



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



FECHA DE ELABORACIÓN			<b>CONTRATO PEDIDO ADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	NÚMERO DE CONTRATO
DÍA	MES	AÑO		CP-003-2015
02	03	2015		

**DATOS GENERALES DEL PRESTADOR DE SERVICIOS**

NOMBRE, DEL PRESTADOR DE SERVICIOS: CINTHIA PALOMA VAZQUEZ GONZALEZ		
REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES: VAGC850219861	CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN: [REDACTED]	NACIONALIDAD: MEXICANA
DOMICILIO FISCAL (CALLE, NÚMERO, COLONIA, CÓDIGO POSTAL, LOCALIDAD, MUNICIPIO Y ENTIDAD FEDERATIVA): [REDACTED]		
DOMICILIO EN EL MUNICIPIO DE TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO (CALLE, NÚMERO, COLONIA, CÓDIGO POSTAL Y LOCALIDAD): [REDACTED]		
TELÉFONO: [REDACTED]	TELEFAX: [REDACTED]	CORREO ELECTRÓNICO (E-MAIL): [REDACTED]
NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS: CINTHIA PALOMA VAZQUEZ GONZALEZ		
INSTRUMENTO QUE ACREDITA LA PERSONALIDAD: [REDACTED]		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE: N/A		
INSTRUMENTO QUE ACREDITA LA REPRESENTACIÓN: N/A		

**DATOS GENERALES DE LA ADJUDICACIÓN**

GIRO COMERCIAL: 3000	SUBGIRO COMERCIAL: 3311 ASESORIAS ASOCIADAS A CONVENIOS O ACUERDOS		
ÓRGANO USUARIO: CONSEJO MEXIQUENSE DE CIENCIA Y TECNOLOGIA	UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y FORMACION DE RECURSOS HUMANOS		
NÚMERO DE REQUISICIÓN:	003	LEGISLACIÓN APLICADA (ESTATAL O FEDERAL):	ESTATAL
TIPO DE GASTO (CORRIENTE O DE INVERSIÓN): CORRIENTE	ORIGEN DE LOS RECURSOS (ESTATAL, FEDERAL O CONCURRENTES): ESTATAL	PARTIDA PRESUPUESTAL: 3311	

**VALIDACIÓN DEL CONTRATO (ANVERSO Y REVERSO)**

<p><b>POR LA CONTRATANTE</b></p>   <p>_____ L.A.T. MARIA LUISA VITE DIAZ JEFE DE LA UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO</p>	<p><b>POR EL PRESTADOR DE SERVICIOS</b></p>   <p>_____ CINTHIA PALOMA VAZQUEZ GONZALEZ</p>			
		FECHA DE SUSCRIPCIÓN		
		DÍA	MES	AÑO
		12	03	15

CONTRATO PEDIDO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO, POR CONDUCTO DEL CONSEJO MEXIQUENSE DE CIENCIA Y TECNOLOGIA, Y POR LA OTRA, LA EMPRESA Y/O PERSONA FISICA QUE SE ENUNCIAN EN EL ANVERSO DE ESTE CONTRATO PEDIDO, A TRAVES DE SU PROPIETARIO O DEL REPRESENTANTE LEGAL QUE SE INDICA, A QUIENES EN LO SUCESIVO, SE LES DENOMINARÁ "LA CONTRATANTE" Y "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", RESPECTIVAMENTE, CONFORME A LAS SIGUIENTES:

#### DECLARACIONES

##### I. De "LA CONTRATANTE":

- A. Que el Consejo Mexiquense de Ciencia y Tecnología es un organismo público descentralizado del Estado de México, con personalidad jurídica y patrimonio propios, que tiene por objeto promover y apoyar el avance científico y tecnológico a través de una vinculación estrecha entre los sectores productivos y sociales con los centros de investigación científica y desarrollo tecnológico de la entidad, conforme a lo establecido en el artículo 3.46 del Código Administrativo del Estado de México.
- B. La Unidad de Apoyo Administrativo; es la unidad administrativa encargada de la adquisición de los bienes y servicios, de acuerdo con lo establecido por los artículos 80 de la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios, y 91 y 92 de su Reglamento.
- C. Que la Lic. María Luisa Vite Díaz, se encuentra facultada para suscribir el presente contrato pedido, conforme a lo previsto en el artículo 56 del Reglamento de la Ley de Contratación Pública del Estado de México, y Municipios y los relativos al Reglamento Interno del Consejo Mexiquense de Ciencia y Tecnología.
- D. Que a través de la Unidad de Apoyo Administrativo que se menciona en el anverso de este instrumento, el Consejo Mexiquense de Ciencia y Tecnología adjudicó, a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", el presente contrato pedido de adquisición de bienes.
- E. Que señala como domicilio para todos los efectos de este contrato, calle Hacienda Cieneguillas No 1 Col. Santa Elena, San Mateo Atenco, código postal 52100, Estado de México.

