

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2006-2009



CONTENIDO

	Página
PRESENTACIÓN	5
I. INTRODUCCIÓN	7
II. MARCO JURÍDICO	10
III ASPECTOS GENERALES DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	19
1. DIAGNÓSTICO	22
1.1 Entorno Municipal	23
1.1.1 Localización	23
1.1.2 Medio Físico	30
1.2 Caracterización del Diagnóstico por Pilares y Cimiento	35
1.2.1 Pilar para la Seguridad Social	36
1.2.1.1 Dinámica Demográfica	37
1.2.1.2 Desarrollo, Infraestructura y Equipamiento Social	41
1.2.1.2.1 Educación, Cultura, Recreación y Deporte	41
1.2.1.2.2 Salud y Asistencia Social	47
1.2.1.2.3 Vivienda	50
1.2.2 Pilar Seguridad Económica	51
1.2.2.1 Ocupación del Uso del Suelo	52
1.2.2.2 Actividades Económicas del Municipio	57
1.2.2.3 Empleo Municipal	63
1.2.2.4 Servicios Públicos	68
1.2.2.4.1 Agua potable	68
1.2.2.4.2 Drenaje, alcantarillado y tratamiento de aguas servidas	73
1.2.2.4.3 Electrificación y alumbrado público	75
1.2.2.4.4 Limpia, recolección y disposición de desechos	76
1.2.2.4.5 Comercio	78
1.2.2.4.6 Panteones	81
1.2.2.4.7 Rastro	83
1.2.2.4.8 Parques, jardines, áreas verdes y recreativas urbanas	83

	Página
1.2.2.5 Situación e Infraestructura de las Comunicaciones y el Transporte	84
1.2.2.6 Sistema de Localidades de los Asentamientos Humanos	87
1.2.2.7 Imagen Urbana y Turismo	90
1.2.2.8 Conservación del Medio Natural	92
1.2.2.8.1 Parques de recreación y áreas naturales	92
1.2.2.8.2 Recursos forestales	92
1.2.2.8.3 Contaminación de los recursos aire, agua y suelo	93
1.2.3 Pilar Seguridad Pública	95
1.2.3.1 Seguridad Pública y Procuración de Justicia	96
1.2.3.2 Derechos Humanos	101
1.2.3.3 Protección Civil	102
1.2.4 Cimiento para la Seguridad Integral	107
1.2.4.1 Administración de los Procesos de Gestión Pública y los Servicios Públicos	108
1.2.4.1.1 Manuales de Organización y Procedimientos	108
1.2.4.1.2 Perfil Técnico-Profesional de los servidores públicos municipales	116
1.2.4.1.3 Mecanismos permanentes para la participación social	118
1.2.4.1.4 Reglamentación Municipal	119
1.2.4.2 Financiamiento para el Desarrollo	122
1.2.4.2.1 Análisis de los ingresos municipales	122
1.2.4.2.2 Recaudación y padrón de los contribuyentes	125
1.2.4.2.3 Análisis de los egresos municipales	127
2 DEMANDAS SOCIALES	131
3 ANÁLISIS FODA PARA LA PLANEACIÓN DEL DESARROLLO MUNICIPAL	136
4 MATRIZ FODA	160
5 PROSPECTIVA	168
5.1 Proyecciones	169
5.2 Integración de la Matriz del Escenario	170

	Página
6 ESTRATEGIA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	189
6.1 Misión, Visión y Valores Municipales	190
6.2 Objetivos Genéricos del Plan	192
6.3 Vinculación de los Planes de Desarrollo Municipal 2006-2009 con los Sistemas de Planeación Nacional y Estatal	194
6.4 Planteamiento de la Estrategia por Programa	198
6.5 Indicadores y Metas Terminales e Intermedias	240
6.6 Cartera de Proyectos de Alto Impacto	252
6.7 Obras Públicas Inconclusas a agosto de 2006	256
7 INSTRUMENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	258
7.1 Procesos de la Programación y Presupuestación	259
7.2 Convenios para el Desarrollo Municipal	264
7.3 Instancias Encargadas de la Planeación Municipal	270
7.4 Estructura Programática Municipal	279
8 EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	281
8.1 Mecanismos para la Evaluación del Plan	282
8.2 Instrumentos para la Evaluación del Plan	294
9. ESTRUCTURA ORGÁNICA ADMINISTRATIVA DEL GOBIERNO MUNICIPAL	297
9.1 Vinculación de La Ley Orgánica Municipal con el Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal	299
ANEXO 1. Estaciones de rebombeo, cárcamos de bombeo y tanques de almacenamiento	304
ANEXO 2. Plantas de bombeo de aguas residuales y puntos de descarga	316
ANEXO 3. Parques, jardines, áreas verdes y recreativas urbanas	323
ANEXO 4. Capacidad de cobertura del transporte público	330
Índice de Cuadros	340
Índice de Mapas	342
Índice de Temático	343

PRESENTACIÓN

Desde el inicio de mi campaña como candidato a la Presidencia Municipal he buscado mantener una estrecha relación con la ciudadanía y los diversos sectores en el municipio, con el objeto de conocer de cerca cada una de las necesidades y demandas sociales e incluirlas en un proceso de planeación democrática, participativa y estratégica, a partir del cual se generen soluciones reales trabajando con los distintos actores en un nuevo enfoque de Esfuerzo Compartido.

La planeación democrática es de suma importancia, porque posibilita la fijación de objetivos y la orientación de las políticas públicas hacia el desarrollo sustentable y la distribución equitativa de sus beneficios; parte del conocimiento de la situación actual del Municipio, con sus posibilidades, limitaciones y perspectivas. Su rumbo lo determina la participación de la ciudadanía y el orden en la acción de gobierno; la primera, porque a través de ella se definen los objetivos y se eligen los medios; el segundo, porque obliga a atender racionalmente las necesidades sociales y aprovechar racionalmente los recursos.

A partir de esta visión estratégica de la planeación del desarrollo, sin duda alguna se fortalece el papel del municipio en su carácter de espacio territorial, organización política, instancia de gobierno, espacio de representación social, hábitat natural de vecinos e institución de hondas raíces históricas.

En este marco, el Plan Desarrollo Municipal 2006-2009 que me complace presentar, es resultado del trabajo conjunto de la Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN), cuerpo edilicio, las distintas dependencias y entidades municipales, y en forma muy importante la ciudadanía, quien ha participado a través de distintos mecanismos como las propuestas recopiladas en campaña, el portal de Internet, el Sistema Integral de Atención a la Gestión Ciudadana, así como encuestas de evaluación de la administración anterior.

El Plan de Desarrollo Municipal es el resultado inicial y principal del sistema de planeación municipal establecido en la Ley. Al asumirse como el instrumento rector de los programas, obras y acciones de la Administración Pública Municipal, define los propósitos, objetivos y estrategias para el desarrollo municipal en el corto, mediano y largo plazo; asimismo, establece las principales políticas y líneas de acción que regirán al Gobierno Municipal en la ejecución de sus programas operativos anuales, estableciendo la necesaria vinculación con el Presupuesto por Programas Municipal.

Durante la presente administración nos hemos propuesto garantizar un gobierno de puertas abiertas y transparente que promueva servicios públicos de calidad y un trato humano a la gente, principios que han quedado establecidos en el presente documento. Confío en que un gobierno corresponsable respaldado por la población logrará mejores resultados para hacer de Tlalnepantla una ciudad próspera, segura y vanguardista que promueva el desarrollo regional.

Desde el año 2003, el cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal se sujeta a un seguimiento trimestral y a evaluaciones periódicas anuales, mismas que se continuarán realizando, en aras de que los objetivos establecidos en este documento se alcancen de forma íntegra durante el presente trienio y sirvan como un medio para la rendición de cuentas, a manera de ejercicio democrático indispensable.

Convoco a los habitantes de Tlalnepantla de Baz a sumarse al esfuerzo compartido que postulamos, convencidos de que sólo el concurso decidido y responsable de sociedad y gobierno permitirán avanzar en la solución de los rezagos y el planteamiento de estrategias para hacer frente a los desafíos del presente, favoreciendo que nuestro municipio se fortalezca hacia un mejor futuro, con una visión a largo plazo. Tengo la certeza de que la planeación estratégica municipal coadyuvará como la herramienta fundamental, teniendo a la sociedad en el centro de nuestras prioridades para consolidar a Tlalnepantla de Baz como el municipio sólido y progresista que todos estamos construyendo.

Expreso mi agradecimiento a todos quienes participaron en la integración de este documento rector, tanto por su disposición como sus aportaciones, que sin duda alguna han enriquecido su contenido. Creo firmemente que llevaremos a cabo la ejecución de este Plan con toda decisión y certidumbre, porque se trata de un instrumento realista y factible que garantiza la viabilidad del desarrollo integral de nuestro municipio para los próximos años.

Lic. Marco Antonio Rodríguez Hurtado
Presidente Municipal Constitucional de Tlalnepantla de Baz
Diciembre de 2006

I. INTRODUCCIÓN

La planeación es un instrumento de racionalidad política, económica y administrativa que trata de dar respuesta a las interrogantes siguientes: ¿Qué vamos a hacer? ¿Hacia dónde queremos encaminarnos? ¿Con qué recursos contamos? ¿Quién o quiénes son responsables de la dirección? En este contexto, el Municipio tiene la capacidad jurídica y política para determinar los principios de su planeación y fijarse objetivos, estrategias, programas de trabajo y acciones de gobierno.

En este tenor, conforme a lo establecido en la *Ley de Planeación del Estado de México y Municipios* y su *Reglamento*, se ha elaborado el Plan de Desarrollo Municipal de Tlalnepantla de Baz, correspondiente al trienio 2006-2009, con base en la metodología contenida en el Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2006-2009 formulado por el gobierno del Estado de México.

El Plan está integrado por un Marco Jurídico, aspectos generales y ocho apartados fundamentales, así como la estructura orgánico – administrativa; asimismo se han incluido cuatro anexos. A continuación se describen los nueve apartados mencionados, que constituyen las etapas básicas del proceso de planeación.

Diagnóstico

Este apartado incluye un análisis y descripción de la situación actual de cada uno de los Pilares: Pilar para la Seguridad Social, Pilar para la Seguridad Económica, Pilar para la Seguridad Pública y Cimiento para la Seguridad Integral; asimismo se presentan cuadros estadísticos y mapas temáticos.

Demandas Sociales

En este apartado se sintetizan las demandas ciudadanas vertidas a través de los siguientes mecanismos: Portal de Internet, Sistema Integral de Atención a la Gestión Ciudadana, periódico Reforma, Buzón del Candidato Lic. Marco A. Rodríguez Hurtado y Encuestas de Evaluación de la Administración 2003-2006, así como la demanda social captada durante la campaña del ex candidato a la presidencia municipal Ing. Alfonso Malpica Cárdenas.

Análisis FODA

Se incluye el análisis de las principales fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas (FODA) de los tres pilares y cimiento para la seguridad integral, considerando por cada uno de ellos los temas claves para el desarrollo municipal.

Matriz FODA

Se realiza un cruce de los principales temas claves para el desarrollo, a partir de sus fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas considerando los factores internos y externos del municipio; además plantea estrategias generales en cada uno de los cuadrantes.

Prospectiva

Este capítulo se integra por la proyección de los indicadores relevantes de cada Pilar correspondiente a tres períodos: 2009, 2015 y 2020; un análisis de los temas claves para el desarrollo que muestra la situación real de la problemática municipal y las propuestas para solucionarlas; finalmente, se plantean los escenarios tendenciales y factibles previsibles.

Estrategia

Su importancia radica en que sienta las bases y el rumbo de la Administración Municipal al establecer la Misión, Visión y Valores municipales; los objetivos genéricos del plan y prioridades generales; la interrelación de este Plan con los correspondientes a nivel estatal y nacional; los objetivos específicos y las estrategias y líneas de acción de los programas a ejecutar durante el trienio; asimismo contiene los indicadores, metas terminales e intermedias de evaluación, la Cartera de Proyectos de Alto Impacto y las obras públicas inconclusas que deberán finalizarse.

Instrumentación

En este apartado se vinculan las acciones establecidas con la instrumentación del Presupuesto por Programas Municipal; un listado de los convenios previstos suscribir por la administración municipal, así como la Estructura Programática a aplicar. Asimismo se incluyen las competencias de los órganos participantes en el proceso de planeación municipal.

Evaluación

Se describen los mecanismos e instrumentos establecidos en el Sistema Integral de Evaluación del Desempeño Gubernamental, así como su utilidad; asimismo detalla los alcances, fórmulas y dependencias ejecutoras por cada uno de los indicadores estratégicos clasificados por pilar y cimiento.

Estructura orgánica – administrativa

Se presenta el organigrama estructural de la Administración Pública Municipal 2006-2009 y la vinculación jurídica de los ordenamientos aplicables en los ámbitos estatal y municipal.

Anexos

Se incluyen cuatro anexos: dos de ellos con los directorios de la infraestructura municipal a cargo del Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento; otro más con la relación y ubicación de parques, jardines, áreas verdes y recreativas urbanas; y el último referente a la cobertura de transporte público.

El documento se complementa con un índice de cuadros, índice de mapas e índice temático, todo ello con el objeto de facilitar su uso consulta.

Cabe mencionar que existen factores externos que influyen en el cumplimiento de la estrategia del Plan de Desarrollo Municipal, por lo que se prevén posibles modificaciones acorde al marco jurídico, a través de la generación en su caso de algún dictamen de reconducción y actualización. Ello significa que la planeación municipal no es estática y rígida; por el contrario las condiciones cambiantes en el acontecer municipal posibilitan las adecuaciones pertinentes en la estrategia, sin desapartarse de los objetivos y prioridades generales del desarrollo municipal.

II. MARCO JURÍDICO

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

Título	Capítulo	Artículo	Tema
Primero	Primero De las Garantías Individuales	25	La Rectoría del Desarrollo Nacional corresponde al Estado para el fortalecimiento de la Soberanía de la Nación.
		26	Del Sistema Nacional de Planeación Democrática.
		115 Fracc. V, inciso a	Facultad de los municipios en materia de planeación.
		115 Fracc. V, inciso c	Concordancia de los planes.
Quinto De los Estados de la Federación		115 Fracc. VI	De la coordinación de centros urbanos de dos o más municipios de entidades distintas para el caso de una discrepancia territorial.

Ley Orgánica de la Administración Pública Federal

Título	Capítulo	Artículo	Tema
Primero	Único De la Administración Pública Federal	9	Forma de conducir las actividades de las dependencias y entidades de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal.
Segundo De la Administración Pública Centralizada	Primero De las Secretarías de Estado y los Departamentos Administrativos	22	De la facultad del Ejecutivo Federal para celebrar convenios de coordinación de acciones con los gobiernos estatales, y con su participación, en los casos necesarios, de los Municipios.

Ley de Planeación

Capítulo	Artículo	Tema
Primero Disposiciones Generales	1	Objeto y disposiciones generales de la Ley.
	2	Forma en que se llevará a cabo la planeación para el eficaz desempeño de la responsabilidad del Estado sobre el desarrollo integral y sustentable del país.
	3	Definición y propósito de la Planeación Nacional del Desarrollo.
	4	La responsabilidad del Ejecutivo Federal para conducir la Planeación Nacional del Desarrollo.

Ley de Planeación (Continuación)

Capítulo	Artículo	Tema
Segundo Sistema Nacional de Planeación Democrática	14	Las atribuciones de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
	Fracc. I	Coordinar las actividades la Planeación Nacional del Desarrollo.
	Fracc. II	Elaborar el Plan Nacional de Desarrollo, tomando en cuenta las propuestas de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal y de los gobiernos de los estados, así como los planteamientos que se formulen por los grupos sociales y por los pueblos y comunidades indígenas interesados.
	Fracc. III	Proyectar y coordinar la planeación regional con la participación que corresponda a los gobiernos estatales y municipales; así como consultar a los grupos sociales y los pueblos indígenas, y en su caso, incorporar las recomendaciones y propuestas que realicen; y elaborar los programas especiales que señale el Presidente de la República.
	Fracc. IV	Cuidar que el plan y los programas que se generen en el sistema, mantengan congruencia en su elaboración y contenido.
Cuarto Plan y Programas	21	Elaboración, aprobación y publicación del Plan Nacional de Desarrollo; los objetivos que persigue, estrategia y prioridades del desarrollo integral sustentable.
	22	De la congruencia del plan y los programas sectoriales, institucionales, regionales y especiales.
	27	Elaboración de programas anuales para la ejecución del plan y los programas sectoriales.
	28	Especificación de acciones que serán objeto de coordinación con los gobiernos estatales y de inducción o concertación con los grupos sociales interesados.
	32	Obligatoriedad del plan y los programas aprobados para las dependencias de la Administración Pública Federal, dentro de su competencia.
Quinto Coordinación	33	La coordinación que se requiera, para que las entidades federativas sean partícipes del Plan Nacional de Desarrollo.
	34	Aspectos que el Ejecutivo Federal podrá convenir con los gobiernos de los estados de la República.

Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México

Título	Capítulo	Sección	Artículo	Tema
Cuarto Del Poder Público del Estado	Tercero Del Poder Ejecutivo	Segunda De las Facultades y Obligaciones del Gobernador del Estado.	77	Facultades y obligaciones del Gobernador del Estado de México.
			Fracc. VI	Planear y conducir el desarrollo integral del Estado; formular, aprobar, desarrollar, ejecutar, controlar y evaluar el Plan Estatal de Desarrollo, planes sectoriales, metropolitanos y regionales, y los programas que de éstos se deriven. En los procesos de planeación metropolitana y regional deberá consultarse a los ayuntamientos.
Octavo Prevenciones Generales			139	Objetivo del Sistema Estatal de Planeación Democrática.

Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de México

Capítulo	Artículo	Tema
Tercero De la competencia de las dependencias del Ejecutivo Estatal.	24	De las atribuciones de la Secretaría de Finanzas, Planeación y Administración.
	XXIX	Brindar asesoría y apoyo técnico a los Municipios.

Ley Orgánica Municipal del Estado de México

Título	Capítulo	Artículo	Tema
Segundo De los Ayuntamientos	Tercero Atribuciones de los Ayuntamientos.	31	Atribuciones de los Ayuntamientos.
		Fracc. XXI	Formulación, aprobación y ejecución de planes y programas.
	Sexto De la suspensión y desaparición de Ayuntamientos. De la suspensión o revocación del mandato de alguno de sus miembros.	44	Motivos de suspensión de un ayuntamiento o del mandato de alguno de sus miembros.
		Fracc.	Ejecutar planes y programas distintos a los aprobados.
		45	Causas graves para declarar la desaparición de un ayuntamiento.
		Fracc. III	Violar las garantías individuales, o los derechos humanos, los planes, programas y presupuestos de la administración pública estatal o municipal y las leyes que determinen el manejo de los recursos económicos de la misma, cuando tales actos causen perjuicios graves o irreparables a la sociedad, al Estado o al Municipio.
		46	Revocación del mandato a miembros del ayuntamiento.
		Fracc. IV	Realizar actos que impliquen violaciones sistemáticas a los planes y programas o perjuicio a los recursos de la Administración Pública Estatal o del Municipio, así como aquéllos que no le sean permitidos por la ley o que requieran de formalidades específicas.

Ley Orgánica Municipal del Estado de México (Continuación)

Título	Capítulo	Artículo	Tema
Tercero De las atribuciones de los miembros del Ayuntamiento, sus comisiones, Autoridades Auxiliares y Órganos de Participación ciudadana	Quinto De las Comisiones, Consejos de Participación Ciudadana y Organizaciones Sociales.	69	De la determinación de las Comisiones.
		Fracc. I, Inciso b	Comisión permanente para la Planeación del Desarrollo, misma que estará a cargo del Presidente.
		70	Coadyuvar de las comisiones del ayuntamiento, para la elaboración del plan.
		72	De la intervención de los Consejos de Participación Ciudadana.
		74	Atribuciones de los Consejos de Participación Ciudadana.
		Fracc. I	Participación de la ciudadanía.
		Fracc. II	Coadyuvar para el cumplimiento de planes y programas.
		Fracc. III	Integración o modificación de planes y programas.
	Séptimo Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal.	82	Integración de la Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal.
		83	Atribuciones de la Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal
		Fracc. I	Facultad de la Comisión para el Desarrollo Municipal de hacer propuestas.
		Fracc. II	Facultad de formular recomendaciones para mejorar la Administración Pública Municipal.
		Fracc. V	Facultad de gestionar la expedición de reglamentos o disposiciones administrativas.
		84	Convocatoria por parte del Presidente Municipal a organizaciones sociales para integrarse a la Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal.
		88	Conducción de acciones con base en los programas anuales que establezca el ayuntamiento.
Cuarto Régimen Administrativo	Primero De las Dependencias Administrativas	115	De quiénes están a cargo de la formulación, aprobación, ejecución, control y evaluación del Plan de Desarrollo y programas municipales.
		116	Término para la elaboración, aprobación y publicación del Plan de Desarrollo Municipal.
		117	Objetivos del Plan de Desarrollo Municipal.
		118	Del contenido mínimo del Plan de Desarrollo Municipal.
		119	Complementación del Plan de Desarrollo Municipal.
		120	Promoción del ayuntamiento para la participación y consulta popular.
		121	Forma de publicación del Plan de Desarrollo Municipal.
		122	La obligatoriedad del Plan de Desarrollo y los programas que de éste se deriven y del procedimiento para modificar o suspender planes y programas.

Ley de Planeación del Estado de México y Municipios

Capítulo	Artículo	Tema
Primero Disposiciones Generales	1	Objeto de la Ley y establecimiento de las normas en materia de Planeación Democrática del Estado de México y Municipios; participación de los habitantes, grupos y organizaciones sociales y privados en la elaboración, ejecución y evaluación del Plan de Desarrollo del Estado de México y de los Planes de Desarrollo Municipales; coordinación de acciones con el Gobierno Federal y los Gobiernos Municipales en la formulación, instrumentación, colaboración, concertación, control y seguimiento de la ejecución y la evaluación de la estrategia de desarrollo contenida en el Plan de Desarrollo del Estado de México y en los planes de desarrollo municipales.
	3	Del proceso de planeación en congruencia con la Planeación Nacional del Desarrollo, integrando al Sistema de Planeación Democrática para el Desarrollo del Estado de México y Municipios, los planes de desarrollo municipal como sustento del desarrollo del Estado de México y Municipios.
Segundo De la Planeación Democrática para el Estado de México y Municipios	19	Competencia de los ayuntamientos en materia de Planeación Democrática para el Desarrollo.
	20	Competencia de las Unidades de Información, Planeación, Programación y Evaluación de las dependencias, organismos y entidades públicas estatales y a las unidades administrativas o los servidores públicos de los municipios.
Tercero De los Planes de Desarrollo y sus Programas	22	Formulación, aprobación, publicación y cumplimiento de los planes de desarrollo y sus programas por parte de las dependencias, organismos y entidades públicas.
	26	Elaboración de programas sectoriales, regionales y especiales para la integración de los planes de desarrollo.
Cuarto Del control, seguimiento y evaluación de la Ejecución.	35	Emisión de los reportes del resultado de los programas.
	36	Quiénes establecerán la metodología procedimientos y mecanismos para el adecuado control, seguimiento, revisión y evaluación de la ejecución de los programas.
	37	Envío a la Secretaría de los informes del avance programático-presupuestal para su revisión, seguimiento y evaluación, y en el caso de los municipios, a quien los ayuntamientos designen.
	38	Evaluación de los objetivos y metas establecidos en los planes de desarrollo.
Quinto De la Coordinación y Participación.	39	Coordinación y participación de la sociedad en la Planeación Democrática para el Desarrollo.
	40	Celebración de convenios de coordinación y participación.
	41	Seguimiento y evaluación de los convenios de coordinación y participación.
	43	Objetivos y metas a los que deberán sujetarse los gobiernos estatal y municipal, así como sus dependencias organismos y entidades públicas.

Ley de Planeación del Estado de México y Municipios (Continuación)

Capítulo	Artículo	Tema
Sexto De los Comités de Planeación para el Desarrollo	44	Descripción del Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado de México.
	49	Fortalecimiento de las acciones de coordinación, comunicación y cooperación en la Planeación Democrática del Desarrollo Estatal.
	51	Se constituirán en cada ayuntamiento comités de Planeación para el Desarrollo del Municipio, con atribuciones previstas.
	Fracc. I	Participar en la coordinación de las unidades administrativas o servidores públicos municipales con las dependencias, entidades públicas y organismos estatales y federales, en las acciones derivadas de las estrategias estatales y municipales del desarrollo.
	Fracc. II	Participar en la elaboración de los programas que deriven de los Planes Municipales de Desarrollo.

Reglamento de La Ley de Planeación del Estado de México y Municipios

Capítulo	Artículo	Tema
Primero Disposiciones Generales	1	Objeto del reglamento.
	3	La Secretaría elaborará y dará a conocer los criterios técnicos y metodológicos, así como, las disposiciones de carácter administrativo para la correcta aplicación del presente Reglamento.
	4	Responsables en materia de Planeación para el Desarrollo.
	Fracc. II	Responsables en el ámbito municipal.
Segundo De la Planeación Democrática para el Desarrollo del Estado de México y Municipios	10	Ámbitos de planeación con incidencia en el Desarrollo del Estado.
	15	Acciones que deberá llevar a cabo el titular del Ejecutivo Estatal para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 15 de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios.
	Fracc. IV	Integrar y operar el registro de planes y programas de la Administración Pública Estatal y Municipal a través de la Secretaría.
	18	Acciones de los ayuntamientos para efectos de lo dispuesto en el artículo 19 de la Ley de Planeación del Estado de México.
	Fracc. I	Elaborar conforme a los criterios y metodología que el Ejecutivo del Estado proponga a través de la Secretaría, los Planes de Desarrollo y sus programas al inicio de cada período constitucional de Gobierno, los cuales, una vez aprobados por el Cabildo, deberán ser documentados en el Registro Estatal de Planes y Programas, y presentados a la H. Legislatura Local a través de la Contaduría General de Glosa.
	Fracc. II	Crear, determinar o ratificar en su caso, al inicio de cada período de gestión, la unidad o servidores públicos, independientes de la tesorería, que deberán llevar a cabo las funciones de integración de la información, planeación, programación, presupuestación y evaluación.

Reglamento de La Ley de Planeación del Estado de México y Municipios (Continuación)

Capítulo	Artículo	Tema
	Fracc. III	Integrar en los primeros treinta días de gestión, a partir de la toma de posesión, el programa para la formulación y aprobación del Plan de Desarrollo Municipal correspondiente.
	Fracc. IV	Requerir si fuera el caso, asesoría externa para la elaboración de sus planes de desarrollo, de las personas físicas o morales reconocidas en el Registro Estatal que para tal fin integre la Secretaría.
	Fracc. V	Presentar con sus planes de desarrollo y sus programas, y en su caso, con los dictámenes de reconducción, el análisis de congruencia con las estrategias de desarrollo, las políticas y los objetivos del Plan de Desarrollo del Estado. Igualmente, será para el caso de las actualizaciones o adecuaciones generadas en la programación anual.
	Fracc. VI	Integrar en los documentos que contengan la evaluación de los resultados de la ejecución de sus planes de desarrollo, el análisis de congruencia entre las acciones realizadas y las prioridades, objetivos y metas de sus planes de desarrollo y programas.
	Fracc. VII	Implantar un mecanismo de participación democrática en el proceso de Planeación del Desarrollo Municipal, en el que podrán formar parte las delegaciones o representaciones de las dependencias del gobierno federal y estatal, así como representantes de las organizaciones no gubernamentales y de la ciudadanía.
	20	Competencia de las unidades administrativas o servidores públicos municipales que realicen las tareas de información, planeación, programación y evaluación.
Tercero Del los Planes de Desarrollo y sus Programas	50	El Plan de Desarrollo Municipal, como instrumento rector de la Planeación.
	51	Estructura del Plan de Desarrollo Municipal.
	52	Establecimiento de objetivos a mediano y largo plazo del Plan de Desarrollo Municipal.
	53	Conformación del Plan de Desarrollo Municipal mediante la asunción de una estructura programática.
	54	Información que se deberá incluir en los informes del avance del Plan de Desarrollo y sus Programas.
	Fracc. I	Introducción.
	Fracc. II	Planteamiento del diagnóstico estatal o municipal al inicio del período comparado con el del año que se informe.
	Fracc. III	Estrategias, políticas y objetivos, aplicados y ejecutados.
	Fracc. IV	Resultados obtenidos.
	Fracc. V	Planteamiento de las estrategias, políticas y objetivos a desarrollar.
	Fracc. VI	Indicadores de desempeño iniciales y finales.
	Fracc. VII	Replanteamiento de las estrategias, políticas y objetivos a desarrollar, en su caso.
	Fracc. VIII	Avance en la integración y ejecución de los programas sectoriales, regionales y especiales.
	63	Secciones del Registro Estatal de Planes y Programas.

Reglamento de La Ley de Planeación del Estado de México y Municipios (Continuación)

Capítulo	Artículo	Tema
Cuarto Del control, seguimiento y evaluación de la Ejecución	64	Establecimiento y operación del registro estatal de planes y programa.
	67	Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal, que será dos veces al año.
	68	Establecimiento de los programas de auditoría de las contralorías internas, mismos que serán al inicio de cada ejercicio fiscal.
	71	Evaluaciones del Plan de Desarrollo Municipal en sesión especial de Cabildo.
	75	Definición de mecanismos e instrumentos para la evaluación de la gestión municipal.

Bando Municipal de Tlalnepantla de Baz

Título	Capítulo	Artículo	Tema
Primero Del fundamento y fines del Municipio	Primero De los fines del Municipio	5	Es fin esencial del Municipio de Tlalnepantla de Baz, lograr el bien social y el desarrollo humano de sus habitantes; para lo cual las autoridades tienen como objetivos generales los que se establecen.
		Fracc. XXIII	Impulsar la Planeación Estratégica del Desarrollo Municipal.
Cuarto De la organización y funcionamiento del Gobierno Municipal	Tercero De la Comisión de Planeación del Gobierno Municipal	22	La Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal de Tlalnepantla de Baz, estudiará, evaluará y propondrá soluciones a los problemas del municipio y ejercerá las atribuciones que le confieran las disposiciones jurídicas aplicables.

Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de Tlalnepantla de Baz

Capítulo	Artículo	Tema
III De las Dependencias de la Administración Pública	18	Las dependencias de la Administración Pública Municipal conducirán sus actividades en forma programada, con base en las políticas y objetivos contenidos en el Plan de Desarrollo Municipal para el periodo 2006-2009.
	22	Dentro de las actividades de su competencia, corresponde a los titulares de las dependencias el ejercicio de atribuciones genéricas:
	Fracc. II	Planear, organizar, dirigir y evaluar las actividades que tengan encomendadas en la dependencia a su cargo, con base en las políticas públicas y prioridades establecidas para el logro de los objetivos y metas del Gobierno Municipal;
	Fracc. XXVI	Designar y supervisar los trabajos del personal que fungirá como enlace con la Coordinación de Planeación, en las siguientes materias: planeación y programación; información estadística y geográfica; evaluación del desempeño gubernamental y control de gestión;

Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de Tlalnepantla de Baz (continuación)

Capítulo	Artículo	Tema
<p style="text-align: center;">III</p> <p style="text-align: center;">De las Dependencias de la Administración Pública</p>	Fracc. XXVII	Ejecutar los programas previstos en el Plan de Desarrollo Municipal, supervisando el cumplimiento de las metas establecidas, así como participar en los programas regionales y especiales requeridos;
	Fracc. XXVIII	Formular el anteproyecto de presupuesto por programas de la dependencia a su cargo y remitirlo a la Tesorería Municipal para su análisis y remisión;
	Fracc. XXIX	Ejercer el presupuesto de egresos autorizado para la dependencia a su cargo en apego a los programas y metas establecidos, así como a la calendarización del gasto, siguiendo criterios de austeridad, disciplina y transparencia;
	Fracc. XXXII	Proponer las directrices y criterios generales para la planeación en las materias de su competencia, conjuntamente con la Coordinación de Planeación.

III. ASPECTOS GENERALES DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Objetivo General del Plan de Desarrollo Municipal

Instituirse en el instrumento rector de los programas, obras y acciones de la Administración Pública Municipal durante el trienio 2006-2009, con el objeto de propiciar el cumplimiento de la estrategia prevista, orientada a favorecer el desarrollo integral, sustentable y armónico del Municipio.

Compromiso Político y Prioridades Generales del Plan

La presente administración se regirá en el marco de la legalidad, otorgando a la ciudadanía un ambiente seguro y de oportunidades de desarrollo, priorizando esfuerzos para la población más vulnerable.

Las acciones durante el trienio se enfocarán en los temas centrales de desarrollo para alcanzar mejores niveles de vida: seguridad pública, desarrollo económico, educación de calidad, apoyo a grupos vulnerables, infraestructura para el desarrollo y desarrollo municipal sustentable.

El compromiso político es ineludible: corresponder a la confianza que la mayoría ciudadana nos confirió, ejerciendo el poder político municipal con ética y responsabilidad, gobernando en un marco de pluralidad y tomando en consideración las propuestas de todas las opciones políticas, con el objeto de conformar una visión amplia e integral del desarrollo que permita alcanzar en todos los puntos de la vida municipal acorde a un esquema de esfuerzo compartido.

Prioridades Generales del Plan

Para la atención de las principales demandas ciudadanas expresadas en los últimos meses se tomaron en cuenta diversas opiniones y documentos entre los que se encuentran:

- Captación de la demanda social en la campaña del Lic. Marco Antonio Rodríguez Hurtado.
- Captación de la demanda social en la campaña del Ing. Alfonso Malpica Cárdenas.
- Sistema Integral de Atención a la Gestión Ciudadana, 2003-2006.
- Encuestas de Evaluación de la Administración Pública Municipal, 2003-2005.
- Foro de participación en línea, mediante el portal del municipio de Tlalnepantla de Baz, septiembre-octubre de 2006.
- Aportaciones de los integrantes del H. Ayuntamiento y de la COPLADEMUN.

A continuación se definen las prioridades generales del Plan por pilares y cimiento de desarrollo

Pilar Seguridad Social

- ✓ Se implementará el uso de nuevas tecnologías en apoyo a los programas educativos.
- ✓ Se promoverán los espacios culturales y del patrimonio arqueológico municipal.
- ✓ Se impulsarán proyectos dinámicos de cultura física y deportiva entre niños, jóvenes y adultos mayores.
- ✓ Se fortalecerán las acciones en materia de salud que realiza el Sistema Municipal DIF.
- ✓ Se fortalecerán programas con prospectiva de equidad de género.
- ✓ Se impulsarán los programas de desarrollo integral dirigidos a los adultos mayores, madres solteras, viudas, huérfanos y personas con capacidades diferentes existentes en Tlalnepantla.

Pilar Seguridad Económica

- ✓ Se incrementará el número de personas colocadas en un empleo, a través del Servicio Municipal de Empleo.
- ✓ Se promoverán la utilización de financiamientos de programas federales y estatales para el desarrollo de proyectos productivos y empresas sociales.
- ✓ Se trabajara intensamente con el gobierno del Estado de México para elevar los niveles de competitividad en el municipio.
- ✓ Se fortalecerá la simplificación de trámites y servicios para la apertura de nuevas empresas.
- ✓ Se rescatarán los espacios públicos dignificando las zonas marginadas y los espacios de recreación.
- ✓ Se realizarán las obras necesarias para garantizar el bienestar de los habitantes en lo que respecta a vialidades, transportación y limpieza.
- ✓ Se fortalecerá la cultura de protección al ambiente.
- ✓ Se proporcionará el servicio de agua potable y drenaje a todas las comunidades del Municipio.
- ✓ Se garantizarán más y mejores servicios públicos en el territorio municipal.
- ✓ Se cubrirá al cien por ciento la prestación del servicio de alumbrado público.

Pilar Seguridad Pública

- ✓ Se garantizará una efectiva seguridad pública, como base para el desarrollo de una comunidad democrática, sustentable, sólida y apegada al Estado de Derecho.
- ✓ Se impulsará una política integral que ataque de manera preventiva las condiciones socioeconómicas y espaciales que generan las conductas delictivas.
- ✓ Se fortalecerán las acciones de prevención de desastres en las zonas de riesgo.
- ✓ Se fortalecerán los mecanismos de participación ciudadana

- ✓ Se fortalecerá el estado de fuerza policial al incorporar nuevos elementos, así como equipamiento y capacitación.
- ✓ Se agilizará el tránsito en las vialidades municipales con la implementación de operativos en los cruceros de mayor afluencia vehicular.

Cimiento para la Seguridad Integral

- ✓ Se impulsará una cultura de transparencia y acceso a la información pública para una mejor rendición de cuentas.
- ✓ Se llevará a cabo la actualización de los manuales de organización, de procedimientos y de trámites y servicios al público.
- ✓ Se informará a la ciudadanía de las acciones realizadas por el H. Ayuntamiento a través de los distintos medios de comunicación.
- ✓ Se impulsará la capacitación de los servidores públicos para prestar una mejor atención a la ciudadanía, así como al desempeño de sus labores.
- ✓ Se impulsará una cultura de adquisiciones consolidadas con el fin de reducir los costos de los insumos.
- ✓ Se continuará la modernización integral de los sistemas informáticos de la Administración Pública Municipal.
- ✓ Se vigilará el cumplimiento de los programas establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal
- ✓ Se implementarán Presupuestos por Programas que puedan dar cabal cumplimiento al Plan de Desarrollo Municipal
- ✓ Se procurará el saneamiento de las finanzas públicas municipales, través del pago oportuno de los compromisos preestablecidos.
- ✓ Se cuidará que los recursos de los programas federales y estatales sean asignados a las obras de beneficio social de acuerdo a la normatividad aplicable.
- ✓ Se vigilará la observancia y aplicación de la Ley Superior de Fiscalización en cuanto a la entrega de la Cuenta Pública Municipal.
- ✓ Se cuidará que el gasto se realice de manera racional cumpliendo con los Lineamientos de Racionalización, Seguimiento y Control del Presupuesto por Programas Físico-Financiero.
- ✓ Se impulsará un sistema integral en el área de egresos para poder llevar a cabo el seguimiento presupuestal y contable del Ayuntamiento.
- ✓ Se realizará una actualización continua del padrón de contribuyentes con el fin de reducir el rezago y la omisión.
- ✓ Se impulsará un programa intensivo de recaudación, con el fin de generar mayores ingresos propios.

1. DIAGNÓSTICO

1.1 Entorno Municipal

En el Municipio es donde se manifiestan las cuestiones centrales de las transformaciones económicas, políticas y culturales del país, cuya finalidad es el manejo de los intereses colectivos que corresponden a la población para posibilitar una gestión más eficaz de los servicios públicos. En síntesis, el municipio es consubstancial a la descentralización de las funciones de gobierno y a la actuación gubernamental territorial, regional y local.

Por esta razón es importante realizar un análisis de las condiciones que guarda el territorio, las actividades económicas, sociales y culturales así como la forma de gobierno con la finalidad de conocer sus potencialidades, pero también sus necesidades y problemática, identificando en un diagnóstico los principales temas de atención para el desarrollo municipal.

1.1.1 Localización

Tlalnepantla de Baz se localiza en la zona noroeste del Estado de México. La cabecera municipal se ubica a 19°32' latitud norte, 99°12' longitud oeste y a 2,250 de altitud, esto es, a 2,250 m.s.n.m.¹ El Municipio se encuentra geográficamente en las siguientes coordenadas:

Coordenadas geográficas extremas

Norte	19° 35' 40'' de latitud norte
Sur	19° 30' 07'' de latitud norte
Este	99° 05' de longitud oeste
Oeste	99° 15' de longitud oeste

Fuente: INEGI. *Cuaderno Estadístico Municipal*. México, Gobierno del Estado de México, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz, 2004.

