



H. Ayuntamiento Constitucional de Tlalnepantla de Baz 2009–2012
Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

REPORTE TRIMESTRAL DE INDICADORES POR PROGRAMA Y POR PROYECTO ENERO – MARZO DE 2011



ÍNDICE

	Página
I Presentación	3
II Resultado de los Indicadores de Proyecto	
Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal	4
Secretaría del Ayuntamiento	13
Tesorería Municipal	27
Contraloría Municipal	33
Dirección General de Administración	36
Dirección General de Obras Públicas	43
Dirección General de Desarrollo Urbano	47
Dirección General del Medio Ambiente	53
Dirección General de Desarrollo Social	55
Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito	60
Dirección General de Servicios Públicos	70
Dirección General de Desarrollo Económico	79
Dirección General Jurídica Consultiva	87
Defensoría Municipal de Derechos Humanos	90
Coordinación Municipal de Educación	92
Instituto Municipal del Deporte	96
Instituto Municipal de la Salud	101
Instituto Municipal de la Cultura	102
III Conclusiones	104



I. PRESENTACIÓN



La *Secretaría Técnica de la Presidencia* formula el presente “**Reporte Trimestral de Indicadores por Programa y por Proyecto, Enero-Marzo 2011**” que forma parte del **Sistema Integral de Planeación Estratégica**, con el objetivo de cumplir con los informes que cierran el ciclo de la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación de las acciones del Gobierno Municipal.

Este reporte se inscribe dentro del *Sistema de Planeación Democrática para el Desarrollo del Estado de México y Municipios*, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 19 fracción VI y 36 de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios, así como el artículo 20 fracción VI de su Reglamento. Cabe señalar que busca la mejora en la gestión municipal dando a conocer el grado de Cumplimiento de los objetivos, metas y acciones previstas en el **Programa Operativo Anual del Presupuesto por Programas 2011 y a los alineados del Plan de Desarrollo Municipal 2009-2012**.

Dentro de este reporte se presentan los indicadores por proyecto en tablas agrupadas por dependencia, donde cada una muestra:

- El nombre del indicador.
- La comparación gráfica entre lo programado y lo realizado en el **Primer Trimestre 2011**, además de la unidad encargada de realizar las acciones que mide el indicador.
- El proyecto al que pertenece.
- El objetivo de las acciones que evalúa el indicador.
- La fórmula del indicador, así como su meta trimestral y anual.
- El porcentaje de Cumplimiento de la cantidad programada para el primer trimestre de 2011, el porcentaje de Cumplimiento Anual de la meta para 2011 y el aumento o disminución porcentual registrado en el primer trimestre de 2011 con respecto al mismo período de 2010.
- Y un semáforo que evalúa el desempeño durante el primer trimestre de 2011.

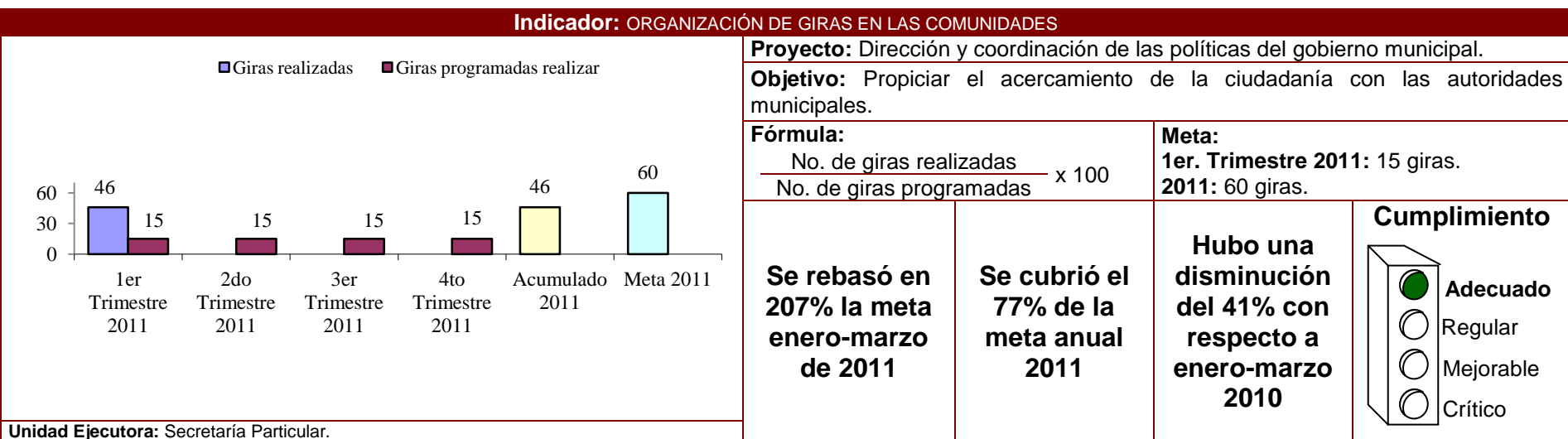
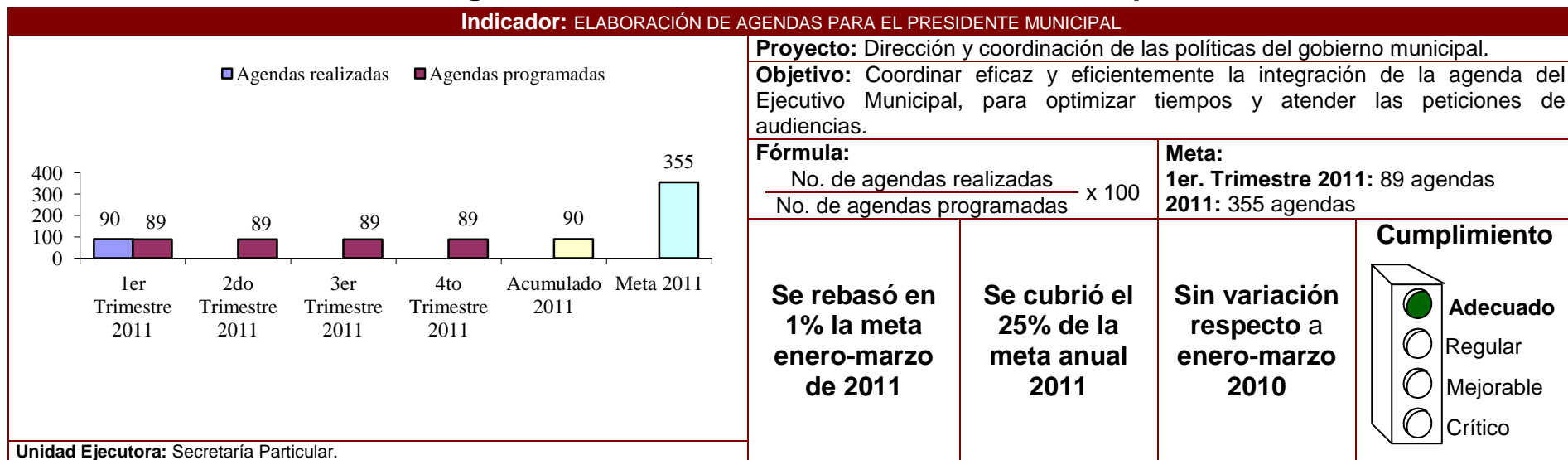
El desempeño **se clasifica en cuatro categorías de acuerdo a los porcentajes de cumplimiento de la meta del indicador** conforme a lo siguiente:

Categoría		Descripción
Avance Adecuado		Porcentaje de Cumplimiento del 86% en adelante .
Avance Regular		Porcentaje de Cumplimiento entre 61% y 85% .
Avance Mejorable		Porcentaje de Cumplimiento entre 36% y 60% .
Avance Crítico		Porcentaje de Cumplimiento entre 0 y 35% .



II. RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE PROYECTO

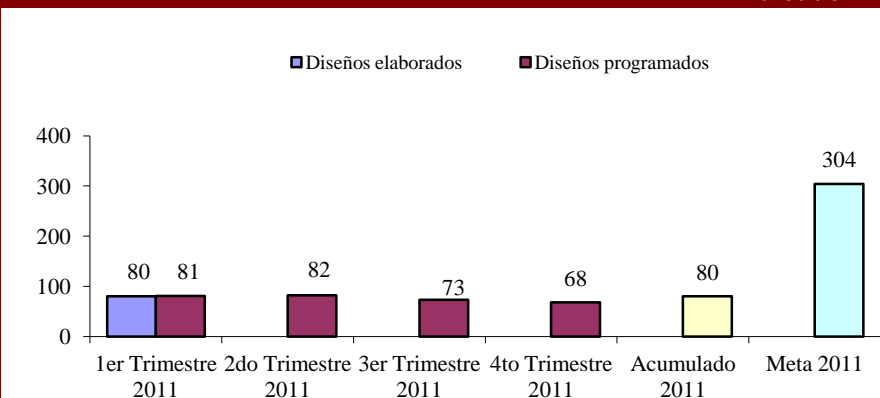
Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal





Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: ELABORACIÓN DE DISEÑOS



Unidad Ejecutora: Departamento de Imagen e Innovación Municipal

Proyecto: Comunicación social y relaciones públicas.

Objetivo: Conseguir de la Administración Pública Municipal un mayor posicionamiento entre los ciudadanos del municipio mediante la difusión y ejecución de los programas y acciones del gobierno municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de diseños elaborados}}{\text{No. de diseños programados}} \times 100$$

Meta:

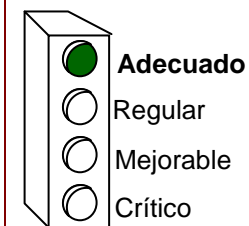
1er. Trimestre 2011: 81 diseños
2011: 304 diseños

Se cumplió en
99% la meta
enero-marzo
de 2011

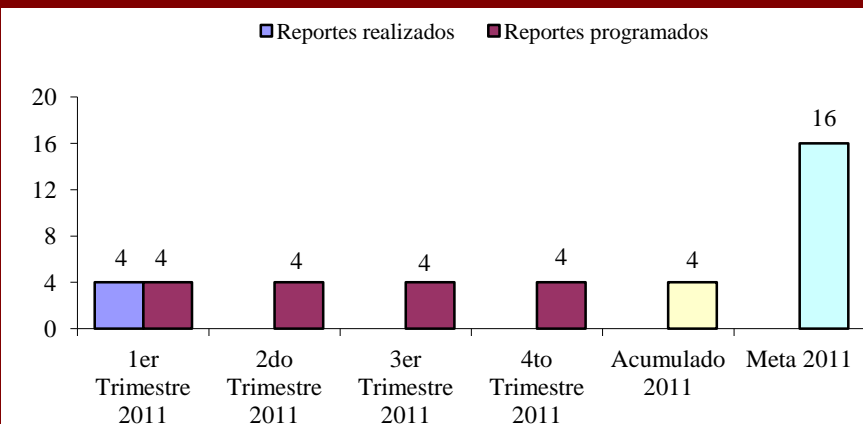
Se cubrió el
26% la meta
anual 2011

Hubo una
disminución
del 45% con
respecto a
enero-marzo
2010

Cumplimiento



Indicador: ELABORACIÓN DE LOS REPORTES MENSUALES Y TRIMESTRALES DE AVANCE FÍSICO-FINANCIERO DEL PRESUPUESTO POR PROGRAMAS



Unidad Ejecutora: Depto. de Seguimiento Programático Presupuestal

Proyecto: Programación y presupuestación municipal.

Objetivo: Llevar a cabo el seguimiento programático-presupuestal de cada una de las dependencias municipales

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de reportes realizados}}{\text{No. de reportes programados}} \times 100$$

Meta:

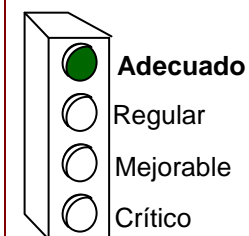
1er. Trimestre 2011: 4 reportes
2011: 16 reportes

Se cumplió el
100% de la
meta enero-
marzo de 2011

Se cubrió el
25% de la meta
anual 2011

Sin variación
con respecto a
enero-marzo
de 2010

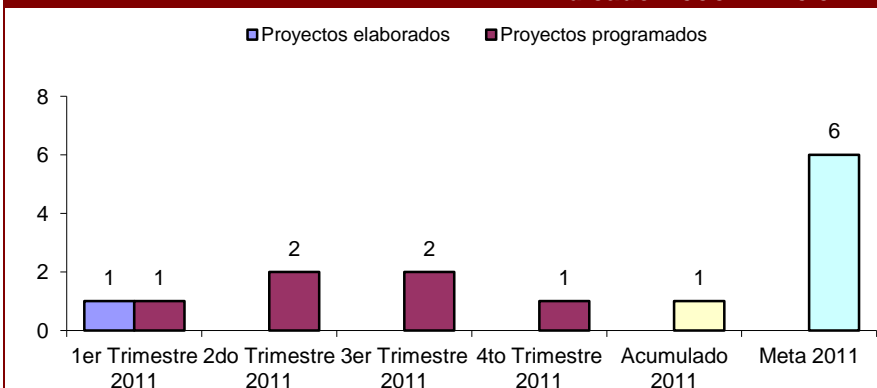
Cumplimiento





Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: COORDINACIÓN DE LA ELABORACIÓN DE PLANES Y PROYECTOS



Proyecto: Dirección y coordinación de las políticas del gobierno municipal.
Objetivo: Proporcionar al Presidente Municipal la información que le permita tener elementos para la toma de decisiones.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. proyectos elaborados}}{\text{No. proyectos programados}} \times 100$$
Meta:
 1er. Trimestre 2011: 1 proyectos
 2011: 6 proyectos

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 17% de la meta anual 2011

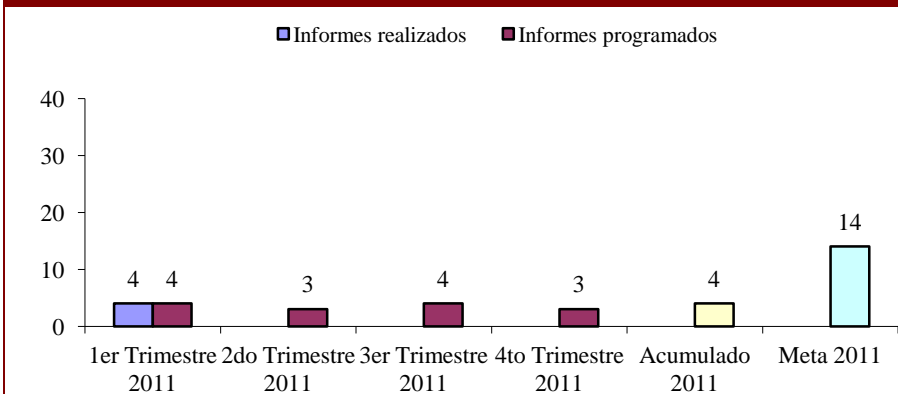
Sin variación con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Planes y Proyectos

Indicador: GENERACIÓN DE INFORMES DE EVALUACIÓN



Proyecto: Apoyo y asesoría para la conducción de las políticas del gobierno municipal.

Objetivo: Desarrollar un sistema integral de planeación estratégica y por resultados en el que la evaluación sea una herramienta indispensable para medir el cumplimiento de planes programas y proyectos

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de informes realizados}}{\text{No. de informes programados}} \times 100$$
Meta:
 1er. Trimestre 2011: 4 informes
 2011: 14 informes

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 29% de la meta anual 2011

Sin variación con respecto a enero-marzo 2010

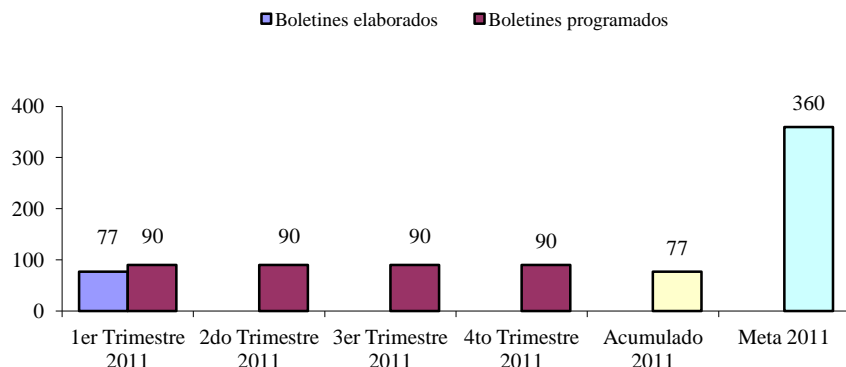
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Información y Evaluación



Indicador: ELABORACIÓN DE BOLETINES DE PRENSA



Programa: Apoyo a las políticas gubernamentales.

Objetivo: Mejorar la forma de informar a la población en general, medios de comunicación del ámbito local, estatal y nacional de las acciones que realiza el Ayuntamiento.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de Boletines elaborados}}{\text{No. de Boletines programados}} \times 100$$

Meta:

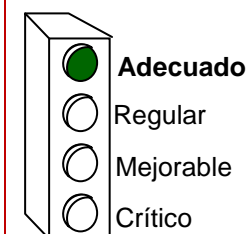
1er. Trimestre 2011: 90 boletines
2011: 360 boletines

Se cumplió el 86% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 21% de la meta anual 2011

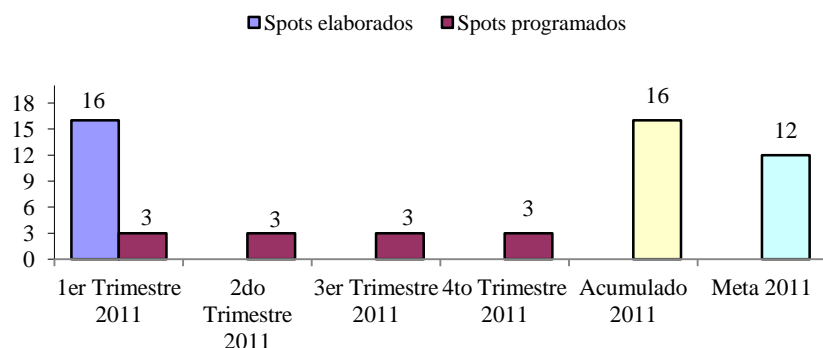
Hubo una disminución del 7% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Coordinación de Comunicación Social.

Indicador: DIFUSIÓN PERMANENTE EN LOS MEDIOS ELECTRÓNICOS



Proyecto: Comunicación social y relaciones públicas.

Objetivo: Dar a conocer a la población las principales acciones de gobierno y programas que benefician a sus comunidades.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de spots elaborados}}{\text{No. de spots programados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 3 spots.
2011: 12 spots.

Se rebasó en 433% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 133% de la meta 2011

Hubo un aumento del 100% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

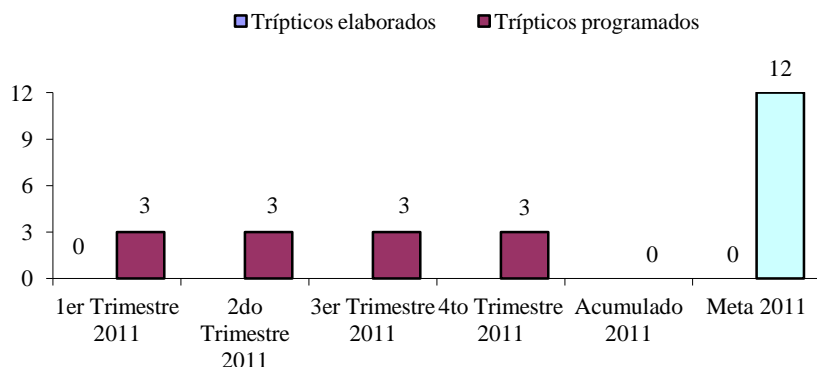


Unidad Ejecutora: Coordinación de Comunicación Social.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: DIFUSIÓN A TRAVÉS DE TRÍPTICOS



Proyecto: Comunicación social y relaciones públicas.

Objetivo: Dar a conocer a la población las principales acciones de gobierno y programas que benefician a sus comunidades.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de trípticos elaborados}}{\text{No. de trípticos programados}} \times 100$$

Meta:

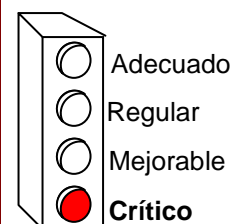
1er. Trimestre 2011: 3 trípticos
2011: 12 trípticos

No hubo avance de cumplimiento con respecto a la meta de enero-marzo 2011

No hubo avance en la meta anual 2011

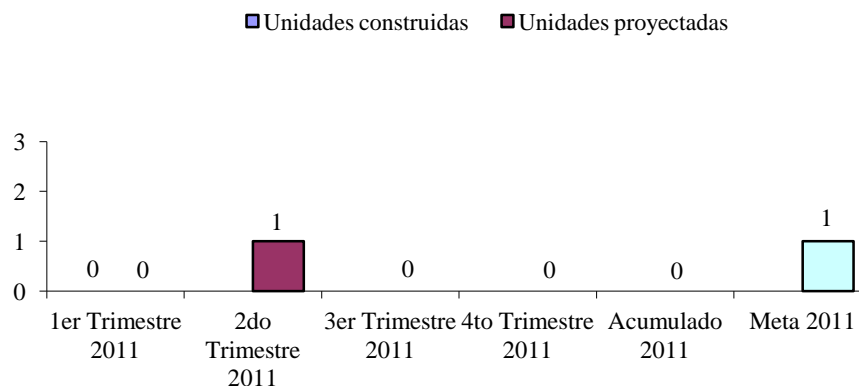
Hubo una disminución del 100% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Coordinación de Comunicación Social.

Indicador: CREACIÓN DE UN NUEVO CENTRO DE SERVICIOS MÚLTIPLES



Proyecto: Operación y desarrollo del sistema fiscal y recaudatorio.

Objetivo: Brindar servicios eficientes y de calidad a los ciudadanos que acuden a realizar sus trámites, dando una respuesta en el menor tiempo posible.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de unidades construidas}}{\text{No. de unidades proyectadas}} \times 100$$

Meta:

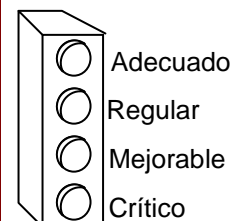
1er. Trimestre 2011: No se programaron acciones
2011: 1 oficina

No se programaron acciones para el período enero-marzo 2011

No se registraron avances en la meta anual 2011

No hubo avance en el primer trimestre 2010

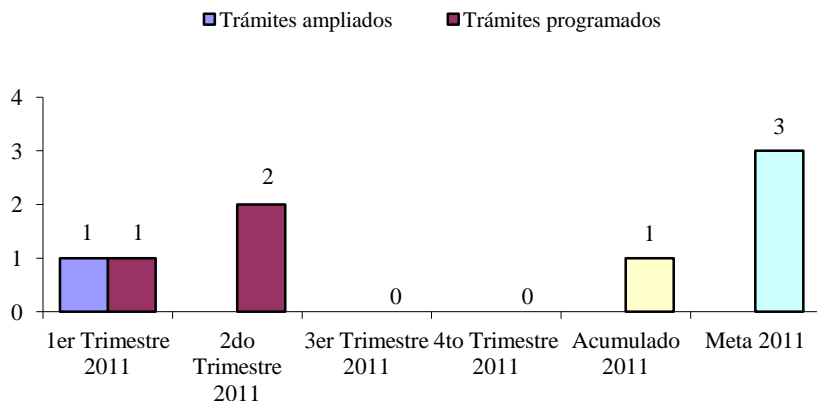
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Coordinación de Delegaciones de Servicios Múltiples



Indicador: AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LOS CENTROS DE SERVICIOS MÚLTIPLES



Proyecto: Operación y desarrollo del sistema fiscal y recaudatorio.

Objetivo: Brindar servicios eficientes y de calidad a los ciudadanos que acuden a realizar sus trámites, dando una respuesta en el menor tiempo posible.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de trámites de servicios ampliados}}{\text{No. de trámites de servicios programados}} \times 100$$

Meta:

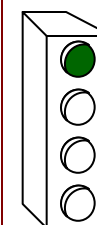
1er. Trimestre 2011: 1 trámite
2011: 3 trámites.

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 33% de la meta anual 2011

Hubo un avance del 100% con respecto a enero-marzo 2010

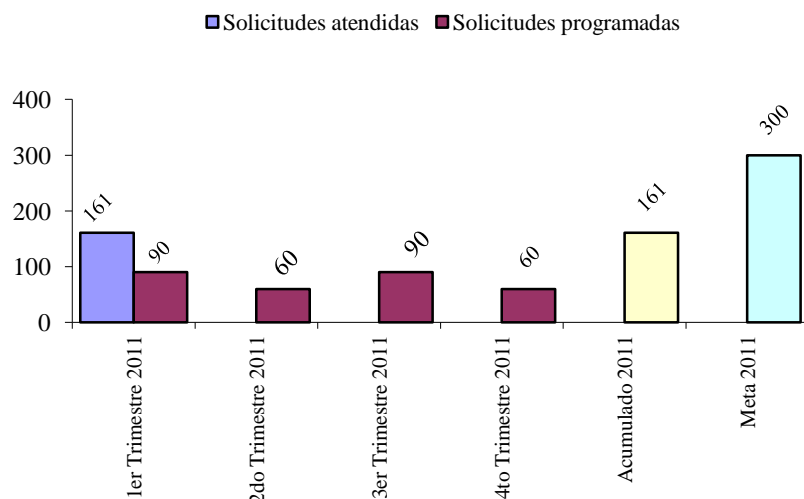
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Coordinación de Delegaciones de Servicios Múltiples

Indicador: ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



Programa: Atención a la demanda ciudadana y consulta popular.

Objetivo: Brindar una atención de forma eficaz y precisa la información Pública conforme a la ley de Transparencia y acceso a la información Pública del Estado de México y Municipios.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. De solicitudes atendidas en el período 1}}{\text{No. de solicitudes atendidas en el período 0}} - 1 \times 100$$

Meta:

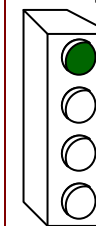
1er. Trimestre 2011: 90 solicitudes
2011: 300 solicitudes

Se rebasó en 79% la meta de enero-marzo 2011.

Se cubrió el 54% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 130% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

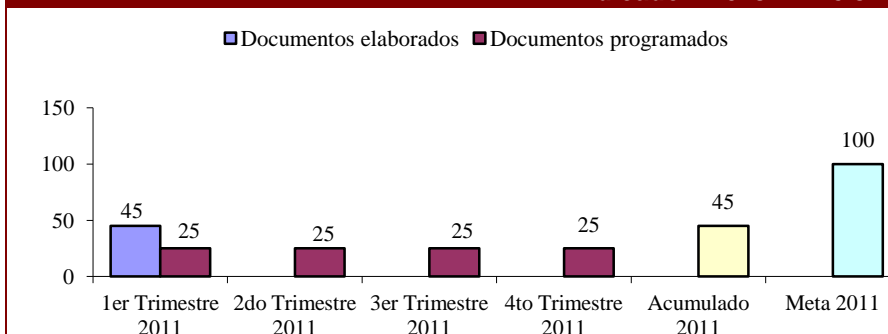


Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Unidad de Información para la Transparencia y Acceso a la Información.



Indicador: ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO.



Proyecto: Atención a la demanda ciudadana y consulta popular.

Objetivo: Establecer los mecanismos digitales apropiados que permitan realizar de forma pronta y eficaz la consulta y acceso a la información pública.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de documentos elaborados}}{\text{No. de documentos programados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 25 documentos.
2011: 100 documentos.

Se rebasó el 80% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 45% de la meta anual 2011

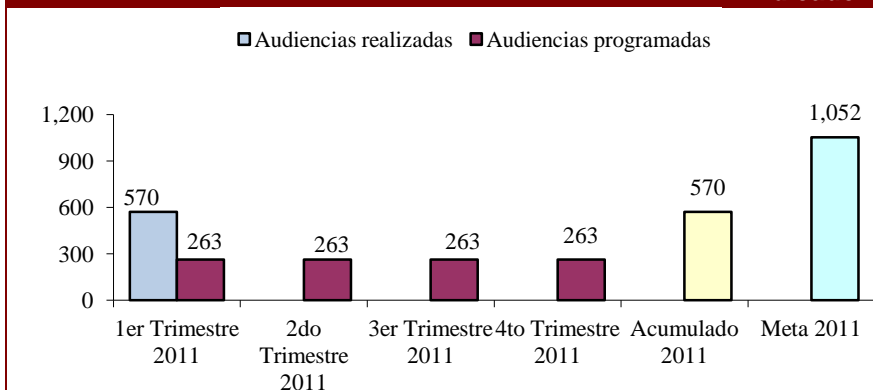
Hubo un aumento del 125% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Unidad de Información para la Transparencia y Acceso a la Información

Indicador: AUDIENCIAS CIUDADANAS



Proyecto: Fomento a la organización y participación social

Objetivo: Realizar audiencias ciudadanas para conocer la problemática de la ciudadanía y proponer soluciones a sus demandas

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de audiencias realizadas}}{\text{No. de audiencias programadas}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 263 audiencias.
2011: 1,052 audiencias

Se rebasó en 117% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 54% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 185% con respecto a la meta de enero-marzo de 2010

Cumplimiento

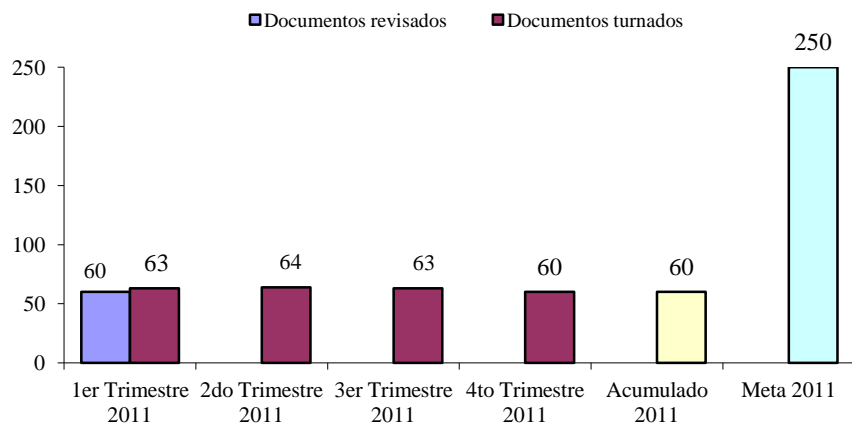


Unidad Ejecutora: Coordinación de Gobierno Zona Oriente.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: REVISIÓN DE DOCUMENTOS TURNADOS POR EL PRESIDENTE MUNICIPAL



Proyecto: Dirección y Coordinación de las Políticas del Gobierno.

Objetivo: Asesorar y apoyar al Presidente Municipal en el cumplimiento de sus atribuciones.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de documentos revisados}}{\text{No. de documentos turnados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 63 documentos
2011: 250 documentos

Se cumplió el 95% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 24% de la meta anual 2011

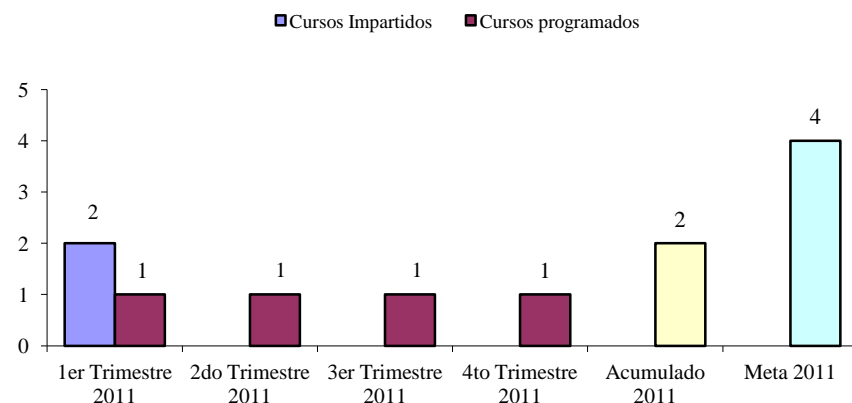
Hubo un aumento del 16% con respecto a la meta enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Coordinación de Asesores

Indicador: ORGANIZACIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN.



Proyecto: Atención a la demanda y consulta popular.

Objetivo: Capacitar a los sujetos obligados del H. Ayuntamiento en materia de transparencia y acceso a la información, para mejorar la atención de las solicitudes

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de cursos impartidos}}{\text{No. de cursos programados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 1 curso
2011: 4 cursos

Se rebasó en 100% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 50% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 100% con respecto a enero-marzo 2010

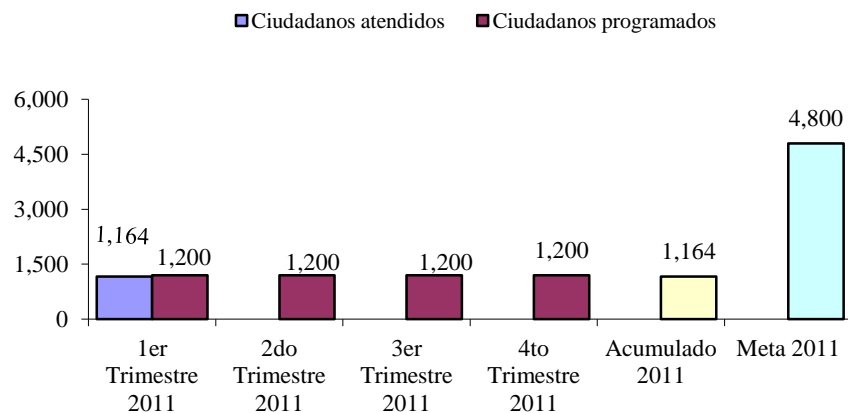
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Unidad de Información para la Transparencia y Acceso a la Información



Indicador: ATENCIÓN A LA DEMANDA CIUDADANA Y CONSULTA POPULAR



Programa: Apoyo a las políticas gubernamentales.

Objetivo: Brindar atención a los ciudadanos en eventos, giras, audiencias públicas con el fin de instaurar y fomentar una cultura de participación y transparencia en el servicio público, ser la receptora de peticiones directas de la ciudadanía.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de ciudadanos atendidos, en giras, eventos y audiencias públicas}}{\text{No. de ciudadanos programados}} \times 100$$

Meta:

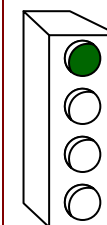
1er. Trimestre 2011: 1,200 ciudadanos
2011: 4,800 ciudadanos

Se cubrió el 97% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 24% de la meta anual 2011

No hubo acciones en enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

Regular

Mejorable

Crítico

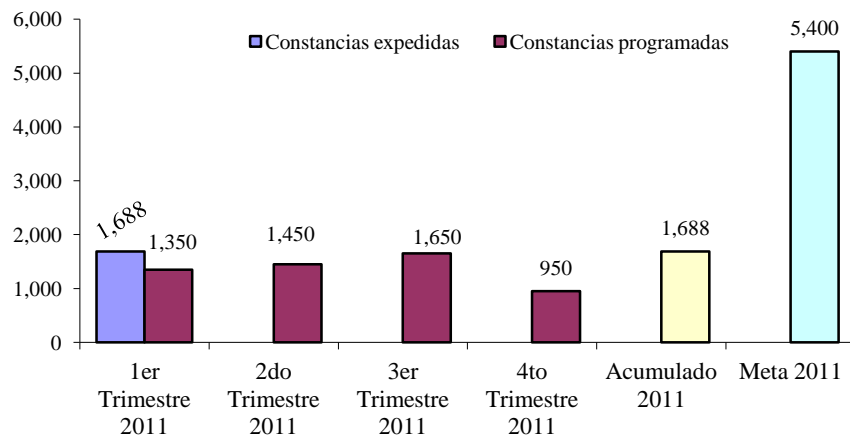
Unidad Ejecutora: Coordinación de Atención Ciudadana.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Secretaría del Ayuntamiento

Indicador: EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS Y CERTIFICACIONES



Proyecto: Expedición de bandos, reglamentos y disposiciones administrativas.

Objetivo: Dar respuesta rápida a los trámites solicitados, conforme a las leyes y/o reglamentos vigentes en el Municipio y el Estado de México.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de constancias y certificaciones expedidas en el período 1}}{\text{No. de constancias y certificaciones expedidas en el período 0}} \times 100$$

Meta:

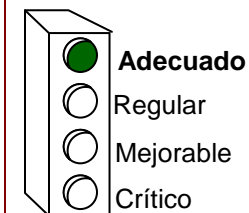
1er. Trimestre 2011: 1,350 constancias y certificaciones
2011: 5,400 constancias y certificaciones

Se rebasó en 25% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 31% de la meta anual 2011

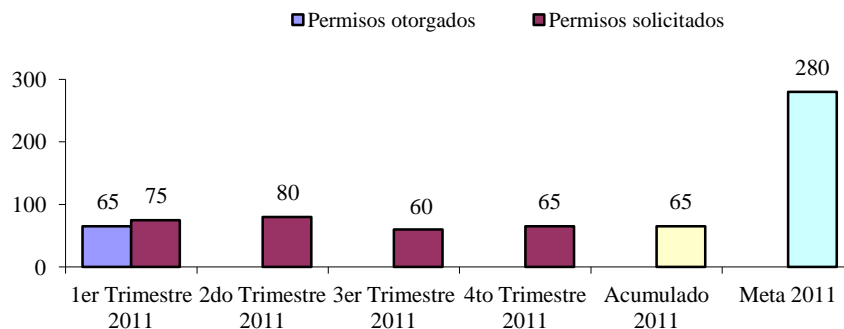
Hubo un aumento del 2% con respecto a la meta de enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Secretaría del Ayuntamiento.

Indicador: EXPEDICIÓN DE PERMISOS PARA EVENTOS SOCIALES, ASISTENCIALES Y PATRONALES EN LA VÍA PÚBLICA



Proyecto: Expedición de bandos, reglamentos y disposiciones administrativas.

Objetivo: Otorgar permisos para eventos sociales, asistenciales y patronales en la vía pública a la ciudadanía.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. permisos otorgados}}{\text{No. permisos solicitados}} \times 100$$

Meta:

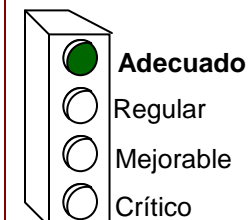
1er. Trimestre 2011: 75 permisos.
2011: 280 permisos.

Se cumplió el 87% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 23% de la meta anual de 2011.

Hubo una disminución del 43% con respecto a enero-marzo 2010

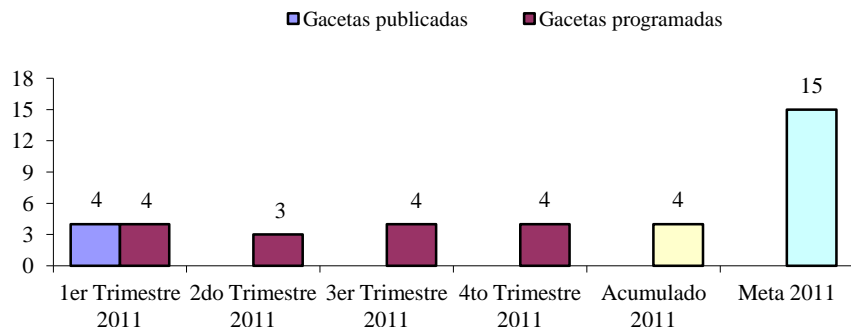
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subsecretaría del Ayuntamiento.



Indicador: PUBLICACIÓN DE ACUERDOS DE CABILDO, REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS



Proyecto: Expedición de bandos, reglamentos y disposiciones administrativas.

Objetivo: Elaborar proyectos de acuerdo que una vez presentados al pleno de Cabildo generen acuerdos consolidados con las propuestas emanadas de las comisiones edilicias, así como del Ayuntamiento en pleno.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. gacetas publicadas}}{\text{No. gacetas programadas}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 4 gacetas.
2011: 15 gacetas.

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 27% de la meta anual 2011

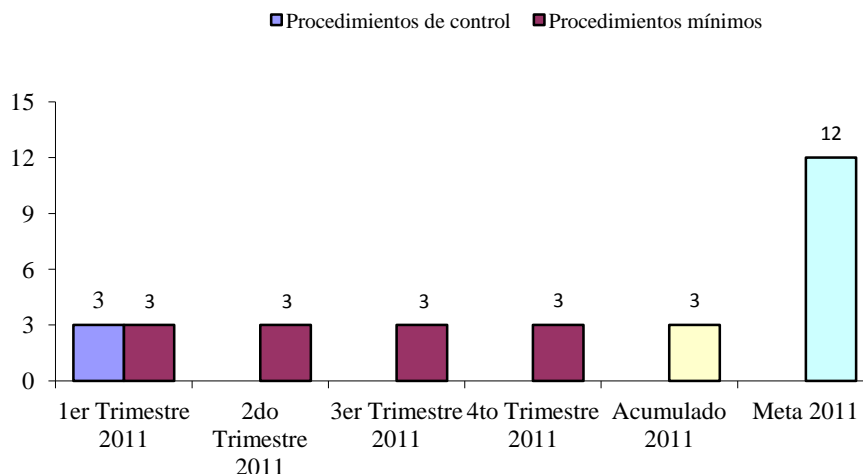
Hubo un aumento del 100% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subsecretaría del Ayuntamiento.

Indicador: CONTROL INTERNO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL



Programa: Desarrollo de la función pública.

Objetivo: Cumplir con la normatividad establecida aplicando la regulación y control en el uso y destino los bienes patrimoniales implementando mecanismos que permitan el resguardo y la depuración de los mismos con los que cuenta el municipio para poder transparentar la fiscalización de los recursos aplicados al patrimonio municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. Procedimientos de control interno patrimonial}}{\text{No. Procedimientos mínimos establecidos por el OSFEM}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 3 procedimientos
2011: 12 procedimientos

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta 2011

Hubo una disminución del 75% con respecto a la meta de enero-marzo-2010

Cumplimiento

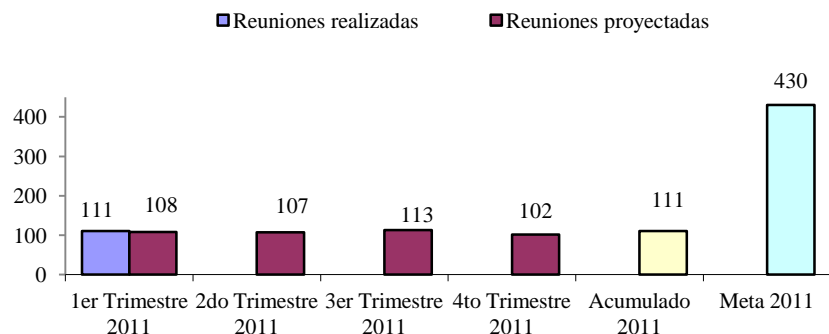


Unidad Ejecutora: Coordinación de Patrimonio Municipal.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: ORGANIZACIÓN DE REUNIONES POR EL REGISTRO DE ASOCIACIONES CIVILES



Programa: Fortalecimiento de la participación social.

Objetivo: Actualizar el padrón de organismos y asociaciones civiles para atender y canalizar sus solicitudes relacionadas con la administración municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de reuniones realizadas}}{\text{No. de reuniones proyectadas}} \times 100$$

Meta:

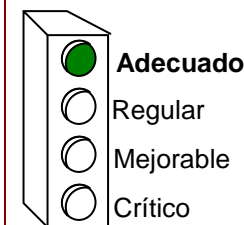
1er. Trimestre 2011: 108 reuniones
2011: 430 reuniones

Se rebasó el 3% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 26% de la meta anual 2011

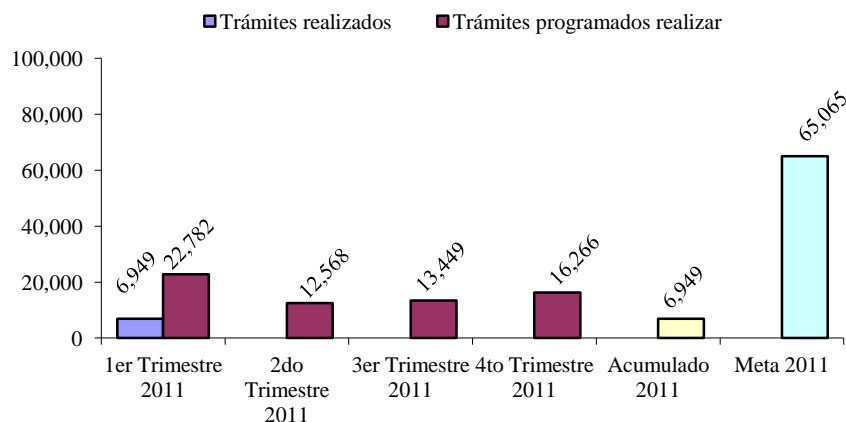
Hubo un aumento del 73% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subsecretaría de Gobierno.

Indicador: EMISIÓN DE LA CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP)



Proyecto: Expedición de bandos, reglamentos y disposiciones administrativas.

Objetivo: Elaborar y emitir eficientemente la Clave Única de Registro de Población.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de trámites realizados}}{\text{No. de trámites solicitados}} \times 100$$

Meta:

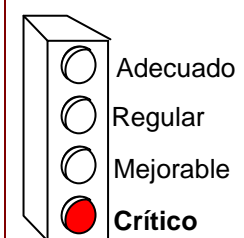
1er. Trimestre 2011: 22,782 trámites.
2011: 65,065 trámites.

Se cumplió el 31% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 11% de la meta anual 2011.

Hubo una disminución del 60% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

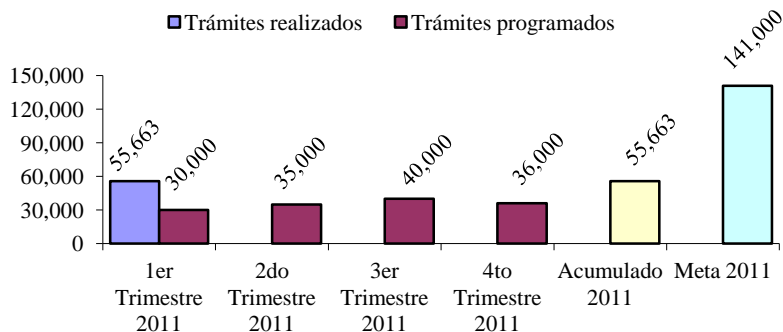


Unidad Ejecutora: Subsecretaría del Ayuntamiento.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: ATENCIÓN DE TRÁMITES POR CONCEPTO DE ACTAS DE NACIMIENTO, DEFUNCIÓN, MATRIMONIO, DIVORCIO, RECONOCIMIENTOS, COPIAS CERTIFICADAS, ANOTACIONES MARGINALES, BÚSQUEDAS, CORRECCIONES DE VICIOS Y DEFECTOS Y CONSTANCIAS DE NO REGISTRO



Proyecto: Apoyo para el control y seguimiento de los actos del registro civil.

Objetivo: Modernizar y agilizar el servicio del registro civil y facilitar así la obtención de actas.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de trámites realizados}}{\text{No. de trámites programados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 30,000 trámites.
2011: 141,000 trámites.

Se rebasó el 86% de la meta enero-marzo 2011.

Se cubrió en 39% de la meta anual 2011.

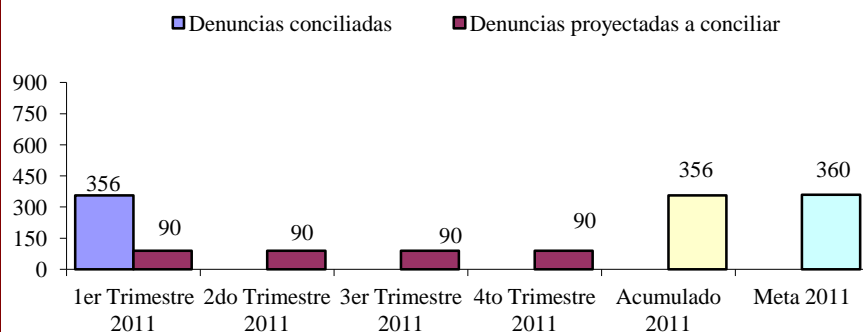
Hubo un aumento del 32% de la meta enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subsecretaría del Ayuntamiento.

Indicador: CONCILIACIÓN DE DENUNCIAS



Programa: Impartición de justicia.

Objetivo: Atender las quejas y denuncias de la ciudadanía.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de denuncias conciliadas}}{\text{No. de denuncias proyectadas}} \times 100$$

Meta:

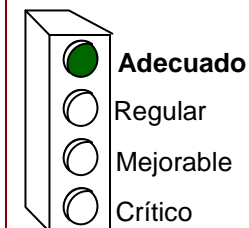
1er. Trimestre 2011: 90 conciliaciones
2011: 360 conciliaciones

Se rebasó en 296% la meta enero-marzo 2011

Se cumplió el 99% de la meta anual 2011

con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subsecretaría del Ayuntamiento



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: SANCIÓN DE PERSONAS PRESENTADAS ANTE EL JUEZ CALIFICADOR

Programa: Impartición de justicia.

Objetivo: Aplicar las sanciones correspondientes por faltas administrativas a la ciudadanía.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de sanciones en el período}}{\text{No. de sanciones en el período}} \times \frac{-1}{100}$$

Meta:

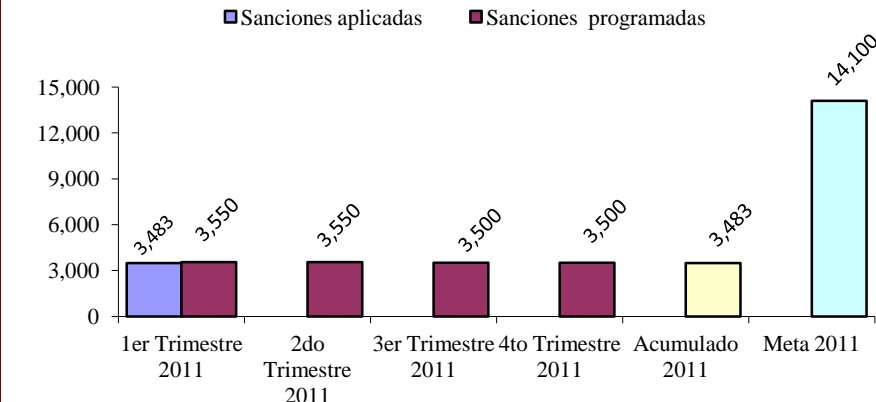
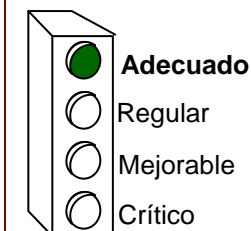
1er. Trimestre 2011: 3,550 personas
2011: 14,100 personas

Se cumplió el 98% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 55% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subsecretaría del Ayuntamiento.

Indicador: ATENCIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES

Proyecto: Fomento a la organización y a la participación social.

Objetivo: Impulsar entre la población una cultura política que permita reforzar la colaboración entre la ciudadanía y el gobierno municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de conflictos atendidos en el período 1}}{\text{No. de conflictos atendidos en el período 0}} \times 100$$

Meta:

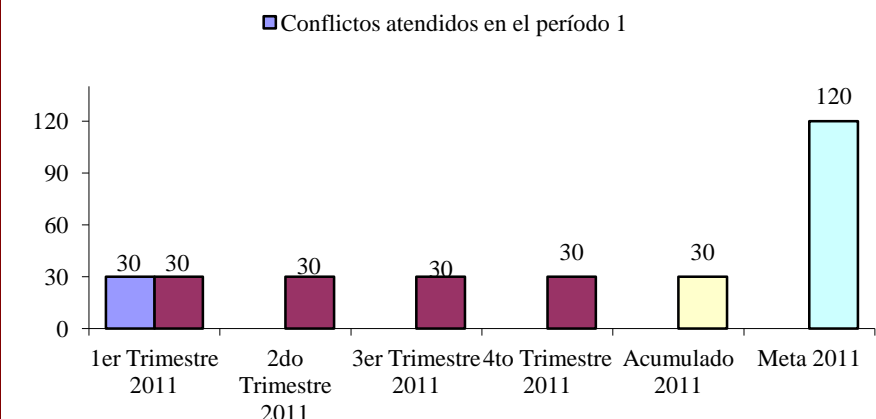
1er. Trimestre 2011: 30 conflictos.
2011: 120 conflictos.