##### II. De "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD:

- A. Que está debidamente constituida conforme a las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, y que cuenta con personalidad jurídica para contratar y obligarse.
- B. Que quien suscribe el presente contrato pedido tiene facultades para celebrarlo y que éstas no le han sido revocadas ni limitadas de manera alguna.
- C. Que entre otras actividades se dedica a la prestación del servicio materia de este instrumento; para cuyo efecto cuenta con los recursos financieros, técnicos, humanos y materiales suficientes.
- D. Que conoce plenamente las disposiciones que, para el caso de contratación de servicios, establecen la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios; y su Reglamento, así como las demás normas jurídicas mexicanas que regulan, en lo particular, la prestación del servicio objeto del presente contrato pedido, y que desde ahora manifiesta su voluntad para cumplirlas, renunciando expresamente a todo ordenamiento jurídico que se oponga a éstas.
- E. Que señala como domicilio para todos los efectos de este contrato pedido, el mencionado en el anverso del presente instrumento.

##### III. De "LAS PARTES"

- A. Que es su voluntad celebrar el presente contrato pedido, de conformidad con lo establecido por la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios; y del Reglamento correlativo sin que existan, en forma alguna, vicios del consentimiento que lo puedan invalidar en todo o en parte.
- B. Que conocen el contenido y alcance de cada uno de los anexos que forman parte del presente contrato pedido, obligándose a cumplirlos cabalmente en cada uno de sus términos.

Expuesto lo anterior, las partes convienen sujetarse a las siguientes

#### CLÁUSULAS

##### PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO PEDIDO

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a prestar a "LA CONTRATANTE" el servicio objeto del presente contrato pedido, en adelante denominado como "el servicio", sujetándose a los elementos básicos de la contratación, las cláusulas pactadas y los anexos del mismo.

##### SEGUNDA: DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio comprende los aspectos descritos en el ANEXO UNO y los que expresamente derivan de éste los cuales forman parte del presente contrato pedido. En todo caso, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a prestar el servicio a entera satisfacción de "LA CONTRATANTE".

##### TERCERA: CONTRATO PEDIDO ABIERTO

En el caso de que, el Consejo Mexiquense de Ciencia y Tecnología contrate "el servicio" por un plazo indeterminado, deberá fijar los mínimos y máximos dentro de la asignación presupuestal correspondiente, sujetándose al programa de suministro el cual formará parte del presente contrato pedido y no deberá exceder el ejercicio fiscal en que se suscriba.

En el supuesto de que rebase un ejercicio fiscal, "LA CONTRATANTE" deberá ajustarse a sus programas anuales de adquisiciones, arrendamientos y servicios, determinando el presupuesto total como el relativo al siguiente ejercicio, considerando los costos vigentes y considerando las provisiones necesarias para los ajustes de costos que aseguren la continuidad del servicio contratado.

##### CUARTA: PAGO DEL SERVICIO

El pago del servicio se realizará en la forma y el plazo indicados en el anverso de este instrumento, previo cumplimiento de los requisitos que consigna la Cláusula SEPTIMA. EL PRESTADOR DE SERVICIOS, con fundamento en el Artículo 120 del Reglamento de la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios de ser el caso, se obliga reintegrar las cantidades que el Consejo Mexiquense de Ciencia y Tecnología le hubiera entregado en exceso por error con motivo de la contratación.

Para efectos de lo anterior, EL PRESTADOR DE SERVICIOS deberá dentro de los 10 días hábiles siguientes a la fecha del requerimiento de reintegro, entregar las cantidades correspondientes a la Caja del Consejo Mexiquense de Ciencia y Tecnología, de la ficha de reintegro EL PRESTADOR DE SERVICIOS deberá remitir copia a la contratante.