Cabe mencionar que la comunidad Ex-ejido de Tepeolulco se localiza a 19°33' latitud norte, 99°06' longitud oeste y a 2,350 metros de altitud.

¹ m.s.n.m.: metros sobre el nivel del mar.

Superficie municipal

Tlalnepantla de Baz ocupa 85.40 km² lo representa el 0.32% de la superficie del Estado.

Colindancias

Tlalnepantla de Baz es el único municipio del Valle de México que está constituido por dos zonas no contiguas: zona poniente y zona oriente.

La zona poniente del Municipio colinda al norte con los municipios de Atizapán de Zaragoza, Cuautitlán Izcalli y Tultitlán; al este con la Delegación Gustavo A. Madero y al sur con las delegaciones Gustavo A. Madero y Azcapotzalco, así como con el municipio de Naucalpan de Juárez; y al oeste con los municipios de Naucalpan de Juárez y Atizapán de Zaragoza.

La zona oriente del Municipio colinda al norte con el municipio de Ecatepec de Morelos; al este con el municipio de Ecatepec de Morelos y la delegación Gustavo A. Madero; al sur y al oeste con la Delegación Gustavo A. Madero.

De acuerdo con la división regional que establece el Gobierno del Estado de México, el Municipio de Tlalnepantla forma parte de la Región XII Tlalnepantla, junto con el municipio de Atizapán de Zaragoza.

División política municipal

El Municipio, para su organización territorial, está dividido en 13 regiones, que a su vez se integran por 246 localidades clasificadas, según su origen en 96 colonias, 19 pueblos, 69 fraccionamientos, 46 unidades habitacionales y 16 zonas y fraccionamientos industriales.

División política territorial

Polígono	Localidad
1	Col. 21 de Marzo
2	Col. Acueducto Tenayuca
3	U. H. Adolfo López Mateos
4	Col. Ahuehuetes
5	Fracc. Arcos Electra
6	U. H. Artemisa
7	Col. Atrás del Tequiquil
8	U. H. Bahía del Copal
9	Col. Bellavista Puente de Vigas
10	Fracc. Bellavista Satélite
11	Col. Benito Juárez (Tequex)
12	Col. Benito Juárez Centro
13	Col. Bosques de Ceylán
14	Fracc. Bosques de México
15	Fracc. El Olivo II Parte Alta
16	Centro Ind. Tlalnepantla
17	Col. Ceylán Ixtacala
18	Fracc. Chalma La Barranca
19	Fracc. Chalma La Unión
20	Fracc. Club de Golf Bellavista
21	Fracc. Lomas de Lindavista El Copal
22	Fracc. Comunidad Betania
23	U. H. Condominios San Rafael
24	U. H. Condominio Tequexquináhuac
25	U. H. Condominios Villas Satélite
26	Fracc. Conjunto Pintores
27	Col. Constitución de 1917
28	Col. Constituyentes de 1857
29	Col. Cooperativa La Romana
30	Col. Cuauhtémoc
31	Fracc. Cumbres del Valle
32	Col. División del Norte
33	Col. Jorge Jiménez Cantú
34	Col. El Arenal
35	U. H. El Cortijo
36	Col. El Mirador

Polígono	Localidad
37	Col. El Olivo I
38	Fracc. El Olivo II Parte Baja
39	Col. El Puerto
40	Col. El Rosal
41	U. H. El Tejocote
42	U. H. ELTenayo
43	Col. El Tenayo Centro
44	Col. Tenayo Norte
45	Col. Tenayo Sur
46	Col. El Triángulo
47	Fracc. Electra
48	Col. Ex-Ejido de San Lucas Patoni
49	Col. Ex Ejido de Santa Cecilia
50	U. H. Ex Hacienda de En Medio
51	Col. Ex-Hacienda de Santa Mónica
52	Col. Ferrocarrilera San Rafael
53	Col. FFCC. Cecilia Mora Viuda de Gómez
54	Col. FFCC. Concepción Zepeda Vda. de Gómez
55	Fracc. Ind. San Buenaventura
56	Fracc. Ind. Barrientos
57	Fracc. Ind. La Presa
58	Fracc. Ind. San José Puente de Vigas
59	Fracc. Ind. San Nicolás
60	Fracc. Ind. Tlaxcopan
61	Col. Francisco Villa
62	Col. Franja Férrea (Z.F.)
63	Col. Franja Municipal
64	Col. Gustavo Baz Prada
65	Col. Gustavo Baz Prada Ampliación
66	U. H. Gustavo Baz Prada Los Reyes Ixtacala
67	Col. Hogar Obrero
68	U. H. Hogares Ferrocarrileros
69	Fracc. Hugo Cervantes del Río
70	Col. Independencia
71	Col. Independencia Ampliación
72	Col. Isidro Fabela

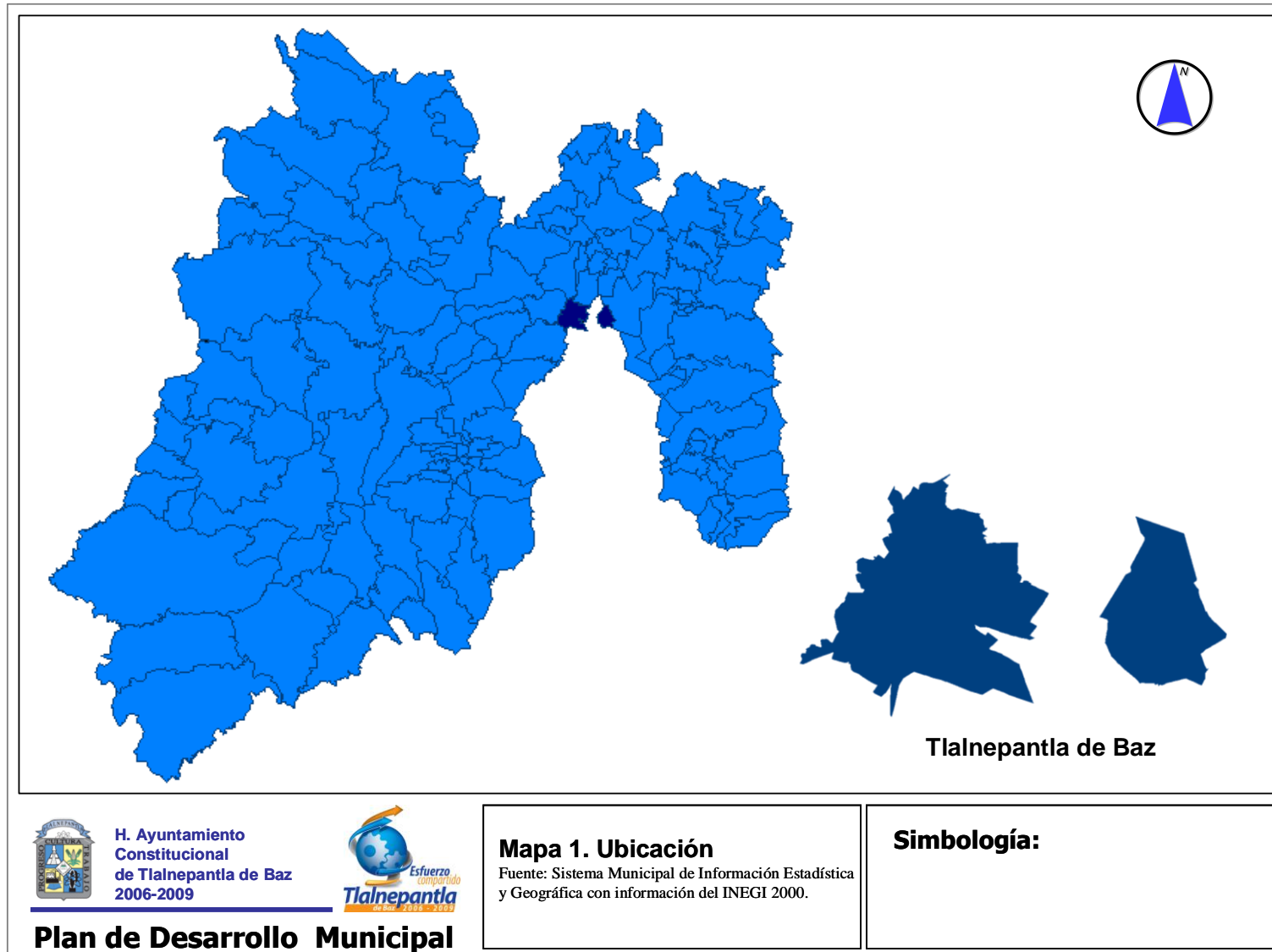
Polígono	Localidad
73	Fracc. Izcalli Acatitlán
74	Fracc. Izcalli del Río
75	Fracc. Izcalli Pirámide
76	U. H. Izcalli Pirámide II
77	Fracc. Jacarandas
78	Fracc. Jacarandas Ampliación
79	Fracc. Jardines Bellavista
80	Fracc. Jardines de Santa Cecilia
81	U. H. Jardines de Santa Cecilia Infonavit
82	Fracc. Jardines de Santa Mónica
83	U. H. José María Velasco
84	Col. La Arboleda
85	Col. Ampliación La Arboleda
86	Col. La Azteca
87	Col. La Blanca
88	Col. La Cantera
89	Fracc. La Comunidad
90	Col. La Cuchilla
91	Col. La Escuela
92	Col. La Ferrocarrilera El Hoyo
93	Fracc. La Joya Chica
94	Col. La Joya Ixtacala
95	Col. La Laguna
96	Pueblo La Loma
97	Fracc. Ind. La Loma
98	Col. La Mora
99	Col. La Nueva Ferrocarrilera
100	Col. La Providencia
101	Col. La Purísima
102	Fracc. La Riviera
103	Fracc. La Romana
104	Col. La Sideral
105	Fracc. Las Arboledas
106	Fracc. Ind. Las Armas
107	Fracc. Las Margaritas
108	Col. Las Palomas
109	Fracc. Las Rosas

Polígono	Localidad
110	Col. Lázaro Cárdenas 1ra. Sección
111	Col. Lázaro Cárdenas 2da. Sección
112	Col. Lázaro Cárdenas 3ra. Sección
113	Col. Leandro Valle
114	Col. Loma Azul
115	Fracc. Loma Bonita
116	U. H. Loma Escondida
117	Fracc. Lomas Boulevares
118	Col. Lomas de Atlaco
119	Col. Lomas de San Andrés Atenco
120	Col. Lomas de San Andrés Atenco Ampliación
121	Col. Lomas de San Juan Ixhuatepec
122	Fracc. Lomas de Valle Dorado
123	Col. Los Ángeles
124	Col. Los Parajes
125	Fracc. Los Pirules
126	Fracc. Los Pirules Ampliación
127	Pueblo Los Reyes
128	Fracc. Ind. Los Reyes
129	Fracc. Los Reyes Ixtacala 1ra. Sección
130	Fracc. Los Reyes Ixtacala 2da. Sección
131	U. H. Los Tejavanes
132	Fracc. Magisterial Vista Bella
133	U. H. Maravillas Ceylán
134	Fracc. Margaritas Ampliación
135	Col. Marina Nacional
136	Col. Miguel Hidalgo
137	Fracc. Miraflores
138	Fracc. Ind. Niños Héroes
139	Fracc. Nueva Ixtacala
140	U. H. P.I.P.S.A.
141	Fracc. Parque Industrial San Pablo Xalpa
142	Fracc. Plazas de La Colina
143	Col. Poder de Dios
144	Col. Prado Ixtacala
145	Fracc. Prado Vallejo
146	Col. Prensa Nacional

Polígono	Localidad
147	Pueblo Puente de Vigas
148	Fracc. Rancho San Antonio
149	Col. Reforma Urbana
150	Fracc. Residencial El Dorado
151	Fracc. Residencial Privanza
152	Fracc. Residencias del Parque
153	Fracc. Rincón de Bella Vista
154	Fracc. Rincón del Valle
155	Fracc. Rinconada del Paraíso
156	Col. Río San Javier
157	Fracc. Rivera del Bosque
158	Col. Robles Patera
159	U.H. Rosario 1 Sector III-B
160	Fracc. Rosario Ceylán
161	U. H. Rosario 1 Sector II-CD
162	U. H. Rosario 1 Sector CROC III-A
163	U. H. Rosario 1 Sector CROC II
164	U. H. Rosario 1 Sector CROC III-B
165	U. H. Rosario 1 Sector CROC V Bugambilias
166	U. H. Rosario 1 Sector CROC VII
167	U. H. Rosario 1 Sector II-CB
168	U. H. Rosario 1 Sector II-CA
169	U. H. Rosario 1 Sector III-A
170	U. H. Rosario 1 Sector III-C
171	U. H. Rosario II Gasera
172	U. H. Rosario II Hipódromo Textil
173	U. H. Rosario II Sector II
174	U. H. Rosario II Sector III
175	U. H. Rosario II Sector I
176	Pueblo San Andrés Atenco
177	Col. San Andrés Atenco Ampliación
178	Col. San Antonio Ixtacala
179	Pueblo San Bartolo Tenayuca
180	U. H. San Buenaventura
181	Col. San Felipe Ixtacala
182	Col. San Isidro Ixhuatepec
183	Fracc. San Javier

Polígono	Localidad
184	Pueblo San Jerónimo Tepetlcalco
185	Fracc. Ind. San Jerónimo Tepetlcalco
186	Col. San José Ixhuatepec
187	Pueblo San José Puente de Vigas
188	Pueblo San Juan Ixhuatepec
189	Pueblo San Juan Ixtacala
190	Col. San Juan Ixtacala Ampliación Norte
191	Fracc. Ind. San Lorenzo
192	Pueblo San Lucas Patoni
193	Pueblo San Lucas Tepetlcalco
194	Col. San Lucas Tepetlcalco Ampliación
195	Pueblo San Miguel Chalma
196	Pueblo San Pablo Xalpa
197	Pueblo San Pedro Barrientos
198	Fracc. San Rafael
199	Pueblo San Rafael
200	Fracc. Santa Cecilia
201	Pueblo Santa Cecilia Acatitlán
202	Pueblo. Santa María Tlayacampa
203	Col. Tabla Honda
204	U.H. Tabla Honda
205	Fracc. Ind. Tabla Honda
206	Col. Ex-Ejido de Tepeolulco
207	U.H. Tepetlcalco A.C.
208	Pueblo. Tequexquináhuac
209	Col. Tequexquináhuac Parte Alta
210	U. H. Tlalcalli
211	Col. Tlalnemex
212	Col. Tlalnepantla Centro
213	U. H. IMSS Tlalnepantla
214	Col. Tlayapa
215	U. H. Barrientos Gustavo Baz
216	U. H. Los Cedros
217	U. H. Unidad Barrientos
218	U. H. Unidad CROC Solidaridad
219	U. H. SEDENA
220	Fracc. Valle Ceylán

Polígono	Localidad
221	Fracc. Ampliación Valle Ceylán
222	Fracc. Valle de Los Pinos 1ra. Sección
223	Fracc. Valle de Los Pinos 2da. Sección
224	Fracc. Valle de Santa Mónica
225	Fracc. Valle del Paraíso
226	U. H. Valle del Tenayo
227	Fracc. Valle Dorado
228	Fracc. Valle Hermoso
229	Fracc. Valle Sol
230	Fracc. Valle Verde
231	Col. Venustiano Carranza
232	Col. Vista Hermosa
233	Fracc. Ampliación Vista Hermosa
234	Fracc. Viveros de La Loma
235	Fracc. Viveros del Río
236	Fracc. Viveros del Valle
237	Pueblo Xocoyahualco
238	Zona Ind. Puente de Vigas
239	Col. Media Luna
240	Fracc. Valle de Las Pirámides
241	Col. Lomas del Calvario
242	U. H. Magisterial Siglo XXI
243	Col. Rancho San Rafael Amates
244	Col. Lomas Tulpan
245	Col. El Triángulo II
246	Col. Ampliación San Javier



1.1.2 Medio físico

Clima

El clima predominante en el 78.61% del territorio municipal es templado subhúmedo con lluvias en verano, de menor humedad C (w0), mientras en el 21.39% restantes se presenta un clima templado subhúmedo con lluvias en verano, de humedad media C (w1).

En condiciones normales, las variantes climáticas de esta región son: semiseco (invierno y primavera) y semifrío, sin estación invernal definida. La estación seca comprende los meses de diciembre a abril. El Municipio tiene una temperatura media mínima de 10.3° C y una temperatura media máxima de 27.30° C.² La temperatura media anual es de 15.5° C

Precipitación

La precipitación pluvial anual es de 733.9 mm; en los meses de junio, julio, agosto y septiembre se concentra hasta el 80% del total anual de dicha precipitación.³

Geomorfología, geología y edafología

En el territorio municipal se encuentran dos unidades geomorfológicas: la Sierra de Guadalupe (con una altitud de 2,250 a los 2,650 m.s.n.m) y la planicie (con una altitud promedio de 2,250 m.s.n.m.). El tipo de suelo predominante en la zona plana es regosol, acompañados de litosoles y de afloramiento de rocas de tepetate; estos últimos se caracterizan por presentar capas homogéneas en concordancia con las rocas que los subyacen; cuando son someros, estos tipos de suelo se pueden encontrar en las laderas, hacia el poniente del Municipio. Por su parte, el suelo de la topoforma de la Sierra de Guadalupe es de tipo feozem háplico, con una capa superficial oscura, suave, rica en materia orgánica y en nutrientes; aunque se erosiona con facilidad. Se asocia a un feozem calcárico de textura media en fase lítica, que presenta cal en sus horizontes; además, un tipo de suelo litosol que se caracteriza por tener una profundidad menor de 10 cm.⁴

² Padilla Díaz de León, Guillermo, *op.cit.*

³ Garduño, Rafael. *Tlalli-nepantli "Tierra de enmedio"*. México, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz, 2003.

⁴ Instituto de Información e Investigación Geografía, Estadística y Catastral del Estado de México (IIIGECM).

Geología

Era	Período	Roca o suelo	Unidad litológica	% de la superficie municipal
Cenozoica	Cuaternario	Suelo	Aluvial	36.02
			Lacustre	13.15
	Terciario	Ígnea extrusiva	Andesita	32.24
			Brecha volcánica intermedia	3.73
		ND	Volcanoclástica	14.86

Fuente: INEGI. *Cuaderno Estadístico Municipal*. México, Gobierno del Estado de México, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz, 2004.

Fisiografía

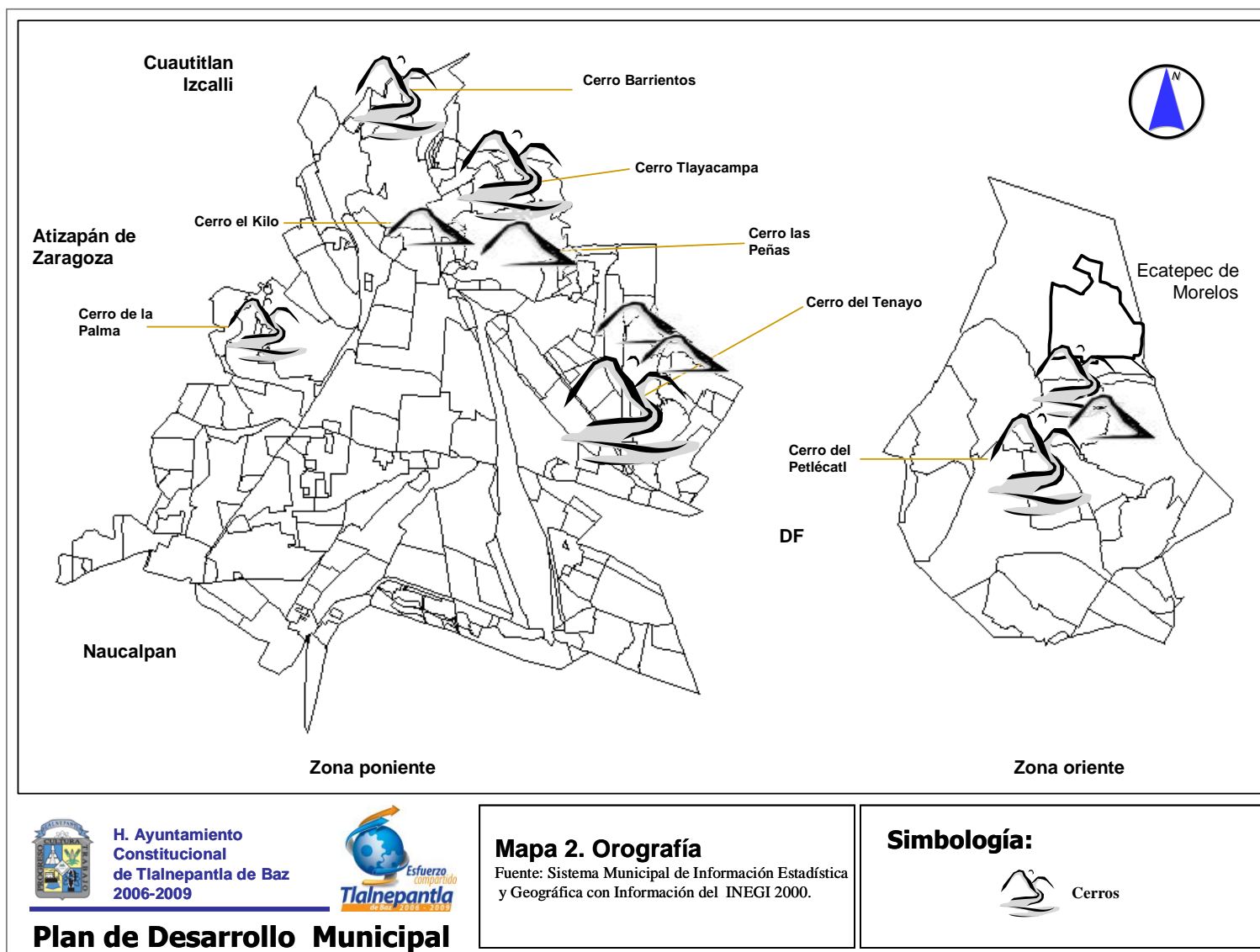
Provincia	Sub Provincia	Sistema de Topoformas	Porcentaje de la Superficie Municipal
Eje Neovolcánico	Lagos y Volcanes de Anáhuac	Sierra	17.72
		Lomerío	2.71
		Llanura	79.50
		Llanura con lomerío	0.07

Fuente: INEGI. *Cuaderno Estadístico Municipal*. México, Gobierno del Estado de México, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz, 2004.

Principales elevaciones

Cerros	Latitud	Norte	Longitud	Oeste	Altitud (m.s.n.m.)
	Grados	Minutos	Grados	Minutos	
Las Peñas	19	32	99	10	2510
El Tenayo	19	34	99	11	2470
Tlayacampa	19	34	99	11	2430
El Kilo	19	34	99	12	2350

Fuente: INEGI. Carta Topográfica, 1:50000.



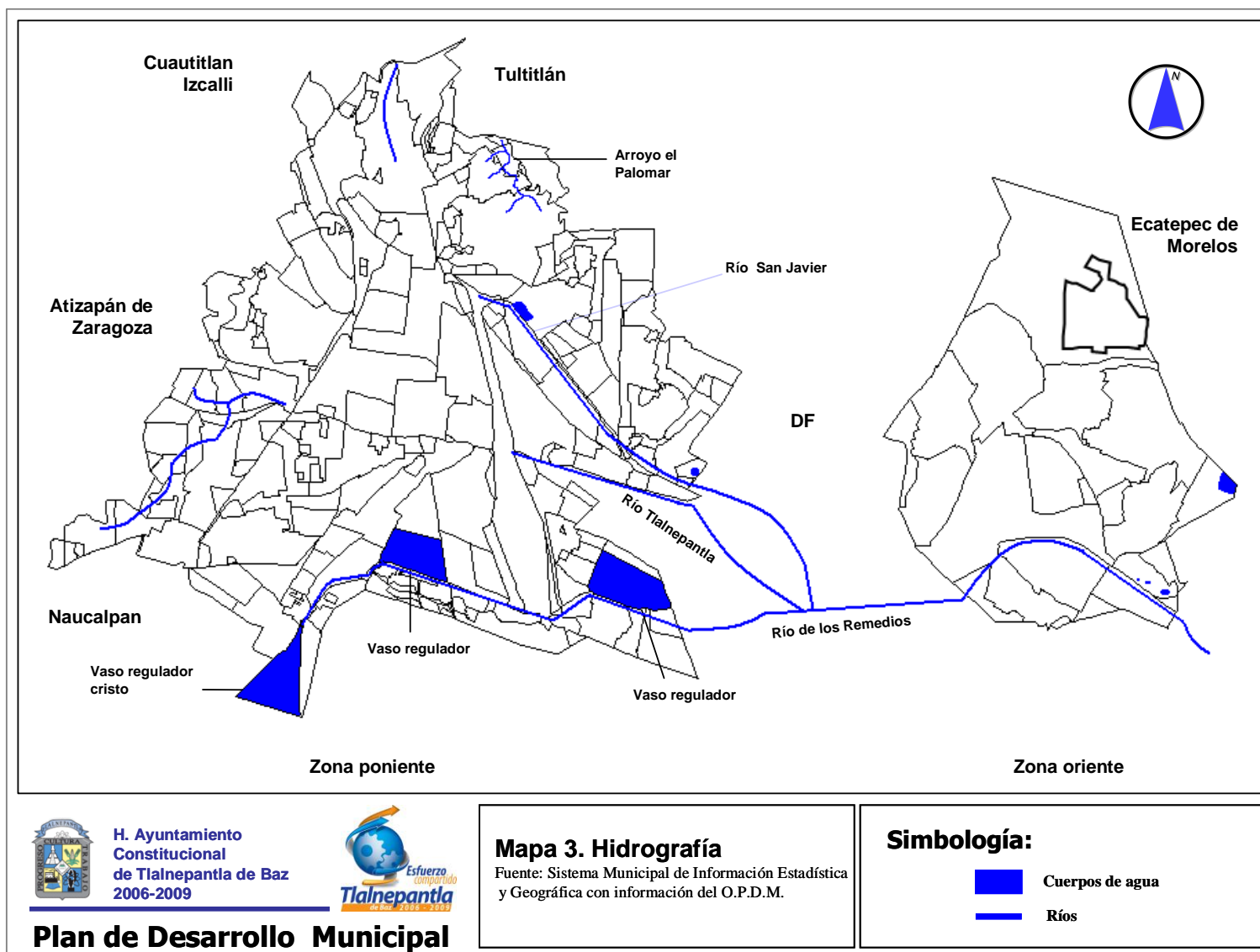
Hidrología

El Municipio de Tlalnepantla se ubica en la región hidrológica número 26 del Alto Pánuco, en la que se encuentran la cuenca del Río Moctezuma y la subcuenca del lago de Texcoco y Zumpango.⁵

Flora

En el 14.91% del territorio municipal está formado por suelo destinado a la agricultura temporal, pastizal inducido y matorral crasicaule; aún se observan especies como maíz, frijol, navajita, zacatón, pirul, cacahuete, copal, nopal, uña de gato, huizache y biznaga.

⁵ INEGI. *Cuaderno Estadístico Municipal*, 2004. pp. 4



1.2 Caracterización del Diagnóstico por Pilares y Cimiento

1.2.1 Pilar para la Seguridad Social

1.2.1.1 Dinámica demográfica

Evolución de la población

La población del municipio de Tlalnepantla es 99.99% urbana⁶; al año 2005 sólo 23 personas viven en localidades de menos de 100 habitantes. En los últimos 25 años la población decreció 12.13%, situación que impacta positivamente en la densidad poblacional, la cual disminuyó en 1,105 personas por cada kilómetro cuadrado en relación a 1980.

Densidad de población municipal, 1970-2020

Año	Población Total (miles de habitantes)	Densidad poblacional (habitantes/km ²)
1970	366,935	4,296.66
1980	778,173	9,112.10
1990	702,807	8,229.59
1995	713,143	8,350.62
2000	721,415	8,447.48
2005	683,808	8,007.12

Fuente: Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica (*SMIEG-Tlalnepantla*). H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz.
Superficie Territorial: 85.40 km²

Fertilidad

En Tlalnepantla hay 189,467 mujeres en edad fértil, quienes representan el 53.72% del total de mujeres que habitan en el municipio; el promedio de hijos por cada mujer es de 2.13, cifra ligeramente inferior al promedio estatal (2.3 hijos en promedio) y al nacional que es de 2.47 hijos. Es importante mencionar que aunque la tasa de fertilidad total disminuyó en general en el país (2.7 en el año 2000), ésta es superior respecto a los países desarrollados, quienes en promedio tienen un hijo por cada mujer en edad fértil.

⁶ Según los resultados del *II Censo de Población y Vivienda, 2005*.

Mortalidad

Actualmente, el índice de mortalidad es de 5.9 defunciones por cada mil habitantes, cifra similar a la tasa nacional; no obstante, respecto al año 2000, en el que se registraron 4.49 defunciones por cada mil habitantes, se presentó un ligero incremento de 0.39 defunciones por cada 1,000 personas fallecidas.

Respecto a la tasa de mortalidad infantil, en el año 2002 se registraban 17.8 muertes por cada mil niños, para el siguiente año este índice disminuyó notablemente a 14.2 muertes infantiles, aunque esta tasa continúa siendo tres veces más alta que en Japón, en donde sólo se presentan 3.22 muertes infantiles por cada mil niños menores de un año; pero es inferior a la media nacional, que es de 22 casos por cada mil. Las principales causas de muerte infantil corresponden a enfermedades infecciosas intestinales y respiratorias agudas como la bronquitis.

Características de la población municipal, 2005

Año	Población total	Hombres	Mujeres	Población 0 a 5 Años	Población 6 a 14 Años	Población 12 y + Años	Tasa de Crecimiento Medio Anual 1980-05	Densidad poblacional (habitantes/km ²) ^{1/}
1970	366,935	184,554	182,381	ND	ND	ND	13.8	4,296.66
1980	778,173	383,906	394,267	106,725 ^{2/}	223,881 ^{3/}	508,191	7.5	9,112.10
1990	702,807	343,974	358,833	ND	ND	519,744	-1.0	8,229.59
2000	721,415	350,158	371,257	77,486	115,214	542,890	0.3	8,447.48
2005	683,808	331,143	352,665	65,326	98,694	553,641	-1.7	8,007.12

ND: No disponible.

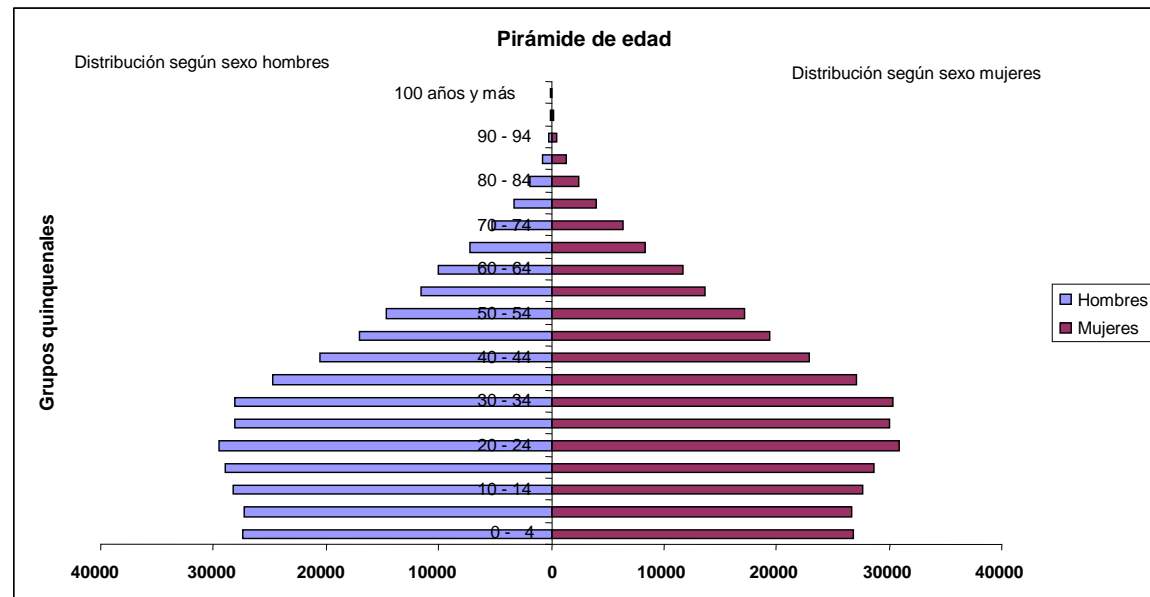
^{1/}Superficie Territorial: 85.40 km²

^{2/}La información corresponde al grupo quinquenal de 0 a 4 años.

^{3/}La información corresponde a la población de 5 a 14 años.

Fuente: Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica (SMIEG-Tlalnepantla). H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz, con información del *Anuario Estadístico del Estado de México, 1986; XI Censo General de Población y Vivienda, 1990; Cuaderno Estadístico Municipal, Tlalnepantla de Baz, 1999; **XII Censo General de Población y Vivienda, 2000 y II Conteo de Población y Vivienda, 2005.*

Estructura de la población por grupos de edad



Fuente: Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica (SMIEG-Tlalnepantla). H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz.

Personas con capacidades diferentes⁷

Las personas con capacidades diferentes representan el 3.58% del total de la población municipal, de este grupo destaca 1.73% de personas con discapacidad total y 0.85% con discapacidad motriz, de las cuales el grupo más afectado es el de personas de 70 años y más.

Jóvenes

Como se observa en la pirámide de población anterior, el grupo de edad más numeroso lo representa el de los jóvenes entre 20 y 24 años de edad, con un total de 60,392 personas, equivalente a 8.83% de la población municipal, de los cuales 29,492 son hombres y 30,900 son mujeres.

⁷ Los datos de este apartado corresponden al XII Censo General de Población y Vivienda, 2000, debido a que en el II Censo de Población y Vivienda, 2005, no se incluyen datos sobre personas con capacidades diferentes.

Adultos mayores⁸

Otro cambio relevante en las características de la población es el incremento de los adultos mayores, porcentaje que se elevó 18.38% en los últimos años.

Distribución porcentual de adultos mayores, 2000-2005

Variable	Total 2000	Porcentaje (%)	Total 2005	Porcentaje (%)
Población adulta mayor	53,705	7.44	63,577	9.30
Población adulta mayor masculina	24,263	3.36	28,767	4.21
Población adulta mayor femenina	29,442	4.08	34,810	5.09

Fuente: Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica, con datos del *XII Censo General de Población y Vivienda, 2000* y *II Conteo de Población y Vivienda, 2005*.

Indicadores demográficos, 2005

Indicador	Porcentaje
Porcentaje de población que habla una lengua indígena	1.26
Tasa de crecimiento media anual	-1.07 ^{a/}
Porcentaje de población urbana	99.996
Porcentaje de población rural	0.003
Densidad de población	8,007.12 (habitantes por cada km ²)
Tasa de crecimiento natural	1.61 ^{a/}
Tasa bruta de mortalidad (TBM)	5.12 (defunciones por cada mil habitantes) ^{b/}
Tasa bruta de natalidad (TBN)	14.48 (nacimientos por cada mil)

a/ Tasa calculada para el período del año 2000 al año 2005.

b/ Tasa calculada con el número de defunciones al año 2003, según el *Sistema para la Consulta del Anuario Estadístico del Estado de México*, Edición 2006.

Fuente: Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica (*SMIEG-Tlalnepantla*). H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz.

⁸ En el artículo 3° de la *Ley de los Derechos de las Personas Adultas Mayores*, se entiende por personas adultas mayores “aquellas que cuenten con sesenta años o más de edad y que se encuentren domiciliadas o en tránsito en el territorio nacional”.

1.2.1.2 Desarrollo, infraestructura y equipamiento social

1.2.1.2.1. Educación, cultura, recreación y deporte

Educación

La calidad en la educación en el municipio de Tlalnepantla de Baz se ha mejorado con la modernización y equipamiento de las escuelas, elevando el nivel académico de los alumnos a través de varios programas como: Destino a la Modernización Educativa (instalar aulas de cómputo, pizarrones electrónicos, servicio de Internet), Inglés para Nuestros Hijos (cursos propedéuticos del idioma inglés a los alumnos de 6° grado) y Estímulos Económicos a la Educación Básica (becas municipales y becas de ramo 33).

Cabe señalar que siguen vigentes los programas de equipamiento de cómputo y clases de inglés en escuelas públicas.

Planteles con equipo de cómputo

Planteles con equipo de cómputo					
Ciclo escolar	Total de planteles*	Planteles con equipo de cómputo	Planteles que faltan por equipar	Número de alumnos atendidos	No. de localidades con planteles y aulas de cómputo
2005-2006	188	187	1	75,000	170**

* Se considera plantel a la estructura física de las escuelas, es decir, al edificio escolar.

** Se contabilizaron 131 centros de cómputo en primarias y secundarias.

Fuente: Dirección General de Desarrollo Social. H Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz.

Planteles con clases de inglés⁹

Avance anual de cobertura							
Ciclo escolar 2005- 2006	No. de escuelas	No. de Alumnos atendidos	No. de profesores	Grupos formados	Promedio de alumnos por Plantel	No. de localidades	Inversión anual ^{b/}
Total	232	10,500	83 ^{a/}	415	24	97	4'400,392.50

a/ Profesores contratados al final del ciclo escolar.

b/ El monto de inversión corresponde al salario de los docentes.

Fuente: Dirección General de Desarrollo Social. H Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz.

⁹ Se imparten en las 232 escuelas públicas primarias ubicadas en territorio municipal.

Indicadores en materia de educación

Variable	Total
Porcentaje de la población analfabeta ^{1/}	3.16
Porcentaje de población alfabeta	96.84
Porcentaje de población en edad escolar que asiste a la escuela	95.61
Matrícula escolar	86,603
Promedio de escolaridad de la población ^{2/}	9.16
Porcentaje de población con rezago educativo*	10.98

1/ Se considera población de 15 años y más.

2/ De acuerdo a los datos del *XII Censo General de Población y Vivienda, 2000*.

Fuente: Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica (*SMIEG-Tlalnepantla*). H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz, con datos del *II Censo de Población y Vivienda, 2005*.

Indicadores educativos según nivel educativo

Nivel*	Escuelas	Alumnos atendidos	Profesores	Relación de alumnos / profesor	Deserción	Reprobación
Preescolar	97	12,187	402	30.32	--	--
Primaria	231	58,840	2187	26.90	4.43	2.35
Telesecundarias	13	2,881	101	28.52	4.33	11.13
Secundaria	50	24,696	1,025	24.09	9.3	27.02
Bachillerato	17	11,301	629	17.97	15.69	31.74
Profesional técnico	10	4,047	577	7.01	34.11	41.60

Fuente: Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica con datos del Sistema Nacional de Información Educativa (SNIE), Secretaría de Educación Pública, ciclo escolar 2005-2006.

Estadísticas educativas nivel superior

Escuelas nivel superior	Alumnos atendidos	Profesores	Alumnos/ profesor	Escuelas
Normal ^{1/}	1	--	--	--
Facultad de Estudios Superiores Iztacala ^{2/}	1	962	200	4.81
Instituto Tecnológico de Tlalnepantla ^{3/}	1	3,795	270	14.06

1/ No se tienen datos.

2/ Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, ciclo escolar 2005- 2006.

<http://www.edomexico.gob.mx/portalgem/secybs/Estadística/estadística.htm>.