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 3% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

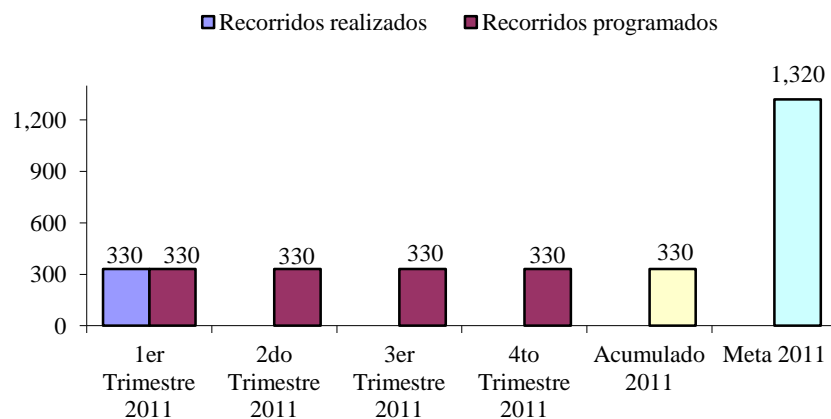


Unidad Ejecutora: Subsecretaría de Gobierno.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: RECORRIDOS DE DETECCIÓN DE PROBLEMÁTICA



Proyecto: Fomento a la organización y a la participación social

Objetivo: Identificación, contención y solución a los conflictos, de los diferentes actores políticos del municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de recorridos realizados}}{\text{No. de recorridos programados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 330 recorridos.
2011: 1,320 recorridos.

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cumplió el 25% de la meta anual 2011

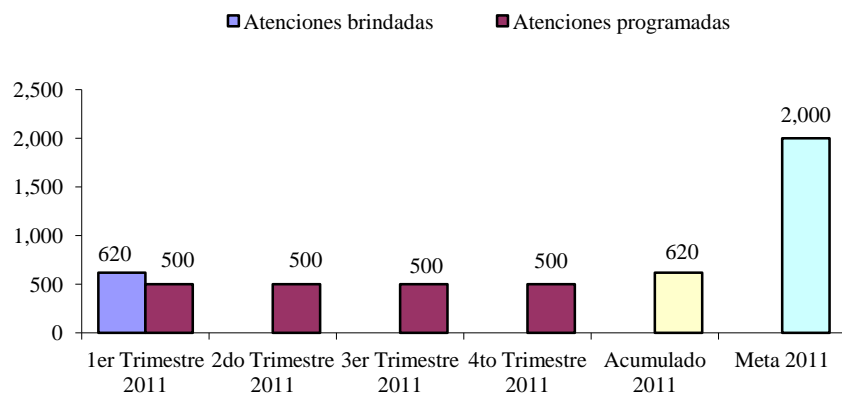
Hubo una disminución del 86% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subsecretaría de Gobierno.

Indicador: ATENCIÓN DE CIUDADANOS EN MATERIA DE RÉGIMEN EN CONDOMINIO



Proyecto: Asesoría jurídica, difusión y aplicación del marco jurídico municipal.

Objetivo: Promover permanentemente el fortalecimiento de la cultura condominal y respeto a la ley en la materia y sus ordenamientos que deriven de ellos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de atenciones brindadas}}{\text{No. atenciones programadas}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 500 atenciones.
2011: 2,000 atenciones.

Se rebasó el 24% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 31% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 13% con respecto a enero-marzo 2010

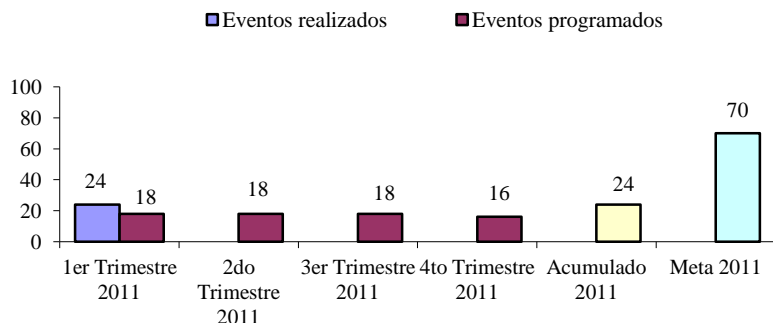
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Procuraduría Social



Indicador: ORGANIZACIÓN DE CURSOS Y FOROS EN MATERIA DE RÉGIMEN EN CONDOMINIO



Proyecto: Asesoría jurídica, difusión y aplicación del marco jurídico municipal.

Objetivo: Promover permanentemente el fortalecimiento de la cultura condominal y respeto a la ley en la materia y sus ordenamientos que deriven de ellos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. eventos realizados}}{\text{No. eventos programados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 18 eventos.
2011: 70 eventos.

Se rebasó en 33% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 34% de la meta anual 2011

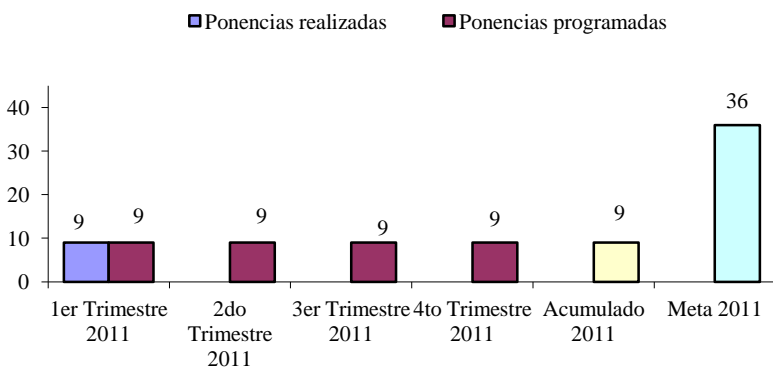
Hubo un incremento del 50% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Procuraduría Social

Indicador: ORGANIZACIÓN DE PONENCIAS EN UNIDADES HABITACIONALES



Proyecto: Asesoría jurídica, difusión y aplicación del marco jurídico municipal.

Objetivo: Coadyuvar con las dependencias de la administración pública municipal buscando mediante la mediación y conciliación la resolución de conflictos en función del entendimiento entre las partes.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. ponencias realizadas}}{\text{No. ponencias programadas}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 9 ponencias.
2011: 36 ponencias.

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 18 % con respecto a enero-marzo 2010

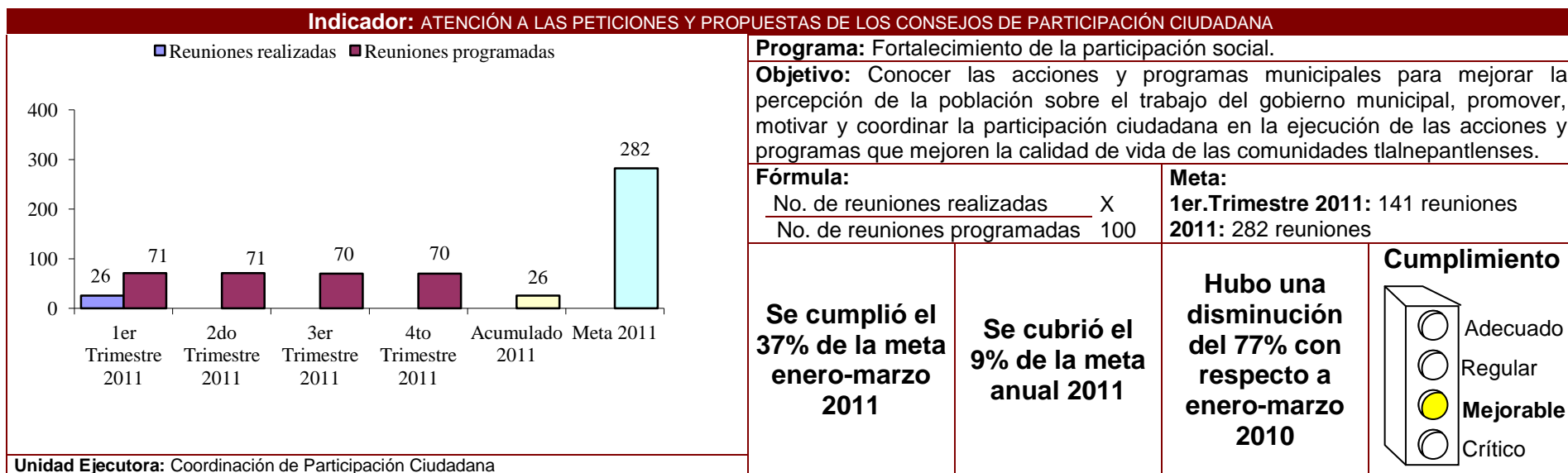
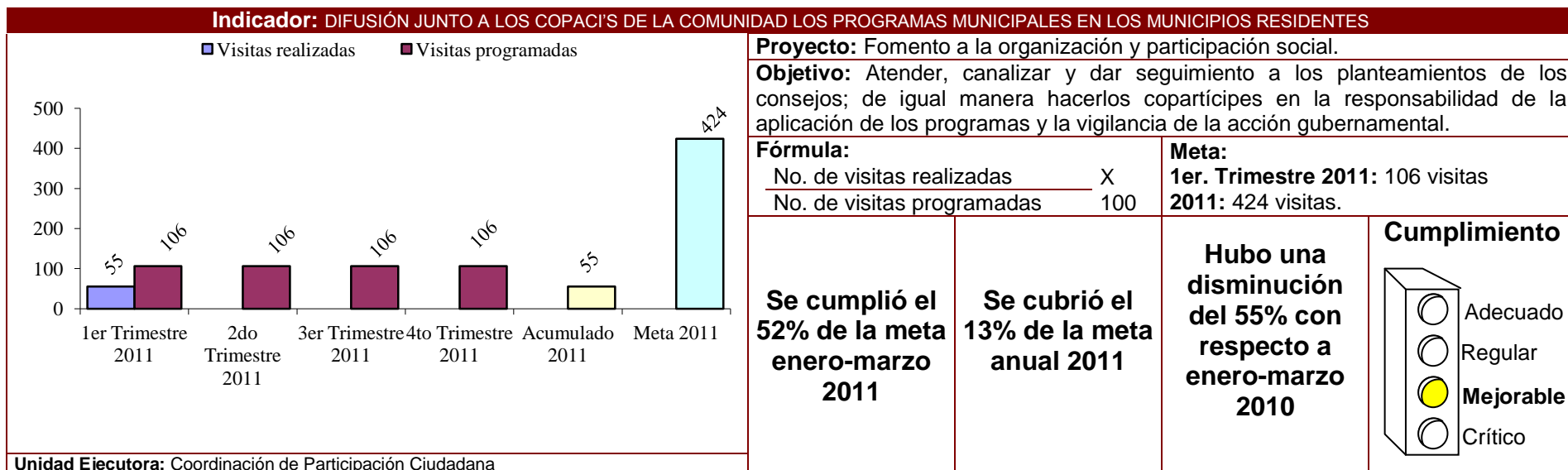
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Procuraduría Social

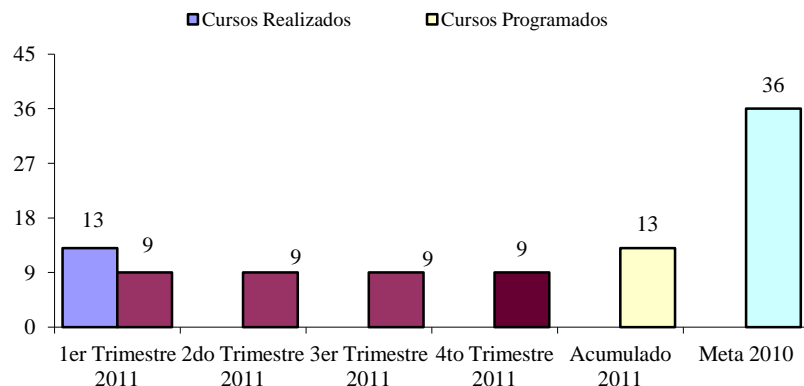


Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia





Indicador: CURSOS SOBRE CULTURA CONDOMINIAL



Proyecto: Fomento a la organización y participación ciudadana.

Objetivo: Promover, motivar y coordinar la participación ciudadana en la ejecución de las acciones y programas que mejoren la calidad de vida de las comunidades tlalnepantlenses.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de cursos realizados}}{\text{No. de cursos programados}} \times 100$$

Meta:

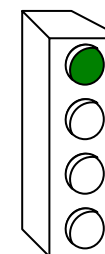
2º. Trimestre: 2011: 9 cursos
2011: 36 cursos

Se rebasó el
44% de la
meta de
enero-marzo
2011

Se cubrió el
36% de la meta
anual 2011

Hubo un
incremento del
30% con
respecto a
enero-marzo
2010

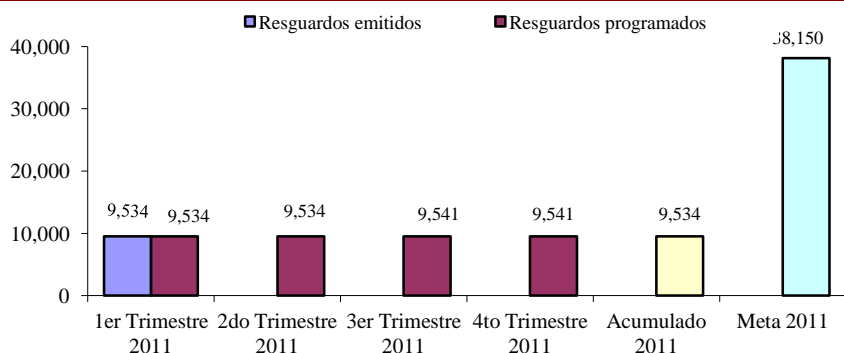
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Coordinación de Participación Ciudadana.

Indicador: EMISIÓN DE RESGUARDOS PERSONALES



Proyecto: Control y protección del patrimonio municipal.

Objetivo: Contar con un inventario general confiable

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de resguardos realizados}}{\text{No. de resguardos programados}} \times 100$$

Meta:

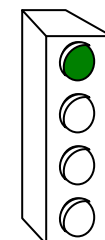
1er. Trimestre 2011: 9,534 resguardos.
2011: 38,150 resguardos.

Se cumplió el
100% de la
meta enero-
marzo 2011

Se cubrió el
25% de la meta
anual 2011

Hubo un
incremento del
784% con
respecto de
enero-marzo
2010

Cumplimiento



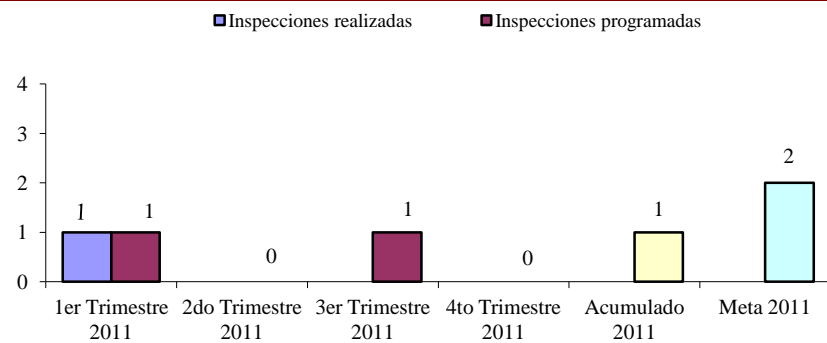
Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Coordinación de Patrimonio Municipal.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: INSPECCIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES MUNICIPALES



Proyecto: Control y protección del patrimonio municipal.

Objetivo: Contar con un inventario general confiable

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de inspecciones realizadas}}{\text{No. de inspecciones programadas}} \times 100$$

Meta:

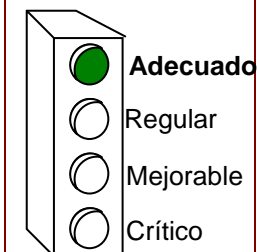
1er. Trimestre 2011: 1 inspección
2011: 2 inspecciones.

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 50% de la meta anual 2011

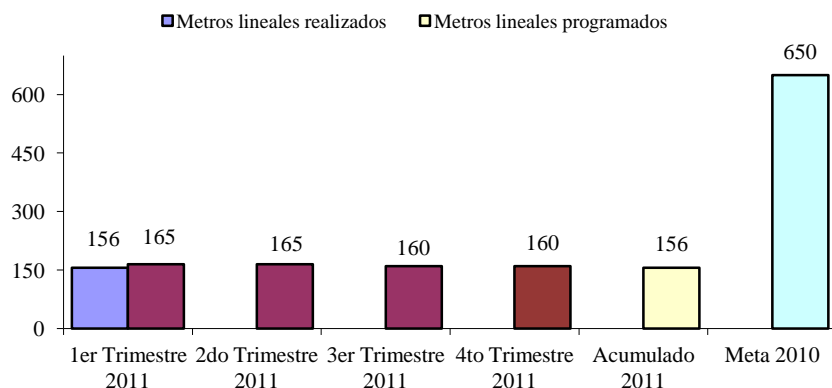
Hubo una disminución del 99% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Coordinación de Patrimonio Municipal.

Indicador: ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN Y CATÁLOGO DEL ACERVO DOCUMENTAL



Proyecto: Control y protección del patrimonio municipal.

Objetivo: Procurar y optimizar espacios para la documentación que solicitan concentrar las distintas dependencias de la administración municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{Metros lineales de documentos organizados}}{\text{Metros lineales de documentos programados}} \times 100$$

Meta:

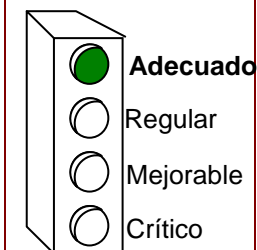
1er. Trimestre: 165 metros lineales
2011: 650 metros lineales

Se cumplió el 95% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 24% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 51% con respecto a enero-marzo 2011

Cumplimiento

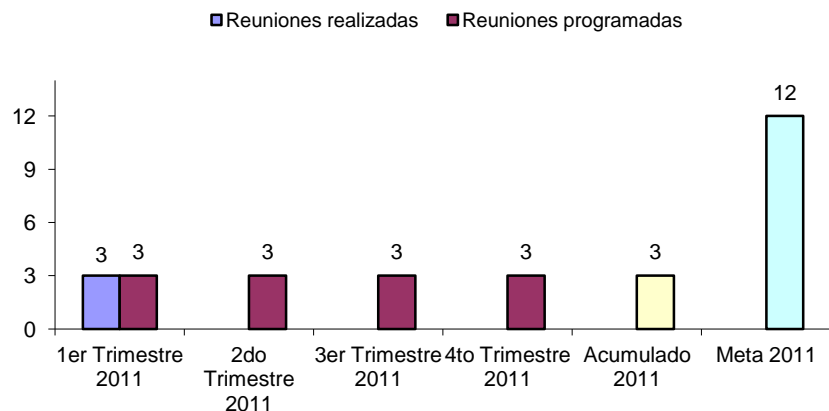


Unidad Ejecutora: Coordinación de Patrimonio Municipal.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: REALIZACIÓN DE REUNIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DEL TRANSPORTE.



Proyecto: Coordinación y concentración para el orden, regulación y mantenimiento del servicio de transporte público.

Objetivo: Ordenar, modernizar y eficiente al transporte público de pasajeros en todas sus modalidades.

Fórmula:

$$\frac{\text{Reuniones realizadas}}{\text{Reuniones programadas}} \times 100$$

Meta:

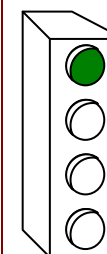
1er. Trimestre 2011: 3 reuniones
2011: 12 reuniones

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 57% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

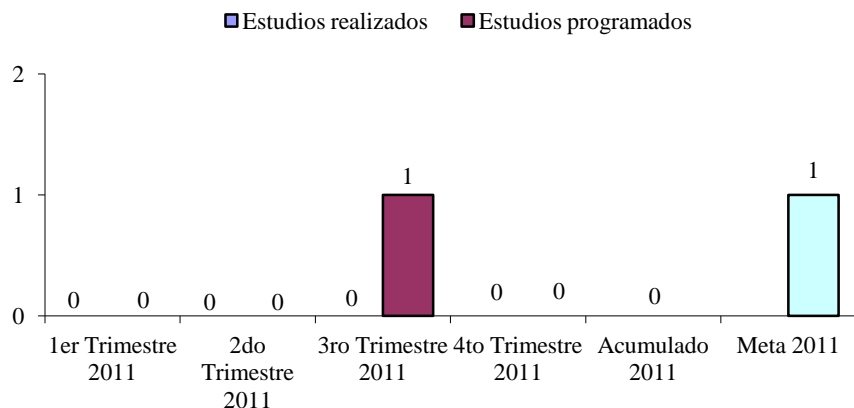
Regular

Mejorable

Crítico

Unidad Ejecutora: Coordinación Municipal de Vialidad y Transporte

Indicador: ELABORACIÓN DEL PROGRAMA RECTOR DEL TRANSPORTE PÚBLICO EN EL MUNICIPIO 2011-2012.



Proyecto: Coordinación y concentración para el orden, regulación y mantenimiento del servicio de transporte público.

Objetivo: Ordenar, modernizar y eficiente al transporte público de pasajeros en todas sus modalidades.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de estudios realizados}}{\text{No. de estudios programados}} \times 100$$

Meta:

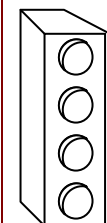
1er. Trimestre 2011: No se programaron
2011: 1 estudio

No hubo avance con respecto a enero-marzo 2011

No hubo avance en la meta anual 2011

Hubo una disminución del 100% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



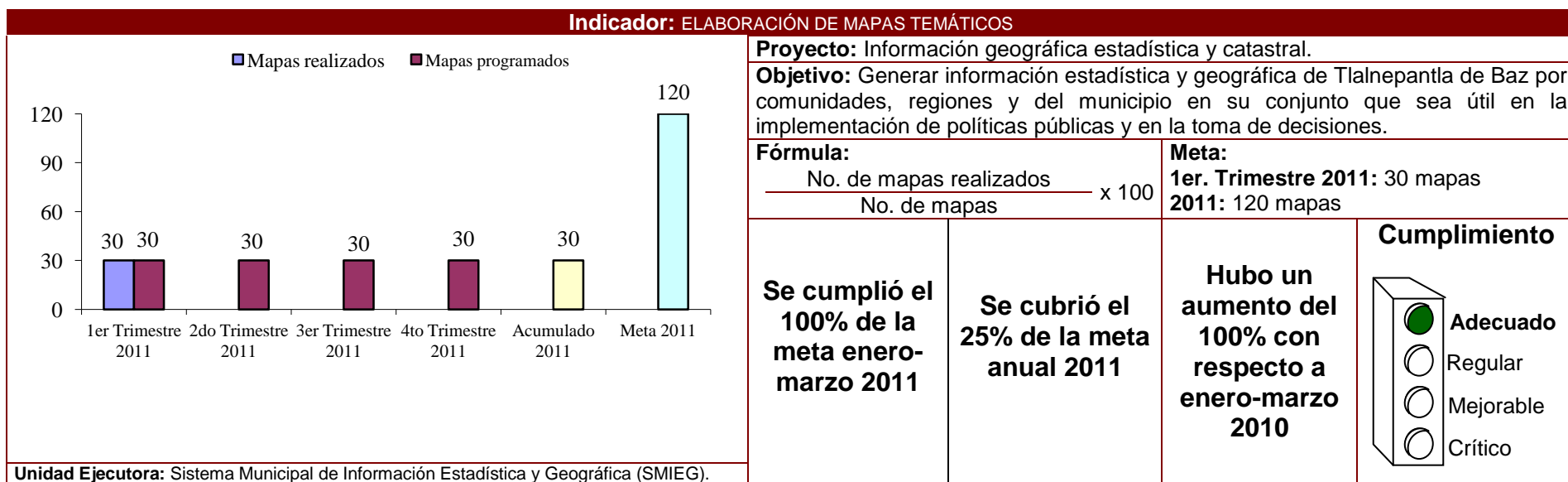
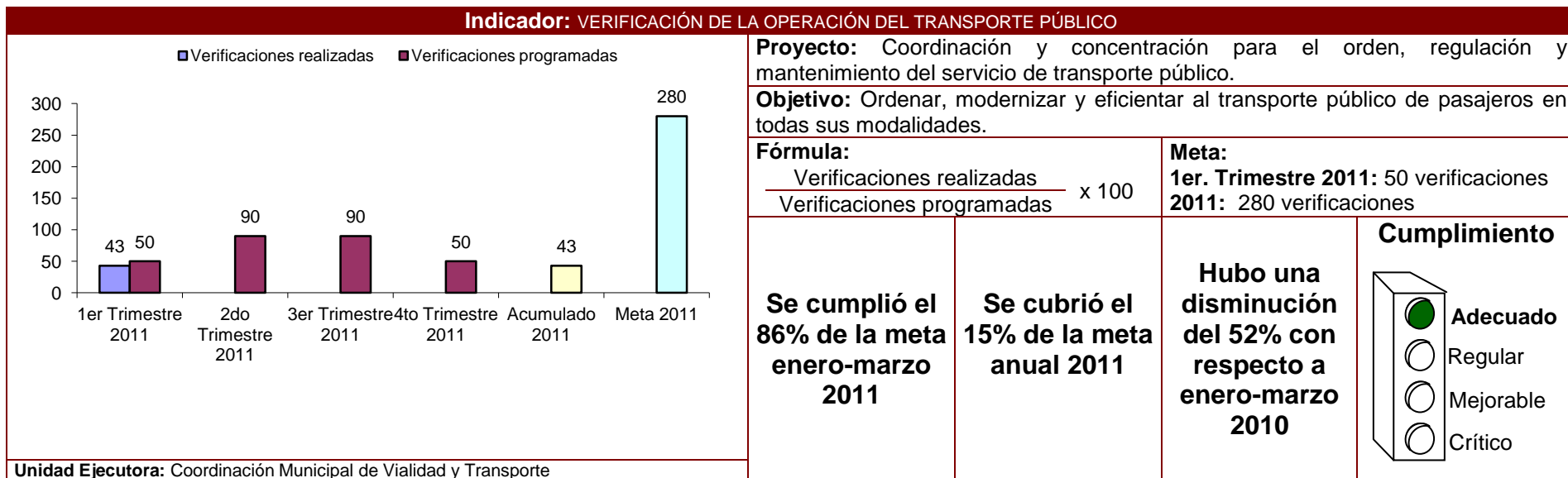
Adecuado

Regular

Mejorable

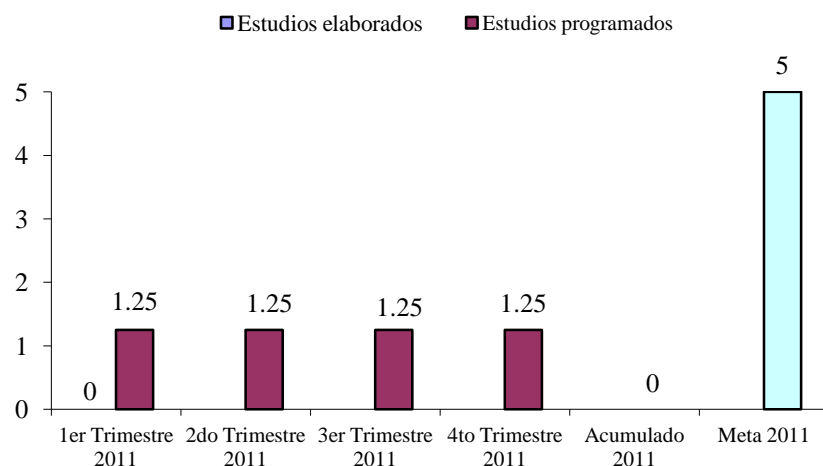
Crítico

Unidad Ejecutora: Coordinación Municipal de Vialidad y Transporte





Indicador: ELABORACIÓN DE ESTUDIOS TEMÁTICOS



Proyecto: Información geográfica estadística y catastral.

Objetivo: Generar información estadística y geográfica de Tlalnepantla de Baz por comunidades, regiones y del municipio en su conjunto que sea útil en la implementación de políticas públicas y en la toma de decisiones.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de estudios elaborados}}{\text{No. de estudios programados}} \times 100$$

Meta:

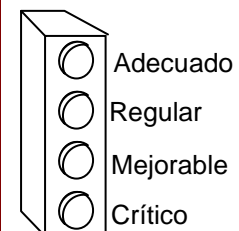
1er. Trimestre 2011: 1.25 estudio
2011: 5 estudios

**No hubo
avance con
respecto a
enero-marzo
2011**

**No hubo
avance en la
meta anual
2011**

**Hubo una
disminución
del 75% con
respecto a
enero-marzo
2010**

Cumplimiento



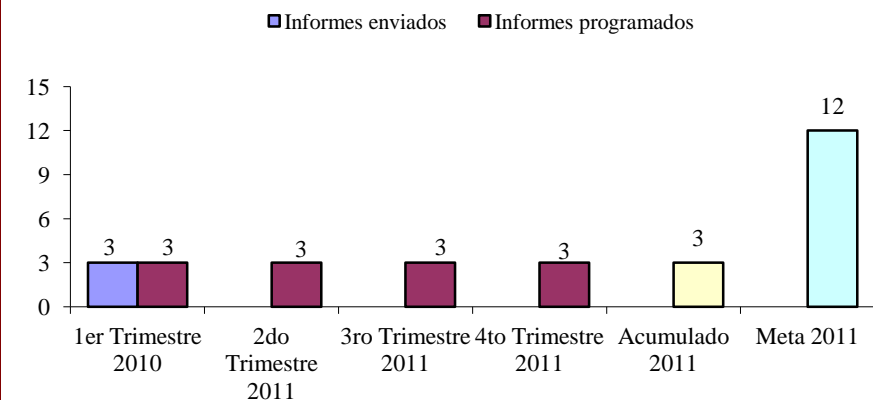
Unidad Ejecutora: Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica (SMIEG).



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Tesorería Municipal

Indicador: INFORMES FINANCIEROS MENSUALES ENVIADOS AL OSFEM



Unidad Ejecutora: Tesorería Municipal.

Proyecto: Operación y desarrollo de la Tesorería.

Objetivo: Administrar de manera racional los recursos otorgados al municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de informes enviados}}{\text{No. de informes programados}} \times 100$$

Meta:

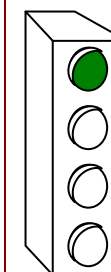
1er. Trimestre 2011: 3 informes.
2011: 12 informes.

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta anual 2011

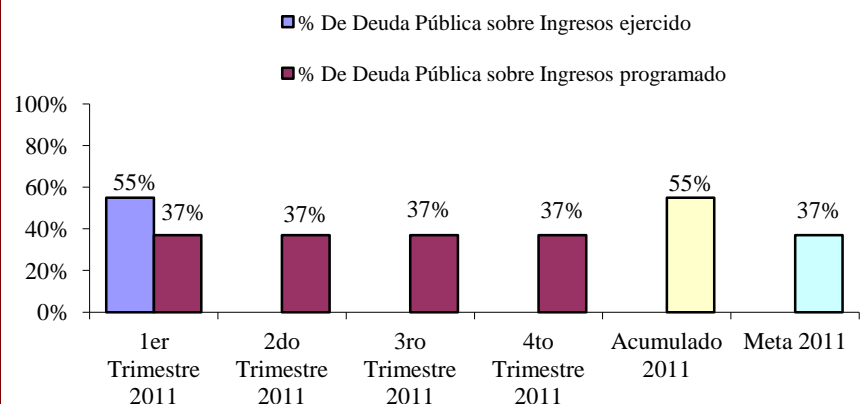
Sin variación con respecto a enero-marzo 2011

Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Indicador: EFICIENCIA EN CUENTA CORRIENTE



Unidad Ejecutora: Tesorería Municipal.

Proyecto: Operación y desarrollo de la Tesorería.

Objetivo: Administrar de manera racional los recursos otorgados al municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{Total de Ingresos-Gasto Corriente}}{\text{Total de Ingresos}} \times 100$$

Meta:

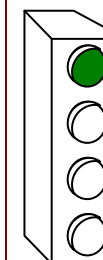
1er. Trimestre 2011: 37%
2011: 37 %

Se rebasó el 49% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 149% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 162% con respecto a enero-marzo 2010

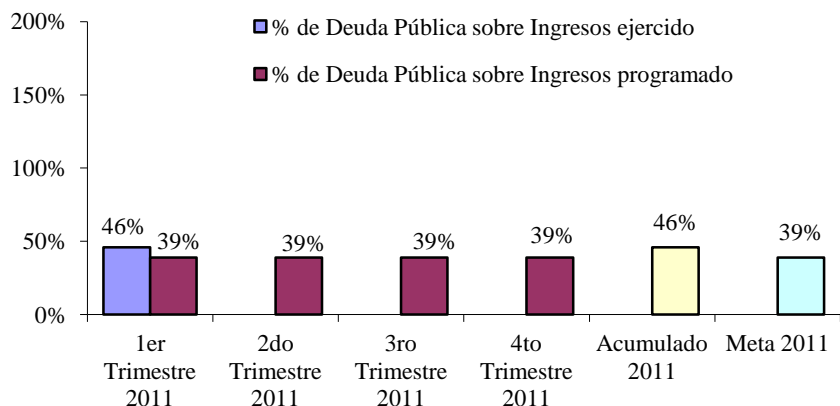
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico



Indicador: IMPACTO DE LA DEUDA SOBRE LOS INGRESOS



Proyecto: Operación y desarrollo de la Tesorería.

Objetivo: Administrar de manera racional los recursos otorgados al municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{Total de Pasivos}}{\text{Total de los Ingresos-Ingresos por Financiamientos}} \times 100$$

Meta:

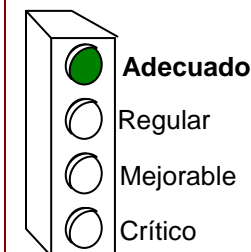
1er. Trimestre 2011: 39%.
2011: 39%.

Se rebasó el 18% de la meta enero-marzo 2011

Se rebasó el 118% de la meta anual 2011

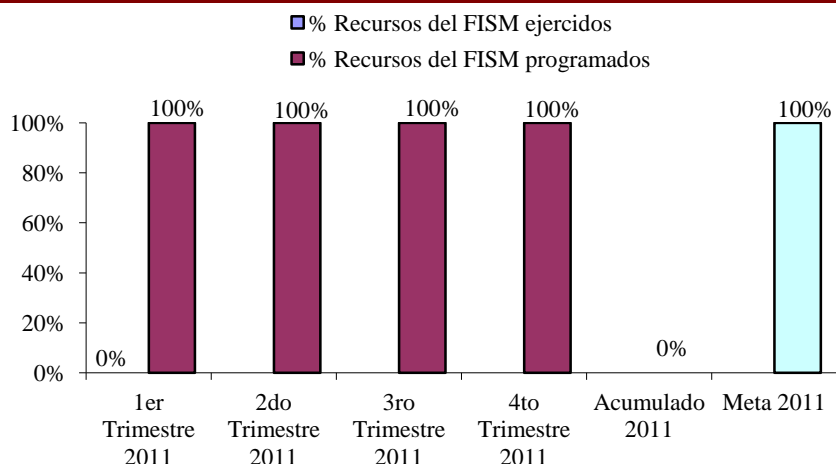
Hubo un incremento del 39% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Tesorería Municipal.

Indicador: DESEMPEÑO DEL FISM EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS



Proyecto: Operación y desarrollo de la Tesorería.

Objetivo: Administrar de manera racional los recursos otorgados al municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{Recursos del FISM ejercidos por el municipio}}{\text{Recursos del FISM asignados al municipio}} \times 100$$

Meta:

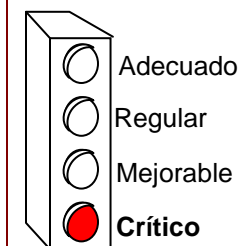
1er. Trimestre 2011: 18.13 %.
2011: 100%.

No hubo avance en el cumplimiento de la meta de enero-marzo 2011

No hubo avance en la meta anual 2011

Sin variación con respecto a enero-marzo 2010

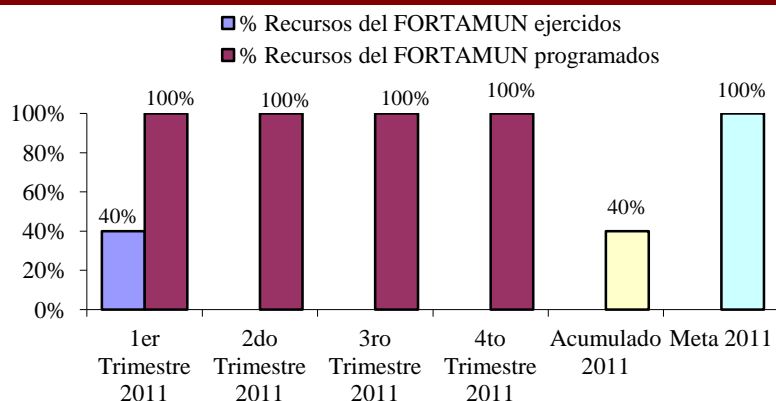
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Tesorería Municipal.



Indicador: EJERCICIO DE RECURSOS DEL FORTAMUN



Proyecto: Operación y desarrollo de la Tesorería.

Objetivo: Administrar de manera racional los recursos otorgados al municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{Recursos del FORTAMUN ejercidos por el municipio}}{\text{Recursos del FORTAMUN asignados al municipio}} \times 100$$

Meta:

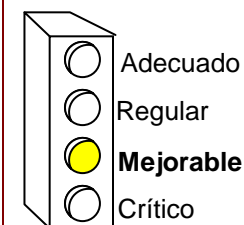
1er. Trimestre 2011: 100%.
2011: 100%.

Se cumplió el 40% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 15% de la meta anual 2011

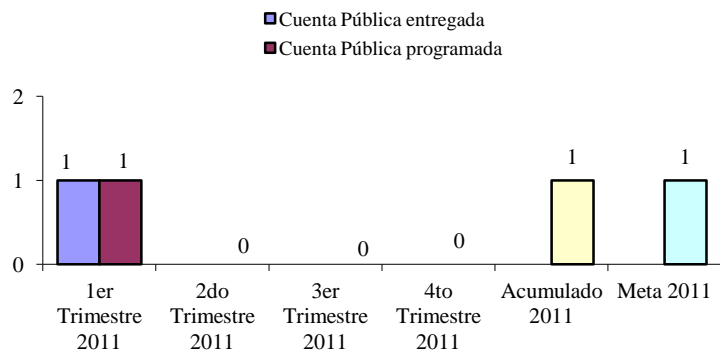
Hubo una disminución del 9% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Tesorería Municipal.

Indicador: CUENTA PÚBLICA ANUAL



Proyecto: Operación y desarrollo de de la Tesorería

Objetivo: Orientar los recursos en obras y servicios que atiendan la demanda social, así como coadyuvar a una estabilidad financiera sólida.

Fórmula:

$$\frac{\text{Cuenta pública entregados en tiempo y forma}}{\text{Cuenta pública programadas al mes que se reporta}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 1 cuenta pública
2011: 1 cuenta pública

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 100% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 67% con respecto a enero-marzo 2010

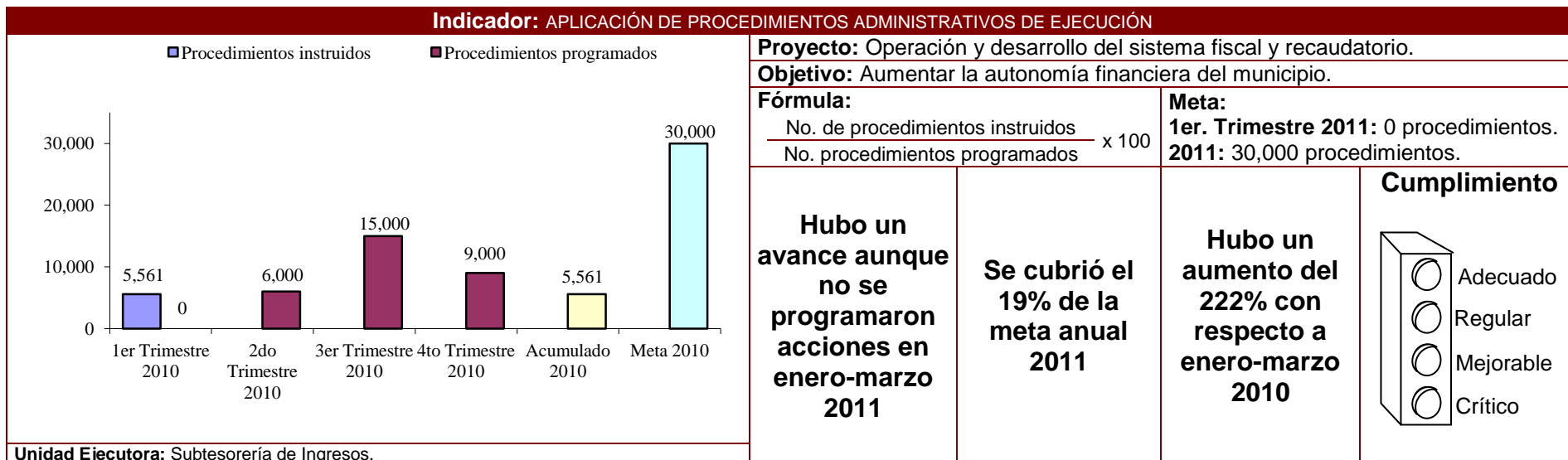
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Tesorería Municipal.



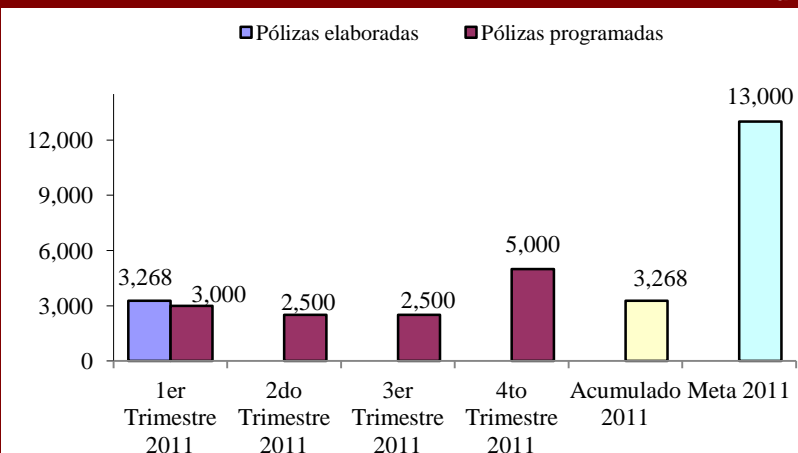
Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia





Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: REGISTROS CONTABLES



Unidad Ejecutora: Departamento de Contabilidad.

Proyecto: Amortización y cancelación de la deuda publica.

Objetivo: Controlar con eficiencia y calidad los registros contables que sirvan de base para dar seguimiento al presupuesto autorizado.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. Pólizas elaboradas}}{\text{No. Pólizas programadas}} \times 100$$

Meta:

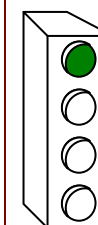
1er.Trimestre 2011: 3,000 pólizas.
2011: 13,000 pólizas.

Se rebasó el
9% de la meta
enero-marzo
2011

Se cubrió el
25% de la meta
anual 2011

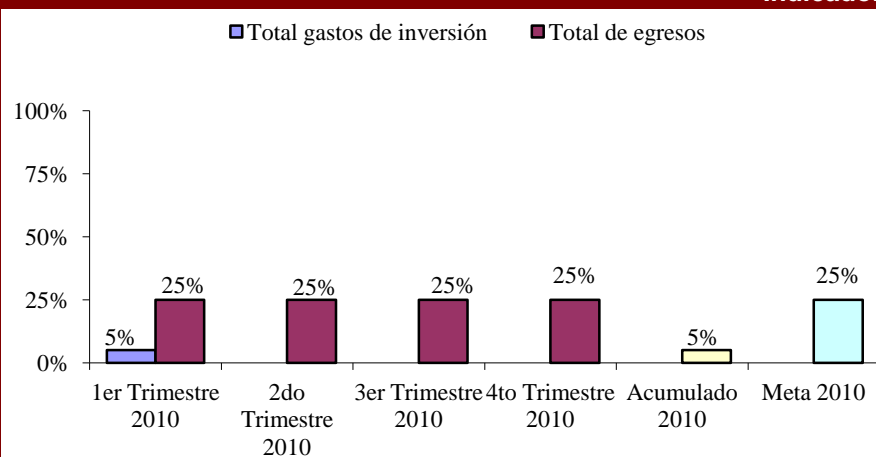
Hubo un
incremento del
35% con
respecto a
enero-marzo-
2010

Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Indicador: GASTO DE INVERSIÓN



Unidad Ejecutora: Departamento de Registro e Información Presupuestal.

Programa: Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal.

Objetivo: Orientar los recursos en obras y servicios que atiendan a la demanda social, así como a coadyuvar a una estabilidad financiera sólida.

Fórmula:

$$\frac{\text{Total de gastos de inversión}}{\text{Total de egresos}} \times 100$$

Meta:

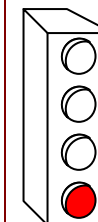
1er. Trimestre 2011: 25%
2011: 25%

Se cubrió el
20% de la meta
enero-marzo
2011

Se cubrió el
20% de la meta
anual 2011.

Hubo una
disminución
del 29% con
respecto a
enero-marzo-
2010

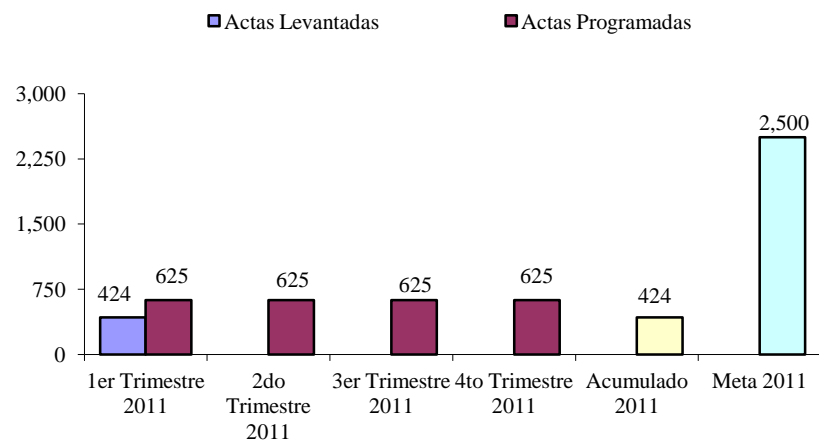
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico



Indicador: LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE INSPECCIÓN



Proyecto: Operación y desarrollo del sistema fiscal y recaudatorio.

Objetivo: Diseñar y ejecutar procedimientos administrativos a los establecimientos con el fin de regularizarlos en el menor tiempo posible.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de actas de inspección levantadas en el período 1}}{\text{No. de actas de inspección levantadas en el período 0}} \times 100$$

Meta:

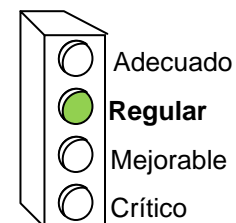
2º. Trimestre 2011: 625 actas
2011: 2,500 actas.

Se cubrió el 68% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 17% de la meta anual 2011

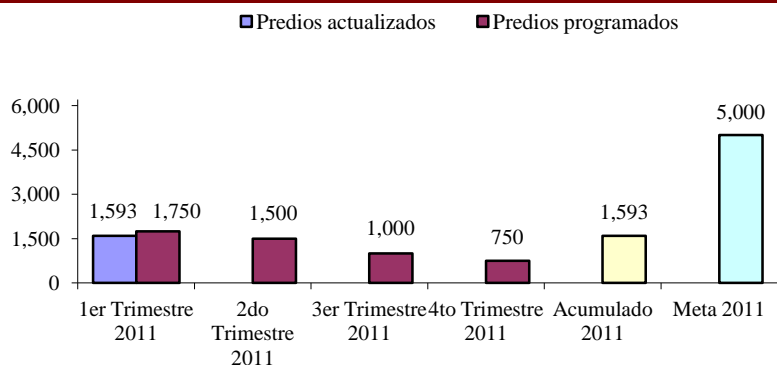
Hubo una disminución del 39% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Coordinación de Normatividad y Verificaciones.

Indicador: COBERTURA EN LA ACTUALIZACIÓN DEL VALOR CATASTRAL DE PREDIOS



Proyecto: Operación y desarrollo del sistema catastral.

Objetivo: Mantener actualizadas las tablas de valores de suelo, de acuerdo a las operaciones del mercado inmobiliario.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de predios actualizados}}{\text{No. de predios programados}} \times 100$$

Meta:

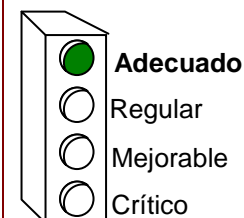
1er. Trimestre 2011: 1,750 predios.
2011: 5,000 predios.

Se cubrió el 91% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 32% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 8% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

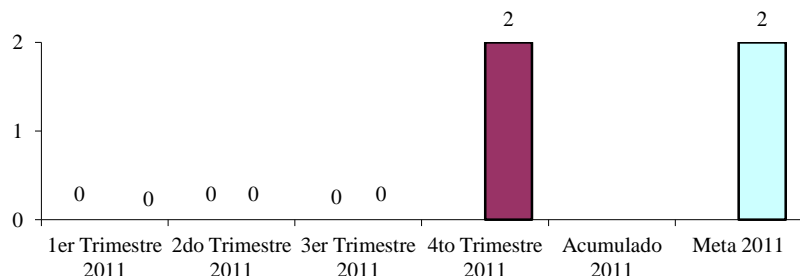


Unidad Ejecutora: Departamento de Catastro.



Indicador: INTEGRACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS E INGRESOS DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES

■ Dependencias con presupuesto



Proyecto: Operación y desarrollo de la Tesorería.

Objetivo: Orientar los recursos en obras y servicios que atiendan a la demanda social, así como a coadyuvar a una estabilidad financiera sólida.

Fórmula:

$$\frac{\text{Dependencias con presupuesto integrado}}{\text{No. de dependencias generales programadas}} \times 100$$

Meta:

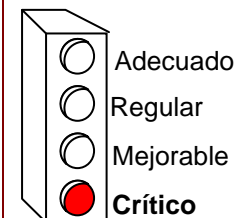
1er. Trimestre 2011: No se programaron acciones.
2011: 2 dependencias

No se programaron acciones en la meta enero-marzo 2011

No hubo avance en la meta anual 2011

No hubo datos comparativos con respecto a enero-marzo 2011

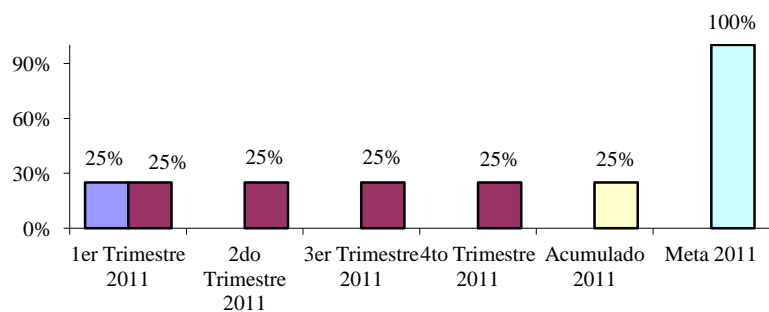
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subtesorería de Egresos.

Indicador: SOLVENTACIÓN DE LOS PLIEGOS DE OBSERVACIONES DEL OSFEM

■ Observaciones solventadas



Proyecto: Operación y desarrollo de la Tesorería.

Objetivo: Disminuir el rezago existente, integrar de manera oportuna información necesaria y correspondiente en el menor tiempo posible,

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de observaciones o recomendaciones solventadas y atendidas}}{\text{No. de observaciones y recomendaciones recibidas}} \times 100$$

Meta:

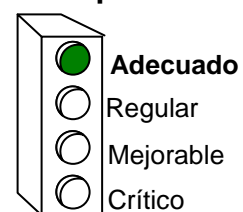
1er. Trimestre 2011: 25%.
2011: 100%

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta anual 2011

Sin variación con respecto a enero-marzo 2011

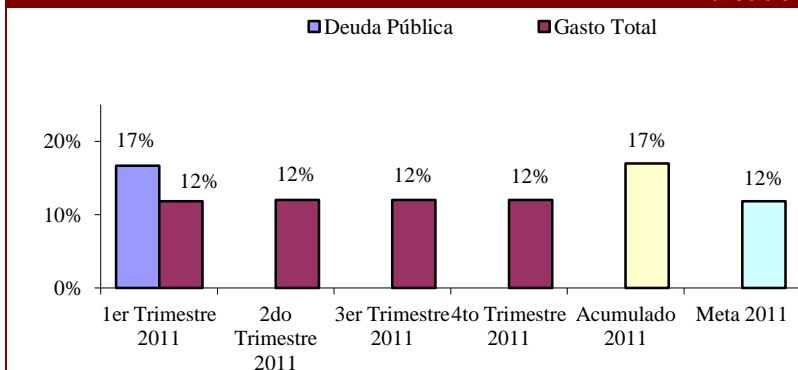
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Tesorería Municipal.



