ADMINISTRACIÓN

Esther Tepale Escalante

Objetivo	Superación Profesional y Económica.
	2013 a la fecha Municipio de Valle de Chalco Solidaridad Estado de México **Directora de Administración** Administrar los recursos humanos, materiales y de servicios para el mejor funcionamiento administrativo.
Experiencia	2004 – 2012 Delegación Venustiano Carranza México D. F. **Contador General y Asesor del Área de Ingresos Autogenerados de la Dirección General de Desarrollo Social** · Consolidar la información financiera emitida por las Direcciones que conforman la Dirección General de Desarrollo Social. · Establecer la entrega de reportes en tiempo y forma, acorde a los Reglas establecidas en la Gaceta Oficial del Distrito Federal. · Atender las observaciones emitidas por la Contraloría Interna y por la Dirección General de Administración. · Efectuar pagos a los ganadores de la Carrera anual, acorde a los Lineamientos establecidos en la Gaceta Oficial. · Efectuar pagos de los diferentes programas sociales, acorde a los lineamientos establecidos en Gaceta Oficial. · Efectuar remuneraciones económicas y en especie a los deportistas ganadores de los Juegos Distritales · Elaboración del Programa Operativo Anual (POA) y Cuenta Publica · Determinar indicadores mensuales
	1998–2003 Instituto del Deporte del D.F. México, D.F. **Contador General de la Oficina de Contabilidad** · Realizar contabilidad general de la dependencia. · Efectuar las operaciones financieras efectuada por el Maratón Internacional de la Ciudad de México. · Efectuar pagos de nomina, personal de base, honorarios, de confianza y de estructura. - Elaboración de los Techos Presupuestales y Financieros - Pagos a través de las cuentas por Liquidar Certificadas - Efectuar los enteros correspondientes a la Tesorería del Distrito Federal

	1984–1998 Fideicomiso Escuelas Náuticas México, D.F. **Contador** · Contabilidad general de la empresa, perteneciente a la Secretaria de Comunicaciones y Transportes. · Consolidar la información financiera de las escuelas foráneas. · Efectuar contabilidad y transferencias en dólares del Buque Escuela Náuticas México. · Elaboración de Nomina · Supervisar la operatividad Financiera · Tramitar arribos en los puertos
	1982–1984 Autos Nippon, S.A. México, D.F. **Subcontador** · Contabilidad general de la empresa. · Cobranza sobre cartera vencida. · Registro e Inventario del almacén de Refacciones · Elaboración de nómina Administrativa y Operativa
	1980-1981 Proyecto y Construcción S.A. México, D. F. **Auxiliar de Contador** · Registro de Auxiliares · Conciliaciones Bancarias · Actualización de Cartera de Clientes
Educación	1975 – 1985 Universidad Nacional Autónoma de México. Licenciada en Contaduría Pública.
Cursos	Planeación, Programación y Presupuestación Municipal Modificaciones fiscales en el ámbito Estatal y Municipal Cuenta Pública Municipal y Fiscalización Marco Jurídico Normativo y Fiscalización del Gasto Re expresión de Estados Financieros. Contabilidad Gubernamental. Contabilidad Integral.

	Word, Excel, Lotus 123, ASPEL.COI, NOI. Como implementar un sistema de Control Presupuestario. Conceptos Básicos del Presupuesto por Programas en el Sector Público. Integración de Equipos de Trabajo. Ofimática (Módulo III). Secretarial (Módulo III). Inducción al Gobierno del Distrito Federal.

Coinversión social

INGENIERÍA INDUSTRIAL

EMILIANO LOPEZ CEBALLOS

Nombre: Emiliano López Ceballos

Formación Académica:

- Licenciatura en **Ingeniería Industrial**, (1978-1983), Instituto Tecnológico Regional de Tlalnepantla concluida en el período regular con promedio general de 81.
- Área de orientación en la carrera: **Administración de Procesos Productivos**, como Paquete Terminal con duración de 15 horas a la semana durante dos semestres.
- Área de orientación en la carrera: **Control Estadístico de la Producción,** como Paquete Terminal con duración de 6 horas a la semana, durante un semestre.
- Estudios de **Preparatoria**; Vocacional No. 2, Instituto Politécnico Nacional.

Cursos y seminarios:

- **WIRETECH** curso impartido por la **Society of Manufacturing Engineers** en Schaumburg,ILINOIS, USA.
  - **Principios Fundamentales de la Venta Profesional**. Management Center de México, A.C.
  - **Fundamentos de Mercadotecnia**. Management Center de México, A.C.
  - **Técnicas Modernas de Comunicación.** Management Center de México, A.C.
  - **Sistema de Educación en Calidad**. Programa de Capacitación Continua de SICARTSA.
  - **Los Conceptos Modernos de la Calidad.** INFOTEC
  - **Actualización Gerencial**. INFOTEC.

Experiencia profesional:

- Junio 2004-Julio 2012

Empresa: Autotransportes de Pasajeros México Tepetitlán, S.A. de C.V.

Puesto: Miembro del **Comité de Vigilancia de la Sociedad**

Actividad Desarrollada: Revisión diaria de reportes de recaudación, depósitos bancarios, gastos generales, pagos a entidades gubernamentales, a proveedores diversos, gastos de representación, pagos a socios y empleados..

Juntas y reuniones con Socios, permisionarios, autoridades y competidores.

Puesto: Subgerente de Servicio

Programación e Inspección de Servicio, programas de mantenimiento preventivo,

Planeación y desarrollo de esquemas de reposición de camiones y autobuses.

Estudios para el desarrollo de nuevos destinos y derroteros.

- Agosto 1998-Marzo 2004.
  Empresa: Villacero, S.A. de C.V.
  Puesto: Subgerencia de Ventas de Alambrón para Trefilar.
  Actividad Desarrollada: Atención a empresas fabricantes de alambres de alto y bajo carbono, y sus productos derivados, en la zona central y occidente del país: D.F., Edo de México, Puebla, Querétaro, Tlaxcala, S.L. Potosí, Veracruz, Jalisco, Guanajuato y Michoacán.

- Noviembre 1995-Septiembre 1998.
  Empresa: Siderúrgica Lázaro Cárdenas-Las Truchas, S.A. de C.V. (SICARTSA)
  Puesto: Subgerencia de Ventas de Varilla y Alambrón para Construcción.
  Actividad Desarrollada: Atención a empresas constructoras y distribuidoras de materiales para la construcción, en la zona Metropolitana.

- Noviembre 1993-Septiembre 1995.
  Empresa: Altos Hornos de México, S.A. de C.V. (AHMSA)
  Puesto: Subgerencia de Ventas de Alambre y Productos Derivados.
  Actividad Desarrollada: Comercialización de alambres de alto y bajo carbón, y productos derivados, fabricados en las plantas de la División Sur de AHMSA (Planta San Martin, Planta Lechería y Planta Santa Clara), a Nivel Nacional.

Informática:

- Cualquier versión de Microsoft Office (**Excel, Word**)
- Experiencia y conocimiento de **Internet**
- Idioma Ingles 80%

COMERCIO

CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES	**Nombre:** Marco Antonio Vilchis Lara **Edad:** 30 Años
DATOS FAMILIARES	**Padre:** Raquel Amalia Lara Martínez. **Ocupación:** Profesora. **Madre:** Rosalio Vilchis Martínez. **Ocupación:** Comerciante.
OBJETIVO	Desarrollarme en un puesto que me permita aportar mis conocimientos, habilidades y aptitudes, contribuyendo así al cumplimiento de las metas, objetivos y un mejor desarrollo de la organización.
AREAS DE INTERES	Áreas y Direcciones Gubernamentales.
HABILIDADES	Experiencia en comercio, servicial, negociable, sincero, honesto, leal, adaptable, carismático, resultados bajo presión y por objetivo.

FORMACION **ACADEMICA**	**Preparatoria:** Colegio Roosevelt 2000 – 2003. **Universidad:** Universidad azteca 2012 – en curso. Licenciatura en Derecho
EXPERIENCIA **PROFESIONAL** **INTERESES**	**EMPRESA**: H. Ayuntamiento Valle de Chalco Solidaridad. **PERIODO:** 2003 – 2006. **AREA:** Dirección de comercio. **PUESTO:** Jefe de espectáculos. **EMPRESA**: H. Ayuntamiento Valle de Chalco Solidaridad. **PERIODO:** 2006 - 2009 **AREA:** Dirección de comercio. **PUESTO:** Jefe de espectáculos y giros rojos. **EMPRESA**: H. Ayuntamiento Chalco. **PERIODO:** 2009 – 2012 **AREA:** Dirección de comercio. **PUESTO:** Jefe de espectáculos y giros rojos.
	Aprendizaje y crecimiento laboral.

COMUNICACIÓN SOCIAL

MARIO
JIMÉNEZ MARTÍNEZ

Información Académica

Primaria: Leona Vicario, Calle Me Voy, s/n, Col. Esperanza, Cd. Nezahualcóyotl. 1968-1973. Certificado.

Secundaria: República de Honduras, Calle 4, esq. Calle Unión, Col. Juárez Pantitlán, México D. F. 1974-1977. Certificado.

Medio Superior: Preparatoria No. 7 Ezequiel A. Chávez, Calle Zoquiapa, esq. Calle Viga, Col. El Tránsito, México D. F. 1979-1982. Certificado.

Licenciatura: Universidad Nacional Autónoma de México, Escuela Nacional de Estudios Profesionales, Plantel Aragón, Av. Rancho Seco s/n, Col. San Juan de Aragón. 1979-1985.
Licenciatura en Periodismo y Comunicación Colectiva. Egresado.

Experiencia Laboral

Coordinador de Maquinaria en la Dirección de Obras Públicas.
H. Ayuntamiento Valle de Chalco Solidaridad.
Período: 2000-2003.

Coordinador en el área de Presidencia.
H. Ayuntamiento Valle de Chalco Solidaridad.
Período: 2003-2004.

Coordinador del Módulo de Atención a la Ciudadanía de la Diputación Federal 32.
Cámara de Diputados.
Período: 2004-2005.

Coordinador en la Dirección de Atención a la Juventud.
H. Ayuntamiento Valle de Chalco Solidaridad.
Período: 2005-2006.

Coordinador General y Responsable de las oficinas del Frente Amplio Autónomo Popular (FAAP).
Período: 2006-2009.

Director General de Relaciones Públicas.
Periódico "El Resplandor".
Período: 2009-2012.

Coordinador de Comunicación Social.
H. Ayuntamiento Valle de Chalco Solidaridad.
Período: 01 Enero 2013 a la fecha.

CONTRALORÍA

CURRÍCULUM VITAE

DATOS PERSONALES

NOMBRE:	MARÍA EUFROSINA GARDUÑO PÉREZ
FECHA DE NACIMIENTO:	**01 DE ENERO DE 1964**
GRADO DE ESTUDIOS:	**LICENCIATURA EN DERECHO** **CÉD. PROF. 3956077**

ESCOLARIDAD

PRIMARIA :	ESCUELA PRIMARIA **TRIUNFO DE LA REPUBLICA MEXICANA** (Col. Maravillas, Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México).
SECUNDARIA:	ESCUELA SECUNDARIA **“FRANCISCO JAVIER MINA” No. 201** (Col. El Sol Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México).

PREPARATORIA:	PREPARATORIA POPULAR **TACUBA No. 009** (Col. Tacuba, México D.F.)
PROFESIONAL:	ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS PROFESIONALES “ARAGON” **(UNAM)** (Col. Impulsora, San Juan de Aragón).

