



ANEXO

PROGRAMÁTICO DEL

2^{do.} INFORME DE GOBIERNO

TLALNEPANTLA DE BAZ 2009-2012



Presentación

La nueva gestión pública orienta su actividad hacia la eficiencia y la eficacia como elementos instrumentales que permiten materializar las aspiraciones que la sociedad tiene por una vida más digna y con mejores expectativas de su presente y futuro inmediato.

Administrar y gobernar eficientemente, es ofrecer mayores logros al menor costo posible, estando siempre dispuestos, como premisa democrática, a ser evaluados y a rendir cuentas en un ámbito de transparencia y veracidad.

El presente documento permite informar para cumplir, no solo con la ley, sino primordialmente con los ciudadanos quienes confiaron en las actuales autoridades municipales al frente de un gobierno que, desde el primer día, busca gobernar con las puertas abiertas, con la atención y presencia constante y otorgando más y mejores servicios públicos.

Este informe permite conocer los avances de las metas y acciones, del cumplimiento de los programas que rigen el destino del municipio y que están plasmados en el Plan de Desarrollo Municipal 2009-2012 para ser evaluados.

La evaluación es hoy parte imprescindible de un gobierno moderno que Planea, Programa y Presupuesta los recursos públicos aplicados a forjar el destino de sus ciudadanos. El informar permite evaluar acciones y proyectos; conocer y valorar los esfuerzos y las capacidades de los gobernantes, los alcances y los beneficios así como el real aprovechamiento de los recursos administrados.

A través de este documento se informa el estado que guardan los Programas y Proyectos contenidos en el Plan de Desarrollo Municipal 2009-2012 y en los Presupuestos por Programas correspondientes al periodo del 1 de agosto 2010 al 31 de julio de 2011.

Así, en cumplimiento a los ordenamientos jurídicos incluidos en el:

Marco Jurídico

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO	
CAPÍTULO CUARTO De las Atribuciones de los Presidentes Municipales	Artículo 128.- Son atribuciones de los Presidentes Municipales: VI. Rendir al Ayuntamiento dentro de los primeros diez días del mes de agosto de cada año, un informe acerca del estado que guarda el gobierno y la administración pública municipal.



Nota: el Artículo 128 de la Constitución Política del Estado libre y Soberano de México, se reformó en la fracción VI, y entrará en vigor conforme al **DECRETO No. 128** que a la letra dice: “Por el que se reforma la fracción VI del artículo 128 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México. Publicado en la Gaceta del Gobierno el 31 de agosto de 2010; **entrando en vigor en el primero de enero del año 2012.**”

LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO

TÍTULO III De las Atribuciones de los Miembros del Ayuntamiento, sus Comisiones, Autoridades Auxiliares y Órganos de Participación Ciudadana CAPÍTULO PRIMERO De los Presidentes Municipales	Artículo 17.- El día 1 de agosto de cada año, el ayuntamiento se constituirá solemnemente en cabildo público a efecto de que el presidente municipal informe por escrito acerca del estado que guarda la administración pública municipal y de las labores realizadas durante el ejercicio. Artículo 48.- El Presidente Municipal tiene las siguientes atribuciones: XV. Informar por escrito al Ayuntamiento, el 1 de agosto de cada año, en sesión solemne de cabildo, del estado que guarda la administración pública municipal y de las labores realizadas durante el ejercicio.
---	--

Nota: el Artículo 17 de la Ley Orgánica Municipal Del Estado de México, se reformó en el primer párrafo, y entrará en vigor conforme al **DECRETO No. 153** que a la letra dice: “Por el que se reforma el primer párrafo del artículo 17 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México. Publicado en la Gaceta del Gobierno el 07 de septiembre de 2010; **entrando en vigor el primero de enero del año 2012.**”

LEY DE PLANEACIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS

CAPÍTULO CUARTO Del Control, Seguimiento y Evaluación de la Ejecución	Artículo 35.- Las dependencias, entidades públicas, organismos, unidades administrativas y servidores públicos, conforme a las facultades y obligaciones contenidas en este capítulo, reportarán periódicamente los resultados de la ejecución de los programas a la Secretaría, y en el caso de los municipios, a quien los Ayuntamientos designen.
---	---

REGLAMENTO DE LA LEY DE PLANEACIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS

CAPÍTULO SEGUNDO De la Planeación Democrática para el Desarrollo del Estado de México y Municipios	Artículo 18.- Para efectos de lo dispuesto en el artículo 19 de la Ley, los Ayuntamientos de los municipios del Estado realizarán las siguientes acciones: VI. Integrar en los documentos que contengan la evaluación de los resultados de la ejecución de sus planes de desarrollo, el análisis de congruencia entre las acciones realizadas y las prioridades, objetivos y metas de sus planes de desarrollo y programas.
--	--

REGLAMENTO DE LA LEY DE PLANEACIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS

CAPÍTULO SEGUNDO De la Planeación Democrática para el Desarrollo del Estado de México y Municipios	Artículo 20.- En el caso de los Ayuntamientos, las unidades administrativas o servidores públicos que realicen las tareas de información, planeación, programación y evaluación tendrán las siguientes funciones: VI. En materia de evaluación: e) Participar en la integración de los informes de Gobierno que anualmente rinde el Presidente Municipal ante el Cabildo.
CAPÍTULO CUARTO Del Control, Seguimiento y Evaluación de la Ejecución	Artículo 67.- El Plan de Desarrollo Municipal será evaluado dos veces al año, la primera, al rendir su informe de gobierno el Presidente Municipal y la segunda al cierre del ejercicio presupuestal, constituyéndose dicha evaluación como parte integrante de la Cuenta Pública Municipal.



1. Introducción

Este apartado contiene, además de esta síntesis, un breve diagnóstico actualizado de los temas y problemáticas más significativas del municipio, los avances obtenidos en los últimos meses y las deficiencias de servicios, obras y acciones que dirigirán las acciones de gobierno en los 12 meses siguientes. Muestra también de manera general una actualización de los cuadros estadísticos y los cambios generados en el entorno, equipamiento e infraestructura municipal por cada uno de los Pilares y el Cimiento establecidos en el Plan de Desarrollo



Introducción

Informar a la ciudadanía y al cabildo es una de las obligaciones que tiene toda administración municipal y es lo que permite avanzar en una dirección correcta para obtener parámetros, criterios y visiones para mejorar el proceso de gobierno.

La Presidencia del Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz presenta a consideración del Cabildo del Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz el presente **Informe**, que permite identificar el estado actual que guarda la Administración Pública Municipal, presentando los avances de los programas, proyectos, obras y acciones derivados del Plan de Desarrollo Municipal 2009-2012.

Durante estos dos primeros años los esfuerzos de la actual administración han estado orientados al cumplimiento de los compromisos adquiridos en campaña y aquellos que han surgido en las giras, audiencias públicas y de la política de puertas abiertas a la comunidad. Realizamos una administración enfocada a satisfacer las necesidades de los ciudadanos, incorporando criterios de eficiencia y racionalidad en el uso de los recursos públicos, por lo que este documento es una oportunidad de informar a detalle al cabildo y a la población del actuar de la gestión pública municipal y con ello realizar un ejercicio de rendición de cuentas de lo cumplido y de lo que falta por avanzar.

El año que se informa (de agosto de 2010 a julio de 2011) tiene como eje instrumental el Presupuesto por Programas con Base en Resultados, cuya relevancia radica en que permite identificar las prioridades en el ejercicio del gasto, relaciona las acciones que el Gobierno Municipal ha impulsado para orientar las políticas públicas a través de los programas contenidos en el Plan de Desarrollo Municipal.

La Estructura Programática Municipal vigente articula el Presupuesto por Programas, permitiéndonos regular la asignación de recursos entre las dependencias municipales responsables para dar cumplimiento a los objetivos y metas planteadas con anterioridad y aquellas acciones extraordinarias suscitadas por imprevistos.

Es de señalar que este informe es producto del **Sistema Integral de Evaluación del Desempeño Gubernamental** y que su elaboración está sustentada en el marco jurídico establecido en la **Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México**; la **Ley Orgánica Municipal**; **Ley de Planeación del Estado de México y Municipios**; y el **Reglamento de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios**.

Para el acopio, estructuración y generación de este documento fueron considerados los aspectos contenidos en la **Guía Metodológica para la Evaluación y Seguimiento del Plan de Desarrollo Municipal 2009-2012** elaborada por la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de México, lo que ha permitido realizar un ejercicio sistemático de presentación de los objetivos, programas, proyectos, acciones, metas, recursos económicos ejercidos y población beneficiada de las actividades de este Gobierno en los últimos 12 meses.

Aquí se concentra información cualitativa y cuantitativa que permite conocer los resultados obtenidos por la aplicación de recursos siguiendo estrategias y proyectos convertidos en acciones.

Estos datos posibilitan valorar y calificar el desempeño de las diferentes dependencias y organismos que integran la administración pública municipal en términos de resultados obtenidos.

Este documento es producto del trabajo y esfuerzo cotidiano de ciudadanos y gobierno por lograr mejores condiciones de vida. Es un resumen integral que muestra los resultados y cumplimientos a demandas y compromisos asumidos.



El informe está dividido en un documento que contiene apartados, complementado con anexos compilados que detallan acciones, presupuestos, impactos y beneficios a los ciudadanos.

En la parte correspondiente a los apartados se encuentra:

Presentación: Donde se incluye el marco jurídico; En esta parte se hace referencia a los ordenamientos jurídicos que norman el ejercicio de la evaluación e información en el ámbito municipal.

La introducción: Contiene, además de esta síntesis, un breve diagnóstico actualizado de los temas y problemáticas más significativas del municipio, los avances obtenidos en los últimos meses y las deficiencias de servicios, obras u acciones que dirigirán las acciones de gobierno en los 12 meses siguientes. Muestra también de manera general una actualización de los cuadros estadísticos y los cambios generados en el entorno, equipamiento e infraestructura municipal por cada uno de los Pilares y el Cimiento establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal hasta el año 2012.

Avance de Ejecución de Proyectos, Obras y Acciones: En este apartado se presentan los principales avances y logros de la Administración Pública Municipal durante el periodo del 1º. de agosto de 2010 al 31 de julio de 2011 y se hace un recuento pormenorizado de las acciones de gobierno sustantivas a través de los distintos programas, proyectos y estrategias que han tenido algún grado de avance, mostrando su congruencia con los objetivos generales del Plan, clasificados por Pilares (Seguridad Pública, Seguridad Económica y Desarrollo Social) y un Cimiento.

Avance de indicadores estratégicos a nivel programas: En este apartado se presentan porcentualmente los avances de los indicadores de los distintos programas permitiendo conocer a través de formulas los impactos y beneficios a la sociedad.

Avance en el ejercicio del gasto: Este apartado contiene los ingresos recaudados por rubro y los egresos por pilares y el cimiento de desarrollo, así como por su naturaleza u origen del gasto.

Avance en el cumplimiento de las demandas sociales: En este apartado se muestra gráficamente la respuesta que se ha dado a la demanda social captada a través de solicitudes, peticiones y compromisos con la ciudadanía permitiendo conocer el grado de cumplimiento y atención a dichas demandas.

Compilado de Anexos: En este documento en paralelo se anexa la información que sirve como soporte para el desarrollo del Informe de Gobierno, como son los formatos de registro de Avance de Metas e Indicadores (Formatos PPM-03a, PPM-03b, PPM-03c); Registro del Ejercicio de Comportamiento del Presupuesto; Programas municipales (seguimiento mensual) (Formato OSFAIM 116-A); Evaluación trimestral del programa anual de obras (Formato OSFAPRE 08); Ficha técnica para la construcción de indicadores, anexos de las acciones programas conforme a los pilares y cimientos del Plan de Desarrollo Municipal 2009-2012 y los formatos para el Registro del Cumplimiento de Demandas y Peticiones.

Igualmente se incluyen en este compilado algunos elementos gráficos como mapas, planos y fotografías, que permiten una mayor precisión sobre la localización territorial y las características de los proyectos, obras y/o acciones que se reportan en el presente Informe de Gobierno.



Breve Diagnóstico Actualizado

En este apartado presentamos de forma breve la situación actual que impera en el ámbito municipal resaltando las problemáticas superadas y los nuevos problemas y sus formas de enfrentarlos. También se expresan los avances que durante la presente administración se han realizado en las distintas áreas administrativas.

En este diagnóstico actualizado se muestra temáticamente y por proyectos generales las carencias o déficit en materia de desarrollo humano, técnico profesional, infraestructura y equipamiento. Ello permitirá reconocer una semblanza general de cómo se ha ido modificando el municipio con las diversas acciones de gobierno.



PILAR: SEGURIDAD PÚBLICA

La Seguridad Pública es un Pilar fundamental del desarrollo en el que intervienen los tres órdenes del gobierno para proteger la integridad y derechos de la población, así como para salvaguardar la libertad, el orden y la paz a través de instituciones policiales que se rijan por los principios de legalidad, profesionalismo y honradez.

Seguridad Pública Municipal

A julio de 2011, el estado de fuerza de la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal está compuesto por 1,828 elementos policiales, de los cuales 1,122 desempeñan funciones de seguridad pública, 360 de control del tránsito vehicular y 346 prestan servicios de vigilancia especial a las personas físicas o morales que los contratan.

Estado de Fuerza Municipal a Julio 2010

Área	Elementos	Vehículos			Armas		
		Total	Operando	Fuera de Servicio	Total	Cortas	Largas
Seguridad Pública (Dirección, Subdirección y CECAFOP)	1,122	335	187	148	467	326	141
Tránsito Municipal	360	137	62	75	82	75	7
Servicios Facultativos	346	12	6	6	181	158	23
Depósito	-	-	-	-	81	46	35
Radiocomunicación	-	-	-	-	-	-	-
Total	1,828	484	255	229	811	605	206

Fuente: Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito.

Como parte del equipamiento para las labores de seguridad pública actualmente se cuenta con 484 vehículos (Patrullas, motocicletas, camionetas y jeeps) cabe mencionar que de la totalidad de los vehículos el 53% opera, así que 255 funcionan y 229 se encuentran descompuestos. Asimismo, el armamento está compuesto por 811 armas (605 cortas y 206 largas) de las cuales 81 se encuentran en depósito, así que el 10% de las armas no las portan los elementos policíacos por estar descompuestas. Además, para mejorar la intercomunicación entre los cuerpos policíacos y de esta forma optimizar su operación, se tienen 422 radios portátiles, 572 móviles y 53 base, mismos que suman 1,047 radios.

Operativos de Seguridad Pública

Nombre del Operativo	Ubicación donde se realiza	No. Veces que se realiza	No. de Policías participantes
Presencia	Todo el Municipio	7 días a la semana	Todos los elementos del turno
Escuela Segura	Planteles escolares nivel básico y medio superior	5 días a la semana	1 ó 2 elementos por escuela cubierta
Bitácora	Domicilios de integrantes de COPACI y lugares estratégicos	7 días a la semana	1 elemento por sub sector
Liconsa	Cada una de las Liconsas dentro del Municipio	5 días a la semana	1 ó 2 elementos por liconsa
Intermunicipal	Colonias limítrofes del Municipio y de los Municipios de Atizapán de Zaragoza, Naucalpan de Juárez, Tultitlán y Ecatepec de Morelos	3 días a la semana	2 ó 4 elementos por operativo
Metropolitano	Zonas limítrofes de los Sectores 3 y 14 y Distrito Federal	7 días a la semana	2 ó 4 elementos por operativo



Nombre del Operativo	Ubicación donde se realiza	No. Veces que se realiza	No. de Policías participantes
Transporte Seguro	Blvd. Manuel Ávila Camacho, Gustavo Baz Prada y Jesús Reyes Heróles	3 días a la semana	De 12 a 15 elementos por operativo
BOM (Base de Operaciones Móviles)	Todo el Municipio	7 días a la semana	2 ó 4 elementos por operativo
Coordinación Estado-Municipios	Todo el Municipio	7 días a la semana	2 ó 4 elementos por operativo
Cordón de Seguridad	Avenidas Reyes Heróles, San Rafael, Mario Colín, Gustavo Baz, Acueducto Tenayuca, Poniente 152 y Boulevard Manuel Ávila Camacho	7 días a la semana	2 elementos por cada punto del cordón
CETRAM -Seguridad al Transporte	Paradero del Metro Rosario y sus inmediaciones	7 días a la semana	28 elementos por operativo
Operativo Tanguis	Zona Oriente	4 días a la semana	7 elementos por operativo
Operativo Telurio	Autopista México-Pachuca	Mes de mayo diario 2 veces al día	6 elementos por operativo
Arco (Puentes peatonales)	Zona poniente Y oriente	Diario 2 veces al día	Estado de fuerza por turno
Usuario	Zona poniente y oriente	4 días a la semana	Estado de fuerza por turno
Conago I	Zona poniente y oriente	7 días a la semana	Estado de fuerza comisionado

Operativos de Seguridad Pública

Nombre del Operativo	Ubicación donde se realiza	No. Veces que se realiza	No. de Policías participantes
Alcoholímetro	Territorio municipal	Días viernes y sábados.	20 por día
Abanderamientos (peregrinaciones, eventos deportivos, apoyo a obras, etc.)	Territorio municipal	A petición	Variable
"Puestos de auxilio vial"	Territorio municipal	Semana santa y periodos vacacionales	6
Reforestación de la sierra de guadalupe y servicio comunitario	Zona centro	Los días sábado	20

Nivel Académico de los Elementos Policiacos a Julio 2010

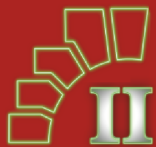
Área	Primaria	Secundaria	Carrera Técnica	Medio Superior	Superior	No se cuenta con Información	Total
Seguridad Pública (Dirección, Subdirección y CECAFOP)	48	749	17	176	20	112	1122
Tránsito Municipal	0	218	8	48	10	76	360
Servicios Facultativos	11	196	7	36	3	93	346
Total	59	1,163	32	260	33	281	1,828

Fuente: Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito.

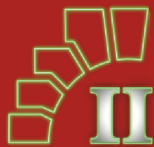
Respecto a la formación académica del personal de la Dirección General de Seguridad Pública, de los 1,828 elementos policiales, 59 cuentan únicamente con la primaria, 1,163 con la secundaria, 32 con una carrera técnica, 260 con instrucción media superior, 33 con instrucción superior y de 281 no se tiene información. Es importante destacar que se trabaja coordinadamente con el INEA para que los elementos que no tienen la educación básica la concluyan y aquellos que ya la tienen sigan preparándose. Para mejorar las capacidades de los elementos se imparten los siguientes cursos:

Cursos de capacitación impartidos a los elementos de Seguridad Pública

Nombre del Curso	Tipo	Duración (horas)	Personal Inscrito	Personal que concluyó
Curso de actualización para policías	Actualización	15	30	30
Despojo y allanamiento de moradas	Especialización	5	5	5
Curso de formación básica para policía municipal	Básico	60	5	5
Estrés laboral y genero	Calidad en el servicio	1	4	4
Transversalización del genero y políticas públicas	Calidad en el servicio	1	4	4



Nombre del Curso	Tipo	Duración (horas)	Personal Inscrito	Personal que concluyó
Curso de actualización para policías	Actualización	15	30	30
Despojo y allanamiento de moradas	Especialización	5	5	5
Curso de formación básica para policía municipal	Básico	60	5	5
Estrés laboral y género	Calidad en el servicio	1	4	4
Transversalización del género y políticas públicas	Calidad en el servicio	1	4	4
Curso de actualización	Actualización	15	32	32
Nuevo modelo policial	Actualización	2	3	3
Introducción a los derechos humanos	Básico	1	50	50
Derechos humanos en detenciones	Especialización	1	50	50
Violencia y género una aproximación desde la narrativa	Calidad en el servicio	1	4	4
Valores a servidores públicos	Calidad en el servicio	1	60	60
Educación y género el origen de la violencia	Calidad en el servicio	1	4	4
Curso de actualización	Actualización	15	32	32
Sistema penal acusatorio	Actualización	5	10	10
Nuevo modelo policial y participación ciudadana	Actualización	1	5	5
Cadena de custodia y preservación del lugar de los hechos	Actualización	1	20	20
Empoderamiento	Calidad en el servicio	1	2	2
Archivología básica	Básico	5	2	2
Fortalecimiento de la actuación policial	Actualización	5	30	30
Fortalecimiento de la actuación policial	Actualización	5	30	30
Alta dirección	Especialización	5	8	8
Robo en sus diversas modalidades	Especialización	5	5	5
Fortalecimiento de la actuación policial	Actualización	5	40	40
Fortalecimiento de la actuación policial	Actualización	5	30	30
Fortalecimiento de la actuación policial	Actualización	5	30	30
Fortalecimiento de la actuación policial	Actualización	5	30	30
Prevención del delito	Especialización	5	20	20
Fortalecimiento de la actuación policial	Actualización	5	40	40
Fortalecimiento de la actuación policial	Actualización	5	40	40
Negociación de perpetradores	Especialización	1	15	15
Programa compromiso con los migrantes mexiquenses	Especialización	1	150	150
Políticas públicas para la reducción de contaminantes en el medio ambiente	Especialización	1	150	150
Congreso y foro taller "escuela segura"	Especialización	5	10	10
Seguridad intramuros	Especialización	1	25	25
Fortalecimiento en el uso legítimo y racional de la fuerza	Actualización	5	33	33
Taller "escuela segura"	Especialización	5	3	3
Curso de formación básica para policía municipal	Básico	90	5	5
Sociología criminal infantil y juvenil	Especialización	5	5	5
Introducción al estudio del derecho legislativo y policial	Básico	5	5	5
Fortalecimiento en el uso racional de la fuerza	Actualización	5	33	33
Fortalecimiento en el uso racional de la fuerza	Actualización	5	33	33
Fortalecimiento en el uso racional de la fuerza	Actualización	5	31	31
Actualización al marco jurídico de la seguridad pública y nuevo sistema penal acusatorio	Actualización	5	33	33
Actualización al marco jurídico de la seguridad pública y nuevo sistema penal acusatorio	Actualización	5	33	33
Actualización al marco jurídico de la seguridad pública y nuevo sistema penal acusatorio	Actualización	5	33	33
Actualización al marco jurídico de la seguridad pública y nuevo sistema penal acusatorio	Actualización	5	33	33



Nombre del Curso	Tipo	Duración (horas)	Personal Inscrito	Personal que concluyó
Actualización al marco jurídico de la seguridad pública y nuevo sistema penal acusatorio	Actualización	5	32	32
Cadena de custodia y preservación del lugar de los hechos	Especialización	1	250	250
Prevención de violaciones o uso legítimo de la fuerza y derechos humanos	Actualización	1	180	180
Leyes y reglamentos para personal de la subdirección de servicios facultativos	Especialización	1	37	37
Leyes y reglamentos para personal de la subdirección de servicios facultativos	Especialización	1	55	55
Cumplimiento de los mandatos ministeriales y judiciales	Especialización	1	5	5
Actuación de la policía en el nuevo sistema de justicia penal	Actualización	5	1014	1014
Curso de formación básica para policía municipal	Básico	35	100	97
Curso de especialización por tipo de delito denominado secuestro	Especialización	5	5	5
Curso de especialización de actuación policial en los accidentes de tránsito	Especialización	5	5	5
Curso de actualización delitos cometidos por servidores públicos	Actualización	5	5	5
Diplomado de sistemas de computo para seguridad pública	Especialización	10	150	150
Informe policial homologado	Básico	5	92	92
Manejo y uso del bastón policial	Especialización	5	5	5
Narcomenudeo	Especialización	5	5	5
Acciones prácticas de la función policial	Especialización	5	5	5
Administración estratégica en la policía	Especialización	1	5	5
Manejo de armas cortas	Especialización	5	5	5

Derechos Humanos

En el ámbito municipal las quejas interpuestas por la ciudadanía en contra de las autoridades municipales por abuso de autoridad se resuelven en tiempo y forma, de tal manera que no se han recibido recomendaciones por parte de ningún organismo de Derechos Humanos a nivel estatal y nacional.

Quejas por presuntas violaciones a los Derechos Humanos

Autoridad	Agosto 2010 - Julio 2011	Observaciones
Municipal	106	Se remitieron todas a la Visitaduría II Nororiente de la CODHEM.
Estatual	109	Se remitieron todas a la Visitaduría II Nororiente de la CODHEM, y una con copia a la CNDH.
Federal	15	Remitidas a la CNDH.
Otros municipios	6	Remitidas a Visitadurías de la CODHEM
Total de quejas	236	

Fuente: Defensoría Municipal de Derechos Humanos

Asimismo, los tipos de quejas fueron:

Tipo de queja	Agosto 2010 - Julio 2011	Observaciones
Abuso de Autoridad	69	55 Fueron contra autoridades municipales de Tlalnepantla de Baz.
Dilatación en el trámite	31	5 Fueron contra autoridades municipales de Tlalnepantla de Baz.
Incumplimiento por parte de la autoridad	6	5 Fueron contra autoridades municipales de Tlalnepantla de Baz.
Violaciones de uso del suelo	4	4 Fueron contra autoridades municipales de Tlalnepantla de Baz.
Irregularidades en el procedimiento	28	9 Fueron contra autoridades municipales de Tlalnepantla de Baz.



Tipo de queja	Agosto 2010 - Julio 2011	Observaciones
Abuso sexual por docente	1	Fue contra autoridades Federales, Distrito Federal, Estatales del Estado de México y otros Municipios.
Irregularidades dentro de institución educativa	30	Fueron contra autoridades Federales, Distrito Federal, Estatales del Estado de México y otros Municipios
Hostigamiento escolar	11	Fueron contra autoridades Federales, Distrito Federal, Estatales del Estado de México y otros Municipios.
Omisión por parte de la autoridad	24	16 Fueron contra autoridades municipales de Tlalnepantla de Baz.
Negligencia médica	8	Fueron contra autoridades Federales, Distrito Federal, Estatales del Estado de México y otros Municipios.
Sistema Penitenciario	5	Fueron contra autoridades Federales, Distrito Federal, Estatales del Estado de México y otros Municipios.
Daños en propiedad	3	2 Fueron contra autoridades municipales de Tlalnepantla de Baz.
Discriminación	1	Fue contra autoridades municipales de Tlalnepantla de Baz.
Hostigamiento laboral	4	2 Fueron contra autoridades municipales de Tlalnepantla de Baz.
Cobro excesivo	4	Fueron contra autoridades municipales de Tlalnepantla de Baz.
Extravió de documentos	1	Fue contra autoridades municipales de Tlalnepantla de Baz.
Colaboración	3	3 Fueron contra autoridades municipales de Tlalnepantla de Baz.
Maltrato a Personas de la Tercera Edad	1	Fue contra autoridades municipales de Tlalnepantla de Baz
Extorsión	2	2 Fueron contra autoridades municipales de Tlalnepantla de Baz.
Total de quejas	236	

Fuente: Defensoría Municipal de Derechos Humanos

Instituciones que operan para salvaguardar los Derechos Humanos de la niñez:

Institución	Características
Mexicanito I.A.P.	Casa Hogar para Niñas
SOMASCO I.A.P.	Casa Hogar Mixto
Centros de Integración Juvenil	Atención a Problemas de Adicciones
Comunidad MOSS	Atención a Niños con Capacidades Diferentes
DIF Municipal	Apoyo a niños de menores
Casa Hogar y Estancia Infantil COLÓN	Garantizar la equidad, igualdad, libertad, justicia y paz, salvaguardando las garantías de los menores de edad
Fundación Casa de Santa Hipólita, A.C.	Atención protectora de derechos humanos de los niños

Organizaciones No Gubernamentales de Derechos Humanos

Nombre	Sector de población que atiende	Dirección	Observaciones
Comité Pro Derechos Humanos, Juventud y Unión del Valle de México A.C	Población en general	Calle Roma No. 28, Col. Francisco Villa	Teléfono 53620586
Organización Interamericana de Profesionistas de Derechos Humanos A.C.	Población en general	Berriozábal no. 7 2do piso Of 203 Col. San Javier, Tlalnepantla Estado de México.	Teléfono 53900527
Comité Pro Derechos Humanos Valle de México, Tlalnepantla de Baz	Población en general	Pirámide del Sol 5, 1er. Piso Pueblo de Santa Cecilia, Col. Independencia,	Teléfono 53110093
Comité Pro Derechos Humanos de Tlalnepantla de Baz	Población en general	Toltecas no. 405 Col. La Romana Calle Ceiban no. 37 Valle de los Pinos Santa Mónica	Teléfonos 53623682 55656366
Comité Pro Derechos Humanos del Estado de México ONG'S Tlalnepantla	Población en general	Cda. De Abasolo no. 3 Col. Miguel Hidalgo	Teléfonos 58777766 58777764 58777765
Comité Pro Derechos Humanos de la Policía de Tlalnepantla	Población en general	Juan de Dios Batis No. 69 Col Vista Bella	Teléfono 53989093
Comité Pro Derechos Humanos de Tlalnepantla	Población en general	Juan de Dios Batis No. 69 Col Vista Bella	Teléfono 53705519



Nombre	Sector de población que atiende	Dirección	Observaciones
Comité Pro Derechos Humanos, Juventud y Unión del Valle de México A.C	Población en general	Calle Roma No. 28, Col. Francisco Villa	Teléfono 53620586
Organización Interamericana de Profesionistas de Derechos Humanos A.C.	Población en general	Berriozábal no. 7 2do piso Of 203 Col. San Javier, Tlalnepantla Estado de México.	Teléfono 53900527
Comité Pro Derechos Humanos Valle de México, Tlalnepantla de Baz	Población en general	Pirámide del Sol 5, 1er. Piso Pueblo de Santa Cecilia, Col. Independencia,	Teléfono 53110093
Comité Pro Derechos Humanos de Tlalnepantla de Baz	Población en general	Toltecas no. 405 Col. La Romana Calle Ceiban no. 37 Valle de los Pinos Santa Mónica	Teléfonos 53623682 55656366
Comité Pro Derechos Humanos del Estado de México ONG'S Tlalnepantla	Población en general	Cda. De Abasolo no. 3 Col. Miguel Hidalgo	Teléfonos 58777766 58777764 58777765
Comité Pro Derechos Humanos de la Policía de Tlalnepantla	Población en general	Juan de Dios Batis No. 69 Col Vista Bella	Teléfono 53989093
Comité Pro Derechos Humanos de Tlalnepantla	Población en general	Juan de Dios Batis No. 69 Col Vista Bella	Teléfono 53705519
Comité Pro Derechos Humanos "Derechos Humanos y su Desarrollo" A.C.	Población en general	Tenango no. 7 Col. La Loma Tlalnepantla	Teléfono 53612309
Casa del Ciudadano Mexiquense A.C.	Población en general	Calle Cañada no. 10 Fracc. Plazas de la Colina	Teléfono 53620586
Grupo Reconstrucción Juvenil en Difusión GRJD A.C.	Población en general	Cerrada del paraíso # 2, Col. Pueblo La Loma.	Teléfono 55-13-19-81-31

Protección Civil

Para prevenir y contrarrestar accidentes, siniestros, desastres y catástrofes naturales o provocadas, la Subdirección de Protección Civil se integra por 189 servidores públicos, siendo 33 los que llevan a cabo funciones administrativas en la Subdirección y 156 labores de prevención y combate de siniestros en las áreas de Capacitación, Bomberos y Operaciones.

Personal de Protección Civil

Área	Funciones	Número de Empleados
		(A julio 2011)
Subdirección	Atención a la ciudadanía en los siguientes trámites: dictámenes, verificación a empresas de mediano y alto riesgo, eliminación de riesgo. Capacitar a la ciudadanía en general para que conozca las medidas de seguridad.	1 Subdirector, 1 Jefe de Departamento, 25 Personal Administrativo y 21 Personal de Eliminación de riesgo.
Capacitación	Atención a emergencias para salvaguardar la integridad física y bienes del ciudadano.	1 Jefe de Departamento, 1 Subcomandante A y 1 Jefe de Unidad B.
Bomberos	Atención prehospitalaria a la ciudadanía en general dentro del territorio municipal.	1 Comandante de Bomberos, 1 Jefe de Departamento, 4 Jefes de Estación y 98 Elementos.
Operaciones		1 Jefe de Departamento, 7 Administrativos y 26 Técnicos en Urgencias Médicas.
Total	189 Personal	



En cuanto al equipamiento para la Protección Civil se tienen los siguientes vehículos, máquinas y equipos:

Equipamiento de la Subdirección de Protección Civil y Bomberos

Bien	Cantidad	Funcionalidad
Ambulancias	9	6 Unidades Funcionando, 2 de Caja y 1 Corralón.
Vehículo Van	1	1 Mac Pell Funcionando.
Vehículos	16	4 Tsuru Funcionando, 3 Tsuru para Baja, 2 Aveo Funcionando, 3 V. W. Funcionando, 2 Jeep Funcionando y 1 Jeep Taller.
Motobombas	16	9 Unidades en Buen Estado, 3 Unidades para Baja, 2 Taller, 1 Préstamo en la POSTA en Tizayuca, Hidalgo y 1 Préstamo en Rancho San José.
Autotanques	3	2 Funcionando y 1 Mal Estado.
Camión escala	1	Pendiente para Baja
Camioneta Pick up	5	3 Nuevas, 1 Regular Estado y 1 Taller
Camión de rescate	1	Sin Equipo
Vehículos para baja	25	No funcionan
Puesto de Mando	2	1 Funcionando y 1 Para Baja
Equipos de cómputo	14	En buen estado
Impresoras	5	Están operando los equipos únicamente se solicita los consumibles
Radio Portátil	22	3 en C/estación de bomberos, 3 en Operaciones funcionando y 1 operativo extraviado.
Radio Base	7	En buen estado
Radio Móvil	26	En buen estado
Equipo de radiocomunicación Nextel	15	En buen estado

Dentro del territorio municipal los tipos de siniestros a los que es susceptible la población son los incendios, las fugas de gas L.P., las inundaciones por lluvia, los derrames de materiales químicos peligrosos, las manifestaciones, los derrumbes geológicos y las epidemias.

Tipo de Riesgo	Descripción del Riesgo
Incendios	Se atiende la llamada hecha por la ciudadanía que se encuentra en peligro y se ataca de inmediato con las unidades de bomberos y elementos.
Fugas de gas L. P.	Se atiende la llamada a través de Call Center, realizando la supervisión de los Cilindros de Gas L. P., los cuales en ocasiones se encuentran en mal estado.
Hidro-metereológicos	Inundaciones por lluvia, se trabaja conjuntamente con bomberos y demás dependencias municipales.
Químicos	Derrame de materiales peligrosos, en conjunto con bomberos.
Socio-económicos (Manifestaciones)	Peregrinaciones que pasan por el territorio municipal.
Geológicos	Derrumbes, conjuntamente con bomberos y eliminación de riesgo.
Sanitarios	Se ataca con los cercos sanitarios, en caso de una epidemia se trabaja conjuntamente con el Centro Epidemiológico municipal.

Fuente: Subdirección de Protección Civil y Bomberos

Las contingencias más comunes en el Municipio son los incendios, las fugas de gas L.P., los enjambres de abeja, los accidentes automovilísticos, las inundaciones y las emergencias médicas. Para la atención oportuna de estas contingencias, la Subdirección de Protección Civil y Bomberos mantiene cuatro centros de operaciones en la Zona Poniente

Centros de operación

Centro de operación	Ubicación	Personal
Operaciones Zona Oriente	Av. San José s/n, San Juan Ixhuatpec.	6
Operaciones Zona Centro	Av. Mario Colín, esq. Reyes Heroles, Valle Ceylán.	22
Estación de Bomberos Centro	Av. Hidalgo esq. Zumpango, Centro.	29
Estación de Bomberos Norte	Carretera Lago de Guadalupe s/n San Pedro Barrientos.	20
Estación de Bomberos Nororient	Av. Alfredo del Mazo s/n El Puerto	19
Estación de Bomberos Oriente	Av. San José s/n, San Juan Ixhuatpec.	19
Estación de Bomberos Sur	Av. Gustavo Baz s/n, Puente de Vigas.	18



El siguiente cuadro describe las acciones que se realizan en materia de prevención de accidentes y contingencias.

No.	Acción
1	- Temporada de Lluvias: Se implementa el operativo TLALOC haciendo recorridos en los puntos registrados de inundación, las estaciones centro y oriente se consideran como albergues temporales. - La estación oriente de bomberos está considerada como Centro de Acopio POPOCATEPETL, implementado por el Gobierno del Estado de México en cooperación con el Distrito Federal.
2	- Incendios: Se acordona la zona y se divide en 3 zonas: Zona Fría donde se encuentra personal operativo (Seguridad Pública y Protección Civil); Zona Media donde se encuentra personal de emergencia prehospitallería para la atención de los lesionados; Zona Caliente donde se encuentra el personal de bomberos para la atención de la emergencia

PILAR: SEGURIDAD ECONÓMICA

La Seguridad Económica es otro de los fundamentales Pilares del desarrollo municipal a través del cual el actual gobierno municipal reconoce e impulsa el bienestar de la población, generando las condiciones propicias para el aumento de la inversión y el empleo, así como fortaleciendo la infraestructura con el incremento de la obra pública, mejorando los servicios de alumbrado, limpia, mantenimiento a vialidades, agua potable, drenaje y alcantarillado, teniendo en cuenta la protección al medio ambiente que permita no comprometer el bienestar de futuras generaciones.

Uso de Suelo

De los 83.7 km² del territorio municipal, el 81.5% es suelo urbanizado destinado a los usos habitacional, multifamiliar, interés social, equipamiento, baldío, infraestructura, comercial, industrial, área verde y vialidad; el suelo urbanizado presenta problemas de incompatibilidad de uso de suelo, deterioro de la infraestructura y el mobiliario urbano e incumplimiento de la normatividad en la materia, principalmente. En tanto que el uso de suelo no urbanizable es el 18.5% del territorio municipal, conformado especialmente por la Sierra de Guadalupe (Zona de preservación ecológica), que presenta pequeños asentamientos irregulares o invasiones tempora-

Usos de Suelo y su Principal Problemática

Tipo de uso	Superficie (Km ²)				Principales problemas que presenta el uso de suelo
	Zona Poniente	Zona Oriente	Total	%	
Suelo no urbanizado (Preservación ecológica)	7.9	7.6	15.5	18.5	Invasiones y asentamientos irregulares han ido disminuyendo la superficie destinada a este uso. Falta de mantenimiento y de un programa de manejo para la Sierra de Guadalupe.
Suelo urbanizado	41.6	11.9	68.2	81.5	
Sector económico					
Habitación media	4.9	0.4	5.3	6.5	Se desarrollan sin contar con la licencia respectiva. 100%
Habitación popular	7.3	5.8	13.0	15.0	Incumplimiento de las normas de uso de suelo, principalmente por no cumplir con áreas libres de construcción, áreas verdes y exceder la superficie construida.
Comercial				3.9	Deterioro del equipo y de la urbanización que ha carecido de mantenimiento y autorización de usos de suelo comerciales que rompe el esquema habitacional de la zona.
Habitación residencial	1.7	0.0	1.7	2.0	
Multifamiliar	1.7	0.2	1.8	2.2	Invasión de espacios comunes, ya sea con construcciones temporales o definitivas. Enrejado y desorden en los espacios destinados a cajones de estacionamiento.
Interés social	0.5	0.0	0.5	0.6	Deterioro de la imagen urbana y autoconstrucción fuera de norma y sin contar con la licencia respectiva.
Equipamiento privado	0.5	0.0	0.5	0.6	Falta de promoción para la utilización del equipamiento privado y poca colaboración de los propietarios; implementar mecanismos que beneficien a las zonas en donde se ubican.
Equipamiento público	3.1	0.8	3.9	4.6	Utilización del equipamiento para un fin distinto para el que fue generado, déficit de mantenimiento y deterioro considerable.
Baldío	2.7	1.1	3.8	4.5	Focos de contaminación, fauna nociva e inseguridad.
Infraestructura	4.0	0.1	4.0	4.8	Deterioro, falta de mantenimiento, incremento de la demanda, insuficiencia y deficiencia.



Tipo de uso	Superficie (Km²)				Principales problemas que presenta el uso de suelo
	Zona Poniente	Zona Oriente	Total	%	
Comercial	2.0	0.2	2.2	2.6	Incumplimiento de los requerimientos de cajones de estacionamiento, lo que genera problemas de estacionamiento en la vía pública, con la consecuente afectación a la circulación vehicular.
Industrial	8.3	2.0	10.2	12.2	Deterioro de su infraestructura. Por ser un sector que disminuye su presencia en el Municipio genera múltiples inmuebles de gran tamaño que se están utilizando como bodegas.
Mixto comercial	2.6	0.3	2.8	3.4	Aparición desmedida de locales comerciales que no cumplen con las normas de uso de suelo, así como con el estacionamiento requerido, ocasionando problemas en la vía pública.
Mixto industrial	0.7	0.4	1.1	1.3	Aparición de industria en zonas no aptas para este uso y alto índice de peligrosidad.
Área verde	1.7	0.8	2.5	3.0	Falta de mantenimiento y altas probabilidades de invasión.
Vialidad	-	-	14.8	17.6	
Superficie total del territorio municipal	83.7			100	Deterioro e insuficiencia, principalmente de la vialidad regional, la cual es muy necesaria debido principalmente a la ubicación geográfica del Municipio.

Fuente: Plan Municipal de Desarrollo Urbano de Tlalnepantla de Baz, publicado en Gaceta del Gobierno del Estado de México el 24 de octubre de 2008.

En la actual administración, para garantizar el apego irrestricto a los usos de suelo y la normatividad en la materia, se creó la Procuraduría de Usos de Suelo, que en coordinación con la Dirección General de Desarrollo Urbano y en el ámbito de su competencia implementan acciones que generen un crecimiento urbano ordenado que permita cohabitar equilibradamente a la vivienda, el comercio y la industria.

De igual forma la COPLADEMUN realiza análisis y acuerda sobre los usos de suelo particulares o aquellos casos específicos que requieren una precisión.

Actividades Económicas

En materia de actividad económica, Tlalnepantla cuenta con 6,663 unidades económicas, siendo la de mayor presencia la correspondiente al sector comercial con el 60.1% del total, seguida por el sector de servicios con un 34.4% y en tercer lugar se encuentra la industria con un 5.5% del total de unidades económicas en el Municipio.

Unidades Económicas por Sector Económico 2009

Sector económico	Unidades económicas	%
Total	6,633	100%
Agropecuario	0	0%
Industrial	363	5.5%
Comercial	3,989	60.1%
Servicios	2,281	34.4%

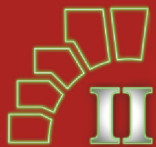
Fuente: Dirección General de Desarrollo Económico

En el último año a través del Centro de Atención Empresarial de Tlalnepantla (CAET), se abrieron 1,701 nuevas empresas en el territorio municipal, generando una inversión productiva de alrededor 1,278,200,368 millones de pesos, siendo las más destacadas las del Grupo Wal Mart de México, Cinemex, Porcelanosa y City Shops.

Inversión Productiva

Concepto	Agosto 2010-Julio 2011
Apertura de nuevas unidades económicas	1,701
Inversión generada	1,278,200,368

Fuente: Dirección General de Desarrollo Económico



Empleo Municipal

Una de las políticas implementadas a nivel municipal para vincular a la población desocupada a las fuentes de empleo, es el Sistema Municipal de Empleo mediante el cual se enlaza la oferta y la demanda laboral a través de una bolsa de trabajo, ferias de empleo y reclutamientos masivos.

Solicitantes de Empleo Colocados Mediante el Sistema Municipal de Empleo

Concepto	Agosto 2009-Julio 2010
Número de solicitantes	48,638
Número de solicitantes colocados	13,485
Porcentaje de solicitantes colocados	28%

Agua Potable

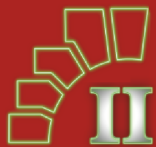
El servicio de agua potable en Tlalnepantla se brinda a 248 comunidades, en 58 (24%) de estas comunidades el servicio se brinda a través de tandeo y en 190 (76%) el servicio es constante. Cabe mencionar que en el último año se llevó a cabo la introducción del sistema de agua potable en la Colonia Lomas Tulpan; además, se llevaron a cabo obras para llevar agua de manera entubada a la colonia Tepeolulco, lo que aunado a la instalación de tomas domiciliarias en Ex Ejido de Tepeolulco, El Mirador y Lomas de Tepeolulco, hace que las 22 comunidades que integran la zona oriente del Municipio, ya cuenten, en su totalidad, con la red de distribución de agua potable.

Los requerimientos de agua en el Municipio se cubren mediante fuentes internas y externas. Las externas entregan en conjunto aproximadamente el 86% (entre 2,100 y 2,200 litros por segundo) del agua que se consume y proviene de la planta Barrientos, del sistema Lerma-Cutzamala, de la planta Madín, del agua potable Chiconautla, del agua potable Los Reyes y de forma mínima de los pozos del Distrito Federal. Las internas son 37 pozos profundos que opera el Municipio por la concesión otorgada por CONAGUA.

El agua de las fuentes internas y externas se almacena en 72 tanques de almacenamiento y 8 tanques maestros distribuidos en todo el territorio municipal, 41 en la Zona Poniente y 39 en la Zona Oriente; algunos de ellos presentan necesidades de pintura y reparación de fisuras. Además, existen 44 estaciones de bombeo que en términos generales están en buenas condiciones, no obstante les hace falta mantenimiento de pintura.

El sistema de distribución de agua potable está compuesto por 32 líneas primarias y 47 secundarias, cuyo estado de funcionamiento es regular y su antigüedad es de más de 32 años, mientras que las líneas de alimentación también presentan condiciones regulares y tienen una antigüedad de entre 25 y 30 años. Asimismo se construye en la Zona Oriente del Municipio una línea de conducción de 24 pulgadas cuya longitud es de 1,912 metros y se elabora un catastro de las redes de agua potable y alcantarillado, toda vez que al inicio de la administración no se contaba con información actualizada de las redes de agua potable.

Finalmente, el promedio de consumo de agua potable en Tlalnepantla es de 307 litros por habitante al día, y a julio en todo el territorio municipal se tiene un total de 142,595 tomas de agua, por las cuales, en promedio cada bimestre, se pagan los derechos en tiempo y forma del 71%, lo que hace necesario mantener los programas que disminuyan el número de contribuyentes morosos.



Drenaje, Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Servidas

En Tlalnepantla se genera un volumen aproximado de 2,479 litros por segundo (lts/s) de aguas negras que son conducidas a los puntos de descarga (El Río Tlalnepantla, el Emisor Poniente, el Río de los Remedios, el Vaso de Cristo, el Río San Javier y la Zanja Madre) a través de cerca de 1,300 km de redes de conducción, por conductos de 30 a 61 pulgadas. Las plantas de bombeo que dirigen las aguas negras hacia los puntos de descarga son 48, de las cuales sólo se encuentran operando 38, 35 en la Zona Poniente y 3 en la Oriente.

El sistema de drenaje presenta una gran cantidad de azolve, lo que puede generar encharcamientos e inundaciones, razón por la que como medida preventiva se desazolvan anualmente en promedio 70 mil metros lineales de drenaje y alcantarillado.

El Municipio cuenta con una planta tratadora de aguas residuales, que trata cerca de 95 lts/s, equivalentes al 3.8% de los aproximadamente 2,479 lts/s de aguas negras que se generan. Cabe mencionar que el 90% del agua tratada se vierte al canal para el saneamiento de los cuerpos superficiales de agua y del 10% restante se obtiene un beneficio económico comercializándola.

Electrificación y Alumbrado Público

Para llegar al 100% la cobertura del alumbrado público dentro del Municipio, se trabajó coordinadamente con la Comisión Federal de Electricidad para concretar las obras de electrificación de las colonias El Triangulo y Ex Ejido de Tepeolulco (Segunda etapa), que se tenían pendientes.

El alumbrado público está compuesto por 32,311 luminarias con una carga total de 3,363 KW (De acuerdo al último censo de CFE de 2011), de las cuales en el último año se instalaron 1,075 y se le dió mantenimiento a 21,099 luminarias en todas las comunidades del Municipio.

Para otorgar este servicio, la administración municipal cuenta con 104 empleados que trabajan en tres turnos, con un equipamiento de 26 camiones.

Limpia, Recolección, Tratamiento y Disposición de Residuos

El servicio de limpia se cubre en 14 zonas industriales y 230 colonias, pueblos, unidades habitacionales y fraccionamientos del territorio municipal, por medio de 92 rutas, cubriendo el servicio en algunas comunidades diariamente y en otras cada tercer día, recolectando en promedio diariamente 681 toneladas de residuos para su disposición final en el relleno sanitario, 18,378 toneladas mensuales y 220,536 toneladas anuales. La recolección y disposición de basura se da por medio de 135 vehículos en todo el municipio y 332 trabajadores que

Se cuenta con 88 papeleras, 34 contenedores, 2 estaciones de transferencia (una en Zona Poniente en San Pablo Barrientos y otra en la Zona Oriente en la zona industrial la Presa).

Papeleras del Servicio de Recolección a Julio 2011

Localidad	Número de papeleras
Autopista México – Querétaro	6
Plaza Dr. Gustavo Baz	80
Sor Juana Inés de la Cruz	1
1º de Mayo	1

Fuente: Dirección General de Servicios Públicos



Estaciones de Transferencia a Julio 2011

Estación de Transferencia	Ubicación	Capacidad	Problemática
San Pedro Barrientos (Zona Poniente)	Av. Gustavo Baz No. 5000, San Pedro Barrientos	500 Toneladas Diarias	No se hace uso en la totalidad de su capacidad instalada, pues únicamente opera en el tercer turno para las camionetas que recolectan desechos sólidos en las vialidades; durante el día los vehículos descargan directamente al sitio.
Zona Industrial La Presa (Zona Oriente)	Av. San José esquina Av. La Presa, Fracc. Industrial La Presa	250 Toneladas Diarias	Estas instalaciones ya son obsoletas e insuficientes, además de requerir rehabilitación integral

Fuente: Dirección General de Servicios Públicos 2011

En promedio cada mes se recorren cerca de 12,000 kilómetros de vialidades en los que se da el barrido manual y en más de 19,000 se efectúa el papeleo por conducto de 28 vehículos y 217 trabajadores en tres turnos. Las principales vialidades que reciben barrido y papeleo son:

Vialidad y/o Localidad	Barrido manual en km (Mensual)	Barrido mecánico en km (Mensual)
Autopista México - Querétaro	120	72
Av. Gustavo Baz	432	120
Av. Jesús Reyes Heróles	177	82.8
Autopista México - Pachuca	30	-
Av. Sor Juana Inés de la Cruz	117	24.
Av. Tlalnepantla - Tenayuca	75	10.
Av. Acueducto de Tenayuca	72	9.6
Av. Río de los Remedios	240	48

La Disposición Final de Residuos Sólidos Urbanos se realiza a través de un servicio concesionado por medio de la Licitación Pública DSPM-01-97 para realizar el saneamiento, clausura y rehabilitación del tiradero a cielo abierto, así como la construcción y operación de un Relleno Sanitario en el Municipio de Tlalnepantla de Baz, Estado de México. Tras la licitación, la empresa Proactiva Medio Ambiente MMA, gana la concesión adjudicándosele un contrato de prestación de servicios firmado el 23 de julio de 1997, para iniciar operaciones el primero de abril del año de 1998 por un lapso de 20 años.

Sitio de disposición final de los residuos sólidos municipales

Sitio	Ubicación	Personal empleado	Tratamiento de residuos	Tiempo que lleva funcionando	Tiempo de vida útil	Capacidad
Relleno Sanitario	Camino a las Minas s/n, San Pedro Barrientos	3 municipales y 24 por la concesionaria	No se realiza	12 años	18 años	9.1 millones de toneladas

Panteones

Tlalnepantla dispone de 16 panteones, algunos se encuentran saturados y/o al límite de su capacidad; el número de fosas actual es de 30,811. De agosto de 2010 a la fecha, los panteones municipales han recibido 29 mantenimientos integrales.

Rastro

En el Municipio opera un rastro municipal en la colonia San Javier, su volumen de operación mensual promedio o aproximado es de 2,300 sacrificios de bovinos, 13,000 porcinos, 500 ovinos y 1,400 becerros. La operación del inmueble se lleva a cabo a través de 22 empleados municipales y 130 destajistas.



Abasto y Comercio

La actividad económica con mayor presencia dentro de Tlalnepantla son los servicios y el comercio, de tal forma que en el territorio existen 17 tiendas departamentales (Soriana, Sams, Chedraui, Costco, Oficce Max, Oficce Depot, Superama, Home Depot, Porcelanosa, etc.) y 8 plazas de usos múltiples (Plaza Millenium, Mundo E, Multiplaza Arboledas, Multiplaza Valle Dorado, City Shops, entre otras) en óptimas condiciones de operación. También se cuenta con 16 mercados públicos con más de 1,500 locatarios, ubicados en diversas comunidades y

Establecimientos Comerciales

Tipo de establecimiento	Cantidad
Mercado	16
Tianguis	117
Rastro	1
Restaurantes	5,145
Farmacias	129
Refaccionarias	259
Otros	4,863

Situación e Infraestructura de las Comunicaciones y el Transporte

El Municipio de Tlalnepantla tiene una posición estratégica por ubicarse en la zona de interconexión entre el Distrito Federal y la parte norte del país, por los desplazamientos de personas que viven en la zona conurbada y que se dirigen a sus centros de trabajo en el Distrito Federal; así como por la entrada y salida de productos y personas provenientes de la zona norte del país que hacen de Tlalnepantla su paso obligado. Existen en su in-

Principales Vialidades	Local o Regional	Tramo		Condiciones en las que Opera
		Desde	Hasta	
Autopista México- Querétaro	Regional	Límite Naucalpan	Límite de Cuautitlán Izcalli	Bueno
Viaducto Bicentenario	Regional	Límite Naucalpan	Límite de Cuautitlán Izcalli	Bueno
Indios Verdes-México-Pachuca	Regional	Límite D.F.	Límite con Ecatepec	Regular
Ramal Vallejo	Regional	Autopista México- Querétaro	Límite con D.F.	Regular
Vía Dr. Gustavo Baz	Regional	Límite con Naucalpan	Límite de Cuautitlán Izcalli	Bueno
Av. de los Maestros	Regional	Autopista México- Querétaro	Límite Municipio de Atizapán	Bueno
Av. Mario Colín	Regional	Autopista México- Querétaro	Av. Reyes Heróles	Bueno
Calzada las Armas	Local	Límite D.F.	Límite con Naucalpan	Bueno
Av. Tlalnepantla –Tenayuca	Regional	Av. Reyes Heróles	Límite con D.F.	Bueno
Calzada de los Jinetes	Local	Autopista México-Querétaro	Límite con Atizapán	Bueno
San José	Local	La Presa	Insurgentes	Bueno
Av. Alfredo del Mazo	Local	Av. Tenayuca	D.F.	Bueno
Av. Abasolo (Ayuntamiento)	Local	Río Lerma	Av. Presidente Juárez	Bueno
Av. Emiliano Zapata	Regional	Autopista México-Pachuca	Vía Morelos	Regular
Av. de los Barrios	Local	Río de los Remedios	Río Tlalnepantla	Bueno
Av. Indeco-Av. Industria	Local	Paseo del Ferrocarril	Av. Presidente Juárez	Regular
Paseo del Ferrocarril	Local	Río de los Remedios	Río Tlalnepantla	Bueno
Av. Somex	Local	Av. Ejidos	Paseo del Ferrocarril	Bueno
Av. Pichardo Pagaza	Local	Límite Ecatepec	San José	Regular
Popocatepetl-Pedraza	Local	Autopista México-Querétaro	Balcones del Valle	Regular

Fuente: Coordinación Municipal de Vialidad y Transporte, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2009.



En materia de transporte, el Municipio cuenta con 350 sitios de taxis, 120 rutas de servicio colectivo, 4 terminales o paraderos de transporte colectivo (Barros, La Favorita, CEDVA y “Plaza Millenium”), una terminal de transporte foráneo de la empresa ADO y dos estaciones del tren suburbano.

Turismo

Aunque el Municipio cuenta con un patrimonio histórico importante que posibilita interesantes recorridos a las zonas arqueológicas, ex haciendas e iglesias y pueblos antiguos, además de asistir a numerosos e importantes eventos turísticos, este sector está dirigido principalmente por el ramo hotelero y empresarial por la gran cantidad de servicios y comercios que hay en el territorio municipal, además de la actividad industrial que genera muchos visitantes.

Parques de Recreación y Áreas Naturales

La superficie de zonas recreativas naturales es de 7.9 km² del territorio, lo que implica insuficiencia de este tipo de áreas, situación que se acentúa principalmente en la Zona Oriente del Municipio, donde el promedio de parques por colonia no alcanza el mínimo de 10 m² de área por habitante recomendado por la Organización Mundial de la Salud, provocando que la calidad ambiental sea precaria y aunque se han rescatado espacios públicos y áreas verdes, la superficie está saturada con usos habitacionales, industriales y comerciales.

Recursos Forestales

El Parque Estatal Sierra de Guadalupe es una zona natural protegida que en su totalidad mide 5,300 hectáreas, de las cuales al Municipio de Tlalnepantla de Baz le corresponde una extensión de mil 115 hectáreas. El resto de la Sierra le pertenece a los Municipios de Coacalco, Tultitlán, Ecatepec y una parte a la Delegación Gustavo

Recursos forestales

Nombre de la Zona Forestal	Localización	Régimen	Tipo de especies arbóreas existentes	Problemas que Presenta
Parque Estatal de Sierra Guadalupe	Parte norte del DF y en lo que se denomina Zona Metropolitana ZMCM (Delegación Gustavo A. Madero, Tlalnepantla de Baz, Ecatepec de Morelos, Coacalco de Berriozabal y Tultitlán).	Si	Cedro limón, Ciprés italiano, Cedro blanco, Pino piñonero, Pino patula, Tulia, Durazno, Pirul, Eucalipto, Retama, Jarilla, Tabachi, Mezquite, Yuca, Nopal, Maguey	Incendios, ejidatarios que permiten que los animales pasten, que tiren cascajo y deforestación.

Fuente: Dirección General de Medio Ambiente

Indicadores forestales

Rubro	Agosto 2009 a Julio 2010	Agosto 2010 a Julio 2011
Total de solicitudes	1,585	1,005
Solicitudes de derribo	993	723
Solicitudes de derribo entregadas	200	200
Árboles derribados	1,239	923
Árboles plantados	31,613	46,453
Promedio de árboles plantados por cada derribo	25.5	50.3

Fuente: Dirección General de Medio Ambiente

Contaminación de los Recursos Aire, Agua y Suelo

De las empresas instaladas en Tlalnepantla, se evaluaron 234 licencias de emisiones a la atmósfera de las cuales se emitieron 30 licencias; en cuanto a Registro de descarga de aguas residuales se evaluaron 668 registros de los cuales se emitieron 163 Registros. Las atribuciones municipales en este tema son muy limitadas para la cantidad y calidad de las industrias.



PILAR: SEGURIDAD SOCIAL

La Seguridad Social es el derecho que posee toda persona para acceder a condiciones básicas de bienestar y satisfacción de sus necesidades elementales, por lo que el mejoramiento de la calidad de vida de los ciudadanos que residen en el Municipio es un objetivo, que busca lograr la administración actual, al implementar las acciones necesarias para reducir los efectos de la pobreza y marginación a través de un mejor acceso a los servicios y los satisfactores públicos, procurando la participación, la educación e información así como el compromiso de ciudadanía y autoridades para resolver la problemática.

Educación

Sistema Educativo Municipal de Tlalnepantla de Baz

Nivel	Federal	Estatad	Particular	Total
Educación Inicial	1	1	0	2
Preescolar	49	26	192	267
Primaria	145	74	78	297
Secundaria (Generales y Técnicas)	29	21	30	80
Telesecundarias	11	3	0	14
Educación para Adultos	0	4	0	4
Medio Superior (Generales y Técnicas)	14	11	40	65
Superior	2	1	9	12
C.A.M.M	1	0	0	1
C.A.M.	3	4	0	7
EDAYO	0	1	0	1
ESPT	1	0	0	1
Escuelas de Comercio	0	0	14	14
Total de Escuelas	256	146	363	765

En materia de educación en el Municipio de Tlalnepantla de Baz durante este segundo año de gobierno se han hecho los esfuerzos necesarios para que en lo relativo a la educación básica, fundamentalmente las cifras de cobertura y eficiencia terminal continúen en aumento y mejoren los índices de retención escolar.

La variedad de la oferta y la cobertura de los sistemas de educación en sus distintas modalidades han aumentado, ya que el total de escuelas es de 765. Tlalnepantla cuenta con distintos niveles educativos tanto de carácter privado como federal o estatal, que van desde Jardines de Niños, Centros de Desarrollo Infantil, Escuelas Primarias, Secundarias, Telesecundarias, Preparatorias, Centros de Bachillerato Tecnológicos, Institutos Tecnológicos, Universidades Tecnológicas, e incluso instalaciones de Universidades Nacionales como es el caso de la Facultad de Estudios Superiores (FES) Ixtacala de la UNAM.

Índice de Alfabetismo

	Población total
Población alfabetizada mayor de 5 años	560,494
Población analfabetizada	28,260
Total	588,754

En materia de educación, el Gobierno municipal de Tlalnepantla de Baz ha realizado los esfuerzos necesarios para disminuir el índice de analfabetismo entre sus habitantes. Por lo que de acuerdo a la información publicada por la Secretaría de Educación del Estado de México en su página web, en el Municipio se registró un índice de alfabetismo del 84.39% con respecto de la población de más de 5 años, mientras que el porcentaje de la población analfabetizada suma un 4.25% con respecto al total de la población del municipio.



Principales indicadores en materia de educación

Nivel	Cobertura	Deserción*	Reprobación*	Eficiencia Terminal*
Preescolar	69.6%	-	-	-
Primaria	96%	1.8%	1.7%	85.7%
Secundaria	87.7%	8%	18.9%	77.8%
Medio superior	65.4%	16.6%	35.3%	59.2%
Superior	30%	-	-	-

De acuerdo a la tabla anterior, es posible observar que en el Municipio la cobertura de los sistemas de educación en sus distintas modalidades ha aumentado, puesto que el nivel preescolar presenta una cobertura del 69.9%, el nivel primaria un 96%, el nivel secundaria un 87.7%; mientras que los niveles superior y medio superior presentan un 65.4% y un 30%, respectivamente. Asimismo, resulta evidente que el nivel medio superior presenta un mayor índice de deserción en el número de alumnos que abandonan sus actividades escolares con un 16.6%, seguido del nivel secundaria que presenta un 8%, mientras que con un menor porcentaje (8%), en-

En cuanto a índice de reprobación se refiere, nuevamente el nivel medio superior presenta el mayor porcentaje (35.3%) de alumnos con respecto a los niveles primaria y secundaria, que por alguna o varias circunstancias no han podido acreditar los programas de estudio escolares, lo que ocasiona que se vean en la necesidad de repetir nuevamente el curso escolar y, en consecuencia, a prolongar su estancia en las instituciones educativas.

Con respecto a la eficiencia terminal, la cual da cuenta de los logros obtenidos por las instituciones educativas, el nivel primaria en el Municipio presenta un 85.7%, seguido por el nivel secundaria que muestra un 77.8%, mientras que el nivel medio superior presenta un 59.2%.

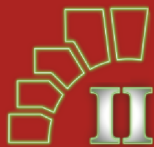
Cultura

El Municipio cuenta con 24 bibliotecas públicas menores en las que se proporcionan servicios específicos como fomento a la lectura, préstamos a domicilio, cursos de verano y visitas guiadas, entre otras actividades; cabe mencionar que aunque en algunos espacios se ha brindado apoyo para mejorar el equipamiento, aún existen rezagos tanto de infraestructura, como de personal capacitado para mejorar la calidad de los servicios prestados a la población y de acervo de libros y enciclopedias.

En lo que se refiere a la incorporación de las tecnologías de información dentro de estos espacios, de la totalidad de las bibliotecas en 9 de estas e cuenta con equipo de cómputo y se ofertan cursos de computación básica a la población, asimismo en 4 de ellas se ofrece servicio de Internet gratuito.

Bibliotecas

No	Biblioteca Pública Municipal (Nombre)	Localización	Ciudadanos Atendidos (Promedio Mensual)
1	Agustín González Plata	Colmena s/n, esq. Cerro Gordo, Jorge Jiménez Cantú, C. P. 54190	219
2	Ángel María Garibay Kintana	Tenochtitlan s/n, Lázaro Cárdenas, III Sección, C. P. 54189	176
3	Antonio Aguilar Gil	Capulín s/n, esq. Principal, Olivo I, C. P. 54110	344
4	Bertha Díaz de León	Av. Pirámide de Teotihuacan s/n Pueblo Santa Cecilia Acatitlan, C. P. 54130	201
5	Caracoles	Av. Ejidos y Uruapan s/n, Constitución de 1917, C. P. 54190	328
6	Domingo Zavala	Av. Norte s/n, Pueblo San Andrés Atenco, C. P. 54040	519
7	Emiliano Zapata	Av. Miguel Hidalgo s/n, Pueblo San Pablo Xalpa, C. P. 54090	268
8	Emma Godoy	Andador y Carpinteros s/n, U.H. El Rosario Sector II-CB, C. P. 54090	327
9	Ignacio Ramírez Rosales	Nopala s/n, Prado Ixtacala, C. P. 54160	204
10	Jesús Basurto Guerrero	Benito Juárez s/n, Pueblo Tequexquinahuac, C. P. 54020	445
11	Lic. Jorge Vergara González	Av. de los Barrios s/n, Fracc. Los Reyes Ixtacala, II Sección, C.P. 54090	104
12	José Vasconcelos	Av. Primaria, esq. Paseo de Juárez, Reforma Urbana, C. P. 54110	530
13	Loma Bonita	Av. Popocatepetl esq. Cofre de Perote, Fracc. Loma Bonita, C.P. 54120	189



No	Biblioteca Pública Municipal (Nombre)	Localización	Ciudadanos Atendidos (Promedio Mensual)
15	Miguel Hidalgo	Lerdo de Tejada No. 44, esq. 20 de Noviembre, Pueblo San Juan Ixhuatepec, C.P. 54180	514
16	Narciso Bassols	Nicolás Bravo, esq. Miguel Hidalgo, Independencia, C.P. 54130	326
17	Octavio Paz	Av. Roma s/n, Fracc. Izcalli Pirámide, C.P. 54140	233
18	Ricardo Flores Magón	Av. Groenlandia s/n, Esq. Av. Jesús Reyes Heróles, Fracc. Rosario Ceylán, C.P. 54092	333
19	San Juan Ixtacala	Av. Hidalgo, esq. Av. Juárez, Pueblo San Juan Ixtacala, C.P. 54160	480
20	Solidaridad	Aculco, esq. Acambay s/n, La Romana, C.P. 54030	996
21	Sor Juana Inés de la Cruz	Av. Sor Juana Inés de la Cruz No. 45, Tlalnepantla Centro, C.P. 54000	553
22	Tepeolulco	Av. 5 s/n, Ex Ejido de Tepeolulco, C.P. 54190	489
23	Vista Hermosa	Industrial Eléctrica de México s/n esq. Good Year Oxo, Vista Hermosa, C.P. 54080	482
24	Xocoyahualco	Av. Morelos, esq. Miguel Hidalgo s/n Pueblo Xocoyahualco, C.P. 54080	289

Fuente: Instituto Municipal de la Cultura, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2009-2012

Otros espacios existentes en el Municipio para la difusión de las actividades culturales son 35 casas de cultura, cabe destacar que actualmente 31 de ellas brindan servicios vinculados con la cultura a la población, ya que la casa de cultura 21 de Marzo se encuentra cerrada porque requiere remodelación total, la Casa del Pueblo Cuauhtémoc fue prestada al INEGI para el Censo 2010, la denominada Fuente de la Juventud fue cedida para atención a grupos de la tercera edad y la denominada Poder de Dios fue otorgada al DIF.

En estos espacios se prestan diversos servicios a la población como son la impartición de cursos de actividades físicas, lúdicas y recreativas, talleres de manualidades e impartición de disciplinas artísticas y culturales. Cabe mencionar que estos espacios tienen una problemática muy particular, ya que gran parte de estos recintos tienen necesidades importantes tanto de infraestructura como de equipamiento para mejorar el desempeño de las actividades proporcionadas; en la gran mayoría de ellos las condiciones físicas de operación no son las óptimas, ya que se requiere reparación, remodelación y reacondicionamiento de los inmuebles.

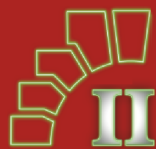
Casas de cultura

No	Casa de Cultura (Nombre)	Localización	Servicios que presta al público	Ciudadanos Atendidos (Promedio Mensual)
1	21 de Marzo	Prolongación s/n, 21 de Marzo, C.P. 54010, cerca de la Av. Hidalgo	Zumba, Tae Kwon Do, Hawaiano, Bailes y Yoga	11
2	Adolfo Quinteros Gómez	Av. de los Pinos esq. Av. San Rafael, Fracc. San Rafael, C.P. 54120	Gimnasia, zumba, yoga, jazz, música, manualidades, grupo de la 3ra edad.	33
3	Bellavista Puente de Vigas	Arbolitos 10, Bellavista, entre Tule y Eucalipto, C.P. 54080	Se entregó a la Asociación de Puente de Vigas por mandato del Lic. Arturo Ugalde Meneses.	15
4	Casa del Pueblo Cuauhtémoc	Olmecas Mz. 4, Lt. 3; cerca de Totonacas, Cuauhtémoc, C.P. 54124	Se encuentra en posesión del COPACI.	0
5	Casa del Pueblo El Rosario	Av. Toltecas s/n, U. H. El Rosario I Sector III, Zona de los Lagos, C.P. 54090	Tae kwon do, zumba, guitarra, ballet, papel mache.	46
6	Centro Cívico y Cultural Sor Juana Inés de la Cruz	Porfirio Díaz s/n, San Javier, Tlalnepantla Centro, entre Mario Colín y Vicente Guerrero, C.P. 54030	Aerobics, artes plásticas, baile de salón, ballet clásico, bisutería artesanal, canto, danza folklórica, danza regional, decoración, danzón, filigrana en alambre, gimnasia reductiva, guitarra acústica, jazz, karate do, pintura, teclado, yoga, zumba, salsa.	179
7	Centro Comunitario Luis Donaldo Colosio	Vicente Guerrero esq. Andador Arroyo, Santa María Tlayacampa, C.P. 54110	Globoflexia, manualidades y guitarra.	12
8	Centro Cultural Cecilia Mora de Gómez Zeta	Av. Ferrocarril Mexicano 25-B, en el camellón de la Av. Ahuehuetes, Cecilia Mora, C.P. 54140	Ballet, bordado con listón, hawaiano, guitarra infantil y adultos, zumba, yoga, karate do, violín, teclado, jazz, zumba kids.	190
9	Dr. Gustavo Baz Prada	Av. Toluca s/n, esq. Lerma, Isidro Fabela, C.P. 54110, junto a la Esc. Primaria Isidro Fabela	Aerobics, Actividades impartidas por el Tec de Monterrey, cumbia texana, dibujo, reciclaje, Danza árabe, Teclado, Guitarra y Teatro	38
10	El Arenal	Toltecas esq. Anáhuac s/n, El Arenal, C.P. 54150, por la Escuela Primaria 109	Karate, manualidades, zumba, yoga, grupo de la 3ra edad.	27
11	Fuente de la Juventud	Av. Circunvalación 75, U. H. Barrientos C.P. 54110	Ninguno, se cede para atención a grupos de la tercera edad.	0
12	Guillermo Padilla Díaz de León	Circuito Primario s/n, Fracc. Hugo Cervantes del Río, C.P. 54149	Pintura, gimnasia artística, zumba, jazz, karate do, danza árabe, belleza, yoga, hawaiano.	100
13	Izcalli Pirámide	Roma esq. Vaticano, Izcalli Pirámide, C.P. 54140	Gimnasia cerebral, gimnasia, guitarra, karate do, manualidades, teclado, yoga, zumba. Grupo de la 3ra edad.	62



No	Casa de Cultura (Nombre)	Localización	Servicios que presta al público	Ciudadanos Atendidos (Promedio Mensual)
14	José C. Ángeles	Av. Emiliano Zapata s/n, División del Norte, C.P. 54190, Zona Oriente	Yoga, gimnasia reductiva, pintura, belleza, hawaiano, danza árabe. Grupo de la 3ra edad.	63
15	José María Velasco	Letoile s/n, Fracc. Lomas Boulevares, C.P. 54020, por la Kimex	Yoga, taller de lectura.	9
16	La Casita	Cerro las Águilas esq. Cerro Tres Estrellas, San Isidro Ixhuatpec, C.P. 54197, junto al mercado	Tahitiano, baile de salón, cultura de belleza, corte y confección, globoflexia.	20
17	Lázaro Cárdenas	Acayucan Mz. 422, Lázaro Cárdenas, II Sección, C.P. 54189	Belleza, nipon kempo, zumba, aerobics, karate do. Grupo de la 3ra edad.	84
18	Lic. Alfredo del Mazo Vélez	Prolongación Tenochtitlan, El Tenayo Norte, C.P. 54140	Zumba	8
19	Lic. Javier Pérez Olagaray	Cerrada de San Buenaventura s/n, San Buenaventura, C.P. 54136	Yoga, tae kwon do, zumba, baile, manualidades, lima lama. Grupo de la 3ra edad.	27
20	Loma Bonita	Pico de Orizaba s/n, Loma Bonita, C.P. 54120; entre la Biblioteca y Jardín de Niños Chimalpopoca	Zumba, baile, danza árabe, jazz. Grupo de la 3ra edad.	47
21	Loma Tlalnemex	Aculco 90, Loma Tlalnemex, C.P. 54070	Gimnasia, zumba, guitarra, taebo, madera countri, globoflexia.	59
22	Lomas de San Andrés	Av. Monterrey esq. Toluca, Lomas de San Andrés Atenco, C.P. 54040	Tae kwon do, zumba.	51
23	Moisés Sáenz	Moctezuma s/n, San Javier, C.P. 54030	Se entrega al COPACI de San Javier.	0
24	Pedro Labrada Cervantes	Tepic 27, Constitución de 1917, C.P. 54190, cerca del Deportivo Caracoles	Guitarra, hawaiano.	13
25	Poder de Dios	Mitla 22, Poder de Dios, C.P. 54158	Se otorgó al DIF.	0
26	Prado Vallejo	Isla San Juan de Ulúa s/n esq. Retorno, Fracc. Prado Vallejo, C.P. 54170	Ballet, superación personal, guitarra, dibujo, yoga, karate do, hawaiano.	70
27	Prof. Sebastián Cruz Vega	Periodistas s/n, Prensa Nacional, C.P. 54170, Pegada a la casa de Descanso Frida Kalho	Danza árabe, hawaiano, pintura, tae kwon do, manualidades, zumba, guitarra, aerobics.	19
28	Profa. Virginia Poulat Vda. de Salas	Av. Barrios s/n, Los Reyes Ixtacala, C.P. 54090	Ballet, hawaiano, karate do, manualidades, dibujo, yoga, zumba, jazz, dibujo al óleo.	39
29	San Felipe Ixtacala	Xocoyahualco esq. Alfonso Cárdenas, San Felipe Ixtacala, C. P. 54160	Canto, guitarra, hawaiano, dibujo, yoga, aerofitnes, taichí, lectura, estilismo, aerodance. Grupo de la 3ra edad.	68
30	San Lucas Tepetlacalco	Av. 16 de Septiembre s/n, San Lucas Tepetlacalco, C.P. 54055, frente al mercado	Gimnasia reductiva, hawaiano, tahitiano, zumba, canto, teclado, telar, yoga.	62
31	San Miguel Chalma	Lirios esq. Girasol, Chalma La Barranca, C.P. 54143, junto a la cancha de fútbol	Zumba, otros.	43
32	Tabla Honda	Carr. Santa Cecilia Acceso 23, U. H. Tabla Honda, C.P. 54145, frente a la Escuela Primaria Sor Juana Inés de la Cruz	Gimnasia, karate do, zumba, jazz.	74
33	U. H. El Tenayo	Av. Santa Cecilia y Teocalli, U. H. El Tenayo, C.P. 54147, en la explanada de la Unidad	Aerobics, hawaiano, zumba. Grupo de la 3ra edad.	25
34	Valle de los Pinos	Cedro 15, Fracc. Valle de los Pinos, C.P. 54040	Metafísica, karate do, pintura, taichí, cocina, aerobics, zumba, madera countri, guitarra.	77
35	Vista Hermosa	Productos Químicos de México 4, Vista Hermosa, C.P. 54080	Aerobics, zumba, baile de salón, karate do, guitarra, canto, teclado, piano eléctrico.	38

Fuente: Instituto Municipal de la Cultura, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2009-2012



Deporte

Tlalnepantla cuenta con 8 Centros Deportivos en los que se realizan múltiples actividades, dichos espacios cuentan con equipamientos como albercas, canchas de fútbol, de voleibol, básquetbol, gimnasios, regaderas, salones de usos múltiples, pistas de atletismo, canchas de béisbol, etcétera. Estos centros están distribuidos por todo el territorio municipal, tanto en la Zona Oriente como en la Poniente y sus instalaciones brindan atención a un promedio mensual de 82,000 habitantes, aunque en condiciones óptimas de funcionamiento se pueden atender hasta 135,500 personas, es decir, 40% más de beneficiarios. La mayor parte de los Deportivos requieren un mayor número de instructores o entrenadores deportivos para optimizar el funcionamiento de estos espacios y aprovechar todo su potencial. Asimismo puede decirse que su nivel de conservación aún no es el deseable, ya que en la mayor parte de ellos la situación física del espacio tiende a ser regular, lo mismo que el

Deportivos Municipales

Deportivo Municipal	Localización	Ciudadanos Atendidos (Promedio Mensual)	Equipamiento
Tlalnepantla	Viveros de la Hda. esq. Viveros de la Aurora, Viveros de la Loma	20,000	Alberca, canchas de fútbol rápido, campo de fútbol, cancha de voleibol, canchas de básquetbol, salón de aeróbicos, gimnasio techado, cafetería, auditorio, salón de usos múltiples, casa de descanso de adultos mayores.
Tlalli	Av. Sor Juana Inés de la Cruz no. 45, Fracc. San Nicolás Tlalnepantla	25,000	Gimnasio techado, canchas de básquetbol, alberca, espacios de usos múltiples, cafetería, auditorio.
Santa Cecilia	Av. San Rafael, esq. Amates s/n, Santa Cecilia	10,000	Campos de fútbol, cancha de fútbol, canchas de béisbol, gimnasio techado, pista de atletismo, canchas de básquetbol, skatepark, salones de usos múltiples, gimnasio, juegos infantiles.
Adolfo López Mateos	Av. Sones s/n, Los Reyes Ixtacala	10,000	Canchas de básquetbol, gimnasio al aire libre cancha de fútbol rápido, canchas de tenis, corredor, casa de descanso, teatro al aire libre.
Barrios Luis García Postigo	Av. San Pedro Barrios s/n esq. Tepemajalco, San Pedro Barrios	5,500	Cancha de usos múltiples, campo de fútbol, pista de atletismo de 359 metros, alberca, gimnasio techado de pesas, salón de spinning, salón de boxeo.
Caracoles	Uruapan s/n, Dr. Jiménez Cantú, entre calle Ejidos y Tepic	15,000	Estadio, pista, corredor, canchas de voleibol, canchas de básquetbol, canchas de fútbol de salón, campos de futbol, oficinas, baños.
CriCri	Av. San José s/n, San Juan Ixhuatepec, Zona Oriente	5,500	Alberca, canchas de voleibol, canchas básquetbol, campo de fútbol, pista de patinaje, casa de descanso, baños, cafetería.
EcoparqueAcoatl	Calle Hermilo Mena s/n, La Presa, Zona Oriente	7,000	Lago, corredor, campo infantil de fútbol, juegos infantiles, baños, oficinas, cafeterías.
Modulo Diligencias	Av. De las Diligencias, Calle Fresnos y Azaleas, U. H. Jard. De Sta. Cecilia.	2,000	5 palapas, 1 cancha de usos múltiples, gimnasio al aire libre, ciclo-pista, baños.
Corredor San Javier Valle Ceylán	Av. Mario Colín s/n, Miraflores	*	1 corredor, juegos infantiles, 1 cancha de usos múltiples, 1 área verde.
José Martí Ahuehuetes	Av. Gran Pirámide y Ahuehuetes, Ahuehuetes	1,000	8 palapas, 1 cancha de basquetbol, 1 cancha de tenis, 1 corredor, juegos infantiles, 1 golfito, 2 salones de usos múltiples, oficinas 2 baños.
San Pablo Xalpa	Eje 5 Av. Cultura Romana, esq. Av. Benito Juárez., San Pablo Xalpa	*	1 cancha multiusos.
San Lucas Patoni	Av. Hidalgo No. 12, San Lucas Patoni	*	1 cancha multiusos, 1 cancha de voleibol, 1 gimnasio de aeróbicos, juegos infantiles.
Bosques de Ceylán	Calle Ceiba s/n, Bosques de Ceylán	500	2 canchas de fútbol rápido, 1 cancha de usos múltiples, 1 espacio de mesas y bancos, 1 oficina, juegos infantiles.
San Andrés	Av. del Trabajo s/n, San Andrés Atenco	*	1 cancha de fútbol rápido, 2 canchas de basquetbol, 1 oficina administrativa, 1 tienda, 1 rampa para skate.
San Felipe Ixtacala	Av. Tlalnepantla s/n esq. Ignacio Zaragoza San Felipe Ixtacala	*	1 cancha multiusos infantil, 1 frontón para niños, 2 baños.
Tlayacampa	Fco. Boca Negra s/n, Sta. Ma. Tlayacampa	8,000	1 cancha de fútbol rápido, 1 cancha de basquetbol, 1 corredor, juegos infantiles.
Zotoluco	Real del Monte s/n, Santa Cecilia	800	1 cancha de fútbol rápido, 1 cancha de basquetbol, 1 pista de patinaje, juegos infantiles.
Enrique Llanes	Entre Pirámide de Montalbán y Pirámide de Sta. Cecilia	1,000	1 frontón, 1 carrusel, juegos infantiles.
Valle de las Pirámides	Av. Pajarito, esq. Calle Sauce Fracc. Valle de las Pirámides	900	1 campo de fútbol, 1 cancha de tenis, 4 canchas de basquetbol, 4 canchas de voleibol, 2 baños, 1 oficina.