Indicador: EFICIENCIA EN EL PAGO DE LA DEUDA



Programa: Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal
Objetivo: Disminuir gradualmente la Deuda Pública Municipal y los intereses que esta genera.

Fórmula:

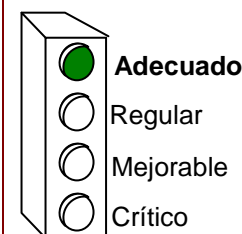
$$\frac{\text{Deuda Pública}}{\text{Gasto total}} \times 100$$
Meta:
1er. Trimestre 2011: 12%
2011: 12%

Se rebasó el 42% de la meta enero-marzo 2011

Se rebasó el 42% de la meta anual 2011.

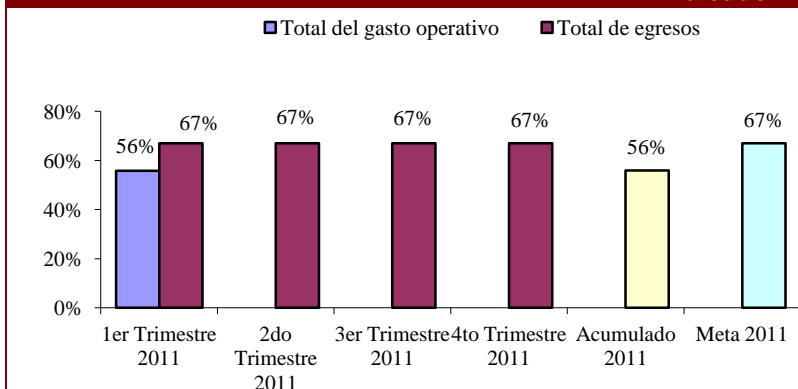
Hubo un incremento del 13% con respecto a enero-marzo 2011

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Tesorería Municipal.

Indicador: PARTICIPACIONES DEL GASTO OPERATIVO



Programa: Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal.
Objetivo: Fortalecer a través de la planeación estratégica, la integración, seguimiento y registro del presupuesto de egresos con base a programas que apruebe la Secretaría Técnica.

Fórmula:

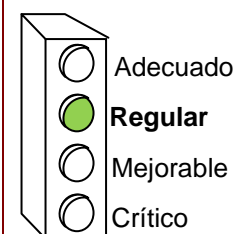
$$\frac{\text{Total del gasto operativo}}{\text{Total de egresos}} \times 100$$
Meta:
1er. Trimestre 2011: 67%
2011: 67%

Se cumplió el 84% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 84% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 2% con respecto a enero-marzo 2011

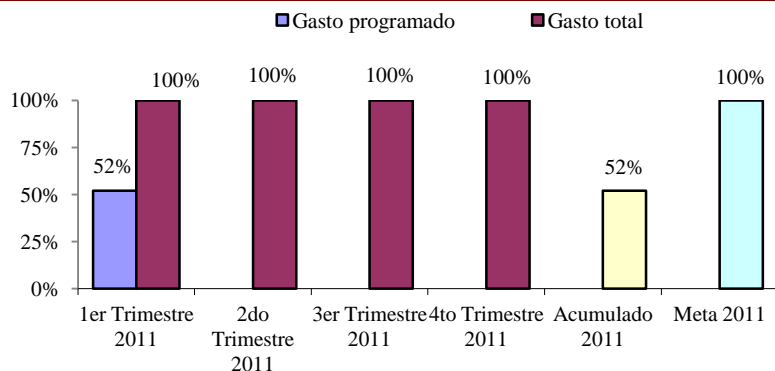
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Tesorería Municipal.



Indicador: EFICIENCIA DEL PRESUPUESTO



Programa: Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal.

Objetivo: Fortalecer a través de la planeación estratégica, la integración, seguimiento, control y registro del presupuesto para lograr una estabilidad financiera sólida.

Fórmula:

$$\frac{\text{Gasto total}}{\text{Gasto programado}} \times 100$$

Meta:

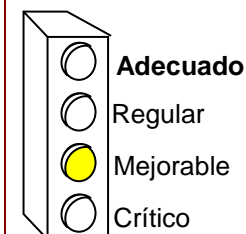
1er. Trimestre 2011: 100%
2011: 100%

Se cumplió el 52% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 52% de la meta anual 2011

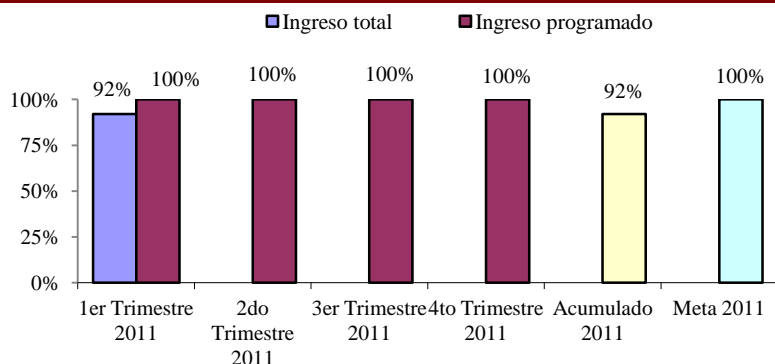
Hubo un incremento del 4% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Tesorería Municipal

Indicador: EFICIENCIA EN LOS INGRESOS



Programa: Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal.

Objetivo: Fortalecer a través de la planeación estratégica, la integración, seguimiento, control y registro del presupuesto para lograr una estabilidad financiera sólida.

Fórmula:

$$\frac{\text{Ingreso programado}}{\text{Ingreso total}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 100%
2011: 100%

Se cubrió el 92% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 92% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 4% con respecto a enero-marzo 2010

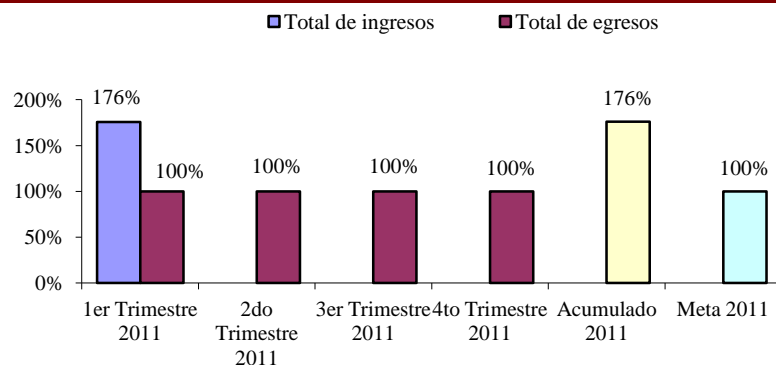
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Tesorería Municipal



Indicador: EQUILIBRIO PRESUPUESTAL



Proyecto: Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal
Objetivo: Fortalecer a través de la planeación estratégica, la integración, seguimiento, control y registro del presupuesto para lograr una estabilidad financiera sólida.

Fórmula:

$$\frac{\text{Total de ingresos}}{\text{Total de egresos}} \times 100$$

Meta:

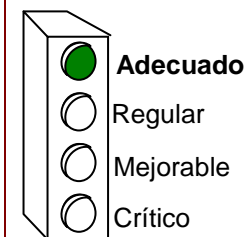
1er. Trimestre 2011: 100%
2011: 100%

Se rebasó el 76% de la meta enero-marzo 2011

Se rebasó el 76% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 112% con respecto a enero-marzo-2010

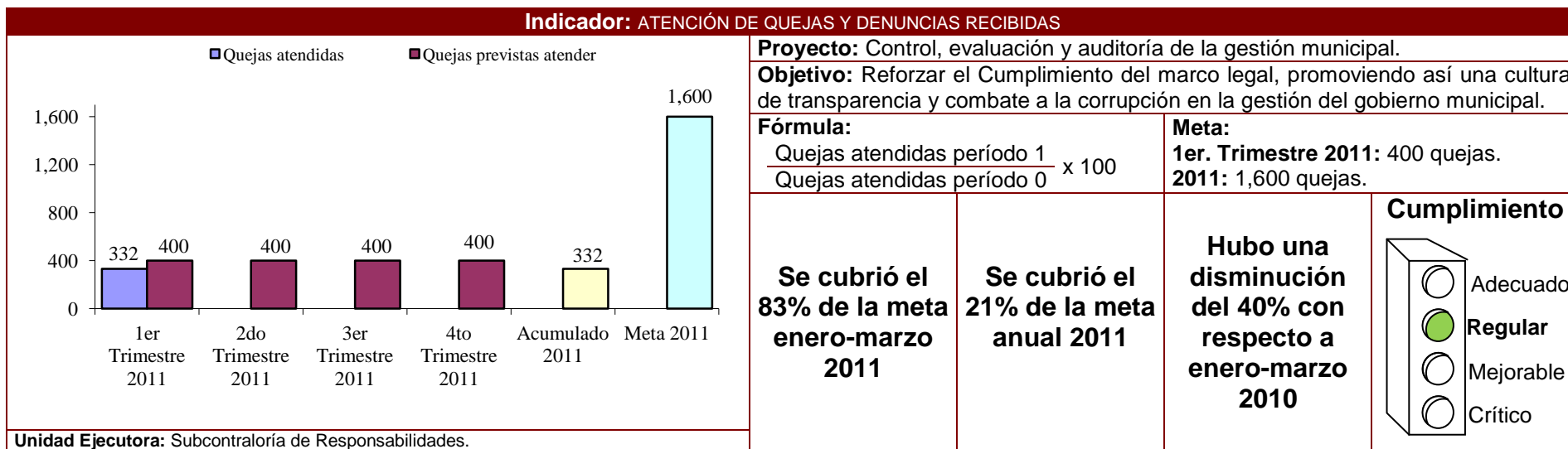
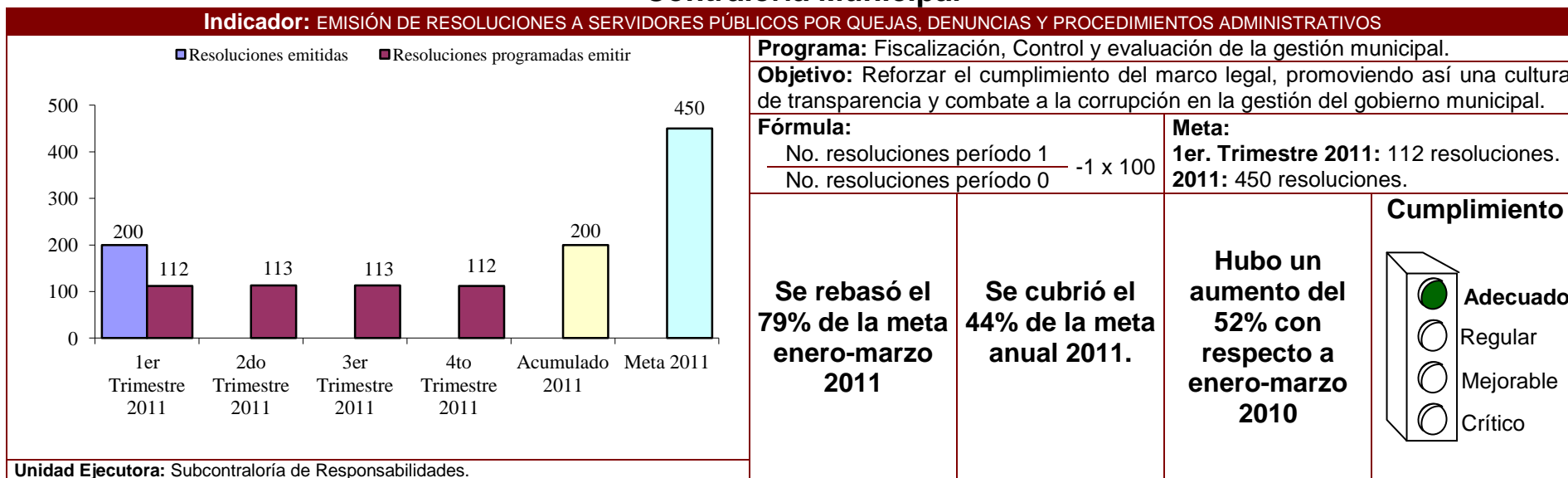
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Tesorería Municipal

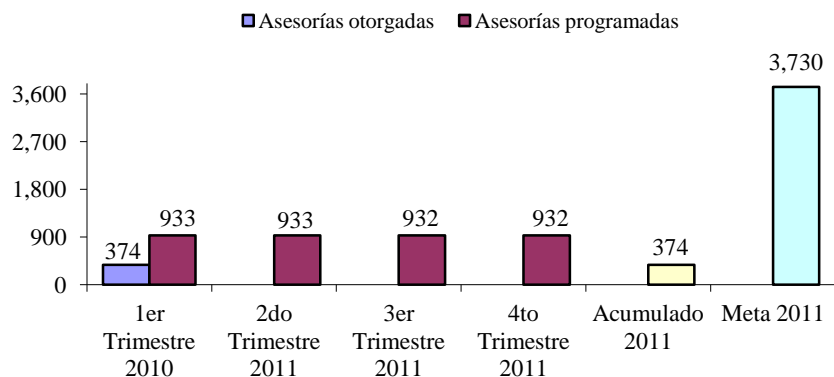


Contraloría Municipal





Indicador: ASESORÍAS OTORGADAS A LOS CIUDADANOS QUE LO REQUIERAN POR CONDUCTA IRREGULAR DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS



Proyecto: Control, evaluación y auditoría de la gestión municipal.

Objetivo: Reforzar el Cumplimiento del marco legal, promoviendo así una cultura de transparencia y combate a la corrupción en la gestión del gobierno municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de asesorías período 1}}{\text{No. de asesorías período 0}} - 1 \times 100$$

Meta:

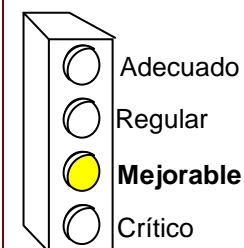
1er. Trimestre 2011: 933 asesorías.
2011: 3,730 asesorías.

Se cumplió el 40% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 10% de la meta anual 2011

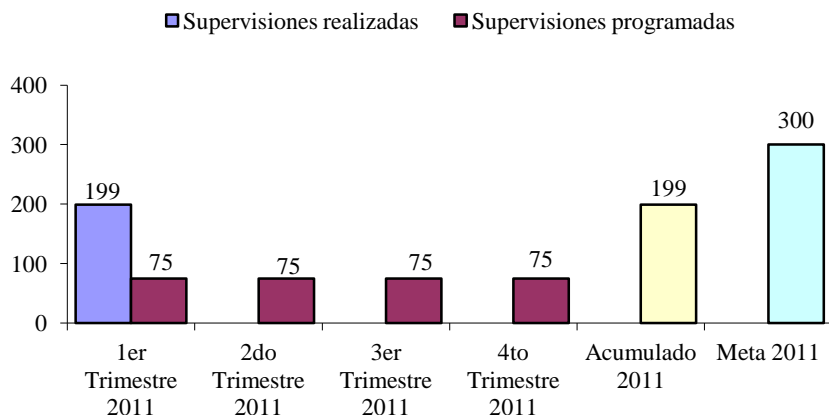
Hubo una disminución del 62% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subcontraloría de Responsabilidades.

Indicador: SUPERVISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES EN PROCESO



Proyecto: Control, evaluación y auditoría de la gestión municipal.

Objetivo: Reforzar un programa permanente de supervisión y entrega -recepción de obras públicas municipales.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. supervisiones realizadas}}{\text{No. supervisiones programadas}} \times 100$$

Meta:

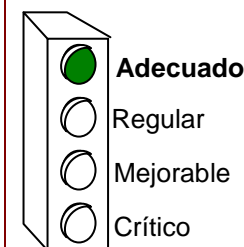
1er. Trimestre 2011: 75 supervisiones.
2011: 300 supervisiones.

Se rebasó el 165% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 66% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 78% con respecto a enero-marzo 2010

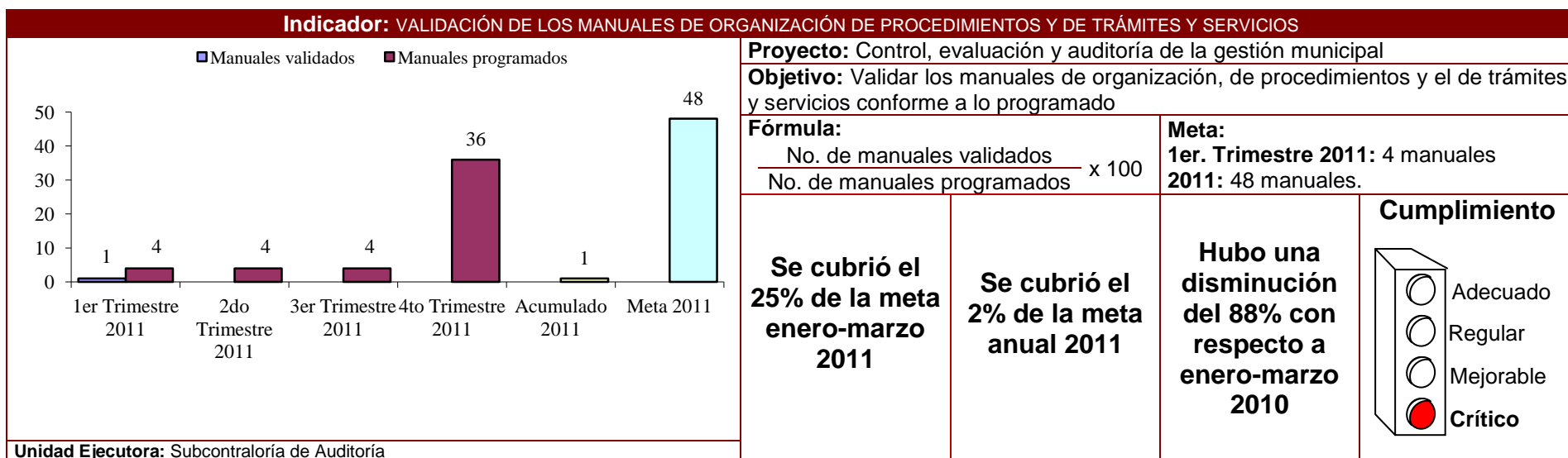
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subcontraloría de Auditoría.



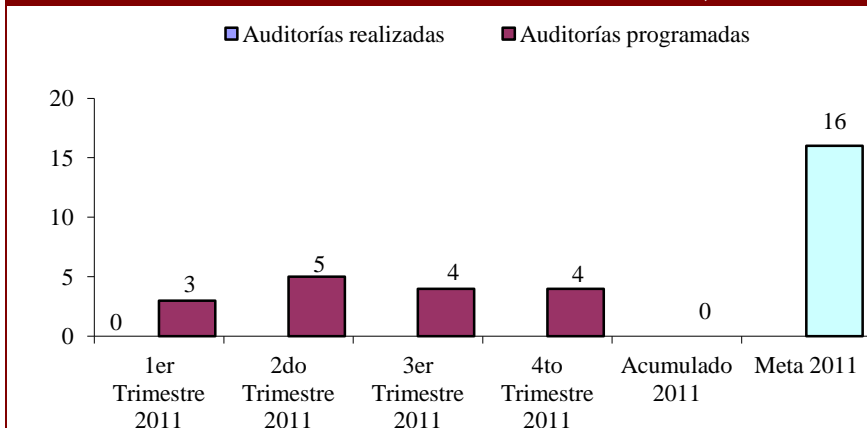
Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia





Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: REALIZACIÓN DE AUDITORIAS ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS Y DE OBRAS A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL



Programa: Fiscalización, control y evaluación de la gestión municipal.

Objetivo: Reforzar el cumplimiento del marco legal, promoviendo así una cultura de transparencia y combate a la corrupción en la gestión del gobierno municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. auditorías realizadas}}{\text{No. auditorías programadas}} \times 100$$

Meta:

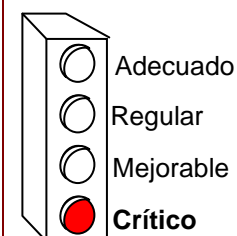
1er. Trimestre 2011: 3 auditorías
2011: 16 auditorías

No hubo avance en el cumplimiento de la meta enero-marzo 2011

No hubo avance en la meta anual 2011.

Hubo una disminución del 100% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subcontraloría de Auditoría.

Indicador: ACTIVIDADES DE LA FISCALIZACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL



Proyecto: Control, evaluación y auditoría de la gestión municipal

Objetivo: Reforzar el cumplimiento del marco legal, promoviendo así una cultura de transparencia y combate a la corrupción en la gestión del gobierno municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de actividades de fiscalización realizadas}}{\text{No. de actividades de fiscalización programadas}} \times 100$$

Meta:

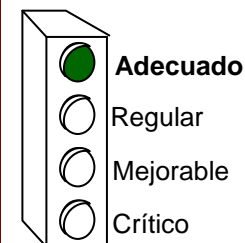
1er. Trimestre: 2,750 fiscalizaciones
2011: 11,000 fiscalizaciones.

Se rebasó el 30% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 32% de la meta anual 2011

Sin variación con respecto a enero-marzo 2010

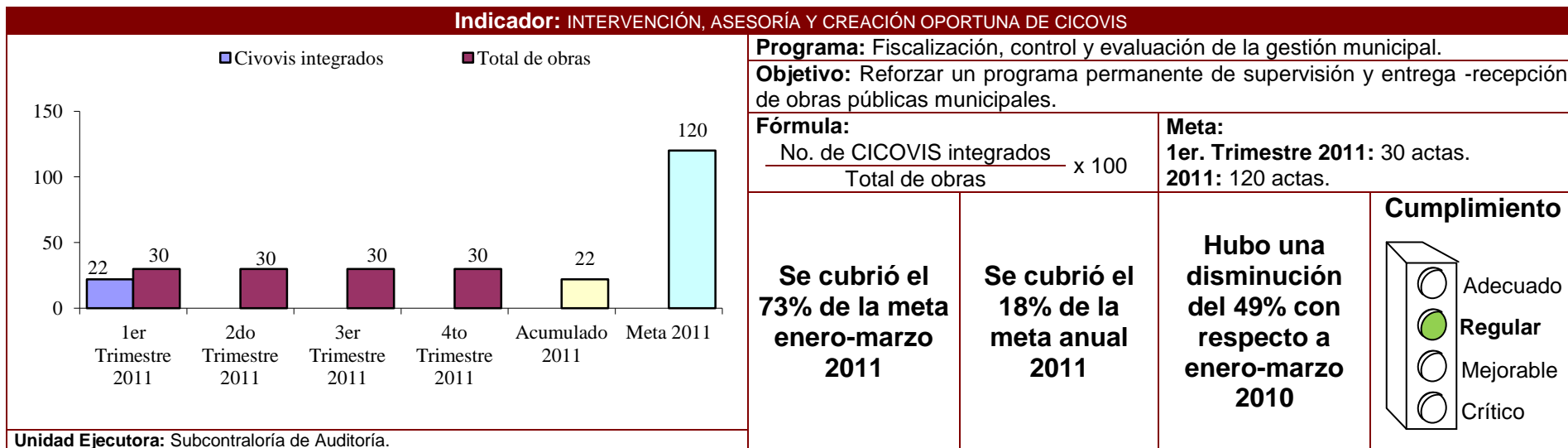
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subcontraloría de Auditoría



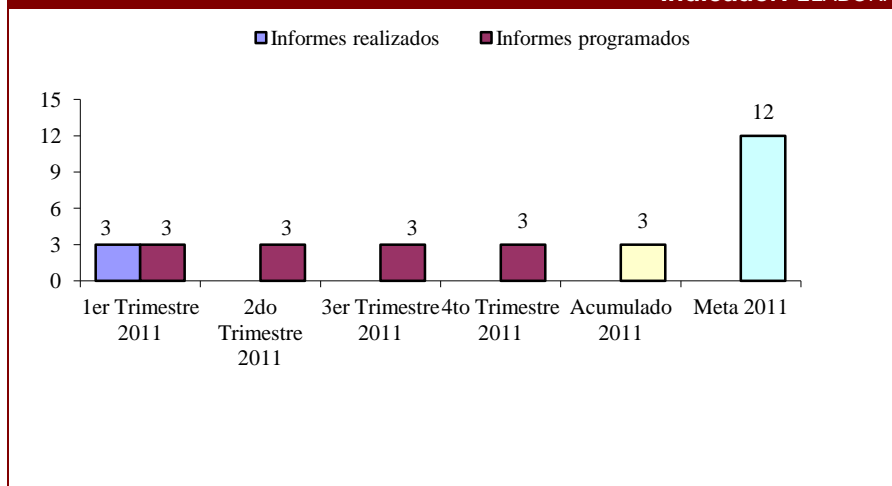
Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia





Dirección General de Administración

Indicador: ELABORACIÓN DE INFORMES DE TRABAJO



Proyecto: Simplificación y modernización de la administración pública.

Objetivo: Informar el trabajo administrativo y el ejercicio presupuestal de las áreas sustantivas de la dirección general para orientar decisiones directivas.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de informes elaborados}}{\text{No. de informes programados}} \times 100$$

Meta:

4to. Trimestre 2011: 3 informes.
2011: 12 informes.

Se cubrió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta anual 2011

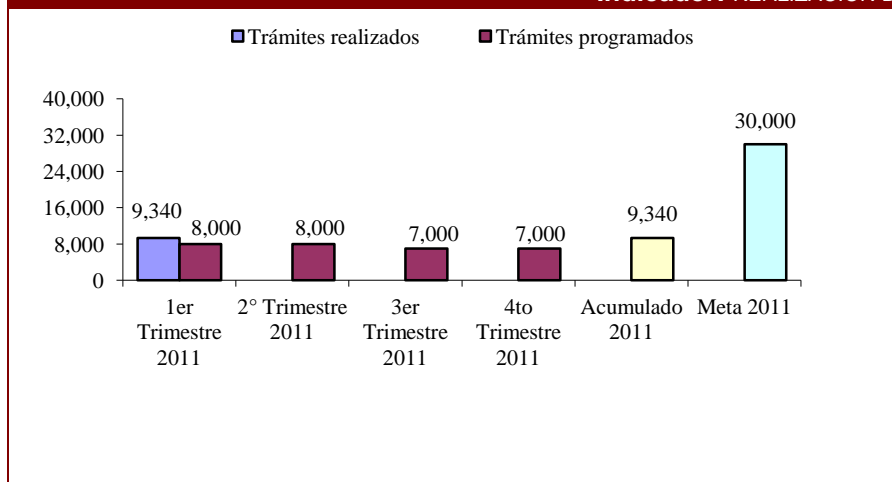
Sin variación con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General de Administración

Indicador: REALIZACIÓN DE TRÁMITES PARA LAS DEPENDENCIAS.



Proyecto: Simplificación y modernización de la administración pública.

Objetivo: Simplificar la gestión y agilizar la respuesta en los trámites y servicios a cargo de la Dirección General de la Administración.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de trámites realizados}}{\text{No. de trámites programados}} \times 100$$

Meta:

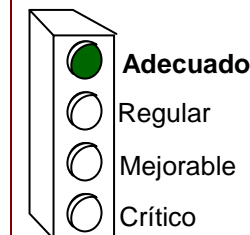
1er. Trimestre 2011: 8,000 trámites
2011: 30,000 trámites

Se rebasó en 17% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió en 31% la meta anual 2011

Hubo una disminución del 32% con respecto a enero-marzo 2010

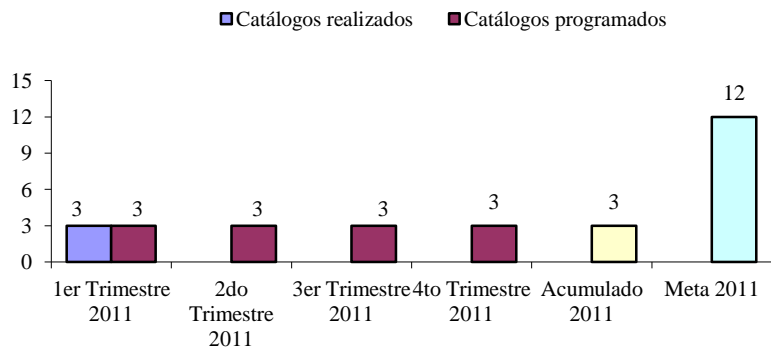
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Recursos Materiales



Indicador: ACTUALIZACIÓN DEL CATÁLOGO DE BIENES Y SERVICIOS



Proyecto: Simplificación y modernización de la administración pública.

Objetivo: Mantener actualizado el catálogo de bienes y servicios e inventario indispensable para la adquisición de los mismos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de informes elaborados}}{\text{No. de informes programados}} \times 100$$

Meta:

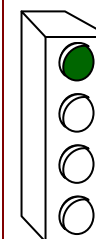
1er. Trimestre 2011: 3 catálogos.
2011: 12 Catálogos.

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta anual 2011

No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

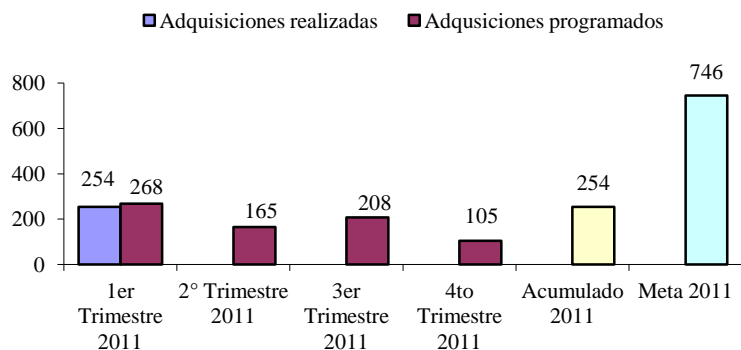
Regular

Mejorable

Crítico

Unidad Ejecutora: Subdirección de Recursos Materiales

Indicador: ADQUISICIONES CONSOLIDADAS A TRAVÉS DE LICITACIÓN PÚBLICA, INVITACIÓN RESTRINGIDA Y COMPRAS DIRECTAS



Programa: Desarrollo de la función pública.

Objetivo: Determinar las compras consolidadas conforme al Programa de Adquisiciones y Presupuesto de Egresos vigente con base a la normatividad establecida.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de adquisiciones realizadas}}{\text{No. de adquisiciones programadas}} \times 100$$

Meta:

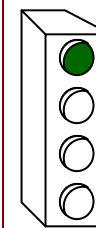
1er. Trimestre 2011: 268 adquisiciones
2011: 746 Adquisiciones

Se cumplió el 95% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 34% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 49% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

Regular

Mejorable

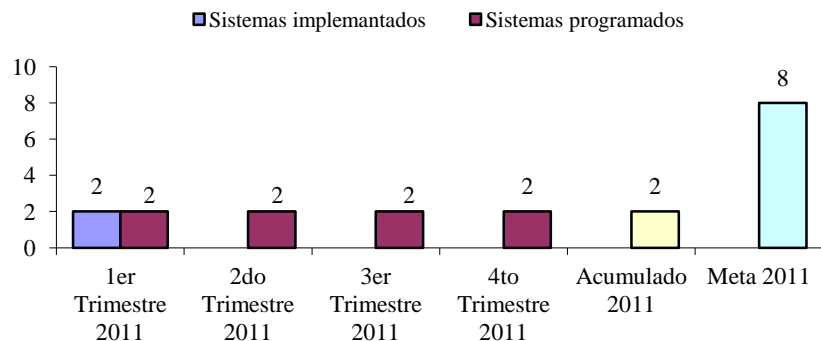
Crítico

Unidad Ejecutora: Subdirección de Recursos Materiales



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: ACTUALIZACIÓN DE LOS SISTEMAS DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y NÓMINA



Proyecto: Administración y desarrollo de personal.

Objetivo: Implementar el sistema de registro de asistencia y del sistema de nómina

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de sistemas implementados}}{\text{No. de sistemas programados}} \times 100$$

Meta:

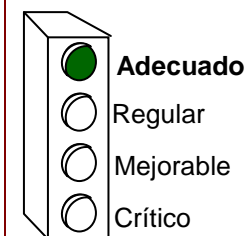
1er. Trimestre 2011: 2 sistemas
2011: 8 sistemas

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta anual 2011

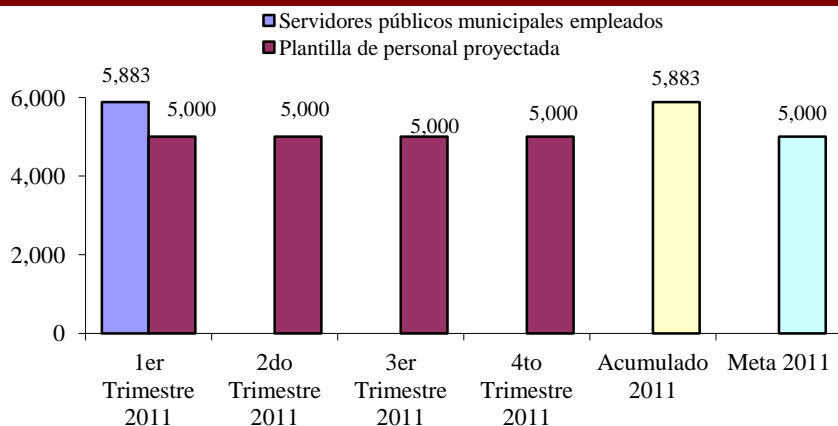
Hubo un incremento del 49% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Recursos Humanos

Indicador: SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES



Proyecto: Administración y desarrollo de personal

Objetivo: Emplear a una plantilla de servidores públicos acorde a las necesidades del municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de servidores públicos municipales}}{\text{Plantilla de personal proyectada}} \times 100$$

Meta:

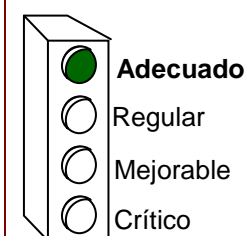
1er. Trimestre 2011: 5,000 servidores públicos
2011: 5,000 servidores públicos

Se rebasó el 18% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 118% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 5% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

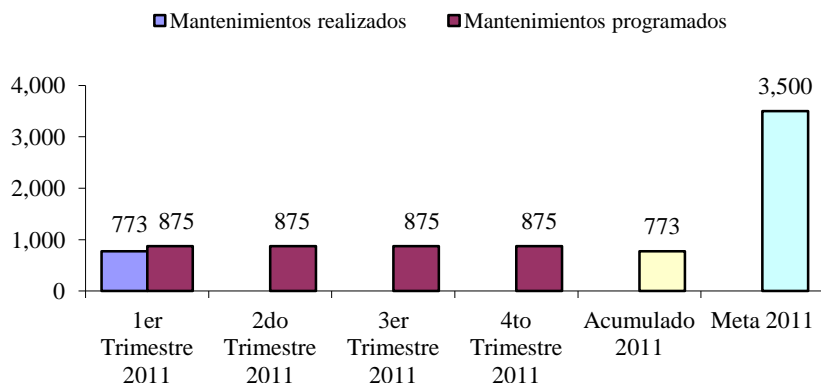


Unidad Ejecutora: Subdirección de Recursos Humanos



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: MANTENIMIENTO PREVENTIVO AL PARQUE VEHICULAR DEL MUNICIPIO



Proyecto: Administración de los recursos materiales y servicios.

Objetivo: Reducir los mantenimientos correctivos por el alto costo que representan para el municipio elaborando un programa preventivo..

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de mantenimientos preventivos}}{\text{Total de mantenimientos}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre: 875 mantenimientos

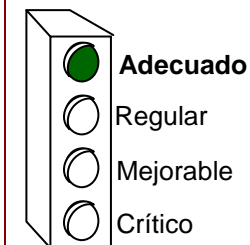
2011: 3,500 mantenimientos

Se cubrió el 88% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 22% de la meta anual 2011

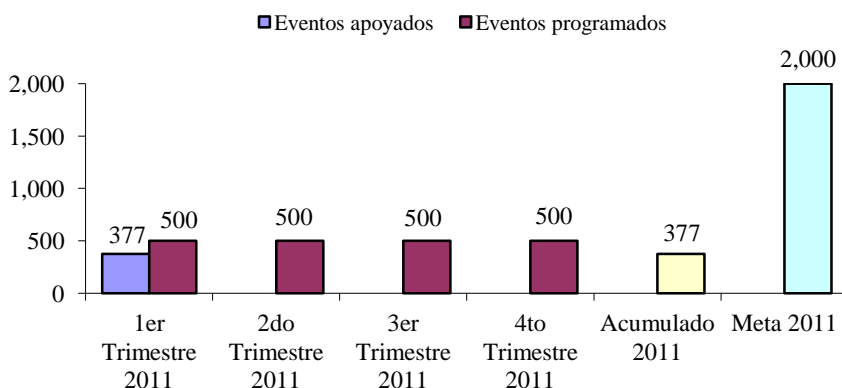
Hubo un aumento del 31% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Servicios

Indicador: APOYOS CON MATERIAL A EVENTOS DE LA CIUDADANÍA



Proyecto: Administración de los recursos materiales y servicios.

Objetivo: Otorgar los apoyos que requiere la ciudadanía y las diversas áreas de la administración para que los eventos se realicen en tiempo y forma.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de eventos apoyados}}{\text{No. de eventos programados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 500 eventos.

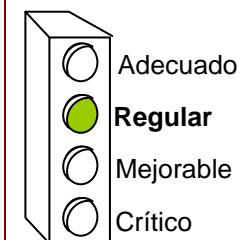
2011: 2,000 eventos.

Se cubrió el 75% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 19% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 45% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

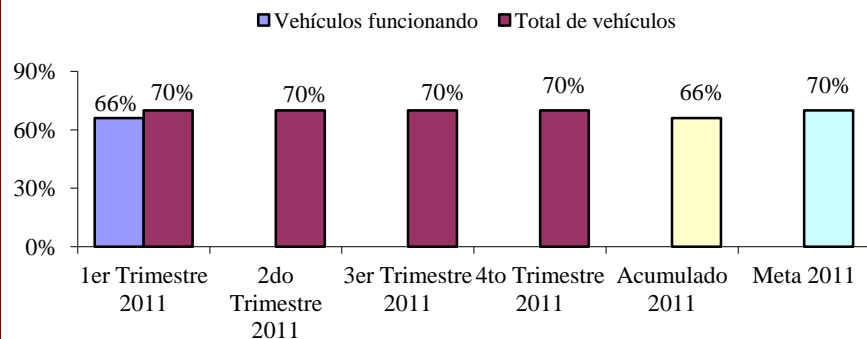


Unidad Ejecutora: Subdirección de Servicios



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: VEHÍCULOS FUNCIONANDO



Unidad Ejecutora: Subdirección de Servicios

Proyecto: Administración de los recursos materiales y servicios.

Objetivo: Optimizar el parque vehicular en funcionamiento

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de vehículos funcionando}}{\text{Total de vehículos}} \times 100$$

Meta:

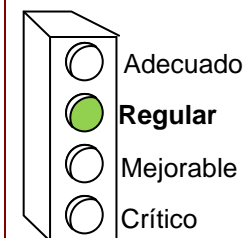
1er. Trimestre 2011: 70%
2011: 70%

Se cumplió el 66% de la meta enero-marzo 2011

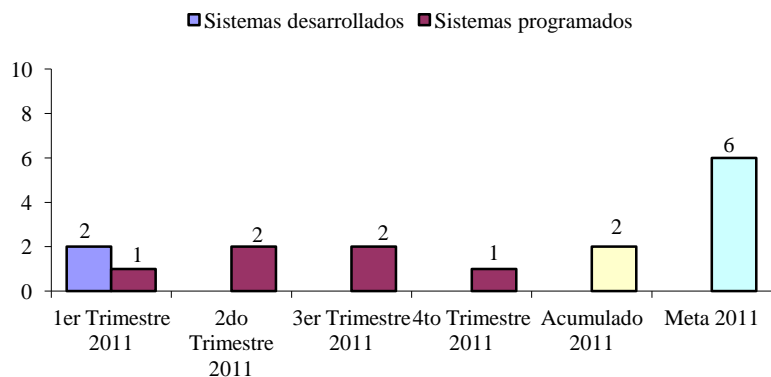
Se cubrió el 66% de la meta anual 2011.

Hubo una disminución del 32% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Indicador: SISTEMATIZACIÓN DE TRÁMITES, SERVICIOS Y PROCEDIMIENTOS



Unidad Ejecutora: Coordinación de Informática

Proyecto: Simplificación y modernización de la administración pública.

Objetivo: Implementar un sistema concentrador de información para agilizar los trámites, servicios y procedimientos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. sistemas desarrollados}}{\text{No. sistemas programados}} \times 100$$

Meta:

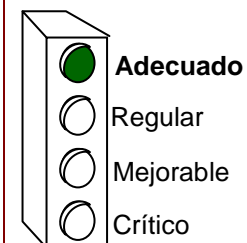
1er. Trimestre 2011: 1 sistema.
2011: 6 sistemas.

Se rebasó el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 33% de la meta anual 2011

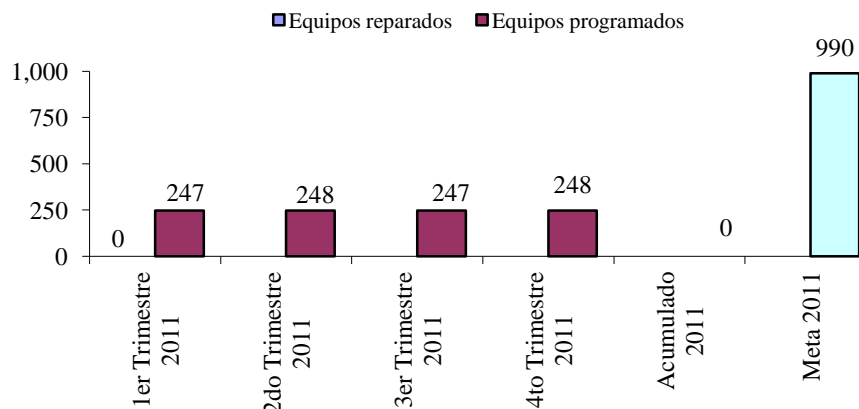
No hubo avances con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento





Indicador: MANTENIMIENTO A EQUIPOS DE CÓMPUTO



Proyecto: Simplificación y modernización de la administración pública.

Objetivo: Implementar un sistema concentrador de información para agilizar los trámites, servicios y procedimientos.

Fórmula:

$$\frac{\text{Equipos reparados}}{\text{Equipos programados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 247 sistemas.
2011: 990 sistemas.

No hubo avance en el cumplimiento de la meta enero-marzo 2011

No hubo avance en la meta anual 2011

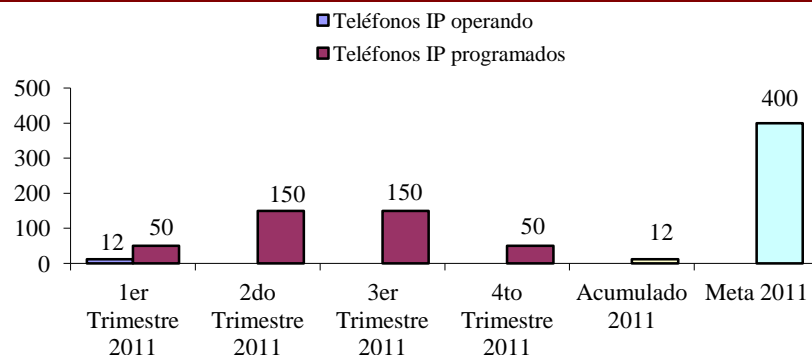
No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Coordinación de Informática

Indicador: TRANSFERENCIA DE TELEFONÍA CONVENCIONAL A IP



Proyecto: Simplificación y modernización de la administración pública.

Objetivo: Migrar las líneas analógicas o digitales a telefonía IP

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de teléfonos IP operando}}{\text{No. de teléfonos IP programados}} \times 100$$

Meta:

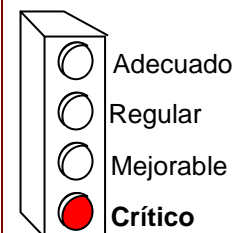
1er. Trimestre 2011: 50 líneas
2011: 400 líneas

Se cubrió el 24% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 3% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 40% con respecto a enero-marzo 2010

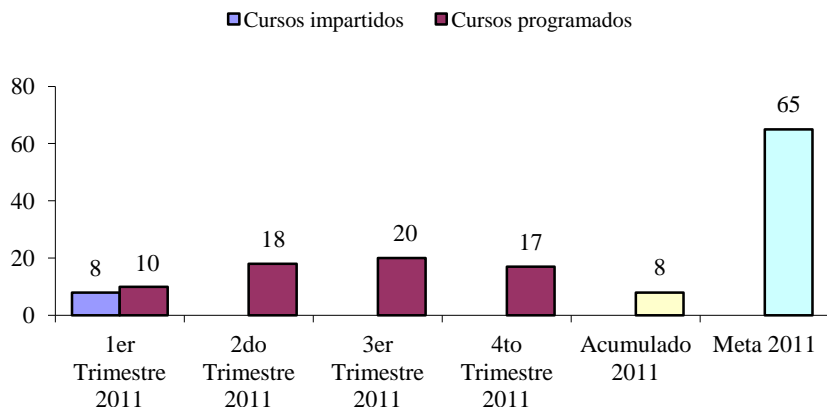
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Coordinación de Informática



Indicador: IMPARTICIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES



Proyecto: Desarrollo institucional y organizacional.

Objetivo: Implementar programas de capacitación y desarrollo que permitan reforzar las competencias y habilidades de los servidores públicos necesarias para el desempeño de su trabajo, permitiéndoles crecer personal y profesionalmente, así mismo generando un sentimiento de pertenencia.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de cursos impartidos}}{\text{No. de cursos programados}} \times 100$$

Meta:

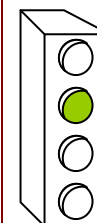
1er. Trimestre 2011: 10 cursos.
2011: 65 cursos.

Se cumplió el 80% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 12% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 67% con respecto a enero-marzo 2010

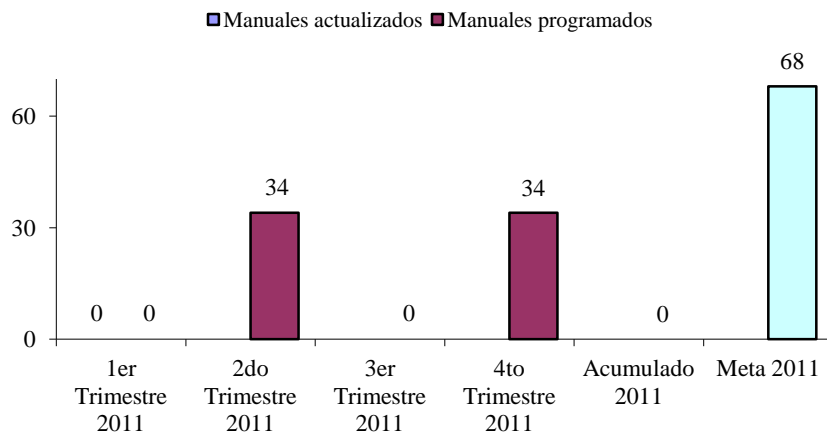
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Coordinación de Capacitación y Desarrollo Organizacional

Indicador: ACTUALIZACIÓN DE LOS MANUALES ADMINISTRATIVOS



Proyecto: Simplificación y modernización de la administración pública.

Objetivo: Desarrollar y sentar las bases del desarrollo organizacional integralmente a través de la calidad y de la medición analizando su impacto en la prestación de los servicios públicos municipales.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de manuales actualizados}}{\text{No. de manuales programados}} \times 100$$

Meta:

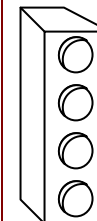
1er. Trimestre 2011: No se programaron acciones
2011: 68 manuales.

No se programaron acciones en enero-marzo 2011

No hubo acciones en la meta anual 2011

No hubo variación con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

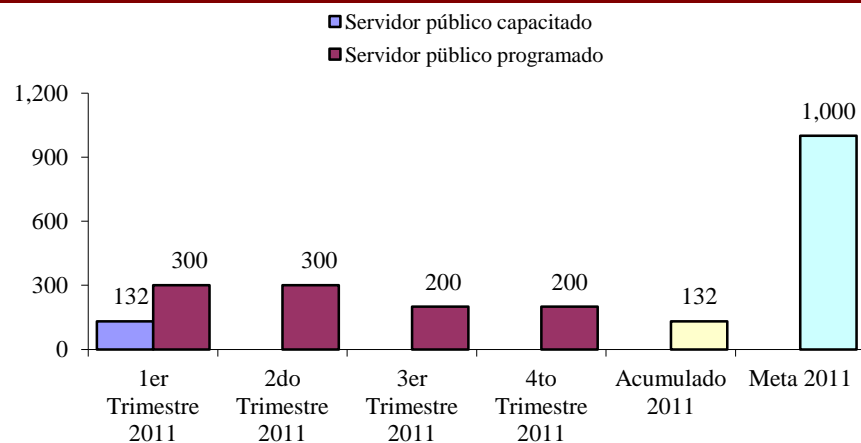


Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Coordinación de Capacitación y Desarrollo Organizacional



Indicador: CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES



Programa: Desarrollo de la función pública.

Objetivo: Incentivar el buen desempeño del personal técnico-administrativo municipal, los conocimientos adquiridos, habilidades, resultados y competencias, tendiente a la profesionalización del servidor público de Tlalnepantla de Baz.

Fórmula:

$$\frac{\text{Servidor público capacitado}}{\text{Servidor público programado}} \times 100$$

Meta:

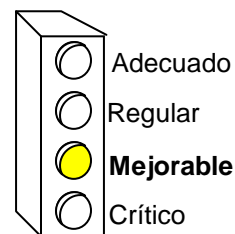
1er. Trimestre 2011: 300 servidor público
2011: 1,000 servidor público

Se cubrió el 44% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 13% de la meta anual 2011

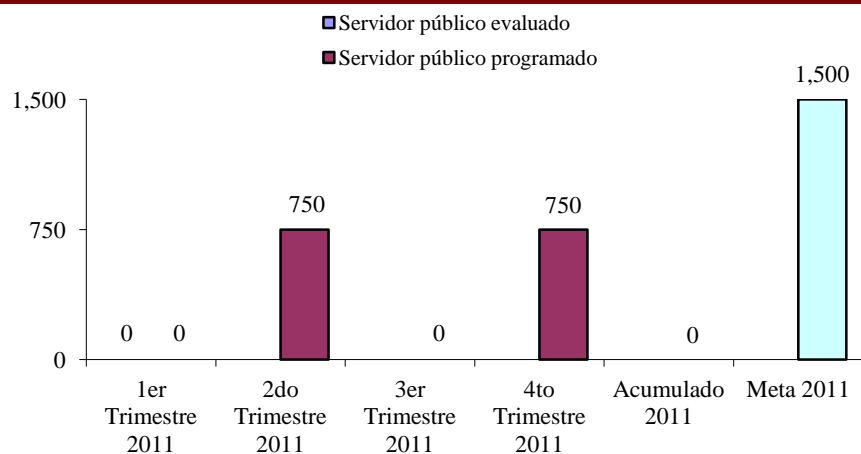
Hubo una disminución del 88% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Coordinación de Capacitación y Desarrollo Organizacional

Indicador: IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE MÉRITO Y RECONOCIMIENTO AL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL



Programa: Desarrollo de la función pública.

Objetivo: Incentivar el buen desempeño del servidor público

Fórmula:

$$\frac{\text{Servidor público evaluado}}{\text{Servidor público programado}} \times 100$$

Meta:

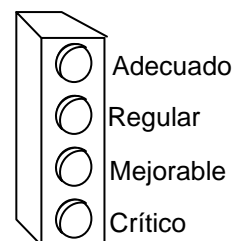
1er. Trimestre 2011: No se programaron acciones
2011: 1,500 servidor público

No se programaron acciones en enero-marzo 2011

No hubo avance en la meta anual 2011

Hubo una disminución del 88% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



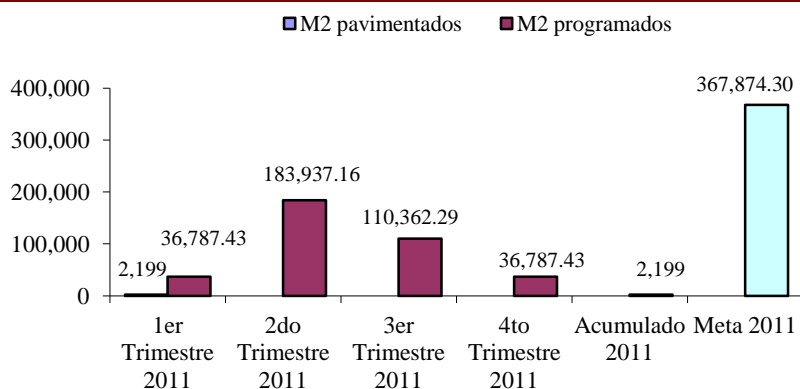
Unidad Ejecutora: Coordinación de Capacitación y Desarrollo Organizacional



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Dirección General de Obras Públicas

Indicador: PAVIMENTACIÓN O REPAVIMENTACIÓN O ENCARPETAMIENTO DE LAS VIALIDADES



Programa: Modernización de la comunicaciones y el transporte.