EXPERIENCIA LABORAL

LUGAR:	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL ESTADO DE MÉXICO **JUZGADO TERCERO DE LO CIVIL.**
DOMICILIO:	AV. CUAÚHTEMOC No. 54 COL. MARAVILLAS CD. NEZAHUALCÓYOTL
PUESTO DESEMPEÑADO:	**A R C H I V I S T A**
JEFE INMEDIATO:	**LIC. ALFREDO GONZÁLEZ ALBARRÁN**
PERÍODO LABORADO:	**ENERO DEL 1984 A JULIO DE 1985**
LUGAR:	**“AGUILAR ESCALONA” DESPACHO JURÍDICO.**
DOMICILIO:	CALLE **CABALLO BAYO No. 129** COL. **BENITO JUÁREZ,** CD. **NEZAHUALCOYOTL, MEXICO**

PUESTO DESEMPEÑADO:	**PASANTE DE LA CARRERA DE LIC. EN DERECHO** (ENCARGADO).
JEFE INMEDIATO:	**LIC. JAVIER AGUILAR ESCALONA**
PERÍODO LABORADO:	**JULIO DE 1985 A AGOSTO DE 1986**
FUNCIONES:	CHECAR LOS DISTINTOS ACUERDOS DICTADOS EN LOS EXPEDIENTES SE TRAMITABAN EN LOS JUZGADOS PRESENTAR TODO TIPO DE ESCRITOS EN LOS JUZGADOS ELABORAR DEMANDAS INICIALES, ASI COMO ESCRITOS DE TRÁMITE Y REALIZAR DENUNCIAS ANTE EL AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO.
LUGAR:	**"ALVARES MARTÍN"** (DESPACHO JURÍDICO)
DOMICILIO:	AV. CUAÚHTEMOC No. 117 COL. MARAVILLAS CD. NEZAHUALCOYOTL.
PUESTO DESEMPEÑADO:	**ASESOR JURÍDICO**
JEFE INMEDIATO:	**LIC. HECTOR J. ÁLVARES MARTÍN**
PERÍODO LABORADO:	**AGOSTO DE 1986 A AGOSTO DE 1997**
FUNCIONES:	ASESORIA JURÍDICAMENTE ASISTIR A DIVERSAS DILIGENCIAS CHECAR LOS DISTINTOS ACUERDOS DICTADOS EN LOS EXPEDIENTES SE TRAMITABAN EN LOS JUZGADOS PRESENTAR TODO TIPO DE ESCRITOS EN LOS JUZGADOS ELABORAR DEMANDAS INICIALES, ASI COMO ESCRITOS DE TRÁMITE Y REALIZAR DENUNCIAS ANTE EL AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO.

LUGAR:	ESC. SECUNDARIA **"JOSE CLEMENTE OROZCO"**
DOMICILIO:	AMÉRICA Y ESTEBAN CORONADO S/N. COL. LA REGADERA, MÉXICO D.F. TEL. 561-356-84
PUESTO DESEMPEÑADO:	PROFRA. DE LA MATERIA DE ESPAÑOL.
JEFE INMEDIATO:	**PROFR. FIDEL ESCOBAR MÍRANDA.**
PERÍODO LABORADO:	16 DE OCTUBRE DE 1989 AL 31 DE ENERO DE 1995.

LUGAR:	**"OFICIALÍA CONCILIADORA Y CALIFICADORA"** CHIMALHUACÁN EDO. DE MÉXICO.
DOMICILIO:	AV. PLAZA ZARAGOZA S/N
PUESTO DESEMPEÑADO:	**OFICIAL CONCILIADOR Y CALIFICADOR.**
JEFE INMEDIATO:	LIC. CARLOS MIGUEL FLORES IZQUIERDO.
PERÍODO LABORADO:	**25 DE ENERO DE 1995 AL 31 DE DICIEMBRE DE 1996.**
FUNCIONES:	**CONCILIAR CONTROVERSIAS VECINALES.** **CALIFICAR INFRACCIONES Y APLICACIÓN DE LA MULTA CORRESPONDIENTE.** **LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE EXTRAVIO DE DOCUMENTOS ETC.** CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD.

LUGAR:	
DOMICILIO:	**AV. ALFREDO DEL MAZO ESQ. AV. TEZOZOMOC** S/N COL. **ALFREDO BARANDA** VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD **TEL. 597-111-77** **597-111-83**
PUESTO DESEMPEÑADO:	**ABOGADO DICTAMINADOR**
JEFE INMEDIATO:	**C.P. JAVIER PEREZ RIVERA**

PERÍODO LABORADO:	14 DE ENERO DE 1997 AL 26 DE AGOSTO DE 2000
FUNCIONES	LEVANTAR ACTAS Y QUEJAS ADMINISTRTATIVAS EN CONTRA DE SERVIDORES PUBLICOS DAR SEGUIMIENTO A LAS ACTAS Y/O QUEJAS. INICIAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DISICIPLINARIOS Y RESARCITORIOS TANTO A SERVIDORES PÚBLICOS COMO A CONTRATISTAS Y EMPRESAS. EFECTUAR PROYECTOS DE RESOLUCIÓN PARA EN SU CASO SANCIONAR A SERVIDORES PÚBLICOS COMO A CONTRATISTAS Y EMPRESAS. **“ORGANISMO DESCENTRALIZADO DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO (ODAPAS),** VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD.

DOMICILIO:	**AV. ADOLFO LÓPEZ MATEOS CASI ESQ. AV. TEZOZÓMOC** S/N **COL. SAN MIGUEL XICO SEGUNDA SECCION** VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD **TEL. 597-111-85**
PUESTO DESEMPEÑADO:	**CONTRALOR INTERNO**
JEFE INMEDIATO:	**DR. OSCAR S. ZAVALA SÁNCHEZ**
PERÍODO LABORADO:	26 DE AGOSTO DE 2000 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2001
FUNCIONES:	**LAS ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 112 DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL EDO. DE MEX**
LUGAR:	**"ORGANISMO DESCENTRALIZADO DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO (ODAPAS),** VALLE DE CHALCO SOLIODARIDAD.
DOMICILIO:	**AV. ADOLFO LOPEZ MATEOS CASI ESQ. AV. TEZOZOMOC** S/N **COL. SAN MIGUEL XICO II SECCION** VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD **TEL. 597-111-85**
PUESTO DESEMPEÑADO:	DIRECTOR DE COMERCIALIZACIÓN
JEFE INMEDIATO:	**DR. OSCAR S. ZAVALA SÁNCHEZ**
PERÍODO LABORADO:	(DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2001 AL 20 DE AGOSTO DE 2003)
FUNCIONES:	REALIZAR ESTUDIOS TARIFARIOS, EFECTUAR COBROS POR INSTALACIONES DE TOMAS NUEVAS DE AGUA Y DRENAJE, ASÍ COMO EL COBRO DE DICHOS SERVICIOS, EFECTUAR INSPECCIONES A SERVICIOS MEDIDOS, ETC.
LUGAR:	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF) VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD.
DOMICILIO:	**AV. ALFREDO DEL MAZO ESQ. TEZOZOMOC** S/N **COL. ALFREDO BARANDA**
PUESTO DESEMPEÑADO:	**CONTRALOR INTERNO**

JEFE INMEDIATO:	**C. JUANITA MUÑOZ VILCHIS**
PERÍODO LABORADO:	**DEL 01 DE SEPTIEMBRE AL 06 DE DICIEMBRE DE 2003**
FUNCIONES:	**LAS ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 112 DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL EDO. DE MEX.**
LUGAR:	**H. AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD, MEX.**
DOMICILIO:	**AV. ALFREDO DEL MAZO ESQ. TEZOZOMOC** S/N **COL. ALFREDO BARANDA**
JEFE INMEDIATO:	**C. MIGUEL ANGEL LUNA MUNGUIA**
PERÍODO LABORADO:	**DEL 07 DE DICIEMBRE 2003 AL 18 DE AGOSTO DEL 2006.**
FUNCIONES:	**LAS ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 112 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL EDO. DE MÉX.**
PUESTO DESEMPEÑADO:	**CONTRALOR MUNICIPAL**
LUGAR:	SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF) VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD.
DOMICILIO:	**AV. ALFREDO DEL MAZO ESQ. TEZOZOMOC** S/N **COL. ALFREDO BARANDA**
PUESTO DESEMPEÑADO:	**ASESOR DE PRESIDENCIA**

JEFE INMEDIATO:	**C. MARÍA ELENA JUÁREZ MORALES**
PERÍODO LABORADO:	**DEL 19 DE AGOSTO DE 2006 AL 8 DE FEBRERO DEL 2007**
FUNCIONES:	**ASESORAR JURIDICAMENTE A LA PRESIDENTA DEL SISTEMA MUNICIPAL D.I.F.**
LUGAR:	**H. AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD, MEX.**
DOMICILIO:	**AV. ALFREDO DEL MAZO ESQ. TEZOZOMOC** S/N **COL. ALFREDO BARANDA.**
PUESTO DESEMPEÑADO:	**CONTRALOR MUNICIPAL**
JEFE INMEDIATO:	**ARQ. RAMÓN MONTALVO HERNÁNDEZ**
PERÍODO LABORADO:	**DEL 8 DE FEBRERO DEL 2007 AL 18 DE AGOSTO DEL 2009**
FUNCIONES:	**LAS ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 112 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL EDO. DE MEX.**

LUGAR:	**UNIVERSIDAD INTERAMERICANA**
	PARA EL DESARROLLO (UNID)
	SEDE VALLE DE CHALCO
DOMICILIO	**PONIENTE 13 ESQUINA SUR 17**
	DE LA COLONIA SAN MIGUEL XICO
	SEGUNDA SECCIÓN
PUESTO DESEMPEÑADO**:**	**PROFESOR LICENCIATURA EN DERECHO**
JEFE INMEDIATO:	**MTRA. MONICA ESTANKIEWICKS GALVAN**
PERIODO LABORADO:	**8 SEPTIEMBRE 2010- 8 DE DICIEMBRE DE 2012**
FUNCIONES:	**PROFESIONALES DE DOCENCIA**

CULTURA

CURRICULUM VITAE

Fecha de elaboración: 11/01/2013

DATOS PERSONALES

Nombre: Faustino Carrasco Zulaica

FORMACIÓN ACADÉMICA

1979-1981 Secundaria Sistema Federal de certificación de conocimientos

EXPERIENCIA LABORAL

Comerciante negocio propio

INFORMÁTICA

Conocimientos básicos a nivel usuario

Sistema Operativo Windows
Procesador de texto, Word
Hojas de cálculo, Excel
Bases de datos, Internet

OTROS DATOS DE INTERÉS

Licencia de Manejo Tipo “A”

DESARROLLO DE COOPERATIVAS

DATOS PERSONALES

NOMBRE: ELIZABETH SEGURA DOMINGUEZ

NACIONALIDAD: MEXICANA

FECHA DE NACIMIENTO: 01 DE FEBRERO DE 1967

ESTUDIOS REALIZADOS

PRIMARIA: ESCUELA “GERTRUDIS BOCANEGRA”
ADOLFO PRIETO # 1128, COL. DEL VALLE
DELEGACIÓN BENITO JUÁREZ.

SECUNDARIA: INSTITUTO ESPAÑOL “LUZ CASANOVA”
AV. 5 # 89 COL. GRANJAS SAN ANTONIO
DELEGACIÓN IZTAPALAPA.

PREPARATORIA: ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA # 5
“JOSÉ VASCONCELOS”
CALZ. DEL HUESO COL. EXHACIENDA COAPA
DELEGACIÓN TLALPAN.

DIPLOMADO: **ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y FUNCIÓN GUBERNAMENTAL, GRUPO CICADEHP S. C. (ITAM)**
MÓDULOS:
AUTOLIDERAZGO Y MOTIVACIÓN PERSONAL
ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS DE FUNCIÓN GUBERNAMENTAL
DISEÑO Y PROYECTOS
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
REDISEÑO DE PROCESOS
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL
MERCADOTECNIA PÚBLICA

DIPLOMADO: **GESTIÓN SOCIAL**
TECNOLÓGICO DE MONTERREY
CAMPUS CD. DE MÉXICO
MÓDULOS:

REDISEÑO TOTAL EN LA ORGANIZACIÓN
EFECTIVIDAD ORGANIZACIONAL
DISEÑO PARTICIPATIVO
ACCIÓN PARTICIPATIVA

DIPLOMADO **POLITICAS PÚBLICAS CON ENFOQUE DE DERECHOS HUMANOS**
GESOC, OFICINA DE LA ALTA COMISIONADA DE LAS NACIONES UNIDAS POR LOS DERECHOS HUMANOS
GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL
MARCOS DE POLITICA PÚBLICA
PRESUPUESTO

CURSO**:** **DESARROLLO PERSONAL Y TRABAJO EN EQUIPO**
GRUPO CICADEHP S. C.
MÓDULOS:
NEGOCIACIÓN DE CONFLICTOS
LIDERAZGO E INTELIGENCIA EMOCIONAL
REINGENIERIA DE PROCESOS

CURSO: **CAMINANDO SOBRE LAS BRASAS**
GRUPO CICADEHP S. C.
MÓDULOS:
AUTOESTIMA
MOTIVACIÓN PERSONAL
INTELIGENCIA EMOCIONAL

CURSO: **AVICULTURA ALTERNATIVA, CEIEPA FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA DE LA UNAM**
MÓDULOS:
AVESTRUZ AFRICANA
AVES DE CORRAL
(PARA PROYECTOS PRODUCTIVOS)

CURSO**:** **DESARROLLO PERSONAL Y TRABAJO EN EQUIPO**
GRUPO CICADEHP S. C.
MÓDULOS:
NEGOCIACIÓN DE CONFLICTOS
LIDERAZGO E INTELIGENCIA EMOCIONAL
REINGENIERIA DE PROCESOS

EXPERIENCIA EN LA ADMINISTRACIÒN PÙBLICA

SECRETARIA TÉCNICA EN LA SUBDIRECCIÓN DE EQUIDAD Y GÉNERO EN LA DELEGACIÓN TLAHUAC JEFE INMEDIATO **LIC. CONCEPCIÓN GARCÍA TAPIA**.

