

CÉDULA 5053564

**SEP**

México D.F. 22 de Febrero del 2007

FIRMA DEL TITULAR



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONES

CÉDULA 5053564

EN VIRTUD DE QUE  
RICARDO  
SANGUINES  
GARCIA

CUMPLIO CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LA LEY  
REGlamentaria DEL ARTÍCULO 33 CONSTITUCIONAL  
RELATIVO AL EJERCICIO DE LAS PROFESIONES EN EL  
DISTRITO FEDERAL Y SE RECONOCE SE LE EXIDE  
EN EDUCACIÓN DE TIPO SUPERIOR LA

**CÉDULA**  
PERSONAL CON EFECTOS DE PATENTE PARA  
EJERCER PROFESIONALMENTE EN EL NIVEL DE  
LICENCIATURA COMO  
INGENIERO MECÁNICO

VICTOR EVERARDO BELTRÁN CORONA  
DIRECTOR GENERAL DE PROFESIONES

## ***Curriculum Vitae***

***Ing. Ricardo Sanguines García***

---



### ***Formación Académica.***

1981-1987	Primaria Gral. Abundio Gómez	Certificado.
1987-1990	Secundaria Técnica No. 16	Certificado.
1990-1993	IPN, CECyT 11 Wilfrido Massieu	Certificado. Técnico Mecánico
1993-1998	IPN, ESIME Unidad Culhuacan	Titulo Ingeniero Mecánico

### ***Otros Cursos***

Año 2006	IPN, ESIME Unidad Culhuacan	Costos y Administración del Mantenimiento
Año 2008	Secretaria del Trabajo	Administración y Contabilidad Básicas

### ***Conocimientos y Habilidades.***

#### ***Computación:***

Office 2013 (Access, Ms Excel, Word, Power Point, Outlook, Project, Visio), AutoCAD 2015, Corel Draw, Adobe Acrobat.

#### ***Idiomas:***

Lengua Materna: Español Nivel de dominio 100%

Lengua Adicional: Ingles. Nivel de dominio 60%

## **Experiencia laboral**

### **✓ Marzo 04, 2013 – Noviembre 29, 2015. Supervisor Divisional.**

*Comisión Federal de Electricidad. División Valle de México Norte.*

**Funciones:** **Oficina de Obra Civil:** Elaboración de Manual de Operación del Edificio para el Centro de Atención Regional (CAR) Valle de México; Supervisión de la Obra "Construcción del Centro de Distribución Coyotepec".

**Departamento de Construcción:** Administración de la Mesa de Trabajo CFE-Gobierno del Estado de México, Administración del Contrato de Obra Pública Financiada a Precio Alzado No. PIF-011/2015 "322 SLT 1921 Reducción de Pérdidas de Energía en Distribución (3ª fase)". **Oficina de Subestaciones y Líneas de Transmisión:** Supervisión de Obra "Sustitución de Estructuras en el Corredor Río de Los Remedios 85 kV (LÍNEAS CRG-73N20-VPM Y AUM-73J80-GUA)"; Supervisión de "Obra Complementaria para Instalaciones Electromecánicas de la UTEC Lechería"; Supervisión de Obra "Ampliación de Alimentador en 85 kV para la Subestación Coyotepec"; Supervisión de Obra "Construcción de Línea de Transmisión Túnel Emisor Poniente II, Modificación a Línea LOM-BAR Municipio De Atizapán". **Gerencia Divisional, Departamento de Innovación y Competitividad:** Monitor de Planeación Estratégica en los 40 Centros de Distribución de las 7 Zonas de Distribución Valle de México Norte.

### **✓ Feb 01, 2008 – Ene 01, 2013. Coordinador de Servicios Públicos.**

*Dirección General de Servicios Públicos. H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz.*

**Funciones:** • **Secretario Particular de la Dirección General.** • **Enlace de Atención Ciudadana y Control de Gestión.** Control de la gestión municipal de las 12 áreas que conforman la Dirección General de Servicios Públicos; • **Enlace de Planeación.** Integración de planes de trabajo, seguimiento de presupuesto programático y metas de las 12 áreas sustantivas; • **Enlace de la Región 6 con la Coordinación Regional Municipal.** • **Suplente de la Dirección General en el Comité de Adquisiciones.** Propuesta y revisión técnica de las adquisiciones de materiales, bienes y servicios; • **Elaboración y Administración del Proyecto de ahorro de energía 2008** para el Municipio de Tlalnepantla de Baz (2do. Lugar del Premio Nacional de Ahorro de Energía y Energías Renovables, 2009, Categoría Estados y Municipios); • **Elaboración y Administración del Proyecto de ahorro de energía 2012** para el Municipio de Tlalnepantla de Baz.

### **✓ Abr 01, 2008 – Mar 15, 2009. Jefe de proyecto. (Asesor Técnico)**

*Dirección de Servicios Públicos. H. Ayuntamiento de Ecatepec de Morelos.*

**Funciones:** • **Proyecto de Saneamiento del Sitio de Disposición Final.** Elaboración y seguimiento de programas y planes de trabajo, Actualización de información topográfica del sitio de confinamiento y disposición final, Elaboración de informes de trabajo y memoria fotográfica.

