



PbR-01a

Programa Anual: Descripción del proyecto por Unidad Ejecutora

Ejercicio: 2013

Fecha: 24/01/2013 11:55 am

Proyecto:	1001010204	Planeación, control y evaluación de programas para el desarrollo social
U. Responsable:	21500	Secretaría de Desarrollo Social
U. Ejecutora:	215A0	Oficina del C. Srío. Desarrollo Social

Objetivo:

Mejorar los procesos en la formulación, programación, seguimiento y evaluación de programas, proyectos y acciones que se derivan del Plan de Desarrollo de la entidad, mediante el establecimiento de mecanismos que permitan planear integralmente los resultados y dar seguimiento a los programas de desarrollo social.

Diagnóstico (situación actual)

La Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación tiene a su cargo la recopilación, procesamiento, sistematización y emisión de la información generada en los procesos de planeación, programación, evaluación y acceso a la información de la Secretaría de Desarrollo Social.

En este sentido, lleva a cabo el seguimiento mensual de los programas operativos anuales de las unidades administrativas de la Secretaría y de sus organismos auxiliares, a fin de verificar el cumplimiento de sus metas, de acuerdo con lo programado; a partir de la cual genera los reportes correspondientes y lleva a cabo la integración del informe de gobierno, en el cual se precisan las actividades realizadas en cumplimiento a los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan de Desarrollo del Estado de México.

Como parte de las acciones de información, se lleva a cabo el mantenimiento de la infraestructura tecnológica, en la cual se soporta la operación de las unidades administrativas y se sistematizan los programas y acciones de desarrollo social. Esta actividad resulta prioritaria fortalecer para eficientar la gestión de la Secretaría.

En el marco de las acciones para la transparencia y rendición de cuentas de la Secretaría de Desarrollo Social, la UIPPE actualiza de manera permanente la página web de transparencia de dicha Secretaría, a fin de cumplir con la obligación de proporcionar información pública a la ciudadanía; asimismo, coordina las acciones para atender las solicitudes de información presentadas por los ciudadanos, lo cual se realiza bajo los criterios y disposiciones que marca la normatividad en la materia.

Estrategias y líneas de acción

- Fortalecer los procesos de formulación, instrumentación, seguimiento y evaluación de los programas operativos anuales de la Secretaría.
- Verificar el cumplimiento de los programas institucionales, a través del monitoreo y análisis de sus indicadores.
- Integrar la información para el Informe de Gobierno, con base en las acciones realizadas y recursos ejercidos por el Sector Desarrollo Social.
- Mantener en condiciones de funcionalidad la infraestructura tecnológica de la Secretaría, para apoyar las funciones de las unidades administrativas de la Secretaría.
- Cumplir con las disposiciones en materia de transparencia y acceso a la información pública.

ELABORÓ

Lic. Paola Berenice Oliva Guadarrama
Analista C

REVISÓ

Lic. Emesio Estrada Estrada
Lider. A. de Proyecto

AUTORIZÓ

Lic. Victor Manuel Ramos Ríos
Jefe de la UIPPE



Metas por Proyecto y Unidad Ejecutora
Ejercicio: 2013
Fecha: 28/01/2013 12:56 pm
PbR-02a

Programa: 100101 - Coordinación para el desarrollo regional
Proyecto: 1001010204 - Planeación, control y evaluación de programas para el desarrollo social
Unidad Responsable: 21500 - Secretaría de Desarrollo Social
Unidad Ejecutora: 215A0 - Oficina del C. Srío. Desarrollo Social

Principales Metas

Identificador	Nombre de la Acción	Unidad de Medida	Cantidad		Gasto Programado (pesos) 2013	Observaciones
			Alcanzada 2012	Programada 2013		
2079-2252	Realizar el seguimiento a los avances del programa operativo anual de las unidades administrativas de la Secretaría y de los organismos auxiliares, bajo su coordinación.	Documento	228.00	12.00	2,044,938.61	Cambia la cantidad programada debido a que el seguimiento será por mes y no por unidad ejecutora.
2080-2253	Integrar información para el Informe de Gobierno, correspondiente al Sector Desarrollo Social.	Documento	5.00	5.00	965,812.81	
2081-2254	Integrar y revisar el avance trimestral de metas físicas por proyecto e indicadores estratégicos y de gestión de la Secretaría y de los organismos auxiliares bajo su coordinación.	Documento	4.00	4.00	1,673,969.58	
2083-2256	Realizar el mantenimiento a la infraestructura de Tecnologías de Información de las Unidades Administrativas de la Secretaría.	Servicio	1,200.00	1,200.00	700,000.00	
2084-2257	Actualizar la página web de la Secretaría	Página web	260.00	260.00	50,842.00	
2088-2259	Actualizar la página de Transparencia de la Secretaría	Página web	180.00	180.00	44,975.00	

Total: **5,480,538.00**

ELABORÓ

Lic. Paola Berenice Oliva Guadarrama
Analista C

REVISÓ

Lic. Ernesto Estrada Estrada
Líder "A" de Proyecto

AUTORIZÓ

Lic. Victor Manuel Ramos Ríos
Jefe de la UI/PE



Calendarización metas por proyecto y unidad ejecutora
Ejercicio: 2013
Fecha: 28/01/2013 13:02 pm
PbR-09a

Programa: 1001010000 - Coordinación para el desarrollo regional
Proyecto: 1001010204 - Planeación, control y evaluación de programas para el desarrollo social
Unidad Responsable: 2150000000 - Secretaría de Desarrollo Social
Unidad Ejecutora: 215A000000 - Oficina del C. Srio. Desarrollo Social



Principales Acciones			Cantidad		Calendarización trimestral								Gasto
Id.	Nombre de la Meta	U. de Medida	Programada	Enero-Marzo	%	Abril-Junio	%	Julio-Sept.	%	Octubre-Dic.	%	2013	
2079-2252	Realizar el seguimiento a los avances del programa operativo anual de las unidades administrativas de la Secretaría y de los organismos auxiliares, bajo su coordinación.	Documento	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00	2,044,938.61	
2080-2253	Integrar información para el Informe de Gobierno, correspondiente al Sector Desarrollo Social.	Documento	5.00	1.00	20.00	2.00	40.00	1.00	20.00	1.00	20.00	965,812.81	
2081-2254	Integrar y revisar el avance trimestral de metas físicas por proyecto e indicadores estratégicos y de gestión de la Secretaría y de los organismos auxiliares bajo su coordinación.	Documento	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1,673,969.58	
2083-2256	Realizar el mantenimiento a la infraestructura de Tecnologías de Información de las Unidades Administrativas de la Secretaría.	Servicio	1,200.00	370.00	30.83	275.00	22.92	280.00	23.33	275.00	22.92	700,000.00	
2084-2257	Actualizar la página web de la Secretaría	Página web	260.00	85.00	32.69	45.00	17.31	70.00	26.92	60.00	22.98	50,842.00	
2088-2259	Actualizar la página de Transparencia de la Secretaría	Página web	180.00	51.00	28.33	43.00	23.89	45.00	25.00	41.00	22.78	44,975.00	

Total: 5,480,538.00

ELABORÓ

Lic. Paola Berenice Oliva Guadarrama
Analista C

Lic. María Estrada Estrada
Lider A. de Proyecto

AUTORIZÓ

Lic. Victor Manuel Raynos Ríos
Jefe de la UMPE