J.U.D. DE ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES DE LA DELEGACIÓN.

ASESORA EN LA SECRETARÍA PARTICULAR DE LA DELEGACIÓN, ATENCIÓN VECINAL, JEFE INMEDIATO C.P. **FÁTIMA MENA ORTEGA**.

SECRETARIA TECNICA EN LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA A CARGO DE LA C.P. **FÁTIMA MENA ORTEGA**.

JUD COORDINACION TERRITORIAL EN LOS OLIVOS, JEFE INMEDIATO DR. **DANIEL RUIZ RODRIGUEZ.**

L.C.P. DIRECCION DE ORDENAMIENTO JURIDICO, JEFE INMEDIATO **BERNARDINO RAMOS ITURBIDE.**

JUD DIRECCION GENERAL JURIDICA Y DE GOBIERNO, JEFE INMEDIATO LIC. **MARIA DE LOS ANGELES ROMAN FLORES.**

JUD VIA PÚBLICA DIRECCIÓN DE GOBIERNO Y POBLACIÓN, JEFE INMEDIATO LIC. **LUIS MANUEL GARCIA SANCHEZ.**

DESARROLLO ECONÓMICO

CURRICULUM VITAE

NOMBRE: LIC. FREDI JUÁREZ RUIZ
EDAD: 40 AÑOS
FECHA DE NACIMIENTO: JULIO 16 DEL AÑO 1972.
NACIONALIDAD: MEXICANA.
SEXO: MASCULINO.

ESTUDIOS

PRIMARIA: VICENTE GUERRERO. (1978-1984)
SECUNDARIA: DIURNA N° 233. (1984-1987)
PREPARATORIA ISAAC OCHOTERENA. (1987-1989)
INSTITUTO NACIONAL CLÍNICO. (1991-2001)
ESPECIALIDAD DE INGLES (TITULADO).
PROFESIONAL: UNIVERSIDAD MEXICANA. (2001-2005)
ESPECIALIDAD: UNIVERSIDAD MEXICANA Y SECRETARIA DE ECONOMÍA. (2004-2005)
COMERCIO INTERNACIONAL.
MAESTRÍA: UNIVERSIDAD MEXICANA. (2006)
DERECHO INTERNACIONAL.

EMPLEOS

EMPRESA: LABORATORIO AVI-MEX. (1991-1997).
DOMICILIO: MAÍZ N° 18.
COLONIA: GRANJA ESMERALDA.
DELEGACIÓN: IZTAPALAPA.
TIEMPO LABORADO: 6 AÑOS
PUESTO DESEMPEÑO: JEFE DE ÁREA DE PRODUCCIÓN.

SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES.
DIRECCIÓN: RICARDO FLORES MAGÓN.
COLONIA: NONOHALCO.
DELEGACIÓN: CUAUHTÉMOC.
TELÉFONO: 57-82-41-44 (EXT. 4604)
PUESTO DESEMPEÑADO: ANALISTA DE ESTRATEGIAS INTERNACIONALES.
TIEMPO LABORADO: 2 AÑOS.

AGENCIA ADUANAL VAL-PRI.
DIRECCIÓN: IRAPUATO N° 94
COLONIA: PEÑÓN DE LOS BAÑOS 15520
DISTRITO FEDERAL.
PUESTO DESEMPEÑADO: AUXILIAR DE AGENTE ADUANAL.
TIEMPO LABORADO: 1 AÑO.
TELÉFONOS: 57-85-21-17/57-85-99-73

ORGANISMO DESCENTRALIZADO DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO (O.D.A.P.A.S.)
DIRECCIÓN: AVENIDA TEZOZOMOC CASI ESQUINA CON AV. LOPEZ MATEOS.
COLONIA: SAN MIGUEL XICO III SECCIÓN.
MUNICIPIO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD.
ESTADO DE MÉXICO.
PUESTO DESEMPEÑADO: DIRECTOR DE ÁREA.
TIEMPO LABORADO: 1 AÑO. (2006-2007)

MOVIMIENTO VIDA DIGNA A.C.
DIRECCIÓN: AVENIDA PUELCHES S/N.
COLONIA: AMÉRICAS II SECCIÓN.
MUNICIPIO DE VALLE DE CHALCO.
ESTADO DE MÉXICO
PUESTO DESEMPEÑADO: GESTOR SOCIAL.
TIEMPO LABORADO: 2 AÑOS. (2007-2009)

CONFERENCISTA UNIVERSITARIO
UNIVERSIDADES DEL EDOMEX
(2009-2012)

DESARROLLO METROPOLITANO

CURRÍCULUM VITAE

DATOS PERSONALES

NOMBRE:	JULIO BELTRAN COLINA.
FECHA DE NACIMIENTO:	06 DE JULIO DE 1974.
LUGAR DE NACIMIENTO:	TOTOLTEPEC DE GUERRERO, PUEBLA.

DATOS ESCOLARES

PRIMARIA:	FRANCISCO I. MADERO, XICO ESTACIÓN, CHALCO.
TÍTULO	OBTENIDO: CERTIFICADO.
PERIODO:	1982 – 1988.
SECUNDARIA:	QUETZALCOATL, TLAHUAC, D.F.
TÍTULO OBTENIDO:	CERTIFICADO.
PERIODO:	1988 – 1991.
NOMBRAMIENTOS:	DIRECTOR DE DESARROLLO METROPOLITANO. DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS. DIRECTOR DE INDUSTRIA, COMERCIO Y NORMATIVIDAD.
RECONOCIMIENTOS:	CONTRALOR SOCIAL. COORDINADOR DE COMITÉS DE CONTROL Y VIGILANCIA DE LA OBRA PÚBLICA.

DESEMPEÑO LABORAL

EMPRESA:	DEPORTE, H. AYUNTAMIENTO VALLE DE CHALCO, SOL.
DESEMPEÑO:	COODINADOR DE MODULOS DEPORTIVOS.
PERIODO:	2003-2004.
EMPRESA:	OBRAS PÚBLICAS, H. AYUNTAMIENTO VALLE DE CHALCO, SOL.
DESEMPEÑO:	COORDINADOR DEL AREA SOCIAL.
PERIODO:	2004-2006.
EMPRESA:	H. AYUNTAMIENTO VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD.
DESEMPEÑO:	SUBDIRECTOR SERVICIOS PÚBLICOS.
PERIODO:	2006-2007.
EMPRESA:	H. AYUNTAMIENTO VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD.
DESEMPEÑO:	DIRECTOR SERVICIOS PÚBLICOS.
PERÍODO:	2007-2008.
EMPRESA:	H. AYUNTAMIENTO VALLE DE CHALCO, SOLIDARIDAD.
DESEMPEÑO:	DIRECTOR INDUSTRIA, COMERCIO Y NORMATIVIDAD.
PERIODO:	2008-2009
EMPRESA ACTUAL:	H. AYUNTAMIENTO VALLE DE CHALCO, SOLIDARIDAD.
DESEMPEÑO:	DIRECTOR DESARROLLO METROPOLITANO
PERÍODO:	2013

ENERO 2013

DESARROLLO SOCIAL

CURRICULUM VITAE

DATOS GENERALES.

NOMBRE	**NUÑEZ SABINO JORGE LUIS**
FECHA DE NACIMIENTO	AGOSTO 19 DE 1965
LUGAR DE NACIMIENTO	MEXICO, D. F.
CARRERA 'ó ESPECIALIDAD	ING. ARQUITECTO

ESCOLARIDAD

CICLO	**EDUCACION PRIMARIA**
ESCUELA	ESC. PRIM. "LUIS G. MONZON
CLAVE	"42-172-75-111-X
DIRECCION	AV. DEL ROSAL Y ORQUIDEA S/N. COL LOS ANGELES IZTAPALAPA D. F.
CODIGO POSTAL	09830
PERIODO	1971-1977
	OBTENCION CERTIFICADO.

CICLO	**EDUCACION SECUNDARIA**
ESCUELA	ESC. SEC. TEC. N° 29
CLAVE	ST-09-009-29
DIRECCION	AV. JAVIER ROJO GOMEZ No. 27 COL. HIDALGO IZTAPALAPA D.F.
CODIGO POSTAL	09360
PERIODO	1977-1980
	OBTENCION CERTIFICADO

CICLO	**EDUCACION MEDIA SUPERIOR**
ESCUELA	VOCACIONAL No. 7 (CECYTEM. CUAUHTEMOC.)
CLAVE	ST-09-009-29
DIRECCION	AV. ERMITA IZTAPALAPA No. 3241 COL. STA. MA. AZTAHUACAN, IZTAPALAPA D.F.
CODIGO POSTAL	09500
PERIODO	1980-1984
	OBTENCION CERTIFICADO

CICLO	**EDUCACION SUPERIOR (PROFESIONAL)**
ESCUELA	I.P.N. (U.P.A.T.) E.S.I.A. ESCUELA SUPERIOR DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA TECAMACHALCO
DIRECCION	AV. FUENTE DE LEONES No. 28 COL. SAN MIGUEL TECAMACHALCO NAUC. E DE MEX
CODIGO POSTAL	53970
PERIODO	1984-1992 (INTERRUPCION DE 1985 A 1986 POR CUESTION DE SALUD)
OBTENCION	CERTIFICADO Y CARTA DE PASANTE DE ING ARQUITECTO

EXPERIENCIA LABORAL

1.-EMPRESA	**RIVA, S. A.**
UBICACION	AV. HIDALGO No.409 COL. CERRO DE LA ESTRELLA IZTAPALAPA D.F.
CODIGO POSTAL	09860.
PUESTO	AYUDANTE DE TALLER
ACTIVIDAD	AYUDANTE DE SOLDADOR

PERIODO	JUL. 1981 A SEP. 1981
2.-EMPRESA	**R.E.P.S.A., (REPARACION DE EQUIPO PESADO). FILIAR DE CONSTRUCTORA C.Y.P.S.A.**
UBICACION	BENITO JUAREZ No.422 COL. SAN. NICOLAS TOLENTINO IZTAPALAPA MEXICO D. F.
CODIGO POSTAL	09850
PUESTO	MENSAJERO Y DIBUJANTE
ACTIVIDAD	DISTRIBUCION DE CORREO Y DIBUJANTE DE PLANOS
3.-DESPACHO	**DISEÑOS Y PROYECTOS ARQ. JESUS CHIU CANTU. R**
UBICACION	CALLE TENAYUCA No.28 COL. LETRAN VALLE, BENITO JUAREZ, D. F.
CODIGO POSTAL	03650
PUESTO	DIBUJANTE
ACTIVIDAD	DIBUJANTE EN PROYECTOS VARIOS
PERIODO	OCT. 1986 A FEB. 1988..
4.-DESPACHO	**PROYECTOS, ARQ. JOSE ORTIZ M.**
UBICACION	CALLE DURANGO No.256 COL. ROMA NORTE, CUAUHTEMOC, D. F.
CODIGO POSTAL	06700
PUESTO	DIBUJANTE
ACTIVIDAD	PARTICIPACION COMO DIBUJANTE EN PROYECTOS Y REMODELACIONES.
PERIODO	JUL. 1988 A ENE. 1990
5.-DESPACHO	**ARQUITECTOS RUIZ Y MARTINEZ**
UBICACION	AV. EJERCITO NAL. No.482 DEPTO. 408
COLONIA	CHAPULTEPEC MORALES,
DELEGACION	MIGUEL HIDALGO MEXICO D.F.
CODIGO POSTAL	11570
PUESTO	DIBUJANTE ,Y ENCARGADO DE TALLER
ACTIVIDAD	PARTICIPACION COMO DIBUJANTE, PROYECTISTA PARA LA CORRECCION DE UN HOTEL DE TOLUCA
PERIODO	MAR. 1990 A ABR. 1991.
6.-PROYECTOS PROPIOS	**P ARQ JORGE LUIS NUÑEZ SABINO**
UBICACION	CALLE CLAVELLINA M-18 L-16.
COLONIA	LOS ANGELES
DELEGACION	IZTAPALAPA MEXICO, D. F.
CODIGO POSTAL	09830
PUESTO	DISEÑOS PROPIOS
7.-COMPAÑIA	**I. C. A. TRANSPORTE**
UBICACION	CALLE COMONFORT
COLONIA	IZTAPALAPA
DELEGACION	IZTAPALAPA MEXICO , D. F.
CODIGO POSTAL	09000
PUESTO 1	JEFE DE FRENTE DE HABILITADO DE ACERO
ACTIVIDAD	ENCARGADO DEL PATIO DE HABILITADO, CONTROL SUMINISTRO HABILITADO DISTRIBUCION Y ARMADO DE ACERO ESTRUCTURAL, ASI COMO LO REFERENTE AL PERSONAL PARA EL ARMADO DEL MISMO EN ELEMENTOS ESTRUCTURALES DE LA OBRA CIVIL DE LA LINEA 8 DEL METRO, DESDE LA ESTACION APATLACO HASTA LA ESTACION CONSTITUCION DE 1917.
PERIODO	SEP. 1992 A MAR. 1993
PUESTO 2	JEFE DE FRENTE DE ACABADOS Y DETALLES

