

A) Notas de Desglose	
I. Notas al Estado de Situación Financiera	
Activo	
Efectivo y Equivalentes	
Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir	
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	
Se realizó el primer levantamiento físico-contable de bienes muebles, con la autorización de la 3ra sesión ordinaria de junta de gobierno del 30 de Agosto para realizar el registro contable y presupuestal.	
OTROS ACTIVOS DIFERIDOS	
Pasivo	
II. Notas al Estado de Actividades	
Ingresos de Gestión	
Gastos y Otras Pérdidas	
El importe del mes en Gastos de Funcionamiento y Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas es igual al Pagado menos el Devengado del Estado de Situación Financiera.	
III. Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública	
IV. Notas al Estado de Flujos de Efectivo	

PRESIDENTA
DRA. GABRIELA ALEJANDRA GONZÁLEZ RUIZ
(Encargada del despacho)



DIRECTORA GENERAL
DRA. GABRIELA ALEJANDRA GONZÁLEZ RUIZ



DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
MTRA. CINTHIA BERENICE OLIVARES CABRERA

