



Manual de Organización

De la Coordinación de Transporte y Vialidad

Fecha de elaboración: diciembre del 2009

Manual de Organización

De la Coordinación de Transporte y Vialidad

FECHA	REV. 1	NO. DE PAGINA

ANTECEDENTES HISTORICOS

Administración 2003 – 2006

Como se venía manejando en administraciones anteriores, la Subdirección de Transporte formaba parte de la Dirección de Gobierno. De igual forma, el área de Vialidad formaba parte de la Dirección de Desarrollo Urbano. Todo lo relacionado con el departamento de Semáforos, se describe a continuación; la operación de semáforos formaba parte de la Dirección de Seguridad Publica y Transito Municipal, el mantenimiento de los mismos era realizado por el departamento de Alumbrado Público, de la Dirección de Servicios Públicos. En cuanto a la instalación, esta era realizada por una empresa ajena al H. Ayuntamiento.

Administración 2006 – 2009

Derivado de las necesidades existentes en las diferentes comunidades del territorio municipal, a la relación existente entre los asuntos de Transporte, Vialidad y los Semáforos; al crecimiento a gran velocidad de la urbanización, población, parque vehicular; a los proyectos que se desarrollan en el municipio, entre otras cosas. Por tal motivo se realiza una modificación en el Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal, haciendo el decreto de la creación de la Coordinación de Transporte y Vialidad, a la cual se le designa a su cargo toda la problemática correspondiente al Transporte, Vialidad y Semáforos.

Administración 2009 – 2012

Hasta hoy en día se mantiene la Coordinación de Transporte y Vialidad, la cual es conformada por las mismas áreas y se le atribuye las funciones que se tenían en la administración anterior.

FECHA	REV. 1	NO. DE PAGINA

INTRODUCCION

El presente Manual de Organización es un documento para el control administrativo que tiene como propósito, orientar al personal de la Coordinación de Transporte y Vialidad en la ejecución de sus actividades asignadas, así como, delimitar responsabilidades, evitar duplicidades e identificar omisiones; además, sirve como instrumento de apoyo para el control, evaluación y seguimiento de los objetivos institucionales, así como medio de información al público en general.

Este manual está dirigido a todos los servidores públicos del H. Ayuntamiento, primordialmente al personal de nuevo ingreso, como un medio de integración y orientación para facilitarle su incorporación a las distintas funciones operacionales que ejecutará.

FECHA	REV. 1	NO. DE PAGINA

MARCO JURIDICO – ADMINISTRATIVO

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
Artículo 115

Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México
Artículos 112, 113, 122 y 123

CODIGOS
Código Administrativo del Estado de México
Libro Séptimo De la Infraestructura Vial y Transporte
Título Tercero Del Transporte
Capítulo I y II

LEYES
Ley Orgánica Municipal del Estado de México
Artículos 49, 86 y 88

BANDO MUNICIPAL
Capitulo XXVI De la Coordinación de Transporte y Vialidad
Articulo 95

REGLAMENTOS
Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal
Artículo 65 Bis 5

Reglamento de Tránsito del Estado de México
Artículos 2 y 10

CONVENIOS
Convenio de Coordinación y Colaboración de Acciones para el Mejoramiento de la Operación del Servicio Público de Transporte celebrado entre este H. Ayuntamiento y la Secretaria de Transporte del Gobierno del Estado.

FECHA	REV. 1	NO. DE PAGINA

ATRIBUCIONES

REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACION PÚBLICA MUNICIPAL

Artículo 65 bis 5. A la Coordinación de Transporte y Vialidad, le corresponden las siguientes atribuciones:

- I. Coadyuvar con las autoridades competentes a la conservación y mantenimiento de los espacios físicos que forman parte de la infraestructura vial donde confluyen diversos modos de transporte individual o colectivo terrestre de pasajeros.
- II. Tener a su cargo la atención de los planteamientos derivados de la problemática del transporte colectivo y vial, expresados por las organizaciones sociales de este municipio, que se acerquen a solicitar la asesoría correspondiente.
- III. Coadyuvar en el ámbito de su competencia con las autoridades estatales, en la atención de los conflictos generados con motivo de la prestación del servicio de transporte colectivo.
- IV. Evaluar la problemática del transporte en el territorio municipal y establecer acciones tendientes para su solución a través de programas de adecuación vial.
- V. Establecer convenios con las organizaciones que estén previamente establecidas, con el objeto de colaborar al mejor funcionamiento del transporte.
- VI. Realizar inspecciones, operativos y vigilancia del transporte en coordinación con la Dirección de Seguridad Publica y Transito, así como con la Contraloría Municipal, a través de los inspectores adscritos a la Coordinación de Transporte y Vialidad. Para tal efecto la Dirección de Seguridad Publica y Transito Municipal, comisionara a los elementos necesarios para dichos operativos, mismos que quedaran subordinados al titular de la Coordinación de Transporte y Vialidad.
- VII. Recibir, analizar y resolver las solicitudes y problemáticas viales, planteadas por la ciudadanía municipal.
- VIII. Elabora proyectos de Vialidad con apoyos de otras áreas de la Administración Pública Municipal.
- IX. Efectuar visitas de inspección para verificar las necesidades y problemáticas viales del municipio.
- X. Autorizar la instalación de los dispositivos viales, tales como topes, vibradores, señalamientos, semaforización, así como aquellos que sean necesarios para el buen funcionamiento vial.
- XI. Ordenar la suspensión o remoción de alguna instalación vial que genere conflictos en la afluencia vial.
- XII. Administrar y vigilar el funcionamiento de la semaforización.

