

**H. AYUNTAMIENTO DE ECATEPEC DE MORELOS, EDO. DE MÉXICO.
2009-2012**



MANUAL DE ORGANIZACIÓN

**COORDINACIÓN DE MERCADOS,
TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA**

ENERO 2012





DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

CONTENIDO

- I. INTRODUCCIÓN
- II. MARCO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
- III. ATRIBUCIONES
- IV. ESTRUCTURA ORGÁNICA
- V. ORGANIGRAMA
- VI. OBJETIVO
- VII. MISIÓN
- VIII. VISIÓN
- IX. VALORES
- X. FUNCIONES
 - 1 COORDINACIÓN
 - 1.1 SUBCOORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA
 - 1.2 UNIDAD JURÍDICA
 - 1.3 DEPARTAMENTO DE MERCADOS
 - 1.4 DEPARTAMENTO DE TIANGUIS
 - 1.5 DEPARTAMENTO DE VÍA PÚBLICA
- XI. PRESTACIÓN DE SERVICIOS



MANUAL DE ORGANIZACIÓN

DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

I. INTRODUCCIÓN

En cumplimiento a lo señalado en los Artículos 31, Fracción I, 82 y 83 Fracción X, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, 9 y 19 Fracción IV, del Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de Ecatepec de Morelos, Estado de México, se integra el presente Manual de Organización correspondiente a esta Coordinación, con la finalidad de dar a conocer públicamente su estructura y funciones, que permitan a los usuarios obtener los servicios de una forma expedita, pero sobre todo garantizarles el ejercicio de su actividad comercial en mercados, tianguis y vía pública, previo cumplimiento de los lineamientos y disposiciones de la Administración Pública Municipal.

El Manual de Organización, es una herramienta fundamental que proporciona en forma ordenada y sistemática la información referente a los antecedentes, marco legal, estructura orgánica, funciones y atribuciones de esta área administrativa. Desde esta conceptualización se formula el presente manual, que proporciona al personal un instrumento útil, para agilizar sus tareas, eficientar sus actividades y apoyar los objetivos de la Coordinación.

Su consulta permitirá a funcionarios y empleados conocer con precisión las atribuciones y funciones que competen a la misma, así como para que otras instituciones y público en general identifiquen las instancias para la **obtención** de los servicios que se otorgan.

C. ÁLVARO SANTILLÁN RAMÍREZ
COORDINADOR DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA



DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

II. MARCO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO



MANUAL DE ORGANIZACIÓN

DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO

LEYES

Ley Orgánica Municipal del Estado de México

Expedición 22 de septiembre de 1992

Última reforma y/o adición 25 de agosto de 2009

CÓDIGOS

Código Administrativo del Estado de México

Expedición 13 de diciembre del 2001

Última reforma, adición y/o derogación 7 de septiembre de 2010

Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México

Expedición 9 de enero de 1996

Última reforma 30 de agosto de 2011

Código Financiero del Estado de México y Municipios 2011

Expedición 4 de diciembre de 1998

Última reforma 01 de septiembre de 2011

BANDOS DE POLÍCIA Y BUEN GOBIERNO

Bando Municipal 2011 de Ecatepec de Morelos

Gaceta Municipal número 07

Expedición 5 de febrero del 2011

REGLAMENTOS

Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de Ecatepec de Morelos, Estado de México.

Expedición 26 de septiembre del 2002

Reglamento de Regulación de La Actividad Comercial y de Prestación de Servicios en los Mercados, Tianguis Y Vía Pública del Municipio de Ecatepec de Morelos, Estado De México.

Expedición 23 de noviembre de 2007.



DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

III. ATRIBUCIONES



DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

Las atribuciones de la Coordinación de Mercados, Tianguis y Vía Pública se encuentran plasmadas en el artículo 87 del Reglamento Interno Municipal, el cual establece lo siguiente:

Artículo 87. La Coordinación de Mercados, Tianguis y Vía Pública se constituye como una dependencia de la Administración Pública Municipal directa y jerárquicamente subordinada al Presidente Municipal, teniendo por objeto regular y vigilar la administración y funcionamiento de las actividades comerciales de los mercados municipales, tianguis, puestos fijos, semifijos y ambulantes, a fin de que los comerciante cumplan con sus obligaciones legales, por lo que otorga a esta Coordinación las atribuciones necesarias para la expedición de permisos, regulaciones, reubicaciones y retiro de dichos comerciantes, por lo que deberá observar en su estructura y funcionamiento las disposiciones de las Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular del Estado, las Leyes Federales, Locales, Reglamentos y demás ordenamientos legales aplicables.