Objetivo: Pavimentar calles y avenidas con concreto asfáltico e hidráulico.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de m2 pavimentados}}{\text{No. de m2 programados}} \times 100$$

Meta:

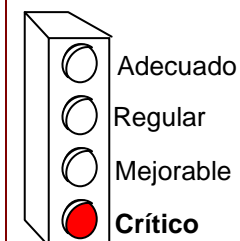
1er. Trimestre: 36,787.43 m²
2011: 367,874.30 m²

Se cubrió el 6% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 1% de la meta anual 2011.

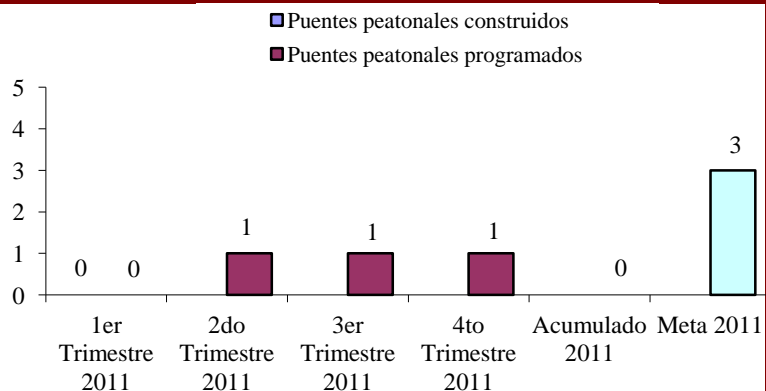
No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General de Obras Públicas

Indicador: REHABILITACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE PUENTES PEATONALES



Programa: Desarrollo urbano.

Objetivo: Construir puentes peatonales para seguridad de los peatones en vías de alto riesgo dentro del territorio municipal

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de puentes peatonales construidos}}{\text{No. de puentes peatonales programados}} \times 100$$

Meta:

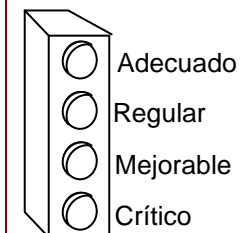
1er. Trimestre 2011: No se programaron acciones
2011: 3 puentes

No se programaron acciones en enero-marzo 2011

No hubo avances en la meta anual 2011

No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

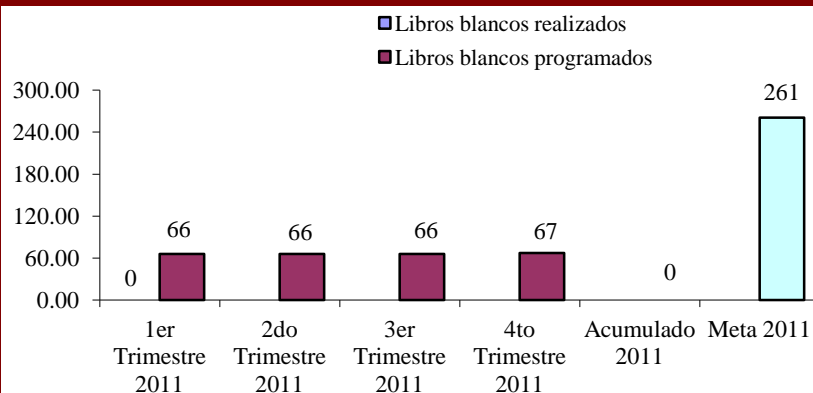
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General de Obras Públicas



Indicador: CREACIÓN DE LIBROS BLANCOS



Proyecto: Supervisión y Control de la Obra Pública.

Objetivo: Coadyuvar a la Dirección de Obras Públicas al cumplimiento de sus metas.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de libros blancos realizados}}{\text{No. de libros blancos programados}} \times 100$$

Meta:

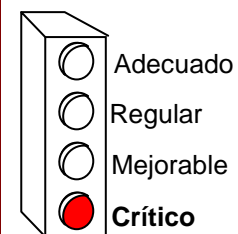
1er. Trimestre 2011: 66 obras
2011: 261 obras

No hubo avance en la meta de enero-marzo 2011

No hubo avances en la meta anual 2011

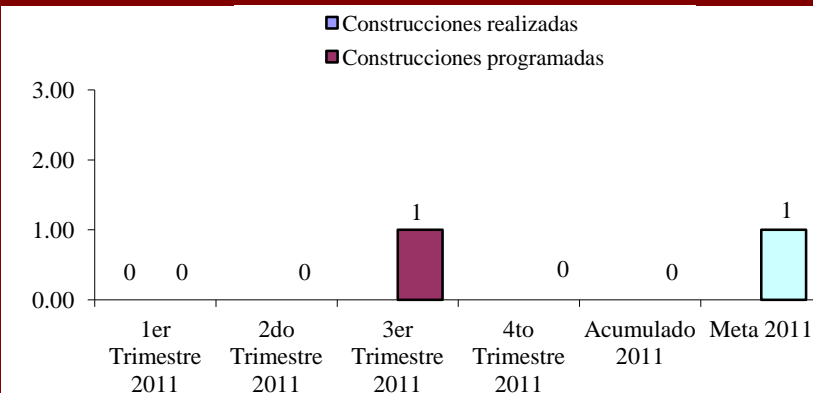
Sin variación con respecto a enero-abril 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General de Obras Públicas

Indicador: RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PARA LA ASISTENCIA SOCIAL



Proyecto: Desarrollo integral de la familia y asistencia social

Objetivo: Aumentar la disposición de espacios para convivencia, formación, rehabilitación y recreación de la población, con especial atención a los niños, niñas, jóvenes, adultos mayores y con capacidades diferentes.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de obras construidas}}{\text{No. de obras programadas}} \times 100$$

Meta:

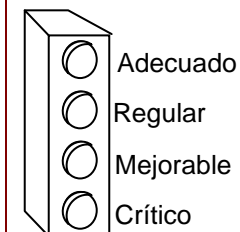
1er. Trimestre 2011: No se programaron acciones
2011: 1 obra

No hubo avance en la meta de enero-marzo 2011

No hubo avances en la meta anual 2011

Sin variación con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General de Obras Públicas



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: APOYO AL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA (TINACOS Y APLANADOS)

Programa: Vivienda

Objetivo: Realizar obras enfocadas en mejorar las condiciones y la calidad de las viviendas dentro del territorio municipal

Fórmula:

$$\frac{\text{No. De familias beneficiadas en apoyo a su vivienda}}{\text{No. de colonias programadas}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 420 familias
2011: 4,200 familias

No hubo avance en el cumplimiento de la meta enero-marzo 2011

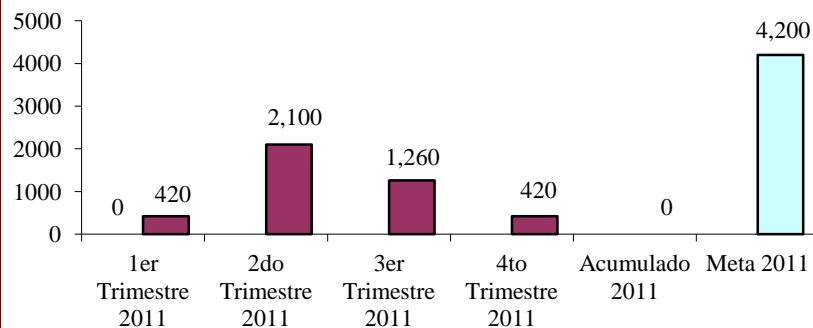
No se registro avance en el cumplimiento de la meta anual 2011

Sin variación con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico



Unidad Ejecutora: Dirección General de Obras Públicas

Indicador: REHABILITACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE ÁREAS RECREATIVAS Y DEPORTIVAS

Programa: Cultura física y deporte.

Objetivo: Mejorar la infraestructura de las áreas recreativas y deportivas del municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de obras realizadas}}{\text{No. de obras programadas}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: no se programaron acciones
2011: 6 obras

No se programaron acciones en enero-marzo 2011

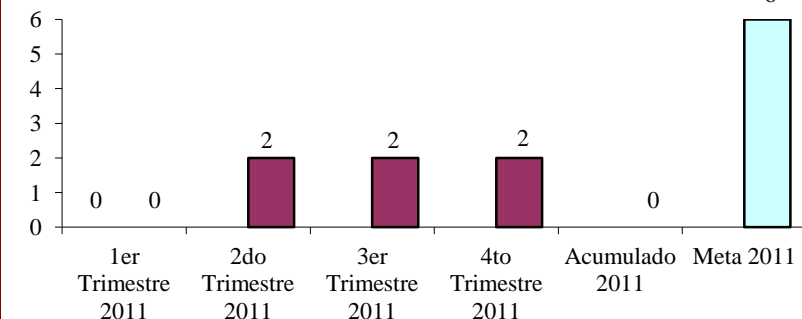
No hubo avance en la meta anual 2011

Sin variación con respecto a enero-marzo 2010

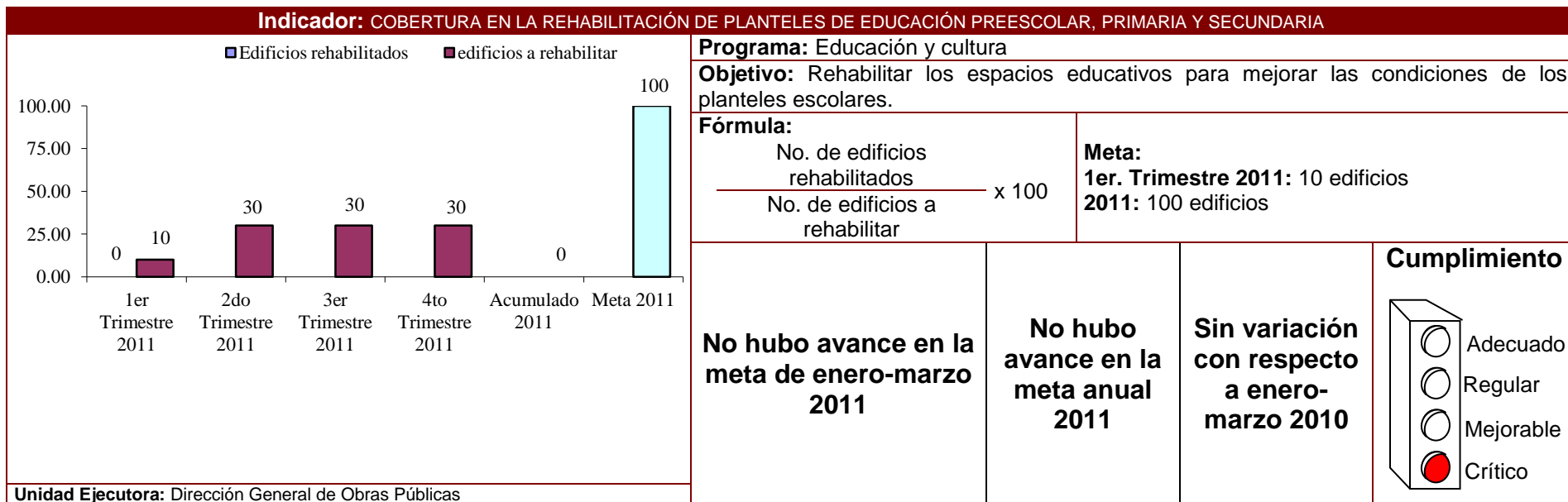
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico



Unidad Ejecutora: Dirección General de Obras Públicas

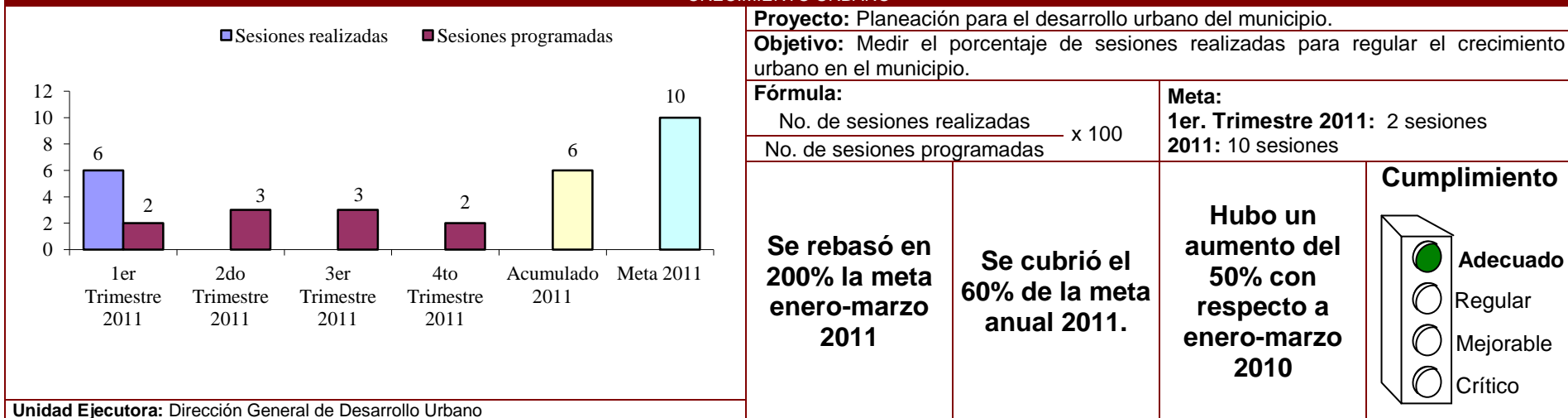




Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Dirección General de Desarrollo Urbano

Indicador : ASISTENCIA A SESIONES DEL COMITÉ DE PLANEACION Y DESARROLLO MUNICIPAL, ASÍ COMO DEL COMITÉ MUNICIPAL DE PREVENCION Y CONTROL DE CRECIMIENTO URBANO

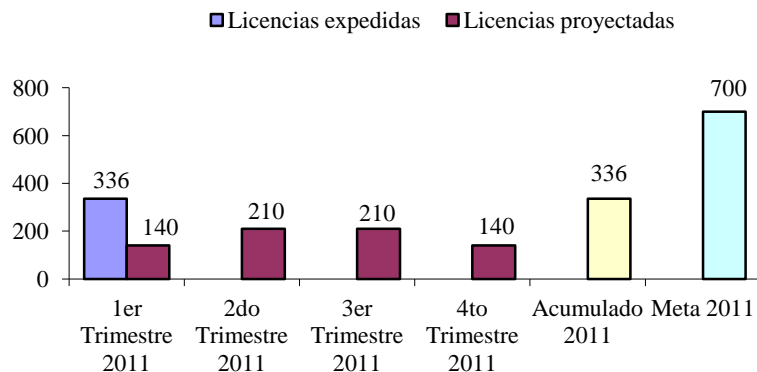


Indicador : REALIZACIÓN DE INSPECCIONES DE CONSTRUCCIONES





Indicador : EXPEDICIÓN DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN



Proyecto: Regulación y control de desarrollo urbano.

Objetivo: Contribuir al ordenamiento social, económico y ecológico, vía expedición de licencias de construcción en función del uso de establecido en el Plan de Desarrollo Urbano vigente, así como en la de licencias de uso de suelo y cédulas de zonificación, manteniendo el control y el registro de inmuebles ubicados en el municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de licencias expedidas}}{\text{No. de licencias solicitadas}} \times 100$$

Meta:

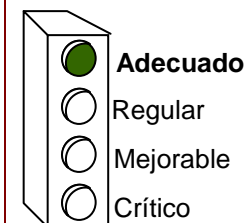
1er. Trimestre 2011: 140 Licencias
2011: 700 Licencias

Se rebasó en 140% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 48% de la meta anual 2011

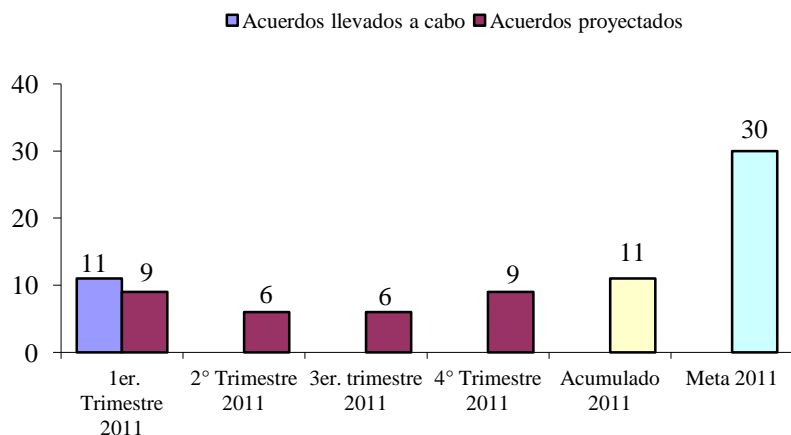
Hubo un aumento del 145% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Licencias de Construcción

Indicador: CAMBIO DEL USO DE SUELO, INCREMENTO DE DENSIDAD INTENSIDAD Y ALTURA.



Proyecto: Fomento a la regulación de los predios.

Objetivo: Expedir acuerdos para el cambio de uso de suelo

Fórmula:

$$\frac{\text{Acuerdos llevados a cabo}}{\text{Acuerdos proyectados}} \times 100$$

Meta:

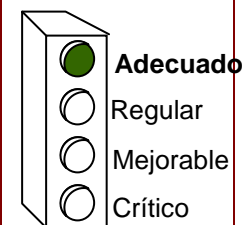
1er. Trimestre 2011: 9 acuerdos
2011: 30 acuerdos

Se rebasó en 22% la meta de enero-marzo 2011

Se cubrió el 37% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 10% con respecto a enero-marzo 2010

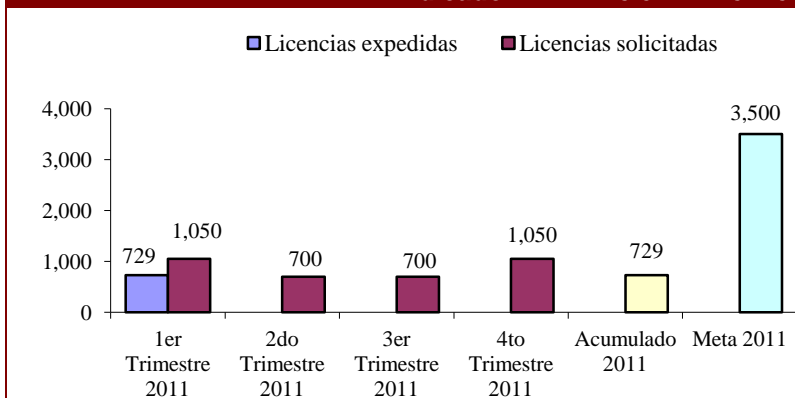
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Uso de Suelo



Indicador : EXPEDICIÓN DE LICENCIAS DE USO DE SUELO Y CÉDULAS INFORMATIVAS DE ZONIFICACIÓN



Proyecto: Fomento a la regulación de los predios.

Objetivo: Combatir la inseguridad patrimonial mediante la tramitación de juicios tendientes a la escrituración

Fórmula:

$$\frac{\text{Licencias expedidas}}{\text{Licencias solicitadas}} \times 100$$

Meta:

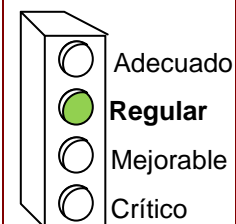
1er. Trimestre 2011: 1,050 licencias
2011: 3,500 licencias

Se cubrió el 69% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 21% de la meta anual 2011

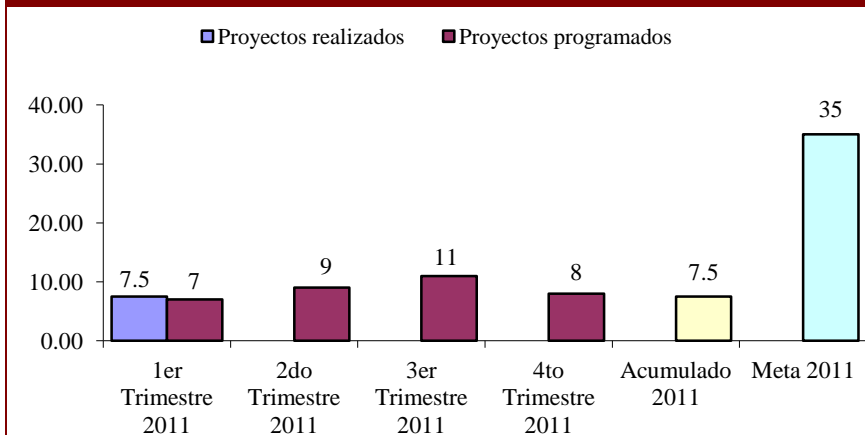
Hubo una disminución del 21% con respecto a enero-marzo de 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Uso de Suelo

Indicador: ELABORACIÓN DE PLANES Y PROYECTOS EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO



Programa: Desarrollo urbano.

Objetivo: Desarrollar estudios urbanos y dictámenes para reordenar las vialidades, los espacios públicos para el mejoramiento de la imagen urbana en el municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de proyectos realizados}}{\text{No. de proyectos programados}} \times 100$$

Meta:

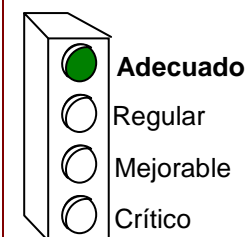
1er. Trimestre 2011: 7 proyectos
2011: 35 proyectos

Se rebasó en 7% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 21% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 41% con respecto a enero-marzo 2010

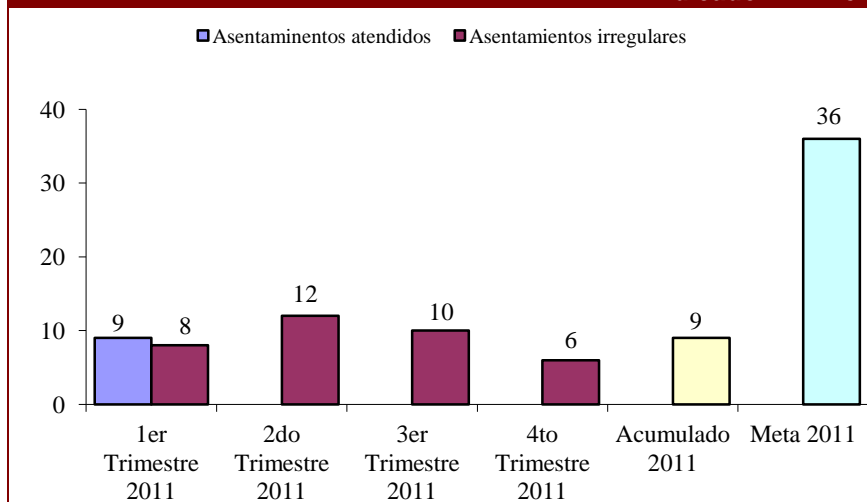
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Planeación y Política Urbana



Indicador: ATENCIÓN A ASENTAMIENTOS IRREGULARES



Programa: Suelo.

Objetivo: Difusión de los trámites necesarios para regularizar los predios, combatir la irregularidad de los predios.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de asentamientos atendidos}}{\text{No de asentamientos irregulares}} \times 100$$

Meta:

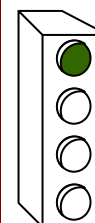
1er. Trimestre 2011: 8 asentamientos
2011: 36 asentamientos

Se rebasó el 13% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta anual 2011

Sin variación con respecto a enero-marzo 2010

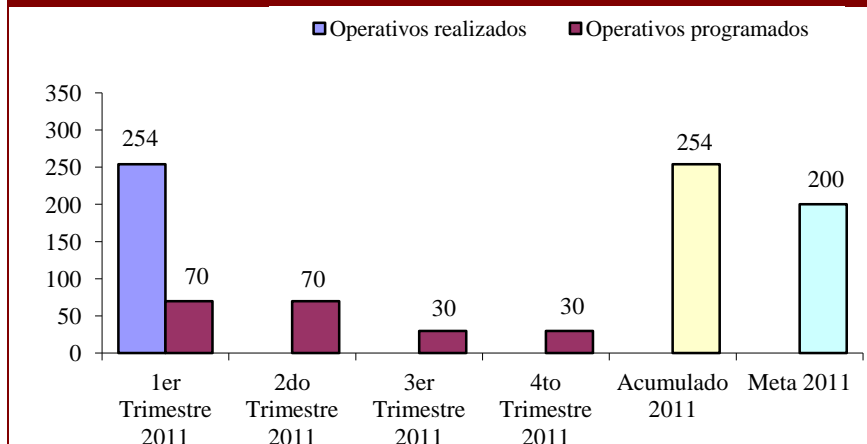
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Departamento de Planeación y Política Urbana

Indicador: REALIZACIÓN DE OPERATIVOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS EN LA VÍA PÚBLICA



Proyecto: Planeación para el Desarrollo Urbano del municipio.

Objetivo: Realizar operativos para el retiro de obstáculos en la vía pública.

Fórmula:

$$\frac{\text{Operativos realizados}}{\text{Operativos programados}} \times 100$$

Meta:

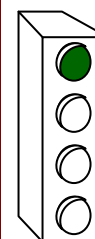
1er. Trimestre 2011: 70 operativos
2011: 200 operativos

Se rebasó en 263% la meta enero-marzo 2011

Se rebasó en 27% la meta anual 2011

Hubo un aumento del 60% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



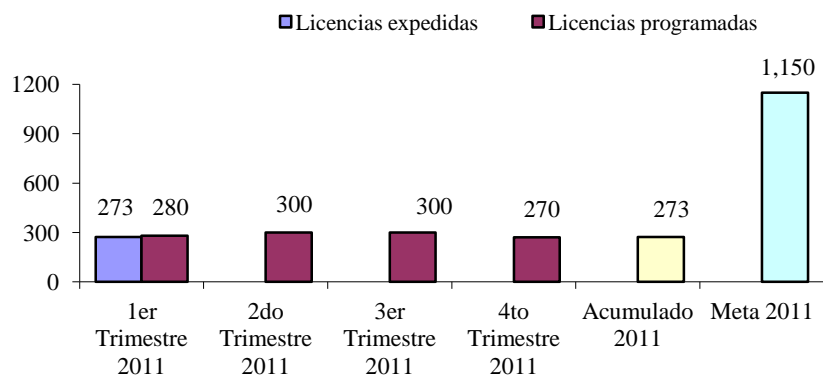
Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Departamento de Vía Pública



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: EXPEDICIÓN DE LICENCIAS DE ANUNCIOS EN LA VÍA PÚBLICA



Proyecto: Planeación para el Desarrollo Urbano del municipio.

Objetivo: Regular la expedición de licencias de anuncios para mejorar la imagen urbana en el municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{Licencias expedidas}}{\text{Licencias programadas}} \times 100$$

Meta:

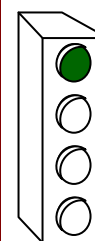
1er. Trimestre 2011: 280 licencias
2011: 1,150 licencias

Se cubrió el 98% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 24% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 1% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

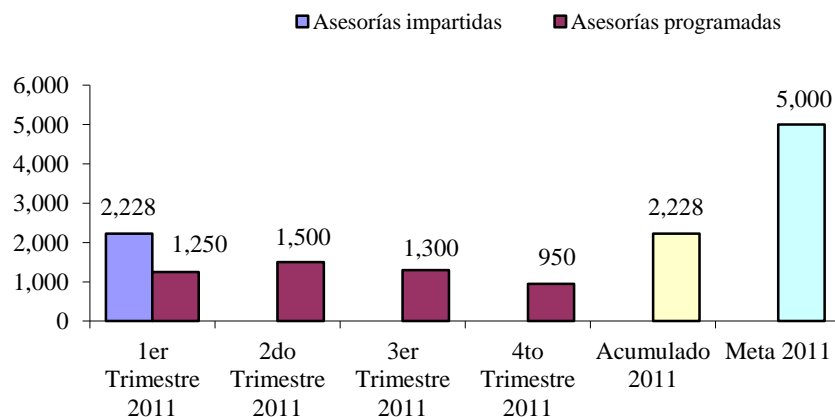
Regular

Mejorable

Crítico

Unidad Ejecutora: Departamento de Vía Pública

Indicador: IMPARTICIÓN DE ASESORÍAS PARA LA PROTECCIÓN JURÍDICA DE LAS PERSONAS Y SUS BIENES



Proyecto: Fomento a la regularización de los predios.

Objetivo: Brindar asesorías a la población del municipio para la protección jurídica de las personas y sus bienes

Fórmula:

$$\frac{\text{Asesorías impartidas}}{\text{Asesorías programados}} \times 100$$

Meta:

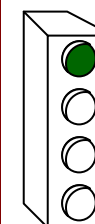
1er. Trimestre 2011: 1,250 asesorías
2011: 5,000 asesorías

Se rebasó en 78% la meta de enero-marzo 2011

Se cubrió el 45% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 103% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



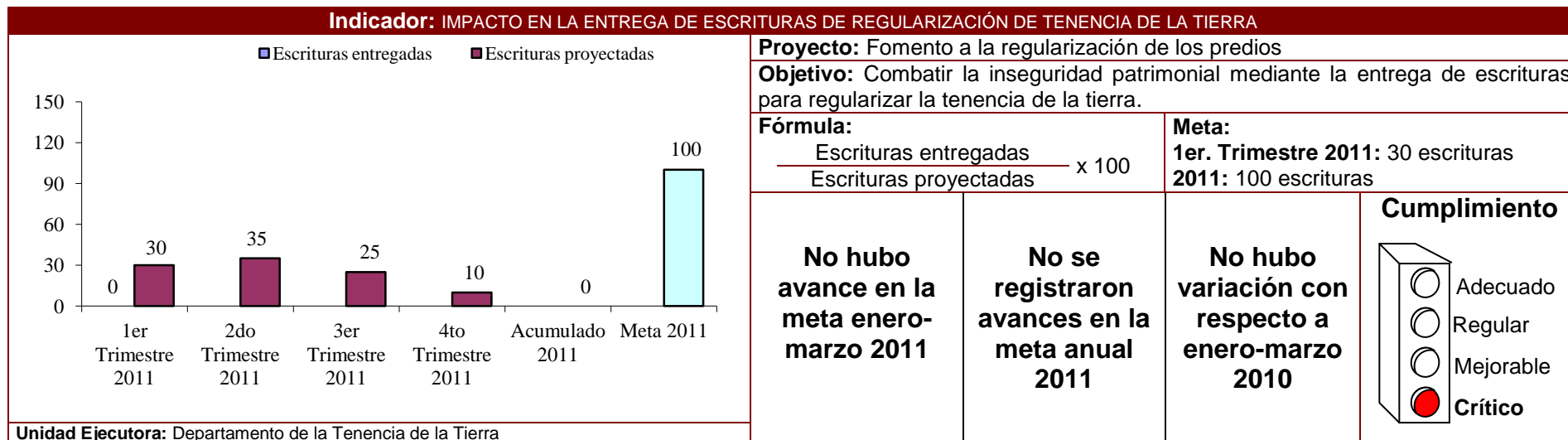
Adecuado

Regular

Mejorable

Crítico

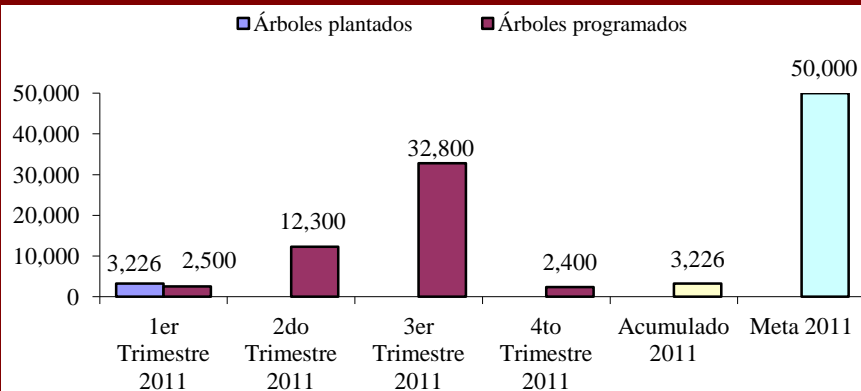
Unidad Ejecutora: Departamento de la Tenencia de la Tierra





Dirección General de Medio Ambiente

Indicador: REFORESTACIÓN



Programa: Protección al ambiente.

Objetivo: Realizar Acciones de preservación, conservación del medio ambiente en la Sierra de Guadalupe, impulsando la reforestación en las áreas naturales de los centros estratégicos de población.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de árboles plantados}}{\text{No. de árboles programados}} \times 100$$

Meta:

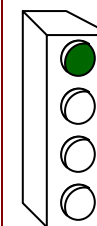
1er. Trimestre 2011: 2,500 árboles
2011: 50,000 árboles

Se rebasó en 29% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 6% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 12% con respecto a enero-marzo 2010

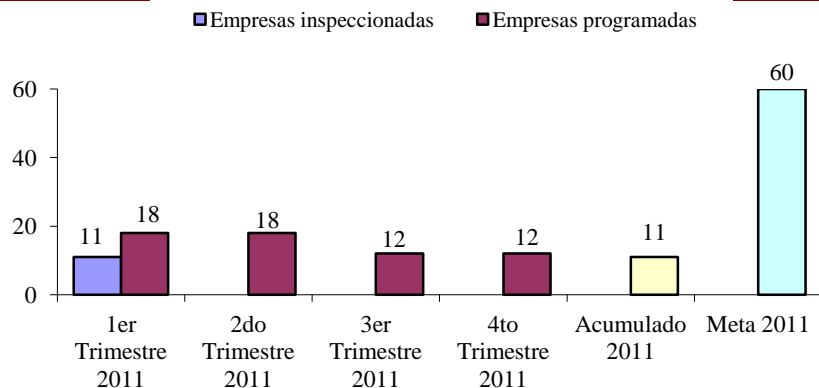
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Dirección General del Medio Ambiente

Indicador: INSPECCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL EN EMPRESAS



Programa: Protección al ambiente.

Objetivo: Realizar acciones de preservación del medio ambiente fomentado una cultura de educación sobre el manejo de los residuos contaminantes.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de empresas inspeccionadas}}{\text{No. de empresas programadas}} \times 100$$

Meta:

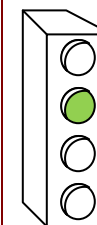
1er. Trimestre 2011: 18 empresas
2011: 60 empresas

Se cubrió el 61% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 18% de la meta anual 2011

No hubo avance en enero marzo 2010

Cumplimiento



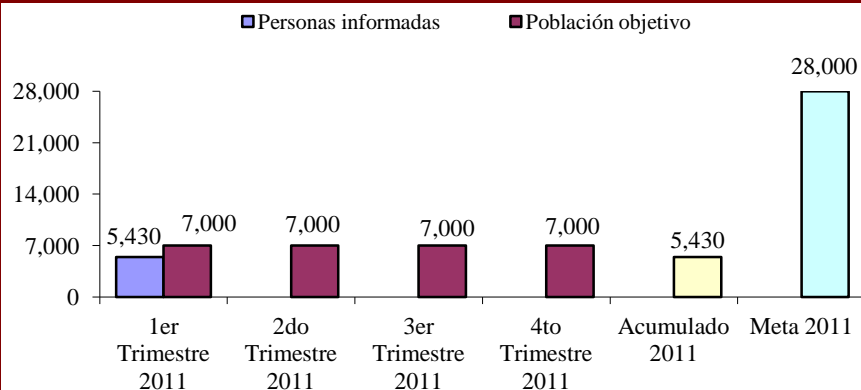
Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Dirección General del Medio Ambiente



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: INFORMAR A LA POBLACIÓN SOBRE LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DEL AMBIENTE



Programa: Protección al ambiente.

Objetivo: Realizar acciones de preservación del medio ambiente fomentado una cultura de educación sobre el manejo de los residuos contaminantes.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de personas informadas}}{\text{Población objetivo}} \times 100$$

Meta:

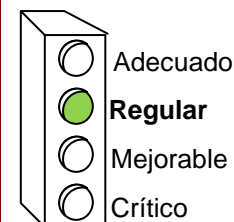
1er. Trimestre 2011: 7,000 personas
2011: 28,000 personas

Se cubrió el 78% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 19% de la meta anual 2011

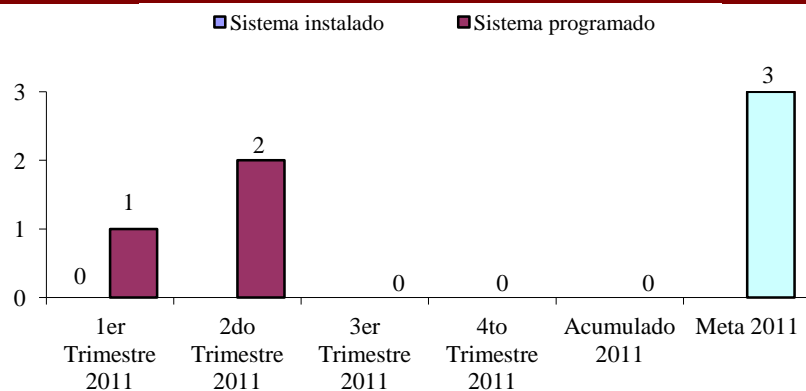
Hubo un incremento del 147% con respecto a marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General del Medio Ambiente

Indicador: IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS FOTOVOLTAICOS



Proyecto: Fomento a la protección y preservación de los recursos naturales.

Objetivo: Instalación del sistema fotovoltaico para aprovechar la energía solar y lograr un ahorro en el consumo de energía eléctrica.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de sistemas instalados}}{\text{No. de sistemas programados}} \times 100$$

Meta:

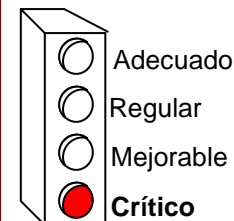
1er. Trimestre 2011: 1 sistema
2011: 3 sistemas

No hubo avance en la meta enero-marzo 2011

No hubo avance en la meta anual 2011

No hubo avance con respecto a enero marzo 2010

Cumplimiento

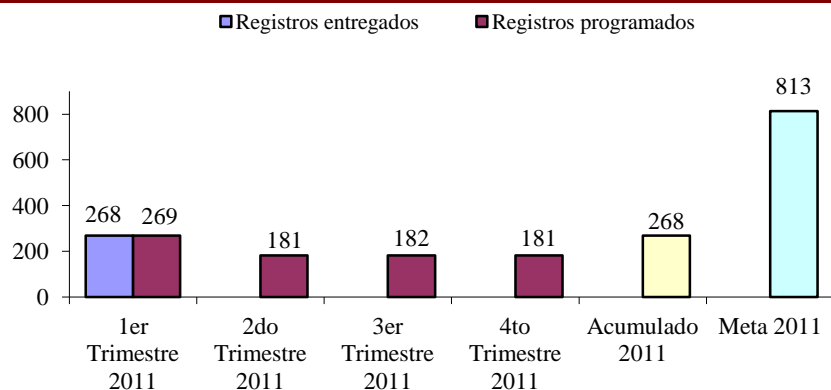


Unidad Ejecutora: Dirección General del Medio Ambiente



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: EVALUACIÓN Y ENTREGA DE REGISTROS EN MATERIA AMBIENTAL (DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES, GENERACIÓN Y MANEJO DE RESIDUOS NO PELIGROSOS)



Proyecto: Infraestructura y equipamiento a la protección del ambiente.
Objetivo: Regular en materia ambiental a los establecimientos comerciales, industriales y de servicios asentados dentro del territorio municipal.

Fórmula:

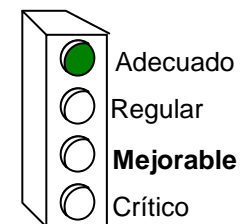
$$\frac{\text{No. de registros entregados}}{\text{No. de registros programados}} \times 100$$
Meta:
 1er. Trimestre 2011: 269 registros
 2011: 813 registros

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 33% de la meta anual 2011

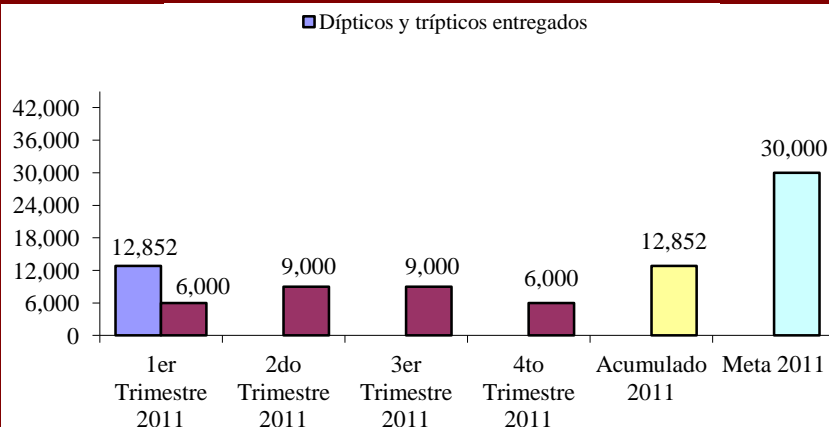
No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Protección y Normatividad Ambiental

Indicador: ENTREGA DE DÍPTICOS Y TRÍPTICOS QUE PROMUEVAN AL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE



Proyecto: Promoción de la Cultura Ambiental.
Objetivo: Fomentar la educación ambiental entre los tlalnepantlenses

Fórmula:

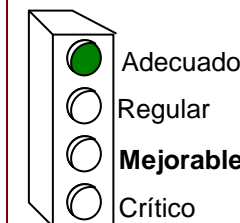
$$\frac{\text{Dípticos y trípticos entregados}}{\text{Dípticos y trípticos programados}} \times 100$$
Meta:
 1er. Trimestre 2011: 6,000 dípticos y trípticos
 2011: 30,000 dípticos y trípticos

Se rebasó en 114 % la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 43% de la meta anual 2011

No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

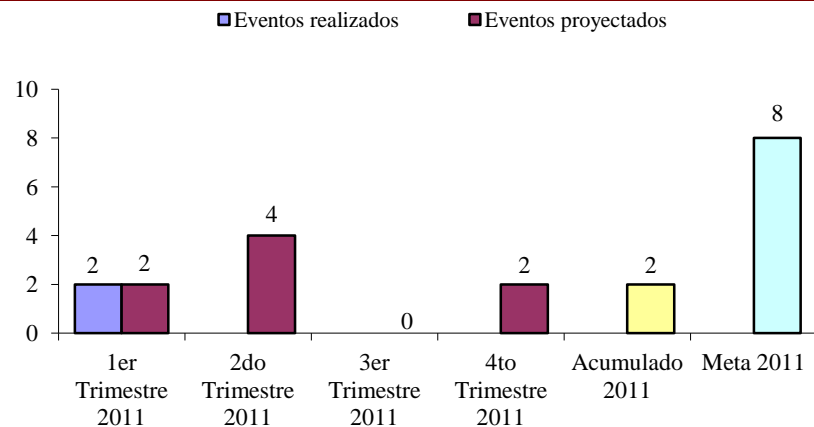
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Participación Ciudadana en Materia Ecológica



Indicador: ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN MATERIA AMBIENTAL



Proyecto: Promoción de la Cultura Ambiental.

Objetivo: Fomentar la educación ambiental entre la población tlalnepantlense.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de eventos realizados}}{\text{No. eventos proyectados}} \times 100$$

Meta:

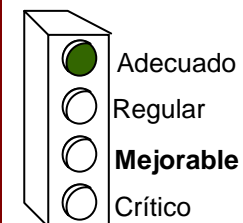
1er. Trimestre 2011: 2 eventos
2011: 8 eventos

**Se cumplió el
100% de la meta
enero-marzo
2011**

**Se cubrió el
25% de la
meta anual
2011**

**No hubo
avance con
respecto a
enero-marzo
2010**

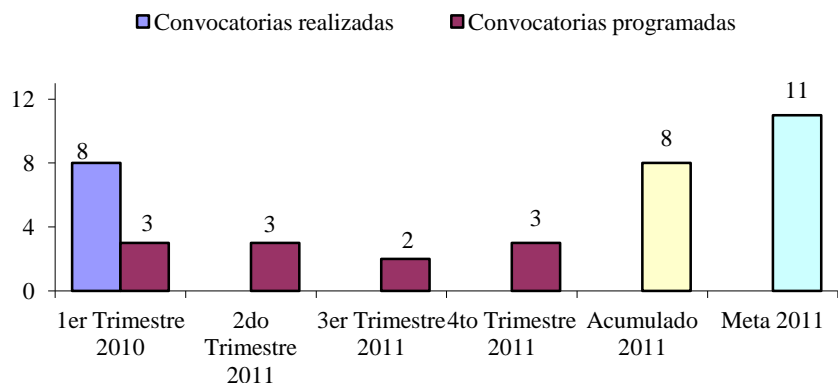
Cumplimiento





Dirección General de Desarrollo Social

Indicador: REALIZACIÓN DE CONVOCATORIAS PARA PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL



Proyecto: Planeación, gestión y promoción de proyectos para la planeación del Desarrollo Social

Objetivo: Promover el desarrollo social de la población, gestionando los programas y proyectos sociales, de manera efectiva y orientada a resultados.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. convocatorias realizadas}}{\text{No. convocatorias previstas}} \times 100$$

Meta:

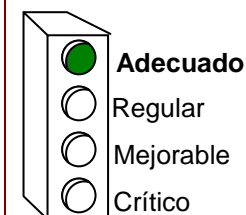
1er. Trimestre 2011: 3 convocatorias.
2011: 11 convocatorias

Se rebasó en 167% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 73% de la meta anual 2011

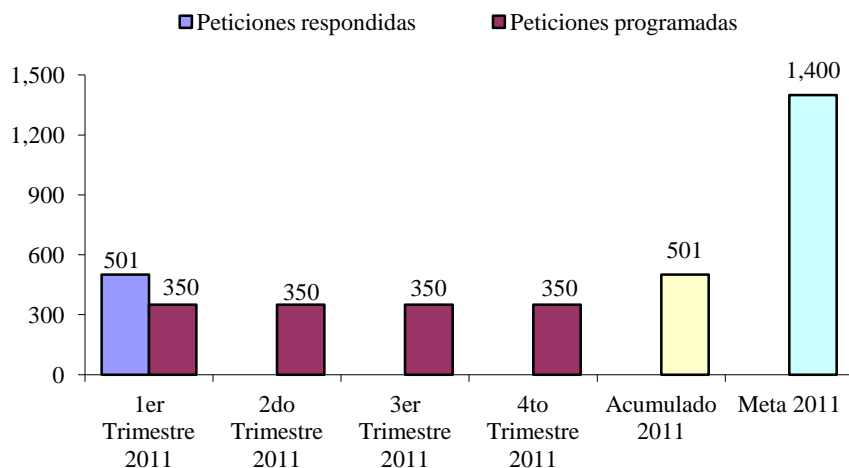
Hubo un aumento del 167% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General de Desarrollo Social

Indicador: ATENCIÓN RESPUESTA DE SOLICITUDES, DEMANDAS, INVITACIONES, REQUERIMIENTOS, PETICIONES, ETC., DE ACTORES SOCIALES, ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL E INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES EN MATERIA DE DESARROLLO SOCIAL



Proyecto: Planeación, gestión y promoción de proyectos para la planeación del Desarrollo Social.

Objetivo: Promover el desarrollo social de la población, gestionando los programas y proyectos sociales, de manera efectiva y orientada a resultados.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de atenciones y respuestas emitidas en el período 1}}{\text{No. de atenciones y respuestas emitidas en el período 0}} \times 100$$

Meta:

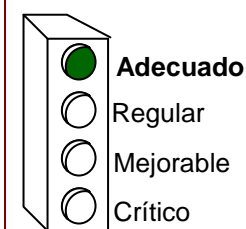
1er. Trimestre 2011: 350 documentos
2011: 1,400 documentos.

Se rebasó en 43% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 36% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 94% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

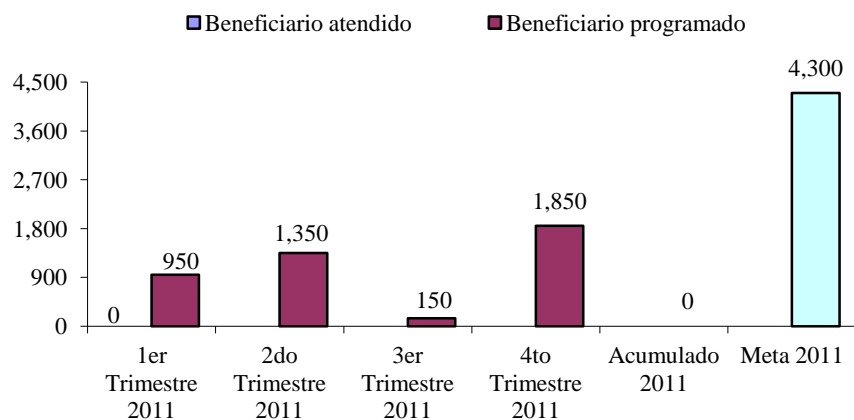


Unidad Ejecutora: Dirección General de Desarrollo Social



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: IMPACTO DE LOS PROGRAMAS DE POLÍTICA SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO



Programa: Desarrollo integral de la familia y asistencia social.

Objetivo: Promover el desarrollo social de la población, gestionando los programas y proyectos sociales, de manera efectiva y orientada a resultados.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de beneficiarios}}{\text{Población objetivo}} \times 100$$

Meta:

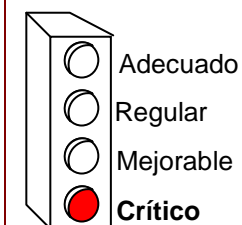
1er. Trimestre 2011: 950 beneficiarios
2011: 4,300 beneficiarios

No hubo avance en la meta enero-marzo 2011

No hubo avance en la meta anual 2011

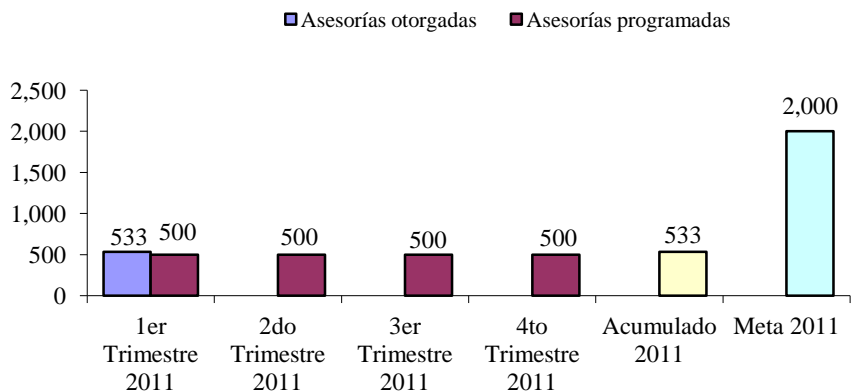
No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General de Desarrollo Social

Indicador: OTORGAMIENTO DE ASESORÍAS PARA EL PROGRAMA "OPORTUNIDADES"



Proyecto: Servicios para el desarrollo comunitario.

Objetivo: Promover el desarrollo social y humano de la población tlalnepantlense, ampliando y mejorando los programas de atención y apoyo para mejorar su calidad de vida.

Fórmula:

$$\frac{\text{Asesorías otorgadas en el periodo 1}}{\text{Asesorías otorgadas en el periodo 0}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 500 asesorías.
2011: 2,000 asesorías.