ACTIVIDAD	SUPERVISION DEL SUMINISTRO Y LA COLOCACION DE MATERIALES PARA LOS ACABADOS, ASI COMO DE SU RESPECTIVA ESTIMSACION EN 5 ESTACIONES DE LA LINEA 8 DEL METRO; DE LA ESTACION ESCUADRON 201 A LA ESTACION PURISIMA
PERIODO	MAR. 1993 A NOV. 1993
8.- COMPAÑIA	**DIMSA., HIEM., O ATC. S.A. DE C.V.,**
UBICACION	CARR. FED. MEXICO PUEBLA, Km. 34 No.36 COL ZOQUIAPAN, IXTAPALUCA, EDO. DE MEX
NOMBRE DE LA OBRA	CENART. CENTRO NACIONAL DE LAS ARTES
UBICACIÓN DE LA OBRA	AV. RIO CHURUBUSCO CASI ESQ. AV. TLALPAN COL. COWNTRY CLUB COYOACAN D.F.
CODIGO POSTAL	04210
PUESTO 1	AUXILIAR DEL RESIDENTE DE OBRA EN EL EDIFICIO DE SERVICIOS
ACTIVIDAD	REALIZACION, SUPERVISION Y ESTIMACION DE LA PRIMER ETAPA DEL EDIFICIO DE SERVICIOS, CIMENTACION, SOTANO, PRIMER Y SEGUNDO NIVEL A BASE DE CONCRETO ARMADO.
PERIODO	NOV. DE 1993 A, AGO. DE 1994
PUESTO 2	ENCARGADO DE INSTALACIONES EN EL TEATRO NACIONAL.
ACTIVIDAD	REALIZACION Y SUPERVISION Y ESTIMACION DE LAS INSTALACIONES; HIDRAULICAS, SANITARIAS, DE (P.C.I.) PROTECCION CONTRA INCENDIOS, TELEFONICAS, DE INTERCOMUNICACIÓN, ENERGIA ELECTRICA, ALUMBRADO E ILUMINACION TEATRAL, ADEMAS DE LA RESPECTIVA CONEXIÓN DE TABLEROS, MUEBLES, EQUIPOS Y ACCESORIOS.
PERIODO	AGO. DE 1994, A FEB. DE 1995
9.-PROYECTOS PROPIOS	**P ARQ JORGE LUIS NUÑEZ SABINO**
UBICACION	CALLE CLAVELLINA M-18 L-16. COL. LOS ANGELES IZTAPALAPA D.F.
CODIGO POSTAL	09830
PUESTO	DISEÑOS PROPIOS
ACTIVIDAD	PROYECTOS DE CASA HABITACION, Y REMODELACIONES.
PERIODO	FEB. DE 1995, A AGO. DE 1995
10.-EMPRESA	**U.P.T. No.3 UNIDAD DE PRACTICAS PROFESIONALES DEL CONALEP.**
UBICACION	CALLE ANTONIO DE LEON L. ESQ. CONSTITUCION DE APATZINGAN COL TEZONTLE IZT D.F.
CODIGO POSTAL	09830
PUESTO	INSTRUCTOR
ACTIVIDAD	IMPARTIR CURSOS DEL PROGRAMA DE BECAS DE CAPACITACION A TRABAJADORES (PROBECAT.), EN LA ESPECIALIDADES DE DIBUJO TECNICO INDUSTRIAL, ADEMAS DE CAPACITAR AL PERSONAL DEL AREA DE MANTENIMIENTO DE HOSPITALES DELSECTOR SALUD, PARA LA REPARACION DE INSTALACIONES EN GENERAL Y EN EL AREA TECNICAS CONSTRUCTIVAS Y DE ACABADOS.
PERIODO	AGO. DE 1995 A MAY. DE 1996
10.- EMPRESA O DEPENDENCIA	**CONTRALORIA INTERNA DEL H. AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD.**
UBICACION	(PALACIO MUNICIPAL) AV. ALFREDO DEL MAZO, CASI ESQ. CON AV. TEZOZOMOC.
COLONIA	ALFREDO BARANDA VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD EDO DE MEX.
CODIGO POSTAL	56600
PUESTO 1	**JEFE DEL DEPTO. DE AUDITORIA DE OBRAS**
ACTIVIDADES	* SUPERVISION DE OBRAS REALIZADAS POR LA DIRECCION TANTO DE OBRAS PUBLICAS COMO DEL CONVENIO DE DESARROLLO SOCIAL ,CON RECURSOS FEDERALES, DEL RAMO XXXIII, FISM., FAFM. ,FAM,. ASI COMO ESTATALES PIE RECURSOS MUNICIPALES, Y ODAPAS. * DAR EL SEGUIMIENTO RESPECTIVO A PROBLEMAS PRESENTADOS POR LA CIUDADANIA PÁRA LA TERMINACION DE LAS OBRAS DE LA ADMINISTRACION ANTERIOR DE LOS MISMOS PROGRAMAS ASI COMO COMPROBAR QUE EFECTIVAMENTE EL RECURSO DESTINADO A LAS OBRAS, SEA APLICADO COMPROBADO Y RESPALDADO CON LA DOCUMENTACION REQUERIDA, SEGUN EL MARCO OPERATIVO Y LAS LEYES APLICABLES VIGENTES.
PERIODO	JUN 1996, A JUNIO DEL 2002
PUESTO 2	**SUBDIRECTOR**

ACTIVIDADES	EN APOYO DEL CONTRALOR MUNCIPAL SE EFECTUO EL SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PERSONAL DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL A FIN DE LLEVAR A CABO LA SUPERVISION, CONTROL Y FISCALIZACION DE LAS AREAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO
PERIODO	JUN. DE 2002 A AGO. DE 2006
PUESTO 3	**CONTRALOR MUNICIPAL**
ACTIVIDADES	COORDINACION Y DIRECCION DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE CONFORMIDAD CON LAS FUNCIONES ATRIBUIDAS, SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PERSONAL DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL A FIN DE LLEVAR A CABO LA SUPERVISION, CONTROL Y FISCALIZACION DE LAS AREAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO DE MANERA PREVENTIVA.
PERIODO	AGO 2006 A FEB 2007

PERIODO DE LICENCIA

12.- COMPAÑIA	**JHODA COMERCIALIZACION S.A. DE C.V.**
UBICACION	SUR 6 MZ 270 LT. 6 COL STA CRUZ VALLE DE CHALCO SOL. EDO DE MEX.
NOMBRE DE LA OBRA	CAMELLONES Y REHABILITACION DE ALUMBRADO
UBICACIÓN DE LA OBRA	DIVERSAS AV. EN VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD
COLONIA	VARIAS
CODIGO POSTAL	56617
PUESTO 1	SUPERVISOR DE OBRA
ACTIVIDAD	SUPERVISION Y COBRO DE LA OBRAS VARIAS DE ALUMBRADO Y URBANIZACION
PERIODO	FEB. DE 2007 OCT DEL 2007

REINCORPORACION

13- EMPRESA O DEPENDENCIA	**CONTRALORIA INTERNA DEL H. AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD.**
UBICACIÓN	(PALACIO MUNICIPAL) AV. ALFREDO DEL MAZO, CASI ESQ. CON AV. TEZOZOMOC.
COLONIA	ALFREDO BARANDA MUNICIPIO VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD EDO. DE MEX.
PUESTO	SECRETARIO EJECUTIVO DE PRESIDENCIA MUNICIPAL
ACTIVIDADES	*APOYO PERSONAL AL PRESIDENTE MUNICIPAL ASI COMO ASESORAR A LAS AREAS DE ADMINISTRACION TESORERIA Y OBRAS PUBLICAS PARA LA GESTION DE RECURSOS PARA EL AYUNTAMIENTO ATRAVES DE LOS DIVERSOS PROGRAMAS MANEJADOS TANTO POR LA CAMARA DE DIPUTADOS FEDERAL Y LOCAL. * ADEMAS DE APOYAR A LA CIUDADANIA EN LA ASESORIA DE GESTIONES DENTRO DEL AYUNTAMIENTO
PERIODO	NOV DEL 2007 AGO. DE 2009
13.- COMPAÑIA	**JHODA COMERCIALIZACION S.A. DE C.V.**
UBICACION	SUR 6 MZ 270 LT. 6 COL STA CRUZ VALLE DE CHALCO SOL. EDO DE MEX.
NOMBRE DE LA OBRA	PAVIMENTOS Y ALUMBRADOS DE CALLES Y AVENIDAS
UBICACIÓN DE LA OBRA	DIVERSAS AV. EN VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD
COLONIA	VARIAS
CODIGO POSTAL	56617
PUESTO 1	SUPERVISOR DE OBRA
ACTIVIDAD	SUPERVISION Y COBRO DE LAS OBRAS VARIAS DE PAVIMENTACION Y ALUMBRADO
PERIODO	NOV. DE 2009 MAYO DEL 2012
14.- COMPAÑIA	H.CAMARA DE DIPUTADOS
UBICACION	AV. CONGRESO DE LA UNION ESQ. EMILIANO ZAPATA
COLONIA	EL PARQUE DELEGACION VENUSTIANO CARRANZA MÉXICO D.F.
PUESTO	ASESOR LEGISLATIVO
ACTIVIDAD	VERIFICACIÓN DE ACCIONES EMPRENDIDAS PARA GESTION DE RECURSOS PARA VALLE DE CHALCO
PERIODO	MAYO 2012 A LA FECHA

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

ACTIVIDAD	**PRESTACION DE SERVICIO SOCIAL**
INSTITUCION	PLANASSZE. (PLAN NACIONAL DE SERVICIO SOCIAL EN ZONAS EJIDALES
UBICACION	PELUQUEROS Y ORFEBRERIA COL. MICHOACANA, VENUSTIANO CARRANZA MEX., D.F.
CODIGO POSTAL	15240
CARGO	JEFE DE BRIGADA
ACTIVIDADES	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN EL MUNICIPIO DE JILOTEPEC EDO. DE MEX. PARA REALIZAR EL LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO EN LA COMUNIDAD DE SAN RAFAEL, EL PROYECTO DEL PANTEON MUNICIPAL, DEL PARQUE RECREATIVO ECOLOGICO Y LA REMODELACION DE CASA DE LA CULTURA, ADEMAS EN EL MUNICIPIO DE SAN ANDRES TIMILPAN EDO. DE MEX. SE REALIZO EL PROYECTO DEL PARQUE RECREATIVO DE LOS VENADOS
PERIODO	JUL. 1991 A ENE. 1992

CURSOS

1.-NOMBRE	**MAESTRIA EN CONSTRUCCION Y CONTROL DE OBRA**
IMPARTIDO POR	ESIA. TECAMACHALCO. DEL IPN
PERIODO	FEB. 1992 A JUL. 1992
	INCONCLUSO
2.-NOMBRE	**AUDITORIA DE OBRA**
IMPARTIDO POR	SECODAM.
PERIODO	JUN DE 1996 .
	RECONOCIMIENTO PENDIENTE
3.-NOMBRE	**INTEGRACION DE EXPEDIENTES TECNICOS DE OBRA**
IMPARTIDO POR	IAPEM
PERIODO	AGOSTO DE 1998
	OBTENCION DE RECONOCIMIENTO
4.-NOMBRE	**DESARROLLO URBANO**
IMPARTIDO POR	IAPEM.
PERIODO	OCT. DE 1998
	OBTENCION DE RECONOCIMIENTO
5.-NOMBRE	**CERTIFICACIÓN POR LA CAMARA MEXICANA DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN**
IMPARTIDO POR	CMIC
PERIODO	NOV-DIC. 2012
	OBTENCION DE CERTIFICADO

NUÑEZ SABINO JORGE LUIS
C. PASANTE DE ARQUITECTURA

NOV. 2011

DESARROLLO URBANO

CURRICULUM VITAE

Nombre(s): Pablo

Apellidos: González Carrillo

EXPERIENCIA LABORAL

Empresa: O.D.A.P.A.S.
Puesto: Sobrestante
De qué Fecha a qué Fecha: 1997-2001
Años Laborados: 4 Años.
Actividades Principales:

- Supervisión de la Construcción de atarjeas de 30 cm. y 40 cm. de diámetro.
- Descargas sanitarias-pluviales.
- Supervisión del funcionamiento de los malacates
- Supervisión de los Cárcamos para que funcionen al 100%.
- Realizar el desazolve de cada una de las zonas de alto riesgo.