En caso de que el PRESTADOR DE SERVICIOS no reintegre dichas cantidades en el plazo estipulado, esta se considerará crédito fiscal y se solicitará al área de recaudación inicie el procedimiento de ejecución.

##### QUINTA: ANTICIPO

En caso de que "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" reciba algún anticipo con motivo del servicio, deberá presentar, de forma simultánea, garantía por el importe total de éste.

La garantía deberá otorgarse a través de fianza, cheque certificado, cheque de caja o depósito en efectivo. En el caso de que se deba presentar a través de fianza se sujetará al texto que determine previamente el "LA CONTRATANTE".

La garantía se cancelará cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" haya amortizado el importe total del anticipo.

##### SEXTA: AJUSTE DE PRECIOS

El precio del servicio podrá ser modificado sujetándose a la periodicidad y la fórmula que se indican en el anverso del presente instrumento. Para el efecto, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" deberá presentar escrito justificatorio ante "LA CONTRATANTE", el que en un plazo no mayor de treinta días hábiles resolverá en definitiva la conducente.

En caso de que el ajuste de precios sea autorizado, el porcentaje correspondiente será efectivo a partir de la fecha de presentación de la solicitud.

Cuando el ajuste de precios no sea autorizado, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a prestar el servicio conforme al precio pactado inicialmente.

##### SEPTIMA: REQUISITOS DE FACTURACIÓN

Las facturas que presente "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", con motivo del servicio, deberán sujetarse a los lineamientos siguientes:

- I. Exhibirse en original y cinco copias, en papel membretado y con los requisitos fiscales vigentes. Las remisiones que en su caso sustenten las facturas, deberán contener el sello de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" y el folio que les corresponda.
- II. Contener la descripción detallada del servicio, los precios unitarios y totales de cada concepto, el desglose del Impuesto al Valor Agregado y de los descuentos ofrecidos, y el importe total con número y letra; y
- III. Emitirse a nombre del Consejo Mexiquense de Ciencia y Tecnología; indicar el número del presente contrato pedido; y contar con la firma del servidor público responsable de la recepción del servicio, así como con el sello de la unidad administrativa usuaria y la partida presupuestal afectada.

En todo caso, las facturas deberán acompañarse de la documentación que solicite la Secretaría de Finanzas.

##### OCTAVA: GRAVÁMENES FISCALES

Cualquier gravamen fiscal que se origine con motivo de la celebración de este contrato pedido y su cumplimiento, correrá a cargo de la parte que tenga el carácter de causante respecto al mismo.

En este sentido, todos los gravámenes fiscales que sean repercutibles a "LA CONTRATANTE" serán pagados anticipadamente por "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" y reembolsados por "LA CONTRATANTE" mediante la presentación de la documentación correspondiente por el proveedor.

**ELEMENTOS BÁSICOS DE LA CONTRATACIÓN**

OBJETO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ESPECIALISTA BAJO EL REGIMEN DE HONORARIOS PARA CAPACITACION.

DURACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO: 9 MESES, CONTADOS A PARTIR DEL 01 DE MARZO DE 2015 Y HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2015.

LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO: EL PRESTADOR DE SERVICIOS ADJUDICADO, DEBERÁ CUMPLIR CON LA ENTREGA DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS, ATENDIENDO LAS PARTIDAS, CARACTERÍSTICAS, PRESENTACIÓN, UNIDADES DE MEDIDA, CANTIDADES, NORMAS DE CALIDAD Y CONDICIONES TÉCNICAS, QUE INDICA EL ANEXO UNO DE LA PRESENTE ADQUISICION, EN EL COMECYT.

IMPORTE TOTAL \$131,268.38 (CIENTO TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS 38/100 M.N.)

FORMA DE PAGO: EL CONSEJO MEXIQUENSE DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA PAGARÁ AL PRESTADOR DE SERVICIOS ADJUDICADO LOS DIAS QUINCES Y ULTIMOS DE CADA MES, PREVIA AUTORIZACION DEL AREA USUSARIA.

