

CONVENIO DE COLABORACIÓN EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO, TERRITORIAL Y URBANO (SEDATU) DEL GOBIERNO FEDERAL, PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO **PERFIL DE RESILIENCIA URBANA PARA LA CIUDAD DE LA PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR**, CELEBRAN POR UNA PARTE EL H. XV AYUNTAMIENTO DE LA PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ EL AYUNTAMIENTO, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LOS CC. LIC. ARMANDO MARTÍNEZ VEGA, EN SU CALIDAD DE PRESIDENTE MUNICIPAL; LIC. ROSA EVELIA SOLORIO RAMÍREZ EN SU CALIDAD DE SÍNDICA MUNICIPAL; Y LIC. ISIDRO MARTÍN IBARRA MORALES, EN SU CALIDAD DE SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL; Y POR LA OTRA PARTE, LA UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "LA UMB", REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL DR. JOSÉ FRANCISCO MONROY GAYTÁN EN SU CALIDAD DE RECTOR, A QUIENES ACTUANDO CONJUNTAMENTE SE LES DENOMINARÁ "LAS PARTES", CONFORME A LOS ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

ANTECEDENTES

El artículo 25 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, refiere que corresponde al Estado la rectoría del desarrollo nacional para garantizar que éste sea integral, sustentable, que fortalezca la soberanía de la Nación y su régimen democrático y que, mediante la competitividad, el fomento del crecimiento económico, el empleo y una más justa distribución del ingreso y la riqueza, permita el pleno ejercicio de la libertad y la dignidad de los individuos, grupos y clases sociales. El Estado velará por la estabilidad de las finanzas públicas y del sistema financiero para coadyuvar a generar condiciones favorables para el crecimiento económico y el empleo; el Plan Nacional de Desarrollo y los planes estatales y municipales deberán observar dicho principio.

El Estado planeará, conducirá, coordinará y orientará la actividad económica nacional y llevará a cabo la regulación y fomento de las actividades que demanda el interés general en el marco de libertades que otorga la Carta Magna.

Al desarrollo económico concurrirán con responsabilidad social el sector público, privado y social, sin menoscabo de otras formas de actividad económica que contribuyan al desarrollo de la Nación, quedando a cargo del Estado organizar un sistema de planeación democrática del desarrollo nacional que imprima solidez, dinamismo, competitividad, permanencia y equidad al crecimiento de la economía para la independencia y la democratización política, social y cultural.

En el marco del Sistema de Planeación Democrática Nacional, la Federación, los Estados y Municipios, en el ámbito de sus respectivas competencias, concurrirán al desarrollo integral y sustentable; que en el caso particular del Municipio, la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos le confiere las facultades necesarias para participar en la formulación de planes de desarrollo regional, los cuales deberán estar en concordancia con los planes generales de la materia; cuando la Federación o los Estados elaboren proyectos de desarrollo regional deberán asegurar la participación de los municipios.

El Plan Nacional de Desarrollo (2013-2018), señala en su Meta Nacional II. México Incluyente, Objetivo 2.5. Proveer un entorno adecuado para el desarrollo de una vida digna, las estrategias: 2.5.1. Transitar hacia un modelo de desarrollo urbano sustentable e inteligente que procure vivienda digna para los mexicanos; y, 2.5.3. Lograr una mayor y mejor coordinación interinstitucional que garantice la concurrencia y corresponsabilidad de los tres órdenes de gobierno, para el ordenamiento sustentable del territorio, así como para el impulso al desarrollo regional, urbano, metropolitano y de vivienda.

Que la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano (SEDATU) tiene la encomienda de establecer una política nacional que motive la adecuada ocupación del territorio y disminuya la vulnerabilidad de la población por efectos de fenómenos perturbadores, coordinando la participación de los tres órdenes de gobierno en el diseño de programas de planeación y el desarrollo de acciones de prevención y mitigación.

En relación a lo anterior, la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano expidió el Programa de Prevención de Riesgos alineado a los instrumentos de planeación nacional, cuyo antecedente se remonta al año 2011, con la puesta en marcha del Programa de Prevención de Riesgos en los Asentamientos Humanos (PRAH), todavía a cargo de la Secretaría de Desarrollo Social, que inicia operaciones con el propósito de mitigar los efectos de fenómenos perturbadores de origen natural para aumentar la capacidad de los gobiernos locales y la sociedad en la prevención de desastres.

En el año 2014, ante los escasos instrumentos de ordenamiento territorial en el país y de financiamiento para su elaboración a nivel local, la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano crea el Programa de Reubicación de la Población en Zonas de Riesgo (REPZOR), encargado de establecer directrices para incidir en las entidades federativas con una estrategia integral de planeación que apoya la elaboración del Programas de Ordenamiento Territorial y de estudios para determinar la factibilidad de reubicar a poblaciones en zonas de riesgo, mismo que para el año 2015, cambia su denominación a Programa de Ordenamiento Territorial y Esquemas de Reubicación de la Población en Zonas de Riesgo (POTER).

El proyecto de Presupuesto de Egresos 2016, estableció la fusión del Programa de Prevención de Riesgos en los Asentamientos Humanos y el Programa de Ordenamiento Territorial y Esquemas de Reubicación de la Población en Zonas de Riesgo, hecho que da origen al Programa de Prevención de Riesgos que se instrumentará a partir del ejercicio fiscal 2016, con la finalidad de crear y fortalecer los programas de planeación para la ocupación ordenada del territorio y evitar los altos costos dirigidos a la mitigación o reubicación de los asentamientos humanos ubicados en zonas de riesgo, revirtiendo la tendencia que el país ha tenido en las últimas décadas de destinar gran parte del presupuesto a la atención de desastres y una mínima prevención.

En alcance a lo anterior, el 31 de diciembre de 2015, se publicaron en el Diario oficial de la Federación, las Reglas de operación del Programa de Prevención de Riesgos para el ejercicio fiscal 2016, a fin de contribuir a incentivar el crecimiento ordenado de los asentamientos humanos los centros de población y las zonas metropolitanas, mediante el apoyo para la elaboración de programas de planeación y la realización de acciones de prevención y mitigación de riesgos, específicamente, fortalecer e impulsar acciones de planeación, prevención y la correcta ocupación del territorio, a fin de disminuir la vulnerabilidad de los asentamientos humanos en las entidades federativas.