Empresa: O.D.A.P.A.S.
Puesto: Coordinador de Notificadores
De qué Fecha a qué Fecha: 2001-2002
Años Laborados: 1 Años.
Actividades Principales:

- Supervisión y Coordinación de los Notificadores
- Implementar programas para la recaudación del pago de agua.
- Coordinar el perifoneo y volanteo de los programas autorizados para la recaudación del pago de agua.

Empresa: O.D.A.P.A.S.
Puesto: Responsable de la Dirección de Comercialización
De qué Fecha a qué Fecha: 2002-2006
Años Laborados: 4 Años.
Actividades Principales:

- Atención a Usuarios
- Actualización y Cambio de Tarifas
- Facturación
- Informes de Recaudación al área de Finanzas.
- Coordinar y Dirigir al Personal adscrito al área.
- Informes a la Dirección General.

Empresa: O.D.A.P.A.S.
Puesto: Director de comercialización.
De qué Fecha a qué Fecha: 2006-2009
Años Laborados: 3 Años.
Actividades Principales:

- Atención a Usuarios
- Actualización y Cambio de Tarifas
- Facturación
- Informes de Recaudación al área de Finanzas.
- Coordinar y Dirigir al Personal adscrito al área.
- Informes a la Dirección General.

CURSOS TALLERES U OTROS

Nombre del Curso: Taller Vivencial de Autoanálisis y Superación Personal.
Institución: Grupo Excelencia, Calidad y Desarrollo Humano.
Duración: 3 Días.
Fecha: Noviembre 2000

Nombre del Curso: Atención al Usuario.
Institución: INCAE.
Duración: 5 Días.
Fecha: Marzo 2008.

Nombre del Curso: Habilidades Directivas
Institución: Grupo Excelencia, Calidad y Desarrollo Humano.
Duración: 14 Semanas.
Fecha: 2010

Nombre del Curso: Superación Éxito Profesional.
Institución: Grupo Excelencia, Calidad y Desarrollo Humano.
Duración: 3 Días.
Fecha: 2011

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Hugo Cuauhtémoc García

56 años

Área profesional: Administrativa

Objetivo Profesional: Dirección en base a la aplicación del proceso administrativo para el mejor funcionamiento de cada una de las áreas que compones la organización o entidad económica, en cumplimiento con la norma, programas y procedimientos establecidos.

Formación académica

1978-1984 Licenciado en Administración de Empresas
Por la Universidad de las Américas
1994-1997 Licenciado en Derecho
Por la Universidad Tecnológica de México
1997-1998 Estudios de Posgrado
Universidad Tecnológica de México
En Derecho Laboral

Otros Cursos y Seminarios

Negociación
Seguridad Social
Recursos Humanos

Experiencia profesional

1982-1990 **Banco Nacional de México, S.A.**
Cargo: Administrador en el área Fiduciaria
Función: Administración de los contratos de fideicomiso

1990-1992 **Sindicato Nacional de Trabajadores de Banco Nacional de México**
Cargo: Secretario General Sección área Metropolitana
Función: Atención y administración de derechos y obligaciones del personal sindicalizado ante las autoridades del Banco y del Trabajo

1992-1995 **Sindicato Nacional de Trabajadores de Banco Nacional de México**
Cargo: Secretario de Trabajo y Conflictos
Función: Atención de todo lo relacionado con el área jurídica ante Banco y las Instituciones del Trabajo y dependencias relacionadas.

Hugo Cuauhtémoc García

56 años

Experiencia profesional

1995-1998	**Sindicato Nacional de Trabajadores de Banco Nacional de México**
Cargo:	Secretario de Capacitación y Formación Sindical
Función:	Impartir las técnicas, teórico y práctico que contribuya al desarrollo del trabajador.
1998-2002	**Sindicato Nacional de Trabajadores de Banco Nacional de México**
Cargo:	Secretario General
Función:	Responsable de todo lo relacionado para salvaguardar los intereses de los trabajadores y del propio sindicato a nivel nacional
2003-2012	**ASISTENCIA Y SERVICIOS EMPRESARIALES OUTSOURCING, S.A. DE C.V**
Cargo:	Director General
Función:	Dirigir, Controlar y Coordinar las acciones del personal, vigilando que todo se realice correctamente para que se cumplan con los objetivos. Encargado del cumplimiento de las funciones de las diferentes áreas de trabajo. Y de supervisar las actividades del personal.

Otros datos

Idiomas **inglés:** Básico

Informática **Programa**. Word, Excel

EDUCACIÓN

DATOS GENERALES

NOMBRE COMPLETO: MARINA HERNÁNDEZ PORRAS.

FORMACIÓN ACADÉMICA

INSTITUCION: CONOCER y COMPECER
ESCUELA: Consejo de normalización y certificación de competencia laborales.
ESTADO: Distrito Federal
PAIS: México.
PERIODO DE ESTUDIOS: Octubre de 2010
DOCUMENTO PROBATORIO: CERTIFICADO
PROMEDIO: 10

INSTITUCION: INSTITUTO "MAURER, S.A"
Estado: México
PAIS: México
PERIODO DE ESTUDIOS: 2002- 2007
DOCUMENTO PROBATORIO: Hoja de calificaciones y "Diploma"
CALIFICACION: 09 "Sobre Saliente"

INSTITUCION: ESCUELA INTERNACIONAL DE NUEVAS PROFESIONES
ESTADO: D.F
PAIS: México
PERIODO DE ESTUDIOS: 1990 1993
DOCUMENTO PROBATORIO: Hoja de calificaciones y Diploma
CALIFICACION: 9.06

INSTITUCION: ACADEMIA "Corporativo en informática Data World"
ESCUELA: Corporativo en informática Data World
Estado: México
PAIS: México
PERIODO DE ESTUDIOS: 1994-1995
DOCUMENTO PROBATORIO: Hoja de calificaciones y Diploma
PROMEDIO: 09

INSTITUCION: SECUNDARIA
ESCUELA: Emiliano Zapata
ESTADO: México
PAIS: México.
PERIODO DE ESTUDIOS: 1986-1989.
PROMEDIO: 7.4
DOCUMENTO PROBATORIO: CERTIFICADO

INSTITUCION: PRIMARIA
ESCUELA: SIMON BOLIVAR
ESTADO: México

PAIS: México.
PERIODO DE ESTUDIOS: 1980-1986
PROMEDIO: 9.01 OCUMENTO PROBATORIO: CERTIFICADO

DIPLOMAS

Participación seminario de Capacitación del Modelo Integral del Programa de Estancias Infantiles" impartido por la UVM "Universidad del Valle de México" del día 30 julio al 4 de Agosto de 2010.
Por participación en los juegos de la amistad, realizados en Tehuixtla, Morelos. Realizados en el mes de agosto de 1992.

Participación en la primera mini olimpiada realizada los días 20 y 24 de julio de 1991 en Tehuixtla, Morelos.

TALLERES Y CURSOS

CURSO DE: "Responsables Emprendedoras"
IMPARTIDO POR: Consultora Certificada de Nacional Financiera Lic. Norma Angélica Flores Martínez
DURACIÓN: 20 Horas
LUGAR: Chalco Edo de México
FECHA: 7 de junio de 2011**.**
DOCUMENTO PROBATORIO: Diploma.
Estuve como participante en dicho curso.

CURSO DE: TALLER "CRECER JUNTOS "
IMPARTIDO POR: DIF E INSTANCIAS INFANTILES
LUGAR: MEXICO D.F.
FECHA: 11 DE AGOSTO 2011
DOCUMENTO PROBATORIO: CONSTANCIA

CURSO DE: ASISTENTE EDUCATIVO
IMPARTIDO POR: GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO
LUGAR: VALLE DE CHALCO
FECHA: 11 DE JUNIO 2011
DOCUMENTO PROBATORIO: CONSTANCIA

CURSO DE: Seguridad y Respuesta ante Emergencias
IMPARTIDO POR: Ing. Octavio Albores Sol.
DURACIÓN: 16 Horas
LUGAR: Amecameca Edo. De Méx.
FECHA: Nov. 2010.
DOCUMENTO PROBATORIO: Diploma
Estuve como participante en dicho curso

CURSO DE: APOYO EN LA JORNADA MULTIDICIPLINARIA
IMPARTIDO POR: DIRECCION DE ATENCION A LA POBLACION INDIGENA

LUGAR: Valle de Chalco
FECHA: 01,16 Y 21 DE JULIO 2007
DOCUMENTO PROBATORIO: RECONOCIMIENTOS

CURSO DE: PROCESO ELECTORAL PARA PRESIDENTE
IMPARTIDO POR: COMITÉ EJECUTIVO MUNICIPAL PRD
LUGAR: Valle de Chalco
FECHA: 12 MARZO 2007
DOCUMENTO PROBATORIO: RECONOCIMIENTO

CURSO DE: EDUCACION PARA ADULTOS
IMPARTIDO POR: INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACION DE LOS ADULTOS
LUGAR: CHALCO ESTADO DE MEXICO
FECHA: 29 DE ABRIL 2003
DOCUMENTO PROBATORIO: RECONOCIMIENTO

CURSO DE: EDUCACION PARA ADULTOS
IMPARTIDO POR: INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACION DE LOS ADULTOS
LUGAR: TOLUCA ESTADO DE MEXICO
FECHA: 12 FEBRERO 1994
DOCUMENTO PROBATORIO: RECONOCIMIENTO

CURSO DE: GREEN BELT (ULA KUI)
IMPARTIDO POR: ACADEMY OF LIMAMA
LUGAR: NEZAHUALCOYOTL ESTADO DE MEXICO
FECHA: 15 DE DICIEMBRE 1988
DOCUMENTO PROBATORIO: DIPLOMA

CURSO DE: BLUE BELT (MOANA)
IMPARTIDO POR: ACADEMY OF LIMAMA
LUGAR: NEZAHUALCOYOTL ESTADO DE MEXICO
FECHA: 18 DE Septiembre 1988
DOCUMENTO PROBATORIO: DIPLOMA

CURSO DE: PURPLE BEL (LUA)
IMPARTIDO POR: ACADEMY OF LIMAMA
LUGAR: NEZAHUALCOYOTL ESTADO DE MEXICO
FECHA: 18 DE JUNIO 1988
DOCUMENTO PROBATORIO: DIPLOMA

EXPERIENCIA LABORAL

Me permito informar a usted que soy agente Capacitador externo para impartir cursos de capacitación y adiestramiento a los trabajadores, de conformidad con los artículos 153_C y 153_P de la ley Federal del Trabajo, y Cuarto, Fracción I, II, III del acuerdo por el que se actualizan los criterios generales y los formatos correspondientes para la realización de trámites administrativos en materia de capacitación y adiestramiento a los trabajadores.

