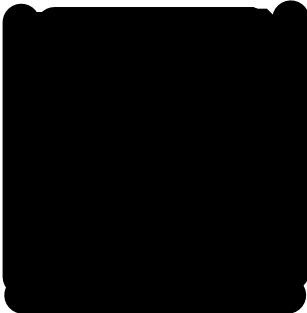


CURRICULUM VITAE



L.C. LETICIA ROBLES PEREZ

[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]

PROFESIÓN:

[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]

LICENCIADA EN CONTADURIA

[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]

ESCOLARIDAD

CERTIFICADO CON BASE EN LA NORMA INSTITUCIONAL DE COMPETENCIA LABORAL "EN FUNCIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL"

1993-1998 FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN EN LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MÉXICO. UBICADA EN EL CERRO DE COATEPEC, TOLUCA, MÉXICO.

INFORMATICA EXCEL, WORD, POWERPOINT, WINDOWS, DBASE, COI, SAE, NOI, OPUS, NEODATA, CONTROL 2000, ADMINPLUS, CONTAPLUS.

CAPACITACION CONTINUA A TRAVES DEL SITIO SI FISCAL SOLUCION INMEDIATA FISCAL DE LAS PUBLICACIONES DEL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION, DECRETOS O INFORMACION FISCAL.

EXPERIENCIA LABORAL

JUNIO/2010-A LA FECHA

H. AYUNTAMIENTO DE TOLUCA.

Puesto: Jefe del Departamento de Programación y Control Presupuestal

Integración de presupuesto de todo el Ayuntamiento, Validación de solicitudes de adquisición y ordenes de servicio, elaboradas por las diferentes áreas que integran el ayuntamiento; llevar el control del ejercicio presupuestal de los programas, revisión y autorización de los fondo fijo y enviar a contabilidad para reembolso del mismo; envío de contra recibos a contabilidad para tramite de pago y registro de gasto, elaboración de póliza de comprometido, revisión y validación de las traspasos presupuestales que solicitan las áreas que integran el ayuntamiento, elaboración de PbRM de la subdirección de egresos y las Evaluaciones Trimestrales, contestación de observaciones emitidas por el OSFEM en materia presupuestal.

NOVIEMBRE/2009- JUNIO/2010

MAG CONSORCIO CONSTRUCTOR SA DE CV

Puesto: Contador

Realización de pólizas de cheque, pólizas de diario, pólizas de ingresos en el paquete C.O.I., conciliaciones bancarias, depuración de cuentas por cobrar y cuentas por pagar, pagos provisionales por Internet, declaraciones anuales en DEM, pagos del seguro social, realización de nominas, solventación de requerimientos, compensaciones, alta patronal en el Instituto Mexicano del Seguro Social, en la Secretaria de Finanzas y Planeación, en la Secretaria de Hacienda y Crédito Público

AGOSTO/2006-OCTUBRE/2009

H. AYUNTAMIENTO DE TOLUCA.

Puesto: Delegada Administrativa

Elaboración de presupuesto, realizar solicitudes de adquisición y de servicio tramitar ante tesorería su autorización y enviar a administración para la contratación o compra de lo solicitado, coordinar y controlar el mantenimiento del parque vehicular, llevar el control del inventario de materiales y suministro de este, elaboración de contratos del personal, tramitar altas y promociones del personal, llevar y controlar el fondo fijo, validación de facturas de los proveedores de bienes y servicios, coordinar con el área de bienes muebles sobre las altas, bajas y cambios d el inventario, mantener actualizado los resguardo de bienes muebles del personal, control y entrega de la dotación de combustibles.

MARZO/2004- JULIO/2006

INGENSA SA DE CV

Puesto: Contador

Realización de pólizas de cheque, pólizas de diario, pólizas de ingresos en el paquete C.O.I., conciliaciones bancarias, pagos provisionales por Internet, declaraciones anuales en DEM.

ENERO/2004- MARZO/2006

JORGE ABEL MORENO ROJAS

Puesto: Contador independiente

Contabilidad de personas físicas actividad profesional, realización de pólizas de cheque, pólizas de diario, pólizas de ingresos en el paquete C.O.I., pagos provisionales por Internet, declaraciones anuales en declarasat.

