



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Ejercicio Fiscal: 2017

Municipio: Zinacantan		No. 105
PBRM-01a	Programa Anual	
	Dimensión Administrativa del Gasto.	

(Denominación)

(Clave)

Programa presupuestario: 01080401
Dependencia General: A00

Transparencia
Presidencia

Código Dependencia Auxiliar	Proyectos ejecutados.	
	Clave del Proyecto	Denominación del Proyecto
137	010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
		Presupuesto autorizado por Proyecto.

Presupuesto Autorizado por Programa \$

AUTORIZO
JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
LIC. MARCO ANTONIO TRISÓ BORJA
Nombre
Cargo

Vo. Bo.
TESORERA MUNICIPAL
C. P. JUANA MARIA FERNESTINA GHAVEZ VALLEJO
Nombre
Cargo

REVISÓ
SECRETARIO PARTICULAR
ELIAS JIMENEZ GONZALEZ
Nombre
Cargo

SECRETARÍA
PARTICULAR
DE PRESIDENCIA

Ejercicio Fiscal: 2017

Municipio : Zinacantepec	No. 105
PBRM- 01b	Programa Anual
Descripción del Programa presupuestario	

Programa presupuestario: 01080401	(Clave)	Transparencia
Dependencia General: A00		Presidencia

(Denominación)

Diagnostico de Programa Presupuestario elaborado usando analisis FODA

Fortalezas: Existe una Unidad de Transparencia en el Municipio de Zinacantepec. Se cuenta con un marco Legal para el acceso a la información a nivel estatal y municipal. Se cuenta con archivos debidamente ordenados en el Municipio. Se cuenta con procedimientos sencillos y expedidos en materia de acceso a la información pública en el Municipio de Zinacantepec. Cualquier persona puede solicitar información de las direcciones municipales.	Oportunidades: El acceso a la información pública en el Municipio de Zinacantepec abre canales de comunicación entre las Direcciones del Ayuntamiento y la sociedad. A través del acceso a la información pública la ciudadanía puede participar en los asuntos públicos y realizar una revisión del ejercicio administrativo del Ayuntamiento. El acceso a la información pública refuerza los mecanismos de rendición de cuentas de los servidores públicos del Municipio de Zinacantepec. Existe mucho apoyo por parte de las diversas instancias para atender los temas de transparencia.
Debilidades: Falta de puntualidad para dar a conocer cómo invierten los recursos que reciben el Municipio y cuáles su impacto en términos económicos y sociales. Poca difusión de acceso a la información en el Municipio. Falta de un modulo fisico visible para la población en el Municipio de Zinacantepec. El persona es insuficiente debido a que se triplicaron las fracciones de transparencia.	Amenazas: Falta de confianza de la población en las Direcciones Administrativas del Municipio. Falta de participación social en los asuntos públicos. Ahora cualquiera puede realizar solicitudes de transparencia.

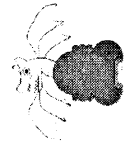
Objetivo del Programa Presupuestario

Mantener informada a la ciudadanía mediante la publicación de responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y ejercicio de los recursos con la intención de transparentar el ejerci de la administración municipal.

Estrategias

Actualizar oportunamente las obligaciones de transparencia, común y específicas, para garantizar la máxima publicidad de las áreas que integran la administración municipal.
Capacitar continuamente a las áreas para preparar y publicar su información de transparencia.
Promover la transparencia dentro del ayuntamiento en todas las dependencias y organismos y en todos los niveles.
Mantener actualizada las obligaciones de transparencia, común y específicas, prevista por la normatividad aplicable.
Publicar la información relacionada con el presupuesto asignado y los informes sobre su ejecución, en los términos que establece el Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado.
Implementar un programa de revisiones continuas para verificar la actualización de la información

ELABORO UNIDAD DE TRANSPARENCIA	REVISO SECRETARIO PARTICULAR	AUTORIZO UNIDAD DE INFORMACION Y PLANEACION
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	SECRETARIA PARTICULAR	PROGRAMACION Y EVALUACION
GUADALUPE LUCIANA DE LA CRUZ ALAMILLA	ELIAS JIMENEZ GONZALEZ	LUIS MARCO ANTONIO TREJO BORJA
Nombre	Nombre	Nombre
Firma	Firma	Firma
Cargo	Cargo	Cargo



H. AYUNTAMIENTO DE ZINACANTEPEC
2016 - 2018

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACION, PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION MUNICIPAL 2017

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



ZINACANTEPEC

MUNICIPIO: Zinacantepec No. 105

PBRM- 01c Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.

