCHEZ					
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:		ANALISTA					
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:		LERDO PONIENTE 101 INTERIOR 303					
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:		CLAVE LADA:01		NÚMERO (S): 7222141515		EXTENSIÓN (ES):119	
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:		adriana.figueroa@edomex.gob.mx					
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			7950	162000	2012- 2017	16.0	LERDO PONIENTE 101 INT. 303
ELABORÓ: NORMA ÁLVAREZ SÁNCHEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: ADRIANA FIGUEROA RIVAS TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACION: 12/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SUBDIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			MAURA GUADALUPE ALVA CID				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ANALISTA AUXILIAR				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LERDO PONIENTE No. 101 INT. 303, COL. CENTRO, CP 50000, TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO,				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 01 (722)	NÚMERO (S): 2 13 34 74	EXTENSIÓN (ES): 121/128		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			gamagarcia2@hotmail.com / lupitaalva16052017@gmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			304	15.344	2010-2017	1.53 M.L	ARCHIVEROS QUE CORRESPONDEN A LA SUBDIRECCIÓN EN EL 1er. PISO
ELABORÓ: C. MAURA GUADALUPE ALVA CID RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: C. OSCAR GAMA GARCÍA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 09/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CONTRALORÍA INTERNA				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LAF. MARÍA DEL ROCÍO REYNA GARCÍA				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SECRETARIA "B"				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LERDO PONIENTE # 101 INT. 309, COL. CENTRO, TOLUCA MÉXICO				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 722	NÚMERO (S): 213 13 02	EXTENSIÓN (ES): N/A		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			ci-igecem@secogem.gob.mx				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			759	49,567	2014-2017	4.95	ARCHIVEROS DE LA OFICINA, PRIMER PISO DEL EDIFICIO PLAZA TOLUCA, CONTRALORÍA INTERNA DEL IGECEM
ELABORÓ: LAF. MARÍA DEL ROCÍO REYNA GARCÍA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: C.P. ELVIRA RICO PÉREZ TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 06/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DIRECCIÓN DE GEOGRAFÍA				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LUZ MARÍA HERNÁNDEZ CUATE				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SECRETARIA "C"				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			VALENTÍN GOMEZ FARIAS NO. 402, COLONIA FRANCISCO MURGUÍA				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 01 722	NÚMERO (S): 2 14 10 63	EXTENSIÓN (ES):		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			francisco.sanchez@edomex.gob.mx				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			94	7,391	2015 - 2017	.7391	EN LOS ARCHIVEROS DE LA DIRECCIÓN GEOGRAFÍA
ELABORÓ: C. LUZ MARÍA HERNÁNDEZ CUATE RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: ING. FRANCISCO JAVIER SÁNCHEZ DIRECTOR DE GEOGRAFÍA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 05-JUNIO-2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SUBDIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			MARCO ANTONIO CRUZ URIBE				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ANALISTA AUXILIAR				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			VALENTÍN GÓMEZ FARIAS NO. 402, COLONIA FRANCISCO MURGUÍA				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 01 722	NÚMERO (S): 2 14 10 63	EXTENSIÓN (ES):		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			lazarogececm@yahoo.com.mx				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			20	206	2015 - 2017	.0206	EN LOS ARCHIVEROS DE LA SUBDIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA
ELABORÓ: LIC. MARCO ANTONIO CRUZ URIBE RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: LIC. LÁZARO MEJÍA ARRIAGA SUBDIRECTOR DE CARTOGRAFÍA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 06-JUNIO-2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DEPARTAMENTO DE FOTOGRAMETRÍA Y GEODESIA				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			JOEL TEPANECATL SALMORAN				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			JEFE DEL DEPARTAMENTO DE FOTOGRAMETRÍA Y GEODESIA				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			VALENTÍN GÓMEZ FARIAS NO. 402, COLONIA FRANCISCO MURGUÍA C. P. 50000				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 01 722	NÚMERO (S): 2 14 10 63	EXTENSIÓN (ES):		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			joel.tepanecat1@edomex.gob.mx				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGCEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			524	22,292	2015-2017	2.23	ARCHIVEROS DEL DEPARTAMENTO DE FOTOGRAMETRÍA Y GEODESIA
ELABORÓ: JOEL TEPANECATL SALMORAN RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: JOEL TEPANECATL SALMORAN TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 9-JUNIO-2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DEPARTAMENTO DE CARTOGRAFÍA AUTOMATIZADA				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ROBERTO REZA CURIEL				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			JEFE DE DEPARTAMENTO				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			VALENTÍN GÓMEZ FARIAS NO. 402, COLONIA FRANCISCO MURGUÍA				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 01 722	NÚMERO (S): 2 14 10 63	EXTENSIÓN (ES):		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			robertcuriel02@gmail.com, roberto.reza@edomex.gob.mx				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			10	129	2015 - 2017	0.0129	EN LA GAVETA DEL DEPARTAMENTO DE CARTOGRAFÍA AUTOMATIZADA