3/ Departamento de Servicios Escolares del Instituto Tecnológico de Tlalnepantla, ciclo escolar 2006- 2007.

Fuente: Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica, 2006.

Bibliotecas

En el municipio se encuentran 24 bibliotecas, de las cuales seis cuentan con salas de cómputo y tres con módulos de servicios digitales; es necesario hacer hincapié en que el fortalecimiento del equipamiento en bibliotecas se debe a donaciones, por ejemplo, del CONACULTA, que hizo entrega de 12 equipos de cómputo y 2 impresoras.

Bibliotecas municipales

No. de bibliotecas	Salas de cómputo	Módulos de servicios digitales
24	6	3

Fuente: Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica, con datos de la Dirección General de Desarrollo Social. H Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz, 2006.

Cultura

En el municipio hay 41 casas de cultura en las que se imparten actividades físicas avanzadas, artísticas, manuales, culturales, culinarias, iniciación artística, cursos de verano, cursos de regularización, idiomas y tareas escolares; cabe mencionar el estado general de los inmuebles: una se encuentra en situación deplorable, 12 en muy malas condiciones, 10 en buen estado y 4 en excelente situación.

Indicadores en materia de cultura

	Personas atendidas	Cobertura*
Nivel de atención en casas de cultura	10,000	14.62

*Por cada mil habitantes.

Fuente: Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica. H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz, con datos de la Subdirección de Cultura, Dirección General de Desarrollo Social.

Recreación y Deporte

Como parte del equipamiento recreativo municipal se cuenta con la Plaza Cívica Dr. Gustavo Baz, ubicada en la colonia Tlalnepantla Centro, donde se realizan periódicamente eventos para la convivencia familiar; asimismo, hay 24 salas de cine pertenecientes a distintos complejos, los cuales ; cabe mencionar que estos últimos se concentran en la zona poniente del municipio en tres distintas localidades.

Espacios recreativos

Salas de cine		
Nombre	No. de Equipamientos	Localización
Cine + Tlalnepantla	3	Av. Sor Juana esq. Roberto Fulton.
Cinemex Mundo E	19	Boulevard Manuel Avila Camacho No. 7, Col. San Lucas Tepletlacalco.
Gemelos Tlalnepantla	2	Av. Sor Juana Inés de la Cruz No. 525, Col. Centro.

Fuente: Dirección General de Promoción Económica.

Deportivos

No.	Deportivo	Localización	Equipamiento
1	Deportivo Adolfo López Mateos	Av. Somex S/N, Col. Los Reyes Ixtacala	Cancha de básquetbol Cancha de frontón Cancha de fútbol Cancha de tenis Cancha de voleibol Gimnasio al aire libre Pista de patinaje Trotapista
2	Deportivo Caracoles	Uruapan S/N, Col. Constitución de 1917 Zona Oriente	Cancha de básquetbol Cancha de fútbol Cancha de fútbol de salón Cancha de fútbol empastado Canchas de voleibol Pista de atletismo
3	Deportivo Carlos Hermosillo y Unidad Deportiva Las Diligencias	Av. San Rafael Esq. Amates S/N Col. Santa Cecilia	Cancha de básquetbol Cancha de fútbol Canchas de béisbol Canchas de béisbol infantil Ciclopista Gimnasio al aire libre
4	Deportivo Cri-Cri	Av. San José S/N, Col. San Juan Ixhuatpec Zona Oriente	Cancha de fútbol Cancha de básquetbol Cancha de voleibol Cancha de fútbol Pista de patinaje Ciclopista Alberca
5	Deportivo La Presa	Av. Hermilo Mena S/N, Col. La Presa Zona Oriente	Cancha de fútbol empastado Cancha de básquetbol Gimnasio de box
6	Deportivo Luis García Postigo	Av. San Pedro Barrientos S/N y Tepemajalco, Col. San Pedro Barrientos	Alberca techada Cancha de básquetbol Cancha de fútbol Cancha de voleibol Gimnasio de box

No.	Deportivo	Localización	Equipamiento
7	Deportivo Tlalli	Sor Juana Inés de La Cruz # 45 Fraccionamiento San Nicolás Tlalnepantla	Alberca Cancha de básquetbol Gimnasio de box Gimnasio techado Spinning
8	Deportivo Tlalnepantla	Viveros de La Hacienda Esq. Viveros de La Aurora, Col. Viveros de La Loma	Alberca Cancha de básquetbol Cancha de fútbol Cancha de fútbol americano Cancha de voleibol Canchas de fútbol Gimnasio de duela techado Gimnasio de pesas Spinning
9	Eco Parque "Acóatl"	Av. Hermilo Mena S/N, Col. La Presa Zona Oriente	Lago Pista de cuatrimoto Trotapista

Además de los deportivos citados en el cuadro anterior, en 35 localidades del municipio se encuentran 43 espacios deportivos integrados por una o dos canchas de básquetbol, fútbol o fútbol rápido, y en 10 localidades más hay 10 módulos deportivos.

Respecto a la presencia de área verde urbana, ésta ocupa 222,680 m², por lo que hay un déficit en este ámbito.

Indicadores en materia de recreación y deporte

Variable	Total
Cobertura de módulos deportivos	0.65 módulos entre el total de localidades.
Cobertura de áreas recreativas infantiles	0.48 áreas recreativas entre el total de localidades.

Fuente: Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica. H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz, con datos de la Dirección de Servicios Públicos y la Subdirección del Deporte.

1.2.1.2.2. Salud y asistencia social

En el territorio municipal sólo el 55.43 % de la población tiene acceso al servicio de salud pública otorgado por distintas instituciones –IMSS, ISSSTE, PEMEX, seguro popular, entre otros–, lo que significa que el 39.32% de la población tlalnepantlense carece de este bien prioritario y en consecuencia presenta un deterioro en su calidad de vida.

Condición de derechohabencia a servicios de salud

Total Población	No Derechohabiente	Población derechohabiente						No especificada
		IMSS	ISSSTE	PEMEX, Defensa o Marina	Seguro popular	En institución privada	Otra Institución	
683,808	268,860	304,761	37,294	7,124	10,749	14,580	8,987	35,902

Fuente: INEGI. *II Censo de Población y Vivienda, 2005*. Tabuladores Básicos.

Equipamiento

Para cubrir el déficit de atención de las instituciones de salud pública, el Sistema Municipal DIF cuenta con 2 clínicas de salud – Santa Mónica, ubicada en la zona poniente y Cristina Pacheco, localizado en zona oriente, ambos centros brindan -entre otros servicios– atención médica, odontológica y psicológica, en conjunto integran una plantilla de 34 médicos, y se atienden a 40,417 personas anualmente, además se cuenta con 22 consultorios periféricos –15 zona poniente y 7 en zona oriente–, donde se proporcionan los mismos servicios.

Por otra parte, en el territorio se ubican unidades de salud de competencia federal y estatal: 18 centros de salud, 6 hospitales generales y 2 clínicas de salud, además de la Cruz Roja.

Infraestructura de salud

Tipología	No. de Equipamientos	No. de médicos	Población atendida
Centro de Salud	18	ND	ND
Hospital General (IMSS)	6	ND	ND
Clínica municipal	2	34	40,417
Centro de Rehabilitación	2	1 ¹⁰	16,059
Consultorios periféricos	22	42	45,350

Fuente. Sistema Municipal DIF.

Indicadores en materia de salud y asistencia social

Variable	Total
Porcentaje de población derechohabiente	55.43% ^{1/}
Médicos por cada mil habitantes	2 ^{2/}
Unidades médicas municipales por cada mil habitantes	0.09 ^{2/}

^{1/} II Censo de Población y Vivienda, 2005.^{2/} Sistema para la Consulta del Anuario Estadístico del Estado de México, Edición 2005.

Fuente: Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica (SMIEG), con datos del INEGI, II Censo de Población y Vivienda, 2005 y el Sistema para la Consulta del Anuario Estadístico del Estado de México, Edición 2005.

Equipamiento en asistencia social

El nivel de marginación en el municipio es muy bajo, sin embargo existen comunidades con un desarrollo menor –principalmente en la zona oriente del territorio–, además de grupos sociales que por sus características necesitan mayor atención, entre éstos: adultos mayores, menores en situación de riesgo y mujeres madres trabajadoras, para los cuales se cuenta con acciones específicas, orientadas a mejorar su desarrollo personal y social.

En atención a las mujeres con jefatura de hogar, se cuenta con 26 Centros de Asistencia de Desarrollo Infantil –19 en zona poniente y 7 en zona oriente–, donde se proporcionan los servicios de estancia infantil y de atención pre-primaria¹¹, y cuyo costo es determinado con base en un estudio socioeconómico.

¹⁰ Además de una enfermera especializada en rehabilitación.¹¹ El Centro de Desarrollo Infantil, Mahatma Gandhi, se inauguró en el mes de octubre del presente año, por lo que se encuentra en proceso de integrar el servicio de preescolar.

Respecto a la atención de la población adulta mayor, existe una Casa de Descanso Para Adultos Mayores –localizada en zona oriente–, en la cual se imparten actividades recreativas, deportivas y cursos de su interés, además se proporciona servicio médico de urgencia. Se tienen registrados 96 grupos de la tercera edad, beneficiando a 3,315 personas.

La población discapacitada es atendida en los 2 centros de rehabilitación –en el oriente y poniente del territorio–, a través de los cuales se imparten terapias de rehabilitación, atendiendo a 105 personas al mes.

En apoyo a la población infantil en situación de riesgo, se cuenta con 2 Clubes de la Calle –uno en cada zona territorial–, a través de los cuales se proporciona de forma gratuita el servicio de taller de tareas y cómputo, además se les otorga terapias psicológicas, fortaleciendo el desarrollo escolar y personal del infante.

En beneficio de la población joven, se imparten 12 Talleres de Adolescencia y Sexualidad, hay 35 grupos registrados, atendiendo a 860 adolescentes semanalmente, además se realizan 2 brigadas juveniles, beneficiando a 200 personas en su conjunto. Sin embargo, se carece de infraestructura para la atención y prevención de adicciones – sólo existen 4 centros privados –.

De forma general, y con miras a fortalecer el desarrollo de la población municipal, se cuenta con 34 Centros Tlalnepantlenses de Desarrollo Social (CTDC) –24 en zona poniente y 10 en zona oriente, a través de los cuales se proporcionan distintas actividades artísticas, culturales, educativas y recreativas.

Asistencia social

Tipología (a)	No. de Equipamientos (c)	Población atendida
Casa hogar para menores ¹²	4	11
Estancias infantiles (Guarderías)	26 ¹³	2,202
Centro de desarrollo infantil	1 ¹⁴	40
Centro de rehabilitación	4	105
Centros tlalnepantlenses de desarrollo social	34	3,823
Casa de descanso “Karol Wojtyla”	1	4,999
Centro de integración juvenil	1	450

Fuente: Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica (SMIEG), con datos del Sistema Municipal DIF y Centros de Integración Juvenil A.C.

¹² Centro de Asistencia Privada.

¹³ Se proporcionan los servicios de Guardería y Preescolar.

¹⁴ Sólo se proporciona el servicio de Preescolar.

En suma, Tlalnepantla de Baz cuenta con 66 espacios físicos –clubes de la calle, casa de descanso, centros de rehabilitación, CTDC, y CDI, – donde se otorgan distintos servicios a la población tlalnepantlense, con miras a incrementar su calidad de vida, principalmente de los sectores más vulnerables.

1.2.1.2.3. Vivienda

Indicadores de la situación de vivienda en el municipio

Variable	Total
Índice de hacinamiento	3.93
Porcentaje de viviendas con electricidad y agua	98.64
Porcentaje de viviendas con drenaje	98.25
Porcentaje de viviendas con electricidad, agua y drenaje	97.53
Porcentaje de viviendas con piso de tierra (incluye el total de viviendas no especificadas)	1.24
Densidad neta de vivienda (densidad neta habitacional)	20.30*
Promedio de ocupantes por cuarto en viviendas particulares	1.01

* Viviendas particulares por hectárea.

Fuente: Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica, según datos del *II Censo de Población y Vivienda, 2005*.

1.2.2 Pilar Seguridad Económica

1.2.2.1. Ocupación del uso del suelo

Uso del suelo en el municipio de Tlalnepantla de Baz

Tipo de uso	Superficie (km ²)	Porcentaje
Total de Suelo no Urbanizado*	18.09	21.19%
Total de Cuerpos de Agua	3.41	4.00%
Suelo Urbanizado:		
Habitacional	24.70	28.93%
Habitacional con comercio	3.43	4.02%
Habitacional mixto	1.12	1.32%
Zonas con valor histórico	0.04	0.05%
Industrial	6.84	8.01%
Almacenamiento y bodegas	2.11	2.47%
Comercio y servicios	2.18	2.55%
Equipamiento urbano	3.31	3.89%
Infraestructura	2.67	3.13%
Áreas verdes y espacios abiertos	2.31	2.71%
Baldíos urbanos	1.78	2.10%
Vialidad	10.42	12.21%
Zonas en Estudio 1/	2.92	3.42%
Total suelo urbanizado	63.88	74.81%
Superficie total	85.40	100%

* Corresponde a la Sierra de Guadalupe y cerros aislados.

1/ Áreas no sujetas al *Plan Municipal de Desarrollo Urbano de Tlalnepantla de Baz 2003*, debido a que dichas áreas están en un proceso de regulación de límites políticos, pero se encuentran dentro del polígono de 85.40 km² del Municipio.

Fuente: Plan Municipal de Desarrollo Urbano de Tlalnepantla de Baz 2003, en *Gaceta de Gobierno*, México 18 de agosto de 2003; con conversiones a Km² por el Departamento de Evaluación Gubernamental, con datos de la Subdirección de Desarrollo Urbano del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

El uso de suelo se refiere a la ocupación de una superficie determinada y por lo tanto de potencial de desarrollo, se clasifica, de acuerdo a su ubicación como urbano o rural debido a que a partir de éstos se conforma su estructura urbana y se define su funcionalidad representando un elemento fundamental para el desarrollo del Municipio y de sus habitantes. Se le reconoce como un elemento imprescindible que sustenta la formación social, política y económica de la sociedad; en Tlalnepantla de Baz el área de suelo no urbanizado abarca 18.09 km² (21.2% del total del municipio); el 4% es de cuerpos de agua (3.41km²) y el suelo urbanizado comprende a 63.88 km² (74.8% del total del municipio).

Principales problemas que presenta el uso de suelo

Habitacional

Cuenta con una superficie de 24.70 km² del municipio; existe la apropiación irregular de espacios comunes, específicamente andadores y jardines, así como construcciones irregulares en particular incremento de niveles.

Habitacional con comercio

Este espacio tiene una superficie de 3.43 km² del territorio en asentamientos planificados; existe la apropiación irregular de espacios comunes y solicitud de comercios no permitidos dentro de los mismos.

Habitacional mixto

Este uso de suelo cuenta con subdivisiones nunca notificadas, ya que existe una constante rotación de giros, prevaleciendo la falta de licencia de uso de suelo para nuevos giros y cuenta con una superficie de 1.12 km².

Zonas con valor histórico

Tlalnepantla cuenta con 0.04 km² de superficie de valor histórico; en este uso de suelo no se tiene una coordinación con el INAH para determinar las áreas consideradas como zonas de conservación arqueológica.

Industria

El uso industrial cuenta con una superficie de 6.84 km²; en dicha zona no se cuenta con una regularización de construcciones en función de la autorización de la licencia de funcionamiento de edificaciones con antigüedad.

Almacenamiento y bodegas

A la zona de almacenamiento y bodegas la falta mantenimiento en, ya que existe deterioro de la imagen urbana y cuenta con una superficie de 2.11 km² de la superficie del municipio.

Comercio y servicio

Existe una gran rotación o dinamismo en giros comerciales cada vez más especializados, con la intención de atender la demanda de la población, con lo que se rebasa y desarticula constantemente la normatividad vigente; su concentración se efectúa sobre vías principales que trae consigo saturación de las mismas por falta de espacio y, cuenta con una superficie total de 2.18 Km².

Equipamiento urbano

Se cuenta con una superficie de 3.31 km², en este uso de suelo se aprecia en forma incipiente algunas concentraciones de equipamiento de cobertura local alrededor de los pueblos tradicionales como Santa Cecilia, Tenayuca, Tequexquihuac, San Pablo Xalpa y San Miguel Chalma.

Infraestructura

Se considera a las instalaciones o espacios físicos relacionados con las redes de servicio hidráulico, sanitarias, eléctricas y de comunicaciones, tal es el caso de la Terminal Ferroviaria de Carga del Valle de México, instalaciones eléctricas, tanques de almacenamiento de agua y plantas de bombeo; tiene una superficie de 2.67 km² pero no se cuenta con un control de las áreas antes mencionadas por parte del Ayuntamiento.

Áreas verdes y espacios abiertos

El municipio cuenta con una superficie de 2.31km² en áreas verdes y espacios abiertos, que requieren del mantenimiento permanente que permita un estado de conservación aceptable; la utilización clandestina como botaderos de residuos sólidos de estos espacios genera fauna nociva.

Baldíos urbanos

Este espacio cuenta con una superficie de 1.78 km², que en su mayoría se encuentra en la zona oriente del municipio; se tendría que obligar a los propietarios a dar mantenimiento a estos, ya que al igual que las áreas verdes se utilizan como basureros.

Vialidad

La vialidad regional es de norte a sur por medio de la Autopista México-Querétaro y México Pachuca, creando un paso regional por todo el municipio. La vialidad oriente-poniente es escasa por medio de la Av. Mario Colín y la Av. Tlalnepantla Tenayuca; existen vialidades alimentadoras que conectan con otros municipios, pero al ser el municipio limítrofe al Distrito Federal le genera mayores demandas de infraestructura vial que la que se tiene. Se cuenta con una superficie total de 10.42 km².

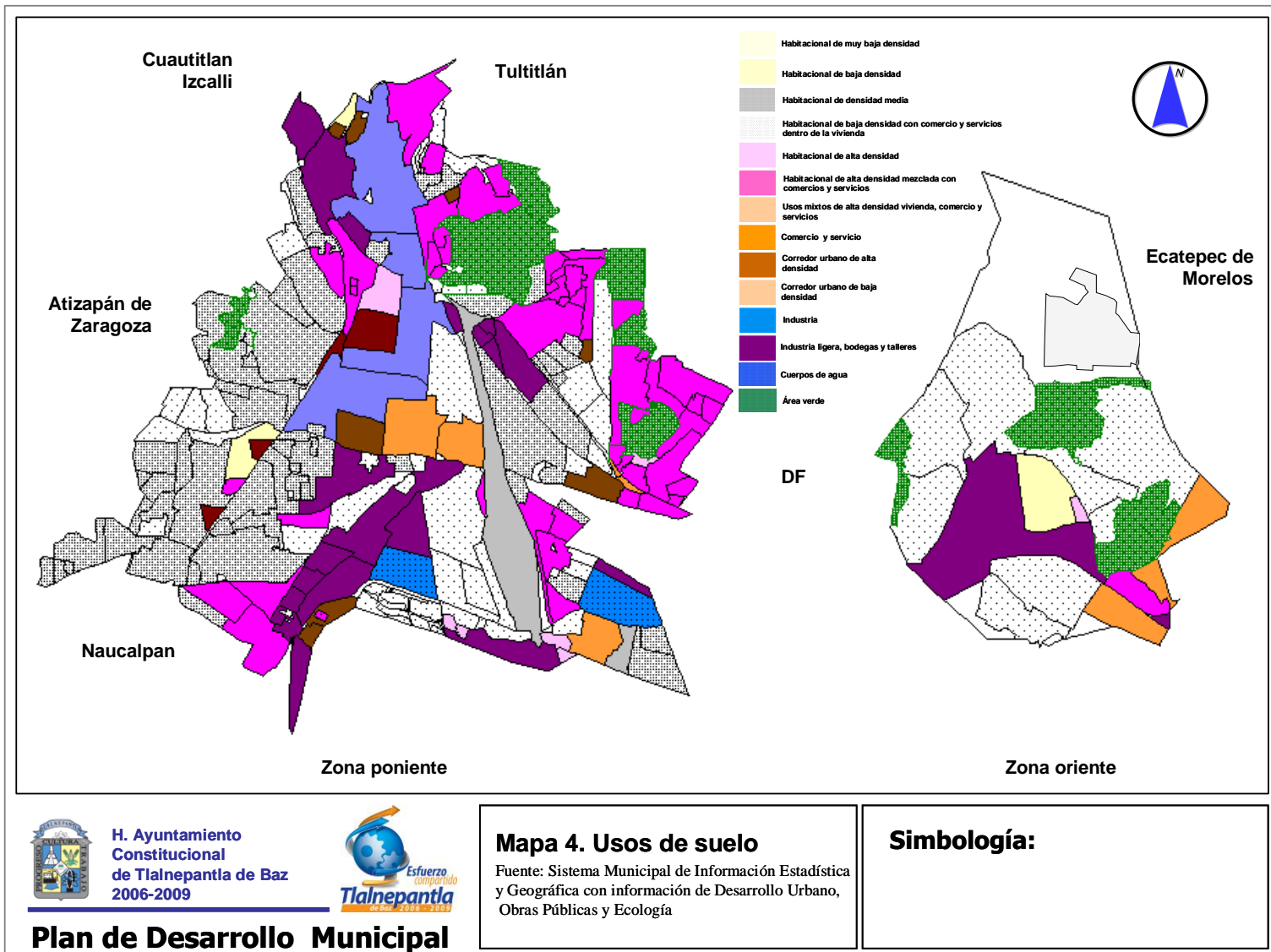
Zona de estudio

Es necesario normar esta zona, de lo contrario no podrá ser reconocida de manera oficial, ya que no están consideradas dentro del casco urbano y cuentan con una superficie de 2.92 km².

Indicadores de uso de suelo

Indicador	Superficie Km²	Porcentaje
Superficie Urbana	63.88	74.8%
Superficie Forestal	18.09	21.2%
Superficie de cuerpos de agua	3.41	4%

Fuente: “Plan Municipal de Desarrollo Urbano de Tlalnepantla de Baz 2003”, en *Gaceta de Gobierno*, México 18 de agosto de 2003; con conversiones a km² por el Departamento de Evaluación Gubernamental, con datos de la Subdirección de Desarrollo Urbano del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.



1.2.2.2. Actividades Económicas del Municipio

En Tlalnepantla de Baz las actividades económicas predominantes son las de transformación de materias primas o productos, en otros productos intermedios o finales, conocidas como actividades económicas secundarias o industriales; así como el comercio, los transportes, las comunicaciones y demás servicios, a quienes se les suele denominar actividades económicas terciarias o de servicios. Por ende, dichas actividades son las que tienen mayor número de establecimientos, ocupan a más población, producen más y agregan mayor valor a sus productos, entre otros aspectos.

Unidades económicas por sector económico, 1993-2003

Sector económico	1993		1998		2003		1993-2003	
	Unidades económicas	%	Unidades económicas	%	Unidades económicas	%	Variación absoluta	Variación porcentual
Total*	16,362	100.0	20,640	100.0	20,710	100.0	4,348	26.6
Agropecuario	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Industrial	1,907	11.7	2,283	11.1	1,895	9.2	-12	-0.6
Comercial	8,616	52.6	10,441	50.5	11,243	54.2	2,627	30.5
Servicios	5,839	35.7	7,916	38.4	7,572	36.6	1,733	29.7

* Los totales no incluyen las unidades económicas protegidas por el Principio de Confidencialidad estipulado en el Artículo 38 de la Ley de Información, Estadística y Geografía.

Fuente: INEGI. *Censos Económicos 1994, 1999 y 2004.*

Según los Censos Económicos de 1994, 1999 y 2004, en 1993 había 16 mil 362 establecimientos o unidades económicas, cifra que aumentó para 1998 año en el que se registraron 20 mil 640 unidades económicas; en 2003 ya eran 20 mil 710 las unidades, por lo tanto en 10 años las unidades económicas del municipio se incrementaron un 26.6%. En el sector industrial de 1993 a 1998, se agregaron 376 unidades al pasar de mil 907 a 2 mil 283, para posteriormente en 2003 caer a mil 895 unidades y registrar un decrecimiento en la década de 0.6%. Por otro lado, en las actividades terciarias, el sector comercial de 1993 a 2003 pasó de 8 mil 616 a 11 mil 243 unidades económicas, obteniendo un crecimiento de 30.5%; mientras que la unidades del sector servicios aumentaron 29.7%. En suma, el sector industrial perdió unidades económicas, a la vez que en el sector terciario aumentaron.

Población Económicamente Activa (PEA), 1970-2000

Concepto	1970		1980		1990		2000		1970-2000	
	Población	%	Población	%	Población	%	Población	%	Crecimiento absoluto	Tasa de crecimiento media anual
Población total	366,935	100.0	778,173	100.0	702,807	100.0	721,415	100.0	354,480	2.3
PEA	95,779	26.1	254,251	32.7	237,649	33.8	283,129	39.2	187,350	3.7

Fuente: INEGI. Estado de México, IX, X, XI y XII Censos Generales de Población y Vivienda 1970, 1980, 1990 y 2000.

La Población Económicamente Activa (PEA) se refiere a las personas de 12 años y más que en el período de referencia se encontraban ocupadas, o desocupadas en busca de empleo*.

De acuerdo a las cifras de los IX, X, XI y XII Censos Generales de Población y Vivienda correspondientes a 1970, 1980, 1990 y 2000, durante el año de 1970 en Tlalnepantla, de los 366 mil 935 habitantes, 95 mil 779 eran personas mayores de 12 años que estaban empleadas o buscaban emplearse, es decir, el 26.1% de la población total era PEA. Diez años más tarde, la población total ya era de 778 mil 173 y la PEA de 254 mil 251. Para 1990 la población total y la PEA disminuyeron a 702 mil 807 y 237 mil 649, respectivamente; no obstante, aumentó la participación porcentual de la PEA respecto a la población total, pues de 32.7% en 1980 pasó a 33.8% en 1990. En 2000, la PEA se amplió a 283 mil 129, equivalentes al 39.2% de la población total.

Así pues, de 1970 a 2000 la Población Económica Activa respecto a la población total, pasó de 95 mil 779 habitantes a 283 mil 129; consiguientemente, en 30 años creció en 187 mil 350 personas, a una tasa de crecimiento media anual de 3.7%.

Población Económicamente Activa ocupada por sector económico, 1970-2000

Sector	1970		1980		1990		2000	
	Población	%	Población	%	Población	%	Población	%
Total	95,779	100.0	252,743	100.0	230,915	100.0	277,871	100.0
Primario	3,142	3.3	1,940	0.8	690	0.3	482	0.2
Secundario	49,066	51.2	90,365	35.8	92,262	40.0	83,334	30.0
Terciario	38,095	39.8	93,331	36.9	128,172	55.5	178,703	64.3
No especificado	5,476	5.7	67,107	26.5	9,791	4.2	15,352	5.5

Fuente: INEGI. Estado de México, IX, X, XI y XII Censos Generales de Población y Vivienda 1970, 1980, 1990 y 2000.

* INEGI. Información Estadística, Censos Nacionales, Aspectos Metodológicos, Glosario.

En las actividades primarias -agricultura, ganadería, aprovechamiento forestal, pesca y caza- durante 1970, el 3.3% de la población ocupada estaba en este sector; porcentaje que fue decreciendo al pasar los años, hasta llegar a 0.2% en el año 2000.

El sector secundario integrado por la minería, industrias manufactureras, electricidad, agua y construcción, en 1970 empleaba a 49 mil 66 personas, equivalentes al 51.2% de la población ocupada; posteriormente, en el 2000 la población ocupada en la industria ya era de 83 mil 334, que representaban el 30% de la población ocupada.

Finalmente, el sector terciario comprendido por el comercio, transporte, correos y almacenamiento, información en medios masivos, servicios, y actividades de gobierno, con el paso de los años fue el que más personal ocupó, pues en 1970 ocupaba a 38 mil 95 personas, y en 2000 su población ocupada era de 178 mil 703, incrementando el porcentaje de la población ocupada en estas actividades de 39.8% a 64.3%.

Población Económicamente Inactiva (PEI), 1970-2000

Concepto	1970		1980		1990		2000		1970-2000	
	Población	%	Población	%	Población	%	Población	%	Crecimiento absoluto	Tasa de crecimiento media anual
Población total	366,935	100.0	778,173	100.0	702,807	100.0	721,415	100.0	354,480	2.3
PEI	119,933	32.7	253,940	32.6	272,460	38.8	257,921	35.8	137,988	2.6

Fuente: INEGI. Estado de México, IX, X, XI y XII Censos Generales de Población y Vivienda 1970, 1980, 1990 y 2000.

La Población Económicamente Inactiva (PEI), son las personas de 12 y más años que en el período de referencia no realizaron alguna actividad económica ni buscaron trabajo; se clasifica en: estudiantes, incapacitados permanentemente para trabajar, jubilados o pensionados, y personas dedicadas a los quehaceres del hogar ¹⁵. En Tlalnepantla en 1970, el 32.7% de la población total era económicamente inactiva, esta cifra cambió para el 2000, cuando la PEI incremento a 35.8%; en este mismo intervalo, en términos absolutos la PEI creció a 137 mil 988, a una tasa de crecimiento medio anual de 2.6.

Índice de Especialización Económica (IEE), 1970-2000

	1970	1980	1990	2000
Primario	0.033	0.008	0.003	0.002
Secundario	0.512	0.358	0.400	0.300
Terciario	0.398	0.369	0.555	0.643
No especificado	0.057	0.266	0.042	0.055

Fuente: Coordinación de Planeación y Departamento de Evaluación Gubernamental, según Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2006-2009, con información de los IX, X, XI y XII Censos Generales de Población y Vivienda 1970, 1980, 1990 y 2000.

El Índice de Especialización Económica (IEE), se establece con el fin de observar la dinámica de las actividades económicas en Tlalnepantla de Baz de 1970 al 2000, donde a mayor sea el IEE, mayor será la concentración de las actividades económicas en este sector.

De esta forma, en 1970 el sector secundario tuvo un índice de .512, convirtiéndose en el sector de mayor concentración de actividades económicas. En 1980, el índice del sector secundario y terciario fue muy parecido, de .358 y .369, respectivamente, en consecuencia las actividades económicas del municipio estaban principalmente en estos dos sectores. Para 1990 y 2000, el sector terciario repunta y desplaza al sector secundario, alcanzando niveles de .555 y .643 respectivamente.

Indicadores económicos, 1970-2000

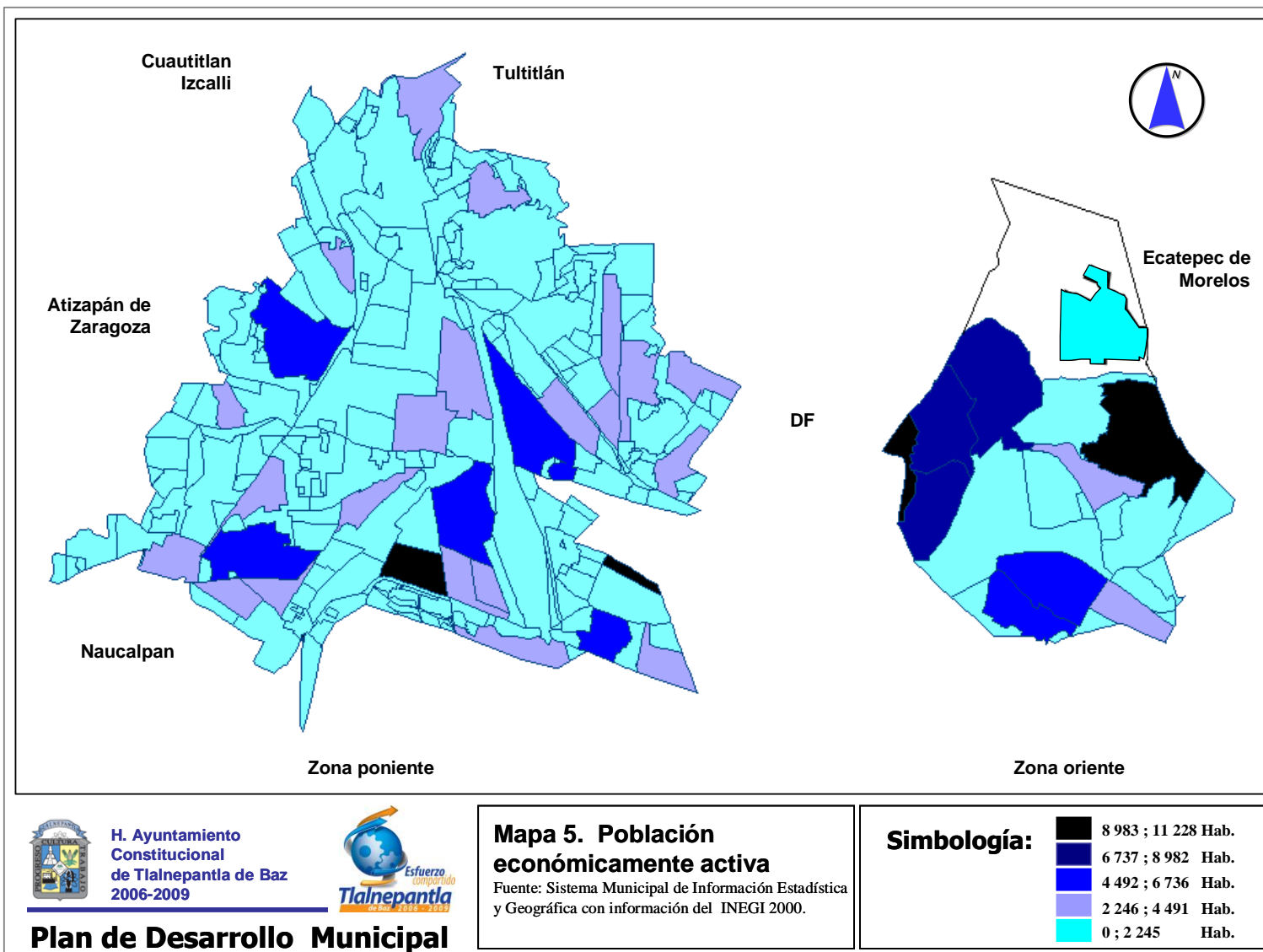
Indicador	1970	1980	1990	2000
Tasa de Dependencia Económica (TDE)	26.1%	32.7%	33.8%	39.2%
Tasa Neta de Participación Económica	44.7%	50.0%	45.7%	52.2%

Fuente: Coordinación de Planeación y Departamento de Evaluación Gubernamental, según Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2006-2009, con información de los IX, X, XI y XII Censos Generales de Población y Vivienda 1970, 1980, 1990 y 2000.

¹⁵ INEGI. Información Estadística, Censos Nacionales, Aspectos Metodológicos, Glosario.

Respecto a los indicadores, la Tasa de Dependencia Económica (TDE) muestra el porcentaje de la población que está en posibilidades de trabajar, de la cual depende el resto de la población. En el período de 1970 al 2000, la TDE pasó del 26.1% al 39.2%, es decir, aumentó el número de personas mayores de 12 años –ocupadas o desocupadas- de las cuales dependen los menores de 12 años y las económicamente inactivas.

Por otro lado, la Tasa Neta de Participación Económica (TNPE) muestra el porcentaje de la PEA respecto a la población de 12 años y más. Dicha tasa en el período de tiempo de referencia aumentó del 44.7% al 52.2%, consecuentemente creció la población mayor a 12 años que trabajaba o buscaba hacerlo.



1.2.2.3. Empleo Municipal

De acuerdo a los datos del *XII Censo General de Población y Vivienda 2000*, en Tlalnepantla de Baz casi toda la población que está en edad de trabajar y desea hacerlo se encuentra ocupada. De la población ocupada, gran parte son empleados y obreros, y los niveles de ingresos son mejores que en el Estado de México.

Población 12 años y más según situación de ocupación, 2000

Entidad / Municipio	Total de población de 12 años y más	Población Económicamente Activa						Población Económicamente Inactiva		No especificada	
		Total		Ocupada		Desocupada					
		Población	%	Población	%	Población	%	Población	%	Población	%
Estado de México	9,093,033	4,536,232	49.9	4,462,361	98.4	73,871	1.6	4,523,135	49.7	33,666	0.4
Tlalnepantla	542,890	283,129	52.2	277,871	98.1	5,258	1.9	257,921	47.5	1,840	0.3

Fuente: INEGI. Estado de México, *XII Censo General de Población y Vivienda 2000*.

En el Estado de México cerca de la mitad de la población de 12 años y más es económicamente activa, de la cual el 98.4% está empleada. Esta situación es muy parecida en Tlalnepantla, ya que de la población de 12 años y más, el 52.2% es económicamente activa y el 47.5% inactiva. De la población económicamente activa, 98.1% está ocupada y 1.9% desocupada.

Población ocupada según situación de trabajo, 2000

Situación	Estado de México		Tlalnepantla de Baz	
	Población	%	Población	%
Total	4,462,361	100.0%	277,871	100.0%
Empleados y obreros	3,034,206	68.0%	208,026	74.9%
Jornaleros y peones	162,731	3.6%	2,302	0.8%
Patrones	79,137	1.8%	6,307	2.3%
Trabajadores por su cuenta	938,599	21.0%	51,025	18.4%
Trabajadores familiares sin pago	121,900	2.7%	3,293	1.2%
No especifica ocupación	125,788	2.8%	6,918	2.5%

Fuente: INEGI. Estado de México, *XII Censo General de Población y Vivienda 2000*.

En Tlalnepantla, al igual que en el Estado de México, en el primer y segundo lugar están los empleados y obreros y trabajadores por su cuenta, conformando el 74.9% y 18.4% de la población ocupada; le siguen los patrones con 2.3%; y la población ocupada de menor proporción son los familiares sin pago, jornaleros y peones.

Población ocupada según niveles de ingreso, 2000

Ingresos	Estado de México		Tlalnepantla	
	Población	%	Población	%
Total	4,462,361	100.0	277,871	100.0
Población ocupada que no recibe ingresos	205,347	4.6	5,431	2.0
Hasta el 50% de un salario mínimo (s.m.)	106,130	2.4	5,154	1.9
Más del 50% hasta menos de un s. m.	301,580	6.8	15,491	5.6
Un s. m.	80	0.002	7	0.003
Más de 1 hasta 2 s. m.	1,591,736	35.7	100,563	36.2
Más de 2 hasta menos de 3 s. m.	838,161	18.8	48,025	17.3
De 3 hasta 5 s. m.	644,919	14.5	38,580	13.9
Más de 5 hasta 10 s. m.	339,031	7.6	29,821	10.7
Más de 10 s. m.	155,161	3.5	14,287	5.1
No especificado	280,216	6.3	20,512	7.4

Fuente: INEGI. Estado de México, *XII Censo General de Población y Vivienda 2000*

A nivel estatal y municipal existe gran desigualdad en la percepción de ingresos; como prueba, en el Estado de México el 35.7% de la población ocupada, percibe más de 1 hasta 2 salarios mínimos; mientras que sólo el 3.5% recibe más de 10 salarios mínimos. En Tlalnepantla, 35.2% de la población ocupada gana más de 1 hasta 2 salarios mínimos, y el 5.1% más de 10 salarios mínimos; cabe mencionar que en comparación con el estado, son menos los que ganan 1 salario mínimo o menos, y más los que ganan más de 2 salarios mínimos.

Indicadores económicos

Indicador	1980	1990	2000
Porcentaje de PEA total	32.7%	33.8%	39.2%
Porcentaje de población ocupada total	99.4%	97.2%	98.1%
Porcentaje de población desocupada	0.6%	2.8%	1.9%
Porcentaje de la población ocupada asalariada	65.5%	81.6%	75.7%

Fuente: Coordinación de Planeación y Departamento de Evaluación Gubernamental, según Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2006-2009, con información de *IX, X, XI y XII Censos Generales de Población y Vivienda 1970, 1980, 1990 y 2000*.