Si estos se encuentran en áreas de uso común al interior de los inmuebles registrados bajo el régimen de propiedad en condominio, se aplicara la Ley que regula el régimen de propiedad en condominio en el Estado de México y el Reglamento General del Régimen de propiedad en condominio. Lo anterior, sin perjuicio de las atribuciones fiscales tanto de derecho sustantivo como adjetivo, que las normas legales vigentes y aplicables establecen para que las ejerza y cumpla la Tesorería Municipal.



DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

IV. ESTRUCTURA ORGÁNICA



DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

1 COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

1.1 SUBCOORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

1.2 UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS

1.3 DEPARTAMENTO DE MERCADOS

1.4 DEPARTAMENTO DE TIANGUIS

1.5 DEPARTAMENTO DE VÍA PÚBLICA



H. AYUNTAMIENTO DE ECATEPEC DE MORELOS, EDO. DE MÉXICO
2009 – 2012

MANUAL DE ORGANIZACIÓN



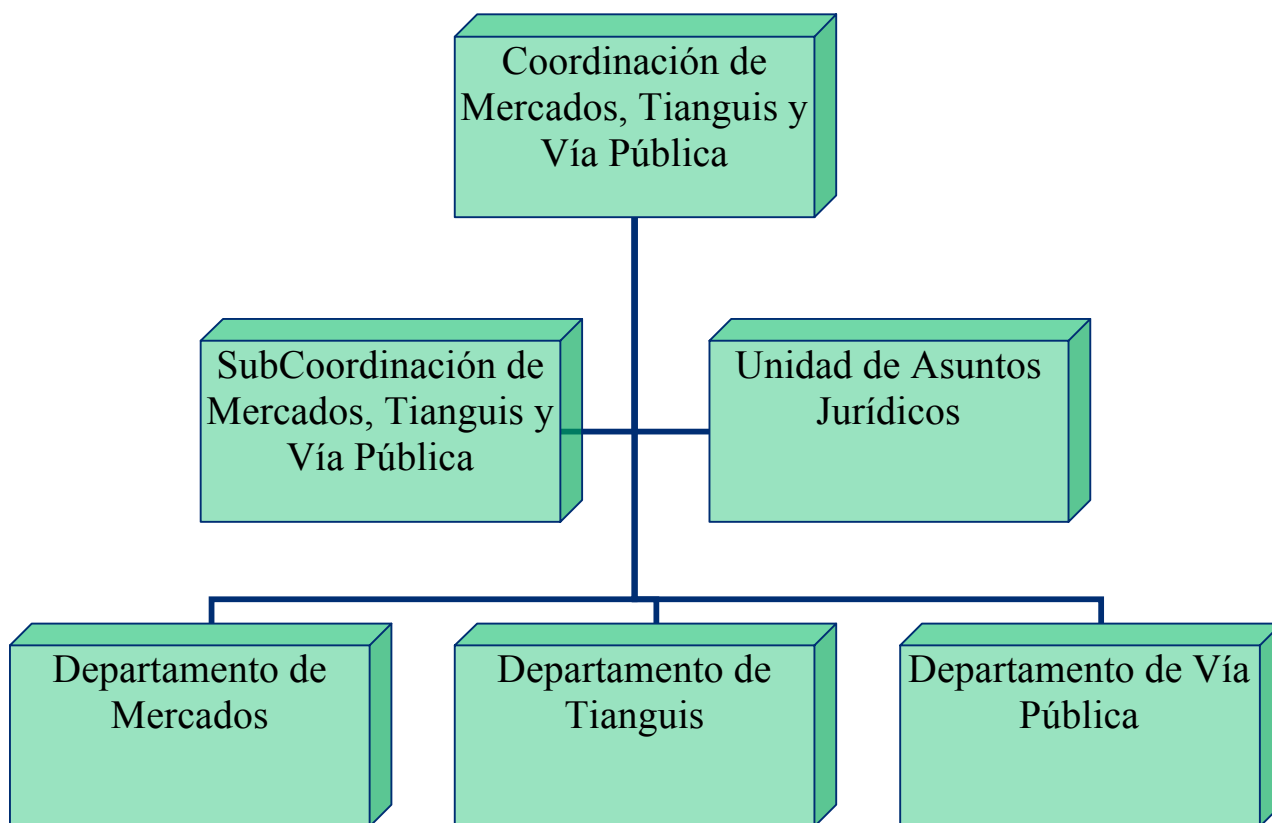
DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