ELABORÓ: ROBERTO REZA CURIEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: ROBERTO REZA CURIEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 05-JUNIO-2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ESMERALDA LEDEZMA BERNAL				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LIDER "B" DE PROYECTO				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			PRIMER PISO, PUERTA 303, COL. CENTRO, TOLUCA DE LERDO, C.P. 50 000				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE: 2 14 06 36			CLAVE LADA: 722		NÚMERO (S): 2 14 06 36		EXTENSIÓN (ES): 113
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			estadistica.igcem@edomex.gob.mx manuel.lara@edomex.gob.mx siver_esme@hotmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGCEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			74	6 681	2015-2017	0.6681	ARCHIVERO UBICADO EN LA DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA, PRIMER PISO, PUERTA 303, COL. CENTRO, TOLUCA DE LERDO.
ELABORÓ: ESMERALDA LEDEZMA BERNAL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: MTRO. MANUEL LARA GARDUÑO TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 6/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SUBDIRECCIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LICENCIADO SERGIO AGUILAR MORALES				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SUBDIRECTOR DE INFORMACIÓN ECONÓMICA				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			PRIMER PISO, PUERTA 303, COL. CENTRO, TOLUCA DE LERDO, C.P. 50 000				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 722	NÚMERO (S): 2 14 06 36	EXTENSIÓN (ES): 116		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			sergiocem19@gmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			21	246	2015-2017	0.0246	ARCHIVERO UBICADO EN LA SUBDIRECCIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA, PRIMER PISO, PUERTA 303, COL. CENTRO, TOLUCA DE LERDO.
ELABORÓ: LIC. SERGIO AGUILAR MORALES RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: LIC. SERGIO AGUILAR MORALES TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 7/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SUBDIRECCIÓN DE INFORMACIÓN SOCIAL				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			JORGE IVÁN VELÁZQUEZ MONROY				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SUBDIRECTOR				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			TOLUCA DE LERDO PONIENTE 101, PRIMER PISO PUERTA 303				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 01 722		NÚMERO (S): 214 06 36		EXTENSIÓN (ES): 122
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			igecem.jivm@gmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			19	72	2015-2017	0.0072	ARCHIVERO UBICADO EN LA OFICINA
ELABORÓ: M. E. JORGE IVÁN VELÁZQUEZ MONROY RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: M. E. JORGE IVÁN VELÁZQUEZ MONROY TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 09/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DEPARTAMENTO DE ESTADÍSTICA ECONÓMICA				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			M. EN C. AMAIRANI ZULEYMA ANAYA ARVIZU				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			JEFE DE DEPARTAMENTO DE ESTADÍSTICA ECONÓMICA				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LERDO PONIENTE NO. 101 COL. CENTRO, TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO C.P. 5000				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA:722	NÚMERO (S): 2 14 06 36	EXTENSIÓN (ES):141		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			amairani.anaya@edomex.gob.mx amzuanaya.igecem@gmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			195	1930	2014-2017	0.193	ARCHIVERO DEL DEPARTAMENTO DE ESTADÍSTICA ECONÓMICA
ELABORÓ: M. EN C. AMAIRANI ZULEYMA ANAYA ARVIZU RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: M. EN C. AMAIRANI ZULEYMA ANAYA ARVIZU TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 06/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DEPARTAMENTO DE ESTADÍSTICA SOCIAL				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			GUILLERMINA MARTÍNEZ FLORES				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			JEFE DE DEPARTAMENTO				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			TOLUCA DE LERDO PONIENTE 101, PRIMER PISO PUERTA 303				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 01 722		NÚMERO (S): 214 06 36		EXTENSIÓN (ES): 120
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			guimarflor@yahoo.com.mx				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			69	100	2015-2017	0.01	ARCHIVERO UBICADO EN LA OFICINA
ELABORÓ: P.L.E. GUILLERMINA MARTÍNEZ FLORES RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: P.L.E. GUILLERMINA MARTÍNEZ FLORES TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 08/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DIRECCIÓN DE CATASTRO				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			C. ALICIA SANTANA HERNÁNDEZ				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SECRETARIA "C"				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			AV. LERDO PTE. No. 101, INT. 303, EDIFICIO PLAZA TOLUCA				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 01 722	NÚMERO (S): 214 07 37	EXTENSIÓN (ES): 132		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			aliciasantanah@hotmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			167	15,201	2015-2017	1.5	ARCHIVEROS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO.
ELABORÓ:					APROBÓ:		FECHA DE ELABORACIÓN:
ALICIA SANTANA HERNÁNDEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					EN SUPLENCIA POR AUSENCIA DEL DIRECTOR DE CATASTRO M. EN V. LAURA BALDERAS RIVERA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		07-JUNIO-2017.