Ejercicio Fiscal: 2017

(Clave)

(Denominación)

Programa presupuestario:	01080401	Transparencia
Proyecto:	010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
Dep. General:	A00	Presidencia
Dep. Auxiliar:	137	Simplificación Administrativa

Objetivo del Proyecto:

Publicar eficazmente la información de transparencia, con la finalidad de ser una administración pública municipal transparente, disminuir la corrupción y efficientar los recursos.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Unidad de Medida	Metas de actividad				Variación	
			2016		2017		Absoluta	%
			Programado	Alcanzado	Programado			
01	Publicación Mensual de información de las diferentes áreas que integran la Administración municipal.	Audiencia	12	12	12	0	0	0%
02	Atender y entregar en tiempo y forma las respuestas a las solicitudes de acceso a la información.	Gestiones	122	122	150	-28	-23%	
03	Coordinar las sesiones del Comité de Transparencia.	Visitas	0	0	4	-4	0%	
04	Entregar Informes al INFOEM	Informe	4	4	4	0	0%	

Gasto Estimado Total de Proyecto: \$

ELABORO
SECRETARIO PARTICULAR
Firma
Nombre
CARGO
SECRETARIA PARTICULAR DE PRESIDENCIA

Vo. Bo.
TESORERA MUNICIPAL
Firma
Nombre
CARGO
C. P. JUANA MARIA EMMESTINA CHAVEZ VALLEJO

AUTORIZO
JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMACION, PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION
Firma
Nombre
CARGO
LIC. MARCO ANTONIO TREJO BORJA

UNIDAD DE INFORMACION

120/ 515

121/515



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTIÓN 2017

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: ET01 Gobierno de Resultados
TEMA DE DESARROLLO: ET0101 Gobierno Eficiente que Genere Resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Mantener informada a la ciudadanía mediante la publicación de responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y ejercicio de los recursos con la intención de transparentar el ejercicio de la administración municipal.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el índice de transparencia
FÓRMULA DE CÁLCULO: $((\text{Índice de transparencia del año actual} / \text{Índice de transparencia año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Variación porcentual del índice de transparencia del año actual en comparación con el año anterior
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficacia **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Anual
FACTOR DE COMPARACIÓN: Expedientes municipales **TIPO DE INDICADOR:** Estratégico
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Contiene los archivos que amparan las acciones realizadas que mide el indicador.

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
Índice de transparencia del año actual	índice	Sumable				150	150
Índice de transparencia año anterior	índice	Sumable				122	122
RESULTADO ESPERADO:						123%	123%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
 Se espera incrementar en un 23% p el índice de transparencia en comparación con el del año anterior.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
 Expediente municipal
 Informe de la revisión de la Cuenta Pública. OSFEM

METAS DE ACCIONES DEL PROGRAMA ANUAL RELACIONADAS:
 02 Atender y entregar en tiempo y forma las respuestas a las solicitudes de acceso a la información.



Elaboró

 GUADALUPE LILIANA DE LA CRUZ
 ALAMILLA
 UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Validó

 ELÍAS JIMÉNEZ GONZÁLEZ
 SECRETARIO PARTICULAR



122/515



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATÉGICOS O DE GESTION 2017

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: ET01 Gobierno de Resultados
TEMA DE DESARROLLO: ET0101 Gobierno Eficiente que Genere Resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Mantener informada a la ciudadanía mediante la publicación de responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y ejercicio de los recursos con la intención de transparentar el ejercicio de la administración municipal.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el número de procedimientos de inconformidad interpuestos
FÓRMULA DE CÁLCULO: $((\text{Procedimientos de inconformidad interpuestos en el año actual} / \text{Procedimientos de Inconformidad interpuestos en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Variación porcentual de procedimientos de inconformidad interpuestos en el año actual en comparación con los del año anterior.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficacia
FACTOR DE COMPARACIÓN: Expedientes municipales
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Contiene los archivos que amparan las acciones realizadas que mide el indicador.
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
Procedimientos de inconformidad interpuestos en el año actual	Procedimiento	Sumable				8	8
Procedimientos de inconformidad interpuestos en el año anterior	Procedimiento	Sumable				7	7
RESULTADO ESPERADO:						114%	114%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se espera que se incrementen en un 14% los procedimientos de inconformidad interpuestos en relación con los del año anterior.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros Administrativos