V. ORGANIGRAMA



MANUAL DE ORGANIZACIÓN

DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA





H. AYUNTAMIENTO DE ECATEPEC DE MORELOS, EDO. DE MÉXICO
2009 – 2012

MANUAL DE ORGANIZACIÓN



DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

VI. OBJETIVO



MANUAL DE ORGANIZACIÓN

DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

Los objetivos de esta coordinación se centran principalmente en regular y vigilar la administración y funcionamiento de las actividades comerciales de los mercados públicos municipales, tianguis, puestos fijos, semifijos y ambulantes con la finalidad de que los comerciantes cumplan con las obligaciones correspondientes, asimismo buscar las alternativas y conciliar entre representantes, comerciantes y ciudadanía con la finalidad de resolver las controversias que se presenten.

Crear bases de datos fidedignas en los rubros de mercados públicos municipales, tianguis y padrón de vía pública. Contar con la información veraz y oportuna en el momento que se requiera.



H. AYUNTAMIENTO DE ECATEPEC DE MORELOS, EDO. DE MÉXICO
2009 – 2012

MANUAL DE ORGANIZACIÓN



DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

VII. MISIÓN



DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

Implementar mecanismos adecuados que conlleven al mejoramiento del entorno urbano en las diversas modalidades del sector comercial, actualizar los padrones correspondientes a las tres vertientes como son: mercados públicos municipales, tianguis y puestos fijos y semifijos instalados en vía pública ubicados dentro del municipio de Ecatepec de Morelos, de igual forma sanear el ingreso a las arcas municipales a través de la regulación de la recaudación tributaria que se realiza en los tianguis y vía pública por parte del personal asignado.



DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

VIII. VISIÓN



DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

Ser una unidad administrativa pública con reconocimiento a nivel municipal y estatal, contar con información fidedigna en todo lo relacionado al comercio que se desarrolla en los mercados públicos municipales, tianguis y vía pública dentro del territorio municipal, así como atender de manera sistemática y oportuna las demandas de la ciudadanía en lo que respecta a los rubros citados



H. AYUNTAMIENTO DE ECATEPEC DE MORELOS, EDO. DE MÉXICO
2009 – 2012

MANUAL DE ORGANIZACIÓN



DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

IX. VALORES



DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

Ser una unidad administrativa pública que brinde los servicios con eficacia, honradez y con el estricto valor de servir, atender y resolver las inquietudes de la ciudadanía.

Eficientar los procesos, trámites y servicios que se prestan en esta Coordinación.

Actuar con honestidad en las labores que se desarrollan, referentes al cobro de Derechos por concepto de uso de vías y áreas públicas, que genera el comercio en tianguis y vía pública, así como realizar el ingreso del mismo a la Tesorería Municipal.

Actuar con sencillez, honestidad y lealtad a nuestras labores cotidianas y encomiendas del Presidente Municipal.



DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

X. FUNCIONES



DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

1. COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

- + Tener bajo su responsabilidad la organización y el funcionamiento de la Coordinación de Mercados, Tianguis y Vía Pública.
- + Coordinar con los jefes de departamento de Mercados, Tianguis y Vía Pública, respectivamente, las acciones necesarias para el mejor funcionamiento de la Coordinación.
- + Vigilar el estricto cumplimiento de las disposiciones que señale el Bando Municipal, Reglamento de Regulación de la Actividad Comercial y Prestación de Servicios en los Mercados, Tianguis y Vía Pública del Municipio de Ecatepec de Morelos, Estado de México.
- + Determinar las funciones y comisiones del personal de acuerdo a su cargo específico en base al organigrama.
- + Preservar la estabilidad social de los comerciantes en el municipio, con base a los lineamientos de ética y honestidad, establecidos por el C. Presidente Municipal.
- + Atención a la ciudadanía
- + Revisión, asignación y seguimiento a la demanda ciudadana
- + Implementar la comunicación con las diferentes Direcciones del H. Ayuntamiento, que tengan que ver con las funciones de esta Coordinación, así como organizar las representaciones de las autoridades correspondientes en los operativos.
- + Atender los asuntos que instruya el Presidente Municipal.