PLAZO DE PAGO EL CONSEJO MEXIQUENSE DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA PAGARÁ AL PRESTADOR DE SERVICIOS ADJUDICADO LOS DIAS QUINCES Y ULTIMOS DE CADA MES, PREVIA AUTORIZACION DEL AREA USUSARIA

ANTICIPO: N/A

AJUSTE DE PRECIOS: N/A

GARANTÍA DE CALIDAD DEL SERVICIO (PLAZO): EL PRESTADOR DE SERVICIOS GARANTIZA AMPLIAMENTE QUE DURANTE EL PERIODO DE VIGENCIA DEL PRESENTE CONTRATO PEDIDO, EL SERVICIO CUMPLIRÁ LOS REQUISITOS DE CALIDAD, INDICADOS EN EL ANEXO UNO, ASÍ COMO LOS ANEXOS DEL PRESENTE INSTRUMENTO CONTRACTUAL.

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO PEDIDO (TIPO E IMPORTE): EL PRESTADOR DE SERVICIOS DEBERÁ ENTREGARLA DENTRO DE LOS 10 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO PEDIDO, CON UNA VIGENCIA MÍNIMA DE DOCE MESES EN EL CONSEJO MEXIQUENSE DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA EL IMPORTE DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEBERÁ CALCULARSE EN MONEDA NACIONAL Y SE CONSTITUIRÁ POR EL 10% ANTES DEL I.V.A. DEL IMPORTE TOTAL DEL CONTRATO PEDIDO, SE OTORGARÁ ATRAVES DE CHEQUE CERTIFICADO CHEQUE DE CAJA O FIANZA EXPEDIDOS A FAVOR DEL CONSEJO MEXIQUENSE DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA, POR UN IMPORTE DE \$11,316.24 (ONCE MIL TRESCIENTOS DIECISEIS PESOS 24/100 M.N.) SI SE OTORGA MEDIANTE FIANZA, SE DEBERÁ OBSERVAR LO INDICADO EN EL (DOCUMENTO DE INCLUSIÓN) Y (AFIANZADORAS AUTORIZADAS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE FIANZAS)

GARANTÍA CONTRA DEFECTOS O VICIOS OCULTOS: N/A

PENAS CONVENCIONALES Y SANCIONES (ATRASO INCUMPLIMIENTO Y RESCICIÓN): EL PRESTADOR DE SERVICIOS, EN CASO DE QUE NO FIRME EL PRESENTE CONTRATO PEDIDO POR CAUSAS IMPUTABLES AL MISMO, SERÁ SANCIONADO EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 87 DE LA LEY DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS Y 164 DE SU REGLAMENTO; ATRASO: EN LA FECHA DE INICIO DEL SERVICIO OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO PEDIDO, SERÁ SANCIONADO CON UNA PENA CONVENCIONAL DEL UNO AL MILLAR SOBRE EL IMPORTE DEL CONTRATO PEDIDO PENDIENTE DE SUMINISTRAR POR CADA DÍA DE DESFASAMIENTO, Y UNA SANCIÓN DE TREINTA A TRES MIL VECES EL SALARIO MÍNIMO GENERAL VIGENTE EN LA CAPITAL DEL ESTADO DE MÉXICO, EN LA FECHA DE LA INFRACCIÓN, ASÍ COMO UNA PENA CONVENCIONAL HASTA POR EL IMPORTE DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO PEDIDO, CUANDO INCUMPLA CON CUALESQUIERA DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL PRESENTE CONTRATO PEDIDO Y LAS DISPOSICIONES LEGALES RELATIVAS CONTENIDAS EN LA LEY DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS Y SU REGLAMENTO; CUANDO NO CUMPLA CON EL SERVICIO EN LAS FECHAS Y HORARIOS PACTADOS, EL SERVICIO NO CUMPLA CON LAS CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES CONTRATADAS, INDEPENDIEMENTE DE LA APLICACIÓN DE LA SANCIÓN Y LAS PENAS ESTIPULADAS ANTES SEÑALADAS Y PROCEDER A LA ADJUDICACIÓN AL LICITANTE QUE HAYA PRESENTADO LA PROPUESTA ECONOMICA SOLVENTE MAS CERCAÑA A LA GANADORA, PREVIA DICTAMINACIÓN DE LA UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO, CUANDO OMITA ENTREGAR LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO EN LOS TÉRMINOS Y BAJO LAS CONDICIONES SEÑALADAS, INCUMPLA CON CUALES QUIERA DE LAS CONDICIONES PACTADAS EN EL PRESENTE INSTRUMENTO CONTRACTUAL, EL CONTRATO PUEDE SER RESCINDIDO SIN RESPONSABILIDAD PARA EL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO CUANDO EL PRESTADOR DE SERVICIOS, INCUMPLA CON ALGUNAS DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO ADEMÁS ESTA OBLIGADO A PAGAR LOS DAÑOS Y PERJUICIOS OCASIONADOS AL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO, LO ANTERIOR SIN PERJUICIO DE QUE SE DECRETE LA INCLUSIÓN EL PRESTADOR DE SERVICIOS, EN EL BOLETIN DE EMPRESAS CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES OBJETADOS EN EL ESTADO DE MEXICO Y OTRAS ENTIDADES.