CERTIFICACION DEL 22 DE FEBRERO 2011

NOMBRE DE LA EMPRESA: SECRETARIA DEL TRABAJO Y PREVICION SOCIAL
CARGO: COMICION DE DERECHO A LA EDUCACION
FUNCIONES: IMPARTIR CURSOS DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTOS.
FECHA; 22 DE FEBRERO 2011 A LA FECHA.

NOMBRE DE LA EMPRESA: CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL "NUEVA GENERACION LATINOAMERICANA "
CARGO: DIRECTORA RESPONSABLE
FUNCIONES: ADMINISTRACION Y CONTROL GENERAL
FECHA; ENERO 2007 DICIEMBRE 2012.

NOMBRE DE LA EMPRESA: MOVIMIENTO SOCIAL POR LA DEMOCRACIA NACIONAL A.S
CARGO: COORDINADORA MUNICIPAL DE VALLE DE CHALCO
FUNCIONES: ACTIVIDADES PROPIAS DEL ENCARGO
FECHA; 16 DE MAYO DE 2011.

NOMBRE DE LA EMPRESA: FRENTE MEXICANO PRO DERECHOS HUMANOS
CARGO: COMICION DE DECHO A LA EDUCACION
FUNCIONES: ACTIVIDADES PROPIAS DEL ENCARGO
FECHA; 21 DE FEBRERO DEL 2009

NOMBRE DE LA EMPRESA: DECORACIONES HERNANDEZ
CARGO: SECRETARIA
FUNCIONES: ADMINISTRACION Y CONTROL GENERAL DE DOCUMENTOS
FECHA; JULIO 1990- DICIEMBRE 2009

NOMBRE DE LA EMPRESA: H. AYUNTAMIENTO VALLE DE CHALCO
CARGO: CAPTURISTA DE DATOS
FUNCIONES: CAPTURA DE DATOS RELACIONADOS A ESTA DIRECCIÓN
FECHA; DEL 2 DE MAYO DE 1995 A 4 DE SEPTIEMBRE DE 1995

NOMBRE DE LA EMPRESA: INEA CHALCO
CARGO: ASESOR EDUCATIVO
FUNCIONES: CAPTURA DE DATOS RELACIONADOS A ESTA DIRECCIÓN
FECHA; DEL 1 DE JULIO DE 1993 AL 31 DE DICIEMBRE DE 1993.

NOMBRE DE LA EMPRESA: INEA CHALCO
CARGO: EDUCATIVO
FUNCIONES: CAPTURA DE DATOS RELACIONADOS A ESTA DIRECCIÓN
FECHA; DEL 1 DE JULIO DE 1993 AL 31 DE DICIEMBRE DE

UNO DE LOS OBJETIVOS DE MI VIDA PROFESIONAL ES LOGRAR UNA IGUALDAD ESCOLAR EN EL ÁMBITO EDUCATIVO, PRIMERO EN EL MUNICIPIO DONDE VIVO Y PODER AMPLIARLO A NIVEL ESTATAL Y FEDERAL.

CURRICULUM VITAE DIRECCIÓN EMPRSARIAL

Luis Mario Nájera Moreno.

CURRICULUM VITAE

NOMBRE: Luis Mario Nájera Moreno

FECHA DE NACIMIENTO: 20 de Octubre de 1955

LUGAR DE NACIMIENTO: México D.F

MI ESTUDIO: Educación Básica, Colonia Reforma Social

Curso de Administración Empresarial

Gestoría Social

ACTIVIDADES: Empleado Diseñador de electrodos "INFRA"

Jefe de distribución de empresa refresquera

Empresario distribuidor de gas L.P

ANTECEDENTES: Llegue acompañado de mi familia a este Valle el 15 de julio de 1979.

ACTIVIDADES POLITICAS: Miembro honorario del cuerpo colegiado de la Coalición "Cirilo Sánchez". De enero de 1992 a marzo de 1997.
Trabajo de activismo en el Frente Ciudadano
Ingresando al PRD el 5 de julio de 1997, en cargo de Octavo Regidor por representación proporcional periodo 2000-2003

Primer regidor suplente para el periodo 2003-2006.

Secretario General del Comité Ejecutivo Municipal del PRD de Valle de Chalco Enero 21 del 2005 a Agosto del 2006

Ingresando a las Filas del Partido Convergencia en el mes de septiembre del 2006

En la actualidad Presidente de la Organización “Convenio 2000”

Primer consejero de los 34 consejeros ciudadanos de convergencia

Delegado Estatal del Partido convergencia 2010

Dirección de Atención Ciudadana en la Administración Publica Municipal periodo 2009-2012

Atentamente

Luis Mario Nájera Moreno.

EQUIDAD Y GÉNERO

CURRICULUM VITAE

Vicencia Muñoz Cid

Datos Escolares:

Primaria:
Ignacio Allende
Colonia Benito Juárez, Nezahualcóyotl, Estado de México
1953-1959

Secundaria:
Adolfo López Mateos
Colonia Benito Juárez, Nezahualcóyotl, Estado de México
(TRUNCA)

Carrera Técnica: (ENFERMERIA)
Escuela de Enfermería Técnica Comercia
Colonia Rojo Gómez
3 años

Curso de Estilista:
Instituto Técnico de Belleza Martha
Colonia Gómez Farías
1 año

Datos Laborales:

*Comerciante

*Cuadro dirigente de un partido (20 años)

*10° Regidora del Municipio de los Reyes la Paz (1989-1991)

*Coordinadora en la 10° Regiduría (1994-1995)

*Coordinadora en la 7° Regiduría (2003-2006)

*Subcoordinadora de la Unidad de Rehabilitación UBRIS (2006-2009) Colonia Independencia

*Subdirectora en Dirección de Salud (2009-2011) Municipio Valle de Chalco Solidaridad

DIRECCIÓN DE GOBIERNO

José Luis Herrera González

Fecha y Lugar de Nacimiento. 23 de Octubre de 1979, Distrito Federal.

Actividad académica.

* Licenciatura en Derecho. Universidad Autónoma Metropolitana, Generación 1997-2001
Tesina. *Finanzas Intergubernamentales; Federales, Estatales y Municipales, "Realidad y expectativas"*. Asesor. Elisur Arteaga Nava.
Cedula Profesional **4193952**.

*Maestría en Derecho Procesal Constitucional. Instituto Nacional de Estudios Penales, Generación 2008-2009.
Titilación en trámite con la opción para la misma, por Doctorado

Asistente a la. "Conferencia Magistral Retos Contemporáneos de la Integración Europea", Institución Universidad Autónoma Metropolitana, fecha 1998, documento recibido; Constancia.

Asistente a la. "Video Conferencia Magistral El Derecho Turístico en México: su contexto socioeconómico y normativo". Institución Universidad Autónoma Metropolitana, fecha 1998, documento recibido; Constancia

Asistente al "Ciclo de Conferencias sobre Las Reformas al Código Civil, Código penal, al de Procedimientos Penales, a la Ley de Amparo y a la Ley de Concursos Mercantiles", Institución Universidad Autónoma Metropolitana, fecha 2000, documento recibido; Constancia.

Asistente al Curso de "Actualización en Derecho Fiscal", Institución Universidad Autónoma del Estado de México, fecha 2006, documento recibido; Constancia.

Moderador en conferencia de "Derecho Procesal Penal", Institución Universidad Autónoma del Estado de México, fecha 2006, documento recibido; Constancia.

Moderador en "conferencia Retos de un programa de Seguridad Pública Municipal", Institución Universidad Autónoma del Estado de México, fecha 2006, documento recibido; Constancia.

Revisor de Tesis profesional: "Prospectivas de la Seguridad Pública Municipal en el Estado de México", Institución Universidad Autónoma del Estado de México, fecha 2007, documento recibido; Constancia.

Revisor de Tesis profesional: "Estudio jurídico del bipartidismo para democratizar la vida política de México", Institución Universidad Autónoma del Estado de México, fecha 2007, documento recibido; Constancia.

Revisor de Tesis profesional: “Ampliación de la deficiencia de los conceptos de violación y agravios de la demanda en materia de amparo civil”, Institución Universidad Autónoma del Estado de México, fecha 2007, documento recibido; Constancia.

Revisor de Tesis profesional: “Regulación del Pacto Civil de Solidaridad en el Código Civil del Estado de México”, Institución Universidad Autónoma del Estado de México, fecha 2007, documento recibido; Constancia.

Revisor de Tesis profesional: “Tendencias actuales de la delincuencia en los Municipios de la zona oriente del Estado de México”, Institución Universidad Autónoma del Estado de México, fecha 2007, documento recibido; Constancia.

Organizador de: Debate sobre “El Aborto”, Institución Universidad Autónoma del Estado de México, fecha 2007, documento recibido; Constancia.

Organizador de “Clínicas Procesales”, Institución Universidad Autónoma del Estado de México, fecha 2007, documento recibido; Constancia.

Organizador del “Primer Coloquio de presentación de protocolos de investigación de los alumnos de Decimo Semestre de la Licenciatura en Derecho”, Institución Universidad Autónoma del Estado de México, fecha 2007, documento recibido; Constancia.

Asistencia y participación en la mesa temática “La Litigación Estratégica en el Marco de la Reforma Constitucional”, Institución: Escuela Judicial del Estado de México, fecha marzo 2010, documento recibido; Constancia.

Asistente a la. Conferencia “Derechos Humanos, Garantías y Amparo”, Institución: Escuela Judicial del Estado de México, fecha marzo 2012, documento recibido; Constancia.

Servicio Social
Bufete Jurídico de la Universidad Autónoma Metropolitana. 2000- 2001

Actividad Profesional.

Profesor de Derecho. Universidad Autónoma del Estado de México 2004-2008

Abogado Postulante hasta la fecha, (2012) cuento con mi propia Firma Jurídica, en mi domicilio, en asociación con otros colegas profesionales del derecho

ASOCIACIONES PROFESIONALES.

Secretario de Asuntos Legislativos de la Barra de Abogados de Valle de Chalco, 2000-2001.

Asociado de Abogados Internacionales de América 2010-2012. California. EE.UU

CURRICULUM VITAE

DIRECCIÓN JÓVENES

I. DATOS PERSONALES

NOMBRE: **SALVADOR URBINA GARCIA**

EDAD: **40**

NACIONALIDAD: **MEXICANO**

II. ANTECEDENTES ACADEMICOS

EDUCACION PRIMARIA **JOSE MA PINO SUAREZ**

EDUCACION SECUNDARIA **BELIZARIO DOMINGUEZ**

II. EXPERIENCIA PROFECIONAL

1991 – 1996 **ACCIONISTA DE MUEBLES URBINA**

1997 – 1997 **VENDEDOR DE LA EMPRESA P FAIZER**

2003 – 2007 **SERVIDOR PÚBLICO**
H.AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO
COORDINADOR DE ATLETISMO

2007 – 2013 **TAXISTA CONCESIONADO**

2012 – 2013 **PODER DEMOCRATICO SOCIAL, A.C.**
TESORERO

2013 – **DIRECTOR DE LA JUVENTUD**

COORDINADOR DE CAMPAÑA DE ALGUNOS POLITICOS

IV. OTRAS ACTIVIDADES

- **DEPORTES**

  ATLETISMO
  CICLISMO DE MONTAÑA
  AJEDREZ

- **MUSICA**

DIRECCIÓN JURÍDICA

Luis Ortega Pérez

Objetivo

Trascender

Curso académico

- PRIMARIA:

Escuela Emiliano Zapata

- SECUNDARIA:

Sec.fed Dr. Jaime Torres Bodet

- PREPARATORIA:

C.C.H Oriente

- UNIVERSIDAD:

ENEP Aragón

- DIPLOMADO:

Criminalista por el Instituto Mexicano de Derecho y Periciales

Experiencia laboral

- Impartí cátedra en derecho civil y procesal en la universidad Hidalgo en los reyes la paz
- Derecho Civil y Procesal Civil en la UAEM de Amecameca
- Abogado postulante
- Despacho Jurídico Propio

- Impartí cátedra en derecho civil y procesal en la universidad Hidalgo en los reyes la paz
- Derecho Civil y Procesal Civil en la UAEM de Amecameca
- Abogado postulante
- Despacho Jurídico Propio

CURRICULUM

VITAE

OBRAS PÚBLICAS

Y

MANTENIMIENTO

NOMBRE: ***DAVID EFRÉN FIGUEROA SERRANO***

EXPERIENCIA LABORAL

AÑO 1976 – 1986	Coordinador de Supervisión en BANOBRAS Mantenimiento General, en la Unidad Habitacional “Adolfo López Mateos”, Ciudad Nonoalco, Tlatelolco.
AÑO 1987 – 1988	Residente de Obra en la Constructora BORBOLLON, S. A. de C. V. Construcción de viviendas para el Programa Emergente de Vivienda.
AÑO 1989 – 1993	Coordinador de Supervisión en la Subdelegación de Obras y Servicios de la Delegación Cuauhtémoc.
AÑO 1993 – 1994	Subdirector Técnico de la Subdelegación de Obras y Servicios en la Delegación Cuauhtémoc.
AÑO 1995 – 1996	Gerente de Obras en la Constructora IMPERQUIMIA del Norte, S. A. de C. V.
AÑO 1996 – 1998	Jefe de la Unidad Departamental de Alumbrado Público de la Subdelegación de Servicios Urbanos en la Delegación Iztacalco.
AÑO 1999 – 2000	Subdirector de Mejoramiento Urbano de la Delegación Iztacalco.
AÑO 2001 – 2002 Marzo – Marzo	Jefe de la Unidad Departamental de Mantenimiento a Escuelas de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano en la Delegación Xochimilco.
AÑO 2002 – 2003 Abril – Marzo	Director de Obras Públicas de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano en la Delegación Xochimilco.
AÑO 2003 – 2012 Abril – Enero	Director General de Obras y Desarrollo Urbano en la Delegación Xochimilco.