MARZO/2003- AGOSTO/2006

INGENIEROS EMPRESARIALES MEXICANOS SA DE CV

Puesto: Contador

Realización de pólizas de cheque, pólizas de diario, pólizas de ingresos en el paquete C.O.I., conciliaciones bancarias, depuración de cuentas por cobrar y cuentas por pagar, pagos provisionales por Internet, declaraciones anuales en DEM, pagos del seguro social, realización de nominas, solventación de requerimientos, compensaciones, alta patronal en el Instituto Mexicano del Seguro Social, en la Secretaria de Finanzas y Planeación, en la Secretaria de Hacienda y Crédito Público

ENERO/2003- AGOSTO/2006

NAREY SA DE CV

Puesto: Contador Independiente

Realización de pólizas de cheque, pólizas de diario, pólizas de ingresos en el paquete C.O.I., conciliaciones bancarias, depuración de cuentas por cobrar y cuentas por pagar, pagos provisionales por Internet, declaraciones anuales en DEM, pagos del seguro social, realización de nomina..

AGOSTO/2002- MARZO/2006

ALONSO FAJARDO GARNICA.

Puesto: Contador Independiente.

Contabilidad de personas físicas actividad profesional, realización de pólizas de cheque, pólizas de diario, pólizas de ingresos en el paquete C.O.I., pagos provisionales por Internet, declaraciones anuales en declarasat.

ENERO/2002- AGOSTO/2006

URBANIZADORA BARLIZ SA DE CV

Puesto: Contador

Realización de pólizas de cheque, pólizas de diario, pólizas de ingresos en el paquete C.O.I., conciliaciones bancarias, depuración de cuentas por cobrar y cuentas por pagar, pagos provisionales por Internet, declaraciones anuales en DEM, pagos del seguro social, realización de nominas, solventación de requerimientos, compensaciones, alta patronal en el Instituto Mexicano del Seguro Social, en la Secretaria de Finanzas y Planeación, en la Secretaria de Hacienda y Crédito Público.

SEPTIEMBRE/2001- JULIO/2005

RZC CONSTRUCCIONES Y CONSULTORIAS.

Puesto: Contador

Realización de pólizas de cheque, pólizas de diario, pólizas de ingresos en el paquete C.O.I., conciliaciones bancarias, depuración de cuentas por cobrar y cuentas por pagar, pagos provisionales por Internet, declaraciones anuales en declarasat, pagos del seguro social, realización de nominas, tramites en el Instituto Mexicano del Seguro Social, en la Secretaria de Finanzas y Planeación, en la Secretaria de Hacienda y Crédito Público

ENERO/2000- ABRIL/2006

ARMANDO PEREZ AVILA.

Puesto: Contador Independiente.

Contabilidad de personas físicas arrendamiento de inmuebles, realización de pólizas de cheque, pólizas de diario, pólizas de ingresos en el paquete C.O.I., pagos provisionales por Internet, declaraciones anuales en Declarasat.

DICIEMBRE/1999-SEPTIEMBRE/2001

MAQUINARIA Y CONSTRUCTORA AGO SA DE CV

Puesto: Auxiliar contable

Realización de pólizas de cheque, pólizas de diario, pólizas de ingresos, conciliaciones bancarias, depuración de cuentas por cobrar y cuentas por pagar, pagos provisionales, declaraciones anuales, pagos del seguro social, realización de nominas, compensaciones, alta patronal en el Instituto Mexicano del Seguro Social, en la Secretaria de Finanzas y Planeación, en la Secretaria de Hacienda y Crédito Público.

OCTUBRE/1999- AGOSTO/2006

CELIA PEREZ AVILA.

Puesto: Contador Independiente.

Contabilidad de personas físicas pequeño contribuyente, registro de ingresos, gastos, presentación de pagos provisionales por Internet, declaraciones anuales..

AGOSTO/1997-JULIO/1998

INGENIEROS EMPRESARIALES MEXICANOS SA DE CV.

Puesto: Practicas profesionales

Realización de pólizas de cheque, pólizas de diario, pólizas de ingresos, conciliaciones bancarias, depuración de cuentas por cobrar y cuentas por pagar, pagos provisionales, declaraciones anuales, pagos del seguro social, realización de nominas, tramites ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Público.