FECHA	REV. 1	NO. DE PAGINA

- XIII. Proponer convenio de coordinación de acciones, entre el H. Ayuntamiento y las distintas comunidades que conforman el municipio de Ecatepec, para el adecuado funcionamiento del Transporte y Vialidad.
- XIV. Aplicar un sistema conforme a la normatividad, para controlar un sistema de emergencia vial y permitir un adecuado desempeño de los servicios de emergencia.
- XV. Controlar y vigilar la utilización de la vialidades mediante el Sistema de Monitoreo de Ecatepec (SIME), así como el personal y el mantenimiento del mismo.
- XVI. Otorgar las opiniones favorables para la instalación y explotación de bases de servicio público de pasajeros en todas sus modalidades.
- XVII. Proponer reuniones, proyectos y convenios con diversas autoridades municipales, estatales y federales, para el mejoramiento de la infraestructura vial.
- XVIII. Para el caso de los vehículos detenidos en los operativos que realice la Coordinación de Transporte y Vialidad, esta Coordinación será encargada de la liberación administrativa, de los vehículos retenidos, previo pago en la Tesorería Municipal, de conformidad a lo establecido en el reglamento de Transito Metropolitano.
- XIX. Las demás que señale expresamente el H. Ayuntamiento, las leyes, reglamentos y disposiciones jurídicas aplicables.

En todas las acciones que realice la Coordinación de Transporte y Vialidad, se observara lo dispuesto en el libro séptimo del Código Administrativo, por lo cual se refiere a la competencia de las diferentes dependencias del Gobierno del Estado de México, en materia de Transporte; así como observar las garantías de legalidad, seguridad jurídica y audiencia en todas sus actuaciones.