Los indicadores muestran que mientras la PEA ha tenido un crecimiento sostenido, la ocupación y la población asalariada aumentaron para después disminuir.

Valor Agregado

El valor agregado es el valor de la producción que se añade durante el proceso de trabajo, por la actividad creadora y de transformación del personal ocupado, el capital y la organización (factores de la producción), ejercida sobre los materiales que se consumen en la realización de la actividad económica. El Valor Agregado Censal Bruto (VACB), es una medida similar al Producto Interno Bruto (PIB), sólo que no incluye al sector agropecuario y al gobierno, es utilizada en los municipios como equivalente del PIB, pues a este nivel no se suele hacer el cálculo del PIB.

Valor Agregado Censal Bruto (VACB) por sector de actividad económica, 1998-2003 (Miles de pesos)

Sector de Actividad Económica	1998		2003		1998-2003	
	Valor Agregado	%	Valor Agregado	%	Crecimiento absoluto	Tasa de crecimiento
Total	36,548,678	100.0	39,502,829	100.0	2,954,151	1.6
Agricultura, ganadería, aprovechamiento forestal, pesca y caza	1,875	0.01	0	0.0	-1,875	-100.0
Minería	572	0.002	2,011	0.0	1,439	28.6
Electricidad, agua y suministro de gas	244,011	0.7	1,268,040	3.2	1,024,029	39.0
Construcción	151,505	0.4	259,649	0.7	108,144	11.4
Industrias manufactureras	21,060,332	57.6	16,925,519	42.8	-4,134,813	-4.3
Comercio al por mayor	7,110,525	19.5	8,192,454	20.7	1,081,929	2.9
Comercio al por menor	2,912,362	8.0	4,388,438	11.1	1,476,076	8.5
Transportes, correos y almacenamiento	625,565	1.7	1,717,682	4.3	1,092,117	22.4
Información en medios masivos	1,560,865	4.3	1,456,478	3.7	-104,387	-1.4
Servicios financieros y de seguros	-483	0.0	27,286	0.1	27,769	124
Servicios Inmobiliario y de alquiler de bienes muebles e intangibles	462,756	1.3	617,650	1.6	154,894	5.9
Servicios profesionales, científicos y técnicos	250,943	0.7	666,374	1.7	415,431	21.6
Dirección de corporativos y empresas	115,222	0.3	171,511	0.4	56,289	8.3
Servicios de apoyo a negocios, manejo de desechos y remediación	1,063,029	2.9	2,097,573	5.3	1,034,544	14.6
Servicios educativos	166,786	0.5	401,470	1.0	234,684	19.2
Servicios de salud y de asistencia social	46,391	0.1	78,249	0.2	31,858	11.0
Servicios de esparcimiento, culturales, deportivos, y otros recreativos	31,169	0.1	59,844	0.2	28,675	13.9
Servicios de alojamiento y preparación de alimentos y bebidas	261,526	0.7	486,814	1.2	225,288	13.2
Otros servicios excepto actividades de gobierno	483,727	1.3	685,787	1.7	202,060	7.2

Fuente: INEGI. *Censos Económicos 1999 y 2004.*

La industria manufacturera es la que genera mayor valor agregado en el Municipio, le sigue el comercio al por mayor y en tercer lugar está el comercio al por menor. De 1998 a 2003, la tasa de crecimiento del VACB fue de 1.6. Los sectores de la actividad económica con tasas de crecimiento mayores fueron la construcción; electricidad, agua y suministro de gas; y los transportes, correos y almacenamiento. Caso contrario sucedió con el sector agropecuario, manufacturero e información en medios masivos, quienes obtuvieron tasas de crecimiento negativas.

Municipios de mayor aportación al VACB estatal, 2003

Período	Valor Agregado Censal Bruto	
	Miles de Pesos	%
Estado de México	239,416,316	100.0
Tlalnepantla de Baz	39,502,829	16.5
Toluca	39,110,595	16.3
Naucalpan de Juárez	34,633,467	14.5
Ecatepec de Morelos	21,680,943	9.1
Cuautitlán Izcalli	19,619,829	8.2
Tultitlán	7,226,634	3.0
Lerma	7,206,997	3.0
Atizapán de Zaragoza	6,177,425	2.6

Fuente: INEGI, *Censos Económicos 2004*.

Municipios de mayor aportación al VACB nacional, 2003

Período	Valor Agregado Censal Bruto	
	Miles de Pesos	%
Nacional	3,217,290,004	100.0
Monterrey	99,075,716	3.1
Guadalajara	68,430,840	2.1
Juárez	57,452,086	1.8
Tlalnepantla de Baz	39,502,829	1.2
León	32,758,283	1.0
San Luis Potosí	30,234,019	0.9
Querétaro	30,158,695	0.9

Fuente: INEGI, *Censos Económicos 2004*.

El 16.5% del VACB estatal se genera en Tlalnepantla, ocasionando que sea el municipio de mayor aportación en el estado. A nivel nacional se encuentra en cuarto lugar, aportando el 1.2% al VACB nacional, por debajo de Monterrey, Guadalajara y Juárez, quienes aportan el 3.1%, 2.1% y 1.8%, respectivamente.

1.2.2.4. Servicios públicos

Los servicios públicos son aquella tarea asumida por una entidad pública para satisfacer determinadas necesidades de interés colectivo o público en forma regular y continua directa.

1.2.2.4.1. Agua potable

En Tlalnepantla de Baz, el servicio de agua tiene una cobertura favorable del 99.19%; sin embargo, aún existen dos comunidades que aún no cuentan con este servicio éstas son: Ex Ejido de Tepeolulco y Lomas Tulpan, a esta última comunidad se le provee agua a través de 3 hidrantes ubicados en la comunidad, en tanto a la población de Ex-Ejido de Tepeolulco se le abastece por medio de pipas que el Organismo envía regularmente.

Fuentes de abastecimiento

El recurso de agua para el municipio, se obtiene a través de 23 fuentes propias de abastecimiento de agua –pozos profundos– ubicados en la zona poniente del territorio, con una capacidad de explotación de 0.70537 (m³/seg), además del suministro de agua en bloque de 35 fuentes de abastecimiento –21 zona poniente y 14 zona oriente–, proporcionada por la CAEM (Comisión del Agua del Estado de México).

Los Sistemas de donde proviene el recurso hidráulico son la planta Barrientos, Lerma-Cutzamala, Presa Madín, Acueducto Chiconautla, los Reyes y de forma mínima de los pozos del Distrito Federal. El agua disponible para el municipio es de 2,825 lp/s¹⁶, lo que representa un consumo de 356 lps/hab¹⁷.

Suministro del recurso hidráulico municipal

Fuente de abastecimiento	Porcentaje
Comisión del Agua del Estado de México	82%
Pozos Propios	18%

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

¹⁶ Litros por segundo.

¹⁷ Litro por segundo por habitante.

Fuentes de abastecimiento
Pozos profundos municipales (zona poniente)

Pozos profundos municipales	Localización	Distancia de la fuente al centro de suministro (Km.)	Aforo de la fuente (m³/seg.)
Armas I	Calle Guillermo Barros s/n, Fracc. Las Armas	Inyección inmediata a la red	0.04643
Barrientos	Camino Nal. Sur s/n, Pueblo. San Pedro Barrientos	1 Km. al Tanque Barrientos	0.01759
Hidalgo	Av. Hidalgo Fte. Av. Filiberto Gómez, Tlalnepantla	Inyección inmediata a la red	0.04147
Jacarandas	Guerrero s/n esq. Oaxaca, Fracc. Jacarandas	Inyección inmediata a la red	0.0304
Los Reyes II	Av. Pdte. Juárez No. 1012, Fracc. Ind. La Loma	Inyección inmediata a la red	0.02438
San Andrés	Plaza San Andrés Av. del trabajo y 5 de mayo, Pueblo. San Andrés	1 Km. al Tanque Lomas de San Andrés	0.02849
San Lucas Tepetlalcabo	16 de Septiembre s/n, San Lucas Tepetlalcabo	Inyección inmediata a la red	0.02601
Tabla Honda II	Dr. Gustavo Baz esq. Recursos Hidráulicos	Inyección inmediata a la red	0.0509
Tejavanes	Abasolo esq. Galeana, U. H. Tejavanes	Inyección inmediata a la red	0.02
Tabla Honda I	Ent. 3 E, U. H. Tabla Honda	Inyección inmediata a la red	0.02135
Tlalnepantla	Av. Mario Colín, Benito Juárez	Inyección inmediata a la red	0.04322
Tulpan	Dr. Gustavo Baz s/n Ent. Arboledas, Fracc. Ind. San Nicolás	Inyección inmediata a la red	0.07242
U.S.S. II	Av. del Seguro Social Norte, U. H. IMSS	Inyección inmediata a la red	0.01
Valle del Tenayo	Av. Santa Cecilia s/n, U. H. Valle del Tenayo	Inyección inmediata a la red	0.01276
Viveros del Valle	Calle 4 y Viveros de Peten, Fracc. Viveros del Valle	Inyección inmediata a la red	0.06012
Pirules II	Cerro de las Cruces esq. Cumbres de Maltrata, Fracc. Los Pirules	1 km al Rebombeo Pirules I	0.02166
López Mateos	Dr. Gustavo Baz esq. Viveros de la Cascada, U. H. Gustavo Baz	Inyección inmediata a cisterna	0.02805
San Lucas Patoni	Av. Juárez s/n esq. Emiliano Zapata, Pueblo San Lucas Patoni	Inyección inmediata a cisterna	0.02133
Tlaxcolpan	Av. Fulton s/n casi esq. Lerma, Fracc. Ind. San Nicolás	Inyección inmediata a cisterna	0.01482
Puente de Vigas	Av. Juárez esq. A. López Mateos, Puente de Vigas	Inyección inmediata a cisterna	0.02222

Pozos profundos municipales	Localización	Distancia de la fuente al centro de suministro (Km.)	Aforo de la fuente (m³/seg)
Viveros de la Loma	Viveros del Palmar y Viveros de la Playa, Viveros de la Loma	Inyección inmediata a tanque elevado	0.04604
Armas II	Dr. Gustavo Baz esq. 1ra Cda. Hidalgo, col. La Escuela	Inyección inmediata a la red	0.03888
Xocoyahualco	Dr. Gustavo Baz s/n, Pueblo. Xocoyahualco	Inyección inmediata a tanque elevado	0.00683

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M.).

Suministro de agua en bloque (zona poniente)

Denominación	Q medio m³/seg.	Distancia de la fuente al centro de suministro (Km.)
Derivación Tlayapa	0.00291	0.05
Tanque Tlayapa	0.38736	Inyección inmediata al tanque maestro
Tanque Tenayo	0.36144	3
Isidro Fabela M1	0.00408	Inyección inmediata a la cisterna
Isidro Fabela M2	0.00392	Inyección inmediata a la cisterna
Derivación San Andrés	0.01307	Inyección inmediata a la red
Derivación la Malinche	0.01758	Inyección inmediata a la red
Tanque Valle Dorado	0.07432	Inyección inmediata al tanque maestro
Derivación Pirules	0.013	Inyección inmediata a la red
Tanque Tulpan	0.14704	Inyección inmediata a la red
Derivación San Lorenzo (Atizapán)	- 0.01781	Inyección inmediata a la red
Tanque Tulpan	- 0.06865	Inyección inmediata a la red
Tanque Tulpan	0.09168	Inyección inmediata a la red
Conjunto Taxco (Atizapán)	- 0.00736	Inyección inmediata a la red
Derivación San Lucas Tepetlac	0.02939	Inyección inmediata a la red
Tanque Tlalnemex	0.51269	Inyección inmediata al tanque maestro
Derivación Venustiano Carranza	0.00484	Inyección inmediata a la red
Tanque Viveros de la Loma	- 0.06531	Inyección inmediata al tanque maestro
Tanque Viveros de la Loma	0.24489	Inyección inmediata al tanque maestro
Tanque Tequexquináhuac	0.00331	Inyección inmediata al tanque maestro
Tanque Tequexquináhuac	0.05591	Inyección inmediata al tanque maestro

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M.).

**Suministro de agua en bloque
(Zona oriente)**

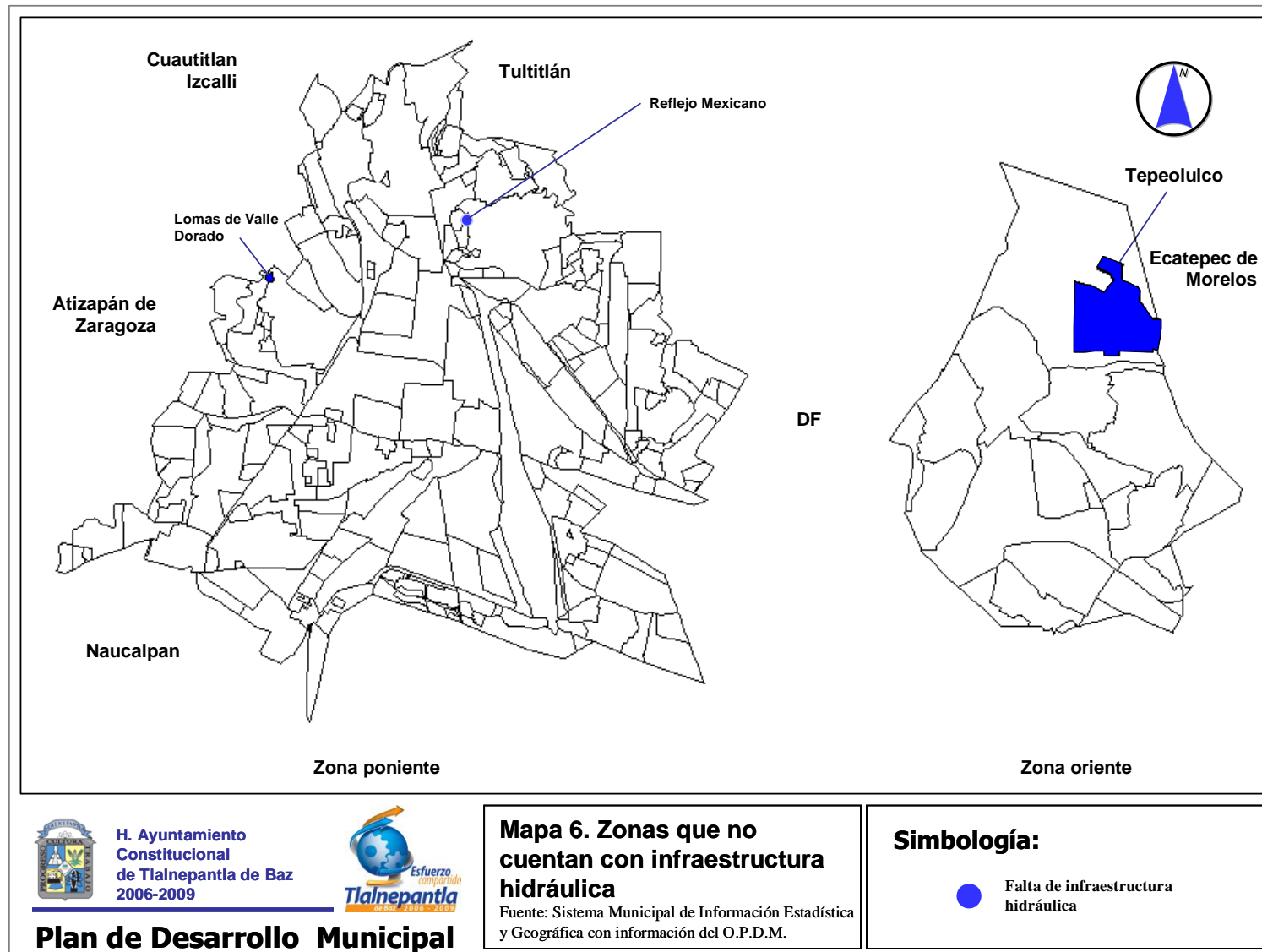
Denominación	Q medio m³/seg	Distancia de la Fuente al Centro de Suministro (Km.)
Toma II M-1	0.11281	Inyección inmediata a la cisterna
Toma II M-2	0.07361	Inyección inmediata a la cisterna
Toma II M-3	0.09782	Inyección inmediata a la cisterna
Derivación San Luis Potosí I	0.00001	Inyección inmediata a la red
Derivación San Luis Potosí II	0.00001	Inyección inmediata a la red
Derivación San Luis Potosí III	0.0001	Inyección inmediata a la red
Derivación San Luis Potosí IV	0.00083	Inyección inmediata a la red
Derivación Zacatecas	0.00159	Inyección inmediata a la red
Derivación Constitución III	0.00404	Inyección inmediata a la red
Derivación Constitución I	0.00827	Inyección inmediata a la red
Derivación Constitución II	0.00004	Inyección inmediata a la red
Derivación el Risco	0.00512	Inyección inmediata a la red
Derivación el Colorado	0.08177	0.8
Tanque Esmeralda	0.11313	1.5

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Infraestructura hidráulica

En el territorio se tiene una cobertura de red primaria de 104,276 mts, mientras que la red secundaria registra 1,298,080 mts. Por otra parte, se cuenta con 48 cárcamos de bombeo –45 en zona poniente y 3 en zona oriente–, además de 64 estaciones de rebombeo –42 ubicadas en zona poniente y 22 en zona oriente–.

Para el almacenamiento del agua, se tienen un total de 50 tanques –13 en zona oriente y 37 en poniente–, además de 10 tanques maestros –con mayor capacidad–, de los cuales 6 se ubican en zona poniente y el resto en la porción oriente del territorio (Anexo 1).



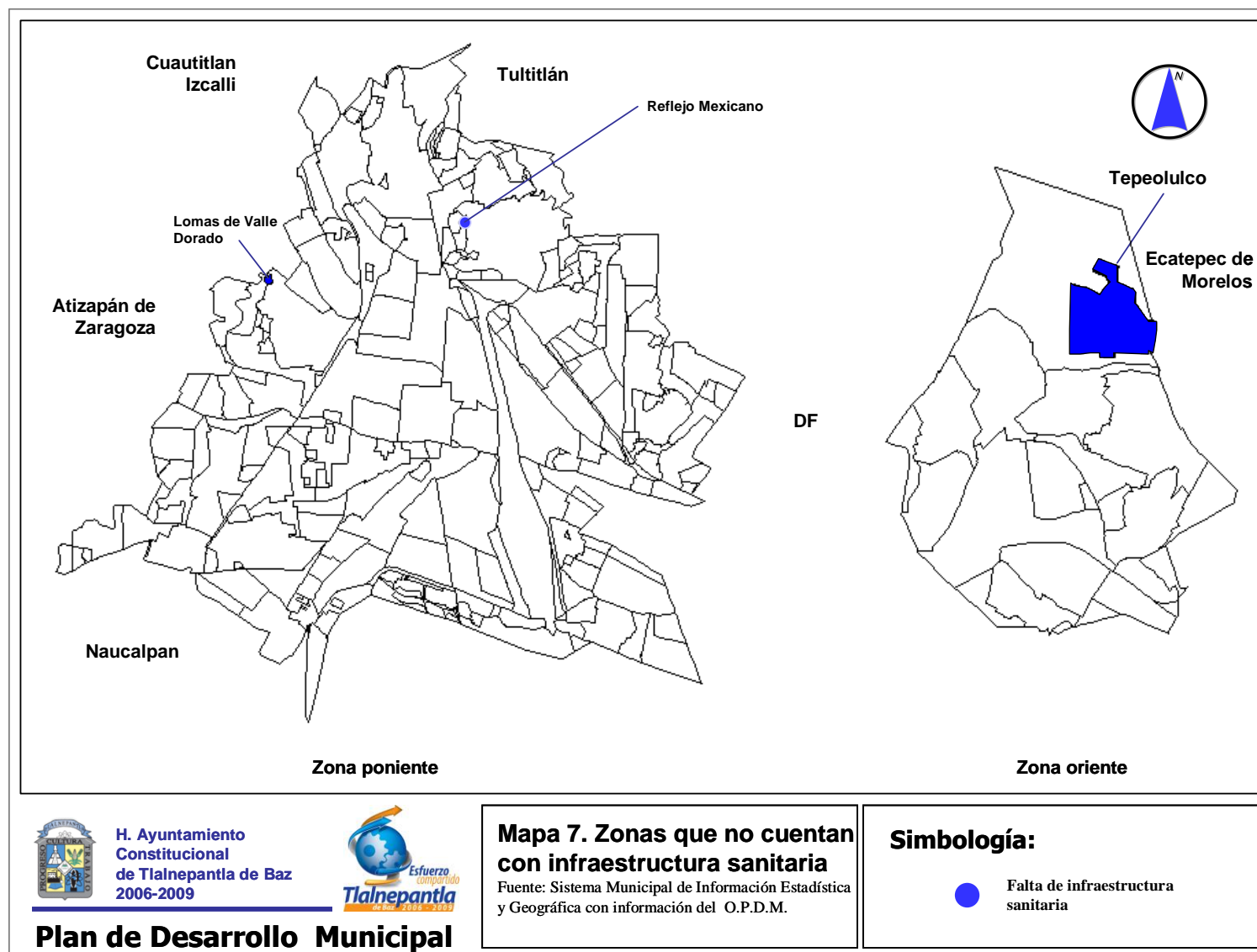
1.2.2.4.2. Drenaje, alcantarillado y tratamiento de aguas servidas

En el territorio municipal se tiene una cobertura del 99.59% en el servicio de drenaje y alcantarillado, sólo la comunidad de Ex-Ejido de Tepeolulco falta de cubrir al 100%.

Infraestructura de drenaje y alcantarillado

La línea de conducción abarca 438.5 Km., en tanto la red de subcolectores tiene una extensión de 146.2 Km., a través de los cuales se transportan las aguas residuales a los cuerpos receptores del territorio municipal –Ríos Tlalnepantla, Remedios, San Javier, Emisor Poniente, Zanja Madre y Drenaje Profundo– (Anexo 2).

Para los trabajos de succión de las aguas residuales, se ocupan 43 bombas ubicadas en la zona poniente del territorio municipal. Por otra parte, se cuenta con una Planta de Tratamiento de Aguas Residuales con capacidad para producir en promedio 100 lps.



1.2.2.4.3. Electrificación y alumbrado público**Condiciones en las que se encuentra la red de conducción eléctrica en
Tlalnepantla de Baz**

Distribución actual	Cantidad de lámparas	Capacidad en Kw.
Vapor de sodio 150 watts	23,952	44,910,000
Vapor de sodio 250 watts	3,342	1,044,375
Colonial sodio 250 watts	511	159,688
Colonial sodio 400 watts	39	19,500
Colonial sodio 150 watts	325	60,938
Vapor de mercurio 160 watts	12	1,920
Vapor de mercurio 250 watts	9	2,250
Reflectores 250 watts	113	35,313
Reflectores 400 watts	207	103,500
Reflectores 1000 watts	205	256,250
Suburbana de sodio 150 watts	4037	756,938
Suburbana de mercurio 250 watts	76	23,750
Cuarzo de 500 watts	157	78,500
Cuarzo 1500 watts	15	22,500
Cuarzo 2000 watts	9	18,000
Punta de poste 250 watts	831	259,688
Punta de poste 150 watts	790	148,125
Fluorescentes 20 watts	56	1,400
Fluorescentes 74 watts	78	7,215
Incandescente 75 watts	1,707	128,025
Incandescente 100 watts	38	3,800
Incandescente 300 watts	134	40,200
Reflector de sodio de 175 watts	149	32,594
Reflector de sodio de 250 watts	1	313
Reflector de sodio de 400 watts	47	235,000
Reflector de sodio de 1000 watts	8	10,000
Corona de sódio de 400 watts	8	4,000
Corona de sódio de 1000 watts	24	30,000

Fuente: Departamento de Alumbrado Público de la Dirección General de Servicios Públicos del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

Tlalnepantla de Baz, junto con Atizapán de Zaragoza son integrantes de la Región XII en el ámbito Macro Regional del Estado de México, región que es atravesada por líneas de alta tensión de 203,220, 150 y 85 kilowatts. Existen 26 subestaciones que en conjunto con las líneas de transmisión locales cubren gran parte de la región.¹⁸

El servicio de alumbrado público cuenta con certificación ISO 9001, en su versión 2000. El territorio municipal cuenta con 36 mil 880 luminarias, y son atendidas a través de 100 trabajadores operativos con 17 vehículos en tres turnos.

El mantenimiento de alumbrado público cubre casi la totalidad del territorio municipal, con excepción de los asentamientos irregulares y las zonas altas de de la Sierra de Guadalupe.

Indicadores de electrificación y alumbrado público

Indicador	Porcentaje
Cobertura	100%
Eficiencia*	93%
Calidad**	70%

* Por medio de solicitudes recibidas entre las atendidas.

** Media de Encuestas de Evaluación de la Administración Pública Municipal realizadas dentro del período agosto 2003- agosto 2006.

Fuente: Coordinación de Planeación y Departamento de Evaluación Gubernamental, según *Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2006-2009*, con información de la Dirección General de Servicios Públicos, Coordinación de Imagen y Opinión Pública y Coordinación de Tlalnepantla del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

1.2.2.4.4 Limpia, recolección y disposición de desechos

Los servicios públicos de limpia, recolección y disposición de desechos que presta de manera directa el municipio, son responsabilidad de la Dirección General de Servicios Públicos y tiene la facultad de proponer y promover todo lo relacionado con la planeación, operación y supervisión que el sistema requiera para el almacenamiento, recolección y disposición final de la basura, residuos y desechos, así como la limpieza y aseo de calles, plazas, parques y jardines, mercados públicos, caminos, predios propiedad del municipio y en general de todos los espacios públicos.

¹⁸ Programas de Desarrollo Regional del Estado de México, Macro Región III Oriente Región XII Tlalnepantla

El servicio de limpia cuenta con la certificación ISO 9001; cubre 14 zonas industriales y 232 comunidades que se encuentran dentro del territorio municipal, por medio de 83 rutas, cubriendo el servicio en algunas colonias diariamente y en otras cada tercer día, contando con 150 papeleras, 10 contenedores, dos estaciones de transferencia una en zona poniente -San Pedro Barrientos- y otra en la zona oriente -en la zona industrial la Presa- que son puntos intermedios para descarga de vehículos recolectores, lo cual optimiza el traslado de residuos al sitio de disposición final que es el Relleno Sanitario de Tlalnepantla donde se da el confinamiento.

Gran parte de las industrias establecidas en el territorio municipal generan residuos sólidos, sanitarios y de comida. Las terminales y estacionamientos de transporte de carga y talleres automotores producen residuos peligrosos.

El municipio genera alrededor de 600 toneladas de basura por día, lo que significa 940 gramos por persona; es decir 740 gramos por habitante y el resto por población flotante; en operativos se contemplan de 100 a 400 toneladas extras. El servicio de recolección de basura cuenta con 290 trabajadores en un turno y 109 vehículos en operación, el servicio de barrido manual y mecánico tiene 285 trabajadores en dos turnos con 20 vehículos en operación.

Vehículos del servicio de limpia y recolección

Tipo	Cantidad
Recolectores de transferencia	3
Recolectores de carga frontal	9
Compactadores	45
Volteo	62

Fuente: Dirección General de Servicios Públicos del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

Las condiciones en las que se encuentra el parque vehicular del servicio de limpia y recolección son: 10% en buen estado, 60% en regular y 30% en mal estado.

Indicadores del servicio de limpia, recolección y disposición de desechos

Indicador	Porcentaje
Cobertura	100%
Eficiencia*	97%
Calidad**	70%

* Por medio de solicitudes recibidas entre las atendidas.

** Media de Encuestas de Evaluación de la Administración Pública Municipal realizadas durante el período agosto 2003- agosto 2006.

Fuente: Coordinación de Planeación y Departamento de Evaluación Gubernamental, según *Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2006-2009*, con información de la Dirección General de Servicios Públicos, Coordinación de Imagen y Opinión Pública y Coordinación de Tlalnetel del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

1.2.2.4.5 Comercio

De acuerdo al Censo Económico 2004, en Tlalnepantla existen 701 establecimientos de comercio al por mayor y 10 mil 542 de comercio al por menor, entre los que sobresalen 117 tianguis, 16 mercados municipales, 18 tiendas departamentales y 2 centros comerciales, como principales fuentes de abastecimiento comercial.

Principales tianguis municipales

Tianguis	Ubicación	Condiciones físicas de operación	Población atendida	Cuenta con servicios de recolección de desechos	Problemas de alteración de las vías de comunicación
Vista Hermosa	Av. Satélite y Camino Santa Mónica	Regular	24,772	Sí	No
San Andrés	Av. de los Maestros esq. Puertos Mexicanos	Regular	23,728	Sí	Sí
Caracoles I	Av. Acueducto y Cerro Yanette	Regular	20,544	Sí	No
Caracoles	Av. Popocatepetl y Cerro Yanette	Regular	20,544	Sí	No
Prensa Nacional	Av. Excelsior y Éxito, col. Prensa Nacional	Regular	17,689	Sí	No
Valle Ceylán	Villa Hermosa y Tepic, Fracc. Valle Ceylán	Regular	13,792	Sí	No
Reyes Ixtacala	Av. Perez Gil esq. Av. Industria	Regular	10,703	Sí	Sí
Tequexquináhuac	Av. Seguro Social esq. Av. Gustavo Baz	Regular	9,035	Sí	No
Acueducto de Tenayuca	Aztecas y Toltecas, col. El Arenal	Regular	7,952	Sí	No
Jacarandas	Av. Adolfo López Mateos esq. Santa Mónica	Regular	7,797	Sí	No

Fuente: Dirección General de Promoción Económica, Subdirección de Abasto y Comercio. H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz.

De los 117 tianguis ubicados en el municipio, los diez señalados en la tabla anterior son los más importantes, por su extensión y cantidad de población a la que atienden. Los tianguis se caracterizan por operar en las calles o avenidas, ocasionar problemas de tránsito, ser espacios propicios para ejercer el comercio en vía pública.

Por su parte, los mercados municipales operan en condiciones aceptables, pues atienden a un importante sector de la población, cuentan con los servicios básicos, y no alteran el tránsito; aunque algunos presentan deficiencias en el mantenimiento de sus instalaciones.

Mercados municipales

Mercados	Ubicación	Condiciones físicas en las que operan	Población atendida	Cuenta con servicios de agua y drenaje	Cuenta con servicios de recolección de desechos	Problemas de alteración de las vías de comunicación	Número de locatarios
Emiliano Zapata “Caracoles”	Av. Popocatepetl y Esmeralda, Col. Jiménez Cantú	Regular	30,154	Sí	Sí	No	145
Hermenegildo Galeana	Cerro Gordo y Cerro Colmena, Col. Jiménez Cantú	Regular	30,154	Sí	Sí	No	48
San Juan Ixhuatepec	Aquiles Serdán y Emiliano Zapata, Col. San Juan Ixhuatepec	Regular	21,034	Sí	Sí	No	73
San Agustín	Av. Volcanes Esq. Tonatiuh, Col. Lázaro Cárdenas 1º Secc.	Regular	17,969	Sí	Sí	No	181
Lázaro Cárdenas “El Jaral”	Raza de Bronce y Sierra Nevada, Col. Lázaro Cárdenas	Regular	27,348	Sí	Sí	No	57
Miguel Hidalgo “Oriente”	Alpino Mexicano Esq. Alpino Vanguardia, Col. Lázaro. Cárdenas 1º Secc.	Regular	16,656	Sí	Sí	No	98
Emiliano Zapata “Tlayacampa”	Vicente Guerrero s/n, Santa María Tlayacampa	Regular	11,286	Sí	Sí	No	66
Adolfo López Mateos	Guadalupe Victoria s/n, Col. San Lucas Patoni	Regular	10,915	Sí	Sí	No	63
San Miguel Chalma	Azucena y Vicente Guerrero, Col. San Miguel Chalma	Regular	9,139	Sí	Sí	No	88
Vista Hermosa	Good Year Oxxo Col. Vista Hermosa	Regular	7,713	Sí	Sí	No	135
José María Morelos	Mina y Matamoros, Col. Centro	Regular	6,829	Sí	Sí	No	140
San Lucas Tepetlalco	16 de Septiembre Ignacio Zaragoza. Col. San Lucas Tepetlalco	Regular	5,797	Sí	Sí	No	71
Constitución de 1917	San Luis Potosí Esq. Nayarit, Col. Constitución de 1917	Inconcluso	4,145	Sí	Sí	No	64
San Bartolo Tenayuca	Moctezuma y Tenayuca, Col. San Bartolo Tenayuca	Regular	2,122	Sí	Sí	No	83
Rodolfo Vargas Escamilla “El Puerto”	Alfredo Del Mazo y Océano Pacífico, Col. El Puerto	Bien	1,200	Sí	Sí	No	43
Miguel Hidalgo “Poniente”	Miguel Hidalgo y Mina, Col. Miguel Hidalgo	Regular	941	Sí	Sí	No	61

Fuente: Dirección General de Promoción Económica, Subdirección de Abasto y Comercio. H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz.

Respecto a las tiendas departamentales, en los últimos años ha crecido el número de establecimientos, reflejando el paso de las actividades económicas secundarias a terciarias, que ha venido experimentando el municipio. Actualmente existen 18 tiendas departamentales, en condiciones de operación óptimas. Por otro lado, las más importantes plazas de usos múltiples instaladas en el municipio son: Mundo E, el complejo comercial ubicado en Valle Dorado y la Multiplaza Arboledas ofertando gran cantidad y variedad de bienes y servicios, bajo excelentes condiciones operativas.

Principales tiendas departamentales

Tiendas Departamentales	Ubicación	Condiciones físicas en las que opera	Población atendida	Cuenta con servicios de agua y drenaje	Cuenta con servicios de recolección de desechos	Problemas de alteración de las vías de comunicación
Sam's	Aut. México—Qro. Fracc. Viveros de la Loma	Bueno	10,628	Sí	Sí	No
Wal Mart	Boulevard Manuel Avila Camacho N° 2550 Fracc. Los Pirules	Bueno	8,712	Sí	Sí	No
Comercial Mexicana	Av. Toltecas N° 318, Fracc. La Romana	Regular	8,005	Sí	Sí	No
Aurrera	Av. Río Lerma N° 105 Esq. Cuitláhuac, Fracc. La Romana	Regular	8,005	Sí	Sí	No
Bodega Aurrera	Cda. de Zayatlan N° 3 Esq. Km. 7 Autopista México-Pachuca, Col. La Laguna	Bueno	7,413	Sí	Sí	No
ISSSTE	Emilio Carranza e Hidalgo, Tlalnepantla Centro	Rregular	6,829	Sí	Sí	No
Gigante	Aut. México-Querétaro Km.235, Fracc. Valle de Los Pinos	Bueno	4,438	Sí	Sí	No
IMSS	Av. Gustavo, Baz Esq. Cerrada del Bosque, Tequexquináhuac	Rregular	3,962	Sí	Sí	No
Bodega Aurrera	Calle La Laguna S/N, Col. Constituyentes de 1857	Bueno	1,582	Sí	Sí	No
Comercial Mexicana	Av. Las Armas Norte, Fracc. Ind. San José Puente de Vigas	Bueno	1465	Sí	Sí	No
Mercado Soriana	Prolongación Toltecas N° 4 Col. Los Reyes Ixtacala	Bueno	6,976	Sí	Sí	No

Fuente: Dirección General de Promoción Económica, Subdirección de Abasto y Comercio. H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz.

Plazas de usos múltiples

Plazas de usos múltiples	Ubicación	Condiciones físicas en las que opera	Población atendida	Cuenta con servicios de agua y drenaje	Cuenta con servicios de recolección de desechos	Problemas de alteración de las vías de comunicación
Mundo E	Blvd. Manuel Ávila Camacho	Bueno	20,681	Sí	Sí	No
Comercial Valle Dorado	Blvd. de los Continentes Esq. Autopista México-Queretaro Fracc. Valle Dorado	Bueno	10,866	Sí	Sí	No
Multiplaza Las Arboledas	Av. Dr. Gustavo Baz S/N, Centro Industrial Tlalnepantla	Bueno	21,790	Sí	Sí	No

Fuente: Dirección General de Promoción Económica, Subdirección de Abasto y Comercio. H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz.

1.2.2.4.6. Panteones

La prestación del servicio público de panteones en el municipio presenta problemas en los 16 cementerios, ya que no existe sistematización ni un levantamiento donde se tenga conocimiento de la población existente en cada uno de ellos; las actualizaciones de documentos presentan un gran rezago, además de la falta de espacios y mantenimiento.

Cementerios municipales

Nombre	Ubicación	Superficie de terreno	No. actual de fosas	Capacidad de* terreno actual	Servicios con** que cuenta
La Loma	Chalco y Atlacomulco, Col. La Loma	16,592.71	6,347	Saturado	Caseta, agua, luz y drenaje
Dr. Jorge Jiménez Cantú	Iztlacíhuatl y Av. del Panteón, Col. Dr. Jorge Jiménez Cantú	18,584.67	3,972	Saturado	Caseta, agua y luz
San Juan Ixhuatepec	Tenochtitlan, Col. San Juan Ixhuatepec	6,886.00	2,132	Saturado	Caseta, velatorio, agua y drenaje
Lázaro Cárdenas	Periférico del Panteón, 3a secc. Lázaro Cárdenas	39,307.19	2,295	Saturado	Agua
San Pablo Xalpa	Cultura Romana y Prolongación San Pablo, Col San Pablo Xalpa	5,987.53	1,584	Saturado	Caseta, agua, luz y drenaje
Santa Cecilia Acatitlán	Popocatepetl y Acatitlan, Pueblo Santa Cecilia Acatitlan	3,299.25	756	Saturado	Caseta, osarios, agua, luz y drenaje

* Espacio Disponible

** Agua potable, nichos en osarios, caseta, luz y drenaje.

Nombre	Ubicación	Superficie de terreno	No. actual de fosas	Capacidad de* terreno actual	Servicios con** que cuenta
Tequexquináhuac	Av. Jesús Reyes Heróles, Col. Tequexquináhuac	16,438.77	1,972	Saturado	Caseta, osarios, agua, luz y drenaje
Santa María Tlayacampa	Dr. Burciaga y Pról. Guerrero, Col. Santa María Tlayacampa	12,342.50	2,018	Saturado	Caseta, osarios, agua, luz y drenaje
San Jerónimo Tepetlalcaco	Pról. José María Morelos, Col. San Jerónimo Tepetlalcaco	3,136.42	886	Saturado	Caseta, agua, luz y drenaje
Xocoyahualco	Priv. Gustavo Baz y Cda. Morelos, Col. Xocoyahualco	5,962.05	1,011	Saturado	Caseta, agua, luz y drenaje
San Pedro Barrientos	Priv. Emiliano Zapata y Cuauhtémoc, Col. La Azteca	7,633.10	871	Saturado	Osarios y agua
San Lucas Patoni	Calle Peñitas, Col. San Lucas Patoni	2,070.00	625	Saturado	Caseta, osarios, agua, luz y drenaje
San Miguel Chalma	Av. Jesús Arriaga, Col. San Miguel Chalma	5,512.13	1,446	Saturado	Caseta, osarios, agua, luz y drenaje
San Bartolo Tenayuca	Marte y Arboleda, Col. La Arboleda	7,916.00	2,300	Saturado	Caseta, osarios, agua, luz y drenaje
San Juan Ixtacala	Pablo Sidra esq. 1 de mayo, Pueblo San Juan Ixtacala	3,487.50	924	Saturado	Caseta, osarios, agua, luz y drenaje
San Andrés Atenco	Camino Real y Av. Norte, Col. San Andrés Atenco	5,649.75	1,291	Saturado	Agua, luz y drenaje

..Fuente: Dirección General de Servicios Públicos del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

1.2.2.4.7 Rastro

El rastro municipal está ubicado en la zona centro del municipio, ocupa una superficie de 12 mil metros cuadrados y cuenta con los servicios básicos para operar adecuadamente. Se ha logrado mejorar las condiciones sanitarias del rastro municipal y mantener la certificación del Área de Cerdos.

