

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



Municipio:	Zinacantepec	No. 106
PBRM- 01a	Programa Anual Dimensión Administrativa del Gasto.	

Ejercicio Fiscal:	2017
-------------------	------

Programa presupuestario:	(Clave)	(Denominación)
Dependencia General:	01030101 B00	Conducción de las políticas generales de gobierno Sindicatura

Código Dependencia Auxiliar	Denominación Dependencia Auxiliar.
100	Secretaría Particular

Clave del Proyecto	Denominación del Proyecto
010301010201	Audiencia pública y consulta popular

Presupuesto autorizado por Proyecto.

REVISOR SINDICATO MUNICIPAL	
LEAZLYS BARRERA VILLAR GÓMEZ	
Nombre	Cargo

Vo. Bo. TESORERA MUNICIPAL	
C. FLORENTINA WANDA ERNESTINA CHÁVEZ VALLEJO	
Nombre	Cargo

Presupuesto Autorizado por Programa	\$
AUTORIZADO JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	
LIG-MARCO ANTONIO TREJO BORJA	
Nombre	Cargo

SINDICATURA

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Municipio : Zinacantepec	No. 105	(Clave)	(Denominación)
PBRM: 01b	Programa Anual	Programa presupuestario: 01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Descripción del Programa presupuestario		Dependencia General: 500	Sindicatura

Ejercicio Fiscal: 2017

Diagnóstico de Programa Presupuestario elaborado usando análisis FODA

Fortalezas:

Se cuenta con el personal y equipo adecuado para la realización de las actividades
Se tienen mecanismos de revisión a la hacienda pública
Se tiene un año de experiencia

Debilidades:

Debido a la reducción de atribuciones la Síndico Municipal no se involucra completamente en la revisión de informes
Falta de coordinación con la Tesorería Municipal para acelerar los procesos de firma
Deficiencia en el presupuesto para llevar a cabo las acciones necesarias

Oportunidades:

Se brinda asesoría y orientación a la ciudadanía
la Población demanda de obras y acciones
El continuo apoyo de las instancias estatal y federal.

Amenazas:

Reformas continuas a las leyes afectan o limitan el desempeño
La economía afecta la realización de propuestas de obras y acciones
El periodo de veda electoral ocasionará atrasos en la realización de trabajos

Objetivo del Programa Presupuestario

Ser un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

Estrategias

Revisión de informes mensuales eficazmente para la prevención y control de la hacienda pública
Intervenir en la formulación de inventarios de bienes muebles e inmuebles
Vigilancia continua en el desempeño de sus funciones de los oficiales conciliadores
Brindar audiencia pública en general
Participación en la Comisión de Límites Territoriales
Apoyos a la población

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
SINDICA MUNICIPAL	SINDICA MUNICIPAL	JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
LEAZLY BAUSA VILLAR GÓMEZ	LEAZLY BAUSA VILLAR GÓMEZ	LIC. MARGO ANTONIO TREJO BORJA
Firma	Firma	Firma
Cargo	Cargo	Cargo

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
SINDICA MUNICIPAL	SINDICA MUNICIPAL	JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
LEAZLY BAUSA VILLAR GÓMEZ	LEAZLY BAUSA VILLAR GÓMEZ	LIC. MARGO ANTONIO TREJO BORJA
Firma	Firma	Firma
Cargo	Cargo	Cargo

14/515



H. AYUNTAMIENTO DE ZINACANTEPEC
2016 - 2018

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL 2017

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



ZINACANTEPEC

MUNICIPIO: Zinacantepec	No. 105
PbRM- 01c	
Programa Anual de Metas de actividad por Proyecto.	
Ejercicio Fiscal: 2017	
(Clave)	(Denominación)
01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
010301010201	Audiencia pública y consulta popular
B00	Sindicatura
100	Secretaría Particular

Objetivo del Proyecto:
Conocer las diferentes sugerencias, opiniones y demandas de la población, a fin de que estas puedan ser incorporadas en los planes y programas de gobierno municipal.

Código	Descripción de las Metas de actividad sustantivas relevantes	Metas de actividad				Variación	
		Unidad de Medida	2016		2017	Absoluta	%
			Programado	Alcanzado			
01	Revisar y analizar los informes mensuales	Informe	12	12	12	0	0%
02	Revisar y firmar el presupuesto de egresos 2017	Presupuesto	1	1	1	0	0%
03	Revisar y firmar cortes de caja de la Tesorería	Corte	24	24	12	12	50%
04	Resolver los juicios administrativos	Juicio	24	24	10	14	58%
05	Participar en la Comisión de Límites Territoriales	Acción	16	16	12	4	25%
06	Intervenir en la formulación de los inventarios	Inventario	2	2	2	0	0%
07	Vigilancia del desempeño de los oficiales conciliadores	Garantía	24	24	24	0	0%
08	Brindar audiencia pública a la población	Audiencia	960	960	200	760	79%
09	Entrega de apoyos a la población	Apoyo	200	200	200	0	0%
10	Realizar giras de trabajo	Gira	200	200	70	130	65%

Gasto Estimado Total de Proyecto: \$

Vo. Bo.	
TESORERA MUNICIPAL	
C. P. JUANA MARIA ERNESTINA CHAVEZ WALLEJO	Cargo
Nombre	Firma

ELABORÓ	
SINDICA MUNICIPAL	
LEAZLY LAURAY VILLAR GOMEZ	Cargo
Nombre	Firma

AUTORIZO	
JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	
ERC. MARCO ANTONIO TREJO BORJA	Cargo
Nombre	Firma

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



ZINACANTEPEC

Municipio:	Zinacantepec	No. 105
PBRM-02a	Calendarización de Metas de actividad por Proyecto	

Fecha: 2017

(Clave)	(Denominación)
01030101	Conducción de las políticas generales de gobierno
Proyecto: 0103010201	Audiencia pública y consulta popular
Dependencia General: B00	Sindicatura
Dependencia Auxiliar: 100	Secretaría Particular

Código	Descripción de las Metas de actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre	
				Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
01	Revisar y analizar los informes mensuales	Informe	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
02	Revisar y firmar el presupuesto de egresos 2017	Presupuesto	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
03	Revisar y firmar cortes de caja de la Tesorería	Corte	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
04	Resolver los juicios administrativos	Juicio	10	3	30%	2	20%	3	30%	2	20%
05	Participar en la Comisión de Límites Territoriales	Acción	12	3	25%	3	25%	3	25%	3	25%
06	Intervenir en la formulación de los inventarios	Inventario	2	0	0%	1	50%	0	0%	1	50%
07	Vigilancia del desempeño de los oficiales conciliadores	Garantía	24	6	25%	6	25%	6	25%	6	25%
08	Brindar audiencia pública a la población	Audiencia	200	50	25%	50	25%	50	25%	50	25%
09	Entrega de apoyos a la población	Apoyo	200	50	25%	50	25%	50	25%	50	25%
10	Realizar giras de trabajo	Gira	70	20	29%	10	14%	20	29%	20	29%

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
SINDICA MUNICIPAL	SINDICA MUNICIPAL	JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
LEAZIL LARRO VILLAR GÓMEZ	CATIBARZA VILLAR GÓMEZ	LIC. MARCO ANTONIO TREJO BORDA
Firma	Firma	Firma
Cargo	Cargo	Cargo