Deportivo Municipal	Localización	Ciudadanos Atendidos (Promedio Mensual)	Equipamiento
Módulo Deportivo Benito Juárez	Calle Hermilo Porte Gil Lote i Mza. 34, Benito Juárez, Tequex	*	Cancha de fútbol rápido.
Módulo Deportivo el Dorado	Calle Alcalde Sáenz de Baranda, La Palma, Canillas, Fraccionamiento Residencial el Dorado	*	Canchas de usos múltiples.
Módulo Deportivo el Dorado 2	Calle Torremolinos y Cervantes, Residencial el Dorado	*	Canchas de usos múltiples.
Módulo Deportivo Gustavo Baz	Calle Sta. Bárbara, Tianguillo e Ixtacala, Gustavo Baz Prada	*	Canchas de usos múltiples.
Módulo Deportivo Izcalli del Río	Calle Río Tula y San Juan del Río	*	Canchas de basquetbol.
Módulo Deportivo Izcalli del Río	Río Amacuzac y Río Lerma	*	Parque.
Módulo Deportivo Jardines de Bella Vista	Calle Praga Lt. 4, 5, 6, 7 y 8 Mza. 31 Fraccionamiento Jardines de Bella Vista	*	Canchas deportivas.
Módulo Deportivo Miraflores	Calle Tulpan y Violeta, Fraccionamiento Miraflores	*	Canchas de usos múltiples.
Módulo Deportivo Miraflores 2	Calle Bugambilia y Calle Camelia, Fraccionamiento Miraflores	*	Parque.
Módulo Deportivo Nueva Ixtacala	Calle Ixtacala esq. A.N.S.A. Lt. 1 y 2 Mza. 4 fraccionamiento Nueva ixtacala	*	Canchas de basquetbol.
Módulo Deportivo Nueva Ixtacala 2	Av. A.D.N.D.S.A. Lt. 27 y 28 Mza. 5 Fraccionamiento Nueva Ixtacala	*	Canchas de basquetbol.
Módulo Deportivo Nueva Ixtacala 3	Av. Xalpa Lt. 1 Mza. 5 Fraccionamiento Nueva Ixtacala	*	Canchas de basquetbol.
Módulo Deportivo Nueva Ixtacala 4	Calle Tepetlaco Lt. 26 Mza. 5	*	Canchas de basquetbol.
Módulo Deportivo Valle de los Pinos	Calle Pino Verde y Pino Rojo Mza. 10, Lt. 7	*	Canchas deportivas.
Módulo Deportivo Valle de los Pinos 2	Calle Cedro Mza. 6 Lt. 9, 10, 11 y 12, Mza. 21 Lt. 19 Fraccionamiento Valle de los Pinos	*	Canchas deportivas.
Módulo Deportivo Valle de los Pinos 3	Calle Tepozán y Abedul Lt. 11, 12, 44, 45, 46 Mza. 32, Fraccionamiento Valle de los Pinos	*	Canchas deportivas.

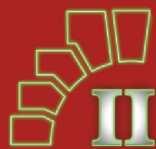
(*) módulos sin personal responsable del Instituto Municipal del Deporte por lo que no se cuenta con total de población beneficiada, sin embargo se realizan los trabajos de mantenimiento cotidianos.

Fuente: Instituto Municipal del Deporte, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2009-2012

Asimismo se cuenta con 28 módulos deportivos distribuidos en diferentes puntos del territorio municipal, cuyo tipo de equipamiento mayoritariamente consiste en canchas de usos múltiples destinadas para la práctica de diferentes disciplinas deportivas en las comunidades donde están ubicados.

Salud y Asistencia Social

A lo largo del territorio municipal se encuentran distribuidos 20 Centros de Salud Urbanos. Los servicios que se proporcionan en dichos espacios son: consultas médicas, curaciones, aplicaciones, asesorías psicológicas y pláticas para la alimentación y nutrición a la población tlalnepantlense. Cabe destacar que estos espacios no cuentan con camas para recibir pacientes ya que son instituciones de primer nivel, por lo que sus actividades se basan principalmente en dar consultas a la ciudadanía y en caso necesario canalizarla hacia otras instituciones que cuenten con la infraestructura necesaria para brindar atención especializada



Centros de Salud Urbanos

Nombre	Localización	Competencia (IMSS, ISEM, ISSSTE) ISSEMYM)	Población Atendida	No. de médicos	Servicios que presta	Nivel de conservación Situación Física del inmueble
Jefatura Jurisdiccional San Javier	Guerrero 27, Col. San Javier	ISEM	43,956	5	Consulta, curaciones, aplicación biológico	Funcionando
C.S.U. Benito Juárez	Av. Portes Gil s/n, Col. Benito Juárez	ISEM	8,786	2	Consulta, curaciones, aplicación biológico	Funcionando
C.S.U. Cuauhtémoc	Av. Totonacas s/n, Col. Cuauhtémoc	ISEM	2,962	2	Consulta, curaciones, aplicación biológico	Funcionando
Jorge Jiménez Cantú	Cerro Gordo s/n, Col. Jorge Jiménez Cantú	ISEM	16,634	5	Consulta, curaciones, aplicación biológico	Funcionando
C.S. U. Lázaro Cárdenas I	Av. Exploradores de México s/n, Col. Lázaro Cárdenas	ISEM	5,561	4	Consulta, curaciones, aplicación biológico	Funcionando
C.S. U. Lázaro Cárdenas II	Cerro Chimalpa s/n Col. Lázaro Cárdenas	ISEM	6,249	4	Consulta, curaciones, aplicación biológico	Funcionando
C.S. U. Lázaro Cárdenas III	Excursionistas del D. F. esq. Av. La Presa, Col. Lázaro Cárdenas	ISEM	7,780	3	Consulta, curaciones, aplicación biológico	En remodelación
La Laguna	Lago de Pátzcuaro 44, Col. La Laguna	ISEM	5,561	4	Consulta, curaciones, aplicación biológico	Funcionando
Prado Ixtacala	Av. Naucalpan, Col. Prado Ixtacala	ISEM	17,321	4	Consulta, curaciones, aplicación biológico	Funcionando
Prensa Nacional	Av. Periodistas s/n Prensa Nacional	ISEM	17,560	4	Consulta, curaciones, aplicación biológico	Funcionando
C.S.U. Reforma Urbana	Av. Primaria s/n, Col. Reforma Urbana	ISEM	10,046	3	Consulta, curaciones, aplicación biológico	Inhabilitado
San Andrés Atenco	Av. Norte s/n, Col. San Andrés Atenco	ISEM	29,302	5	Consulta, curaciones, aplicación biológico	Funcionando
C.S.U. San Juan Ixhuatpec	Lerdo de Tejada s/n, Col. San Juan Ixhuatpec	ISEM	15,632	5	Consulta, curaciones, aplicación biológico	En remodelación
C.S.U. San Lucas Patoni	Av. Emiliano Zapata s/n, Col. San Lucas Patoni	ISEM	16,861	4	Consulta, curaciones, aplicación biológico	Funcionando
Coord. San Pedro Barrientos	México 68 s/n, Col. San Pedro Barrientos	ISEM	10,003	5	Consulta, curaciones, aplicación biológico	Funcionando
Coord. Santa Cecilia	Av. Pirámide Uxmal s/n, Col. Santa Cecilia	ISEM	17,724	5	Consulta, curaciones, aplicación biológico	Funcionando
Coord. Tenayo	Av. Cuauhtémoc s/n, Col. El Tenayo	ISEM	18,902	6	Consulta, curaciones, aplicación biológico	En remodelación
Los Reyes Ixtacala	Av. Paseo del Ferrocarril No.88, Los Reyes Ixtacala	ISSEMYM	--	--	Consulta externa, curaciones, consulta dental, laboratorio, clínica para dejar de fumar, psicología	Funcionando
DIF Centro Comunitario Cristina Pacheco	Av. San José No.18 y 19, Juan Ixhuatpec	DIF	1,750	6	Consulta externa, orientación para la prevención sobre discapacidad, entrega de ácido fólico y pláticas comunitarias	Funcionando
DIF Santa Mónica	Con. De Sta. Mónica esq. Con. San Fernando, Fracc. Jardines de Santa Mónica	DIF	20,000	58	Consulta externa, asesoría psicológica, rayos X, enfermería, pláticas para la alimentación y nutrición	Funcionando

Como parte de la infraestructura médica que existe dentro del Municipio, se encuentra ubicado un hospital general del Instituto Mexicano del Seguro Social, este espacio cuenta con equipamiento diverso, lo que le permite brindar a la población servicios de atención de segundo nivel, urgencias y medicina interna, entre otras especialidades, por lo que representa una opción para la ciudadanía; sin embargo su capacidad de atención es limitada si se toma en cuenta la demanda de servicios médicos que presenta el Municipio en su conjunto. El nivel de conservación tanto del inmueble como del equipamiento es bueno.



De las principales Clínicas Hospital que se localizan en el Municipio seis son competencia del IMSS, una del ISEM y una de la Cruz Roja. Dichas clínicas ofrecen a la población servicios como gineceo-obstetricia, curaciones, consultas externas y en el caso de la Cruz Roja Mexicana se atienden casos de urgencias, traumatología y se cuenta con servicio de ambulancia. Estos espacios tienen la particularidad de que en la totalidad de ellos se reporta un déficit de equipamiento y disponibilidad de personal en relación con la cantidad de servicios demandados. La situación física de los inmuebles en su mayoría es buena. En lo que respecta a las condiciones de conservación del equipamiento se presentan condiciones similares.

El ISEM brinda atención a nivel regional a través del hospital ubicado en la comunidad de Valle Ceylán; entre los equipamientos con los que cuenta este espacio pueden mencionarse incubadoras, quirófanos, salas de expulsión, salas de labor de parto, rayos X, ultrasonido, cuna de calor radiante, refrigeradores y farmacias. Dicho equipo permite al hospital proporcionar servicios como: cirugías, pediatría, gineceo-obstetricia, urgencias y medicina interna. Tanto la situación física del inmueble como el nivel de conservación del equipamiento son adecuados.

A pesar de la infraestructura que en materia de salud actualmente existe en el Municipio, aún el 44.5% de la población no cuenta con seguridad social, ello se debe principalmente a que no cuenta con un empleo fijo y en consecuencia no cuenta con las prestaciones de seguridad social, por lo que esta administración municipal cuenta con la oportunidad de gestionar y canalizar servicios de salud a los habitantes que lo requieran a través de los distintos programas federales y estatales que permitan atender a personas no derechohabientes.

Finalmente, de los indicadores más relevantes en materia de salud, el Municipio cuenta con 2 médicos por cada mil habitantes, según información reportada por el Instituto Municipal de la Salud, cifra superior al promedio estatal y nacional. Sin embargo, en lo que se refiere al indicador de camas por cada mil habitantes el Municipio presenta un déficit importante ya que cuenta con 0.16 camas por cada mil habitantes, mientras que los promedios estatal y nacional son de 0.70 y 0.80 camas por cada mil habitantes respectivamente.

El porcentaje de población con seguridad social también es superior al registrado a nivel estatal y nacional. Asimismo la cobertura de atención del servicio médico en el Municipio es aceptable ya que ésta es del 61%, mientras que a nivel estatal es del 60% y a nivel nacional del 50%.

Asistencia Social

En lo que se refiere a la infraestructura para la asistencia social, puede decirse que se cuenta con 29 Centros de Asistencia para el Desarrollo Infantil (Estancias Infantiles) ubicados en distintas colonias del Municipio, estos espacios proporcionan apoyo a las madres trabajadoras mediante la prestación de los servicios de: estancia infantil, maternal y preescolar. Estos lugares cuentan con equipamiento diverso como: cocina, comedor, aulas, patio y sanitarios principalmente. Cabe señalar que la situación física de estos inmuebles es en 83% buena (24 estancias), en 10% regular (3 estancias) y en 7% mala (2 estancias).

Centros de Asistencia de Desarrollo Infantil (Estancia Infantil)

Nombre (Guardería)	Localización	Población Atendida	No. de profesores o puericultores	Situación Física del inmueble
E.I. Adolfo López Mateos	Unidad Barrientos	90	6	Buena
E.I. Ángel María Garibay	Xocoyahualco	44	4	Buena
E.I. Ángel Peralta	Caracoles	37	4	Buena
E.I. Beatriz Ordoñez Acuña	San Rafael	78	6	Regular
E.I. Benito Juárez	Benito Juárez	59	5	Buena
E.I. Bertha Von Glumer	San Andrés Atenco	85	6	Buena
E.I. Carmen G. Basurto	San Lucas Patoni	102	6	Buena
E.I. Cristina Pacheco	Cristina Pacheco	113	7	Buena
E.I. Estefanía Castañeda	Reforma Urbana	66	4	Buena



Nombre (Guardería)	Localización	Población Atendida	No. de profesores o puericultores	Situación Física del inmueble
E.I. Eva Sámano de López Mateos	Fracc. Jardines de Santa Mónica	126	9	Mal
E.I. Fernando Quiroz Gutiérrez	San Pablo Xalpa	77	6	Buena
E.I. Francisco Gabilondo Soler	San Juan Ixtacala	41	4	Buena
E.I. Francisco Javier Gaxiola	La Comunidad	42	6	Regular
E.I. Gustavo Baz	Gustavo Baz	46	5	Buena
E.I. Jaime Sabines	Dr. Jorge Jiménez Cantú	60	5	Buena
E.I. José María Velasco	Constitución de 1917	115	7	Buena
E.I. Josefa Ortiz de Domínguez	La Blanca	59	4	Mal
E.I. Josefa Ortiz de Domínguez	Dr. Jorge Jiménez Cantú	83	8	Buena
E.I. Lázaro Cárdenas	Lázaro Cárdenas	92	6	Buena
E.I. Madre Teresa de Calcuta	Bosques Ceylán	140	10	Buena
E.I. Mahatma Gandhi	Lázaro Cárdenas	56	5	Buena
E.I. Mario Colín Sánchez	Santa Cecilia	134	11	Buena
E.I. Miguel Cervantes Saavedra	San Isidro Ixhuatpec	42	4	Buena
E.I. Octavio Paz	Jorge Jiménez Cantú	51	5	Buena
E.I. Profa. Virginia Poulat	San Lucas Tepetlalcaco	55	6	Buena
E.I. Rosaura Zapata	21 de Marzo	90	6	Buena
E.I. San Pedro Barrientos	San Pedro Barrientos	68	5	Regular
E.I. Vista Hermosa	Vista Hermosa	63	5	Buena
E.I. Xolotl	El Tenayo Centro	56	5	Buena

Fuente: Sistema Municipal D.I.F., H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2009-2012.

Con el objetivo de fortalecer el desarrollo de la población, hay en el Municipio 34 Centros de Desarrollo Comunitario, cuya competencia es estatal; dichos centros proporcionan a la población talleres, cursos de capacitación y el servicio de escuela abierta. Además cuentan con equipamiento variado como: escritorios, mesas, máquinas de coser, máquinas de escribir y sillas principalmente. En su mayoría atienden a una población considerable dentro de las localidades en donde están ubicados y el nivel de conservación de 3 (9%) de estos inmuebles es excelente, en 20 (59%) inmuebles es bueno, en 10 (29%) regular y en 1 (3%) es malo. En conjunto estos centros atienden a 3,438 personas aproximadamente.

Centros Tlalnepantlenses de Desarrollo Comunitario

Nombre	Localización	Población Atendida*	Capacidad de Atención	Situación del inmueble
Ampliación Lomas de San Juan Ixhuatpec	Hermenegildo Galeana No 54, Ampliación Lomas de San Juan Ixhuatpec	127	150	Regular
Benito Juárez	Emilio Portes Gil, esq. Ruiz Cortines, Benito Juárez	179	200	Buena
Luis Donaldo Colosio	Av. Hidalgo No 7, Pueblo de San Juan San Rafael	45	250	Buena
Chalma Abajo	Calle 5 No 66, Chalma Abajo	152	100	Regular
División del Norte	Gral. Francisco Villa s/n, División del Norte	0	150	Buena
Ampliación Gustavo Baz	Acatitlan s/n, Ampliación Gustavo Baz	15	200	Buena
La Blanca	Adolfo López Mateos No 8, La Blanca	30	150	Mala
La Comunidad	Constituyentes s/n, La Comunidad	90	150	Buena
Lázaro Cárdenas	Alkinpech esq. Legión India s/n, Lázaro Cárdenas	77	150	Regular
San Andrés Atenco	Av. de los Maestros esq. Germán del Campo s/n, San Andrés Atenco	154	200	Buena
San Bartolo Tenayuca	Tlaloc s/n, San Bartolo Tenayuca	194	250	Buena
San Juan Ixtacala	20 de Noviembre esq. Carranza s/n San Juan Ixtacala	98	150	Buena
San Juan Ixhuatpec	Emiliano Zapata No5, San Juan Ixhuatpec	167	100	Regular
San Lucas Patoni	Iguala y Azucenas s/n, San Lucas Patoni	74	250	Buena
San Lucas Tepetlalcaco	Calle 5 de Febrero No 1, San Lucas Tepetlalcaco	63	150	Buena
San Pablo Xalpa	Cultura Romana s/n, San Pablo Xalpa	91	150	Buena



Nombre	Localización	Población Atendida*	Capacidad de Atención	Situación del inmueble
San Pedro Barrientos	Camino Nacional s/n, San Pedro B.	83	100	Regular
San Rafael	Av. De los Pinos esq. Ceylán, Fracc. San Rafael.	88	200	Buena
Santa Cecilia Pueblo	Av. Pirámide de Tepozotlán s/n Santa Cecilia Pueblo	32	200	Buena
Santa Mónica	Av. Santa Mónica esq. Convento de San Fernando s/n, Jardines de Santa Mónica	520	400	Excelente
Unidad Barrientos	Av. Circunvalación No. 3 Unidad Barrientos	45	100	Regular
21 de Marzo	Av. Principal No. 19, Col. 21 de Marzo	87	150	Regular
Xocoyahualco	Cerrada de Morelos esq. Hidalgo s/n, Xocoyahualco	48	150	Buena
Vista Hermosa	Ind. Eléctrica esq. Good Year Oxo, Vista Hermosa	53	150	Regular
Cristina Pacheco	Av. San José Lote 18 y 19, San Juan Ixhuatepec	60	250	Buena
El Tenayo	Av. Reyna Xóchitl esq. Santa Cecilia, el Tenayo	318	300	Excelente
El Rosario I	Sector II C.A Cultura Tolteca s/n El Rosario I	63	100	Buena
Bosques Ceylán	Ceiba y Cipreses s/n, Bosques Ceylán	132	200	Buena
Lázaro Cárdenas II	Club Sierra esq. Acayucan, Lázaro Cárdenas 1ª sección	90	150	Buena
Caracoles II	Cerro Chico s/n, Dr. Jorge Jiménez Cantú	15	100	Regular
San Isidro Ixhuatepec	Panamá esq. Jacarandas, San Juan Ixhuatepec	84	200	Excelente
Dr. Jorge Jiménez Cantú	Cerro La Mesa, entre Volcán de Colima y Ex ejido Dr. Jorge Jiménez Cantú	143	250	Buena
Angélica Aragón	Herminio Mena s/n Lázaro Cárdenas	21	300	Buena
Caracoles I	Cerro Mesano No. 14, Dr. Jorge Jiménez Cantú	0	0	Regular

En el Municipio existen 29 Consultorios Periféricos distribuidos a lo largo del territorio, cuya competencia es estatal en su mayoría y cuentan con equipamiento diverso para ofrecer servicios de consultas médico-asistenciales, servicios odontológicos, de enfermería y optometría a la población tlalnepantlense; los inmuebles en donde están ubicados estos espacios presentan un nivel de conservación regular, como puede observarse en el siguiente cuadro:

Consultorios Periféricos

Nombre	Localización	Competencia	Servicios que presta	No. de Médicos	Situación del inmueble
Vista Hermosa	Industria Eléctrica esq. Good Year Oxo, Vista Hermosa	Estatal	Consulta Médico Asistencial Odontológico	1 1	Buena
Subsistema Angélica Aragón	Hermilo Mena s/n, Lázaro Cárdenas 2da Sección	Estatal	Consulta Médico Asistencia M. Rehabilitador Terapeuta	1 1 1	Buena
Caracoles	Av. Marina Nacional s/n, Caracoles	Estatal	Consulta Médico Asistencial Odontológico Enfermería	1 1 1	Regular
Casa de Descanso Karol Wojtyła	Av. San José Parque Gabilondo Soler s/n, Fracc. Ind. La Presa	Estatal	Consulta Médico Asistencia Rehabilitador Odontólogo	1 1 1	Buena
Subsistema Cristina Pacheco	Av. San José Lt. 10 y 11 s/n, San Juan Ixhuatepec	Estatal	Consulta Médico Asistencia Especialidad Enfermería Odontología	5 2 3 3	Buena
Constitución de 1917	Guadalajara s/n, Constitución de 1917	Estatal	Consulta Médico Asistencial Odontología Enfermería Optometría	1 1 1 1	Regular



Nombre	Localización	Competencia	Servicios que presta	No. de Médicos	Situación del inmueble
El Mirador	Dragones de América s/n, Lázaro Cárdenas IV	Estatal	Consulta Médico Asistencial Odontología Enfermería	1 1 1	Regular
Madre Teresa de Calcuta	Ceiba y Ciprés s/n, Bosques Ceylán	Estatal	Consulta Médico Asistencial Enfermería	1 2	Buena
San Lucas Tepetlalcayo	Calle 5 de febrero No1, San Lucas Tepetlalcayo	Estatal	Consulta Médico Asistencial Odontología	1 1	Buena
Santa Cecilia Pueblo	Av. Pirámide de Tepoztlán s/n, Santa Cecilia Pueblo	Estatal	Consulta Médico Asistencial	1	Buena
Santa Mónica	Av. Convento de Santa Mónica, esq. Convento de San Fernando, Jardines de Santa Mónica	Estatal	Consulta Médico Asistencial Especialidades Odontológico Enfermería	5 12 6 5	Buena
Lázaro Cárdenas	Alpino Xicoténcatl esq. Tepoxtlí Lázaro Cárdenas 1 sec.	Estatal	Consulta Médico- Asistencial Odontología Enfermería	1 1 1	Regular
Subsistema San Isidro Ixhuatpec	Panamá esq. Jacarandas, San Isidro	Estatal	Consulta Médico –Asistencial Odontología Optometría Enfermería	1 1 1 1	Buena
Tepeolulco	Av. 5 de Septiembre s/n Lomas de Tepeolulco	Estatal	Consulta Médico- asistencial Odontología Enfermería	1 1 1	Mala
Casa de Descanso Emma Godoy	Viveros de la Hda. Esq. Viveros de la Aurora, Fracc. Viveros de la Loma	Estatal	Consulta Médico- Asistencial Quiropráctico Enfermería	1 1 1	Buena
Josefa Ortiz de Domínguez	Calle cerro Meza no. 114, Jorge Jiménez Cantú	Estatal	Consulta Médico- Asistencial Odontología Enfermería	1 1 1	Buena
San Pablo Xalpa	Calle Cultura Romana s/n, San Pablo Xalpa	Estatal	Consulta Médico- Asistencial Enfermería Odontólogo	1 1 1	Mala
Benito Juárez	Emilio Portes Gil, esq. Ruiz Cortines, Benito Juárez	Estatal	Consulta Médico- Asistencial Odontología Enfermería	1 1 1	Mala
Subsistema El Tenayo	Reyna Xóchitl, El Tenayo	Estatal	Consulta Médico- Asistencial Odontología Rehabilitación Especialidad Enfermería Terapistas	1 1 4 1 2	Buena
Club de la Calle	Calle Romana no. 8 Olivo	Estatal	Consulta Médico- Asistencial Enfermería	1 1	Buena
Subsistema Ampliación Gustavo Baz	Calle Ixtacala esq. Tianguillo s/n Col. Gustavo Baz	Estatal	Consulta Médico- Asistencial Odontología Optometría Enfermería Especialidad	1 1 1 1 3	Buena



Nombre	Localización	Competencia	Servicios que presta	No. de Médicos	Situación del inmueble
La Comunidad	Constituyentes s/n La Comunidad	Estatal	Consulta Médico- Asistencial	1	Buena
Loma Bonita	Popocatepetl no. 1 Loma Bonita	Estatal	Consulta Médico-Asistencial Odontología Enfermería Especialidades	1 1 1 1	Buena
Mercado Morelos	Matamoras esq. Francisco Javier Mina, Tlalnepantla Centro	Estatal	Consulta Médico-Asistencial	1	Mala
San Andrés Atenco	Av. De los Maestros s/n, San Andrés Atenco	Estatal	Consulta Médico-Asistencial Odontología	1 2	Buena
San Juan Ixtacala	20 de Noviembre esq. Venustiano Carranza, San Juan Ixtacala	Estatal	Consulta Médico- Asistencial Odontología	1 1	Regular
San Lucas Patoni	Iguala y azucena s/n San Lucas Patoni	Estatal	Consulta Médico- Asistencial Enfermería Odontología	1 1 1	Regular
Luis Donaldo Colosio	San Rafael Pueblo	Estatal	Medicina General	1	Buena
El Poder de Dios	Col. Poder de Dios	Estatal	Medicina General Enfermería Odontología Optometría	1 1 1 1	Buena

Fuente: Sistema Municipal D.I.F., H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2009-2012.

También se cuenta con 2 unidades móviles que prestan servicios de consultas médico-dentales, orientaciones y procedimientos menores en distintas partes del territorio municipal, atendiendo anualmente en promedio a más de 13 mil personas.

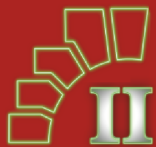
Unidades Móviles					
Nombre	Localización	Tipo	Competencia	Servicios que presta	Población Atendida
Unidad Móvil 019	Conv. San Fernando, esq. Conv. de Santa Mónica, Fracc. Santa Mónica	Público	Municipal	Medicina general y Odontología	variable
Ambulancia Tipo 2	Conv. San Fernando, esq. Conv. de Santa Mónica, Fracc. Santa Mónica	Público	Municipal	De emergencia y traslados	variable

Fuente: Sistema Municipal D.I.F., H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2009-2012

En lo que se refiere a la atención que se brinda a los adultos mayores, se cuenta con cuatro casas de descanso, tres de ellas ubicadas en la Zona Poniente del Municipio y otra que presta servicio para la población de la Zona Oriente. Estos espacios son públicos y cuentan con equipamientos como salones, consultorios, cocina y patio central, entre otros, para proporcionar a personas de la tercera edad actividades recreativas, lúdicas y cursos de interés. Los niveles de conservación de estos espacios son de regulares a buenos y presentan un buen estado del equipamiento en su mayoría.

Casas de Descanso de Adultos Mayores

Nombre	Localización	Tipo	Competencia	Capacidad de Atención
Casa Emma Godoy	Av. Viveros de la Hacienda s/n, esq. Viveros de la Aurora, Viveros de la Loma (Dentro del Deportivo Tlalnepantla)	Pública	Municipal	100 Habitantes
Diego Rivera	Camelias s/n, Valle Hermoso	Pública	Municipal	100 Habitantes
Frida Kahlo	Calle Periodistas, entre Excelsior y Av. Novedades, Prensa Nacional	Pública	Municipal	60 Habitantes
Karol Wojtyla	Antiguo Camino a San José, esq. Hermilo Mena	Pública	Municipal	120 Habitantes



Mujeres y equidad de género

Durante estos dos años de gobierno los esfuerzos de la administración se han enfocado en atender la problemática de las mujeres, teniendo como premisa fundamental la equidad de género, por lo que se ha fortalecido el accionar del Instituto Municipal de la Mujer a través de la gestión de apoyos ante instancias estatales, federales, asociaciones civiles y fundaciones para la implementación de programas y políticas públicas que permitan incrementar la cobertura de atención, tanto de asesorías legales y psicológicas, como la impartición de talleres, pláticas y conferencias que fomenten la integración de la mujer al desarrollo económico y social del Municipio.

Violencia intrafamiliar

Solicitud de apoyo	Cantidad			Quién solicita	Tipo de solución
	2009	2010	2011		
Atención psicológica y legal	1,800	1,200	529	Mujeres afectadas	Terapia grupal Terapia individual

Marginación social

A pesar de que Tlalnepantla de Baz es un Municipio predominantemente urbano y con un crecimiento económico superior a la media de los municipios del Estado, en la actualidad aún presenta 4 polígonos de marginación y pobreza; dichos polígonos se ubican mayoritariamente en la parte Zona Oriente del Municipio, como se observa en el siguiente cuadro:

Polígonos de marginación y/o pobreza

Nº de Polígono	Colonia	Ubicación	Problemática	Servicios Requeridos	Nº de hab. por comunidad (hogares)	Grado de pobreza
15259	Benito Juárez.	Zona Poniente	Bajos ingresos económicos y nivel de escolaridad. Pocas oportunidades de desarrollo.	Mejorar servicios e infraestructura	48	31.25%
15260	La Laguna, FFCC Concepción Zepeda Viuda de Gómez y Marina Nacional.	Zona Oriente			363	47.03%
15262	San Miguel Chalma.	Zona Poniente			111	46.85%
15264 (**)	Gustavo Baz Prada, Ampliación Gustavo Baz Prada, Independencia, Ampliación Independencia y Ex ejidos de Santa Cecilia.	Zona Poniente			1077	41.41%
15266	Rancho san Rafael Amates, la Ferrocarrilera el Hoyo, la Nueva Ferrocarrilera, Media Luna y el Triangulo I.	Zona Poniente			523	32.89%
15267	Pueblo San Rafael.	Zona Poniente			199	35.18%
15269	El Tenayo Centro y El Tenayo Sur.	Zona Poniente			499	40.45%
15270	Tabla Honda.	Zona Poniente			113	38.05%
15271	San Pedro Barrientos e Isidro Fabela.	Zona Poniente			113	35.04%
15273	Pueblo de San Juan Ixhuatpec.	Zona Oriente			195	50.77%
15274 (**)	San Juan Ixhuatpec, Lomas de San Juan Ixhuatpec atrás del Tequiquil.	Zona Oriente			5084	43.59%
15903	La Petrolera.	Zona Oriente			349	67.34%



Nº de Polígono	Colonia	Ubicación	Problemática	Servicios Requeridos	Nº de hab. por comunidad (hogares)	Grado de pobreza
15275* (**)	Lázaro Cárdenas 1ª. 2ª. Y 3ª. Sección.	Zona Oriente	Bajos ingresos económicos y nivel de escolaridad. Pocas oportunidades de desarrollo.	Mejorar servicios e infraestructura .	14,499	46.75%
15272* (**)	Tepeolulco, Jiménez Cantú, San Isidro Ixhuatepec, San José Ixhuatepec.	Zona Oriente			12,065	50.99%
15261* (**)	San Miguel Chalma, El Puerto, Ex Ejido de San Lucas Patoni, Ampliación La Arboleda.	Zona Poniente			1,568	45.98%
15263* (**)	Cuauhtémoc (Cola de Caballo).	Zona Poniente			572	37.94%
* En estos polígonos se implemento el programa Hábitat en el 2010 (**) En estos polígonos se implementará el programa Hábitat en el 2011 NOTA: La información de los polígonos de actuación del municipio fue facilitada por la Sedesol Estado de México y revisados por el área de Sistemas de Información Municipal del Ayuntamiento						

Para hacer frente a los problemas de marginación y a las condiciones de vulnerabilidad, se han implementado en el Municipio 8 programas de desarrollo social y ataque a la pobreza; mismos que han permitido a la comunidad tener acceso a una instrucción académica, a un ingreso económico para satisfacer sus necesidades más apremiantes y a la posibilidad de ampliar los espacios de desarrollo para permitirles una mejor integración social. A continuación se mencionan los principales programas en materia de desarrollo social y sus características así como las acciones derivadas de su aplicación.

Programas en materia de desarrollo social que se implementan en el Municipio

Nombre del programa o institución	Competencia Municipal, Estatal o Federal	Temática	Vigencia	Acciones derivadas de su aplicación
Hábitat	Federal (SEDESOL), municipal y en algunos casos estatal	Beneficiar a población de polígonos de pobreza para mejorar su calidad de vida.	Anual	Obras de infraestructura (reencarpelado, CDC, construcción de banquetas, y guarniciones, líneas de conducción de agua) y acciones sociales: capacitación para fomentar el autoempleo.
Programa Rescate de Espacios Públicos	Federal (SEDESOL), municipal y en algunos casos estatal	Habilitar espacios públicos y generar convivencia familiar y prevenir situaciones de adicciones y vandalismo.	Anual	Obras de infraestructura (canchas deportivas, trotapistas, palapas, juegos infantiles y alumbrado público) y acciones sociales (eventos deportivos, culturales y cursos y talleres).
Servicio Social y Prácticas Profesionales	Municipal	Convenios con diversas instituciones educativas.	Anual	Elaboración de cartas de aceptación, asignación y terminación.
Desarrollo comunitario	Municipal	Atención a la comunidad en cuanto a su desarrollo social, emocional y físico. Promover el desarrollo pleno de las familias y prevenir riesgos psicosociales.	Anual	Apoyar a la comunidad con asesorías, consultas psicológicas y talleres, entre los que destacan "Escuela para Padres", "Prevención de Adicciones", "Autoestima y Asertividad", "Sexualidad y Métodos Anticonceptivos, Manejo de Valores y Depresión y una Campaña continua de prevención de adicciones.
Talleres de Economía Doméstica	Municipal	Apoyar a la economía doméstica.	Anual	Capacitación para elaborar diversos productos de autoconsumo y posible comercialización.
Atención a Grupos Vulnerables y a Adultos Mayores	Municipal	Fortalecer de manera integral a este sector de la población a partir de actividades de convivencia y apoyo mutuo, además de promover sus capacidades. Lo anterior en coordinación con los Programas Federales y del Estado de México.	Anual	Apoyar a este sector en las vertientes autorizadas por los programas Federales y Estatales.
Compromiso con Mi Comunidad	Estatal	Mejorar la infraestructura comunitaria.	Anual	Contribuir con la población para superar la pobreza patrimonial mediante la coparticipación enfocado en mejorar la infraestructura comunitaria y emplear a la población en ello. Asimismo realizar acciones recreativas. Se divide: Limpiemos Nuestro Espacio, Compartiendo el Saber y el Tiempo y 1, 2, 3 en Equilibrio



Nombre del programa o institución	Competencia Municipal, Estatal o Federal	Temática	Vigencia	Acciones derivadas de su aplicación
Entrega de aparatos ortopédicos	Municipal	Mejorar la calidad de vida de las personas con capacidades diferentes.	2010-2012	Se entregaron los siguientes aparatos en 2010: 371 Sillas de ruedas para adultos, 23 Sillas de ruedas infantiles, Andaderas, 101 Bastones de apoyo y 1 Bastón para invidente. De enero a junio de 2011: 101 Sillas de ruedas para adultos, 2 Sillas de ruedas infantiles, 7 Andaderas y 10 Bastones de apoyo.
Atención a la Comunidad	Municipal	Visitar las colonias con la finalidad de resolver algunas peticiones.	2010-2012	En 2010 se realizaron 138 Recorridos de trabajo. De enero a junio de 2011, 119 Recorridos de trabajo, realizados en el Municipio
Gimnasios al aire libre y módulos de juegos infantiles	Municipal	Contribuir al sano esparcimiento, recreación y desarrollo de las familias en diversos espacios públicos.	2010-2012	En 2010 Instalación de 12 Gimnasios al aire libre. De enero a junio de 2011, se instalaron 8 módulos de juegos infantiles y 7 Gimnasios al aire libre
Programa: "Y tú que le vas a regalar a México"	Estatal	Realizar Acciones en las que se integra a la Comunidad de Tlalnepantla y conjuntamente mejorar y cuidar nuestro entorno.		Se apoyó en la Reforestación de la Sierra de Guadalupe. Se apoyó en la jornada de limpieza de la escuela primaria Emiliano Zapata de la colonia Reforma Urbana. Dentro del Programa estatal y tú que le vas a regalar a México, (Jornada temática de espacios educativos de nivel básico del Distrito XVIII) Se apoyó en la jornada de limpieza de la escuela primaria Generalísimo Morelos de la colonia Benito Juárez

Fuente: Dirección General de Desarrollo Social, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2009-2012.

Atención a la Juventud

Como producto de los esfuerzos de la administración municipal para atender los intereses de los jóvenes tlalnepantlenses y con la finalidad de que éstos se integren sanamente a la comunidad, se han implementado programas municipales gestionando apoyos para este sector de la población a través del Instituto de Atención a la Juventud. En el siguiente cuadro se enuncian sus principales características:

Programas en materia de desarrollo social que se implementan en el Municipio				
Instituto de Atención a la Juventud 2011				
Nombre del programa o institución	Competencia Municipal, Estatal o Federal	Temática	Vigencia	Acciones derivadas de su aplicación
Espacio de Consulta de internet gratuito y sala de lectura, cursos y conferencias.	Municipal	Brindar servicio de internet gratuito en las instalaciones del instituto de atención a la juventud.	2011 (En 2010 se realizó dentro del programa: Apoyo al Desarrollo Juvenil)	Servicio de consulta de internet y espacio de lectura gratuito en las instalaciones del Instituto.



Programas en materia de desarrollo social que se implementan en el Municipio Instituto de Atención a la Juventud 2011				
Nombre del programa o institución	Competencia Municipal, Estatal o Federal	Temática	Vigencia	Acciones derivadas de su aplicación
"Registra tu Evento"	Municipal	Convocar, promover y organizar eventos de esparcimiento, de expresión, sobre temas de medio ambiente y prevención, así como para brindar apoyos a los jóvenes; generados por el instituto a través del programa "Registra tu Evento" o en coordinación con otras áreas o instituciones externas.	2011 (En 2010 se realizaron dentro del programa: Registra tu evento, tu banda, tu Equipo o tu Campamento, el Instituto te apoya y te Lleva" y "Conciencia Social Joven")	Eventos juveniles en las comunidades del Municipio o en Instituciones externas que extiendan invitación.
Cursos y Talleres para el Desarrollo Juvenil.	Municipal	Organizar, promover o impartir cursos y talleres para el desarrollo integral de los jóvenes, sobre: matemáticas, lectura rápida, oratoria, capacitación para autoempleo y otros temas de interés.	2011 (En 2010 se realizaron pláticas y talleres dentro del programa: "El Instituto va por una "Juventud Sana")	Cursos y talleres en temas como matemáticas, lectura rápida, oratoria, capacitación para autoempleo, entre otros.
"Arma tu Visita"	Municipal	Organizar visitas guiadas a centros e instituciones culturales, históricas y recreativas, dentro del programa "Arma tu Visita"	2011 (En 2010 se realizaron dentro del programa: Cultura y Recreación Para Todos y en Todos Lados)	Recorridos y visitas guiadas, a lugares o actividades, con jóvenes de escuelas y comunidades del Municipio.
Tarjeta gratuita de descuentos y otros	Municipal y Estatal con la Tarjeta de descuentos "Compromiso Joven"	Otorgar descuentos y apoyos para los jóvenes, a través de la distribución de tarjeta gratuita de descuentos y otros medios, por medio de vinculación.	2011 (En 2010 se realizaron dentro del programa: Apoyo a la Economía Joven)	Descuentos en bienes y servicios, a través de tarjeta de descuento o canalización.
Portal oficial del Instituto en internet.	Municipal	Brindar información sobre servicios, trámites, bolsa de trabajo, así como de asesoría jurídica y psicológica gratuita para jóvenes a través del portal de internet.	2011 (En 2010 se realizó dentro del programa: Apoyo al Desarrollo Juvenil)	Difusión y consulta de toda la información sobre programas y actividades del Instituto y temas de interés para los jóvenes, e materia de empleo, recreación y prevención.

Fuente: Instituto Municipal de la Juventud, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2009-2012.



Cartera de Proyectos de Alto Impacto para la Juventud

Descripción del Proyecto	Capacidad programada	Localización	Fuentes de Financiamiento	Período de Ejecución	Impactos Esperados	Población Beneficiada	Avance a julio 2011
Pilar: Seguridad Social							
Servicios de Internet gratuito,	Permanente.	Oficinas del Instituto de Atención a la Juventud.	Recursos Municipales.	2010-2012	Proporcionar a la juventud un espacio gratuito para vincularse con las tecnologías de la información.	Población abierta.	Se terminó la rehabilitación del inmueble y ya fue solicitado y se está en espera del servicio de banda ancha, para brindarlo gratuitamente al público en las instalaciones del instituto. El espacio de lectura ya se habilitó y se está equipando.
Tarjeta y beca de descuentos y espacios de lectura.	Permanente.	Oficinas del Instituto de Atención a la Juventud y comunidades del Municipio.	Recursos Municipales.	2010-2012	Apoyo a la economía juvenil fortaleciendo su poder adquisitivo, a través de descuentos en bienes y servicios más utilizados por los jóvenes.	5,021. Personas.	Se han repartido 5,021 tarjetas y otros descuentos hasta el mes de julio.
Organizar, promover o impartir cursos y talleres para el desarrollo integral de los jóvenes, sobre: matemáticas, lectura rápida, oratoria, capacitación para autoempleo y otros temas de interés.	2 cursos en 2010 y 4 cursos en 2011.	Oficinas del Instituto de Atención a la Juventud e instalaciones municipales.	Recursos Municipales.	2010-2012	La superación personal y profesional de los jóvenes, a través de la capacitación y fortalecimiento de sus habilidades de comunicación, expresión, lectura y aprendizaje, fomentando los hábitos de estudio, así como para facilitar su inserción en el ámbito académico, laboral y productivo.	981 Personas.	En 2010, se llevaron a cabo curso de oratoria "Jóvenes Hacia el Bicentenario", primera y segunda etapa; y durante 2011, se llevaron a cabo los cursos: "Jóvenes Teasistli". Y Curso de lectura rápida.

Centros de Integración Juvenil				
Nombre	Localización	Tipo	Servicios que presta	Población Atendida
Centros de Integración Juvenil, Tlalnepantla de Baz.	Hidalgo No. 8, Col. Bosques de México, Fraccionamiento Santa Mónica. Tlalnepantla de Baz, Edo. de México. C.P. 54050. Tel: 53-62-35-19	Privada. Asociación Civil no lucrativa incorporada al Sector Salud.	Prevención, tratamiento y rehabilitación, investigación y enseñanza, y biblioteca.	Tratamiento y primera vez: 2,004. Orientación comunitaria, capacitación e informes: 74,203 personas de todas las edades. Total: 76,207 personas.
Club de la Calle, El Olivo II.	Cerro de la Campana s/n, El Olivo II.	Público.	Taller de tareas, taller de cómputo, taller para padres, terapia psicológica y curso de verano.	539 niños.
Club de la Calle, Zona Oriente.	La Romana s/n, Dr. Jorge Jiménez Cantú.	Público.	Taller de tareas, taller de cómputo, taller para padres, terapia psicológica y curso de verano.	458 niños.



Población juvenil						
Grupos de edad	Tlalnepantla			Estado de México		
	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total
15-19 años	49,077	51,385	100,462	710, 564	686,831	1397,395
20-24 años	32,197	36,270	68,467	677, 648	667,564	1345,212
25-29 años	25,302	33,041	58,343	641, 694	653,097	1294, 791
Total	106,576	120,696	227,272	2,029,906	2007492	4,037,398

Fuente: **Elaboración propia con datos del Consejo Estatal de Población, proyecciones 2009

Elaboración propia con datos del Instituto de Salud del Estado de México, ISEM

NOTA: El Instituto Nacional de Estadística y Geografía aún no publica los datos actualizados por rango de edad del Censo de Población y Vivienda 2010, para el Municipio de Tlalnepantla. En este caso el INEGI continúa mostrando los del II Censo de Población y Vivienda 2005.

CIMIENTO PARA LA SEGURIDAD INTEGRAL

Para que los Pilares de Seguridad Social, Seguridad Económica y Seguridad Pública puedan desarrollarse, consolidarse y existir armónicamente correlacionados entre sí, se requiere de un Cimiento que posibilite la vida pacífica en armonía en las actividades de la población mediante el trabajo del gobierno y los servidores públicos, proveyendo normatividad y certidumbre jurídica, administración eficiente, eficaz y transparente de los recursos humanos, materiales y financieros, así como la información y rendición de cuentas con atención pronta, cercana y atenta a la ciudadanía o sus organizaciones para relacionarse con sus autoridades.

Infraestructura de operación del Ayuntamiento

En las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal, la infraestructura de cómputo e informática se ha venido actualizando para una mejor funcionalidad en sistemas y redes, este progreso de la tecnología es en apoyo al desarrollo de los procesos administrativos para cubrir la demanda y la calidad de los servicios en esta materia. En este periodo se realizaron 1,605 mantenimientos preventivos, correctivos y de optimización de operación a equipos de cómputo para incrementar su desempeño; asimismo se instalaron 80 nodos para incrementar la infraestructura de red; del mismo modo el resto del equipo tecnológico con el que cuenta el Ayuntamiento se incrementó ligeramente respecto al periodo anterior. De igual manera, como parte del proceso de actualización de equipamiento se diagnosticaron 131 equipos para baja por obsolescencia.

Composición del Equipo Tecnológico e Informático

Infraestructura	A julio del 2011	Observaciones
Equipos de cómputo	1,140	Funcionando en buen estado
Servidores	9	Funcionando en buen estado
Servidor web (triara)	1	Funcionando en buen estado
Ruteadores	1	Funcionando en buen estado
Switches de 24 puertos	41	Funcionando en buen estado
Switches de 48 puertos	6	Funcionando en buen estado
Switches de fibra óptica	13	Funcionando en buen estado
Hub's de 8 Nodos	7	Funcionando en buen estado
Enlace E1	2	Funcionando en buen estado
Wireless de 2/256 kbps y 1/128 kbps	2	Funcionando en buen estado
Enlace de Comunicación VPN	17	Funcionando en buen estado
Firewall (fortinet)	18	Funcionando en buen estado

Fuente: Coordinación de Informática de la Dirección General de Administración.



Patrimonio Municipal

Bienes Inmuebles

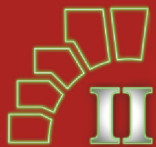
Se cuenta con 230 bienes inmuebles registrados en el activo fijo de este Municipio, clasificándose contablemente en 186 bienes en la cuenta de Terrenos, 37 en la cuenta de Edificios y 7 en la cuenta de Jardines. 67 Bienes Inmuebles Municipales cuentan con Escritura Pública y 163 carecen de este documento.

Con la finalidad de atender y satisfacer las necesidades de las comunidades se llevaron a cabo los siguientes acuerdos y autorizaciones para el uso de los Bienes Inmuebles Municipales:

- Acuerdo celebrado en la 30ª sesión ordinaria de cabildo de fecha 9 de septiembre del año 2010, en la que se aprueba el cambio de uso y destino de la Casa de Cultura ubicada en calle Mitla No. 22, colonia Poder de Dios, a favor del DIF Municipal, para la instalación de un Centro de Salud y Atención a las Adicciones compromiso cumplido firmado ante Notario Público.
- Autorización para el uso y aprovechamiento de las oficinas del inmueble ubicado en calle Viveros de Peten 3, s/n, Fraccionamiento Viveros del Valle, otorgado a la Asociación Civil “Astros y Estrellas de Viveros”, compromiso cumplido firmado ante Notario Público.
- Acuerdo celebrado en la 47ª sesión ordinaria de cabildo de fecha 01 de abril del año 2011 por el que el Ayuntamiento Constitucional de Tlalnepantla de Baz, autoriza la incorporación al patrimonio municipal y la afectación para otorgar uso y destino de panteón municipal, el predio donado por la empresa “Archetonik” S.A. de C.V., ubicado en calle río de los remedios sin número, con una superficie de 1,846.72m².
- Acuerdo celebrado en la 23ª sesión extraordinaria de cabildo de fecha 4 de febrero de 2011, por medio del cual se ratifica la donación de un predio municipal a favor del Poder Judicial del Estado de México.
- Acuerdo celebrado en la 42ª sesión ordinaria de cabildo de fecha 18 de febrero de 2011, por medio del cual se autoriza otorgar en comodato a favor de la Universidad Autónoma del Estado de México el inmueble propiedad municipal identificado como oficina 321 y cajones de estacionamiento ubicados en Av. Sor Juana Inés de la Cruz No. 22 Tlalnepantla Centro, para instalar una oficina que funja como incubadora de negocios, y como oficina de vinculación y capacitación durante el periodo de la presente administración.
- Acuerdo celebrado en la 43ª sesión ordinaria de cabildo de fecha 25 de febrero de 2011, por medio del cual aprueba asignar uso y destino de bibliotecas y casas de cultura, a los bienes inmuebles de propiedad municipal utilizados para tal fin y que forman parte de la estructura cultural del municipio.
- Acuerdo celebrado en la 27ª sesión extraordinaria de cabildo de fecha 15 de abril de 2011, por medio del cual el Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz transfiere los derechos de posesión que tiene sobre un predio ubicado en la colonia Ex Hacienda de En medio, a favor del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de México (CONALEP).

Asimismo se realizaron diferentes actividades para preservar el Patrimonio Inmobiliario del Municipio:

- Recuperación del área verde y zona de juegos infantiles ubicados en calle Azaleas en el Fraccionamiento Valle Hermoso, los cuales eran utilizados por un particular.
- Se elaboró censo y notificación para regularizar los establecimientos comerciales que se localizan dentro de los Deportivos Municipales.
- Se elaboró el proyecto de Escritura para regularizar las áreas de donación de las Unidades Habitacionales El Tenayo y Tabla Honda, el cual se encuentra en revisión en el INFONAVIT Delegación Barranca del Muerto.



- Se elaboraron los dictámenes técnicos para el proyecto de escritura de las áreas de donación de las Unidades Habitacionales Tejavanes, Izcalli Pirámide II y Fraccionamiento Izcalli del Río, los cuales se encuentran para autorización en la Delegación Tlalnepantla del INFONAVIT.
- Recuperación de las canchas deportivas ubicadas en la parte inferior del puente vehicular de la Av. de los Maestro y Av. Santa Mónica, colonia San Andrés Atenco, las cuales eran utilizadas por un particular como estacionamiento público.
- Firma de la autorización para el uso y aprovechamiento de las oficinas del inmueble ubicado en calle viveros de peten 3, s/n, Fraccionamiento Viveros del Valle, otorgado a la Asociación Civil “Astros y Estrellas de Viveros”.

Bienes Muebles

Respecto a los bienes muebles, al 30 de junio de 2011, se cuenta en la base de datos con 39,829 bienes de los cuales 27,270 son bienes capitalizables y 12,559 son no activos; fue autorizada la desincorporación de 66 bienes el 06 de noviembre de 2009 en la Sexta Sesión Ordinaria de Cabildo siendo 56 vehículos, 6 armas y 4 tumbaburos, asimismo, en la Octava Sesión Ordinaria de Cabildo, de fecha 10 de diciembre de 2009, se autorizó la desincorporación de 3 vehículos y en la Onceava Sesión Ordinaria de Cabildo, de fecha 21 de enero de 2011, se autorizó la desincorporación de 85 bienes muebles. Se registraron 1,446 altas de bienes muebles y 123 vehículos.

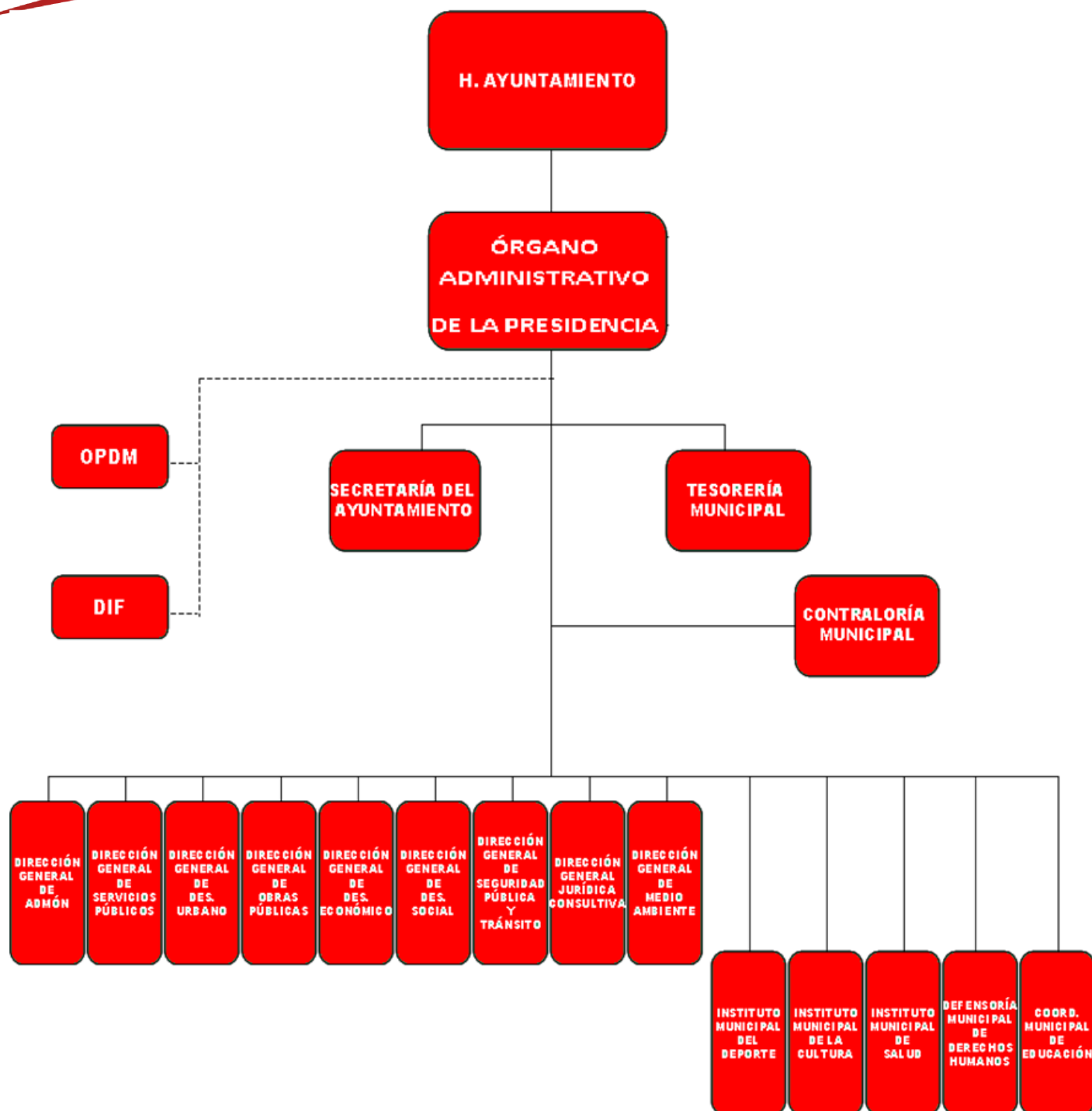
Parque Vehicular

Actualmente la Administración Pública Municipal cuenta con un parque vehicular activo de 1,225 unidades, lo que representa un incremento de 307 unidades, respecto a las 918 unidades del periodo anterior. De este incremento destacan 161 unidades más para Seguridad Pública y 93 más para Servicios Públicos, principalmente.

Estructura Administrativa del Gobierno Municipal

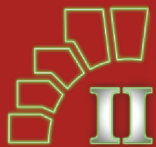
La estructura administrativa del Gobierno Municipal, tiene la misión y obligación de encausar la mejor aplicación de los recursos humanos, financieros, materiales y técnicos en la ejecución de las tareas que permiten responder a las demandas ciudadanas, cumpliendo las funciones sustantivas (metas) que conlleven al cumplimiento de los objetivos plasmados en los planes, programas y proyectos del Gobierno Municipal.

La estructura administrativa del Gobierno Municipal se ha tenido que adaptar al grado de desarrollo socioeconómico y administrativo del Municipio y al grado de complejidad de los asuntos de gestión administrativa y operacional que generan sus nuevos ámbitos de gobierno y su diversidad de atención. Desde el inicio de la administración se crearon nuevas áreas y nuevas funciones, necesarias para la nueva y dinámica sociedad. Así tenemos la siguiente conformación:



Recursos Humanos

La estructura ocupacional de la Administración Pública Municipal presentó un incremento del 6.75%, cifra que representa 381 empleados más respecto al periodo anterior, debido a la necesidad de fortalecer programas y proyectos de desarrollo municipal. Las áreas que presentan aumento de personal son principalmente Servicios Públicos; Seguridad Pública y Tránsito, así como Obras Públicas.



Empleados de la Administración Pública Municipal

Dependencias	Al 30 de junio del 2009				Al 30 de junio del 2010				Al 30 de junio del 2011			
	Funcionarios	Confianza	Sindicalizados	Total	Funcionarios	Confianza	Sindicalizados	Total	Funcionarios	Confianza	Sindicalizados	Total
Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal	46	337	62	445	47	345	62	454	45	352	63	460
Secretaría del Ayuntamiento	18	153	111	282	24	180	111	315	22	200	109	331
Dirección General de Administración	17	228	203	448	17	269	206	492	14	296	190	500
Tesorería Municipal	12	85	122	219	11	66	118	195	13	88	120	221
Dirección General de Servicios Públicos	12	507	544	1,063	12	532	536	1,080	12	665	541	1,218
Dirección General de Desarrollo Social	4	28	8	40	5	29	8	42	4	32	8	44
Dirección General de Desarrollo Urbano	9	39	32	80	9	45	31	85	9	44	33	86
Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito	21	1,926	14	1,961	21	1,986	14	2,021	16	2,099	17	2,132
Contraloría Municipal	9	41	4	54	9	43	3	55	9	48	5	62
Dirección General de Desarrollo Económico	8	60	58	126	8	63	59	130	8	78	59	145
Dirección General Jurídica Consultiva	10	37	8	55	11	38	8	56	12	45	6	63
Dirección General de Obras Públicas	12	113	110	235	12	135	104	251	12	141	109	262
Dirección General del Medio Ambiente	3	13	10	26	3	12	9	24	3	16	9	28
Coordinación Municipal de Educación	4	115	7	126	4	115	7	126	4	135	10	149
Instituto Municipal del Deporte	4	70	62	136	3	70	59	132	3	77	59	139
Instituto Municipal de Salud	2	1	0	3	2	2	2	6	3	2	2	7
Instituto Municipal de la Cultura	3	95	71	169	4	99	68	171	4	97	69	170
Defensoría Municipal de Derechos Humanos	1	2	4	7	1	2	5	8	1	3	3	7
Total	195	3,850	1,430	5,475	203	4,031	1,409	5,643	194	4,418	1,412	6,024

Perfil Técnico-Profesional de los Servidores Públicos Municipales

Definir correctamente las características, las aptitudes y las actitudes de la persona que va a ocupar un puesto resulta una prioridad, se trabaja en estrecha colaboración con los responsables del área donde haya surgido la necesidad.

Perfil Técnico-Profesional de los Servidores Públicos 2009

Dependencias	Nivel Técnico Profesional al 30 de junio del 2009				
	Primaria	Secundaria	Medio superior	Superior	Especialidad
Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal	31	69	67	103	0
Secretaría del Ayuntamiento	15	40	45	91	1
Dirección General de Administración	58	76	52	80	0
Tesorería Municipal	11	27	44	35	1
Dirección General de Servicios Públicos	323	206	47	20	0
Dirección General de Desarrollo Social	1	4	7	13	0
Dirección General de Desarrollo Urbano	6	9	11	24	1
Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito	190	1,171	297	55	0
Contraloría Municipal	1	2	4	28	0
Dirección General de Desarrollo Económico	20	18	11	19	0
Dirección General Jurídica Consultiva	0	3	2	39	0
Dirección General de Obras Públicas	48	35	22	36	0
Dirección General del Medio Ambiente	1	3	5	8	0



Dependencias	Nivel Técnico Profesional al 30 de junio del 2009				
	Primaria	Secundaria	Medio superior	Superior	Especialidad
Coordinación Municipal de Educación	1	3	30	24	0
Instituto Municipal del Deporte	28	20	11	10	0
Instituto Municipal de Salud	0	0	1	2	0
Instituto Municipal de la Cultura	16	37	23	22	0
Defensoría Municipal de Derechos Humanos	0	1	2	4	0
Total	750	1,724	681	613	3

Fuente: Subdirección de Recursos Humanos de la Dirección General de Administración.

Perfil Técnico-Profesional de los Servidores Públicos 2010

Dependencias	Nivel Técnico Profesional al 30 de junio del 2010				
	Primaria	Secundaria	Medio superior	Superior	Especialidad
Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal	30	69	66	104	0
Secretaría del Ayuntamiento	20	42	51	98	1
Dirección General de Administración	60	87	61	79	0
Tesorería Municipal	10	31	31	36	1
Dirección General de Servicios Públicos	328	210	55	21	0
Dirección General de Desarrollo Social	1	4	5	14	0
Dirección General de Desarrollo Urbano	7	9	15	25	1
Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito	190	1,193	312	62	0
Contraloría Municipal	0	3	6	28	0
Dirección General de Desarrollo Económico	20	19	13	19	0
Dirección General Jurídica Consultiva	1	2	2	38	0
Dirección General de Obras Públicas	47	41	26	39	0
Dirección General del Medio Ambiente	0	3	4	8	0
Coordinación Municipal de Educación	1	3	31	24	0
Instituto Municipal del Deporte	28	20	11	8	0
Instituto Municipal de Salud	1	0	1	2	0
Instituto Municipal de la Cultura	16	37	22	24	0
Defensoría Municipal de Derechos Humanos	0	1	2	5	0
Total	760	1,774	714	634	3

Fuente: Subdirección de Recursos Humanos de la Dirección General de Administración.

Perfil Técnico-Profesional de los Servidores Públicos 2011

Dependencias	Nivel Técnico Profesional al 30 de junio del 2011				
	Primaria	Secundaria	Medio superior	Superior	Especialidad
Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal	32	65	68	103	--
Secretaría del Ayuntamiento	20	41	48	118	1
Dirección General de Administración	58	85	60	63	--
Tesorería Municipal	12	33	40	43	1
Dirección General de Servicios Públicos	357	263	74	27	--
Dirección General de Desarrollo Social	1	5	4	18	--
Dirección General de Desarrollo Urbano	7	9	15	26	1
Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito	192	1,249	366	75	--
Contraloría Municipal	--	4	9	33	--
Dirección General de Desarrollo Económico	22	21	14	20	--
Dirección General Jurídica Consultiva	--	2	4	42	1
Dirección General de Obras Públicas	42	41	30	63	--
Dirección General del Medio Ambiente	--	2	6	11	--
Coordinación Municipal de Educación	2	2	33	31	--
Instituto Municipal del Deporte	29	22	15	13	--
Instituto Municipal de Salud	1	--	2	1	--
Instituto Municipal de la Cultura	16	37	25	27	--
Defensoría Municipal de Derechos Humanos	--	--	2	4	1
Total	791	1,881	815	718	5

Fuente: Subdirección de Recursos Humanos de la Dirección General de Administración.



De acuerdo al cuadro anterior al 30 de junio del 2011, del total de 6,024 servidores públicos que laboran en el H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz, 4,210 equivalente al 69.89% cuentan con nivel de primaria o superior, mientras que el 30.11% no está definido; por lo que el perfil técnico-profesional de 4,210 servidores públicos se define de la siguiente manera: 18.79% cuentan con nivel básico, 44.68% con nivel medio, 19.36% con nivel medio superior, 17.05% con nivel superior y el 0.12% con nivel de especialidad.

Capacitación

Las acciones del Programa Institucional de Capacitación están basadas en 3 pilares de formación: Compromiso Institucional, Técnica Especializada y de Desarrollo Humano, con el objetivo de elevar la calidad de vida y desarrollar de manera integral las habilidades, destrezas y conocimientos de los servidores públicos, logrando así el incremento en su competencia laboral para otorgar un servicio de calidad, eficiente y eficaz a la ciudadanía tlalnepantlense y los compromisos establecidos por el Ejecutivo Municipal.; durante 2011 se impartieron 19 cursos de capacitación a 311 servidores públicos municipales, ya sea escolarizada, presencial o virtualmente.

El objetivo del Programa Institucional de Capacitación 2011 es brindar un servicio eficiente y eficaz dirigido a servidores públicos, promoviendo la cultura de la capacitación como una herramienta estratégica que propicie el sentimiento institucional y el desarrollo humano, para mejorar la calidad de vida aumentando la competencia laboral de nuestros empleados municipales.

Se elaboró el Programa Anual de Acciones de Capacitación 2011, una vez que se llevó a cabo la Detección de Necesidades de Capacitación (DNC) en cada una de las diferentes áreas que integran la Administración Pública Municipal.

El siguiente cuadro muestra la impartición de 19 cursos de capacitación y con ellos se capacitó a 311 servidores públicos municipales, al 30 de junio del 2011.

Capacitación a Servidores Públicos Ejercicio 2011

Se
fir-

Dependencias	Servidores Públicos Capacitados
Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal	60
Secretaría del Ayuntamiento	27
Dirección General de Administración	82
Tesorería Municipal	9
Dirección General de Servicios Públicos	0
Dirección General de Desarrollo Social	12
Dirección General de Desarrollo Urbano	1
Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito	5
Contraloría Municipal	5
Dirección General de Desarrollo Económico	6
Dirección General Jurídica Consultiva	42
Dirección General de Obras Públicas	20
Dirección General del Medio Ambiente	0
Coordinación Municipal de Educación	1
Instituto Municipal del Deporte	3
Instituto Municipal de Salud	1
Instituto Municipal de la Cultura	10
Defensoría Municipal de Derechos Humanos	5
DIF	10
OPDM	12
Total	311

Fuente: Coordinación de Desarrollo Organizacional y Capacitación de la Dirección General de Administración



En materia de Desarrollo Organizacional se capacitó y asesoró a los enlaces administrativos de todas las dependencias para la integración de los Manuales de Organización y Procedimientos con la finalidad de generar un mejoramiento sistémico en las dependencias; teniendo como última fecha de actualización el 30 de mayo del 2011.

Mecanismos permanentes para la Participación Social

El principal mecanismo de participación de organizaciones ciudadanas son los Consejos de Participación Ciudadana (COPACIS), de los cuales con el inicio de la administración 2009-2012 se eligieron 212 de un total de 229 comunidades convocadas, 134 por elección entre dos o más planillas y 78 por asamblea con planilla única; la participación para elegir a los 212 consejos fue de 68,136 ciudadanos; 62,286 votantes en mesas receptoras y 5,850 asistentes en asambleas vecinales, a quienes mediante cursos de inducción y asesoría técnica, se les capacitó en el conocimiento de las áreas de la Administración Pública y la gestión a efecto de que se encuentren capacitados para representar a sus comunidades. Por otro lado se ha brindado asesoría y apoyo en la elección

Actualmente 1,161 ciudadanos integran los Consejos Ciudadanos de Control y Vigilancia (COCICOVIS) para ello se realizaron 387 asambleas vecinales en 187 comunidades: 17 de Zona Oriente y 152 en Zona Poniente; 78 asambleas en escuelas públicas con la participación de 8,612 ciudadanos.

Asimismo se tienen otros mecanismos de participación social como: foros de consulta, asociaciones de colonos, organizaciones sociales representativas de las comunidades, de los cuales no se tiene un registro preciso.

A continuación se relacionan los organismos de participación social, describiendo el nivel de comunicación que tienen con el Ayuntamiento, para exponer propuestas de desarrollo y solución de problemas:

Relación de los Organismos de Participación Social con el Ayuntamiento

Mecanismos	Actores	Número de mecanismos utilizados para la participación social al 30 de Junio del 2010	Descripción del proceso de vinculación en el Ayuntamiento para proponer propuestas de desarrollo y solución de problemas
Organizaciones Sociales Representativas de las Comunidades.	Organizaciones vecinales	5	Al formarse una comisión de vecinos, representativa de una comunidad para transmitir demandas de sus vecinos, o bien para vigilar el desarrollo y cumplimiento de alguna obra o instrucción del Municipio.
	Organizaciones gremiales	5	Se encargan de manejar las relaciones entre el Ayuntamiento y los trabajadores de algunas empresas, casi siempre organizados en asociaciones, un ejemplo clásico lo constituyen: los sindicatos.
	Asociaciones civiles	93	Se detectan estas organizaciones y se trata de coadyuvar de la mejor forma posible al cumplimiento de objetivos relacionados siempre con el bienestar comunitario.
	Asociaciones de Padres de Familia	102	Se recibe la petición de la Organización en el Área de Atención a Organizaciones de la Sociedad Civil, se valora el caso y se gestiona al área correspondiente del Gobierno Municipal y se le da seguimiento hasta su término ya sea factible o no.
	Grupos Representativos (Religiosos)	105	Se recibe la petición del órgano en el Área de Atención a órganos Representativos, se valora el caso y se gestiona al área correspondiente del Gobierno Municipal y se le da seguimiento hasta su término, sea factible o no.

Fuente: Subsecretaría de Gobierno de la Secretaría del Ayuntamiento del Municipio de Tlalnepantla de Baz.

Reglamentación Municipal

Los reglamentos municipales son disposiciones normativas que se integran en el ordenamiento jurídico, es una fuente de Derecho; escritos de carácter específico dictados por la Administración y con rango inferior a la Ley. Al 30 de junio de 2011 se cuentan con 28 reglamentos para impulsar el orden en el territorio municipal y fomentar el desarrollo del mismo.



De acuerdo a la facultad que otorga la Ley a los ayuntamientos para expedir sus reglamentos, el Municipio de Tlalnepantla de Baz cuenta con los siguientes:

Reglamentos de la Administración Pública Municipal

Dependencia	Nombre del Reglamento	Características
Presidencia Municipal	Bando Municipal de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: 02/02/2011 Fecha de publicación: 05/02/2011 Número de Gaceta: 9 Fecha de actualización: 05/02/2010.
	Reglamento de la Administración Pública de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: s/f Fecha de publicación: 04/01/2008 Número de Gaceta: 18 Fecha de actualización: 30/10/2009.
Secretaría del Ayuntamiento	Reglamento de Promoción y Fomento de la Responsabilidad Social.	Fecha de aprobación: s/f Fecha de publicación: 00/03/1995 Número de Gaceta: 9 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
	Reglamento del Consejo del Transporte Público de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: 11/03/2004 Fecha de publicación: 19/03/2004 Número de Gaceta: 7 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
	Reglamento para los Consejos de Participación Ciudadana del Municipio de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: 9/10/2000 Fecha de publicación: 10/2000 Número de Gaceta: 2 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
	Reglamento Interno de las Sesiones de Cabildo de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: 23/06/2004 Fecha de publicación: 24/06/2004 Número de Gaceta: 11 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
	Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias del Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: 23/06/2004 Fecha de publicación: 24/06/2004 Número de Gaceta: 11 Fecha de actualización: Sin modificación.
	Reglamento de Justicia Cívica para el Municipio de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: 02/06/2005 Fecha de publicación: 03/06/2005 Número de Gaceta: 26 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
	Reglamento General de Condominio del Municipio de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: 09/12/2004 Fecha de publicación: 09/12/2004 Número de Gaceta: 20 Fecha de publicación de su actualización: No ha tenido modificación.
Tesorería Municipal	Reglamento para el Funcionamiento de Establecimientos Comerciales, Industriales y de Prestación de Servicios del Municipio de Tlalnepantla de Baz.	Fecha de aprobación: 12/04/2007 Fecha de publicación: 13/04/2007 Número de Gaceta: 10 Fecha de actualización: 02/10/2008.
Dirección General de Desarrollo Económico	Reglamento de Comercialización y Abasto del Municipio de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: 24/11/1995 Fecha de publicación: 00/12/1995 Número de Gaceta: s/n Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
	Reglamento de Vía Pública del Municipio de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: 23/04/2008 Fecha de publicación: 28/04/2008 Número de Gaceta: 27 Fecha de actualización: 23/04/2008.
	Reglamento del Centro de Atención Empresarial de Tlalnepantla de Baz.	Fecha de aprobación: 20/03/2007 Fecha de publicación: 26/03/2007 Número de Gaceta: 8 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
	Reglamento de Mejora Regulatoria de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: 20/03/2007 Fecha de publicación: 26/03/2007 Número de Gaceta: 8 Fecha de actualización: 24/06/2011.
	Reglamento de Anuncios Publicitarios del Municipio de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: 23/04/2008 Fecha de publicación: 28/04/2008 Número de Gaceta: 27 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
Dirección General de Desarrollo Urbano	Reglamento de la Vía Pública del Municipio de Tlalnepantla de Baz, Estado de México. Nota: Este Reglamento también lo aplica la Dirección General de Desarrollo Económico.	Fecha de aprobación: 23/04/2008 Fecha de publicación: 28/04/2008. Número de Gaceta: 27 Fecha de actualización: 23/04/2008.

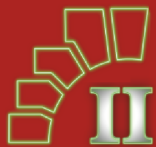


Dependencia	Nombre del Reglamento	Características
Dirección General de Servicios Públicos	Reglamento del Servicio Público de Limpia y Disposición de Residuos Sólidos Urbanos del Municipio de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: 03/04/2008 Fecha de publicación: 09/04/2008 Número de Gaceta: 26 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
	Reglamento del Servicio Público de Parques y Jardines para el Mantenimiento y Creación de Áreas Verdes de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: 30/04/2008 Fecha de publicación: 12/05/2008 Número de Gaceta: 28 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
	Reglamento del Servicio Público de Panteones de Tlalnepantla de Baz.	Fecha de aprobación: 09/10/2008 Fecha de publicación: 13/10/2008 Número de Gaceta: 34 Fecha de actualización: Sin modificación.
Dirección de Seguridad Pública y Tránsito	Reglamento Municipal de Seguridad Pública y Tránsito de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: s/f Fecha de publicación: 00/01/1995 Número de Gaceta: 7 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
	Reglamento del Consejo Municipal Ciudadano de Seguridad Pública de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: s/f Fecha de publicación: 00/02/1995 Número de Gaceta: 8 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
	Reglamento Municipal de Protección Civil.	Fecha de aprobación: s/f Fecha de publicación: 00/06/1995 Número de Gaceta: 11 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
Dirección General de Desarrollo Social	Reglamento para la Protección a Personas con Capacidades Diferentes del Municipio de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: 12/10/2007 Fecha de publicación: 17/10/2007 Número de Gaceta: 16 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
	Reglamento para la Integración y Funcionamiento del Consejo Municipal Promotor para la Integración Social de las Personas con Capacidades Diferentes del Municipio de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: 18/03/2004 Fecha de publicación: 26/03/2004 Número de Gaceta: 8 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
Instituto Municipal del Deporte	Reglamento Municipal del Deporte de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.	Fecha de aprobación: s/f Fecha de publicación: 00/04/1995 Número de Gaceta: 10 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
Instituto Municipal de Salud	Reglamento para la Integración y Funcionamiento del Consejo para la Prevención de Adicciones de Tlalnepantla de Baz.	Fecha de aprobación: 12/02/2004 Fecha de publicación: 16/02/2004 Número de Gaceta: 6 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla (OPDM)	Reglamento Interior del Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla.	Fecha de aprobación: 23/03/2007 Fecha de publicación: 26/03/2007 Número de Gaceta: 9 Fecha de actualización: No ha tenido modificación.
COPLADEMUN	Reglamento Interior de la Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal de Tlalnepantla de Baz, (COPLADEMUN).	Fecha de aprobación: 14/10/2009 Fecha de publicación: 19/10/2009 Número de Gaceta: 5.

Fuente: Dirección General Jurídica Consultiva del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz

Transparencia y Acceso a la Información

Para proteger los derechos y las garantías de las personas, es imprescindible que los compromisos del gobierno queden sujetos a escrutinio público, como base fundamental para la construcción de una cultura de transparencia, se vuelve un aspecto vital para la acción de gobernar y rendir cuentas claras.