**ANEXOS DEL CONTRATO PEDIDO**

ANEXO UNO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	OBSERVACIONES									
<p>FOR LA CONTRATANTE</p> <p>_____ L.A.T. MARIA LOISA VITE DIAZ JEFE DE LA UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO</p>		<p>POR EL PRESTADOR DE SERVICIOS</p> <p>_____ CINTHIA PALOMA VAZQUEZ GONZALEZ.</p>									
		<table border="1"> <tr> <th colspan="3">FECHA DE SUSCRIPCIÓN</th> </tr> <tr> <th>DÍA</th> <th>MES</th> <th>AÑO</th> </tr> <tr> <td>12</td> <td>03</td> <td>15</td> </tr> </table>	FECHA DE SUSCRIPCIÓN			DÍA	MES	AÑO	12	03	15
FECHA DE SUSCRIPCIÓN											
DÍA	MES	AÑO									
12	03	15									

#### NOVENA: GARANTÍA DEL SERVICIO

Lo no previsto en esta cláusula se resolverá conforme a las disposiciones de los Capítulos Noveno y Décimo Primero de la Ley Federal de Protección al consumidor.

#### DÉCIMA: RELACIÓN DE "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" CON SUS TRABAJADORES

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS", en su carácter de patrón del personal que ocupe con motivo del servicio, será la única responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales en materia de trabajo y de seguridad social.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" conviene, por lo mismo, en responder de las reclamaciones que sus trabajadores presenten en su contra o en contra de "LA CONTRATANTE", en relación con los trabajos realizadas con motivo del servicio.

#### DÉCIMA PRIMERA: INFRACCIONES

Las infracciones de cualquier naturaleza cometidas por "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", con motivo del servicio, serán de su responsabilidad exclusiva.

#### DÉCIMA SEGUNDA: CESIÓN DEL CONTRATO PEDIDO

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no podrá, bajo ninguna circunstancia, ceder a terceras personas los derechos y las obligaciones derivados de la suscripción del presente contrato pedido. En todo caso, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" será el responsable del cumplimiento de sus obligaciones.

#### DÉCIMA TERCERA: SUBCONTRATACIÓN

Para los efectos de este contrato pedido se entenderá por subcontratación, el acto por el cual "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" encomienda a otra el servicio en forma total o parcial.

Cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" pretenda utilizar los servicios de otra empresa en los términos del párrafo anterior, deberá comunicarlo previamente por escrito a "LA CONTRATANTE", el cual resolverá en definitiva si acepta o rechaza la subcontratación.

En todo caso, la responsable del servicio será "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", a quien se cubrirá el importe correspondiente.

#### DÉCIMA CUARTA: PENAS CONVENCIONALES

El atraso de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" en la fecha de inicio del servicio será sancionado con la pena convencional que se establece en el anverso de este contrato pedido.

El incumplimiento de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" con cualquiera de las obligaciones que derivan de este contrato pedido será sancionado con una pena convencional hasta por el importe de la garantía de cumplimiento del contrato pedido que se indica en el anverso del presente instrumento.

Independientemente de la aplicación de las penas convencionales indicadas en esta cláusula, "LA CONTRATANTE" podrá exigir a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" el cumplimiento del contrato pedido. En su caso, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" estará obligada a pagar los daños y perjuicios ocasionados a "LA CONTRATANTE".

#### DÉCIMA QUINTA: RESCISIÓN DEL CONTRATO PEDIDO

El presente contrato pedido podrá ser rescindido en caso de incumplimiento grave de alguna de las partes. Al efecto, cuando sea "LA CONTRATANTE" el que determine rescindirlo, dicha rescisión operará de pleno derecho por vía administrativa, previo desahogo de la garantía de audiencia a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", en términos del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México; en tanto que, si es "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" quien decide rescindirlo, será necesario que lo demande ante el Tribunal de lo Contencioso Administrativo.