Se rebasó en 7% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 27% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 42% con respecto a enero-marzo 2010

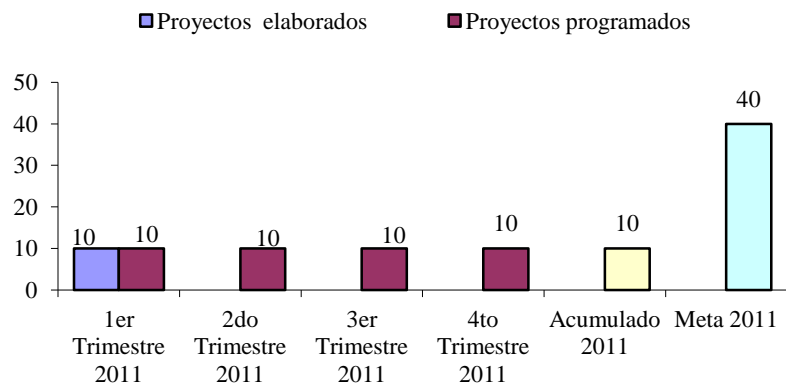
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Política Social y Desarrollo Humano.



Indicador: DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE OBRAS DE LOS PROGRAMAS “HÁBITAT”, “RESCATE DE ESPACIOS PÚBLICOS” Y “TU CASA”



Proyecto: Servicios para el desarrollo comunitario.

Objetivo: Promover el desarrollo social y humano de la población tlalnepantlense, ampliando y mejorando los programas de atención y apoyo y con ello incrementar el nivel de la calidad de vida.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de proyectos realizados}}{\text{No. de proyectos programados}} \times 100$$

Meta:

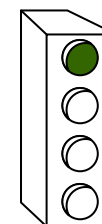
1er. Trimestre 2011: 10 supervisiones.
2011: 40 supervisiones

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta anual 2011

No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

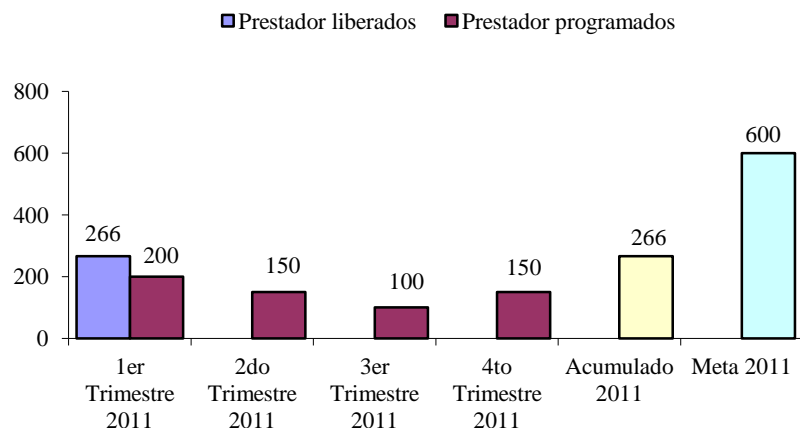
Regular

Mejorable

Crítico

Unidad Ejecutora: Subdirección de Política Social y Desarrollo Humano.

Indicador: LIBERACIÓN DE PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL



Proyecto: Servicio para el desarrollo comunitario.

Objetivo: Promover el desarrollo humano de la población tlalnepantlense, apoyándolo con las prácticas profesionales y el servicio social en las distintas áreas de la Administración Municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de prestadores liberados}}{\text{No. de prestadores programados}} \times 100$$

Meta:

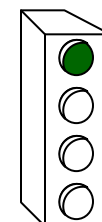
1er. Trimestre 2011: 200 prestadores.
2011: 600 prestadores.

Se rebasó en 33% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 44% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 72% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

Regular

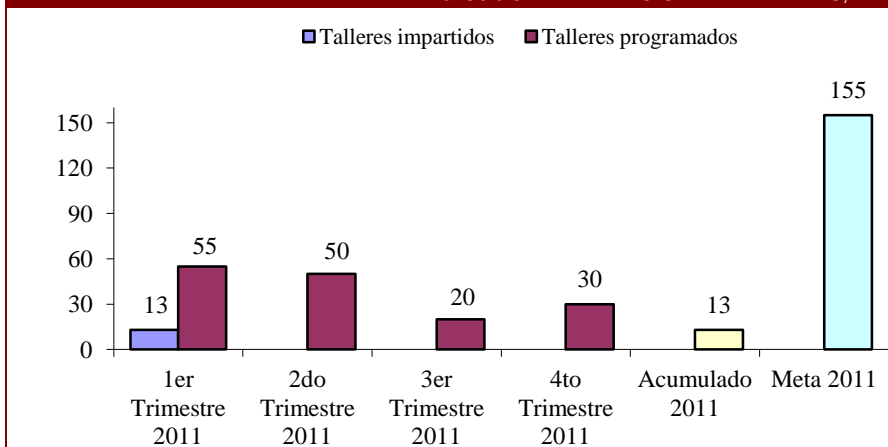
Mejorable

Crítico

Unidad Ejecutora: Subdirección de Política Social y Desarrollo Humano.



Indicador: IMPARTICIÓN DE TALLERES, PLÁTICAS Y ORIENTACIONES PARA EL DESARROLLO SOCIAL



Proyecto: Servicios para el desarrollo comunitario.

Objetivo: Promover el desarrollo social y humano de la población tlalnepantlense, ampliando y mejorando los programas de atención y apoyo y con ello incrementar el nivel de la calidad de vida.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de talleres impartidos}}{\text{No. de talleres programados}} \times 100$$

Meta:

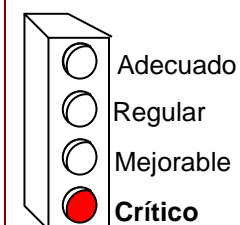
1er. Trimestre 2011: 55 talleres.
2011: 155 talleres.

Se cumplió el 24% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 8% de la meta anual 2011

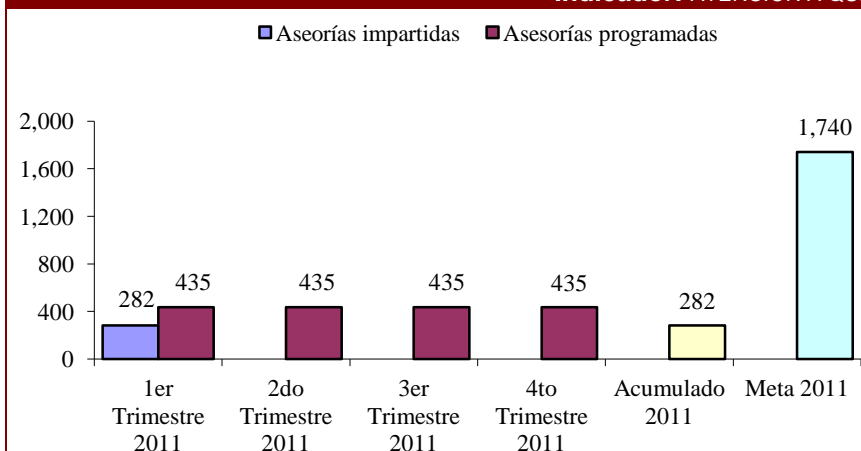
Hubo una disminución del 61% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Política Social y Desarrollo Humano.

Indicador: ATENCIÓN A QUEJAS Y DENUNCIAS DE MALTRATO A LA MUJER



Programa: Desarrollo integral de la familia y asistencia social.

Objetivo: Promover una cultura de respeto, solidaridad, equidad e igualdad en dignidad, derechos y oportunidades entre las mujeres y hombres de Tlalnepantla.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de asesorías psicológicas y jurídicas impartidas en el período 1}}{\text{No. de asesorías psicológicas y jurídicas impartidas en el período 0}} \times 100$$

Meta:

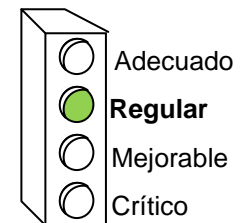
1er. Trimestre 2011: 435 asesorías
2011: 1,740 asesorías

Se cubrió el 65% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 16% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 44% con respecto a enero-marzo 2010

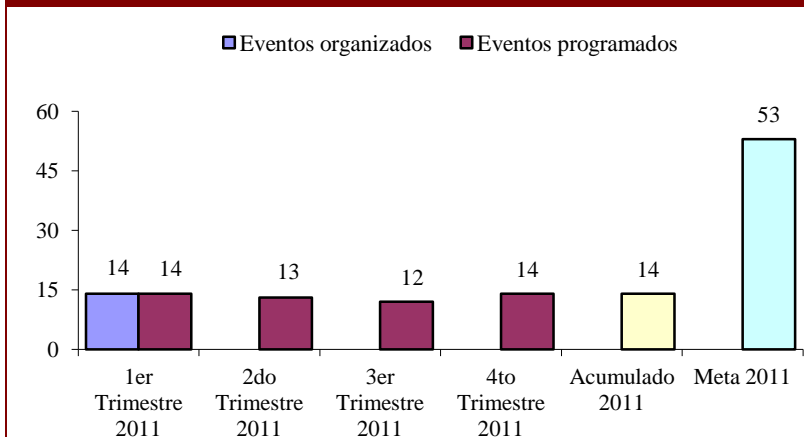
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Instituto Municipal de la Mujer Tlalnepantlense



Indicador: ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CONMEMORATIVOS Y JORNADAS DE SALUD PREVENTIVA



Proyecto: Atención a la mujer y perspectiva de género.

Objetivo: Promover una cultura de respeto, solidaridad, equidad e igualdad en dignidad, derechos y oportunidades entre las mujeres y hombres de Tlalnepantla.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de eventos organizados}}{\text{No. de eventos programados}} \times 100$$

Meta:

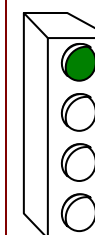
1er. Trimestre 2011: 14 eventos.
2011: 53 eventos.

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 26% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 97% respecto a enero-marzo de 2010

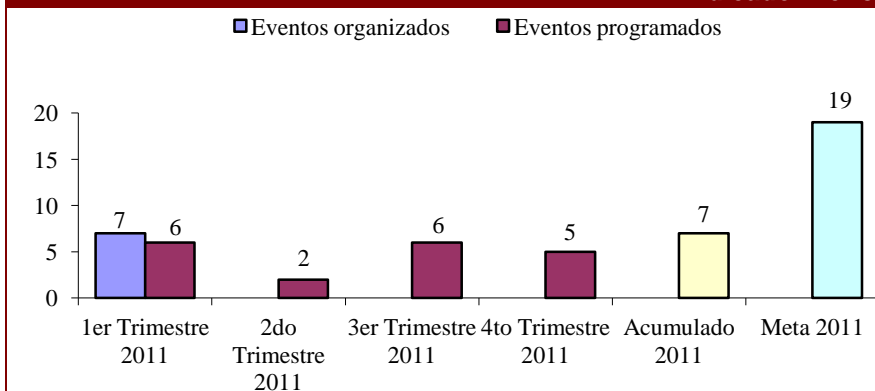
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Instituto Municipal de la Mujer Tlalnepantlense

Indicador : ORGANIZACIÓN DE EVENTOS JUVENILES



Proyecto: Atención a la Juventud.

Objetivo: Contribuir al desarrollo integral de los jóvenes otorgándoles los espacios, servicios y apoyos necesarios para ello.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de eventos organizados}}{\text{No. de eventos programados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 6 eventos
2011: 19 eventos

Se rebasó en 17% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 37% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 250% respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

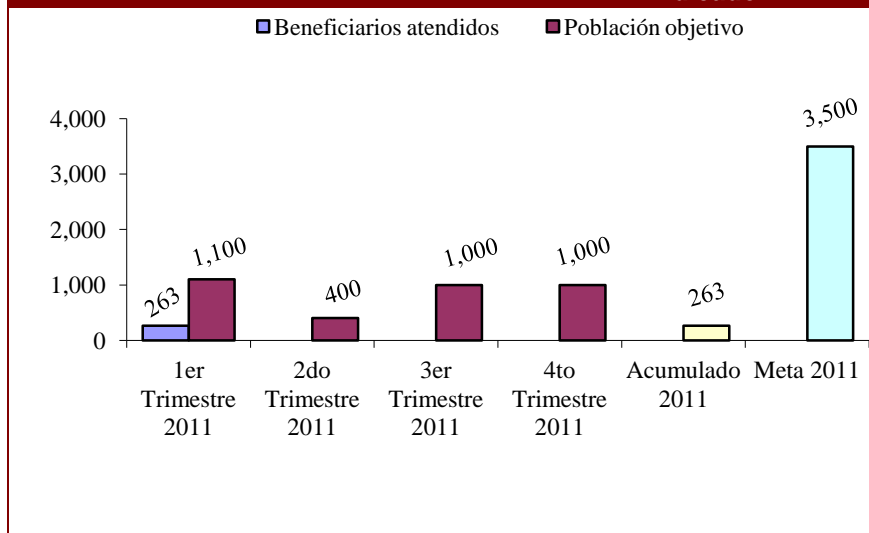


Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Instituto de Atención a la Juventud.



Indicador : BENEFICIARIOS EN DESCUENTOS Y APOYOS



Proyecto: Atención a la Juventud.

Objetivo: Incrementar el desarrollo y la participación de los jóvenes, impulsando la sensibilidad y la conciencia humana a través del apoyo a las expresiones juveniles urbanas, artísticas, culturales, alternativas y artesanales.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de beneficiarios de programas de descuentos y apoyos}}{\text{Población objetivo}} \times 100$$

Meta:

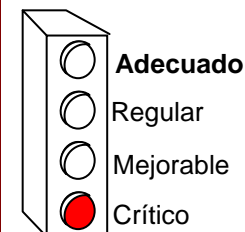
1er. Trimestre 2011: 1,100 asistentes
2011: 3,500 asistentes

Se cumplió el 24% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 8% de la meta anual 2011

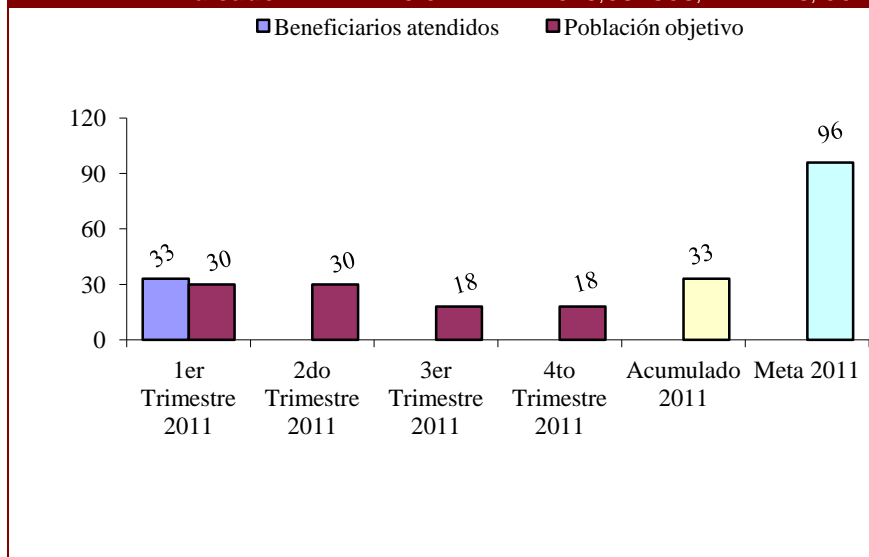
No hubo avance con respecto a enero-marzo 2011

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Instituto de Atención a la Juventud.

Indicador : REALIZACIÓN DE PLÁTICAS, CURSOS, TALLERES, CONFERENCIAS Y CINE-DEBATES PARA LA CAMPAÑA DE NUEVA CULTURA DE EQUIDAD



Proyecto: Atención a la mujer y perspectiva de género.

Objetivo: Incrementar el desarrollo y la participación de los jóvenes, impulsando la sensibilidad y la conciencia humana a través del apoyo a las expresiones juveniles urbanas, artísticas, culturales, alternativas y artesanales.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de pláticas y talleres realizados}}{\text{No. de pláticas y talleres programados}} \times 100$$

Meta:

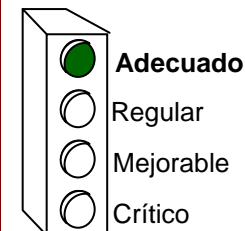
1er. Trimestre 2011: 30 pláticas
2011: 96 pláticas

Se rebasó en 10% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 34% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 97% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



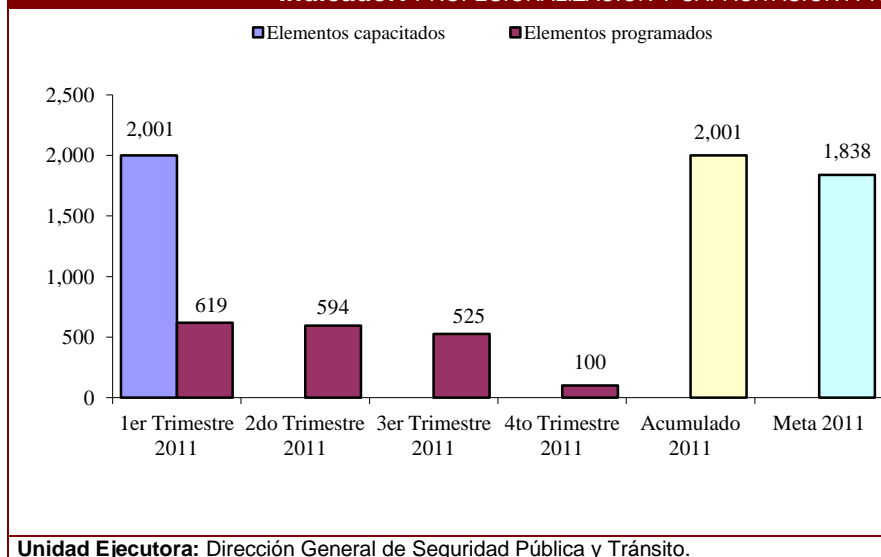
Unidad Ejecutora: Instituto Municipal de la Mujer de Tlalnepantla de Baz.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito

Indicador: PROFESIONALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN A TRAVÉS DE CURSOS DE ÉTICA POLICIAL A LOS ELEMENTOS POLICÍACOS



Programa: Seguridad pública.

Objetivo: Incrementar cursos de actualización a todos los elementos de la dirección general para la protección de la ciudadanía y crear una ética policial para recobrar la confianza entre la población tlalnepantlense.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de elementos capacitados}}{\text{No. de elementos programados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 619 elementos
2011: 1,838 elementos

Se rebasó en 223% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 9% de la meta anual 2011

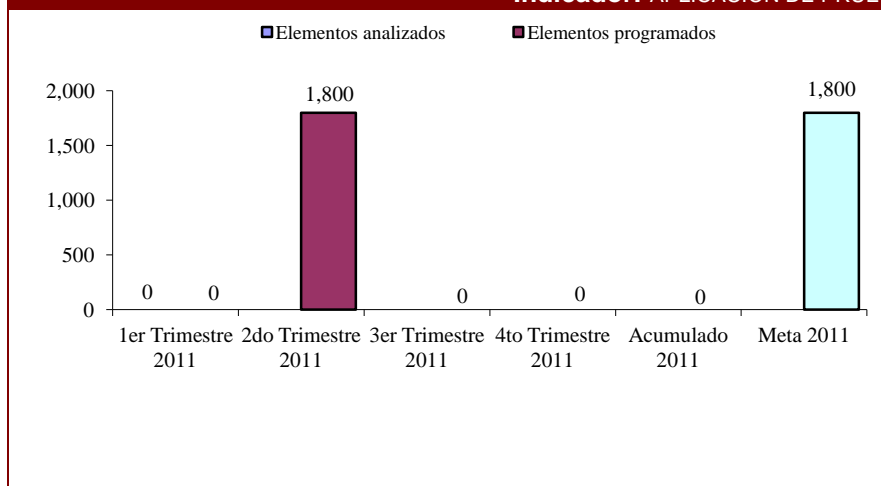
No hubo avance respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito.

Indicador: APLICACIÓN DE PRUEBAS ANTIDOPING A LOS ELEMENTOS POLICIALES



Proyecto: Prevención de la delincuencia.

Objetivo: Aplicar pruebas de control antidopaje a los elementos policiales

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de elementos que se les aplicó la prueba}}{\text{Total de elementos policiacos.}} \times 100$$

Meta:

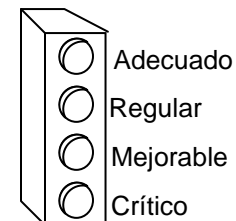
1er. Trimestre: 2011: No se programaron acciones
2011: 1,800 elementos

No se programaron acciones para enero-marzo 2011

No hubo avance en la meta anual 2011

No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

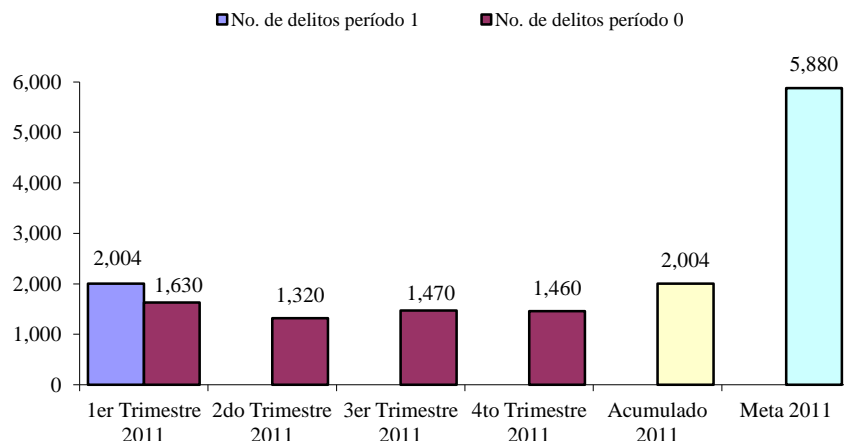
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito.



Indicador: DISMINUCIÓN DE LA INCIDENCIA DELICTIVA



Programa: Seguridad pública.

Objetivo: Acrecentar el número de elementos aptos para la protección a la ciudadanía que cumplan los estándares marcados por la Ley General del Sistema Seguridad Pública.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de delitos registrados período 1}}{\text{No. de delitos registrados período 0}} \times 100$$

Meta:

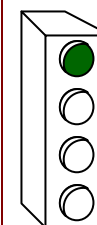
1er. Trimestre 2011: 1,630 delitos
2011: 5,880 delitos

Se rebasó en 23% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 34% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 6% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

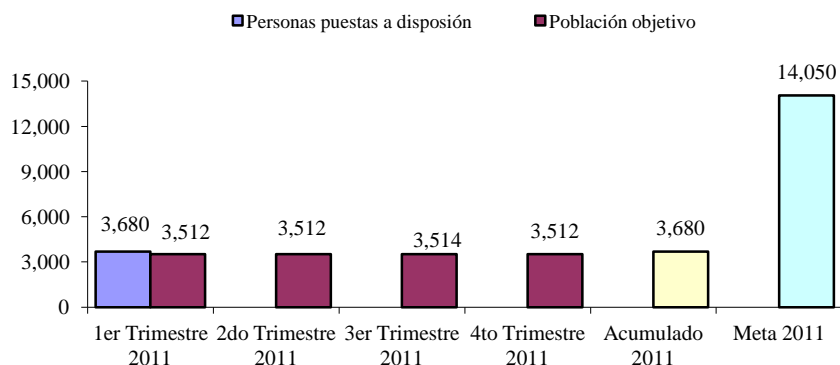
Regular

Mejorable

Crítico

Unidad Ejecutora: Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito.

Indicador: PERSONAS PUESTAS A DISPOSICIÓN DEL JUEZ CALIFICADOR Y DEL MINISTERIO PÚBLICO



Programa: Seguridad pública.

Objetivo: Reducir los índices delictivos, las faltas administrativas o delitos e contra de la ciudadanía.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de personas puestas a disposición período 1}}{\text{No. de personas puesta a disposición período 0}} - 1 \times 100$$

Meta:

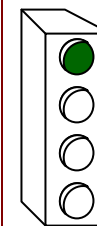
1er. Trimestre 2011: 3,512 personas
2011: 14,050 personas

Se rebasó en 5% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 26% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 83% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

Regular

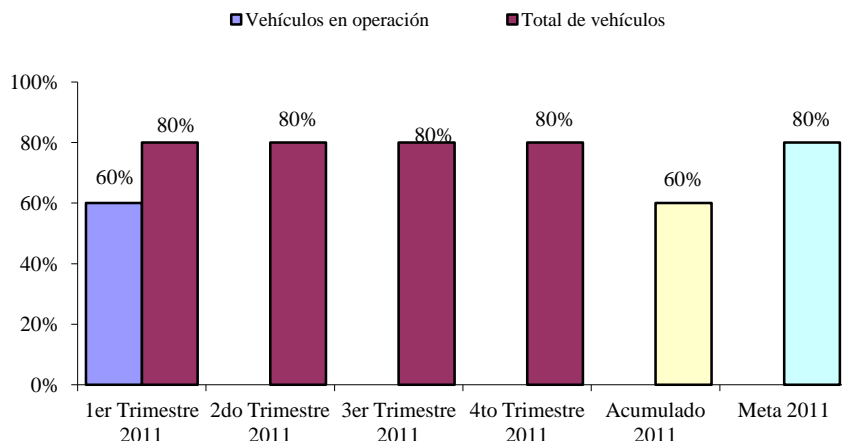
Mejorable

Crítico

Unidad Ejecutora: Subdirección de Seguridad Pública y Tránsito.



Indicador: OPERACIÓN DE VEHÍCULOS DE SEGURIDAD PÚBLICA



Programa: Seguridad Pública.

Objetivo: Mantener en buenas condiciones el parque vehicula para atender de inmediato las operaciones de vigilancia del municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de vehículos en operación}}{\text{Total de vehículos}} \times 100$$

Meta:

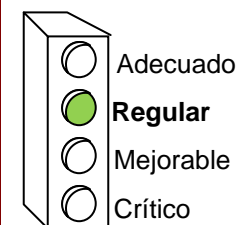
1er. Trimestre 2011: 80% de vehículos
2011: 80% de vehículos

Se cubrió el 75% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 75% de la meta anual 2011

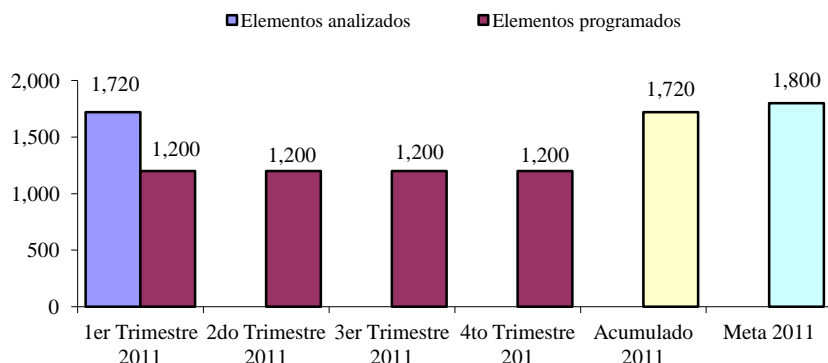
Hubo una disminución del 21% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito.

Indicador: COBERTURA DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA



Programa: Seguridad Pública.

Objetivo: Mantener un estricto control de vigilancia para evitar actos delictivos en contra de la ciudadanía.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de elementos de seguridad pública}}{\text{Total de habitantes}} \times 1000$$

Meta:

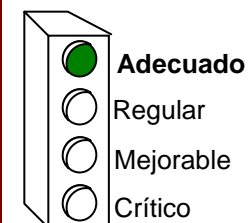
1er. Trimestre 2011: 1,200 elementos
2011: 1,800 elementos

Se rebasó en 96% la meta enero-marzo 2011

Se rebasó el 96% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 9% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

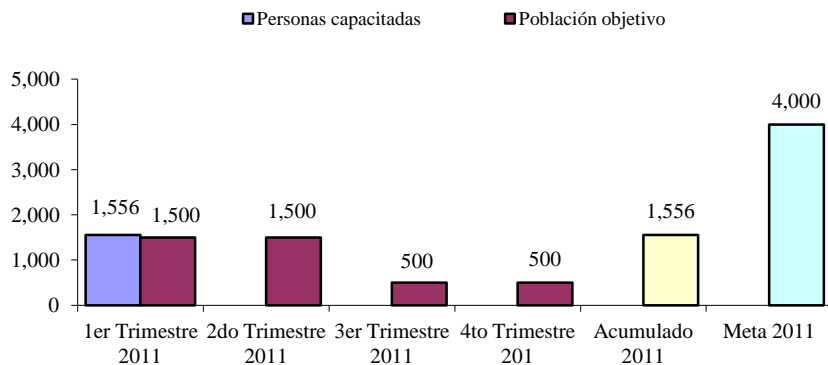


Unidad Ejecutora: Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: CAPACITACIÓN A LA CIUDADANÍA EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL



Programa: Protección civil.

Objetivo: Informar a la ciudadanía sobre los temas y acciones en materia de protección civil y contar con un programa para la prevención de riesgos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de personas capacitadas}}{\text{Total de habitantes}} \times 1000$$

Meta:

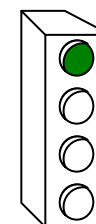
1er. Trimestre 2011: 1,500 personas
2011: 4,000 personas

Se rebasó el 4% de la meta enero-marzo de 2011

Se cubrió el 39% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 212 % en comparación con enero-marzo 2010

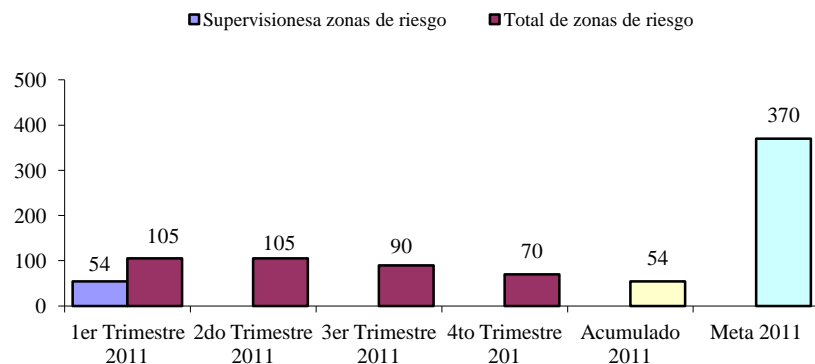
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Subdirección de Protección Civil.

Indicador: SUPERVISIÓN DE ZONAS DE RIESGO



Programa: Protección civil.

Objetivo: Informar a la ciudadanía sobre las zonas de riesgo, contar con un atlas dinámico actualizado para su difusión a fin de evitar pérdidas humanas.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de supervisiones a zonas de riesgo}}{\text{Total de zonas de riesgo}} \times 1000$$

Meta:

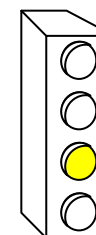
1er. Trimestre 2011: 105 supervisiones
2011: 370 supervisiones

Se cubrió el 51% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 15% de la meta anual 2011

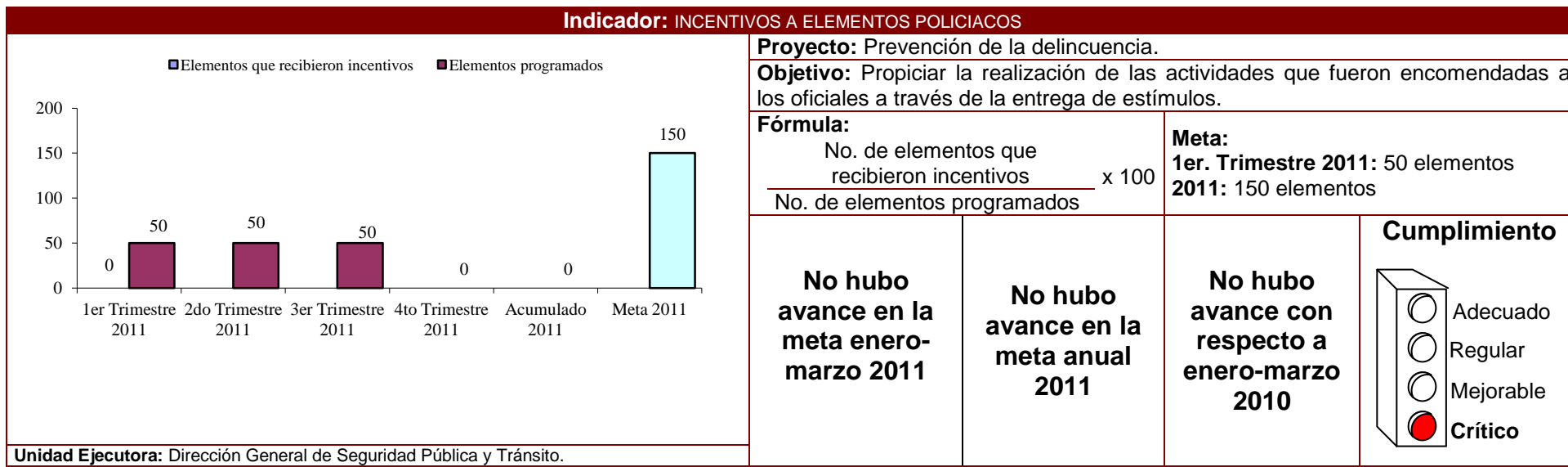
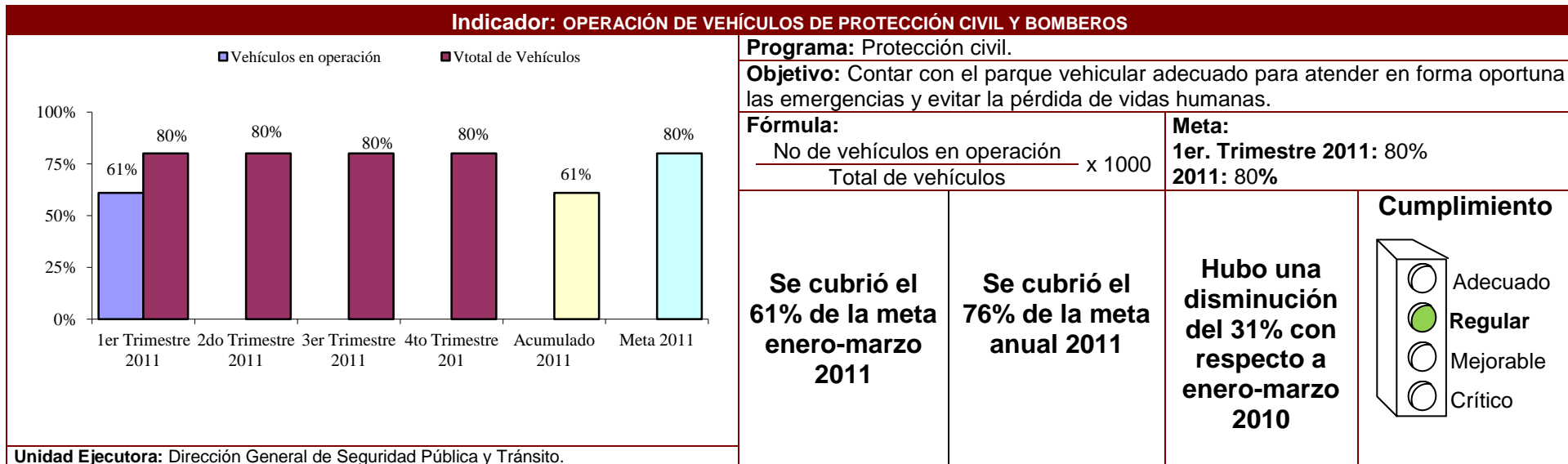
Hubo una disminución del 27% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

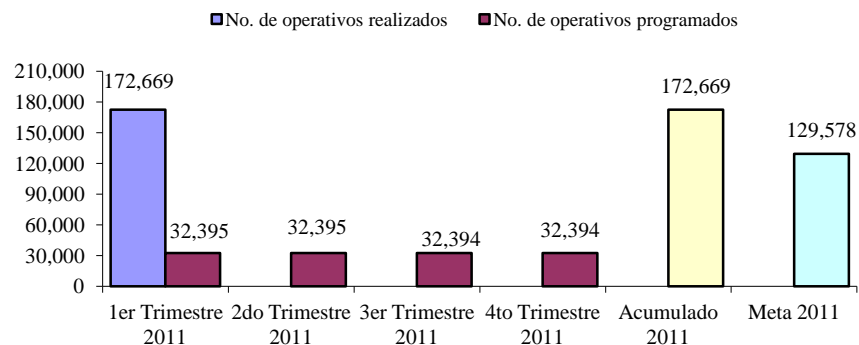
Unidad Ejecutora: Subdirección de Protección Civil.





Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: COORDINACIÓN DE OPERATIVOS DE SEGURIDAD CON INSTANCIAS CON LOS GOBIERNOS FEDERAL Y ESTATAL



Unidad Ejecutora: Subdirección de Seguridad Pública

Proyecto: Prevención de la delincuencia.

Objetivo: Implementar junto con los gobiernos federal, estatal y municipal operativos para combatir el incremento de robos al patrimonio de la ciudadanía, escuelas e industrias, así como el robo automotriz y la distribución de drogas.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de operativos realizados}}{\text{No. de operativos programados}} \times 100$$

Meta:

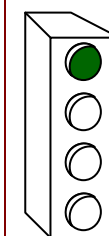
1er. Trimestre 2011: 32,395 operativos
2011: 129,578 operativos

Se rebasó en 433% la meta enero-marzo 2011

Se rebasó en 33% la meta anual 2011

Hubo un incremento en 493% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



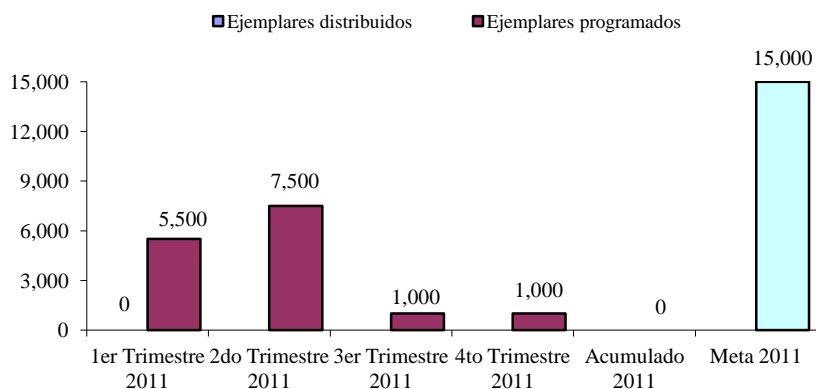
Adecuado

Regular

Mejorable

Crítico

Indicador: DISTRIBUCIÓN DEL REGLAMENTO DE TRÁNSITO METROPOLITANO



Unidad Ejecutora: Subdirección de Tránsito Municipal.

Proyecto: Supervisión y control de tránsito vehicular

Objetivo: Difundir el Reglamento de Tránsito Metropolitano entre la ciudadanía

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de ejemplares distribuidos}}{\text{No. de ejemplares programados}} \times 100$$

Meta:

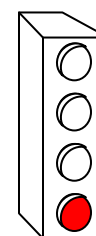
1er. Trimestre 2011: 5,500 ejemplares
2011: 15,000 ejemplares

No hubo avance en la meta enero-marzo 2011

No hubo avance en la meta anual 2011

Sin variación con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

Regular

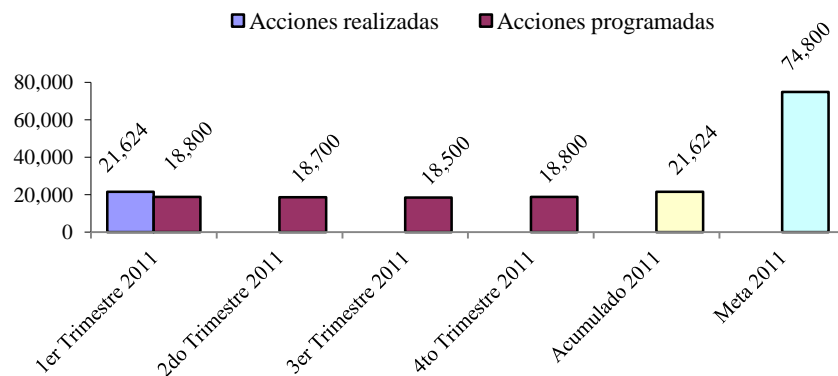
Mejorable

Crítico



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA FLUIDEZ VIAL



Proyecto: Supervisión y control de tránsito vehicular.

Objetivo: Normar y regular la fluidez peatonal y vehicular, garantizando la seguridad vial de la población que habita o transita por el municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de acciones realizadas}}{\text{No. de acciones programadas}} \times 100$$

Meta:

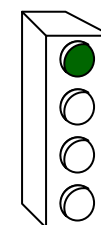
1er. Trimestre 2011: 18,800 acciones
2011: 74,800 acciones

Se rebasó en 15% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 29% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 1% con respecto a enero-marzo 2010

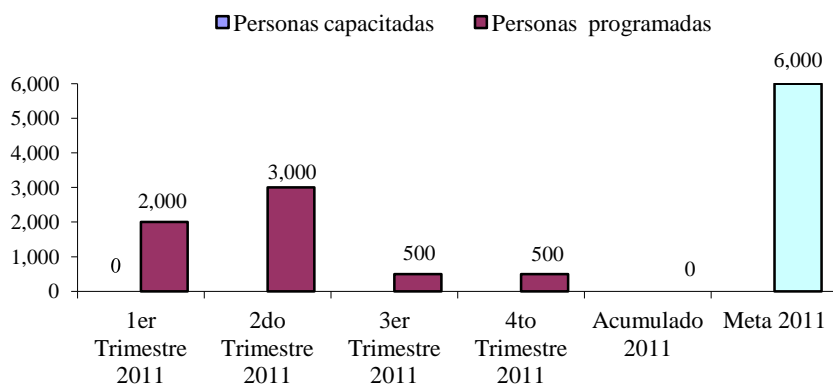
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Subdirección de Tránsito Municipal.

Indicador: IMPARTICIÓN DE CURSOS DE EDUCACIÓN VIAL



Proyecto: Supervisión y control de tránsito vehicular.

Objetivo: Normar y regular la fluidez peatonal y vehicular, garantizando la seguridad vial de la población que habita o transita por el municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. personas capacitadas}}{\text{No. de personas programadas}} \times 100$$

Meta:

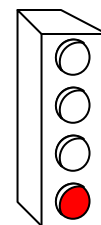
1er. Trimestre 2011: 2,000 personas
2011: 6,000 personas

No hubo avance en la meta enero-marzo 2011

No hubo avance en la meta anual 2011

No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

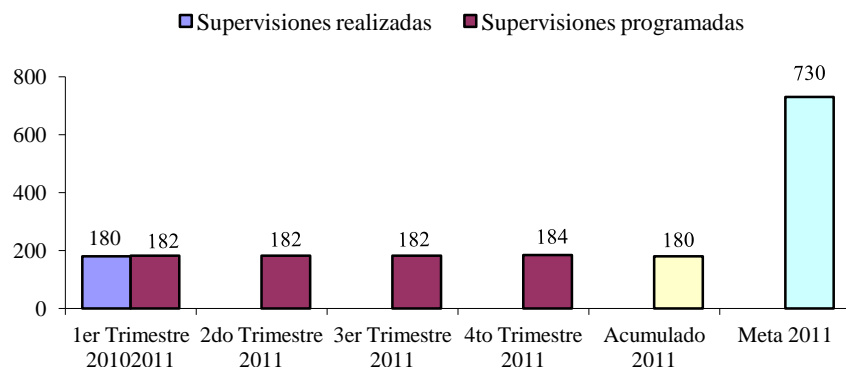


Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Subdirección de Tránsito Municipal.



Indicador: SUPERVISIONES A LOS ELEMENTOS DE TRÁNSITO



Proyecto: Supervisión y control de tránsito vehicular.

Objetivo: Normar y regular la fluidez peatonal y vehicular, garantizando la seguridad vial de la población que habita o transita por el municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de supervisiones realizadas}}{\text{No. de supervisiones programadas}} \times 100$$

Meta:

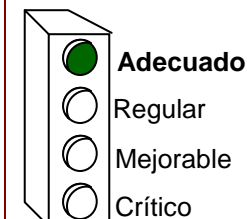
1er. Trimestre 2011: 182 supervisiones
2011: 730 supervisiones

Se cubrió el 99% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta anual 2011.

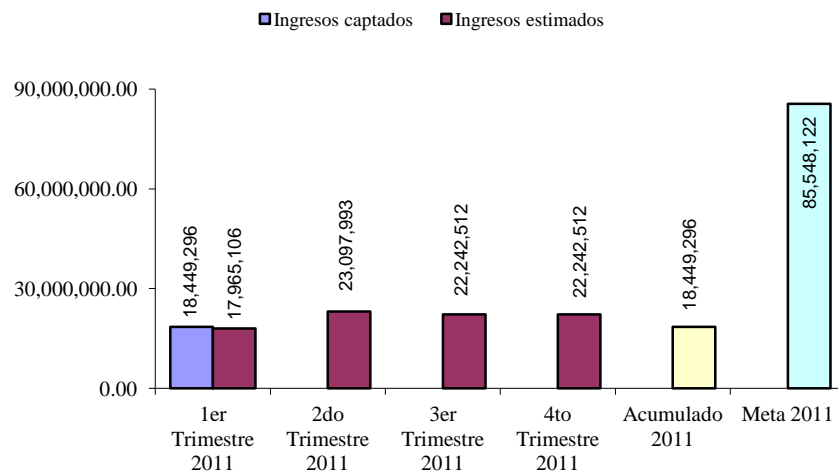
Hubo un incremento del 140% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Tránsito Municipal.

Indicador: CAPTACIÓN DE INGRESOS POR TRÁMITES EN LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS AL PÚBLICO.



Proyecto: Registro y control de licencias, permisos y concesiones.

Objetivo: Lograr una mayor captación de ingresos ofreciendo calidad en los servicios prestados.

Fórmula:

$$\frac{\text{Ingresos captados}}{\text{Ingresos estimados}} \times 100$$

Meta:

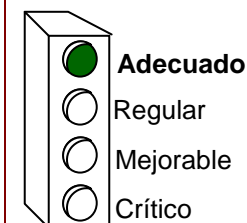
1er. Trimestre 2011: 17,965,106 pesos
2011: 85,548,122 pesos

Se rebasó en 3% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 22% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 7% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

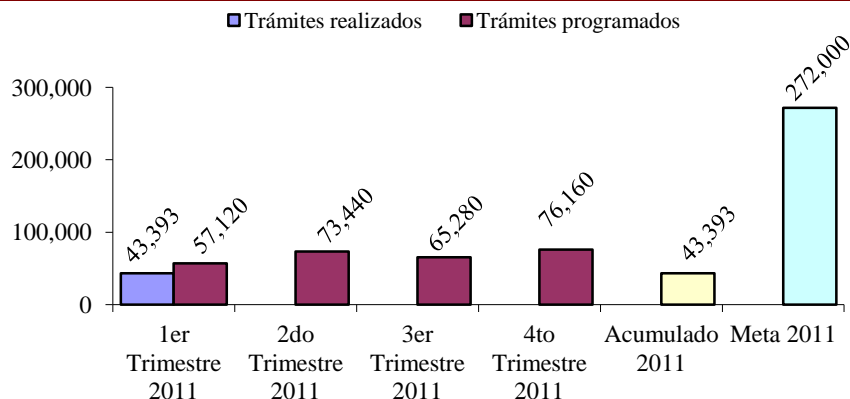


Unidad Ejecutora: Subdirección de Servicios al Público.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: ATENCIÓN DE TRÁMITES SOLICITADOS POR LA CIUDADANÍA EN LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS AL PÚBLICO



Proyecto: Registro y control de licencias, permisos y concesiones.

Objetivo: Eficientar la prestación de servicios referidos para incrementar la recaudación de la Subdirección de Servicios al Público.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de trámites realizados}}{\text{No. de trámites programados}} \times 100$$

Meta:

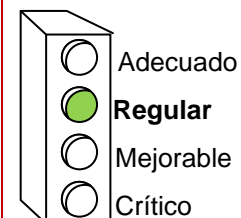
1er. Trimestre 2011: 57,120 trámites
2011: 272,000 trámites

Se cubrió el 76% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 16% de la meta anual 2011

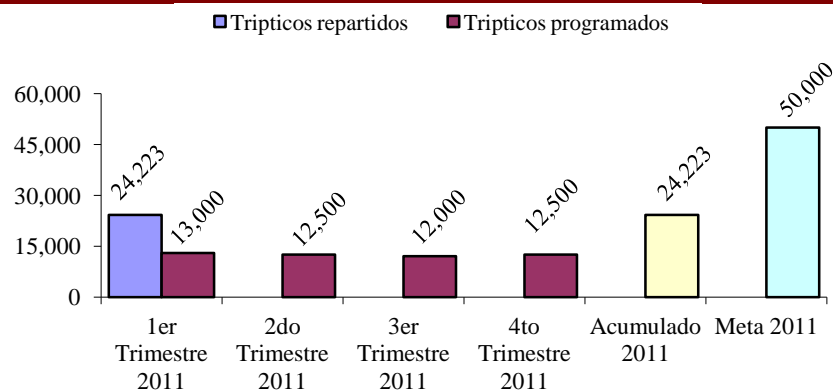
Hubo una disminución del 21% respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Servicios al Público.

Indicador: DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS AL PÚBLICO.



Proyecto: Registro y control de licencias, permisos y concesiones.

Objetivo: Lograr que la ciudadanía conozca los servicios y trámites que se realizan en la Subdirección de Servicios al Público.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. trípticos repartidos}}{\text{No. trípticos programados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 13,000 trípticos
2011: 50,000 trípticos

Se rebasó en 86% la meta de enero-marzo 2011

Se cubrió el 48% de la meta anual 2011

No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

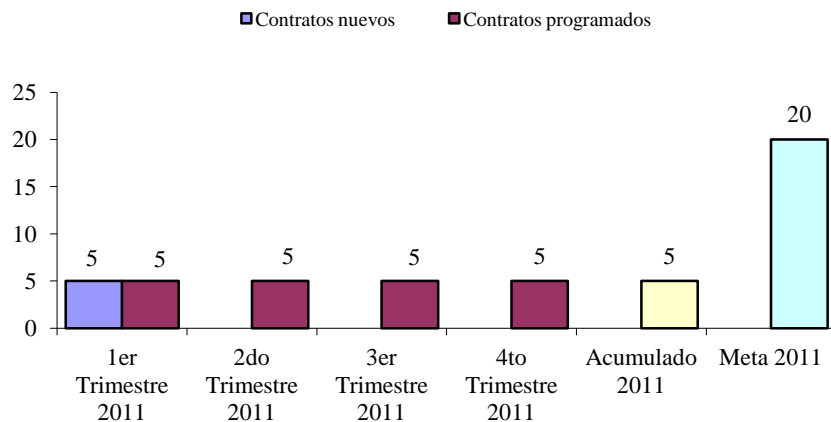
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Servicios al Público.



Indicador: GENERACIÓN DE NUEVOS CONTRATOS POR CONCEPTO DE SERVICIOS FACULTATIVOS EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA



Proyecto: Prevención de la delincuencia.

Objetivo: Incrementar los contratos para lograr recaudar ingresos que ayuden a la autosuficiencia de la policía municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{Contratos nuevos}}{\text{Contratos programados}} \times 100$$

Meta:

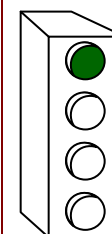
1er. Trimestre 2011: 5 contratos
2011: 20 contratos

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 58% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

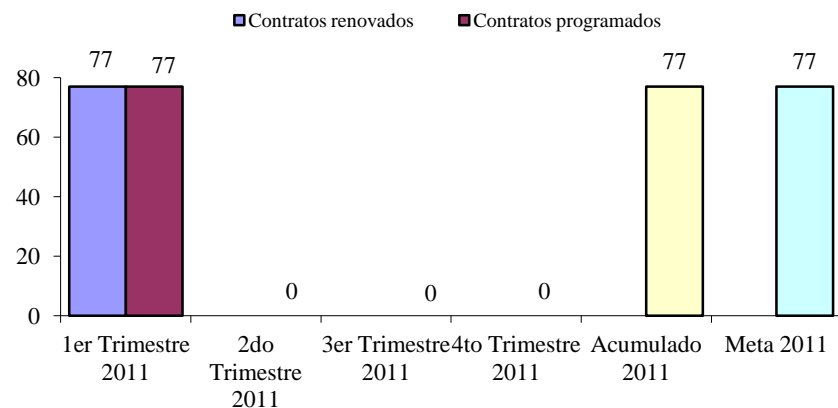
Regular

Mejorable

Crítico

Unidad Ejecutora: Subdirección de Servicios Facultativos.

Indicador: RENOVACIÓN DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE SERVICIOS FACULTATIVOS EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA



Proyecto: Prevención de la delincuencia.