Facilidad de Acceso a las Funciones de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Para proteger los derechos y las garantías de las personas, es imprescindible que los compromisos de gobierno queden sujetos a escrutinio público, como base fundamental para la construcción de una cultura de transparencia y rendición de cuentas, se vuelve un aspecto vital para la acción de un gobierno transparente.

Es necesario destacar que en la presente administración y en atención a las necesidades propias de la ciudadanía, a inicio del presente año se acondicionaron oficinas óptimas y adecuadas para la atención de los usuarios. Cabe hacer mención que en consecuencia se creó la nueva página Web de Transparencia Municipal, ello con el objetivo de brindar mayor certidumbre en la información pública y acciones del gobierno municipal, misma que es actualizada de manera mensual.

En coordinación con el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios se impartió Capacitación a los Comités de Información Municipales de la Zona Metropolitana, del cual fue sede nuestro Municipio. En el mismo contexto se capacitó a las todas las dependencias municipales en materia de Transparencia y Acceso a la Información.

Facilidad de Acceso a las funciones de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Año	Medios y mecanismos a través de los cuales se reciben solicitudes de información	Número de solicitudes recibidas por modalidad	Tipo de solicitud	
			Información Pública	Datos Personales
2007	Medios Electrónicos: Tlalnetel, chat, e-mail y Clarify. Medios Escritos: Formato único y escrito libre.	544	544	0
2008	Medios Electrónicos: Tlalnetel, chat, e-mail, Clarify y SICOSIEM. Medios Escritos: Formato único y escrito libre.	264	262	2
2009	Medios Electrónicos: SICOSIEM. Medios Escritos: Formato único y escrito libre.	176	170	6
2010	Medios Electrónicos: SICOSIEM. Medios Escritos: Formato único y escrito libre.	167	157	10
2011	Medios Electrónicos: SICOSIEM. Medios Escritos: Formato único y escrito libre.	284	275	9

Fuente: Unidad de Información para la Transparencia y Acceso a la Información, del Ayuntamiento de Tlalnepantla de Báz.

Financiamiento para el Desarrollo

Autonomía Financiera

Concepto		CAPTADO 2009		CAPTADO 2010		CAPTADO A JULIO 2011	
		PESOS	%	PESOS	%	PESOS	%
Ingresos totales		2,222,981,961	100.00%	2,290,483,919	100.00%	1,523,995,082	100.00%
01	Impuestos	415,232,776	18.68%	432,025,376	18.86%	405,990,929	26.64%
02	Cuotas y aportaciones de seguridad social	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
03	Contribuciones de mejoras	0	0.00%	0	0.00%	726	0.00%
04	Derechos	88,836,432	4.00%	103,420,873	4.52%	69,980,103	4.59%
05	Productos de tipo corriente	68,997,715	3.10%	71,225,252	3.11%	7,413,324	0.49%
06	Aprovechamientos de tipo corriente	3,204,862	0.14%	2,502,259	0.11%	13,172,674	0.86%
07	Ingresos por venta de bienes y servicios	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
09	Contribuciones no comprendidas en las fracciones de la ley de ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
Total ingresos propios		576,271,785	25.92%	609,173,761	26.60%	496,557,756	32.58%



Concepto		CAPTADO 2009		CAPTADO 2010		CAPTADO A JULIO 2011	
		PESOS	%	PESOS	%	PESOS	%
01	Ingresos financieros	5,511,017	0.25%	17,367,733	0.76%	7,018,235	0.46%
02	Beneficios por variación de inventarios	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
03	Disminución de estimaciones, provisiones y reservas por exceso	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
04	Otros ingresos	0	0.00%	0	0.00%	75,658,180	4.96%
05	Ingresos extraordinarios	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
Total otros ingresos		5,511,017.18	0.25%	17,367,732.70	0.76%	82,676,415.05	5.42%

Fuente: Tesorería Municipal. H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2009 – 2012 (Utilizando el catálogo de ingresos municipales para el ejercicio 2011).

Con base en la tendencia que observan los ingresos al primer semestre del ejercicio 2011, se estima que se cumplirán satisfactoriamente las metas de captación de ingresos que permitan hacer frente a los compromisos municipales.

Indicadores de los ingresos

Indicadores	2009	2010	2011
Participación de los ingresos propios	26%	27%	33%
Participación de ingresos externos	74%	73%	62%
Participación de ingresos extraordinarios	0%	0%	0%
Aportaciones impositivas (impuestos / ingresos totales)	19%	19%	27%
Participación en los ingresos propios	72%	71%	82%
Participación de los impuestos federales y estatales	74%	73%	62%

Fuente: Tesorería Municipal. H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2009 – 2012

Padron de contribuyentes de:	AÑO 2009	ENE-JUN-2010	JUL-DIC-2010	ENE-JUL-2011
Impuesto predial	157,969	158,589	158,809	159,176
Refrendo alcoholes	3178	3278	3200	3203
Servicios de hospedaje	37	37	39	39
Diversiones	680	777	769	767

Estructura de los Egresos

8	Año					
	2009		2010		2011 (Junio)	
	Miles de pesos	%	Miles de pesos	%	Miles de pesos	%
Total de Egresos	2,044,340,103.54	100%	2,142,695,878.35	100%	932,098,986.20	100%
Gasto Corriente	1,567,453,079.01	77%	1,576,643,497.90	74%	701,447,248.96	75%
Servicios personales	1,040,245,236.86	51%	992,821,632.59	46%	459,556,203.84	49%
Materiales y suministros	114,373,992.69	6%	127,508,564.87	6%	39,662,905.31	4%
Servicios generales	216,553,909.25	11%	185,446,273.95	9%	55,113,049.81	6%
Transferencias	196,279,940.21	10%	270,867,026.49	13%	147,115,090.00	16%
Gasto de Inversión	203,375,796.82	10%	388,621,758.70	18%	99,427,577.77	11%



CONCEPTO	Año					
	2009		2010		2011 (Junio)	
	Miles de pesos	%	Miles de pesos	%	Miles de pesos	%
Bienes muebles e inmuebles	34,230,731.49	2%	114,797,535.84	5%	6,625,233.85	1%
Obras públicas	169,145,065.33	8%	273,824,222.86	13%	92,802,343.92	10%
Deuda pública	273,511,227.71	13%	177,430,621.75	8%	131,224,159.47	14%
Deuda pública	273,511,227.71	13%	177,430,621.75	8%	131,224,159.47	14%

Fuente: Tesorería Municipal. H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2009 – 2012

Aun no se concluye el ejercicio 2011, pero se estima, con base en esta tendencia, que se cumplan satisfactoriamente las metas financieras del presente ejercicio.

Indicadores de Egresos

Indicadores de Egresos			
Indicadores	2009	2010	2011 (Junio)
Proporción del Gasto Programable	87%	92%	86%
Participaciones del Gasto Corriente	77%	69%	75%
Participaciones del Gasto de Inversión	10%	23%	11%
Participación del Gasto de Servicios Personales	51%	43%	49%
Proporción de la Deuda	13%	8%	14%
Equilibrio Presupuestal	109%	100%	164%
Balance Presupuestal	178,644	0	591,896,096
Ingresos Ordinarios	2,222,981	2,290,483,919	1,523,995,082

Fuente: Tesorería Municipal. H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2009 – 2012

Deuda pública

	Concepto	30 de junio 2010	30 de junio 2011 PREVIO	Diferencia
2112	Proveedores	248,565,708.00	182,212,791.25	- 66,352,916.75
2119	Acreedores	158,870,226.00	126,400,687.21	- 20,970,341.87
2117	Retenciones por Pagar	9,379,570.00	16,037,214.93	6,657,644.93
2108	Depósitos en Garantía	188,225.00		- 188,225.00
2111	Sueldos y Salarios por Pagar	7,162,234.00	5,156,601.73	- 2,005,632.27
	Total Deuda Corto Plazo	424,165,963.00	341,306,492.04	- 82,859,470.96
2202	Documentos por Pagar a Largo Plazo	541,192,490.00	493,178,256.47	- 48,014,233.53
	Total Deuda Largo Plazo	541,192,490.00	504,677,453.39	- 48,014,233.53
	Total Deuda Pública	965,358,453.00	834,484,748.51	- 130,873,704.49



2. Avance de Ejecución de Proyectos, Obras y Acciones

En este apartado se presentan los principales avances y logros de la Administración Pública Municipal durante el período del 1º. de agosto de 2010 al 31 de julio de 2011 y se hace un recuento pormenorizado de las acciones de gobierno sustantivas a través de los distintos programas, proyectos y estrategias que han tenido algún grado de avance, mostrando su congruencia con los objetivos generales del Plan, clasificados por Pilares (Seguridad Pública, Seguridad Económica y Desarrollo Social) y un Cimiento.

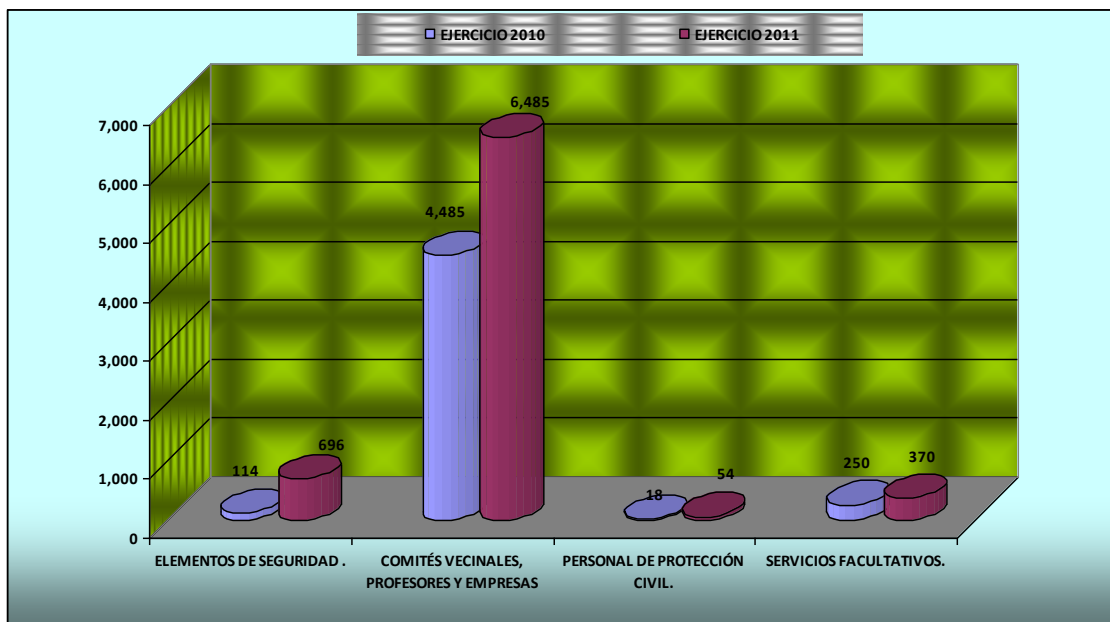


Pilar para la Seguridad Pública

La seguridad pública es función sustantiva de cualquier estado y de las autoridades que gobiernan cualquiera de los tres Ordenes de Gobierno y se ha tornado en la más importante demanda ciudadana y una de las prioridades de la actual administración. Por ello se realizaron diversas actividades encaminadas a eficientar el resguardo y la integridad de las personas así como de su patrimonio. Como resultado de las medidas adoptadas en el último año se lograron avances significativos en comparación con lo realizado al inicio de la administración, dentro de las cuales podemos mencionar algunos ejemplos.

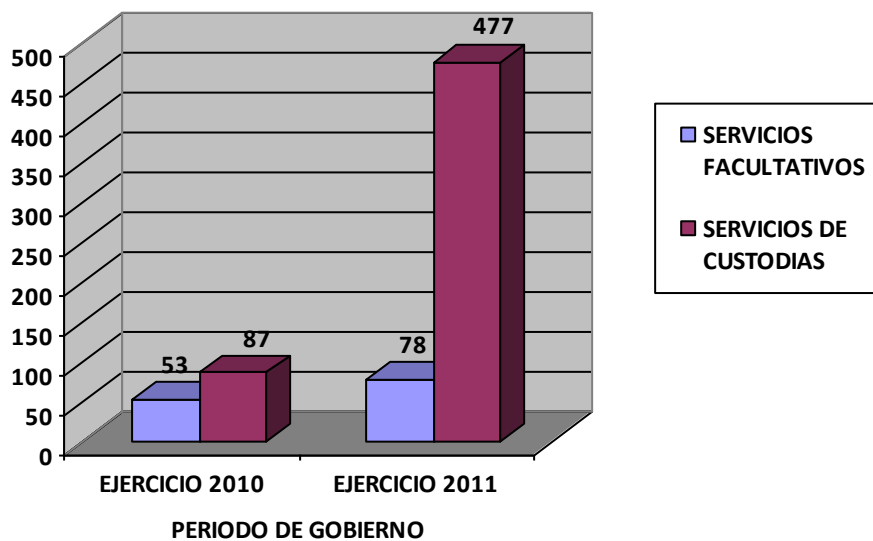
La capacitación de los elementos de seguridad ha sido una medida importante para tener personal más calificado y con una ética de servicio a la ciudadanía, rebasando en el presente ejercicio en un 511% respecto del primer año de gobierno, ya que capacitamos a 582 elementos más de los 114 capacitados en el primer año de la administración municipal; de igual manera se extendió esta capacitación al personal facultativo, capacitando 120 elementos más de los 250 capacitados.

Capacitación



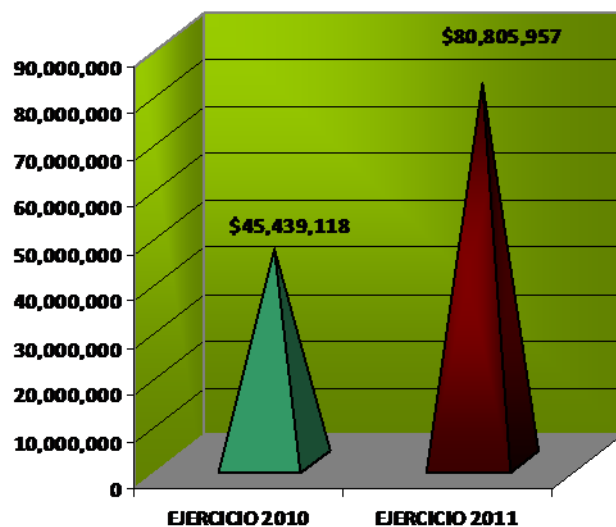
Esta capacitación nos permite mejorar el servicio municipal que ofrecemos hacia el exterior con las empresas y negocios solicitantes de seguridad; esto se ve reflejado en el incremento de la renovación de contratos por Servicios Facultativos, ya que de los 53 contratos renovados al primer año alcanzamos renovación 78 para este ejercicio, de igual forma ampliamos el servicio de custodias brindadas ya que de los 87 servicios brindados al inicio de la administración, alcanzamos un incremento del 448% en este último año, es decir, se llevaron a cabo 390 servicios más, por lo que se otorgaron un total de 477 servicios de custodias.

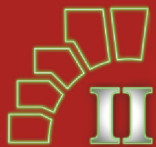
Renovación de Contratos



Con ello no solo brindamos mayor seguridad a las empresas, sino también logramos una mayor generación de ingresos municipales, alcanzando hasta un incremento del 78% más de lo recaudado en ejercicios anteriores en materia de servicios facultativos de seguridad pública.

Ingresos por Servicios Facultativos de Seguridad Pública



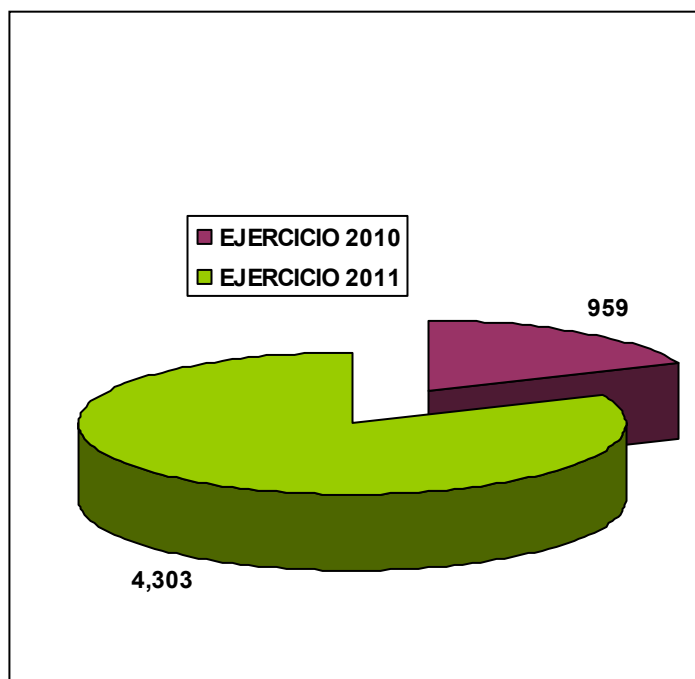


En materia de Protección Civil, es necesario explicar que se ha ampliado la cobertura de capacitación, a fin de generar un amplio aspecto de cultura de protección civil, a través de cursos de capacitación a los Comités Vecinales, de los cuales hemos capacitado un 45% más de lo que se venía realizando en años anteriores.

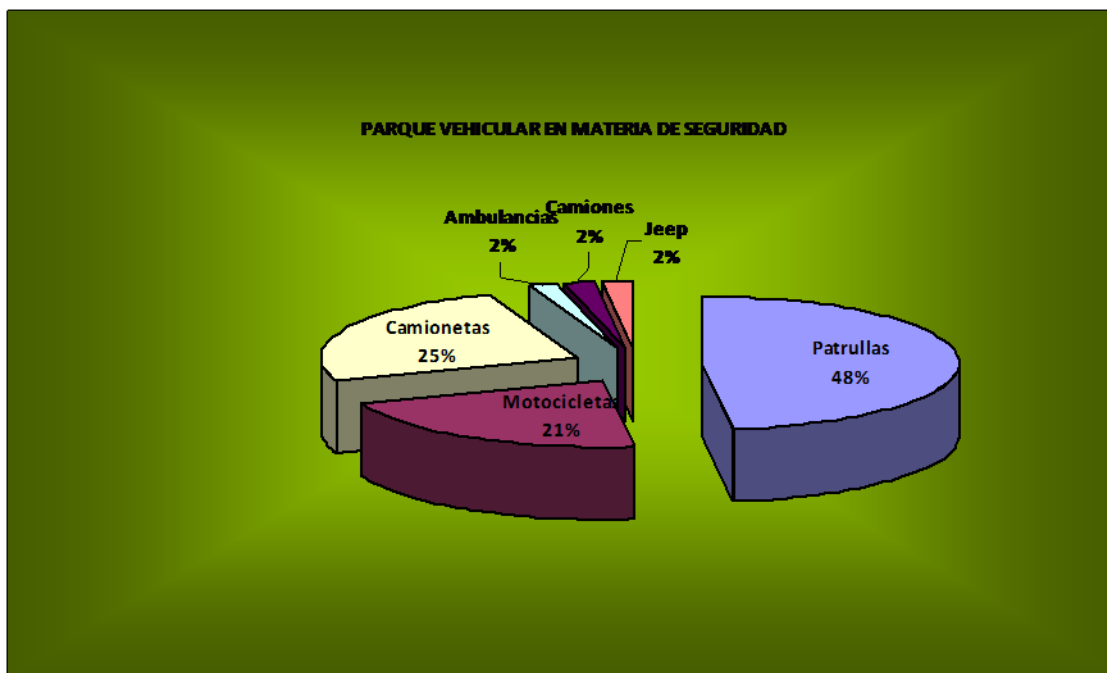
La actualización es otra herramienta imprescindible, por ello redoblamos los esfuerzos y logramos capacitar en un 200% al personal de Bomberos en comparación al primer año, lo que significa que capacitamos a 36 elementos más de los 18 anteriormente capacitados, esto nos ha permitido mejorar la cercanía y confianza con las población a través de la formalización de convenios con los Sectores Público y Privado y realizar reuniones con el Grupo PAMI (Programa de Ayuda Mutua Industrial).

Así mismo, se incremento el flujo de información estadística que se genera a través de los reportes de delitos e índices de delincuencia en nuestro municipio, ya que durante este mismo periodo se incrementó el envío de los reportes del Informe Policial Homologado a Plataforma México, en un 349%, incrementando los reportes de 959 a 4,303 reportes generados en nuestro municipio.

No menos importantes han sido los trabajos de difusión realizados en materia de Seguridad Pública, a través de trípticos y del ofrecimiento de discos compactos en los que promocionamos los Servicios Facultativos.



Equipamiento e Infraestructura



De igual manera se ha reforzado el armamento de los elementos de vigilancia, ya que actualmente se cuenta con un total de 811 armas así como equipo de radio y comunicación.

Otra medida más para fortalecer la infraestructura y ampliar la cobertura de vigilancia, ha sido la remodelación y reparación de los módulos de vigilancia en territorio municipal, paralelamente al totalmente terminado de su instalación y del circuito cerrado de cámaras de vigilancia en los diversos cuadrantes municipales (C4), el cual fue inaugurado el 23 de marzo de 2011 y cuya inversión ascendió a 40 millones de pesos, estando conformado por 200 videocámaras, que permitirán un control visual del territorio, proyecto complementado con botones de alarma, además de que las 150 nuevas patrullas Pick Up, cuentan con tecnología GPS que facilita la operación en patrullajes y atención de emergencias, además de que contamos con la conexión y funcionamiento del teléfono de emergencia 066.

Para lograr este objetivo, ha sido importante contar con un aumento y sustitución del parque vehicular, el cual a la fecha es el siguiente: contamos con un total de 576 unidades, destacando principalmente 277 patrullas, 123 motocicletas, 144 camionetas, 10 ambulancias, 10 camiones y 12 Jeeps.

Contar con una infraestructura actualizada, renovada y que cumpla con las nuevas necesidades en materia de seguridad, ha sido en este segundo periodo de gobierno un objetivo soporte para el desarrollo de actividades que garanticen una nueva imagen policial y en consecuencia modificar percepción de la confianza de los habitantes tlalnepantlenses.

A continuación es presentada de manera sistemática los programas generales, su objetivo general, los proyectos o programas particulares, el área ejecutora municipal, el objetivo del proyecto, las estrategias seguidas y por últimos las acciones sustantivas. En su caso se señalan los anexos a donde se integra o se detalla la información que permite reconocer cantidades, lugares, impactos o beneficiarios y en su caso montos económicos aplicados en dichas actividades.

1. Programa General: Reglamentación Municipal.

Objetivo General: Llevar a cabo acciones encaminadas a la formulación, actualización, expedición y difusión de bandos, reglamentos y demás disposiciones administrativas, coadyuvando al establecimiento de una cultura de la legalidad y una convivencia armónica en el ámbito municipal.



Nombre del Proyecto: Expedición de bandos, reglamentos y disposiciones administrativas.

Área Ejecutora: Secretaría del Ayuntamiento.

Objetivo del Proyecto: Dar respuesta rápida a los trámites solicitados, conforme a las leyes y/o reglamentos vigentes en el Municipio y Estado de México.

Otorgar apoyo funerario a la población tlalnepantlense de escasos recursos.

Estrategias: Expedir constancias, permisos y certificaciones a quien lo solicite, reduciendo los tiempos de expedición.

Apoyar en gastos funerarios en un 25%, 50% ó 100% de acuerdo a la situación económica de la persona, así como de la demanda ciudadana.

Acciones:

Se llevaron a cabo 25 revisiones de reglamentos, dando como resultado la aprobación en Sesión de Cabildo de la actualización del Bando Municipal y el Reglamento Municipal de Mejora Regulatoria.

Expedimos 2,836 constancias (Dependencia económica, domicilio, perpetuidad y de no propiedad municipal).

Se elaboraron 3,448 certificaciones que solicitaron particulares o las áreas del Ayuntamiento para ser presentadas ante diversas autoridades.

Se expidieron 452 permisos para eventos sociales, asistenciales y patronales en la vía pública.

Proporcionamos 323 apoyos asistenciales con servicio funerario a la población de Tlalnepantla que lo solicitó.

Nombre del Proyecto: Expedición de bandos, reglamentos y disposiciones administrativas.

Área Ejecutora: Subsecretaría del Ayuntamiento.

Objetivo del Proyecto: Proponer a la Secretaría del Ayuntamiento proyectos de acuerdo, convenios, contratos y demás disposiciones que deben regir en el municipio.

Estrategias: Instrumentar acciones que consoliden los resultados en la actividad institucional al interior del Ayuntamiento, así como la relación con los diferentes niveles de gobierno y la ciudadanía.

Acciones:

Realizamos 622 certificaciones de los puntos de acuerdos aprobados por el Cabildo.

Hicimos 11 publicaciones de los acuerdos de cabildo, reglamentos y otras disposiciones administrativas de carácter general. (Anexo 1.1)

Se generaron 13 Informes mensuales de Comisiones Edilicias.

Se emitieron 49,162 documentos de clave CURP.

Realizamos 186,055 trámites por concepto de actas de nacimientos, copias certificadas, anotaciones marginales, búsquedas, correcciones de vicios y defectos y constancias de no registro.

En materia de acción cívica, en el período que se informa, se efectuaron 21 ceremonias cívicas, 18 arreamientos de bandera y 17 eventos magnos. (Anexo 1.2)

Se llevaron a cabo 51 sesiones de Cabildo, de las cuales se realizaron 35 ordinarias, 15 extraordinarias y 1 solemne. En estas sesiones se trataron 158 asuntos de los cuales 129 fueron por puntos de acuerdo. (Anexo 1.3)

Se remitieron 126 actas certificadas a Síndicos y Regidores.

Se expidieron 6,091 cartillas del Servicio Militar Nacional.

Se realizaron 3 campañas de regularización del estado civil, las cuales fueron: "Campaña de Matrimonios Comunitarios del Bicentenario", realizada en la explanada Dr. Gustavo Baz Prada el 31 de agosto de 2010; "Campaña de Registros Extemporáneos y Matrimonios del Centenario", realizado en el Salón del Pueblo del Palacio Municipal el 22 de noviembre de 2010; y "Campaña en el Centro Preventivo de Readaptación Social, Lic. Juan Fernández Albarrán", ubicado en Av. del Trabajo s/n, Col. San Pedro Barrientos en Tlalnepantla de Báz, el 3 de diciembre de 2010.



Se completó el proceso de digitalización de actas

Se rindieron 24 informes al Cabildo Municipal. Cabe señalar que se emitieron disposiciones para el Reglamento Municipal de Mejora Regulatoria, así como la aprobación del Bando Municipal.

2. Programa General: Impartición de Justicia Municipal

Objetivo General: Impartir justicia calificando y sancionando las faltas que cometen los individuos al Bando Municipal y al Reglamento de Justicia Cívica dentro del territorio municipal, así como mediando o conciliando los conflictos entre actores sociales a través del juez calificador.

Acciones:

Se calificaron 14,373 faltas administrativas previstas en el Reglamento de Justicia Cívica vigente; derivado de ello se sancionaron a 12,819 personas detenidas, lo cual permitió una captación de ingresos de 958,831 pesos por concepto de pago de multas.

Se sancionó a 2,080 personas detenidas por el Programa de Control de Accidentes por ingestión de alcohol en conductores de vehículos de motor, conforme a gaceta municipal publicado en fecha 28 de julio de 2010.

Se elaboraron 1,306 convenios y acuerdos entre actores sociales en conflicto, especificando las soluciones y la problemática a través de la mediación o conciliación del juez calificador.

Brindamos un servicio a la ciudadanía en la expedición de 11,063 certificados de actas informativas y de extravío.

3. Programa General: Derechos Humanos

Nombre del Proyecto: Atención a quejas y denuncias de violación de los derechos humanos.

Área Ejecutora: Defensoría Municipal de Derechos Humanos.

Objetivo del Proyecto: Implementar acciones tendientes a proteger a los habitantes de Tlalnepantla de Baz en contra de las probables violaciones a derechos humanos y que el gobierno municipal sea reconocido como una autoridad que observa, protege, estudia, difunde y promueve los derechos humanos en su actuar cotidiano brindando una atención personalizada, eficiente y de calidad.

Ampliar el conocimiento y los medios para hacer valer los derechos humanos de los gobernados sin omitir los deberes del hombre.

Estrategias: Aumentar el número de personas atendidas orientándolas y canalizándolas a las instancias gubernamentales o sociales pertinentes.

Acciones:

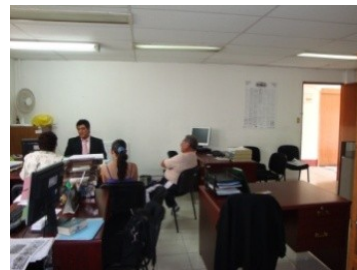
Se brindaron asesorías jurídicas en nuestras oficinas a 2,100 personas.

Atendimos 236 quejas por presuntas violaciones a los derechos humanos (anexo 3.1).

Entregamos más de 5,900 materiales impresos (trípticos) para difundir los derechos humanos, beneficiando al mismo número de personas con un costo aproximado de 10,000 pesos.

Atención a 88 quejas y asesorías jurídicas en visitas a diferentes comunidades del municipio.

Se realizaron 80 eventos (cursos, pláticas y jornadas) de capacitación a servidores públicos y organizaciones no gubernamentales, capacitando a más de 5,300 servidores públicos, jóvenes, niños, adultos mayores, mujeres, al sector educativo y sociedad civil organizada. Capacitación a los Defensores Municipales de 24 diferentes municipios del Estado de México (anexo 3.2).





Se realizó capacitación y difusión de los derechos humanos mediante 165 pláticas y talleres directamente en diversas comunidades del municipio.

Se realizó 1 estudio de campo para la identificación de problemas en derechos humanos. Realizamos 2 propuestas para solucionar problemas en derechos humanos, económicos, sociales, culturales y ambientales.

Hubo coordinación en 28 acciones con las distintas organizaciones no gubernamentales para la promoción y difusión de los derechos humanos.

Se promovieron los derechos humanos, coordinando 100 visitas con instituciones en el territorio municipal. Asistimos a 2 congresos en los cuales se analizaron los principios básicos de los derechos humanos.



4. Programa General: Seguridad Pública y Tránsito.

Objetivo General: Coadyuvar a la seguridad e integridad física de las personas y sus bienes, enfocando acciones a mejorar y aumentar el equipamiento de la policía y tránsito municipal, la capacitación y la formación de los elementos policiales, así como el fomento a la cultura de la prevención del delito.

Nombre del Proyecto: Prevención de la delincuencia.

Área Ejecutora: Dirección General de Seguridad Pública.

Objetivo del Proyecto: Ampliar los reconocimientos otorgados a los elementos que destaquen en la realización de sus actividades y acrecentar el número de elementos aptos para la protección de la ciudadanía que cumplan los estándares marcados por la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública, creando una ética policial para recuperar la confianza de la ciudadanía.

Aumentar la realización de reuniones periódicas con los gobiernos Federal y Estatal para analizar las estrategias para hacer frente a la delincuencia.

Estrategias: Entregar estímulos económicos a elementos que se destacan en su labor diaria. Capacitar elementos a través de cursos de ética policial. Mantener actualizados en conocimientos a los elementos adscritos a la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito. Realizar pruebas antidoping a los elementos de seguridad pública y tránsito.

Capacitar a la policía preventiva en el Manual Básico de Policía e Informe Policial Homologado. Reunirse con los gobiernos federal y estatal para la implementación de acciones para el combate a la delincuencia. Gestionando recursos federales para la profesionalización y equipamiento de los cuerpos de seguridad pública. Realizando evaluaciones de la operatividad en los sectores de seguridad pública.

Acciones:

Premiamos a 85 elementos destacados en su labor diaria (anexo 4.1)

.Se capacitó a 696 elementos a través de cursos de ética policial (anexo 4.2).

Realizamos 76 reuniones periódicas con los gobiernos Federal y Estatal.

Se realizaron 7 evaluaciones de la operatividad en los sectores de seguridad pública.

Se hicieron 1,764 pruebas antidoping a los elementos de Seguridad Pública y Tránsito (anexo 4.3).

Se tuvo 6,076 delitos registrados.





Se capacitó a 2,555 elementos adscritos a las diferentes áreas de la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito (Facultativos, tránsito y preventivos) (anexo 4.4).

Se capacitó a 419 elementos de nuevo ingreso en conocimientos básicos (Acción 2010) (anexo 4.5)

Capacitación a 291 elementos en materia del Manual Básico de Policía (anexo 4.6).

Capacitación a 356 elementos en materia de Informe Policial Homologado (anexo 4.7).

Realizamos 2 gestiones de recursos federales para el fortalecimiento de profesionalización y equipamiento de los cuerpos de seguridad pública.

Remodelamos, modernizamos y equipamos la central de emergencias C4 (anexo 4.8).

Se incrementó el número de observadores ciudadanos a 675.

Se entregaron 8,819 despensas al personal operativo de la Dirección General de Seguridad Pública y sus áreas para incentivarlo (anexo 4.9).

Se hicieron 4 bitácoras de control vehicular.



Conviene resaltar que los recursos federales que se han obtenido para fortalecer las acciones e infraestructura en materia de seguridad pública del Municipio de Tlalnepantla de Baz, han permitido que se adquieran bienes y mejoras en infraestructura, como sigue:

Recursos SUBSEMUN

Inversión por un total de 13 millones 418 mil pesos, aplicados en la adquisición de 720 Kit's de uniformes (camisolas manga corta, camisolas manga larga, chamarras, gorras, pantalones tipo comando y botas tácticas), 120 chalecos balísticos nivel IV-A, 11 armas largas, 5,500 cartuchos para arma larga, 16 camionetas Pick up doble cabina Ranger, 33 radios portátiles, 2 radios móviles, 2 radios base y 1 switch de red para interconexión a Plataforma México.

Remodelación de 6 módulos de vigilancia ubicados en diferentes puntos de Tlalnepantla de Baz, los cuales estaban en estado deplorable y requerían ser nuevamente utilizados, en los cuales se invirtió un monto superior

Recursos FASP 2010

Se realizó una inversión superior a 4 millones 112 mil pesos, para la adquisición de 7 camionetas, 20 pistolas calibre 9 milímetros, 5,000 cartuchos calibre 9 milímetros y 700 fundas para chalecos antibalas, 12 no break, 1 multifuncional, 1 impresora, 1 router inalámbrico, 2 computadoras, 2 chalecos tácticos.

Recursos FORTAMUN

De igual modo, de este fondo se efectuó una inversión de 9 millones 659 mil pesos, para la adquisición de 4 ambulancias equipadas, 4 camiones de 4.5 toneladas con equipamiento contra incendio, 8 camionetas Pick up, 2 sedan y 153 radios portátiles.

También se ha fortalecido la atención y denuncia reportadas por vía telefónica que realiza la ciudadanía, las cuales son atendidas oportunamente y resueltas de forma inmediata por parte de la central de emergencias C4.

Nombre del Proyecto: Prevención de la delincuencia.

Área Ejecutora: Subdirección General de Seguridad Pública.

Objetivo del Proyecto: Incrementar la coordinación operativa con los tres ámbitos de gobierno con la finalidad de estar en posibilidades de hacer frente a la delincuencia, fomentando entre la ciudadanía el conocimiento de las medidas mínimas de seguridad y el procedimiento a seguir para denunciar hechos delictivos.

Estrategias: Ingresar y enviar los formatos del Informe Policial Homologado a Plataforma México. Capacitar a elementos, coordinar operativos con instancias federales y estatales. Programar reuniones con la ciudadanía para dar a conocer los procedimientos en materia de derechos y denuncias. Incrementar el número de supervisores ciudadanos. Remitir a presuntos infractores al Ministerio Público y remitir a personas por faltas administrativas ante el Juez Calificador.

Acciones:

Ingresamos y enviamos 4,304 formatos del Informe Policial Homologado a la Plataforma México.

Se capacitó a 240 elementos para que manejen y adopten el nuevo modelo policial del Sistema Nacional de Seguridad Pública (anexo 4.10).

Coordinamos 5,248 operativos con instancias Federales y Estatales (anexo 4.11).

Se implementaron 356,693 operativos de seguridad, entre los que se encuentran operativos presencia en cada comunidad 2 veces al día, el Bitácora con 90 (rutas) en todo el municipio y Escuela Segura (400 escuelas diarias) (anexo 4.12).

Realizamos 421 reuniones con la ciudadanía para dar a conocer los procedimientos en materia de derechos y denuncias.

Se remitió a 13,710 presuntos infractores al Ministerio Público y a personas por faltas administrativas ante el Juez Calificador (anexo 4.13).

Se incrementó la figura del supervisor ciudadano a 269.



Nombre del Proyecto: Prevención de la delincuencia.

Área Ejecutora: Subdirección de Servicios Facultativos.

Objetivo del Proyecto: Incrementar el flujo de recursos por concepto de servicios facultativos para la seguridad de las empresas y demás negocios que se encuentran en el territorio municipal a través del incremento en la generación y renovación de contratos, así como el aumento del número de elementos que son capacitados y actualizados de manera constante.

Estrategias: Modernizar la difusión de los servicios facultativos. Renovar los contratos y generar firma de nuevos contratos con empresas.

Acciones:

Difundimos los servicios facultativos a través de 630 entregas a empresas de una presentación en disco compacto acompañado de un tríptico (anexo 4.14).

Se renovaron 78 contratos de servicios facultativos ya establecidos.





Generamos 23 nuevos contratos de servicios facultativos con empresas.

Hicimos 477 servicios de custodias o creación de nuevos servicios de custodias.

Se capacitó y actualizó a 370 elementos para la prestación de los servicios facultativos (anexo 4.15). Por ello logramos captar ingresos por más de 43 millones de pesos.

Nombre del Proyecto: Supervisión y control de tránsito vehicular.

Área Ejecutora: Subdirección de Tránsito Municipal.

Objetivo del Proyecto: Ampliar la difusión entre la ciudadanía del Reglamento Metropolitano de Tránsito, para que eviten en mayor medida la sanción correspondiente y evitar actos de corrupción, así como accidentes viales concientizando a las personas sobre la educación vial.

Estrategias: Distribuir ejemplares del Reglamento de Tránsito Metropolitano. Implementar acciones operativas para agilizar el tránsito vehicular. Gestionar el servicio de mantenimiento del sistema de semaforización, garantizando la afluencia vehicular con semáforos que operen en óptimas condiciones.

Impartir cursos a personas en temas de educación vial, realizando supervisiones a los elementos de tránsito. Implementar el operativo alcoholímetro para reducir el número de accidentes.

Acciones:

Se distribuyeron 7,500 ejemplares del Reglamento de Tránsito Metropolitano. También implementamos 86,448 acciones operativas para agilizar el tránsito vehicular, para garantizar la afluencia vehicular con semáforos que operen en óptimas condiciones.

Se gestionaron 11 servicios de mantenimiento del sistema de semaforización (anexo 4.16), igualmente se impartieron 187 pláticas y talleres a 5,378 personas en temas de educación vial, en coordinación con la Contraloría se realizaron 542 supervisiones a los elementos de tránsito con la intención de evitar más accidentes y daños a ciudadanos inocentes, implementamos 110 operativos alcoholímetro para reducir el número de accidentes viales (anexo 4.17).

En atención al compromiso social con los habitantes tlalnepantlenses y del Estado de México, se impartieron 60 pláticas de sensibilización a elementos de tránsito en temas como: Programa Compromiso con los Migrantes Mexiquenses, Políticas públicas para la reducción de contaminantes en el medio ambiente y Actuación policial en los accidentes de tránsito.



Nombre del Proyecto. Infraestructura y Equipamiento para la Seguridad Pública y Tránsito.

Área Ejecutora: Dirección General de Obras Públicas.

Objetivo del Proyecto: Instaurar el contexto propicio para la atención a las necesidades que demanda la población y que se considere el mayor servicio y seguridad.

Estrategias: Instrumentar y poner en operación acciones para rehabilitar la infraestructura existente en cuanto a seguridad pública.

Acciones:

Se rehabilitaron 6 módulos de vigilancia por un costo total de 1,017,304.38 pesos.



5.- Programa General: Protección Civil.

Objetivo General: Evitar y prevenir accidentes, siniestros, desastres y catástrofes naturales o humanas, implementando acciones de eliminación de riesgos y fomentando una cultura de la prevención en la sociedad, así como coadyuvar a preservar la integridad física de la población y su patrimonio atendiendo oportunamente las emergencias.

Nombre del Proyecto: Coordinación y Concertación para la Protección Civil.

Área Ejecutora. Departamento Operativo.

Objetivo del Proyecto: Brindar la atención prehospitalaria necesaria a las personas que se ven involucradas en accidentes durante su traslado a las instituciones médicas correspondientes.

Estrategias: Brindar de manera oportuna la atención prehospitalaria en los casos donde se vea en peligro la vida humana. Brindar de manera oportuna la atención en caso de incendio, igualmente atender de manera oportuna las emergencias en caso de fuga de gas.

Acciones:

Se brindaron 5,109 atenciones de urgencias tanto de atención prehospitalarias como por fugas de gas e incendios.

Para seguir preparándonos se actualizó a elementos operativos mediante 2 cursos de capacitación (anexo 5.1).



Recursos FORTAMUN

De igual modo con recursos FORTAMUN y para eficientar, modernizar y ampliar la capacidad de respuesta se efectuó una inversión de 9 millones 659 mil pesos, para la adquisición de 4 ambulancias equipadas, 4 camiones de 4.5 toneladas con equipamiento contra incendio, 8 camionetas Pick up, 2 sedanes, 153 radios portátiles.

Nombre del Proyecto: Capacitación y Difusión para la Protección Civil.

Área Ejecutora: Capacitación.

Objetivo del Proyecto: Incrementar la difusión de medidas de seguridad entre la ciudadanía para generar conciencia sobre la importancia de la cultura de la protección civil y aumentar el número de elementos capacitados para brindar un servicio de auxilio eficiente a la población.

Estrategias: Ampliar los cursos de capacitación a los comités vecinales, profesores e instituciones de salud del municipio para que conozcan las medidas mínimas de seguridad y así poder salvaguardar su integridad física y material. También aumentar los cursos de actualización para el personal encargado de la protección civil y recertificar el H. Cuerpo de Bomberos y la certificación de la unidad de rescate, para mejorar la atención en cada servicio que se atiende.

Acciones:

Impartimos 274 cursos de capacitación en materia de primeros auxilios, evacuación, inducción a la protección civil así como de prevención y extinción de incendios a 6,485 personas pertenecientes a los comités vecinales, profesores y empresas del municipio para que conozcan las medidas mínimas de seguridad, de la misma manera organizamos e impartimos 54 cursos de actualización para el personal encargado de la protección civil, además de que durante el mes de octubre de 2010 y julio 2011, logramos la certificación de un elemento en Estados Unidos.





Nombre del Proyecto: Atención y Manejo de Emergencias y Desastres.

Área Ejecutora: Subdirección de Protección Civil y Bomberos.

Objetivo del Proyecto: Contar con el Consejo Municipal de Protección Civil en coordinación con los comités vecinales, instituciones educativas y empresas que den a conocer los temas y acciones en materia de protección civil, contar con un Atlas Dinámico de Riesgos actualizado para su difusión e incrementar la coordinación con las diferentes áreas de la administración, a fin de visitar a las empresas, industrias y comercios para emitir dictámenes sobre el cumplimiento de las medidas de seguridad requeridas y ampliar la coordinación con las empresas integrantes del Programa de Ayuda Mutua Industrial (PAMI) para la prevención de accidentes.

Estrategias: Realizar reuniones con el Consejo Municipal de Protección Civil, comités vecinales, instituciones educativas y empresas a fin de tratar asuntos referentes a la protección civil. Conformar Comités Vecinales de Protección Civil.

Establecer convenios con los sectores social, público y privado para implementar acciones de protección civil. Actualizar el Atlas Dinámico de Riesgos Municipal, para identificar las zonas de alto riesgo en el territorio municipal y evitar accidentes mayores. Supervisar las zonas vulnerables de riesgo para evitar percances que puedan afectar a la ciudadanía. Coordinar visitas con las áreas de la administración pública a empresas e industrias, a fin de observar su cumplimiento en materia de seguridad. Emitir dictámenes a comercios, empresas e industrias a fin de que cumplan con las medidas de seguridad y protección civil. Realizar programas en los cuales se maneje la prevención de riesgos. Realizar reuniones con el grupo PAMI.

Acciones:

Se conformaron 41 Comités Vecinales de Protección Civil.

Firmamos 2 convenios con los sectores social, público y privado, para implementar acciones de protección civil.

Actualizamos 4 veces el Atlas Dinámico de Riesgo Municipal, para identificar las zonas de alto riesgo en el territorio municipal (meta de 2010)

Se hicieron 375 supervisiones a las zonas vulnerables de riesgo que puedan afectar a la ciudadanía (anexo 5.2).

Hubo 880 coordinaciones de visitas con las áreas de la administración pública, a empresas e industrias a fin de observar su cumplimiento en materia de seguridad.

Se emitieron 3,258 dictámenes a empresas e industrias a fin de que cumplan con las medidas de seguridad y protección civil (anexo 5.3).

Realizamos 5 programas de asesorías y capacitaciones en los cuales se maneje la prevención de riesgos.

Realizamos 34 reuniones con el grupo PAMI (Programa de Ayuda Mutua Industrial).

Se renovó parte del equipo para brindar ayuda a la población en emergencias.

Se renovaron 30 accesorios para brindar ayuda en emergencias (anexo 5.4).

Realizamos 227 simulacros en diferentes empresas e instancias gubernamentales asentadas en el municipio (anexo 5.5.).

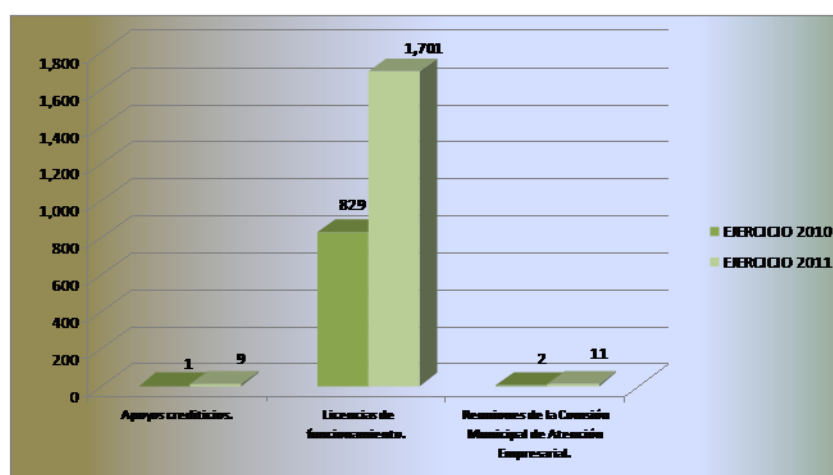




Pilar para la Seguridad Económica

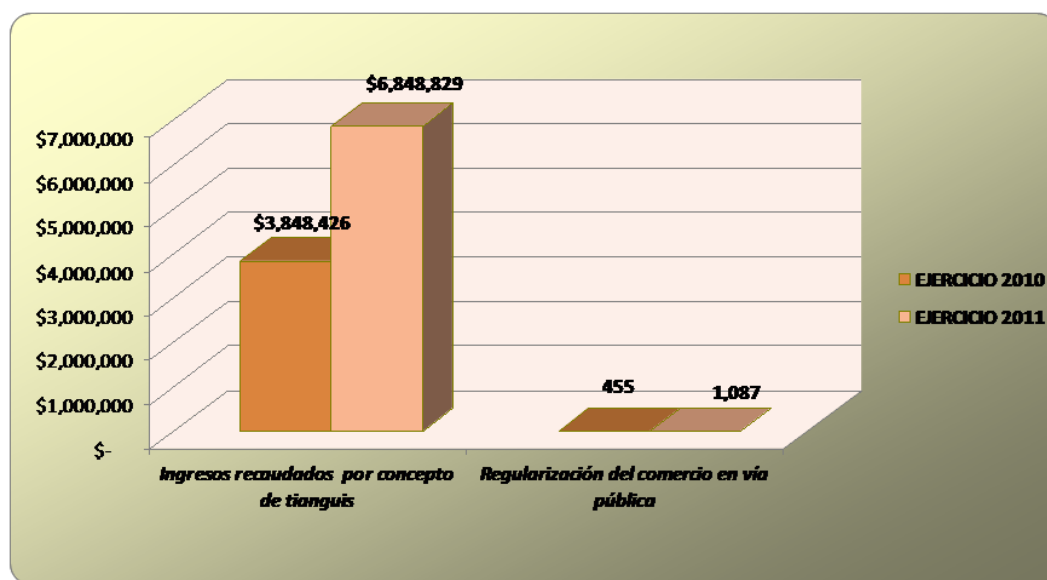
La transformación económica solamente puede darse a través del impulso y apoyo dirigido hacia los microempresarios dispuestos a invertir o reinvertir en el municipio.

Otra forma más de incentivar el crecimiento económico, ha sido facilitar la apertura de nuevas empresas a través del otorgamiento de licencias de funcionamiento; esto permite incrementar la actividad económica dentro del territorio municipal, de tal forma que se genere un efecto multiplicador y se vean favorecidos variables como el empleo y la recaudación para brindar servicios suficientes y de calidad, siempre cuidando que el crecimiento sea sustentable, es decir, que la actividad económica crezca sin menoscabo del medio ambiente; otorgando durante el periodo objeto del presente informe un total de 1,701 licencias, que supera en 105% de las liberadas en el ejercicio inmediato anterior de 829 autorizadas.



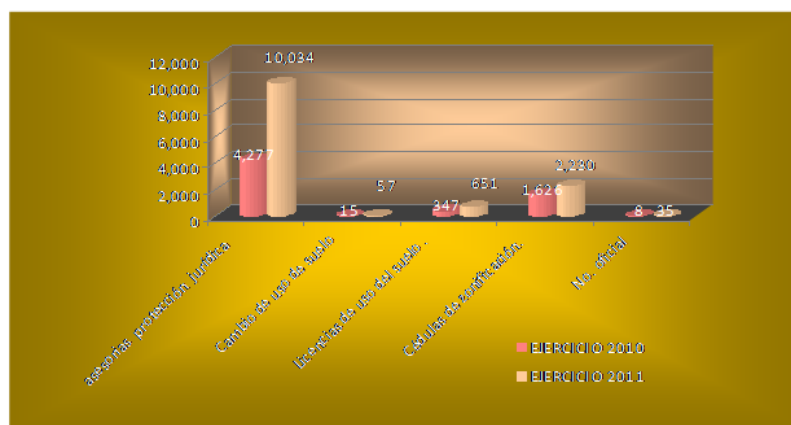
Impulso a la modernización comercial

Por otra parte llevamos a cabo la regularización de los comercios en vía pública, con lo que se logra una recaudación de ingresos superiores al 70% respecto del año pasado.

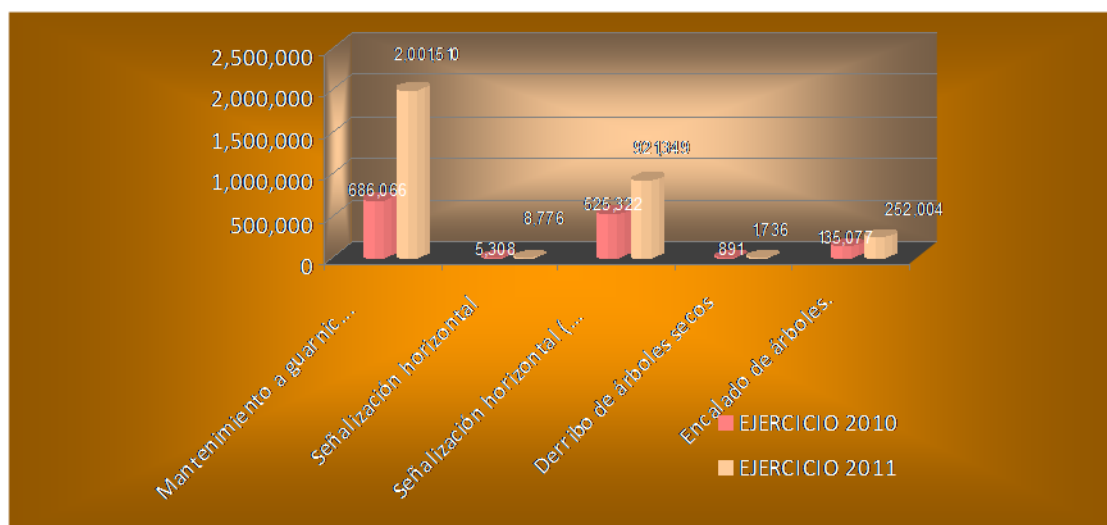


La regulación del crecimiento urbano es indispensable para que ordenadamente puedan confluir actividades económicas y sociales; por ello en el último año, en el marco de las actividades de la COPLADEMUN, regularizamos y autorizamos 40 cambios de uso de suelo, incremento de densidad, intensidad o altura, que representen 280% (40 acuerdos) más que los 15 del primer año; también incrementamos en un 88% la expedición de licencias de uso de suelo y se expidieron 35 (338%) números oficiales más que los expedidos en el primer año; además se expidieron 2,230 cédulas informativas de zonificación, las cuales representan un 37% adicional a las 1,626 emitidas al inicio de la observación.

Uso de suelo de desarrollo urbano



Como parte del fomento al desarrollo urbano, aunada a la regulación del crecimiento urbano se mejoró la imagen urbana la cual estuvo durante más de una década en descuido acumulado, incrementando la pinta de guarniciones en un 192%, ya que en este segundo año de gobierno se pintaron más de 2 millones de metros lineales de guarniciones, 1,315,444 más que los 686,066 pintados el año anterior; de igual forma la pinta de pasos peatonales se incrementó 65%, pues se señalizaron 3,468 adicionales a los 5,308 pintados en el primer año. Otro rubro que también creció fue el señalamiento horizontal (balizamiento de guiones y línea continua), porque en este segundo año de gobierno se señalizaron 75% más que en el primero. Asimismo, como parte del cuidado al arbolado urbano se encalaron 252,004 árboles, registrándose un incremento del 87% respecto a los 135,077 que ya se habían encalado.



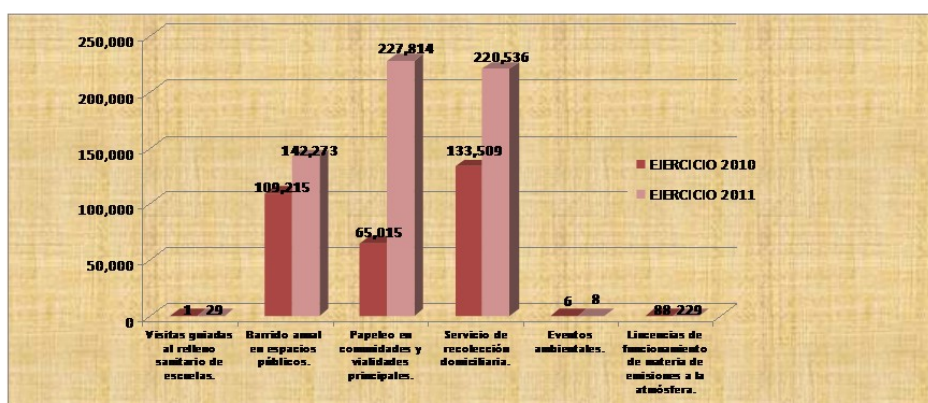


Electrificación

En materia de electrificación, para el restablecimiento del servicio del alumbrado público, en el presente ejercicio, se logró un incremento del 48% en las reparaciones del alumbrado respecto a ejercicios anteriores.

Medio ambiente

De igual manera en materia de medio ambiente logramos avances importantes, buscando principalmente generar una cultura en el cuidado del medio ambiente y de los recursos naturales, dentro de lo cual podemos destacar lo siguiente: el aumento en las visitas guiadas al relleno, el incremento del 30% en los kilómetros de espacios públicos barridos, el crecimiento del 250% del papeleo en las comunidades, la mejora en el servicio de recolección domiciliar de basura, la organización de más eventos ambientales (2 más) y el aumento en la expedición de licencias de funcionamiento en materia de emisiones a la atmósfera en un 160%.



A continuación es presentada de manera sistemática los programas generales, su objetivo general, los proyectos o programas particulares, el área ejecutora municipal, el objetivo del proyecto, las estrategias seguidas y por últimos las acciones sustantivas. En su caso se señalan los anexos a donde se integra o se detalla la información que permite reconocer cantidades, lugares, impactos o beneficiarios y en su caso montos económicos aplicados en dichas actividades.

6. Programa General: Empleo

Objetivo General: Vincular la oferta laboral con la demanda dentro del territorio municipal, coadyuvando con los empresarios a encontrar la fuerza laboral que requieren dentro del municipio capacitando a la población desempleada en aquellos temas que requieren las empresas.

Nombre del Proyecto: Servicio Municipal de Empleo.

Área Ejecutora: Departamento de Promoción al Empleo

Objetivo del Proyecto: Incrementar el porcentaje de personas colocadas en un empleo formal vinculando la oferta y demanda de vacantes de empleo, a través de ferias de empleo, jornadas de oportunidades, reclutamientos masivos y la oficina municipal de empleo.

Estrategias: Localizar y contactar a empresas, cámaras, asociaciones y servicios municipales de empleo que puedan otorgar vacantes. Instalar en un punto estratégico de la comunidad un módulo de empleo, en donde se atiendan a las personas que estén en busca de un empleo, como si asistieran al servicio municipal de empleo. Se colocarán mantas y se repartirán volantes indicando el día, el lugar y la fecha de la jornada de empleo.

Mantener una buena atención y relación con las empresas para que, cuando sea oportuno se puedan llevar a cabo eventos de empleo y las empresas participen ofertando la mayor cantidad de empleos formales, de igual forma informarles a las personas que estén en busca de un empleo el día, el lugar y el horario en el que se llevaran a cabo las ferias y jornadas de empleo.



Realizamos 2 ferias y 4 jornadas de empleo, en la que se atendieron a 13,690 solicitantes. Lográndose la colocación de 4,223 personas (anexo 6.1).

Realizamos 73 eventos de reclutamiento específicos, en las instalaciones del Servicio Municipal de Empleo.

Atendimos a 48,638 solicitantes a través de oficinas de empleo, ferias y jornadas de empleo, reclutamientos específicos y visitas a comunidades.

Llevamos a cabo 85 reuniones de intercambio de vacantes, con empresas, cámaras y asociaciones, servicios municipales de empleo y S.T.P.S.

Se realizaron 27 talleres para fomentar el empleo con recién egresados, mujeres jefas de familia, adultos mayores, personas con alguna discapacidad y solicitantes en general.

Implementar la oficina de empleo itinerante, realizando 6 jornadas directamente en las comunidades.

Se logró colocar a 13,485 personas en empleos a través de ferias, jornadas, reclutamientos específicos, visitas a comunidades y módulos periféricos.

Se activó y modificó el portal de internet para hacerlo más acorde a las necesidades de las personas desempleadas y empresas ofertantes.

Tuvimos 4,900 buscadores de empleo a través de las páginas de Internet Chabbanet, Trabaja en, OCC, etc.



7.- Programa General: Promoción Industrial

Objetivo General: Aumentar la inversión productiva, facilitando la apertura de empresas al simplificar los trámites y servicios del Centro de Atención Empresarial de Tlalnepantla (CAET) y del Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SARE), así como promoviendo las ventajas competitivas del municipio.

Nombre del Proyecto: Promoción y fomento industrial

Área Ejecutora: Subdirección de Promoción Empresarial

Objetivo del Proyecto: Impulsar la competitividad del municipio a través de la realización de eventos de interés industrial, empresarial y comercial logrando el intercambio y al mismo tiempo la apertura de mercados, así como proporcionar todos los elementos para iniciar o mejorar un negocio.

Estrategias: Convocar a las empresas organizadoras de las ferias garantizándoles la seguridad de sus proyectos.

Lograr, mejorar la actitud y capacidad para brindar un servicio de calidad, por medio del programa de “Los siete pasos del emprendedor”.

Identificar a través del censo las empresas irregulares, invitándolos a que se regulen.

Identificar a los exportadores a través del censo y lograr un acercamiento a la apertura de nuevos mercados.

Acciones:

Impartimos 3 cursos-taller de capacitación para MyPyMES.

Elaboráramos un catálogo derivado de la segunda fase del censo industrial, visitando las 16 zonas industriales para recabar datos estadísticos de cada una de ellas.

Se otorgaron 9 apoyos crediticios para inyectar capital semilla a nuevos proyectos.



Se realizaron 3 gestiones para la vinculación entre empresarios y estudiantes, con el objetivo de que los estudiantes consigan su primer empleo o empleo vacacional.

Apoyamos con 470 desayunos para los festejos del día de la mujer.

Revisar, y en su caso, reestructurar las funciones de los integrantes del Consejo Económico Municipal de Tlalnepantla mediante la elaboración del reglamento interno del mismo.

Realizamos, con el apoyo del FIDEPAR, un diagnóstico de las condiciones actuales y procesos a implementar para que los fraccionamientos industriales reciban el trato de parques industriales.

Se integro el Comité Dictaminador del Fondo del Sistema Municipal de Microcréditos que realiza las evaluaciones y aprobación de los microcréditos otorgados a emprendedores (anexo 7.1)

Continúan vigentes y operando 14 convenios con cámaras y asociaciones empresariales y comerciales (anexo 7.2).

Nombre del Proyecto: Apoyo a la micro y pequeña industria

Área Ejecutora: Departamento de Atención Empresarial

Objetivo del Proyecto: Coordinar los trámites para la apertura de empresas con las diferentes dependencias municipales, estableciendo mecanismos administrativos que impulsen la disminución de tiempo y requisitos en los trámites solicitados por el sector empresarial.

Estrategias: Consolidar en un solo lugar todos los trámites y reducir los tiempos de respuesta al solicitante con el Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SARE).

Acciones:

Se tramitaron 1,652 licencias de funcionamiento tanto giros regulados como desregulados y 1,701 licencias de funcionamiento para la apertura de nuevas empresas.

Se constituyeron 30 sociedades de responsabilidad limitada microindustrial (S. DE R. L. MI.) Como apoyo a las empresas se les otorgan beneficios fiscales tales como: exentar el pago de derecho de la aprobación de la denominación a utilizar por parte de la Secretaria de Relaciones Exteriores; exentar el pago de Notario Público, expedir la Cédula del Padrón Nacional de la Microindustria y la Actividad Artesanal que exentan del pago de impuestos sobre erogaciones por remuneración al trabajo personal (Art. 59, Fracc. X, inciso F, Código Financiero del Estado de México y Municipios, además de generar el pago mínimo en el Registro Público de la Propiedad de \$105.00 (Ciento cinco pesos 00/100 m. n.)

Llevamos a cabo 11 reuniones de la Comisión Municipal de Atención Empresarial y Mejora Regulatoria.

Hubo 3 actualizaciones de los requisitos para cada trámite, buscando su simplificación.

Se alcanzó el tiempo de 48 hrs. para abrir giros desregulados y regulados, simplificando trámites y unificando criterios con las dependencias que intervienen en la apertura (para los regulados).





8.- Programa General: Modernización Comercial.

Objetivo General: Optimizar las condiciones operativas de los tianguis, mercados y rastro municipales, garantizando el flujo de productos en condiciones de seguridad, salubridad y suficiencia.

Nombre del Proyecto: Fomento al Desarrollo Comercial

Área Ejecutora: Dirección General de Desarrollo Económico

Objetivo del Proyecto: Incrementar la actividad comercial y de servicios dentro del territorio municipal mediante reuniones con representantes de las cámaras y asociaciones, además del intercambio de opiniones y experiencias de cada uno de los sectores, trabajando en conjunto con las autoridades estatales a fin de proveer de mejores oportunidades a los inversionistas nacionales y extranjeros.

Estrategias: Realización de reuniones donde se evalúen y se revisen los avances de los proyectos de cada una de las comisiones del Consejo Consultivo Económico, favoreciendo así el crecimiento del sector comercial del municipio.

Reducir los tiempos de respuesta y excesiva regulación que pueden llegar a desincentivar la inversión en el municipio.

Llevar a cabo visitas directas a los comercios, reuniones con las cámaras y asociaciones empresariales; estableciendo con el Gobierno del Estado un programa en conjunto para aplicar y promover recursos de ambos niveles de gobierno.

Difundir los programas con que cuenta la Dirección General de Desarrollo Económico.

Realización del Foro Empresarial en el Municipio de Tlalnepantla de Baz.

Acciones:

Se realizaron 8 reuniones de coordinación de los trabajos y avances de los proyectos del Consejo Consultivo Económico Municipal de Tlalnepantla de Baz.

Se atrajo inversión y nuevos proyectos por 1,278,200,368 pesos con la consecuente generación de empleos.

Se realizó un evento denominado "Foro Empresarial" (anexo 8.1).

Fortalecemos nuestra identidad y para ello, próximamente entrará en vigor el símbolo de identidad: "Hecho en Tlalnepantla" (anexo 8.2).

Gestionamos 3 donaciones mediante reuniones entre el gobierno municipal y el sector empresarial para inmiscuir al sector empresarial en labores filantrópicas.

Se realizaron 6 reuniones con embajadas de países de mayor intercambio comercial, para atraer inversiones comerciales (anexo 8.3).

Realizamos 3 eventos de entretenimiento para la población en general.

Organizamos una campaña de regularización para las empresas instaladas en Tlalnepantla.

Se desarrolló un programa para proyectos entre el gobierno municipal y sector empresarial.

Se gestionaron 2 alianzas con extensionistas financieros para otorgar créditos a las empresas de menor tamaño.





Nombre del Proyecto: Regulación y administración de mercados, tianguis y centrales de abasto

Área Ejecutora: Subdirección de Abasto y Comercio

Objetivo del Proyecto: Mantener en condiciones adecuadas las instalaciones de los mercados públicos para incrementar la afluencia en ellos, así como los ingresos por concepto de la recaudación y liquidación del pago de derechos provenientes de la realización de las actividades en los mercados públicos.

Estrategias: Implementar mecanismos para tener una apropiada recaudación y liquidación de derechos municipales, así como para dar mantenimiento a los mercados públicos.

Acciones:

Se recaudó 1,355,562 pesos por concepto de pagos de derechos, derivados de pagos por cambio de usufructuario, cambio de giro, ampliación de giro y sanitarios en mercados públicos municipales.

Con apoyo del Gobierno del Estado, se dio mantenimiento preventivo a 14 mercados públicos municipales de los 18 existentes (anexo 8.4).

Nombre del Proyecto: Regulación del comercio ambulante y semifijo

Área Ejecutora: Departamento de Mercados y Comercio en la Vía Pública

Objetivo del Proyecto: Coadyuvar al fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal y el libre tránsito por el municipio a través de la aplicación de la reglamentación para regular el comercio en vía pública.

Dar seguridad jurídica a los usufructuarios de los locales y planchas de los mercados públicos municipales, para lo cual se proyecta un buen ejercicio con el mantenimiento actualizado del padrón de usufructuarios respetando los procedimientos.

Estrategias: Recaudar ingresos por concepto de comercio en vía pública y llevar a cabo operativos.

Aplicar el reglamento para tener fundamento jurídico en cuanto a la actualización y la regularización de los usufructuarios.

Acciones:

Ingresaron 6,848,829 pesos por concepto de pagos de derechos de uso de piso en tianguis en el municipio de Tlalnepantla, puestos en vía pública zonas I, II y IV, III y zona oriente concentraciones, festividades y vía pública.

Se realizaron 1,087 operativos para controlar y regular los comercios en vía pública.

Se realizaron 44 trámites necesarios tales como: cambio de usufructuario, cambio de giro y ampliación de giro, para dar certeza jurídica a los usufructuarios.

Se trabajó un programa de apoyo integral al comercio tradicional que incluya, capacitación a locatarios.





9.- Programa General: Fomento Turístico

Objetivo General: Incrementar la oferta y demanda turística mediante alianzas con otros municipios, turismo de negocios y difundiendo el patrimonio turístico municipal.

Nombre del Proyecto: Fomento y promoción al desarrollo turístico

Área Ejecutora: Departamento de Fomento al Turismo

Objetivo del Proyecto: Incrementar la promoción turística y el conocimiento de la población, en lo que se refiere a los servicios y atractivos turísticos, mediante la mejora de publicidad de nuestros atractivos y servicios, así como dar a conocer los productos y servicios con los que cuenta el municipio.

Estrategias: Realización de recorridos, trípticos, dípticos, posters, directorios turísticos; para así coordinar acciones de difusión y distribución de información a toda la población a través de los COPACIS, clubes de la tercera edad, escuelas, portal de internet, redes sociales y módulo itinerante de información turística; coadyuvando con esta acción, el conocimiento de los productos y servicios turísticos con los que cuenta nuestro municipio. La realización de eventos expos y ferias, en los cuales los prestadores de servicios promoverán su actividad inherente al ramo, detonando así la economía del sector.

Acciones:

Se llevaron a cabo 201 recorridos turísticos.

Realizamos 9 conferencias magistrales y 13 eventos magnos donde se promuevan los atractivos turísticos del municipio. (anexo 9.1)

Se realizaron 19 eventos de difusión turística en diversas comunidades por medio de un módulo informativo con folletos y trípticos.

Se efectuaron 6 reuniones de trabajo con el Consejo Consultivo de Fomento al Turismo Municipal.



10.- Programa General: Desarrollo Urbano

Objetivo General: Ordenar y regular el crecimiento urbano en el territorio municipal, así como desarrollar e impulsar el centro urbano regional.

Nombre del Proyecto: Planeación para el desarrollo urbano del municipio

Área Ejecutora: Dirección General de Desarrollo Urbano

Objetivo del Proyecto: Coadyuvar a la aplicación las normas que establece el Plan de Desarrollo Urbano Municipal y promover la participación social en la formulación ejecución, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal.

Estrategias: Asistir a las sesiones del Comité Municipal de Prevención y Control del Crecimiento Urbano. Participar en las sesiones que convoque el COPLADEMUN.

Acciones:

Se asistió a 8 sesiones del Comité de Planeación y Desarrollo Municipal para exponer los planes parciales, programas y proyectos.



Nombre del Proyecto: Planeación para el desarrollo urbano del municipio.

Área Ejecutora: Subdirección de Planeación y Política Urbana.

Objetivo del Proyecto: Desarrollar estudios urbanos y dictámenes para permitir un reordenamiento en la estructura y funcionamiento en las vialidades y espacios públicos asimismo establecer de manera normativa un adecuado desarrollo urbano dentro de las zonas estratégicas para impulsar la inversión y dinámica económica. Asimismo fomentar la creación y mejor funcionamiento a las vías de comunicación que permitan mantener a Tlalnepantla a la vanguardia en materia de vialidades e infraestructura terrestre a nivel metropolitano así como mantener un orden sobre la vía pública apegados al reglamento vigente que norma el departamento determinando operativos de retiro de obstáculos monitoreando el libre paso peatonal y tránsito vehicular.

Estrategias: Implementar los dictámenes y estudios urbanos que regulen el funcionamiento y mejora de los espacios públicos, así como determinar la factibilidad de las acciones en la vía pública del municipio de Tlalnepantla.

Elaborar y concluir el Plan Parcial de Desarrollo Urbano de la zona centro para el impulso y activación de la economía en esta zona.

Instrumentar la coordinación intermunicipal con dependencias estatales y federales para la implementación de acciones de construcción mantenimiento y rehabilitación de la infraestructura vial a nivel local y regional.

Realizar acciones y mantenerlas permanentes para el monitoreo de la vía pública y brindar el servicio de la seguridad vial.

Acciones:

Próximamente concluiremos el Plan Parcial de Desarrollo Urbano para alcanzar los objetivos de los tres niveles de planeación en donde se deriven y deleguen los programas correspondientes.

Se elaboraron 6 proyectos de vialidad que se requerían.

Emitimos 85 dictámenes urbanos para el mejoramiento y funcionamiento de la estructura urbana, con base en las peticiones ciudadanas.

Se realizaron acciones que permitieron la recuperación de 12 áreas verdes y zonas de esparcimiento en unidades habitacionales (anexo 10.1).

Se elaboraron 6 anteproyectos de espacios públicos y equipamiento para el mejoramiento de la imagen urbana. (anexo 10.2)

Expedimos 1,225 licencias de anuncios en la vía pública, logrando con ello la obtención de 16,424,363.50 pesos.

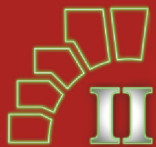
Realizamos 1,301 recorridos para retiro de obstáculos (producto de ello se retiraron 6,783 obstáculos tales como botes de cemento, piedras, tubos, etc.)

Se realizaron 518 operativos preventivos y correctivos en la vía pública.

Se realizaron 106 operativos para el retiro de vehículos en estado de abandono denominados carros chatarra.

Emitimos 951 permisos temporales para la ocupación de la vía pública (volanteo, perifoneo, andamios, área de carga y descarga, cajones de estacionamiento, rompimiento y reparación de banqueta, evento publicitario y materiales de construcción). También se expidieron 1,223 invitaciones para regular los distintos tipos de anuncios en la vía pública revisando su vigencia.

Se tienen 3 procesos de factibilidad de reconocimiento de calles con el nombre Santa Cecilia; en las colonias Los Parajes, Tlayapa y Pueblo San Rafael.



Nombre del Proyecto: Regulación y control del desarrollo urbano

Área Ejecutora: Subdirección de Licencias de Construcción y Uso de suelo/ Depto. Uso de Suelo/ Depto. de Inspección.

Objetivo del Proyecto: Mantener, preservar y generar el ordenamiento urbano, de acuerdo a los lineamientos legales aplicables, y dentro de las facultades de esta dependencia con el propósito de promover, vigilar y difundir entre la población el conocimiento de los usos de suelo y la normatividad vigente para su cumplimiento, asimismo asesorar y orientar a la ciudadanía para promover cambios de uso de suelo, sin violentar las ordenanzas del Plan Municipal de Desarrollo Urbano y normas de estacionamiento.

Estrategias: Recibir y revisar las peticiones de cambio de uso de suelo, incrementos de densidad, intensidad y altura, constatar mediante inspección física al predio o inmueble la viabilidad y procedencia de los cambios de uso de suelo, incrementos de densidad, intensidad y altura.

Asistir a reuniones con la Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal para el análisis y dictaminación de las peticiones de los cambios de uso de suelo, incrementos de densidad, intensidad y altura.

Acciones

Realizamos 1,749 inspecciones de autorización de licencias de construcción.

Se efectuaron 580 inspecciones para autorización de licencias de uso del suelo y cédulas informativas de zonificación.

Emitimos 1,894 reportes sobre las diferentes quejas presentadas, ya sea por particulares o por el Jurídico Municipal.

Se expidieron 1,418 licencias de construcción.

Se realizó el proyecto para la creación del Sistema de Información Geográfica para el funcionamiento del módulo informativo de usos de suelo.

Se asistió a 11 sesiones de COPLADEMUN, 9 ordinarias y 2 extraordinarias.

Nombre del Proyecto: Rehabilitación y mantenimiento de áreas urbanas

Área Ejecutora: Departamento de Bacheo y Balizamiento

Objetivo del Proyecto: Aumentar la seguridad vial y peatonal mediante un programa permanente de reparación de la superficie de rodamiento, mantenimiento de reductores de velocidad e instalación de topes y señalización vertical informativa y restrictiva, con apego a la opinión de las áreas de Desarrollo Urbano y Tránsito Municipal; así como la aplicación de pintura para la señalización horizontal de guarniciones, pasos peatonales, líneas de alto, etc., que permita a la ciudadanía en general su clara identificación.

Estrategias: Conformar un plan de mantenimiento permanente de la superficie de rodamiento de vialidades de alto flujo vehicular, al interior de las 248 comunidades del municipio mediante el bacheo con aplicación de mezcla asfáltica.

Implementar un programa permanente de aplicación de pintura para la señalización horizontal que incluya guarniciones, línea continua y de guiones para la delimitación de carriles, flechas de sentido de circulación, líneas de alto, pasos peatonales o marimbas.

Llevar a cabo un programa de instalación de señalamientos de carácter informativo como son la nomenclatura de calles y avenidas, zonas escolares y restrictivo en materia de tránsito vial.

Implementar un programa permanente de eliminación de graffitis en zonas públicas en beneficio de la calidad de vida de los habitantes del municipio.



Acciones:

Se atendieron 1,401 reportes ciudadanos de bacheo y balizamiento.
Se bachearon 275,826 m² para el mantenimiento de la carpeta asfáltica en vialidades municipales.
Se revistieron 88 topes.
Instalamos 140 topes nuevos que dan seguridad a los peatones.
Se dio mantenimiento a 2,001,510 metros lineales de guarniciones.
Se balizaron 8,776 pasos peatonales.
Pintamos 921,349 metros lineales de balizamiento de guiones y línea continua.
También se pintaron 7,264 reductores de velocidad y topes.
Instalamos 218 señalamientos de tipo vertical.
Se instalaron y/o remplazaron 2,702 placas de nomenclatura de calles y avenidas.
Desgrafitamos 59,251 m².
Se encalaron 192,650 m² de barda. Instrumentamos y ejecutamos el proyecto "En Tlalnepantla nos pintamos solos", con el cual se dio el mantenimiento de pintura externa a 438 edificios en unidades habitacionales.
Dimos mantenimiento menor a 4 casas de cultura.
Se desarrolló un programa para instalar señalamientos viales en calles primarias y secundarias del territorio municipal.



Nombre del Proyecto: Rehabilitación y mantenimiento de áreas urbanas

Área Ejecutora: Subdirección de Servicios Comunitarios

Objetivo del Proyecto: Incrementar las acciones de mantenimiento y conservación de las áreas verdes en avenidas, camellones y zonas públicas del municipio; así como la poda higiénica y el derribo de los árboles muertos, previa dictaminación de la Dirección General del Medio Ambiente, que se encuentren en zonas o áreas públicas y de aquellos que representen un riesgo para la comunidad.

Estrategias: Programar acciones de mantenimiento de áreas verdes en avenidas y camellones principales y al interior de las comunidades.

Calendarizar las acciones de poda y derribo de árboles, previa dictaminación de la Dirección General del Medio Ambiente, con base en los recursos humanos y materiales disponibles y tomando en consideración las situaciones de riesgo que puedan existir a fin de priorizar dichos trabajos.

Conservar la sanidad y realzar la vista de las zonas arboladas mediante el encalado de los árboles existentes en zonas públicas, avenidas y calles de todo el municipio.

Acciones:

Se atendieron 2,505 solicitudes de mantenimiento y conservación de áreas verdes y arboladas en espacios públicos.
Efectuamos el mantenimiento en áreas verdes públicas de camellones, parques y jardines del municipio por un total de 5,989,354 m².



Efectuamos el mantenimiento en áreas verdes públicas de camellones, parques y jardines del municipio por un total de 5,989, 354m².

Se derribaron 1,736 árboles secos.

Se dio mantenimiento y cultivaron 308 montículos.. Igualmente podamos 3,813 metros lineales de setos.