METAS DE ACCIONES DEL PROGRAMA ANUAL RELACIONADAS:



Elaboró

GUADALUPE LILIANA DE LA CRUZ
ALAMILCA
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Validó

ELÍAS JIMÉNEZ GONZÁLEZ
SECRETARIO PARTICULAR



123/515



PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2017

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: ET01 Gobierno de Resultados
TEMA DE DESARROLLO: ET0101 Gobierno Eficiente que Genere Resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Mantener informada a la ciudadanía mediante la publicación de responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y ejercicio de los recursos con la intención de transparentar el ejercici de la administración municipal.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje en el cumplimiento de respuesta a solicitudes de información
FÓRMULA DE CÁLCULO: (Solicitudes de transparencia y acceso a la información solventadas/Solicitudes de transparencia y acceso a la información recibidas)*100
INTERPRETACIÓN: Mide la eficacia en la solventación de solicitudes de transparencia y acceso a la información en relación con las recibidas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficacia
FACTOR DE COMPARACIÓN: Expedientes municipales
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Contiene los archivos que amparan las acciones realizadas que mide el indicador.
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
Solicitudes de transparencia y acceso a la información solventadas	Solicitud	Sumable	0	85	0	65	150
Solicitudes de transparencia y acceso a la información recibidas	Solicitud	Sumable	0	85	0	65	150
RESULTADO ESPERADO:			0%	100%	0%	100%	0%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se espera solventar el total de las solicitudes de transparencia y acceso a la información recibidas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros Administrativos

METAS DE ACCIONES DEL PROGRAMA ANUAL RELACIONADAS:

02 Atender y entregar en tiempo y forma las respuestas a las solicitudes de acceso a la información



Elaboró

GOADALUPE LILIANA DE LA CRUZ
ALAMILLA
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Validó

ELÍAS JIMÉNEZ GONZÁLEZ
SECRETARIO PARTICULAR



124/515



PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTIÓN 2017

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: ET01 Gobierno de Resultados
TEMA DE DESARROLLO: ET0101 Gobierno Eficiente que Genere Resultados
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Mantener informada a la ciudadanía mediante la publicación de responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y ejercicio de los recursos con la intención de transparentar el ejerci de la administración municipal.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 Presidencia
DEPENDENCIA AUXILIAR: 137 Simplificación Administrativa

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de Unidades administrativas en demanda de solicitudes
FÓRMULA DE CÁLCULO: (Unidad administrativa con solicitud de transparencia y acceso a la información interpuesta/Total de Unidades Administrativas Municipales)*100
INTERPRETACIÓN: Se requiere conocer el porcentaje unidades administrativas que cuentan con solicitudes de acceso a la información emn relación con el total de unidades administrativas municipales.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficacia **FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Mensual
FACTOR DE COMPARACIÓN: Expedientes municipales **TIPO DE INDICADOR:** Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Contiene los archivos que amparan las acciones realizadas que mide el indicador.

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	META ANUAL
Unidad administrativa con solicitud de transparencia y acceso a la información interpuesta	Unidad	No sumable	14	23	10	10	23
Total de Unidades Administrativas Municipales	Unidad	Constante	28	28	28	28	28
RESULTADO ESPERADO:			50%	82%	36%	36%	82%

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
Se espera que por lo menos el 82% de unidades administrativas cuenten con solicitudes de acceso a la información.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
Registros Administrativos

METAS DE ACCIONES DEL PROGRAMA ANUAL RELACIONADAS:



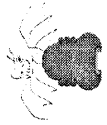
Elaboró

GUADALUPE LILIANA DE LA CRUZ
ALAMILLO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Validó

ELÍAS JIMÉNEZ GONZÁLEZ
SECRETARIO PARTICULAR





H. AYUNTAMIENTO DE ZINACANTAN
2016 - 2018



125, 512

PBRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2017, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

Programa presupuestario:

01080401 Transparencia

Objetivo del programa presupuestario:

Mantener informada a la ciudadanía mediante la publicación de responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y ejercicio de los recursos con la intención de transparentar el ejercicio de la administración municipal.