Con las premisas que anteceden, y en virtud de dar cumplimiento a las acciones del Programa de Prevención de Riesgos para el Ejercicio Fiscal 2016, específicamente en el desarrollo del Proyecto Perfil de Resiliencia Urbana en la ciudad de La Paz, Baja California Sur, teniendo como marco de referencia las disposiciones legales vigentes, las Reglas de Operación del Programa de Prevención de Riesgos para el Ejercicio Fiscal 2016, en particular los numerales 3.7.1. (Artículo 22, fracción XII); 7.12 (fracción IV apartado 'a'), y, 7.8. (apartado 'b'); el Anexo Técnico de Autorización, los Términos de Referencia emitidos por la SEDATU y demás normatividad aplicable, el H. XV Ayuntamiento de La Paz, Baja California Sur, sabedor del prestigio académico, capacidad, experiencia profesional, técnica e infraestructura con la que cuenta la Universidad Mexiquense del Bicentenario, y a fin de garantizar las mejores condiciones de precio, calidad y oportunidad para el H. XV Ayuntamiento de La Paz, Baja California Sur, tomando en cuenta los criterios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez para cumplir con los objetivos del programa, ha tenido a bien suscribir le presente convenio de colaboración, que se realiza al tenor de las siguientes:

DECLARACIONES

I. DECLARA "LA UMB" QUE:

- I.1. Es un organismo público descentralizado del Gobierno del Estado de México, con personalidad jurídica y patrimonio propio y sectorizado a la Secretaría de Educación, de conformidad con el Decreto del Ejecutivo del Estado de México, expedido en fecha 20 de enero de 2009 y publicado en la "Gaceta del Gobierno" de la misma fecha.
- I.2. Tiene como objetivo impartir educación superior en sus niveles de licenciatura, especialización, maestría y doctorado con validez oficial, para formar integralmente profesionales competentes con un amplio sentido ético, humanístico y nacionalista, con un elevado compromiso social y aptos para generar y aplicar creativamente conocimientos en la solución de problemas; organizar y realizar actividades de investigación en las áreas en las que ofrezca educación, atendiendo fundamentalmente los problemas estatales, regionales y nacionales, en relación con las necesidades del desarrollo socioeconómico de la entidad.
- I.3. Conforme a lo dispuesto en el artículo 3 del citado Decreto, tiene entre sus atribuciones el regular el desarrollo de sus funciones sustantivas, docencia, investigación, difusión cultural y vinculación con los sectores público, privado y social; así como realizar los actos jurídicos necesarios para el logro de sus objetivos y el cumplimiento de sus funciones.

- I.4. El Dr. José Francisco Monroy Gaytán, en su calidad de Rector, representa legalmente a "LA UMB", personalidad que acredita en términos del nombramiento expedido a su favor por él en fecha 06 de julio de 2016, así como con apego a lo dispuesto por el artículo 15 fracciones I y IX del referido Decreto.
- I.5. Que tiene conocimiento del Acuerdo de Ejecución y del Anexo Técnico de Autorización referidos en los Antecedentes del presente, de los Términos de Referencia, así como de la normatividad aplicable y está de acuerdo en ejecutar todas las acciones derivadas del presente instrumento de conformidad con lo establecido en la normatividad.
- I.6. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que cuenta con la capacidad, experiencia profesional y técnica, infraestructura, solvencia económica, organización y elementos suficientes para llevar a cabo fiel y exactamente el desarrollo del Programa Perfil de Resiliencia Urbana para la ciudad de La Paz en el municipio de La Paz, Baja California Sur.
- I.7. Señala como domicilio para efectos del presente convenio, el ubicado en la carretera México-Toluca Km 43.5, Barrio San Miguel, Municipio de Ocoyoacac, Estado de México, C.P. 52740.

II. DECLARA "EL AYUNTAMIENTO" QUE:

- II.I. El Municipio, es la entidad local básica de la organización territorial del Estado; es la institución jurídica, política y social, de carácter autónomo, con autoridades propias, atribuciones específicas y libres en la administración de su hacienda. Su finalidad consiste en organizar a la comunidad asentada en su territorio en la gestión de sus intereses y la satisfacción de sus necesidades colectivas, tendientes a lograr su desarrollo integral y sustentable; proteger y fomentar los valores de la convivencia local y ejercer las funciones en la prestación de los servicios públicos de su competencia. El Municipio posee personalidad jurídica y patrimonio propio y goza de plena autonomía para normar directa y libremente las materias de su competencia, así como para establecer sus órganos de gobierno interior.
- II.II. Los CC. Lic. Armando Martínez Vega, en su calidad de Presidente Municipal y Lic. Rosa Evelia Solorio Ramírez, en su carácter de Síndico Municipal, acreditan su personalidad con la Declaratoria de Validez de la Elección y Constancia de Mayoría de la Planilla Electa para integrar el H. Ayuntamiento de La Paz, Baja California Sur, de fecha 11 de junio del año 2015, expedida por el Consejo Municipal Electoral de la Ciudad de La Paz, Baja California Sur; asimismo, el C. Lic. Isidro Martín Ibarra Morales, en su calidad de Secretario General Municipal, acredita su personalidad con el nombramiento respectivo de fecha 30 de junio del año 2016, expedido por el Presidente Municipal del H. XV Ayuntamiento de La Paz, B.C.S., manifestando bajo protesta de decir verdad, que dichas personalidades a la fecha no les han sido revocadas, ni limitadas de manera alguna.
- II.III. Sus representantes cuentan con las atribuciones, facultades y competencia suficientes para la celebración del presente instrumento de conformidad a lo establecido por los artículos 53 fracción XIII, 57 fracción I y 121 fracción V de la Ley Orgánica del Gobierno Municipal del Estado de Baja California Sur; 17 fracción XIII y 32 fracción IV del Reglamento de la Administración Pública Municipal de La Paz, Baja California Sur.
- II.IV. Su representada cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes Número: **MPB9805139D0**.
- II.V. Para efectos del presente convenio, señala como domicilio legal el ubicado en Boulevard Luis Donaldo Colosio, E/ Carabineros y Av. de Los Deportistas, La Paz, Estado de Baja California Sur.

