



"2016. AÑO DEL CENTENARIO DE LA INSTALACIÓN DEL CONGRESO CONSTITUYENTE"

Tlalnepantla de Baz, Estado de México a 20 de octubre del 2016.
DGDIF/GAGR/2016/0447.

LIC. LLUVIA DE BERENICE TORRES GONZÁLEZ
TITULAR DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.
P R E S E N T E.

En atención al oficio **PM/UMTAIPDP/001346/2016**, mediante el cual la Unidad a su cargo solicita se atienda el **SAIMEX 00699/TLALNEPA/IP/2016**, me permito remitir a usted en archivo digital la siguiente información, misma que a la letra lo solicita así el particular:

Solicito amablemente el detalle que se describe referente al parque vehicular del Sistema Municipal DIF de los siguientes periodos: Año fiscal 2012, 2013, 2014, 2015, enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto y septiembre 2016. Desglosado por año y mes: área asignada, número económico de la unidad, número de motor, número de serie, modelo, tipo, marca, número de factura, monto de adquisición, nombre del proveedor, tipo de seguro, número de incidencias/choques, costo del pago de tenencia anual y fecha en que se pagó, costo del pago de verificación y en qué fecha se verifico, depreciación acumulada desde la compra, copia fiel de la junta de gobierno donde se autoriza dicha adquisición, fundamento legal para la autorización de dicha compra todo en archivo PDF con firma de los responsables de área que son: Dirección General, Dirección de Administración y Finanzas, Jefatura de Servicios Generales, Control Vehicular. Así mismo un archivo Excel/PDF que contenga el gasto erogación en que se incurrió para el mantenimiento de las unidades vehiculares de los años fiscales en mención (detallando por año, mes, y el número económico de la unidad) describiendo el monto de la reparación por unidad, tipo de reparación (describir la reparación), número de factura y nombre del proveedor (Año fiscal 2012, 2013, 2014, 2015 enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, y septiembre, de 2016). (sic)

No omito señalar que en lo que refiere a proporcionar copia fiel de la junta de gobierno donde se autorizan dichas adquisiciones, al respecto, me permito señalar que de acuerdo a la normatividad aplicable que regula los procedimientos de contratación pública, no es atribución de la Junta de Gobierno el determinar directamente la realización de dichas adquisiciones, lo cual corresponde a otras autoridades. De esta manera, este Sistema Municipal DIF no cuenta con dicha información solicitada.

Cabe señalar que con fundamento en lo dispuesto por el artículo 12 de la Ley de





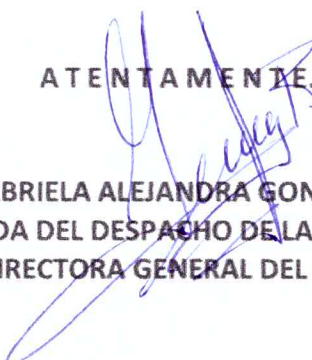
"2016. AÑO DEL CENTENARIO DE LA INSTALACIÓN DEL CONGRESO CONSTITUYENTE"

Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipio, me permito señalar que como sujeto obligado el Sistema Municipal DIF de Tlalnepantla de Baz sólo proporcionará la información pública que se le requiera y que obre en sus archivos y en el estado en qué ésta se encuentre. La obligación de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante, es decir que no está obligado a generarla, resumirla, efectuar cálculos o practicar investigaciones.

En este sentido, en lo que respecta a la solicitud que refiere a proporcionar en archivo Excel/PDF la información que contenga el gasto erogación en que se incurrió para el mantenimiento de las unidades vehiculares de los años fiscales en mención (detallando por año, mes, y el número económico de la unidad) describiendo el monto de la reparación por unidad, tipo de reparación (describir la reparación), número de factura y nombre del proveedor (Año fiscal 2012, 2013, 2014, 2015 enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto y septiembre de 2016). Al respecto, este Sistema Municipal DIF no tiene la obligación de procesar o resumir la información que obra en sus archivos referentes al parque vehicular que el solicitante requiere, en este sentido, se anexan los documentos que obran en el archivo de este organismo, referentes a las facturas y solicitudes de reparación vehicular en las cuales se incluye la información solicitada.

Sin más por el momento, reciba un cordial y distinguido saludo.

ATENTAMENTE.


DRA. GABRIELA ALEJANDRA GONZÁLEZ RUIZ
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA PRESIDENCIA
Y DIRECTORA GENERAL DEL SMDIF.



C.c.p. Lic. Julio Cesar Magos Bernal, Secretario Técnico del SMDIF de Tlalnepantla de Baz.
Archivo.- GAGR/JCMB/clc