### **✓ Ago 25, 2006 - Sep 30, 2007. Jefe de la Unidad de Agua Potable Z.O.**

*O.P.D.M., Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla.*

**Funciones:** Operación de la Infraestructura Hidráulica de la Zona Oriente de Tlalnepantla, Control de actividades realizadas por el área y materiales utilizados. • Elaboración y seguimiento de presupuesto de egresos del área. • Elaboración y gestión de órdenes de compra de materiales. • Atención Ciudadana. • Elaboración y puesta en marcha de proyectos de construcción, ampliación y/o mantenimiento de Obra civil, eléctrica, hidráulica e hidrosanitaria, en instalaciones de agua potable.

### **✓ Mar 26, 2004 - Ago 25, 2006. Jefe del depto. de Agua Potable Z.O.**

*O.P.D.M., Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla.*

**Funciones:** Operación de la Infraestructura Hidráulica de la Zona Oriente de Tlalnepantla. • Control de actividades realizadas por las diferentes áreas del departamento y materiales utilizados. • Elaboración y seguimiento administrativo y financiero del presupuesto de egresos del área. • Elaboración y gestión de órdenes de compra de



materiales y de reparación de vehículos. • Atención Ciudadana. • Elaboración y puesta en marcha de proyectos de construcción, ampliación y/o mantenimiento de Obra civil, eléctrica, hidráulica e hidrosanitaria, en instalaciones de agua potable. • Elaboración y puesta en marcha de proyectos de construcción de infraestructura hidráulica y mantenimiento de la existente. • Control y programación de incidencias del personal adscrito a las diferentes áreas del departamento. • Elaboración y seguimiento de programas anuales, mensuales, semanales y diarios de trabajo de las diferentes áreas del departamento.

✓ **Sep 20, 2001 - Ago 18, 2003. Subdirector Administrativo**

*Dirección General de Servicios Públicos. H. Ayto. De Ecatepec de Morelos, Estado de México.*

**Funciones:** Control y mantenimiento de parque vehicular adscrito a la dependencia. • Control y registro de incidencias del personal de base y de lista de raya adscrito a la dependencia. • Gestión de compras de bienes y servicios necesarios para el funcionamiento de los departamentos operativos y administrativos adscritos a la dependencia, participando dentro del comité de Adquisiciones Municipal, por adjudicación directa, licitación restringida y licitación pública. • Investigación, elaboración e integración de cuadros comparativos de ofertas técnicas referentes a licitaciones públicas para la compra de bienes y servicios. • Control de almacenes de materiales, herramientas, refacciones y papelería. • Elaboración de informes por período. • Elaboración y control administrativo y financiero del presupuesto de egresos asignado a la dependencia. • Atención de casos y problemas jurídicos de la Dirección de Servicios Públicos.

✓ **May 16, 2001 - Sep 20, 2001. Jefe del depto. de Recursos Materiales.**

*Dirección General de Servicios Públicos. H. Ayto. De Ecatepec de Morelos, Estado de México.*

**Funciones:** Investigación, elaboración e integración de cuadros comparativos de ofertas técnicas referentes a licitaciones públicas para la compra de bienes y servicios. • Control de almacenes. • Elaboración de informes. • Gestión de compra de bienes y servicios por adjudicación directa, licitación restringida y licitación pública. • Elaboración de proyectos de Instalaciones eléctricas en apoyo a mercados municipales y por construcción y/o remodelación de instalaciones municipales. • Elaboración de estudio de las necesidades eléctricas en materia de Alumbrado Público.

✓ **Mar 16, 1998 - May 15, 2001. Auxiliar Administrativo**

*O.P.D.M., Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla.*

**Funciones:** Elaboración de informes de actividades de las zonas oriente y poniente del municipio de Tlalnepantla. • Diseño preliminar de página Web de la Dirección de Operación Hidráulica. • Elaboración de ilustraciones inherentes a la reparación y mantenimiento de infraestructura hidráulica y sanitaria. • Elaboración e integración del presupuesto de egresos del año 2001 de la Dirección de Operación en las zonas Oriente y Poniente del Municipio. • Elaboración de mamparas ilustrativas de acciones inherentes a la operación de la infraestructura hidráulica. • Elaboración de informe mensual de obra para la Contaduría General de Glosa de la Subdirección de Operación de zona Oriente. • Contabilidad y seguimiento de existencia de materiales utilizados para la reparación y mantenimiento de redes de agua y drenaje, y equipos electromecánicos. • Elaboración del manual de organización de la Dirección de Operación. • Descripción del marco jurídico que regula la operación del área. Elaboración, integración y puesta en marcha de proyectos de agua potable, alcantarillado y Diseño por computadora de planos de las diferentes colonias que forman la zona Oriente de Tlalnepantla. • Levantamiento y elaboración de planos de redes de agua potable. • Levantamiento, elaboración de diagramas eléctricos, evaluación de eficiencia para mantenimiento y propuestas de modificaciones para economizar energía, en las diferentes plantas de rebombeo y carcamos de aguas negras.