1.1 SUBCOORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

- + Programar e instrumentar las supervisiones de campo.
- + Programar los operativos para retiro y/o reubicación de puestos fijos y semifijos instalados en vía pública.
- + Coadyuvar las actividades del Coordinador
- + Atender y hacer que se cumplan las disposiciones que el Coordinador encomiende y las que el Presidente Municipal designe.

1.2 UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS

- + Asesorar jurídicamente al Coordinador, en todos aquellos asuntos que así lo requiera, sin perjuicio de las atribuciones de la Dirección Jurídica y Consultiva.
- + Acordar con el Coordinador, el trámite seguimiento y respuesta, de los asuntos en que intervenga esta área.



MANUAL DE ORGANIZACIÓN

DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

- + Acordar con el Coordinador, la aplicación y ejecución de los planes y programas de trabajo del área.
- + Acordar con el Coordinador, los términos en que se dará contestación a las demandas.
- + Brindar asesoría jurídica a los particulares que lo soliciten, con relación a los trámites y servicios que presta la Coordinación.
- + Acudir a las reuniones en que sea convocada la coordinación en materia jurídica.
- + Elaborar las contestaciones de las demandas de los juicios administrativos promovidos por los particulares en contra de la Coordinación.
- + Dar el seguimiento correspondiente a los juicios administrativos y promover en tiempo y forma los recursos legales que procedan, hasta la total solución del juicio administrativo.
- + Dar cumplimiento a los acuerdos, resoluciones y sentencias dictadas por el Tribunal de lo Contencioso Administrativo.
- + Iniciar, tramitar y vigilar en cada una de sus etapas procesales, los expedientes relativos a los procedimientos legales correspondientes a la Coordinación.
- + Llevar un registro y control de los expedientes relativos a los procedimientos legales que se realicen en esta Coordinación.

1.3 DEPARTAMENTO DE MERCADOS

- + Expedir cédulas de concesión a los locatarios de los mercados públicos municipales.
- + Elaborar padrones fidedignos de concesionarios incluyendo giros y locales activos e inactivos.
- + Coadyuvar en la elección de mesas directivas de los mercados municipales y registrar las mismas en el libro respectivo.
- + Vigilar el cumplimiento, detectar y subsanar las violaciones al Reglamento de Regulación de La Actividad Comercial y de Prestación de Servicios en los Mercados, Tianguis Y Vía Pública del Municipio de Ecatepec de Morelos e integrar la documentación turnándola a la Subdirección Jurídica para el procedimiento administrativo correspondiente, para en su caso y de resultar procedente, se impongan las sanciones, que señala el mismo ordenamiento legal.
- + Implementar inspecciones permanentes en los mercados para detectar posibles anomalías, asimismo realizar propuestas de solución para la toma de acuerdos de los problemas presentados.
- + Integrar expedientes de cada uno de los mercados públicos.
- + Dar seguimiento y formular respuestas de las peticiones correspondientes a mercados y entregarlas para revisión y aprobación del coordinador.

1.4 DEPARTAMENTO DE TIANGUIS

- + Dar seguimiento y respuesta a las peticiones de la ciudadanía, mismas que serán



MANUAL DE ORGANIZACIÓN

DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

entregadas al coordinador, para su aprobación.

- ✚ Elaborar expedientes de todos los tianguis de este municipio los cuales deben considerar padrones, actas constitutivas, croquis de ubicación, permisos y revalidaciones.
- ✚ Establecer la función de enlace directamente con la ciudadanía dirigentes y comerciantes de tianguis, con el propósito de que las instalaciones afecten lo menos posible a los vecinos.
- ✚ Implementar los mecanismos tendientes al control del comercio, evitando el crecimiento o instalación de nuevos tianguis, con fundamento en el acta de cabildo número 10 de fecha 15 de marzo de 2001.
- ✚ Analizar y determinar la factibilidad de otorgar las revalidaciones, a todos aquellos tianguis que cuenten con un aval de tolerancia o permiso, siempre que cumplan con los requisitos establecidos para su instalación.

