



CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN DE PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
UNIDAD DE ADSCRIPCIÓN	NOMBRE FUNCIONAL DEL PUESTO
SUBDIRECCIÓN DE FORMACIÓN CONTINUA	SUBDIRECTOR DE FORMACIÓN CONTINUA
DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
MISIÓN Instrumentar los cursos de formación continua que permitan complementar y actualizar las competencias profesionales, habilidades, destrezas y aptitudes tanto del servidor público judicial como de los participantes externos, tomando en cuenta las labores que desempeñarán en el ámbito de la función jurisdiccional, apegándose a la normatividad vigente y a los principios rectores de la ética judicial.	
FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES - Colaborar en la planeación anual de actividades de la Dirección de Carrera Judicial, así como vigilar su cumplimiento, informando los avances y logros obtenidos. - Orientar las acciones que contribuirán a mejorar la operación de los procesos de trabajo, y verificar su cumplimiento, a fin de lograr la mejora continua en la Escuela Judicial del Estado de México. - Colaborar con la Dirección de Desarrollo Docente en la integración de las plantillas del personal académico. - Identificar las necesidades de formación continua, así como diseñar y proponer las estrategias necesarias para su atención. - Llevar el control administrativo de los cursos de formación continua. - Desarrollar las demás funciones inherentes al área de su competencia.	
RELACIONES INTERNAS	RELACIONES EXTERNAS
✓ Dirección General de la Escuela Judicial ✓ Dirección de Comunicación, Extensión y Vinculación ✓ Dirección de Desarrollo Docente ✓ Unidad de Apoyo Administrativo ✓ Dirección del Centro de Investigaciones Judiciales ✓ Coordinaciones Regionales de Tlalnepantla y Texcoco	✓ Dependencias de Gobierno del Estado de México que solicitan apoyo para capacitación en diferentes ramas del área jurídica.



CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN DE PUESTO

REQUISITOS DEL PUESTO

CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS

Conocimiento de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de México.
Conocimiento general del Reglamento Interior del Tribunal Superior de Justicia del Estado de México.
Conocimiento general del Reglamento Interior del Consejo de la Judicatura del Estado de México.
Conocimiento general de la Ley del Trabajo de los Servidores Públicos del Estado y Municipios.
Conocimiento del Reglamento de la Escuela Judicial del Estado de México.
Conocimiento en la interpretación y aplicación de los procedimientos operativos correspondientes.
Conocimiento en la interpretación de la Norma ISO 9001:2008.
Conocimiento general del contenido de la página Web del Poder Judicial del Estado de México.
Conocimiento del Sistema Integral de la Escuela Judicial del Estado de México (SIEJEM).
Manejo de Word, Excel, PowerPoint.
Manejo de Internet.

HABILIDADES Y/O DESTREZAS

Apego a normas	Iniciativa
Analítico	Manejo de emociones
Apertura al cambio	Ordenado
Adaptación al entorno	Planificación
Capacidad numérica	Relaciones interpersonales
Comunicación oral y escrita	Trabajo bajo presión
Dinamismo	Trabajo en equipo
Empatía	

EDAD MÍNIMA

24 años

ESCOLARIDAD

Licenciatura en Derecho o equivalente afín
(Titulado)

EXPERIENCIA LABORAL

AÑOS

1

ÁREAS O FUNCIONES

Afines

AUTORIZACIONES

Elaboró:

L.A.E. Bernardo Zarza Palma
Jefe del Departamento de Política Salarial

Validó:

Dr. Mauricio Alejandro Rodríguez León
Director de Carrera Judicial

Revisó:

L.A.E. Consuelo Sánchez Pozadas
Directora de Personal

Aprobó:

C.P. Martín A. Bernal Abarca
Director General de Administración