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO

El presente Convenio tiene por objeto establecer las bases para la colaboración entre "LAS PARTES", a fin de lograr la ejecución de las acciones tendientes a la realización del proyecto, contemplado en las Reglas de Operación del Programa de Prevención de Riesgos para el Ejercicio Fiscal 2016 y en el Anexo Técnico de

Autorización, denominado **Perfil de Resiliencia Urbana para la ciudad de La Paz, Baja California Sur**, en adelante denominado **"EL PROYECTO"**, mismo que se agrega al presente instrumento para que forme parte integrante del mismo y que tiene por objetivo dimensionar la situación de la ciudad de La Paz, Baja California Sur, ante la posible ocurrencia de un fenómeno natural o antrópico y, establecer mecanismos que ayuden a elevar los niveles de adaptación ante los efectos de los desastres a través de la planeación urbana, en los términos del citado Anexo.

Para asegurar una comparabilidad y compatibilidad de los datos, arquitectura, procesos de obtención, normalización y estandarización, se construirá una plataforma informática en la que **"LA UMB"** alojará los resultados de la ciudad de La Paz, Baja California Sur, así como de las otras incorporadas al Perfil de Resiliencia de PPR para tener en línea un catálogo de la descripción de Unidades Territoriales Resilientes (UTR) de todo el país. La plataforma permitirá la comparación, medición recíproca y vinculación de resultados y valores del índice (perfil de resiliencia).

La elaboración de **"EL PROYECTO"** está a cargo de **"LA UMB"** y abordará cuatro etapas:

- I. Antecedentes y Coordinación;
- II. Diagnósticos y Escenarios;
- III. Estrategias y Metas; y,
- IV. Acciones y Corresponsabilidad.

"EL PROYECTO" se apegará a las disposiciones legales aplicables, las Reglas de Operación del Programa de Prevención de Riesgos para el Ejercicio Fiscal 2016, los Términos de Referencia establecidos por la SEDATU, en el Anexo Técnico de Autorización y los lineamientos establecidos por **"EL AYUNTAMIENTO"**.

SEGUNDA.- ÁMBITO DE REALIZACIÓN DE LAS ACCIONES

Para el cumplimiento de las acciones materia del presente Convenio **"LAS PARTES"** acuerdan que éstas se realizarán cubriendo la población objetivo señalada en los Términos de Referencia emitidos por la SEDATU.

"LA UMB" cuenta con la capacidad técnica, material y humana para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente convenio y que, en alcance a las características básicas relevantes y finalidad intrínseca de **"EL PROYECTO"**, se actualiza la hipótesis normativa asentada en el artículo 41 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

TERCERA.- APORTACIÓN ECONÓMICA

"EL AYUNTAMIENTO", atendiendo a los costos de las acciones previstas en el Anexo Técnico de Autorización, se compromete a aportar, acorde a la suficiencia y disponibilidad presupuestal correspondiente, a **"LA UMB"**, la cantidad de \$800,000.00 (ochocientos mil pesos 00/100 M.N) IVA incluido, de los cuales \$480,000.00 (cuatrocientos ochenta mil pesos 00/100 M.N.) corresponden a subsidio federal del Programa de Prevención de Riesgos para el Ejercicio Fiscal 2016; y \$320,000.00 (trescientos veinte mil pesos 00/100 M.N.) provenientes de aportaciones municipales. Las ministraciones se realizarán conforme al calendario aprobado en el Anexo Técnico de Autorización.

El monto total que aportará **"EL AYUNTAMIENTO"** a **"LA UMB"** por la elaboración de **"EL PROYECTO"**, cubre todas las prestaciones, gastos directos e indirectos que se generen con motivo del mismo, incluyendo los impuestos o derechos de cualquier naturaleza que se causen, siendo improcedente el incremento al monto establecido.

"LA UMB" llevará a cabo las retenciones fiscales correspondientes, que en su caso se originen por concepto de la celebración del presente instrumento.

Las ministraciones se realizarán contra entrega de los avances proporcionales del proyecto y a entera satisfacción de **"EL AYUNTAMIENTO"**. Las aportaciones de referencia se harán vía depósito a:

Nombre del beneficiario: UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO

Número de cuenta CLABE: 012 420 001 808 260 570

Número de sucursal bancaria: 0170

Ciudad de la apertura de cuenta: Toluca, Estado de México

Dirección: Avenida Primero de Mayo número 173, Colonia Industrial, Toluca, Estado de México

Lo anterior, una vez que "LA UMB" haga entrega a "EL AYUNTAMIENTO" del comprobante fiscal respectivo y del avance proporcional referido en la presente cláusula. El retraso en dicha entrega prorrogará en igual medida las fechas establecidas para el depósito de los recursos.

CUARTA.- OBLIGACIONES DE "LA UMB":

Para el cumplimiento del objeto señalado en el presente convenio, así como el Anexo Técnico de Autorización "LA UMB", se compromete a realizar las siguientes acciones:

- a) Desarrollar "EL PROYECTO" para la ciudad de La Paz, Baja California Sur para que cumpla con los Términos de Referencia establecidos por la SEDATU (2016) para tales fines y los lineamientos establecidos por "EL AYUNTAMIENTO";
- b) Impartir una sesión de formación en Resiliencia, incluyendo el uso de la herramienta informática para la cuantificación y comparabilidad nacional;
- c) Realizar la entrega de los productos entregables a que se refiere el Anexo Técnico de Autorización en los Términos de Referencia emitidos por la SEDATU, en los plazos que en el referido Anexo se indican, asimismo a entregar los comprobantes fiscales de pago dentro del año 2016;
- d) Informar a "EL AYUNTAMIENTO" sobre los avances de los trabajos relativos al proyecto, de conformidad con las fechas de entrega establecidas en el Anexo Técnico de Autorización;
- e) Ajustarse al periodo de ejecución del proyecto encomendado señalado en el Anexo Técnico de Autorización;
- f) No difundir, reproducir o divulgar, parcial o totalmente la información que resulte de la evaluación a los proyectos, ya que se considera propiedad de SEDATU o "EL AYUNTAMIENTO" y se requerirá autorización expresa para cualquiera de tales usos o acciones;
- g) Realizar todas las acciones derivadas del presente instrumento en estricto cumplimiento a lo establecido en sus cláusulas, en el Anexo Técnico de Autorización y en la normatividad aplicable; y,
- h) Cumplir los Términos de Referencia expedidos por la SEDATU para el proyecto materia del presente Convenio y los que al efecto establezca "EL AYUNTAMIENTO" y la normatividad aplicable.