Objetivo: Renovar los contratos para lograr recaudar ingresos que ayuden a la autosuficiencia de la policía municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de contratos renovados}}{\text{No. de contratos que terminaban en el período que se reporta}} \times 100$$

Meta:

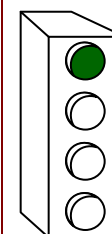
1er. Trimestre 2011: 77 contratos
2011: 77 contratos

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 100% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 48% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



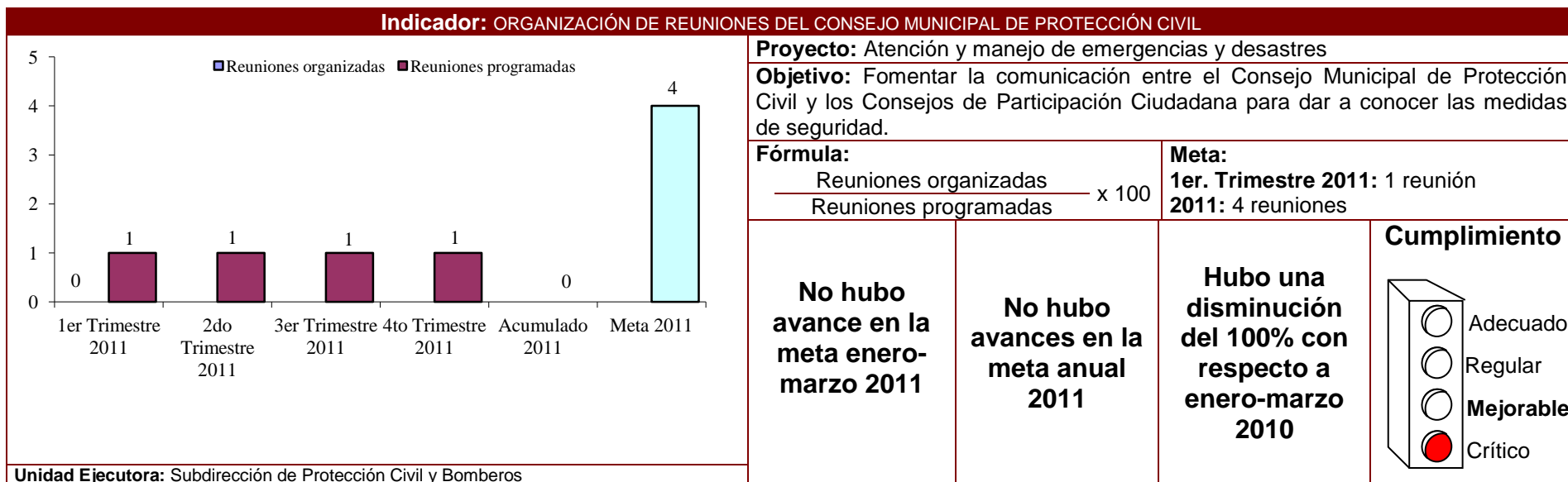
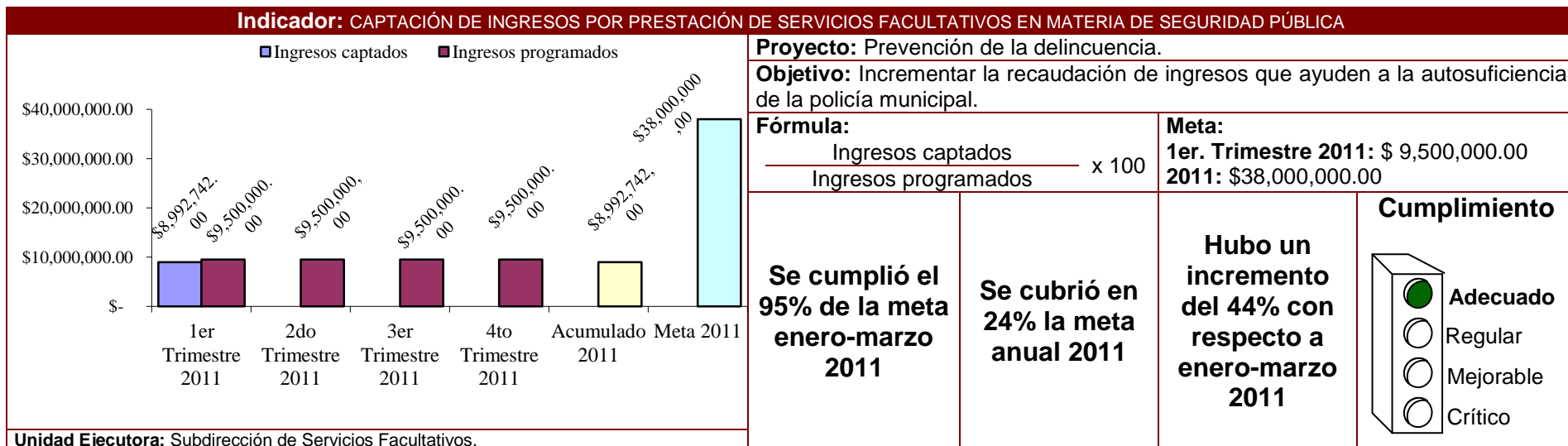
Adecuado

Regular

Mejorable

Crítico

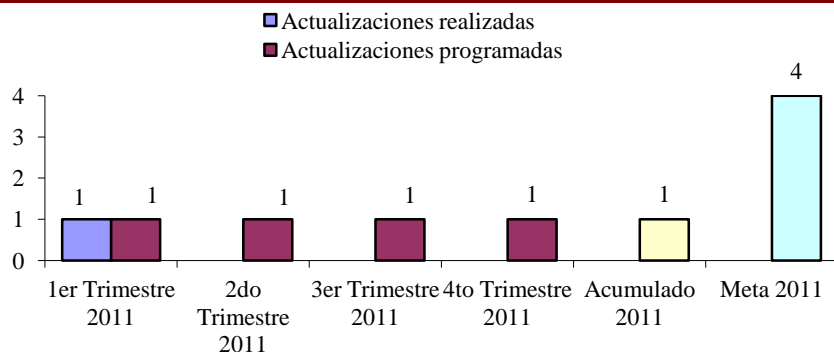
Unidad Ejecutora: Subdirección de Servicios Facultativos.





Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: ACTUALIZACIÓN DEL ATLAS DINÁMICO DE RIESGO



Proyecto: Atención y manejo de emergencias y desastres.

Objetivo: Dar a conocer a la ciudadanía las reglas mínimas de seguridad así como su prevención sobre las zonas de riesgo dentro del municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{Actualizaciones realizadas}}{\text{Actualizaciones programadas}} \times 100$$

Meta:

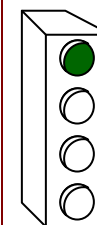
1er. Trimestre 2011: 1 actualización
2011: 4 actualizaciones

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió en 25% la meta anual 2011

Sin variación con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

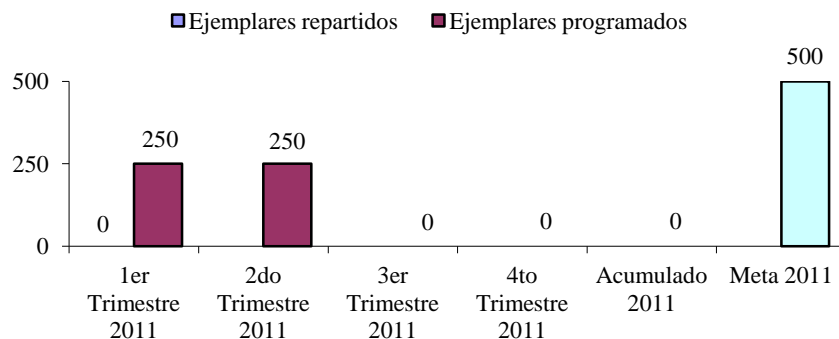
Regular

Mejorable

Crítico

Unidad Ejecutora: Subdirección de Protección Civil y Bomberos.

Indicador: DISTRIBUCIÓN DE EJEMPLARES DEL ATLAS DINÁMICO DE RIESGOS MUNICIPAL



Proyecto: Atención y manejo de emergencias y desastres.

Objetivo: Dar a conocer a la ciudadanía las reglas mínimas de seguridad así como su prevención sobre las zonas de riesgo dentro del municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de ejemplares repartidos}}{\text{No. ejemplares programados}} \times 100$$

Meta:

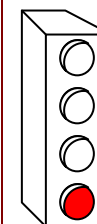
1er. Trimestre 2011: 250 ejemplares
2011: 500 ejemplares

No hubo avance en la meta enero-marzo 2011

No hubo avance en la meta anual 2011

No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

Regular

Mejorable

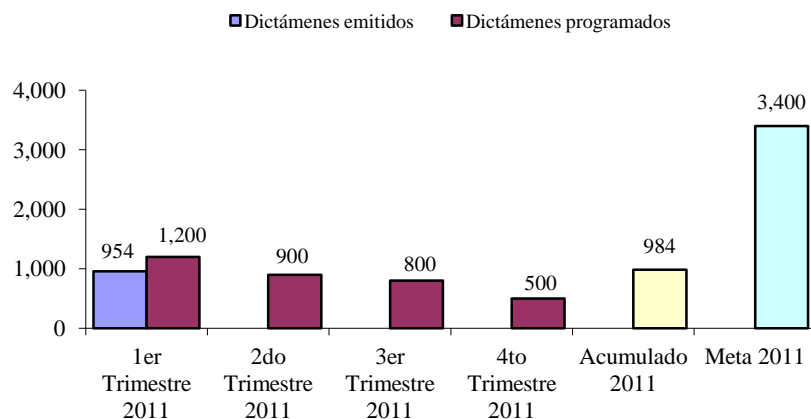
Crítico

Unidad Ejecutora: Subdirección de Protección Civil y Bomberos.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: EMISIÓN DE DICTÁMENES DE PROTECCIÓN CIVIL



Proyecto: Atención y manejo de emergencias y desastres.

Objetivo: Visitar a empresas e industrias que se encuentran dentro del territorio municipal para verificar que cumplan con las reglas de seguridad.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de dictámenes emitidos}}{\text{No. de dictámenes programados}} \times 100$$

Meta:

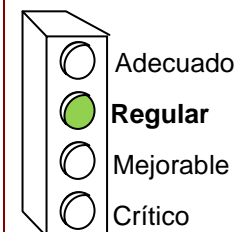
1er. Trimestre: 1,200 dictámenes
2011: 3,400 dictámenes

Se cubrió el 80% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 28% de la meta anual 2011

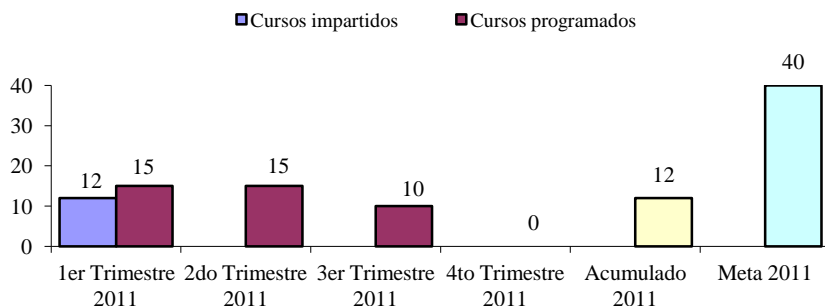
Hubo una disminución del 14% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Protección Civil y Bomberos.

Indicador: IMPARTICIÓN DE CURSOS DE PROTECCIÓN CIVIL



Proyecto: Capacitación y difusión para la protección civil.

Objetivo: Capacitar debidamente al personal encargado de la protección civil y bomberos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de cursos impartidos}}{\text{No. de cursos programados}} \times 100$$

Meta:

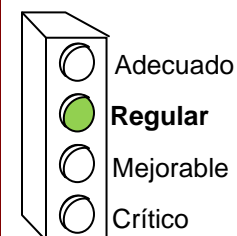
1er. Trimestre 2011: 15 cursos
2011: 40 cursos

Se cubrió el 80% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió en 30% la meta anual 2011

Hubo un aumento del 300% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Capacitación



Indicador: ATENCIÓN DE CASOS DE PROTECCIÓN CIVIL

Programa: Protección Civil.

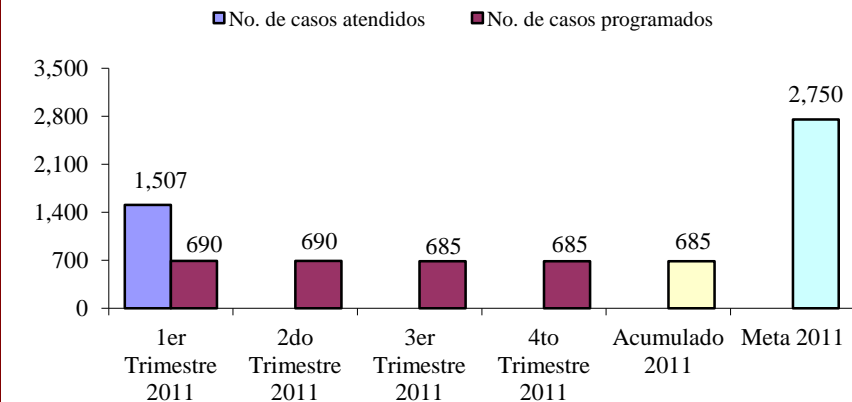
Objetivo: Lograr que la ciudadanía cuente con el auxilio oportuno en caso de alguna emergencia que ponga en peligro la vida humana en el territorio municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de casos atendidos}}{\text{No. de casos programados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 690 casos
2011: 2,750 casos



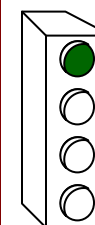
Unidad Ejecutora: Departamento Operativo

**Se rebasó en
118% la meta
enero-marzo
2011**

**Se cubrió el
55% de la
meta anual de
2011**

**Hubo un
incremento
del 64% con
respecto a
enero-marzo
2010**

Cumplimiento

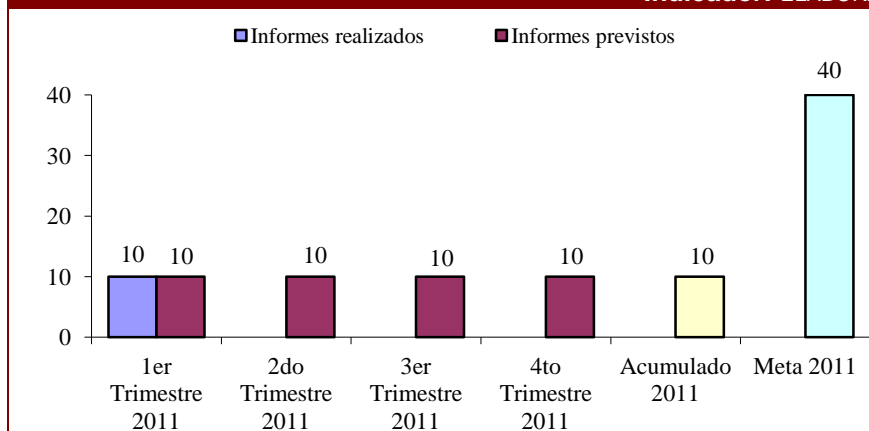


Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico



Dirección General de Servicios Públicos

Indicador: ELABORACIÓN DE INFORMES DE EVALUACIÓN



Proyecto: Simplificación y modernización de la administración pública

Objetivo: Medir el porcentaje de los informes de evaluación de las áreas de la Dirección General de Servicios Públicos

Fórmula:

$$\frac{\text{Informes realizados}}{\text{Informes previstos}} \times 100$$

Meta:

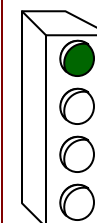
1er. Trimestre 2011: 10 informes
2011: 40 informes

Se cumplió en 100% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió en 25% la meta anual 2011

Hubo en incremento del 43% con respecto a enero-marzo 2010

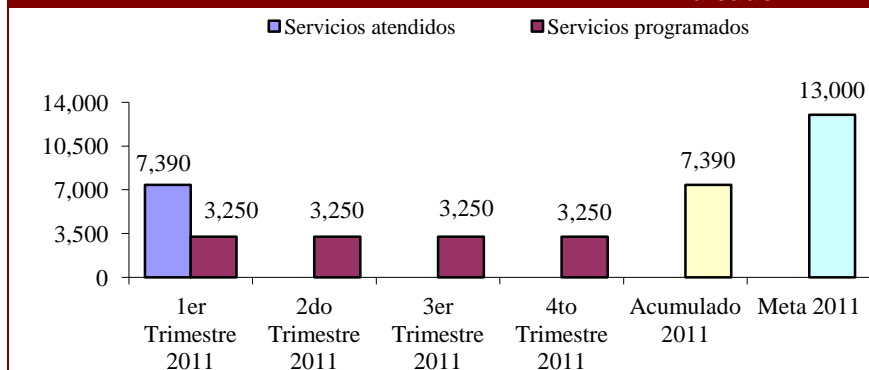
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Dirección General de Servicios Públicos

Indicador: MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO



Proyecto: Alumbrado público.

Objetivo: Contar con un servicio de alumbrado público eficiente en comunidades y vialidades en todo el territorio municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de servicios atendidos}}{\text{No. de servicios estimados}} \times 100$$

Meta:

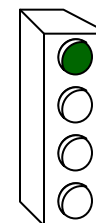
1er. Trimestre 2011: 3,250 reportes
2011: 13,000 reportes

Se rebasó en 127% la meta de enero-marzo de 2011

Se cubrió en 57% la meta anual 2011

Hubo un aumento del 125% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

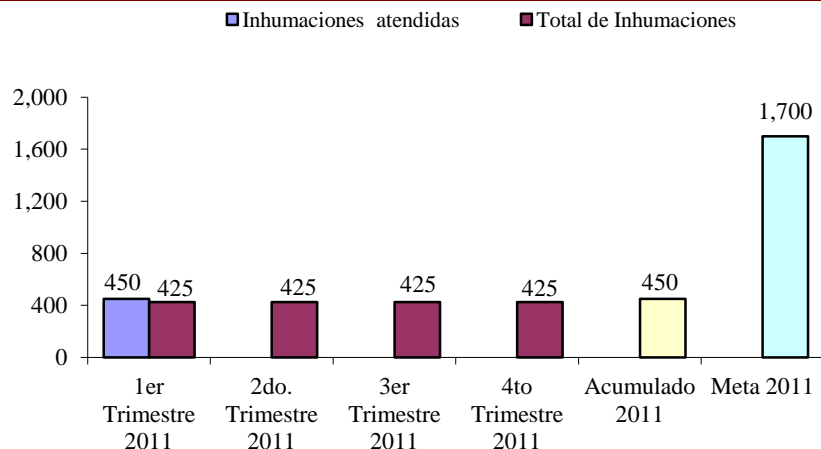


Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Subdirección de Alumbrado Público y Vialidades



Indicador: INHUMACIONES EN PANTEONES MUNICIPALES



Programa: Control y regulación sanitaria.

Objetivo: Satisfacer las necesidades de la ciudadanía con respecto a los servicios que se prestan en los panteones municipales, a fin de contribuir con las medidas de sanidad que marcan las normas vigentes. A fin de contribuir con las medidas de sanidad que marcan las normas vigentes.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de inhumaciones en panteones}}{\text{No. total de defunciones}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 425 inhumaciones
2011: 1,700 inhumaciones

Se rebasó en 6% la meta enero-marzo-2011

Se cubrió el 26% de la meta anual 2011

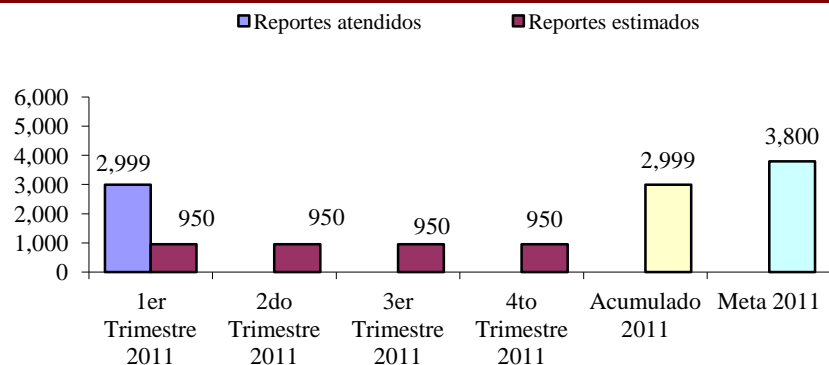
Hubo una disminución del 2% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Panteones.

Indicador: ATENCIÓN DE REPORTES DE SERVICIO AL ALUMBRADO PÚBLICO



Proyecto: Alumbrado público.

Objetivo: Contar con un servicio de alumbrado público eficiente en comunidades y vialidades en todo el territorio municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de reportes atendidos}}{\text{No. de reportes estimados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 950 reportes
2011: 3,800 reportes

Se rebasó en 215% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió en 79% la meta anual 2011

No hubo avances con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

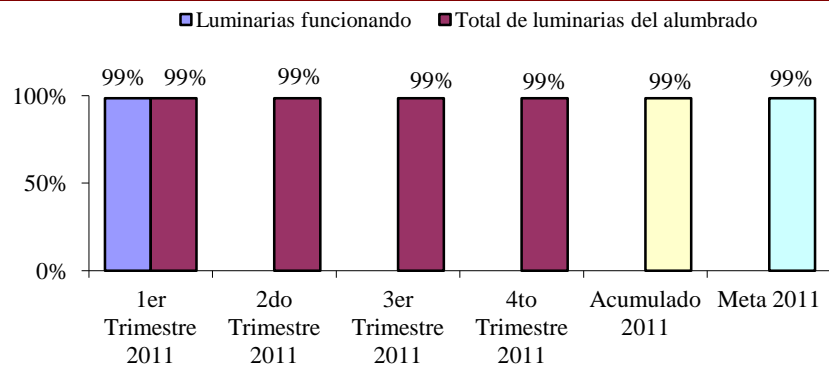


Unidad Ejecutora: Subdirección de Alumbrado Público y Vialidades



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: LUMINARIAS FUNCIONANDO



Programa: Alumbrado público.

Objetivo: Contar con un servicio de alumbrado público eficiente en comunidades y vialidades en todo el territorio municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de luminarias funcionando}}{\text{Total de luminarias del alumbrado}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 99%
2011: 99%

Se cubrió el 98.5% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió en 98.5 % la meta anual 2011

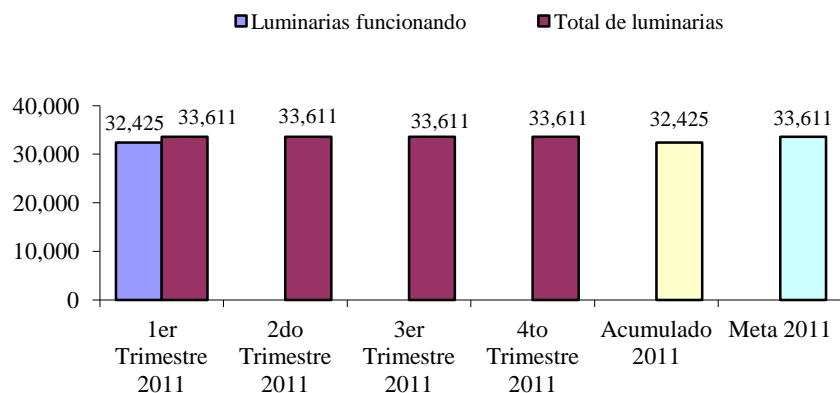
Hubo un incremento del 1% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Alumbrado Público y Vialidades

Indicador: AUMENTO DE LUMINARIAS



Programa: Alumbrado público.

Objetivo: Contar con un servicio de alumbrado público eficiente en comunidades y vialidades en todo el territorio municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. total de luminarias en el período 1}}{\text{No. total de luminarias en el período 0}} \times 100$$

Meta:

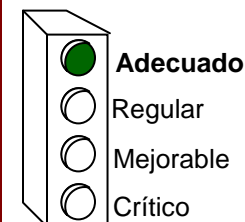
1er. Trimestre 2011: 33,611 luminarias
2011: 33,611 luminarias

Se cubrió el 96% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió en 96% la meta anual 2011

Hubo una disminución del 12% con respecto a enero-marzo 2010

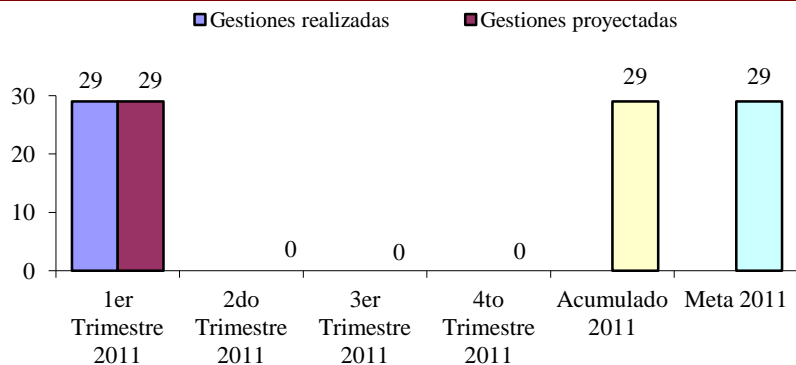
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Alumbrado Público y Vialidades



Indicador: GESTIONAR LA ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS Y EQUIPO



Proyecto: Simplificación y modernización de la Administración Pública

Objetivo: Fortalecer las áreas sustantivas de la Dirección General con la adquisición de vehículos y equipo operativo para mejorar los tiempos de respuesta a las demandas de la ciudadanía.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de gestiones realizadas}}{\text{No. de informes proyectados}} \times 100$$

Meta:

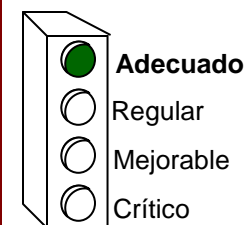
1er. Trimestre 2011: 29 gestiones
2011: 29 gestiones

Se cumplió en 100% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 100% de la meta anual 2011

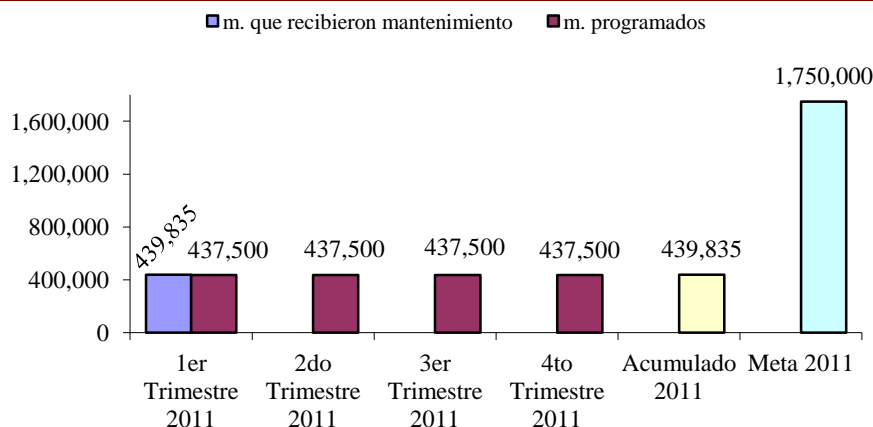
No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General de Servicios Públicos

Indicador: MANTENIMIENTO DE GUARNICIONES



Proyecto: Rehabilitación y mantenimiento de las áreas urbanas.

Objetivo: Brindar seguridad a las vialidades (primarias y secundarias) y principales de las comunidades del municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. metros con mantenimiento}}{\text{No. metros programados}} \times 100$$

Meta:

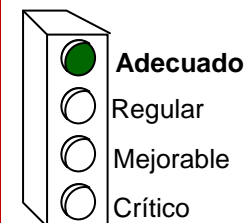
1er. Trimestre 2011: 437,500 m
2011: 1,750,000 m

Se rebasó en 1% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta enero-marzo 2011

Hubo una disminución del 375% con respecto a enero-marzo 2010

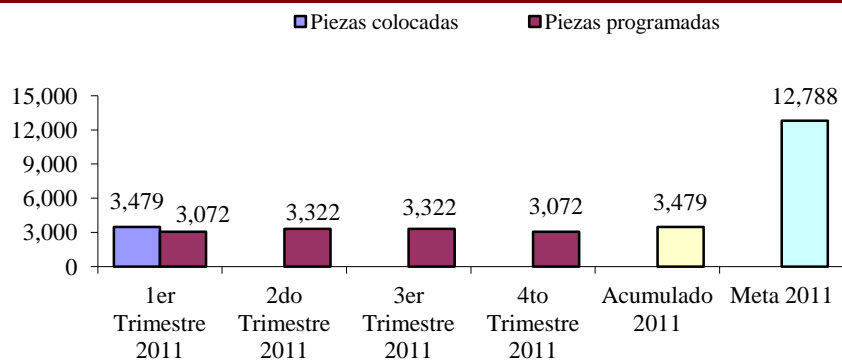
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Bacheo y Balizamiento.



Indicador: SEÑALIZACIÓN DE PASOS PEATONALES, REDUCTORES DE VELOCIDAD Y TOPES



Proyecto: Rehabilitación y mantenimiento de las áreas urbanas.

Objetivo: Respetar las áreas de circulación peatonal y vehicular en las vialidades (primarias y secundarias) y principales de las comunidades del municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{Piezas colocadas}}{\text{Piezas programadas}} \times 100$$

Meta:

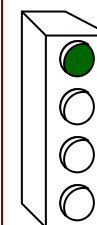
1er. Trimestre 2011: 3,072 piezas
2011: 12,788 piezas

Se rebasó en 13% la meta de enero-marzo 2011

Se cubrió el 27% de la meta anual 2011

Hubo un incremento de 856% con respecto a enero-marzo 2010

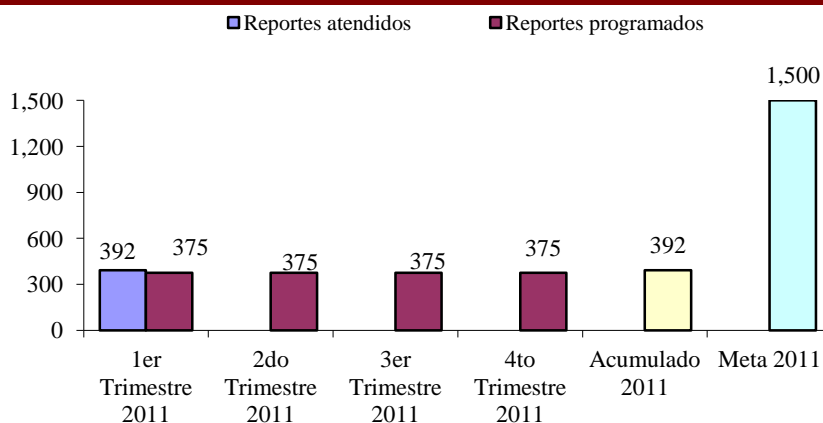
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Departamento de Bacheo y Balizamiento.

Indicador: ATENCIÓN DE REPORTES DE BACHEO Y BALIZAMIENTO



Proyecto: Rehabilitación y mantenimiento de las áreas urbanas.

Objetivo: Dar respuesta pronta a las quejas ciudadanas de los trabajos de pintura, señalización vial y bacheo en vialidades.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de reportes atendidos}}{\text{No. de reportes programados}} \times 100$$

Meta:

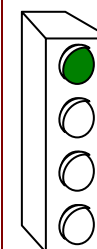
1er. Trimestre 2011: 375 reportes
2011: 1,500 reportes

Se rebasó en 5% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 26% de la meta anual 2011

Sin variación con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



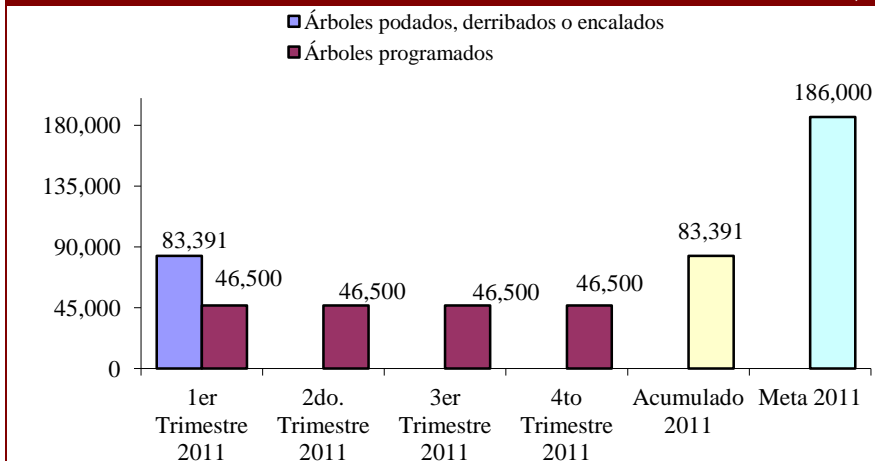
Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Departamento de Bacheo y Balizamiento.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: PODA, DERRIBO O ENCALADO DE ÁRBOLES



Proyecto: Rehabilitación y mantenimiento de las áreas urbanas.

Objetivo: Realizar de manera permanente el mantenimiento a las áreas verdes para mejorar la imagen urbana

Fórmula:

$$\frac{\text{No. árboles podados, derribados o encalados}}{\text{No. árboles programados}} \times 100$$

Meta:

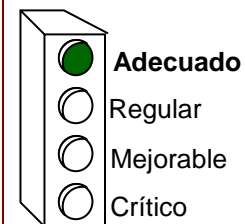
1er. Trimestre 2011: 46,500 árboles
2011: 186,000 árboles

Se rebasó en 79% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 45% de la meta anual 2011

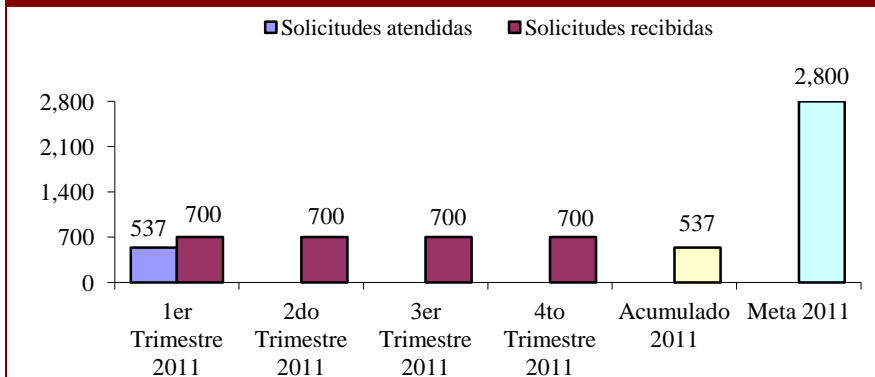
Hubo un incremento del 74 % con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Servicios Comunitarios.

Indicador: ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIO A PARQUES Y JARDINES



Proyecto: Rehabilitación y mantenimiento de las áreas urbanas.

Objetivo: Atender las quejas ciudadanas de conservación de áreas verdes de vialidades y espacios públicos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de solicitudes atendidas}}{\text{No. de solicitudes recibidas}} \times 100$$

Meta:

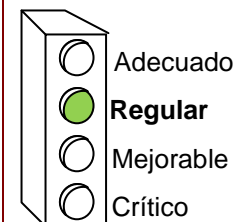
1er. Trimestre 2011: 700 solicitudes
2011: 2,800 solicitudes

Se cubrió el 77% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 19% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 27% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

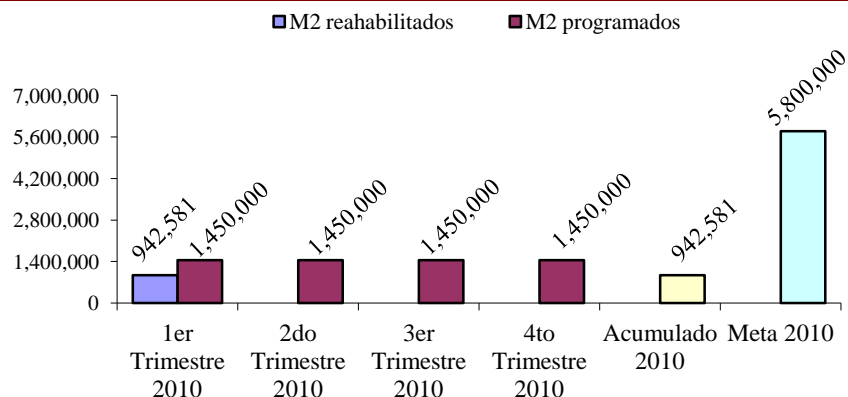


Unidad Ejecutora: Subdirección de Servicios Comunitarios.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES Y RECREATIVAS



Proyecto: Rehabilitación y mantenimiento de las áreas urbanas.

Objetivo: Atender las quejas ciudadanas de conservación de áreas verdes de vialidades y espacios públicos.

Fórmula:

$$\frac{\text{M2 a los que se dio mantenimiento}}{\text{M2 programados}} \times 100$$

Meta:

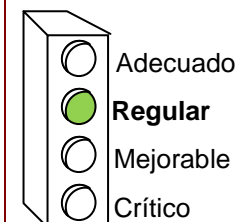
1er. Trimestre 2011: 1,450,000 m2
2011: 5,800,000 m2

Se cubrió el 65% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 16% de la meta anual 2011

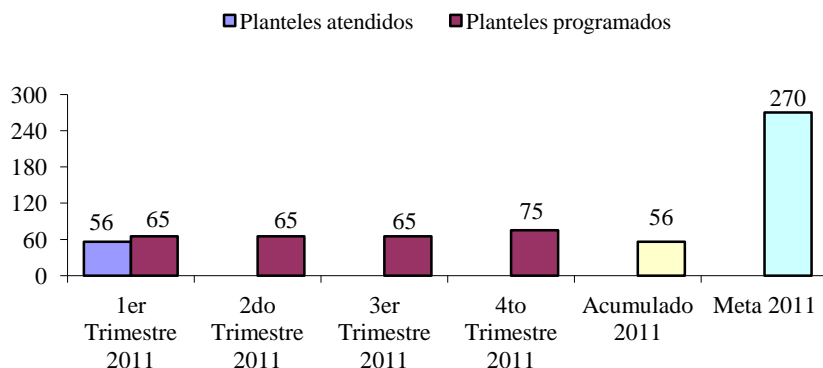
Hubo una disminución del 20% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Servicios Comunitarios.

Indicador: COBERTURA EN LA PRESTACIÓN DE ATENCIÓN A LOS CENTROS EDUCATIVOS OFICIALES



Proyecto: Infraestructura y equipamiento para la Educación y la Cultura

Objetivo: Atender las quejas ciudadanas de conservación de áreas verdes de vialidades y espacios públicos.

Fórmula:

$$\frac{\text{planteles atendidos}}{\text{planteles programados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 65 planteles
2011: 270 planteles

Se cubrió el 86% de la meta enero-marzo 2011

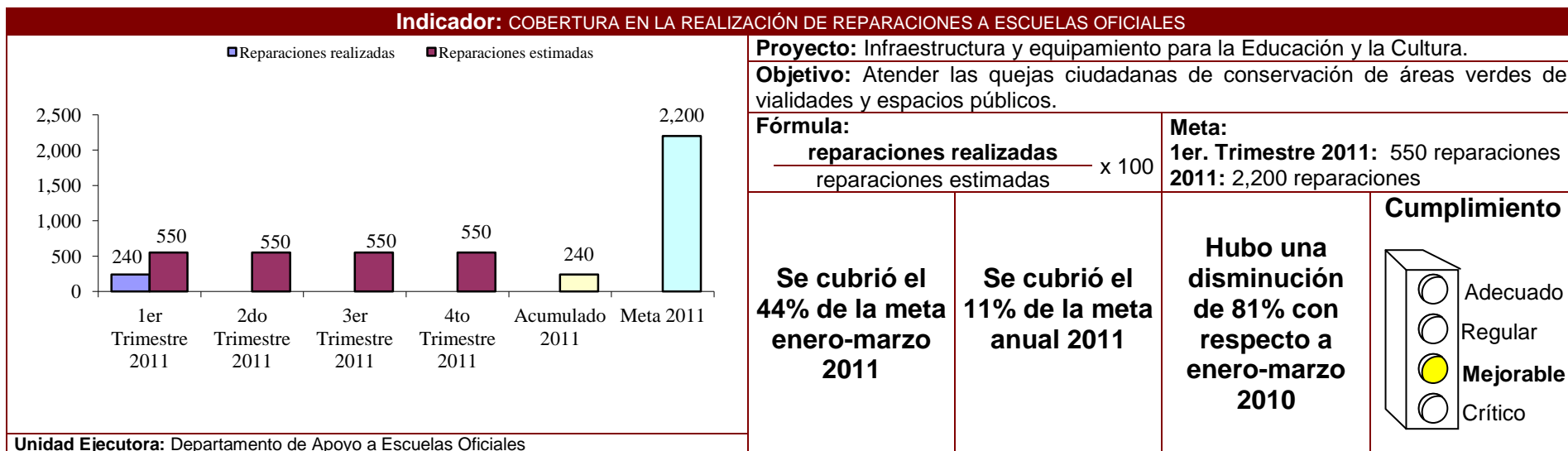
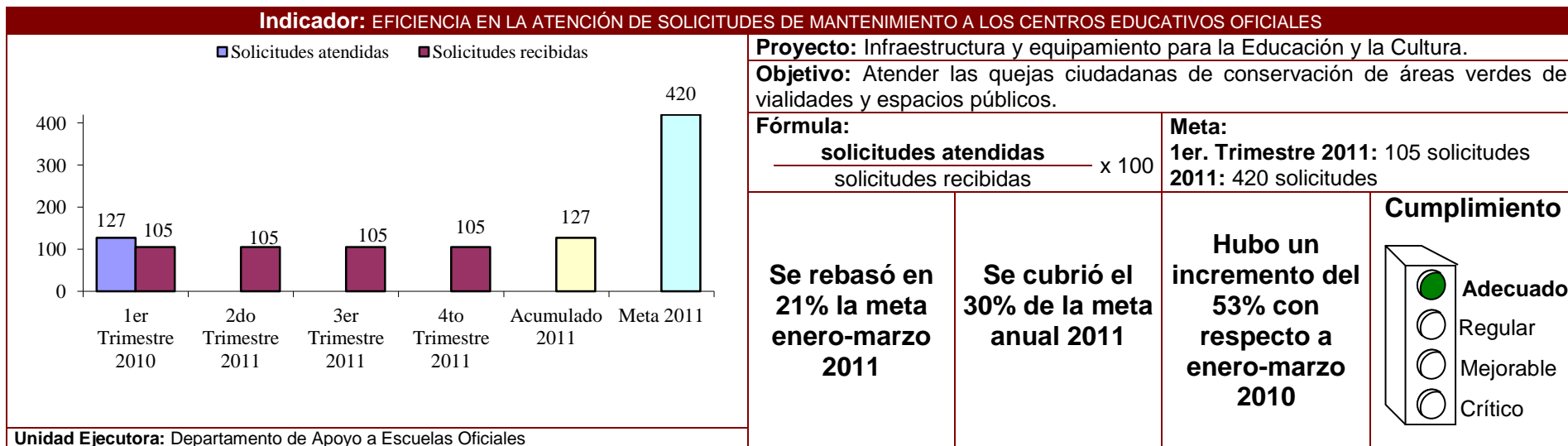
Se cubrió el 21% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 42% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

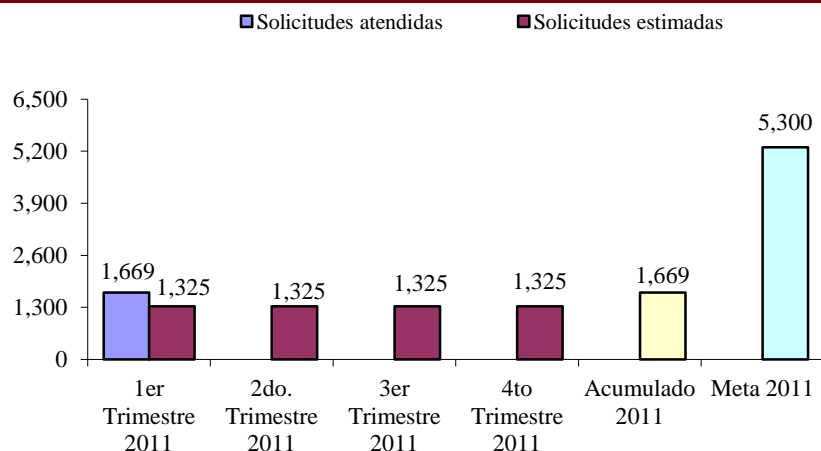


Unidad Ejecutora: Departamento de Apoyo a Escuelas Oficiales





Indicador: ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIO DE PANTEONES



Proyecto: Control y regulación sanitaria.

Objetivo: Brindar al ciudadano una mejor atención en los trámites que solicite ante el departamento.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de solicitudes atendidas}}{\text{No. de solicitudes estimadas}} \times 100$$

Meta:

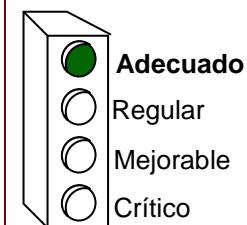
1er. Trimestre 2011: 1,325 solicitudes
2011: 5,300 solicitudes

Se rebasó en 26% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 31% de la meta anual 2011

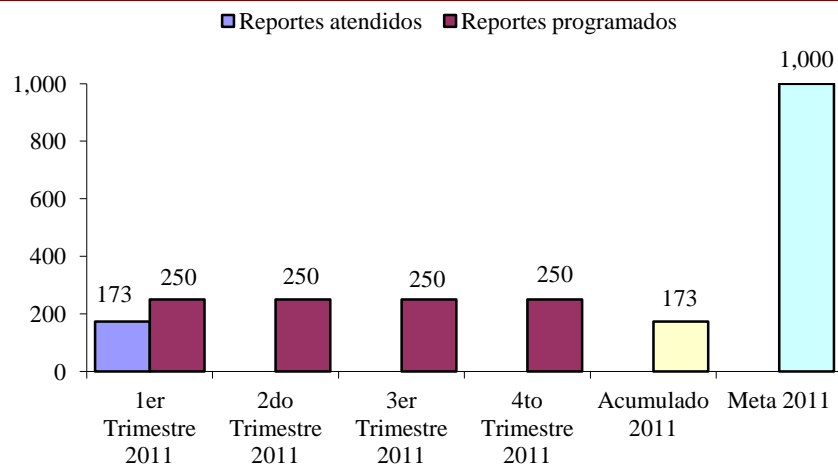
Hubo un incremento del 14% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Panteones.

Indicador: ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIO ANTIRRÁBICO Y REPORTES DE REDADA



Proyecto: Control y regulación sanitaria.

Objetivo: Proporcionar un servicio de control de fauna canina y felina en las comunidades así como en todo el territorio municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de reportes atendidos}}{\text{No. de reportes estimados}} \times 100$$

Meta:

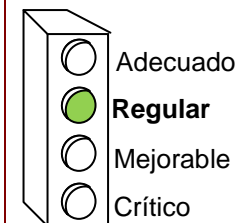
1er. Trimestre 2011: 250 reportes
2011: 1,000 reportes

Se cubrió el 69% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 17% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 87% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

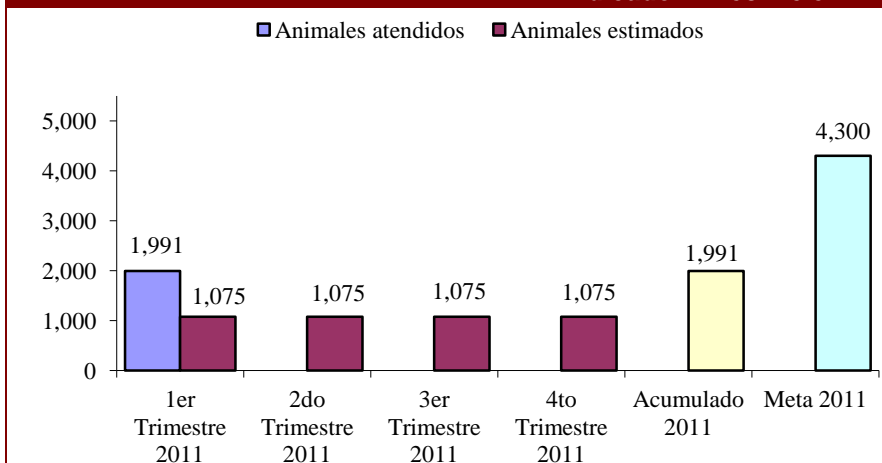


Unidad Ejecutora: Antirrábico Municipal.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: VACUNACIÓN Y ESTERILIZACIÓN DE FAUNA CANINA Y FELINA



Proyecto: Control y regulación sanitaria.

Objetivo: Proporcionar un servicio de control de fauna canina y felina en las comunidades así como en todo el territorio municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de animales atendidos}}{\text{No. de animales estimados}} \times 100$$

Meta:

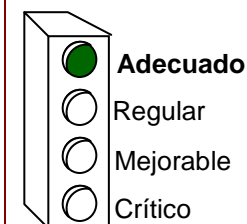
1er. Trimestre 2011: 1,075 animales
2011: 4,300 animales

Se rebasó en 85% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 46% de la meta anual 2011

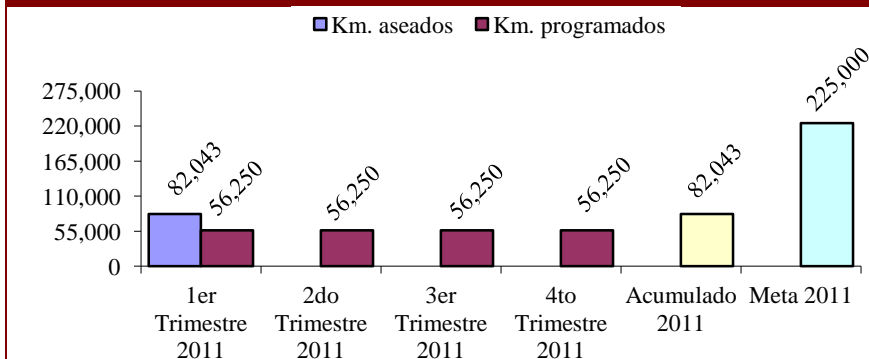
Hubo un incremento del 269% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Antirrábico Municipal.

Indicador: BARRIDO MANUAL Y EL PAPELEO EN COMUNIDADES Y VIALIDADES



Proyecto: Limpia, recolección, tratamiento y disposición de residuos.

Objetivo: Efectuar los trabajos de aseo urbano en comunidades, vialidades principales, plazas y espacios públicos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de kilómetros aseados}}{\text{No. de kilómetros programados}} \times 100$$

Meta:

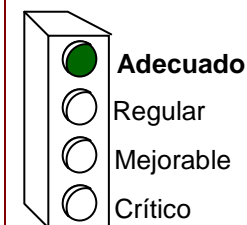
1er. Trimestre 2011: 56,250 kilómetros
2011: 225,000 kilómetros

Se rebasó en 46% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 36% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 391% con respecto a enero-marzo 2010

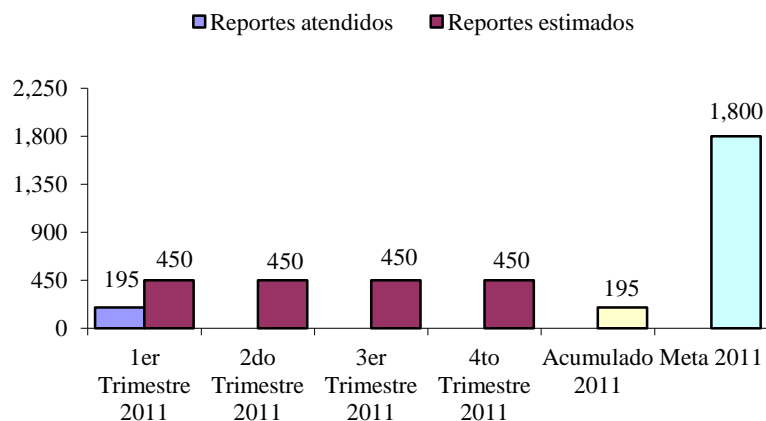
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Limpia.



Indicador: ATENCIÓN DE REPORTES DE SERVICIO DE LIMPIA



Proyecto: Limpia, recolección, tratamiento y disposición de residuos.