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SUBDIRECCIÓN TÉCNICA				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CRISTINA ANGÉLICA VARGAS CABALLERO				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ANALISTA AUXILIAR				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LERDO PONIENTE 101, INT. 309, COL. CENTRO, TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 722	NÚMERO (S): 2140737	EXTENSIÓN (ES): 129		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			cris_a_1201@hotmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			65	1536	2015-2017	0.1536	ARCHIVEROS DE OFICINA UBICADOS EN PISO 1, PUERTA 309
ELABORO:					APROBO:		FECHA DE ELABORACIÓN:
C. CRISTINA ANGÉLICA VARGAS CABALLERO RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					M. EN V. ARQ. LAURA BALDERAS RIVERA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		9-JUNIO-2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DEPARTAMENTO DE VALUACIÓN CATASTRAL				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LAURA E. GARIBALDI DURÁN				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VALUACIÓN CATASTRAL				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LERDO PONIENTE 101, INTERIOR 309, COLONIA CENTRO, TOLUCA, C.P. 50000				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA:722	NÚMERO (S):214 0737	EXTENSIÓN (ES):126		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			laura.garibaldi@edomex.gob.mx				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			5295	132400	2008- 2017	13.24	ANAQUELES DE BODEGA ASIGNADOS A LA DIRECCIÓN DE CATASTRO Y ARCHIVEROS UBICADOS EN LAS OFICINAS DEL DEPARTAMENTO
ELABORÓ:					APROBÓ:		FECHA DE ELABORACIÓN:
ARQ. LAURA E. GARIBALDI DURÁN RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					ARQ. LAURA E. GARIBALDI DURÁN TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		07/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DEPARTAMENTO DE INVENTARIO CATASTRAL				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			JORGE CELSO DÁVILA BORJAS				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			JEFE DE DEPARTAMENTO				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LERDO PONIENTE #101, PRIMER PISO, PUERTA 309, COLONIA CENTRO, TOLUCA, MÉXICO, C.P. 50000				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA:722	NÚMERO (S):2133474	EXTENSIÓN (ES):139		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			jorge_celso_7@hotmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			73	13025	2014-2017	1.3025	LA DOCUMENTACIÓN SE ENCUENTRA EN ARCHIVEROS BAJO LLAVE, ORGANIZADOS DE ACUERDO AL AÑO A QUE HACEN REFERENCIA. LOS ARCHIVEROS SE ENCUENTRA LOCALIZADOS EN LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DEL IGECEM.
ELABORÓ: JORGE CELSO DÁVILA BORJAS RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: JORGE CELSO DÁVILA BORJAS TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 07/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ANABEL GARCÍA MORA				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ANALISTA AUXILIAR				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			HERMENEGILDO GALEANA NÚMERO 309, COL. FRANCISCO MURGUÍA, TOLUCA, MÉXICO				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE: 2141917			CLAVE LADA: 722		NÚMERO (S): 2141917		EXTENSIÓN (ES): 101
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			igecem@hotmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			137	16155	2015-2017	1.6155	ARCHIVEROS DE LA OFICINA
ELABORÓ: ANABEL GARCÍA MORA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: M. EN D. JOSÉ CÉSAR LIMA CERVANTES TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 02/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SUBDIRECCIÓN DE DIVULGACIÓN				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ARQUITECTO GRACIANO HERNÁNDEZ CHÁVEZ				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SUBDIRECTOR DE DIVULGACIÓN				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			HERMENEGILDO GALEANA SUR 309, COLONIA FRANCISCO MURGUÍA, TOLUCA ESTADO DE MÉXICO				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: (722)	NÚMERO (S): 2141917	EXTENSIÓN (ES): 103		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			graciano.hernandez@edomex.gob.mx				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			125	2,471	2014-2017	0.2471	SE ENCUENTRAN UBICADAS DOS CAJAS GALLETERAS EN UN CLOSET DE MADERA UBICADO EN LA SUBDIRECCIÓN DE DIVULGACIÓN, ASIMISMO UNA CARPETA DE COLOR BLANCA TAMAÑO CARTA UBICADA EN EL ARCHIVERO DE LA OFICINA DEL SUBDIRECTOR DE DIVULGACIÓN, QUE SE ENCUENTRA EN PLANTA BAJA DE ESTA DIRECCION DE SERVICIOS DE INFORMACION DEL IGECEM.