QUINTA.- PRODUCTOS ENTREGABLES A "EL AYUNTAMIENTO"

1. Reporte técnico de metodología, variables, fuentes y resultados esperados para la generación del Perfil por tipo de amenaza.
2. Base de datos con variables e indicadores del Perfil de Resiliencia Urbana.
3. Análisis e interpretación del Perfil de Resiliencia Urbana.
4. Georreferenciación por UTR de indicadores y variables de Perfil de Resiliencia Urbana.
5. Plataforma en Línea, compatible con SIG y con resultados del Perfil de Resiliencia de la ciudad de La Paz, Baja California Sur.
6. Lo señalado en el Anexo Técnico de Autorización.

SEXTA.- OBLIGACIONES DE "EL AYUNTAMIENTO"

Para lograr el objetivo señalado en la cláusula PRIMERA, "EL AYUNTAMIENTO" se obliga, a realizar las siguientes acciones:

- a) Aportar la cantidad establecida en la Cláusula TERCERA, en los términos que en la misma se señalan;
- b) Colaborar con "LA UMB" a fin de lograr el éxito del proyecto, a través de diversas gestiones con los actores involucrados en el mismo;
- c) Dar seguimiento y supervisar a través del Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN), las actividades del proyecto referidas en el Anexo Técnico de Autorización; y,
- d) Revisar y validar previamente, los productos entregables señalados en el Anexo Técnico de Autorización y los Términos de Referencia emitidos por la SEDATU.

SÉPTIMA.- COMISIÓN TÉCNICA

Para el adecuado desarrollo de las actividades a que se refiere el presente Convenio, "LAS PARTES" integrarán una Comisión Técnica formada por igual número de representantes de cada una. "LAS PARTES" designarán como representantes institucionales a los siguientes funcionarios:

"LA UMB" designa a Alfonso Castañeda Pagaza, Encargado del Despacho de la Subdirección de Vinculación.

“EL AYUNTAMIENTO” designa a la Dra. María Elena Rubí Espinosa, Directora General del Instituto Municipal de Planeación, quien fungirá además como responsable técnico y administrativo del proyecto.

De manera enunciativa, las facultades de estos representantes serán:

- a) Determinar y aprobar las acciones factibles de ejecución;
- b) Dar seguimiento a las actividades y evaluar sus resultados; y
- c) Las demás que acuerden “LAS PARTES”

“LAS PARTES” acuerdan que para la debida ejecución del objeto de éste Convenio nombrará como Coordinadores a los representantes de la Comisión Técnica, quienes serán los responsables de que se cumplan los términos y condiciones establecidos en este Convenio y en el Anexo Técnico de Autorización.

OCTAVA.- RELACIÓN LABORAL

Queda expresamente estipulado que “LAS PARTES” suscriben el presente Convenio, en atención a que cada una de ellas cuenta con el personal necesario y los elementos propios para llevar a cabo las actividades, objeto de éste instrumento, por lo tanto el personal aportado por cada una, se entenderá relacionado exclusivamente con aquella que lo empleó.

NOVENA.- INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS

En caso de incumplimiento de alguna de “LAS PARTES” de las obligaciones contraídas en virtud del presente instrumento, se procederá de la siguiente manera:

- a) Por el incumplimiento de “LA UMB”. Si “LA UMB” incumple las obligaciones establecidas en el presente instrumento se suspenderán las obligaciones a cargo de “EL AYUNTAMIENTO” hasta en tanto “LA UMB” haga la entrega del porcentaje del trabajo que corresponda al momento del incumplimiento.
- b) Por el incumplimiento de “EL AYUNTAMIENTO”. Si “EL AYUNTAMIENTO” incurre en mora de más de veinte días naturales respecto de las obligaciones de entrega de recursos financieros establecidas en el presente instrumento, se suspenderán las obligaciones a cargo de “LA UMB” hasta en tanto no se haga el depósito respectivo. Asimismo “LA UMB” tendrá en todo momento el derecho de reclamar a “EL AYUNTAMIENTO” respecto de las cantidades que correspondan a la ejecución de acciones previstas en el Anexo Técnico de Autorización del presente Convenio y que no hayan sido liquidadas.

DÉCIMA.- CAUSAS DE RESCISIÓN

El incumplimiento parcial, total, permanente, interrumpido, directo o indirecto de éste Convenio y en su caso, de sus modificaciones imputables a “LA UMB”, dará lugar a determinar la rescisión del mismo además, de manera enunciativa, más no limitativa, por los siguientes casos:

- a) Aplicar los recursos económicos aportados de manera diferente a lo convenido;
- b) No realizar directamente las acciones previstas en el Anexo Técnico de Autorización, con las características de cantidad y calidad que ahí mismo se especifican, toda vez que cuentan con profesionales para ello.
- c) No entregar a “EL AYUNTAMIENTO” los productos entregables descritos en el Anexo Técnico de Autorización, en los plazos que en el mismo se especifican;
- d) No realizar todas las acciones derivadas del presente instrumento en estricto cumplimiento a lo establecido en sus cláusulas, en el Anexo Técnico de Autorización de dicho Convenio, así como en la normatividad federal aplicable a los Programas Estatales de Gestión de Riesgo y Ordenamiento Territorial; y,
- e) Realizar actos o acciones que afecten el prestigio o la reputación de “EL AYUNTAMIENTO”.