Ubicación y condiciones de operación del rastro municipal

Nombre	Tipo	Certificación	Ubicación	Superficie	Cuenta con servicios de recolección de desechos	Problemática
Rastro	Público Municipal	Área cerdos	Río Lerma no. 6, col. San Javier	12 ,000 m ²	Sí	Equipamiento

Fuente: Rastro Municipal de Tlalnepantla de Baz

1.2.2.4.8 Parques, jardines, áreas verdes y recreativas urbanas

La Dirección General de Servicios Públicos se encuentra realizando el levantamiento de la infraestructura instalada en parques, camellones, jardines y plazas públicas para la actualización del Atlas de Servicios Públicos Municipales. Cifras preliminares nos arrojan que Tlalnepantla de Baz cuenta con 203 equipamientos destinados a la recreación y bienestar de la población, las condiciones físicas en las que operan son buenas, no presentan problemas de alteración a las vías de comunicación y el mantenimiento que necesitan es de jardinería (Anexo 3).

1.2.2.5. Situación e infraestructura de las comunicaciones y el transporte

Los sistemas carretero y de transporte son elementos fundamentales de la infraestructura municipal por su importancia económica y el papel que desempeña en el desarrollo.

Infraestructura vial

La estructura vial al interior del municipio se integra por vías primarias y secundarias, conformando en general trazas que se encuentran en estado de conservación regular y con una gran saturación debido a la situación del área geográfica del territorio, ya que es paso obligado de transporte foráneo, de mercancía y de pasajeros, que en su mayoría tienen como principal origen y destino el mismo municipio. El parque vehicular que circula diariamente es de 130 mil vehículos aproximadamente.

Infraestructura carretera (vialidades primarias)

Vialidades Primarias	Local o Regional	Tramo	
		Desde	Hasta
Autopista México- Querétaro	Regional	Límite Naucalpan	Límite de Cuautitlán Izcalli
Indios Verdes-México Pachuca	Regional	Límite D.F.	Límite con Ecatepec
Ramal Vallejo	Regional	Autopista México- Querétaro	Límite con D.F.
Vía Dr. Gustavo Baz	Regional	Límite con Naucalpan	Límite de Cuautitlán Izcalli
Carretera Tlalnepantla – Cuautitlán desde vía Gustavo Baz hasta Jesús Reyes Heróles	Regional	Autopista México Querétaro	Límite Jesús Reyes Heróles
Av. de los Maestros	Regional	Autopista México- Querétaro	Límite Municipio de Atizapán
Av. Mario Colín	Regional	Autopista México- Querétaro	Av. Reyes Heróles
Calz. Las Armas	Local	Límite D.F.	Límite con Naucalpan
Av. Tlalnepantla –Tenayuca	Regional	Av. Reyes Heróles	Límite con D.F.
Calzada de los Jinetes	Local	Autopista México Querétaro	Límite con Atizapan
San José	Local	La Presa	Insurgentes
Av. Alfredo del Mazo desde Av. Hidalgo hasta el límite con el D.F.	Local	Av. Hidalgo	Tlalnepantla
Av. Abasolo	Local	Río Lerma	Av. Presidente Juárez
Av. Emiliano Zapata	Regional	Autopista México-Pachuca	Vía Morelos
Av. de los Barrios	Local	Río de los Remedios	Río Tlalnepantla
Av. Indeco-Av. Industria	Local	Paseo del Ferrocarril	Av. Presidente Juárez
Paseo del Ferrocarril	Local	Río de los Remedios	Río Tlalnepantla
Av. Somex	Local	Av. Ejidos	Paseo del Ferrocarril
Av. Pichardo Pagaza	Local	Límite Ecatepec	San José
Popocatepetl-Pedraza	Local	Autopista México-Querétaro	Balcones del Valle

Fuente: Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

Infraestructura carretera (vialidades secundarias)

Vialidades Secundarias	Local o Regional	Tramo	
		Desde	Hasta
Av. Ceylán	Regional	Av. Reyes Heróles	Límite D.F.
Vía Adolfo López Mateos	Regional	Ciudad Satélite	Av. de los Maestros
Av. Paseo del Convento Sta. Mónica	Regional	Av. de los Maestros	Av. Viveros de Atizapán
Av. Presidente Juárez	Local	Av. López Mateos	Av. Morelos
Av. Hidalgo	Local	Av. Morelos	Av. Reyes Heroles
Carretera a Lago de Guadalupe	Regional	Vía Gustavo Baz	Límite con Atizapán
Av. Sor Juana Inés de la Cruz	Local	Autopista México-Querétaro	Av. Vallarta
Av. Ixtacala	Local	Av. de las Culturas	Av. Pról. Toltecas
Av. Ejidos	Local	Av. de las culturas	Av. Pról. Toltecas
Av. Cultura Romana	Local	Av. Granjas	A. Ixtacala
Av. Toltecas	Local	Autopista México-Querétaro	Av. Ixtacala
Av. Río Lerma	Local	Vía Gustavo Baz	Av. Radial toltecas

Fuente: Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

Transporte

La problemática que se presenta en materia de transporte público urbano y suburbano con el incremento de la población sobre todo en el Valle de México, se ha traducido en una creciente demanda del servicio.

El mobiliario urbano con que cuenta el territorio es de propiedad particular -Barros y La Favorita- y se encuentran en condiciones de uso inadecuado, es urgente la reparación de sus instalaciones, así como renovar el convenio, ya que de no hacerse existe el peligro del desalojo de los transportistas, lo que causaría una saturación y problema vial en el Centro Histórico de Municipio.

Mobiliario urbano (terminales y paraderos)

Nombre	Ubicación	Ruta
Paradero Barros	Av. Toltecas esq. Av. Río Lerma, Col la Romana	Rutas: 5, 26, 25-01, 89 y Autotransportes la Aurora Concepción y anexas, S.A. de C.V., Autotransportes Metropolitanos, S.A. de C.V., Autobuses Cuautitlán Izcalli y Anexas, S.A. de C.V., Autotransportes Emiliano Zapata, S.A. de C.V., Autotransportes Águilas de Naucalpan, S.A. de C.V., Autobuses San Esteban Naucalpan, S.A. de C.V.
Paradero Favorita	Iztaccihuatl esq. Guerrero, Col San Javier	Rutas 8, 25, 79, Líneas Unidas 13 de junio, Sociedad Cooperativa México Tultepec, S.A. de C.V.
Paradero CEDVA	Av. Toltecas esq. Av. Hidalgo, Col. La Romana	Rutas 05, 06, 25, 26, 79
Centro de Transferencia Modal Plaza Millenium	Av. Hidalgo, Col. La Romana	Rutas 05, 06, 10, 22, 25, 25-01 26, 79 Autobuses del Noroeste y Anexas, Autobuses México Tultitlán y Anexas, S.A. de C.V. y Autobuses.

Fuente: Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

Se tiene identificado el parque vehicular que actualmente presta el servicio público en la modalidad “colectivo” y de automóvil de alquiler., El transporte público de pasajeros en la modalidad de “colectivo” se encuentra en proceso de renovación de su parque vehicular y de reordenamiento El servicio público en la modalidad de automóvil de alquiler cuenta con 168 sitios con un total de 2 mil 889 unidades, que en su mayoría no ha realizado el pago por derecho de piso por el concepto de espacio o cajón autorizado, como lo dispone el artículo 157 y 158 del Código Financiero del Estado de México y Municipios; y existen un número significativo de sitios que requieren ser regularizados (Anexo 4).

1.2.2.6. Sistema de localidades de los asentamientos humanos

La localización geográfica del municipio de Tlalnepantla de Baz, y por colindar con el área metropolitana propicia la invasión de predios de distintos regimenes como son ejidales, municipales, estatales y particulares las tendencias son claramente hacia la concentración de población en las grandes áreas urbanas y en menor medida las de tamaño medio, según la oferta de más oportunidades de empleo, así como de educación que son variables principales que permiten mejores niveles de vida de la población.

Número de localidades y población por tamaño

Rango-tamaño	1990				2000				2005				Incremento % 1990-2000			
	No. de localidades		Población		No. de localidades		Población		No. de localidades		Población		No. de localidades		Población	
	Abs	%	Abs	%	Abs	%	Abs	%	Abs	%	Abs	%	Abs	%	Abs	%
Total Municipio																
Menos de 100 hab.					1	33.3333	8	0.0011	1	33.3333	23	0.0034	1	33.3333	8	100.0000
100 a 499 hab.																
500 a 2,499 hab.	1	50	537	0.0764									-1			
2,500 a 4,999 hab.																
5,000 a 9,999 hab.					1	33.3333	6,672	0.9249	1	33.3333	9,368	1.3700	1	33.3333	6,672	
10,000 a 14,999 hab.																
15,000 a 49,999 hab.																
50,000 a 99,999 hab.	1	50	702,270	99.9236	1	33.3334	714,735	99.0740	1	33.3334	674,417	98.6266	S/C	33.3334	12,465	
Más de 100,000 hab.																2.6500

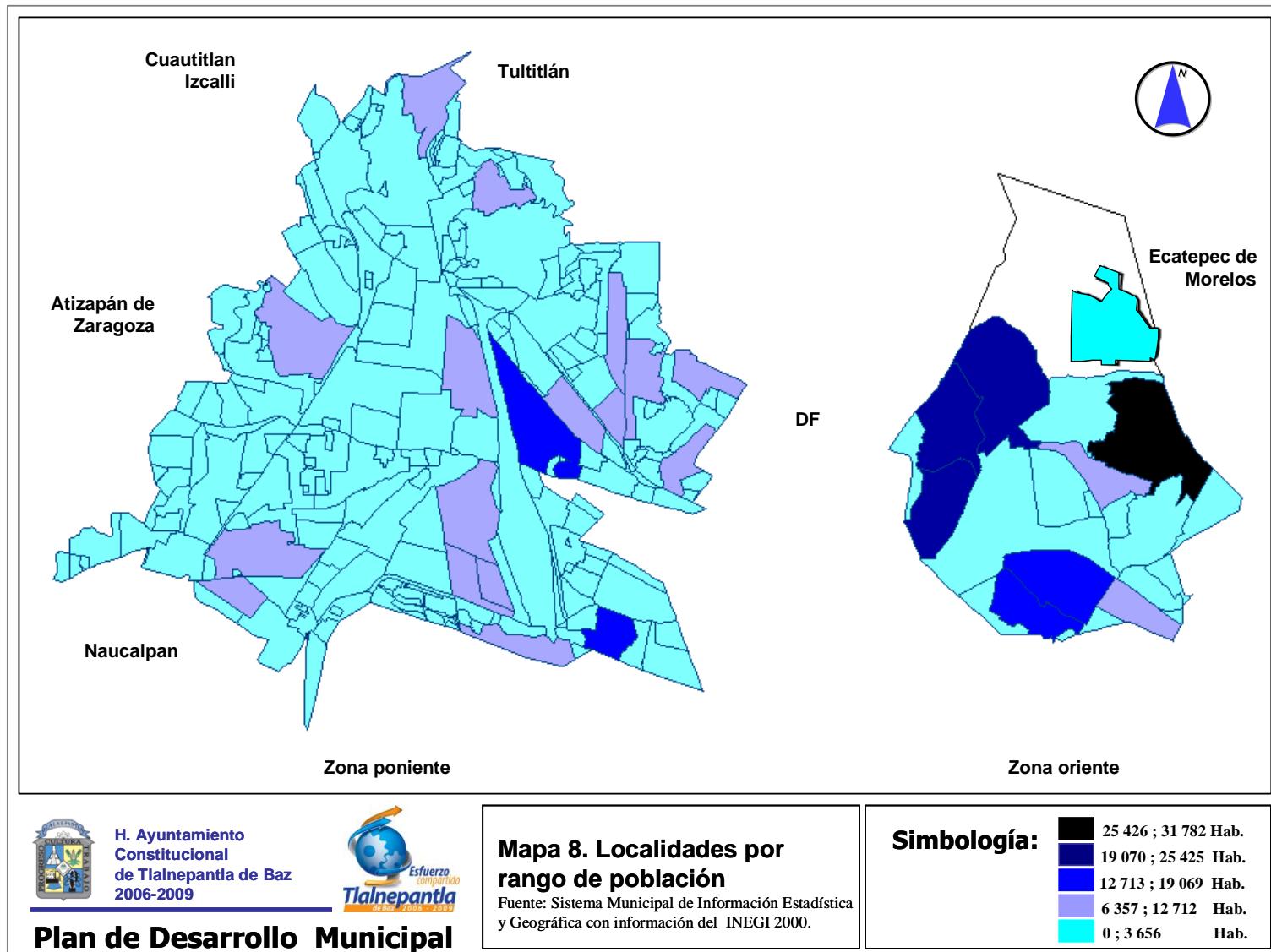
Fuente: Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

S/C: Sin Cambio

Escalograma de establecimientos municipales

Localidad	Educación Secundaria Pública	Educación Bachillerato o Equivalente	Educación Normal o Equivalente	Universidades Públicas	Salud Unidad de Medicina Familiar del IMSS	Centro de Salud con Hospitalización, SSA	Comercio (Mercado Público)	Comercio (Tiendas Institucionales SEDENA Diconsa. etc.)	Abasto Centro de Acopio de frutas y hortalizas	Abasto Rastro	Administración Pública (Comandancia de Policía)	Administración Pública (Of. de Hacienda Federal)	Administración Pública (Ministerio Público Estatal)	Sucursales Bancarias	Comercio al por mayor	Comercio al por menor	Establecimientos Económicos
Tlalnepantla de Baz	63	17	1	2	6	18	16	2	-	1	2	1	7	60	701	10,542	2710

Fuente: Coordinación de Planeación y Departamento de Evaluación Gubernamental, según *Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2006-2009*, con información INEGI. *Censo Económico 2004*, Dirección General de Promoción Económica, Dirección General de Seguridad Pública, Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.



1.2.2.7. Imagen urbana y turismo

La imagen urbana está conformada por elementos contruidos y naturales. Entre los elementos contruidos se encuentran 47 unidades habitacionales y 69 fraccionamientos residenciales, caracterizados por ser áreas planificadas con imagen uniforme; 19 pueblos y 95 colonias populares, de origen espontáneo con poca o nula planificación; y 16 fraccionamientos industriales, que abarcan grandes predios. En contraparte, los elementos naturales están conformados principalmente por el Río de los Remedios, el Río San Javier, el Río Tlalnepantla y la Sierra de Guadalupe, distinguidos por su deterioro ambiental.

Por otro lado, los referentes culturales como el patrimonio histórico, el centro histórico y los pueblos típicos, establecen el atractivo turístico del municipio. Dichos referentes han sufrido modificaciones a la arquitectura original y la incorporación de nuevos materiales a la misma.

Patrimonio histórico de Tlalnepantla

No.	Nombre	Ubicación	Características
1	Palacio Municipal	Plaza Cívica, Zona Centro, Tlalnepantla de Baz.	Uno de los Palacios Municipales de más bella arquitectura del Estado de México. La primera parte de su construcción se realizó de 1949 a 1951, y la segunda en la década de los noventa. En sus muros se encuentran plasmadas las distintas épocas históricas del país, además del pasado y el presente de Tlalnepantla.
2	Catedral de Corpus Christi	Plaza Cívica, Zona Centro, Tlalnepantla de Baz.	Construida según su inscripción en náhuatl en 1554, y concluida en 1587 a manos de mexicas y otomies. Fachada plateresca sencilla y puerta guardada por un arco de medio punto. Monumento histórico parteaguas del pasado y presente de Tlalnepantla.
3	Pirámide de Tenayuca Oztopolco	Av. Pirámide esq. Quetzalcóatl, Pueblo de San Bartolo Tenayuca, Tlalnepantla de Baz.	Fue dedicada a la adoración del Sol y de la Luna. Tenayuca significa “Lugar Amurallado” Oztopolco significa “Lugar de la Cueva Grande”. Su ornamentación está compuesta con motivos de serpientes representadas por cabezas aisladas y otras de cuerpo entero. Su fundación se da entre los siglos XI y XII, bajo el dominio del Imperio Chichimeca.
4	Pirámide de Santa Cecilia Acatitlan	Plaza Dr. Eusebio Dávalos s/n, Pueblo de Santa Cecilia, Tlalnepantla de Baz.	Acatitlan significa “Carrizal”, nombrada así en épocas prehispánicas por la cantidad de esas plantas que crecían en el lugar. Fue construida en el año 1250. Existieron dos templos: el principal dedicado al sol muerto, advocación divina de Huitzilopochtli, “Dios de la Guerra”, y el segundo edificado a Tláloc, “Dios del Agua”.
5	Ex Hacienda de Santa Mónica	Av. Manuel Altamirano esq. Av. Juárez, Col. Exhacienda de Santa Mónica, Tlalnepantla de Baz.	Tiene su origen en el siglo XVI, destacan en su interior el enorme patio y sus corredores, un molino, establos y lo que fuera la tienda de raya, además de 36,000 metros cuadrados de jardines.
6	Ex Hacienda de San Pablo de En Medio	Av. Exhacienda de En medio s/n, U. H. Exhacienda de En medio, Tlalnepantla de Baz.	La construcción de este inmueble duró 15 años aproximadamente y terminó en el año de 1856, el casco es utilizado como casa habitación y sus jardines son concesionados para la realización de eventos.
7	Rancho San José	Av. San José esq. Otilio Montaña, Col. San Juan Ixhuatpec, Tlalnepantla de Baz.	En 1920 se inició la construcción del casco y la perforación del pozo de agua que actualmente sigue abasteciendo en parte el Pueblo de San Juan Ixhuatpec. Fue otorgado en propiedad particular por cedula real del Rey Carlos III.

Pueblos típicos de Tlalnepantla

No.	Pueblo
1	San Bartolo Tenayuca
2	San Juan Ixhuatepec
3	Santa Cecilia Acatitlan
4	Xocoyahualco
5	Los Reyes
6	San Andres Atenco
7	San Jerónimo Tepetlalcaco
8	San Pablo Xalpa
9	Santa María Tlacayacampa
10	Tequexquináhuac
11	San Rafael
12	San Pedro Barrientos
13	San Miguel Chalma
14	San Lucas Tepetlalcaco
15	San Juan Ixtacala
16	San Jose Puente de Vigas
17	San Lucas Patoni
18	La Loma
19	Puente de Vigas

1.2.2.8. Conservación del medio natural

La conservación del medio natural es un proceso orientado al mantenimiento y funcionamiento de los ecosistemas, de la variedad biológica de, los recursos naturales y los servicios ambientales emanados de los mismos; incluye la protección, la restauración, el mejoramiento del ambiente y la utilización sustentable de los terrenos en función de su capacidad de uso de suelo y capacidad para ser destinado.

1.2.2.8.1. Parques de recreación y áreas naturales

La superficie de zonas recreativas naturales es de 7.9 km² del territorio. Esta situación se acentúa principalmente en la zona oriente del municipio, donde el promedio de parques por colonia no alcanza el mínimo de 10m² por habitante recomendado por la Organización Mundial de la Salud, provocando que la calidad ambiental sea precaria. La Sierra de Guadalupe es una zona natural protegida que en su totalidad mide 50.0675 Km², de los cuales al Municipio de Tlalnepantla de Baz de corresponde una extensión de 11.3564 Km² el 22.68% del total de la Sierra.

1.2.2.8.2. Recursos forestales

El municipio comparte la Sierra de Guadalupe con el Distrito Federal y otros municipios, la deforestación de la Sierra ha provocado erosión del suelo, esto se debe a la ocupación urbana en extensiones de las áreas naturales protegidas, así como también a la acción del agua; se ha minimizado la degradación de la erosión mediante programas para ir frenado los asentamientos irregulares.

Recursos forestales

Nombre de la zona forestal	Localización	Régimen (Área natural protegida)	Actividades que desarrolla	Problemas que presenta
Sierra de Guadalupe	Zona Ejidal y Área Protegida	Sí	Forestación	Incendios, ejidatarios permiten pasten los animales.
Cola de Caballo	Zona Ejidal y Área Protegida	Sí	Forestación	Incendios, ejidatarios permiten pasten los animales.

Fuente: Subdirección de Ecología del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

Indicadores de los recursos forestales del municipio

Indicador	Porcentaje
Densidad Forestal*	21.19%
Grado de Conservación Forestal**	100%
Grado de Explotación	0%

* Contemplando 18.09 km² que corresponde a la Sierra de Guadalupe y a los cerros aislados

** El dato corresponde a los km² de la zona protegida de la Sierra de Guadalupe

Fuente: Coordinación de Planeación y Departamento de Evaluación Gubernamental, según *Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2006-2009*, con información de la Subdirección de Ecología del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

1.2.2.8.3 Contaminación de los recursos aire, agua y suelo

Las principales alteraciones al medio determinan en gran medida el deterioro ecológico en el municipio, se relacionan con el proceso de cambio de uso de suelo, el manejo inadecuado de los recursos, los incendios forestales, las plagas, las enfermedades y urbanización, así como la contaminación de cuerpos de agua.

Diagnóstico ambiental del recurso aire en el municipio

Municipio	Fuentes móviles	Fuentes fijas	Industria de riesgo	Emisor	Gasolinera	Gaseras	Ductos de PEMEX	Incendios industriales	Incendios forestales
Tlalnepantla	125.000	2,100	20	200	23	10	4	3 ¹⁹	0

Fuente: Subdirección de Ecología del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

¹⁹ Sucedieron en el período del año 2003 al 18 agosto 2006 (C.P.I. Ingredientes, Seccional Norden Muebles TAMMY Zapatería

Diagnóstico ambiental del recurso agua en el municipio

Municipio	Contaminación por descarga	Rastro de descarga a		Plantas de tratamiento municipales
		Drenaje Municipal	Cuerpos receptos	
Tlalnepantla	Semicontrolada	1	5	1

Fuente: Subdirección de Ecología del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

Diagnóstico ambiental por municipio del recurso suelo

Municipio	Residuos sólidos (ton/día)	Lugar de disposición
Tlalnepantla	800	Relleno Sanitario Municipal

Fuente: Subdirección de Ecología del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

1.2.3 Pilar Seguridad Pública

1.2.3.1. Seguridad Pública y Procuración de Justicia

Si bien es cierto que la seguridad pública es responsabilidad de los tres ámbitos de gobierno con diferencias en los códigos correspondientes, la vía de prevención del delito le compete en primera instancia al gobierno municipal. La aplicación imparcial y firme de la ley constituye una obligación fundamental en el ámbito de sus atribuciones; en particular, el reclamo de seguridad pública representa una de las demandas más sentidas de los tlalnepantlenses.

En efecto, el tema se ha convertido en una de las principales preocupaciones sociales, ya que ante el incremento de los índices delictivos provocan irritación y desconcierto que provoca la inseguridad en el territorio municipal. Sin embargo, la voluntad política no basta para superar este reto, es necesario impulsar una política integral de prevención y combate del delito, atacando las causas de las conductas antisociales con base en una amplia participación ciudadana, una efectiva acción policiaca, la profesionalización de los cuerpos de seguridad y el equipamiento adecuado de los mismos.

En la actualidad, la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito está integrada por las Subdirecciones de: Policía Preventiva Municipal, Tránsito Municipal, Protección Civil y Bomberos, Servicios al Público, Servicios Facultativos y un Centro de Capacitación y Formación Policial (CECAFOP).

Estado de fuerza municipal

	Elementos	Total de vehículos	Vehículos Operativos	Vehículos Fuera de Servicio	Armas	Radios		
						Móviles	Portátiles	Base
Policía Preventiva Municipal	800	254	117	137	618	20	58	10
Tránsito Municipal	318	87	45	42	84	-	50	3
Servicios Facultativos	420	12	10	2	134	-	43	6
Totales	1538	374	172	181	836	20	151	19

Fuente: Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006, con datos al 31 de octubre del 2006.

La Subdirección de está conformada por 800 elementos policiales y 6 administrativos; se encuentran asignados 117 vehículos para realizar 650 operativos en un año y están divididos en 20 sectores; también se cuenta con 39 caballos, además de 58 radios portátiles, 20 móviles, 10 radios base, 618 armas.

Nivel académico de los elementos de la policía preventiva municipal

Nivel académico	Número de elementos
Primaria	112
Secundaria	551
Medio Superior	134
Superior	13

Fuente: Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

La Subdirección de Tránsito Municipal cuenta con 318 elementos y 10 administrativos, realiza 40 operativos permanentes al mes, además de los que lleguen a solicitar los ciudadanos; el trabajo se divide en 2 sectores de trabajo: zona poniente y zona oriente con los grupos de patrullas, moto patrullas femenil Agrupamiento Pie Tierra, Velada en Palacio Municipal y Plaza Millenium; cuenta con 13 patrullas, 20 motocicletas, 7 cuatrimotos y 1 camioneta; además 62 radios portátiles, 84 armas cortas y 2 armas largas.

Nivel académico de los elementos de tránsito municipal

Nivel académico	Número de elementos
Primaria	24
Secundaria	199
Medio Superior	92
Superior	3

Fuente: Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

La Subdirección de Servicios Facultativos está conformada por 413 elementos y 3 administrativos; los sectores de trabajo en que se divide el patrullaje son: Talismán y Proyecto Samsung; cuenta con 10 patrullas, 43 radios portátiles, 6 radios base, 134 armas cortas y 5 armas largas.

Nivel académico de los elementos de servicios facultativos

Perfil Técnico Profesional	Número de Elementos
Primaria	37
Secundaria	296
Medio Superior	79
Superior	1

Fuente: Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

Otro aspecto importante para la seguridad pública es la formación y capacitación policial de los elementos, por lo que Tlalnepantla de Baz cuenta con un Centro de Capacitación y Formación Policial (CECAFORP), cuyo objetivo principal es la formación y actualización de los elementos policiacos, tanto de los existentes, como los de nuevo ingreso.

El Curso Básico de Formación Policial para Aspirantes consta de un plan de estudios con los siguientes temas: inteligencia emocional; orden cerrado; radiocomunicación; calidad en el servicio; defensa personal; ortografía y redacción; derechos humanos; PR-24; primeros auxilios; manejo de emergencias y desastres.

La continuidad en la profesionalización de los cuerpos policiacos es de suma importancia, es por eso que el CECAFORP cuenta con cursos de actualización para todo los elementos, como a continuación se señala.

Personal de Seguridad Pública y Tránsito Municipal: radiocomunicación; geografía municipal; documentación policial; técnicas y tácticas policiales; armamento; tiro; acondicionamiento físico; legislación policial; defensa personal policial y relaciones humanas.

Personal de Servicios Facultativos: radiocomunicación; geografía municipal; documentación policial; control de acceso y seguridad intramuros; armamento; tiro; acondicionamiento físico; legislación policial; defensa personal policial y relaciones humanas.

Personal de Mandos Medios y Superiores: organización policial; manejo de emergencias y desastres; uso racional de la fuerza; legislación policial; armamento; tiro; documentación policial; derechos humanos; orden cerrado (Dirección); administración policial y relaciones humanas.

**Denuncias de Presuntos Delitos Registrados en las Agencias del Ministerio Público Federal del Fuero Común,
según principales delitos (enero 2004-junio 2006)**

Total	Robo de vehículo	Robo en la vía pública	Robo a interior de vehículo	Robo a casa habitación	Homicidio	Robo a comercio
15,609	5,635	4,948	965	1,081	551	1,348

Robo a transporte	Violación	Robo con violencia	Robo a empresa	Secuestro	Robo de autopartes
171	180	655	14	25	36

Fuente: Ministerio Público del Fuero Común (Libro de Gobierno), Agencia Especializada en Recuperación y Robo de Vehículos, Subprocuraduría de Justicia (Libro Oficios de Investigación, con análisis de la Coordinación de Tlalnetel del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

**Presuntos Delincuentes Registrados en los Juzgados de Primera Instancia en Materia Penal del Fuero Común,
según principales delitos (2005)**

Total	Robo	Lesiones	Armas prohibidas	Violación	Homicidio	Ultraje a la moral	Incumplimiento de obligación familiar	Conducción culpable de vehículo	Despojo	Otros
558	260	64	71	17	25	8	10	2	8	115

Fuente: INEGI *Anuario Estadístico del Estado de México 2005*. México.

**Delincuentes sentenciados registrados en los Juzgados de Primera Instancia en Materia Penal del Fuero Común,
según principales delitos (2005)**

Total	Robo	Lesiones	Armas prohibidas	Violación	Homicidio	Conducción culpable de vehículo	Despojo	Atentado al equilibrio ecológico	Daño en las cosas	Otros
518	261	50	52	19	35	4	12	1	12	72

Fuente: INEGI *Anuario Estadístico del Estado de México 2005*. México.

Indicadores de seguridad pública en el ámbito municipal

Indicadores	Resultado
Tasa de policías por habitantes*	164
Índice de número de delitos por habitantes	2,266
Tasa de denuncias de delitos de la propiedad**	1,117
Tasa de denuncias de delitos contra las personas***	923
Tasa de denuncias de delitos contra la seguridad pública****	225
Porcentaje de denuncias de presuntos delitos registrados	2
Porcentaje de presuntos delincuentes sentenciados	.07
Número de sanciones administrativas por habitantes (por cada mil habitantes)	46
Número de multas por habitante (por cada mil habitantes)	19
Número de personas detenidas por infracciones (por cada mil habitantes)	14

* Se considera a los elementos de seguridad pública y a los de tránsito para la tasa de policía por habitante, y las tasas están calculadas por cada 100 mil habitantes.

**Se considera como delitos de la propiedad: robo de vehículo, robo a interior de vehículo, robo a casa habitación y robo a empresa.

***Se considera como delitos contra las personas: robo con violencia, robo en vía pública, homicidio, violación y secuestro.

**** Se considera como delitos contra la seguridad pública: robo a negocio, robo a transportista y robo de autopartes.

Fuente: Coordinación de Planeación y Departamento de Evaluación Gubernamental según el Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2006-2009, con información del INEGI. *Anuario Estadístico del Estado de México, 2005*; Departamento de Enlace con Registro Civil y Oficialías Conciliadoras y Calificadoras; Dirección General de Seguridad Pública, Ministerio Público del Fuero Común (Libro de Gobierno), Agencia Especializada en Recuperación y Robo de Vehículos, Subprocuraduría de Justicia (Libro Oficios de Investigación, con análisis de la Coordinación de Tlalnetel del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006).

Impartición de justicia municipal

Con base en el artículo 150 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; incluyendo acciones y actividades relacionadas con la impartición de justicia en armonía social, el municipio cuenta con Oficialías Conciliadoras, Calificadoras.

Las sanciones administrativas derivadas del Reglamento de Justicia Cívica significan un ingreso sustantivo al erario, ya que de septiembre de 2003 a junio de 2004 han habido 17 mil 705 sanciones; de julio de 2004 a junio de 2005 12 mil 156; y de julio de 2005 a junio de 2006 10 mil 274; se observa que el porcentaje de infracciones es liberado a través de arresto es muy considerable ya que tan sólo en el período de agosto de 2003 a agosto de 2006, el número de personas liberadas por arresto fue del 44.5% del total de personas infraccionadas.

1.2.3.2. Derechos Humanos

Cuando algunas personas comenzaron a reflexionar sobre la libertad y sobre lo que eso significaba, aumentó el interés por los derechos individuales. Después aparecería la preocupación por la igualdad, que se reflejó en la protección de otros derechos, como los de los trabajadores.

La Organización de las Naciones Unidas redactó en 1948 la *Declaración Universal de Derechos Humanos*, donde se recogen los derechos y las libertades que deben protegerse en cualquier parte del planeta. Once años más tarde, en 1959, se hizo algo parecido con los derechos de los niños, para evitar el maltrato y la injusticia, y con los de las mujeres, que no podían votar y dependían, en muchos aspectos, del permiso de los hombres.

La recepción, así como la atención y el seguimiento de las quejas por violación de los derechos humanos, a cargo de los organismos municipales para lo cual están facultados permanentemente, están contenidos en el capítulo décimo del título IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, así como su nombramiento, atribuciones y obligaciones.

La Coordinación Municipal de Derechos Humanos ha atendido de 2000 hasta agosto de 2006 de un 567 denuncias por violación a los derechos humanos (municipales, estatales y federales), donde están incluidas las denuncias por violación a los derechos humanos de la población infantil, además de brindar asesoría en 418 casos en el mismo periodo en los ámbitos familiar, laboral y civil.

Instituciones que operan en el ámbito municipal en el fortalecimiento de los Derechos Humanos de los niños

Institución	Características
Casa hogar El Mexicanito	Institución de Asistencia Privada
Casa hogar Somasco	Institución de Asistencia Privada
Comunidad MOSS	Institución de Asistencia Privada
Casa Madre Teresa de Calcuta	Institución de Asistencia Privada

Fuente: Coordinación Municipal de Derechos Humanos del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

Indicadores de Derechos Humanos en el ámbito municipal

Indicadores	Porcentaje
Número de quejas de habitantes (por cada mil habitantes)	.6
Número de violaciones (calificadas como recomendaciones por la CODHEM) de los derechos humanos por habitante	0*

Nota: Las cifras están calculadas por cada mil habitantes.

* En Tlalnepantla durante seis años ninguna queja ha recaído en recomendación ante la CODHEM.

Fuente: Coordinación de Planeación, Departamento de Evaluación Gubernamental según el Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2006-2009, con información de la Coordinación Municipal de Derechos Humanos del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

1.2.3.3. Protección Civil

La seguridad pública no se limita al ámbito de prevención y combate del delito, también se requiere promover el desarrollo de una cultura de protección civil que garantice la adecuada preparación de la ciudadanía ante el riesgo de contingencias. La Subdirección de Protección Civil de Tlalnepantla de Baz cuenta con 11 verificadores; 82 bomberos; 20 canteros; 28 elementos de la unidad de rescate y 15 administrativos; con una infraestructura que consiste en 4 camionetas Pick Up y 5 automóviles; la Unidad de Rescate cuenta con 7 unidades -2 en servicio y 5 en reparación- y el H. Cuerpo de Bomberos cuenta con 8 motobombas en funcionamiento; 1 camión a escala; 1 camión sin grúa hidráulica funcionando; 4 vehículos funcionando; 3 pipas; 1 pipa cisterna de 22,000 litros; 1 unidad ligera Mat-Pel (materiales peligrosos); 1 microbús y 1 minibús funcionando (comando de incidentes).

Cabe mencionar que el H. Cuerpo de Bomberos cuenta con la Certificación ISO 9000, además de 6 centros de operación - Estación de Bomberos zona centro, adjunto de la Subdirección de Protección Civil y Bomberos, Estación Zona Norte, Estación Zona Sur, Estación Zona Oriente, Base Chalma y Unidad de Rescate Base Fénix (Tecalli 7).

El territorio municipal tiene una zona de asentamientos humanos irregulares a la orilla de la Sierra de Guadalupe, los cuales se encuentran expuestos a riesgos por desastres naturales o sociales como: sismos; vulcanismo; colapso de suelos; hundimientos regionales "relleno heterogéneo mal consolidado"; agrietamientos; lluvias; inundaciones; tormentas de granizo; tormentas eléctricas; temperaturas extremas; sequía; viento; trombas; envenenamiento; todo tipo de incendio; explosión; radiación; fuga de material químico peligroso; contaminación; epidemias; plagas; lluvias ácidas; concentraciones masivas sin control; interrupción de servicios y accidentes en transportes.

Las principales acciones que se realizan para la prevención de las emergencias en Tlalnepantla son:

- Integración del Consejo Municipal de Protección Civil.
- Actualización y difusión del Atlas Dinámico de Riesgo Municipal 2006-2009.
- Supervisión en materia de medidas de seguridad a empresas de alto y mediano riesgo, así como el seguimiento a las de mínimo riesgo.
- Creación, reestructuración y seguimiento a los Comités Vecinales de Protección Civil.
- Coordinación de cursos de capacitación en materia de protección civil a escuelas y comunidades del municipio.
- Coordinación de simulacros de evacuación en zonas industriales de alto riesgo, así como de edificios públicos y centros educativos.
- Difusión de las principales medidas de seguridad por medio de dípticos y trípticos en reuniones de trabajo, simulacros y capacitaciones.
- Coordinación de reuniones de trabajo con los Grupos de Ayuda Mutua Industrial (PAMI) en materia de protección civil y seguridad industrial.
- Certificación en ISO 9000 al H. Cuerpo de Bomberos para mejorar la calidad en el servicio.
- Coordinación de eliminación de riesgos (Enrocamientos peligrosos, deslaves y cavidades mineras) en las principales colonias que presentan estos riesgos.

Ante la posibilidad de contingencias ambientales (Sismos, lluvias, inundaciones, tormentas de granizo, tormentas eléctricas, trombas, todo tipo de incendios, explosión, radiación y fuga de material químico peligroso), se sostiene coordinación con la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito, la Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología, el Organismo Público Descentralizado Municipal, la Dirección General de Protección Civil del Estado de México, cuerpos de emergencia locales -Cruz Roja, Cruz Ámbar- y cuerpos de emergencia de otros municipios.

Fenómenos geológicos-geomorfológicos

Sismicidad: De acuerdo a la zonificación sísmica de Tlalnepantla, se encuentran dentro de la zona II de mayor sismicidad las unidades habitacionales: El Rosario I y II; Los Cedros; San Buenaventura; CROC Solidaridad; Artemisa; El Tejocote; Ex-Hacienda de En Medio; Maravillas Ceylán; P.I.P.S.A; Jardines de Santa Cecilia INFONAVIT; Tabla Honda; Valle del Tenayo; Izcalli Pirámide I; Loma Escondida; Gustavo Baz Prada; los Reyes Ixtacala; Rosario Ceylán y Hogares Ferrocarrileros.

Deslizamiento y Colapso de Suelos: La mancha urbana se ha extendido en forma considerable a tal grado de que los asentamientos humanos se posesionaron de las laderas y cañadas de la Sierra de Guadalupe y de otros lugares, generando riesgos por deslizamiento de tierra y desprendimientos de rocas susceptible de afectar a los pobladores del lugar, que generalmente son personas de escasos recursos. Las comunidades que conviven con ese tipo de riesgo son: Lázaro Cárdenas 1ª, 2ª y 3ª, Sección; San Isidro Ixhuatepec; San José Ixhuatepec; Tepeolulco; Dr. Jorge Jiménez Cantú; División del Norte; Lomas de San Juan Ixhuatepec; Atrás del Tequiquil; El Puerto; Ex Ejido de San Lucas Patoni; Ampliación La Arboleda; La Sideral; La Cantera; El Tenayo Sur; Cuauhtémoc; Gustavo Baz Prada Ampliación; Gustavo Baz Prada; La Blanca; Santa María Tlayacampa; Franja Municipal; Reforma Urbana; Lomas Boulevares; Benito Juárez (Tequex); Lomas de Atlaco; Los Pirules Ampliación y Robles Patera.

Hundimientos: Se han registrado hundimientos en las comunidades de División del Norte (Av. Emiliano Zapata); La Laguna (Av. Ferrocarril de Veracruz, Lago Sayatla y Lago Cortijo CONALEP Indios Verdes) y Valle Ceylán (Calle Puebla).