ELABORÓ: ARQUITECTO GRACIANO HERNÁNDEZ CHÁVEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: ARQUITECTO GRACIANO HERNÁNDEZ CHÁVEZ TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 07/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			EDICIÓN DOCUMENTAL				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			MARÍA FERNANDA LOBERA RUIZ				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ANALISTA AUXILIAR				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			HERMENEGILDO GALEANA SUR NO. 309 ESQ. V. GÓMEZ FARÍAS, COL. FRANCISCO MURGUÍA (EL RANCHITO), C.P. 50130, TOLUCA, MÉXICO.				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 722	NÚMERO (S): 2 14 19 17	EXTENSIÓN (ES): 126		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			fernanda.igecem@gmail.com, ing.teresa92@gmail.com, edocumental.igecem@gmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
ED.			37	1,209	2013 A 2017	0.1209	MÓDULO DE TRABAJO EN EL ÁREA DE EDICIÓN DOCUMENTAL
ELABORÓ: MARÍA FERNANDA LOBERA RUIZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: MARÍA TERESA DE LA CRUZ BUENDÍA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 30/05/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DEPARTAMENTO DE CENTROS DE CONSULTA Y COMERCIALIZACIÓN				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			RUTH ESMERALDA ARCOS ROMERO				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SECRETARIA "C"				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			HERMENEGILDO GALEADA 309, COLONIA FRANCISCO MURGUIA, TOLUCA, MÉXICO.				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 722	NÚMERO (S): 2 14 19 17	EXTENSIÓN (ES): 108		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			archivo.entramite.ccc@hotmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			164	19515	2014-2017	1.9515	ARCHIVERO, EN CAJAS GALLETERAS
ELABORÓ: RUTH ESMERALDA ARCOS ROMERO RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: L.A.E. GRACIELA CRUZ CÁRDENAS TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 01/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DELEGACIÓN ATLACOMULCO				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			MARÍA ISABEL CONTRERAS MENDOZA				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SECRETARIA "B"				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CALLE ING. LUIS GALINDO RUIZ N°312 SUR, CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS IGNACIO LÓPEZ RAYÓN, EDIFICIO "D" PLATA ALTA, COLONIA ISIDRO FABELA, ATLACOMULCO, MÉXICO. C.P. 50454				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE: 12 2 08 70			CLAVE LADA: 01 712		NÚMERO (S): 712 12 2 08 70		EXTENSIÓN (ES):
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			isa1704_edr@hotmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			535	27578	2014 - 2017	2.7578	ARCHIVEROS
ELABORÓ: MARÍA ISABEL CONTRERAS MENDOZA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: L.A.E. EDUARDO VELASCO ZALDIVAR TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 09/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DELEGACIÓN ECATEPEC				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			LIC. EN PSIC. ROSA DURAN SALMERON				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ANALISTA "A"				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CALLE PEDRO MORENO #13, ECATEPEC DE MORELOS ESTADO DE MÉXICO				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA:0155	NÚMERO (S):51169324	EXTENSIÓN (ES):		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			rosa_igecem@autlook.es				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			277	17,000	2015-2017	1.7	SE ENCUENTRA FÍSICAMENTE LOS EXPEDIENTES DE ARCHIVO EN TRAMITE EN ARCHIVERO EN PLANTA BAJA.