Dependencia General:

K00 Contraloría

Pilar temático o Eje transversal:

ET01 Gobierno de Resultados

Tema de desarrollo:

ET0101 Gobierno Eficiente que Genere Resultados

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores		Frecuencia y Tipo	Medios de verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula			
Fin Contribuir al cumplimiento de la obligación de acceso a la información a través de la consolidación de grupos de participación social y escrutinio público.	Tasa de variación en el índice de transparencia	$\left(\frac{\text{Índice de transparencia del año actual} - \text{Índice de transparencia año anterior}}{\text{Índice de transparencia año anterior}} \right) \times 100$	Anual Estratégico	Informe de la revisión de la Cuenta Pública OSFEM	N/A
Propósito La ciudadanía recibe atención puntual y oportuna en las solicitudes interpuestas en materia de transparencia y acceso a la información	Tasa de variación en el número de procedimientos de inconformidad interpuestos	$\left(\frac{\text{Procedimientos de inconformidad interpuestos en el año actual} - \text{Procedimientos de inconformidad interpuestos en el año anterior}}{\text{Procedimientos de inconformidad interpuestos en el año anterior}} \right) \times 100$	Anual Estratégico	Registros Administrativos	La ciudadanía muestra el interés en temas de gobierno y participa a través de los medios legales establecidos
Componentes Solicitudes de información recibidas a través de módulos de información	Porcentaje en el cumplimiento de respuesta a solicitudes de información	$\left(\frac{\text{Solicitudes de transparencia y acceso a la información solventadas} - \text{Solicitudes de transparencia y acceso a la información recibidas}}{\text{Solicitudes de transparencia y acceso a la información recibidas}} \right) \times 100$	Semestral Estratégico	Registros administrativos	La ciudadanía ubica y hace uso del módulo de información instalado en el municipio.
Actividades Solicitudes turnadas a las diversas áreas administrativas	Porcentaje de Unidades administrativas en demanda de solicitudes	$\left(\frac{\text{Unidad administrativa con solicitud de transparencia y acceso a la información interpuesta} - \text{Total de Unidades Administrativas Municipales}}{\text{Total de Unidades Administrativas Municipales}} \right) \times 100$	Mensual Gestión	Registros Administrativos	La ciudadanía requiere de la solventación de sus solicitudes de transparencia y acceso a la información a través de la administración pública organizada.



126/515

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACION, PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION MUNICIPAL 2017



AYUNTAMIENTO DE ZINACANTAN
2016 - 2018

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



AYUNTAMIENTO DE ZINACANTAN
2016 - 2018

Fecha: 2017

Municipio: Zinacantan	No. 105
Calendrarización de Metas de actividad por Proyecto	
Programa presupuestario: 01080401	Transparencia
Proyecto: 010804010101	Vinculación ciudadana con la administración pública
Dependencia General: A00	Presidencia
Dependencia Auxiliar: 137	Simplificación Administrativa

Código	Descripción de las Metas de actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendrarización de Metas Físicas					
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Publicación Mensual de información de las diferentes áreas que integran la Administración municipal.	Audiencia	12	3	25%	3	25%	3	25%
02	Atender y entregar en tiempo y forma las respuestas a las solicitudes de acceso a la información.	Gestiones	150	30	20%	55	37%	35	23%
03	Coordinar las sesiones del Comité de Transparencia	Visitas	4	1	25%	1	25%	1	25%
04	Entregar Informes al INFOEM	Informe	4	1	25%	1	25%	1	25%

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	SECRETARIO PARTICIPAR	JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMACION, PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION
GUADALUPE ALAMILLA	ELIAS JIMENEZ GONZALEZ	LIC. MARCO ANTONIO TREJO BORJA
Nombre	Nombre	Nombre
Cargo	Cargo	Cargo
Firma	Firma	Firma

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

UNIDAD DE INFORMACION, PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION