



CATÁLOGO GENERAL DE PUESTOS

0 0 0 0 A 0 3 0

CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

TITULO DEL PUESTO: Jefa,e de Archivo			
TIPO		TABULADOR	
GENERAL <input checked="" type="checkbox"/>	OPERATIVO <input checked="" type="checkbox"/>	MANDOS MEDIOS <input type="checkbox"/>	
CONFIANZA <input type="checkbox"/>	ENLACE Y APOYO TÉCNICO <input type="checkbox"/>	MANDOS SUPERIORES <input type="checkbox"/>	
CATEGORÍA			
GRUPO Administración y Finanzas	RAMA Archivo y Manejo Documental	PUESTO	NIVEL SALARIAL
J	04	01	08
DESCRIPCIÓN			
<p>MISIÓN: Recibir, clasificar, archivar y proporcionar la documentación originada por las diferentes áreas o secciones para facilitar la consulta de la misma.</p> <p>FUNCIONES PRINCIPALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Clasificar informes, documentos y expedientes que se proporcionen en el área, para su archivo. • Proporcionar expedientes a diferentes áreas, para su consulta. • Recibir documentación de diferentes áreas o secciones, para archivarla en la sección que le corresponde. • Dar asesoría a los departamentos y áreas sobre los lineamientos de archivo de documentación para enviarla al Archivo del Poder Ejecutivo. • Abrir expedientes, para el control y fácil manejo en el fichero y el archivero donde se guarda. • Automatización de la clasificación y registro de expedientes. • Y demás actividades inherentes al puesto. 			
REQUISITOS:			
EDAD MÍNIMA: 18 AÑOS	SEXO: INDISTINTO <input checked="" type="checkbox"/>		
ESCOLARIDAD: (PRESENTAR COMPROBANTE) PREPARATORIA		ÁREA O ESPECIALIDAD:	
CAPACITACIÓN			
PARA EL PUESTO: J04003000, J01013000	EN EL PUESTO: M01003000, J0108110	PARA EL DESARROLLO: J01049000, J01008000, M0100310, J07004000, J01023001	
EXPERIENCIA LABORAL: NO <input type="checkbox"/> SÍ <input checked="" type="checkbox"/> AÑOS	NECESIDAD DE VIAJAR: SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		
	OCASIONALMENTE <input type="checkbox"/> FRECUENTEMENTE <input type="checkbox"/>		
ESCALAFÓN			
PUESTO INMEDIATO INFERIOR: ARCHIVISTA		PUESTO INMEDIATO SUPERIOR: ANALISTA AUXILIAR	
FECHA DE EMISIÓN: 15 de Noviembre de 1998	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 1 de Febrero de 2017	PÁGINA: SUSTITUYE: 2 de Mayo de 2013	