Objetivo: Efectuar los trabajos de aseo urbano en comunidades, vialidades principales, plazas y espacios públicos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de reportes atendidos}}{\text{No. de reportes estimados}} \times 100$$

Meta:

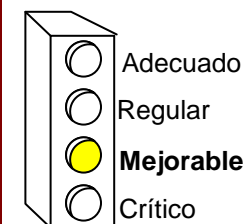
1er. Trimestre 2011: 450 reportes
2011: 1,800 reportes

Se cubrió el 43% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 11% de la meta anual 2011

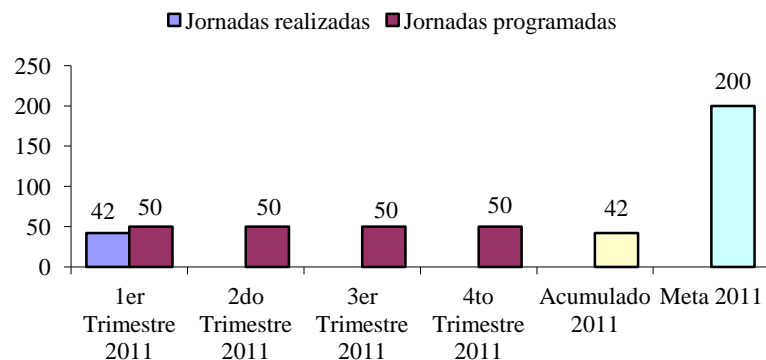
Hubo una disminución del 49% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Limpia.

Indicador: REALIZACIÓN DE JORNADAS DE LIMPIEZA EN COMUNIDADES.



Proyecto: Limpia, recolección, tratamiento y disposición de residuos.

Objetivo: Efectuar los trabajos de aseo urbano en comunidades, vialidades principales, plazas y espacios públicos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de jornadas realizadas}}{\text{No. de jornadas programadas}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 50 jornadas
2011: 200 jornadas

Se cubrió el 84% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 21% de la meta anual 2011

Hubo en incremento del 14% con respecto a enero-marzo 2010

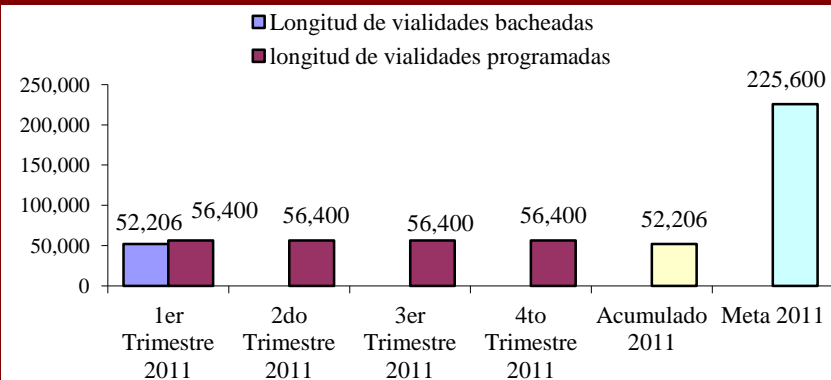
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Limpia.



Indicador: MANTENIMIENTO DE VIALIDADES (BACHEO)



Programa: Modernización de las comunicaciones y el transporte.

Objetivo: Aumentar la seguridad vial y peatonal mediante un programa permanente de reparación de la superficie de rodamiento..

Fórmula:

$$\frac{\text{Longitud de vialidades bacheadas}}{\text{Longitud de vialidades locales}} \times 100$$

Meta:

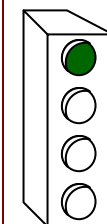
1er. Trimestre 2011: 56,400 m²
2011: 225,600 m²

Se cubrió el 93% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 23% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 27% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

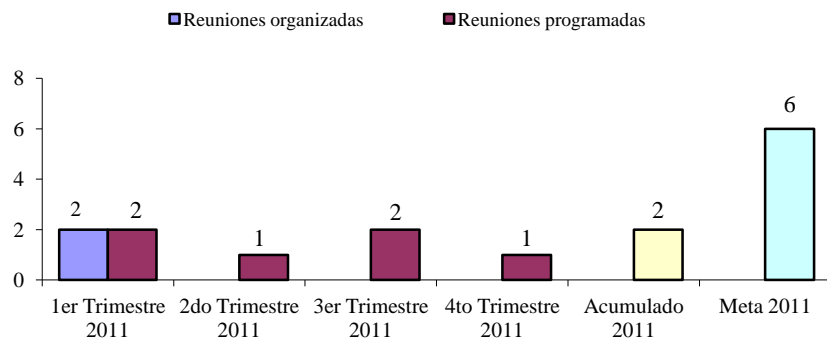
Unidad Ejecutora: Departamento de bacheo y balizamiento.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Dirección General de Desarrollo Económico

Indicador: ORGANIZACIÓN DE REUNIONES DEL CONSEJO CONSULTIVO ECONÓMICO MUNICIPAL DE TLALNEPANTLA DE BAZ.



Proyecto: Fomento al Desarrollo Comercial.

Objetivo: Incrementar la actividad industrial, comercial y de servicios mediante un intercambio de experiencias, comentarios, opiniones, sugerencias y quejas del sector empresarial y representantes de las cámaras y asociaciones..

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de reuniones organizadas}}{\text{No. de reuniones programadas}} \times 100$$

Meta:

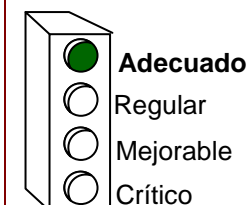
1er. Trimestre 2011: 2 reuniones
2011: 6 reuniones

Se cumplió el 100 % de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 33% de la meta anual 2011

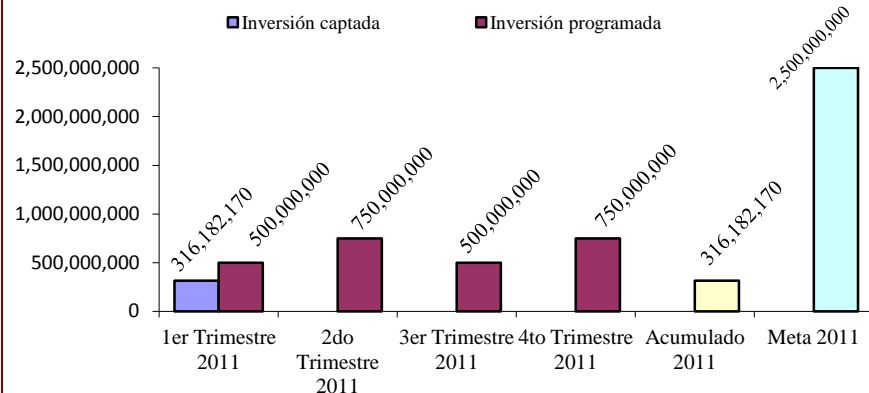
Hubo una disminución del 33% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General de Desarrollo Económico

Indicador: ATRACCIÓN DE INVERSIÓN



Programa: Promoción Industrial.

Objetivo: Incrementar la actividad industrial, comercial y de servicios dentro del territorio municipal mediante reuniones organizadas con los empresarios, intercambiando opiniones, experiencias sugerencias y quejas para fomentar el desarrollo comercial.

Fórmula:

$$\frac{\text{Inversión realizada}}{\text{Inversión captada}} \times 100$$

Meta:

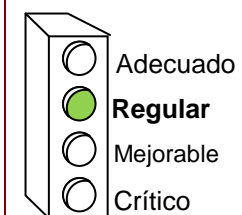
1er.:Trimestre 2011: \$500,000,000
2011: \$2,500,000,000

Se cubrió el 63% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 13% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 85% con respecto a enero-marzo 2010

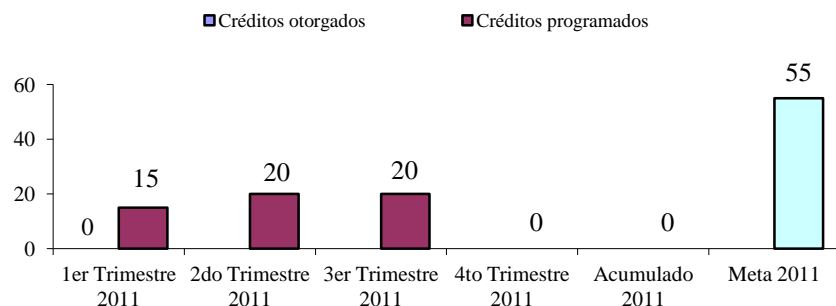
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General de Desarrollo Económico



Indicador: OTORGAMIENTO DE MICROCRÉDITOS



Programa: Promoción industrial.

Objetivo: Mejorar las condiciones de acceso a los créditos a empresas de menor tamaño y a emprendedores, para el fortalecimiento y la creación de sus establecimientos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de créditos otorgados}}{\text{No. de créditos programados}} \times 100$$

Meta:

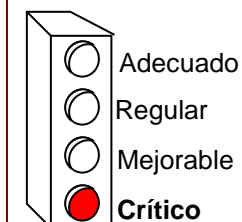
1er. Trimestre 2011: 15 microcréditos
2011: 55 microcréditos

No hubo avance en la meta enero-marzo 2011

No hubo avance en la meta anual 2011

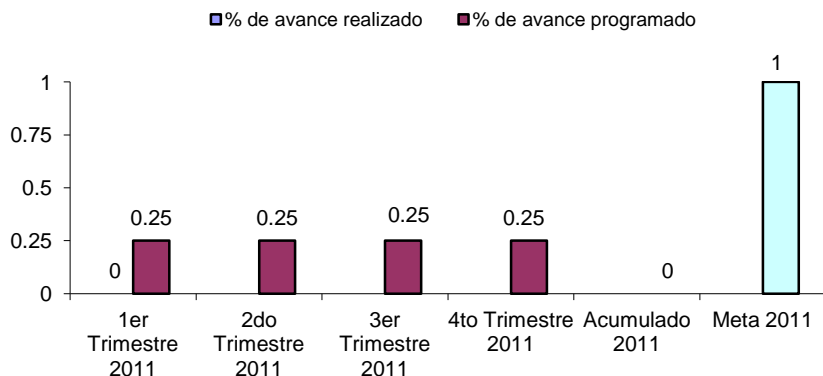
No hubo avances con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General de Desarrollo Económico

Indicador: IMPACTO EN LA ELABORACIÓN DEL CATÁLOGO DE INFRAESTRUCTURA FASE II, DISPONIBLE PARA NUEVAS EMPRESAS



Proyecto: Promoción y fomento industrial.

Objetivo: Contar con un catalogo que permita que las empresas de nueva creación así como las que pretenden ampliar su infraestructura obtengan información real de las oportunidades de inversión dentro del municipio

Fórmula:

$$\frac{\% \text{ de avance en la elaboración del catálogo}}{\% \text{ de avance programado}} \times 100$$

Meta:

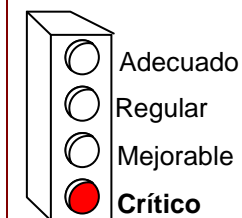
1er. Trimestre 2011: 25 % catálogo
2011: 1 catálogo

No hubo avance en la meta enero-marzo 2011

No hubo avance en la meta anual 2011

Hubo una disminución del 15% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



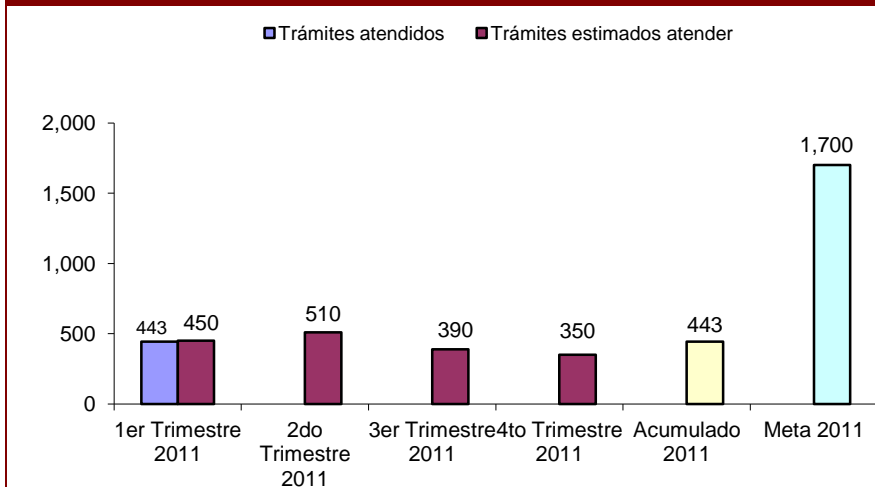
Unidad Ejecutora: Subdirección de Promoción Empresarial



*Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia*



Indicador: REALIZACIÓN DE TRAMITES DE SOLICITUDES PARA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO



Proyecto: Apoyo a la micro y pequeña empresa.

Objetivo: Coordinar los trámites para la apertura de empresas con las diferentes dependencias municipales, estableciendo mecanismos administrativos que impulsen la disminución de tiempo y requisitos en los trámites solicitados por el sector empresarial.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de trámites atendidos}}{\text{No. trámites estimados}} \times 100$$

Meta:

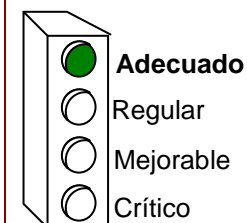
1er. Trimestre 2011: 450 trámites
2011: 1,700 trámites

Se cubrió el 98% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 26% de la meta anual 2011

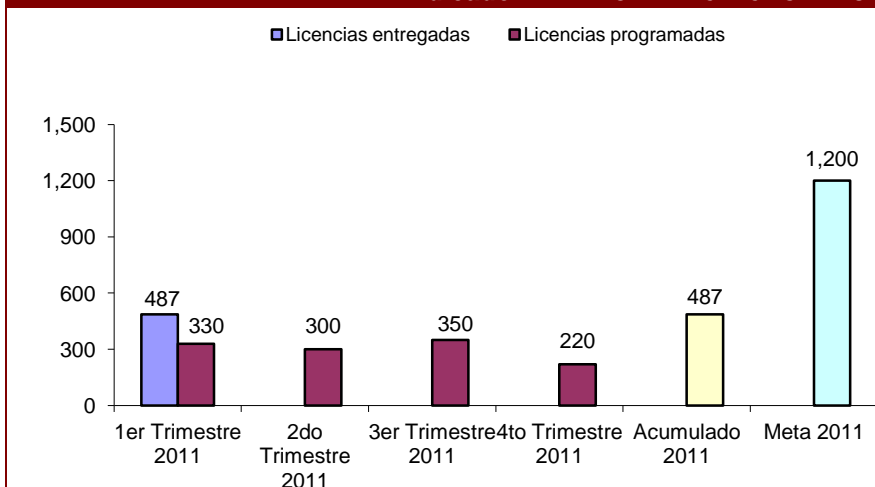
Hubo una disminución del 16% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Atención Empresarial.

Indicador: ENTREGA DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO PARA LA APERTURA DE NUEVAS EMPRESAS



Programa: Promoción industrial.

Objetivo: Impulsar la competitividad través de la realización de eventos industriales. Empresariales y comerciales proporcionando los elementos para la apertura o iniciar o mejorar un negocio.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de licencias entregada en el período 1s}}{\text{No. licencias entregadas en el período 0}} - 1 \times 100$$

Meta:

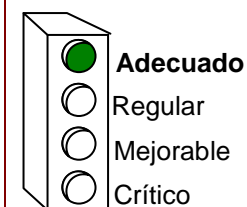
1er. Trimestre 2011: 330 licencias
2011: 1,200 licencias

Se rebasó en 48% la meta enero-marzo 2011

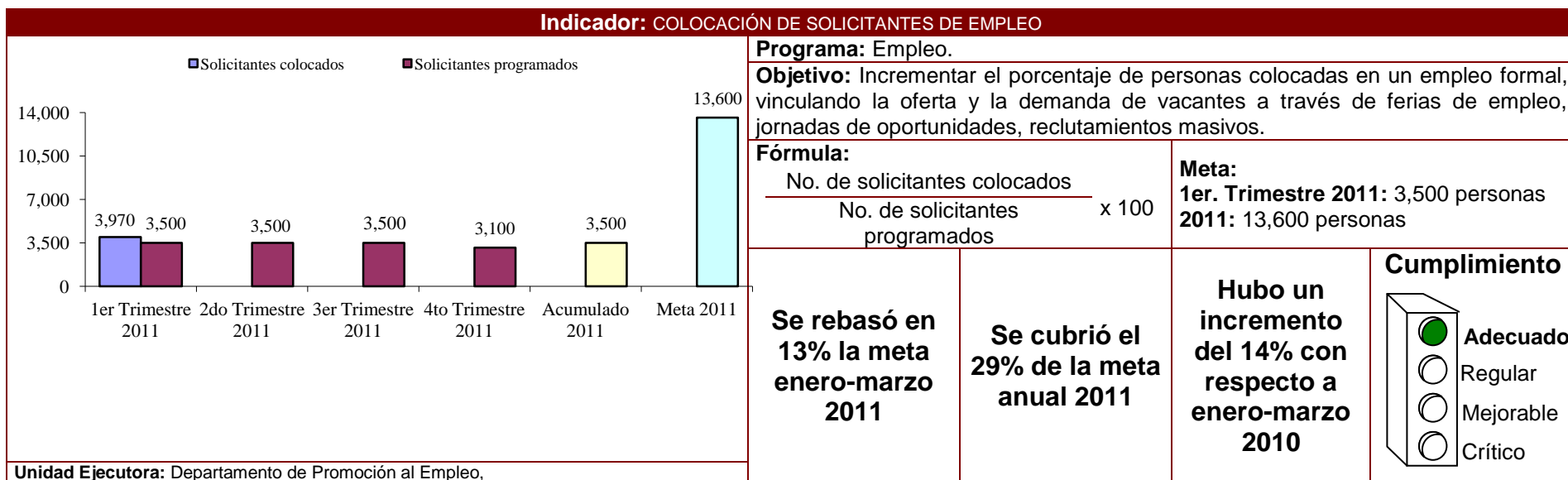
Se cubrió en 41% la meta anual 2011

Hubo un incremento del 21% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

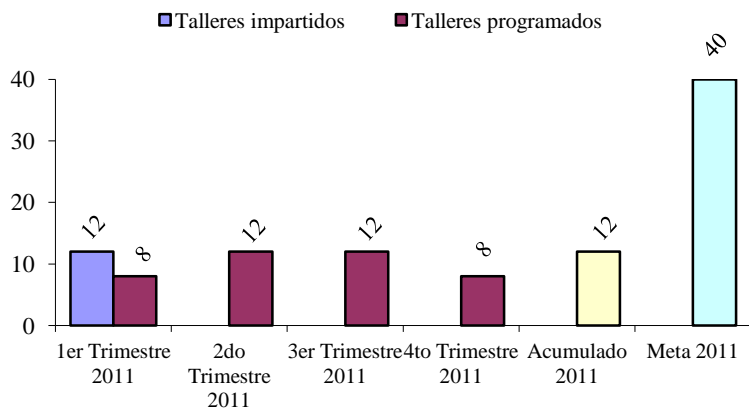


Unidad Ejecutora: Subdirección de Promoción Empresarial.





Indicador: IMPARTICIÓN DE TALLERES DE EMPLEO PARA LA CAPACITACIÓN DE PERSONAS



Programa: Empleo.

Objetivo: Incrementar el porcentaje de personas colocadas en un empleo formal, vinculando la oferta y la demanda de vacantes a través de ferias de empleo, jornadas de oportunidades, reclutamientos masivos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de talleres impartidos}}{\text{No. de talleres programados}} \times 100$$

Meta:

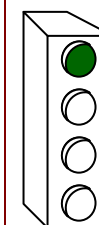
1er. Trimestre 2011: 8 talleres
2011: 40 talleres

Se rebasó en 50% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 30% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 95% con respecto a enero-marzo 2010

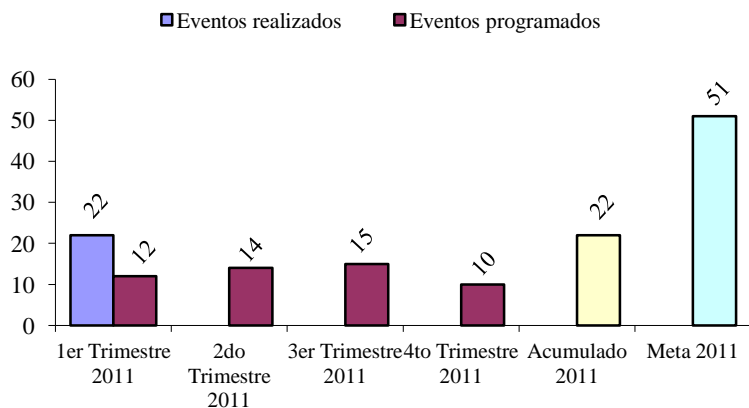
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Departamento de Mercados y Comercio en Vía Pública

Indicador: ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PARA EL EMPLEO



Programa: Empleo.

Objetivo: Incrementar el porcentaje de personas colocadas en un empleo formal, vinculando la oferta y la demanda de vacantes a través de ferias de empleo, jornadas de oportunidades, reclutamientos masivos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de eventos realizados}}{\text{No. de eventos programados}} \times 100$$

Meta:

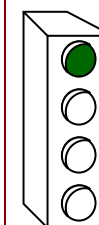
1er. Trimestre 2011: 12 eventos
2011: 51 eventos

Se rebasó en 83% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 43% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 16% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

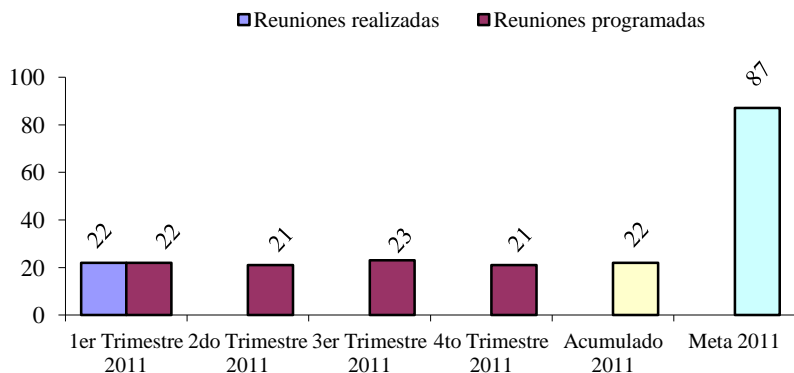


Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Departamento de Mercados y Comercio en Vía Pública



Indicador: LLEVAR A CABO REUNIONES DE INTERCAMBIO DE VACANTES



Proyecto: Servicio Municipal del Empleo

Objetivo: Incrementar el porcentaje de personas colocadas en un empleo formal, vinculando la oferta y la demanda de vacantes a través de ferias de empleo, jornadas de oportunidades, reclutamientos masivos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de reuniones realizadas}}{\text{No. de reuniones programadas}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 22 reuniones
2011: 87 reuniones

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta anual 2011

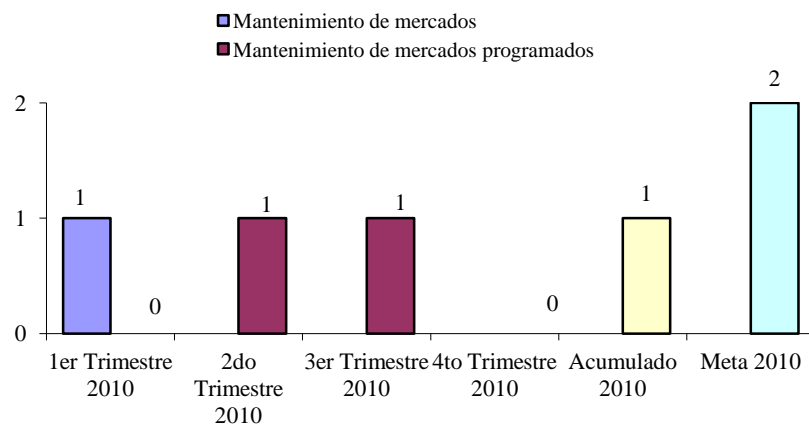
Hubo un incremento del 5% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Mercados y Comercio en Vía Pública

Indicador: MANTENIMIENTO DE MERCADOS



Programa: Modernización comercial.

Objetivo: Mantener en condiciones adecuadas las instalaciones de los mercados públicos para incrementar la afluencia del consumidor y los ingresos de recaudación por pago de derechos..

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de mercados con mantenimiento realizado}}{\text{No. de mercados programados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: No se programaron acciones
2011: 2 mercados

Aunque no se programaron acciones hubo avances en enero-marzo 2011

Se cubrió el 50% de la meta anual 2011

No hay datos comparativos de enero-marzo de 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Subdirección de Abasto y Comercio.



Indicador: CONTROLAR Y REGULAR EL COMERCIO EN VÍA PÚBLICA A TRAVÉS DE OPERATIVOS

Proyecto: Regulación del comercio ambulante y semifijo.

Objetivo: Fortalecer la Hacienda Pública Municipal y el libre tránsito por el municipio a través de la aplicación de la reglamentación para regular el comercio en vía pública.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de operativos realizados}}{\text{No. de operativos programados}} \times 100$$

Meta:

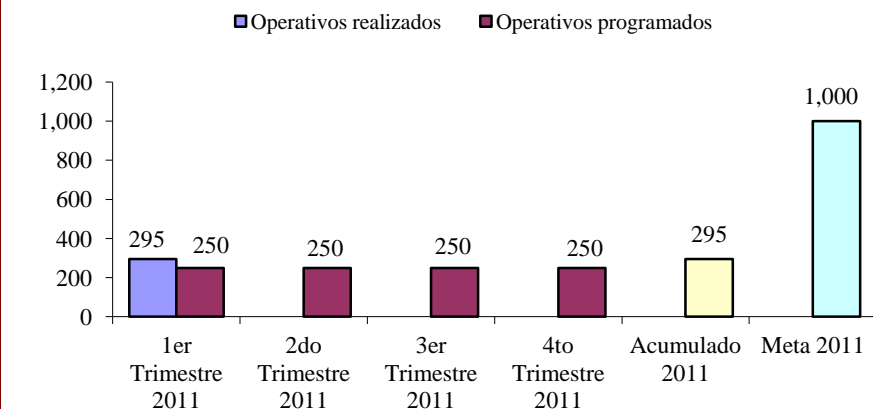
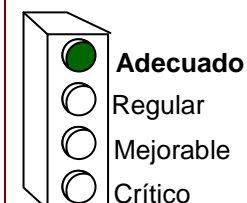
1er. Trimestre 2011: 250 operativos
2011: 1,000 operativos

Se rebasó en 18% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 30% de la meta anual 2011.

Hubo un incremento del 41% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Mercados y Comercio en Vía Pública.

Indicador: SACRIFICIO DE GANADO

Proyecto: Control y Regulación Sanitaria.

Objetivo: Mantener una adecuada administración y funcionamiento del rastro.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de cabezas sacrificadas}}{\text{No. de cabezas programadas}} \times 100$$

Meta:

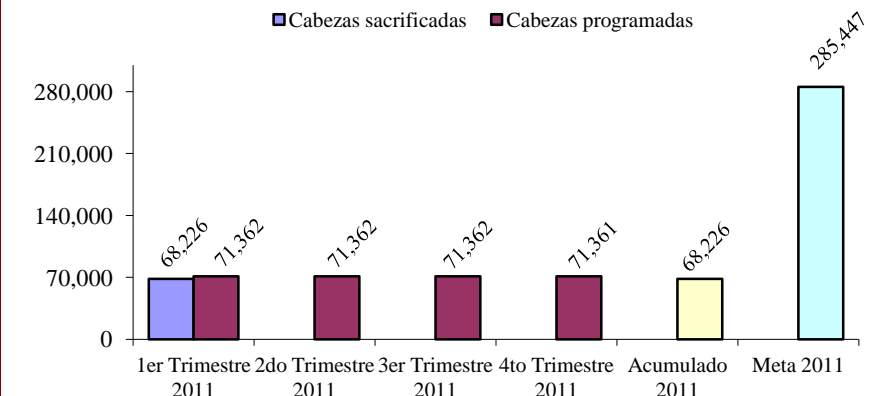
1er. Trimestre 2011: 71,362 cabezas
2011: 285,447 cabezas

Se cubrió el 96% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 24% de la meta anual 2010

Hubo una disminución del 10% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

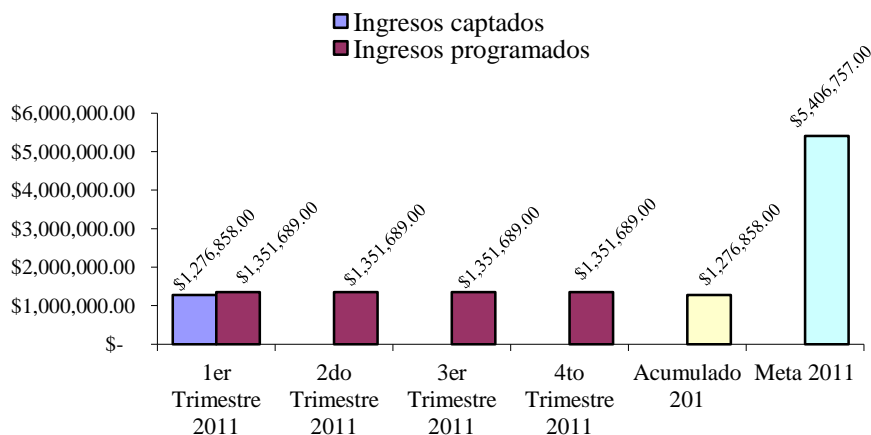


Unidad Ejecutora: Departamento de Rastro Municipal.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: RECAUDACIÓN DE INGRESOS POR SACRIFICIO DE ESPECIES



Proyecto: Control y Regulación Sanitaria.

Objetivo: Aumentar el sacrificio de ganado coadyuvando el abasto oportuno de cárnicos e incrementar el ingreso.

Fórmula:

$$\frac{\text{Ingresos captados}}{\text{Ingresos programados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 1,351,689.00 pesos

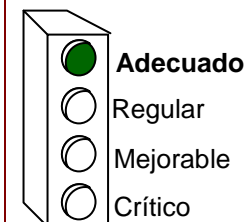
2011: 5,406,757.00 pesos

Se cubrió el 94% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 24% de la meta anual 2011

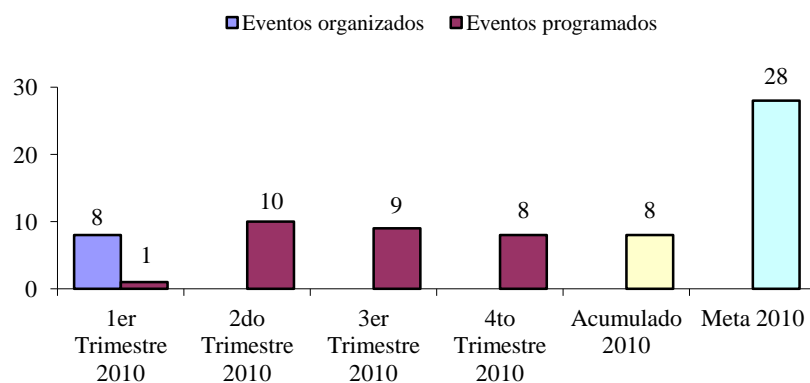
Hubo un incremento del 9% con respecto a enero marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Rastro Municipal.

Indicador: ORGANIZACIÓN DE VENTOS TURÍSTICOS



Programa: Fomento turístico.

Objetivo: Incrementar la promoción turística con atractivos de interés, con publicidad, excelentes servicios, recorridos turísticos dentro del municipio..

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de eventos organizados}}{\text{No. de eventos programados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 1 evento

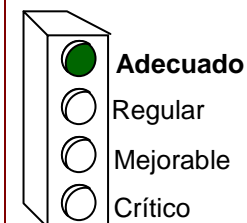
2011: 28 eventos

Se rebasó en 700% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 29% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 100% con respecto a enero-marzo 2010

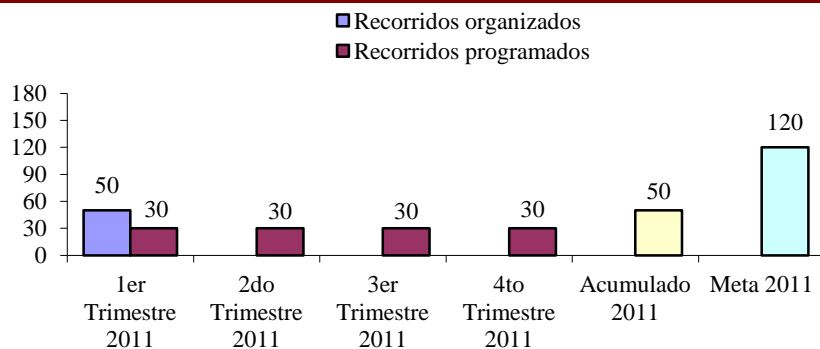
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Promoción del Empleo.



Indicador: ORGANIZACIÓN DE RECORRIDOS TURÍSTICOS



Proyecto: Fomento y promoción al desarrollo turístico.

Objetivo: Incrementar la promoción turística con atractivos de interés, con publicidad, excelentes servicios, recorridos turísticos dentro del municipio..

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de recorridos organizados}}{\text{No. de recorridos programados}} \times 100$$

Meta:

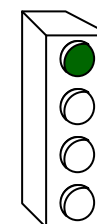
1er. Trimestre 2011: 50 recorridos.
2011: 120 recorridos

Se rebasó el 67% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 42% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 43% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

Regular

Mejorable

Crítico

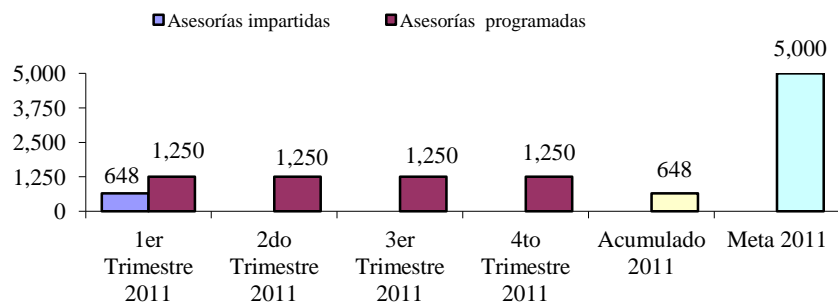
Unidad Ejecutora: Departamento de Fomento al Turismo.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Dirección General Jurídica y Consultiva

Indicador: ASESORÍA JURÍDICA GRATUITA DIRIGIDA A LA POBLACIÓN MUNICIPAL



Programa: Protección jurídica de las personas y sus bienes.

Objetivo: Contribuir a la cultura de legalidad y justicia en la ciudadanía creando un programa de asesoría jurídica gratuita, salvaguardar, defender y procurar los derechos e intereses municipales.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de asesorías impartidas en el período 1}}{\text{No. de asesorías impartidas en el período 0}} \times 100$$

Meta:

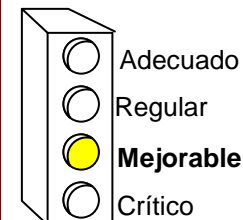
1er. Trimestre 2011: 1,250 asesorías
2011: 5,000 asesorías

Se cubrió el 52% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 13% de la meta anual 2011

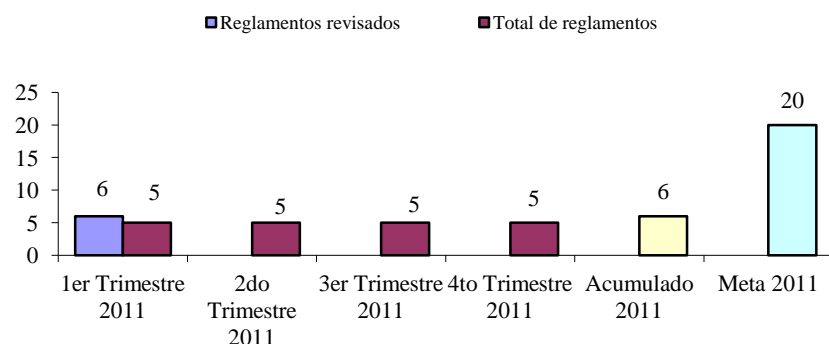
Hubo un aumento del 88% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General Jurídica y Consultiva.

Indicador: ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS



Programa: Reglamentación municipal.

Objetivo: Contribuir a la cultura de legalidad y justicia generando una correcta aplicación jurídica de los reglamentos que rigen la administración pública municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No de reglamentos revisados}}{\text{Total de reglamentos}} \times 100$$

Meta:

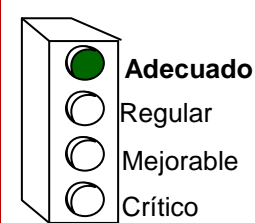
1er. Trimestre 2011: 5 reglamentos
2011: 20 reglamentos

Se rebasó en 20% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 30% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 25% con respecto a enero-marzo 2010

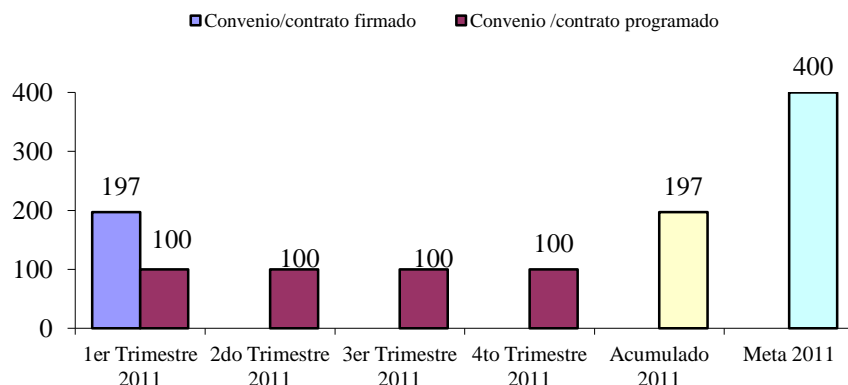
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General Jurídica y Consultiva.



Indicador: REVISIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS



Programa: Procuración de justicia.

Objetivo: Contribuir a la cultura de legalidad y justicia generando una correcta aplicación jurídica de los reglamentos que rigen la administración pública municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No de convenios y contratos revisados}}{\text{No de convenios y contratos programados}} \times 100$$

Meta:

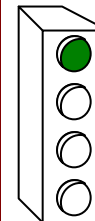
1er. Trimestre 2011: 100 convenios/contratos
2011: 400 convenios/contratos

Se rebasó en 97% la meta enero-marzo 2011.

Se cubrió el 49% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 24% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

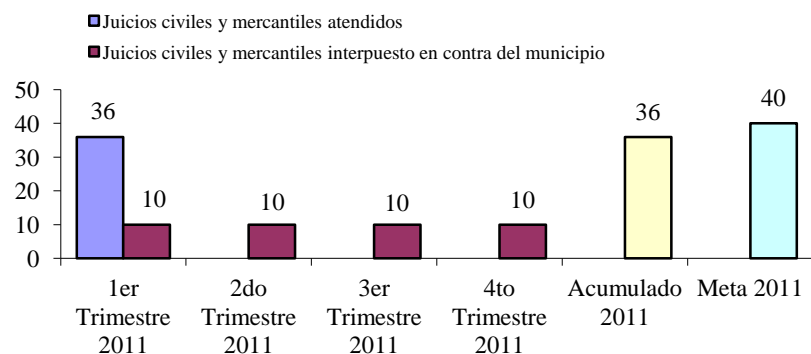
Regular

Mejorable

Crítico

Unidad Ejecutora: Dirección General Jurídica y Consultiva.

Indicador: JUICIOS CIVILES Y MERCÁNTILES



Programa: Procuración de justicia

Objetivo: Proporcionar certidumbre jurídica, justicia y legalidad con la actuación del gobierno municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de juicios civiles y mercantiles atendidos}}{\text{No. de juicios civiles y mercantiles interpuestos en contra del municipio}} \times 100$$

Meta:

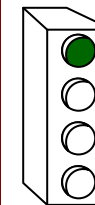
1er. Trimestre 2011: 10 acciones
2011: 40 juicios

Se rebasó el 260% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 90% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 350% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

Regular

Mejorable

Crítico

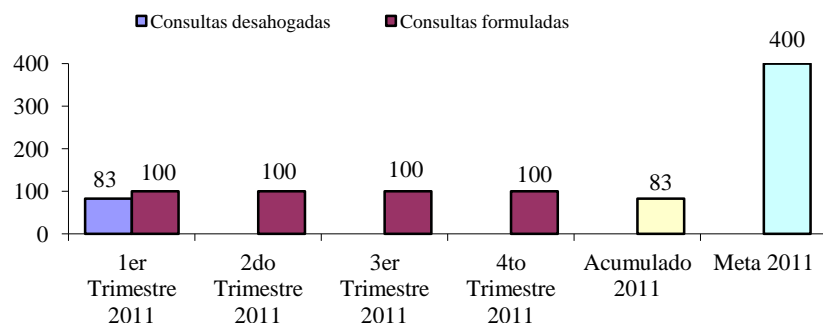
Unidad Ejecutora: Dirección General Jurídica y Consultiva.

Nota: Debido a la duración de los mismos, su resolución puede estar para fechas posteriores a la presentación del informe.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: ACTIVIDADES DE CONSULTORÍA Y ASESORÍA JURÍDICA SOLICITADAS POR LAS DISTINTAS ÁREAS DEL MUNICIPIO



Proyecto: Asesoría jurídica y difusión del marco jurídico municipal.

Objetivo: Proporcionar certidumbre jurídica, justicia y legalidad con la actuación del gobierno municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de consultas desahogadas}}{\text{No. de consultas formuladas}} \times 100 \text{ por las áreas}$$

Meta:

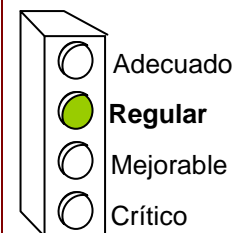
1er. Trimestre 2011: 100 consultas
2011: 400 consultas internas

Se cubrió en 83% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió en 21% la meta anual 2011

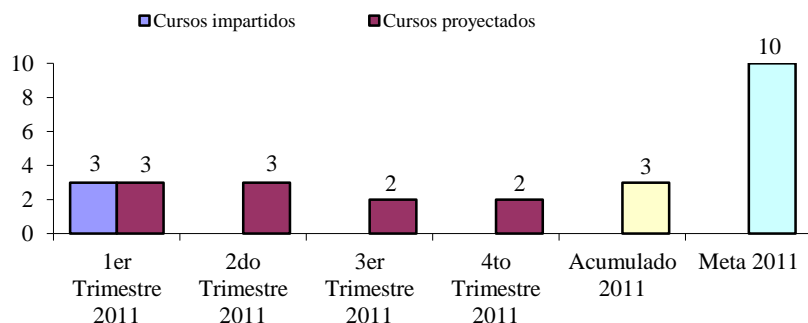
Hubo una disminución del 54% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General Jurídica y Consultiva.

Indicador: CAPACITACIÓN PERMANENTE



Proyecto: Asesoría jurídica y difusión del marco jurídico municipal.

Objetivo: Proporcionar certidumbre jurídica, justicia y legalidad con la actuación del gobierno municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de cursos impartidos}}{\text{No. de cursos proyectados}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 3 cursos
2011: 10 cursos

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 30% de la meta anual 2011

No hubo avances con respecto a enero-marzo 2010

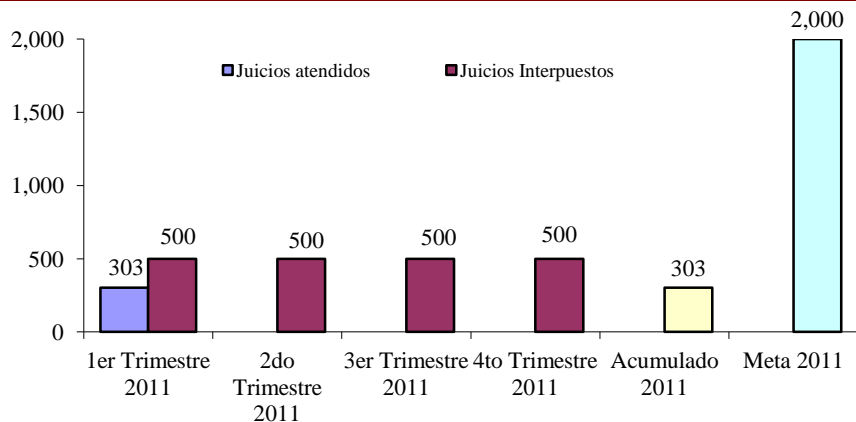
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General Jurídica y Consultiva.



Indicador: JUICIOS ADMINISTRATIVOS Y FISCALES



Proyecto: Asesoría jurídica y difusión del marco jurídico municipal.

Objetivo: Proporcionar certidumbre jurídica, justicia y legalidad con la actuación del gobierno municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de juicios administrativos atendidos}}{\text{No. de juicios administrativos interpuestos en contra del municipio}} \times 100$$

Meta:

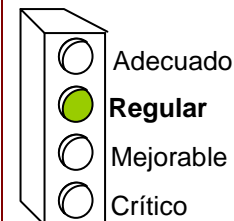
1er. Trimestre 2011: 500 juicios
2011: 2,000 juicios

Se cubrió el 61% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 15% de la meta anual 2011

No hubo avances con respecto a enero-marzo 2010

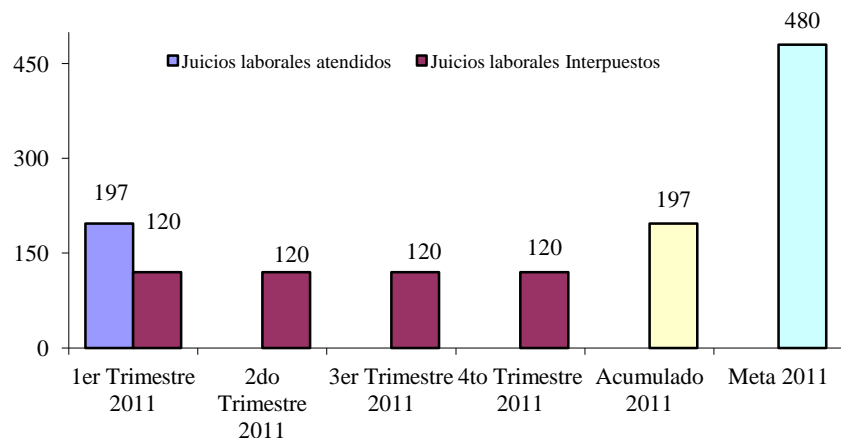
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General Jurídica y Consultiva.

Nota: Debido a la duración de los mismos, su resolución puede estar para fechas posteriores a la presentación del informe.

Indicador: JUICIOS LABORALES



Proyecto: Asesoría jurídica y difusión del marco jurídico municipal.

Objetivo: Proporcionar certidumbre jurídica, justicia y legalidad con la actuación del gobierno municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de juicios laborales atendidos}}{\text{No. de juicios laborales interpuestos en contra del municipio}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 120 juicios
2011: 480 juicios

Se rebasó en 64% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 41% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 393% con respecto a enero-marzo 2010

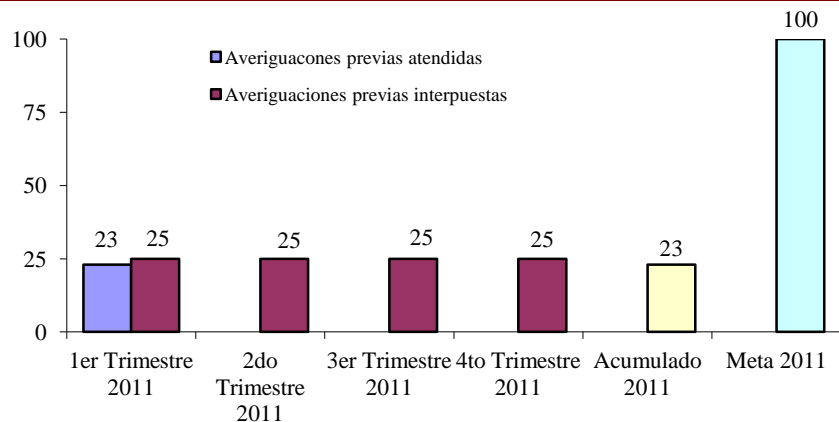
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Dirección General Jurídica y Consultiva



Indicador: AVERIGUACIONES PREVIAS Y JUICIOS PENALES



Proyecto: Asesoría jurídica y difusión del marco jurídico municipal.

Objetivo: Proporcionar certidumbre jurídica, justicia y legalidad con la actuación del gobierno municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. averiguaciones previas y juicios penales atendidos}}{\text{No. de denuncias penales interpuestas}} \times 100$$

Meta:

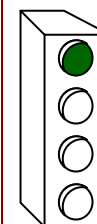
1er. Trimestre 2011: 25 averiguaciones
2011: 100 averiguaciones

Se cubrió el 92% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 23% de la meta anual 2011

No hubo avances con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

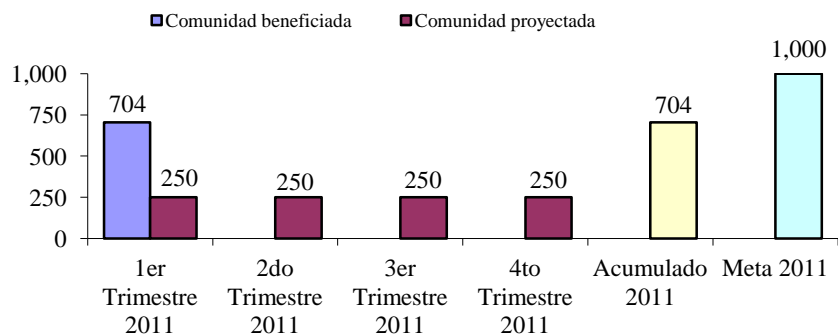


Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Dirección General Jurídica y Consultiva.

Nota: Debido a la duración de los mismos, su resolución puede estar para fechas posteriores a la presentación del informe.

Indicador: COMUNIDADES BENEFICIADAS CON EL PROGRAMA DE ASESORÍA JURÍDICA GRATUITA



Proyecto: Asesoría jurídica y difusión del marco jurídico municipal.

Objetivo: Proporcionar certidumbre jurídica, justicia y legalidad con la actuación del gobierno municipal.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de comunidades beneficiadas}}{\text{No. de comunidades proyectadas}} \times 100$$

Meta:

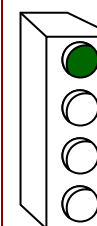
1er. Trimestre 2011: 250 comunidades
2011: 1,000 comunidades

Se rebasó en 182% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 70% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 72% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Dirección General Jurídica y Consultiva.

Nota: Se brindan diariamente en diferentes localidades del municipio, lográndose con ello certeza jurídica en gran parte de la población.



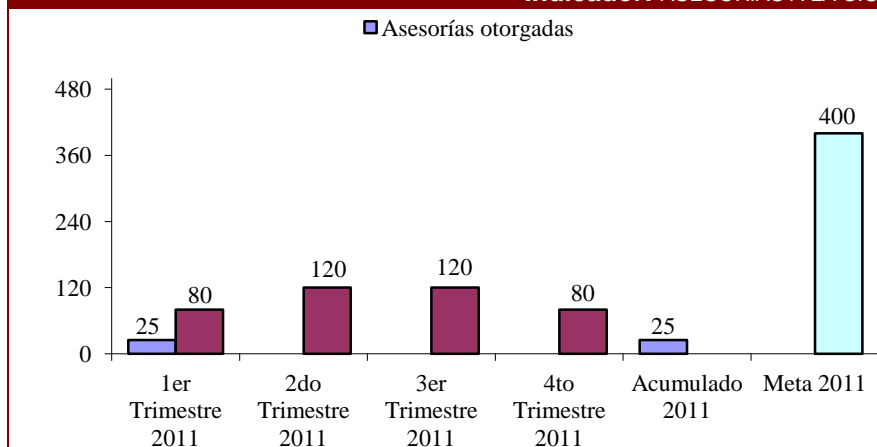
*Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia*



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Defensoría Municipal de los Derechos Humanos

Indicador: ASESORÍAS A LA CIUDADANÍA EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS



Proyecto: Atención a quejas y denuncias de violación de los Derechos Humanos.

Objetivo: Brindar a la población que lo requiera, la orientación jurídica y necesaria para la solución a sus problemas.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de asesorías otorgadas}}{\text{No. asesorías programadas}} \times 100$$

Meta:

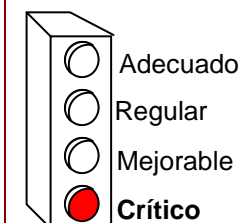
1er. Trimestre 2011: 80 asesorías.
2011: 400 asesorías.