Se realizó el encalado de 252,004 árboles. Como forma preventiva y para evitar accidentes realizamos la poda de 34,317 árboles. Cumplimos acciones de reforestación urbana (planta y árbol de ornato) por la cantidad de 45,937 unidades.

Se hizo con pipas y tuberías el riego de 28,905 metros cúbicos con camión cisterna.

De manera extraordinaria y por causas de fenómenos hidrometeorológicos que ponen en riesgo y afectan a nuestras comunidades, se construyó un muro de gavión de 60 m de largo x 12 m de alto para beneficiar a 5,155 habitantes de la comunidad 21 de Marzo e Isidro Favela.

En materia de obra pública, refrendamos que la principal razón de ser del Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz es servir a su comunidad, y que nuestra tarea es la transformación de nuestro municipio con una visión en la que la inversión en avenidas, calles, espacios educativos, culturales y recreativos se convierta en satisfactores para la población para quien gobernamos.

Hoy existen evidencias y la percepción en la gente de que es más cómodo y rápido transitar por muchas de nuestras renovadas avenidas y calles, dando cuenta con ello de una mejor movilidad en nuestro municipio. En el periodo que se informa se realizó una inversión de más 332'745,787.00 pesos en la infraestructura vial ejecutándose 1'162,917 m² de repavimentaciones de los cuales: 488,557 m² de concreto asfáltico, 674,360 m² de concreto hidráulico, 17,509 m² de banquetas, 18,611 metros lineales de guarnición. Similar a más de 150 kms. de longitud en un camino de 2 carriles, es decir, ida y vuelta a Toluca.

Con estas acciones se dio bienestar y oportunidad de convivencia familiar a toda la población de Tlalnepantla.

En la infraestructura educativa invertimos casi 22 millones de pesos en 24 planteles educativos en los que se realizaron:

Construcción de 4 aulas, 677 m² de muros, 4,636 m² de impermeabilización, se rehabilitaron módulos sanitarios con la colocación de 223 mamparas, 4,769 m² de pisos de cerámica, 580 lámparas, 2,637 firmes de concreto, 102 muebles sanitarios.

Con las acciones anteriores se benefició a 12,321 alumnos, elevándose con ello la calidad de vida en sus espacios educativos.





Con el objetivo de promover el desarrollo de actividades físicas y deportivas para el aprovechamiento del tiempo libre y recreación se invirtieron 11.5 millones de pesos en ocho parques recreativos y 2.4 millones más en la rehabilitación integral del área de béisbol del Deportivo Santa Cecilia.

En Infraestructura Cultural y en la búsqueda de elevar y atraer espacios culturales, se rehabilitó el Teatro Centenario, disfrutando de estos beneficios los tlalnepantlenses. En este teatro se pueden encontrar diversidad de eventos artísticos y culturales. Así mismo, se rescató el Pasaje Cultural Leandro Valle, ubicado en el primer cuadro de nuestro municipio, con una inversión en materia de infraestructura cultural de 8'000,000.00 de pesos.

El reto económico para satisfacer las necesidades apremiantes en cuanto a obra pública es enorme. En este gobierno enfrentamos los problemas presupuestales, es por ello que agradezco a todos y a cada uno de los integrantes del Honorable Cabildo el que hayan autorizado en el presente ejercicio el aumento al presupuesto de obra pública e inversión pública. También la posibilidad del financiamiento de empresas privadas hasta por un total de 230 millones de pesos, modalidad que ha permitido que la ciudadanía comience a vivir los beneficios de las obras, en las que se reconstruyen 391,924 m² de concreto asfáltico, beneficiando a la población que transita sobre todo en nuestras vialidades primarias.

Por otra parte y de manera especial quiero referirme a la inversión en obras que realizó el Gobierno del Estado de México, dicha inversión trae beneficios a los habitantes en los municipios vecinos a Tlalnepantla, así como a la región Metropolitana Norponiente del Valle de México, al haberse puesto en operación la primera etapa de la Autopista Remedios -Ecatepec en el tramo Puente de Vigas - Calzada Vallejo, cuya inversión es de 1,720 millones de pesos lo que permite un ahorro de 1 hora de tiempo de traslado a los más de 15,000 vehículos que la transitan diariamente.

En beneficio del medio ambiente estatal, se invirtieron 6,500 millones de pesos en el Viaducto Elevado Bicentenario, del cual de 21 km de longitud, 9 kms. están en Tlalnepantla, lo que ha venido a mitigar los problemas viales y como beneficios el ahorro de 150 mil litros de combustible diario, ahorro de 360 mil horas-hombre diarias, y la creación de 5,500 empleos directos y 20,300 indirectos, en su construcción.

Así mismo, agradezco la inversión del Gobierno del Estado de México en las siguientes obras:

Distribuidor Vial Centenario, Distribuidor Vial Ahuehuetes, Distribuidor Vial Indios Verdes, todos éstos en operación.

También resaltamos la inversión en infraestructura educativa que se viene llevando a cabo en el Municipio, donde en corresponsabilidad con la inversión municipal, el Gobierno del Estado de México invierte en la rehabilitación de 100 escuelas, mismo número de la inversión municipal, adicionalmente, destaca la inversión en la Escuela Secundaria Técnica Benito Juárez en Tequexquinahuac, próxima a inaugurarse para dar cumplimiento a todos los compromisos que el Gobernador Constitucional del Estado de México, hizo ante la Ciudadanía Tlalnepantlense.

En Tlalnepantla estamos complacidos con la inversión en obra pública histórica del Gobierno del Estado de México, que rebasa en estos últimos años los 3,500 Millones de Pesos.

Nombre del Proyecto: Infraestructura y equipamiento para el desarrollo urbano.

Área Ejecutora: Dirección General de Obras Públicas.

Objetivo del Proyecto: Mejorar la calidad de la infraestructura vial primaria, secundaria y terciaria del municipio

Estrategias: Instrumentar y poner en operación acciones tendientes a mejorar la infraestructura de las instituciones educativas, fortalecer y promover la participación ciudadana en el diseño y operación de las obras públicas.

Contar con los proyectos ejecutivos de las obras de alto impacto. El proyecto ejecutivo nos permitirá saber el alcance real de las obras consideradas de alto impacto.



Acciones:

Se pavimentaron 246,901.32m² con concreto asfáltico. De la misma forma, se pavimentaron 258,948.09 m² con concreto hidráulico.

Apoyamos a 148 familias para el mejoramiento de sus viviendas (tinacos y aplanados).

Se dio mantenimiento a un puente peatonal.

Se realizó un proyecto ejecutivo del kiosco de la Plaza Dr. Gustavo Baz, con un costo de 61,248 pesos y está por terminarse otro.

Remodelación de la Plaza Cívica Bicentenario de la colonia Constitución de 1917 y construcción de oficinas de consejo de la colonia División del Norte. Remodelación del Pasaje Cultural Leandro Valle, rehabilitación de Centro Comunitario San Miguel Chalma (salón de usos múltiples), Centro Social Cucurucho U.H. El rosario, Pasaje Cultural, Subsecretaría de Gobierno, Teatro Centenario. Adecuación del edificio administrativo de Acambay, rehabilitación integral del área de béisbol del deportivo Santa Cecilia por 2.4 millones de pesos.



11. - Programa General: Suelo

Objetivo General: Implementar acciones orientadas a evitar la ocupación ilegal del suelo, propiciar la densificación y el uso racional del suelo en las áreas susceptibles de dotarse de servicios y asegurar la preservación de la mayor superficie posible de espacios abiertos.

Nombre del Proyecto: Fomento a la regularización de predios

Área Ejecutora: Departamento de Uso del Suelo

Objetivo del Proyecto: Asesorar e informar a la ciudadanía para promover cambios de uso del suelo, así como orientar a la población de todas las normas, leyes, reglamentos y ordenamientos legales a los que se tienen que sujetar las construcciones, de acuerdo a las ordenanzas del Plan Municipal de Desarrollo Urbano.

Estrategias: Recibir y revisar las peticiones de cambios de uso del suelo, incrementos de densidad, intensidad y altura. Así como asistir a reuniones con la Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal para el análisis y dictaminación de las peticiones de los cambios de uso del suelo, incrementos de densidad, intensidad y altura. Contestar mediante inspección física al predio o inmueble, la viabilidad y procedencia de uso del suelo solicitado, así como expedir licencias de uso del suelo, cédulas informativas de zonificación y vistos buenos de uso de suelo.

Acciones:

Se tomaron 40 acuerdos de cambio de uso del suelo, incremento de densidad, intensidad y altura (anexo 11.1).

Otorgamos 651 licencias de uso del suelo (anexo 11.2). También para prevenir irregularidades, generamos 2,230 cédulas informativas de zonificación (anexo 11.3).

Otorgamos 222 alineamientos y 35 números oficiales (anexo 11.4).

Integramos y se turnaron 40 peticiones de los cambios de uso del suelo, incrementos de densidad, intensidad y altura.

Se puso en marcha el Módulo Informativo de Uso de Suelo el cual permite la consulta del uso de suelo de un predio.



Nombre del Proyecto: Fomento a la regularización de predios

Área Ejecutora: Departamento de Tenencia de la Tierra

Objetivo del Proyecto: Informar al ciudadano acerca de los trámites que puede realizar para obtener una escritura pública ya sea en forma directa o mediante juicio, así como difundir mediante diversos medios los trámites que realiza el área a fin de combatir la irregularidad de los predios y así contar con la seguridad de un patrimonio.

Estrategias: Tramitar o gestionar ante instancias federales (CORETT) y estatales (IMEVIS), el otorgamiento de títulos de propiedad a los habitantes de este municipio, así como las condiciones que pueda brindar el Ayuntamiento.

Informar a la comunidad, sobre los programas que otorga el Ayuntamiento.

Realizar mínimo cuatro campañas al año en las cuales se le haga saber al ciudadano la importancia de tener en orden sus documentos, a fin de evitar problemas futuros.

Acciones:

Se organizaron 11 sesiones del Comité Municipal de Prevención y Control del Crecimiento Urbano y Comisión de Límites.

Brindamos 10,034 asesorías para la protección jurídica de las personas y sus bienes.

Se realizaron 34 campañas de difusión de los programas que realiza el Departamento.

Brindamos atención a 31 asentamientos humanos irregulares mediante campañas, para regularizar aquellos asentamientos que sean susceptibles a ello, de las cuales se realizaron 4,734 asesorías.

Se firmó un convenio de escrituración con el Registro Público de la Propiedad.

Organizamos 26 mesas de trabajo con personal de las dependencias de gobierno responsables del desarrollo urbano y comisiones del Cuerpo Edilicio relacionadas con la tenencia de la tierra para definir acciones en la materia.

Se encuentran en juicio de escrituración 30 escrituras, las cuales beneficiarán al mismo número de familias de la colonia Bosques Ceylán.



12.- Programa General: Agua y Saneamiento

Objetivo General: Mejorar y ampliar la red de agua potable, drenaje y alcantarillado acorde a las necesidades y demandas de los tlalnepantlenses, además de fortalecer las acciones de calidad y saneamiento del recurso hidráulico.

Nombre del Proyecto: Administración de los servicios.

Área Ejecutora: OPDM (Dirección Comercial)

Se registró un ingreso por concepto de recaudación de rezago por la cantidad de 47, 069,501 pesos. Se logró una eficiencia comercial del 74% y una eficiencia en la recaudación de los derechos del agua del 71%. Asimismo, la cobertura de micromedición, la cual indica el número de micromedidores instalados funcionando contra el total de tomas registradas, alcanzó un porcentaje del 91.83.



Se han llevado a cabo campañas de regularización fiscal, a través de las cuales se han podido recaudar, durante el período de agosto de 2010 a junio de 2011, 34'341,436.39 pesos, de un total de 4,129 usuarios que presentaban rezago y que suscribieron convenio para regularizar el adeudo que presentaban.

Se han realizado restricciones a los usuarios morosos en su pago y a 813 usuarios, domésticos y no domésticos, a quienes pagaron sus créditos fiscales, se les reinstaló el servicio.

Asimismo, con motivo de las 7,654 inspecciones realizadas a predios domésticos y comerciales, se detectaron y cancelaron 373 derivaciones antes del medidor y tomas clandestinas. Con respecto de éstas últimas, se realizan las acciones jurídicas correspondientes a fin de sancionar a los infractores, de conformidad con las

Nombre del Proyecto: Suministro de agua potable.

Área Ejecutora: OPDM (Dirección de Operación Hidráulica).

Se llevaron a cabo 117 acciones de lavado y desinfección de tanques, así como la sustitución de 1,262 tomas domiciliarias de agua potable de $\frac{1}{2}$ " y se sustituyeron 1,708 líneas de distribución de agua potable de distintos diámetros.

A partir de que se implementó el programa "Respuesta en 24 hrs. En Servicios Públicos", del 8 de marzo de 2011 hasta el 13 de julio del mismo año, el OPDM ha recibido un total 5,793 reportes de fugas de agua. En tanto que de agosto 2010 a julio de 2011, se repararon 15,052 fugas de agua potable.



Nombre del Proyecto: Mantenimiento de los sistemas de drenaje y alcantarillado.

Área Ejecutora:

OPDM (Dirección de Operación Hidráulica).

Se realizaron 899,683 metros lineales de desazolve en líneas generales de la red de alcantarillado y drenaje en distintas comunidades del municipio. Se efectuó el desazolve de 57,134 receptores de aguas pluviales y residuales (rejillas, coladeras, pozos de visita y registros), también se dio mantenimiento preventivo integral a 128 instalaciones de pozos, rebombos y cárcamos.

A través del programa para la atención de los servicios públicos, se han atendido 706 casos de tomas obstruidas; 1,317 solicitudes por desazolves y 281 peticiones de reposiciones de tapas coladeras. Lo anterior representa un total de 8,097 reportes recibidos en tan sólo cuatro meses. Con motivo de las fuertes lluvias ocurridas los días 29 y 30 de junio y el 1 de julio del presente año, las cuales provocaron el desbordamiento y colapso del Río de los Remedios lo que a su vez ocasionó daños e inundaciones en los municipios de Ecatepec y Netzahualcóyotl, el OPDM brindó apoyo al municipio vecino de Ecatepec los días 1 y 2 de julio. El apoyo consistió en el desazolve de 2,140 metros lineales de drenaje y desalojo de agua en vialidades de las colonias Emiliano Zapata, Estrella Olímpica y Maravillas, limpieza de patios y cisternas en 27 domicilios de las colonias Nuevos Paseos de San Agustín, Primera y Segunda Sección.



Para tales acciones los recursos materiales utilizados fueron: 3 vehículos tipo Vactor, 1 camión de redilas, 2 camionetas tipo pick up y 6 bombas para el desalojo de agua, operados con 18 trabajadores del organismo descentralizado de Tlalnepantla de Baz.

Asimismo, se realizaron 88 mantenimientos preventivos a pozos, se brindó un apoyo de contingencia al municipio de Ecatepec y se sustituyeron 109 drenajes de 30 a 40 cm.

Comprometidos con la salud de la población, se efectuaron 117 acciones de lavado y desinfección de tanques de distribución de agua potable, así como a cisternas de algunas unidades habitacionales.

Nombre del Proyecto: Tratamiento y disposición de aguas residuales.

Área Ejecutora: OPDM (Dirección de Operación Hidráulica).

Se efectuó el Índice de Tratamiento de Aguas Residuales, la ampliación de la Red de Distribución de Agua Residual Tratada, la instalación de 4 tomas de servicio de agua residual tratada, así como 635 mantenimientos de conservación al sistema de distribución y al sistema de tratamiento. El abasto de agua potable para toda la población de Tlalnepantla de Baz y el desalojo de las aguas residuales, han sido los ejes en torno de los cuales han girado las actividades y acciones que realiza el OPDM. Por lo que con la firme intención de eficientar el desalojo de las aguas residuales en la Zona Centro del municipio, se llevó a cabo la rehabilitación de los cárcamos “Tecnológico” y “Guerrero”, con una inversión total de 128,088.36 pesos.

Nombre del Proyecto: Cultura para el uso eficiente del agua.

Área Ejecutora: OPDM (Dirección de Operación Hidráulica).

Sin duda, uno de los objetivos que tiene toda institución encargada de brindar los servicios hidráulicos, es fomentar el cuidado del recurso hídrico. Por esta razón, el OPDM tiene un programa permanente de “Campaña de Cultura del Agua”, el cual consiste en acudir a los planteles escolares para fomentar en la población estudiantil el cuidado y mejor manejo del agua.

Así, se han realizado un total de 150 visitas a escuelas primarias asentadas en el municipio de Tlalnepantla de Baz, en donde se han entregado lápices, memoramas y trípticos, entre otros.

Con estas actividades, el gobierno municipal refrenda su compromiso con la Agenda del Agua 2030, documento que esencialmente contiene la estrategia a largo plazo que deberá seguirse en materia de agua.

Nombre del Proyecto: Infraestructura y equipamiento para la dotación de agua potable.

Área Ejecutora: OPDM (Dirección de Construcción).

El OPDM llevó a cabo la instalación de 20,946 metros lineales de tubo de polietileno de alta densidad en reparaciones de fugas de agua. Asimismo, a causa de diversas fugas de agua, realizó obras de bacheo (asfalto y concreto) por 18,562 m².





Se ha realizado una obra por administración y se han brindado 900 mantenimientos a sistemas de drenaje y alcantarillado. De igual firma se realizó la construcción de 64 líneas de drenaje en comunidades.

En el marco del Programa de Repavimentación de calles y avenidas que está llevando a cabo el Ayuntamiento a través de la Dirección de Obras Públicas y en coordinación con el OPDM, se ha realizado el cambio de 285 tomas de agua domiciliarias en un total de 7 comunidades con la sustitución de 1,698 metros de línea de distribución (anexo 12.1).

Se llevó a cabo la introducción del sistema de agua potable en la Colonia Lomas Tulpan, ubicada en la Zona Poniente del municipio, consistente en la construcción de caseta de control, equipamiento, electrificación, construcción de red de distribución, mantenimiento al tanque existente y la instalación de 64 tomas domiciliarias, con un costo total de \$1'510,709.52, beneficiando a una población de 384 habitantes.

Por otra parte, las 22 comunidades que integran la Zona Oriente de Tlalnepantla de Baz, en su totalidad ya cuentan con la red de distribución de agua potable, toda vez que en las colonias Ex Ejido de Tepeolulco, El Mirador y Lomas de Tepeolulco se realizó la construcción para la instalación de tomas domiciliarias, con un gasto total de 8'692,124.44 pesos, para beneficio de aproximadamente 17,334 habitantes.

Asimismo, se ha puesto en marcha el sistema de línea de conducción de agua potable del Tanque "Cerro Gordo" al Tanque "Caracoles", desde el cual se derivan dos ramales: uno de ellos al Rebombero "San Isidro I" y el otro al Rebombero "Francisco Villa", gracias a la coordinación que se tiene con el Gobierno del Estado de México y que ésta instancia de gobierno lleva a cabo la construcción en su etapa final, del Macrocircuito de Distribución de Agua Potable del Sistema Cutzamala, con el propósito de dar un mayor abasto del vital líquido a varios municipios, entre otros, el de Tlalnepantla de Baz.

Por otra parte, con el propósito de cuidar y proteger el generador del cárcamo "Puerto Príncipe" ubicado en el Fraccionamiento Valle Dorado, se construyó una caseta en el lugar, con un costo total de 411,614.79 pesos.

13.- Programa General: Vivienda.

Área Ejecutora: Dirección General de Obras Públicas.

Estrategias: Implementar un programa de apoyo al mejoramiento de la vivienda.

Objetivo General: Proporcionar apoyos para el mejoramiento de la vivienda de los segmentos de población más desprotegidos.

Acciones:

Entregamos 996 toneladas de cemento y 1698 tinacos beneficiando a 23,992 habitantes de 149 comunidades del municipio (anexo 13.1).





14.- Programa General: Electrificación y alumbrado público.

Objetivo General: Ampliar la cobertura y calidad del alumbrado público municipal a través del mantenimiento preventivo y correctivo de su infraestructura, además de fortalecer los mecanismos de ahorro de energía con el uso de tecnología de vanguardia para dicho propósito.

Nombre del Proyecto: Alumbrado público.

Área Ejecutora: Subdirección de Alumbrado Público y Vialidades.

Objetivo del Proyecto: Mantener en operación el servicio de alumbrado público en calles, avenidas y espacios públicos, para incrementar las condiciones de seguridad vial y peatonal en general, contribuyendo al embellecimiento del entorno y de la imagen urbana del municipio.

Estrategias: Implementar un programa de mantenimiento permanente del alumbrado público municipal.

Mantener en operación las fuentes de ornato existentes en las vialidades principales y al interior de las comunidades.

Coadyuvar a conseguir el 100% de cobertura del servicio de electrificación en las comunidades del municipio.

Poner al alcance de los vecinos del municipio la información básica existente para el ahorro de energía en beneficio de su economía y del entorno ecológico.

Impulsar el proyecto elaborado por la empresa concesionaria del relleno sanitario para el aprovechamiento del biogás.

Acciones:

Se atendieron 9,216 reportes de alumbrado público solicitados por la ciudadanía.

Realizamos 21,099 reparaciones del servicio de alumbrado público (cables, lámpara y pintura) detectadas por nuestras cuadrillas.

Instalamos 774 nuevas luminarias en zonas oscuras.

Se dio mantenimiento a 3,562 postes de alumbrado público.

Fueron desramados 891 árboles para proporcionar mejor iluminación (mejora en iluminación).

Realizamos para mejorar la humedad y la estética urbana 2,451 trabajos de mantenimiento a las fuentes de ornato.

Se gestionaron 3 grandes obras de electrificación con la Comisión Federal de Electricidad (anexo 14.1).

Se Implementó el programa para difundir una cultura de ahorro de energía por medio de dípticos y trípticos donde se informe la revisión de instalaciones eléctricas y el cambio de focos por ahorradores de energía en 248 comunidades, donde se informe la revisión de instalaciones eléctricas y el cambio de focos por ahorradores de energía.

Hemos continuado la gestión para ejecutar el proyecto de aprovechamiento energético del biogás generado en el relleno sanitario, el cual ya inicia a proveer gas.

Mejoramos sustantivamente el alumbrado público en 3 unidades habitacionales que lo requerían.

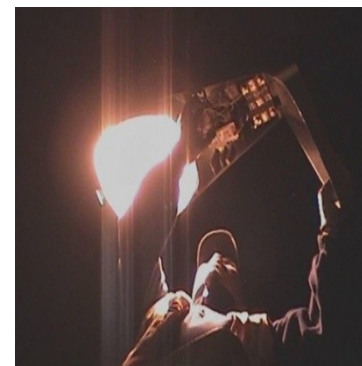
El municipio, en la búsqueda de una mayor calidad de vida para sus habitantes, ha gestionado e impulsado acciones a realizar por la Comisión Federal de Electricidad, a la que reconocemos como una institución nacional, contribuyendo con el acercamiento con la comunidad, lo que se ha visto reflejado en mejoras en el servicio para los Tlalnepantlenses; destacando como principales acciones efectuadas por la CFE las siguientes:

Reemplazo de más de 46 km de líneas en baja y media tensión, 848 postes, 130 transformadores de distribución;

Construcción de 7 circuitos de ampliación de red eléctrica;

Instalación de una oficina de atención al público en Zona Oriente;

Lo anterior con una inversión en mano de obra, materiales y equipo de más de 35 millones de pesos.



15.- Programa General: Protección al Ambiente

Objetivo General: Instrumentar acciones que coadyuven a revertir la contaminación y pérdida de la biodiversidad, a través del mantenimiento de áreas verdes, la reforestación, el control y regulación de agentes contaminantes, la recolección y disposición de residuos sólidos y la difusión de la importancia del cuidado del medio ambiente, involucrando a todos los sectores de la sociedad.

Nombre del Proyecto: Fomento a la protección y preservación de los recursos naturales

Área Ejecutora: Dirección General del Medio Ambiente

Objetivo del Proyecto: Realizar acciones de preservación y conservación del medio ambiente en la Sierra de Guadalupe, impulsando la reforestación en las áreas naturales de los centros estratégicos de población. Además de rehusar o tratar los residuos sólidos para recuperar los materiales con valor ambiental y económico, además de producir composta para destruir o reducir su volumen y su peligrosidad.

Estrategias: Aplicar los programas de reforestación con las especies adaptables tanto para la Sierra de Guadalupe como para los parques y jardines públicos.

Implementar tecnologías y capacitación para mejorar la gestión municipal ambiental.

Acciones:

Se continuó con la reforestación en el municipio y el parque estatal Sierra de Guadalupe donde plantamos 46,453 nuevos árboles.

Se rescataron y conservaron 36 áreas verdes del municipio, donde también se realizaron reforestaciones (anexo 15.1).

Se dio seguimiento a través de 7 informes mensuales al proyecto de obtener bonos de carbono por el aprovechamiento del biogás del relleno sanitario.

Para vigilar el cumplimiento de la normatividad ambiental visitamos 76 establecimientos industriales (anexo 15.2)

Se llevaron a cabo 4 sesiones del Consejo Municipal de Protección a la Biodiversidad y Desarrollo Sostenible.

Para continuar con la política de cuidado al medio ambiente en búsqueda de nuevas tecnologías para generar energía eléctrica, se instaló un moderno sistema fotovoltaico (fotoceldas solares) que proporcionarán el 80% de energía eléctrica que necesita nuestro palacio municipal (anexo 15.3), ello nos permitirá dejar de emitir a la atmósfera 1 millón 340 mil kilos de gases de efecto invernadero.

Para educar con el ejemplo práctico de evitar el consumo de recursos no renovables se implementó en 2 escuelas primarias el sistema fotovoltaico (foto celdas solares) (anexo 15.4).

Se Impartieron 56 pláticas de educación ambiental difundiendo el libro “Más de 100 consejos para cuidar el ambiente desde mi hogar”, beneficiando a 4,769 alumnos de educación básica.

Implementamos el Programa de “Inspectores ecológicos” en el municipio con la participación de 270 alumnos de primaria, que asumen una función de cuidadores de su entorno con ese mismo fin.





También realizamos 29 visitas guiadas al relleno sanitario con la asistencia de 1,900 alumnos de escuelas públicas.

Organizamos 2 reuniones con la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal para generar políticas públicas destinadas a aminorar los índices de contaminación atmosférica por emisiones de vehículos automotores. Igualmente coordinamos y organizamos 2 reuniones para impulsar el uso de las técnicas más modernas a nivel empresarial que permitan el uso eficiente de agua.

Pusimos en marcha el Programa de Recolección y Reciclado de Grasas y Aceites Vegetales con la empresa Biofuels donde se logró recoger en establecimientos que preparan alimentos 8 mil 237 litros de aceite. Asimismo, con la empresa Eco-Klin Ambiental estamos trabajando en el Manejo Integral de Residuos Automotrices y se han acopiado 82 mil 77 litros de aceite de motor, y 35.1 toneladas de otros desechos que pudieron haberse vertido a los drenajes.

En el marco del programa “Por un Tlalnepantla Limpio”, se instalaron 7 contenedores de 24 que habrá, para recolectar baterías y celulares, por parte de la empresa EK Ambiental. Uno se ubica en los Arcos de Tlalnepantla Centro; otro en el Centro Administrativo “Vicente Guerrero”; en Plaza Milenium; frente a Walmart en Avenida Hidalgo y Radial Toltecas; en la FES Iztacala, y en la Dirección General de Medio Ambiente.

Reiteramos el agradecimiento al Gobierno del Estado de México por la aportación de 20 millones de pesos que demuestra su preocupación por el cuidado del medio ambiente, para que próximamente se inicie la construcción de un Centro de Educación Ambiental en el ejido de San Bartolo Tenayuca.

Para enriquecer las políticas públicas sustentables, contamos con el apoyo de la Secretaría de Medio Ambiente del Gobierno del Estado; The Climate Institute de Washington, D.C., y las fundaciones Miguel Alemán, Ford International, “Pedro y Elena Hernández”, quienes trajeron al Municipio de Tlalnepantla a presentar un “Plan Alterno Para Salvar el Planeta”, a Lester R. Brown, considerado uno de los pensadores más influyentes del mundo en este tema desde 1974, por The Washington Post.

Tuvimos la participación del Premio Nobel de Química, Doctor Mario Molina, en los trabajos del “II Taller para la Elaboración del Proaire del Valle de México 2011-2020.

A través de la Secretaría del Medio Ambiente del Gobierno del Estado de México recibimos la donación de parque vehicular que consiste en la entrega de 3 camiones recolectores compactadores de basura con capacidad de 20 yardas cúbicas y una camioneta compactadora de basura con capacidad de 10 yardas cúbicas. Cabe mencionar que este equipamiento se encuentra al servicio de los fraccionamientos de este municipio.





Nombre del Proyecto: Limpia, recolección, tratamiento y disposición de residuos

Área Ejecutora: Subdirección de Limpia

Objetivo del Proyecto: Mejorar el servicio de aseo urbano y la recolección domiciliaria a los ciudadanos vecindados en el municipio, con oportunidad, eficacia y calidad.

Estrategias: Implementar un programa de limpieza y barrido permanente de las zonas públicas y al interior de las comunidades del municipio promoviendo de manera paralela la participación de la comunidad.

Promover la mejora continua en los servicios de aseo urbano y recolección, realizar jornadas de limpieza y recolección de triques en las diferentes comunidades del municipio, así como la implementación y cumplimiento de un programa de recolección de desechos para los servicios facultativos que sean contratados por particulares.

Acciones:

Se ejecutó el barrido manual en los diversos espacios públicos por un total de 142,273 km.

También se efectuó el papeleo en comunidades y vialidades principales cubriendo 227,814km para evitar accidentes, enfermedades y seguridad.

Realizamos 10,420 limpiezas a puentes peatonales.

Se atendieron 1,871 reportes de servicio solicitados por la ciudadanía.

Se organizaron 117 jornadas de recolección de triques (material, objetos, muebles y enseres).

Recolectamos 220,536 toneladas de basura dando atención al servicio de recolección domiciliaria. Con ello seguimos cercanos al 98% de cobertura directa.

A través de servicios facultativos de recolección de desechos se brindaron 9,280 servicios a empresas.

Se realizaron 181 jornadas de limpieza en las comunidades.

Para continuar incrementando y sustituyendo nuestro parque vehicular, en el último año se adquirieron 18 unidades nuevas de redilas de 3.5 toneladas, 2 camiones de volteo de 7 cada uno y 3 de 30 metros cúbicos así como equipo y herramientas menores con una inversión superior a los 15 millones de pesos.



Nombre del Proyecto: Promoción de la cultura ambiental

Área Ejecutora: Departamento de Participación Ciudadana en Materia Ecológica

Objetivo del Proyecto: Fomentar la educación ambiental entre los tlalnepantlenses.

Estrategias: Elaborar un programa integral medioambiental con la participación y atención ciudadana.

Implementar y desarrollar políticas públicas en materia ambiental, con el propósito de generar en el sector público, social y privado un cambio en los patrones culturales de los tlalnepantlenses a favor del medio ambiente.

Promover la participación social en la formación de una cultura ambiental.



Acciones:

Se realizaron y distribuyeron 1,310 dípticos sobre el programa de recolección de pilas y baterías.

Diseñamos y distribuimos 4,260 dípticos sobre el Programa MIRA (Manejo Integral de Residuos Automotrices, recolección de aceites usados).

Se realizaron y distribuyeron 4,060 dípticos sobre el Programa de Generación de Biodiesel con grasas y aceites vegetales recolectados en negocios y casas.

Distribuimos 11,046 dípticos para enterar a la ciudadanía sobre el manejo de los desechos de las mascotas.

Realizamos y repartimos 7,446 dípticos para difundir en la ciudadanía el cuidado del agua.

También distribuimos 7,083 dípticos para difundir en la ciudadanía el ahorro de energía en casas y negocios.

Se realizó el Programa de Acopio de Pet en 23 escuelas del municipio, lo que posibilitó premios en equipamiento a las escuelas.

Organizamos 8 eventos ambientales (anexo 15.5).

Con el apoyo del Gobierno del Estado y el Instituto de las Américas que dirige el ex embajador de Estados Unidos en México Jeffrey Davidow, se realizó en nuestro Municipio el “Foro Internacional para la Integración de Agendas Ambientales Municipales”, con una visión a futuro del Estado de México, contando con la participación de 400 personas.

Participamos en un Reciclón Intermunicipal con el acopio de 5 toneladas de equipos electrónicos obsoletos donados por ciudadanos y empresas y la entrega de más de 1,889 equipos de cómputo y accesorios municipales, con lo que contribuimos a cumplir la premisa de que las emisiones de contaminantes no supere la capacidad del aire, del agua y del suelo de absorberlos y procesarlos.

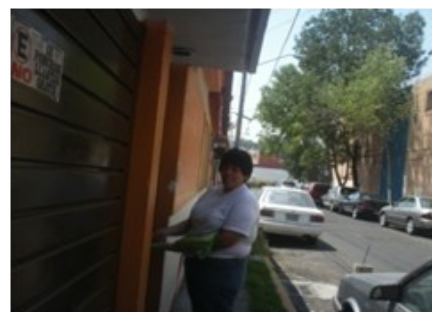
Realizamos la Semana del Medio Ambiente (anexo 15.6).

Se Atendieron 241 denuncias ciudadanas por daño al medio ambiente.

Se realizó un programa de recolección y disposición de residuos peligrosos de origen domiciliario (llantas, baterías y pilas).

Celebramos campañas permanentes de protección al ambiente dirigidas a la población en general en donde asistieron 5,044 personas.

Se otorgó asesoría a 9,057 personas a través de pláticas y talleres en materia hídrica (agosto 2010-julio 2011).





Nombre del Proyecto: Infraestructura y equipamiento para la protección al ambiente

Área Ejecutora: Departamento de Protección y Normatividad Ambiental

Objetivo del Proyecto: Regular en materia ambiental a los establecimientos comerciales, industriales y de servicios asentados dentro del territorio municipal.

Estrategias: Eficientar la emisión de los documentos que regulan el legal funcionamiento en materia ambiental de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios asentados en el municipio conforme a lo dispuesto en el Convenio de Asunción de funciones de protección al ambiente.

Acciones:

Se emitieron 540 cédulas de impacto y riesgo ambiental.

Se analizó y evaluó el otorgar 229 licencias de funcionamiento, de las cuales se emitieron 30 licencias en materia de emisiones a la atmósfera.

Se evaluaron 592 registros de descarga de aguas residuales, de las cuales se emitieron 163.

Evaluamos el registro de 609 establecimientos generadores de residuos no peligrosos, de los cuales entregamos 168..

Evaluamos 24 registros a prestadores de servicios en materia de manejo y disposición final de residuos no peligrosos de los cuales otorgamos 10.

16.- Programa General: Modernización de las Comunicaciones y el Transporte

Objetivo General: Realizar mantenimientos preventivos a la infraestructura urbana en lo que respecta a las condiciones de vialidades, transporte y problemas asociados al tránsito vehicular.

Nombre del Proyecto: Coordinación y concertación para el orden, regulación y mantenimiento del servicio de transporte público.

Área Ejecutora: Coordinación Municipal de Vialidad y Transporte.

Objetivo del Proyecto: Funcionamiento del Consejo Municipal del Transporte del Municipio.

Estrategias: Celebrar mensualmente sesiones del Consejo, como foro de participación y decisión de los distintos agentes económicos y sociales que concurren en la operación del transporte público dentro del municipio de Tlalnepantla de Baz.

Integrar grupos de trabajo que permitan atender paralelamente temas específicos que inciden en el desarrollo del transporte público municipal.

Determinar el programa rector del transporte público del municipio de Tlalnepantla para el período 2011-2012.

Establecer permanentemente actividades de supervisión y vigilancia sobre los términos operativos del servicio de transporte público.

Acciones:

Puesto que el objetivo primordial del Consejo Municipal del Transporte es promover la participación de los sectores social, económico, privado y académico en materia del servicio público de transporte dentro del ámbito territorial del Municipio, se han realizado 13 reuniones con el Consejo Municipal del Transporte.



Se firmó un Convenio de Cooperación y Coordinación con la Secretaría de Transporte del Gobierno del Estado de México, a razón de lograr un mayor control de la operación del servicio al asumir facultades de supervisión. De igual forma, se signó el Convenio de Colaboración y Coordinación de Acciones para el Mejoramiento de la Operación del Servicio Público de Transporte, con el propósito de lograr la comunicación permanente entre los prestadores del servicio de transporte público que transiten y operen en territorio municipal, a través de sistemas de radio UHF, VHF y Banda Civil, con el Sistema de Seguridad Municipal denominado “C-4”, a manera de lograr una mayor cobertura de observadores para la denuncia de actividades delincuenciales.



Es de suma importancia mencionar que a la fecha, el Consejo Municipal del Transporte presenta diversos resultados y acuerdos, siendo siete los más representativos. (Anexo 16.1)

En otro punto, se han realizado 157 visitas de campo llevadas a cabo por el personal de la Coordinación Municipal de Vialidad y Transporte, las cuales han permitido la obtención de datos técnicos, respecto a las condiciones y características de operación del transporte público en sus diversas modalidades, así como de las unidades en funcionamiento. Aunado a lo anterior, también han permitido emitir la opinión sobre las adecuaciones que se estiman necesarias para atender y lograr mejores términos de seguridad y convivencia social, en cuanto a la procedencia de adecuaciones viales que son solicitadas por los representantes de las comunidades como la colocación de topes, balizamiento e instalación de señalamientos preventivos y restrictivos, adecuaciones en el sentido de la circulación vial, determinación de puntos de ascenso y descenso de usuarios del transporte público, entre otras. De acuerdo a lo anterior, en el período de agosto de 2010 a julio de 2011, se logró la dictaminación de 81 topes y 25 acciones de balizamiento y señalamiento.

Derivado de la ausencia de información relativa a las condiciones de operación del transporte, en cuanto a derroteros, número, tipo de vehículos y otros elementos que son parte de la operación del servicio; se han venido realizando recorridos viales que han permitido integrar y actualizar la información del transporte público que opera en el municipio, así como determinar la cobertura geográfica de los distintos servicios de transporte colectivo, contándose a la fecha con la descripción detallada de las calles de los 51 derroteros de 8 organizaciones que operan en la Zona Oriente del municipio. Por otra parte, cabe mencionar que está por concluirse el Programa Rector del Transporte para el período 2011-2012.

Llevadas a cabo por el personal de la Coordinación, se han realizado 159 verificaciones sobre la operación del transporte en sus diferentes elementos. Tales verificaciones tienen como objetivos observar incidencias viales a modo de promover una interrelación más adecuada entre el factor transporte y la infraestructura vial así como constatar que los términos operativos en que se desenvuelven los servicios de transporte público de pasajeros, como son los recorridos, parque vehicular, frecuencias, tipo de vehículos, horarios, tarifas, uniformidad de cromática, etc., se realicen de conformidad con lo establecido por la Secretaría de Transporte.

Con el fin de evitar el “no pago”, se han realizado 68 reuniones para estimular y promover el pago por el uso de cajones de estacionamiento, utilizados principalmente por taxis, previsto en el Art. 157 del Código Financiero. Dichas reuniones han permitido la expedición de 45 recibos de 45 bases de taxis por un total de 454,071.00 pesos, durante el período comprendido entre agosto de 2010 y julio de 2011. Asimismo, durante mayo de 2011, se logró el acuerdo del Cabildo, respecto a la condonación de adeudos por este concepto de los años de 2006 al primer semestre de 2009.



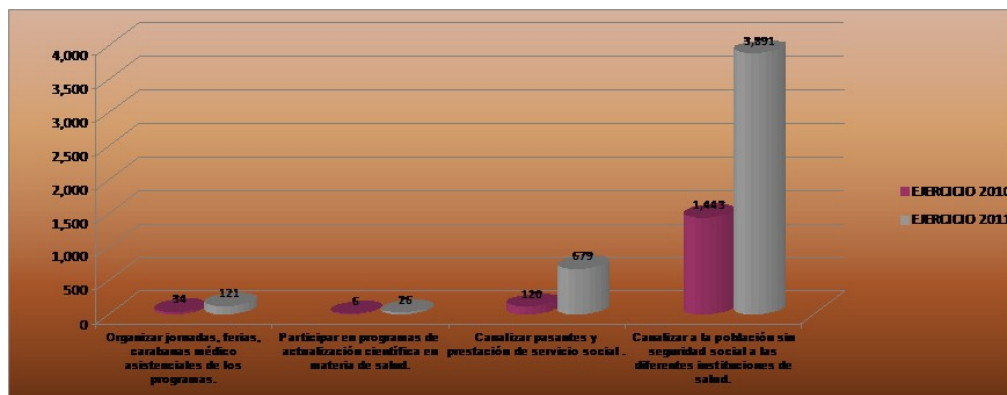
Con el fin de evitar el “no pago”, se han realizado 68 reuniones para estimular y promover el pago por el uso de cajones de estacionamiento, utilizados principalmente por taxis, previsto en el Art. 157 del Código Financiero. Dichas reuniones han permitido la expedición de 45 recibos de 45 bases de taxis por un total de 454,071.00 pesos, durante el período comprendido entre agosto de 2010 y julio de 2011. Asimismo, durante mayo de 2011, se logró el acuerdo del Cabildo, respecto a la condonación de adeudos por este concepto de los años de 2006 al primer semestre de 2009.

Por otra parte, también se han efectuado 6 reuniones con los grupos de trabajo que conforman el Consejo Municipal del Transporte. Estos grupos de trabajo se han derivado de temas específicos tratados dentro del Consejo Municipal del Transporte y han sido constituidos precisamente para la atención específica de casos, tales como el Programa Piloto de Capacitación de 500 Operadores del Transporte Público y el Programa de Regularización de diversas organizaciones del transporte público; así como la conformación de condiciones y características operativas del servicio de taxi a integrantes de la Cámara Nacional de la Industria de Restaurantes y Alimentos Condimentados, Valle de México (CANIRAC) y la integración del grupo de trabajo para la determinación de las condiciones y mecanismos que se instrumentan en apoyo al sistema de video vigilancia denominado “C-4”.

Pilar para la Seguridad Social

Salud

El desarrollo económico impacta e influye más que nunca en el nivel de vida de los habitantes de nuestro municipio, por ello la oferta de atención que proporciona el ayuntamiento en materia de desarrollo social en los últimos años creció exponencialmente tanto en áreas de servicios como en proyectos y adecuaciones de gestión y administrativas. Siguen trabajando arduamente los Institutos de Educación, Salud, Cultura, las Mujeres y Deporte; además del DIF que tiene basta cobertura, por ello, el propósito de incrementar la cobertura de los servicios de salud en el territorio Municipal, especialmente entre los sectores de la población vulnerable, se organizaron 121 jornadas, ferias, caravanas médico asistenciales de los programas, esto es, 87 jornadas más que las 34 llevadas a cabo en el primer año de gobierno; asimismo el personal del área de salud acudió a 20 cursos más de actualización científica que al inicio de la administración. De igual forma incrementamos el número de pasantes y prestadores de Servicio Social del área médica que nos apoyaron en las jornadas médico asistenciales, ya que en este último año nos apoyaron 679 pasantes y prestadores de Servicio, mientras que en el primer año solo fueron 120, lo cual demuestra que las ganas de hacer bien las cosas en esta administración generan un efecto multiplicador entre la gente que se vincula al Gobierno Municipal. Facilitamos el acceso a los servicios médicos de la población sin Seguridad Social, canalizándola a las diferentes instituciones de Salud, lo cual también tuvo un crecimiento sustantivo, pues en el primer año de gobierno fueron 1,443 las personas canalizadas y en el segundo 3,991, registrándose un aumento del 175.88%



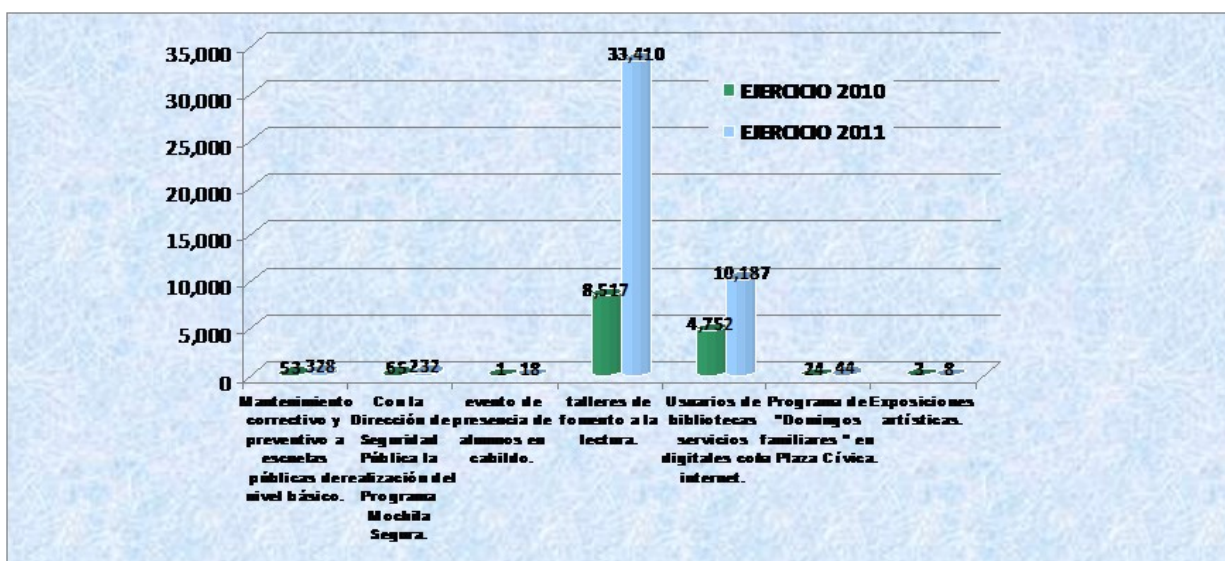
Educación y cultura

En materia de educación brindamos el apoyo a las escuelas para que se incrementaran el pago de conserjes, pues actualmente son 160 las escuelas a las que se apoya en este sentido, 30 más que el primer año de gestión. De igual forma, sabiendo que la educación es uno de los principales elementos impulsores del desarrollo, aumentamos a 13 las escuelas apoyadas con 200,000.00 pesos en el marco del programa "Escuelas de Tiempo Completo".

Así mismo para mantener la seguridad en los centros escolares y sus inmediaciones, se incremento el número de operativos "Mochila Segura" pasando de 65 a 232 lo que representa un incremento de la seguridad en los planteles educativos del 257%.

Las becas otorgadas respecto al ciclo escolar pasado aumentaron 56%, antes eran 2,277 los becarios y ahora 3,546, principalmente en el nivel primaria. Los recursos erogados por este concepto también aumentaron en un 85% (\$1,280,700.00), en el ciclo pasado se erogaban un millón y medio bimestralmente y este ciclo un millón 700 mil pesos.

Finalmente entendiendo que la cultura es de suma importancia para el crecimiento integral y el desarrollo de una persona, ofrecimos más servicios digitales en bibliotecas, mas talleres de fomento a la cultura, más eventos y exposiciones culturales y artísticas.



Para ser respetuosos con la gran cantidad de acciones y metas logradas en este último año, en los distintos programas correspondientes a desarrollo social, a continuación es presentada de manera sistemática los programas generales, su objetivo general, los proyectos o programas particulares, el área ejecutora municipal, el objetivo del proyecto, las estrategias seguidas y por últimos las acciones sustantivas. En su caso se señalan los anexos a donde se integra o se detalla la información que permite reconocer cantidades, lugares, impactos o beneficiarios y en su caso montos económicos aplicados en dichas actividades.



17.- Programa General: Salud

Objetivo General: Coadyuvar para que la cobertura de los servicios de salud se amplíe hacia todos los sectores de la población tlalnepantlense, especialmente a los grupos vulnerables y a las personas que no cuentan con acceso a la seguridad social. Además de implementar acciones de control y regulación sanitaria.

Nombre del Proyecto: Fomento a la prestación a los servicios de salud.

Área Ejecutora: Instituto Municipal de Salud.

Objetivo del Proyecto. Ampliar la información a las familias tlalnepantlenses para que comprendan la importancia del autocuidado de la salud; así como utilizar adecuadamente los servicios de salud para mejorar sus condiciones de vida, eliminando los obstáculos y favoreciendo la oportuna atención a las personas que requieran estos servicios, además identificando los factores que producen desigualdad en el acceso a los servicios de salud.

Estrategias: Fomentar la participación en programas de actualización científica en materia de promoción de la salud y prevención de enfermedades con las instituciones de salud, educativa, organizaciones no gubernamentales y asociaciones civiles.

Participar en la concertación, coordinación y colaboración con instituciones públicas, privadas y sociales, para la ejecución conjunta de acciones en promoción de la salud.

Celebrar acuerdos de coordinación con los municipios, así como con organismos e instituciones públicas, privadas y sociales para impulsar su apoyo y participación en el desarrollo de actividades locales de promoción de la salud.

Acciones:

Se organizaron 121 jornadas, ferias, caravanas médico asistenciales de los programas, salud reproductiva, detección oportuna de cáncer, enfermedades crónico-degenerativas, prevención de adicciones, médico-odontológico, etc. en coordinación con instituciones del sector público de los tres ámbitos de gobierno y del sector privado donde se atendieron 48,407 personas.

Coordinamos e implementamos 35 módulos de atención de la salud de servidores públicos municipales (anexo17.1).

Se participó en 26 actividades de actualización continua científica en materia de salud (anexo17.2).

Asignamos a 530 pasantes y prestadores de servicio social del área de salud a los diferentes programas municipales.

Se canalizaron 3,891 personas sin seguridad social a las diferentes instituciones de salud Municipales, Estatales o Federales (anexo 17.3).

Gestionamos la donación de 71 aparatos médicos (auditivos, ortopédicos, lentes, etc.) ante instituciones privadas para personas que lo solicitaron (anexo17.4).

Apoyamos la realización de 4 semanas nacionales de salud (anexo 17.5).

Se conformaron 46 comités ciudadanos de salud en el municipio (anexo 17.6).

Integramos 3 grupos de apoyo para la atención al síndrome metabólico. diabetes, hipertensión, obesidad y postmenopausia a través de pláticas y talleres.

Creamos 5 Consejos de Prevención de Adicciones.



Nombre del Proyecto: Control y regulación sanitaria

Área Ejecutora: Departamento de Panteones / Departamento de Antirrábico

Objetivo del Proyecto: Implementar programas encaminados a satisfacer las necesidades de la ciudadanía con respecto a los servicios que se prestan en los panteones municipales, así como los del antirrábico municipal; a fin de contribuir con las medidas de sanidad que marcan las normas vigentes.

Estrategias: Implementar un programa permanente de mantenimiento y conservación de las instalaciones de los panteones municipales.

Prestar los servicios del antirrábico municipal en sus instalaciones o directamente en la comunidad mediante la programación conjunta con la comunidad de jornadas masivas de servicios.

Efectuar jornadas de esterilización en comunidades en conjunto con las autoridades estatales a través de procesos quirúrgicos aplicando un trato humanitario.

Implementar operativos en las diferentes comunidades de forma periódica, bajo la supervisión o en coordinación de las dependencias o autoridades estatales y organizaciones independientes para asegurar un trato humanitario.

Acciones:

Atendimos 5,763 trámites del servicio de panteones solicitados por la ciudadanía. Para hacer más digno el espacio y servicio se realizaron 29 mantenimientos integrales a los panteones municipales.

Atendimos 876 solicitudes de servicio de antirrábico. Además se realizaron 1,401 esterilizaciones a fauna canina y felina.

Se mando a analizar 331 muestras de encéfalos de animales.

Realizamos 4,586 capturas de fauna canina y felina a través de redes.

Se realizaron 2,526 sacrificios humanitario de fauna canina y felina. De forma complementaria vacunamos a 4,601 miembros de la fauna canina y felina.

Se participó en 11 jornadas con consultas veterinarias con una población beneficiada 4,412 personas.

Nombre del Proyecto: Control y regulación sanitaria

Área Ejecutora: Departamento de Rastro Municipal

Objetivo del Proyecto: Aumentar el sacrificio de ganado, coadyuvando el abasto oportuno de cárnicos y el incremento de ingresos por éste concepto.

Estrategias: Incrementar el sacrificio de cabezas de ganado.

Incrementar la recaudación por el sacrificio de especies.

Continuar el cobro por concepto de refrigeración para ingresarlo a la Tesorería Municipal.

Acciones:

Se realizaron 291,736 sacrificios de ganado de las diferentes especies.

Se recaudaron 9,996,238 pesos por concepto de sacrificio de ganado.

Se captaron 32,500 pesos, ingresos por concepto de refrigeración.





18.- Programa General: Educación Y Cultura

Objetivo General: Ampliar la organización, cobertura y calidad de los programas educativos y culturales municipales, con sus actividades artísticas y culturales implementadas en el municipio para estimular la creatividad, la formación de valores y la identidad tlalnepantlense, mejorando las instalaciones educativas y culturales.

Nombre del Proyecto: Apoyo a la educación básica

Área Ejecutora: Departamento de Apoyo a Instituciones Educativas

Objetivo del Proyecto: Coadyuvar a elevar el nivel educativo y las condiciones de los planteles educativos.

Estrategias: Apoyar en lo posible a las escuelas siempre abiertas y de tiempo completo; así como a las sociedades de padres de familia para el aseo de jardines de niños y escuelas primarias; asimismo, promover premios y estímulos para profesores y alumnos de las mejores escuelas.

Acciones:

Se realizó el mantenimiento correctivo y preventivo a 125 escuelas públicas de nivel básico (anexo 18.1).

Se coordinó con la Dirección General de Seguridad Pública la realización del programa mochila segura realizando 232 operativos.

Implementamos un programa de equipamiento otorgando 1,000 computadoras a escuelas públicas del municipio (anexo 18.2).

Realizamos el abanderamiento a 25 escuelas.

Se efectuó un evento del día del maestro donde se estimuló a los maestros con más años de servicio y entrega a la niñez y juventud tlalnepantlense.

Organizamos 18 visitas y eventos para que alumnos de las escuelas públicas presenciaran las reuniones de cabildo (anexo 18.3).

Se realizaron 2 cursos, seminarios y conferencias de capacitación para el magisterio.

Se llevó a cabo el programa de apoyo a sociedades de padres de familia para el aseo de jardines de niños, escuelas primarias y secundarias a 160 planteles.

Se brindó apoyo económico a 13 escuelas de tiempo completo (anexo 18.4).

Gestionamos apoyos al programa de escuela siempre abierta.

Se dotaron de libros de historia y geografía de Tlalnepantla a un promedio de 600 alumnos de 3er año de 20 escuelas primarias.

Reconocimos a 53 maestros por sus años de servicio con la Presea Agustín González Plata, a 49 de ellos, por 30 años de servicio y a 4, por 40 años de servicio efectivo en nuestro municipio con un estímulo económico de 10,000.00 y 15,000.00 pesos respectivamente, además de una presea y reconocimiento.

Nombre del Proyecto: Fomento a la educación extraescolar y de adultos.

Área Ejecutora: Departamento de Programas Extracurriculares a Escuelas Oficiales

Objetivo del Proyecto: Coadyuvar al mejoramiento y actualización del sistema educativo en base a la modernización, utilizando la tecnología en las áreas de inglés y computación, en favor del servicio educativo que se proporciona en las escuelas públicas del municipio para elevar y mejorar la calidad de la educación.





Estrategias: Mantener en buenas condiciones los equipos de cómputo dentro de las aulas.

Dotar en lo posible a las escuelas de equipos de cómputo, para substituir los equipos obsoletos

Impartir cursos de capacitación a profesores, alumnos y padres de familia, para que sepan utilizar las nuevas tecnologías informáticas en su desarrollo académico.

Impartir clases de inglés a alumnos de 5° y 6° grado de primaria utilizando las nuevas tecnologías como el pizarrón electrónico y el aula de informática.

Acciones:

Se apoya permanentemente a 13 escuelas oficiales dentro del programa "Tiempo Completo", con la impartición de clases de inglés y computación gratuitos, dentro de ese programa se Impartieron 3,472 hrs de clases de inglés a alumnos de primaria y secundaria, también se impartieron 4,424.hrs de clases de computación a alumnos de primaria y secundaria dentro del programa "Escuelas de Tiempo Completo".

Alcanzamos a dotar a 177 escuelas públicas con servicio telefónico e internet (anexo 18.5).

Se otorgaron 10,848 mantenimientos preventivos y correctivos a equipos de cómputo e igualmente se otorgaron 506 mantenimientos correctivos a las redes e internet.

Impartimos 59 cursos de capacitación básica de computación y programa click a profesores dentro de los planteles.

Se capacitó a 24,023 alumnos dentro de los planteles, mediante cursos básicos de computación y programa clic.



Capacitamos a 152 padres de familia dentro de los planteles educativos, mediante cursos básicos de computación.

Se Impartieron 73,040 hrs. de clases de inglés a alumnos de 5° y 6° grado de primaria y se dieron clases muestra de inglés ante padres de familia y mostramos los avances académicos que tienen 1,660 alumnos en el aprendizaje del idioma.

Se impartieron 1,950 hrs. de clases de inglés y computación en el programa "Escuela Siempre Abierta" para la convivencia familiar en fines de semana y vacaciones.

Se entregaron 21,000 libros-cuaderno de trabajo de inglés a los alumnos de 5° y 6° grado.

Se impartieron 672 clases de inglés a profesoras de preescolar.

Se realizó el concurso de inglés (Spelling Bee) para evaluar el aprendizaje en nuestros alumnos.

Entregamos 56,203 libros de "La Educación por la Boca Empieza", beneficiando a 56,203 alumnos de escuelas preescolar, primaria, secundaria, medio superior y superior del municipio.

Entregamos 101,150 cuadernillos de "La Epopeya Mexiquense" en 316 escuelas del municipio.

Nombre del Proyecto: Estímulos económicos a la educación

Área Ejecutora: Departamento de Becas

Objetivo del Proyecto: Coadyuvar en la economía de las familias tlalnepantlenses para que sus hijos continúen sus estudios a nivel primaria, secundaria, medio superior y superior, mediante la aplicación de los recursos económicos aplicados a través del programa de becas municipales que además apoye económicamente a los servidores públicos y a sus hijos, mediante el otorgamiento de becas económicas.



Estrategias: Realizar el pago de becas económicas de forma bimestral de cada uno de los rubros, (apoyo social, primaria y secundaria, excelencia académica primaria, secundaria, medio superior y superior, discapacidad y especiales).

Hacer eventos de primer pago de becas en sus cuatro rubros de la misma forma hacer el evento de primer pago de becas a servidores públicos, y los hijos de éstos, adscritos a la dirección general de policía y tránsito municipal.

Publicar y difundir las convocatorias y el programa de becas.

Elaborar directorio de todos los niveles educativos, Sistemas Estatal y Federal, con la finalidad de establecer una comunicación verás, asertiva y rápida.

Convocar al comité dictaminador de becas.

Otorgar en tiempo y forma, oficios de descuentos por convenio con escuelas particulares, a los alumnos que así lo soliciten.

Invitación a los directivos de escuelas particulares a la firma de convenio.

Instalar ferias educativas, donde las escuelas públicas y privadas oferten sus servicios.

Acciones:

Se entregaron 13,181 becas bimestrales de apoyo social a alumnos de primaria.

Logramos otorgar 2,374 becas bimestrales de apoyo social a alumnos de nivel secundaria.

Se entregaron 169 becas bimestrales de excelencia académica a alumnos de nivel primaria.

Por haber obtenido excelencia académica se entregaron 31 becas a alumnos de nivel secundaria.

También otorgamos 46 becas bimestrales de excelencia a alumnos de nivel medio superior y 74 becas bimestrales de excelencia a alumnos de nivel superior.

Se entregaron 1,873 becas bimestrales de discapacidad a alumnos de primaria, secundaria, medio superior y superior.

Entregamos 692 becas bimestrales de apoyo social a servidores públicos e hijos, de adscritos a la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito municipal de nivel primaria y otras 1,054 becas bimestrales de nivel secundaria.

Se entregaron 191 becas bimestrales de apoyo social a servidores públicos e hijos, de adscritos a la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal del nivel medio superior y otras 107 de nivel superior.

Se organizó un evento para el primer pago del programa de becas económicas municipales.

Realizamos un evento para otorgar el pago del programa de becas económicas municipales de la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.

Elaboramos convocatorias y volantes para los 4 rubros de becas y difundirlas en las instituciones educativas y municipales (anexo 18.6).

Se actualizó en 2 ocasiones el directorio de escuelas y autoridades escolares del territorio municipal.

Llevamos a cabo 5 reuniones evaluatorias con autoridades educativas de los programas de becas para informar el avance del proceso de asignación de becas y verificar que realmente se entregarán.

Están en proceso de autorización 17 convenios de colaboración con las escuelas particulares para brindarles beneficios a estudiantes del municipio de nivel medio superior y superior otorgándoles descuentos en base a su promedio.

Se realizó una feria educativa con escuelas oficiales y particulares del municipio para que oferten su servicio educativo (anexo 18.7).

Se hizo la revisión de 10,169 documentos de peticiones de beca a fin de que cumplan con lo estipulado en la convocatoria.

Nombre del Proyecto: Administración de bibliotecas y casas de cultura.

Área Ejecutora: Departamento de Casas de Cultura.

Objetivo del Proyecto: Otorgar espacios dignos y atractivos en donde se facilite la realización de las actividades culturales, así como centros que identifiquen y apoyen a los talentos artísticos del municipio.

Estrategias: Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a las casas de cultura en vinculación con las distintas áreas de la administración; así como atender de manera inmediata las necesidades menores que presenten las instalaciones con la unidad de mantenimiento del Instituto Municipal de la Cultura.

Abrir los espacios con que cuenta el Instituto para la participación de personas interesadas en proyectar sus conocimientos artísticos y culturales.

Generar pláticas, debates y charlas en las comunidades donde se asientan las casas de cultura, además de incentivar la participación en los festejos mediante concursos.

Acciones:

Se realizaron 29 eventos artísticos y culturales en las casas de cultura (anexo 18.8).

Se logró tener un promedio mensual de 1,705 usuarios atendidos por las casas de cultura.

Organizamos 21 cursos de verano en las casas de cultura (anexo 18.9).

Se realizaron 3 encuentros de talleres de las casas de cultura en el Teatro Eugenia León.

Organizamos y efectuamos 2 magnas ofrendas por el día de muertos (anexo 18.10).

Organizamos un Concurso Municipal de Piñatas, en donde contamos con la participación de 50 personas entre niños, jóvenes y adultos mayores.

Equipamos con mobiliario, utensilios y materiales complementarios la "Casa del Poeta, José Emilio Pacheco" (anexo 18.11).

Se coordinaron 9 talleres y cursos de arte (anexo 18.12).

Para mantener la buena imagen de los espacios y ofrecer las condiciones dignas para el desarrollo de actividades cotidianas, se pintaron 5 casas de cultura (anexo 18.3).

Dimos 5 exhibiciones de danza folklórica, organizamos festejos del día de las madres así como presentación del bailarín internacional de danzas polinesias, Prof. Paul Tavai Latta, evento en el teatro Santa Cecilia "Influencia de la Danza en México", evento gimnasia a manos libres de la casa de cultura Tabla Honda, festival urbano en la casa de cultura Dr. Gustavo Baz Prada.



Nombre del Proyecto: Administración de bibliotecas y casas de cultura

Área Ejecutora: Departamento de Bibliotecas

Objetivo del Proyecto: Ofrecer servicios bibliotecarios actualizados y de calidad a toda la comunidad tlalnepantlense mediante una vinculación de la comunidad con los libros y nuevas tecnologías que contribuya en el desarrollo educativo y cultural promoviendo el hábito de la lectura y las diferentes actividades culturales, así como ofreciendo instalaciones adecuadas y de calidad a los usuarios de las bibliotecas públicas municipales.

Estrategias: Dinamizar la operación y funcionamiento de las bibliotecas con reforzamiento de acervo bibliográfico, así como cubrir el total de las bibliotecas con servicios digitales y servicio de internet. Intensificar el servicio que brindan las bibliotecas públicas municipales con un servicio vigente y personal capacitado para atender las dudas de los usuarios en general brindando los recursos necesarios. Implementar actividades de fomento a la lectura y cursos de computación para todos los usuarios de la comunidad, realizar el concurso de lectura anual y premio nacional de poesía, José Emilio Pacheco, promoviendo con medios impresos y en el portal los servicios bibliotecarios.

Acciones:

Se proporcionó el servicio de bibliotecas a 96,947 usuarios. Impartimos talleres de fomento a la lectura a 33,410 usuarios en el último año.

Ofrecimos servicios digitales con internet en las bibliotecas públicas a 10,187 usuarios

Organizamos y ejecutamos 2 concursos municipales en bibliotecas (anexo 18.14).

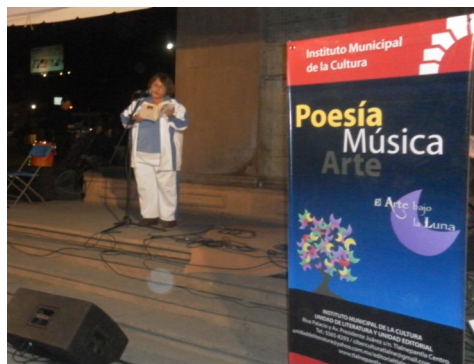
Se organizaron y realizaron 4 eventos poéticos musicales "El Arte Bajo la Luna" (anexo 18.15).

Publicamos 1000 cuadernillos: "Tus Memorias son Nuestra Historia", "Premio Nacional de Poesía" y "Un Encuentro con Nuestras Raíces, el Orgullo de Ser Mexicano"

Se realizaron 7 eventos de la crónica municipal en diversos espacios del municipio (anexo 18.16)

Con la finalidad de dar una mejor imagen a las bibliotecas y una mejor atención a los usuarios, colaboramos y pintamos 3 bibliotecas (anexo 18.17). La finalidad de acercar a los tlalnepantlenses para que conozcan la colección mayor de la biblioteca mexiquense del bicentenario, se hicieron 7 presentaciones de la colección mayor de la biblioteca mexiquense del bicentenario (anexo 18.18).

Con la finalidad de acercar la música, literatura y arte a los tlalnepantlenses y a su vez invitarlos a que participen y formen parte de estos eventos, se realizaron 8 viernes de música y letras (anexo 18.19).





Nombre del Proyecto: Difusión y promoción de la cultura.

Área Ejecutora: Departamento de Eventos Culturales.

Objetivo del Proyecto: Brindar eventos culturales y artísticos de calidad a través de las diferentes acciones del Instituto Municipal de la Cultura, promoviendo la igualdad, el acceso a los servicios culturales, así como también coadyuvar al fortalecimiento de la integración social y el estímulo de las diversas expresiones culturales.

Estrategias: Fomentar la participación de los habitantes en los diversos programas y actividades culturales. Impulsar las presentaciones del elenco artístico del ayuntamiento en distintos sitios del municipio.

Acciones:

Llevamos a cabo 10 eventos culturales en distintos espacios del municipio en coordinación con instituciones públicas o privadas y otorgamos la asignación de apoyos complementarios por parte del instituto (anexo 18.20).

Se organizaron y realizaron 3 festivales culturales: Festivales Urbanos (electrónica, rock y muralismo urbano), Festival de Arte y Cultura y Semana Cultural Internacional (anexo 18.21).

Organizamos y coordinamos 149 presentaciones del elenco artístico del Instituto de Cultura de Tlalnepantla en distintas comunidades (Banda Sinfónica Municipal) (anexo 18.22), de igual forma se organizaron 40 presentaciones del quinteto de alientos "Eduardo Mata", también se organizaron 55 presentaciones del payaso "Mimolín". Coordinamos 44 "Domingos familiares" en la plaza cívica, también se realizaron 25 eventos del Programa de "Jueves de Danzón" con asistencia promedio de 350 personas por evento.

Se realizaron 40 eventos orientados al público infantil (anexo 18.23).

Organizamos y presentamos 8 exposiciones artísticas (anexo 18.24).

Se realizó un concurso de expresiones urbanas a través de concursos (Muralismo urbano, Guitarristas del asfalto, Alebrijes y Ofrendas).

Se llevaron a cabo 11 conferencias y exposiciones (Historiando la historia, Plan de planes, Círculo de conferencias, Noviazgo y violencia, Violencia contra la mujer, Batalla de Puebla, Expo de ferrocarriles, Arte-objeto, Amor superficial, Hermenegildo Sosa y Bellezas mexicanas. ponencias en torno a temáticas culturales.

Se realizaron 3 eventos magnos para promover las tradiciones y costumbres de nuestro patrimonio cultural nacional y local (anexo 18.25).

Otros eventos y acciones organizadas fueron, La Guelaguetza (anexo 18.26), 9 de Pueblo en Pueblo, 17 espacios culturales, 5 presentaciones de Marcel y Quinteto, 2 inauguraciones de teatros, 39 obras de teatro (El gato con botas, Mago de Oz, Pinocho, Los 3 cochinitos, Caperucita Roja, Josefa la Corregidora, Honor y Gloria, Round de Sombras, Primer encuentro de danzón, Concurso de danzón,





Sábado de danzón, 4 Jardín de arte, Programa cultural itinerante "Viva la Independencia", Presentación del cuadernillo "Breve Historia del Códice Xolotl", Música y cantos de México, Grupo musical Tierra Negra, México en el siglo XIX Concierto de Vals Mexicano, (Banda Sinfónica Municipal), un recorrido por México, Orquesta Sinfónica Infantil de Netzahualcóyotl, Alma y Corazón de México.

Concierto de rock, presentación de la Camerata "Amadeus" en el teatro Eugenia León.

Se llevó a cabo la proyección de videos y cortometraje volumen en el Teatro Eugenia León, presentación del grupo de hawaiano y tahitiano del Centro Regional de Cultura Atizapán de Zaragoza (anexo 18.27), taller de ballet clásico del centro regional de cultura Atizapán de Zaragoza, taller de creatividad reciclado con papel, concierto "Niños Cantores del Estado de México", grupo de música para niños, grupo de danza clásica del Instituto Mexiquense y concierto "Algo para recordar".

Nombre del Proyecto: Infraestructura y equipamiento para la educación y la cultura

Área Ejecutora: Dirección General de Obras Públicas

Objetivo del Proyecto: Que la cobertura se amplíe por la construcción, rehabilitación de los espacios educativos, enfocar el uso de los recursos en el mantenimiento en módulos sanitarios e impermeabilizaciones y atender de manera prioritaria a las zonas de alta marginalidad.

Acciones:

Se llevan Rehabilitados 16 edificios escolares.

En Infraestructura Cultural y en la búsqueda de elevar y tener mejores espacios culturales, se rehabilitó el Teatro Centenario, disfrutando con estos beneficios los tlalnepantlenses pueden acceder a obras de teatro y espectáculos artísticos similares a los de cualquier parte de la metrópoli porque en este teatro se pueden encontrar diversidad de eventos artísticos y culturales. Así mismo, se rescató el Pasaje Cultural Leandro Valle, ubicado en el primer cuadro de nuestro municipio, con una inversión en materia de infraestructura cultural de 8'000,000.00 de pesos.





Nombre del Proyecto: Infraestructura y equipamiento para la educación y la cultura

Área Ejecutora: Departamento de Apoyo a Escuelas Oficiales

Objetivo del Proyecto: Programar con base en las solicitudes realizadas a la coordinación municipal de educación las acciones de mantenimiento menor y conservación de las instalaciones eléctricas, hidráulicas, hidrosanitarias, de carpintería, pintura y albañilería en los planteles escolares.

Estrategias: Programar las acciones de mantenimiento solicitadas por la coordinación municipal de educación, en los planteles escolares de educación básica.

Acciones:

Se atendieron 485 solicitudes de mantenimiento menor a la infraestructura y equipamiento a centros educativos oficiales.

Se efectuaron 1,204 reparaciones de las instalaciones eléctricas.

Dimos mantenimiento a 165,607 m2 de áreas verdes de los centros educativos.

Se realizaron 692 reparaciones a las instalaciones hidrosanitarias, así como 260 reparaciones menores a centros educativos oficiales.

Adicionales a las rehabilitaciones municipales, el Gobierno del Estado de México invierte en la rehabilitación de 100 escuelas, mismo número de la inversión municipal.

19.- Programa General: Cultura Física Y Deporte

Objetivo General: Desarrollar una política deportiva integral que sea incluyente y que contemple la promoción del deporte entre la sociedad, el fortalecimiento de actividades deportivas y el mantenimiento de los espacios deportivos municipales para obtener salud general y recreación.

Nombre del Proyecto: Fomento a la cultura física

Área Ejecutora: Instituto Municipal del Deporte

Objetivo del Proyecto: Desarrollar una política de cultura física integral que sea incluyente y que contemple la promoción del deporte entre la sociedad, el fortalecimiento de actividades físicas, recreativas y deportivas y el mantenimiento de los espacios de cultura física municipales para que la población fortalezca su salud.

Estrategias: Crear una cultura física que nos permita capacitar recursos humanos que apoyen el desarrollo del deporte y que nos permita operar los programas y eventos de la cultura física. Inducir y estimular la organización de programas y eventos deportivos de todos los niveles y categorías.

Mantener en estado óptimo las instalaciones de los espacios para la práctica de la cultura física con que cuenta el Instituto.

Acciones:

424,961 personas participaron en las distintas actividades de la cultura física en el ámbito social (deportivos, ligas, evento en las comunidades, escuelas populares, comités vecinales) (algunas personas participan en dos o más actividades) (anexo 19.1).

Se incentivó la participación de 98,560 jóvenes y niños en las actividades de cultura física en el departamento escolar (actividades físicas, avance en el deporte escolar, participación escolar en competencia y eventos).





Se integraron 18,498 personas a las actividades de cultura física de las poblaciones especiales. (Adultos mayores, personas con discapacidad, mujeres y niños).

Participaron 4,124 personas en las actividades de la cultura física en el deporte de competencia. (Participación en la olimpiada municipal, estatal y nacional, torneos estatales de desarrollo del deporte, escuelas de desarrollo deportivo).

También capacitamos a 67 miembros de nuestro personal para apoyo de la cultura física.

Para proponer actividades y políticas públicas a favor de la salud física, se creó el Sistema Municipal de Cultura Física y dio inició el registro municipal de quienes hacen cultura física (anexo 19.2).

Deseando tener espacios dignos y seguros se dio mantenimiento a 37 instalaciones y equipo diverso con que cuenta el ayuntamiento (anexo 19.3).

Se constituyó el Consejo Consultivo del Deporte.

Se elaboró un Programa Anual Integrado del Deporte Municipal (anexo 19.4).

Se elaboró y se implementó el Programa de Mantenimiento y Operación de Instalaciones Deportivas en el Municipio (anexo 19.5).

Se constituyó y formalizó el Sistema Municipal del Deporte.

Se adhirió el Sistema Municipal del Deporte al Sistema Estatal de Cultura Física y Deporte, y al Sistema Nacional.

Integramos y actualizamos permanentemente el registro municipal del deporte contando a la fecha con más de 14 mil registros.

Se implementó el programa de premios, estímulos, reconocimientos; así como la elaboración del reglamento para otorgarlos, a la fecha se han otorgado apoyos por 339,680 pesos.

Coordinamos el 28º. Campeonato Mundial Femenil de Fitness, con la participación de 250 deportistas de 38 países. También realizamos el Serial Atlético Bicentenario con la participación de 5,000 asistentes. Se organizó y realizó el Festival de Cultura Física, el municipio de Tlalnepantla fue cede de la Olimpiada Nacional en Handball, también fuimos cede de la Olimpiada Nacional de Basquetbol. Se apoyaron 13 eventos deportivos en comunidades, colonias, barrios y pueblos de Tlalnepantla. Se realizó un magno evento ciclista bicentenario y se llevó a cabo el XXXVIII torneo de artes marciales del Valle de México (anexo 19.6).





Nombre del Proyecto: Infraestructura y equipamiento para la cultura física y el deporte

Área Ejecutora: Dirección General de Obras Públicas

Objetivo del Proyecto: Instaurar el contexto propicio para la atención a las necesidades que demanda la población y que considere la preparación de alto rendimiento.

Estrategias: Instrumentar y poner en operación acciones para rehabilitar, ampliar y modernizar la infraestructura existente.

Acciones:

Realizamos la rehabilitación y construcción de 8 áreas recreativas y deportivas.

Con el propósito de promover el desarrollo de actividades físicas y deportivas para el aprovechamiento del tiempo libre y recreación se invirtieron 11.5 millones de pesos en ocho parques recreativos y 2.4 millones más en la rehabilitación integral del área de béisbol del Deportivo Santa Cecilia.



20.- Programa General: Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social

Objetivo General. Aumentar eficientemente la cobertura y calidad de los programas en materia de educación, la entrega de becas y apoyos, el desarrollo de talleres, capacitaciones y la atención brindada a grupos vulnerables, así como los servicios que presta el Sistema Municipal DIF.

Nombre del Proyecto: Servicios para el Desarrollo Comunitario

Área Ejecutora: Subdirección de Política Social y Desarrollo Humano.

Objetivo del Proyecto: Promover el desarrollo social y humano de la población tlalnepantlense ampliando y generando programas de atención y apoyo para mejorar su calidad de vida, así como apoyar las actividades de las distintas áreas de la administración municipal a través del servicio social y prácticas profesionales.

Estrategias: Impulsar políticas de bienestar social en coordinación con otras dependencias gubernamentales y organizaciones de la sociedad civil para disminuir la pobreza patrimonial de las familias en esta situación y así lograr su desarrollo integral.

Promover el mejoramiento de la calidad de vida y el fortalecimiento de las comunidades a través de acciones que impulsen la integración y desarrollo de los individuos en todos los aspectos que lo conforman. (psicológico, ético, de desarrollo personal y económico).

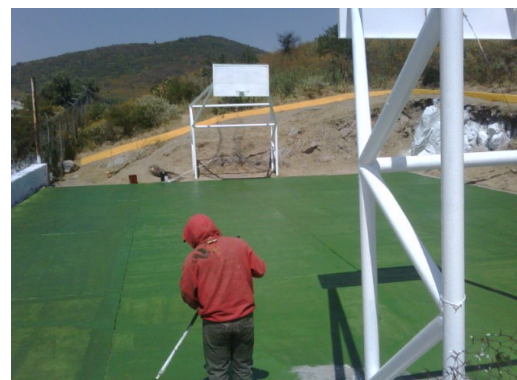
Fomentar la prestación de Servicio Social y Prácticas Profesionales por parte de los estudiantes de educación media superior y superior y así propiciar su desarrollo laboral y profesional.

Impulsar políticas de bienestar social para ofrecer alternativas que mejoren la calidad de vida de las comunidades a través de la elaboración de productos para el autoconsumo y de la impartición de talleres y cursos.

Acciones:

Se integró y liberó a 2,123 prestadores de servicio social que concluyeron su servicio y/o prácticas profesionales a las distintas áreas de la Administración Pública Municipal.

Se asesoró y canalizó a 1,122 titulares beneficiarias de los Programas: Desarrollo Humano "Oportunidades" y "70 y Más" de la SEDESOL, al Centro de Atención y Registro.



