**RESPUESTA 00013/SCEM/IP/2017**

1. ¿Cuántos Jefes de Recursos Humanos ha tenido la Secretaría?
2. Noreña Cortez Sergio,
3. Martínez Zarco Brenda,
4. Bernal Moran Teresa
5. María de Lourdes Puente Guzmán
6. ¿Cuánto personal ha dejado el departamento de Recursos Humanos por renuncia?
7. Noreña Cortez Sergio, Jefe de Departamento
8. Martínez Zarco Brenda, Jefe de Departamento
9. Bernal Moran Teresa- 25-h
10. Alcántara Becerril Jesús- Archivista
11. Ramírez Bauza Lucero-Jefe de Archivo
12. ¿Cuánto personal ha sido cambiado de ese departamento a otra área de la Secretaría?
13. Melo Alvarado Jesús Alejandro
14. Orive Romero Paredes Ana Leticia
15. Sánchez García Idalia Sarai
16. Rosas Castañeda María Luisa
17. Hernández Ovando Monserrat
18. ¿Cuánto personal de otras áreas se ha incorporado a ese departamento?
19. Mejía González Silvia – Líder B de Proyecto
20. González Martínez Clara – Jefe A de Proyecto
21. ¿Cuánto personal ha sido contratado como nueva alta para este Departamento?
22. María de Lourdes Puente Guzmán – Jefa de Departamento
23. Plantilla

|  |
| --- |
| Nombre |
| Arzaluz Camacho María Isabel |
| García Vera Everardo |
| Gómez Martínez Clara |
| Manjarréz Juárez Jesús |
| Martínez Melchor Miriam |
| Mejía González Silvia |
| Mendoza Nava Elizabeth |
| Oro Aniceto Ofelia |
| Pelayo Flores Esteban |
| Puente Guzmán María De Lourdes |
| Quiñones Roa Arturo |
| Ríos Arellano Leónides |
| Vallejo Bedolla Guadalupe |

1. Servidor público responsable de descuentos a los a los Servidores Públicos

* Vallejo Bedolla Guadalupe
* Oro Aniceto Ofelia
* Mendoza Nava Elizabeth
* Manjarrez Juárez Jesús

1. Responsable del pago de los premios anuales de puntualidad

* Vallejo Bedolla Guadalupe
* Oro Aniceto Ofelia
* Mendoza Nava Elizabeth
* Manjarrez Juárez Jesús

1. ¿Por qué se descontó a los Servidores Púbicos de mandos medios un supuesto adeudo, sin notificación previa del Coordinador Administrativo ni del Jefe del Departamento de Recursos Humanos?

La dispersión del pago de nómina lo realiza la Dirección de Remuneraciones al Personal; y el Departamento de Recursos Humanos es quien realiza las gestiones correspondientes antes esa instancia, informando a los Servidores Públicos adscritos a la Secretaria de Cultura afectados, desde el momento en que se suscitó el pago en demasía.

1. ¿Por qué se autorizan tantas comisiones de inasistencia y puntualidad a personal operativo de la Secretaría de Cultura y Deporte?

* Los formatos que se ocupan en esta Secretaría son: Aviso de Comisión y Aviso de Justificación de Incidencias en la Puntualidad y Asistencia, se autorizan a razón de las actividades inherentes a cada área, por el Jefe inmediato.

1. ¿Qué área de la Secretaría es la que mas comisiones por servicios y puntualidad presento el año pasado?

* Los formatos que se ocupan en esta Secretaría son: Aviso de Comisión y Aviso De Justificación de Incidencias en la Puntualidad y Asistencia, se presenta mayor actividad en la Dirección de Patrimonio y Servicios Culturales, toda vez que es el área en la que recae la organización y coordinación de las actividades y eventos culturales que desarrolla esta Secretaría.

1. ¿Cuál es la evidencia física –documental que presentan los servidores públicos que presentan comisiones, de haber asistido a las comisiones señaladas en el formato? Toda vez que las comisiones son autorizadas por el Jefe inmediato superior, él es el que verifica que se haya cumplido dicha comisión, el departamento de Recursos Humanos no recaba evidencias sobre el particular.