Las causas que pueden dar lugar a la rescisión por parte del "LA CONTRATANTE" son las siguientes:

Si "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" omite entregar la garantía de cumplimiento del contrato pedido, en los términos y bajo las condiciones que consigna la Cláusula DÉCIMA CUARTA;

Si "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se declara en quiebra o suspensión de pagos, o si hace cesión de bienes en forma tal que afecte a este contrato pedido;

Si el atraso de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" en la fecha de inicio del servicio es superior a diez días hábiles; o

En general, por cualquier otra causa imputable a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", que devenga el incumplimiento grave del contrato pedido.

En caso de incumplimiento grave de cualesquiera de las obligaciones de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", "LA CONTRATANTE" podrá optar entre exigir el cumplimiento del presente contrato pedido, aplicando las penas convencionales estipuladas en la Cláusula DÉCIMA QUINTA, o declarar administrativamente su rescisión.

Si "LA CONTRATANTE" opta por la rescisión, impondrá a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" una pena convencional hasta por el importe de la garantía de cumplimiento del contrato pedido que se indica en el anverso de este instrumento. En su caso, "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" estará obligado a pagar los daños y perjuicios ocasionados a "LA CONTRATANTE".

#### DÉCIMA SEXTA: SANCIONES ADMINISTRATIVAS

Sin perjuicio de la aplicación de las penas convencionales establecidas en la Cláusula DÉCIMA QUINTA, así como de la rescisión del contrato pedido indicada en la Cláusula DÉCIMA SEXTA, "LA CONTRATANTE" podrá sancionar a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" con multa equivalente a la cantidad de trescientos a tres mil veces el salario mínimo general vigente en la capital del Estado de México en la fecha de infracción, cuando infrinja las disposiciones contenidas en Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios, relativo a las Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios, así como de su Reglamento correlativo.

#### DÉCIMA SEPTIMA: PAGO DE SANCIONES

Los importes por concepto de penas convencionales y sanciones administrativas que no sean pagados por "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" en el plazo que determine "LA CONTRATANTE", tendrán el carácter de crédito fiscal; y se harán efectivos a través de las cantidades que se encuentren pendientes de pago a la propia EMPRESA o mediante el procedimiento económico-coactivo.

#### DÉCIMA OCTAVA: INHABILITACIÓN

Sin perjuicio de las penas convencionales y las sanciones administrativas a que se refiere el presente contrato pedido, así como de la rescisión de este instrumento, "LA CONTRATANTE" podrá incluir a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" en el Registro de Empresas Objetadas que lleva la Secretaría de la Contraloría; así como en el listado de empresas o personas sujetas al procedimiento administrativo sancionador, previsto en el artículo 74 de la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios, y 164 de su Reglamento.

#### DÉCIMA NOVENA: NORMAS JURÍDICAS APLICABLES

Las partes convienen en que todo lo no previsto en este contrato pedido se regirá por lo dispuesto en la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios, así como de su Reglamento y demás disposiciones legales aplicables, quedando la Dirección General Jurídico Consultivo de la Secretaría General de Gobierno como representante legal del Gobierno del Estado de México.

#### VIGÉSIMA: JURISDICCIÓN

La interpretación y cumplimiento del presente contrato pedido, y todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, se resolverá en forma administrativa. En caso de controversia, las partes convienen someterse a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Administrativos de la ciudad de Toluca, Estado de México, según corresponda, renunciando, expresamente, al fuero que pudiera corresponderles por razón de su domicilio o vecindad, presente y futuro.

Leído que fue por las partes que en él intervinieron y entradas de su alcance legal, el presente contrato pedido se firma al calce, en original y una copia, en la ciudad de Toluca de Lerdo, capital del Estado de México, en la fecha señalada en el anverso de este contrato pedido.