Se gestionó la realización de un curso de capacitación para los vocales de los Comités de Promoción Comunitaria del Programa Desarrollo Humano "Oportunidades".

En el municipio se implementan 12 Programas Sociales (Anexo 20.1).

Programa "Hábitat": Durante el Ejercicio Fiscal 2010 (Agosto a Diciembre) se llevaron a cabo las siguientes acciones sociales: Campaña de Prevención de Trastornos Alimenticios: realizada en 22 Instituciones Educativas de Nivel Primaria de las Colonias Dr. Jiménez Cantú, San José Ixhuatepec, San Isidro Ixhuatepec, Tepeolulco, San Miguel Chalma y Cuahutémoc. Se benefició a 8,583 alumnos. Al finalizar la campaña recibieron una guía nutricional y un lunch. Campaña de Entrega de Aparatos a Personas con Discapacidad (auditivos y sillas de ruedas): Se realizaron estudios de audiometría y se entregaron en la Col. Lázaro Cárdenas 130 aparatos auditivos y 28 sillas de ruedas así como una silla con características especiales (PCI). Campaña de Atención a Débiles Visuales: Se realizó en 20 instituciones educativas de la Colonia Lázaro Cárdenas 1ra. 2da. y 3ra. Sección. Se realizaron estudios de optometría a 6,692 alumnos y se benefició a 2,199 alumnos, quienes prioritariamente requerían lentes. Curso de capacitación en servicios de belleza, elaboración de uñas y electricidad: Se benefició a 52, 33 y 25 ciudadanos respectivamente, durante la capacitación los participantes recibieron los insumos y materiales básicos para las prácticas. Finalmente, se elaboraron 4 Planes de Desarrollo en 4 polígonos que corresponden a las Colonias Lázaro Cárdenas 1ra. 2da. Y 3ra. Sección, Dr. Jiménez Cantú, San Isidro Ixhuatepec, San José Ixhuatepec, Tepeolulco, Cuauhtémoc, El Puerto, San Miguel Chalma, Ex ejidos de San Lucas Patoni, Chalma la Barranca. Se analizaron las condiciones físicas, ambientales y sociales de los polígonos se detectaron algunas necesidades sociales y se identificaron las problemáticas relacionadas con la pobreza y se propusieron acciones para lograr un mejor desarrollo de la población de escasos recursos. Definiendo fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas. La inversión ejercida para acciones sociales fue de 5'288,812.00 pesos el 50% corresponde a recursos federales y



Para la ejecución del programa en 2011 se tiene avanzado en un 80 % la elaboración y gestión de la aprobación del proyecto de obras, acciones y equipamiento del programa "Hábitat" en la Delegación de la SEDESOL en el Estado de México. Para este año se tiene una autorización de **8'002,860.00 pesos** para la implementación de acciones sociales 50% recursos federales y 50% recursos municipales. El presupuesto autorizado para la realización de la Obras de Mejoramiento del Entorno Urbano es de **32'104,140.00 pesos**, de los cuales 107,000.00 pesos corresponden a Aportación del Gobierno del Estado de México y el resto corresponde a 50% Recursos Federales y 50% Recursos Municipales.

Programa “Rescate de Espacios Públicos”: Durante el Ejercicio Fiscal 2010 (Agosto a Diciembre) se llevaron a cabo 67 Talleres (referentes a temas como: Fortalecimiento de valores, Prevención de violencia en el noviazgo, Fomento a una Cultura de la Denuncia, Risoterapia, Cuenta-cuentos, entre otros); se realizó un Plan de Actuación Local; se efectuaron 2 Conciertos, 2 Presentaciones de Danza, 3 Concursos de Graffiti, 1 Concurso de pintura, 2 Presentaciones de teatro, y finalmente, se llevaron a cabo 10 eventos referentes a temas como: Prevención de Acoso escolar “Bullying”, Prevención de adicciones, Género y salud sexual y reproductiva, Jóvenes y su sexualidad. Asimismo, se realizaron las siguientes actividades: 7 Torneos de Fútbol Soccer y 1 Evento de Gerontogimnasia. Todas las acciones sociales descritas beneficiaron a 5,950 personas, de los cuales 2,882 son hombres y 3,068 son mujeres, habitantes de las siguientes comunidades: Pueblo de San Juan Ixhuatepec, Dr. Jorge Jiménez Cantú, Los Ángeles, San Isidro Ixhuatepec, Independencia, Ex Ejidos de Santa Cecilia, U.H. El Tenayo y El Tenayo Centro. La inversión ejercida para acciones sociales fue de 2´666,494.00 pesos el 50% corresponde a recursos federales y el resto a recursos municipales. Para la realización de obras de mejoramiento físico se ejercieron 11´203,832.00 pesos, de los cuáles \$115,300.00 corresponden a la aportación estatal y el resto 50% corresponde a recursos federales y 50% recursos municipales.

Respecto al Ejercicio Fiscal 2011 se tiene avanzado en un 80 % de la elaboración y gestión de la aprobación del proyecto de Obras de rehabilitación y acciones de desarrollo social del Programa "Rescate de Espacios Públicos" en la delegación de la SEDESOL del Estado de México. Para este año se tiene una autorización de 3´400,000.00 pesos para la implementación de acciones sociales 50% recursos federales y 50% recursos municipales. El presupuesto autorizado para la realización de la Obras de Mejoramiento del Entorno Urbano es de 13´700,000.00 pesos, de los cuales \$100,000.00 corresponden a Aportación del Gobierno del Estado de México y el resto corresponde a 50% Recursos Federales y 50% Recursos Municipales.

Se organizaron e impartieron 103 talleres de economía doméstica en las comunidades del Municipio.

Realización de 4 eventos para la prevención de las adicciones en la zona oriente y poniente con instituciones educativas de nivel medio y medio superior (Anexo 20.2).

Se proporcionó orientación psicológica a 1,623 personas que lo solicitaron.

Se organizaron e Impartieron 465 talleres de: escuela para padres, comunicación en la familia, manejo de emociones, estrés, depresión, autoestima, problemas de aprendizaje y prevención de la discriminación.

Se organizaron e impartieron 250 pláticas para la prevención de adicciones y cuidado de la salud.



En el programa "Compromiso con mi Comunidad" tuvimos la participación de 3,151 personas en las distintas acciones encaminadas a la realización de actividades recreativas para el desarrollo comunitario y familiar: "Limpiemos nuestro espacio", "Compartiendo el saber y el tiempo" y "1, 2, 3 en equilibrio" (Anexo 20.3).

Llevamos a cabo talleres, cursos y actividades para fomentar el desarrollo comunitario: "Un oficio para tu beneficio" teniendo la asistencia de 200 personas. En el mes de Marzo se firmó el convenio con el CECATI No. 65 y en Abril se inicio la impartición de los cursos de: carpintería, confección de ropa, artes gráficas, y electricidad. Además, está pendiente la firma del Convenio con la Escuela de Artes y Oficios –EDAYO- Tlalnepantla para impartir cursos en la zona oriente del Municipio.

Se instalaron 19 gimnasios al aire libre y 8 módulos de juegos infantiles beneficiando a 19 comunidades (Anexo 20.4)

Durante 2011 en lo que respecta a la Campaña permanente de apoyos ortopédicos a personas con discapacidad y adultos mayores (silla de ruedas para adulto y niño, bastones de 4 puntos, andaderas, bastones para invidentes, entre otros) se ha beneficiado a 120 personas con necesidades de este tipo.

Se mantienen vigentes 16 Convenios en materia de servicio social y Capacitación y dos Acuerdos de colaboración para la ejecución de los Programas Federales "Hábitat" y "Rescate de Espacios Públicos" (Anexo 20.5).

Nombre del Proyecto: Atención a la juventud

Área Ejecutora: Instituto de Atención a la Juventud

Objetivo del Proyecto: Prevenir y contribuir a la disminución de los problemas que más aquejan a los jóvenes en materia de adicciones, integración social, desempleo, entre otros de su interés, proporcionándoles los servicios, apoyos, orientación y capacitación para su desarrollo personal, profesional y el fortalecimiento de su economía para contribuir al desarrollo integral de los jóvenes otorgándoles los espacios y oportunidades necesarios para ello.

Estrategias: Captar las demandas, dudas, inquietudes y necesidades de los jóvenes en las oficinas del instituto y a través de los correos electrónicos del portal oficial en internet, para poder apoyarlos y orientarlos.

Brindar diversos apoyos, servicios, cursos y campañas de información sobre asistencia jurídica, psicológica, prevención y orientación sobre diversos temas de interés para ellos y sus problemáticas y necesidades más importantes y actuales, con la finalidad de apoyar su desarrollo integral.

Fomentar el interés y la participación de los jóvenes en el acontecer de la vida pública y social municipal, estatal y nacional, a través de actividades que los acerquen a dichos temas, con la finalidad de fortalecer la conciencia y los valores cívicos.

Brindar apoyos, descuentos y servicios gratuitos, así como vinculación con la oferta laboral, a través de la bolsa de trabajo, la capacitación para auto empleo y tarjeta de descuentos gratuita, con la finalidad de fortalecer la economía y el poder adquisitivo de los jóvenes.

Facilitar espacios para la participación y expresión juvenil, reconociendo e incentivando las iniciativas juveniles.

El desarrollo intelectual, artístico y cultural en los jóvenes estableciendo programas y vínculos orientados a la realización de actividades recreativas y de sano esparcimiento dentro y fuera del municipio.



Acciones:

Convocamos, promovimos y organizamos 25 eventos de esparcimiento, de expresión, sobre temas de medio ambiente y prevención, así como para brindar apoyos a los jóvenes; generados por el instituto a través del programa "Registra tu evento" (Anexo 20.6).

Organizamos, promovimos e impartimos 4 cursos y talleres para el desarrollo integral de los jóvenes, sobre: lectura rápida, oratoria, capacitación para autoempleo y otros temas de interés (Anexo 20.7).

Organizamos y realizamos 34 visitas guiadas a centros e instituciones culturales, históricas y recreativas (Anexo 20.8).

Gestionamos la obtención de descuentos y apoyos para 2,424 jóvenes, a través del otorgamiento de la tarjeta gratuita de descuentos y otros medios, por medio de vinculación (Anexo 20.9).

Se realizaron y organizaron eventos de diversas actividades en beneficio de los jóvenes tlalnepantlenses (anexo 20.10).

Promovimos cursos y talleres para el desarrollo integral de los jóvenes beneficiando a 1,433 asistentes.

Realizamos 2 actualizaciones de la página de Internet para brindar información sobre servicios, trámites, bolsa de trabajo, así como de asesoría jurídica y psicológica para jóvenes.

Se llevó a cabo el evento juvenil denominado "Concurso de Bandas Juveniles del Rosario"

Realizamos el evento juvenil denominado gira compromiso joven en colaboración con el IMEJ.

Realizamos el concurso municipal de grafiti "Construyendo el futuro" en vinculación con la empresa MADISA CAT con la participación de 60 jóvenes.

Nombre del Proyecto: Infraestructura y equipamiento para el desarrollo integral de la familia y la asistencia social.

Área Ejecutora: Dirección General de Obras Públicas.

Objetivo del Proyecto: Aumentar la disposición de espacios para la convivencia, formación, rehabilitación y recreación de la población. Con especial atención en los niños, niñas, jóvenes, adultos mayores y con capacidades diferentes.

Estrategias: Complementar con las instancias estatales y federales la ubicación y la posibilidad de incrementar la cobertura de estos espacios, ya que estos servicios se deben acercar a las zonas con mayor demanda de estos servicios.

Acciones:

Recuperamos y rehabilitamos un espacio para la asistencia social.





Nombre del Proyecto: Fomento a la integración de la familia.

Área Ejecutora: Integración Familiar (INFAM).

Objetivo del Proyecto: Modificar la dinámica familiar a través de acciones que permitan una adecuada resolución del conflicto en la pareja para evitar el ejercicio de la violencia y modificar los estilos de crianza para así contribuir a mejorar la calidad de vida de los integrantes de la familia.

Contribuir a la resolución de conflictos en la relación de pareja.

Crear un espacio de convivencia para parejas.

Contribuir a mejorar la crianza de los hijos.

Mejorar las estrategias de madres y padres en la corrección de conductas problemáticas de sus hijos.

Llevar a cabo actividades culturales y recreativas paralelas a los días nacional e internacional de la familia.

Dar a conocer de forma continúa las diversas actividades que realiza el programa INFAM a través de medios impresos para la población que asiste a las diversas instancias del DIF.

Brindar información específica a las madres y padres de familia que les permita la toma de decisiones.

Estrategias: Implementar talleres bimestrales para parejas. Abrir de forma anual un espacio de convivencia para parejas. Impartición de pláticas semanales en Estancias Infantiles y Subsistemas del DIF y Escuelas primarias públicas seleccionadas. Aperturar talleres mensuales en escuelas primarias para madres y padres. Llevar a cabo actividades culturales y recreativas para familias. Dar a conocer el programa a través de medios impresos en población abierta. Brindar orientación psicológica a la pareja y la familia.

Acciones:

Impartimos 100 talleres para prevenir la desintegración familiar, a través de los cuales se atendió y benefició a 2,533 personas.

Dimos 352 pláticas en escuela y población abierta, por medio de los cuales atendimos a 8,719 personas en actividades culturales y recreativas para familias.

Impartimos en 23 grupos talleres de “Escuela para Padres”, beneficiando a 1,208 padres.

Llevamos a cabo 4 eventos de actividades recreativas para la familia, en los que se atendieron 1,705 personas.

Difundimos los programas de Integración Familiar a través de 2,336 trípticos, beneficiando al mismo número de personas.

Ofrecimos 961 orientaciones psicológicas, a la misma cantidad de personas.

Llevamos a cabo la Jornada por el Día de la Familia en la Unidad El Rosario, otorgando asesorías enfocadas al Maltrato Familiar, Desintegración Familiar, Violencia Escolar, Autoestima y se brindó información para que los asistentes pudieran ser beneficiados con otros servicios del DIF Tlalnepantla; asistieron 380 personas.





Nombre del Proyecto: Atención a víctimas por maltrato y abuso.

Dependencia Ejecutora: Centro de Prevención y Atención al Maltrato y la Familia (CEPAMyF).

Objetivo del Proyecto: Lograr el Ingreso inmediato de los menores a Instituciones de Asistencia públicas ó privadas para su cuidado y atención.

Brindar atención a los sujetos de maltrato o violencia intrafamiliar a través de un equipo multidisciplinario (médico, psicológico, jurídico y trabajo social).

Promover programas de prevención de maltrato familiar a la población en general, la concientización de denunciar y participar con el Ministerio Público.

Crear un albergue puente infantil, para brindar en forma inmediata seguridad jurídica y protección integral a niños y niñas víctimas de extravío, orfandad o maltrato, en el Municipio.

Estrategias: Establecer convenios de colaboración con las diferentes Instituciones de Asistencia pública y privada, que apoyan al Sistema en el cuidado y atención a efecto que facilite el ingreso de los menores. Proporcionar terapias grupales o individuales de acuerdo al tipo de maltrato referido en el reporte, que sea dirigida a los generadores y receptores del mismo. Elaborar material didáctico el cual debe contar con las herramientas teórico-técnicas y/o vivenciales necesarias para impartir y reproducir un curso básico de información y sensibilización en la materia de violencia familiar, maltrato o abuso sexual, etc. Brindar pláticas de prevención de maltrato y abuso a la población de las comunidades, ya sea de manera pública o privada, que serán impartidas por cada subsistema (Tenayo, Acoatl y DIF central). Que el personal adscrito al CEPAMyF asiste a cursos de capacitación y actualización de acuerdo a cada área. Gestionar ante las autoridades correspondientes la creación del Albergue Puente Infantil para proteger de forma inmediata a niñas y niños víctimas de cualquier tipo de maltrato, abandono, extravío, orfandad o en situación de riesgo determinando la situación del menor en un periodo máximo hasta de 3 meses, con un ambiente libre de violencia, brindándoles calidez, seguridad y confianza que les permita desarrollarse e integrarse en un entorno familiar y social adecuado dentro del Albergue.

Acciones:

Atendimos e investigamos 493 reportes de probable maltrato recibido, ya sea telefónico o personal.

Atendimos 266 reportes de víctimas de maltrato comprobado en el CEPAMyF Municipal.

Impartimos 48 pláticas en escuelas, a padres de familia, maestros y población abierta para prevenir la violencia y el maltrato familiar, beneficiando a 993 asistentes.

Realizamos 818 visitas domiciliarias a través del área de trabajo social para dar atención y seguimiento a los casos.

Brindamos atención temporal a 10 menores desamparados por orfandad, maltrato o extravío.

Detectamos a 19 menores en situación de abandono, maltrato, extravío u orfandad y los canalizamos al albergue de DIFEM.





Nombre del Proyecto: Servicios jurídicos asistenciales a la familia.

Dependencia Ejecutora: Jurídico.

Objetivo del Proyecto: Integrar a la familia garantizando la prevención de los derechos de la misma.

Patrocinar a la población en el proceso de juicios de divorcio voluntario, régimen de visitas, pensión alimenticia, rectificación de actas y guarda y custodia.

Fomentar el conocimiento en cuanto a los derechos de las familias y la conciliación como mejor vía de solución de sus problemas.

Fomentar la cultura de heredar en la población en general.

Estrategias: Que el personal profesional y capacitado en la materia, brinde asesoría jurídica para la resolución de la problemática jurídico familiar. Procurar la conciliación o convenio entre las partes que presenten algún conflicto, y en caso contrario se elabora la demanda correspondiente al caso a tratar y a su vez el seguimiento durante el juicio hasta llegar a sentencia y cumplimentación de la misma. Impartir pláticas y asesorías para garantizar y preservar los derechos del núcleo familiar e impartir folletos informativos en jornadas de bienestar familiar y centros donde se proporciona asesoría jurídica. Promover el programa permanente de testamentos a

Acciones:

Impartimos 11, 038 asesorías jurídicas a personas.

Apoyamos a la población en 443 juicios de divorcio voluntario, régimen de visitas, pensión alimenticia, rectificación de actas y guarda y custodia.

Apoyamos a 182 personas en las gestiones para que consiguieran su testamento.



Nombre del Proyecto: Prevención del alcoholismo y fármaco-dependencia.

Dependencia Ejecutora: Prevención de Adicciones (PREADIC).

Objetivo del Proyecto: Contribuir a la disminución del problema en adicciones.

Estrategias: Realización de pláticas referentes a la prevención de las adicciones. Realización de talleres con el objetivo de brindar herramientas para mejorar la comunicación familiar y relaciones interpersonales. Otorgar orientaciones a toda persona que a si lo solicite en jornadas asistenciales para promoción del servicio en zonas estratégicas del municipio. Difusión del servicio a través de tríptico, periódicos murales, boletines, anuncios por radio y/o mantas. Concertar con instituciones para el servicio social.

Acciones:

Impartimos 373 terapias en consulta psicológicas.

Realizamos 956 pláticas en materia de prevención del alcoholismo y fármaco-dependencia, así como 128 talleres, beneficiando a 17,957 y 3,341 personas, respectivamente.

Proporcionamos 525 orientaciones individuales a personas con problemas de adicciones.

Organizamos 30 jornadas a través de las cuales de informó a 6,144 personas en temas relacionados con la prevención de adicciones.

Repartimos información escrita a través de la repartición de 4,333 trípticos.



Capacitamos a 14 prestadores de servicios.

Por medio del Módulo de Prevención de las Adicciones (PREADIC) realizamos los eventos: Capacitación en prevención de adicciones, para vivir sin adicciones, Campaña navideña para la moderación de bebidas alcohólicas, XVI Semana Nacional de Información Compartiendo Esfuerzos: la enfermedad del alcohol, Jornada por el Día Mundial Sin Tabaco, Jornada por la Conmemoración del Día Internacional de Lucha Contra el Uso Indebido y el Tráfico Ilícito de Drogas, así como también trabajamos con el grupo AA del IX distrito para brindar 2 pláticas mensuales sobre espacios alternos para la atención del alcoholismo y dar información a través de trípticos y orientaciones sobre el mismo padecimiento.



Nombre del Proyecto. Orientación y atención psicológica a la familia

Dependencia Ejecutora. Psicología

Objetivo del Proyecto. Brindar atención y orientación psicológica de calidad a la población tlalnepantlense que lo solicite.

Estrategias. Evaluar la demanda del servicio psicológico en algunos de los centros. Canalizar los casos que requieran de atención psicológica especializada a otras instituciones. Orientar a la comunidad respecto a la necesidad y funcionamiento de la terapia psicológica. Informar a la comunidad sobre distintos temas relacionados con la salud mental. Organizar tres eventos anuales: muestra psicopedagógica en el centro San Xavier, Jornadas

Acciones.

Ofrecimos 23,867 terapias en consultas psicológicas.

Impartimos 758 pláticas de orientación y atención psicológica, que contaron con la asistencia de 8,120 personas.

En el área de psicología, fueron 3 mil 327 las personas beneficiadas a través de la 12ava. Semana de Salud Mental, y para los psicólogos del SMDIF se impartió el Seminario Especializado de Supervisión, Capacitación en “Terapias Breves: Procesos y Estrategias de Intervención” y el Diplomado en grupo Gestalt y Desarrollo Humano, para actualizar y mejorar el nivel del personal especializado.





Nombre del Proyecto. Servicios para el desarrollo comunitario.

Dependencia Ejecutora. Centro Tlalnepantlenses de Desarrollo Comunitario (CTDC).

Objetivo del Proyecto. Ofrecer el servicio de escuelas abiertas, para que las personas puedan concluir sus estudios.

Ofrecer talleres y así tener algún oficio donde, puedan obtener un ingreso extra para mejorar la economía familiar con lo aprendido en algunos de los 96 diferentes talleres, que se imparten en los 32 C.T.D.C.

Estrategias. Realizar campañas de difusión y así poder aumentar el número de alumnos en las escuelas abiertas. Realizar propaganda, para aumentar el número de alumnos en los talleres, exposiciones en cada centro, para que conozcan las actividades físicamente. Pegar carteles, vinilonas, visitas a estéticas, academias, perifoneo, radio, prensa y pinta de bardas. Poner la exposición en un lugar concurrido por la comunidad.

Acciones.

Organizamos 96 campañas de difusión en las escuelas, acerca de las actividades desarrolladas en los CTDC. Elaboramos y distribuimos 25,000 propagandas para los 34 CTDC y sus diversas actividades.

En breve se organizará la Expo-belleza DIF Tlalnepantla en el Centro de Convenciones de Tlalnepantla.

Organizamos la exposición anual de los 34 CTDC beneficiando a 19,986 personas.

Realizamos un bazar navideño en la Plaza Cívica Dr. Gustavo Baz que contó con la asistencia de 3,500 personas.

Nombre del Proyecto. Apoyo a la salud

Dependencia Ejecutora. Área Médica

Objetivo del Proyecto. Mejorar la atención médico-asistencial completa y resolutive, con médicos especialistas que colaboren con el Sistema DIF de Tlalnepantla.

Fomentar en la población del municipio una cultura de prevención de las enfermedades crónico-degenerativas. Contribuir a la disminución de enfermedades respiratorias y diarreicas mediante la prevención y el diagnóstico oportuno de los casos detectados.

Asegurar la cobertura de atención médica a toda la población del municipio de Tlalnepantla de Baz, en especial a los que no cuentan con seguridad social.

Promover los modelos de educación y medicina preventiva mediante la salud pública para reducir las principales causas de morbi-mortalidad del municipio

Estrategias. Promover los convenios laborales para consolidar un equipo de médicos multidisciplinarios para un diagnóstico y tratamiento oportuno.

Promover el apoyo de instituciones de salud, en los programas médicos, para obtener un tratamiento resolutive de las patologías más frecuentes del municipio.

Organizar pláticas, orientaciones y jornadas médicas dirigidas a incrementar una cultura de prevención.

Fortalecer las medidas de prevención de influenza en la totalidad de las instalaciones del sistema DIF municipal.

Realizar consultas, pláticas y orientaciones para que exista una cultura de prevención en la población.

Acciones.

Aplicamos 19,076 dosis de SABIN, Triple Viral, TD, BCG, Antihepatitis, Pentavalente, Rotavirus, entre otras en diferentes campañas de vacunación.



Dimos 236,928 atenciones médicas.
Realizamos 81,574 atenciones odontológicas.
Ofrecimos 32,184 estudios de laboratorio.
Llevamos a cabo 44,456 atenciones en terapias de rehabilitación
Llevamos a cabo 715 atenciones de Integración social
Ofrecimos 40,764 atenciones del programa de prevención de problemas de salud PREVIDIF.
Impartimos 36,311 métodos de planificación familiar.
Brindamos 11,895 consultas para la detección de cáncer.
Dimos 11,748 pláticas en el área Médica.

Nombre del Proyecto. Detección y prevención de niños de la calle.

Dependencia Ejecutora. Menores Trabajando Urbano Marginales (METRUM).

Objetivo del Proyecto. Prevenir la expulsión y abandono del menor de su núcleo familiar, así como promover cambios en las condiciones de vida del menor trabajador en situación de calle, con el propósito de propiciar su adecuada reintegración familiar y social.

Trabajar nuevas zonas receptoras como tianguis y bases de microbuses.

Becar menores trabajadores y en riesgo.

Elevar el nivel de conocimientos de los menores.

Validar ante la SEP los talleres de computación de los Clubes de la Calle .

Introducir una capacitación técnica en los cursos.

Hacer más eficaz y eficiente la capacitación del taller de la panadería.

Estrategias. Identificar la población en riesgo del municipio. Atender zonas receptoras y expulsoras. Involucrar a líderes locales de las Colonias en la problemática. Atender menores en la calle. Gestionar con Instituciones el apoyo. Sensibilizar a las instancias de competencia. Gestionar Becas. Realizar actividades culturales. Realizar actividades deportivas con los menores trabajadores y en riesgo. Trabajar nuevos temas y actualizar el material. Estimular el apego escolar y crear un sistema de incentivos para que continúen sus estudios. Sensibilizar a las instancias de competencia. Realizar trámite ante la SEP. Trabajar en coordinación con los maestros o padres de familia.

Acciones.

Atendimos 29 zonas receptoras de menores trabajadores urbanos marginales.

Rescatamos y dimos atención a 107 menores en la calle.

Integramos 36 grupos PROMME (Promotorado Madres de Menores Trabajando).

Logramos integrar a 5 menores al sistema educativo.

Incorporamos a 458 menores a talleres de capacitación.

Atendimos a 467 menores en riesgo.

Dimos talleres de prevención en comunidades a 2,100 menores.

Gestionamos 125 becas en escuelas.

Impartimos el taller de tareas a 444 menores.

Dimos talleres de computación a 458 menores.

Organizamos actividades deportivas a 988 menores.

Impartimos actividades culturales a 20 menores.



Entregamos estímulos a 23 menores en situación de calle.

Llevamos a cabo 42 actividades en el marco del Comité Municipal ESCI (Explotación Sexual y Comercial Infantil).

Realizamos 90 talleres de panadería.

Realizamos 56 recorridos nocturnos para ofrecer asistencia a niños en situación de calle.

Organizamos 2 cursos de capacitación para el personal del programa METRUM.

Nombre del Proyecto. Desayunos escolares

Dependencia Ejecutora. Nutricional

Objetivo del Proyecto. Bajar el índice de desnutrición y cambiar los hábitos alimentarios en las familias y menores escolarizados así como fomentar la sana alimentación.

Estrategias. Realizar pláticas e interactuar con los alumnos para sensibilizarlos y así evitar el consumo de alimentos chatarra por medio de supervisiones, elaborar antropometrías para saber el estado nutricional que guardan los alumnos, y pláticas con los directores para quitar las tienditas que vende alimentos chatarra en las escuelas. Promover proyectos productivos de autoconsumo. Capacitación para tener un huerto casero.

Acciones.

Otorgamos 1,309,888 desayunos escolares.

Dimos 612,847 raciones vespertinas.

Ofrecimos 669,810 raciones calientes de desayunadores escolares comunitarios.



Nombre del Proyecto. Apoyo a los adultos mayores

Dependencia Ejecutora. Adultos Mayores

Objetivo del Proyecto. Realizar acciones que fortalezcan el desarrollo integral del adulto mayor, con el fin de mejorar su calidad de vida, reintegrándolo al núcleo familiar y social como persona productiva por su experiencia de vida.

Fomentar la participación de los adultos mayores en actividades de coadyuven a mejorar su salud mental, física y emocional.

Estrategias. Realizar credencialización de los adultos mayores. Apertura de clubes para poder cubrir las necesidades de la población. Supervisar los clubs para detectar anomalías si es que hubiera. Realizar actividades tanto creativas, deportivas y culturales. Supervisar las casas de descanso. Brindar asesorías jurídicas. Brindar consulta médica integral, así como psicoterapias grupales e individuales.

Acciones.

Tramitamos 7,833 credenciales del INAPAM y 873 credenciales CA-AMGI.

Coadyuvamos en la conformación de 4 clubes de adultos mayores.

Impartimos 497 talleres para adultos mayores, beneficiando a 17,128 personas de este sector de la población.

Organizamos 76 aniversarios de grupos de adultos mayores.

Organizamos 30 paseos recreativos, en los cuales se benefició a 3,289 para adultos mayores.

Llevamos a cabo 1,497 visitas a las Casas de Descanso para supervisar y mejorar su funcionamiento, beneficiando a 37,007 personas.



Coadyuvar en la participación de grupos de 322 adultos mayores que participaron en 3 juegos deportivos nacionales y estatales.

Organizamos 512 eventos de activación física para adultos mayores, a través de los cuales se beneficiaron 18,111 personas por su participación en ellos.

Por otra parte para dar cumplimiento a los compromisos firmados ante notario público, creamos la Unidad de Desarrollo y Educación para la Tercera Edad (UNIDE). Regida bajo un modelo educativo que propone cursos y materias de nivel universitario, en las áreas de salud, humanidades, cultura y deporte, ciencias ambientales, tecnología, turismo e idiomas, basado en dos ejes fundamentales: emprender y aprender. En las instalaciones del DIF Central Santa Mónica el 21 de febrero y el 2 de mayo del año en curso, dimos inicio a los dos primeros Proyectos Piloto de la UNIDE y es así como recibimos en el primer curso a 149 alumnos y en el segundo a 189 quienes recibieron una constancia al finalizar su preparación. Se pretende comenzar el tercer ciclo de la UNIDE el próximo 22 de agosto.

Los 28 profesores que integran al personal docente de este espacio educativo, recibieron capacitación con el objetivo de que contaran con las herramientas para que a lo largo de los dos meses de duración que tiene cada ciclo de la UNIDE, brinden una atención de acuerdo a las características del desarrollo físico, cognitivo y psicológico de los adultos mayores, así como sobre aspectos motivacionales, metodología, didáctica y criterios de evaluación para este sensible sector de la pobla-



Nombre del Proyecto. Atención a la mujer y perspectiva de género

Dependencia Ejecutora. Salud Mental a la Mujer (SAMEM)

Objetivo del Proyecto. Planear y dirigir acciones tendientes a la capacitación orientación para el bienestar de las Mujeres del Municipio de Tlalnepantla, a través de técnicas psico-educativas que serán multiplicadas en la población objetivo, para lograr su desarrollo integral y su dignificación. Proporcionar información y apoyo psico-educativo a las mujeres, mediante material didáctico y técnicas vivenciales.

Proporcionar a las mujeres herramientas para su desempeño laboral, que le permitan la participación activa en la economía familiar y al mismo tiempo, le brinden satisfacción y dignificación.

Sensibilizar a la ciudadanía en torno al respeto a los derechos de las mujeres, la equidad de género, así como a la prevención, atención y erradicación de la violencia de género.

Estrategias. Implementar talleres preventivos de la depresión. Ofrecer orientaciones y terapias psicológicas. Conformar grupos de crecimiento con mujeres. Proporcionar pláticas y talleres para la prevención de trastornos emocionales. Impartir pláticas de capacitación laboral a grupos de mujeres. Canalizar a las mujeres a los talleres de capacitación para el trabajo que se imparten en los subsistemas. Realizar jornadas para la promover el respeto a los derechos de las mujeres y a una vida libre de violencia de género. Coordinar acciones con el Centro de Desarrollo Integral CEDEIM, para la atención de casos de mujeres que viven violencia extrema. Las acciones emprendidas en este programa se llevan a cabo bajo la perspectiva de género.

Acciones.

Impartimos 89 pláticas de prevención de la depresión, trastornos emocionales, equidad de género, entre otros temas, por medio de las cuales se beneficiaron a 1,165 mujeres que asistieron a ellas. De igual forma organizamos 68 talleres, beneficiando a 679 mujeres.

Llevamos a cabo 711 orientaciones en temas relacionados con la salud física y mental de la mujer y perspectiva de género.

Mil 554 personas fueron favorecidas en nuestras Jornadas por el Día Internacional en contra de la violencia hacia las Mujeres y el Día Internacional de la Mujer, encaminadas a promover la equidad de género y donde se otorgaron conferencias, talleres de sensibilización, Ferias de Servicios que ofrece la institución y nos sumamos a la 5ª. Emisión del Ciclo de Cine Mujeres Insumisas con la exhibición y reflexión de la película: “Jugando con el Destino”. Dicho evento es coordinado por UNIFEM y Liefde A.C. Dimos alojamiento a 128 mujeres víctimas de violencia.



Nombre del Proyecto. Atención a la mujer y perspectiva de género

Dependencia Ejecutora. Atención Integral a la Madre Adolescente (AIMA)

Acciones.

Impartimos 22 pláticas de orientación prenatal y postnatal, beneficiando a 273 madres adolescentes.

Organizamos 2 talleres de capacitación para el trabajo que contaron con la asistencia de 28 beneficiadas.

Orientamos a 56 personas a través de pláticas de sensibilización a parejas y familiares.

Integramos 13 grupos de apoyo para la atención de madres adolescentes.

Canalizamos a 24 madres adolescentes a diferentes instituciones para su atención integral en sus diferentes problemáticas.

Organizamos 140 sesiones de taller AIMA.

Detectamos 8 madres reincidentes para su oportuna atención.

Con una asistencia de 350 personas, realizamos la Primera Feria de Mujeres Emprendedoras donde se comercializaron diversos artículos y por parte de la Procuraduría Federal del Consumidor se impartió el taller para la elaboración de shampo y cloro. Asimismo para 97 personas se presentó la conferencia “Cómo ser una Mujer Emprendedora” y una pasarela de modas; también Nacional Financiera otorgó a 45 mujeres el taller “Cadenas Productivas”.

Nombre del Proyecto. Atención a la juventud

Dependencia Ejecutora. Atención Integral al Adolescente (AIA)

Objetivo del Proyecto. Coadyuvar a los Adolescentes entre los 12 y 17 años a contar con información básica para comprender el proceso de desarrollo por el cual atraviesan, destacando los diferentes aspectos que integran la vida de los seres humanos y factores que contribuyen a vivirla de manera plena y responsable .

Procurar la salud y la educación de las madres adolescentes y de sus futuros bebés, con el apoyo interdisciplinario del DIF, brindando información sobre temas vitales como el desarrollo del bebé dentro del vientre, los cuidados durante el embarazo, apoyo y contención al rol de ser padres, proyecto de vida, pareja, capacitación laboral, becas a nivel primaria y secundaria.

Estrategias. Desarrollar el programa recreativo, cultural y deportivo, mediante la realización de actividades programadas fuera de la institución, destinadas a la población cautiva y abierta de adolescentes y padres de familia. De igual forma apoyando la creación de nuevos talleres. Crear el programa de apoyo académico a los integrantes de A.I.M.A. mediante el patrocinio de instituciones externas para lograr que continúen con sus estudios. Integración del Programa de entrenamiento para capacitadores voluntarios, que permita la impartición de talleres del DIFEM en un mayor número de comunidades. Establecer el Programa de Apoyo Económico y Alimenticio destinado a madres adolescentes, administrando por el departamento de nutricionales y con el respaldo de instituciones externas. Ampliar el programa de apoyo académico a madres adolescentes en los niveles medio superior y superior a través de las instituciones educativas en el estado de México. Implementación de taller "Prevención del Embarazo" con el propósito de ayudar a la disminución de los casos de madres adolescentes dentro del municipio.

Acciones.

Repartimos 4,860 materiales publicitarios para la promoción del programa S.O.S.

Organizamos 29 eventos a través de los cuales brindamos atención integral a 519 adolescente.

Impartimos 75 talleres para adolescentes, beneficiando a 1,198 personas de este sector de la población.

Dimos 32 talleres para padres y profesores, beneficiando a 1,637 personas.

Integramos 4 grupos de beneficio colectivo.

Realizamos 14 talleres a grupos de población abierta integrados por 79 beneficiarios.

Canalizamos a 95 adolescentes a diferentes instituciones dependiendo de su problemática.

Organizamos 9 brigadas.

Promovimos los derechos infantiles a través de 31 promotores que desarrollan diversas actividades.

Integramos 4 grupos de la red de difusores de los derechos del adolescente, la cual sesionó en 42 ocasiones para adoptar medidas en la materia.

Impartimos 20 pláticas a padres de familia, beneficiando a 340 personas.

Organización de 27 sesiones de participación a padres.

Elaboración de 31 materiales de promoción de actividades de AIA.

Se organizó un evento donde se eligieron a difusores municipales de los derechos del adolescente.



Atendimos integralmente a este importante sector, los adolescentes, para poder coadyuvar en el proceso de formación, educación y prevención de conductas de riesgo y embarazo; es así como promovimos la comunicación entre padres e hijos a través de cine-debates de la película “A los Trece” con temas sobre sexualidad y adicciones, esto en beneficio de 500 participantes.

Realizamos la Primera Copa de Fútbol Intercolegial DIF 2011 en la rama femenil y varonil, beneficiando a 140 adolescentes y 16 participaron en el Torneo de Fútbol Rápido Naucalpan, los equipos que nos representaron ganaron el primero y segundo lugar. 16 menores difusores promovieron los derechos infantiles en la escuela Jaime Sabines.



Nombre del Proyecto. Orientación y apoyo para la nutrición y alimentación

Dependencia Ejecutora. Nutricional

Objetivo del Proyecto. Orientar y beneficiar a las familias vulnerables para lograr que tengan una sana alimentación.

Estrategias. Capacitación para tener un huerto casero.

Acciones. Se impartieron 4 capacitaciones para la conformación de Huertos Familiares.

Nombre del Proyecto. Apoyo a indigentes y damnificados

Dependencia Ejecutora. Unidad de Asistencia Social (UAS)

Objetivo del Proyecto. Mejorar las circunstancias de carácter social que impidan a personas en situación vulnerable, indigentes y damnificadas su desarrollo integral, así como su integridad física y mental, hasta lograr su incorporación a una vida plena y productiva.

Estrategias. Fortalecer y mantener la relación con las organizaciones y empresas que nos brindan donaciones para los damnificados. Buscar el incremento de donaciones nuevas para atender el mayor número de peticiones de la población. Mejorar el sistema de almacenamiento de las donaciones recibidas, para distribuir en forma inmediata y oportuna los apoyos solicitados. Incrementar el número del personal para atender en forma oportuna e inmediata los apoyos requeridos. Incrementar los recursos materiales para cubrir en forma inmediata las emergencias que se susciten. Una vez que se hace contacto con la población en situación de riesgo, salvaguardar su integridad física y determinar el grado y tipo de daño. Una vez detectada la necesidad, hacerles llegar el apoyo y vigilar que lo tengan el tiempo necesario.

Acciones.

Entregamos 273 beneficios a personas con discapacidad.

Pagamos la hospitalización, pañales y ultrasonidos de 187 personas.

Dimos medicamentos a 599 personas.

Proporcionamos ropa y zapatos a 154 personas.

Efectuamos 476 visitas domiciliarias.

Recaudamos fondos con 588 empresas.

Llevamos a cabo 662 estudios socioeconómicos.

Apoyamos a 5 personas en servicios funerarios.

Otorgamos 4,063 despensas.



Como resultado de la búsqueda de mejorar la calidad de vida de este sector vulnerable de nuestra población, que si bien, se había atendido en el DIF a través de la rehabilitación física y el apoyo asistencial, estaba faltó de atención e impulso en el aspecto psicológico y en la promoción de su derecho a ser incluidos en la sociedad a través del empleo. Fue así como surgió la idea de formar el CISTLA (Consejo de Integración Social para Personas con Discapacidad), Región Tlalnepantla, encabezado por el Sistema Municipal DIF Tlalnepantla, e integrado por la Fundación para las Américas de la OEA (Programa POETA), las empresas GDF Suez y CEAP-SA, el Movimiento Congruencia a través de CEMEX, la Universidad Georgetown a través de su Programa BE-CAS-SEMILLA, La Fundación Humanista de Ayuda a Discapacitados (FHADI), y la Asociación de Industriales del Estado de México (AIEM).

Consiguiendo llevar a cabo el 12 de julio del presente año el Primer Foro de Inclusión Laboral para Personas con Discapacidad, que tuvo por objetivo sensibilizar, difundir, promover, vincular y facilitar entre los sectores públicos, sociales y privados, la construcción y generación de redes que propicien el desarrollo equitativo de oportunidades y espacios adecuados para la inclusión laboral exitosa y permanente de Personas con Discapacidad. Culminando exitosamente con la presencia de aproximadamente 300 empresarios de la región quienes mostraron su interés por adquirir una responsabilidad social, y que al escucharnos, nos dan esperanza de hacer un eco positivo que los llame a cambiar vidas.

Nombre del Proyecto. Centros educativos asistenciales

Dependencia Ejecutora. Estancias infantiles (E.T.)

Objetivo del Proyecto. Brindar apoyo a madres trabajadoras a través de las Estancias Infantiles para una mejor calidad en el desarrollo de vida de los menores.

Proporcionar la intervención oportuna en la educación inicial y atención a los menores en edad lactante y maternal, así como la de preescolar.

Ofrecer desayuno, comida y merienda a los menores inscritos en las Estancias Infantiles, favoreciendo un desarrollo integral del mismo.

Actualizar al personal directivo y docente, brindando capacitación en los avances de la educación.

Mejorar la integración y relación entre padres de familia, alumnos y escuela.

Contar con espacios para realizar las actividades de los menores y que estas no impliquen algún riesgo en su salud y seguridad.

Rescatar nuestras tradiciones a través de la comunicación con los padres de familia, alumno y personal educativo.

Estrategias. En el territorio municipal se encuentran ubicadas 29 Estancias Infantiles. Aumentar matrícula, únicamente en las Estancias Infantiles que cuenten con el espacio disponible. Elaboración de Menús en base a las necesidades nutricionales de los menores, ofrecer la alimentación en tiempo, forma y las proporciones adecuadas, vigilar la calidad y preparación de los alimentos. Realizar cursos o jornadas de capacitación directiva y docente, así como llevar a cabo, Consejos Técnico Consultivos mensuales. Realizar Escuela para Padres, donde se les brinde apoyo y orientación. Brindar mantenimiento a las instalaciones de las Estancias Infantiles, realizando faenas, jornadas de limpieza con padres de familia y personal docente. Realizar festejos alusivos a fechas a conmemorar, presentación de festivales y ceremonias.

Acciones.

Atendimos a 2,299 menores inscritos en las estancias infantiles.

Llevamos a cabo 688 actividades conforme a las necesidades y prioridades en cada una de las E.I.

Cimiento Para La Seguridad Integral

21.- Programa General: Apoyo a las Políticas Gubernamentales

Objetivo General: Garantizar el derecho de la ciudadanía a ser escuchada por las autoridades municipales, así como las actividades orientadas al registro, control y seguimiento de las demandas y planteamientos presentados por la ciudadanía.

Nombre del Proyecto: Dirección y coordinación de las políticas del gobierno municipal

Área Ejecutora: Secretaría Particular

Objetivo del Proyecto: Coadyuvar y apoyar al Presidente Municipal al cumplimiento de sus atribuciones.

Estrategias: Programar las actividades que realiza el Presidente Municipal conforme a su instrucción.

Llevar a cabo la organización logística de las giras de trabajo del Presidente Municipal.

Recibir, acordar y canalizar a las áreas competentes la correspondencia que es enviada al ejecutivo municipal, así como dar respuesta a la misma.

Revisar que la documentación que se turna para firma del ejecutivo municipal, cumpla con la reglamentación correspondiente.

Acciones:

Se elaboraron 365 documentos que agendaron las actividades del Presidente Municipal.

Llevamos a cabo 64 giras de trabajo en las cuales se visitaron 214 comunidades (Anexo 21.1).

Se recibieron, registraron y analizaron 9,754 documentos turnados al Presidente para su respuesta oportuna.

Se revisaron 9,929 documentos que se turnaron al Presidente Municipal para la firma respectiva.

Se generaron 10 informes de actividades en el Departamento de Análisis de Documentos y Control de Gestión.



Nombre del Proyecto: Dirección y coordinación de las políticas del gobierno municipal

Área Ejecutora: Departamento de Planes y Proyectos

Objetivo del Proyecto: Proponer planes, programas y proyectos en beneficio de la población del municipio, en coordinación con otras dependencias de la administración municipal y otras instancias de gobierno.

Estrategias: Realizar planes y proyectos para todas las dependencias de la administración pública municipal.

Vincular horizontal y verticalmente los planes y proyectos de las dependencias municipales, dando conducción a las políticas del gobierno municipal.

Llevar a cabo las gestiones necesarias para la vinculación de los planes y proyectos municipales con otras instancias de gobierno, en los casos que así se requiera.

Acciones:

Se generaron 24 reportes de programas de cada una de las dependencias y su correlación entre ellas.

Elaboramos 1 informe de los programas de gobierno contenidos en el PDM 2009-2012 y su relación con otras entidades de gobierno.

Se participó en 12 sesiones de comités técnicos mediante propuestas para mejores resultados.

Se elaboraron 2 documentos referentes a la existencia de recursos en otros ámbitos de gobierno que podían utilizarse para cumplir los planes y programas del gobierno municipal.



Se brindaron 18 asesorías a las dependencias municipales para que gestionaran la obtención de recursos para el municipio por parte de organismos internacionales, dependencias Federales y Estatales.

Se elaboraron 12 informes de seguimiento a los compromisos del Presidente Municipal.

Se emitió 1 documento metodológico para la presentación de planes, programas y proyectos de cada una de las dependencias de la administración municipal.

Se coordinó la integración de 6 planes y proyectos.

Nombre del Proyecto: Comunicación social y relaciones públicas

Área Ejecutora: Departamento de Imagen e Innovación Municipal

Objetivo del Proyecto: Establecer una imagen que cumpla con objetivos generales de cercanía, información oportuna y suficiente a la ciudadanía, así como una imagen institucional homogénea dentro de la Administración Municipal 2009 – 2012.

Generar y establecer las formas de uso y aplicación en todos los materiales de información, promoción y convocatorias oficiales internos y externos, así como la correcta promoción de programas de gobierno.

Estrategias: Generar los instrumentos de información para el ciudadano, innovar en el diseño de los mismos, ya sea en forma o diseño gráfico.

Apoyar a cada una de las dependencias para dar solución a sus necesidades de posicionamiento y difusión de sus programas de trabajo.

Se realizó la unificación de la imagen de las diferentes oficinas municipales apoyando programas de certificación implementados en la administración.

Acciones:

Realizamos la señalización de 20 áreas de las dependencias del palacio municipal y oficinas periféricas.

Se realizaron 331 diseños para la promoción de las áreas de la administración pública municipal.

Elaboramos 37 diseños para promocionar los Programas del Gobierno Municipal.

Se realizaron 13 diseños de papelería oficial para las diferentes dependencias. Igualmente se diseñaron 35 imágenes para los vehículos oficiales de la administración municipal.

Se elaboraron 17 diseños de material editorial.

Nombre del Proyecto: Comunicación social y relaciones públicas.

Área Ejecutora: Comunicación Social.

Objetivo del Proyecto: Mejorar la forma de informar a la población en general, medios de comunicación del ámbito local, estatal y nacional de las acciones que lleva a cabo el ayuntamiento.

Realizar estrategias de comunicación social, efectivas y que tengan un uso eficiente de los medios, generando un mecanismo de enlace permanente entre gobernantes y gobernados.

Usar de manera eficiente los medios de comunicación, para elevar los márgenes de credibilidad y legitimidad.

Estrategias: Utilizar los medios masivos de comunicación (Prensa escrita, Radio, TV, Internet), enfatizando en optimizar recursos materiales, económicos y humanos para realizar la difusión de los servicios y programas de gobierno.

Definir de acuerdo con el Presidente Municipal, los lineamientos y políticas de comunicación social y relaciones públicas.



Acciones:

Se elaboraron 276 boletines para la difusión permanente de las acciones y programas del gobierno municipal. Realizamos 276 actualizaciones de la página web, para difundir permanentemente las obras y acciones del gobierno municipal.

Se elaboraron 5 trípticos para la difusión de obras y acciones realizadas por el gobierno municipal en las diferentes comunidades.

Difundimos 29 spots publicitarios en medios electrónicos para dar a conocer las obras y acciones del gobierno municipal.

Se coordinaron 24 entrevistas en diferentes medios de comunicación.

Nombre del Proyecto: Apoyo y asesoría para la conducción de las políticas del gobierno municipal

Área Ejecutora: Departamento de Información y Evaluación

Objetivo del Proyecto: Desarrollar un Sistema Integral de Planeación Estratégica y por resultados en el que la evaluación sea una herramienta indispensable para medir el cumplimiento de planes, programas y proyectos.

Estrategias: A través de una visión integral, desarrollar metodologías adecuadas para emitir documentos de análisis en el que se corrijan desviaciones del actuar público.

Evaluar el cumplimiento de las metas programadas, a través de la elaboración y seguimiento a los indicadores estratégicos de programas y proyectos.

Realizar el informe anual de ejecución del Plan de Desarrollo Municipal y evaluar el anexo programático.

Desarrollar un sistema de informes periódicos en el que se observe el alcance de metas, el impacto alcanzado, así como el costo-beneficio.

Acciones:

Se elaboró el informe anual de ejecución 2010 del Plan de Desarrollo Municipal.

Se coordinó la integración del segundo informe de gobierno del presidente municipal.

Se presentaron 2 evaluaciones del cumplimiento de metas ante la COPLADEMUN.

Elaboramos 4 informes trimestrales de indicadores establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal y el presupuesto por programas.

Integramos 12 reportes de los indicadores requeridos por el OSFEM que forman parte del disco 6 de la cuenta pública mensual.

Se efectuaron 12 informes mensuales para evaluar a la administración pública municipal.

Realizamos 2 informes de seguimiento de convenios y contratos institucionales.

Se integro mensualmente la información para el “Programa Rendición de Cuentas Una Vez al Mes”.

Nombre del Proyecto: Atención a la demanda ciudadana y consulta popular

Área Ejecutora: Coordinación de Atención Ciudadana

Objetivo del Proyecto: Fortalecer el Sistema de Control de Gestión, así como respetar y garantizar el ejercicio del derecho de petición, con el fin de instaurar y fomentar una cultura de participación ciudadana y transparencia en el servicio público con rendición de cuentas; además de ser la receptora de las peticiones directas de la ciudadanía y principalmente, un vínculo con las dependencias que atienden directamente las demandas de la población, así como asegurar la atención de las peticiones que presenta la ciudadanía así como verificar el cumplimiento de las peticiones y compromisos en el tiempo establecido.

Estrategias: Mantener una atención cálida, digna y eficaz a las peticiones de los ciudadanos que van dirigidas al ejecutivo municipal y que son recibidas en giras y audiencias públicas, canalizándolas y verificando su cumplimiento.



Generar la confianza y satisfacción del ciudadano en cuanto al cumplimiento de los compromisos del ejecutivo municipal y del catálogo de trámites y servicios ingresados por los distintos canales de la coordinación de atención ciudadana.

Fungir como enlace entre el gobierno municipal y la ciudadanía, a través de la recepción de documentación, brindando atención oportuna, veraz, cálida y eficaz.

Incrementar la satisfacción del ciudadano ofreciendo una atención eficiente y con transparencia, mejorando continuamente los procesos de atención, seguimiento y medición de las respuestas de los ciudadanos, a través del sistema de atención ciudadana.

Evaluar el cumplimiento de las solicitudes ciudadanas en tiempo y forma mediante un modelo de medición y control de relaciones con el ciudadano.

Que las áreas que realizan trámites y servicios, cuenten con un sistema de calidad que les permita ofrecer a los ciudadanos una atención oportuna, eficiente, con calidad y calidez humana.

Acciones:

A través de la Coordinación de Atención Ciudadana, se recibieron 35,834 solicitudes de ciudadanos de todo el municipio, de las cuales se atendieron 28,773 y 7,071 están por resolverse.

Brindamos 34,544 atenciones a solicitudes de servicios vía telefónica, e-mail y chat las 24 horas los 365 días del año.

Se brindó atención a 11,873 solicitudes de información vía telefónica, e-mail y chat las 24 horas los 365 días del año.

A través de la instalación de módulos de atención ciudadana en 102 eventos, se brindó información a 260,970 ciudadanos sobre actividades, programas y obras del gobierno municipal (Anexo 21.2).

Se realizó la recepción, asignación y seguimiento de 45,267 oficios de particulares.

Realizamos la recepción, asignación y seguimiento de 37,137 oficios internos.

Se notificó a 10,584 particulares dentro y fuera del territorio municipal.

Se verificaron aleatoriamente a 1,369 servicios atendidos.

Realizamos 24 estadísticas y controles de la atención a las solicitudes ciudadanas.

En 16 ocasiones se brindó mantenimiento y modernización a los sistemas de atención ciudadana.

Se brindaron 8 cursos de capacitación a todo el personal adscrito a la Coordinación de Atención Ciudadana, con respecto al mejoramiento en cuanto a la atención que se le proporciona al ciudadano.

Se realizaron 71 gestiones para implementar el sistema de gestión de calidad integral en trámites y servicios de 24 horas y procedimientos de trabajo.

Se realizaron 8 auditorías internas del sistema de gestión de calidad integral en trámites y servicios de 24 horas y procedimientos de trabajo de la Coordinación de Atención Ciudadana.

Estamos próximos a obtener la certificación del Sistema de Gestión ante la Norma ISO 9001:2008 y el Programa de respuesta 24 horas en el que se involucra a la Dirección General de Servicios Públicos y al OPDM. Cabe destacar que dicho programa comenzó a operar el día 8 de Marzo del 2011, recibiendo 8,992 solicitudes a la fecha de los 16 servicios que conforman al "Programa de Respuesta en 24 horas a Servicios Públicos" y registrando una efectividad del 99.61%.

Se dio mantenimiento del sistema de gestión de calidad integral en trámites y servicios de 24 horas y procedimientos de trabajo.

Se realizaron 12 mantenimientos de la metodología de las 9's.

Se coordinaron 3,991 solicitudes de atención emergencias del municipio.

Se realizaron 161 trámites y servicios en el sistema de gestión de calidad integral.

Se realizaron 93 auditorías referentes al programa institucional de las 9's.

En cinco ocasiones se llevó a cabo el procesamiento y análisis del índice delictivo.



Nombre del Proyecto: Atención a la demanda y consulta popular

Área Ejecutora: Unidad de Información para la Transparencia y el Acceso a la Información

Objetivo del Proyecto: Preservar el trabajo de observancia y seguimiento de las respuestas a las solicitudes de acceso a la información pública de oficio acorde a los plazos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios y a los lineamientos que establezca el Comité de Información.

Actualizar de forma eficaz y precisa la información pública de oficio en poder de las dependencias y entidades de la administración pública municipal conforme a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Establecer los mecanismos digitales apropiados que permitan llevar a cabo de forma pronta y eficaz la consulta y el acceso a la información pública.

Estrategias: Establecer canales de comunicación electrónica y escrita, de manera constante con las dependencias y entidades administrativas involucradas en el proceso de atención seguimiento y respuesta a las solicitudes de acceso a la información pública municipal.

Establecer lineamientos de clasificación y actualización de información que deberán cumplir en plazos formalmente validados por las mismas dependencias y entidades de la administración pública municipal acorde a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Instalar módulos digitales de información acorde la situación geográfica del territorio municipal, estableciendo uno en zona oriente y el otro en la zona centro del mismo.

Acciones:

Se atendieron, registraron, turnaron para su seguimiento y respuesta 495 solicitudes de acceso a la información pública municipal.

Se revisó y actualizó 181 veces la información pública de oficio contenida en el portal web del Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz.

Mediante 1,002 encuestas de opinión se mejoró la calidad en el contenido de la información pública que se encuentra en el portal web del Ayuntamiento de Tlalnepantla.

En 11 ocasiones se integró el informe mensual y anual de solicitudes de acceso a la información, para su presentación ante el Comité de Información y al ITAIPEM.

Se realizaron 19 informes para integrar la documentación relativa a los recursos de revisión que resuelve el ITAIPEM, llevando el seguimiento hasta su resolución.

Integramos 19 expedientes que contienen la documentación relativa a los recursos de revisión que resuelve el ITAIPEM, llevando el seguimiento hasta su resolución.

Se efectuaron 6 jornadas de capacitación dirigidas a los sujetos obligados del ayuntamiento y a la ciudadanía, con el objeto de mejorar la atención de solicitudes de información.

Se realizaron 2 campañas de difusión de las acciones en materia de transparencia y el acceso a la información.

Nombre del Proyecto: Atención a la demanda ciudadana y consulta popular

Área Ejecutora: Cuerpo Edilicio

Objetivo del Proyecto: Atender a los ciudadanos que así lo requieran.

Estrategias: Brindar atención a los ciudadanos.

Acciones: Brindar atención a ciudadanos.

Nombre del Proyecto: Registro y control de licencias, permisos y concesiones

Área Ejecutora: Subdirección de Servicios al Público



Objetivo del Proyecto: Aumentar la difusión de los trámites que se realizan en las diferentes oficinas de la subdirección de servicios al público e incrementar la captación de ingresos a través de expedición de licencias, permisos, resellos, refrendos, expedición de placas y pago de infracciones de tránsito.

Estrategias: Lograr una mayor generación de ingresos en el Ejercicio Fiscal 2011 incrementar el número de trámites de expedición de licencias, permisos, resellos, refrendos, expedición de placas y pago de infracciones de tránsito solicitados por la ciudadanía. Mantener la difusión de los servicios que se ofrecen a través de trípticos, difundir los servicios que se ofrecen en las oficinas de la subdirección de servicios al público a través de vinilonas.

Acciones:

A través de la Subdirección de Servicios al Público, se captaron 80,805,975.00 pesos.

Se realizaron 208,526 trámites de licencias de conducir, permisos de circulación y placas solicitadas por la ciudadanía.

Repartimos 79,218 trípticos para difundir los trámites que se ofrecen en la Subdirección de Servicios al Público.

Se colocaron 10 vinilonas en puntos estratégicos para difundir los servicios que se ofrecen en las oficinas de la subdirección de servicios al público.

Se impartieron 2 cursos de actualización en atención al contribuyente al personal de licencias con la finalidad de brindar mejor atención al contribuyente.

22.- Programa General: Fortalecimiento de la Participación Social.

Objetivo General: Fomentar la contribución de las organizaciones de la sociedad al desarrollo político, económico y social, a través de la participación social, en la solución de problemas comunitarios.

Nombre del Proyecto: Fomento a la organización y participación social

Área Ejecutora: Coordinación de Zona Oriente

Objetivo del Proyecto: Coordinarse con las dependencias del Gobierno Municipal para impulsar en la zona oriente la modernización y mejoramiento de la eficiencia y eficacia de la gestión pública municipal.

Estrategias: Mejorar la imagen de las instalaciones de la Zona Oriente.

Difundir los programas del gobierno municipal.

Gestionar ante las instancias correspondientes las necesidades de las comunidades de la Zona Oriente, para que se brinden en el menor tiempo posible.

Acciones:

Se realizaron 206 reuniones de trabajo con diferentes autoridades y sociedad civil organizada.

Se llevaron a cabo 71 reuniones de difusión de información con COPACIS.

Realizamos 127 reuniones para coordinar las diversas actividades llevadas a cabo en las oficinas de gobierno de la Zona Oriente del municipio.

Se llevaron a cabo 121 recorridos de trabajo, para recoger las diversas demandas de las diferentes comunidades que integran la Zona Oriente del municipio.

Organizamos 9 cursos de capacitación al personal de las oficinas de gobierno de la Zona Oriente del municipio en diversos temas de administración pública.

Se atendieron a 1,275 personas en audiencias para escuchar las diferentes demandas de la ciudadanía.



Nombre del Proyecto: Fomento a la organización y participación social

Área Ejecutora: Subsecretaría de Gobierno

Objetivo del Proyecto: Analizar la conformación y desarrollo de los conflictos sociales que se presentan en el municipio, concertando con los involucrados y llegar a acuerdos.

Estrategias: Concertar, conciliar o mediar con los involucrados en los conflictos que se suscitan en el municipio para llegar a acuerdos.

Integrar el padrón de organismos representativos para atender y canalizar sus solicitudes relacionadas con la administración municipal.

Integrar el padrón de asociaciones civiles para atender y canalizar sus solicitudes relacionadas con la administración municipal.

Realizar recorridos en las comunidades del municipio para detectar y canalizar la problemática social de éstas.

Acciones:

Para mantener la tranquilidad y paz social del municipio se atendieron 134 conflictos de diferente índole.

Efectuamos 251 reuniones donde se integraron mesas de diálogo con los organismos de representación social para integrar el padrón y canalizar sus solicitudes.

Realizamos 213 reuniones donde se integraron mesas de diálogo con las asociaciones civiles para integrar el padrón y canalizar sus solicitudes.

Asistimos a 4,670 recorridos por las comunidades que integran el territorio municipal para conocer sus necesidades.

Se entregaron 500 trípticos relacionados a la cultura de la legalidad y solución pacífica de conflictos a ciudadanos.

Obsequiamos a 111 escuelas públicas y privadas el video titulado “Lugares Históricos de Municipio”, donde se exhibe el patrimonio cultural e histórico de sitios de interés asentados en el municipio.

Se canalizaron y dio seguimiento oportuno a 2,000 peticiones ciudadanas que se enviaron al área.

Nombre del Proyecto: Fomento a la organización y participación social

Área Ejecutora: Coordinación de Participación Ciudadana

Objetivo del Proyecto: Evaluar y seleccionar las gestiones prioritarias de los COPACIS, asociaciones de colonos y comités de administración e interactuar con las diferentes áreas de la administración pública para darles seguimiento, así como dar a conocer las acciones y programas municipales para mejorar la percepción de la población sobre el trabajo del gobierno municipal, además de promover, motivar y coordinar la participación ciudadana en la ejecución de las acciones y programas que mejoren la calidad de vida de las comunidades tlalnepantlenses.

Estrategias: Evaluar y seleccionar las gestiones prioritarias de los COPACIS, asociaciones de colonos y comités de administración e interactuar con las diferentes áreas de la administración pública para darles seguimiento, así como dar a conocer las acciones y programas municipales para mejorar la percepción de la población sobre el trabajo del gobierno municipal, además de promover, motivar y coordinar la participación ciudadana en la ejecución de las acciones y programas que mejoren la calidad de vida de las comunidades tlalnepantlenses.

Crear un sistema de difusión en conjunto con los COPACIS hacia la población sobre las acciones y programas municipales, tanto generales como locales y personales.

Instaurar mecanismos de participación ciudadana que involucren a la población en los asuntos públicos del municipio que promuevan sus consejos.



Acciones:

Se generaron 575 actas de juntas de trabajo y asambleas reglamentarias de los consejos de participación ciudadana.

Llevamos a cabo 295 reuniones de trabajo entre los departamentos de la coordinación y los consejos, asociaciones de colonos y comités de administración para obtener propuestas de mejoramiento de las comunidades, mismas que puedan ser integradas a los programas municipales.

Efectuamos 582 recorridos en conjunto con los COPACI's de la comunidad, para difundir los programas municipales en los domicilios de los residentes.

Realizamos 26 actos cívicos municipales con la participación de los consejos, asociaciones y comités.

Organizamos 8 reuniones vecinales para entrega de apoyos del programa de mejoramiento de vivienda.

Realizamos 12 asambleas comunitarias para definir la propuesta de obra pública de la comunidad.

Se llevaron a cabo 130 asambleas comunitarias para creación de COCICOVIS.

Efectuamos 31 cursos de capacitación sobre cultura condominal con el propósito de impulsar el correcto funcionamiento de la administración de los condominios.

Se realizó el curso regional de capacitación para desarrollar la conciencia participativa y solidaria de los consejos.

Organizamos el segundo concurso municipal de desarrollo comunitario.

Coordinamos 14 jornadas de limpieza en unidades habitacionales para estimular la participación ciudadana entre las nuevas generaciones para beneficio de las comunidades.

Organizamos el primer concurso de carros alegóricos alusivos al 20 de noviembre, con una participación de 738 ciudadanos, compitiendo 18 carros alegóricos donde se premiaron a los tres mejores con un millón de pesos en Obra Pública; el primero se hizo acreedor a 500 mil pesos; el segundo, obtuvo 300 mil y el tercero, ganó 200 mil pesos.

Se realizaron 330 encuestas con la finalidad de generar una cultura de participación ciudadana.

Se dieron 1,052 atenciones a organizaciones sociales.

Se dieron 1,052 atenciones a consejos de participación ciudadana.

Se organizaron 105 foros de cultura condominal, deportiva, cívica, ecológica, etc.

Se dio atención y seguimiento a 3,160 peticiones de Consejos de Participación Ciudadana, organizaciones civiles entre otras.

23.- Programa General: Fomento a la Cultura Política

Objetivo General: Fomentar la cultura política entre la ciudadanía del municipio llevando a cabo actividades en la materia en coordinación con las autoridades Federales y Estatales.

Acciones:

En colaboración con el Instituto Federal Electoral se llevó a cabo el curso denominado "Modelo de Educación para la Participación Democrática", llevado a cabo en el Centro de Convenciones de este municipio, cuya duración fue de 16 horas divididas en ocho sesiones de dos horas cada una, con una participación de 250 ciudadanos por sesión.

24.- Programa General: Protección Jurídica de las personas y sus bienes

Objetivo General: Otorgar asesoría jurídica a los ciudadanos del municipio de Tlalnepantla de Baz para brindar certeza y seguridad respecto de su persona y sus bienes, con personal capacitado en las diferentes ramas del derecho para la debida atención de los juicios administrativos, civiles, fiscales, laborales y de amparo.

Otorgar asesoría jurídica a los ciudadanos del municipio de Tlalnepantla de Baz para brindar certeza y seguridad respecto de su persona y sus bienes, con personal capacitado en las diferentes ramas del derecho para la debida atención de los juicios administrativos, civiles, fiscales, laborales y de amparo.



Nombre del Proyecto: Asesoría jurídica, difusión y aplicación del marco jurídico municipal

Área Ejecutora: Procuraduría Social (Secretaría del Ayuntamiento).

Objetivo del Proyecto: Promover permanentemente el fortalecimiento de la cultura condominal y respeto a la ley en la materia y sus ordenamientos que deriven de ellos, así como, coadyuvar con las dependencias de la administración pública municipal buscando la solución por medio de la mediación y conciliación entre las partes involucradas, estableciendo las bases para regular la constitución, organización, funcionamiento, modificación y administración del régimen de propiedad en condominio, así como su convivencia social.

Estrategias: Impartir cursos, foros y seminarios en materia de régimen en condominio.

Proporcionar información mediante folletos de los servicios que ofrece la Procuraduría Social.

Promover mediante el diálogo la mediación y conciliación de los conflictos condominales.

Lograr que se brinde un servicio público, más directo y de mayor cercanía con los ciudadanos.

Lograr el compromiso de un gobierno comprometido con la ciudadanía.

Acciones:

Se otorgaron 2,788 atenciones a los ciudadanos en materia de régimen de condominio.

Organizamos 51 cursos en materia de régimen en propiedad en condominio.

Organizamos 49 foros en materia de régimen en propiedad en condominio.

Llevamos a cabo 39 ponencias a unidades habitacionales en materia de régimen en propiedad en condominio.

Se observó y medió la integración de 25 mesas directivas condominales de las unidades habitacionales a través de asamblea general.

Integramos 37 mesas directivas o comités de administración en unidades habitacionales del municipio.

Gestionamos la certificación ante la Secretaría del Ayuntamiento de 25 libros de actas de asambleas a cargo de las mesas directivas integradas actualmente.

Se dio atención a 67 quejas formales recibidas para dirimir las controversias condominales a través de acuerdos generados en audiencias de mediación y conciliación.

Se celebraron 138 asambleas en diversas comunidades del municipio.

Nombre del Proyecto: Asesoría jurídica difusión y aplicación del marco jurídico municipal

Área Ejecutora: Dirección General Jurídica y Consultiva

Objetivo del Proyecto: Contribuir a la cultura de legalidad y justicia en la ciudadanía creando un programa de asesoría jurídica gratuita; garantizar, salvaguardar, defender y procurar los derechos e intereses municipales, a través de una adecuada representación y defensa jurídica de dichos intereses y generar certidumbre jurídica en los actos que son emitidos por las autoridades y servidores públicos que integran la administración municipal a través de la consultoría jurídica interna.

Estrategias: Fungir como unidad de consultoría, asesoría y capacitación jurídica a disposición del Presidente Municipal, Cuerpo Edificio, dependencia, funcionarios y servidores públicos que integran la administración pública municipal.

Difundir y promover el programa de asesoría jurídica gratuita dirigida a la población del municipio, la cual les permita conocer sus derechos y obligaciones.

Conocer e intervenir de manera pronta y eficiente en todos los procesos o procedimientos interpuestos por los particulares contra el municipio y viceversa.

Acciones:

Se brindaron 25 asesorías destinadas a revisar los reglamentos vigentes para su actualización así como los proyectos de nuevos reglamentos, para su aplicación al entorno social municipal.

Se revisaron y validaron 860 convenios y contratos que celebró la administración municipal.

Brindamos 494 asesorías jurídicas a los servidores públicos de las dependencias del ayuntamiento que lo requieran, para que emitan sus actos con legalidad.



Se dieron 44 cursos de capacitación en materia jurídica a los servidores del ayuntamiento.

Efectuamos 2,212 asesorías jurídicas gratuitas en las diversas materias del derecho a la ciudadanía (Anexo 24.1).

Se gestionaron 1,383 testamentos a la ciudadanía que lo requirió.

Llevamos a cabo 1,392 intervenciones en todos los procesos interpuestos por los particulares ante las distintas autoridades jurisdiccionales y no jurisdiccionales en contra del municipio y viceversa.

Se dictó la conferencia magistral de la doctora Olga María Sánchez Cordero, ministra de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, denominada "La Colegiación y Certificación de los Profesionistas en México".

Se elaboraron 189 proyectos de contestación de demandas contenciosas administrativas y fiscales.

Se elaboraron 179 documentos de proyectos para promover los recursos de revisión en los juicios contenciosos administrativos.

Se elaboraron 268 escritos para dar trámite a los juicios contenciosos administrativos, alegatos, desarrollo de vistas, etc.

Se elaboraron 463 proyectos de escritos en los juicios de amparo en los que las autoridades del ayuntamiento fueron parte.

Se llevaron a cabo 386 procedimientos administrativos para intervenir operativamente en materia de desarrollo urbano.

Dimos curso a 110 juicios laborales.

Se dieron trámite a 63 averiguaciones previas.

Elaboramos 46 proyectos de escritos dirigidos a las autoridades, inclusive las jurisdiccionales en defensa del patrimonio municipal.

Se realizaron 455 gestiones ante el Registro Civil sobre la situación jurídica de las personas que la solicitaron.

Efectuamos 1,272 asesorías a la población municipal para gestiones ante las diversas dependencias de la administración municipal.

25.- Programa General: Planeación y Conducción del Desarrollo Municipal.

Objetivo General: Fortalecer a través de la planeación estratégica, el seguimiento y evaluación de los programas y proyectos que integran el Plan de Desarrollo Municipal.

Nombre del Proyecto: Información geográfica, estadística y catastral

Área Ejecutora: Instituto Municipal de Información

Objetivo del Proyecto: Contar con información estadística y cartográfica oportuna, sistematizada y actualizada para brindar respuesta inmediata a las necesidades de la administración, mediante investigación, estudios y análisis que coadyuven al fortalecimiento de las políticas públicas y al desarrollo de una administración racional y planificada bajo una visión de transversalidad y sinergia en el ejercicio de gobierno.

Estrategias: Recabar, sistematizar y difundir información estadística y geográfica de instituciones especializadas así como la que se genere en la administración municipal.

Realizar mapas y cartografía temática y especializada del municipio.

Elaborar estudios que funjan como herramienta y permitan sugerir estrategias para el mejoramiento del desempeño de las áreas de la administración municipal.

Actualizar el acervo documental, bibliográfico y digital.

**Acciones:**

Se actualizó la base de datos con información estadística municipal.

Se llevó a cabo la actualización del Sistema de Información Geográfica Multifinalitaria de la base cartográfica municipal.

Se elaboraron 132 mapas temáticos comunitarios digitales (Anexo 25.1).

Elaboramos 4 estudios temáticos (Anexo 25.2).

Realizamos 5 diseños de dípticos temáticos municipales, en materia de Salud, Discapacidad, Mujeres, Jóvenes y Hombres.

Se creó el acervo documental y digital que actualmente sirve de consulta para el municipio.

Se elaboró el plano para el establecimiento de polígono y límites relativos a la comunidad Jesús García Corona, para su incorporación al Bando Municipal 2011. (Anexo 25.3).

Actualizamos la Agenda Estadística Básica Municipal.

Nombre del Proyecto: Programación y Presupuestación Municipal

Área Ejecutora: Departamento de Seguimiento Programático Presupuestal

Objetivo del Proyecto: Coordinar el proceso de integración del presupuesto, así como su registro, seguimiento y control, manteniendo una estrecha comunicación con las dependencias involucradas, con el objetivo de consolidar la estructura programática con la información financiera, así como generar políticas, normas y lineamientos manteniendo congruencia con lo establecido en el Plan de Desarrollo Municipal para optimizar la aplicación de los recursos municipales.

Estrategias: Capacitar y brindar asesoría a las dependencias municipales para que realicen un adecuado ejercicio del Presupuesto por Programas y generen información confiable.

Generar los lineamientos metodológicos para la integración del Presupuesto por Programas.

Revisar y analizar los procesos que intervengan en la ejecución del Presupuesto por Programas con la finalidad de que realice con estricto apego al PDM.

Realizar el seguimiento al Presupuesto Programático.

Integrar el Presupuesto por Programas Municipal.

Generar y dar seguimiento a las políticas, normas y lineamientos de control presupuestal.

Realizar documentos mensuales y trimestrales para verificar y analizar el avance tanto físico como financiero del presupuesto por programas.

Acciones:

Se Integró el anexo programático del informe de gobierno del Presidente Municipal.

Se elaboraron 15 reportes mensuales y trimestrales de avance físico-financiero del Presupuesto por Programas.

Elaboramos 6 reportes bimestrales de avance de ingresos.

Se integró el Presupuesto por Programas Municipal.

Brindamos 36 asesorías a las dependencias municipales para la integración del Presupuesto por Programas.

Se hizo el análisis del presupuesto programático y su vinculación con el Plan Municipal de Desarrollo.

Nombre del Proyecto: Programación y presupuestación municipal

Área Ejecutora: Presupuesto (Tesorería)

Objetivo del Proyecto: Orientar los recursos en obras y servicios que atiendan a la demanda social, así como coadyuvar a una estabilidad financiera sólida.

Estrategias: Disminuir gradualmente la deuda pública municipal y los intereses que ésta genera.

Ejecutar los criterios y políticas que lleven a consolidar el seguimiento y control del gasto público municipal.

Integrar oportunamente la información contable y presupuestal.



Administrar eficientemente los recursos de las participaciones Estatales y Federales apegados a la legislación aplicable.

Integrar el Presupuesto por Programas Municipal en coordinación con las dependencias municipales.

Acciones:

Se solventaron 50 peligros de observaciones del OSFEM y órganos de control.

Se realizaron 12 evaluaciones del avance en la ejecución del Presupuesto por Programa.

Llevamos a cabo 5 reuniones con los enlaces administrativos para revisar y fomentar sus acciones en estricto apego a los lineamientos presupuestales y contables.

Integramos el Proyecto de Presupuesto 2011 y se presentó para su discusión y aprobación.

Se realizaron 5 supervisiones para la calendarización del Presupuesto de Egresos logrando así, plena congruencia con los flujos de efectivo para que no se exceda en las partidas presupuestales.

Realizamos 5 aplicaciones, controles y evaluaciones de las verificaciones presupuestales conforme las actividades del ayuntamiento con apego a los criterios de austeridad y racionalidad.

Nombre del Proyecto: Planeación, Gestión y Promoción de Proyectos para la Planeación del Desarrollo Social

Área Ejecutora: Dirección General de Desarrollo Social

Objetivo del Proyecto: Asegurar la implementación de una gestión pública comprometida con el desarrollo social de la población tlalnepantlense y con un ejercicio responsable de los recursos públicos, implementando programas y proyectos sociales adecuados a las necesidades de la población y que promuevan el desarrollo humano y comunitario especialmente de quienes se encuentren en situación de pobreza, marginación, riesgo y vulnerabilidad social.

Estrategias: Establecimiento y supervisión de acciones coordinadas que generen programas y proyectos sociales municipales, interinstitucionales e intergubernamentales.

Fortalecer la operación de los programas sociales existentes.

Establecer convenios y acuerdos de colaboración que enriquezcan la implementación de los programas, proyectos y acciones y permitan ofrecer mayores y mejores beneficios a la comunidad.

Acciones:

Se realizaron 56 documentos de concertación con las distintas áreas que conforman la Dirección General, los proyectos de acciones a realizarse en cada uno de los programas sociales que se llevan a cabo.

Se Integraron 42 informes sobre el desarrollo de los programas y proyectos sociales de las distintas áreas que conforman la Dirección General.

Realizamos 20 convocatorias a las organizaciones de la sociedad civil, grupos sociales y ciudadanía en general a participar en los programas a cargo de la Dirección General.

Se recibieron 2,963 escritos de solicitudes, demandas invitaciones, requerimientos, peticiones, de actores sociales, organizaciones de la sociedad civil e instituciones gubernamentales y dependencias de la administración municipal en materia de desarrollo social.

Realizamos 73 supervisiones y aprobaciones para la integración de los proyectos de obra y acciones sociales de los programas federales "Tu casa" "Hábitat" y "Rescate de espacios públicos".

Se aprobaron 859 actividades de gestión de adquisiciones, entregas-recepción, movimientos de personal, entrega de avances del Presupuesto Programático.



26- Programa General: Desarrollo de la Función Pública Municipal.

Objetivo General: Mejorar la calidad de atención y servicio a la ciudadanía, mediante el fomento de una vocación de servicio ético y profesional de los servidores públicos, orientados a reducir el grado de complejidad de los sistemas, procesos y trámites administrativos utilizados en la prestación de los servicios a la población.