1.5 DEPARTAMENTO DE VÍA PÚBLICA

- ✚ Dar seguimiento y respuesta a las peticiones de la ciudadanía, mismas que serán entregadas al coordinador.
- ✚ Establecer la función de enlace directamente con la ciudadanía, dirigentes y comerciantes de vía pública, con el propósito de regular el comercio y promover el mejoramiento del entorno urbano.
- ✚ Supervisar que los inspectores se encuentren laborando en sus zonas efectuando sus funciones respectivas, siempre con apego a derecho.
- ✚ Llevar a cabo mesas de trabajo tripartitas con la participación de autoridades municipales, auxiliares y representantes de comerciantes, a fin de tomar acuerdos para la solución de problemas.
- ✚ Programar recorridos diarios en los puntos dónde se presente la problemática, para atender sobre el terreno de los hechos las inquietudes y propuestas de la ciudadanía para una posible solución.
- ✚ Realizar trabajos de investigación e integración a fin de elaborar los padrones correspondientes a todos los comerciantes que ejercen en la vía pública del municipio debiendo verificar cuales cuentan con aval de tolerancia, controlándolos mediante sistema de credencialización.
- ✚ Integrar y turnar a la subdirección jurídica los expedientes correspondientes a los comerciantes que no cuenten con un aval de tolerancia, solicitando a dicha área el procedimiento administrativo para su retiro y/o reubicación.



H. AYUNTAMIENTO DE ECATEPEC DE MORELOS, EDO. DE MÉXICO
2009 – 2012

MANUAL DE ORGANIZACIÓN



DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

XI. PRESTACIÓN DE SERVICIOS ANEXO 1



MANUAL DE ORGANIZACIÓN

DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

No.	SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA
1.-	RETIRO DE PUESTOS FIJOS Y SEMIFIJOS EN VÍA PÚBLICA	OPERATIVO
2.-	REGULARIZACIÓN DE PAGO DE DERECHO DE PISO EN VÍA PÚBLICA.	PAGO DE DERECHOS
3.-	REUBICACIÓN DE PUESTOS FIJOS Y SEMIFIJOS EN CENTROS EDUCATIVOS	REUBICACIÓN
4.-	RESTRICCIÓN DEL COMERCIO EN EL PRIMER CUADRO DE LA CIUDAD Y CORREDOR DE LA LINEA "B" S.T.C. METRO Y MÉXIBUS.	OPERATIVO E INSPECCIÓN PERMANENTE
5.-	REGULAR EL HORARIO DE ACTIVIDADES COMERCIALES A UN COSTADO DE LAS LICONSAS	INSPECCIÓN OPERATIVO
6.-	CONCERTAR CON ORGANIZACIONES SOCIALES Y PARTIDOS POLÍTICOS, LAS ACTIVIDADES COMERCIALES DE SUS AGREMIADOS.	ACUERDOS



MANUAL DE ORGANIZACIÓN

DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

No.	SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA
7.-	EXPEDICIÓN DE CÉDULAS	CÉDULA
8.-	REGULACIÓN DE GIROS	CÉDULA
9.-	CAMBIO DE GIROS	CÉDULA
10.-	AMPLIACIÓN DE GIROS	CÉDULA
11.-	CAMBIOS DE TITULARES DE CONCESIÓN	CÉDULA
12.-	REGULACIÓN DEL COMERCIO EN MERCADOS PÚBLICOS	SUPERVISIONES PERMANENTES



MANUAL DE ORGANIZACIÓN

DEPENDENCIA: COORDINACIÓN DE MERCADOS, TIANGUIS Y VÍA PÚBLICA

No.	SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA
13.-	RETIRO DE TIANGUIS (DE NUEVA CREACIÓN)	OPERATIVO
14.-	REUBICACIÓN DE TIANGUIS	REUBICACIÓN
15.-	REGULACIÓN DE PAGO DE DERECHO DE PISO EN TIANGUIS	REGULACIÓN
16.-	REGULAR EL HORARIO DE ACTIVIDADES COMERCIALES.	INSPECCIÓN DE HORARIOS
17.-	REALIZAR PADRÓN GENERAL Y REVISIÓN DE LOS LÍMITES AUTORIZADOS EN TIANGUIS	INSPECCIÓN