FECHA DE ELABORACIÓN			<b>ANEXO UNO ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO</b>	NÚMERO DE CONTROL
DÍA	MES	AÑO		CP-003-2015
02	03	2015		

ESPECIFICACIONES			
No, DE REG.	ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES O SERVICIOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	<p>Persona que capacite al personal de la Dirección de Investigación Científica y Formación de Recursos Humanos en la Feria Mexicana de Ciencias e Ingenierías 2015, la cual contempla la creación de lineamientos de operación y cronograma de desarrollo en las diferentes etapas del proceso, así como en el cumplimiento de los objetivos, considerando los siguientes aspectos:</p> <p>I. Registro de proyectos de la Feria, cuyo proceso implica la capacitación para convocar a reuniones de promoción de la Feria, impartir talleres de capacitación a estudiantes y profesores para el registro de los proyectos y validar los documentos de los proyectos registrados</p> <p>II. Proceso de las evaluaciones preliminares, el cual requiere de la capacitación para coordinar talleres y reuniones con los estudiantes y profesores participantes para la entrega de avances de proyectos de acuerdo a las 3 diferentes fases del proceso de la Feria, validar el avance de proyectos, así como realizar las actividades de logística necesarias para llevar a cabo la Feria.</p> <p>III. Evaluación final y seguimiento a ganadores, que contempla la capacitación para la recepción y revisión de la documentación final de los proyectos, Integración y capacitación al comité de instalación y de seguridad, quienes deberán de revisar los stands y materiales permitidos en la exposición de cada uno de los proyectos durante la Feria, organización del seminario académico para profesores participantes durante la Feria, realización de las gestiones y trámites administrativos que se requieren, en el marco de la Feria, así como darle el seguimiento del registro de los participantes de la Feria.</p>	SERVICIO	1

VALIDACIÓN DEL ANEXO										
<p>POR LA CONTRATANTE</p> <p>_____ L.A.T. MARIA LUISA VITE DIAZ JEFE DE LA UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO</p>	<p>POR EL PRESTADOR DE SERVICIOS</p> <p>_____ CINTHIA PALOMA VAZQUEZ GONZALEZ</p>									
<table border="1"> <tr> <th colspan="3">FECHA DE SUSCRIPCIÓN</th> </tr> <tr> <td>DÍA</td> <td>MES</td> <td>AÑO</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">12</td> <td style="text-align: center;">03</td> <td style="text-align: center;">15</td> </tr> </table>		FECHA DE SUSCRIPCIÓN			DÍA	MES	AÑO	12	03	15
FECHA DE SUSCRIPCIÓN										
DÍA	MES	AÑO								
12	03	15								

FECHA DE ELABORACIÓN			ANEXO UNO DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	NÚMERO DE CONTROL
DÍA	MES	AÑO		CP-009-2015
02	03	2015		

ESPECIFICACIONES

No. DE REG.	ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES O SERVICIOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	<p>Persona que capacite al personal de la Dirección de Investigación Científica y Formación de Recursos Humanos en la Feria Mexicana de Ciencias e Ingenierías 2015, la cual contempla la creación de lineamientos de operación y cronograma de desarrollo en las diferentes etapas del proceso, así como en el cumplimiento de los objetivos, considerando los siguientes aspectos:</p> <p>I. Registro de proyectos de la Feria, cuyo proceso implica la capacitación para convocar a reuniones de promoción de la Feria, impartir talleres de capacitación a estudiantes y profesores para el registro de los proyectos y validar los documentos de los proyectos registrados</p> <p>II. Proceso de las evaluaciones preliminares, el cual requiere de la capacitación para coordinar talleres y reuniones con los estudiantes y profesores participantes para la entrega de avances de proyectos de acuerdo a las 3 diferentes fases del proceso de la Feria, validar el avance de proyectos, así como realizar las actividades de logística necesarias para llevar a cabo la Feria.</p> <p>III. Evaluación final y seguimiento a ganadores, que contempla la capacitación para la recepción y revisión de la documentación final de los proyectos, Integración y capacitación al comité de instalación y de seguridad, quienes deberán de revisar los stands y materiales permitidos en la exposición de cada uno de los proyectos durante la Feria, organización del seminario académico para profesores participantes durante la Feria, realización de las gestiones y trámites administrativos que se requieren, en el marco de la Feria, así como darle el seguimiento del registro de los participantes de la Feria.</p>	SERVICIO	1

