



2. MEDIDAS ADMINISTRATIVAS.

Las medidas administrativas para 2010 consistieron de dar orden al funcionamiento interno de la Defensoría, para ello fue necesario crear instrumentos de control que permitieran conocer el comportamiento histórico de las quejas y asesorías. En un principio se pudo observar que no existía ningún soporte o registro formal de las asesorías brindadas a la población, ni de las quejas (aún cuando se contaba con archivo de quejas), ni de las capacitaciones o eventos llevados a cabo. Esta situación se corrigió creando una base de datos para asesorías y quejas.

La base de datos para asesorías cuenta con los siguientes campos: número consecutivo general, número consecutivo mensual, fecha, nombre, edad, ocupación, grado de estudios, colonia, municipio, tipo de asesoría, situación, autoridad señalada (en caso de queja), institución canalizada. Así mismo, se solicita la firma del asesorado y del asesor de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.

La base de datos para quejas, está conformada con los siguientes campos: número consecutivo general, número consecutivo mensual, nombre del quejoso, autoridad señalada, fecha de recepción, autoridad a la que se remite la queja, status de la queja.



A través de estos datos la Defensoría Municipal de Derechos Humanos, por un lado mejoró el seguimiento dado a las quejas y asesorías; y por el otro, se inició la construcción de un historial que a futuro tendrá una significancia importante, para que en los años subsecuentes pueda solicitarse justificadamente un incremento en el presupuesto de la Defensoría.

En cuanto al presupuesto este no sufrió modificaciones y se utilizó el mismo que se tenía autorizado para la desaparecida coordinación municipal de Derechos Humanos.

Finalmente dentro del portal del ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz se creó un micro sitio de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos, donde se pueden recabar quejas, solicitar asesorías y requerir cursos en materia de Derechos Humanos.