DÉCIMA PRIMERA.- CASO FORTUITO

“LAS PARTES” convienen que no tendrán responsabilidad civil alguna por daños o perjuicios que pudieran causarse por retraso o incumplimiento total o parcial del presente instrumento jurídico, como consecuencia de caso fortuito o fuerza mayor; en estos supuestos se comprometen a informar por escrito a la contraparte a la

brevidad posible, sobre la suspensión o terminación anticipada de las actividades que se hayan iniciado; por lo que el presente Convenio podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, una vez que hayan desaparecido las causas que motivaran su retraso o incumplimiento.

DÉCIMA SEGUNDA.- CONFIDENCIALIDAD

“LAS PARTES” convienen en no revelar o divulgar a ninguna persona física o moral, la información de carácter confidencial a la que tuvieron acceso los involucrados por parte de ambas instituciones, ya sea en forma escrita u oral, directa o indirectamente y a utilizarla única y exclusivamente para el propósito o fin para el cual les fue proporcionada.

Todos los datos, documentos, informes y resultados, así como el conocimiento que derive y se genere de los procesos objeto del presente convenio, serán propiedad intelectual de “EL AYUNTAMIENTO”, mismos que no podrán ser destinados por “LA UMB” a un fin distinto al pactado en este documento, ni divulgados a través de ningún medio sin la previa autorización expresa y por escrito de “EL AYUNTAMIENTO”.

La obligación de confidencialidad aquí establecida, no aplicará respecto de aquella información o documentación que por su naturaleza se encuentre o hubiere estado en el dominio público por algún motivo que no constituya un acto u omisión de cualquiera de “LAS PARTES” o que tenga carácter de pública en términos de lo dispuesto por la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y demás disposiciones aplicables.

DÉCIMA TERCERA.- COMPROBACIÓN DEL EJERCICIO DE LOS RECURSOS

El presente convenio se considera una acción de ejecución del Programa de Prevención de Riesgos para el Ejercicio Fiscal 2016, por lo que su cumplimiento, pago y fiscalización estarán sujetos a los términos, plazos y condiciones establecidos en las Reglas de Operación de dicho programa y en la normatividad federal aplicable.

“EL AYUNTAMIENTO”, recabará y conservará en custodia el comprobante fiscal digital que le proporcione “LA UMB” para acreditar la entrega de los recursos, la cual deberá cumplir con los requisitos fiscales estipulados en las disposiciones aplicables; así como los informes, reportes fotográficos, bases de datos y demás documentación comprobatoria de las actividades realizadas en cumplimiento del objeto presente Convenio

DÉCIMO CUARTA.- VIGENCIA

El presente instrumento entrará en vigor a partir de la fecha de su firma y tendrá vigencia hasta el treinta de diciembre de 2016.

DÉCIMO QUINTA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA

“LAS PARTES” podrán dar por terminado anticipadamente el presente Convenio, previa notificación por escrito y fundada, a la otra parte, con al menos treinta días naturales de anticipación a la fecha que se señale para tal efecto, debiendo expresar las causas que motiven la terminación. En caso de terminación anticipada “LA UMB” reintegrará a “EL AYUNTAMIENTO” las cantidades de dinero que este le haya entregado y que no hayan sido aplicadas al cumplimiento de los objetivos del presente instrumento. Asimismo, en caso de terminación anticipada, “EL AYUNTAMIENTO” deberá liquidar a “LA UMB” por las cantidades correspondientes a las acciones que ya se hayan ejecutado y que no hayan sido cubiertas aún en términos de la cláusula TERCERA, previa comprobación de “LA UMB” de dicha circunstancia.

DÉCIMO SEXTA.- MODIFICACIONES

El presente instrumento jurídico podrá ser modificado de común acuerdo y dichas modificaciones sólo serán válidas cuando hayan sido hechas por escrito y firmadas por “LAS PARTES” dentro de la vigencia del instrumento, sin alterar su estructura y en estricto apego a las disposiciones jurídicas aplicables.

DÉCIMO SÉPTIMA.- TRANSPARENCIA

“LAS PARTES” acuerdan que el presente instrumento constituye información pública, en los términos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, por lo que se sujetarán a las disposiciones aplicables de los ordenamientos antes citados, y cada parte será responsable de atender aquellas que le apliquen.

DÉCIMO OCTAVA.- JURISDICCIÓN

“LAS PARTES” convienen que el presente Convenio es producto de la buena fe, por lo que realizarán todas las acciones posibles para su debido cumplimiento y toda controversia e interpretación que se derive del mismo, respecto de su operación, formalización y cumplimiento, será resuelta por ambas partes de común acuerdo por la Comisión Técnica a que se refiere la Cláusula SÉPTIMA del presente instrumento.

Si en última instancia no llegaran a ningún acuerdo, las partes se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales competentes con residencia en el Estado de México, renunciando en éste momento al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio presente o futuro.

LEÍDO EL PRESENTE INSTRUMENTO, ENTERADAS “LAS PARTES” DEL CONTENIDO Y ALCANCE DE CADA UNA DE SUS CLÁUSULAS E INDICANDO QUE EN SU CELEBRACIÓN NO EXISTE DOLO, MALA FE, O CUALQUIER OTRO VICIO DEL CONSENTIMIENTO, LO RATIFICAN EN TODO SU CONTENIDO LOS QUE EN ÉL INTERVIENEN, FIRMANDO POR TRIPPLICADO PARA DEBIDA CONSTANCIA AL MARGEN Y EN LA ÚLTIMA HOJA, EN EL ASIENTO DE SU RESPECTIVO NOMBRE, EN LA CIUDAD DE LA PAZ, ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, EL DÍA 18 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2016.

POR “LA UMB”

DR. JOSÉ FRANCISCO MONROY GAYTÁN
RECTOR

POR “EL AYUNTAMIENTO”

LIC. ARMANDO MARTÍNEZ VEGA
PRESIDENTE MUNICIPAL
DEL H. XV AYUNTAMIENTO DE LA PAZ, B.C.S.

LIC. ISIDRO MARTÍN IBARRA MORALES
SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL
DEL H. XV AYUNTAMIENTO DE LA PAZ, B.C.S.