VALIDACIÓN DEL ANEXO

<p>POR LA CONTRATANTE</p> <p>_____ L.A.T. MARIA LUISA VITE DIAZ JEFE DE LA UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO</p>	<p>POR EL PRESTADOR DE SERVICIOS</p> <p>_____ CINTHIA PALOMA VAZQUEZ GONZALEZ</p>						
<p>FECHA DE SUSCRIPCIÓN</p> <table border="1"> <tr> <td>DÍA</td> <td>MES</td> <td>AÑO</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>03</td> <td>15</td> </tr> </table>		DÍA	MES	AÑO	12	03	15
DÍA	MES	AÑO					
12	03	15					

FECHA DE ELABORACIÓN			<b>ANEXO DOS</b> <b>COSTO DEL SERVICIO</b>	NÚMERO DE CONTROL	
DÍA	MES	AÑO		CP-003-2015	
02	03	2014			

REQUISICIÓN	CLAVE DE VERIF.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL
003		<p>Persona que capacite al personal de la Dirección de Investigación Científica y Formación de Recursos Humanos en la Feria Mexicana de Ciencias e Ingenierías 2015, la cual contempla la creación de lineamientos de operación y cronograma de desarrollo en las diferentes etapas del proceso, así como en el cumplimiento de los objetivos, considerando los siguientes aspectos:</p> <p>I. Registro de proyectos de la Feria, cuyo proceso implica la capacitación para convocar a reuniones de promoción de la Feria, impartir talleres de capacitación a estudiantes y profesores para el registro de los proyectos y validar los documentos de los proyectos registrados</p> <p>II. Proceso de las evaluaciones preliminares, el cual requiere de la capacitación para coordinar talleres y reuniones con los estudiantes y profesores participantes para la entrega de avances de proyectos de acuerdo a las 3 diferentes fases del proceso de la Feria, validar el avance de proyectos, así como realizar las actividades de logística necesarias para llevar a cabo la Feria.</p> <p>III. Evaluación final y seguimiento a ganadores, que contempla la capacitación para la recepción y revisión de la documentación final de los proyectos, Integración y capacitación al comité de instalación y de seguridad, quienes deberán de revisar los stands y materiales permitidos en la exposición de cada uno de los proyectos durante la Feria, organización del seminario académico para profesores participantes durante la Feria, realización de las gestiones y trámites administrativos que se requieren, en el marco de la Feria, así como darle el seguimiento del registro de los participantes de la Feria.</p>	1	\$113,162.40	\$113,162.40

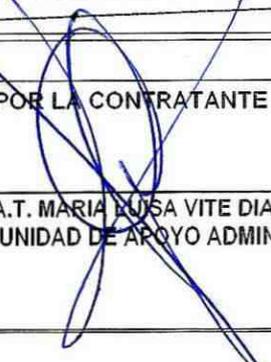
<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$113,162.40</b>
<b>IVA</b>	<b>\$18,105.98</b>
<b>IMPORTE C/IVA</b>	<b>\$131,268.38</b>
<b>ISR</b>	<b>\$11,316.24</b>
<b>TOTAL</b>	<b>\$119,952.14</b>

EL IMPORTE TOTAL DEL PRESENTE CONTRATO PEDIDO ES DE \$131,268.38-(CIENTO TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS 38/100M.N.)LOS PRECIOS SERÁN FIJOS HASTA EL CUMPLIMIENTO TOTAL DEL CONTRATO PEDIDO.

**VALIDACIÓN DEL ANEXO**

POR LA CONTRATANTE

POR EL PRESTADOR DE SERVICIOS

  
 L.A.T. MARIA LUISA VITE DIAZ  
 JEFE DE LA UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO

  
 CINTHIA PALOMA VAZQUEZ GONZALEZ

FECHA DE SUSCRIPCIÓN		
DÍA	MES	AÑO
12	03	15



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE  
PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

NÚMERO DE CONTROL

CP-003-2015

DIA	MES	AÑO
02	03	2015

LA SUSCRIPCIÓN DEL PRESENTE DOCUMENTO CORRESPONDE A LA VALIDACIÓN DE LA DISPONIBILIDAD PRESURUESTAL A CARGO DEL TITULAR DE CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA, LO ANTERIOR, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 65, FRACCIÓN IX DEL MANUAL DE NORMAS Y POLÍTICAS PARA EL EJERCICIO, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL GASTO PÚBLICO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO.

UNIDAD ADMINISTRATIVA

CARGO

FIRMA

CONSEJO MEXIQUENSE DE CIENCIA Y TECNOLOGIA

JEFE DE LA UNIDAD DE APOYO  
ADMINISTRIVO