Cavidades mineras: Se han localizado cavidades mineras que han sido rellenadas en las comunidades de Los Parajes; San Rafael Parte Alta; San Lucas Tepetlalcaco; Jardines Bella Vista; Los Pirules; Lomas San Andrés Atenco; San Rafael Parte Baja; y San José Ixhuatepec, aunque prevalece la posibilidad de la existencia de otras cavidades que no han sido detectadas; existe en el Fraccionamiento Electra una mina que se encuentra ubicada bajo el parque Los Laureles y que por falta de presupuesto no ha sido rellenada, ya que se trata de un volumen de aproximadamente 5,000 metros cúbicos, y que presenta un riesgo inminente en virtud de que no soporta cargas por edificaciones, ya que se trata de un área verde en un 70 %.

Muros de contención riesgosos: La urbanización de laderas de los cerros ha incrementado la construcción de muros de contención para soportar taludes y rellenos para la nivelación de suelos, la construcción de casas y vialidades; algunos de estos muros se construyeron con deficiencias estructurales que con el tiempo y el paso de vehículos pesados se han venido dañando; los muros con mayor riesgo se encuentran en las comunidades de José Ixhuatepec Calle Brasil y Bolivia, Ampliación Pirules y Robles Patera, Calle Cerro de la Silla; Lomas Boulevares, Calle la Fontana; Colonia Ampliación Gustavo Baz Prada, Calles Tenayuca, Atlamica y Tecoloapan; y Colonia el Tenayo Norte, Calles Xicotencatl y Roca, éste se está reconstruyendo.

Fenómenos de origen hidrometereológicos:

Una lluvia de carácter extraordinario sobre la cuenca de la presa Madín (Ubicada en el Municipio de Atizapán de Zaragoza), saturaría la capacidad de embalse de la misma que generaría inundaciones mayores en las comunidades que se encuentran ubicadas en la rivera del Río Tlalnepantla, particularmente resultarían afectadas de primer impacto las siguientes: Fracc. Lomas de Bella Vista (parte baja); Jardines de Bella Vista (parte baja); Magisterial Vista Bella; Valle de Sta. Mónica; Club de Golf Bella Vista; Ampl. Jacarandas; Fracc. Jacarandas; Bosques de México; Jardines de Sta. Mónica; Col. Leandro Valle; Fracc. Valle de los Pinos 1ª y 2ª Sección; Col. Benito Juárez; Fracc. Viveros del Río; las zonas susceptibles de inundación son: Col. Los Parajes,

Col. Zona Ind. Tlalnepantla; Col. Las Palomas; Unidad Habitacional Barrientos; Fracc. Valle Dorado y Arboledas; Fracc. San Rafael; Fracc. Valle Hermoso; Col. Comunidad Betania; Col. Miguel Hidalgo; Pueblo de Tenayuca; U. Habitacional San Buenaventura; Col. Francisco Villa; Fracc. Sta. Cecilia; Fracc. Jardines de Sta. Mónica; Fracc. Valle Ceylán; Pueblo Xocoyahualco - zona poniente Colonia Constitución de 1917; Col. Dr. Jorge Jiménez Cantú; Fraccionamiento Industrial La Presa; Colonia la Laguna; Colonia Lázaro Cárdenas 1a, 2a y 3a Sección; Colonia Marina Nacional; Pueblo San Juan Ixhuatpec y Paraje Tepeolulco – zona oriente-.

Fenómenos de origen químico:

Este fenómeno se da principalmente por fugas, derrames, incendios y explosivos en volcaduras o colisiones de vehículos automotores que transportan materiales peligrosos sobre las principales vialidades del territorio municipal como son: Autopista México-Querétaro en ambos sentidos a la altura de KIMEX y cruce al Lago de Guadalupe; Autopista México-Pachuca en ambos sentidos y al cruce con la Av. San José y Río de los Remedios, Av. San José-Hermilo Mena, La Presa, Pichardo Pagaza y Río de los Remedios; Av. Reyes Heróles en ambos sentidos al cruce con Av. San Rafael y a la altura del panteón Jardines del Recuerdo, Av. Mario Colín, Acueducto de Tenayuca y Alfredo del Mazo; Vía Gustavo Baz en ambos sentidos en el tramo comprendido entre Tequexquináhuac y la salida al Lago de Guadalupe; por su parte, los derrames, fugas, incendios y explosiones en industrias que manejen materiales peligrosos y materiales combustibles pueden presentarse en los parques y zonas industriales determinadas en el Municipio.

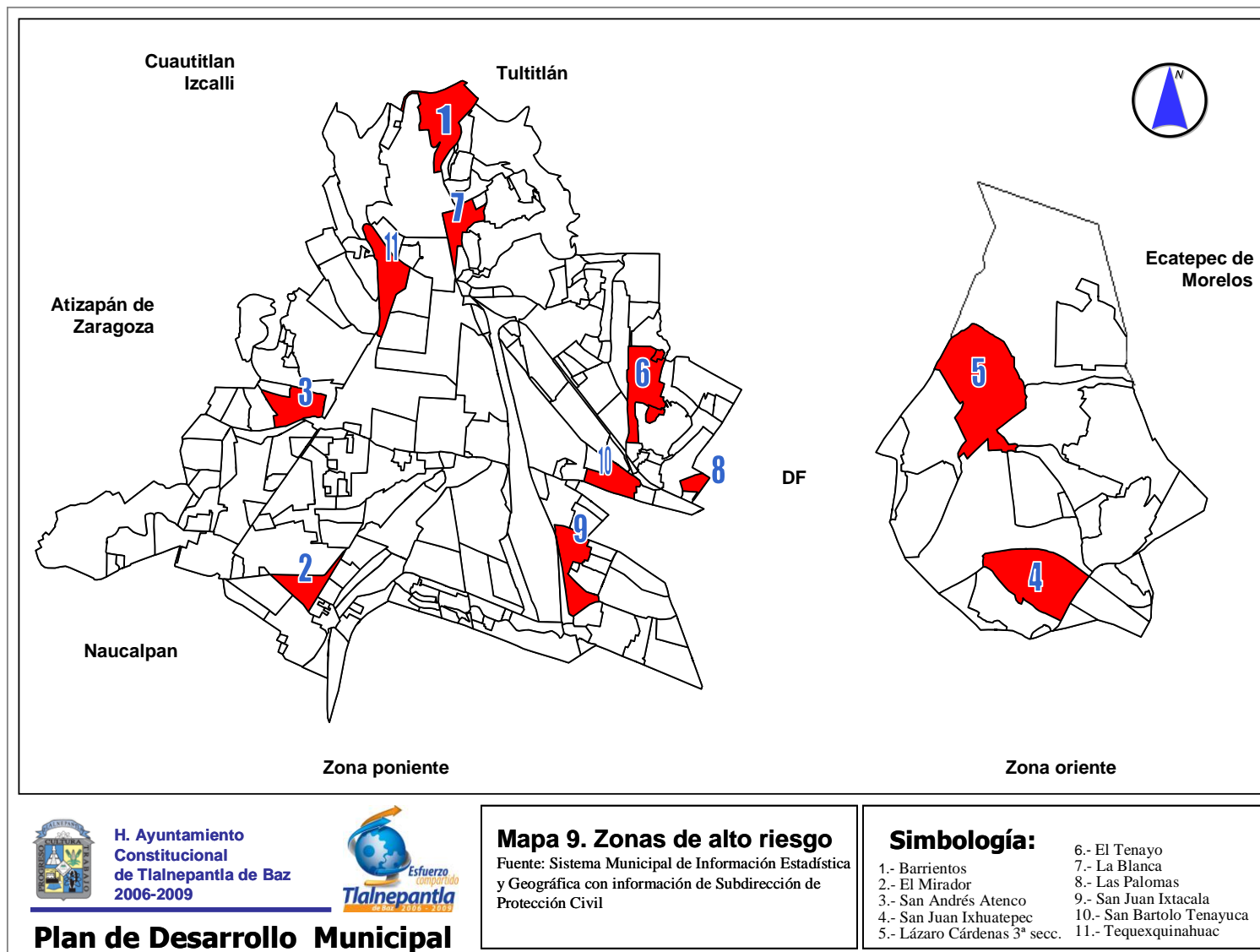
Fenómenos de origen socio-organizativo:

En este fenómeno se considera principalmente en los Centros Comerciales (Mundo “E” San Lucas Tepetlacalco, Centro Comercial Valle Dorado, Fracc. Valle Dorado y Bodega Aurrerá, Fracc. La Romana), Mercados Municipales (Filiberto Gómez Tlalnepantla Centro, San Agustín, Col. Lázaro Cárdenas 2ª Sección y San Miguel Chalma, Colonia San Miguel Chalma) centros de espectáculos y recreación (Rodeo Santa Fé y Rodeo San José) y en escuelas en general, principalmente Centro Escolar del Fracc. La Romana, FES Campus Ixtacala y Tecnológico de Tlalnepantla; asimismo peregrinaciones con gran afluencia de personas congregadas en un sólo punto, fiestas cívicas, religiosas y disturbios sociales. La posible eventualidad de una contingencia por las mismas actividades en este tipo de eventos, aumenta el riesgo de que se afecte a un número importante de personas, así como a la infraestructura y el equipamiento de las comunidades.

Indicadores de Protección Civil

Indicadores	Porcentaje
Atenciones de protección civil (por cada mil habitantes)	14

Fuente: Coordinación de Planeación y Departamento de Evaluación Gubernamental, según el Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal 2006-2009, con información de la Subdirección de Protección Civil del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.



1.2.4 Cimiento para la Seguridad Integral

1.2.4.1. Administración de los Procesos de Gestión Pública y los Servicios Públicos

Para cumplir eficazmente las demandas de la población y para eficientar la prestación de los servicios públicos, es imperante que la administración de la gestión pública se realice de manera coordinada entre las dependencias municipales, mediante la realización de acciones como: actualización de manuales de organización y procedimientos, capacitación permanente de los servidores públicos para un mejor desempeño de sus funciones, implementar mecanismos que mejoren la comunicación entre el gobierno municipal y la sociedad en general y disponer de reglamentos actualizados que señalen derechos y obligaciones tanto de autoridades como de la población en forma integral.

1.2.4.1.1 Manuales de organización y procedimientos

Los manuales administrativos son instrumentos donde se describe la ejecución de las funciones administrativas y operativas de cada una de las dependencias y entidades municipales.

Estos documentos cumplen con la metodología y requisitos que debe incluir un Manual de Organización y Procedimientos; dentro de las auditorías administrativas que practica la Contraloría Municipal se verifica que estén debidamente integrados, actualizados y desglosados en sus estructuras, funciones y procedimientos, y en caso de no cumplir con los lineamientos se emiten las observaciones correspondientes con el fin de adecuarlos.

Los manuales con los que cuenta la Administración Pública Municipal por cada una de las dependencias fueron actualizados el 10 de marzo del presente año; eran funcionales y eficientes de acuerdo a la estructura orgánica que se encontraba vigente hasta el 17 de agosto del 2006, por lo que actualmente se encuentran en proceso de revisión y actualización de acuerdo a la nueva estructura orgánica municipal autorizada por el Cabildo a partir del 18 de agosto del 2006.

Dependencias que cuentan con manuales de organización y procedimientos al 17 de agosto de 2006

Presidencia Municipal
Secretaría del H. Ayuntamiento
Tesorería Municipal
Contraloría Municipal
Dirección General de Administración
Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología
Dirección General de Servicios Públicos
Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
Dirección General de Desarrollo Social
Dirección General de Desarrollo Económico
Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF)
Organismo Público Descentralizado Municipal para la prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento (OPDM)*

* Únicamente existe el manual de Organización, falta el de Procedimientos.

Fuente: Subdirección de Desarrollo Organizacional, Dirección General de Administración, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006-2009.

Manuales de trámites y servicios

Actualmente se puede consultar todos los trámites y servicios a cargo de la Administración Pública Municipal a través del portal de internet (www.tlalnepantla.gob.mx), donde se desglosan analíticamente los trámites y/o servicios a los que la ciudadanía puede acceder mostrando las áreas específicas de cada una de las siguientes dependencias:

- Presidencia
- Secretaría del H. Ayuntamiento
- Tesorería Municipal
- Contraloría Municipal
- Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
- Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología
- Dirección General de Promoción Económica
- Dirección General de Servicios Públicos
- Dirección General de Desarrollo Social
- Organismo Público Descentralizado Municipal (OPDM)
- Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF)

Infraestructura de operación para el eficiente desempeño de las funciones

Para atender las necesidades básicas de las comunidades y la atención a la ciudadanía, es necesario contar con recursos físicos y humanos eficientes para contribuir al logro de los objetivos dentro de la Administración Pública Municipal.

Composición del equipo tecnológico e informático

Infraestructura	2004	2005	2006
Equipos de cómputo	640	740	880
Servidores	3	4	5
Servidor web (triara)	1	1	1
Ruteadores	2	3	4
Switches de 24 puertos	21	30	39
Switches de fibra óptica	3	4	7
Enlace E1	1	1	1
Enlace 512 kbps	0	0	12
Ruteadores para las oficinas remotas	12	12	0
Enlaces de 64,128 y 192	15	18	0
Enlace tipo frame relay a 192 kbps	3	8	0
Wireless de 2/256 kbps y 1/128 kbps	0	1	1
Firewall (sony wall)	1	1	0
Firewall (fortinet)	0	0	1
Convertidores de fibra a UTP	4	3	1
Enlace de Comunicación VPN	0	0	12

Fuente: Coordinación General de Sistemas, Presidencia Municipal, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006-2009

Actualmente la infraestructura de cómputo y de comunicación con las que cuenta la Administración Pública Municipal, ha ido creciendo constantemente debido al mejoramiento de la tecnología en apoyo al desarrollo de los procesos administrativos. Durante el presente año los equipos de cómputo tuvieron un incremento del 16% respecto al año inmediato anterior; asimismo, el resto de la infraestructura tecnológica se ha venido actualizando para una mejor funcionalidad en sistemas y redes.

Recursos humanos

El Municipio de Tlalnepantla de Baz cuenta con servidores públicos cuyo compromiso se orienta a cumplir con las expectativas de atención y calidad en los trámites y servicios que prestan a la ciudadanía.

Durante el ejercicio 2005 laboraban 5,447 servidores públicos, mientras que para el cierre de la Administración 2003-2006 se redujo a 5,096, reflejando así una disminución del 7%. La siguiente tabla nos muestra la distribución de los servidores públicos de acuerdo a su dependencia de adscripción, donde destaca que las dependencias con mayor número de personal son las de Seguridad Pública y la de Servicios Públicos, es decir, las que desarrollan su trabajo en todas la comunidades del territorio municipal.

Empleados de la Administración Pública Municipal al 17 de Agosto del 2006

Dependencias	Funcionarios	Confianza	Sindicalizados	Total
Presidencia Municipal	42	120	35	197
Secretaría del H. Ayuntamiento	29	139	106	274
Tesorería Municipal	25	58	144	227
Contraloría Municipal	15	32	4	51
Dirección General de Administración	24	176	181	381
Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología	25	113	145	283
Dirección General de Servicios Públicos	12	514	568	1,094
Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal	28	1,899	17	1,944
Dirección General de Desarrollo Social	20	319	156	495
Dirección General de Desarrollo Económico	13	77	60	150
Total	233	3,447	1,416	5,096

Fuente: Subdirección de Recursos Humanos Dirección General de Administración, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006-2009, con datos al 17 de agosto del 2006, incluye personal de lista de raya.

Patrimonio municipal

Bienes inmuebles

El municipio cuenta con un total de 390 bienes inmuebles, de los cuales 226 se encuentran debidamente registrados en el activo fijo del municipio y se subdividen en subcuentas identificándose como edificios, terrenos y plazas cívicas.

- Edificios: Un total de 33 registros, de los cuales 11 cuentan con escritura y 22 sin escritura.
- Terrenos: Un total de 186 bienes inmuebles, de los cuales 52 tienen escrituras y 134 sin escritura.
- Plazas Cívicas: Un total de 7 bienes inmuebles los cuales no tienen escrituras.

El resto asciende a 164, de los cuales sólo 80 cuentan con escritura y los otros 84 carecen del documento; sin embargo están debidamente inventariados como propiedad municipal, asimismo se realiza periódicamente su supervisión a efecto de evitar una posible invasión. Estos bienes no se han reportado en la cuenta pública, debido a que no existe una política de asignación de valor por parte del Órgano Superior de Fiscalización. Inicialmente se manejó la posibilidad de asignación por medio de avalúos, los cuales a la fecha significan un desembolso considerable al erario público. Actualmente se está en espera de las indicaciones del Órgano Superior de Fiscalización en cuanto a la asignación de valores, para que en su oportunidad se den de alta en la Cuenta Pública Municipal, lo cual incrementará el activo fijo municipal.

Existen dos vías de adquisición de propiedades inmobiliarias por parte de los municipios: por vía de derecho público y por vía de derecho privado. Un fuerte rezago en la escrituración se debe principalmente a la adquisición de inmuebles por vía de derecho público, esto es por donaciones ya que existía una gran laguna jurídica sobre el tema de la escrituración y sólo en los fraccionamientos se tocaba este tema sin establecer quién debería realizar el gasto por este concepto. A la fecha las adquisiciones del municipio por vía de derecho público, se rigen a través del Libro V del Código Administrativo denominado Ordenamiento Territorial de los Asentamientos Humanos y del Desarrollo Urbano de los Centros de Población y su reglamento, que regula las obligaciones y formalidades que tienen los fraccionadores en áreas de donación y equipamiento a favor de los municipios donde se ubican los desarrollos.

Bienes muebles

El universo de mobiliario propiedad del Ayuntamiento al 17 de agosto del presente año está conformado por 55,986 bienes muebles y se encuentran registrados de la siguiente manera:

- 37,225 están considerados en el activo fijo dentro de la Cuenta Pública.
- 18,761 no están considerados en el activo fijo ni en la Cuenta Pública.

En el año de 1990 se llevó a cabo un levantamiento físico de los bienes muebles que existen en cada una de las áreas del Ayuntamiento resultando aproximadamente 21,000 bienes muebles con irregularidades. A través de los años esta cantidad de bienes ha disminuido hasta llegar actualmente a 18,761 debido a las siguientes situaciones:

- La adquisición de bienes por parte del área competente, sin que sean reportados como alta dentro del activo fijo.
- Al término de cada administración e incluso en los movimientos de entrega-recepción intermedios, se ha detectado la existencia de mobiliario presuntamente propiedad de servidores públicos que al dejar el cargo o cambiar de adscripción, dejan bienes sin realizar la actualización del activo fijo, ni el reclamo posterior.
- La falta de normatividad para la regulación de donaciones, la cual fue emitida por la Contaduría General de Glosa hasta el año 2003.

Es importante que para mantener el control de los bienes no considerados en el activo fijo, se cuente con los resguardos firmados por los servidores públicos que hacen uso de ellos.

Para corregir la situación de los bienes muebles no considerados en el activo fijo, durante la presente administración se ha establecido un acercamiento con el Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México, a efecto de incrementar el patrimonio dándole certeza jurídica.

Parque vehicular municipal

Parque vehicular	2004	2005	2006
Total unidades vehiculares	1,244	1,304	1,357
Unidades vehiculares activas	761	823	804
Unidades vehiculares inactivas	483	481	553

Fuente: Departamento de Control Vehicular de la Subdirección de Servicios, Dirección General de Administración, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006-2009.

El presente cuadro muestra el total de unidades vehiculares con que cuenta el Ayuntamiento para cumplir con la prestación de prestación de servicios de acuerdo a sus atribuciones. Como se observa existe un incremento en el número de unidades de aproximadamente el 5% por año, sin embargo en el presente ejercicio la cantidad de unidades inactivas representa el 40% del total de éstas, debido al exceso en la carga de trabajo y al desgaste que sufren dichas unidades, principalmente en la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito. Para el mejor aprovechamiento de las unidades vehiculares se pretende emitir el Reglamento de Control Vehicular que actualmente se encuentra elaborado.

Capacitación

El desempeño laboral es fundamental para evaluar el actuar de los servidores públicos en su área de trabajo lo cual permite coadyuvar al alcance de metas y logro de los objetivos de las dependencias municipales. Es importante que el ayuntamiento tenga servidores públicos que cubran el perfil y se les proporcione capacitación, para lo cual se ha implementado el Programa Institucional de Capacitación dirigido a todo el personal de las áreas administrativas, conforme a la Detección de Necesidades de Capacitación (DNC) de cada una de ellas.

Dicho programa está dividido en subprogramas que son los siguientes:

- Inducción
- Desarrollo humano integral.
- Calidad en el servicio.
- Capacitación administrativa y operativa.
- Cultura informática.
- Apoyo a la educación primaria, secundaria y preparatoria en el sistema abierto.
- Seguridad e higiene.
- Profesionalización y plan de carrera.
- Formación de especialistas y mandos medios.

Los instructores que imparten la capacitación son en ocasiones funcionarios de la Administración Pública Municipal, que cuentan con el perfil académico para la ejecución de los mismos; asimismo se contratan los servicios de consultorías y/o empresas profesionales de capacitación, principalmente para las áreas operativas.

La infraestructura con que se dispone para el desarrollo de los programas de capacitación dentro del Palacio Municipal consta de dos aulas, las cuales permiten desarrollar los cursos en materia de capacitación administrativa, desarrollo humano y calidad en el servicio. Asimismo se realizan algunas actividades de capacitación fuera del Palacio Municipal en bibliotecas y auditorios del municipio. Actualmente se cuenta con material didáctico como: cañón, proyector de acetatos, pantalla y televisión.

En el ejercicio 2005 se capacitó a un total de 1,604 servidores públicos, mediante 160 cursos y talleres de capacitación en programas de cultura informática, desarrollo humano, capacitación administrativa y calidad en el servicio; en lo que va del presente año han recibido capacitación 626 servidores públicos con 88 cursos y talleres en los programas mencionados anteriormente. A continuación se presenta un cuadro resumen por dependencia:

Capacitación a servidores públicos

Dependencias	No. de servidores públicos capacitados	No. de programas de capacitación
Presidencia Municipal	25	8
Secretaría del H. Ayuntamiento	45	9
Tesorería Municipal	72	9
Contraloría Municipal	0	0
Dirección General de Administración	95	12
Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología	213	12
Dirección General de Servicios Públicos	57	11
Dirección General de Seguridad Pública	24	5
Dirección General de Desarrollo Social	36	8
Dirección General de Desarrollo Económico	59	14
Total	626	88

Fuente: Subdirección de Desarrollo Organizacional Dirección General de Administración, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006-2009.

1.2.4.1.2. Perfil técnico-profesional de los servidores públicos municipales

Del total de 5,547 servidores públicos que laboraban en el ejercicio 2005, se observa que únicamente 2,026, equivalentes al 37.18%, cuentan con nivel de secundaria o superior, mientras y que el 62.82% tiene nivel de estudios básico o no está definido. En cambio para el ejercicio 2006 del total de 5,096 empleados, 2,275 se encuentran con un perfil técnico definido que es el siguiente: 32.07% cuentan con nivel medio, 13.25% con nivel profesional y el 1.78% con nivel de especialidad por lo que el porcentaje de personal con niveles de estudio básico o no definido se redujo al 52.90%, lo que significa un 9.92% menos, mejorando así en lo general el nivel académico de los servidores públicos municipales.

Perfil técnico-profesional de los servidores públicos municipales

Dependencias	2005					2006				
	Secundaria	Medio Superior	Superior	Especialidad	TOTAL	Secundaria	Medio Superior	Superior	Especialidad	TOTAL
Presidencia Municipal	3	31	38	10	82	5	35	43	12	95
Secretaría del H. Ayuntamiento	38	98	77	15	228	43	109	86	17	255
Tesorería Municipal	58	66	65	8	197	65	74	73	9	221
Contraloría Municipal	0	12	35	9	56	1	14	39	11	65
Dirección General de Administración	82	55	76	7	220	92	62	85	8	247
Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología	31	43	153	13	240	35	48	171	15	269
Dirección General de Servicios Públicos	111	17	4	0	132	124	19	5	1	149
Dirección General de Seguridad Pública	414	91	27	3	535	461	102	30	4	597
Dirección General de Desarrollo Social	96	84	65	7	252	107	94	73	8	282
Dirección General de Promoción Económica	27	26	31	0	84	30	29	35	1	95
Total	860	523	571	72	2,026	963	586	640	86	2,275

Fuente: Subdirección de Recursos Humanos, Dirección General de Administración, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006-2009.

1.2.4.1.3. Mecanismos permanentes para la participación social

Foros de consulta

Este tipo de mecanismo se emplea generalmente para llegar a acuerdos en las unidades habitacionales con régimen condominal. Son de interés público y tienen por objeto establecer las bases para regular la constitución, organización, funcionamiento, modificación, administración y extinción del régimen en propiedad en condominio, así como su convivencia social y solución de controversias entre condóminos y residentes.

Se instituyen a través del Reglamento General de Condominio de Tlalnepantla de Baz y la Ley que regula el Régimen de Propiedad en Condominio en el Estado de México. Se realizan en las comunidades para obtener información prioritaria de los servicios públicos y/o de la seguridad pública, con el objeto de establecer estrategias de solución sumando la opinión de los ciudadanos.

Consejos de Participación Ciudadana

Su objetivo es coadyuvar en la promoción y ejecución de los planes y programas municipales. Se constituyen con fundamento en La Ley Orgánica Municipal y el reglamento municipal que es de orden público e interés general y tiene por objeto regular la integración, estructura, organización, funcionamiento, remoción y renovación de los Consejos de Participación Ciudadana dentro de los límites territoriales del municipio de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.

Organizaciones sociales representativas de las comunidades

Son organizaciones sociales de representación y de interés colectivo. Se encuentra su fundamento en el artículo 15 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 5.10 fracción VII, 5.13, 5.14 y 5.22 del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México; 7.885 al 7908 del Código Civil del Libro Quinto del Estado de México; estas organizaciones participan en la realización de actividades sociales, cívicas, económicas y culturales relacionadas con el desarrollo armónico y ordenado de las distintas comunidades. De igual manera coadyuvan en la identificación y precisión de las demandas y aspiraciones de la sociedad para dar contenido al Plan de Desarrollo del Estado, a los planes municipales y a los programas respectivos, propiciando y facilitando la participación de los habitantes en la realización de las obras y servicios públicos. Pueden ser las siguientes:

- Organizaciones vecinales.
- Organizaciones sociales vinculadas al desarrollo.
- Organizaciones gremiales.
- Organizaciones empresariales.
- Instituciones académicas y de investigación.
- Organizaciones no gubernamentales.

Asociaciones de Colonos

Su principal objetivo es fortalecer la comunicación entre la comunidad y los gobiernos estatal y municipal. Se constituyen a través de los contenidos del capítulo II de la participación ciudadana, artículos 15 y 16 del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México y los Reglamentos y estatutos de cada Asociación.

Se establecen puentes de comunicación para fortalecer la relación entre la comunidad y las diversas áreas administrativas del ayuntamiento, así como entidades estatales y federales para solucionar demandas prioritarias, conflictos de interés e intervención con acciones para fortalecer el tejido social.

1.2.4.1.4 Reglamentación municipal

Los reglamentos son instrumentos jurídicos que establecen la forma en que las autoridades y la población deben ejercer sus derechos y obligaciones. En general, los reglamentos son un medio de garantías institucionales a favor de la comunidad para regular las acciones del gobierno municipal, ya que se evita la improvisación de la autoridad municipal frente a los actos, sucesos y situaciones de carácter legal.

De acuerdo a la facultad que otorga la Ley a los ayuntamientos para expedir sus reglamentos, en el Municipio de Tlalnepantla de Baz se cuenta con los siguientes:

Reglamentos de la Administración Pública Municipal

Dependencia	Nombre del reglamento	Descripción general del reglamento
Presidencia Municipal	Bando Municipal.	Establece las normas generales básicas para orientar el régimen de gobierno, la organización y funcionamiento de la Administración Pública Municipal, hacia el bien social y el desarrollo humano del Municipio de Tlalnepantla de Baz.
	Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal.	Regula la organización y funcionamiento de la Administración Pública Municipal.
	Reglamento Municipal de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Tlalnepantla de Baz.	Determina las bases y lineamientos para que los ciudadanos puedan acceder a la información pública que requieran siempre y cuando sea procedente.
	Reglamento Municipal para el Estacionamiento de Vehículos Automotores en la Vía Pública regulado por Parquímetros en Tlalnepantla de Baz.	Regula el estacionamiento de vehículos automotores en la vía pública controlado por parquímetros.

Fuente. Dirección General Jurídica y Consultiva, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006-2009.

Dependencia	Nombre del Reglamento	Descripción General del Reglamento
Secretaría del H. Ayuntamiento	Reglamento del Comité de Enajenación de Bienes Inmuebles y Muebles de Tlalnepantla de Baz.	Ordena la integración, organización y funcionamiento del Comité de Enajenación de Bienes Muebles e Inmuebles de Tlalnepantla de Baz
	Reglamento Interno de las Sesiones de Cabildo de Tlalnepantla de Baz.	Establece las bases para el funcionamiento de las Sesiones de Cabildo.
	Reglamento Interno de las Comisiones Edilicias de Tlalnepantla de Baz.	Establece las normas para la integración y funcionamiento de las Comisiones Edilicias y personal operativo de las mismas.
	Reglamento para los Consejos de Participación Ciudadana de Tlalnepantla de Baz.	Regula la integración, estructura, organización, funcionamiento, remoción y renovación de los Consejos de Participación Ciudadana dentro del territorio municipal.
	Reglamento Interior de la Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal de Tlalnepantla de Baz (COPLADEMUN).	Determina la integración, organización y funcionamiento de la COPLADEMUN y promueve la participación social en la planeación.
	Reglamento de Justicia Cívica para el Municipio de Tlalnepantla de Baz.	Procura la convivencia social, establece las sanciones por alteración al orden público y promueve la participación vecinal y el desarrollo de la cultura cívica.
Primer Síndico Municipal	Reglamento General de Condómino del Municipio de Tlalnepantla de Baz.	Reglamenta la administración, los derechos y las obligaciones de los condóminos en el Municipio.
Tesorería	Reglamento Municipal para el Funcionamiento de Establecimientos Comerciales, Industriales y de Prestación de Servicios de Tlalnepantla de Baz.	Regula el funcionamiento de establecimientos comerciales, industriales y de prestación de servicios dentro del territorio municipal.
Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito	Reglamento de Protección Civil.	Reglamenta las acciones que se establezcan para la organización y funcionamiento de la protección civil municipal.
	Reglamento del Consejo Municipal Ciudadano de Seguridad Pública.	Regula la integración y funcionamiento del Consejo Municipal Ciudadano de Seguridad Pública como instancia de participación social en el tema de seguridad pública
	Reglamento Municipal de Seguridad Pública y Tránsito de Tlalnepantla de Baz, México.	Regula el servicio de la Seguridad Pública y Tránsito en el Municipio de Tlalnepantla de Baz
Dirección General de Servicios Públicos	Reglamento de Servicio Público de Parques y Jardines para el mantenimiento y creación de áreas verdes de Tlalnepantla de Baz.	Regula la prestación del servicio público de parques y jardines respecto a su uso y mantenimiento.
	Reglamento de Panteones de Tlalnepantla de Baz.	Tiene por objeto regular la prestación del servicio público de panteones dentro del territorio del Municipio de Tlalnepantla de Baz.
	Reglamento del Servicio de Limpia y Disposición de Desechos del Municipio.	Regula la prestación del servicio público de limpia dentro del territorio de Tlalnepantla de Baz.

Fuente. Dirección General Jurídica y Consultiva, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006-2009.

Dependencia	Nombre del Reglamento	Descripción General del Reglamento
Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología	Reglamento Municipal de Protección al Ambiente.	Contempla las funciones de la unidad administrativa correspondiente e identifica lo inherente para el cuidado del medio ambiente, así como las sanciones aplicables a las faltas al mismo reglamento.
	Reglamento del Consejo Municipal de Transporte Público de Tlalnepantla de Baz.	Reglamenta la integración, organización y funcionamiento del Consejo Municipal de Transporte Público de Tlalnepantla de Baz y tendrá como objeto primordial ser una instancia para promover la participación de los sectores social, económico, privado y académico en materia del servicio público de transporte.
Dirección General de Desarrollo Social.	Reglamento de Becas de Apoyo Social y Excelencia Académica.	Regula el sistema con el cual se otorgan las becas a los niños y jóvenes de escasos recursos de Tlalnepantla de Baz, que cuentan con buen promedio.
	Reglamento Municipal de las Casas de Cultura de Tlalnepantla de Baz.	Reglamenta el funcionamiento de las casas de cultura de Tlalnepantla de Baz.
	Reglamento para la Integración y Funcionamiento del Consejo Municipal para la Prevención de las Adicciones de Tlalnepantla de Baz.	Regula la integración, organización y funcionamiento del Consejo Municipal para la Prevención de las Adicciones de Tlalnepantla de Baz.
	Reglamento para la Protección de Personas con Discapacidad del Municipio de Tlalnepantla de Baz.	Tiene por objeto normar las medidas y acciones que contribuyan al desarrollo social e igualdad de oportunidades para la inclusión social de las personas con discapacidad de Tlalnepantla de Baz.
	Reglamento para la Integración y Funcionamiento del Consejo Municipal Promotor para la Integración Social de las Personas con Discapacidad.	Regula la integración, organización y funcionamiento del Consejo Municipal Promotor para la Integración Social de Personas con Discapacidad de Tlalnepantla.
	Reglamento Municipal del Deporte de Tlalnepantla de Baz México.	Tiene como objeto establecer las bases para la integración del Sistema Municipal del Deporte y su funcionamiento, a través de Instituto Municipal del Deporte y la Juventud.
	Reglamento de Promoción y Fomento de la Responsabilidad Social.	Tiene por objeto fortalecer la relación entre gobierno y ciudadanía, que permita promover y fomentar la cultura de la responsabilidad social.
Dirección General de Promoción Económica	Reglamento del Centro de Atención Empresarial de Tlalnepantla de Baz.	Reglamenta la integración, organización y funcionamiento del Centro de Atención Empresarial de Tlalnepantla de Baz.
	Reglamento del Comité Municipal de Atención Empresarial de Tlalnepantla de Baz.	Regula la integración, organización y funcionamiento del Comité Municipal de Atención Empresarial de Tlalnepantla de Baz.
	Reglamento de Comercialización y Abasto.	Regula la actividad comercial informal (instalados en tianguis, banquetas y calles del territorio municipal).

Fuente. Dirección General Jurídica y Consultiva, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006-2009.

1.2.4.2. Financiamiento para el Desarrollo

1.2.4.2.1 Análisis de los ingresos municipales

De acuerdo al comportamiento del ejercicio 2001 al ejercicio 2005 se ha observado un incremento gradual del 4% durante este período, destacando el impuesto predial como la fuente más importante de captación de ingresos propios.

En Derechos, los conceptos más importantes son los servicios de alumbrado público, obras públicas, uso de vías y áreas públicas para la actividad comercial, por lo que se puede observar que el crecimiento ha sido de entre un 5.20% en el ejercicio 2001 y de 7.77% para el ejercicio 2005; sin embargo en el ejercicio 2003 tuvo un ligero decremento, el cual se ve compensado en el ejercicio 2005.

En cuanto al capítulo de Productos, éste refleja una variación importante en cuanto a su comportamiento, ya que el ejercicio que menores ingresos captó por este concepto es el 2002 y el que más ha captado ingresos es el 2005, debido a la venta de locales comerciales del Mercado Filiberto Gómez.

Los Aprovechamientos presentan su mayor ingreso en el ejercicio 2001; sin embargo los ejercicios 2004 y 2005 son lo que menos recursos han captado, debido a las campañas de regularización donde se condonan las multas y recargos de los contribuyentes morosos.

En el capítulo de Ingresos Municipales Derivados del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, se puede observar el incremento que año con año entrega el Estado, derivado de las Participaciones Federales y Estatales, mismas que se han incrementado en un 5.85% del ejercicio 2001 al ejercicio 2005.

Respecto a las Aportaciones de Mejoras, podemos observar que en los ejercicios 2001 y 2002 existían ingresos importantes por este concepto; sin embargo han ido a la baja de manera importante y actualmente es un capítulo que ha decrecido, debido a que ya no se han realizado obras por cooperación desde el ejercicio 1994 y lo que se ha recuperado es por los rezagos existentes.

El concepto de Ingresos Propios del DIF, refleja que año con año los ingresos de este organismo se han incrementado de manera importante, ya que de 2001, que representaba el 0.16%, para el 2005 representó el 1.12% del total de los ingresos recaudados. Para el ejercicio 2006 este organismo se manejará de manera independiente, conforme a la normatividad aplicable.

En el rubro de Otros Ingresos existen variaciones importantes de un ejercicio a otro, como se refleja durante los años 2001 y 2002 con un 3.6 % de incremento, debido a que se obtuvieron ingresos por concepto de Otros Convenios; sin embargo, en el ejercicio 2003 y en el ejercicio 2004 se refleja un decremento en un 2.88%, debido a que ya no se recibieron ingresos por este rubro.

El capítulo de Ingresos por Financiamiento se ha venido reduciendo de manera importante ya que del ejercicio 2001 al ejercicio 2005, se requería de más del 20% del presupuesto, para poder hacer frente a los gastos del municipio; actualmente, esta cantidad representa solo el 12% de los ingresos totales, además que este importe se utilizó para llevar a cabo la reestructuración de la deuda de corto a largo plazo, como se muestra en el siguiente cuadro.

Evaluación de los ingresos del municipio de 2001-2005

Conceptos	Ejercido 2001 (captado)	%	Ejercido 2002 (captado)	%	Ejercido 2003 (captado)	%	Ejercido 2004 (captado)	%	Ejercido 2005 (captado)	%
Ingresos totales	1,343,178,939.00	100.00%	1,396,161,730.00	100.00%	1,404,846,114.00	100.00%	1,417,269,359.33	100.00%	1,597,303,228.02	100.00%
Impuestos	225,264,023.00	16.77%	242,498,642.00	17.37%	279,318,177.00	19.88%	291,873,523.97	20.59%	303,214,373.12	18.98%
Derechos	69,882,629.00	5.20%	86,626,993.00	6.20%	76,048,158.00	5.42%	86,208,883.06	6.08%	124,061,089.88	7.77%
Productos	14,306,352.00	1.07%	10,156,753.00	0.73%	10,952,744.00	0.78%	11,964,125.01	0.84%	30,977,179.86	1.94%
Aprovechamientos	54,173,705.00	4.03%	43,024,216.00	3.08%	43,194,682.00	3.07%	41,585,755.23	2.93%	41,681,044.87	2.61%
Total ingresos propios	363,626,709.00	27.07%	382,306,604.00	27.38%	409,513,761.00	29.15%	431,632,287.27	30.46%	499,933,687.73	31.30%
Ingresos Municipales										
Derivados del Sistema Nacional Federal y Estatal	616,441,457.00	45.89%	646,731,984.00	46.32%	723,532,558.00	51.50%	774,404,783.60	54.64%	826,488,521.05	51.74%
Total de Participaciones	616,441,457.00	45.89%	646,731,984.00	46.32%	723,532,558.00	51.50%	774,404,783.60	54.64%	826,488,521.05	51.74%
Aportación de mejoras	650,793.00	0.05%	937,833.00	0.07%	540,536.00	0.04%	69,146.75	0.00%	35,818.86	0.00%
Ingresos propios DIF	2,147,550.00	0.16%	9,150,251.00	0.66%	10,758,214.00	0.77%	15,363,115.40	1.08%	17,912,221.50	1.12%
Otros Ingresos	66,912,430.00	4.98%	119,781,327.00	8.58%	28,801,044.00	2.05%	12,800,026.31	0.90%	52,932,978.88	3.31%
Ingresos por financiamiento	293,400,000.00	21.84%	237,253,731.00	16.99%	231,700,000.00	16.49%	183,000,000.00	12.91%	200,000,000.00	12.52%
Total otros ingresos	363,110,773.00	27.03%	367,123,142.00	26.30%	271,799,795.00	19.35%	211,232,288.46	14.90%	270,881,019.24	16.96%

Fuente: Estados comparativos de ingresos de la Coordinación de Contabilidad y Control Presupuestal, Tesorería Municipal H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006-2009.

