



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                                                                                                                                                                       |  |                                                                       |  |                                                                                                                                                                                        |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------|--|-------------------|--|---|--|----------------------------|--|
| NOMBRE:                                                                                                                                                                                                                                                     |  | TRÁMITE:                                                                                                                                                                              |  | X                                                                     |  | SERVICIO:                                                                                                                                                                              |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| Renovación de Licencia para Anuncio Publicitario (Luminoso).                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                                                                       |  |                                                                       |  |                                                                                                                                                                                        |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| DESCRIPCIÓN:                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                                                                       |  |                                                                       |  |                                                                                                                                                                                        |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| Solicitud de las personas físicas o morales del Municipio de Tlalnepantla de Baz, para la colocación de anuncio adosado, pintado y mural, misma que se utiliza una vez cumplidos los requisitos, se realiza la inspección documental y física del inmueble. |  |                                                                                                                                                                                       |  |                                                                       |  |                                                                                                                                                                                        |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| FUNDAMENTO LEGAL:                                                                                                                                                                                                                                           |  | Código Financiero del Estado de México y Municipios, artículos 120 y 121.<br>Código Reglamentario Municipal de Tlalnepantla de Baz, Estado de México, artículos 2.147, 2.151 y 2.152. |  |                                                                       |  |                                                                                                                                                                                        |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| DOCUMENTO A OBTENER:                                                                                                                                                                                                                                        |  | Autorización.                                                                                                                                                                         |  |                                                                       |  | VIGENCIA:                                                                                                                                                                              |  | Un Año.    |  |                   |  |   |  |                            |  |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:                                                                                                                                                                                                                                      |  | SI                                                                                                                                                                                    |  | NO                                                                    |  | X DIRECCIÓN WEB                                                                                                                                                                        |  | No Aplica. |  |                   |  |   |  |                            |  |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:                                                                                                                                                                                                                |  | Cuando exista un anuncio publicitario o de denominación, dentro del Municipio de Tlalnepantla de Baz.                                                                                 |  |                                                                       |  |                                                                                                                                                                                        |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| REQUISITOS:                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                                                                                       |  | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO: |  |                                                                                                                                                                                        |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| PERSONAS FÍSICAS                                                                                                                                                                                                                                            |  | ORIGINAL                                                                                                                                                                              |  | COPIA(S)                                                              |  |                                                                                                                                                                                        |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| Solicitud, Autorización anterior, pago anterior y Seguro de Daños a Terceros (en su caso)                                                                                                                                                                   |  | No                                                                                                                                                                                    |  | 1                                                                     |  | Código Financiero del Estado de México y Municipios, artículos 120 y 121.<br>Código Reglamentario Municipal de Tlalnepantla de Baz, Estado de México, artículos; 2.147, 2.151 y 2.152. |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| PERSONAS MORALES                                                                                                                                                                                                                                            |  | ORIGINAL                                                                                                                                                                              |  | COPIA(S)                                                              |  |                                                                                                                                                                                        |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| Solicitud, autorización anterior y seguro de daños a terceros (en su caso).                                                                                                                                                                                 |  | No                                                                                                                                                                                    |  | 1                                                                     |  | Código Financiero del Estado de México y Municipios, artículos 120 y 121.<br>Código Reglamentario Municipal de Tlalnepantla de Baz, Estado de México; artículos 2.147, 2.151 y 2.152.  |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS                                                                                                                                                                                                                                      |  | ORIGINAL                                                                                                                                                                              |  | COPIA(S)                                                              |  |                                                                                                                                                                                        |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| No Aplica.                                                                                                                                                                                                                                                  |  | No                                                                                                                                                                                    |  | No                                                                    |  | No Aplica                                                                                                                                                                              |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| OTROS                                                                                                                                                                                                                                                       |  | ORIGINAL                                                                                                                                                                              |  | COPIA(S)                                                              |  |                                                                                                                                                                                        |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| No Aplica.                                                                                                                                                                                                                                                  |  | No                                                                                                                                                                                    |  | No                                                                    |  | No Aplica.                                                                                                                                                                             |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE:                                                                                                                                                                                                                                       |  | 01 a 07 días cumpliendo con los requisitos.                                                                                                                                           |  | TIEMPO DE RESPUESTA:                                                  |  | 01 a 07 días cumpliendo con los requisitos.                                                                                                                                            |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| VIGENCIA:                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 1 Año                                                                                                                                                                                 |  |                                                                       |  |                                                                                                                                                                                        |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| COSTO:                                                                                                                                                                                                                                                      |  | \$182.69 (pesos) 2.42 (UMA) Artículo 121 del Código Financiero del Estado de México.                                                                                                  |  |                                                                       |  |                                                                                                                                                                                        |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| FORMA DE PAGO:                                                                                                                                                                                                                                              |  | EFECTIVO                                                                                                                                                                              |  | X                                                                     |  | TARJETA DE CRÉDITO                                                                                                                                                                     |  | X          |  | TARJETA DE DÉBITO |  | X |  | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |  |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:                                                                                                                                                                                                                                        |  | Tesorería Municipal.                                                                                                                                                                  |  |                                                                       |  |                                                                                                                                                                                        |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| OTRAS ALTERNATIVAS:                                                                                                                                                                                                                                         |  | No Aplica.                                                                                                                                                                            |  |                                                                       |  |                                                                                                                                                                                        |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE                                                                                                                                                                                                                         |  | No Aplica.                                                                                                                                                                            |  |                                                                       |  |                                                                                                                                                                                        |  |            |  |                   |  |   |  |                            |  |