Nombre del Proyecto: Administración y Desarrollo del Personal

Área Ejecutora: Subdirección de Recursos Humanos

Objetivo del Proyecto: Sustentar que se cumpla con el horario de trabajo estipulado, así como sustentar la emisión del pago correspondiente de los servidores públicos municipales por las labores realizadas conforme a la ley.

Adecuar nuestras necesidades y la optimización de los recursos humanos, sin afectar el funcionamiento y objetivos de la presente administración, así como describir las categorías y sueldos de todo el personal.

Estrategias: Contar con un sistema automatizado actualizado periódicamente de registro de asistencia de personal para verificar que se cumplan los horarios estipulados de trabajo.

Contar con un sistema automatizado actualizado periódicamente de comprobante de pago de nómina para todos los trabajadores del municipio. Sustituir solamente las plazas vacantes. Formalizar y actualizar las diferentes categorías de sueldos del personal.

Acciones:

Realizamos 2 actualizaciones del sistema de registro de asistencia del personal que labora en la administración municipal.

Se realizaron 2 actualizaciones del sistema de emisión de comprobantes de pago por nómina.

Se cuenta con una plantilla de 6,024 servidores públicos.

Se llevó a cabo la actualización del tabulador de sueldos.

Nombre del Proyecto: Administración de los Recursos Materiales y Servicios

Área Ejecutora: Subdirección de Recursos Materiales

Objetivo del Proyecto: Determinar las compras consolidadas conforme al Programa de Adquisiciones y Presupuesto de Egresos vigentes, mediante licitación pública, invitación restringida y adjudicación directa en tiempo y forma para todas las dependencias, con base en la normatividad en la materia.

Sustentar la actualización del catálogo con precios de mercado vigentes para la toma de decisiones de compra. Adquiridos los bienes, tener en los almacenes el control de todas las entradas y salidas de los mismos.

Estrategias: Coordinar el Programa de Adquisiciones y Servicios 2011 para prever el abastecimiento de requerimientos programados, priorizando adquisiciones consolidadas, considerando materiales y útiles de oficina; material de limpieza; así como de materiales y útiles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos. Hacer la programación correspondiente, en conjunto con las áreas para poder abastecer en tiempo y forma los requerimientos necesarios para su operación y servicio y cumplimiento de los programas y proyectos comprometidos.

La unidad responsable de cotizar proveerá de cotizaciones de forma veraz y oportuna a la unidad responsable del registro de todos aquellos bienes y servicios necesarios, para lograr una depuración y actualización permanente del catálogo.

Los almacenes deberán sistematizar el registro, controlar la actualización y dar seguimiento de las existencias, para conocer la disponibilidad de materiales con el fin de evitar compras innecesarias.

Acciones:

Se realizaron 26 adquisiciones consolidadas a través de licitación pública, con base en el presupuesto de egresos, programa anual de adquisiciones y normatividad vigentes.



Se realizaron 29 adquisiciones por invitación restringida, con base en el presupuesto de egresos, Programa Anual de Adquisiciones y normatividad vigentes.

Se adquirieron 1,609 bienes y servicios por compra directa con base en el Presupuesto de Egresos, Programa Anual de Adquisiciones y normatividad vigente.

Se depuró y actualizó en 109 ocasiones el catálogo de bienes y servicios, para mantenerlo vigente en sistema. Se llevaron a cabo 12 actualizaciones del inventario de bienes en los almacenes.

Se ha racionalizado el consumo de gasolina debido a la implementación de medidas de control como es el uso de tarjetas y códigos de barras.

Nombre del Proyecto: Administración de los recursos materiales y servicios.

Área Ejecutora: Subdirección de Servicios.

Objetivo del Proyecto: Reducir el número de mantenimientos correctivos, que significan un alto costo para el municipio, a través del programa de mantenimientos preventivos.

Mantener el parque vehicular operando, mediante la reparación de las unidades a la brevedad y evitar la baja de vehículos.

Apoyar en lo posible todos los eventos que sean requeridos por parte de la ciudadanía.

Estrategias: Establecer un programa en conjunto con las direcciones de la Administración Pública Municipal, para que el parque vehicular, acuda a realizar mantenimientos preventivos.

Mantener un programa de mantenimientos correctivos al parque vehicular reduciendo tiempos de entrega.

Llevar un control de bienes y agendar las solicitudes de la ciudadanía y demás organizaciones para apoyar en lo posible sus eventos con sillas, lonas, carpa, tablones, presídium, proscenio, etc.

Acciones:

Se proporcionaron 3,197 mantenimientos preventivos al parque vehicular, para evitar reparaciones mayores.

Se realizaron 1,473 mantenimientos correctivos al parque vehicular que se encuentre en mal estado.

Dimos 1,793 apoyos a los eventos que solicita la ciudadanía con el material disponible.

Nombre del Proyecto: Control y protección del patrimonio municipal

Área Ejecutora: Coordinación de Patrimonio Municipal

Objetivo del Proyecto: Cumplir con la normatividad establecida aplicando la regulación y control en el uso y destino de los bienes patrimoniales, implementando mecanismos que permitan el resguardo y la depuración de los bienes y archivos con los que cuenta el municipio para poder transparentar la fiscalización de los recursos aplicados al patrimonio municipal.

Estrategias: Conciliar mensualmente con la Tesorería Municipal, los bienes adquiridos con los que están dados de alta en el inventario de bienes patrimoniales.

Llevar a cabo dos levantamientos físicos de manera semestral al año, para actualizar el inventario de bienes patrimoniales y los resguardos personales, derivados de los movimientos por cambio de usuario, por obsolescencia o inservibles.

Organizar y clasificar el acervo documental que permita identificar aquellos que tienen valor histórico-administrativo, de los que puedan ser susceptibles de ser destruidos por haber cumplido su período de conservación, previo dictamen correspondiente.

Digitalizar los libros de cabildo para conservación de los mismos y llevar a cabo una búsqueda optimizada.

Acciones:

Se elaboró la carpeta de reportes de bienes de activos físicos municipales de la cuenta pública municipal.

Se realizaron 2 procedimientos de levantamiento físico del inventario de bienes muebles.

Generamos 22,404 resguardos personales de los bienes muebles para la actualización de base de datos.

Realizamos 6 conciliaciones del parque vehicular municipal, con el departamento de control vehicular y energético.

Completamos 822 resguardos personales del parque vehicular y se actualizó de base de datos.

Efectuamos 366 inspecciones físicas de los bienes inmuebles propiedad municipal y se actualizó la base de datos.

Se actualizaron 4 metros lineales del inventario del acervo documental del archivo histórico municipal.

Se clasificaron las fotografías históricas del municipio.

Se digitalizaron 32 libros de cabildo.

Se realizaron 2 investigaciones cronológicas de las colonias que integran el municipio.

Se organizó y clasificaron 630 metros lineales del acervo documental, para identificación de los documentos con valor histórico administrativo.

Se seleccionaron 630 metros lineales de documentos susceptibles de ser destruidos por haber cumplido su período de conservación, previo dictamen correspondiente.

Se aplicaron 12 procedimientos de control patrimonial.

Se realizó equipamiento en cómputo y mobiliario.

Se instauró el Comité de Arrendamientos Adquisiciones de Inmuebles y Enajenaciones del Municipio de Tlalnepantla de Baz.

En apoyo al programa intermunicipal “Reciclón 2011” se desincorporaron 1,889 bienes muebles mediante el procedimiento de obsolescencia.

Se signaron 10 contratos de arrendamiento de inmuebles (Anexo 26.1).

Se realizó la presentación de la página Web del Archivo Histórico Municipal de Tlalnepantla de Baz, que despliega información histórica del municipio y sus alrededores, así como también una biblioteca digital y videoteca de historia e información de los atractivos turísticos y arqueológicos asentados en el municipio; dicha página es interactiva.

Se integraron 4 metros lineales de expedientes con información histórica de las épocas prehispánica, colonial, siglos XIX y XX.

Nombre del Proyecto: Simplificación y modernización de la administración pública

Área Ejecutora: Dirección General de Administración

Objetivo del Proyecto: Informar el trabajo de la dirección general y sus áreas sustantivas para orientar decisiones directivas.

Tramitar en tiempo y forma los requerimientos de recursos humanos, capacitación, recursos materiales y servicios, así como de informática que cada dependencia necesita, a través de la coordinación y enlaces administrativos en dependencias.





Simplificar la gestión y agilizar la respuesta en los trámites y servicios a cargo de la Dirección General de Administración.

Estrategias: Solicitar a las áreas que integran la dirección general la información del trabajo que se realiza en recursos humanos, capacitación, recursos materiales y servicios, así como de informática y la gestión y trámites administrativos internos en todas las dependencias municipales.

Realizar los trámites y gestiones técnico-administrativas internas para movimientos, capacitación y evaluación de personal, así como para la provisión de recursos materiales, servicios generales y de informática, que facilite a las dependencias cumplir con programas y proyectos de desarrollo municipal.

Realizar reuniones de trabajo entre enlaces administrativos en dependencias, así como con funcionarios de las dependencias municipales para hacer más ágil y eficiente la administración interna.

Acciones:

Integramos 12 informes del trabajo realizado por las áreas adscritas a la dirección general de administración.

Realizamos 55,435 trámites administrativos internos para todas las dependencias municipales.

Organizamos 14 reuniones de trabajo entre enlaces administrativos y funcionarios de las dependencias municipales.

Aumento salarial y de otras prestaciones a los trahumero. El aumento dado al H. Cuerpo de Bomberos de Tlalnepantla consta en un promedio de mil 357 pesos, además un bono de riesgo por 500 pesos, despensa por 600 pesos y la prestación de alimentos mientras cubren su turno con un costo promedio por elemento de mil pesos. Todos estos beneficios son de carácter mensual.

Se firmó el convenio de colaboración anual 2011 entre el Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz y el Sindicato Único de Trabajadores de los Poderes, Municipios e Instituciones Descentralizadas del Estado de México.

Se firmó convenio laboral con el SUTEyM y el Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz, que contempla un aumento salarial de 6% directo a las percepciones, así como un incremento a las prestaciones de más de dos mil 450 trabajadores sindicalizados de base de la administración municipal, retroactivo al mes de enero del 2011.

Se otorgaron 10 estímulos al mismo número de trabajadores de confianza a partir de la segunda quincena de marzo de 2011, por un monto total de 3,170 pesos netos mensuales.

Nombre del Proyecto: Simplificación y modernización de la administración pública

Área Ejecutora: Coordinación de Informática

Objetivo del Proyecto: Lograr que haya el mayor número de equipos de cómputo funcionando bien y a una velocidad adecuada para facilitar el trabajo de los usuarios de los mismos.

Aprovechar la red informática institucional como medio de comunicación entre las áreas periféricas y palacio para mejorar administrativamente, en comunicación y en el intercambio de información de trabajo.

Brindar a la ciudadanía medios electrónicos que faciliten la consulta y pago de servicios, así como requisitos de trámites municipales. Asimismo, conformar base de datos alfanumérica en los mismos, que facilite el análisis espacial y territorial con información económica, política y social local para fines cartográficos y estadísticos. De igual manera, la instauración de un sistema de control de gestión (CRM) que facilite la atención de solicitudes ciudadanas a las áreas que les corresponda.

Estrategias: Mantener actualizado el padrón de equipos de cómputo para detectar oportuna y periódicamente los equipos de cómputo que requieran mantenimiento preventivo y correctivo, así como atender solicitudes directas de usuarios.

Programar la transferencia de telefonía convencional y digital hacia telefonía IP sustentada en la red informática institucional.

Instaurar nuevas y eficientes herramientas informáticas automatizadas que faciliten la integración y acceso a la información y mantener actualizados los sistemas en uso.



Instaurar kioscos electrónicos con información en tiempo real para consulta de trámites, autopago de servicios e impuestos, ubicados en puntos de alta afluencia ciudadana, a bajo costo, para incrementar captación de recursos; así como el Sistema de Información Geográfica (GIS) homogéneo a todas las áreas de la administración, que sea una amigable georreferencia de información para empleados municipales y la ciudadanía. Así mismo, la instauración de módulos GRP facilitará el manejo eficiente de información para la toma de decisiones directivas.

Acciones:

Realizamos 730 mantenimientos preventivos a la infraestructura y equipos informáticos de la administración municipal.

Se optimizaron 255 hardwares de los equipos de cómputo, en lugar de adquirir nuevos.

Atendimos 848 solicitudes de servicio de los servidores públicos en materia de hardware y software.

Se transfirieron 41 líneas de telefonía convencional a telefonía IP a través de la red institucional informática.

Realizamos 5 sistematizaciones de procesos, implementando aplicaciones que permitan un rápido y mejor desarrollo de las actividades de los servidores públicos.

Se puso en marcha nuevas tecnologías enfocadas al servicio de la ciudadanía: gis, kiosk informativo y de autopago, sistema de ingresos.

Se proporcionó a 433 personas, capacitación en herramientas informáticas entre servidores públicos del municipio y ciudadanía.

Actualizamos de manera permanente el portal municipal en Internet del Ayuntamiento, logrando así la distinción por la Revista Política Digital, obteniendo el cuarto lugar a nivel nacional y el primer lugar del Estado de México; lo anterior debido al contenido y manejabilidad de dicha página.

Creamos un portal del empleo, que permite a las empresas registrar datos y ofrecer vacantes para que los buscadores de empleo puedan subir su currículum y competir por una vacante.

Nombre del Proyecto: Simplificación y modernización de la administración pública

Área Ejecutora: Dirección General de Servicios Públicos

Objetivo del Proyecto: Establecer mecanismos de control de las acciones realizadas por las áreas adscritas a la dirección general, que permitan determinar el correcto funcionamiento de sus áreas sustantivas y el manejo transparente de los recursos.

Fortalecer las áreas sustantivas de la dirección general con la adquisición de vehículos y equipo operativo para mejorar los tiempos de respuesta a las demandas de la ciudadanía.

Estrategias: Elaborar los informes de seguimiento de programas de las diferentes áreas de la dirección general. Elaborar los informes de comprobación del material utilizado en las diferentes acciones de mantenimiento de todas las áreas adscritas a la dirección general.

Elaborar un informe de diagnóstico que permita conocer en todo momento el estado físico del parque vehicular adscrito a las áreas sustantivas de la dirección general.

Asegurar el funcionamiento y cumplimiento de metas de las áreas operativas adscritas a la dirección general, mediante el control y suministro de los materiales necesarios.

Acciones:

Se elaboraron 4 informes de material requisitado, para el buen uso de los recursos adquiridos.

Realizamos 12 informes de reparaciones mecánicas al parque vehicular de servicios públicos.

Elaboramos 12 informes mensuales para dar seguimiento a las metas en cuestión de servicios.

Integramos 12 informes mensuales de reparación o mantenimiento del Mobiliario urbano (IMROM).

Se llevaron a cabo 23 gestiones para la adquisición de vehículos operativos de apoyo a las actividades sustantivas de las áreas adscritas a la dirección general.



Realizaron 8 gestiones para la adquisición de equipo operativo de apoyo a las actividades sustantivas de las áreas adscritas a la dirección general.

Nombre del Proyecto: Desarrollo Institucional y Organizacional

Área Ejecutora: Coordinación de Capacitación y Desarrollo Organizacional

Objetivo del Proyecto: Incentivar el buen desempeño del personal técnico administrativo municipal, los conocimientos adquiridos, habilidades, resultados y competencias, tendiente a la profesionalización del servicio público de Tlalnepantla de Baz.

Avanzar en el desarrollo organizacional de la administración municipal mediante una organización acorde a las necesidades de la comunidad, así como con procedimientos eficientes que faciliten proporcionar un servicio público oportuno y eficiente.

Implementar programas de capacitación y desarrollo que permitan reforzar las competencias y habilidades de los servidores públicos necesarias para el desempeño de su trabajo, permitiéndoles crecer personal y profesionalmente.

Estrategias: Evaluar semestralmente el desempeño de los servidores públicos para detectar áreas de oportunidad e incentivar su desempeño, que le permitan mejorar personal y laboralmente.

Revisar y actualizar periódicamente los manuales administrativos para que éstos se conviertan en una guía efectiva de trabajo.

Capacitar con cursos adecuados a las necesidades de aprendizaje técnico-administrativas del personal que así lo requiera, así como con temas especializados de capacitación presencial y a distancia, con recursos propios y por convenios con instituciones de educación pública y privada.

Acciones:

Evaluamos a 984 servidores públicos de la actual administración susceptibles de participar en el sistema de mérito y reconocimiento al servicio público municipal.

Se revisaron y actualizaron 70 manuales administrativos.

Capacitamos a 837 servidores públicos municipales con base en la detección de necesidades y la evaluación del desempeño con un enfoque de mejora del servicio.

Se impartieron 59 cursos de capacitación a los servidores públicos municipales.

Se llevó a cabo la segunda entrega de reconocimientos de capacitación y premio al mejor servidor público entregando 133 premios a los mejores servidores públicos, 837 reconocimientos de capacitación y 25 reconocimientos a instructores internos.

Se signó un convenio de colaboración número 10 con instituciones educativas (Anexo 26.2)

27.- Programa General: Fiscalización, Control y Evaluación de la Gestión Municipal

Objetivo General: Establecer los mecanismos de control y evaluación gubernamental que aseguren el cumplimiento del marco normativo, fortaleciendo la participación ciudadana y fomentando una cultura de transparencia y combate a la corrupción en la gestión del gobierno municipal.

Nombre del Proyecto: Control, Evaluación y Auditoría de la Gestión Municipal.

Área Ejecutora: Contraloría Municipal.

Objetivo del Proyecto: Asegurar el cumplimiento del marco normativo, fortaleciendo los mecanismos de control y evaluación gubernamental evitando de esta forma incrementar la corrupción en la gestión del gobierno municipal. Fortalecer el programa de control y vigilancia de servidores públicos de la Dirección General de Seguridad Pública teniendo como objetivo evitar que se cometan actos indebidos en contra de la ciudadanía en las principales avenidas y colonias del municipio de Tlalnepantla de Baz.



Intervenir de forma preventiva en los distintos procesos de adquisiciones, enajenaciones y arrendamientos de bienes, así como los contratos por servicios, previniendo con ello que se formulen inconformidades. Actualizar y publicar las modificaciones que tengan los lineamientos, metodología y políticas en su caso para la actualización de los manuales de organización, de procedimientos y de trámites y servicios de la administración pública municipal. Fiscalizar el cumplimiento de los indicadores estratégicos determinados en el Plan de Desarrollo Municipal.

Supervisar el cumplimiento de los objetivos incluidos en los programas de la Contraloría Municipal, cerciorándonos que se lleven a cabo de conformidad al marco legal que regula la materia. Promover la aplicación de las normas y disposiciones legales en la organización y operación del Programa de Contraloría Social. Reforzar un programa permanente de supervisión y entrega-recepción de obras públicas municipales.

Estrategias: Instruir, resolver y registrar los procedimientos administrativos disciplinarios y de remoción, así como verificar el cumplimiento de las sanciones impuestas que competan a la Contraloría Municipal a los servidores públicos infractores por actos de conducta irregular, así como a los omisos y/o extemporáneos en la presentación de manifestación de bienes, de acuerdo a lo establecido en Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios y la Ley de Seguridad Pública Preventiva del Estado de México.

Recibir, tramitar y resolver las quejas y denuncias formuladas con motivo del incumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos municipales.

Realizar operativos diurnos y nocturnos, programa alcoholímetro, en los distintos sectores del municipio e impulsar la participación ciudadana en un sistema de seguimiento y vigilancia de los cuerpos policiales, para identificar, prevenir y erradicar actos de corrupción.

Verificar que los distintos procesos de adquisiciones, enajenaciones y arrendamientos de bienes, así como los contratos por servicios se apeguen al marco legal que los regula, previniendo con ello que se formulen inconformidades.

Validar los manuales de organización, procedimientos y de trámites y servicios que regulan el buen funcionamiento de la administración pública municipal.

Verificar de acuerdo a los reportes de la Coordinación de Planeación que la asignación y ejercicio del presupuesto por programas se lleve a cabo en cumplimiento al Plan de Desarrollo Municipal, así como a la normatividad vigente.

Acciones:

Realizamos 18,515 actos de fiscalización, control y evaluación.

Emitimos 819 resoluciones de expedientes de quejas y denuncias, así como procedimientos administrativos instruidos a servidores públicos municipales omisos o extemporáneos en la presentación de manifestación de bienes y aplicar las sanciones que conforme a derecho correspondan.

Se recibieron, tramitaron y resolvieron 1,525 quejas y denuncias presentadas en contra de servidores públicos.

Otorgamos 1,515 asesorías a los ciudadanos, derivado de conductas irregulares por parte de servidores públicos municipales.

Realizamos 17 auditorías administrativas, financieras y de obras a las diferentes dependencias de la administración pública municipal.

Se realizaron 611 supervisiones a las diferentes obras en proceso de las dependencias y organismos auxiliares de la administración pública.

Se intervino, asesoró y participó en la creación oportuna de 257 comités ciudadanos de control y vigilancia (COCICOVIS) en obras públicas municipales.

Emitimos 103 actas de recepción de obras públicas municipales terminadas.



Se intervino en 108 actos de entrega-recepción de las diferentes dependencias y organismos auxiliares de la administración pública municipal.

Realizamos la validación de 18 manuales de organización de procedimientos y de trámites y servicios de las distintas áreas que integran la administración pública municipal.

Se realizaron 583 visitas a empresas y negocios ubicadas en el municipio, con la finalidad de implementar una campaña de transparencia y anticorrupción.

Presentamos 2,659 manifestaciones de bienes alcanzando un porcentaje del 95.2% de cumplimiento por parte de los servidores públicos.

Sancionamos a 435 servidores públicos por situación patrimonial.

Se realizaron 160 operativos nocturnos con la finalidad de detectar anomalías en el actuar de los servidores públicos municipales en sus actividades.

Se realizaron 655 recorridos en avenidas importantes, con la finalidad de detectar anomalías en el actuar de los servidores públicos municipales en sus actividades.

Nombre del Proyecto: Supervisión y Control de la Obra Pública.

Área Ejecutora: Dirección General de Obras Públicas.

Objetivo del Proyecto: Coadyuvar a la Dirección de Obras Públicas al cumplimiento de sus metas.

Estrategias: Implementar controles de obras adecuadas.

Realizar los procesos administrativos necesarios para prever de los recursos humanos, materiales y financieros a la Dirección de Obras Públicas.

Acciones:

Elaboramos 156 catálogos de conceptos de obra.

Se realizaron 209 contratos de obra.

Se tramitaron 84 pagos de estimaciones de obra.

Integramos 18 libros blancos.

Verificamos 33 obras en su avance físico-financiero.

Se realizaron 110 verificaciones de avances en la integración de bases de licitación de obra pública.

Efectuamos 84 verificaciones de avances en la integración de expedientes del POA.

Se realizaron 26 verificaciones de las actas de entrega-recepción de obras.

28.- Programa General: Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal.

Objetivo General. Fortalecer los ingresos propios, incrementando la recaudación municipal a través de mecanismos que fomenten el cumplimiento oportuno de las obligaciones fiscales ciudadanas, reduciendo los niveles de rezago y establecer mecanismos que garanticen que las actividades de los particulares susceptibles de generar productos, aprovechamientos y otras contribuciones, se traduzcan en ingresos para el municipio. Orientando los recursos en obras y servicios que atiendan la demanda social, así como coadyuvar a una estabilidad financiera sólida.

Nombre del Proyecto: Operación y desarrollo de tesorería.

Área Ejecutora: Egresos.

Objetivo del Proyecto: Fortalecer a través de la planeación estratégica, la integración seguimiento y registro del presupuesto de egresos con base en los programas que apruebe la Secretaría Técnica.

Orientar los recursos en obras y servicios que atiendan a la demanda social, así como coadyuvar a una estabilidad financiera sólida.



Estrategias: Integrar el presupuesto de egresos.

Integrar el presupuesto de ingresos.

Evaluar el avance en la ejecución del presupuesto.

Atender las observaciones y recomendaciones de los órganos de fiscalización y control que se realicen a la Tesorería Municipal.

Disminuir gradualmente la deuda pública municipal y los intereses que esta genera.

Ejecutar los criterios y políticas que lleven a consolidar el seguimiento y control del gasto público municipal.

Integrar oportunamente la información contable y presupuestal.

Administrar eficientemente los recursos de las participaciones estatales y federales a pegados a legislación aplicable.

Integrar el presupuesto por programas municipal en coordinación con las dependencias municipales.

Acciones:

Se ejercieron 1,647,143,775.00 pesos del gasto corriente conforme al presupuesto autorizado y modificado.

Se registraron 469,221,385.00 pesos de gasto de inversión presupuestado.

Se ejercieron 2,339,760,950.00 pesos del presupuesto de egresos total proyectado.

Se ejercieron 76,349,545.00 pesos de recursos recibidos del FISM.

Se ejercieron 251,490,672.00 pesos de los recursos recibidos del FORTAMUN.

Se lleva revisado el 62% de la documentación soporte del egreso de las áreas que cumplieron con los requisitos fiscales.

Se ha tramitado el 57% de las afectaciones presupuestarias en tiempo y forma.

Se destinaron 223,395,792.00 pesos al pago de deuda pública.

Se entregó otro cheque más, correspondiente al pago del Seguro a Casa-Habitación, por la cantidad de 24 mil pesos. Otros dos contribuyentes cumplidos más fueron beneficiados, por el seguro gratuito a casa-habitación, por la cantidad de 24 mil pesos, cada uno.

Se entregaron un total de dos mil cheques por 15,000 pesos, dando un total de 30,000,000.00 de pesos en apoyo a los afectados de Valle Dorado por las Inundaciones del 2009.

Con el seguro contratado contra inundación, incendio y robo a casa habitación, se pudieron otorgar apoyos por 1 millón 923 mil 519 pesos a 126 contribuyentes que se encontraban al corriente en el pago de sus contribuciones de 161 solicitantes. Este seguro ha permitido apoyar a las familias afectadas por las lluvias atípicas del día 10 de julio quienes podrán recibir hasta 50 mil pesos por la afectación de sus bienes.

Se implementó el proceso denominado Glosa con el que se asegura que el 100% de los recursos ejercidos se encuentren comprobados y justificados con los documentos que dispone la Ley.

Se continuaron las medidas tendientes a reducir el nivel de endeudamiento del municipio y evitar el apalancamiento de las finanzas pública evitando contraer nuevas deudas.

Se realizaron 5 revisiones por medio de un check list y depuración del sistema de información.

Nombre del Proyecto: Operación y desarrollo de la tesorería.

Área Ejecutora: Contabilidad.

Objetivo del Proyecto: Fortalecer a través de la planeación estratégica, la integración seguimiento y registro del presupuesto de egresos con base en los programas que apruebe la Secretaría Técnica.

Orientar los recursos en obras y servicios que atiendan a la demanda social, así como coadyuvar a una estabilidad financiera sólida.



Estrategias: Integrar el presupuesto de egresos.

Integrar el presupuesto de ingresos.

Evaluar el avance en la ejecución del presupuesto.

Atender las observaciones y recomendaciones de los órganos de fiscalización y control que se realicen a la Tesorería Municipal.

Disminuir gradualmente la deuda pública municipal y los intereses que esta genera.

Ejecutar los criterios y políticas que lleven a consolidar el seguimiento y control del gasto público municipal.

Integrar oportunamente la información contable y presupuestal.

Administrar eficientemente los recursos de las participaciones estatales y federales a pegados a legislación aplicable.

Integrar el presupuesto por programas municipal en coordinación con las dependencias municipales.

Acciones:

Se controlaron y registraron 2,327 pólizas de los movimientos contables.

Se integraron y entregaron 12 informes mensuales al OSFEM.

Se Integró y entregó la cuenta pública anual al OSFEM.

Se Integraron y entregaron 5 informes mensuales del SIAVAMEN a la Dirección General de Planeación y Gasto Público.

Nombre del Proyecto: Operación y desarrollo del sistema fiscal y recaudatorio.

Área Ejecutora: Coordinación de Delegaciones de Servicios Múltiples.

Objetivo del Proyecto: Crear cuando menos dos Centros de Servicios Múltiples, con la finalidad de acercar los servicios públicos a las diferentes comunidades que presentan este problema.

Dar más y mejor servicio a los contribuyentes, evitando las largas filas para efectuar su pago.

Que todos los usuarios de los servicios públicos sepan dónde, cuándo y a qué hora pueden hacer uso de los servicios (trámites, pagos, peticiones, etc.).

Estrategias: Identificar las necesidades socioeconómicas de las tres regiones propuestas (Santa Cecilia J.J. Cantú y los Rosarios) también conocer con qué infraestructura cuentan con el propósito de no invertir en obra pública, sólo en adecuación y/o remodelación.

Realizar un diagnóstico sobre el estado de uso así como de necesidades de cada área administrativa.

Realizar campañas de información permanente en forma global y no sólo de una o varias áreas, señalización de las diferentes oficinas y centros múltiples.

Acciones:

Se realizaron 12 campañas de difusión y señalización.

Se modernizaron 26 sistemas computacionales y redes de centros de servicios múltiples.

Se impartieron 19 cursos de capacitación a los empleados y responsables de los servicios.

Se aprobó la ampliación de 2 trámites en los servicios que cuentan los centros de servicios múltiples próximamente se otorgaran los servicios de expedición de placas y un módulo de Desarrollo Urbano.

Nombre del Proyecto: Operación y desarrollo del sistema fiscal recaudatorio.

Área Ejecutora: Coordinación de Normatividad y Verificaciones

Objetivo del Proyecto: Diseñar y ejecutar procedimientos administrativos a los establecimientos con el fin de regularizarlos en el menor tiempo posible.

Evitar que se impida el libre paso peatonal o vehicular con motivo de sus actividades, así como evitar la venta de bebidas alcohólicas a menores de edad.

Dar seguimiento al estado procesal de los expedientes para evitar rezagos y riesgos legales.



Negar el acceso a establecimientos con venta de bebidas alcohólicas a personas menores de edad.

Mantener un control de llegada y contestación de las quejas ingresadas a la coordinación de normatividad y verificaciones.

Dar seguimiento al estado procesal de los expedientes para evitar rezagos y riesgos legales.

Estrategias: Realizar inspecciones periódicas a los negocios para promover su regularización.

No permitir a los establecimientos invadir la vía pública con motivo de sus actividades en cada una de las inspecciones.

Realizar operativos nocturnos los fines de semana, en los establecimientos con giro de venta de bebidas alcohólicas.

Implementar y mantener un estricto seguimiento a negocios como: discotecas, bares y demás respecto al acceso a personas menores de edad a establecimientos con el giro antes mencionado.

Alimentar oportunamente la base de datos donde se registran las quejas ingresadas a la coordinación de normatividad y verificaciones.

Revisar los establecimientos para verificar que cuenten con licencias de funcionamiento y que se ajusten a la normatividad vigente.

Acciones:

Se levantaron 1,316 actas de inspección.

Se ejecutaron 676 clausuras.

Se atendieron y dieron contestación a 800 quejas y denuncias, en las etapas procesales de control de términos, en los desahogos de garantías de audiencia y en la ejecución de las resoluciones emitidas.

Se realizaron 919 resoluciones por incomparecencia.

Se elaboraron 371 acuerdos de ejecución.

Se impartieron 2 cursos de capacitación, al personal para su actualización en el reglamento aplicable, con la finalidad de promover su eficiencia.

El Cabildo aprobó por unanimidad el Programa para Regularizar los Establecimientos Industriales, Comerciales y de Servicios que no cumplan con la normatividad en su licencia de funcionamiento.

Nombre del Proyecto: Operación y desarrollo del sistema catastral

Área Ejecutora: Departamento de catastro

Objetivo del Proyecto: Efectuar la actualización del registro gráfico del inventario analítico de bienes inmuebles localizados dentro del territorio municipal y su representación gráfica en la cartografía catastral, empleando la normatividad y técnicas establecidas por el IGECEM.

Elaborar las propuestas de actualización de áreas homogéneas, bandas de valor y valores unitarios de suelo de los inmuebles localizados en el territorio municipal, aplicando las normas y procedimientos establecidos en el manual catastral y su reglamento.

Estrategias: Efectuar la revisión de las modificaciones a la cartografía, resultado de las propuestas de valor.

Ejecutar el proceso del cálculo de valor catastral de terreno y construcción de los inmuebles registrados en el inventario analítico, realizar en su caso la captura y digitalización de movimientos de incorporación para el mantenimiento del registro gráfico.

Realizar investigaciones de costos y precios unitarios, para apoyar en la actualización de la tabla de valores unitarios de suelo y construcción para la determinación del valor catastral.



Acciones:

Se actualizaron 4,595 predios de valores catastrales al registro alfanumérico de los predios de acuerdo a sus características técnico-administrativas.

Se analizaron y elaboraron 38 predios que implicaron un incremento, decremento o ratificación de los valores unitarios de suelo y construcción para actualizar los valores catastrales, coadyuvando en la recaudación de los impuestos inmobiliarios.

Se actualizaron 10,727 registros de la información cartográfica en base al censo realizado.

Nombre del Proyecto: Operación y desarrollo del sistema fiscal recaudatorio.

Área Ejecutora: Subtesorería de Ingresos

Acciones:

Incrementó en 682,613,786.00 pesos la recaudación de los ingresos propios.

Se actualizó la información de 128,615 contribuyentes que han cumplido con el pago del impuesto predial.

Se realizaron 916 supervisiones en los eventos de diversiones y espectáculos públicos autorizados por el departamento de ingresos diversos.

Se aplicaron 35,462 procedimientos administrativo de ejecución a todos los rubros impositivos municipales.

Se entregaron 1,426 licencias de funcionamiento y permisos temporales.

Se entregaron 270,000 manifestaciones de valor catastral y determinación del impuesto predial en los domicilios de los contribuyentes con sus datos y los de su inmueble como un instrumento de asistencia y así facilitar el pago.

Se distribuyeron 120,000 cartas invitación a los contribuyentes cumplidos del seguro gratuito para la casa habitación contra inundación, incendio y robo.

Se realizaron 12 reuniones con Asociaciones Civiles no gubernamentales y los Consejos de Participación Ciudadana, con el fin de sensibilizar a la población sobre sus obligaciones fiscales.

Realizamos el curso de capacitación al personal que opera el sistema de recaudación.

Se efectuaron 12 revisiones a los ingresos de las unidades generadoras de ingresos para verificar el cumplimiento de las metas de recaudación.

Se impartió un curso para el personal en materia fiscal, con el fin de brindar una buena asesoría a los contribuyentes.

Se instaló la señalización adecuada para el programa de recaudación.

Se bonificaron a 113,743 contribuyentes por pago anual anticipado, representando una cantidad de 27,718,587.00 pesos.

Se bonificaron a 82,429 contribuyentes cumplidos, representando una cantidad de 11,754,195.00 pesos.

Se bonificaron a 47,533 contribuyentes jubilados o pensionados, personas con capacidades diferentes, adultos mayores, viudas o viudos sin ingresos fijos, representando una cantidad 21,351,855.00.

Se bonificaron a 47 contribuyentes cuya percepción diaria no rebasa de tres salario mínimos vigentes del área geográfica que corresponda, representando una cantidad de 17,030.00 pesos.

Se otorgaron apoyos, subsidios y condonaciones 25,524 contribuyentes, representando una cantidad de 19,400,872.00.

Con el fin de acercar y facilitar a la población los servicios de pagos a la Tesorería Municipal, se implementó la bancarización total de los ingresos municipales, lo cual permite a los contribuyentes, realizar a través de la banca comercial, tiendas de autoservicios y de conveniencia todos sus pagos municipales, con dicha medida se alcanzó una cifra histórica en número de contribuyentes que realizaron el pago de su impuesto predial al pasar de 85,414 a 97,732, reflejando un incremento del 14.42% en el nivel de cumplimiento para un mes de enero. Se puso en marcha el portal de la tesorería virtual, en el que los contribuyentes pueden realizar en línea sus pagos, revisar y consultar sus adeudos e imprimir sus liquidaciones de pago sin la necesidad de trasladarse a las oficinas de la Tesorería Municipal.



Se mejoró la calificación crediticia del municipio, Moodys le otorgó en su reporte de junio de 2011, un perspectiva positiva con una calificación A3.mx en la escala nacional y Ba3 en la escala global, entre los factores que han contribuido a esta calificación destacan el incremento en los ingresos propios, y la contención del gasto logrando superávits en las finanzas públicas aunados a una considerable reducción de los indicadores de deuda.

Se distribuyó entre la población 165,099 trípticos con información de los requisitos necesarios para cumplir con las obligaciones fiscales.

Anexo 27. Desglose de trabajos realizado por la Dirección General de Servicios Públicos.



PROGRAMA “AGENDA DESDE LO LOCAL”

El Municipio de Tlalnepantla de Baz a través del Ayuntamiento se inscribió en el Programa Federal “DESDE LO LOCAL”, el cual servirá para evaluar a nuestro gobierno municipal con indicadores y parámetros basados en El Programa “agenda 21” de la ONU. Este programa está ideado para reconocer las carencias o debilidades que actualmente tienen los municipios en México y a su vez se plantea como una guía de indicadores y parámetros de coberturas mínimas a favor de los habitantes de los municipios, éste programa fue considerado desde un principio en nuestro Plan de Desarrollo Municipal, pero hasta hace algunos meses formalmente nos inscribimos a dicho programa junto con otros municipios del Estado de México, en ésta búsqueda por tener los elementos mínimos de una buena gestión y buen gobierno. Dicho programa consta de dos etapas generales, la primera que arranca con una auto evaluación donde el ayuntamiento se autocalifica en sus capacidades y reconociendo sus déficits; la segunda gran etapa es la de la certificación que la realizará el Colegio Mexiquense, la auto evaluación ya la realizamos y tuvimos 38 indicadores positivos de 39 posibles, es decir cumplimos con 267 parámetros de 270 posibles. El segundo momento general es la certificación-verificación que nos realizará en este mes de agosto el Colegio Mexiquense para poder obtener los certificados parciales por parte del INAFED de la Secretaría de Gobernación del Gobierno Federal.

DESCRIPCIÓN DE EJEMPLOS DE ACCIONES EJECUTADAS

A continuación se enlistan algunos ejemplos de las múltiples y diversas actividades que realiza el ayuntamiento en cumplimiento de los programas, proyectos y compromisos, que el presidente municipal ejecuta con todo su equipo de trabajo como parte de las políticas y los objetivos considerados en el Plan de Desarrollo Municipal.

En dicho listado es posible reconocer las distintas acciones, los lugares o zonas donde se realiza o es beneficiada, los recursos asignados y muchas veces la cantidad de personas beneficiadas.

“Que Tlalnepantla recupere su liderazgo nacional”, enfatizó el presidente municipal Arturo Ugalde Meneses, al rendir su Primer Informe de Gobierno, ante el gobernador Enrique Peña Nieto.

Feria Regreso a Clases 2010”, en apoyo a la economía de las familias tlalnepantlenses, descuentos de hasta un 40 por ciento en útiles escolares, uniformes y anteojos; en donde además podrán recibir cursos para la mejorar forma de, así como en la elaboración de alimentos nutricionales.

400 servidores públicos de las diversas áreas de la administración pública municipal y cerca de 500 personas, este año habrán alcanzado la meta fijada en recobrar la vocación forestal de 1, 300 mil hectáreas con 50 mil árboles.

El Presidente. Municipal llevó a cabo la entrega de premios correspondientes a los proyectos ganadores del Primer Concurso Municipal de Desarrollo Comunitario. El concurso contó con la participación de 3 mil 267 vecinos de 29 comunidades de la demarcación, con 75 proyectos en cuatro categorías: Colonias, Unidades Habitacionales, Pueblos y Fraccionamientos. Al final sólo quedaron 17 comunidades con 44 proyectos, 9 fraccionamientos con 16 proyectos, 2 colonias con 11, 3 U.H. con 6 y 3 pueblos con 11. Asimismo, los ganadores fueron dados a conocer a través de la página de internet del Gobierno Municipal, siendo los premios 300 mil pesos en obra pública para el 1er. lugar, 100 mil pesos en obra pública para el 2do y 50 mil pesos en obra pública para el 3er lugar.



Para este primer concurso participaron un total de 3 mil 267 vecinos de 29 comunidades con 75 proyectos totales entre estos 12 fraccionamientos con 30 proyectos; 8 colonias con 21 proyectos; 5 Unidades Habitacionales con 12 proyectos y 4 pueblos con 12 proyectos. Al final del concurso se entregaron reportes finales de sólo 17 comunidades y 44 proyectos que fueron los siguientes finalistas: 9 fraccionamientos con 16 proyectos; 2 colonias con 11; 3 Unidades Habitacionales con 6 y 3 pueblos con 11. En la categoría de COLONIAS El 1er lugar fue para la Colonia San Felipe Ixtacala con un premio en obra de: \$300,000.00 (trescientos mil pesos); el 2do lugar fue para la Colonia Gustavo Baz Prada con un premio en obra de: \$100,000.00 (cien mil pesos) y el 3er Lugar se declara desierto debido a que no se presentaron más Formatos de Reporte Final. Para la categoría de UNIDADES HABITACIONALES El 1er Lugar fue para la U. H. Hogares Ferrocarrileros con un premio en obra de: \$300,000.00 (Trescientos Mil Pesos); el 2do Lugar fue para la U. H. Los Tejavanes con un premio en obra de: \$100,000.00 (Cien Mil Pesos) y el 3er lugar fue para la U. H. Loma Escondida con un premio en obra de: \$ 50,000.00 (cincuenta mil pesos). Para la categoría de PUEBLOS El 1er lugar fue para el Pueblo Santa María Tlayacampa con un premio en obra de: \$300,000.00 (trescientos mil pesos); el 2do lugar fue para el Pueblo San Andrés Atenco con un premio en obra de: \$100,000.00 (cien mil pesos) y el 3er lugar fue para el Pueblo San Miguel Chalma con un premio en obra de: \$ 50,000.00 (cincuenta mil pesos). Para la Categoría de FRACCIONAMIENTOS El 1er Lugar fue para el Fraccionamiento Residencial El Dorado con un premio en obra de: \$300,000.00 (trescientos mil pesos); el 2do lugar fue para el Fraccionamiento Lomas de Valle Dorado con un premio en obra de: \$100,000.00 (cien mil pesos) y el 3er lugar quedó en un empate que fue imposible de definir por lo que quedó de la siguiente manera. El 3er Lugar fue para el Fraccionamiento Miraflores con un premio en obra de: \$ 50,000.00 (cincuenta mil pesos); el 3er lugar fue para el Fraccionamiento Viveros de la Loma con un premio en obra de: \$ 50,000.00 (cincuenta mil pesos). La premiación estará a cargo del presidente municipal Arturo Ugalde Meneses, y se llevará a cabo este fin de semana. A través de la Dirección de Seguridad Pública y Tránsito, cinco mil ejemplares del Reglamento de Tránsito Metropolitano (RTM), serán repartidos entre los automovilistas que circulan por las principales arterias de la demarcación.

A manera de prevenir accidentes, se implementó el Programa del Alcoholímetro en puntos de revisión iniciales como: Avenida Gustavo Baz y Toltecas, Avenida Gustavo Baz y calle Lincon, Colonia La Loma, Avenida Presidente Juárez y Avenida Gustavo Baz así como en la Glorieta Valle Dorado.

El 25 de agosto, en un horario de 9 a 16 hrs., se llevará a cabo la Quinta Jornada del Empleo dentro de las instalaciones del Deportivo Tlalli, donde se ofertarán más de 2 mil 16 fuentes de empleo, con la participación de 60 empresas como Femsas, Pepsico, Walmart, Soriana y Hoteles N.H.

Dentro del Programa Imagen Digna, se inauguró la pavimentación de las calles Moctezuma, Xicoténcatl y Pedernal, con una inversión superior a los 3 millones 800 mil pesos. Asimismo, las colonias Residencial El Dorado, Fraccionamiento los Pirules y El Tenayo Norte, donde se realizaron trabajos de bacheo, balizamiento, corte y poda de árboles, reparación de luminarias y barrido, para beneficio de más de 15 mil 700 tlalnepantlenses.

Se entregó reconocimientos económicos a 5 bomberos por su labor realizada en pro de la ciudadanía tlalnepantlense. Por otra parte, autoridades municipales e integrantes del H. Cuerpo de Bomberos, llevaron a cabo la firma del convenio que comprende un aumento salarial por 2 mil pesos retroactivo al 1 de agosto, la entrega de 100 equipos nuevos de seguridad, uniformes de diario y de gala, hachas, palas y motosierras.

Quinta Jornada del Empleo, donde se ofertaron 2 mil 500 vacantes que iban desde puestos de mensajería hasta puestos gerenciales. se destacó la oferta laboral que se hizo a los adultos mayores.



Se ha clausurado 28 establecimientos que no han cumplido con lo establecido por la ley. Donde anteriormente se encontraban establecimientos que afectaban la imagen del Municipio y la calidad de vida de sus habitantes, actualmente se tienen farmacias, tiendas, estacionamientos, etc., los cuales le han dado una nueva imagen a Tlalnepantla, como el pasaje Leandro Valle que actualmente está siendo remozado para convertirlo en un pasaje cultural y literario apto para toda la familia.

Inauguración del simposium “Educando contra la violencia, un mal juvenil de nuestro tiempo”, efectuado en el Centro de Convenciones,

Se llevó a cabo la firma del convenio de coordinación entre el Edil de Tlalnepantla de Baz y el Secretario del Medio ambiente del Estado, con el cual se ponen en marcha, con una inversión de más de un millón 483 mil pesos, las obras de remodelación del área verde urbana del Parque Cri-Cri, en la Zona Oriente de Tlalnepantla, que consistirá en la instalación de 2 módulos con juegos infantiles, 2 módulos con columpios, 1 módulo de gimnasio, 4 palapas, 6 cestos dobles para residuos, 15 bancas, 860 m2 de andadores, 8 letreros internos, 1 letrero de identificación, 140 árboles, 2, 158 arbustos y 4,500 m2 de pasto.

Con el Programa Imagen Digna, visitamos las comunidades de Rincón del Valle, Jesús García Corona, U.H. Valle del Tenayo y Constitución de 1917, para supervisar los trabajos que han beneficiado a más de 10 mil tlalnepantlenses.

Con la finalidad atender las problemáticas derivadas de su condición metropolitana, de lograr un desarrollo armónico y mejorar la calidad de vida de los habitantes de ambos municipios en materia de desarrollo urbano y medio ambiente, se llevó a cabo la firma del convenio de coordinación intermunicipal entre los Presidentes Municipales de Tlalnepantla de Baz y Atizapán de Zaragoza.

En el marco del inicio de los festejos del 38 Aniversario de la fundación del ITTLA, se llevó a cabo la firma del convenio de coordinación entre el H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz y el ITTLA, con el objetivo de establecer las bases de colaboración que permitan proporcionar al personal del Ayuntamiento, la actualización necesaria para mejorar su desempeño laboral y su atención a la ciudadanía.

Con una inversión superior a los 10 millones de pesos, se realizó la entrega de libros de texto para el curso “Aprendamos Inglés Tlalnepantla”, en la escuela primaria Gabriela Mistral, ubicada en la U.H. El Rosario. los libros vienen acompañados de un CD que se entregarán a más de 22, 500 niños de 5to. y 6to. grados de primaria de las escuelas públicas de todo el Municipio y que la duración de los cursos será de 10 meses, donde los alumnos recibirán 8 hrs. de clases mensuales.

El Gobernador del Estado de México y el Presidente Municipal de Tlalnepantla de Baz, develaron la placa alusiva a la inauguración del Viaducto Elevado Bicentenario en el tramo Lomas Verdes-Lago de Guadalupe, en su segunda etapa, la cual consta de 17 km.

Dentro del marco del Programa Imagen Digna, se visitó las colonias Francisco Villa, San Juan Ixhuatepec y Unión Chalma, para supervisar los trabajos realizados en materia de bacheo, balizamiento, poda de árboles, limpieza de vialidades, retiro de trebejos, pintura de guarniciones, rescate de parques y zonas deportivas, entre otros para el beneficio de más de 40 mil tlalnepantlenses.

Se anunció la aprobación por unanimidad por parte del Cuerpo Edificio en Sesión Ordinaria de Cabildo, la convocatoria y erogación de más de 17 millones y medio de pesos para otorgar más de 5 mil becas escolares para los niveles primaria y profesional a estudiantes de escasos recursos dentro del ciclo escolar 2010-2011.



Se instaló en la escuela primaria Ignacio Quiroz Gutiérrez, ubicada en la Col. La Romana, el sistema fotovoltaico para la generación de energía eléctrica que producirá 14.7 kilowatts por año, lo que a su vez permitirá dejar de emitir a la atmósfera 365 mil kilos de gases de efecto invernadero y suministrar la energía suficiente para el uso de iluminación, computadoras, equipo de audio y televisión.

Durante cuatro fines de semana consecutivos, habitantes de Tlalnepantla, estudiantes, funcionarios públicos del H. Ayuntamiento, trabajadores y directivos de diversas empresas, participaron en la reforestación y siembra de árboles de diferentes especies como cedro blanco, huizache, pino, encinos y fresnos en la Sierra de Guadalupe. Respecto a la reforestación en las zonas urbanas, se han sembrado más de 25 mil 300 árboles de especies acordes a cada zona.

Con el objetivo de mejorar la circulación de las principales arterias del Municipio y concientizar a las personas que transitan por la demarcación con sus vehículos, dio inicio el Programa Rescate de Vialidades, el cual se aplicará durante la administración 2009-2012, a través del nuevo Sistema de Control de Grúas y Depósito de la DGSPyT.

Celebración del CCXLII aniversario del natalicio de Doña Josefa Ortiz de Domínguez, se realizó una ceremonia cívica y una obra de teatro en la Plaza Gustavo Baz. Asimismo, dentro de las festividades del Bicentenario de la Independencia, se presentó en el Centro Cultural “Sor Juana Inés de la Cruz” y en el teatro “Eugenia León” el primero de veinte cuadernillos, titulado “Breve Historia del Códice Xólotl”, el cual detalla los inicios del Municipio de Tlalnepantla de Baz.

Con la finalidad de reducir sustancialmente la contaminación del agua y la emisión del gas invernadero a la atmósfera, se firmó del convenio de colaboración entre el H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz y la empresa Biofuels de México, para la recolección de aceites y grasas residuales provenientes de restaurantes, hoteles, así como del sector salud y educativo asentados en el Municipio para convertirlas en biodiesel.

Celebración del CCXLII aniversario del natalicio de Josefa Ortiz de Domínguez y las presentaciones de Música y Cantos de México. Asimismo, presentación de la Orquesta Sinfónica Municipal en la explanada del Palacio Mpal. Reinauguración del Teatro Bicentenario, exposición con documentos y fotografías del Archivo Histórico Municipal, presentación de la obra de teatro “La Corregidora”, presentación de diversos grupos de Danza Folklórica, concierto de Rock Urbano, así como el desfile Cívico-Militar, el cual contará con la participación de diversas comunidades, organizaciones civiles, escuelas, Copacis, agentes de la DGSPyT, personal de Protección Civil y del H. cuerpo de Bomberos, así como integrantes de la Asociación de Charros de Tlalnepantla, entre otros.

Se supervisaron los trabajos realizados dentro del Programa Imagen Digna en las comunidades Viveros de la Loma, Rancho San Antonio, en el Poblado de los Reyes y Jardines de Santa Cecilia, con un beneficio para cerca de 23 mil habitantes. Asimismo, se anunció, la clausura de 50 giros negros en el Municipio y la inversión de los Gobiernos federal y municipal, de más de un millón 400 mil pesos del Programa “Rescate de Espacios Públicos”.

Se llevó a cabo en la Plaza Cívica Dr. Gustavo Baz Prada, la celebración de la ceremonia del CLXIII Aniversario de la Gesta Heroica de la Defensa del Castillo de Chapultepec así como el LXIII Aniversario de la Erección de Tlalnepantla de Villa a Ciudad.



El Presidente Municipal inauguró la remodelación del Teatro Centenario, antes cinemas Tlalli, en el marco de los festejos del Bicentenario de la Independencia y el Centenario de la Revolución. La remodelación cuyo costo fue mínimo, cuenta con 1,500 butacas, dos salidas de emergencia, módulos sanitarios, así como un vestíbulo que se conectará con el estacionamiento y que se encuentra a un costado del teatro.

Desfile del 16 de septiembre, el cual dio inicio a las 10 a.m. y contó con la participación de 4 mil personas de 30 contingentes entre educativas, seguridad pública y rescate, 68 banderas, 110 vehículos, 74 motocicletas y una lancha de rescate, destacando la presencia de las nuevas patrullas Pick Ups y Avenger de la DGSPyT.

En la Plaza Cívica Dr. Gustavo Baz Prada, entregó 7 de los 19 camiones recolectores de basura prometidos a la Dirección de Servicios Públicos, los cuales darán servicio a las comunidades de San Juan Ixhuatepec, San José Ixhuatepec, Lázaro Cárdenas II Sección, Residencial El Dorado, Benito Juárez, Prensa Nacional, Bosques Ceylán, Miraflores, San Javier, Tlalnepantla Centro, Prado Vallejo, Venustiano Carranza y la Unidad Habitacional Los Rosarios Sectores I y II, CROC III y CROC VII y Sectores CA, CB y CD.

Primer municipio del país en implementar, por medio del “trueque” con la empresa ACCESA, el Programa “Escuela Saludable” a cambio de material reciclable como papel, cartón, plástico y aluminio. En una 1era. Etapa funcionará en 75 escuelas, desde preescolar hasta bachillerato, a cambio, los planteles escolares recibirán por parte de ACCESA el Programa de Salud, el cual a su vez brindará, en caso de emergencias médicas, seguro contra accidentes, descuentos en laboratorios médicos y consultas, pláticas de prevención y cursos de primeros auxilios para padres de familia y docentes.

El Gobierno tlalnepantlense, en colaboración con la Secretaría de Salud del Estado de México, dieron inicio a la “Primera Semana de Salud del Adolescente” en las instalaciones del Conalep Tlalnepantla I, ubicado en la Col. Ex Hacienda de En medio. Dado que los principales problemas que enfrentan los adolescentes son embarazos, adicción al tabaco, al alcohol, drogas, enfermedades venéreas, y deficiencias en su desarrollo físico, los temas que se abordan son la promoción de la salud, prevención del SIDA, prevención de accidentes, adicciones, violencia, salud sexual y reproductiva, detención de sobrepeso, obesidad, anemia y trastornos de la conducta alimentaria.

Se realizó la presentación del nuevo portal Web del Archivo Histórico Municipal: www.tlalnepantla.gob.mx/archivohistorico, donde los usuarios podrán participar de manera interactiva y podrán encontrar fotografías, videos, biblioteca digital, catálogo del acervo histórico, noticias, tradiciones y leyendas de Tlalnepantla.

Bajo el contexto de que el 16.5% de las personas que habitan el Municipio son mayores de 60 años y que en más de las veces no tienen acceso a la seguridad social, servicios médicos ni oportunidades laborales, se llevó a cabo la inauguración de la primera Casa Club de Descanso del Maestro Jubilado en el Estado de México, la cual cuenta con una extensión de 3 mil 200 m² y con áreas para la impartición de talleres deportivos, manualidades, salón de usos múltiples, biblioteca, sala de cómputo y video, salón de juegos y área de asadores. Asimismo, indicó que la construcción tuvo un costo de 2 millones de pesos, donde podrán laborar 100 maestros activos que prestarán sus servicios a 500 jubilados, incluyendo a vecinos de las comunidades de San Juan Ixtacala y Valle Ceylán.

Se llevó a cabo en el Teatro Centenario el evento cultural “Un encuentro con nuestras raíces. El orgullo de ser mexicano”, el cual contó con la participación de estudiantes de diferentes planteles escolares del nivel medio superior.

Programa Imagen Digna en las comunidades Rosario Ceylán, Prado Vallejo, Tequesquinahuac Parte Alta y Parte Baja, las cuales han beneficiado a cerca de 30 mil habitantes.



Entrega de mil equipos de cómputo para beneficio de más de 90 mil alumnos de 227 primarias y 64 secundarias públicas del Municipio, con una inversión cercana a los siete millones de pesos. En la primaria “Miguel N. Lira”, en el Pueblo de Santa Cecilia, donde posteriormente inauguró el nuevo salón de computación de la escuela.

El Gobierno Municipal de Tlalnepantla, luego de recibir por parte del Gobierno del Estado de México el apoyo de 30 millones de pesos, por medio de la Tesorería Municipal, comenzó a repartir cheques por la cantidad de 15 mil pesos a cada una de las mil 600 familias de las dos mil afectadas por la inundación de Valle Dorado en el 2009.

Entregaron 4 mil pólizas del Seguro Popular otorgadas por el Gobierno del Estado de México. Los beneficiados podrán acceder a consultas médicas, a 375 medicamentos y a estudios de laboratorio y rayos X sin ningún costo.

Se llevó a cabo en el Teatro Centenario la presentación de libro “La educación por la boca empieza”, con un tiraje de 70 mil ejemplares y con un costo de 2 millones de pesos.

Entrega de 740 becas escolares para los hijos de los trabajadores sindicalizados que laboran en el H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz. El monto de las becas va desde los 500 hasta los 2 mil pesos para los niveles de primaria, secundaria, medio superior, superior y para estudiantes con discapacidad.

Más de 522 mil habitantes de 133 comunidades de las 248 que conforman el municipio, se han visto beneficiados con el programa “Imagen Digna”. El Presidente Municipal lleva visitadas más de 133 comunidades, es decir, más del 50 por ciento de las 248 que conforman el municipio, las cuales han sido beneficiadas con dicho programa.

Modifica Tlalnepantla el POA Los rubros que fueron modificados son para llevar a cabo la rehabilitación de los parques recreativos, la pavimentación y repavimentación de algunas calles del municipio, Además, se llevarán a cabo trabajos de infraestructura vial e infraestructura básica educativa, requeridos en los polígonos de alta y muy alta marginalidad. La modificación del (POA) 2010, consistió en un incremento por más de 16 millones de pesos, pasando de 348 millones 490 mil 906 pesos a 364 millones 690 mil 906 pesos.

Conferencia magistral "Plan Alternativo para salvar el Planeta" dictada por el ambientalista estadounidense Lester Brown.

Primaria “Ford 19”, en la colonia El Arenal, realizó la entrega de los apoyos concernientes al pago del servicio de conserjes de escuelas públicas del municipio. Subrayó que el gobierno municipal dará un recurso económico mediante el programa “Apoyo a Sociedades de Padres de Familia” a 130 planteles escolares con dos mil pesos mensuales durante 10 meses, con un presupuesto de más de dos millones pesos, beneficiando a 21 escuelas de nivel preescolar, 107 de primaria y dos secundarias.

Generará Tlalnepantla energía eléctrica con biogás consistente en la captura y destrucción térmica controlada del biogás, para posteriormente, generar energía eléctrica. En el marco de la entrega de los cuatro nuevos camiones para la Dirección de Servicios Públicos.

Con la participación de más de 2 mil 800 corredores, se llevó a cabo la décima carrera del Serial Deportivo Bicentenario de la Independencia, Estado de México 2010. El certamen fue de 5 y 10 kilómetros, así como deporte adaptado, se efectuaron las rifas tanto de las 5 computadoras portátiles y del automóvil compacto último modelo, cortesía del Gobierno municipal de Tlalnepantla, el cual pertenece a Armando Pérez Álvarez de Tlalnepantla con el número 309.



Se colocó la primera piedra de lo que será el nuevo edificio de la escuela secundaria N° 077 “Lic. Benito Juárez”, en la colonia Tequexquahuac Parte Alta, para beneficio de 350 estudiantes. Tendrá una inversión de más de 16 millones de pesos, que aportará el Gobierno mexiquense. El plantel contará con 12 aulas, una biblioteca, un auditorio, una aula para orientación vocacional, servicio médico, 2 bodegas y un centro para copiado, un laboratorio de usos múltiples, un laboratorio de idiomas, una aula para usos múltiples, un taller para carpintería, un taller de industria del vestido, 2 módulos para el servicio sanitario, 2 canchas de usos múltiples y un estacionamiento.

El Gobierno de Tlalnepantla, CANIRAC y transportistas signaron un convenio de colaboración y coordinación para la aplicación del programa alcoholímetro “Maneja tu Vida”, con la finalidad de prevenir accidentes de tránsito en el demarcación. Además, el Gobierno Municipal difundirá entre las 14 universidades que existen en la localidad, una campaña de concientización sobre el consumo del alcohol.

El Gobierno de Tlalnepantla y la FES Acatlán firman convenio de colaboración, con la finalidad de que los servidores públicos del Ayuntamiento de Tlalnepantla se capaciten y profesionalicen para fortalecer la administración municipal.

Feria del Empleo, en la cual se ofertarán más de 8 mil vacantes. Serán más de 300 empresas las que participarán en esta feria laboral, y se realizará en la Plaza Cívica “Dr. Gustavo Baz Prada”.

Tlalnepantla genera más del 10 % de los empleos en el Estado de México, un claro ejemplo es ContiTech Fluid Mexicana, empresa, que hace más de un año estaba a punto de irse del país; hoy esta planta invierte en Tlalnepantla más de 18 millones de euros, en el primer año de esta administración hemos apoyado inversiones por más de 3 mil millones de pesos, generando poco más de 13 mil empleos, esto se traduce en más del 10 por ciento de los empleos generados en el Estado de México.

Se realizó en la Plaza Cívica “Dr. Gustavo Baz”, la Magna Feria del Empleo Bicentenario, con la participación de cerca de 300 empresas de todos los ramos y en la cual se ofertaron más de 6 mil empleos. En lo que va del año se han ofertado cerca de 24 mil empleos de más de 700 empresas de todos los ramos, teniendo un éxito de permanencia de más del 20 por ciento.

Signaron dos convenios de colaboración, a través de los cuales se establecen trabajar por un Tlalnepantla limpio y así cumplir con los objetivos de “La Carta de la Tierra”. El segundo convenio signado, es con el objetivo de que la empresa EK Ambiental prestará de manera gratuita la recolección de pilas alcalinas y baterías, iniciando con la colocación de 16 contenedores ubicados estratégicamente en el municipio.

El alcalde de Tlalnepantla, Arturo Ugalde Meneses y el delegado de Azcapotzalco, Enrique Vargas Anaya, firman un convenio de colaboración con la finalidad de mejorar la calidad de vida de más de 100 mil personas que viven en la Unidad Habitacional El Rosario.

Saldo blanco fue el resultado del operativo implementado por la Dirección de Seguridad Pública y Servicios Públicos, coordinado por la Secretaría del Ayuntamiento con motivo de la celebración del “Día de Muertos”, en los 16 panteones municipales y uno privado en la demarcación. En este programa participaron más de mil elementos de Seguridad Pública, Tránsito Protección Civil y Bomberos, quienes llevaron a cabo tareas preventivas para evitar cualquier incidente a los visitantes de los panteones municipales y el cementerio privado Jardines del recuerdo.



El programa “Imagen Digna” ha visitado hasta el momento 145 comunidades, y en esta ocasión llegó a las colonias Cooperativa La Romana, Reforma Urbana, Hogar Obrero, La Blanca y Santa María Tlayacampa, beneficiando a más de 17 mil tlalnepantlenses.

Reactiva Tlalnepantla lazos de hermandad y colaboración con delegación de la ciudad china de Maanshan visitó al gobierno local para estrechar lazos ya existentes y fomentar la colaboración en otras áreas como comercio, industria y ecología.

En sesión ordinaria de Cabildo se aprobó por unanimidad un incremento salarial del 55 por ciento al tabulador de sueldos de los elementos de Bomberos adscritos a la Subdirección de Protección Civil y Bomberos municipal. Aumento salarial de 2 mil pesos mensuales a la remuneración base para los 104 Vulcanos del municipio de Tlalnepantla.

El gobierno invirtió durante este año, en obra pública con una inversión de más de 350 millones de pesos. Y una muestra de ello son los trabajos que hemos llevado a cabo en la zona oriente del municipio, en beneficio de poco más de 300 mil habitantes”.

Se puso en marcha la novena “Escuela de Tiempo Completo”, la escuela primaria “Benito Juárez” en la colonia San Juan Ixtacala.

El Gobierno municipal realizó la entrega de las becas escolares correspondientes al ciclo escolar 2010-2011, que en esta ocasión se duplicó la cifra de cobertura, alcanzando los 4 mil 554 estudiantes beneficiarios con un monto de inversión de 15 millones de pesos. Los rubros en los que se entrega este apoyo son por discapacidad, excelencia académica y situación económica desfavorable; en los niveles básico, medio superior y superior.

En la Plaza Cívica Dr. Gustavo Baz Prada, la exposición interactiva del “Muñeco Simón”, exhibición educativa enfocada a enseñar sobre el proceso de la alimentación y la forma más sana de realizarlo. Este museo didáctico dedicado a la alimentación consta de 30 toneladas de equipo, con unas medidas de 38 metros de largo por 18 de alto, divididas entre piezas inflables y carpas, que son atendidas por un equipo de 110 personas, entre las que se encuentran nutriólogos y especialistas en educación.

Signó un convenio de colaboración con la Universidad del Valle de México Campus Lomas Verdes, con el objetivo de capacitar y profesionalizar al personal de la Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.

Parque vehicular para el servicio de limpia se invirtieron más de 40 millones de pesos en la compra de 19 vehículos y otros equipos para la prestación de este servicio.

Programa “Imagen Digna”, con la finalidad de remozar, rehabilitar y recuperar las calles, banquetas, parques, jardines y zonas comunes de las diversas colonias, pueblos, unidades habitacionales y fraccionamientos de toda la demarcación. Llevamos más de un 70 por ciento de cobertura de todas las comunidades.

Inauguración del Primer Foro de la Zona Metropolitana de la Unión de Asociaciones de Mujeres Mexiquenses (AMM), en presencia de más de mil mujeres provenientes de 14 organizaciones, de municipios como Atizapán, Naucalpan, Nezahualcóyotl, Ecatepec y Tlalnepantla.



Tlalnepantla, conmemorará el Centenario de la Revolución Mexicana con el tradicional desfile cívico-deportivo, con la particularidad de que se realizará el Primer Concurso de Carros Alegóricos, teniendo como premio 1 millón de pesos en obra pública, para los tres mejores. Participaron cerca de 90 contingentes, entre los que destacan cerca de 20 escuelas, entre primarias, secundarias y preparatorias.

Al cumplirse 26 años de los trágicos acontecimientos de 1984 en San Juan Ixhuatepec, el Gobierno municipal, sigue promoviendo, entre los ciudadanos de Tlalnepantla, la cultura de la protección civil y, está al pendiente de las medidas de seguridad en las zonas que rodean a todas las empresas de alto riesgo.

El Gobierno de Tlalnepantla hizo entrega de nuevos equipos de seguridad y uniformes a los 108 vulcanos, con una inversión superior a los 3 millones de pesos, como parte de los compromisos firmados, hemos destinado una partida de 12 millones de pesos para la compra de motobombas, ambulancias y equipo.

Magno Desfile Cívico Deportivo, en el cual participaron más de 6 mil personas y duró tres horas con 15 minutos. En esta ocasión, a parte del desfile tradicional, 18 Carros Alegóricos participaron en el Primer Concurso de Carros Alegóricos.

En el marco de la inauguración del Salón de Usos Múltiples de la Escuela Primaria “Francisco Zarco” de la colonia Adolfo López Mateos, se entregó el libro “La educación por la boca empieza”, a los alumnos, padres de familia y maestros del plantel educativo.

Durante la ceremonia en donde se realizaron 113 actos de Registro Civil, 59 fueron extemporáneos de personas adultas mayores que no contaban con acta de nacimiento y 54 más, fueron para contraer nupcias, para personas que desearon regularizar su estado civil y que cuentan con hijos. Todos estos trámites fueron gratuitos.

Se presentó el programa “Seguridad Pública de la Mujer en Tlalnepantla”, entre sus líneas de acción está el incremento de la presencia policial en todos los lugares de convivencia social y familiar, pláticas de medidas de autoprotección, para la prevención de delitos, así como su integración al programa Vigilante Vecinal (VIVE) y la creación de un plan de acción en caso de maltrato.

Entrega obras de remodelación y rehabilitación de la escuela primaria “Otilio Montañón” turno matutino y/o “Miguel Hidalgo y Costilla” turno vespertino, en la colonia Jorge Jiménez Cantú, en la Zona Oriente del municipio, con una inversión de 750 mil pesos, para beneficio de mil 705 alumnos de los dos turnos.

Se entregó obras derivadas de los programas “Hábitat” y “Rescate de Espacios Públicos”, con una inversión superior a los 21 millones de pesos, con una aportación conjunta de los gobiernos municipal, estatal y federal. Y la puesta en marcha de 28 proyectos más que tendrán un costo de 40 millones de pesos. Con una inversión superior a los 21 millones de pesos, generan certidumbre y gran utilidad para cerca de 50 mil habitantes beneficiados.

Al entregar la remodelación de la Plaza y el Kiosco del pueblo de San Andrés Atenco, con una inversión superior al medio millón de pesos, esta obra se entregó en el marco de los festejos por la fiesta de la comunidad, beneficiando a más de 7 mil habitantes.



Entrega de seis mil canastas alimentarias del Programa Compromiso Seguridad Alimentaria y más de tres mil 500 materiales correspondiente al Programa Vivienda Digna, en las colonias Lázaro Cárdenas 1ª y 2ª sección, Jorge Jiménez Cantú y Ex ejido de Tepeolulco, además iniciaron los trabajos de pavimentación de las calles 1,3 y 5 de la comunidad con una inversión superior a los 9 millones de pesos.

Cabildo aprobó por unanimidad el Programa para Regularizar los Establecimientos Industriales, Comerciales y de Servicios que no cumplan con la normatividad en su licencia de funcionamiento.

Se llevó a cabo en el Centro de Readaptación Social “Juan Fernández Albarrán” de Barrientos, 81 reclusos decidieron formalizar su relación de pareja y recibieron su constancia matrimonial. En ese día, se llevaron a cabo 119 actos civiles (matrimonios, registros y reconocimientos). Específicamente fueron 81 matrimonios, 27 registros (de nacimientos), y 11 reconocimientos (de hijos e hijas).

A partir del mes de diciembre, hasta el día 10 de enero del 2011, el Gobierno municipal, a través de la Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal en coordinación con la Agencia de Seguridad Estatal (ASE), implementó el operativo decembrino en las 248 comunidades del municipio, incluido el operativo Programa Compromiso con los Migrantes Mexiquenses. “Operativo Decembrino 2010 y Programa Compromiso con los Migrantes Mexiquenses 2010-2011”, estando respaldados por el trabajo de más de mil elementos, 125 autopatrullas. En el “Operativo Posadas”, que se llevó a cabo del 16 al 24 de diciembre y el 31 del mismo mes, se brinda seguridad, protección y servicio a la población, además, se incluye el “Operativo Fogata”, para evitar la quema de materiales contaminantes en las calles. A partir del 30 de diciembre del 2010 y hasta el 10 de enero del año 2011 durante el retorno de vacacionistas, se implementó el “Operativo Retorno”, ya que se espera que transiten por la demarcación miles de personas y vehículos.

Se entregaron testamentos a 500 vecinos de Tlalnepantla, la mayoría de ellos personas de la tercera edad, que ya cuentan con un documento jurídico que respalda la sucesión de sus bienes, con esta entrega suman mil 500 los testamentos otorgados a los vecinos de Tlalnepantla.

A partir del 15 de diciembre todos los impuestos que cobra el Ayuntamiento de Tlalnepantla, incluyendo los que se realizan en el Organismo de Agua (OPDM), podúen efectuarse en sucursales bancarias, antes de que concluya el mes de diciembre estarán instalados diversos módulos ubicados en la oficina de la Tesorería municipal, en el Centro Administrativo de Mundo E, así como en la Zona Oriente de Tlalnepantla. Tlalnepantla es el primer municipio del Estado de México que bancariza al 100 por ciento sus pagos, incluyendo los que se realizan en el Organismo de Agua Potable (OPDM).

Inició la entrega de los “botones de pánico o brazaletes de alarma” a los integrantes del Consejo de Participación Ciudadana (COPACI) y de la Asociación de Colonos de la Unidad Habitacional “El Cortijo”. Las 248 comunidades que conforman la demarcación serán beneficiadas con estos dispositivos. Inauguró la repavimentación de la Av. Tanque II, en Lomas de San Juan Ixhuatepec, con una inversión de más de 900 mil pesos.

En la Plaza Cívica “Dr. Gustavo Baz”, se dio el banderazo de salida de tres nuevas unidades recolectoras de basura tipo volteo de 30 metros cúbicos, que dan servicio en las comunidades de La Mora, Leandro Valle, Valle de Los Pinos, Valle Verde, San Jerónimo Tepetlcalco, Xocoyahualco, Dr. Jorge Jiménez Cantú, y Unidad Habitacional Tepetlcalco, entre otras, beneficiando a cerca de 50 mil habitantes de 12 comunidades.

Tlalnepantla continúa su compromiso con la Educación, entrega a la comunidad de San José Ixhuatepec, del Jardín de Niños “Nuevo Amanecer”, para beneficio de más de 3 mil 500 habitantes.



Se han invertido casi 42 millones de pesos, en la renovación del parque vehicular del área de servicios públicos, y una inversión cercana a los 500 millones de pesos destinada para obra pública. Entregó los trabajos de las obras de construcción de las escalinatas en la calle Netzahualcóyotl, así como del muro de contención, en la colonia Tenayo Sur, donde se invirtieron más de 215 mil pesos, en beneficio de más de 3 mil 450 habitantes.

Reunión de trabajo con diversos integrantes de los Consejos de Participación Ciudadana (COPACI) y de Asociaciones de Colonos de la demarcación, refrendaron el compromiso de seguir trabajando en un marco de estrecha colaboración entre el Gobierno municipal y estatal, en el tema de la seguridad pública.

Tlalnepantla se siente orgullosa de su policía, el Ayuntamiento reconoció el apoyo y la dedicación que ha tenido la corporación en beneficio de la seguridad e integridad de los tlalnepantlenses. Cabe recalcar que durante el presente año el cuerpo edilicio aprobó mejoras salariales a los policías, así como el otorgamiento de becas tanto para los uniformados como para sus hijos, y resaltó la adquisición de contado de casi 200 nuevas patrullas y equipo; además de la constante capacitación y uso de tecnología como el sistema de video-vigilancia integral.

Lleva recorridos más de 762 kilómetros durante el presente año, visitando 172 comunidades de las 248 que conforman la demarcación, para supervisar el programa “Imagen Digna”, en beneficio del 74 por ciento de la población del municipio. Dentro de las acciones que se han llevado a cabo con dicho programa fueron la pinta de más de un millón 524 mil 243 metros de guarniciones, 22 mil 289 metros de escaleras, 8 mil 723 topes, 5 mil 921 pasos peatonales, así como 497 mil 838 metros de guiones y línea continua y 10 mil 418 flechas de señalización horizontal. Al mismo tiempo se encalaron 315 mil 505 y desgrafitaron 61 mil 276 metros cuadrados de bardas. Además se repararon 231 mil 537 metros cuadrados de arroyo vehicular mediante bacheo con mezcla asfáltica aplicando un promedio de 15 mil toneladas de asfalto; se barrieron mensualmente 762 mil 121 metros de calles, para este rubro la administración 2009-2012, viene renovando el servicio de limpia, pues a la fecha adquirió de contado en casi 42 millones de pesos, nuevas unidades recolectoras de basura, tractocamiones, biotrituradora, compactadores de basura, camiones de redilas y camiones de volteo. También se realizó el mantenimiento en 5 millones y medio de metros cuadrados de áreas verdes, se podaron 30 mil 565 árboles de diferentes especies, se encalaron 176 mil 378 y se derribaron mil 406 árboles secos o de riesgo, actividades que generaron un total de 9 mil 935 toneladas de basura. Se repararon 12 mil 538 luminarias de alumbrado público, para lo cual también se adquirieron tres grúas de alumbrado público con una altura de 13 metros cada una, se instalaron 8 mil 200 placas de nomenclatura en diferentes calles del municipio. Asimismo, se han realizado acciones de mantenimiento a 255 planteles educativos, estas, independientemente a las obras de rehabilitación y remodelación que se han hecho 30 escuelas públicas de nivel básico de las 300 ubicadas en Tlalnepantla. Además se han rehabilitado y pintado 87 canchas deportivas, así como la aplicación de 3 mil 254 vacunas para prevención del virus de la rabia y se han realizado mil 227 operaciones quirúrgicas de esterilización en fauna canina y felina. Cabe destacar, que sólo faltan por supervisar los trabajos del programa “Imagen Digna” en 76 comunidades; sin embargo, el presidente municipal Arturo Ugalde, recorrerá nuevamente las 248 que conforman Tlalnepantla.

Del lunes 3 de enero y hasta el 31 de marzo del 2011, el Ayuntamiento de Tlalnepantla, a través de la Tesorería Municipal y del Organismo de Agua Potable (OPDM), aplicó los beneficios a quienes cumplieron con el pago del predial y por el suministro de agua potable. Se dio continuidad al Seguro Gratuito a Casa-Habitación para los contribuyentes cumplidos en el pago del predio y por el pago en el suministro de agua potable y drenaje.



Condonación en multas y recargos, se aplicó un beneficio más al otorgar un descuento del 10 por ciento en el mes de enero; del 8 por ciento durante el mes de febrero; y del 6 por ciento en el mes de marzo, se aplicó a todos aquellos contribuyentes cumplidos y de manera adicional, otro descuento del 6 por ciento en el mes de enero y del 4 por ciento durante el mes de febrero. En tanto, para los grupos vulnerables como son: pensionados y jubilados, personas con discapacidad, adultos mayores, viudas o viudos sin ingresos fijos, se les aplicó un descuento del 34 por ciento.

Tlalnepantla cuenta con una población infantil superior a los 170 mil habitantes, que comprenden un rango de edad de cero a 17 años. Se realizó en los teatros Centenario, Santa Cecilia, Plaza Cívica “Dr. Gustavo Baz y en el deportivo “Cri-Cri” una serie de festivales con diferentes actividades para celebrar el Día de Reyes.

En el Teatro Centenario, se llevó a cabo la obra de teatro “El Mago de Oz”, en tanto, que en el Teatro Santa Cecilia ubicado en el pueblo del mismo nombre, se presentó la obra “El Gato con Botas”. A su vez, el Gobierno municipal y el Sistema Municipal DIF, realizaron un festival en la Plaza Cívica “Dr. Gustavo Baz” con diversas actividades.

Se inauguraron obras por 6 millones de pesos, en las comunidades: La Comunidad, Dr. Jorge Jiménez Cantú y Constitución de 1917. Se supervisó e inauguró diversas obras correspondientes a los programas de Obra Social y Hábitat, con una inversión cercana a los 6 millones de pesos para beneficio de poco más de 53 mil habitantes. Inauguró la construcción del corredor ecológico ubicado sobre la calle Dr. Augusto Juárez Medina, en la colonia La Comunidad, con una inversión de 150 mil pesos para beneficio de casi 3 mil habitantes.