ELABORÓ: LIC. PSIC. ROSA DURAN SALMERÓN RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: C.P. GUILLERMO LÓPEZ MEJIA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 06/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DELEGACION NAUCALPAN				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			VICTOR MANUEL VELAZQUEZ SUAREZ				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ANALISTA AUXILIAR				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			AV. MEXICAS # 63 PUERTA U, SANTA CRUZ ACATLAN, NAUCALPAN				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 01 55		NÚMERO (S): 5363 2282		EXTENSIÓN (ES):
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			vicman_suarez@live.com.mx				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			85	35652	2014-2017	3.56	ARCHIVERO
ELABORÓ: VICTOR MANUEL VELAZQUEZ SUAREZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: LIC. ALBERTO MONTIEL GALICIA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 9 DE JUNIO DE 2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DELEGACIÓN ATIZAPÁN DE ZARAGOZA				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			EDITH ALEJANDRA LOZANO ROSALES				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			SECRETARIA D				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			BOULEVARD ADOLFO LÓPEZ MATEOS S/N, PLANTA BAJA, PUERTA B-6. COL EL POTRERO. C.P. 52975				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 55	NÚMERO (S): 11 06 37 44	EXTENSIÓN (ES): NO HAY		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			igecem.delegacionatizapan@gmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			35	203	2017	.0203	CAJA GALLETERA
ELABORÓ: EDITH ALEJANDRA LOZANO ROSALES RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: MARTÍN MORALES HERNÁNDEZ TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 09-JUNIO-2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DELEGACIÓN NEZAHUALCÓYOTL				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			MARÍA TERESA ARENAS REYES				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DISEÑADOR GRAFICO				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			AV. SOR JUANA INES DE LA CRUZ, # 100, INTERIOR "Q", COLONIA METROPOLITANA 2ª SECCIÓN EN EL MUNICIPIO DE NEZAHUALCÓYOTL, ESTADO DE MÉXICO.				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 01 55		NÚMERO (S): 57 65 29 06		EXTENSIÓN (ES): ---
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			jaime.gomez@edomex.gob.mx				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			523	41,104	2014-2017	4.1107	ARCHIVEROS DEL ÁREA ADMINISTRATIVA
ELABORÓ: LIC. MARÍA TERESA ARENAS REYES RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: C. JAIME GÓMEZ GARCÍA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 09/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:		DELEGACIÓN TEXCOCO					
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:		MÓNICA NÚÑEZ MARTÍNEZ					
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:		JEFE "B" DE PROYECTO					
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:		CALLE SILVERIO PÉREZ S/N, ESQ. AV. JUÁREZ SUR, COL. CENTRO, C.P. 56100, TEXCOCO DE MORA, ESTADO DE MÉXICO					
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:		CLAVE LADA: 01 595		NÚMERO (S): 95 4 94 40		EXTENSIÓN (ES):	
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:		delegacion.textcocoigecem@gmail.com					
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			24	983	2015 - 2017	0.0983	(ARCHIVERO, PISO 1, CENTRO DE CONSULTA, DELEGACION REGIONAL DEL IGECEM EN TEXCOCO)
ELABORÓ: MÓNICA NÚÑEZ MARTÍNEZ RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: FILIBERTO ÁVILA LÓPEZ TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 01/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:		DELEGACIÓN TOLUCA					
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:		GABRIELA ALCÁNTARA URRUTIA					
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:		ANALISTA AUXILIAR					
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:		HERMENEGILDO GALEANA SUR No.309, COL. FRANCISCO MUNGUÍA, C.P. 50130 , TOLUCA DE LERDO , MÉXICO					
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:		CLAVE LADA: 722		NÚMERO (S): 2 13 91 14		EXTENSIÓN (ES): 104 - 105	
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:		octavioae@yahoo.com.mx					
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			470	31322	2014-2017	3.1322	EN ARCHIVERO DE LA OFICINA Y CAJAS GALLETERAS
ELABORÓ: GABRIELA ALCÁNTARA URRUTIA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: L. EN D. OCTAVIO AVILÉS TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 07/06/2017