Se cubrió el 31% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 6% de la meta anual 2011

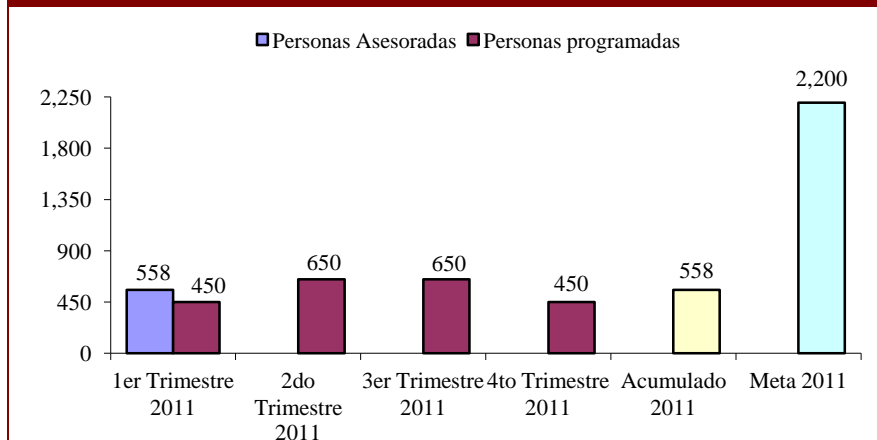
Hubo una disminución del 95% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Defensoría Municipal de los Derechos Humanos.

Indicador: ASESORÍAS JURÍDICAS EN LA OFICINA



Proyecto: Atención a quejas y denuncias de violación de los Derechos Humanos.

Objetivo: Brindar a la población que lo requiera, la orientación jurídica y necesaria para la solución a sus problemas, así como difundir entre la población aquellos programas que contienen la base de los Derechos Humanos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de trípticos repartidos}}{\text{No. de trípticos programados}} \times 100$$

Meta:

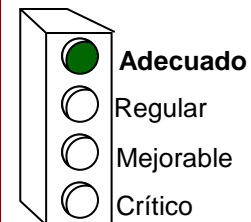
1er. Trimestre 2011: 450 personas
2011: 2,200 personas.

Se rebasó en 31% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 27% de la meta anual 2011

No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Defensoría Municipal de los Derechos Humanos.

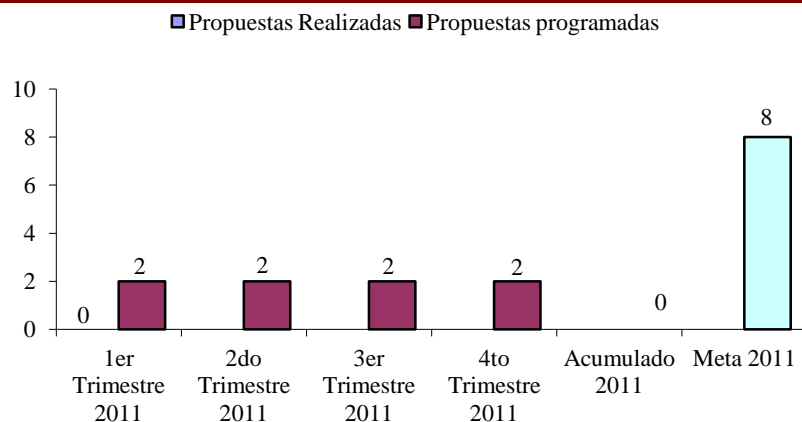


*Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia*



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: PROPUESTAS Y ESTUDIO DE INVESTIGACIÓN



Proyecto: Atención a quejas y denuncias de violación de los Derechos Humanos
Objetivo: Aumentar las investigaciones para desarrollar un mayor número de propuestas que solucionen los problemas de los diferentes sectores sociales del municipio.

Fórmula:

$$\frac{\text{Propuestas realizadas}}{\text{Propuestas programadas}} \times 100$$

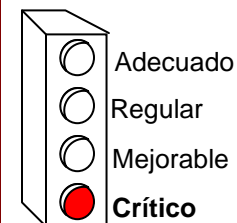
Meta:
1er. Trimestre: 2011: 2 propuestas
2011: 8 propuestas

No se cumplió con la meta de enero-marzo 2011

No hubo avance en la meta anual 2011

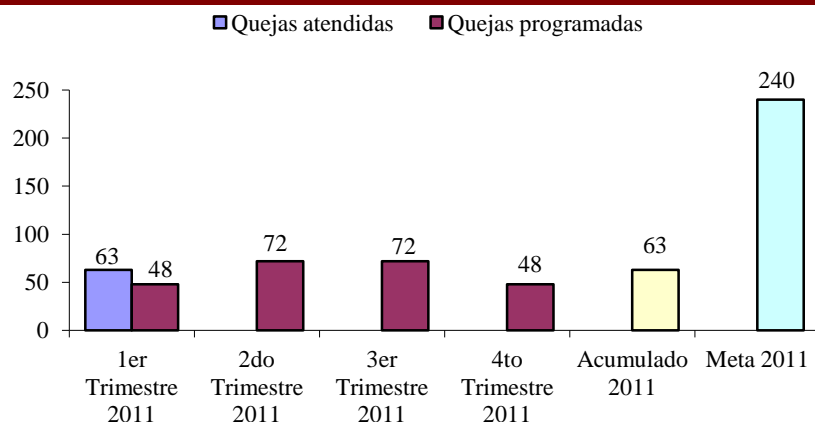
No hay datos comparativos con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Coordinación de Derechos Humanos.

Indicador: ATENCIÓN A QUEJAS POR PRESUNTAS VIOLACIONES A LOS DERECHOS HUMANOS Y REMITIRLAS A LA CODHEM.



Programa: Derechos Humanos.

Objetivo: Brindar a la población que lo requiera, la orientación jurídica y necesaria para la solución a sus problemas, así como difundir entre la población aquellos programas que contienen la base de los Derechos Humanos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de quejas atendidas}}{\text{No. de quejas programadas}} \times 100$$

Meta:
1er. Trimestre: 2011: 48 quejas
2011: 240 quejas

Se rebasó en 31% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 26% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 2% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

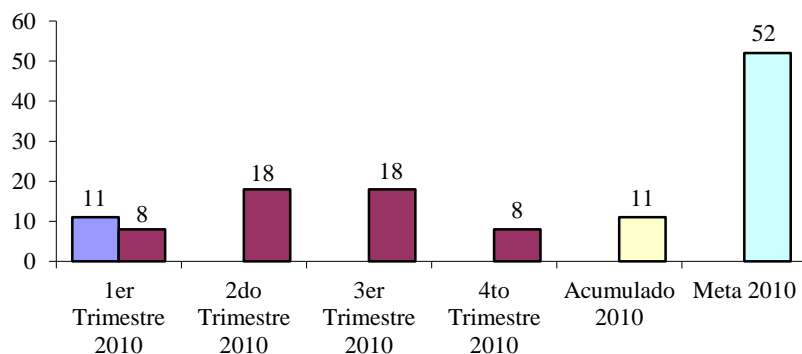


Unidad Ejecutora: Defensoría de los Derechos Humanos.



Indicador: CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS Y ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES.

■ Capacitaciones realizadas



Programa: Derechos Humanos.

Objetivo: Atender la falta de capacitación y formación de temas de derechos humanos a los servidores públicos y habitantes del municipio, con el fin de evitar violaciones a los derechos humanos.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de capacitaciones realizadas}}{\text{No. de capacitaciones programadas}} \times 100$$

Meta:

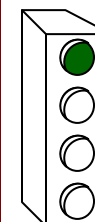
1er.Trimestre: 2011: 8 capacitaciones
2011: 52 capacitaciones

**Se rebasó en
38% la meta
enero-marzo
2011**

**Se cubrió el
21% de la meta
anual 2011**

**Hubo un
incremento
del 57% con
respecto a
enero-marzo
2010**

Cumplimiento



Adecuado

Regular

Mejorable

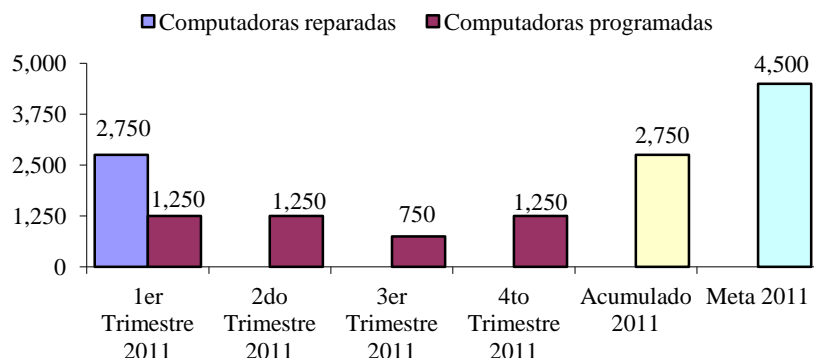
Crítico

Unidad Ejecutora: Defensoría de los Derechos Humanos.



Coordinación Municipal de Educación

Indicador: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO (RED E INTERNET)



Proyecto: Fomento a la educación extraescolar y de adultos.

Objetivo: Mejorar y actualizar el sistema educativo con base en la modernización utilizando la tecnología para elevar y mejorar la calidad de la educación.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. computadoras atendidas}}{\text{No. computadoras programadas}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 1,250 computadoras
2011: 4,500 computadoras.

Se rebasó en 120% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 61% de la meta anual 2011

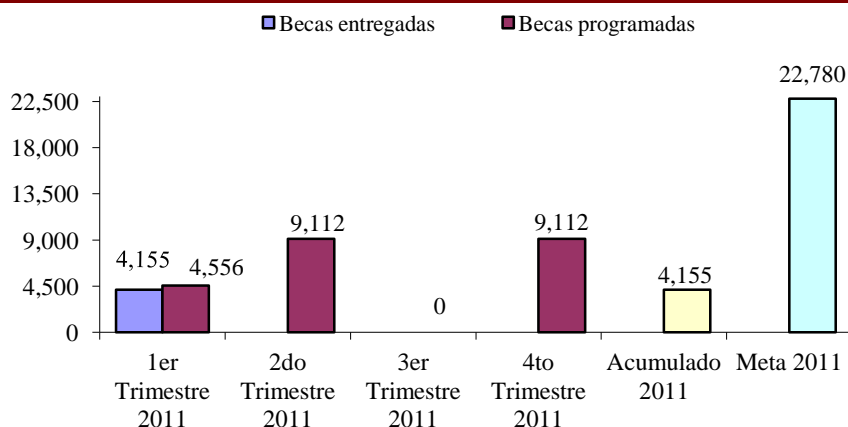
Hubo una disminución del 4% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Programas Extracurriculares a Escuelas Oficiales.

Indicador: ENTREGA DE BECAS A LA POBLACIÓN EN GENERAL



Programa: Educación y cultura.

Objetivo: Coadyuvar en la economía de las familias tlalnepantlenses para que sus hijos continúen sus estudios mediante la aplicación de los recursos económicos aplicados al programa de becas municipales.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de becas entregadas bimestralmente}}{\text{No. de becas programadas bimestralmente}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 4,556 becas
2011: 22,780 becas.

Se cumplió el 91% de la meta enero-marzo-2011

Se cumplió el 18% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 54% con respecto a enero-marzo 2010

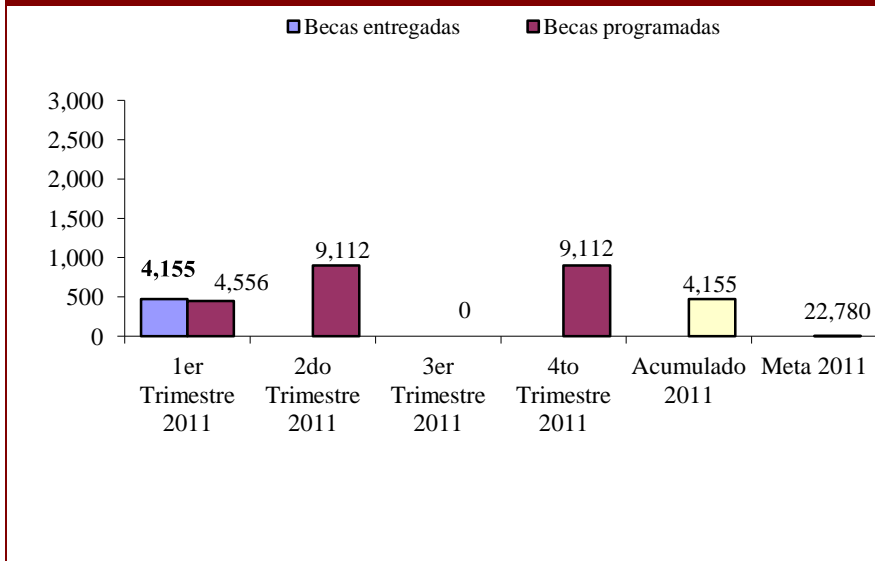
Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Coordinación Municipal de Educación



Indicador: ENTREGA DE BECAS A SERVIDORES PÚBLICOS



Programa: Educación y cultura.

Objetivo: Coadyuvar en la economía de las familias tlalnepantlenses para que sus hijos continúen sus estudios mediante la aplicación de los recursos económicos aplicados al programa de becas municipales.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de becas entregadas bimestralmente}}{\text{No. de becas programadas bimestralmente}} \times 100$$

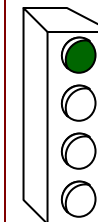
Meta:

1er. Trimestre 2011: 450 becas
2011: 2,250 becas.

**Se rebasó en
5% la meta
enero-marzo-
2011**

**Se cubrió el
21% de la meta
anual 2011**

Cumplimiento



Adecuado

Regular

Mejorable

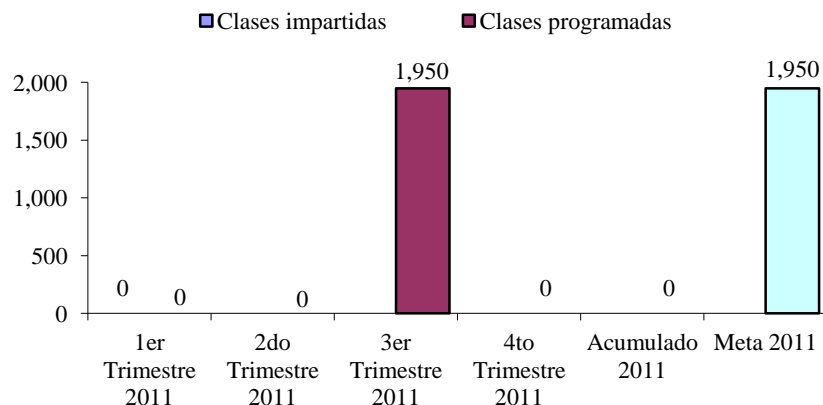
Crítico

Unidad Ejecutora: Coordinación Municipal de Educación



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: CLASES DE INGLÉS Y CÓMPUTO EN EL PROGRAMA "ESCUELA SIEMPRE ABIERTA" FINES DE SEMANA Y VACACIONES EN ESCUELAS PRIMARIAS OFICIALES DEL MUNICIPIO



Proyecto: Fomento a la educación extraescolar y de adultos.
Objetivo: Mejorar el sistema educativo con base en la modernización utilizando la tecnología en favor del servicio educativo.

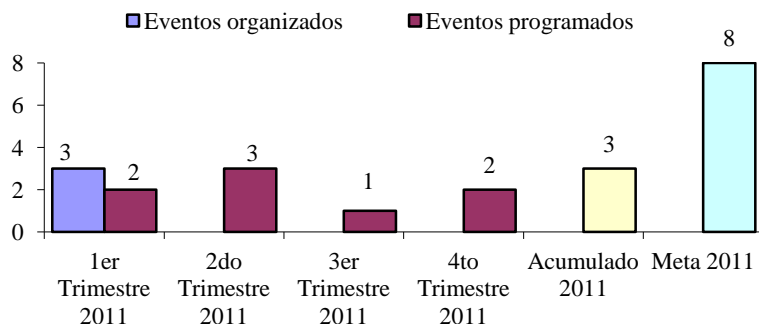
Fórmula:

$$\frac{\text{No. clases impartidas}}{\text{No. clases programadas}} \times 100$$
Meta:
1er. Trimestre 2011: 0 clases.
2011: 1,950 clases.

Cumplimiento		
No se programaron acciones para enero-marzo 2011	No hubo avance en la meta anual 2011	No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

Unidad Ejecutora: Departamento de programas extracurriculares a escuelas oficiales.

Indicador: ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PARA ALUMNOS Y EL MAGISTERIO



Proyecto: Apoyo a la educación básica.
Objetivo: Otorgar reconocimiento a los alumnos y profesores destacados, así como proporcionar apoyos para la educación a través de programas municipales.

Fórmula:

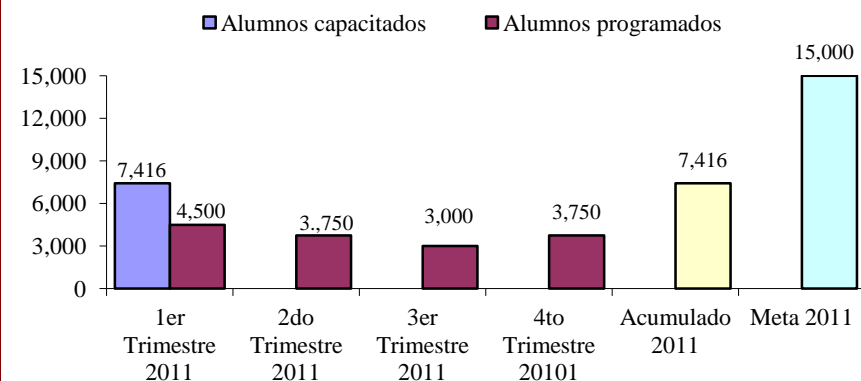
$$\frac{\text{No. eventos organizados}}{\text{No. eventos programados}} \times 100$$
Meta:
1er. Trimestre 2011: 2 eventos
2011: 8 eventos

Cumplimiento		
Se rebasó en 50% la meta enero-marzo 2011	Se cubrió el 38% de la meta anual 2011	No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

Unidad Ejecutora: Departamento de Apoyo a Instituciones Educativas



Indicador: CAPACITACIONES BÁSICAS DE COMPUTACIÓN Y PROGRAMAS CLIC IMPARTIDAS EN LOS PLANTELES DE ESCUELAS OFICIALES.



Proyecto: Apoyo a la educación básica.

Objetivo: Mejorar y actualizar el sistema educativo con base en la modernización utilizando la tecnología para elevar y mejorar la calidad de la educación..

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de capacitaciones impartidas}}{\text{No. de capacitaciones programadas}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 4,500 alumnos
2011: 15,000 alumnos

Se rebasó en 65% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 49% de la meta anual 2011

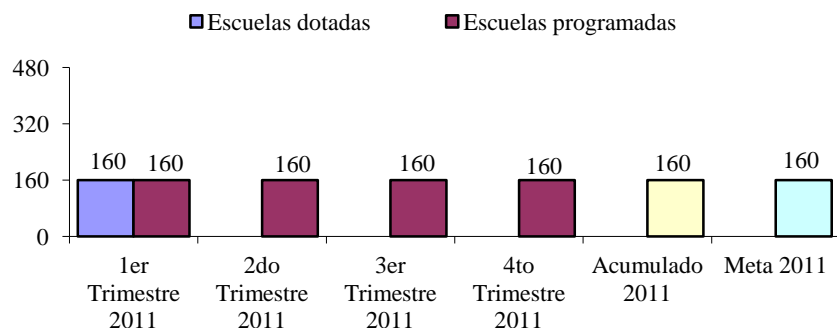
Hubo un incremento del 157% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Programas Extracurriculares a Escuelas Oficiales

Indicador: PROGRAMA DE APOYO A SOC. DE PADRES DE FAMILIA PARA EL ASEO DE JARDINES DE NIÑOS , ESCUELAS PRIMARIAS Y SECUNDARIAS



Proyecto: Apoyo a la educación básica.

Objetivo: Contribuir al mantenimiento de la limpieza en los planteles educativos para mejorar su imagen.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. escuelas que recibieron apoyo para el aseo}}{\text{No. escuelas que lo necesitaban}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: 160 escuelas
2011: 160 escuelas

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cumplió el 100% de la meta anual 2011

No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

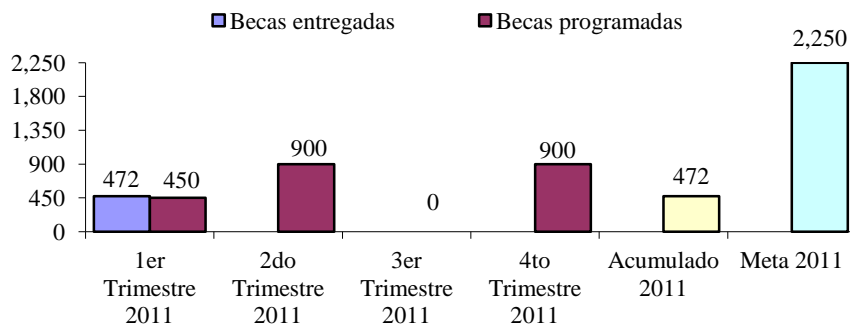


Unidad Ejecutora: Departamento de Apoyo a Instituciones Educativas



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: ENTREGA DE BECAS A SERVIDORES PÚBLICOS E HIJOS ADSCRITOS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL



Proyecto: Estímulos económicos a la educación.

Objetivo: Estimular el desempeño académico de los hijos de los elementos de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Fórmula:

$$\frac{\text{No. becas entregadas}}{\text{No. becas programadas}} \times 100$$

Meta:

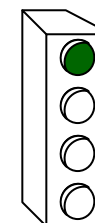
1er. Trimestre 2011: 450 becas
2011: 2,250 becas

Se rebasó en 5% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 21% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 20% con respecto a enero-marzo 2010

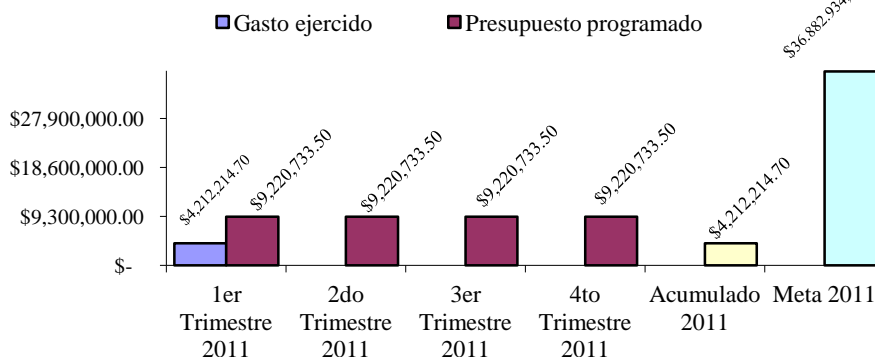
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Departamento de Becas

Indicador: APOYO A LA EDUCACIÓN



Programa: Educación y cultura.

Objetivo: Apoyar con recursos financieros destinados a subsidiar la educación pública en el municipio

Fórmula:

$$\frac{\text{Gasto ejercido}}{\text{Presupuesto programado}} \times 100$$

Meta:

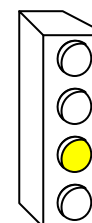
1er. Trimestre 2011: \$9,220,733.50 pesos
2011: \$36,882,934 pesos

Se cubrió el 46% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 11% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 173% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

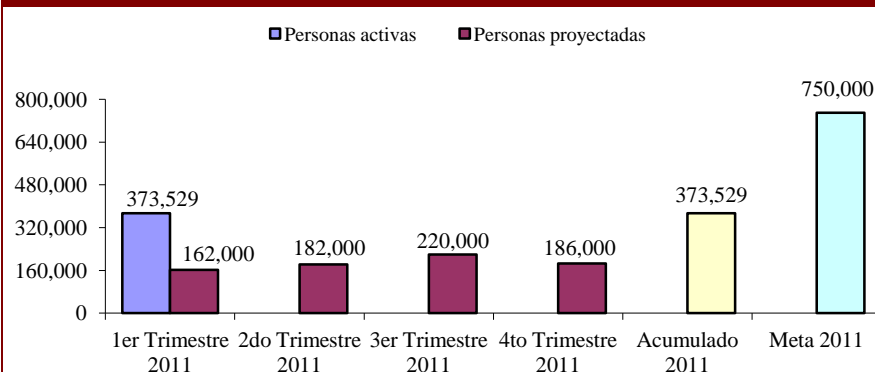
Unidad Ejecutora: Departamento de Becas



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Instituto Municipal del Deporte

Indicador: PERSONAS INTEGRADAS A LAS ACTIVIDADES DE CULTURA FÍSICA



Proyecto: Fomento a la cultura física.

Objetivo: Desarrollar una política de cultura física integra que promueva el deporte entre la sociedad, fortalezca las actividades físicas, recreativas y deportivas para fortalecer su salud entre la población municipal

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de personas activas}}{\text{No. de personas proyectadas}} \times 100$$

Meta:

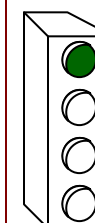
1er. Trimestre 2011: 162,000 personas.
2011: 750,000 personas

Se rebasó en 131% la meta enero marzo 2011

Se cubrió el 50% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 829% con respecto a enero-marzo 2010

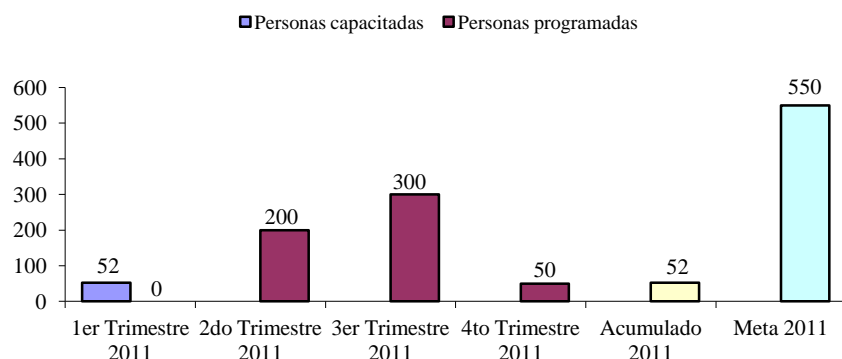
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Instituto Municipal del Deporte

Indicador: PERSONAL CAPACITADO PARA EL APOYO A LA CULTURA FÍSICA



Proyecto: Fomento a la cultura física.

Objetivo: Lograr un fortalecimiento en las actividades físicas, recreativas y deportivas por medio de personal capacitado para el desarrollo de la cultura física.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de personas capacitadas}}{\text{No. de personas programadas}} \times 100$$

Meta:

1er. Trimestre 2011: No se programaron actividades
2011: 550 personas

Aunque no se programaron acciones hubo un avance del 52% en la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 9% de la meta anual 2011

No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

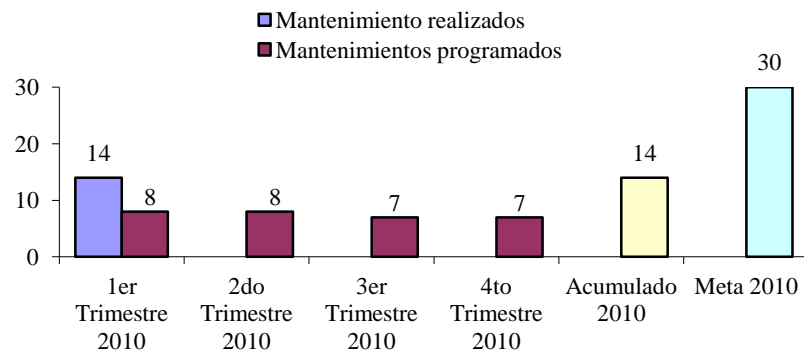


Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Instituto Municipal del Deporte



Indicador: MANTENIMIENTO A INSTALACIONES Y EQUIPO DIVERSO



Proyecto: Fomento a la cultura física

Objetivo: Mantener en condiciones adecuadas las instalaciones para la práctica de las actividades recreativas y deportivas para bienestar de la población Tlalnepantlense.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de instalaciones a las que se les dio mantenimiento}}{\text{No. de instalaciones programadas}} \times 100$$

Meta:

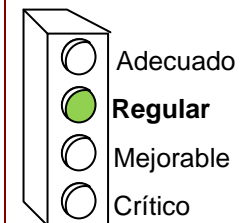
1er. Trimestre 2011: 8 instalaciones.
2011: 30 instalaciones

Se rebasó en 75% la meta enero-marzo 2011

Se cumplió el 47% de la meta anual 2011

No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



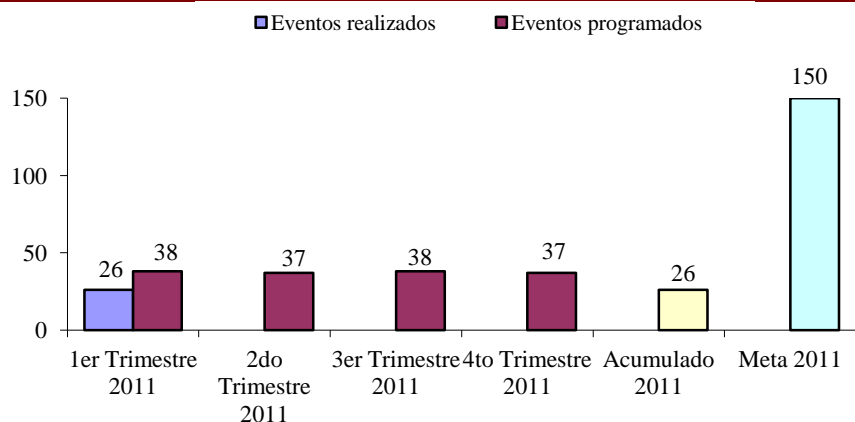
Unidad Ejecutora: Instituto Municipal del Deporte.



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Instituto Municipal de la Salud

Indicador: ORGANIZACIÓN DE JORNADAS MÉDICO-ASISTENCIALES PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES.



Programa: Salud.

Objetivo: Organizar jornadas médico-asistenciales en beneficio de los habitantes del municipio, favoreciendo la oportuna atención a las personas que requieran estos servicios.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de jornadas médico-asistenciales realizadas}}{\text{No. de jornadas programadas}} \times 100$$

Meta:

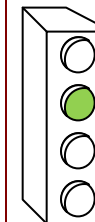
1er. Trimestre 2011: 38 eventos.
2011: 150 eventos.

Se cubrió el 68% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 17% de la meta anual 2011

Hubo un incremento del 225% con respecto a enero-marzo 2010

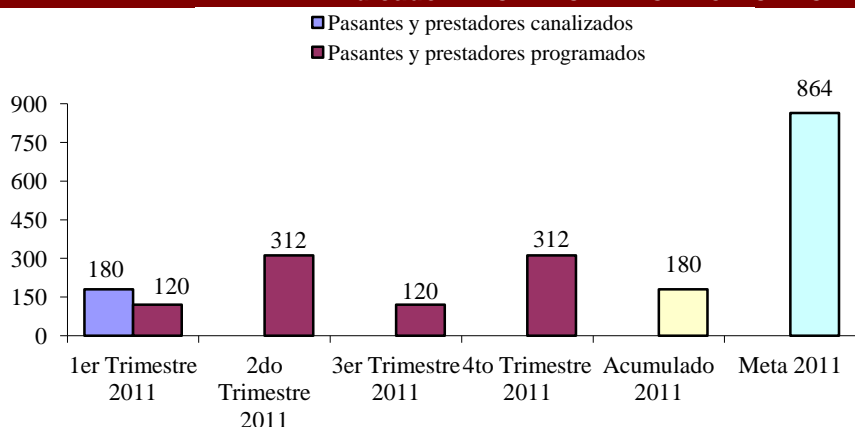
Cumplimiento



Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Instituto Municipal de la Salud

Indicador: PASANTES Y PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL CANALIZADOS A LOS PROGRAMAS MUNICIPALES



Proyecto: Fomento a la prestación a los servicios de salud

Objetivo: Beneficiar a las comunidades con asistencia médica utilizando adecuadamente los servicios de salud para mejorar sus condiciones de vida.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de pasantes y prestadores de servicio social canalizados}}{\text{No. de pasantes y prestadores programados}} \times 100$$

Meta:

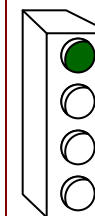
1er. Trimestre 2011: 120 personas.
2011: 864 personas.

Se rebasó en 50% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 21% de la meta anual 2011

No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento

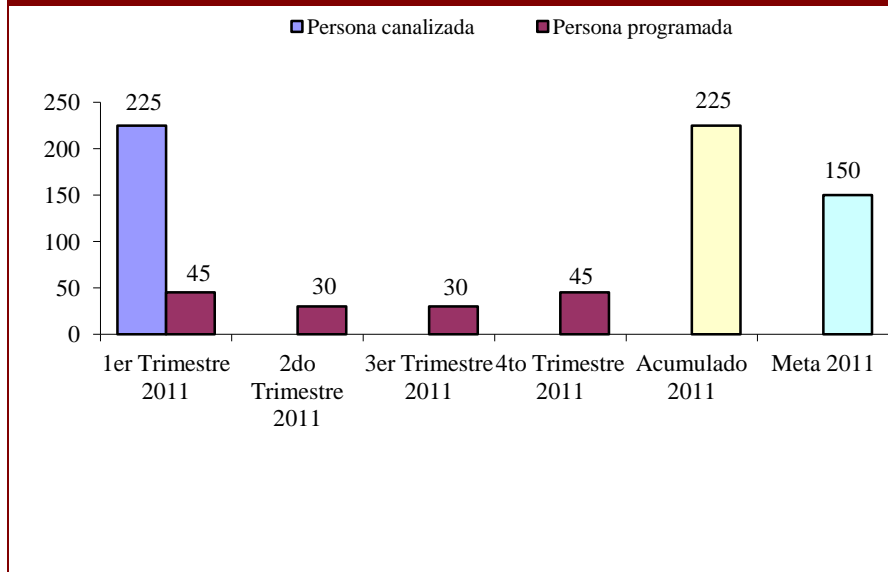


Adecuado
Regular
Mejorable
Crítico

Unidad Ejecutora: Instituto Municipal de la Salud



Indicador: POBLACIÓN SIN SEGURIDAD SOCIAL CANALIZADA



Proyecto: Fomento a la prestación a los servicios de salud Objetivo: El uso adecuado de los servicios de la salud para mejorar sus condiciones de vida, eliminando los obstáculos y favorecer la oportuna atención a las personas que requieran estos servicios.			
Fórmula: $\frac{\text{No. de personas canalizadas a diferentes Instituciones de Salud}}{\text{No. de personas programadas}} \times 100$		Meta: 1er. Trimestre 2011: 45 personas. 2011: 150 personas	
Se rebasó en 400% la meta enero-marzo 2011	Se rebasó en 50% la meta anual 2011	No hubo avance con respecto a enero-marzo 2010	Cumplimiento <ul style="list-style-type: none"> Adecuado Regular Mejorable Crítico

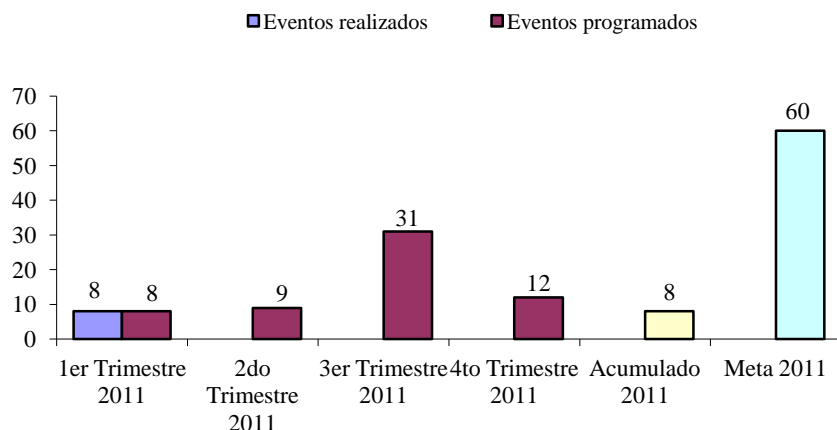
Unidad Ejecutora: Instituto Municipal de la Salud



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Instituto Municipal de la Cultura

Indicador: ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y CURSOS EN CASAS DE CULTURA



Proyecto: Administración de bibliotecas y casas de cultura.

Objetivo: Otorgar espacios dignos y atractivos en donde se facilite la realización de las actividades culturales, así como centros que identifiquen y apoye a los talentos artísticos del municipio

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de eventos organizados}}{\text{No. de eventos programados}} \times 100$$

Meta:

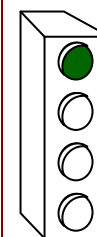
1er. Trimestre 2011: 8 eventos.
2011: 60 eventos.

Se cumplió el 100% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 13% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 14% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

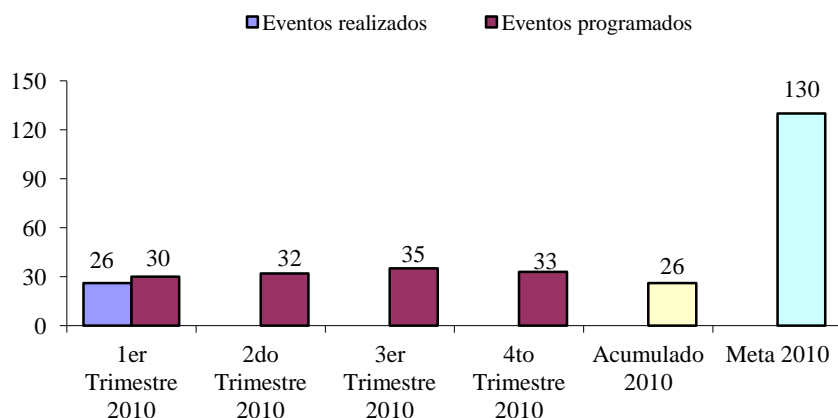
Regular

Mejorable

Crítico

Unidad Ejecutora: Instituto Municipal de la Cultura.

Indicador: COBERTURA EN LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CULTURALES, EXPOSICIONES ARTÍSTICAS Y FESTIVALES ARTÍSTICOS MAGNOS



Programa: Educación y cultura.

Objetivo: Brindar eventos culturales y artísticos de calidad a través de las diferentes acciones del Instituto Municipal de la Cultura, promoviendo la igualdad, el acceso a los servicios culturales fortaleciendo la integración social y el estímulo de las diversas expresiones culturales.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de eventos organizados}}{\text{No. de eventos programados}} \times 100$$

Meta:

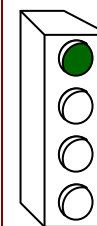
1er. Trimestre 2011: 30 eventos
2011: 130 eventos

Se cubrió el 87% de la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 20% de la meta anual 2011

Hubo un aumento del 160% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Adecuado

Regular

Mejorable

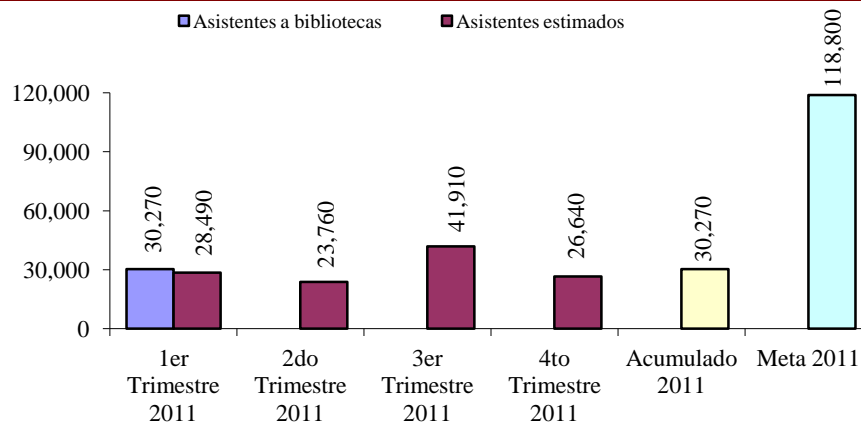
Crítico

Unidad Ejecutora: Departamento de Eventos Culturales



Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia

Indicador: ATENCIÓN DE ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES ORGANIZADAS EN LAS BIBLIOTECAS.



Proyecto: Administración de bibliotecas y casas de cultura.

Objetivo: Promover el hábito a la lectura en los estudiantes de nivel básico, medio superior y superior a través de la promoción de los servicios bibliotecarios.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de asistentes}}{\text{No. de asistentes estimados}} \times 100$$

Meta:

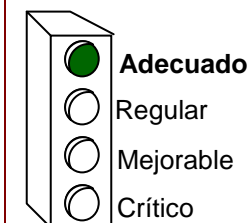
1er. Trimestre 2011: 28,490 asistentes.
2011: 118,800 asistentes

Se rebasó en 6% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta anual 2011

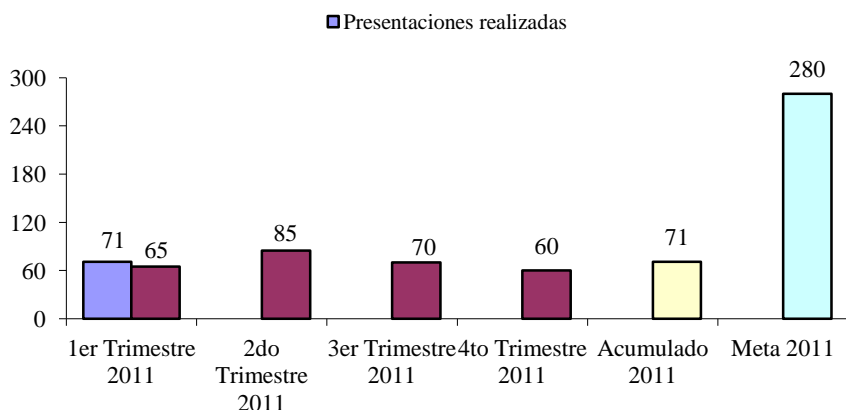
Hubo una disminución del 8% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



Unidad Ejecutora: Departamento de Bibliotecas.

Indicador: COBERTURA EN LA PRESENTACIÓN DEL ELENCO ARTÍSTICO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA CULTURA



Proyecto: Difusión y Promoción de la Cultura.

Objetivo: Brindar eventos culturales y artísticos de calidad a través de las diferentes acciones del Instituto Municipal de la Cultura, promoviendo la igualdad, el acceso a los servicios culturales fortaleciendo la integración social y el estímulo de las diversas expresiones culturales.

Fórmula:

$$\frac{\text{No. de presentaciones realizadas}}{\text{No. de presentaciones programadas}} \times 100$$

Meta:

1er Trimestre 2011: 65 presentaciones.
2011: 280 presentaciones

Se rebasó en 9% la meta enero-marzo 2011

Se cubrió el 25% de la meta anual 2011

Hubo una disminución del 23% con respecto a enero-marzo 2010

Cumplimiento



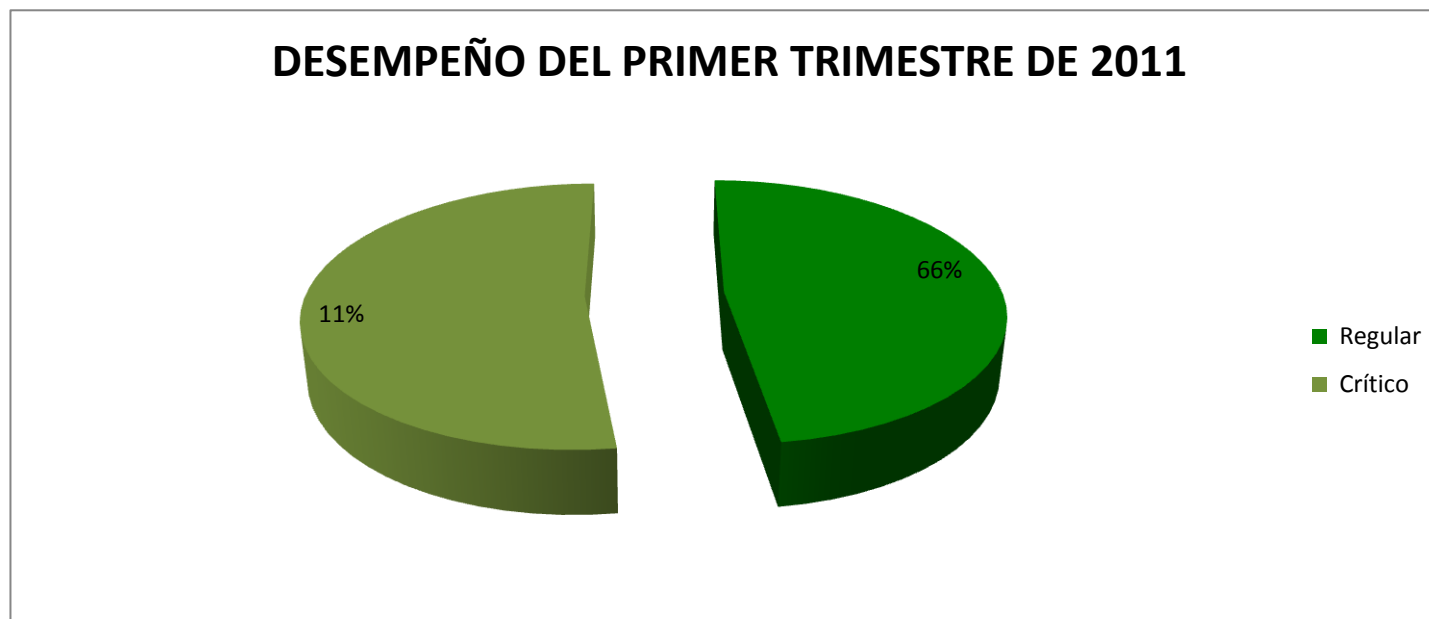
Unidad Ejecutora: Departamento de Eventos Culturales



GRÁFICA DE COMPORTAMIENTO DE INDICADORES 1er. TRIMESTRE DE 2011.

III. CONCLUSIONES

- Los 211 indicadores por programa y por proyecto analizados para el **Primer Trimestre de 2011** muestran que el desempeño de la Administración Pública Municipal durante este período tuvo el siguiente comportamiento:
 - • 148 Indicadores equivalentes al 66% muestran un desempeño adecuado
 - • 25 Indicadores equivalentes al 11% muestran un desempeño regular
 - • 12 Indicadores equivalentes al 5% reflejan un desempeño mejorable
 - • 27 Indicadores equivalentes al 12% indican un desempeño crítico
- No se incluyen totalmente los indicadores de la Dirección General de Obras Públicas ya que a la fecha no se cuenta con la información para evaluar el desempeño del 1er. trimestre de 2011.





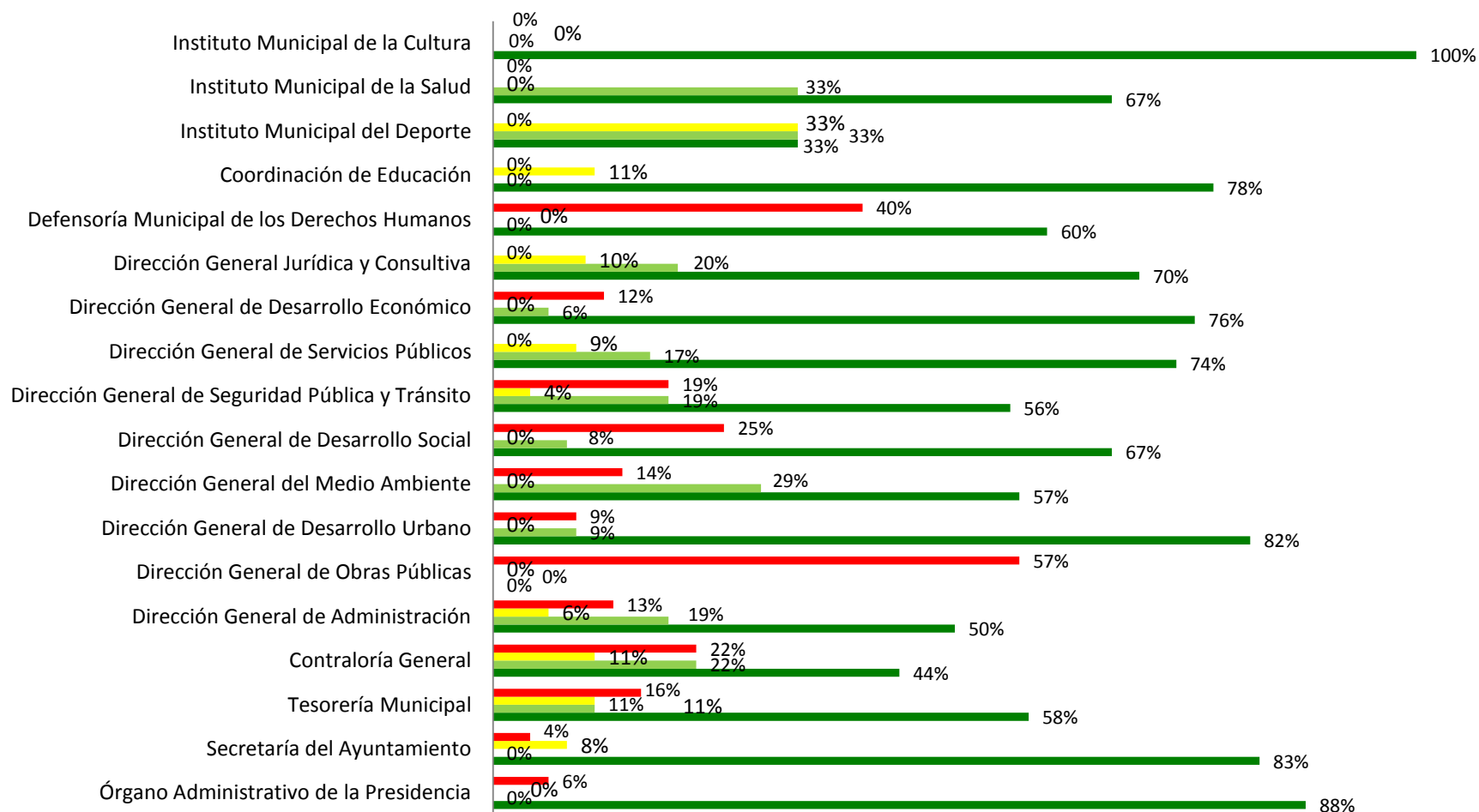
CUADRO DE DESEMPEÑO DE CADA DEPENDENCIA DURANTE EL 1er. TRIMESTRE DE 2011

DEPENDENCIA	No. de Indicadores	Desempeño							
		Adecuado		Regular		Mejorable		Crítico	
Órgano Administrativo de la Presidencia	17	15	88%	0	0%	0	0%	1	6%
Secretaría del Ayuntamiento	24	20	83%	0	0%	2	8%	1	4%
Tesorería Municipal	19	11	58%	2	11%	2	11%	3	16%
Contraloría General	9	4	44%	2	22%	1	11%	2	22%
Dirección General de Administración	16	8	50%	3	19%	1	6%	2	13%
Dirección General de Obras Públicas	7	0	0%	0	0%	0	0%	4	57%
Dirección General de Desarrollo Urbano	11	9	82%	1	9%	0	0%	1	9%
Dirección General del Medio Ambiente	7	4	57%	2	29%	0	0%	1	14%
Dirección General de Desarrollo Social	12	8	67%	1	8%	0	0%	3	25%
Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito	27	15	56%	5	19%	1	4%	5	19%
Dirección General de Servicios Públicos	23	17	74%	4	17%	2	9%	0	0%
Dirección General de Desarrollo Económico	17	13	76%	1	6%	0	0%	2	12%
Dirección General Jurídica y Consultiva	10	7	70%	2	20%	1	10%	0	0%
Defensoría Municipal de los Derechos Humanos	5	3	60%	0	0%	0	0%	2	40%
Coordinación de Educación	9	7	78%	0	0%	1	11%	0	0%
Instituto Municipal del Deporte	3	1	33%	1	33%	1	33%	0	0%
Instituto Municipal de la Salud	3	2	67%	1	33%	0	0%	0	0%
Instituto Municipal de la Cultura	4	4	100%	0	0%	0	0%	0	0%
TOTAL	223	148	66%	25	11%	12	5%	27	12%
NOTA: Falta incluir la información trimestral de la Dirección General de Obras Públicas.									



GRÁFICA DE DESEMPEÑO GUBERNAMENTAL DE INDICADORES POR PROYECTO DURANTE EL 1ER. TRIMESTRE DE 2011

■ Desempeño Crítico ■ Desempeño Mejorable ■ Desempeño Regular ■ Desempeño Adecuado





*Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia*



*Órgano Administrativo de la Presidencia Municipal
Secretaría Técnica de la Presidencia*