Programa de Recolección y Reciclado de Grasas y Aceites Vegetales, se recolectaron mil 536 litros que pudieron haber contaminado un millón 536 mil litros de agua, y su transformación y uso como biodiesel evitó la emisión a la atmósfera de 2.9 toneladas de CO₂. Para este 2011 se esperan recolectar 31 mil litros de aceite vegetal, evitando la contaminación de 31 millones de litros de agua y la emisión de 60 toneladas de CO₂.

En el Palacio Municipal, el Alcalde de Tlalnepantla recibió a un grupo de escritores, el cual sirvió como marco para que el Edil les diera a conocer los diversos proyectos y programas culturales que tiene contemplado el Ayuntamiento. Además, en poco tiempo iniciaremos la construcción de un Centro Cultural en la Zona Centro de Tlalnepantla, de un Kiosco y de un Teatro al Aire Libre en la Plaza Cívica Dr. Gustavo Baz; pues lo que pretendemos es darle un nuevo rostro en materia cultural a La Tierra de Enmedio”. El presidente de la Casa del Poeta, AC., Francisco Javier Estrada, entregó un reconocimiento al Presidente Municipal Arturo Ugalde, por su trabajo a favor de la cultura.

Toma de protesta del nuevo Consejo de la Asociación Mexicana de Profesionales Inmobiliarios, sección metropolitana del Estado de México. Tlalnepantla aporta el 16.5 por ciento del Producto Interno Bruto al Estado de México, ocupando así el primer lugar en la entidad mexiquense. Cerramos el 2010 con mas de 3 mil 500 millones de pesos.

Se inauguró la nueva oficina de CFE en la Zona Oriente de Tlalnepantla, dicha oficina prestará servicio a más de 45 mil hogares de 16 comunidades aproximadamente.

El presidente municipal acudió a las comunidades de Lázaro Cárdenas III sección; El Rosario I y Santa María Tlayacampa en donde se realizaron la pavimentación de calles, así como el mantenimiento de espacios públicos y la pintura de edificios, del Fondo de Infraestructura Social Municipal, con una inversión superior a los 5 millones 622 mil pesos.



Entregamos las obras de remodelación de la escuela primaria “Luis Cabrera Lobato”, en la colonia Lázaro Cárdenas III Sección, con una inversión superior a los 684 mil pesos, para beneficio de 4 mil habitantes de la región.

Se dispuso de todo lo necesario para que los habitantes de Tlalnepantla puedan realizar su pago de predial y otros servicios de una manera rápida, eficiente y cómoda. Los primeros 15 días de enero ingresaron 99 millones de pesos por concepto de pago de predial, 50 mil predios han realizado este trámite gozando de los descuentos, esto representa poco más del 30% del total de los inmuebles registrados; por mucho la recaudación ha superado a la del año pasado.

Poco más de 50 mil habitantes de las comunidades Reforma Urbana, Cuauhtémoc, Ex Ejidos de San Lucas Patoni y San Juan Ixhuatpec, se beneficiaron con las obras de repavimentación con concreto hidráulico de diversas calles que tuvieron un costo superior a los 5 millones 800 mil pesos.

Más de 2 mil 500 personas entre niños, jóvenes y adultos participaron en el Primer Sport Fest Tlalli II, organizado por el Instituto Municipal del Deporte en coordinación con los Consejos de Participación Ciudadana (Copacis), con el propósito de activar a la población de Tlalnepantla en diversas disciplinas deportivas y que a la vez enriquezca, mejore y desarrolle su calidad de vida.

Durante la entrega de los trabajos de remodelación y rehabilitación de la escuela primaria “Miguel Hidalgo” en la colonia Lázaro Cárdenas en la Zona Oriente del municipio. Entre los trabajos realizados en el plantel educativo se encuentran la colocación de techumbre, la renovación de puertas, pintura de aulas y cambio de luminarias, entre otras con una inversión superior a los 600 mil pesos.

Tlalnepantla signó un convenio de colaboración con el Colegio de Ingenieros Ambientales de México, A.C. Más de 7 mil 600 niños en situación de calle se han beneficiado con becas del programa Menores Trabajadores Urbano Marginales (Metrum) en el marco de la inauguración del Proyecto Productivo Construyendo Hogares Diferentes, en el pueblo de San Rafael, las acciones del DIF estatal y municipal, tienen destinatarios, y para nosotros son los más importantes: los niños y los adultos mayores.

Se promulgó el Bando Municipal de Tlalnepantla de Baz 2011. Dentro de las modificaciones y adiciones al Bando Municipal de Tlalnepantla precisa, que entre estas se encuentran el de continuar con la condicionante de la venta de comida “chatarra”, de la cual este Gobierno fue pionero en el tema, y se establece que los comerciantes podrán expender alimentos en un rango no menor de 200 metros alrededor de los planteles educativos, cuando sean comercios establecidos, y a 50 metros cuando sea comercio ambulante, siempre y cuando, cumplan con las normas establecidas por las Secretarías de Educación Pública y de Salud federal y estatal. Destaca también, la regulación de las actividades en la vía pública, como el apartar lugares para ser utilizados como estacionamiento, así como el cobrar por el uso de esa vía pública; pero sobre todo, se establece que en los cruceros y en las vialidades del municipio no podrán ejercerse las actividades conocidas como “lanzafuego” y “limpiaparabrisas”. Al mismo tiempo, se implementaron políticas de equidad de género, así como la atención y el derecho a la alimentación de los niños, además se reconoce como órganos auxiliares del Ayuntamiento a la Procuraduría de la Defensa de Uso de Suelo, al Consejo Municipal del Transporte y al Consejo Consultivo de la Zona Centro, con la finalidad de dar mayor eficiencia y eficacia a las actividades que desarrollo la administración pública.



Entregó obras de pavimentación con concreto hidráulico de las comunidades Lomas de San Andrés, San Miguel Chalma y la Unidad Habitacional Gustavo Baz, así como la supervisión del programa “Imagen Digna” en la Unidad Habitacional El Tenayo, para beneficio de más de 53 mil habitantes, con una inversión superior a los 4 millones 500 mil pesos.

Inaugurada La "Casa del Poeta José Emilio Pacheco" tiene como punto medular fomentar el arte en general, así como realizar actividades recreativas que contribuyan al desarrollo integral de quienes asistan, teniendo como eje principal la promoción a la lectura, la presentación de libros y la impartición de talleres de creación literaria por connotados escritores de poesía, ensayo, novela y cuento.

Se inauguró el Centro de Salud en la colonia Poder De Díos, donde se brindan servicios médicos generales, oftálmicos, dentales, atención psicológica, y además cuenta con un área de prevención de adicciones.

En el 2010, el Instituto Municipal de la Mujer (IMM), realizó más de mil exámenes de mama y papanicolaou, de manera gratuita en el municipio; actualmente se brinda asesoría sobre la realización de estas pruebas de manera gratuita.

Curso teórico-práctico sobre cadena de custodia impartido por personal de la Procuraduría General de Justicia del Estado de México (PGJEM), que se realizó en el teatro “Centenario” de esta localidad. En este curso se detalló que la capacitación es un elemento fundamental para estar a la vanguardia en cuanto a técnicas, estrategias y conocimientos que permitan realizar un trabajo profesional y eficiente.

Entregamos obras de repavimentación con concreto hidráulico de las calles en las colonias Dr. Jorge Jiménez Cantú, Las Palomas y Ampliación Dr. Gustavo Baz, con una inversión cercana a los 10 millones de pesos, para beneficio de 60 mil habitantes.

Fue aprobado el Presupuesto de Egresos e Ingresos 2011 para Tlalnepantla, que asciende a 2 mil 568 millones 288 mil 456 pesos, que permitirá una revisión puntual a cada dirección. También aprobaron el Programa Anual de Obra Pública 2011 (POA).

Obras de rehabilitación general de la escuela primaria “Profesor Carlos Hank González”, turno matutino y “Doctor Jorge Jiménez Cantú”, turno vespertino, en la colonia Lázaro Cárdenas III sección, en la zona oriente de Tlalnepantla, con una inversión de 750 mil pesos, en beneficio de más de 500 alumnos de ambos planteles.

Tomaron protesta de ley a los integrantes del Comité del Fondo del Sistema Municipal de Microcréditos de Tlalnepantla (FOSIMIT), impulsará y apoyará las iniciativas productivas, individuales y en grupo, a través de la distribución y ejecución de créditos, con el objetivo de generar mayores niveles de vida; los microcréditos iniciaron con un millón de pesos como fondo.

Se inauguraron obras de pavimentación en la Zona Oriente, con una inversión de más de 5 millones de pesos y en beneficio de más de 38 mil tlalnepantlenses. La escuela primaria “Generalísimo Morelos” en la colonia Benito Juárez, el programa “Jornada Temática de Espacios Educativos de Nivel Básico”, la escuela secundaria “Ignacio Manuel Altamirano” en la colonia Izcalli Pirámide para la supervisión y colaboración en los trabajos de rehabilitación del plantel educativo. Además se acondicionaron otras 8 escuelas públicas en el municipio para beneficiando de más de 2 mil alumnos, la colonia Lázaro Cárdenas II sección, en donde se inauguró la pavimentación con concreto hidráulico de la calle Alpino Ciervos, con una inversión superior a los 3 millones de pesos.



Instaló Tlalnepantla el Sistema Municipal del Deporte (SIMUDE). El SIMUDE está integrado por el ejecutivo local a través del Instituto Municipal del Deporte, los organismos e instituciones deportivas de los sectores social y privado, los deportistas y técnicos del deporte.

En Tlalnepantla cumplimos puntualmente con los compromisos al entregar las obras de rehabilitación del Jardín de Niños “Moctezuma”, en la colonia San Isidro Ixhuatepec, en la zona oriente del municipio, con una inversión de más de 748 mil pesos, en beneficio de más de 280 alumnos.

Se ofertaron más de 9 mil vacantes y participaron cerca de 300 empresas de todos los ramos. Tlalnepantla se ha convertido en el municipio generador de más empleo de la Zona Metropolitana del valle de México, colocando alrededor de 13 mil personas durante el año pasado.

Se realizó el arriamiento del lábaro patrio utilizado durante el año pasado, para su incineración y se restituyó por un nuevo estandarte; además del abanderamiento de diversas escuelas públicas de nivel básico.

Inauguramos los cursos de la Unidad de Desarrollo y Educación de los Adultos Mayores (UNIDE), este centro dará servicio a más de 2 mil adultos mayores, Tlalnepantla es uno de los municipios con una mayor población de adultos mayores, estamos hablando de un 12 por ciento, aproximadamente, de los tlalnepantlenses.

Se han recolectado en 20 empresas y talleres automotrices del municipio, 32 mil 500 litros de aceite automotriz, los cuales pudieron haber contaminado 32.5 mil millones de litros de agua y si se hubieran quemado, habrían contaminado el aire equivalente al que respira un adulto durante 19 mil años, además de 13 toneladas de otros residuos peligrosos (envases, filtros de aceite, filtros de gasolina, filtros de aire, trapos y estopas impregnados, etcétera.). Para éste 2011 se esperan recolectar en 145 talleres automotrices, 437 mil litros de aceite automotriz, evitando la contaminación de 437 mil millones de litros de agua, si se quemaran contaminarían un volumen de aire equivalente a lo que respira un adulto durante 255 mil años, además de 58 toneladas de otros residuos automotrices peligrosos.

Acceso gratuito a Internet Wi-Fi móvil en Infinitum en la Plaza Cívica Dr. Gustavo Baz, servicio que estará disponible para todos los habitantes.

Inauguración de la exposición pictórica posconceptual de la doctora Sandra del Pilar titulada “Mujeres Castigadas”. Cabe mencionar, que el Gobierno de Tlalnepantla realizó la conmemoración del Día Internacional de la Mujer, y se llevó a cabo en la Plaza Cívica Dr. Gustavo Baz.

Inversión de 36 millones de pesos en la pavimentación de 26 calles y avenidas de la colonia Lázaro Cárdenas III sección, en una primera etapa, inauguró las obras de pavimentación de las calle Grupo de los Cien, con una inversión cercana al millón de pesos, para beneficio de más de 53 mil habitantes. Inauguró la rehabilitación de la Casa de Cultura en la colonia 21 de Marzo, como la pavimentación de calles de las comunidades Ex Ejidos de San Lucas Patoni y Lázaro Cárdenas III Sección, por más de 2 millones 600 mil pesos.

Equipamiento escolar para 117 planteles educativos de la localidad como son: pizarrones electrónicos, equipos de cómputo y mobiliario para baños, entre otros. programa del pago a los conserjes, con el propósito de ayudar con ese gasto a los padres de familia, y sobre el programa de becas escolares, destinamos 20 millones de pesos.



También rehabilitamos, durante el presente año, 100 escuelas públicas de nivel básico con una inversión superior a los 73 millones de pesos, en tanto que el Gobierno del estado hará lo mismo con otras 100 y con la misma aportación.

En estas Audiencias Públicas, que se llevan a cabo en el Salón del Pueblo, los días jueves de cada semana, el presidente municipal instruye a las diferentes áreas operativas del Gobierno local, para dar seguimiento a las obras de carácter social, entre las que destacan seguridad pública, educación, mantenimiento de espacios públicos, agua potable y drenaje, entre otras.

Dentro del programa METRUM (Menores Trabajadores Urbano Marginales), auspiciado por el DIF-Tlalnepantla, el ayuntamiento local entregó becas de apoyos económicos a los “ahijados” de los funcionarios de la actual administración municipal de Tlalnepantla.

Inversión superior a los 5 millones 240 mil pesos, obras de repavimentación con concreto asfáltico de las calles Aquiles Serdán, Juan Álvarez y Guillermo Prieto, en colonia San Juan Ixhuatepec y las avenidas del Ferrocarril y Necaxa, en La Laguna, además se supervisaron los trabajos del programa “Imagen Digna” en las comunidades Ampliación San Andrés, Lomas de San Andrés y Ampliación Lomas de San Andrés, para beneficio de más de 72 mil personas que viven en las zonas oriente y poniente de Tlalnepantla.

En marcha el Programa de Respuesta de Servicios Públicos y Agua en 24 horas, con el propósito de mejorar la calidad de vida de quienes habitan en el municipio. Cabe destacar que son 16 los Servicios Públicos y de Agua, comprometidos a resolverse en menos de 24 horas: Reparación de Luminarias, Reparación de fugas de agua, Bacheo en calles y avenidas, Barrido y papeleo en áreas públicas, Riego con agua tratada en espacios públicos, Poda de árboles que afectan el alumbrado público, Derribo de árboles por condición de riesgo, Recolección de cascajo en vía pública, desgratado de bardas, Reinstalación de postes de alumbrado público en caso de accidente, Redadas caninas, Recolección árboles derribado por accidente, Aplicación de pintura en topes, Tomas de agua potable obstruida, desazolve de drenaje y Reposición de tapas de coladeras en arroyo o banqueta.

Se abrió Módulo Informativo Sobre Uso del Suelo con el propósito de que toda persona propietaria de un predio en el territorio, tenga la oportunidad de consultar de forma gratuita el uso de suelo.

Tres magnas obras, cuya inversión ascendió a 5.5 millones de pesos, de los cuales el 50 por ciento fueron recursos municipales, para beneficio de 20 mil tlalnepantlenses.

En el marco de los festejos organizados por la Unión de Asociaciones de Mujeres Mexiquenses (UAMM) en el Día Internacional de la Mujer, se llevó a cabo la firma del acta constitutiva de la Unión de Asociaciones de Mujeres Mexiquenses (UAMM).

Arturo Ugalde cumple sus compromisos, obras de repavimentación en cuatro comunidades de Tlalnepantla, con una inversión superior a los 9 millones de pesos, para beneficio de 26 mil habitantes. Lomas de San Juan Ixhuatepec, División del Norte, Gustavo Baz y Ampliación Gustavo Baz.

Tlalnepantla será el municipio más transparente, en el marco de la Segunda Entrega de Reconocimientos de Capacitación a 2 mil 850 servidores públicos del ayuntamiento, así como el Premio al Mejor Servidor Público a otros 133, que se llevó a cabo en el Salón del Pueblo.



Rehabilitación general del plantel escolar “Abundio Gómez” en San Juan Ixhuatepec. se realizó la entrega de las obras de rehabilitación de los módulos sanitarias, así como el mantenimiento general y la aplicación total de pintura; con una inversión superior a 542 mil pesos en beneficio de 1 mil 261 alumnos de ambos turnos.

Tlalnepantla comprometido con la ecología al entregar 400 árboles a las familias de los alumnos de la Telesecundaria “Manuel Muñoz Lázaro”, en el Olivo II.

Entrega obras de pavimentación por más de 11 millones de pesos, se beneficiaron más de 40 mil tlalnepantlenses.

Tlalnepantla Convoca al Curso Básico de Formación Policial Convoca a todos los ciudadanos hombres y mujeres interesados en participar en el “Curso Básico de Formación Policial”, como requisito previo para integrarse como policía al cuerpo de Seguridad Pública.

Inauguración del Centro de Mando y Comunicación (C4) Tlalnepantla, en el Palacio Municipal. El Gobierno de Tlalnepantla, invirtió en éste Centro de Mando y Comunicación, 40 millones de pesos, y está conformado por 200 videocámaras, que permitirán un control visual del territorio; 3 mil botones de alarma ó de pánico. Además las 150 nuevas patrullas pick up, cuentan con tecnología GPS, que facilita la operación en patrullajes y atención de emergencias, y se mantiene un monitoreo de las alarmas vecinales e industriales, además de contarse con la nueva plataforma de atención 066.

En el marco de la gira de trabajo, el alcalde visitó las escuelas “Narciso Bassols” en la Unidad Habitacional Tlalcalli y “Quetzalcóatl” en la comunidad de El Tenayo, donde entregó equipamiento escolar, entre mesa-bancos, pizarrones electrónicos y computadoras, entregamos más de 35 mil sillas universitarias, 17 mil mesa-bancos, mil 300 computadoras y 50 mil muebles de uso escolar.

Hizo entrega del equipamiento de diversos planteles escolares de la entidad, para posteriormente visitar la Zona Oriente de Tlalnepantla donde supervisó los trabajos del programa “Imagen Digna” e inauguró los trabajos de pavimentación de algunas calles. Durante la gira de trabajo el alcalde acudió a las colonias Jorge Jiménez Cantú y Lázaro Cárdenas, en donde se invirtió una suma superior a los 13 millones de pesos en beneficio de más de 139 mil habitantes de la Zona Oriente.

El nuevo portal del Archivo Histórico Municipal (AHM) cuya dirección es www.tlalnepantla.gob.mx/archivohistorico cuenta con información de interés, tanto para estudiantes de todos los niveles escolares, como para investigadores e historiadores; entre sus principales secciones, los usuarios podrán conocer las imágenes antiguas, documentos y videos históricos, memorias colectivas de los 18 pueblos, crónicas municipales, libros e consulta y otras bibliografías que nos hablan de la “Tierra de Enmedio”.

“Festival de Cultura Física y Deporte”, en el Deportivo Santa Cecilia, en el cual participaron 4 mil 500 deportistas. fueron inaugurados dos campos de béisbol, ubicados en el mismo deportivo, con un costo de más de dos millones y medio de pesos, en beneficio de más de casi 25 mil habitantes.

Convenio de colaboración en materia de capacitación para jóvenes con el Instituto de Capacitación y Adiestramiento para el Trabajo Industrial del Gobierno del Estado de México. Dicho convenio da la oportunidad de acceder a jóvenes tlalnepantlenses, principalmente de la Zona Oriente, a la capacitación para el empleo, en materias como electricidad, mecánica, cultura de belleza y secretariado, entre otras.



Contamos con la presencia del Doctor Mario Molina, premio Nobel de química en el marco de la inauguración de los trabajos del II Taller para la Elaboración del Proaire del Valle de México 2011-2020.

En el marco de la inauguración de la remodelación del parque Cri Cri, dentro del Programa “Rehabilitación de Áreas Verdes Urbanas”, se benefició más de 36 mil habitantes. La remodelación de este parque ecológico, consistió en la instalación de dos módulos con juegos infantiles, dos módulos con columpios, un módulo de gimnasio, 4 palapas, 6 cestos dobles para residuos, 15 bancas, 860 metros cuadrados de andadores, 8 letreros internos, un letrero de identificación, 140 árboles, 2 mil 158 arbustos y 4 mil 500 metros cuadrados de pasto.

Inauguración del Pasaje de la Educación y la Cultural en la zona centro de Tlalnepantla.

Promotor y facilitador de las actividades empresariales, inició el censo empresarial e industrial 2011, este censo, se realizó en las 16 zonas industriales.

Signan convenio el Ayuntamiento de Tlalnepantla y la UNID Con la finalidad de que los servidores públicos se profesionalicen y que los estudiantes vayan adentrándose en el ámbito laboral.

El Teatro Centenario ubicado en el Centro de Tlalnepantla, sirvió como marco para la presentación de la Olimpiada Nacional 2011, teniendo como sede al Estado de México, y se llevó a cabo del 9 de mayo al 5 de junio, Tlalnepantla fué sede del Handball que se llevó a cabo del 20 al 28 de mayo, en las instalaciones del Centro de Convenciones, ubicado en Roberto Fulton esquina Mario Colín y la FES Iztacala.

Se realizó el Operativo de Semana Santa del Programa Paisano 2011 en Tlalnepantla más de 120 uniformados de la Dirección de Policía y Tránsito Municipal, recibieron capacitación sobre dicho programa, con el propósito de que este operativo fuese todo un éxito.

En lomas de San Juan Ixhuatepec, Lázaro Cárdenas, Jorge Jiménez Cantú y Tenayo Centro, refirmó el compromiso al inaugurar obras por más de 11 millones de pesos en beneficio de más de 154 mil tlalnepantlenses.

Cheques por 200 mil pesos a los planteles de Tepolzcalli, de la colonia Providencia; José Vasconcelos, de la Unidad Habitacional Tlayapa; Josefa Ortiz de Domínguez de Santa María Tlayacampa y Herminio Abreu, de la comunidad de Rincón del Valle. Dicho monto benefició a más de mil 280 alumnos de los cuatro planteles educativos, que se suman a otras 9 escuelas, que ya fueron apoyadas durante el ciclo escolar pasado.

96 mil pesos que corresponde a los primeros microcréditos para vecinos emprendedores de Tlalnepantla, que van de los 3 mil a los 40 mil pesos, con la finalidad de impulsar la economía de los habitantes y del municipio.

Inversión superior a los 29 millones de pesos, con una aportación conjunta de los gobiernos municipal y federal, en las colonias Cuauhtémoc, El Puerto, Doctor Jorge Jiménez Cantú y Lázaro Cárdenas II y III Sección.

Se entregó obras por más de 9 millones de pesos, en las colonias Prensa Nacional, Viveros del Valle, Santa María Tlayacampa y Ex Ejidos de Santa Cecilia, en beneficio de cerca de 53 mil habitantes.

Tercera entrega de Testamentos a bajo costo, que están siendo llevados de manera permanente de comunidad en comunidad por todo el municipio.



Elementos de la Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal de Tlalnepantla realizan operativos en coordinación con la Agencia de Seguridad Estatal (ASE), para sumar esfuerzos, inhibir a la delincuencia y continuar reduciendo los índices delictivos en la demarcación, así como la detección de autos robados y brindar seguridad a los usuarios del transporte público, entre otros. Participan más de mil 200 efectivos.

“Reciclón Intermunicipal 2011”, organizado por la Secretaría del Medio Ambiente estatal, con el propósito de captar todos los aparatos electrónicos y eléctricos obsoletos para ser reciclados. En el “Reciclón Intermunicipal 2011”, se realizó del 9 al 14 de mayo, recibiendo en diversos lugares los residuos electrónicos como computadoras, celulares, televisores, planchas, refrigeradores, hornos de microondas, cámaras de fotografía y de video, entre otros.

Rescate del Centro Histórico de Tlalnepantla modificaciones necesarias en la vía pública, en apego al Reglamento de la Vía Pública Municipal, dentro del polígono denominado zona centro de Tlalnepantla de Baz. Al mismo tiempo, el cuerpo edilicio autorizó a la Tesorería Municipal y al Organismo de Agua Potable (OPDM), otorgar subsidios del 100 por ciento, correspondientes a los ejercicios fiscales del 2005 al 2011, en el cobro de accesorios derivados del impuesto predial, y en los ejercicios fiscales del primer bimestre del 2005 al segundo bimestre del 2011, por el consumo de agua potable y sus accesorios, respectivamente. Durante el desarrollo de la asamblea.

Continúa Tlalnepantla con intenso trabajo en San Pedro Barrientos, en donde inauguró la obra de pavimentación de nueve calles, con una inversión de más de 5 millones de pesos, en beneficio de más de 12 mil habitantes. En la Unidad Habitacional “Tejavanés”, el presidente municipal puso en marcha el programa “En Tlalnepantla nos pintamos solos”.

Entrega de uniformes a los deportistas de Tlalnepantla que participaron representando al Estado de México, en la edición de la Olimpiada Nacional 2011, teniendo como sede a la entidad mexicana.

Más de 60 familias de la colonia Lomas de Tulpan, fueron beneficiadas al entregar el alcalde Arturo Ugalde Meneses, el servicio de agua potable domiciliar, se instaló una estación de bombeo, además de la colocación de toda la tubería necesaria para suministrar a más de 60 familias del vital líquido, realizándose una inversión superior a 1 millón 500 mil pesos, en la colonia Benito Juárez, en donde inauguró el parque ecológico que lleva el mismo nombre, con una inversión superior a 1 millón 400 mil pesos, en beneficio de más de 200 mil habitantes. Además las comunidades Prensa Nacional y Ampliación San Andrés Atenco, en donde se inauguró trabajos de pavimentación de calles con una inversión superior a los 2 millones 500 mil pesos.

El alcalde de Tlalnepantla y el rector del ETAC campus Tlalnepantla Sergio Guerra Zenteno, en representación de las instituciones educativas privadas de nivel medio superior y superior, signaron convenio de colaboración cuyo objetivo es estimular la formación académica de los habitantes de Tlalnepantla.

Más apoyos sociales en Tlalnepantla, entrega de diversos apoyos sociales a los grupos vulnerables de Tlalnepantla. Se otorgaron más de mil 500 apoyos a Mujeres Comprometidas; al acudir a la colonia Los Reyes Ixtacala en donde se entregaron más de 20 sillas de ruedas a personas discapacitadas; en el Deportivo Santa Cecilia, entrega de más de mil 036 tarjetas del programa Mujeres Comprometidas.

En Tlalnepantla, las obras legado de sus habitantes tras felicitar a las madres de Tlalnepantla en su día, presentó ante vecinos de la zona oriente, el proyecto del Hospital General Zona Oriente, que tendrá una inversión estatal y municipal de 500 millones de pesos, para beneficio de más de 170 mil habitantes, el cual se ubicará a un costado del Deportivo “Caracoles”, en una área de 17 mil 500 metros cuadrados.



Cumple Tlalnepantla con el 98 % del Programa Respuesta en 24 Horas a Servicios Públicos. Llevamos el 98 por ciento de efectividad en las acciones resueltas, lo que la ciudadanía más reporta son fugas de agua así como la reparación de luminarias, teniendo un porcentaje de respuesta superior al 98 por ciento, con más de 3 mil 600 casos entre ambos; los horarios en los que más nos piden los servicios de las cuadrillas son entre las nueve de la mañana y la una de la tarde.

Se entregaron 1 millón 800 mil pesos en apoyos a escuelas del programa de Tiempo Completo, compromiso con la educación al entregar nueve apoyos más, por 200 mil pesos para escuelas públicas del programa Escuelas de Tiempo Completo. En esta ocasión las escuelas beneficiadas con un cheque de 200 mil pesos, para implementarse en la infraestructura necesaria o invertir en mobiliario fueron las primarias: “20 de Noviembre”, “Isaac Arriaga”, “Ricardo Flores Magón”, “Gabriela Mistral”, “Justo Sierra”, “Diego Rivera”, “Benito Juárez”, “Manuel Muñoz Lázaro” y “Narciso Mendoza”.

Tlalnepantla reconoce a sus maestros, por lo que otorgó reconocimientos a maestros con 40 y 30 años de servicio ininterrumpidos. En materia de educación, se cumplió, al entregar el plantel de la Secundaria Técnica 227, en la colonia Jorge Jiménez Cantú.

El Palacio Municipal de Tlalnepantla, precursor en utilizar Energía Fotovoltaica Tlalnepantla es el primer Palacio Municipal en toda la República Mexicana que genera su propia energía a partir de tecnologías verdes como es el caso de los sistemas fotovoltaicos de energía solar. Este sistema brinda la energía suficiente para que el inmueble sólo consuma el 20% de la red de la Comisión Federal de Electricidad (CFE), ya que los paneles solares se encargarán de suministrar el otro 80%, lo que permite aprovechar el nivel de irradiación solar, que supera las 6 horas diarias en promedio, permitirá dejar de emitir a la atmósfera 1 millón 340 mil kilos de gases de efecto invernadero, ya que el sistema fotovoltaico trabajara a toda su potencia de 9 de la mañana a 6 de la tarde.

Signan convenio laboral Tlalnepantla y el SUTEyM, contempla un aumento salarial del 6 por ciento directo a las percepciones, así como un incremento a las prestaciones. Más de 2 mil 450 trabajadores sindicalizados de base en Tlalnepantla recibieron un aumento salarial global del 6 por ciento el cual fue retroactivo al mes de enero.

Aumento salarial y de otras prestaciones a los tragahumo. El aumento dado al H. Cuerpo de Bomberos de Tlalnepantla consta en un promedio de mil 357 pesos, además un bono de riesgo por 500 pesos, despensa por 600 pesos y la prestación de alimentos mientras cubren su turno con un costo promedio por elemento de mil pesos. Todos estos beneficios son de carácter mensual.

En el marco de la clausura de los cursos de la escuela pública primaria “Quetzalcóatl” de la Unidad Habitacional El Tenayo, Entre las obras que se llevarán a cabo en la escuela son: la impermeabilización de sus salones, así como la rehabilitación de todas las aulas, sus patios y la construcción de un aula de cómputo. Se invertirían más de 700 mil pesos en la rehabilitación del plantel.

Inicia el programa “Escuela Siempre Abierta” en Tlalnepantla dio inicio en la escuela primaria “Francisco J. Múgica” en la colonia Viveros del Valle; Tlalnepantla existen 14 planteles que iniciaron con el programa “Escuelas Siempre Abiertas”, que son la 20 de Noviembre en la colonia Vista Hermosa; Isaac Arriaga en San Lucas Tepetlalcaltco; Ricardo Flores de Magón en El Rosario II; Gabriela Mistral en Rosario I; Justo Sierra en la colonia Ahuehuetes; Diego Rivera en la comunidad Constitución de 1917; Benito Juárez en San Juan Ixtacala, Manuel Muñoz Lázaro en El Oivo II, Narciso Mendoza en Jorge Jiménez Cantú. Además de Ermilo Abreu Gómez en Rincón del Valle; Josefa Ortiz de Domínguez en Santa María Tlayacampa, Tepochcalli.



3. Avance de Indicadores Estratégicos a Nivel Programa

(Enero-Julio 2011)

En este apartado se presentan porcentualmente los avances de los indicadores de los distintos programas permitiendo conocer a través de fórmulas los impactos y beneficios a la sociedad.



Nombre del Indicador	Descripción de la Fórmula	Unidad de Medida	Meta	Fórmula Indicador	Resultados	Comentario
Pilar: Seguridad Pública						
Programa: Reglamentación Municipal						
Revisión y actualización de Reglamentos Municipales.	(No. de Reglamentos revisados para actualización / Total de Reglamentos que se programó revisar) x 100	Reglamento	11	$(11/11) \times 100 = 100\%$	100%	Se cumplió la meta, que era de 11, en un 100%
Programa: Impartición de Justicia						
Aplicación de sanciones.	(No. de personas presentadas ante el juez / No. de personas sancionadas) x 100.	Persona	90%	$(12,819 / 14,373) \times 100 = 89\%$	99%	El 89% al que se llegó como realizado, representa el 99 % respecto de la meta programada que era de 90.
Cobertura en la atención de conciliaciones.	(No. de conciliaciones atendidas / No. de conciliaciones interpuestas) x 100.	Conciliación	90%	$(449 / 516) \times 100 = 87\%$	97%	El 87% al que se llegó representa el 97 % respecto de la meta programada que era de 90.
Programa: Procuración de Justicia						
Cobertura en la revisión de convenios y contratos.	(No. de convenios y contratos revisados / No. de convenios y contratos programados) x 100	Convenio/Contrato	240	$(507/240) \times 100 = 211\%$	211%	La meta programada de 240 se cumplió con 507, es decir, con un 211%
Programa: Derechos Humanos						
Impacto en la atención de quejas por presuntas violaciones a los Derechos Humanos.	(Quejas atendidas por presuntas violaciones a los Derechos Humanos enero-julio 2011 / Quejas atendidas por presuntas violaciones a los Derechos 2010)-1 X100	Queja	-5%	$(147/155)-1 \times 100 = -5\%$	100%	La meta era disminuir en un 5% (-5%), al haberlo logrado se cumplió la meta en un 100%.
Capacitación de servidores públicos y organizaciones no gubernamentales en materia de Derechos Humanos.	(No. de cursos impartidos en materia de Derechos Humanos / No. de cursos programados en materia de Derechos Humanos) x 100	Curso	32	$(28/32) \times 100 = 88\%$	88,0%	Con 28 cursos impartidos, se cumplió la meta en un 88%.
Programa: Seguridad Pública y Tránsito						
Eficacia en las remisiones efectuadas.	(Persona remitida al ministerio público y juez calificador enero-julio 2011 / Persona remitida al ministerio público y juez calificador enero-julio 2010) -1 x 100	Persona	5%	$(8,563/6,849)-1 \times 100 = 25\%$	500%	El 25% al que se llegó representa el 500 % respecto de la meta programada que era de 5%.
Impacto en la disminución de la incidencia delictiva.	(Delitos registrados el 1er. trimestre 2011/ Delitos registrados el 1er. trimestre 2010) -1 x 100	Delito	-2%	$(2004/1892)-1 \times 100 = 6\%$	-800%	La meta era disminuir en un 2% (-2%), sin embargo no se logró y al contrario se observó un aumento al 6% respecto de la meta que era de -1,892, osea un -800.



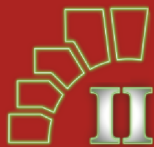
Nombre del Indicador	Descripción de la Fórmula	Unidad de Medida	Meta	Fórmula Indicador	Resultados	Comentario
Pilar: Seguridad Pública						
Programa: Seguridad Pública y Tránsito						
Vehículo en operación de Seguridad Pública.	(No. de vehículos destinados a la Seguridad Pública en operación / Total de vehículos destinados a la Seguridad Pública) x 100	Vehículo	80%	$(254/340) \times 100 = 74\%$	93%	El 74% realizado representa el 93% del cumplimiento respecto de la meta programada.
Cobertura de elementos de Seguridad Pública.	(No. de elementos de Seguridad Pública / Total de la población) x 1000	Elemento de Seguridad Pública	2,6	$(1,828/664,160) \times 1000 = 2.75$	108%	El 2.8% al que se llegó como meta representa el 108 % existente respecto de la meta programada que era de 2.6.
Impacto en la profesionalización de los elementos de Seguridad Pública.	(No. de elementos de Seguridad Pública Capacitados / Total de elementos de Seguridad Pública) x 100	Elemento de Seguridad Pública	1.828	$(2,351/1,828) \times 100 = 129\%$	129%	La meta programada se cumplió en un 129%, es decir 2,351. (Cabe señalar que algunos elementos fueron capacitados en 2 ocasiones).
Programa: Protección Civil						
Cobertura en la capacitación al personal encargado en materia de Protección Civil.	(No. de cursos impartidos / No. de cursos programados) x 100	Curso	33	$(31/33) \times 100 = 94\%$	94%	La meta programada se cumplió en un 94%.
Cobertura en la supervisión de zonas de riesgo.	(Visitas de supervisión realizadas a zonas de riesgo / Total de zonas de riesgo) x 100	Supervisión	240	$(207/240) \times 100 = 86\%$	86%	La meta programada se cumplió en un 86%.
Eficacia en la atención de casos de Protección Civil.	(Casos atendidos de enero-julio 2011 / Casos Proyectados al enero-julio 2010) -1 x 100	Caso	1.590	$(3,448/1,590) - 1 \times 100 = 117\%$	117%	De la meta programada de 1,590, se rebasó en un 117% de cumplimiento.
Pilar: Seguridad Económica						
Programa: Empleo						
Impacto en la colocación de solicitantes de empleo.	(Número de solicitantes colocados / Total de solicitantes) x 100	Solicitante	25%	$(8,346 / 31,423) \times 100 = 26.56\%$	106%	El 26.56% al que se llegó como número de solicitantes colocados (8,346), representa el 106% respecto de la meta programada que era de 25%.
Cobertura en la capacitación de personas en talleres para el empleo.	(Número de personas capacitadas en talleres para el empleo / Número de personas programadas a capacitar) x 100	Persona	24	$(27/24) \times 100 = 113\%$	113%	La meta programada se cumplió en un 113%
Cobertura en la realización de eventos para el empleo.	(Número de eventos en materia de empleo realizados / Número de eventos en materia de empleo programados) x 100	Evento	3	$(4/3) \times 100 = 133\%$	133%	La meta programada se cumplió en un 133%



Nombre del Indicador	Descripción de la Fórmula	Unidad de Medida	Meta	Fórmula Indicador	Resultados	Comentario
Pilar: Seguridad Económica						
Programa: Promoción Industrial						
Impacto en la atracción de la inversión.	(Inversión productiva en el Municipio / Inversión productiva en el Municipio que se proyecto recibir) x 100	Pesos	1.278.200.368	$(461.649.490 / 1.278.200.368) \times 100 = 36\%$	36%	La meta programada se cumplió en un 36%
Impacto en la entrega de licencias de funcionamiento para la apertura de nuevas empresas.	(Número de licencias entregadas en enero-julio 2011 / Número de abiertas en enero-julio 2010) - 1 x 100	Licencia	5%	$(1.181/988) - 1 \times 100 = 20\%$	400%	El 20% al que se llegó representa el 400% de cumplimiento respecto de la meta programada que era de 5%.
Impacto en los tiempos de respuesta para la apertura de empresas de giros desregulados.	(Promedio de tiempo para la entrega de una licencia en el período 1 / Promedio de tiempo para la entrega de una licencia en el período 0) - 1 x 100	Hora	48	$T1+T2+T3... / N$	48 hrs	La meta programada se cumplió en un 100%
Programa: Modernización Comercial						
Cobertura en la rehabilitación de mercados.	(Número de mercados rehabilitados / Número de mercados programados a rehabilitar) x 100	Mercado	1	$(4/1) \times 100 = 400\%$	400%	La meta programada se cumplió en un 400%
Programa: Fomento Turístico						
Cobertura en la realización de eventos turísticos.	(Número de eventos turísticos realizados / Número de eventos turísticos programados a realizar) x 100	Evento	11	$(19/11) \times 100 = 173\%$	173,0%	La meta programada se cumplió en un 173%
Programa: Desarrollo Urbano						
Impacto en la realización de anteproyectos para el mejoramiento de la imagen urbana.	(Número anteproyectos realizados / Número anteproyectos programados a realizar) X 100	Anteproyecto	3	$(7/3) \times 100 = 233\%$	233,0%	La meta programada se cumplió en un 233%
Programa: Suelo						
Impacto en la regularización de asentamientos irregulares susceptibles de ello.	(Número de asentamientos a los que se les brindó atención/ Total de asentamientos) x 100	Asentamiento	100%	$(36/36) \times 100 = 100\%$	100%	La meta programada se cumplió en un 100%

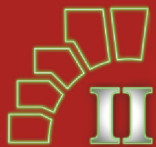


Nombre del Indicador	Descripción de la Fórmula	Unidad de Medida	Meta	Fórmula Indicador	Resultados	Comentario
Pilar: Seguridad Económica						
Programa: Agua y Saneamiento						
Impacto en el pago de derechos de agua potable y drenaje.	(Número de contribuyentes que han pagado/ Contribuyentes en el padrón) x 100	Contribuyente	80%	$(101,242/142,595) \times 100 = 71\%$	89%	El 71% al que se llegó como resultado representa el 89% de cumplimiento respecto de la meta programada que era de 80%.
Eficacia en la atención y reparación de fugas de agua potable.	(Número de reparaciones de fugas de agua / Número de fugas de agua proyectadas) x 100	Reparación	16.000	$(15,052/16,000) \times 100 = 94\%$	94%	La meta programada se cumplió en un 94%, sin embargo el no cumplimiento del 100% es benéfico, ya que significa que redes hidráulicas se encuentran en mejor estado y que hay menos fugas de agua, con lo que se evita desperdicios y daños mayores para la ciudadanía.
Eficacia en el mantenimiento del drenaje (desazolve).	(Metro lineal desazolvado / metro lineal desazolvado programado) x 100	M.I.	900.000	$(899,683/900,000) \times 100 = 100\%$	100%	La meta programada se cumplió en un 100%
Programa: Electrificación y Alumbrado						
Eficacia del alumbrado público.	(Número total de luminarias funcionando / Total de luminarias) x 100	Luminaria	100%	$31,826 / 32,311 \times 100 = 98.5\%$	98,50%	La meta programada se cumplió en un 98.50%, sin embargo el no cumplimiento del 100% es benéfico, ya que significa que las luminarias se encuentran en mejor estado y que hay menos reportes, con lo que se evita gastos y daños mayores para la ciudadanía.
Ampliación de la cobertura de alumbrado público en zonas oscuras.	(Número total de luminarias instaladas / Número total de luminarias que se programó instalar) x 100.	Luminarias	780	$(774/780) \times 100 = 99\%$	99%	La meta programada se cumplió en un 99%, sin embargo el no cumplimiento del 100% es benéfico, ya que significa que las luminarias se encuentran en mejor estado y que hay menos reportes, con lo que se evita gastos y daños mayores para la ciudadanía.
Programa: Protección al Ambiente						
Impacto en la reforestación.	(Número de árboles plantados / Número de árboles programados plantar) x 100.	Árbol	26.800	$(22,477/26,800) \times 100 = 84\%$	84%	La meta programada se cumplió en un 84%
Cobertura en la inspección de descargas contaminantes de empresas.	(Número de empresas inspeccionadas / Número de empresas programadas a inspeccionar) x 100.	Empresa	40	$(37/40) \times 100 = 93\%$	93%	La meta programada se cumplió en un 93%
Impacto en informar a la gente la protección y conservación del ambiente.	(Número pláticas realizadas / Número de pláticas programadas) x 100.	Plática	51	$(56/51) \times 100 = 110\%$	110%	La meta programada se cumplió en un 110%



Nombre del Indicador	Descripción de la Fórmula	Unidad de Medida	Meta	Fórmula Indicador	Resultados	Comentario
Pilar: Seguridad Económica						
Programa: Modernización de las Comunicaciones y el Transporte						
Cobertura en la pavimentación, o repavimentación de vialidades (Concreto Hidráulico).	(Número de vialidades pavimentadas, o repavimentadas con concreto hidráulico / Número de vialidades programadas) x 100.	M2	259.000	$(258,948/259,000) \times 100 = 99\%$	99%	La meta programada se cumplió en un 99%
Cobertura en la pavimentación, o repavimentación de vialidades (Concreto Asfáltico).	(Número de vialidades pavimentadas, o repavimentadas con concreto asfáltico / Número de vialidades programadas) x 100.	M2	247.000	$(246,901/247,000) \times 100 = 99\%$	99%	La meta programada se cumplió en un 99%

Nombre del Indicador	Descripción de la Fórmula	Unidad de Medida	Meta	Fórmula Indicador	Resultados	Comentario
Pilar: Seguridad Social						
Programa: Salud						
Cobertura en la prevención de las adicciones.	(Número de acciones en materia de prevención de adicciones realizadas / Número de acciones en materia de prevención de adicciones programadas a realizar) x 100.	Acción (Terapia, Plática, Taller, Orientación, Jornada y Capacitación).	2.000	$(2,026/2,000) \times 100 = 101\%$	101%	La meta programada se cumplió en un 101%
Cobertura en la aplicación de vacunas.	(Número de vacunas aplicadas / Población objetivo) x 100.	Vacuna	19.000	$(19,076/19,000) \times 100 = 100\%$	100%	La meta programada se cumplió en un 100%
Cobertura en la realización de jornadas médico-asistenciales para la prevención de enfermedades.	(Número jornadas médico-asistenciales realizadas / Número de jornadas médico-asistenciales programadas) x 100.	Jornadas	86	$(66/86) \times 100 = 77\%$	77%	La meta programada se cumplió en un 77%
Cobertura en la realización de pruebas médicas.	(Número de pruebas médicas realizadas / Número de pruebas programadas) x 100.	Orientaciones/ Pláticas/ Exploraciones	450.000	$(496,575/450,000) \times 100 = 110\%$	110%	La meta programada se cumplió en un 110%
Programa: Educación y Cultura						
Porcentaje de gasto de educación.	(Gasto en educación / Gasto total) x 100.	%	100%	$(15,943,134/16,743,051) \times 100 = 95\%$	95%	El 95% al que se llegó como meta representa el 95% respecto de la meta programada que era de 100%.
Impacto en la remodelación de planteles educativos.	(Número de escuelas remodeladas / Número de escuelas programadas a remodelar) x 100.	Escuela	22	20	90%	La meta programada se cumplió en un 90%



Nombre del Indicador	Descripción de la Fórmula	Unidad de Medida	Meta	Fórmula Indicador	Resultados	Comentario
Pilar: Seguridad Social						
Programa: Educación y Cultura						
Cobertura en la asignación de becas bimestrales.	(No. de becas bimestrales entregadas/No. de becas bimestrales programadas)x 100.	Beca bimestral	15.018	$(13,049/15,018) \times 100 = 86\%$	86,9%	La meta programada se cumplió en un 86.9%
Cobertura en la realización de eventos culturales y recreativos.	(Número de eventos recreativos y culturales realizados/ Número de eventos recreativos y culturales programados a realizar) x 100.	Evento (Presentaciones, Exposiciones, Concursos, Ofrenda y Curso)	298	$(279/298) \times 100 = 94\%$	94%	La meta programada se cumplió en un 94%
Cobertura en la rehabilitación de Casas de Cultura.	(Número de Casas de Cultura rehabilitadas / Número de Casas de Cultura programadas a rehabilitar) x 100.	Casa de Cultura	9	$(0/9) \times 100 = 0\%$	0,0%	-
Programa: Cultura Física y Deporte.						
Cobertura en la recuperación y rehabilitación de espacios deportivos.	(Número de espacios deportivos recuperados y rehabilitados / Total de espacios deportivos) x 100.	Espacio deportivo	18	$(37/18) \times 100 = 206\%$	206%	La meta programada se cumplió en un 206%
Impacto en la promoción de la cultura física y deporte (Ligas, Comités Vecinales, Actividad Física, Torneos).	(Número de Personas Activas en los programas municipales del deporte/ Número de Personas que se programó activar en los programas municipales del deporte) -1 x 100.	Personas Activas	427.500	$(652,143/427,500) \times 100 = 152\%$	152%	La meta programada se cumplió en un 152%
Programa: Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social.						
Impacto de los programas de política social y desarrollo humano.	(Número de beneficiarios en los programas / Población objetivo) x 100.	Beneficiario	1.113	$(1,049/1,113) \times 100 = 94\%$	94%	La meta programada se cumplió en un 94%
Cobertura de atención a quejas y denuncias de maltrato a la mujer.	(Número de asesorías jurídicas y psicológicas impartidas a las mujeres / Población objetivo) x 100.	Asesoría	840	$(694/840) \times 100 = 83\%$	83%	La meta programada se cumplió en un 83%



Nombre del Indicador	Descripción de la Fórmula	Unidad de Medida	Meta	Fórmula Indicador	Resultados	Comentario
Cimiento: Seguridad Integral						
Programa: Apoyo a las Políticas Gubernamentales						
Cobertura de oportunidad en la Atención de Solicitudes de Información.	(No. de solicitudes recibidas / No. de solicitudes atendidas dentro de los plazos establecidos) x 100.	Solicitud	170	$(284/170) \times 100 = 167\%$	167%	La meta programada se cumplió en un 167%
Impacto de atención de solicitudes de servicios en el municipio.	(Solicitudes de servicios e información recibidas en la Coordinación de Atención Ciudadana que se solucionaron / Total de Solicitudes de servicios e información recibidas en la Coordinación de Atención Ciudadana) x 100.	Solicitudes	90%	$(28,763/35,834) \times 100 = 80\%$	89%	El 80% al que se llegó representa el 89% respecto de la meta programada que era de 90%.
Cobertura en la realización de boletines de prensa.	(Boletines de prensa elaborados / Boletines de prensa programados) x 100.	Boletín	210	$(140/210) \times 100 = 67\%$	67%	La meta programada se cumplió en un 67%
Programa: Fortalecimiento de la Participación Social						
Reuniones de trabajo con COPACIS y asociaciones de colonos.	(No. de reuniones realizadas con asociaciones/No. reuniones programadas) x 100.	Reunión	60	$(61/60) \times 100 = 102\%$	102%	La meta programada se cumplió en un 102%
Reuniones con organismos de representación social y organismos civiles.	(No. de reuniones realizadas / No. reuniones programadas) x 100.	Reunión	916	$(917/916) \times 100 = 100\%$	100%	La meta programada se cumplió en un 100%
Programa: Protección Jurídica de las Personas y sus Bienes						
Cobertura de asesoría jurídica gratuita dirigida a la población municipal.	(No. de asesorías brindadas / población objetivo) x 100.	Asesoría	2.910	$(1,470/2,910) \times 100 = 51\%$	51%	La meta programada se cumplió en un 51%
Programa General. Desarrollo de Función Pública Municipal						
Cobertura en la Capacitación de los Servidores Públicos.	(No. de servidores públicos capacitados / Total de servidores públicos que se programó capacitar) x 100.	Servidores Públicos Capacitados	640	$(351/640) \times 100 = 55\%$	55%	La meta programada se cumplió en un 55%
Impacto en la implementación del Sistema de Mérito y Reconocimiento al Servicio Público Municipal.	(No. de servidores públicos evaluados con el Sistema de Mérito y Reconocimiento al Servicio Público Municipal / Total de servidores públicos programados) x 100.	Servidores Públicos Evaluados	750	$(650/750) \times 100 = 87\%$	87%	La meta programada se cumplió en un 87%



Nombre del Indicador	Descripción de la Fórmula	Unidad de Medida	Meta	Fórmula Indicador	Resultados	Comentario
Cimiento: Seguridad Integral						
Programa General. Desarrollo de Función Pública Municipal						
Cobertura en el cumplimiento de los procesos administrativos de control interno del Patrimonio Municipal.	(Total de procedimientos de control patrimonial realmente aplicados y revisados en la entidad municipal / Total de procedimientos registrados en el manual de control patrimonial) x 100.	Procedimiento	12	$(12/12) \times 100 = 100\%$	100%	La meta programada se cumplió en un 100%
Cobertura en la realización de adquisiciones consolidadas a través de Licitación Pública, Restringidas y Directas.	(No. de adquisiciones realizadas / No. de adquisiciones programadas) x 100.	Adquisición	485	$(838/485) \times 100 = 172\%$	172%	La meta programada se cumplió en un 172%
Programa General. Fiscalización, Control y Evaluación de la Gestión Municipal						
Auditorías.	(Auditorías realizadas / Auditorías programadas) x 100.	Auditoría	8	$(9/8) \times 100 = 113\%$	113%	La meta programada se cumplió en un 113%
Programa General. Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal.						
Captación de ingresos.	(Ingresos captados / Ingresos presupuestados) x 100.	%	100%	$(1,523,995,082/1,783,138,592) \times 100 = 85\%$	85%	El 85% al que se llegó, representa el 85% respecto de la meta programada que era de 100.
Autonomía financiera.	(Ingresos Propios / Total de ingresos) x 100.	%	40%	$(496,557,756 / 1,523,995,082) \times 100 = 33\%$	83%	El 33% al que se llegó, representa el 83% respecto de la meta programada que era de 40.
Eficiencia en el cobro del impuesto predial (Aportación impositivo).	(No. de contribuyentes que realizaron el pago / No. total de contribuyentes) x 100.	Contribuyentes	80%	$(125,353 / 159,176) \times 100 =$	98%	El 79% al que se llegó, representa el 98% respecto de la meta programada que era de 80.
Gasto Corriente.	(Gasto en Servicios Personales + Materiales y Suministros + Servicios Generales + Subsidios y Transferencias / Total de Egresos) x 100.	%	60%	$((459,556,203.84 + 39,662,905.31 + 55,113,049.81 + 147,115,090.00) / 932,098,986.20) \times 100 = 75\%$	125%	El 75% al que se llegó como meta, representa el 125% respecto de la meta programada que era de 60.
Gasto Inversión.	(Gasto en Bienes Muebles e Inmuebles + Gasto en Obras públicas) / Total de Egresos x 100.	%	30%	$(6,625,233.85 + 92,802,343.92 / 932,098,986.20) \times 100 = 30\%$	37%	El 11% al que se llegó, representa el 37% respecto de la meta programada que era de 30.
Pago de Deuda	(Pago de Deuda Pública / Total Gasto) x 100.	%	10%	$(131,224,159.47 / 932,098,986.20) = 14\%$	140%	El 14% al que se llegó, representa el 140% respecto de la meta programada que era de 10.
Ejercicio del FISM.	(Monto ejercido / Monto ministrado) x 100.	%	100%	$(9,204,136 / 42,062,321) \times 100 = 22\%$	22%	El 22% al que se llegó, representa el 22% respecto de la meta programada que era de 100.



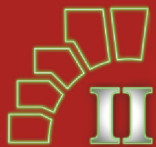
Nombre del Indicador	Descripción de la Fórmula	Unidad de Medida	Meta	Fórmula Indicador	Resultados	Comentario
Cimiento: Seguridad Integral						
Programa General. Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal.						
Ejercicio del FORTAMUN.	(Monto ejercido / Monto ministrado) x 100.	%	100%	$(155,628,662 / 171,942,598) \times 100 = 91\%$	91%	El 91% al que se llegó, representa el 91% respecto de la meta programada que era de 100.



4. Avance en el Ejercicio del Gasto

Este apartado contiene los ingresos recaudados por rubro y los egresos por Pilares y el Cimiento de Desarrollo, así como por su naturaleza u origen del gasto.

Cabe señalar que a partir del ejercicio 2011, entra en aplicación la Armonización Contable, la cual se publicó en el Diario Oficial de la Federación, y se emitió la Ley General de Contabilidad Gubernamental (**Ley de Contabilidad**), que tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad Gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, misma que es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, entidades federativas y los ayuntamientos de los municipios. Situación que no obstante que las partidas presupuestales en su mayoría permanecen intactas, en algunos casos



Avance en el Ejercicio del Gasto Público, por Pilar y Cimiento de Desarrollo, Naturaleza del Gasto y Dependencia Ejecutora.

COMPORTAMIENTO REAL DE LOS INGRESOS MUNICIPALES 2009-2011

CONCEPTO		CAPTADO 2009	CAPTADO 2010		CAPTADO A JULIO 2011	
		PESOS	%	PESOS	%	PESOS
INGRESOS TOTALES		2,222,981,961	100.00%	2,290,483,919	100.00%	1,523,995,082
01	IMPUESTOS	415,232,776	18.68%	432,025,376	18.86%	405,990,929
02	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0.00%	0	0.00%	0
03	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0	0.00%	0	0.00%	726
04	DERECHOS	88,836,432	4.00%	103,420,873	4.52%	69,980,103
05	PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE	68,997,715	3.10%	71,225,252	3.11%	7,413,324
06	APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE	3,204,862	0.14%	2,502,259	0.11%	13,172,674
07	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	0	0.00%	0	0.00%	0
09	CONTRIBUCIONES NO COMPRENDIDAS EN LAS FRACCIONES DE LA LEY DE INGRESOS CAUSADAS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	0	0.00%	0	0.00%	0
TOTAL INGRESOS PROPIOS		576,271,785	25.92%	609,173,761	26.60%	496,557,756
01	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	1,637,006,783	73.64%	1,656,377,056	72.32%	942,945,667
02	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	4,192,376	0.19%	7,565,369	0.33%	1,815,245
TOTAL DE PARTICIPACIONES		1,641,199,159	73.83%	1,663,942,425	72.65%	944,760,911
01	INGRESOS FINANCIEROS	5,511,017	0.25%	17,367,733	0.76%	7,018,235
02	BENEFICIOS POR VARIACION DE INVENTARIOS	0	0.00%	0	0.00%	0
03	DISMINUCION DE ESTIMACIONES, PROVISIONES Y RESERVAS POR EXCESO	0	0.00%	0	0.00%	0
04	OTROS INGRESOS	0	0.00%	0	0.00%	75,658,180
05	INGRESOS EXTRAORDINARIOS	0	0.00%	0	0.00%	0
TOTAL OTROS INGRESOS		5,511,017.18	0.25%	17,367,732.70	0.76%	82,676,415.05

Fuente: Tesorería Municipal. H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2009 – 2012 (Utilizando el catálogo de ingresos municipales para el ejercicio 2011).

En relación a las Participaciones se observó que los ingresos derivados por este concepto siguen representando la mayor proporción con respecto a los Ingresos Totales; el comportamiento en el período que abarca del 2010 al 2011, es el siguiente:

Durante 2009 representaron el 73.83% del total de ingresos, para el ejercicio de 2010 el 72.65% del total y a lo que va del mes de julio de 2011 el 61.99%.



INDICADORES DE LOS INGRESOS

INDICADORES	2009	2010	2011
PARTICIPACION DE LOS INGRESOS PROPIOS	26%	27%	33%
PARTICIPACION DE INGRESOS EXTERNOS	74%	73%	62%
PARTICIPACION DE INGRESOS EXTRAORDINARIOS	0%	0%	0%
APORTACIONES IMPOSITIVAS (IMPUESTOS / INGRESOS TOTALES)	19%	19%	27%
PARTICIPACION EN LOS INGRESOS PROPIOS	72%	71%	82%
PARTICIPACION DE LOS IMPUESTOS FEDERALES Y ESTATALES	74%	73%	62%

RECAUDACIÓN Y PADRÓN DE CONTRIBUYENTES

PADRON DE CONTRIBUYENTES DE:	AÑO 2009	ENE-JUN-2010	JUL-DIC-2010	ENE-JUL-2011
IMPUESTO PREDIAL	157,969	158,589	158,809	159,176
REFRENDO ALCOHOLES	3178	3278	3200	3203
SERVICIOS DE HOSPEDAJE	37	37	39	39
DIVERSIONES	680	777	769	767

Fuente: Tesorería Municipal. H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2009 – 2012

COMPARATIVO DE INGRESOS RECAUDADOS DE LOS EJERCICIO DE 2010 Y 2011

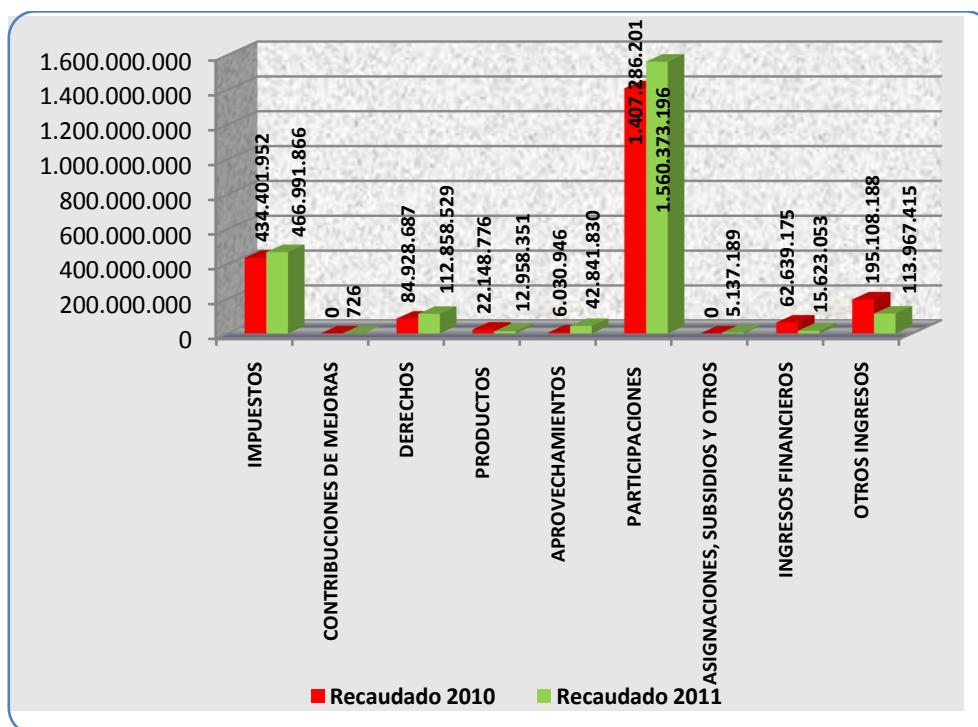
Concepto	Total Recaudado 2010	Total Recaudado 2011	VARIACIÓN	
			Absoluta	Relativa
INGRESOS TOTALES	2,212,543,925.72	2,330,752,155.63	118,208,229.91	
IMPUESTOS	434,401,952.43	466,991,865.80	32,589,913.37	8%
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0.00	726.00	726.00	100%
DERECHOS	84,928,686.92	112,858,529.45	27,929,842.53	33%
PRODUCTOS	22,148,776.41	12,958,351.49	-9,190,424.92	-41%
APROVECHAMIENTOS	6,030,945.51	42,841,829.78	36,810,884.27	610%
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	1,407,286,200.60	1,560,373,196.04	153,086,995.44	11%
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00	5,137,189.30	5,137,189.30	100%
INGRESOS FINANCIEROS	62,639,175.46	15,623,052.99	-47,016,122.47	-75%
OTROS INGRESOS	195,108,188.39	113,967,414.78	-81,140,773.61	-42%

Fuente: Tesorería Municipal. H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2009 – 2012 y Sistema Administrativo Municipal (SIMA).

Con base en la tendencia que observan los ingresos al primer semestre del ejercicio 2011, se estima que se cumplirán satisfactoriamente las metas de captación de ingresos que permitan hacer frente a los compromisos municipales.



COMPARATIVO DE INGRESOS RECAUDADOS 2010 Y 2011



COMPARATIVO DE LOS INGRESOS AUTORIZADOS CONTRA CAPTADO AL PERIODO DE AGOSTO 2010 AL 31 DE JULIO DE 2011

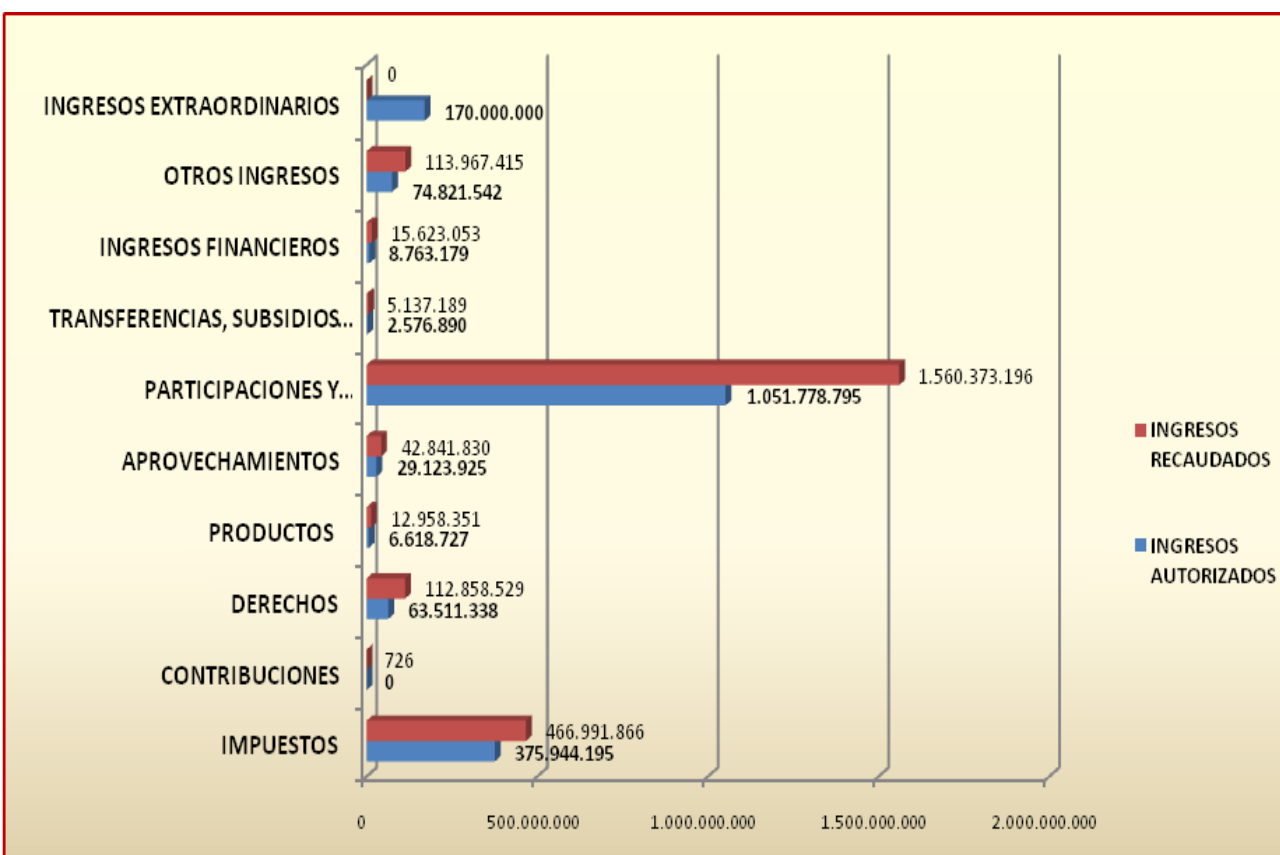
Concepto	Ingresos Autorizados 2011	Ingresos Recaudados 2011	VARIACIÓN	
			Absoluta	Relativa
INGRESOS TOTALES	1,783,138,591.93	2,330,752,155.63	547,613,563.70	
IMPUESTOS	375,944,195.37	466,991,865.80	91,047,670.43	24%
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0.00	726.00	726.00	100%
DERECHOS	63,511,338.20	112,858,529.45	49,347,191.25	78%
PRODUCTOS	6,618,726.85	12,958,351.49	6,339,624.64	96%
APROVECHAMIENTOS	29,123,925.27	42,841,829.78	13,717,904.51	47%
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	1,051,778,794.64	1,560,373,196.04	508,594,401.40	48%
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	2,576,890.41	5,137,189.30	2,560,298.89	100%
INGRESOS FINANCIEROS	8,763,179.00	15,623,052.99	6,859,873.99	78%
OTROS INGRESOS	74,821,542.19	113,967,414.78	39,145,872.59	52%
INGRESOS EXTRAORDINARIOS	170,000,000.00	0.00	-170,000,000.00	-100%

Fuente: Sistema Administrativo Municipal (SIMA)



COMPARATIVO DE LOS INGRESOS AUTORIZADO CONTRA CAPTADO SEMESTRAL 2011

El gráfico refleja los ingresos programados en el ejercicio 2011 comparados con la captación al 31 de julio del mismo año, donde se observa que el comportamiento marca una tendencia favorable ya que al semestre se ha rebasado el monto programado en la mayoría de los rubros; si la tendencia continúa en aumento durante el siguiente semestre, entonces al cierre del ejercicio se verá reflejada una captación superior a la presupuestada.



Fuente: Sistema Administrativo Municipal (SIMA)

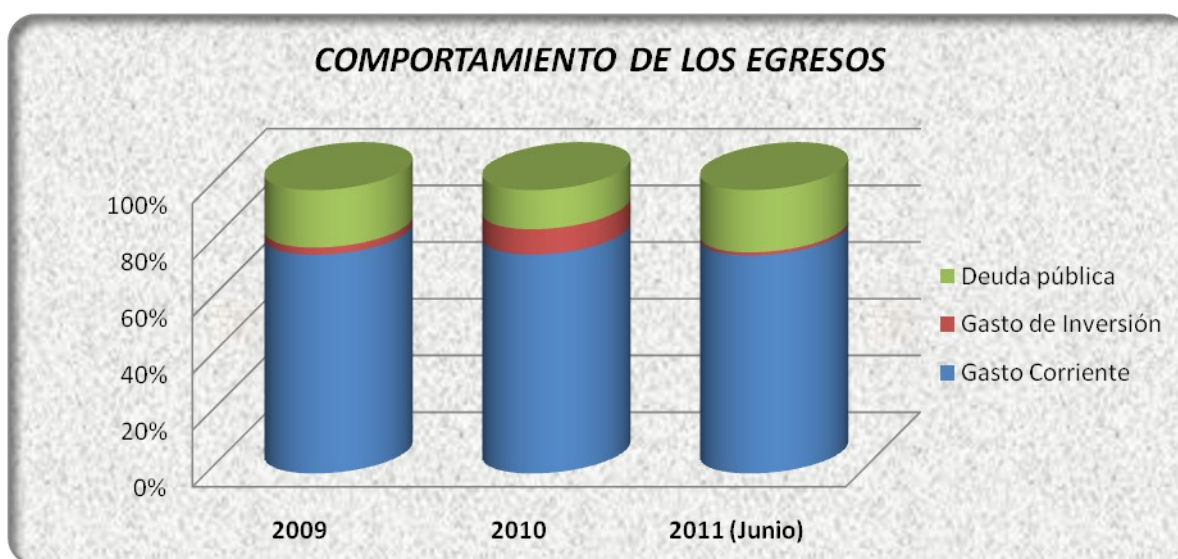
En el gráfico anterior se observa que la recaudación programada ha rebasado de manera favorable en la mayoría de los rubros, con respecto al monto proyectado, lo que permitirá hacer frente a los compromisos planteados en la Administración.

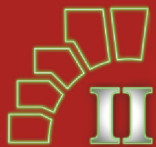


COMPORTAMIENTO REAL DE LOS EGRESOS MUNICIPALES 2009-2011

Evaluación de Egresos del Municipio de 2009 – 2011						
CONCEPTO	Año					
	2009		2010		2011 (Junio)	
	Pesos	%	Pesos	%	Pesos	%
Total de Egresos	2,044,340,103.54	100%	2,142,695,878.35	100%	932,098,986.20	100%
Gasto Corriente	1,567,453,079.01	77%	1,576,643,497.90	74%	701,447,248.96	75%
Servicios personales	1,040,245,236.86	51%	992,821,632.59	46%	459,556,203.84	49%
Materiales y suministros	114,373,992.69	6%	127,508,564.87	6%	39,662,905.31	4%
Servicios generales	216,553,909.25	11%	185,446,273.95	9%	55,113,049.81	6%
Transferencias	196,279,940.21	10%	270,867,026.49	13%	147,115,090.00	16%
Gasto de Inversión	203,375,796.82	10%	388,621,758.70	18%	99,427,577.77	11%
Bienes muebles e inmuebles	34,230,731.49	2%	114,797,535.84	5%	6,625,233.85	1%
Obras públicas	169,145,065.33	8%	273,824,222.86	13%	92,802,343.92	10%
Deuda pública	273,511,227.71	13%	177,430,621.75	8%	131,224,159.47	14%
Deuda pública	273,511,227.71	13%	177,430,621.75	8%	131,224,159.47	14%

Fuente: Sistema Municipal Administrativo (SIMA)

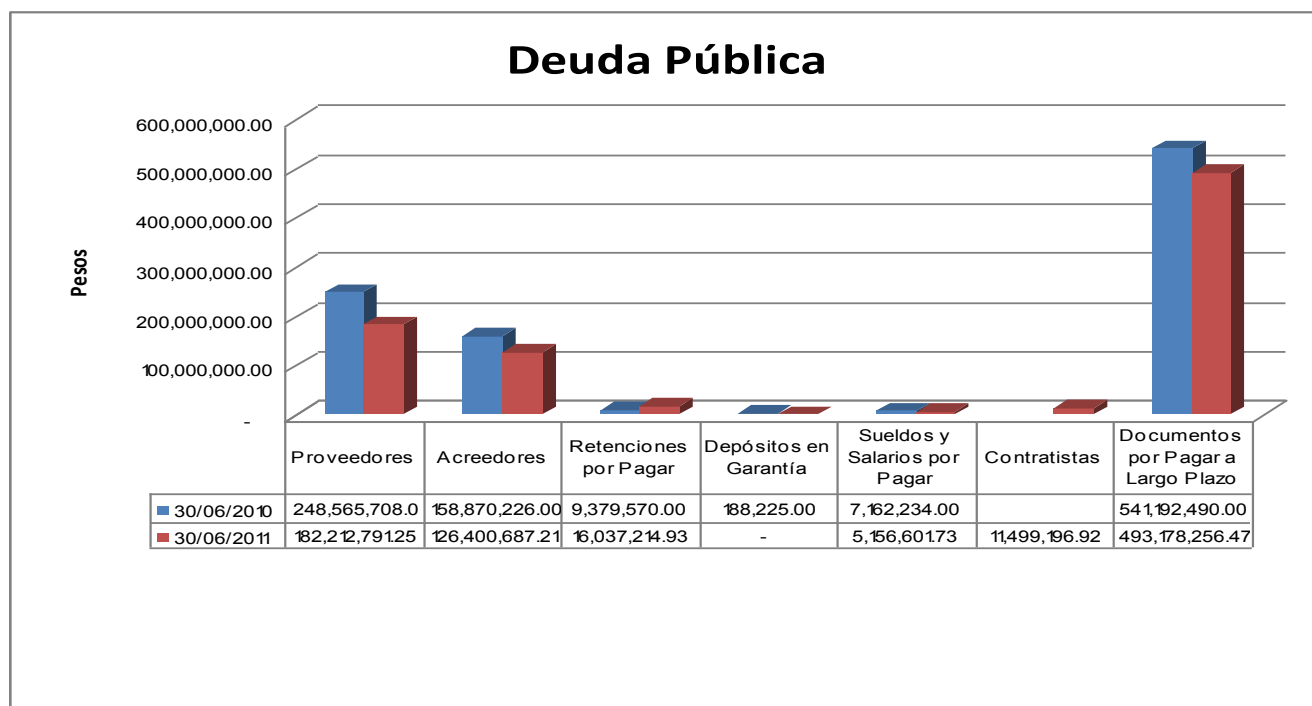




DEUDA PÚBLICA

	CONCEPTO	30 de junio 2010	30 de junio 2011 PREVIO	Diferencia
2112	Proveedores	248,565,708.00	182,212,791.25	- 66,352,916.75
2119	Acreedores	158,870,226.00	126,400,687.21	- 20,970,341.87
2117	Retenciones por Pagar	9,379,570.00	16,037,214.93	6,657,644.93
2108	Depósitos en Garantía	188,225.00		- 188,225.00
2111	Sueldos y Salarios por Pagar	7,162,234.00	5,156,601.73	- 2,005,632.27
	Total Deuda Corto Plazo	424,165,963.00	341,306,492.04	- 82,859,470.96
2202	Documentos por Pagar a Largo Plazo	541,192,490.00	493,178,256.47	- 48,014,233.53
	Total Deuda Largo Plazo	541,192,490.00	504,677,453.39	- 48,014,233.53
	Total Deuda Pública	965,358,453.00	834,484,748.51	- 130,873,704.49

En lo que se refiere a la Deuda Pública ha presentado una disminución considerable, ya que comparando el primer semestre del 2011 contra el primer semestre del ejercicio anterior se registró una reducción de 130 millones 873 mil 704 pesos. Referente al capítulo de Subsidios y Transferencias se reflejó un incremento importante en los periodos analizados; en este capítulo los gastos que sobresalen son los ejercidos en Subsidios por Carga Fiscal, los gastos para apoyar la operación y actividades del DIF y la partida de Cooperaciones y Ayudas en donde se registran los gastos de los programas sociales que se llevan a cabo.





Comparativo del Gasto ejercido por Programa 2011

Prog.	Descripción	2011		Variación	
		Presupuesto Modificado Autorizado	Presupuesto Ejercido	Absolutos	%
01 01	REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL	27,104,231	23,359,675	3,744,556	14%
03 02	DERECHOS HUMANOS	1,857,930	993,916	864,015	47%
04 01	SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO	251,052,855	165,881,044	85,171,811	34%
04 02	PROTECCIÓN CIVIL	25,412,877	18,925,637	6,487,240	26%
05 01	EMPLEO	1,664,654	1,668,597	-3,943	0%
05 06	PROMOCIÓN INDUSTRIAL	1,861,748	1,225,233	636,515	34%
05 09	MODERNIZACIÓN COMERCIAL	11,330,279	10,494,297	835,982	7%
05 10	FOMENTO TURÍSTICO	851,451	732,328	119,123	14%
06 01	SALUD	7,204,827	6,584,447	620,380	9%
06 02	EDUCACIÓN Y CULTURA	101,382,130	70,994,131	30,387,999	30%
06 03	CULTURA FÍSICA Y DEPORTE	27,955,544	17,712,515	10,243,029	37%
06 04	DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y ASISTENCIAL SOCIAL	34,867,359	7,956,634	26,910,725	77%
07 01	DESARROLLO URBANO	412,947,853	160,776,225	252,171,628	61%
07 02	SUELO	2,890,852	2,187,759	703,092	24%
07 05	ELECTRIFICACIÓN Y ALUMBRADO PÚBLICO	29,528,211	15,397,857	14,130,354	48%
07 06	PROTECCIÓN AL AMBIENTE	74,255,859	63,780,115	10,475,744	14%
07 07	MODERNIZACIÓN DE LAS COMUNICACIONES Y EL TRANSPORTE	1,806,630	1,451,042	355,588	20%
08 01	APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES	153,646,579	129,313,407	24,333,172	16%
08 02	FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL	12,911,511	11,839,298	1,072,213	8%
08 04	PROTECCIÓN JURIDICA DE LAS PERSONAS Y SUS BIENES	10,476,621	9,496,964	979,657	9%
08 05	PLANEACIÓN Y CONDUCCIÓN DEL DESARROLLO MUNICIPAL	7,677,549	4,950,175	2,727,375	36%
09 01	DESARROLLO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	116,359,906	78,870,443	37,489,463	32%
09 02	FISCALIZACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN MUNICIPAL	44,706,218	40,240,817	4,465,401	10%
10 01	FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL	349,091,898	315,248,773	33,843,126	10%
GRAN TOTAL		1,708,845,573	1,160,081,328	548,764,245	32%

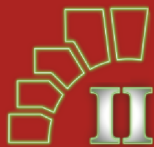


Avance del gasto por Pilar y Cimiento de Desarrollo de acuerdo a la Estructura Programática Municipal 2011.