FORMATO

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS DE TRÁMITE DEL IGECEM

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			DELEGACIÓN VALLE DE BRAVO				
NOMBRE DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			YOLANDA BASTIDA VILCHIS				
PUESTO NOMINAL DE LA O DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			ANALISTA AUXILIAR				
DOMICILIO DE UBICACIÓN DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			BLVD. JUAN HERRERA Y PIÑA, CROSA				
TELÉFONO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:			CLAVE LADA: 01726	NÚMERO (S): 2620814	EXTENSIÓN (ES):		
CORREO ELECTRÓNICO DEL ARCHIVO DE TRÁMITE O DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN:			valledebravoigecem@gmail.com				
ACERVO DOCUMENTAL DEL FONDO: IGECEM							
SUB-FONDO							
SECCIÓN							
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	NOMBRE DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE Y/O SUBSERIE	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE DOCUMENTOS	PERÍODO	METROS LINEALES	UBICACIÓN FÍSICA
			188	15,569	2014-2017	1.5569	ARCHIVEROS Y CAJAS GALLETERAS UBICADOS EN LA OFICINA
ELABORÓ: YOLANDA BASTIDA VILCHIS RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE					APROBÓ: ING. MARIO FCO. LEÓN OLGUÍN TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		FECHA DE ELABORACIÓN: 08/06/2017

Terminología

Archivo de Trámite

Conjunto organizado de los expedientes de asuntos en gestión, ordenados conforme a un método y cuya consulta es frecuente y necesaria para una adecuada toma de decisiones y el desarrollo oportuno de los asuntos propios de una Unidad Administrativa.

Unidad Administrativa

Unidad responsable de la gestión de documentos de uso cotidiano y necesario para el ejercicio de las atribuciones de una unidad administrativa.

Área Coordinadora de Archivos del IGECEM

Área responsable de coordinar las acciones de las Unidades de Archivo del IGECEM, así como de formular criterios en materia de organización, administración y conservación de los archivos existentes en las unidades administrativas del Instituto.

Cuadro General de Clasificación Archivística

Instrumento técnico que describe la estructura jerárquica y funcional documental de un Archivo, con base en las atribuciones y funciones del órgano productor, en la que se establece un principio de diferenciación y estratificación de las diversas agrupaciones documentales que conforman el acervo de un ente público. De esta manera, los documentos se reúnen en agrupaciones naturales llamadas Fondo, Sección, Serie, Expediente y Unidad Documental.

Documento de Archivo

Soporte que registra un acto administrativo, jurídico, fiscal o contable; creado, recibido, manejado y usado en el ejercicio de las facultades y actividades de una unidad administrativa, independiente del soporte en el que se encuentre.



Expediente.

Unidad documental constituida por uno o varios documentos de Archivo, ordenados y relacionados con un mismo asunto, actividad o trámite o por ser resultado de un mismo proceso de gestión y de acumulación de los documentos que los constituyen.

Fondo.

Conjunto de documentos recibidos o producidos orgánicamente por una Dependencia con cuyo nombre se identifica.

Guía Simple de Archivo.

Esquema general de descripción de las series documentales del archivo de una unidad administrativa, que indica sus características y datos fundamentales conforme al Cuadro General de Clasificación Archivística.

Instituto de Información e Investigación Geográfica, Estadística y Catastral del Estado de México (IGECEM).

Es un organismo público descentralizado con personalidad jurídica y patrimonio propio, cuyo propósito fundamental es el diseño, captación, producción, actualización, organización, procesamiento, integración, compilación, publicación, divulgación y conservación de la información geográfica, estadística y catastral para sustentar la planeación del desarrollo de la entidad.

Sección.

Cada una de las divisiones del fondo o subfondo, basadas en las atribuciones de la dependencia, de conformidad con las disposiciones legales aplicables.

Serie.

División de una sección, que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versa sobre una materia o asunto específico.



Subfondo.

Conjunto de documentos relacionados entre sí que corresponden a las subdivisiones administrativas de la dependencia que lo origina.

Subserie.

Conjunto de documentos que forman parte de una serie, identificados de forma separada de ésta por su contenido y sus características específicas.

Unidad administrativa.

Unidades administrativas, áreas, oficinas, órganos o equivalentes pertenecientes al Poder Ejecutivo y a los organismos auxiliares, en términos de las disposiciones legales aplicables y de las estructuras de organización bajo los cuales operan.



Mexiquenses
con más y
mejores servicios