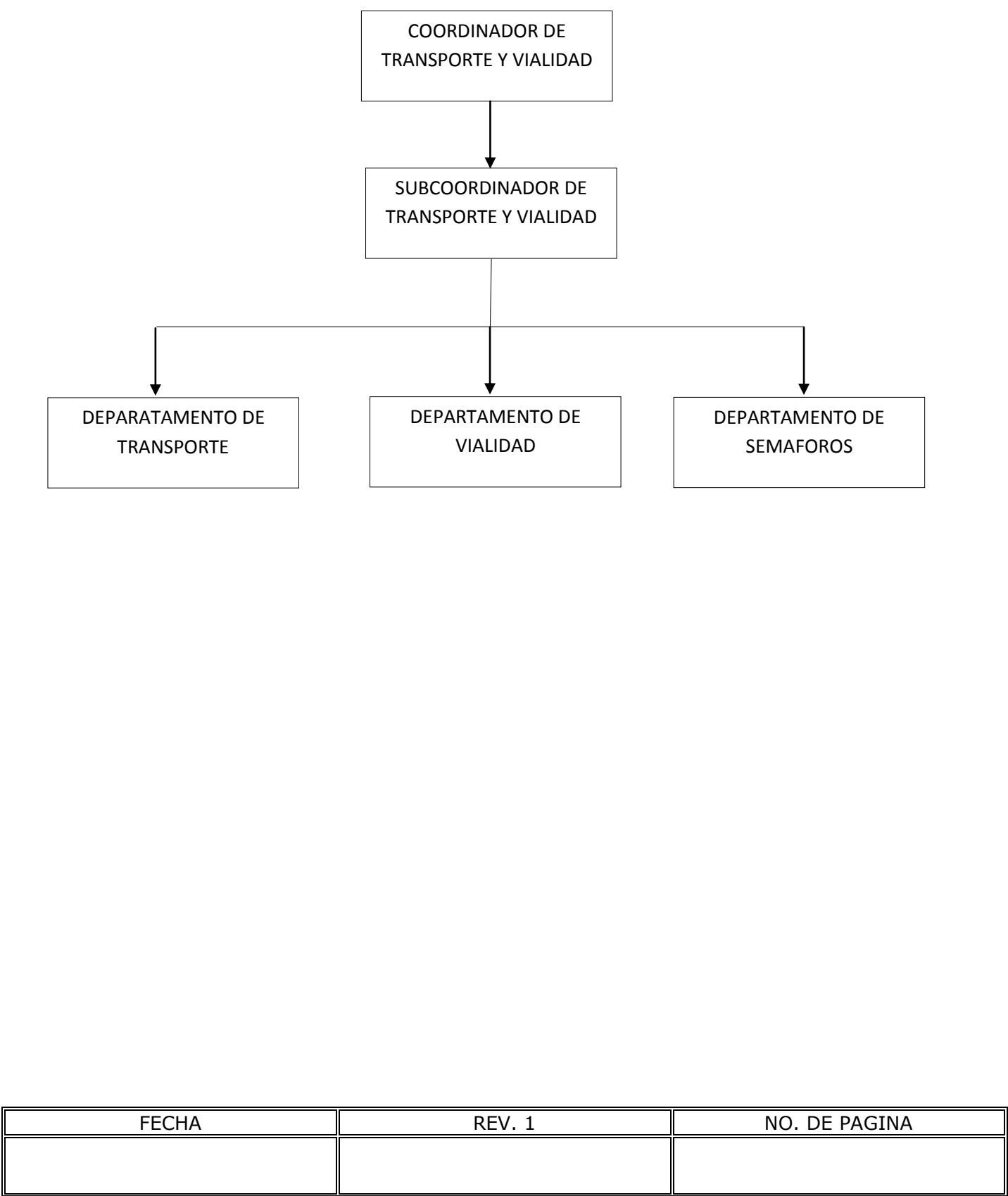
FECHA	REV. 1	NO. DE PAGINA

ESTRUCTURA ORGANICA

- 1. Coordinador de Transporte y Vialidad
 - 1.1. Sub coordinador de Transporte y Vialidad
 - 1.1.1. Jefatura del Departamento de Transporte
 - 1.1.2. Jefatura del Departamento de Vialidad
 - 1.1.3. Jefatura del Departamento de Semáforos

FECHA	REV. 1	NO. DE PAGINA

ORGANIGRAMA



OBJETIVO

Propiciar las condiciones adecuadas para el traslado de bienes y mercancías, la movilidad de peatones y vehículos en todas las modalidades que transitan dentro del territorio municipal, instalar y conservar en buen estado los elementos que integran la infraestructura, así como, brindar seguridad y mantener en orden a los entes que están involucrados.

FECHA	REV. 1	NO. DE PAGINA

MISION

"La Coordinación de Transporte y Vialidad es la unidad encargada de gestionar el funcionamiento de las Vialidades municipales, así como de los dispositivos viales que las componen, considerando la prestación del Transporte Público de Pasajeros colectivo e individual; todo encaminado a generar soluciones que permitan el orden y servicio digno en cuanto a su materia respecta."

FECHA	REV. 1	NO. DE PAGINA

VISION

"Ser una unidad administrativa que impacte positivamente en el municipio de Ecatepec de Morelos realizando proyecciones y soluciones eficientes para alcanzar un nivel de servicio digno y de calidad, acorde a elevar la calidad de vida de la ciudadanía."

FECHA	REV. 1	NO. DE PAGINA

VALORES

Atención a la ciudadanía

Respeto

Honestidad

Justicia

Tolerancia

Lealtad

Eficiencia

Transparencia

Trabajo en equipo

FECHA	REV. 1	NO. DE PAGINA

FUNCIONES

COORDINADOR

- Atender, orientar o canalizar a toda la ciudadanía que acuda a las instalaciones de la Coordinación de Transporte y Vialidad en atención a sus peticiones.
- Toma de decisiones en todos los aspectos dentro y fuera de la Coordinación de Transporte y Vialidad.
- Atender y dar seguimiento a todas las instrucciones que realice el C. Presidente Municipal.
- Realizar propuestas y proyectos en cuestión de Vialidad y Transporte, para el beneficio a los habitantes de Ecatepec de Morelos.
- Atender reuniones, recorridos y operativos con las dependencias gubernamentales y organizaciones sociales que corresponda.
- Dar seguimiento a todos los oficios que son turnados a esta área por parte de Oficialía de Partes.

SUBCOORDINADOR

- Atender y dar seguimiento a todas las instrucciones que realice el C. Presidente Municipal.
- Atender y dar seguimiento a todas las instrucciones que realice el Coordinador de Transporte y Vialidad.
- Atender, orientar o canalizar a toda la ciudadanía que acuda a las instalaciones de la Coordinación de Transporte y Vialidad en atención a sus peticiones.