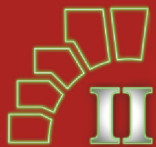
PROGRAMA	NOMBRE DEL PROGRAMA	AVANCE FINANCIERO		
		PRESUPUESTO AUTORIZADO	PRESUPUESTO EJERCIDO	VARIACIÓN
PILAR: Seguridad Pública				
01 01	Reglamentación Municipal	27,104,231	23,359,675	3,744,556
03 02	Derechos Humanos	1,857,930	993,916	864,015
04 01	Seguridad Pública y Tránsito	251,052,855	165,881,044	85,171,811
04 02	Protección Civil	25,412,877	18,925,637	6,487,240
		305,427,894	209,160,272	96,267,622
PILAR: Seguridad Económica				
05 01	Empleo	1,664,654	1,668,597	-3,943
05 06	Promoción Industrial	1,861,748	1,225,233	636,515
05 09	Modernización Comercial	11,330,279	10,494,297	835,982
05 10	Fomento Turístico	851,451	732,328	119,123
07 01	Desarrollo Urbano	412,947,853	160,776,225	252,171,628
07 02	Suelo	2,890,852	2,187,759	703,092
07 05	Electrificación y Alumbrado Público	29,528,211	15,397,857	14,130,354
07 06	Protección al Ambiente	74,255,859	63,780,115	10,475,744
07 07	Modernización de las Comunicaciones y el Transporte	1,806,630	1,451,042	355,588
		537,137,536	257,713,453	279,424,083
PILAR: Seguridad Social				
06 01	Salud	7,204,827	6,584,447	620,380
06 02	Educación y Cultura	101,382,130	70,994,131	30,387,999
06 03	Cultura Física y Deporte	27,955,544	17,712,515	10,243,029
06 04	Desarrollo Integral de la Familia y Asistencial Social	34,867,359	7,956,634	26,910,725
		171,409,861	103,247,727	68,162,134
Cimiento para la Seguridad Integral.				
08 01	Apoyo a las Políticas Gubernamentales	153,646,579	129,313,407	24,333,172
08 02	Fortalecimiento de la Participación Social	12,911,511	11,839,298	1,072,213
08 04	Protección Jurídica de las Personas y sus Bienes	10,476,621	9,496,964	979,657
08 05	Planeación y Conducción del Desarrollo Municipal	7,677,549	4,950,175	2,727,375
09 01	Desarrollo de la Función Pública Municipal	116,359,906	78,870,443	37,489,463
09 02	Fiscalización, Control y Evaluación de la Gestión Municipal	44,706,218	40,240,817	4,465,401
10 01	Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal	349,091,898	315,248,773	33,843,126
		694,870,283	589,959,876	104,910,407
TOTAL		1,708,845,573	1,160,081,328	548,764,245



DEPENDENCIA	PROGRAMA	ENTIDAD	PROYECTO				FF	PRESUPUESTO AUTORIZADO MODIFICADO	EJERCIDO 2011	Variación Modificado Autorizado Vs Ejercicio
PILAR SEGURIDAD PÚBLICA								305,427,894	209,160,272	96,267,622
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL	092D00144	01	01	01	101	11,725,423	8,961,054	2,764,369	
			01	01	01	101	15,378,808	14,398,621	980,187	
							27,104,231	23,359,675	3,744,556	
DERECHOS HUMANOS	DERECHOS HUMANOS	092A02102	03	02	01	101	1,857,930	993,916	864,015	
SEGURIDAD PUBLICA	SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO	092Q00104	04	01	01	101	40,743,565	20,864,566	19,879,000	
			04	01	01	101	18,383,781	11,601,311	6,782,470	
			04	01	01	101	20,406,002	24,539,180	-4,133,178	
			04	01	01	101	94,272,543	75,793,663	18,478,880	
			04	01	01	303	1,355,195	1,356,718	-1,523	
			04	01	05	101	12,786,876	7,224,626	5,562,250	
			04	01	05	101	62,087,588	23,519,602	38,567,986	
	OBRAS PUBLICAS		092F00124	04	01	07	603	1,017,304	981,378	35,926
							251,052,855	165,881,044	85,171,811	
SEGURIDAD PUBLICA	PROTECCIÓN CIVIL	092Q00105	04	02	01	101	11,757,476	11,768,254	-10,778	
			04	02	02	101	3,291,776	1,417,134	1,874,642	
			04	02	04	101	10,363,626	5,740,249	4,623,376	
							25,412,877	18,925,637	6,487,240	



PILAR SEGURIDAD ECONÓMICA							537,137,536	257,713,453	279,424,083
DESARROLLO ECONOMICO	EMPLEO	092N00140	05	01	01	101	1,664,654	1,668,597	-3,943
DESARROLLO ECONOMICO	PROMOCIÓN INDUSTRIAL	092N00131	05	06	01	101	1,373,261	704,037	669,224
			05	06	01	101	488,487	521,196	-32,709
						1,861,748	1,225,233	636,515	
OBRAS PUBLICAS	MODERNIZACIÓN COMERCIAL	092F00124	05	09	04	202	0	0	0
DESARROLLO ECONOMICO		092N00132	05	09	02	101	799,749	802,317	-2,567
		092N00137	05	09	01	101	3,526,203	2,408,690	1,117,513
		092N00146	05	09	03	101	2,710,130	2,742,368	-32,238
		092N00147	05	09	03	101	4,294,196	4,540,923	-246,726
						11,330,279	10,494,297	835,982	
DESARROLLO ECONOMICO	FOMENTO TURÍSTICO	092N00149	05	10	01	101	851,451	732,328	119,123
OBRAS PUBLICAS	DESARROLLO URBANO	092F00124	07	01	04	101	16,170,607	15,075,885	1,094,722
			07	01	04	201	4,504,141	3,830,026	674,116
			07	01	04	202	667,196	372,382	294,814
			07	01	04	203	0	0	0
			07	01	04	206	19,496,355	17,689,078	1,807,277
			07	01	04	101	168,999,018	50,231,822	118,767,197
DESARROLLO URBANO		092F01123	07	01	04	207	101,397,389	9,479,090	91,918,299
			07	01	01	101	2,698,339	2,100,494	597,844
			07	01	01	101	3,377,703	2,699,805	677,898
SERVICIOS PUBLICOS		092H00125	07	01	02	101	4,713,282	4,007,270	706,012
			092H00125	07	01	03	101	27,237,392	24,078,659
		092H00127	07	01	03	101	63,686,430	31,211,714	32,474,716
						412,947,853	160,776,225	252,171,628	
DESARROLLO URBANO	SUELO	092F01123	07	02	01	101	1,419,254	1,072,079	347,175
			07	02	01	101	1,471,598	1,115,680	355,918
						2,890,852	2,187,759	703,092	
SERVICIOS PUBLICOS	ELECTRIFICACIÓN Y ALUMBRADO PÚBLICO	092H00127	07	05	02	101	29,528,211	15,397,857	14,130,354
ECOLOGIA	PROTECCIÓN AL AMBIENTE	092G00137	07	06	01	101	4,705,701	1,578,494	3,127,207
			07	06	04	101	1,294,753	1,348,891	-54,138
		092G00112	07	06	03	101	1,609,165	1,776,018	-166,854
SERVICIOS PUBLICOS		092H00126	07	06	02	101	66,646,241	59,076,712	7,569,529
						74,255,859	63,780,115	10,475,744	
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	MODERNIZACIÓN DE LAS COMUNICACIONES Y EL TRANSPORTE	092D00154	07	07	03	101	1,806,630	1,451,042	355,588



PILAR SEGURIDAD SOCIAL							171,409,861	103,247,727	68,162,134
SERVICIOS PUBLICOS	SALUD	092H00125	06	01	03	101	4,362,852	4,078,102	284,750
SALUD		092O00153	06	01	01	101	2,841,976	2,506,345	335,630
							7,204,827	6,584,447	620,380

OBRAS PUBLICAS	EDUCACIÓN Y CULTURA	092F00124	06	02	08	101	6,372,734	4,241,284	2,131,449
			06	02	08	101	0	0	0
			06	02	08	407	115,344	0	115,344
			06	02	08	411	18,152	0	18,152
			06	02	08	413	99,578	0	99,578
			06	02	08	415	214,986	0	214,986
			06	02	08	417	337,679	337,679	0
			06	02	08	419	1,355,393	0	1,355,393
			06	02	08	421	0	0	0
			06	02	08	423	1,648,093	45,356	1,602,737
			06	02	08	425	307,439	90	307,349
			06	02	08	415	6,090,311	5,789,451	300,859
			06	02	08	427	28,558,115	11,724,486	16,833,629
SERVICIOS PUBLICOS		092H00125	06	02	08	101	1,753,190	303,598	1,449,592
EDUCACION		092O00141	06	02	04	101	10,608,253	10,728,084	-119,831
	06		02	02	101	12,865,837	10,486,015	2,379,822	
	06		02	01	101	10,273,383	9,249,620	1,023,763	
CULTURA		092O00150	06	02	05	101	5,898,761	5,238,549	660,212
	06		02	05	101	6,752,455	5,996,264	756,191	
	06		02	07	101	8,105,256	6,853,655	1,251,601	
OBRAS PUBLICAS		092F00124	06	02	08	405	7,172	0	7,172
							101,382,130	70,994,131	30,387,999

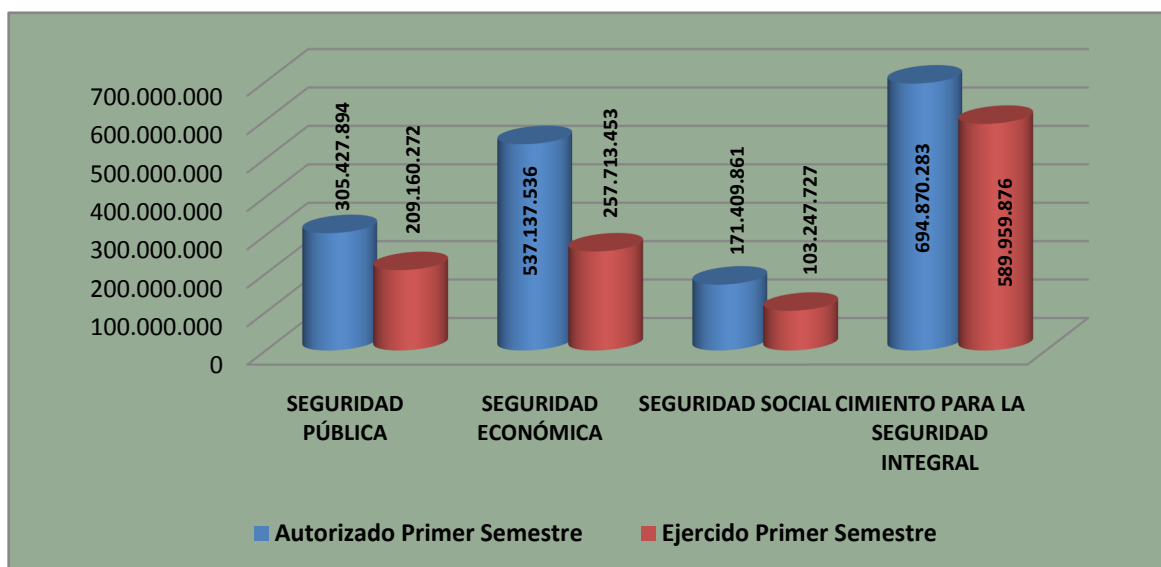
OBRAS PUBLICAS	CULTURA FÍSICA Y DEPORTE	092F00124	06	03	05	101	1,314,154	1,314,154	0
			06	03	05	101	10,715,300	2,000,000	8,715,300
DEPORTE		092O00142	06	03	01	101	15,926,091	14,398,361	1,527,729
							27.955.544	17.712.515	10.243.029

OBRAS PUBLICAS	DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y ASISTENCIAL SOCIAL	092F00124	06	04	15	101	353,282	0	353,282
DESARROLLO SOCIAL		092I01139	06	04	06	101	29,270,483	3,880,755	25,389,728
		092I01152	06	04	12	101	4,320,815	3,650,127	670,688
		092I01143	06	04	13	101	922,779	425,753	497,026
							34,867,359	7,956,634	26,910,725



CIMIENTO PARA LA SEGURIDAD INTEGRAL.							694,870,283	589,959,876	104,910,407
PRESIDENCIA	APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES	092A00100	08	01	01	101	72,442,775	64,289,004	8,153,771
		092A00101	08	01	01	101	8,473,314	3,785,020	4,688,294
			08	01	03	101	279,275	209,521	69,753
			08	01	01	101	3,097,878	3,034,214	63,664
		092A00101	08	01	04	101	336,525	323,782	12,743
			08	01	02	101	14,088,717	10,723,058	3,365,659
		092A00103	08	01	02	101	1,906,891	1,598,502	308,389
		092A00112	08	01	04	101	10,482,195	7,236,725	3,245,471
		092A00100	08	01	04	101	42,539,009	38,113,581	4,425,428
							153,646,579	129,313,407	24,333,172
PRESIDENCIA	FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL	092A00112	08	02	01	101	1,870,845	1,910,709	-39,864
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO		092D00112	08	02	01	101	3,660,329	3,105,687	554,642
		092D00144	08	02	01	101	7,380,337	6,822,901	557,436
							12,911,511	11,839,298	1,072,213
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	PROTECCIÓN JURIDICA DE LAS PERSONAS Y SUS BIENES	092D00112	08	04	03	101	2,322,807	960,487	1,362,320
		092M00155	08	04	03	101	8,153,814	8,536,477	-382,663
							10,476,621	9,496,964	979,657
PRESIDENCIA	PLANEACIÓN Y CONDUCCIÓN DEL DESARROLLO MUNICIPAL	092A00122	08	05	03	101	348,660	297,245	51,415
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO		092D00122	08	05	02	101	1,457,114	1,317,238	139,876
DESARROLLO SOCIAL		092I01139	08	05	04	101	5,288,417	2,888,186	2,400,231
TESORERIA		092L00117	08	05	03	101	583,359	447,506	135,853
							7,677,549	4,950,175	2,727,375
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	DESARROLLO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	092D00114	09	01	03	101	6,316,937	5,086,178	1,230,759
ADMINISTRACION		092E00120	09	01	01	101	5,274,652	5,766,551	-491,899
			09	01	06	101	2,070,588	2,238,668	-168,080
		092E00121	09	01	02	101	5,287,131	6,077,457	-790,327
			09	01	02	101	22,275,966	21,731,095	544,871
		092E00137	09	01	04	101	32,786,333	22,277,477	10,508,855
			09	01	04	101	5,295,378	5,681,112	-385,734
SERVICIOS PUBLICOS		092H00125	09	01	04	101	37,052,921	10,011,903	27,041,018
							116,359,906	78,870,443	37,489,463
OBRAS PUBLICAS	FISCALIZACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN MUNICIPAL	092F00124	09	02	02	101	36,326,430	31,997,734	4,328,696
CONTRALORIA		092K00137	09	02	01	101	8,379,788	8,243,084	136,704
							44,706,218	40,240,817	4,465,401
TESORERIA	FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL	092L00116	10	01	04	101	0	4,423,862	-4,423,862
PRESIDENCIA		092A00111	10	01	03	101	4,528,699	3,860,683	668,016
TESORERIA		092L00115	10	01	03	101	118,120,688	116,623,793	1,496,894
			10	01	01	101	44,652,671	40,349,935	4,302,736
		092L00116	10	01	03	101	1,828,698	1,906,524	-77,826
			10	01	02	101	1,826,426	1,719,788	106,638
		092L00119	10	01	01	101	1,884,825	2,255,245	-370,420
		092L00116	10	01	04	426	87,209,122	83,960,140	3,248,982
			10	01	04	101	89,040,769	60,148,802	28,891,968
							349,091,898	315,248,773	33,843,126
GRAN TOTAL							1,708,845,573	1,160,081,328	548,764,245

En el gráfico se observa el comparativo del gasto autorizado vs. el ejercido por Pilar y Cimiento del Desarrollo del monto autorizado en el ejercicio fiscal 2011 al primer semestre.



La mayor proporción del gasto se programó en el Cimiento para la Seguridad Integral, ya que en términos de representatividad en la programación de los recursos, representa el 41 % del total de presupuesto programado, debido a que en éste se encuentra la gran mayoría de los proyectos contenidos en la Estructura Programática Municipal 2011.

En segundo lugar de mayor programación de recursos se encuentra el Pilar de Seguridad Económica, conteniendo el 31 % del total de recursos programados al primer semestre de 2011.

PILAR / CIMIENTO	AVANCE FINANCIERO		
	PRESUPUESTO AUTORIZADO	PRESUPUESTO EJERCIDO	VARIACIÓN
SEGURIDAD PÚBLICA	305,427,894	209,160,272	96,267,622
SEGURIDAD ECONÓMICA	537,137,536	257,713,453	279,424,083
SEGURIDAD SOCIAL	171,409,861	103,247,727	68,162,134
CIMIENTO PARA LA SEGURIDAD INTEGRAL	694,870,283	589,959,876	104,910,407
	1,708,845,573	1,160,081,328	548,764,245

Fuente: Sistema Municipal Administrativo (SIMA)



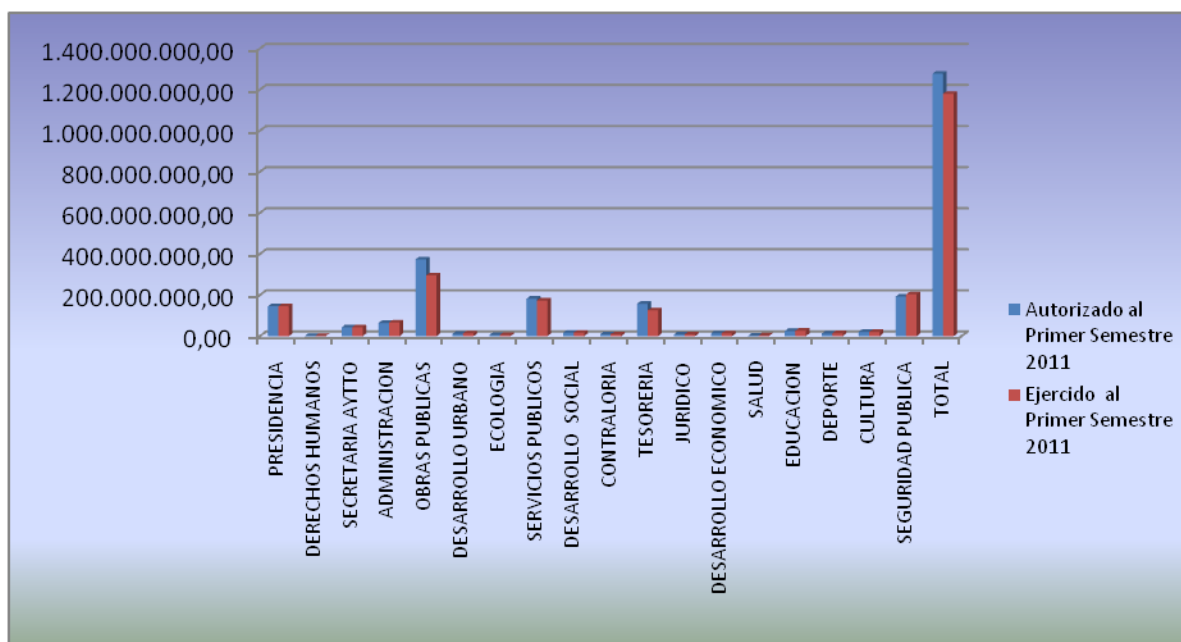
El comparativo muestra el comportamiento del gasto durante el primer semestre del Ejercicio 2011, reflejando que el Cimiento para la Seguridad Integral y todos los Pilares del Desarrollo no ejercieron el total del gasto programado en el período.

En el gráfico se observa el avance registrado en el Pilar de Seguridad Social, que contiene los programas de Salud, Educación y Cultura, Cultura Física y Deporte y Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social; en todos los proyectos de Infraestructura y Equipamiento para la Educación y Cultura, Cultura Física y Deporte y Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social no se ejercieron totalmente los recursos debido a la rigidez de los criterios para de asignación. Asimismo en el Pilar de Seguridad Económica, registró un avance del 48% en la ejecución del gasto asignado.

El comportamiento del gasto en los Pilares anteriores se debe principalmente a que los recursos programados se ejercen a través de inversión municipal y recursos del Ramo 33 a través del Fondo de Infraestructura Social Municipal (FISM) y dada la rigurosa normatividad con la que se debe cumplir para el ejercicio de dichos recursos no se ha podido llevar a cabo la totalidad del ejercicio del gasto como se tenía programado; sin embargo en el segundo semestre se comenzará a llevar a cabo la Obra Pública, cubriendo los sectores de mayor pobreza y alta marginalidad del municipio

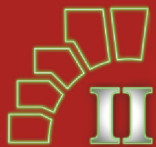
**AVANCE DEL GASTO POR DEPENDENCIA AUTORIZADO CONTRA EJERCIDO
DEL MES DE AGOSTOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2010.**

Dependencia	Autorizado Agosto-Diciembre 2010	Ejercido Agosto-Diciembre 2010	Variación	%
PRESIDENCIA	145,440,126.63	145,308,980.37	131,146.26	0%
DERECHOS HUMANOS	1,001,512.99	1,027,662.54	-26,149.55	-3%
SECRETARIA AYTTO	42,714,165.21	42,955,966.07	-241,800.86	-1%
ADMINISTRACION	63,879,602.14	66,342,439.88	-2,462,837.74	-4%
OBRAS PUBLICAS	373,487,222.10	295,053,604.67	78,433,617.43	21%
DESARROLLO URBANO	10,950,254.84	12,818,364.50	-1,868,109.66	-17%
ECOLOGIA	5,358,825.78	5,463,399.97	-104,574.19	-2%
SERVICIOS PUBLICOS	181,907,184.56	173,185,621.93	8,721,562.63	5%
DESARROLLO SOCIAL	15,932,923.44	16,116,659.00	-183,735.56	-1%
CONTRALORIA	8,322,495.43	8,493,933.62	-171,438.19	-2%
TESORERIA	156,962,832.23	125,582,050.98	31,380,781.25	20%
JURIDICO	8,175,423.55	8,083,113.93	92,309.62	1%
DES. ECONOMICO	13,012,873.71	12,782,298.95	230,574.76	2%
SALUD	1,348,742.23	2,648,110.83	-1,299,368.60	-96%
EDUCACION	24,476,196.53	26,500,476.01	-2,024,279.48	-8%
DEPORTE	12,036,044.19	14,075,209.36	-2,039,165.17	-17%
CULTURA	20,151,321.86	20,144,686.42	6,635.44	0%
SEGURIDAD PUBLICA	192,312,499.32	203,108,027.10	-10,795,527.78	-6%
TOTAL	1,277,470,246.74	1,179,690,606.13	97,779,640.61	8%



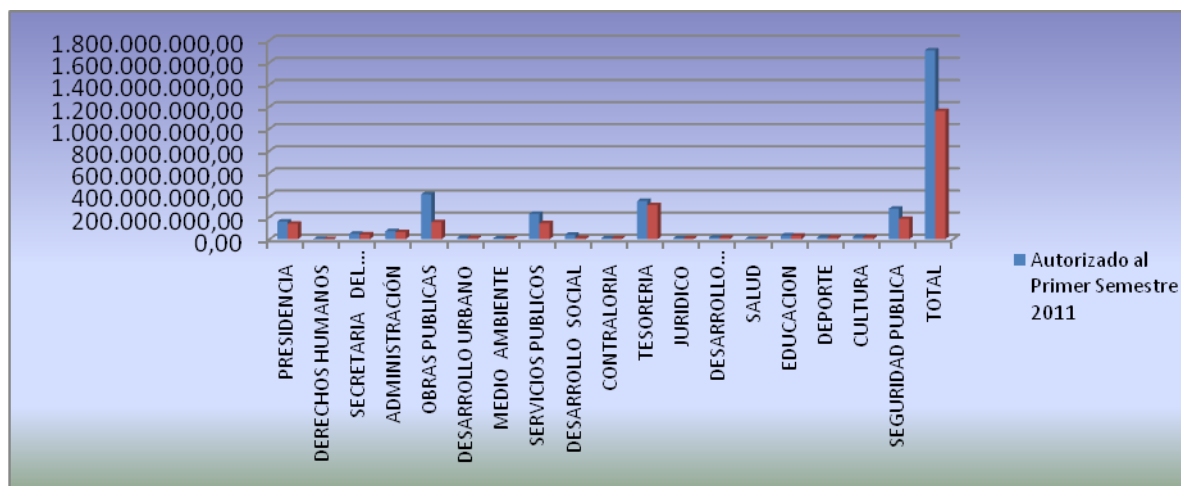
AVANCE DEL GASTO POR DEPENDENCIA AUTORIZADO CONTRA EJERCIDO SEMESTRAL 2011

Dependencia	Autorizado al Primer Semestre 2011	Ejercido al Primer Semestre 2011	Variación	%
PRESIDENCIA	160,394,782.91	139,805,906.57	20,588,876.34	13%
DERECHOS HUMANOS	1,857,930.35	993,915.77	864,014.58	47%
SECRETARIA DEL YUNTAMIENTO	50,048,384.08	42,103,207.95	7,945,176.13	16%
ADMINISTRACIÓN	72,990,048.31	63,772,361.83	9,217,686.48	13%
OBRAS PUBLICAS	406,086,173.28	155,109,893.49	250,976,279.79	62%
DESARROLLO URBANO	13,680,175.58	10,995,329.14	2,684,846.44	20%
MEDIO AMBIENTE	7,609,618.17	4,703,403.21	2,906,214.96	38%
SERVICIOS PUBLICOS	230,267,236.46	144,158,543.88	86,108,692.58	37%
DESARROLLO SOCIAL	39,802,493.41	10,844,820.44	28,957,672.97	73%
CONTRALORIA	8,379,788.05	8,243,083.62	136,704.43	2%
TESORERIA	345,146,558.34	307,411,732.61	37,734,825.73	11%
JURIDICO	8,153,814.32	8,536,477.08	-382,662.76	-5%
DESARROLLO ECONOMICO	15,708,131.07	14,120,454.85	1,587,676.22	10%
SALUD	2,841,975.50	2,506,345.46	335,630.04	12%
EDUCACION	33,747,472.97	30,463,719.35	3,283,753.62	10%
DEPORTE	15,926,090.51	14,398,361.48	1,527,729.03	10%
CULTURA	20,756,471.98	18,088,467.88	2,668,004.10	13%
SEGURIDAD PUBLICA	275,448,427.88	183,825,303.16	91,623,124.72	33%
TOTAL	1,708,845,573.17	1,160,081,327.77	548,764,245.40	32%



El gráfico y el cuadro comparativo reflejan el ejercicio del gasto en el período comprendido al primer semestre del ejercicio 2011, observando un avance mínimo en el ejercicio del gasto; la dependencia ejecutora que sobresale es la Dirección General de Obras Públicas, debido a que los recursos programados en esta área no se ejercieron conforme a lo previsto, sin embargo se ejercerán en el segundo semestre del año; realizando obras de infraestructura en Educación, Cultura Física y Deporte y Desarrollo Urbano.

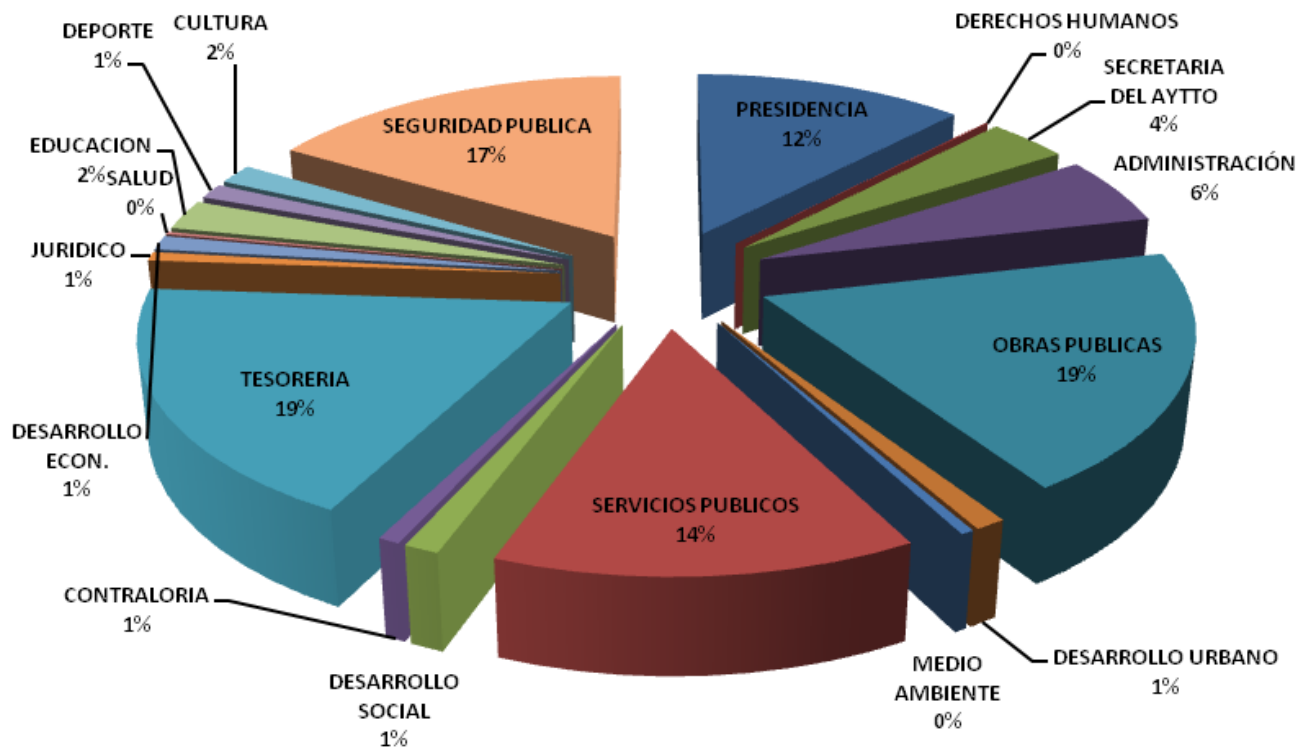
Avance en el Ejercicio del Gasto por Dependencia General 2011.



AVANCE DEL GASTO EJERCIDO POR DEPENDENCIA DEL PERIODO DEL MES DE AGOSTO DE 2010 AL MES DE JULIO DE 2011

DIRECCION	Ejercido Agosto-Diciembre 2010	Ejercido al Primer Semestre 2011	TOTAL EJERCIDO	%
PRESIDENCIA	145,308,980	139,805,907	285,114,887	12%
DERECHOS HUMANOS	1,027,663	993,916	2,021,578	0%
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	42,955,966	42,103,208	85,059,174	4%
ADMINISTRACIÓN	66,342,440	63,772,362	130,114,802	6%
OBRAS PUBLICAS	295,053,605	155,109,893	450,163,498	19%
DESARROLLO URBANO	12,818,365	10,995,329	23,813,694	1%
MEDIO AMBIENTE	5,463,400	4,703,403	10,166,803	0%
SERVICIOS PUBLICOS	173,185,622	144,158,544	317,344,166	14%
DESARROLLO SOCIAL	16,116,659	10,844,820	26,961,479	1%
CONTRALORIA	8,493,934	8,243,084	16,737,017	1%
TESORERIA	125,582,051	307,411,733	432,993,784	19%
JURIDICO	8,083,114	8,536,477	16,619,591	1%
DESARROLLO ECONOMICO	12,782,299	14,120,455	26,902,754	1%
SALUD	2,648,111	2,506,345	5,154,456	0%
EDUCACION	26,500,476	30,463,719	56,964,195	2%
DEPORTE	14,075,209	14,398,361	28,473,571	1%
CULTURA	20,144,686	18,088,468	38,233,154	2%
SEGURIDAD PUBLICA	203,108,027	183,825,303	386,933,330	17%
TOTAL	1,179,690,606	1,160,081,328	2,339,771,934	100%

TOTAL EJERCIDO DEL PERIODO \$2,339,771,933 POR DEPENDENCIA





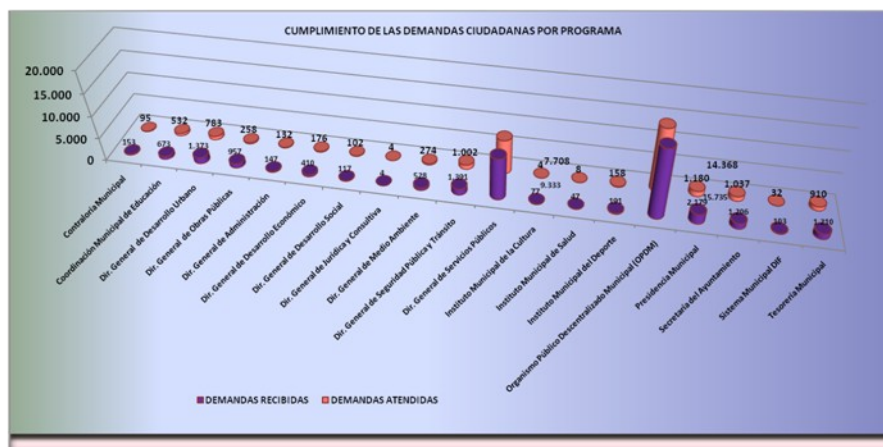
5. AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS DEMANDAS SOCIALES

Este apartado contiene las demandas ciudadanas recibidas a través del Call Center con un detalle descriptivo del número de demandas atendidas y de aquellas que quedaron pendientes, por localidad y dependencia.



Cumplimiento de las Demandas Ciudadanas por PROGRAMA

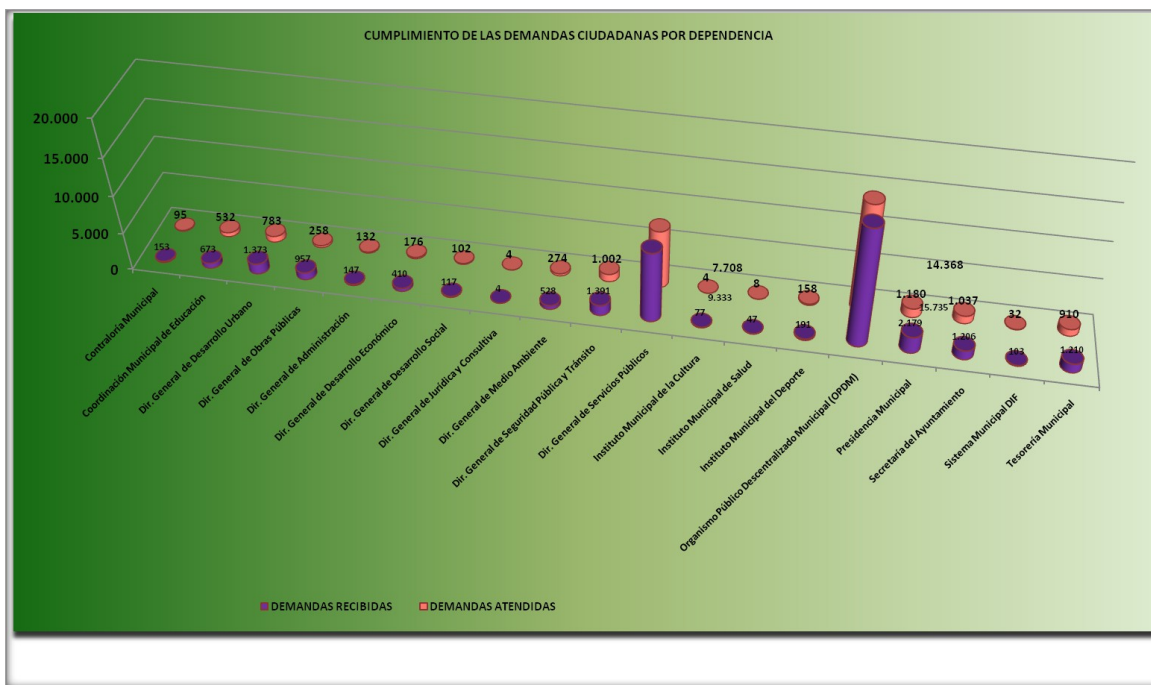
Programa	Demanda Programada Anual	Demandas Atendidas	Demandas por Atender	% de Avance Atendidas
REGLEMENTACIÓN MUNICIPAL	2,030	1,967	63	97%
SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO	3,469	3,362	107	97%
PROTECCIÓN CIVIL	380	303	77	80%
EMPLEO	45	43	2	96%
PROMOCIÓN INDUSTRIAL	350	258	92	74%
MODERNIZACIÓN COMERCIAL	397	200	197	50%
FOMENTO TURÍSTICO	2	2	0	100%
SALUD	365	360	5	99%
EDUCACIÓN Y CULTURA	1,452	1,245	207	86%
CULTURA FÍSICA Y DEPORTE	262	235	27	90%
DESARROLLO INTEGRAL	322	297	25	92%
DESARROLLO URBANO	10,077	6,691	3,386	66%
SUELO	22	11	11	50%
ELECTRIFICACIÓN Y ALUMBRADO PÚBLICO	4,650	4,411	239	95%
PROTECCIÓN AL AMBIENTE	2,873	2,483	390	86%
APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES	5,040	3,631	1,409	72%
FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL	218	172	46	79%
PROTECCIÓN JURÍDICA DE LAS PERSONAS Y SUS BIENES	7	7	0	100%
PLANEACIÓN Y CONDUCCIÓN DEL DESARROLLO MUNICIPAL	1	1	0	100%
DESARROLLO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	287	273	14	95%
FISCALIZACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN MUNICIPAL	391	344	47	88%
FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL	3,194	2,467	727	77%
GRAN TOTAL	35,834	28,763	7,071	80%





Cumplimiento de las Demandas Ciudadanas por DEPENDENCIA

Dependencia que Atiende	DEMANDAS RECIBIDAS	DEMANDAS ATENDIDAS	% Atendidas	No. de Demandas PENDIENTES	% Pendientes
Contraloría Municipal	153	95	62%	58	38%
Coordinación Municipal de Educación	673	532	79%	141	21%
Dir. General de Desarrollo Urbano	1,373	783	57%	590	43%
Dir. General de Obras Públicas	957	258	27%	699	73%
Dir. General de Administración	147	132	90%	15	10%
Dir. General de Desarrollo Económico	410	176	43%	234	57%
Dir. General de Desarrollo Social	117	102	87%	15	13%
Dir. General de Jurídica y Consultiva	4	4	100%	0	0%
Dir. General de Medio Ambiente	528	274	52%	254	48%
Dir. General de Seguridad Pública y Tránsito	1,391	1,002	72%	389	28%
Dir. General de Servicios Públicos	9,333	7,708	83%	1,625	17%
Instituto Municipal de la Cultura	77	4	5%	73	95%
Instituto Municipal de Salud	47	8	17%	39	83%
Instituto Municipal del Deporte	191	158	83%	33	17%
Organismo Público Descentralizado Municipal (OPDM)	15,735	14,368	91%	1,367	9%
Presidencia Municipal	2,179	1,180	54%	999	46%
Secretaría del Ayuntamiento	1,206	1,037	86%	169	14%
Sistema Municipal DIF	103	32	31%	71	69%
Tesorería Municipal	1,210	910	75%	300	25%
GRAN TOTAL	35,834	28,763	80%	7,071	20%



Contraloría Municipal:

Se han generado 153 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011, con el único servicio que atiende esta coordinación; teniendo como título Quejas y Denuncias.

95 reportes atendidos.

58 reportes pendientes.

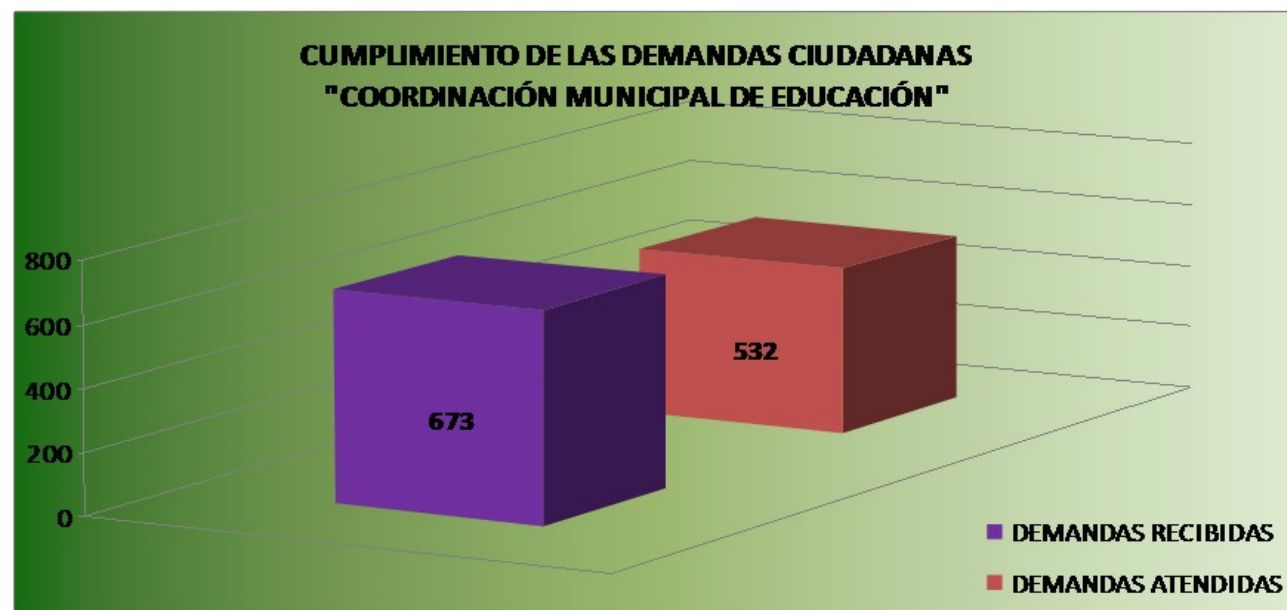


Coordinación Municipal de Educación:

Se han recibido 673 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011.

532 reportes atendidos, en sus diferentes trámites o servicios.

141 reportes pendientes, en sus diferentes trámites o servicios.



Dirección General de Desarrollo Urbano:

Se han recibido 1,373 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011.

783 reportes atendidos, en sus diferentes trámites o servicios.

590 reportes pendientes, en sus diferentes trámites o servicios.

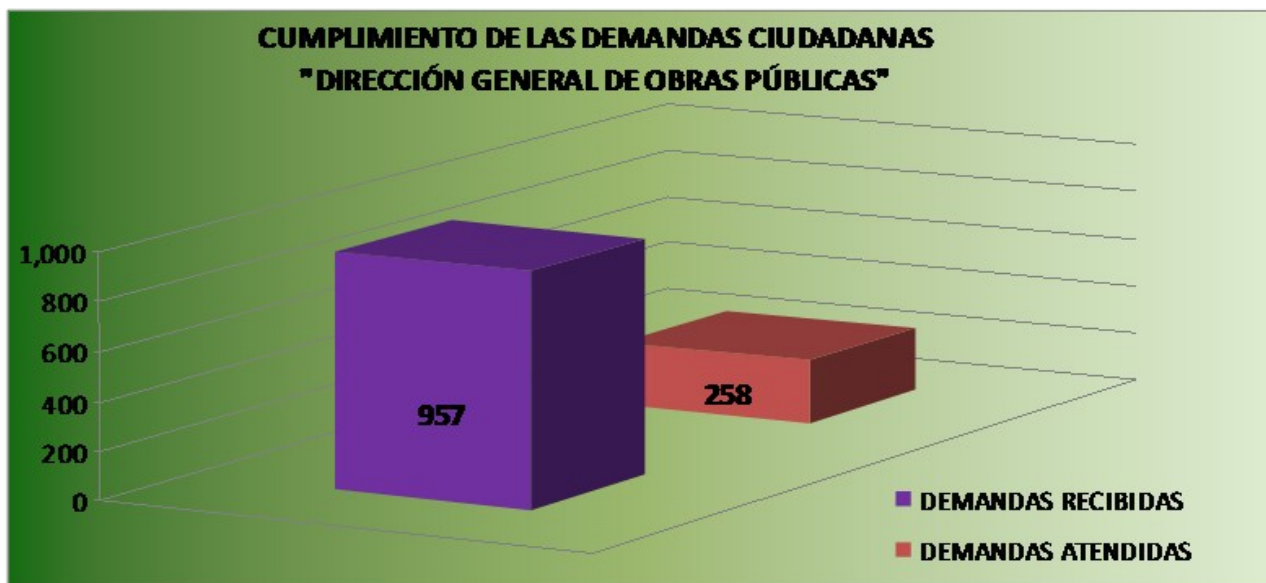


Dirección General de Obras Públicas:

Se han recibido 957 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011.

258 reportes atendidos, en sus diferentes trámites o servicios.

699 reportes pendientes, en sus diferentes trámites o servicios.

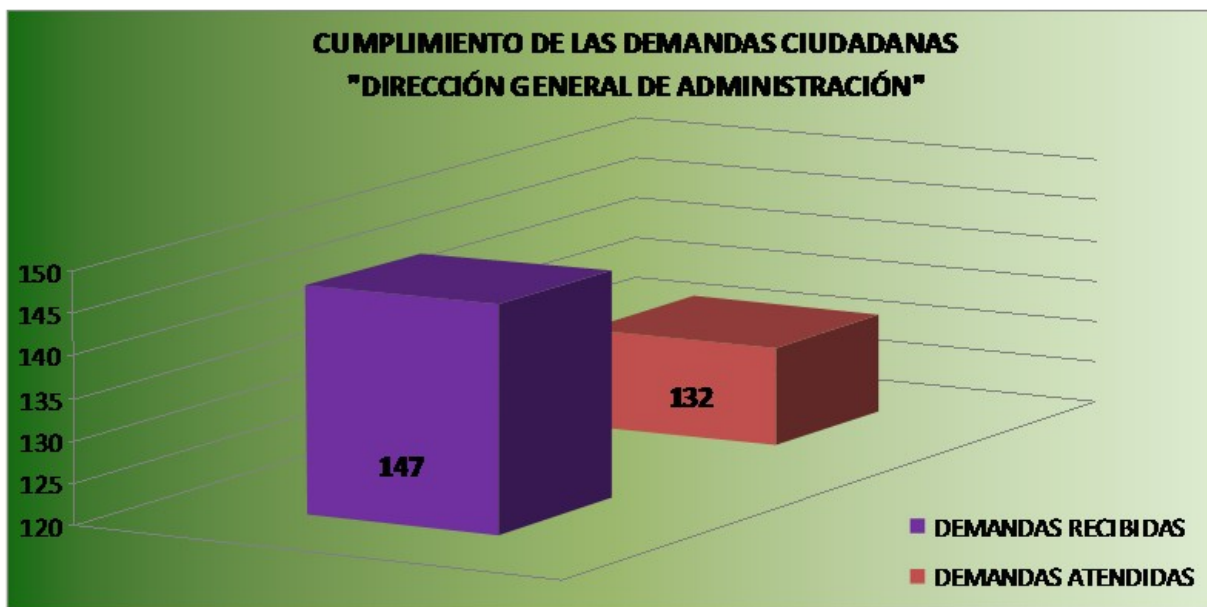


Dirección General de Administración:

Se han recibido 147 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011.

132 reportes atendidos, en sus diferentes trámites o servicios.

15 reportes pendientes, en sus diferentes trámites o servicios.

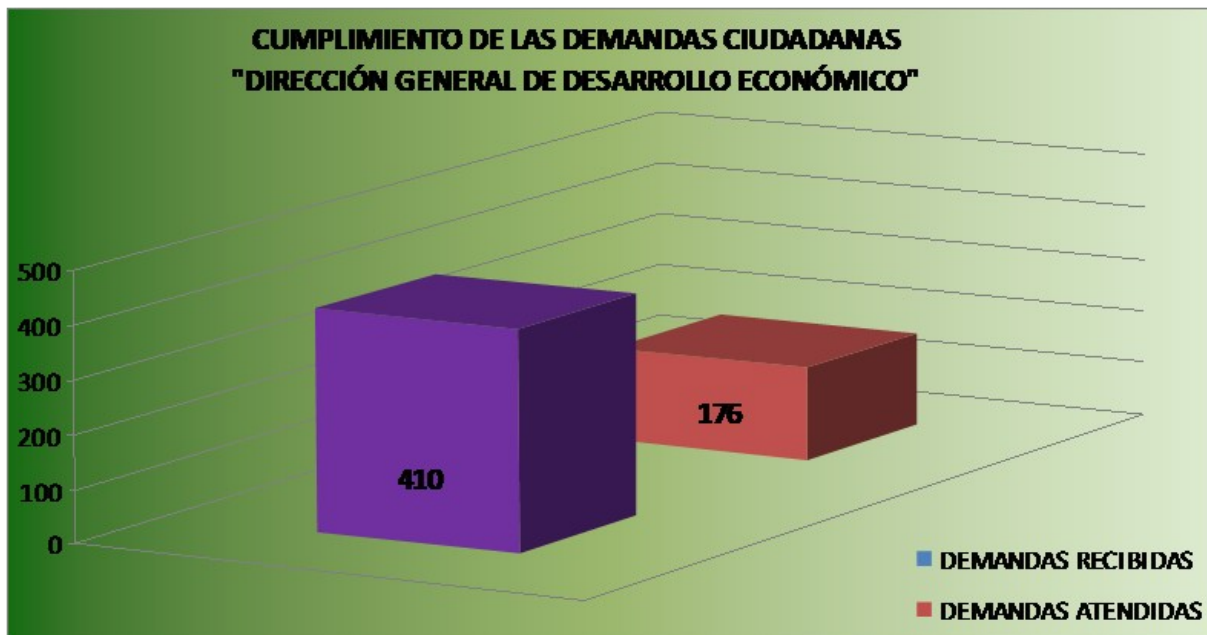


Dirección General de Desarrollo Económico:

Se han recibido 410 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011.

176 reportes atendidos, en sus diferentes trámites o servicios.

234 reportes pendientes, en sus diferentes trámites o servicios.



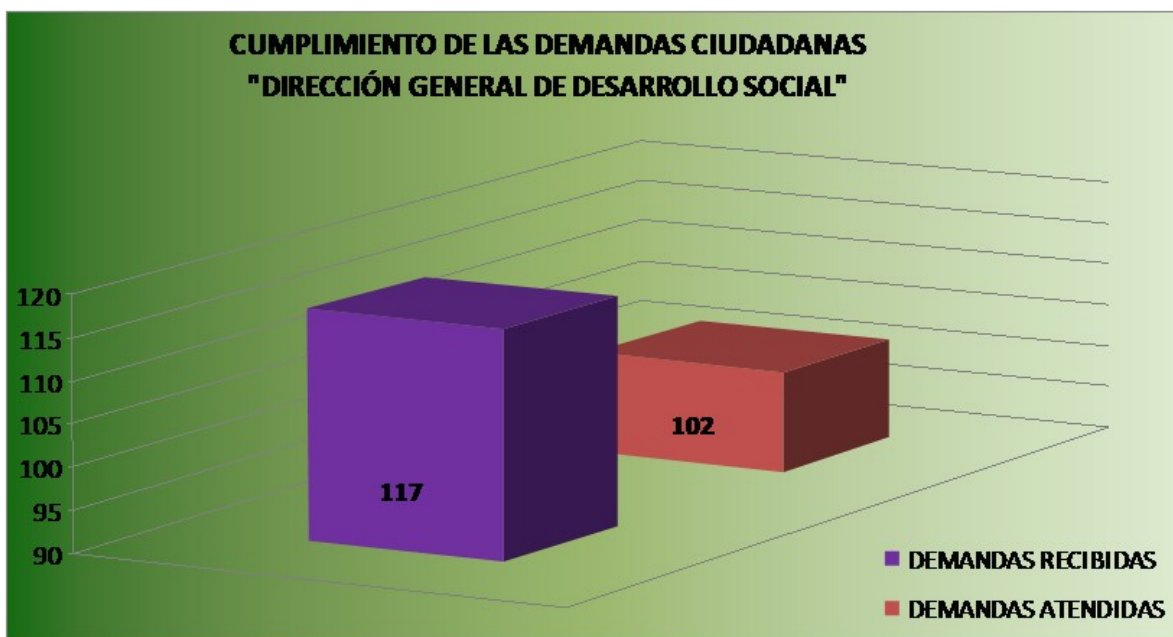


Dirección General de Desarrollo Social:

Se han recibido 117 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011.

102 reportes atendidos, en sus diferentes trámites o servicios.

15 reportes pendientes, en sus diferentes trámites o servicios.



Dirección General Jurídica y Consultiva:

Se han recibido 4 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011.

4 reportes atendidos en sus diferentes trámites o servicios.

0 reportes pendientes en sus diferentes trámites o servicios.

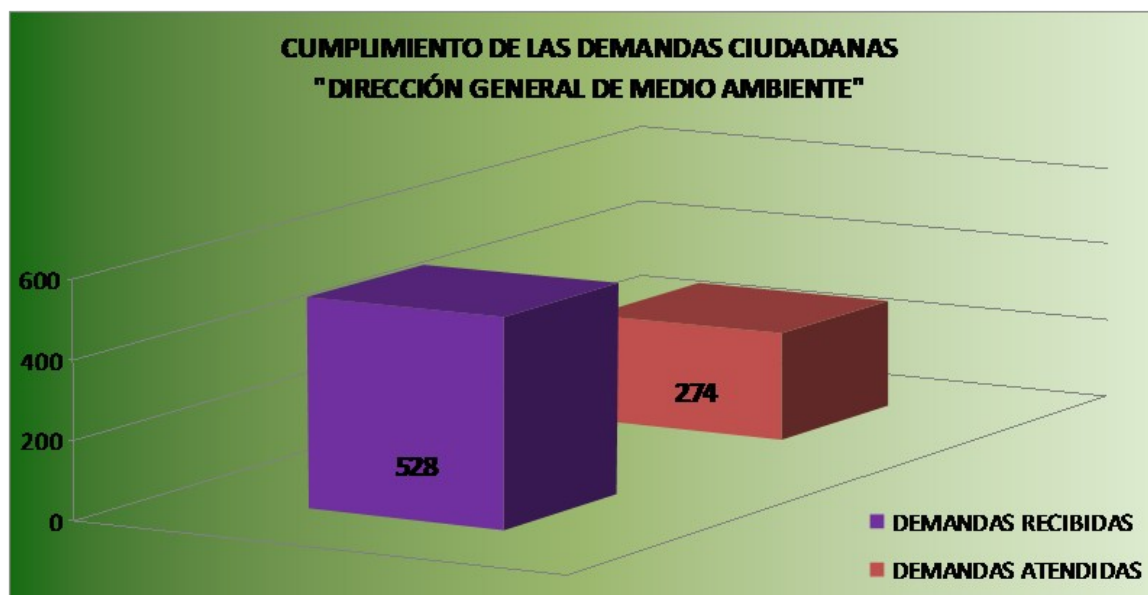


Dirección General de Medio Ambiente:

Se han recibido 528 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011.

274 reportes atendidos, en sus diferentes trámites o servicios.

254 reportes pendientes, en sus diferentes trámites o servicios.

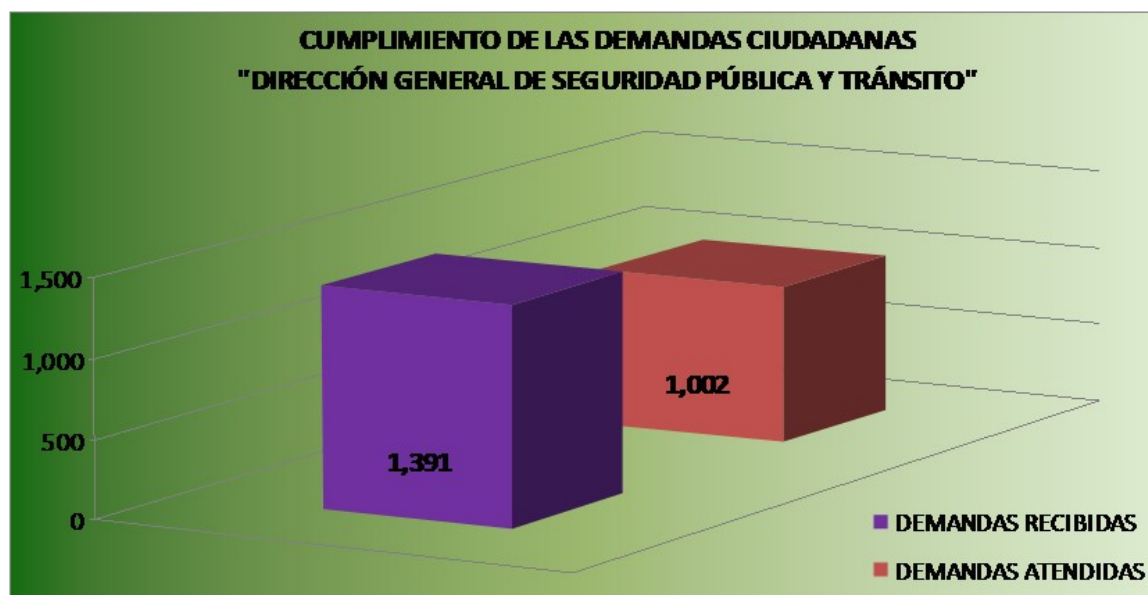


Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito:

Se han recibido 1,391 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011, con el único servicio que atiende esta coordinación, graficando sólo las demandas más solicitadas.

1,002 reportes atendidos, en sus diferentes trámites o servicios.

389 reportes pendientes, en sus diferentes trámites o servicios.



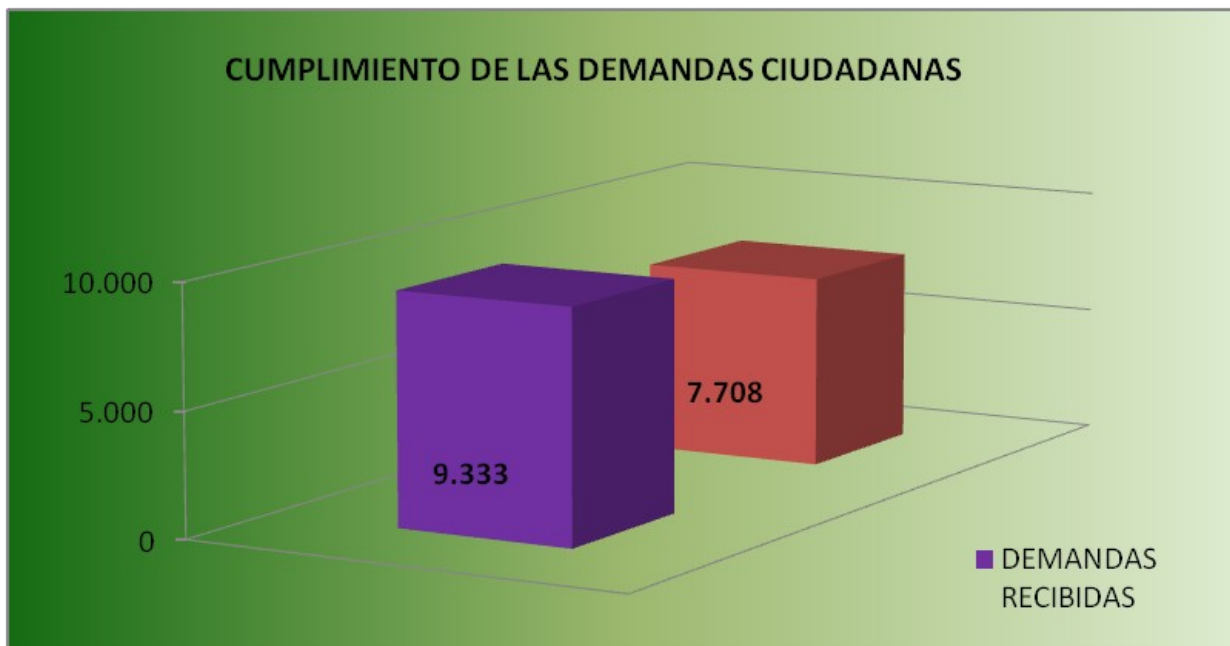


Dirección General de Servicios Públicos:

Se han recibido 9,333 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011.

7,708 reportes atendidos, en sus diferentes trámites o servicios.

1,625 reportes pendientes, en sus diferentes trámites o servicios.



Instituto Municipal de la Cultura:

Se han recibido 77 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011.

4 reportes atendidos en sus diferentes trámites o servicios.

73 reportes pendientes en sus diferentes trámites o servicios.

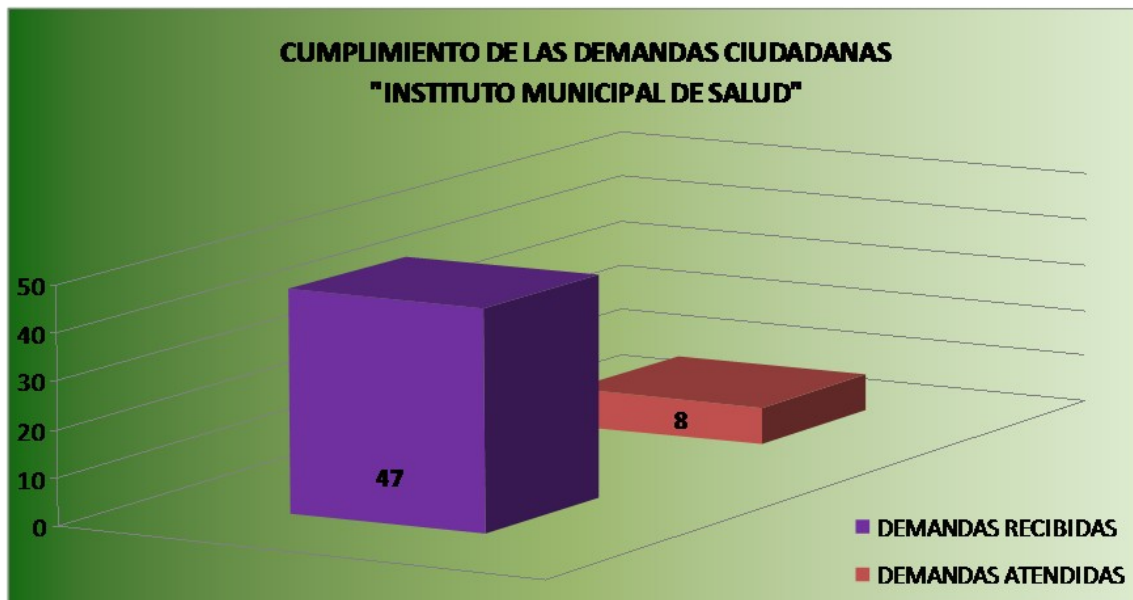


Instituto Municipal de Salud:

Se han recibido 47 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011, con el único servicio que atiende la Coordinación de Atención Ciudadana.

8 reportes atendidos, en sus diferentes trámites o servicios.

39 reportes pendientes, en sus diferentes trámites o servicios.

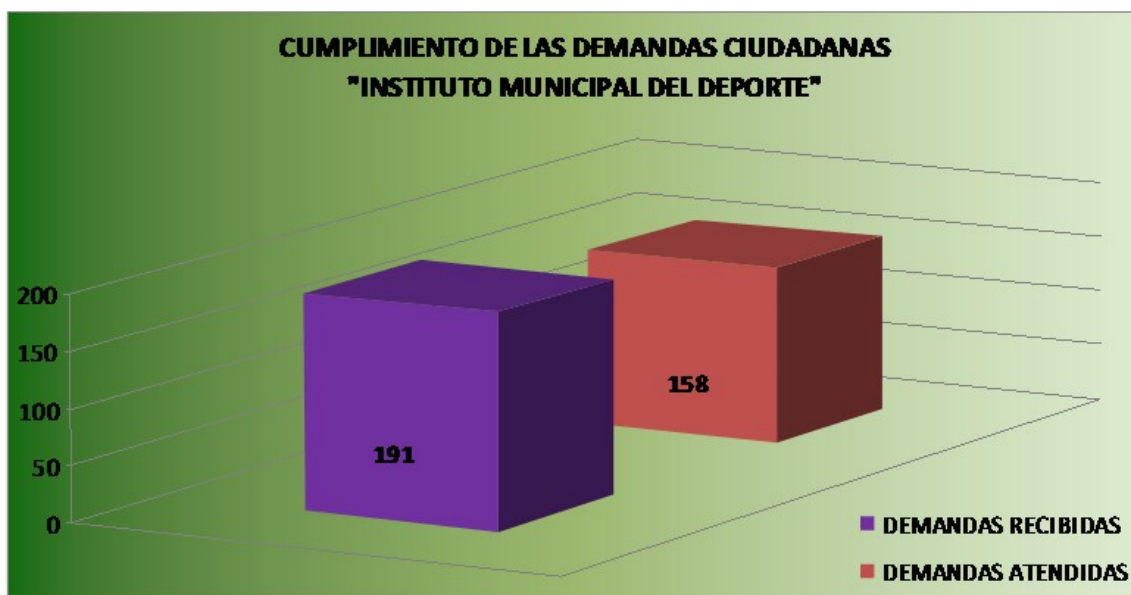


Instituto Municipal del Deporte:

Se han recibido 191 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011.

158 reportes atendidos en sus diferentes trámites o servicios.

33 reportes pendientes en sus diferentes trámites o servicios.

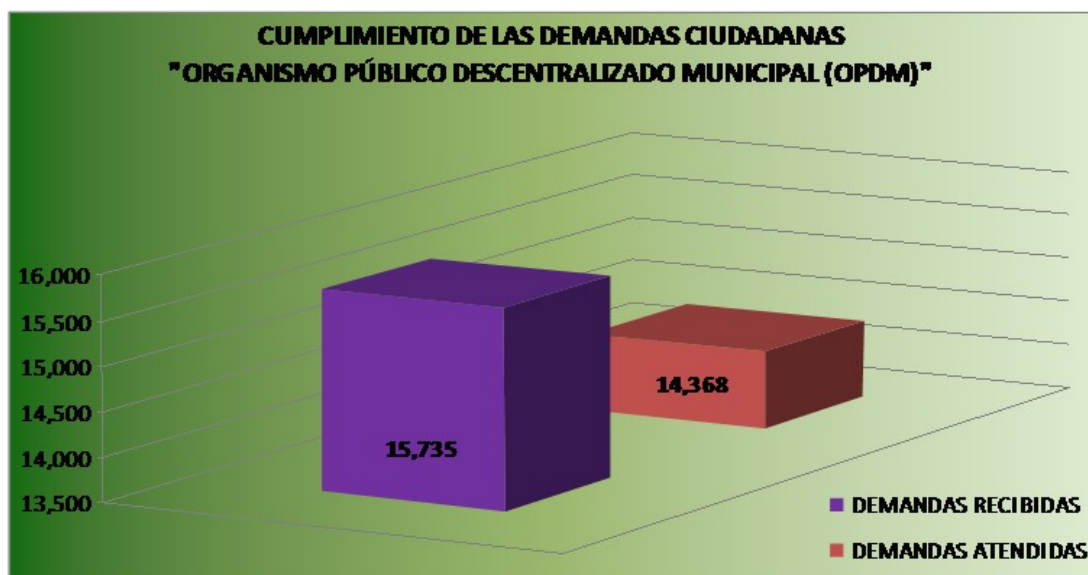


Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz:

Se han recibido 15,735 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011, con el único servicio que atiende la Coordinación de Atención Ciudadana.

14,368 reportes atendidos, en sus diferentes trámites o servicios.

1,367 reportes pendientes, en sus diferentes trámites o servicios.

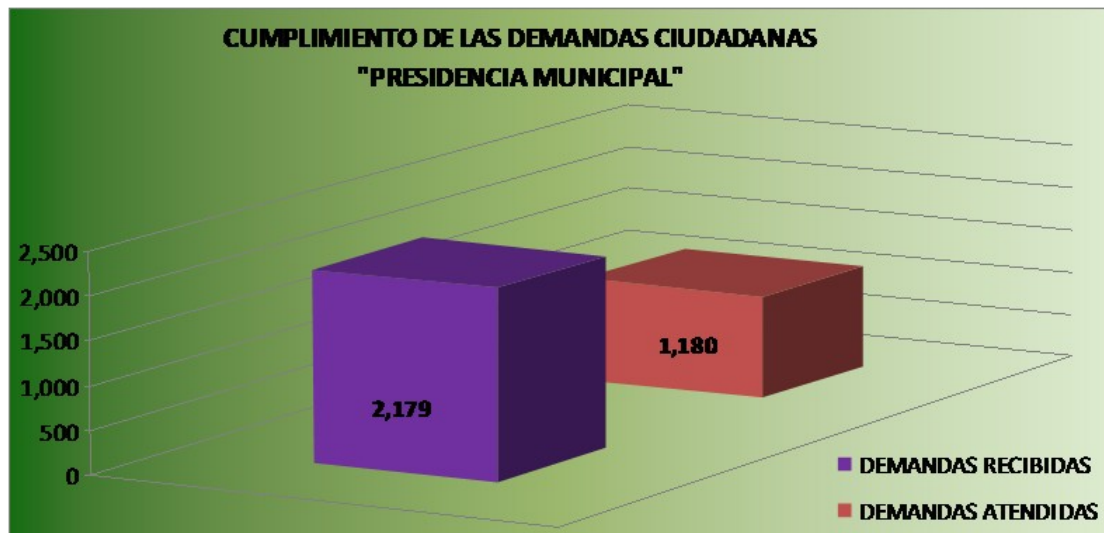


Presidencia Municipal:

Se han recibido 2,179 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011, con el único servicio que atiende la Coordinación de Atención Ciudadana.

1,180 reportes atendidos, en sus diferentes trámites o servicios.

999 reportes pendientes, en sus diferentes trámites o servicios.



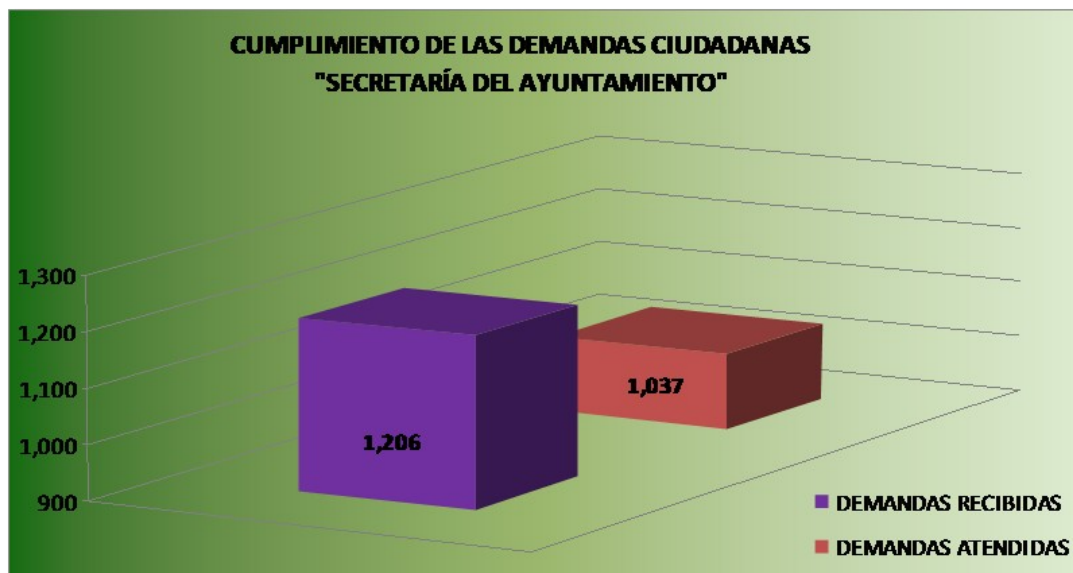


Secretaría del Ayuntamiento:

Se han recibido 1,206 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011.

1,037 reportes atendidos, en sus diferentes trámites o servicios.

169 reportes pendientes, en sus diferentes trámites o servicios.

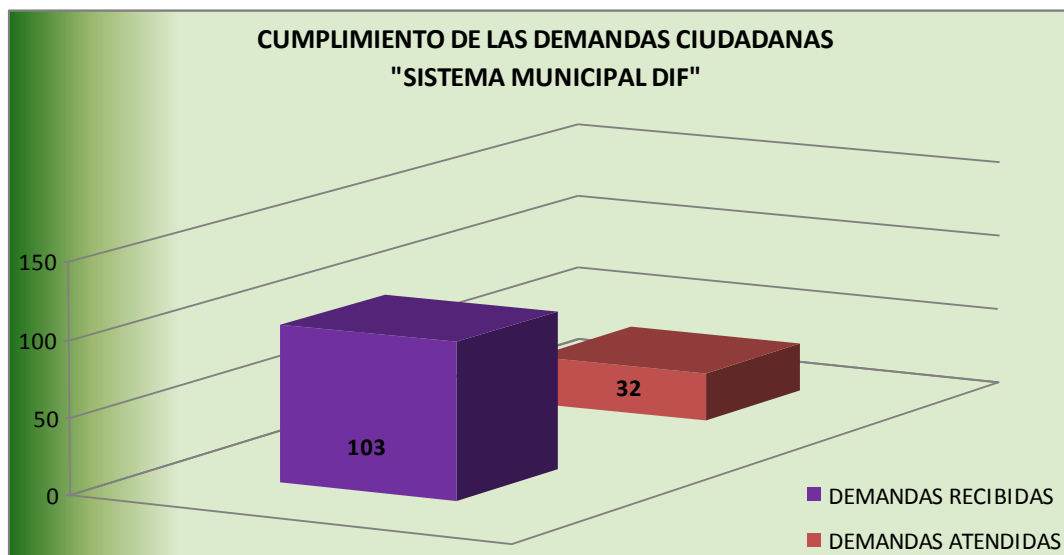


Sistema Municipal DIF:

Se han recibido 103 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011, con el único servicio que atiende la Coordinación de Atención Ciudadana.

32 reportes atendidos, en sus diferentes trámites o servicios.

71 reportes pendientes, en sus diferentes trámites o servicios.



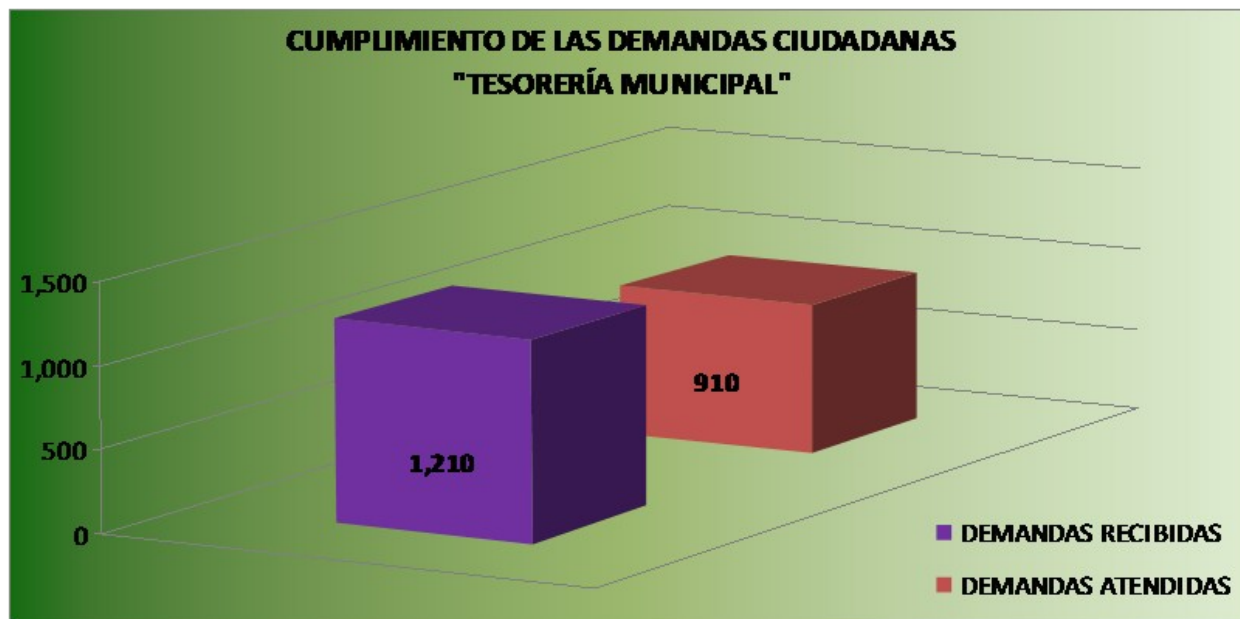


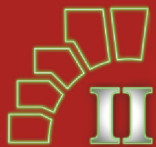
Tesorería Municipal:

Se han recibido 1,210 reportes en el período comprendido del 18 de agosto del 2010 al 31 de julio del 2011, con el único servicio que atiende la Coordinación de Atención Ciudadana.

910 reportes atendidos, en sus diferentes trámites o servicios.

300 reportes pendientes, en sus diferentes trámites o servicios.





En el ámbito del apartado de los AVANCES DE LOS COMPROMISOS, incluidos en el Plan de Desarrollo Municipal 2009-2012, así como de las demandas sociales que han recibido y atendido en el último año, podemos confirmar que se han tenido avances significativos y que bien pueden considerarse plenamente acordes a los plazos de corto, mediano y largo alcance que se expusieron, plantearon y proyectaron en el documento Plan de Desarrollo Municipal 2009-2012.

Inicialmente en relación a los Compromisos de Campaña, ya se ha tenido un avance estimado de mas del 80% de resultados sustantivos de avance y cumplimiento, que aunado a la gran cantidad de acciones realizadas en la mayoría de nuestras 249 comunidades, se ha podido demostrar con hechos, la presencia de un gobierno que le interesa fundamentalmente que en Tlalnepantla se viva mejor, contando con más y mejores servicios públicos básicos con coberturas del más de 95%.

Esto ha sido posible por aspectos tan importantes como lo es la gran paciencia y la disposición ciudadana, para esperar y comprender que no todo podía ser atendido inmediatamente, pues existían situaciones de urgencia y de prioridad inmediata y por lo tanto la solución a las problemáticas de nuestras comunidades, se realizo en los plazos que por cuestiones de organización, de desarrollo de los proyectos, del desarrollo de los procesos de adquisiciones y de las disposiciones presupuestales; se considera como de corto plazo. A toda la ciudadanía, muchas gracias.

Lo que también es factible reconocer es que con el gran esfuerzo y dedicación de nuestros compañeros trabajadores y empleados así como de los funcionarios y especialmente de nuestro plural Cuerpo Edificio, lo-gramos adelantar y trabajar cuantitativa y cualitativamente en los cumplimientos de los Compromisos. La mayoría de ellos ya cumplidos y en atención permanente. Sabemos que falta iniciar algunos y otros esperan a que en el próximo ejercicio fiscal 2012, se completen o se inicien o terminen al 100%.



Relación de anexos



- **PPM-03^a.**- Reporte trimestral de avance de indicadores por programa.
- **PPM-03b.**- Reporte trimestral de avance de indicadores por proyecto.
- **PPM-03c.**- Reporte trimestral de avance de metas físicas por proyecto.
- **FICHAS INDICADORES.**- Ficha técnica para la construcción de indicadores.
- **OSFEPRE 08.**- Evaluación trimestral del programa anual de obras (POA).
- **OSFAIM 116-A.**- Programas Municipales (seguimiento mensual) (POA)
- Anexos del avance de ejecución de proyectos, obras y acciones.