LIC. ROSA EVELIA SOLORIO RAMÍREZ
SÍNDICA MUNICIPAL
DEL H. XV AYUNTAMIENTO DE LA PAZ, B.C.S.

LIC. JOSÉ SANTIAGO LEAL AMADOR
DIRECTOR GENERAL DE LA CONSEJERÍA JURÍDICA
DEL H. XV AYUNTAMIENTO DE LA PAZ, B.C.S.
REVISÓ Y VALIDÓ, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO
159 BIS PÁRRAFO SEGUNDO DEL REGLAMENTO DE LA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE LA PAZ, ESTADO
DE BAJA CALIFORNIA SUR.

ANEXO DE EJECUCIÓN

Para el desarrollo del Perfil de Resiliencia Urbana (PRU) ciudad de La Paz, Baja California Sur

El Perfil de Resiliencia Urbana permitirá conocer aquellas variables sociales, económicas, urbanas y físicas que incidan en la capacidad de una ciudad para resistir, asimilar, adaptarse y recuperarse de manera eficiente y ágil ante los efectos de una amenaza.

Para desarrollar el PRU se plantea el siguiente esquema de trabajo, en el cual se definen claramente los alcances, las actividades y los entregables que conformarán el compromiso de la Universidad Mexiquense del Bicentenario con los municipios elegidos.

El proyecto comprende el cálculo del Perfil de Resiliencia Urbana para sistemas sociales o comunidades definidos como Unidades Territoriales Resilientes y consta de cuatro fases principales. En el siguiente diagrama de relación de actividades se puede observar el proceso, relaciones y actividades que se llevarán a cabo durante el desarrollo del proyecto.

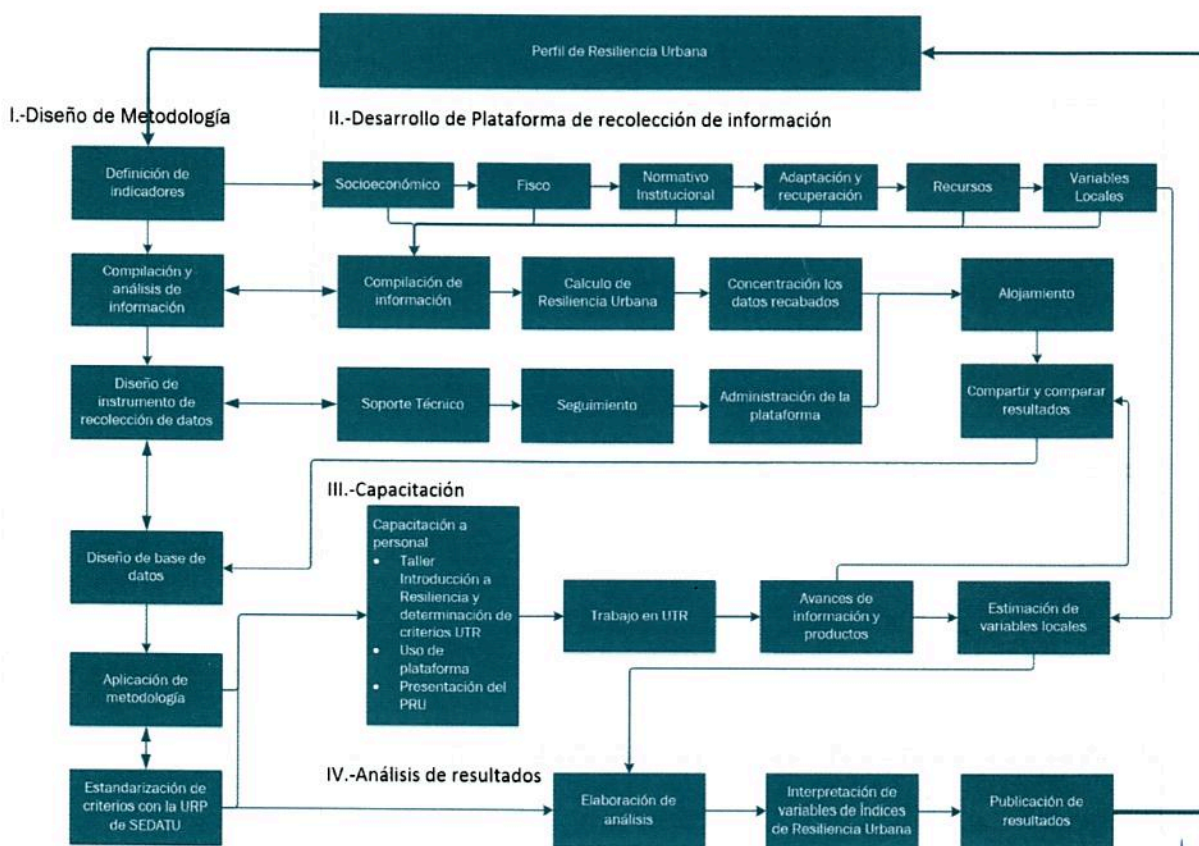


Diagrama de desarrollo del proyecto

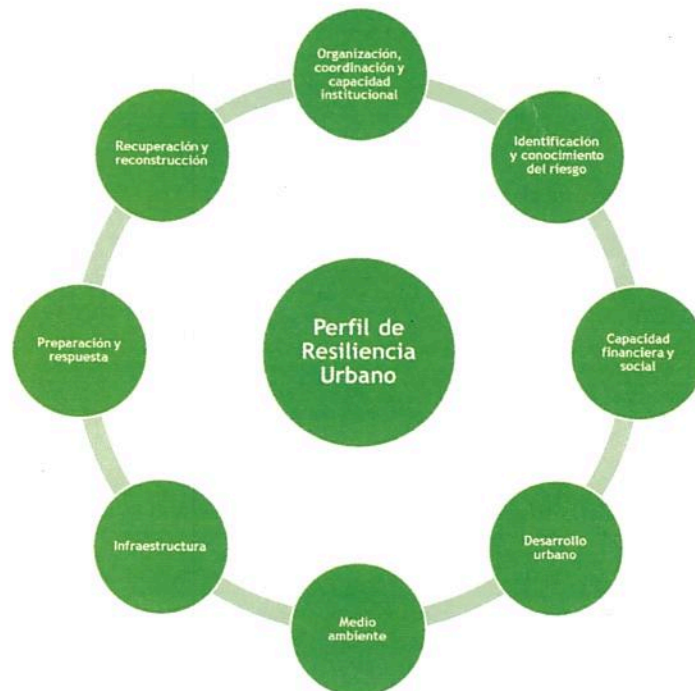
Fase I Diseño de la Metodología

Esta fase comprende el desarrollo de la metodología que se empleará en cada uno de los municipios que participaran en el Proyecto de Perfil de Resiliencia Urbana del Programa de Prevención de Riesgos. El objetivo es que todas las ciudades elegidas para participar en el programa utilicen el mismo método para el cálculo del PRU.

