



## CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE JOCOTITLÁN

NOMBRE:			TRÁMITE:	SERVICIO:	X
<b>SERVICIO DE HERRERÍA</b>					
DESCRIPCIÓN:					
<p><b>EL SERVICIO DE HERRERIA, DA MANTENIMIENTO A LA MAQUINARIA Y CAMIONES DEL AYUNTAMIENTO Y CUANDO LA DEMANDA LO AMERITA, SE APOYA A INSTITUCIONES PÚBLICAS, (APORTANDO LA MANO DE OBRA, YA QUE EL MATERIAL CORRE A CARGO DEL SOLICITANTE).</b></p>					
FUNDAMENTO LEGAL:	BANDO MUNICIPAL DE POLÍCIA Y GOBIERNO 2015 ART. 21, 22 FRACCIÓN IX, X Y XVII				
DOCUMENTO A OBTENER:	OFICIO DE RESPUESTA Y/O EL APOYO CON EL SERVICIO			VIGENCIA:	30 DÍAS
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB		
		X			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO EL SERVICIO SE REQUIERA.				
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
<b>PERSONAS MORALES</b>					
		ORIGINAL	COPIA(S)		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
SOLICITUD DIRIGIDA AL PRESIDENTE MUNICIPAL		ORIGINAL	COPIA (S)	CON LA FINALIDAD DE TENER UN ANTECEDENTE DEL APOYO BRINDADO Y CONSERVALO EN EL ARCHIVO PARA LA VERIFICACIÓN DE LO MISMO.	
CREDENCIAL DE ELECTOR		X	X		
CARTA DE AGRADECIMIENTO AL PRESIDENTE MUNICIPAL		X			
<b>OTROS</b>					
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	30 MINUTOS		TIEMPO DE RESPUESTA:	10 DÍAS	
VIGENCIA:	UN AÑO				
COSTO:	NO APLICA				
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	NO APLICA				
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA				
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRÁMITE	DISPONIBILIDAD DE AGENDA Y RECURSO.				



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
**JOCOTITLÁN, MÉXICO**  
 2 0 1 6 - 2 0 1 8



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
AYUNTAMIENTO DE JOCOTITLÁN				DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		FELICIANO DÍAZ RODRÍGUEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	PEDRO LAGUNA			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	JOCOTITLÁN		
C.P.:	50700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		DE 9: 00 A.M A 17:00 P.M. DE LUNES A VIERNES			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
01712	12-2-95-70		139		serviciospublicosjoco@hotmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:		NO APLICA					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		NO APLICA					
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:		NO APLICA					
<b>OTROS</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿CUANDO SE MANDARÁ AL PERSONAL DE HERRERIA?					
RESPUESTA:		DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN DEL PERSONAL Y DE ACUERDO A LA AUTORIZACIÓN DE LA SOLICITUD.					
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿SE NOS APOYARÁ CON EL MATERIAL DE HERRERIA?					
RESPUESTA:		NO, SOLO CON LA MANO DE OBRA.					
PREGUNTA FRECUENTE 3:							
RESPUESTA:							
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

ELABORÓ:  <u>MARIEL DE LA CRUZ SÁNCHEZ</u> NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO:  <u>FELICIANO DIAZ RODRIGUEZ</u> NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  10/10/2015
---	--	---