

[Redacted]
[Redacted] usuarios@caem.com.mx

Heriberto Javier Bolaños Gómez

Datos Personales FECHA DE NACIMIENTO: Septiembre 2 de 1952

RFC: [Redacted]

CURP: [Redacted]

CARTILLA S.M.N. [Redacted]

Experiencia (ACTUAL) 01-03-2000 al 15-02-2005 CAEM

Jefe del Departamento de Soporte Técnico Plantilla 7 Personas

- Proporcionar soporte técnico a departamentos de la Subdirección de Informática y a todas las áreas de la CAEM que lo soliciten.
- Administrar los recursos y servicios informáticos dentro de la Subdirección de informática y áreas que conforman la CAEM.
- Asesorar a los departamentos de Operación y Servicio y Desarrollo de Sistemas
- Coordinar las actividades para atender los requerimientos de servicios informáticos solicitados directamente al Departamento de Soporte Técnico y que deben realizarse en los otros Departamentos de la Subdirección de Informática.
- Contactar a los proveedores externos de servicios informáticos necesarios para el buen funcionamiento del parque computacional instalado en la CAEM.
- Elaborar informes de actividades: semanal y mensual del Departamento de Soporte Técnico y mensual de la Subdirección de Informática.
- Visar los gastos realizados en la Subdirección de Informática y en otras áreas, en su caso.

En ausencia del Subdirector de Informática.

- Autorizar los vales de salida de material/equipo fuera de Oficinas Centrales.
- Autorizar las solicitudes de materiales al Almacén de Oficinas Centrales.
- Atender todos los requerimientos de los usuarios en general.

Como líder del GNT "METAS DUCKS"

- Llevar a cabo las reuniones que se tienen fijadas los días miércoles de cada semana.
- Elaborar los planes de acción para llegar a cumplir con los objetivos que se plantean en las reuniones de GNT.
- Incrementar valores del grupo, a fin de cumplir con la Visión y Misión planteadas por los integrantes del mismo.

01-02-2000 al 28-02-2000 CAEM

Encargado de la Unidad de Informática Plantilla 22 personas

- Recibir la Oficina de la Unidad de Informática.
- Realizar todas las actividades inherentes al puesto de Jefe de la Unidad de Informática.
- Preparar la entrega de la Oficina de la Unidad de Informática al nuevo Jefe de la misma.

19-11-1999 al 31-01-2000 CAEM

Unidad de Modernización Administrativa Plantilla 1 persona

- Elaboración de un programa para la emisión de Cartas de Felicitación de fin de año para los empleados de la CAEM.
- Elaboración de Organigramas de la Unidad de Informática, solicitados por el jefe de la Unidad de Modernización Administrativa.
- Elaboración de perfiles del personal de la Unidad de Informática
- Preparar la recepción de la Oficina de la Unidad de Informática

01-06-1988 al 18-11-1999 CAEM

Jefe del Depto. de Desarrollo de Sistemas Plantilla 10 personas

- Analizar, desarrollar e instalar aplicaciones requeridas por las diferentes áreas de la Comisión en diferentes lenguajes de programación.
- Mantener actualizadas las diferentes aplicaciones liberadas para su operación, incluyendo los nuevos criterios y bases de cálculo a aplicar en cada aplicación.
- Migración de aplicaciones de plataforma DBASE a plataforma CLIPPERS.
- Migración de sistemas de plataforma GCOS'6 a plataforma HVS6
- Migración de sistemas de plataforma HVS6 a plataforma UNIX.
- Capacitación al personal del departamento en la utilización de las herramientas utilizadas para desarrollo de sistema.

01-11-1987 al 31-05-1988 CAEM

Jefe del Depto. de Mantenimiento de Sistemas 5 personas

- Analizar, desarrollar e instalar aplicaciones requeridas por las diferentes áreas de la Comisión en diferentes lenguajes de programación.
- Mantener actualizadas las diferentes aplicaciones liberadas para su operación, incluyéndose los nuevos criterios y bases de cálculo a aplicar en cada aplicación.
- Migración de aplicaciones de plataforma BASIC a plataforma TPS'6
- Migración de aplicaciones de TPS'6 a plataforma DBASE.
- Capacitar al personal del departamento en la utilización de las herramientas utilizadas para su desarrollo de sistemas.

03-09-1984 al 31-10-1987

CAEM

Jefe de Coordinación Técnica de Sistemas

5 personas

- Administración del computador central Nivel-6 de Homeywell
- Migración de aplicaciones del equipo Nivel-6 al equipo DPS-6
- Administración del computador central DPS-6 de BULL.
- Recepción de primeras computadoras personales en la Comisión.
- Soporte Técnico en la utilización de los equipos personales y computador central.
- Desarrollo de aplicaciones en lenguaje SCREENWRITE y COBOL Transaccional.
- Capacitación en uso de herramientas de trabajo en computadoras personales a todo el personal de la Comisión.