En ese sentido, se han definido siete acciones específicas en esta fase, cuyo resultado derivará en la guía general que se aplicará en el cálculo del PRU.

- **Definición de indicadores para estimar el PRU.** Esta acción conlleva la realización de una investigación documental exhaustiva de las experiencias nacionales e internacionales sobre resiliencia y su relación con la Gestión Integral de Riesgos, el Ordenamiento Territorial y la Planeación Urbana.

Se pretende elegir una serie de indicadores que denoten el nivel de resiliencia de la ciudad o municipio con respecto a seis ejes fundamentales: el socioeconómico (educación, marginación, pobreza, etc.), el físico (conocimiento y evaluación de riesgos, características geográficas), el normativo-institucional (reglamentos de construcción, planes de desarrollo municipal, etc.), el de adaptación y recuperación (Sistemas de Alerta Temprana, capacidad de respuesta, transferencia de riesgos, etc.), el de recursos (Humanos, Materiales y Financieros) y uno de variables locales específicas que abarcará aquellas características puntuales de cada ciudad que derivado de su vocación, organización social, cultura o usos y costumbres, pudieran incidir positiva o negativamente en el nivel de resiliencia de la ciudad.



Ejes principales del Perfil de Resiliencia Urbana

- **Compilación y análisis de información.** Una vez definidas las variables se requiere compilar la información estadística y cartográfica de cada variable por medio de la consulta de diversas fuentes como INEGI, CONAPO, CENAPRED, SEDATU, SEGOB y dependencias estatales y municipales.
- **Diseño de instrumento de recolección de datos.** Con el fin de recopilar aquella información sobre las variables locales, se diseñará una herramienta de recolección de datos (entrevista, cuestionario o encuesta), que se aplicará únicamente a actores específicos (autoridades, cronistas de la ciudad, líderes o agrupaciones sociales, etc.) para poder cuantificarlas e incluirlas en el cálculo del PRU.
- **Diseño de base de datos.** Con el fin de ordenar, jerarquizar y agrupar las variables en los seis ejes definidos, se diseñará una base de datos que permita la ágil consulta de la información a nivel de municipio, AGEB y de ser posible de Unidad Territorial Resiliente con el fin de que se pueda georeferenciar la información de los indicadores y variables que conformarán la base de datos.
- **Desarrollo de la metodología.** El procesamiento de los indicadores requiere de un tratamiento estadístico y de funciones que permita ponderar y valorar la influencia que tiene cada una de las variables en los niveles de resiliencia de las ciudades. Para lograrlo es preciso definir o diseñar el modelo de análisis estadístico de datos.
- **Aplicación de la metodología.** Procesamiento de la información estadística con base en el modelo elegido para el cálculo del PRU.
- **Estandarización de criterios con la Unidad Responsable del Proyecto de SEDATU.** Con el fin de cumplir con los objetivos del Proyecto de Perfil de Resiliencia Urbana del Programa de Prevención de Riesgos de SEDATU, se llevarán a cabo reuniones de trabajo con la Unidad Responsable del Proyecto para estandarizar criterios y recibir retroalimentación.

ENTREGABLES:

1. Guía metodológica
2. Diseño de base de datos

FASE II Desarrollo de plataforma de recolección de información.

Se pretende elaborar un sistema de compilación de información que permita concentrar los datos recabados por cada una de las ciudades participantes en el proyecto con el fin de que se puedan comparar y compartir los resultados. Lo anterior será de gran importancia, ya que facilitará la identificación de buenas prácticas, áreas de oportunidad y casos de éxito en los seis diferentes ejes que conformaran el PRU. Esta fase comprende dos acciones específicas:

- **Desarrollo del sistema.** El sistema constará de una plataforma informática que permitirá recolectar los datos a través de un cuestionario que tendrá que alimentar la contraparte del municipio vía web. Este formato permite la edición y agregado de diferentes visualizaciones para las opciones de respuesta y no requiere de ninguna aplicación extra más allá del navegador. Además, el costo de implementación es bajo y permite la carga directa de las respuestas en la base de datos, lo que disminuye los errores atribuidos a la carga manual y su posterior análisis. El formato Web también incrementa la confiabilidad de los datos ingresados, disminuyendo la pérdida de datos por cuestionarios incompletos o datos erróneos, ya que se establecen los campos de carga obligatorios y la validación de

los mismos. El sistema permitirá además adjuntar archivos para respaldar las respuestas de la contraparte municipal. Por ejemplo, si se les pregunta si cuentan con un reglamento de construcción, tendrán la posibilidad de adjuntar el documento correspondiente.

- **Seguimiento, soporte técnico, alojamiento y administración de la plataforma.** Una vez desarrollada la plataforma para recopilación de información, se contará con un periodo de soporte técnico y seguimiento. La información se alojará en un servidor y la administración de la plataforma hasta la conclusión del proyecto estará a cargo de la Universidad Mexiquense del Bicentenario.

ENTREGABLES.

- Sistema de compilación de información
- Manual de usuario

Fase III Capacitación

Para transferir el conocimiento a las contrapartes municipales se ha establecido un programa de capacitación que consta de tres talleres, el primero de carácter introductorio, el segundo de avances y uso de la plataforma, y el último de presentación de resultados. A continuación se describe brevemente el objetivo de cada uno de estos.