TRANSPORTE

- Efectuar reuniones de trabajo con empresas y organizaciones de Transporte en sus oficinas o en Palacio Municipal para agilizar la atención de sus demandas.
- Llevar a cabo reuniones con la Secretaria de Transporte Delegación Ecatepec, Empresas y Organizaciones de Transporte, en la búsqueda de solución a la problemática de invasión de derroteros, bases ampliación de servicio tanto de derroteros y horarios, reubicación de bases y mejora del servicio.
- Se harán llegar peticiones para ampliación y/o reubicación de derroteros, reubicación de bases entre otros a la Secretaria de Transporte que los ciudadanos soliciten.
- Se convocara a reuniones de trabajo a la Secretaria de Transporte y vecinos en búsqueda de solucionar sus demandas ciudadanas en cuanto a Transporte se refiere.
- Se efectuaran inspecciones a bases de Empresas y Organizaciones de Transporte por demandas ciudadanas que ingresen por Oficialía de Partes por el mal uso de la vía pública, mal trato de los ciudadanos, exceso de velocidad, cobros indebidos, condiciones precarias en su área de trabajo, hacen sus necesidades fisiológicas al aire libre(botellas), ingieren sustancias toxicas, entre otras.

- Efectuar las gestiones necesarias ante la Secretaria de Transporte para dar solución a la problemática de sus vehículos de propulsión no mecánica (bici taxis) para su regularización.
- Efectuar recorrido en todo el territorio municipal para hacer un levantamiento de las bases de servicio público de pasajeros en todas sus modalidades y actualizar el mapeo de bases. Nombre del representante, organización o empresa, ubicación, colonia, número de unidades, estado de unidades, invasión o cambio de base, vehículos activos y faltantes, cromática, con la finalidad de actualizar el estado real en el que se encuentra el transporte de nuestro municipio.
- Implementar operativos permanentes conjuntamente con Transito Municipal a vehículos blancos que no porten ninguna cromática (irregulares) y que estén ofertando el servicio público de pasajeros en la modalidad de taxi de alquiler de sitio y así llegar hacer recursos a la tesorería municipal.
- Hacer el estudio y análisis para que conjuntamente con la Tesorería Municipal y/o Secretaria de Transporte y así hacer llegar recursos a la Tesorería Municipal.
- Establecer contacto con la Policía Federal Preventiva, ASE, Subprocuraduría de Justicia, Seguridad Pública y Transito Municipal, así como las empresas y organizaciones de Transporte y efectuar reuniones de trabajo para hacer acciones conjuntas e inhibir la delincuencia.

VIALIDAD

- Realizar el estudio y análisis para la instalación de Señalamiento Vertical donde sea requerido o solicitado por la ciudadanía.
- Realizar el estudio y análisis para la pinta de Señalamiento Horizontal donde sea requerido o solicitado por la ciudadanía.
- Realizar el estudio y análisis correspondiente para emitir la autorización de instalación, retiro o redimensionamiento de dispositivos viales (topes) según se requiera o se demande por parte de la ciudadanía.
- Realizar el estudio y análisis para autorizar la instalación de Dispositivos para el control de vehículos (semáforo) donde sea requerido o solicitado por la ciudadanía.
- Realizar un mapeo para identificar los dispositivos viales (topes) existentes en el municipio.
- Implementar la Ingeniería de Transito para la proyección y ejecución de adecuaciones viales en cruces conflictivos, o conforme lo demande la ciudadanía
- Propiciar seguridad a todos los peatones y vehículos que transiten o circulen por todo el territorio del municipio.
- Coadyuvar con las autoridades Federales y Estatales para la buena ejecución de proyectos relacionados con las Vialidades, que se realizan en nuestro municipio.
- Implementación del programa "Liberación de Vialidades" en avenidas o puntos conflictivos del municipio, para propiciar mayor fluidez en las mismas.
- Realizar propuestas y proyectos en cuestión de Vialidad en beneficio de la ciudadanía.

SEMAFOROS

- Instalación de dispositivos viales para el control de vehículos (semáforos) en cruceros conflictivos y conforme lo demande la ciudadanía.
- Mantenimiento correctivo y preventivo en toda la red de dispositivos para el control de vehículos (semáforos) existente en todo el municipio.
- Cambio y restauración de dispositivos viales para el control de vehículos (semáforos) para modernizarlos e incorporarlos al sistema SIGA.
- Estudio y análisis para la sincronización de todos los cruceros que se encuentran incorporados al sistema SIGA.

FECHA	REV. 1	NO. DE PAGINA