CURRICULUM VITAE

Nombre: Avendaño Lara Guadalupe

Objetivo

Integrarme a un proyecto de trabajo en el que pueda aportar y desarrollar los conocimientos y habilidades adquiridas en mi experiencia, para coadyuvar con la misión del municipio, en un ambiente agradable a través del trabajo en equipo.

Experiencia laboral

REFACCIONES GENERALES DIESEL, S.A. DE C.V.
GERENTE GENERAL
Periodo: 2005-2007
INSTALACIONES JIMÉNEZ
GERENTE DE VENTAS
Periodo: 2009-2011

Experiencia política

MOVIMIENTO CIUDADANO UJESI, A.C.
SECRETARIO DE VINCULACIÓN CIUDADANA
Periodo: 2007-2012
CDM DEL PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA
VICEPRESIDENTE DEL CONSEJO POLÍTICO DEL
Periodo: 2011-2013

OTROS DATOS DE INTERES

- Honesto
- Comprometido
- Proactivo

PROMOCIÓN SOCIAL Y ACCIÓN COMUNITARIA

CURRICULUM VITAE

Ultimo grado:
Colegio de Ciencias y Humanidades Plantel Oriente.

1.- Datos personales
Nombre: Estrada Dorantes Osvaldo

2.- Objetivo Profesional.

Desarrollarme dentro de un ente público o privado, en las diversas áreas de administración, planeación estratégica, desarrollo de organizaciones, análisis social y político en la mayor parte de sus ramas. Contribuir a generar conocimiento que haga crecer y madurar mí desarrollo profesional para su progresiva implementación en la industria y sociedad.

3.- Educación Formal.

Periodo				
2008-2012	Escuela:	Colegio de Ciencias y Humanidades oriente	Carrera técnica	Informática Administrativa
2012	CURSO	INGLES	LUGAR	CONVERSA

4.- Cursos / taller.

Nombre del curso	Creación y desarrollo de PYMES	Lugar	Centro BANAMEX

5.- Actividades extracurriculares.

Nombre	"Hablemos del Turismo"	Lugar	UAEM	Periodo	10 de octubre de 2011
Nombre	Ponente en la conferencia "Gestión Pública"	Lugar	UAEM	Periodo	8 de septiembre de 2011
Nombre	Concursante del Programa Universitario Emprendedor	Lugar	UAM	Periodo	7 de febrero de 2011
Nombre	Asistencia al Modelo de partidos unidas del ITAM"	Lugar	PRI	Periodo	18 de agosto de 2010

PROTECCIÓN CIVIL

CURRICULUM VITAE

NOMBRE MA. SOCORRO ACEVEDO RUIZ

ESCOLARIDAD

1968-1974 ESCUELA PRIMARIA “MORELOS”
TITULO RECIBIDO: CERTIFICADO

SECUNDARIA
TITULO RECIBIDO: CERTIFICADO

EXPERIENCIA LABORAL

1988-1992 “BODEGA DE JUGETES”
PUESTO DESEMPEÑADO: ENCARGADA DE PERSONAL

1993-1996 “TIENDA DENNISE”
PUESTO DESEMPEÑADO: PROPIETARIA

1997-2002 “DESPERDICIOS INDUSTRIALES”
PUESTO DESEMPEÑADO: PROPIETARIA

2003-2005 “DIRECCION LUIS DONALDO COLOSIO”
PUSTO DESEMPEÑADO: SUBDIRECTORA

2006-2009 “DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOBEROS”
PUESTO DESEMPEÑADO: DIRECTORA

SECRETARÍA TÉCNICA DE GABINETE

CURRICULUM VITAE

I.- DATOS GENERALES

NOMBRE:	LEODEGARIO GONZALEZ DENOVA.

II.- ESCOLARIDAD

PRIMARIA:	ESC. PRIM. RURAL FEDERAL "VICENTE GUERRERO", TUZANTLA, MICH. (1966-1971). CERTIFICADO.
SECUNDARIA:	ESC. SEC. NUM. 79 "REPUBLICA DE CHILE", MEXICO, D.F. (1972-1975). CERTIFICADO.
PREPARATORIA:	PREPARATORIA AGRICOLA DE LA ESC. NAL. DE AGRICULTURA, CHAPINGO, MEX. (1975-1978). DIPLOMA.
PROFESIONAL:	UNIVERSIDAD AUTONOMA CHAPINGO, CHAPINGO, MEX. (1978-1982). TITULO PROFESIONAL DE ING. AGRONOMO.
MAESTRIA:	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO (UNAM), DIVISION DE ESTUDIOS DE POSGRADO EN ECONOMIA. (1984-1986). MAESTRIA EN ECONOMIA. ACTAS DE CALIFICACIONES.

III.- RECONOCIMIENTOS ACADEMICOS

DIPLOMA:	PRIMER LUGAR EN APROVECHAMIENTO EN EL PRIMER AÑO DE SECUNDARIA.
DIPLOMA:	PRIMER LUGAR EN APROVECHAMIENTO EN EL TERCER AÑO DE SECUNDARIA.
DIPLOMA:	PRIMER LUGAR EN APROVECHAMIENTO EN EL TERCER AÑO DE PREPARATORIA.

DIPLOMA:	CUADRO DE HONOR EN EL PRIMER AÑO DE PROFESIONAL.
DIPLOMA:	ACREDITACION COMO MIEMBRO DE LA GENERACION 1975-1982 DE INGENIERO AGRONOMO ESPECIALISTA EN ECONOMIA AGRICOLA.
RECONOCIMIENTO:	POR LA PARTICIPACION EN EL EVENTO "PRESENTACION DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS".
RECONOCIMIENTO:	POR LA PARTICIPACION EN EL PRIMER FORO INTERNACIONAL DE PARTICIPACION SOCIAL.
RECONOCIMIENTO:	POR LA PARTICIPACION EN EL TALLER DE ORATORIA DE LA ORGANIZACIÓN DE VECINOS Y RESIDENTES LAZARO CARDENAS.
RECONOCIMIENTO:	POR LA PARTICIPACION EN LA MESA DE DIALOGO "EL PAPEL DE LOS JOVENES EN LA VIDA POLITICA DEL PAIS".
RECONOCIMIENTO:	POR EL APOYO BRINDADO A LA ESCUELA SECUNDARIA OFICIAL 537 "LUIS PASTEUR".
IV. – <u>BECAS</u>	
PRIMARIA:	OTORGADA POR LA SECUNDARIA DE EDUCACION PUBLICA PARA ESTUDIAR EL SEXTO AÑO.
SECUNDARIA:	OTORGADA POR LA SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA PARA ESTUDIAR LOS TRES AÑOS CORRESPONDIENTES.
PREPARATORIA:	OTORGADA POR LA ESCUELA NACIONAL DE AGRICULTURA PARA ESTUDIAR LOS TRES AÑOS CORRESPONDIENTES.
PROFESIONAL:	OTORGADA POR LA UNIVERSIDAD

	AUTONOMA CHAPINGO PARA ESTUDIAR LOS CUATRO AÑOS CORRESPONDIENTES.
MAESTRIA:	OTORGADA POR EL CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGIA (**CONACYT**) PARA ESTUDIAR LOS DOS AÑOS CORRESPONDIENTES.

V.- <u>CURSOS ADICIONALES</u>

ADMINISTRACION RURAL:	IMPARTIDA POR EL DEPARTAMENTO DE ECONOMIA AGRICOLA DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA CHAPINGO.
APICULTURA PRACTICA:	IMPARTIDO POR EL DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA CHAPINGO.
SISTEMAS DE PRODUC. AVICOLA:	IMPARTIDO POR EL DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA CHAPINGO.
PLANEACION DEL DESARROLLO RURAL:	IMPARTIDO POR LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y RECURSOS HIDRAULICOS.
METODOS ECONOMETRICOS:	IMPARTIDO POR EL CENTRO DE ESTADISTICA Y CALCULO DEL COLEGIO DE POSGRADUADOS, CHAPINGO, MEX.
SOCIOLOGIA RURAL:	IMPARTIDO POR EL DEPARTAMENTO DE SOCIOLOGIA RURAL DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA CHAPINGO.
ACTUALIZACION EN PROGRAMAS DE APOYO A LA COMERCIALIZACION RURAL:	IMPARTIDO POR BODEGAS RURALES CONASUPO, S.A. DE C.V. (**BORUCONSA**).
CONTABILIDAD Y ADMINISTRACION DE EMPRESAS COMERCIALIZADORAS:	IMPARTIDO POR BODAEGAS RURALES CONASUPO, S.A. DE C.V. (**BORUCONSA**).
CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO:	IMPARTIDO POR EL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO.

VI.- <u>EXPERIENCIA LABORAL</u>

1982-1983	ELABORACION DE ESTUDIOS DE MERCADO EN LA DIRECCION GENERAL DE ECONOMIA AGRICOLA DE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y RECURSOS HIDRAULICOS.
1983-1984	JEFE DE LA OFICINA DE ESTUDIOS ESPECIALES DE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y RECURSOS HIDRAULICOS.
1983-1984	PROFESOR DE PLANEACION DEL DESARROLLO AGROPECUARIO EN LA FACULTAD DE ECONOMIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO.
1985-1989	ASESOR DE LA DIRECCION DE APOYO A PRODUCTORES AGROPECUARIOS EN LA CENTRAL DE ABASTO DE LA CIUDAD DE MEXICO.
1989-1990	SUBDELEGADO DE PROGRAMAS SOCIALES DE LA COMPAÑIA NACIONAL DE SUBSISTENCIAS POPULARES (**CONASUPO**) EN EL EDO. DE PUEBLA.
1991-1993	JEFE DE ZONA DEL PROGRAMA DE APOYO A LA COMERCIALIZACION EJIDAL (**P.A.C.E**) Y EN BODEGAS RURALES CONASUPO.
1994-1995	ASESOR DE LA EMPRESA COMERCIALIZADORA CAMPESINA “SAN JUAN DE LOS JARROS”, MUNICIPIO DE ATLACOMULCO, MEX.
1995-1996	COORDINADOR DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DEL “PROGRAMA PILOTO DE ACTIVIDADES PRODUCITVAS PARA LAS MUJERES DEL ESTADO DE VERACRUZ”, DEPENDIENTE DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (**SEDESOL**).
1996-1997	FORMULACION, EVALUACION Y EJECUCION

	DEL PROYECTO AVICOLA “CRIANZA Y COMERCIALIZACION DE POLLITOS EN SU FASE CRITICA” (1 A 15 DIAS DE NACIDOS).
1998-2000	DIRECTOR DE COMERCIALIZACION DEL “ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO” (**O.D.A.P.A.S**) DEL MUNICIPIO LA PAZ, MEX.
2000-2003	REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD, ESTADO DE MEXICO (COMISIONADO DE DESARROLLO URBANO).
2003-2005	FORMULACION, EVALUACION Y EJECUCION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA LA FEDERACION DE MUJERES DEL ESTADO DE VERACRUZ.
2006	REPRESENTANTE PROPIETARIO DE LA COALICION “POR EL BIEN DE TODOS” ANTE EL 32 DISTRITO ELECTORAL FEDERAL DEL I.F.E.
2006	COORDINADOR DE LA ESTRUCTURA ELECTORAL DE LA COALICION “POR EL BIEN DE TODOS” DEL 32 DISTRITO ELECTORAL FEDERAL DEL I.F.E.
2007	DELEGADO DEL COMITE EJECUTIVO ESTATAL DEL PARTIDO DE LA REVOLUCION DEMOCRATICA EN EL ESTADO DE MEXICO.
2007-2009	SECRETARIO EJECUTIVO EN EL H. AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD, MEX.
2009-2012	DIRECTOR DEL CENTRO DE DOCUMENTACION DE LA CAMARA DE DIPUTADOS FEDERAL.