|                                            |  |                                    |  |                                     |  |                  |  |             |  |
|--------------------------------------------|--|------------------------------------|--|-------------------------------------|--|------------------|--|-------------|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:                   |  | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: |  |                                     |  |                  |  |             |  |
| Dirección General de Desarrollo Económico. |  | Subdirección de Abasto y Comercio. |  |                                     |  |                  |  |             |  |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA:                 |  | Ing. Marco Aurelio Álvarez Flores. |  |                                     |  |                  |  |             |  |
| DOMICILIO:                                 |  | CALLE:                             |  | Plaza Cívica Dr. Gustavo Baz Prada. |  | NO. INT. Y EXT.: |  | Sin Número. |  |

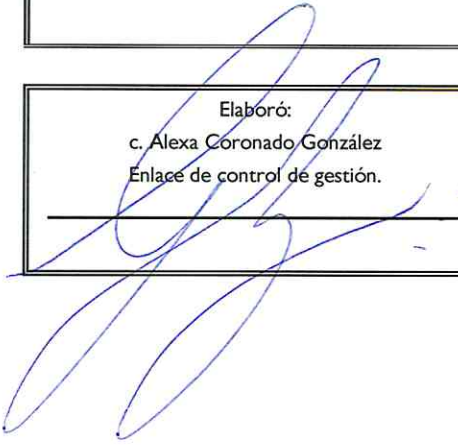
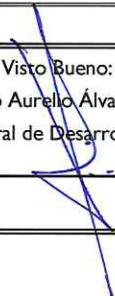


GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO QUE TRABAJA Y LOGRA  
**enGRANDE**

|                                               |                      |                             |                                      |            |                                       |            |
|-----------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|--------------------------------------|------------|---------------------------------------|------------|
| COLONIA:                                      | Tlalnepantla Centro. |                             |                                      | MUNICIPIO: | Tlalnepantla de Baz, Estado de México |            |
| C.P.:                                         | 54000                | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | Lunes a Viernes de 09:00 a 18:00hrs. |            |                                       |            |
| LADA:                                         | TELÉFONOS:           |                             | EXTS.:                               | FAX:       | CORREO ELECTRÓNICO:                   |            |
| 55                                            | 53663800             |                             | 3765                                 | No Aplica. | arturo.ortega@tlalnepantla.gob.mx     |            |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b> |                      |                             |                                      |            |                                       |            |
| OFICINA:                                      | No Aplica            |                             |                                      |            |                                       |            |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:             | No Aplica            |                             |                                      |            |                                       |            |
| DOMICILIO:                                    | CALLE:               | No Aplica                   |                                      |            | NO. INT. Y EXT.:                      | Sin Número |
| COLONIA:                                      | No Aplica            |                             |                                      | MUNICIPIO: | No Aplica                             |            |
| C.P.:                                         | No Aplica            | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | No Aplica.                           |            |                                       |            |
| LADA:                                         | TELÉFONOS:           |                             | EXTS.:                               | FAX:       | CORREO ELECTRÓNICO:                   |            |
| 55                                            | No Aplica            |                             | No Aplica                            | No Aplica  | No Aplica                             |            |
| MUNICIPIOS QUE ATIENDE:                       | No Aplica            |                             |                                      |            |                                       |            |
| <b>OTROS</b>                                  |                      |                             |                                      |            |                                       |            |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:                         | No Aplica.           |                             |                                      |            |                                       |            |
| RESPUESTA:                                    | No Aplica.           |                             |                                      |            |                                       |            |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:                         | No Aplica.           |                             |                                      |            |                                       |            |
| RESPUESTA:                                    | No Aplica.           |                             |                                      |            |                                       |            |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:                         | No Aplica.           |                             |                                      |            |                                       |            |
| RESPUESTA:                                    | No Aplica.           |                             |                                      |            |                                       |            |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>      |                      |                             |                                      |            |                                       |            |
| No Aplica                                     |                      |                             |                                      |            |                                       |            |

|                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                       |                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Elaboró:<br>c. Alexa Coronado González<br>Enlace de control de gestión.<br> | Visto Bueno:<br>Ing. Marco Aurelio Álvarez Flores<br>Director General de Desarrollo Económico.<br> | FECHA DE ACTUALIZACIÓN:<br>04 Abril 2017<br>____/____/____. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|