Indicadores de ingresos

Indicador	2001	2002	2003	2004	2005
Participación de ingresos propios	27.07%	27.38%	29.15%	30.46%	31.30%
Participación de ingresos externos	45.89%	46.32%	51.50%	54.64%	51.74%
Participación de ingresos extraordinarios	21.84%	16.99%	16.49%	12.91%	12.52%
Aportación impositiva	16.77%	17.37%	19.88%	20.59%	18.98%
Participación de impuestos en los ingresos propios	61.95%	63.43%	68.21%	67.62%	60.65%
Participación de ingresos federales y estatales	45.89%	46.32%	51.50%	54.64%	51.74%

Fuente: Estados comparativos de ingresos del Departamento de Contabilidad, Tesorería Municipal H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006-2009.

El cuadro anterior presenta los indicadores de los ingresos municipales donde destaca lo siguiente:

Participación de Ingresos Propios. Este indicador permite observar que los ingresos propios cada vez son más importantes para poder hacer frente al gasto del Ayuntamiento, ya que en 2001 representaba el 27% y en el ejercicio 2005 alcanzó un 31.30%.

Participación de Ingresos Externos. Este porcentaje representa la dependencia que tiene el Ayuntamiento con relación a las participaciones del gobierno federal y estatal, observándose que va en aumento, ya que año con año ingresan cantidades más importantes por este concepto lo que permite reducir el uso de financiamiento.

Participación de Ingresos Extraordinarios. En este concepto podemos observar que los importes captados (Financiamiento) han disminuido de manera significativa con relación a años anteriores lo que provoca que los ingresos propios y las participaciones federales y estatales se ocupen para soportar los gastos de operación del Ayuntamiento.

Aportación Impositiva. El porcentaje de este indicador representa la capacidad que tiene el Ayuntamiento en la captación de los impuestos y la representatividad que tienen con respecto a los ingresos totales, donde se observa que varían entre el 16 y el 20%.

Participación de Impuestos en los Ingresos Propios. Se observa que el capítulo de impuestos es el más representativo de los ingresos propios, ya que llega a alcanzar más del 60% del total de dichos ingresos.

Participación de Ingresos Federales y Estatales. Este indicador presenta el mismo porcentaje de la participación de Ingresos Externos, ya que el Ayuntamiento opera un sólo capítulo para los ingresos externos, donde se acumulan las participaciones tanto federales como estatales, así como el ramo 33.

1.2.4.2.2 Recaudación y padrón de los contribuyentes

La recaudación municipal del 2001 al 2005 se ha incrementado sustancialmente ya que se han implementado mecanismos para fomentar el pago de las contribuciones, como son las siguientes:

- Se realizan reuniones informativas con Asociaciones de Colonos y Consejos de Participación Ciudadana.
- Se lleva a cabo la difusión entre la población a través de trípticos, folletos y carteles que contienen información de las obligaciones fiscales y administrativas de los contribuyentes.
- Actualmente, se cuenta con 18 centros de recaudación distribuidos en el territorio municipal, para facilitar al contribuyente el pago de sus impuestos.

Para ello se cuenta con un sistema informático recaudatorio, que funciona en red y que permite llevar el registro automático de todas las operaciones realizadas en caja, independientemente del lugar físico en que se encuentre la oficina recaudadora; sin embargo no se ha podido abatir el rezago, debido a que este sistema no se encuentra debidamente actualizado, asimismo se toma como base la Gaceta de Gobierno, misma que muestra las modificaciones de Ley para realizar los cobros con apego a la misma.

Contribuyentes puntuales y morosos a agosto del 2006

Concepto	No.	%
Contribuyentes puntuales	124,943	80.81%
Contribuyentes morosos	29,666	19.19%
Total	154,609	100.00%

Fuente: Departamento de Sistemas (solo contribuyentes del impuesto predial), Tesorería Municipal H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006-2009.

Se observa que el número de contribuyentes morosos aún es alto, ya que el porcentaje asciende a un 19.19% del total del padrón, por lo que la presente administración trabajará en la disminución de dicho porcentaje.

Centros de recaudación municipal

	Centro	Ubicación
1	Tesorería Municipal	Plaza Dr. Gustavo Baz s/n, Tlalnepantla Centro
2	Tránsito Plaza Milenium	Av. Hidalgo s/n, Fracc. La Romana
3	Tránsito Zona Oriente	Aquiles Serdán No. 21, San Juan Ixhuatepec
4	Centro de Servicios Múltiples Mundo E	Blvd. Manuel Avila Camacho, Fracc. Santa Mónica
5	Centro de Servicios Múltiples Cristina Pacheco	Av. San José(Frente a la estación de Bomberos), San Juan Ixhuatepec
6	Oficina Periférica en Zona Oriente	Galeana No. 3, San Juan Ixhuatepec
7	Oficialía del Registro Civil 1	Sor Juana Inés de la Cruz , Tlalnepantla Centro
8	Oficialía del Registro Civil 2	Acambay 102, Fraccionamiento La Romana
9	Oficialía del Registro Civil 4	Viveros de Asis, Viveros de la Loma
10	Rastro	Av. Río Lerma No. 6, San Javier
11	Deportivo Tlalnepantla	Viveros de la Hacienda esq. Viveros de la Loma, Viveros de la Loma
12	Deportivo Tlalli	Sor Juana Inés de la Cruz 45 , Tlalnepantla Centro
13	Deportivo Carlos Hermosillo	Av. San Rafael, Santa Cecilia
14	Ecoparque Acóatl	Av. Hermilo Mena y Ma. De la Luz R Vda. de Mena, San Juan Ixhuatepec
15	Deportivo Caracoles	Uruapan s/n entre Ejidos y Chiapas, Dr. Jorge Jiménez Cantú
16	Deportivo Cri-Cri	Av. San José y Hermilo Mena, San Juan Ixhuatepec
17	Deportivo La Presa	Av. Hermilo Mena s/n, San Juan Ixhuatepec
18	Deportivo Adolfo López Mateos	Av. Somex s/n, Los Reyes Ixtacala
Fuente: Tesorería Municipal. H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006-2009.		

1.2.4.2.3 Análisis de los Egresos Municipales

Evaluación de los egresos del municipio 2001 - 2005

Conceptos del gasto	2001	%	2002	%	2003	%	2004	%	2005	%
TOTAL	1,471,161,671.79	100.00%	1,393,028,351.00	100.00%	1,426,640,567.11	100.00%	1,582,157,714.59	100.00%	1,653,095,558.81	100.00%
Servicios Personales	506,974,487.36	34.46%	562,936,499.00	40.41%	620,018,742.87	43.46%	732,798,170.37	46.32%	696,751,835.09	42.15%
Materiales y Suministros	61,480,559.16	4.18%	49,486,165.00	3.55%	47,157,874.03	3.31%	75,763,563.60	4.79%	65,446,193.67	3.96%
Servicios Generales	195,684,051.31	13.30%	219,340,233.00	15.75%	193,036,820.50	13.53%	268,247,891.15	16.95%	246,281,185.88	14.90%
Total gasto corriente	764,139,097.83	51.94%	831,762,897.00	59.71%	860,213,437.40	60.30%	1,076,809,625.12	68.06%	1,008,479,214.64	61.01%
Bienes Muebles	80,287,680.07	5.46%	11,120,551.00	0.80%	26,405,561.09	1.85%	77,140,495.44	4.88%	49,659,295.75	3.00%
Obra Pública	403,850,695.64	27.45%	154,383,827.00	11.08%	102,819,446.98	7.21%	86,888,123.41	5.49%	143,650,480.55	8.69%
Total gasto de inversión	484,138,375.71	32.91%	165,504,378.00	11.88%	129,225,008.07	9.06%	164,028,618.85	10.37%	193,309,776.30	11.69%
Transferencias	98,410,966.59	6.69%	109,426,196.00	7.86%	113,890,807.77	7.98%	122,654,257.00	7.75%	168,385,261.91	10.19%
Inversiones Financieras	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00%
Deuda Pública	102,567,785.83	6.97%	285,826,747.00	20.52%	226,489,546.45	15.88%	213,801,788.30	13.51%	282,921,305.96	17.11%
Erogaciones Extraordinarias	21,905,445.83	1.49%	508,133.00	0.04%	96,821,767.42	6.79%	4,863,425.32	0.31%	0.00	0.00%
Total otros gastos	222,884,198.25	15.15%	395,761,076.00	28.41%	437,202,121.64	30.65%	341,319,470.62	21.57%	451,306,567.87	27.30%
Fuente: Cuentas Públicas Anuales 2001, 2002, 2003, 2004 y 2005, Tesorería Municipal H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.										

Servicios Personales.- Este capítulo presenta un incremento importante del 2001 al 2004, que va de 506 millones 974 mil hasta 732 millones 798 mil pesos, alcanzando un 46.32% del total de egresos; para el ejercicio 2005 se realizó un ajuste a la baja en este capítulo, logrando ejercer 696 millones 751 mil pesos que representan el 42.15%.

Materiales y Suministros.- Los gastos realizados en este capítulo se encuentran de manera elevada al principio de cada administración municipal; en el ejercicio 2001 representa el 4.18% y en el 2004 asciende al 4.79%, ya que al entrar los ayuntamientos se adquieren los materiales e insumos necesarios para su operación.

Bienes Muebles e Inmuebles.- Los gastos realizados dentro de este capítulo presentan un comportamiento igual al de Materiales y Suministros, ya que la adquisición de estos bienes es principalmente al inicio de cada administración municipal, para poder ofrecer un mejor servicio a la ciudadanía.

Obra Pública.- La obra pública municipal ha ido disminuyendo de manera importante del año 2001 al 2004, debido a que este municipio se encuentra sumamente urbanizado y los recursos se destinan preferentemente a la prestación de los servicios públicos. Sin embargo, para el ejercicio 2005 se incrementaron las obras públicas, llegando a representar el 8.69 del total presupuestado en este año, debido a que se incluyó obra financiada que se pagaría el año siguiente .

Transferencias.- El gasto por este concepto se ha conservado entre un 7 y 8 % durante los años del 2001 al 2004; sin embargo, para el ejercicio 2005 sufrió un incremento alcanzando el 10.19% del total de los egresos para ese año, ya que se apoyó de manera importante a los planteles escolares con el abastecimiento de equipos de cómputo.

Deuda Pública.- En el ejercicio 2001 el pago por concepto de deuda pública ascendió a 102 millones 567 mil 786 pesos, que representaba el 6.74%; sin embargo, a partir del ejercicio 2002 el pago por este concepto se incrementó de manera importante, ya que durante ese período se decidió realizar la obra de entubamiento del Río de los Remedios, lo que generó un adeudo importante para el ayuntamiento a partir de este año y durante los próximos veinte años.

Erogaciones Extraordinarias.- Este capítulo se refiere a los gastos destinados a cubrir requerimientos o necesidades no previstas en el presupuesto de egresos, y pueden ser originadas por contingencias de fenómenos naturales, entre otros, por la creación de nuevos programas o por la ampliación de acciones contenidas en los programas originalmente autorizados. En el 2001 este recurso se destinó a los gastos que contempló el DIF municipal para su ejercicio y en 2003 el recurso se destinó al pago de indemnizaciones para terrenos en las colonias de San Andrés, Barrio San Lorenzo y Tlalnepantla.

Indicadores de egresos

Indicadores	2001	2002	2003	2004	2005
Proporción del gasto programable	96.70%	85.12%	89.40%	89.29%	85.19%
Participación del gasto operativo	51.94%	59.71%	60.30%	68.06%	61.01%
Participación del gasto de inversión	32.91%	11.88%	9.06%	10.37%	11.69%
Participación del gasto de servicios personales	34.46%	40.41%	43.46%	46.32%	42.15%
Proporción de la deuda	6.97%	20.52%	15.88%	13.51%	17.11%
Equilibrio presupuestal	-8.70%	0.22%	-1.53%	-10.42%	3.28%
Autonomía financiera	66.62%	73.87%	79.42%	76.23%	80.24%
Balance presupuestal	-32.53%	5.02%	-2.38%	-11.12%	2.05%
Ingresos ordinarios	78.16%	83.01%	83.51%	87.09%	87.48%
Gastos ordinarios	93.03%	79.48%	84.12%	86.49%	82.89%
Balance financiero	-28.64%	-16.81%	-17.77%	-21.99%	-15.47%

Fuente: Cuentas Públicas Anuales 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, Tesorería Municipal. H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006

Proporción del Gasto Programable.- Este indicador nos muestra el total del gasto que podemos cuantificar para cumplir con los servicios para la ciudadanía, como se puede observar, en el ejercicio 2001 existía un 96% de dicho gasto, ya que la deuda pública del Ayuntamiento era reducida; sin embargo, a partir del ejercicio 2002, esta proporción fluctúa entre el 85 y 89%, debido a que existe el adeudo con Banobras por el pago del entubamiento del Río de los Remedios.

Participación del Gasto Operativo.- En el ejercicio 2001, el gasto operativo representaba 51.94 % del total del egreso; sin embargo, durante los ejercicios del 2002 al 2004 se incrementó de manera importante hasta llegar al 68.06%. No obstante, para el ejercicio 2005 se realizó la optimización de los materiales, servicios y la planta laboral hasta lograr reducir dicho gasto al 61.01%.

Participación del Gasto de Inversión.- Durante el ejercicio 2001 se realizaron obras magnas, debido a lo cual el gasto de inversión alcanzó el 32.91%; sin embargo, a partir del ejercicio 2002 y hasta el ejercicio 2005 este importe alcanzaba entre el 9 y el 11%, ya que los recursos del ayuntamiento se dedicaron en mayor medida a la prestación de bienes y servicios para la ciudadanía.

Participación del Gasto de Servicios Personales.- Este rubro presenta el gasto por concepto de sueldos, salarios y prestaciones del personal que labora en el Ayuntamiento, por lo que podemos observar que para el ejercicio 2001 representaba el 34.46% y a partir del ejercicio 2002 y hasta el 2005 fluctúa entre 40 y 46%; esto debido al incremento salarial de los servidores públicos y la contratación de personal para hacer frente a los bienes y servicios para la ciudadanía.

Proporción de la Deuda.- En el ejercicio 2001 la carga de la deuda ascendía a 6.97%; sin embargo, a partir del ejercicio 2002 con la contratación del crédito a largo plazo con Banobras, para el entubamiento del Río de los Remedios, se generó un pago de deuda de entre el 13 y el 20%.

Equilibrio Presupuestal.- Este indicador muestra el déficit y/o superávit que se obtuvo durante cada uno de los ejercicios presupuestales, que como podemos observar en el ejercicio 2001 se tenía un déficit del 8.70%; sin embargo, para el ejercicio 2005 se logró revertir esta tendencia obteniendo un superávit del 3.28%.

Autonomía Financiera.- Este indicador refleja el porcentaje de recursos sin tomar en cuenta fuentes de financiamiento externas, lo que muestra que para el ejercicio 2001 se alcanzaba únicamente 66.62%; sin embargo para el ejercicio 2005 se llegó a un 80.24%.

Balance Presupuestal.- Este indicador muestra el déficit y/o superávit que se obtuvo durante cada uno de los ejercicios presupuestales tomando en cuenta únicamente los ingresos ordinarios contra los gastos ordinarios; como se puede observar, en el ejercicio 2001 se tenía un déficit del 32.53%; sin embargo, para el ejercicio 2005 se logró revertir esta tendencia obteniendo un superávit del 2.05%.

Ingresos Ordinarios.- Este indicador presenta el porcentaje de recursos sin tomar en cuenta el financiamiento externo, a través de préstamos o empréstitos con instituciones de crédito y/o particulares, lo que muestra que para el ejercicio 2001 alcanzábamos únicamente 78.16%; sin embargo para el ejercicio 2005 se llegó a un 87.18%.

Gastos Ordinarios.- Se muestran los gastos por concepto de adquisición de bienes y servicios, así como del personal que labora en el Ayuntamiento, sin tomar en cuenta la Deuda Pública; lo que permite observar que para el ejercicio 2001 representaba el 93.03% del total del presupuesto por estos conceptos; sin embargo, a partir del ejercicio 2002 dicho porcentaje se redujo hasta el 79.48% y para el 2005 alcanzó el 82.89%.

Balance Financiero.- Se muestra la diferencia que existe entre los egresos ordinarios y la deuda pública restándole los ingresos ordinarios, lo que significa que para el ejercicio 2001 se requería del 28.64% más de los ingresos ordinarios para cubrir el total de los egresos, mientras para el 2005 se requirió del 15.47%.

2. DEMANDAS SOCIALES

Demandas Sociales

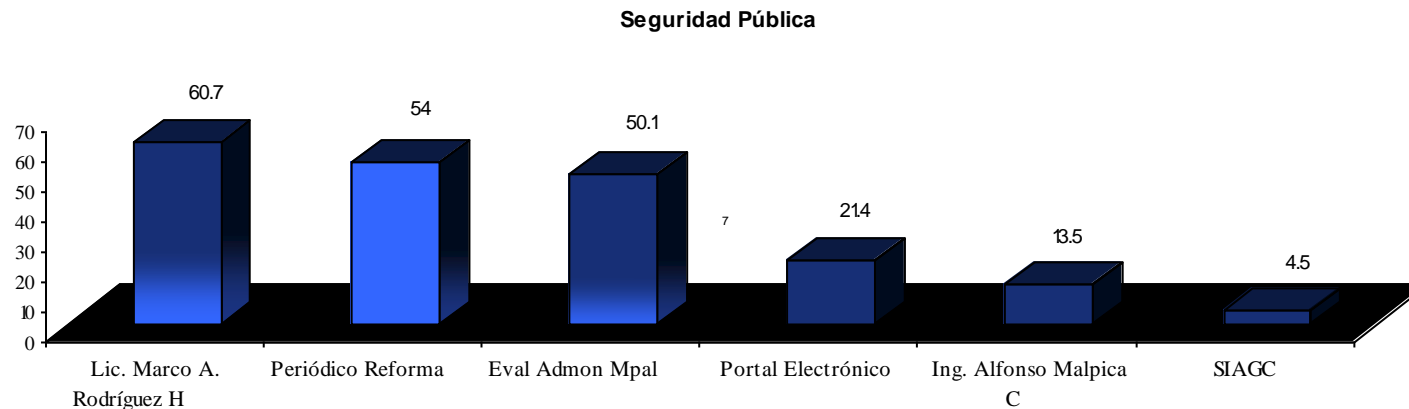
Las condiciones y necesidades actuales en el ámbito social, implican una acción cada día más eficiente por parte de las instituciones gubernamentales, por lo que en el Plan de Desarrollo Municipal 2006-2009, se incorporan todos los temas de la demanda social con un carácter integral.

Las demandas sociales se captaron a través de los siguientes mecanismos: Portal de Internet, Sistema Integral de Atención a la Gestión Ciudadana, periódico Reforma, Buzón del Candidato Lic. Marco Antonio Rodríguez Hurtado y encuestas de evaluación de la administración 2003-2006. En el marco de la pluralidad que distingue a esta administración también se incluye la demanda social captada en la campaña del candidato a la presidencia municipal Ing. Alfonso Malpica Cárdenas.

En este sentido, el diagnóstico de la información cobra relevancia al ser herramienta básica en el análisis, la toma de decisiones y en todas las etapas del proceso de Planeación Estratégica Municipal.

Como resultado de la captación de la demanda social, se refleja que la seguridad pública supera más del 50% de atención ciudadana; en segundo termino el rubro de desarrollo urbano con un porcentaje máximo del 49.4%; en tercer término el servicio de agua y saneamiento con el 35% de demanda ciudadana; posteriormente el servicio de electrificación y alumbrado público con el 17.8%; y en lo que respecta al medio ambiente, el 10.6% demanda atención a dicho servicio. A continuación se presentan los gráficos por cada una de las demandas captadas.

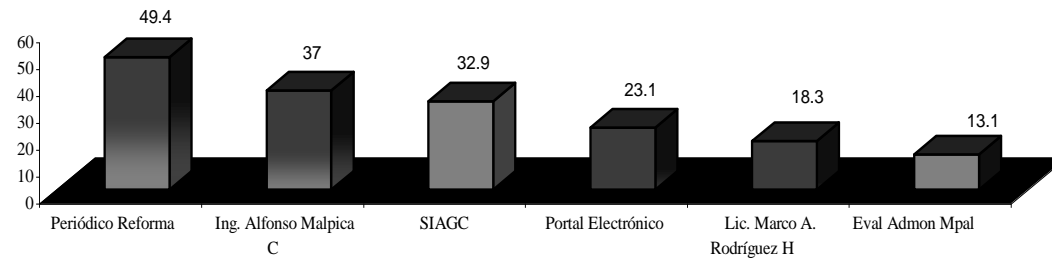
El rubro de **seguridad pública** está integrado por robo a transeúntes, robo a casa habitación, robo de vehículos, drogadicción, vandalismo, falta de patrullaje y secuestro.



²⁰ El Sistema Integral de Atención a la Gestión Ciudadana, (SIAGC) capta la demanda social a través de los siguientes canales de entrada: Tlanetel 072, Departamento de Registro y Seguimiento Documental, Subsecretaría de Gobierno y Atención Ciudadana (zona poniente y oriente del Municipio de Tlalnepantla de Baz).

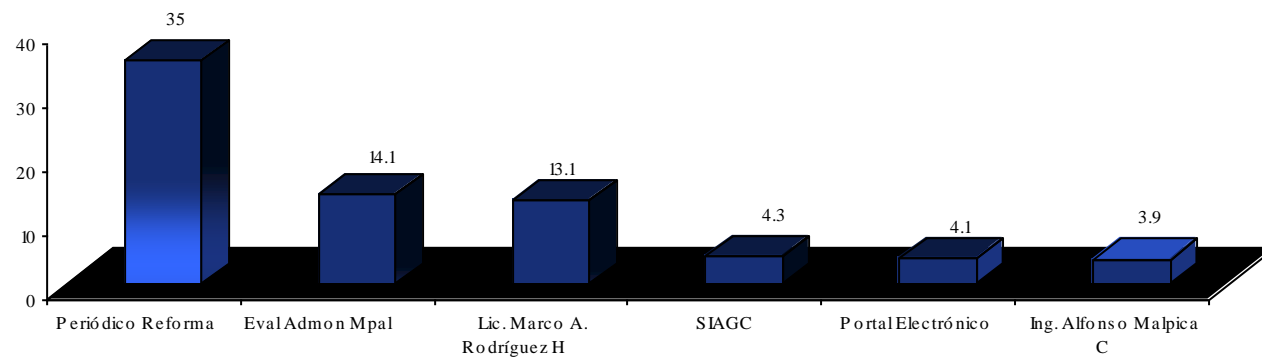
El tema de **desarrollo urbano** integra los siguientes servicios: transporte y vialidad, señalamiento vial, obras públicas, recolección de basura, limpia, pavimentación y bacheo, que en su conjunto regulan y proveen los recursos para el sano crecimiento y desarrollo de la demarcación municipal.

Desarrollo urbano



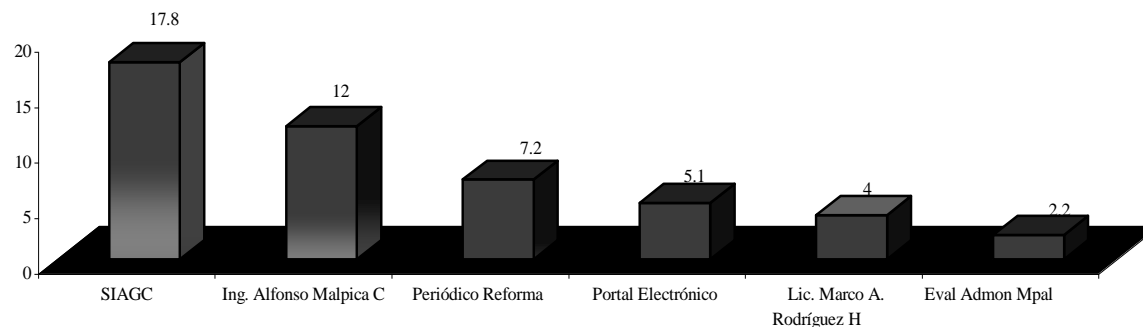
El **servicio de agua potable y saneamiento**, demanda atención en el suministro de vital líquido, reparación de fugas de agua, limpieza y mantenimiento de tanques, saneamiento de los cauces hidráulicos, así como el cambio de la red de agua potable.

Agua y saneamiento



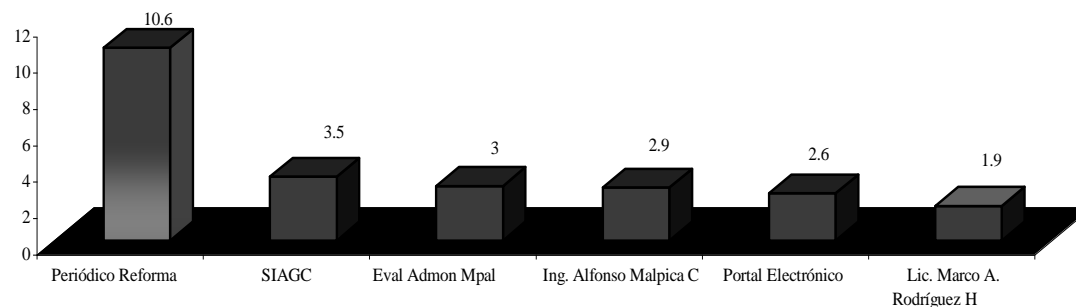
Respecto al **alumbrado público**, se demanda el mantenimiento constante de la red de dicho servicio y así coadyuvar a prevenir que se genere cualquier tipo de inseguridad.

Electrificación y alumbrado público



Sin duda alguna la importancia que toma el **medio ambiente** entre los tlalnepantlense se ve reflejado en su preocupación por la regularización de industrias y fábricas, con el fin de controlar las emisiones de gases contaminantes, así como, la atención a las áreas verdes, tanto en el mantenimiento como en el desarrollo de nuevas áreas recreativas e impulsar políticas de concientización por el cuidado del medio ambiente.

Protección al medio ambiente



El siguiente cuadro refleja de manera esquemática y sintetizada las necesidades y demandas que se ha incorporado en la estructura programática del Plan de Desarrollo Municipal, dentro de sus pilares de Seguridad Pública, Seguridad Económica y Seguridad Social.²¹

Pilar de Desarrollo	Programa	% Demandas Sociales					
		Periódico Reforma 2003-2006	Captación de demanda social en campaña del Lic. Marco Antonio Rodríguez Hurtado	Evaluación de la Administración Municipal 2003-2006	Sistema Integral de Atención a la Gestión Ciudadana 2003-2006	Foro en Línea del Portal Electrónico Municipal sept-oct 2006	Captación de demanda social en campaña del Ing. Alfonso Malpica Cárdenas
Pilar de Seguridad Pública	Reglamentación Municipal	oooooooo	oooooooo	16.6	1.4	oooooooo	oooooooo
	Seguridad Pública	54	60.7	50.1	4.5	21.4	13.5
	Fortalecimiento a la Participación Social	11.7	oooooooo	16.6	oooooooo	3.4	oooooooo
Pilar para la Seguridad Económica	Empleo	5.9	oooooooo	5.9	oooooooo	6.8	2.3
	Desarrollo Urbano	49.4	18.3	13.1	32.9	23.1	37
	Vivienda	oooooooo	oooooooo	3.4	oooooooo	1.7	oooooooo
	Agua y Saneamiento	14.1	3.9	4.1	35.6	4.3	13.1
	Electrificación y Alumbrado Público	7.2	4	2.2	17.8	5.1	12
	Protección al Medio Ambiente	10.6	1.9	3	3.5	2.6	2.9
	Modernización de las Comunicaciones y el Transporte	15.1	.9	2	1.3	5.1	.1
Pilar de Seguridad Social	Salud	oooooooo	oooooooo	2.1	oooooooo	oooooooo	3
	Educación y Cultura	oooooooo	.6	5.6	.8	6.8	3.8
	Cultura Física y Deporte	oooooooo	.4	2.6	.2	10.3	12
	Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social	oooooooo	2	1.7	2	9.4	.3

²¹Fuentes: *Periódico Reforma*, encuestas anuales de evaluación municipal, 2003-2005, Tlalnepantla; *Captación de la demanda social en campaña del Lic. Marco Antonio Rodríguez Hurtado*, 2006 Tlalnepantla; *Captación de la demanda social en campaña del Ing. Alfonso Malpica Cárdenas*, 2006 Tlalnepantla; *Sistema Integral de Atención a la Gestión Ciudadana*, 2003-2006, Tlalnepantla; *Departamento de Opinión Pública*, Encuesta de Evaluación de la Administración Municipal, 2003-2005, Tlalnepantla; *Foro de Participación en línea, portal del municipio de Tlalnepantla*, Septiembre-octubre de 2006, Tlalnepantla.

Metodología: Los resultados presentados de las encuestas del periódico Reforma y Evaluación Municipal, se elaboraron con base a la media de cada una de las variables por año. Con respecto a la fuente de captación de demanda de la campaña del Lic. Marco A. Rodríguez Hurtado, no se consideraron las siguientes variables: otro y ninguno. Cabe mencionar que cada una de las fuentes cuenta con su propia metodología.

3. ANÁLISIS FODA PARA LA PLANEACIÓN DEL DESARROLLO MUNICIPAL

El análisis FODA es una herramienta de análisis que proporciona la información necesaria para la implantación de acciones y medidas correctivas de los temas claves de desarrollo, para definir el rumbo que debe éste debe tomar. Sus siglas significan Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas.

Pilar Para la Seguridad Social

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Educación Programa: Educación y Cultura	Aplicación y continuidad de programas municipales que coadyuvan a mejorar las herramientas en la educación: programa de cómputo e inglés, Internet y pizarrones electrónicos.	Recursos insuficientes para atender toda la demanda de programas municipales de educación.	Aplicación de programas municipales de becas para combatir la deserción y los bajos niveles de aprovechamiento escolar. Excelente aceptación de los programas municipales por parte de las escuelas.	Falta de credibilidad de la ciudadanía en el H. Ayuntamiento para atender las necesidades de las escuelas ubicadas en el municipio. Poco apoyo de los gobiernos federal y estatal, para atender las necesidades de becas. Incremento de las escuelas particulares. Altas expectativas que profesores y padres de familia tienen respecto al apoyo que deben de recibir del municipio.
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Cultura Programa: Educación y Cultura	Las casas de cultura y el centro cultural Sor Juana realizan permanentemente eventos artísticos y culturales que promueven la integración familiar y comunitaria, la creatividad, el gusto por las expresiones culturales y artísticas.	Hay 10,000 usuarios regulares de las casas de cultura, quienes representan sólo el 14.62% de la población municipal. Los ingresos obtenidos en las casas de cultura no se reinvierten en el mantenimiento de sus instalaciones ni en el Centro Cultural Sor Juana. Inexistencia de concursos literarios, musicales y artísticos que fomenten la creación artística en el municipio.	A través del programa TU RECURSO se está vinculando a las casas de cultura con las comunidades para promocionar el gusto por la cultura, la recreación y el turismo social. Promoción de apoyo a la cultura, las artes, turismo social y de concursos artísticos musicales y literarios con el patrocinio y apoyo de empresarios del sector turístico. Reconocimiento a la labor de los artistas a través de premios institucionales y empresariales.	Falta de apoyo e iniciativa interinstitucional para fomentar la creación artística. Desinterés de amplios sectores de la población por asistir a eventos de carácter cultural y recreativo, por no contar con las instalaciones suficientes, ni la difusión adecuada.

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
<p>Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social</p> <p>Subtema: Recreación y Deporte</p> <p>Programa: Cultura Física y Deporte</p>	<p>En los espacios deportivos municipales se realizan múltiples actividades deportivas dirigidas a grupos específicos de la población.</p> <p>Existen diversas ligas deportivas y una población joven deseosa de participar en diversas actividades deportivas.</p>	<p>Las condiciones de los espacios deportivos municipales son los inadecuados lo que genera poca participación (12.82% de la población) en las actividades físicas que ahí se realizan así como la deserción en dichas actividades.</p> <p>Falta de un sistema de certificación municipal de promotores y deportistas, así como escasez de apoyos a deportistas destacados y con capacidades diferentes.</p>	<p>Constitución de un fideicomiso para mejorar el estado físico de la infraestructura deportiva y promover la participación de la población en los espacios deportivos municipales.</p> <p>Impulsar programas de capacitación, promoción y más apoyos al deporte y activación física, a través de convenios de colaboración con instancias estatales y federales.</p>	<p>Deserción constante de las personas inscritas en actividades físicas impartidas en los espacios deportivos municipales.</p> <p>Insuficientes recursos económicos para el desarrollo de los programas deportivos. Abandono o poca participación de los deportistas de alto nivel, en actividades deportivas.</p>

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
<p>Tema: Desarrollo, Infraestructura y Equipamiento Social Subtema: Atención a la Mujer y Perspectiva de Género Programa: Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social</p>	<p>Existen 4 Centros de Atención a la Mujer en materia de salud.</p> <p>Realización de talleres continuos en escuelas sobre equidad y perspectiva de género, masculinidad, violencia intrafamiliar y economía doméstica.</p> <p>Convenios interinstitucionales (PROFECO) para generar productos de autoconsumo y autoempleo.</p>	<p>Insuficiente difusión de los programas preventivos de cáncer cérvico-uterino y mamario.</p> <p>Infraestructura insuficiente para llevar a cabo asesorías legales y psicológicas, así como para realizar talleres en las instalaciones del Departamento de Atención a la Mujer.</p> <p>La inexistencia de una figura jurídica de un Instituto Municipal de la Mujer Tlalnepantlense imposibilita el acceso directo a recursos federales, la firma de algunos convenios con instancias públicas y privadas o la obtención de patrocinios.</p>	<p>Realización de convenios interinstitucionales gubernamentales para fortalecer e implementar programas de salud preventiva.</p> <p>Ampliar la cobertura de los talleres sobre equidad y perspectiva de género. Establecer convenios de coordinación con las dependencias municipales para atender de manera conjunta las necesidades de las mujeres tlalnepantlenses e insertarse al Sistema Nacional para la Igualdad entre Mujeres y Hombres</p> <p>Crear el Instituto Municipal de la Mujer Tlalnepantlense como instancia de coordinación a los programas de apoyo a la mujer.</p> <p>Crear y diseñar políticas públicas desde una perspectiva de equidad de género en coordinación con las distintas dependencias municipales.</p>	<p>Incremento de mujeres fallecidas por enfermedades previsibles (13.5% de las defunciones ocurre por cáncer cérvico-uterino y 13.3% por cáncer de mama).</p> <p>Desinterés de la población para participar en los talleres que se imparten en materia de equidad de género.</p> <p>Reticencia de las dependencias municipales para ejecutar políticas públicas desde una perspectiva de género.</p>
<p>Tema: Desarrollo, Infraestructura y Equipamiento Social Subtema: Vivienda Programa: Vivienda</p>	<p>El gobierno municipal en coordinación con los gobiernos federal y estatal, opera diversos programas entre los cuales se destaca el Programa “Hábitat” y el Programa “Tu Casa”.</p>	<p>Los programas de apoyo a la vivienda son insuficientes para la población que así los requiere.</p>	<p>Gestionar la ampliación de los recursos de los programas federales de apoyo a la vivienda.</p>	<p>Desaparición de los programas federales de apoyo a la vivienda.</p>

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
Tema: Imagen Urbana y Turismo Programa: Fomento Turístico	Existe promoción turística en el ámbito empresarial y el municipio.	Falta de promoción al turismo social.	Promover el turismo social ante las comunidades tlalnepantlenses.	La insuficiente difusión del turismo social provocará que a mediano plazo ello repercuta en el crecimiento económico.
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Jóvenes Programa: Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social	Se cuenta con un Reglamento de Servicio Social para el Estado de México.	No se tiene el personal suficiente y capacitado para atender las necesidades de los prestadores de servicio social.	Ampliar los convenios de colaboración con distintas instituciones educativas públicas como privadas en materia de servicio social y prácticas profesionales.	Falta de convenios y por lo tanto de prestadores de servicio.
Tema: Desarrollo, Infraestructura y Equipamiento social Subtema: Educación Programa: Educación y Cultura	Se cuenta con 34 Centros de Desarrollo Comunitario, donde se imparte educación abierta.	El 3.16% de la población es analfabeta, y el 14% sufre rezago educativo.	Suscribir convenios de colaboración con instituciones de educación abierta.	Falta de recursos y oportunidades de la población para concluir sus estudios.
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Recreación y Deporte Programa: Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social	Se imparten distintas actividades recreativas en los Centros Tlalnepantlenses de Desarrollo Comunitario.	Falta de espacio en los C.T.D.C, para implementar más y nuevas actividades recreativas.	Obtención de financiamiento para adecuar nuevos espacios recreativos.	De no reorganizarse las actividades en los CTDC, existe la posibilidad de que disminuya la calidad en los talleres y cursos que ahí se llevan a cabo.
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Salud Programa: Salud	Existen 2 clínicas que proporcionan distintos servicios médicos a la ciudadanía.	Tecnología y equipamiento insuficiente, así como de programas de salud preventiva.	Realización de convenios interinstitucionales con los diferentes sectores pertenecientes al ámbito de la salud.	Incremento de enfermedades previsibles crónico degenerativas entre la población en general y enfermedades comunes (vías respiratorias y gastrointestinales) entre la población vulnerable.
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Asistencia social Programa: Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social	Se cuenta con un Programa de Apoyo Alimentario, que beneficia aproximadamente a 20,000 personas en situación de vulnerabilidad social.	Existen personas que aún viven en condiciones de marginación y que carecen de apoyo alimentario.	Ampliar los convenios con organismos públicos, privados y de asistencia social, involucrados en la materia.	Incremento de la población que padecerá desnutrición y el deterioro de su salud por los cambios en las alimentación (mayor ingesta de alimentos procesados, comida “chatarra”, etc.).

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Jóvenes Programa: Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social (DIF).	Aplicación de los programas de Joven a Joven, Taller para Madres Solteras, Taller de Sexualidad y Taller de Prevención de Adicciones, entre otros, así como la realización de Foro de Expresión Juvenil.	Falta de difusión de los programas que se llevan a cabo y dificultad para atender toda la demanda de talleres y foros en el municipio.	Ampliar la cobertura de los talleres y foros juveniles (conciertos y talleres artísticos) en el municipio, así como establecer convenios de colaboración con instituciones públicas y privadas para la realización de los mismos.	Falta de preparación de los participantes en los foros de expresión juvenil, así como desinterés de la población para fortalecer su realización.
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Adultos Mayores Programa: Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social (DIF)	Existe una Casa de Descanso, donde se realizan actividades dirigidas a la población adulta mayor.	Escasa infraestructura física y falta de personal, además de la carencia de programas encaminados a desarrollar el potencial del adulto mayor	Mayor vinculación interinstitucional con ONG'S e instituciones públicas y privadas.	Indiferencia de la población y de los propios adultos mayores para incorporarse a las actividades y programas sociales.