NOTA: **EN SU OPORTUNIDAD SE ANEXARA COPIA DE CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS QUE DAN FE DE LO EXPUESTO EN EL PRESENTE CURRICULUM.**

ATENTAMENTE

_____

ING. LEODEGARIO GONZALEZ DENOVA.

VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD, MEX.,
SEPTIEMBRE DE 2012.

SERVICIOS A LA CIUDADANÍA

Juan Eligio Venancio

Historia Académica

Ultimo Grado de Estudios: Licenciatura en Derecho
Titulo Recibido: Certificado
Institución: Instituto de Estudios Superiores Nueva Inglaterra.

Otros

2012.- Partido de la Revolución Democrática en el Estado de México: Formación para los Presidentes Municipales Electos del Estado de México y sus Equipos de Trabajo.
2012.- Instituto Electoral del Distrito Federal: Plan Anual de Estudios y Acciones 2012.
2011.- Escuela de Administración Pública del Distrito Federal: Fortalecimiento de Capacidades Ciudadanas para la Gestión Democrática.
2008.- Instituto Federal Electoral: Curso sobre el COFIPE y participación política en igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.
2006.- Instituto Electoral del Distrito Federal: Curso de capacitación para observadores Electorales 2006.

Experiencia

Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Información

Jefe Inmediato: Ana Cristina Santillán
Tiempo de Servicio: 27 de mayo del 2010 al 15 de agosto del 2010

Puesto: Supervisor de Verificadores, Y de Responsable de Verificación

Funciones:

- ✓ Impartir Curso de Inducción a Verificadores para su buen desempeño Laboral
- ✓ Coordinar y Asignar áreas de trabajo a Verificadores del Censo de Población 2010
- ✓ Supervisar las actividades desempeñadas de los Verificadores en campo
- ✓ Entrega de resultados obtenidos del trabajo de campo realizado

Asamblea Legislativa del Distrito
Federal IV Legislatura.

Jefe Inmediato: Nancy Cárdenas Sánchez
Tiempo de Servicio: Mayo-2006 a mayo 2009
Puesto: Coordinador Distrital Ante la Asamblea Legislativa del Distrito Federal IV Legislatura.

Funciones:

- ✓ Coordinar, Supervisar Actividades en el Modulo de Atención Ciudadana.
- ✓ Reuniones realizadas ante el Jefe delegacional de Xochimilco
- ✓ Asesoría Jurídica en las diferentes Ramas del Derecho Participación en Elecciones Electorales como representante general.
- ✓ Gestiones comunitarias ante diversas áreas de la delegación de Xochimilco
- ✓ Trabajo de Campo: Reuniones vecinales, Recorridos en las comunidades así como Visitas Domiciliarias.
- ✓ Identificación de: Distritos locales, Federales, Unidades Territoriales y Secciones electorales.
- ✓ Organización y Ejecución de Eventos Culturales y Sociales en las Comunidades de esta demarcación.

Instituto de Vivienda del Distrito Federal
Jefe Inmediato: C.P. Silvia Cordero Altamirano

Tiempo de Servicio: Abril – Junio 2003

Puesto: Dirección de Administración, Subdirección de Recursos Materiales y servicios generales, jefatura de unidad Departamental de recursos materiales

Funciones:

- ✓ Elaboración de Contratos de Prestación de Servicios y Licitaciones Públicas
- ✓ Preparación y Elaboración de casos en Comité de Adquisiciones de la identidad.

Servicios Comunitarios Integrales (SECOI) Delegación Coyoacán 2001 (actualmente extinta)
Jefe Inmediato: Ing. Ricardo Salazar
Tiempo de Servicio: Mayo - Agosto 2001

Puesto: Auxiliar Administrativo

Funciones:

- ✓ Verificación del funcionamiento de Instalaciones y Operaciones de SECOI
- ✓ Reportes Mensuales de Asistencia del Personal y Desarrollo de Actividades en los centros.

Referencias Personales

Erika Naranjo Luviano
Domicilio: Av. Acueducto s/n San Gregorio Atlapulco Xochimilco D.F.
Teléfono: 15470435

Benjamín de la Cruz Flores
Domicilio: C. Sur 15 709 Bis Colonia el Jardín 56617 valle de Chalco Solidaridad Edo de México
Teléfono: 5546147257

Juan Eligio Venancio

CURRICULUM VITAE

TESORERÍA

Nombre: **Laura Mora Mondragón**

Experiencia académica

Primaria: Guadencio Peraza
Duración: 6 años
Documento obtenido: certificado

Secundaria: Teodoro Flores
Duración: 3 años
Documento obtenido: certificado

Preparatoria: Cebetys 37
Duración: 3 años
Documento obtenido: certificado y pasante de contador privado

Licenciatura: Escuela Superior de Comercio y Administración unidad "Tepepan"
Duración: 4 años
Documento obtenido: Titulo de Contador Público

Otros cursos:
Actualización fiscal 2007
Relaciones humanas
Seminario de integración de grupos de trabajo
Cuenta publica
Presupuesto fiscal
Excel 97
Word 97
Manifestación de bienes
Simplificación administrativa
Ortografía y redacción
Finanzas públicas
Solventación de observaciones

Experiencia profesional

1994 – 1997 LE ROCK " INMOBILIARIA"
Puesto obtenido: Inicie como secretaria del Gerente General y posteriormente ocupe el cargo de jefe de ingresos y egresos, después realizaba la contabilidad de la empresa.
Jefe inmediato: Ing. Roberto Garrido
Teléfono: 5206099
Actividades realizadas:
Elaboraba oficios, atendía llamadas y llevaba la agenda personal y de trabajo del Ingeniero Roberto Garrido.

Realizaba reuniones con los clientes que deseaban arrendar un bien inmueble ya sea de oficina o casa habitación
Llevaba la contabilidad de la empresa
Realizaba conciliaciones bancarias
Elaboraba cheques
Presentaba declaraciones de impuestos

1997 – 2002 H. AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD
Puesto obtenido: Jefe de departamento de auditoría en sistemas, en la Contraloría Municipal.
Realiza auditorías administrativas y llevaba el padrón de Manifestación de Bienes.
Jefe inmediato: Durante el periodo 1997 a 2000.- fue el Contador Javier Pérez Rivera.- Contralor Municipal
Durante el periodo 2000 a 2002.- Silvia Flores Pérez.- Contralor Municipal

Teléfono: 597- 111 77

Actividades realizadas:
Elaboraba auditorias administrativas
Elaboraba mes con mes el padrón de manifestación de bienes por alta y baja, así como en el mes de mayo la anualidad.
Elaboraba el programa de simplificación administrativa
Coordinaba la elaboración de las entregas – recepción
Testificaba las entregas – recepción
Revisión de nomina cada quincena
Revisaba el programa anual de trabajo de las direcciones del Ayuntamiento
Brindaba asesoría para el llenado de la manifestación de bienes
Brindaba asesoría a las áreas administrativas que así lo requerían
Elaboración de manuales de procedimientos y organización de las direcciones del Ayuntamiento.
En coordinación con el área de patrimonio se verificaba los bienes muebles
Coordinaba la solventación de observaciones realizadas por el OSFEM.

2002- 2003 Instituto Electoral del Estado de México
Puesto obtenido: ingrese como auxiliar de coordinador y en el mes de enero del 2003, me dieron el cargo de Vocal de Capacitación de la Junta Municipal de Valle de Chalco Solidaridad.
Jefe inmediato: Lic. Pablo Hernández
Teléfono: 30 91 14 12
Actividades realizadas:
Impartía platicas de carácter informativo sobre las acciones que realiza el IEEM.
Realizaba visitas de campo a fin de verificar la instalación de las casillas.
Coordinaba a los instructores de campo para contar con los representantes de las mesas directivas el día de la Jornada Electoral
Asistía a las reuniones del Consejo Municipal Electoral
El día de la jornada electoral estuve a cargo de las acciones del consejo y la junta electoral

2003- 2006 H. AYUNTAMIENTO DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD
Puesto obtenido: Regrese al cargo de Jefe de departamento de auditoría en sistemas, posteriormente fui Subdirector de área, dentro de la Contraloría Municipal.

Jefe inmediato: durante el periodo 2003 – 2006, Lic. María E. Garduño Pérez.- Contralor Municipal
Teléfono: 597 111 77
Actividades realizadas:
Elaboraba auditorias administrativas
Elaboraba mes con mes el padrón de manifestación de bienes por alta y baja, así como en el mes de mayo la anualidad.
Elaboraba el programa de simplificación administrativa
Coordinaba la elaboración de las entregas – recepción
Testificaba las entregas – recepción
Revisión de nomina cada quincena
Revisaba el programa anual de trabajo de las direcciones del Ayuntamiento
Brindaba asesoría para el llenado de la manifestación de bienes
Brindaba asesoría a las áreas administrativas que así lo requerían
Elaboración de manuales de procedimientos y organización de las direcciones del Ayuntamiento.
En coordinación con el área de patrimonio se verificaba los bienes muebles
Realiza procedimientos administrativos resarcitorios a los servidores públicos del Municipio.
Realizaba procedimientos de manifestación de bienes por omisión de la presentación de la manifestación de bienes
Realizaba las declaraciones de impuestos del personal de cabildo
Realizaba notificaciones al personal de manifestación de bienes
Elaboración de oficios y circulares.
Coordinaba la solventación de observaciones realizadas por el OSFEM

2006- 2009 ODAPAS VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD
Puesto obtenido: Director de finanzas.
Jefe inmediato: P. Arq. Juan Manuel Arellano Carreón.- Director General y el Ing. Benito Antonio Cruz Rojo
Teléfono: 597 – 197- 30
Actividades realizadas:
Dirigir y coordinar todas las funciones de la dirección de finanzas
Elaboraba las declaraciones de proveedores
Elaboraba las declaraciones de IVA y retenciones de manera mensual
Realizaba pláticas con proveedores y acreedores diversos a fin de llegar a convenios en mejora del organismo
Asesoraba al Director General en trámites de diversa índole
Elaboraba las declaraciones de impuestos del Director General
Intervenía en actos de diversa naturaleza para adquisiciones de compras y servicios
Elaboraba el presupuesto anual y lo cargaba en el sistema progress
Coordinaba y elaboraba en la integración del informe financiero mensual
Elaboraba la cuenta pública anual
Solventaba las observaciones que realizaba el OSFEM

CURRICULUM VITAE VINCULACIÓN CIUDADANA

Datos Personales

Nombre: Eliud Azarrel Gutiérrez Fuentes

Historia Académica

Nivel Superior	Universidad Autónoma Metropolitana Unidad Xochimilco División de Ciencias Sociales y Humanidades Licenciatura en Política y Gestión Social 2004 – 2008 (Titulo y Cédula Profesional) *Medalla al Mérito Universitario UAM-X*

Historia Laboral

1998-1999	Coordinador de Áreas Verdes Área: Servicios Urbanos
2001-2003	Líder Coordinador de Proyectos en el Área: Dirección de Promoción y Desarrollo del Deporte.
2003-2005	Líder Coordinador de Proyectos en la Secretaría de Desarrollo Social Área: Dirección General IDDF
2005-2006	Jefe de Departamento Área: Pista Olímpica de Remo y Canotaje “Virgilio Uribe”
2006-2007	Jefe de Departamento Área: Actividades Deportivas
	Jefe de Departamento Área: Servicios Educativos
2007-2009	Asesoría en proyectos especiales Área: Coordinación de Asesores
2009-2011	Jefe de Departamento Área: Protección Civil Dictámenes y Evaluación
2011-2012	Coordinador del Centro de Servicios y Atención Ciudadana en la Área: Jefatura Delegacional