- **Taller introductorio.** Tiene como objetivo desarrollar una visión integral entorno al concepto de resiliencia y los diferentes ejes que compondrán el Perfil de Resiliencia Urbana. Está dirigido a la contraparte municipal que se encargará de acompañar el proceso de elaboración del Perfil de Resiliencia Urbana.
- **Taller de avances y uso de plataforma.** Su objetivo es establecer los criterios para alimentar la plataforma a través del sistema de compilación de información y explicar los indicadores que se utilizarán para valorar cada uno de los seis ejes del Perfil de Resiliencia Urbana.
- **Taller de presentación de resultados.** Su objetivo es compartir las experiencias y resultados de cada una de las ciudades elegidas para participar en el proyecto y revisar la primera versión del análisis de resultados.

ENTREGABLES

1. Material de apoyo para talleres
2. Análisis de resultados de los talleres
3. Registro y Constancias de asistencia

Fase IV Análisis de resultados e informe final

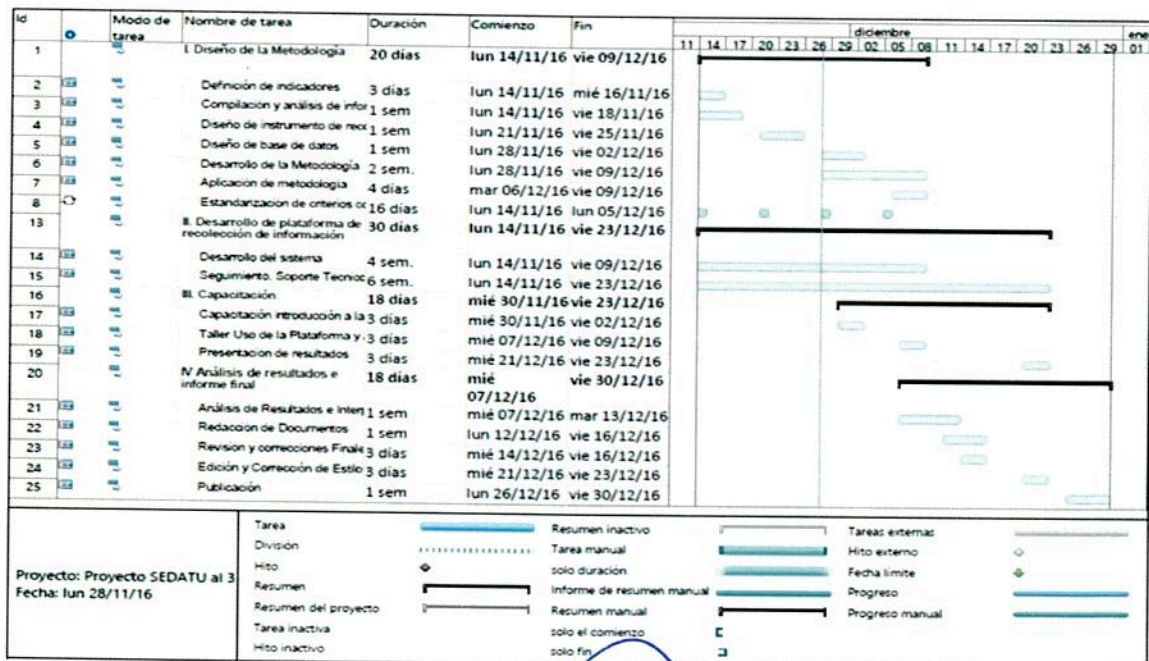
La última etapa del proyecto conlleva la redacción del documento final que contendrá el análisis e interpretación del Perfil de Resiliencia Urbana. Además se entregará a SEDATU un informe comparativo entre las 18 ciudades evaluadas con el fin de que, a partir de los resultados y conclusiones se establezcan los mecanismos, programas y proyectos a implementar para aumentar el nivel de resiliencia en dichas ciudades. Las actividades a realizar serán las siguientes:

- **Análisis de resultados e interpretación de variables.** Esta actividad conlleva la realización del análisis de los resultados. Se pretende que dicho análisis se realice por cada uno de los seis ejes establecidos, así como el análisis general.
- **Redacción de documento.** El informe por cada una de las ciudades deberá manejar la misma estructura con el fin de que la información sea comparable, deberá contener gráficos, diagramas o cuadros sinópticos que apoyen la interpretación de los resultados, así como una redacción clara y coherente con respecto a la metodología desarrollada.
- **Revisión y correcciones finales.** Se llevarán a cabo reuniones periódicas de revisión durante las diferentes etapas del proyecto con la Unidad Responsable del Proyecto de SEDATU, así como con la contraparte municipal, para realizar una revisión de avances y del documento, y solventar los comentarios y observaciones vertidas en las mismas.
- **Edición y corrección de estilo.** Una vez solventadas las observaciones, el documento pasará por un proceso de edición y corrección de estilo con el fin de que cumpla con los parámetros acordados con SEDATU y las contrapartes municipales.
- **Publicación.** Por último, se publicaran tres ejemplares del documento a color y empastado y se entregaran junto con una versión digital a la SEDATU y a las contrapartes municipales.

ENTREGABLES

1. Tres ejemplares del documento final a color y empastado
2. Versión digital del documento
3. Base de datos
4. Archivos en formato shape de las variables e indicadores del Perfil de Resiliencia Urbana a nivel municipal, AGEB y Unidad Territorial Resiliente, en caso de que la información permita dicho nivel de desagregación.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES



Costo de proyecto

CONCEPTO	CARACTERÍSTICAS	COSTO
Fase IV Análisis de resultados e informe final	<ul style="list-style-type: none"> Definición de indicadores para estimar el PRU Compilación y análisis de información Diseño de instrumento de recolección de datos Diseño de base de datos Desarrollo de la metodología Aplicación de la metodología Estandarización de criterios con la Unidad Responsable del Proyecto de SEDATU 	\$ 250,000.00
Fase III Capacitación	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento, soporte técnico, alojamiento y administración de la plataforma Desarrollo del sistema 	\$ 200,000.00
FASE II Desarrollo de plataforma de recolección de información.	<ul style="list-style-type: none"> Taller introductorio Taller de avances y uso de plataforma Taller de presentación de resultados 	\$150,000.00
Fase I Diseño de la Metodología	<ul style="list-style-type: none"> Análisis de resultados e interpretación de variables Redacción de documento Revisión y correcciones finales Edición y corrección de estilo Publicación. 	\$200,000.00
	Total	\$800.000