Pilar. Seguridad Económica

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
Tema: Ocupación de Uso de Suelo Programa: Desarrollo Urbano	Se tiene la información cuantitativa y cualitativa del Plan Municipal de Desarrollo Urbano, misma que puede ser actualizada y utilizada para una planeación adecuada.	Deficiencias en el Plan Municipal de Desarrollo Urbano y la mezcla de usos de suelo crean desorden urbano.	Actualizar en conjunto con las autoridades estatales y municipales el Plan Municipal de Desarrollo Urbano.	La violación del uso de suelo por parte de la ciudadanía, provoca desorden urbano.
Tema: Actividades Económicas del Municipio Programa: Promoción Industrial	<p>Se cuenta con el Centro de Atención Empresarial de Tlalnepantla (CAET) y el Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SARE), para la promoción industrial.</p> <p>Existe disponibilidad de servicios, materias primas, mano de obra e infraestructura carretera y ferroviaria para las actividades industriales.</p>	<p>Marco jurídico ineficiente e insuficiente coordinación entre las diferentes dependencias municipales y el CAET y SARE, que desincentivan la inversión productiva.</p> <p>Poco fomento industrial, a través de la promoción de las ventajas competitivas del municipio.</p>	<p>Mejorar el marco jurídico y la coordinación entre las dependencias municipales que convergen en el CAET y SARE.</p> <p>Aumentar las actividades industriales canalizando los programas de apoyo empresarial del gobierno federal y estatal.</p>	<p>La creación de parques industriales en municipios que ofrecen un medio físico más adecuado, mayor infraestructura y menor burocracia, generan que las empresas se trasladen a estos lugares y que no arriben nuevas empresas al municipio.</p> <p>Desaceleración económica nacional, que afecte los financiamientos y las actividades económicas en general.</p>
Tema: Empleo Municipal Programa: Empleo	<p>Se cuenta con el Servicio Municipal de Empleo, el cual es reconocido a nivel estatal como una de las mejores bolsas de trabajo, además de las Ferias de Empleo, para colocar a la población que se incorpora al mercado laboral.</p> <p>Gran parte de la Población Económicamente Activa está ocupada.</p>	<p>El Servicio Municipal de Empleo y las Ferias de Empleo, generalmente ofrecen puestos operativos y no ofertan vacantes para adultos mayores, personas con capacidades diferentes y jóvenes con poca o nula experiencia.</p> <p>Insuficiente capacitación y especialización de la mano de obra.</p>	<p>Especializarse en atender a la población con perfil operativo, adultos mayores, personas con capacidades diferentes y jóvenes con poca o nula experiencia, mediante la firma de convenios con empresarios para realizar ferias de empleo y bolsas de trabajo con vacantes destinadas a este sector de la población.</p> <p>Suscribir acuerdos con el gobierno del Estado de México y la Secretaría del Trabajo y Previsión Social para aprovechar los programas de capacitación y empleo.</p>	<p>Falta de compromiso real de las empresas, por contratar a personas de estas características.</p> <p>Disminución de los recursos y programas federales y estatales destinados a la capacitación y el empleo.</p>

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
Tema: Servicios Públicos Programa: Desarrollo de la Función Pública Municipal	<p>Se cubre al 100% el servicio de alumbrado público en el Municipio.</p> <p>Se cuenta con el Programa Operativo Permanente de Servicios Públicos, con el objeto de dar calidad a los servicios como reparación de carpeta asfáltica.</p> <p>Se cuenta con el personal y la infraestructura necesaria para el funcionamiento del Antirrábico.</p>	<p>Se presentan deficiencias en el suministro de energía eléctrica, provocando daños en las líneas de conducción</p> <p>Las condiciones físicas y mecánicas del parque vehicular y la falta de personal no permiten cubrir los trabajos en las vialidades.</p> <p>Las condiciones físicas del Centro Antirrábico son obsoletas.</p>	<p>Realizar gestiones ante la Compañía de Luz y Fuerza para la regularización del suministro.</p> <p>Disminuir costos a los mantenimientos de bacheo, balizamiento, pintura de guarniciones; para hacer ágil el traslado de la población e impulsar la compra de vehículos con tecnología moderna.</p> <p>Optimizar el servicio utilizando el servicio móvil de esterilización y vacunación.</p>	<p>Riesgo de que crezcan las demandas ciudadanas para que resuelva el problema el Gobierno Municipal.</p> <p>El deterioro de las vialidades del municipio causa inconformidad entre la ciudadanía por los daños a sus vehículos automotores.</p> <p>El incremento de la población canina y felina provoca focos de infección, con riesgos para la salud humana.</p>
Tema: Servicios Públicos Subtema: Agua Potable Programa: Agua y Saneamiento	<p>Eficiencia del 95% en la atención de reportes por fuga y/o falta de agua potable.</p> <p>Cambio total de material en las reparaciones por fuga en tomas domiciliarias por material de polietileno de alta densidad.</p> <p>Inspección continua, para verificar la calidad del agua en las fuentes de abastecimiento municipal.</p>	<p>Carencia de un sistema informático integral para control y seguimiento de las solicitudes y quejas del servicio.</p> <p>Se estima una pérdida del 38% de agua potable por fugas.</p> <p>Se carece de un catastro de infraestructura hidráulica.</p> <p>Falta de equipamiento en rebombeos.</p>	<p>Participación en programas federales que proporcionen recursos destinados a mejorar la infraestructura hidráulica.</p>	<p>Escasez de agua potable debido a las fugas de agua y a su desperdicio.</p>
Tema: Servicios Públicos Subtema: Agua Potable Programa: Agua y Saneamiento	<p>Cobertura del 99.19% en el servicio de agua potable.</p>	<p>Existen dos comunidades que no cuentan con red hidráulica.</p>	<p>Establecer convenios de colaboración con organismos en la materia, con el fin de ampliar la red de infraestructura hidráulica.</p>	<p>Baja calidad de vida de la población que no tiene acceso al vital líquido.</p>

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
Subtema: Drenaje, Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Servidas Programa: Agua y Saneamiento	Mantenimiento periódico a las líneas de drenaje, sistema de alcantarillado.	Deterioro en la infraestructura de de colectores primarios y secundarias.	Participación en programas federales que proporcionen recursos destinados a mejorar la red de drenaje y alcantarillado.	Inundaciones en puntos críticos del municipio durante precipitaciones pluviales excesivas.
	Se cuenta con equipamiento vehicular de presión-succión para la atención de emergencias.	Deficiencias en el equipamiento mecánico y eléctrico en cárcamos de bombeo de aguas negras y pluviales.		
	El Sistema de Drenaje Semiprofundo Río San Javier, atiende el gasto pluvial y sanitario de 21 colonias cercanas al centro del municipio.	Falta de ventilación del Sistema de Drenaje Semiprofundo Río San Javier, por la acumulación de gases y vapores.	Se contempla la instalación de equipos de eliminación de olores en la Lumbrera no. 1, del Sistema de Drenaje Semiprofundo Río San Javier	Incremento de gases y olores que provocaran malestar e inconformidad entre los habitantes.
Subtema: Cultura del Agua. Programa: Agua y Saneamiento	Se cuenta con la voluntad institucional para desarrollar programas del cuidado del agua.	Falta de programas permanentes de la cultura de agua.	Convenios de participación con organismos estatales y federales que coadyuven al cuidado del recurso hidráulico.	Incremento en el desperdicio de agua, lo que generará la escasez del vital líquido.
Subtema: Comercial Programa: Agua y Saneamiento	Existen programas de descuentos a usuarios regulares.	Permanencia de la cartera vencida.	Eficiencia administrativa e implementación de nuevos programas de fomento al pronto pago.	Imposibilidad de reinvertir en la infraestructura hidráulica y sanitaria, debido a la falta de ingresos del O.P.D.M.

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
Tema: Servicios Públicos Subtema: Electrificación y Alumbrado Público Programa: Electrificación y Alumbrado Público	Se lleva a cabo un programa de sustitución de equipos de iluminación en las vías primarias, secundarias y terciarias del municipio reduciendo el consumo de energía eléctrica.	Las condiciones físicas de la mayoría de las luminarias instaladas son obsoletas y caducas.	Proporcionar el servicio de alumbrado público adquiriendo nuevo parque vehicular y actualizando los conocimientos técnicos del personal.	Las condiciones del terreno de la zona oriente del municipio hace complicado el acceso a las calles y no permite llegar a ciertas zonas para poder proporcionar el servicio de alumbrado público.
Tema: Servicios Públicos Subtema: Limpia, Recolección y Disposición de Desechos Programa: Protección al Ambiente	Se cuenta con las instalaciones adecuadas para la concentración de unidades recolectoras y la transferencia de residuos sólidos urbanos no peligrosos al sitio de disposición final (relleno sanitario).	Las condiciones físicas y mecánicas del parque vehicular y la falta de material y mantenimiento de equipo para realizar las acciones de barrido manual y mecánico provocan la existencia de tiraderos clandestinos y de basureros a cielo, abierto trayendo como consecuencia la proliferación de focos de infección.	Se pueden mejorar las rutas de recolección establecidas que son factibles y operativamente convenientes para la prestación del servicio.	El aumento de infecciones por la proliferación de fauna nociva y la propagación de tiraderos clandestinos, al no cubrir al 100% el servicio de limpia dada la falta de parque vehicular.
Tema: Servicios Públicos Subtema: Comercio Programa: Modernización Comercial	Se lleva un avance del 80% en la actualización del padrón de comerciantes en tianguis. Se tienen padrones actualizados de comerciantes en mercados municipales. Se cuenta con la red digital de comercio que contiene información de cada comerciante, lo que ha permitido realizar un avance del 64% en la recaudación por uso de suelo.	Personal insuficiente para la actualización del padrón. Poca inversión para el mantenimiento de mercados municipales. La red digital trabaja a un 30% de su capacidad real de operación y resulta insuficiente el personal y los vehículos para la recaudación.	Impulsar convenios con los líderes comerciantes para que la actualización se haga constantemente. Celebrar convenios con empresas privadas a fin de mejorar la imagen exterior de los mercados públicos municipales. Aplicación del Artículo 154 del Código Financiero del Estado de México (de los Derechos por Uso de Vías y Áreas Públicas para el Ejercicio de Actividades Comerciales o de Servicios) para mejorar la recaudación.	Oposición de los líderes comerciantes para el levantamiento de censos. Cierre del comercio formal por la disminución de la demanda. Soborno a los supervisores que realizan la recaudación.
Tema: Servicios Públicos Subtema: Panteones Programa: Desarrollo de la Función Pública Municipal	Existen 16 panteones municipales, que brindan el servicio de inhumación.	Los panteones no cuentan con el terreno de reserva para el incremento de fosas.	Crear bardas osario, para incrementar la vida útil de los panteones municipales.	Contingencia en los panteones por sobreexplotación de fosas.

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
Tema: Servicios Públicos Subtema: Rastro Programa: Modernización Comercial	Con las mejoras a las instalaciones del rastro municipal se ha incrementado el sacrificio de ganado cerca del 15%, respecto a 2005.	Condiciones insalubres en la matanza y desecho de desperdicios.	Firma de convenios con empresas para mejorar el servicio.	Competencia de los rastros particulares, que genere la desaparición del rastro municipal.
Tema: Servicios Públicos Subtema: Parques, Jardines, Áreas Verdes y Recreativas Urbanas Programa: Protección al Ambiente	Se cuenta con el personal capacitado para realizar los trabajos de podas y derribos de árboles.	Carencia de programas permanentes para la atención de solicitudes de podas.	Realizar programas permanentes de poda y derribos de árboles en la vía pública, mantenimiento de áreas verdes y jardines del territorio municipal.	El crecimiento desmedido de la maleza crea deterioro en la imagen urbana del municipio.
Tema: Servicios Públicos Subtema: Mantenimiento a la Infraestructura Escolar Programa: Educación y Cultura	Se cuenta con el personal para poder realizar los trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo a los edificios escolares.	Insuficiencia en el mantenimiento correctivo y preventivo de los edificios escolares.	Llevar a cabo acciones requeridas para el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura escolar.	La falta de mantenimiento a la infraestructura escolar provoca condiciones inseguras para la población infantil.
Tema: Situación de la Infraestructura de las Comunicaciones y el Transporte Programa: Modernización de las Comunicaciones y el Transporte	Se cuenta con la infraestructura vial para la comunicación de norte a sur del municipio influye en la movilidad socioeconómica. La aplicación de operativos permanentes para supervisar que los vehículos que presten el servicio de transporte público cuenten con la debida autorización para poder circular.	Falta de infraestructura vial en la franja oriente-poniente del territorio municipal. Saturación de concesiones otorgadas en la zona oriente para vehículos de servicio público en la modalidad de automóvil de alquiler (taxi).	Establecer mecanismos de mantenimiento y rehabilitación en la infraestructura vial. Contribuir a mejorar las condiciones de operación del servicio y el impulso a la modernización del parque vehicular de transporte público de pasajeros a bajos costos.	La saturación vehicular provocara flujos excesivos en las vías alternas del municipio La continuidad desmedida en la que el gobierno estatal continua otorgando concesiones para el transporte, lo que ocasionará saturación de transporte y conflictos viales.
Tema: Sistema de Localidades de los Asentamientos Humanos Programa: Suelo	Se realizan programas de trámite de juicios, intestados, escrituración y testamentos en conjunto con otras instituciones.	Falta de personal para la vinculación con Notarios Públicos.	Continuar con el programa de apoyo dinámico y permanente para la escrituración, testamentos y juicios en conjunto con IMEVIS, CORETT y con tres Notarias.	Falta de convenios con distintas instituciones (Ferrocarriles de México) que propician incertidumbre jurídica.

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
Tema: Imagen Urbana y Turismo Programa: Desarrollo Urbano	Continuidad en la realización de obras de rehabilitación de los planteles escolares.	Falta de recursos económicos suficientes para dar mantenimiento a toda la infraestructura escolar del municipio.	Optimizando la aplicación de recursos federales, estatales y municipales se logrará un mayor beneficio.	La insuficiencia de apoyos federales y estatales aumenta la demanda hacia la autoridad municipal.
Tema: Imagen Urbana y Turismo Programa: Desarrollo Urbano	El municipio cuenta con 16 mercados públicos municipales.	Falta de mantenimiento a las instalaciones de los mercados públicos municipales.	Involucrar a los locatarios en el mantenimiento de las instalaciones de los mercados públicos municipales.	Desinterés por parte de los locatarios en el mantenimiento a los locales comerciales.
Tema: Imagen Urbana y Turismo Programa: Desarrollo Urbano	Existe un programa de entrega de materiales para apoyo a la vivienda.	Deterioro natural de la vivienda en las comunidades de alta vulnerabilidad social	Optimizar la aplicación de recursos asignados a programas de entrega de materiales para apoyo a la vivienda.	Disminución de recursos y desaparición del Programa Federal de Apoyo a la Vivienda.
Tema: Imagen Urbana y Turismo Programa: Desarrollo Urbano	El territorio municipal es totalmente urbanizado con una conectividad adecuada con zonas habitacionales, industriales y comerciales para la realización de proyectos metropolitanos.	No hay coordinación con municipios y delegaciones, estado y federación colindantes para proyectos magnos metropolitanos en forma conjunta.	Mejorar los mecanismos de coordinación con los municipios, delegaciones, estado y federación para llevar a cabo programas y proyectos	La deficiente planeación urbana provocará un crecimiento municipal y metropolitano desorganizado que demandará la realización de obras y/o acciones integrales.
Tema: Conservación del Medio Natural Programa: Protección al Ambiente	Se llevan a cabo programas de reforestación en la Sierra de Guadalupe y cerros aislados.	Deterioro natural de la Sierra de Guadalupe y cerros aislados por los elementos atmosféricos.	Promover e instrumentar programas para evitar asentamientos irregulares.	La deforestación ocasionada por el crecimiento urbano irregular y la falta de mantenimiento a las áreas verdes de la Sierra de Guadalupe y cerros aislados.
Tema: Conservación del Medio Natural Subtema: Parques recreación y áreas naturales Programa: Protección al Ambiente	Existen 2.31 Km ² de áreas verdes dentro de la zona urbana distribuidos en 9 parques recreativos.	Falta de áreas verdes y recreativas, además de mantenimiento a las ya existentes para generación de oxígeno.	Fomentar la creación de espacios suficientes para promover el desarrollo sustentable por medio de la participación de escuelas y organismos no gubernamentales continuando con los programas de reforestación.	El riesgo de erosión en parques y jardines por falta de mantenimiento.

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
Tema: Conservación del Medio Natural Subtema: Recursos Forestales Programa: Protección al Ambiente	El 21.1% la superficie total del territorio municipal es de densidad forestal.	Falta de personal para la inspección y vigilancia de las áreas verdes del municipio.	Ampliar los programas de reforestación y promover campañas encaminadas a desarrollo sustentable.	La falta de reforestación y mantenimiento provocará la desaparición de áreas verdes.
Tema: Conservación del Medio Natural Subtema: Contaminación de los recursos de Aire, Agua y Suelo Programa: Protección al Ambiente	Se cuenta con un Relleno Sanitario controlado para la disposición de los residuos no peligrosos.	Deficiencia en el control de fuentes fijas y móviles.	Renovar convenios con organismos e instituciones públicas y privadas que contribuyan al mejoramiento del medio ambiente.	El aumento de las fuentes fijas y móviles emisoras de contaminantes van deteriorando la biodiversidad del medio ambiente del municipio.

Pilar. Seguridad Pública

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
Tema: Seguridad Pública y Procuración de Justicia Programa: Seguridad Pública y Tránsito	Se cuenta con 1538 elementos para la atención de la seguridad pública, es decir un índice de 2.3 policías por cada mil habitantes.	Existe mala imagen de los elementos policiacos entre la ciudadanía y el reclamo de la existencia de corrupción policiaca, es constante.	Cursos de actualización y especialización buscando el cambio de actitud de los elementos ante la ciudadanía, principalmente en materia de Derechos Humanos.	Que no se actualice el registro de personal del Sistema Nacional de Seguridad Pública y se contrate a elementos con malos antecedentes.
	Se utilizan video-cámaras para mantener vigilancia permanente en algunas zonas del Municipio.	Existen descomposturas constantes de las cámaras y la falta de mantenimiento, no permite que operen de manera eficaz.	Contar con una Central de Emergencias 066, para ampliar la cobertura de vigilancia	Que no se actualice la tecnología con la que se usan las cámaras y se vuelvan obsoletas.
	Se realizan operativos permanentes en todos los sectores en que se encuentra dividido el Municipio.	La ciudadanía manifiesta que la inseguridad pública es el principal problema del Municipio.	Suscribir convenios con el gobierno federal y el estatal y en su caso con otros municipios para la realización de operativos conjuntos.	Incremento de la delincuencia, entre otras razones por la migración de delincuentes hacia el municipio.
	Se cuenta con un Centro de Capacitación Policial.	Existe falta de capacitación y actualización permanente de elementos.	Suscribir convenios con instituciones públicas y privadas dedicadas al estudio y análisis de la inseguridad pública.	Mantener un bajo nivel de capacitación para todos los elementos.
	Se cuenta con vigilancia en industrias, casas habitación y comercios a través de los Servicios Facultativos.	Las condiciones de las patrullas, armas y radios se encuentran en un gran deterioro.	Fortalecer la difusión de los servicios facultativos para incrementar los contratos.	Competencia de empresas privadas que prestan el mismo servicio.

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
Tema: Tránsito Municipal Programa: Seguridad Pública y Tránsito	<p>Se cuenta con un sistema de semaforización que controla el 95% de los semáforos existentes en el municipio.</p> <p>Se realizan operativos en días y horas pico para agilizar la vialidad en los cruces más conflictivos.</p>	<p>Son recurrentes las fallas del sistema de semaforización.</p> <p>La imagen de los policías de tránsito es mala y se aplica incorrectamente el reglamento, aumentando los actos de corrupción.</p>	<p>Modernizar y mejorar el sistema de semaforización.</p> <p>Permanente difusión del Reglamento de Tránsito.</p>	<p>Aumento del tráfico vehicular con la consecuente pérdida de horas/hombre.</p> <p>Aumento de accidentes de tránsito e incidencias de problemas de vialidad.</p>
Tema: Servicios al Público Programa: Seguridad Pública y Tránsito	<p>Se otorgan los servicios al público con rapidez y eficiencia.</p>	<p>Deterioro permanente de la tecnología utilizada para la expedición de licencias.</p>	<p>Cumplimiento puntual del convenio signado con el gobierno del estado.</p>	<p>La posibilidad de adquirir la licencia permanente en las delegaciones del Distrito Federal, a menor costo.</p>
Tema: Servicios Facultativos Programa: Seguridad Pública y Tránsito	<p>Existen contratos con empresas, comercios y particulares para prestar los servicios facultativos.</p>	<p>La falta de capacitación del personal, el deterioro en el equipo y los vehículos usados para este servicio pone en riesgo los contratos.</p>	<p>Difusión de los servicios otorgados en materia de servicios facultativos para incrementar los contratos.</p>	<p>La competencia de empresas privadas que prestan el mismo servicio aumenta el riesgo de la disminución de contratos.</p>
Tema: Impartición de Justicia Programa: Impartición de Justicia Municipal	<p>El personal encargado de aplicar el Reglamento de Justicia Cívica es profesional y calificado.</p>	<p>Existencia de corrupción policiaca.</p>	<p>Que se asignen recursos para contar con un espacio adecuado y suficiente para los infractores.</p>	<p>El alto grado de corrupción en los elementos policiacos provoca que la imagen institucional se deteriore.</p>
Tema: Derechos Humanos Programa: Derechos Humanos	<p>La población cuenta con mayor información en la materia de derechos humanos, derivada de la continuidad de programas de trabajo.</p>	<p>No se cuenta con instalaciones de capacitación específicas para cursos en la materia, lo que implica la dependencia de la disponibilidad de las instituciones en este rubro.</p>	<p>Existen programas dinámicos de atención, prevención y difusión de los derechos humanos.</p>	<p>Ante la falta de recursos humanos suficientes y la lejanía de la zona oriente del Municipio se complica acercar la atención, así como la participación de los habitantes.</p>
Tema: Protección Civil Programa: Protección Civil	<p>Certificación del H. Cuerpo de Bomberos.</p>	<p>Falta de nuevas tecnologías para la atención de siniestros.</p>	<p>Vinculación con otros cuerpos de bomberos.</p>	<p>No contar con la ayuda necesaria en caso de contingencias y siniestros.</p>

Cimiento para la Seguridad Integral

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
<p>Tema: Administración de los Procesos de Gestión Pública y Servicios Públicos.</p> <p>Subtema: Planeación Estratégica.</p> <p>Programa: Planeación y Conducción del Desarrollo Municipal</p>	<p>Se establece el Plan de Desarrollo Municipal de acuerdo a la metodología de la Planeación Estratégica.</p> <p>Se generan los reportes trimestrales de avance físico-financiero, lineamientos presupuestales e indicadores del desempeño.</p> <p>Se formulan los Anexos Programáticos e Informes Anuales de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal.</p>	<p>Falta de acceso al sistema informático para llevar el seguimiento del avance físico-financiero.</p> <p>Las metas del Presupuesto por Programas no concuerdan con las líneas de acción del Plan de Desarrollo Municipal. Asimismo el diseño de indicadores es frágil.</p> <p>Falta de cultura en materia de Planeación Estratégica por parte de las áreas operativas.</p>	<p>El Órgano Superior de Fiscalización establece el sistema de seguimiento físico-financiero a través de indicadores estratégicos.</p> <p>Avanzar en la consolidación de Planeación Estratégica, acorde a la Ley de Planeación y su Reglamento.</p> <p>Reformas al Código Financiero para que las unidades de Planeación intervengan con mayores facultades en la integración y seguimiento del Presupuesto Programático.</p>	<p>La demanda social de bienes y servicios no se refleja en el Presupuesto por Programas, lo que implica que los programas establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal no se cumplan cabalmente.</p>
<p>Tema: Administración de los Procesos de Gestión Pública y Servicios Públicos.</p> <p>Subtema: Mecanismos Permanentes para la Participación Social</p> <p>Programa: Fortalecimiento de la Participación Social.</p>	<p>Principalmente se cuenta con los consejos de participación ciudadana, asociaciones de colonos y comités ciudadanos de control y vigilancia (COCICOVIS), quienes participan en las demandas prioritarias y/o propuestas de programas vinculados a la atención de servicios públicos y su entorno social.</p>	<p>No se cuenta oficialmente con la integración de comités vecinales de seguridad pública.</p> <p>Los mecanismos institucionales para aplicar la ley que regula el régimen de propiedad y condominio en el Estado de México, no dan eficiencia a las demandas de los condóminos.</p> <p>No existe un proyecto adecuado para promover la participación social en el municipio.</p>	<p>Los ciudadanos de Tlalnepantla han demostrado ser receptivos a participar en la aplicación de los programas del gobierno municipal. Prevalece una alta legitimidad del gobierno municipal y sus autoridades ante la ciudadanía en general.</p>	<p>Posible deslegitimación y vacíos de representación de no constituirse los comités de representación vecinal en el tema de seguridad pública.</p>

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
<p>Tema: Administración de los Procesos de Gestión Pública y Servicios Públicos.</p> <p>Subtema: Fomento de Cultura de Transparencia entre los Sujetos Obligados.</p> <p>Programa: Desarrollo de la Función Pública Municipal</p>	<p>Vanguardia en el derecho de acceso a la información gubernamental en el Estado de México.</p> <p>Existe el Instituto Municipal de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Tlalnepantla de Baz, con Consejeros Ciudadanos con grado académico y amplia experiencia en investigación y docencia y Consejeros Funcionarios aptitud de servicio.</p> <p>Reglamento Municipal de Transparencia y Acceso a la Información propio.</p> <p>Avance significativo en la atención a las solicitudes ciudadanas de acceso a la información pública municipal.</p> <p>Existencia de más de 700 archivos electrónicos en el portal de internet, conteniendo información pública de oficio.</p>	<p>Se carece de difusión a la sociedad sobre el instituto.</p> <p>Se necesita fortalecer internamente una cultura de transparencia.</p> <p>Resistencia de servidores públicos a la entrega de la información solicitada, aun en el caso de información pública de oficio.</p> <p>Indefinición de sanciones a los sujetos obligados que contravengan las disposiciones aplicables.</p> <p>Falta de una cultura sólida en la materia entre los Enlaces de Control de Gestión.</p>	<p>Trascender como un Instituto que coadyuve a que el municipio de Tlalnepantla de Baz sea considerado como un municipio vanguardista a nivel nacional en materia de transparencia y acceso a la información pública.</p> <p>Fomentar una vocación de servicio de los servidores públicos que permita de forma factible y eficaz la entrega de información</p> <p>Difundir los avances en materia de acceso a la información pública y transparencia en la página web.</p>	<p>Que el Instituto se vea limitado en su capacidad de promoción de una cultura de transparencia entre la sociedad y los servidores públicos municipales.</p>
<p>Tema: Administración de los Procesos de Gestión Pública y Servicios Públicos.</p> <p>Subtema: Reglamentación Municipal</p> <p>Programa: Reglamentación Municipal</p>	<p>Actualmente se cuenta con 30 Reglamentos Municipales que permiten normar las funciones de los servidores públicos y de los ciudadanos en general.</p>	<p>La actualización de los principales Reglamentos Municipales se lleva a cabo cada tres años.</p> <p>Se presentan lagunas, duplicidades y contradicciones al no revisar y actualizar los reglamentos municipales.</p>	<p>Conformación de un Código Municipal en el que se integren todos los reglamentos actualmente dispersos, en aras de la modernización del marco normativo municipal.</p>	<p>La ciudadanía no conoce lo suficiente la Reglamentación Municipal, debido a lo cual no cumple con los lineamientos de los mismos.</p>

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
<p>Tema: Administración de los Procesos de Gestión Pública y Servicios Públicos.</p> <p>Subtema: Apoyo a las Políticas Gubernamentales mediante Comunicación Social.</p> <p>Programa: Apoyo a las Políticas Gubernamentales</p>	<p>Se cuenta con los suficientes recursos materiales y humanos para cubrir la difusión del H. Ayuntamiento.</p> <p>El municipio de Tlalnepantla de Baz se encuentra posicionado como uno de los más importantes a nivel nacional debido a la difusión de las actividades que realiza.</p>	<p>Las áreas del H. Ayuntamiento no dan a conocer el total de sus actividades sustantivas a la Coordinación de Comunicación Social, para su difusión.</p>	<p>Es factible la negociación de nuevos contratos y la aplicación de estrategias específicas para reducir costos y encontrar otras formas de difusión.</p>	<p>Atendiendo a la ubicación geográfica del Municipio, toda publicidad nociva hacia la autoridad municipal es rápidamente asimilada por la población municipal.</p> <p>Los altos costos de los medios masivos de comunicación: radio, televisión y prensa, reducen la posibilidad de una mayor difusión social.</p>
<p>Tema: Administración de los Procesos de Gestión Pública y Servicios Públicos.</p> <p>Subtema: Manuales de Organización y Procedimientos.</p> <p>Programa: Desarrollo de la Función Pública Municipal</p>	<p>Existen manuales de organización y procedimientos, actualizados al 10 de marzo de 2006, de acuerdo a la estructura <i>orgánica</i> de la administración 2003-2006.</p>	<p>Se tiene escaso aprovechamiento de los manuales de organización y procedimientos existentes, ya que los servidores públicos no los consultan para la realización de sus actividades, y en el caso de los ciudadanos, sólo algunos estudiantes lo revisan.</p>	<p>Contar con una idea precisa del beneficio de los manuales como elementos importantes en la optimización de las funciones de la Administración Pública Municipal.</p>	<p>Existe obsolescencia de los manuales de organización y procedimientos, por lo que puede tender hacia la burocratización de las actividades.</p>

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
<p>Tema: Administración de los Procesos de Gestión Pública y Servicios Públicos.</p> <p>Subtema: Estructura Orgánica Administrativa del Gobierno Municipal.</p> <p>Programa: Desarrollo de la Función Pública Municipal</p>	<p>Durante la presente administración se crea un área específica denominada Subdirección de Desarrollo Organizacional, encargada de los temas de modernización y simplificación de procesos, así como de la estructura orgánica para la presente administración.</p>	<p>Falta de una estructura orgánica funcional apegada a la estructura programática del Plan de Desarrollo Municipal y al Presupuesto por Programas.</p>	<p>La creación del área de Desarrollo Organizacional puede sentar las bases de una mejora continua con un enfoque sistémico de calidad en la Administración Pública Municipal.</p>	<p>Resistencia al cambio y falta de cooperación en algunas áreas del Ayuntamiento.</p> <p>El período de cada gestión municipal es corto, por lo que sólo se realizan acciones de corto plazo en materia de modernización administrativa.</p>
<p>Tema: Administración de los Procesos de Gestión Pública y Servicios Públicos.</p> <p>Subtema: Capacitación</p> <p>Programa: Desarrollo de la Función Pública Municipal</p>	<p>Se ha implementado el Programa Institucional de Capacitación dirigido a todo el personal de las dependencias, sustentado en la Detección de Necesidades de Capacitación (DNC) de cada una de ellas.</p>	<p>Los servidores públicos no muestran interés en los programas de capacitación por las cargas operativas de trabajo.</p>	<p>Elevar el número de servidores públicos capacitados, partiendo del perfil técnico – profesional y las funciones y/o atribuciones que especifica el puesto que desempeña cada uno.</p>	<p>Si no se cuenta con el personal capacitado, no se lograrán los objetivos de cada una de las áreas, lo que conllevará a dar un servicio deficiente a la ciudadanía.</p>
<p>Tema: Administración de los Procesos de Gestión Pública y Servicios Públicos.</p> <p>Subtema: Sistema de Mérito y Reconocimiento al Servicio Público Municipal</p> <p>Programa: Desarrollo de la Función Pública Municipal</p>	<p>La Administración Pública Municipal cuenta con información básica del desempeño laboral de sus trabajadores para iniciar un proceso sistemático de profesionalización, evaluación y reconocimiento al servicio público.</p>	<p>El Servicio Civil de Carrera, no se estableció por lo que la profesionalización y permanencia de servidores públicos municipales idóneos no se realiza integral y progresivamente.</p>	<p>Se cuenta con archivos documentales y electrónicos con información del modelo, por la cual existe una base sólida para su desarrollo.</p>	<p>Insuficiente consenso entre el cuerpo edilicio y los mandos superiores de la Administración Pública Municipal, que dificulta la instauración del Servicio Civil de Carrera en el Municipio de Tlalnepantla de Baz.</p>

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
<p>Tema: Administración de los Procesos de Gestión Pública y Servicios Públicos.</p> <p>Subtema: Administración de Recursos Materiales y Servicios.</p> <p>Programa: Desarrollo de la Función Pública Municipal</p>	<p>El Programa Anual de Adquisiciones y Servicios permite ejercer adecuadamente el gasto público autorizado para bienes y servicios, fomentando la disciplina y racionalidad presupuestal.</p>	<p>Escasa participación de las áreas en la detección de sus necesidades para poder llevar a cabo el Programa Anual de Adquisiciones y Servicios.</p>	<p>Mayor participación en la planeación presupuestal para la adquisición de bienes y servicios, a fin de compatibilizar el gasto, la suficiencia de recursos y el pago a proveedores.</p>	<p>Poco interés de proveedores a participar en las convocatorias municipales para los concursos de adquisición de bienes y servicios, por retrasos en la programación del pago, tendiendo al endeudamiento y al encarecimiento de los costos.</p>
<p>Tema: Administración de los Procesos de Gestión Pública y Servicios Públicos.</p> <p>Subtema: Tecnología Informática</p> <p>Programa: Desarrollo de la Función Pública Municipal</p>	<p>Se cuenta con 880 computadoras y una infraestructura de red de 700 Nodos, 5 servidores, 4 ruteadores, enlaces a 12 entidades remotas a través de un firewall en modalidad vpn, y un enlace al OPDM por medio de frecuencia modulada.</p>	<p>El personal encargado de dar mantenimiento y actualización al equipo de cómputo es insuficiente para la cantidad de equipos existentes.</p>	<p>La infraestructura de cómputo y comunicaciones será renovada e incrementada, de acuerdo con las nuevas tecnologías.</p>	<p>Carecer de las nuevas tecnologías que día con día se implementan para el desarrollo de la infraestructura de cómputo y red.</p>
<p>Tema: Administración de los Procesos de Gestión Pública y Servicios Públicos.</p> <p>Subtema: Fiscalización, Control y Evaluación de la Gestión Municipal</p> <p>Programa: Fiscalización, Control y Evaluación de la Gestión Municipal.</p>	<p>Se cuenta con un programa anual de auditorías, enfatizando las normas de auditoría gubernamental, técnicas de auditoría y lineamientos emitidos por la Contraloría Municipal.</p>	<p>Carecer de personal para realizar con eficiencia las actividades de control y vigilancia, sobre todo del personal de seguridad pública, restando oportunidad al enfoque preventivo.</p>	<p>Realizar de forma eficiente un programa de control y vigilancia de servidores públicos, optimizando los recursos disponibles.</p> <p>Dar respuesta oportuna a todas las quejas y denuncias de los ciudadanos en contra de los servidores públicos.</p>	<p>Generar desconfianza y poca credibilidad de la ciudadanía por la demora en la realización de funciones de fiscalización, control y evaluación en las distintas áreas de la Administración Pública Municipal.</p>

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
<p>Tema: Financiamiento para el Desarrollo</p> <p>Subtema: Recaudación y Padrón de Contribuyentes</p> <p>Programa: Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal.</p>	<p>El servicio que se otorga a los contribuyentes es de calidad y trato personalizado.</p> <p>Existen 18 centros de recaudación dentro del territorio municipal, además que se implementan campañas de descuento en el pago de impuestos por concepto de aprovechamientos, para lograr que los contribuyentes morosos cumplan con sus obligaciones fiscales</p>	<p>El padrón no está actualizado, lo que provoca una pérdida en la información y en la recaudación.</p> <p>La difusión que se lleva a cabo capta a un número importante de contribuyentes, sin embargo no es suficiente para incrementar sustancialmente la recaudación de los ingresos propios.</p>	<p>A través de la difusión de los descuentos que otorga la Ley de Ingresos existe mayor afluencia de contribuyentes.</p> <p>Anticipar y realizar campañas de difusión y facilitar las formas de pago.</p>	<p>Que la Ley de Ingresos establezca un porcentaje de descuento muy elevado que repercuta en la cuenta de subsidios por Carga Fiscal, afectando las finanzas municipales.</p> <p>El alza de precios de la temporada de fin de año repercute negativamente en la captación de ingresos propios.</p>
	<p>Existe un área de Asistencia al Contribuyente, para fomentar la cultura del pago de obligaciones fiscales.</p>	<p>El personal del área de Asistencia al Contribuyente requiere de una mejor capacitación.</p>	<p>Existen instituciones como el Instituto Hacendario del Estado de México, que establecen orientación, capacitación y reglamentación, por lo que será necesario estrechar los vínculos respectivos.</p>	<p>Que el Instituto Hacendario al ver la falta de interés del Ayuntamiento deje de enviar las invitaciones a sus cursos de capacitación.</p>
	<p>Se actualizan en forma permanente los valores unitarios de suelo, tomando como referencia las operaciones traslativas de dominio consolidadas.</p>	<p>No se encuentra delimitado el territorio Municipal, lo que genera rezago.</p>	<p>Impulsar reuniones con los municipios colindantes para determinar límites ante la Comisión de Límites del Gobierno del Estado.</p>	<p>Si se incrementan los valores unitarios de suelo y construcción de forma arbitraria, se provocaría incertidumbre entre la ciudadanía.</p>

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
<p>Tema: Financiamiento para el Desarrollo</p> <p>Subtema: Autonomía Financiera</p> <p>Programa: Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal</p>	<p>Existe un programa que permite establecer y evaluar las metas de recaudación de las diferentes unidades administrativas generadoras de ingreso del Municipio.</p> <p>La administración tributaria municipal se lleva a cabo bajo la estricta observancia de las leyes y reglamentos que regulan los ingresos.</p> <p>Existe un sistema informático de recaudación que permite realizar el registro automático de todas las operaciones realizadas en caja, independientemente del lugar físico en que se encuentre la oficina recaudadora.</p>	<p>Las metas de recaudación de las unidades administrativas generadoras de ingresos no se cumplen, por lo que los ingresos propios se ven disminuidos.</p> <p>La normatividad existente para la captación de los ingresos contiene duplicidades, lagunas y falta de definición en los tipos de establecimientos comerciales provocando una alta de giros que no corresponden a la realidad existente.</p> <p>El sistema informático de recaudación no contiene los datos de todos los contribuyentes lo que provoca omisión en el pago de las contribuciones.</p>	<p>Se reciben ingresos a través del Sistema Nacional y Estatal de Coordinación Fiscal lo que permite cumplir con la operación del Ayuntamiento.</p> <p>Se llevan a cabo reuniones con el Instituto Hacendario del Estado de México (IHAEM) para la presentación de propuestas de modificaciones a la Ley de Ingresos y del Código Financiero del Estado de México.</p> <p>Existen empresas competentes que ofrecen programas que se pueden adquirir y que pueden ser útiles para el control y registro de los ingresos del H. Ayuntamiento.</p>	<p>La población del municipio de Tlalnepantla ha disminuido, por lo tanto los ingresos de las participaciones federales tienden a bajar de manera proporcional de acuerdo al número de habitantes en el territorio.</p> <p>Evasión de los impuestos derivado de la falta de actualización de las leyes y reglamentos.</p> <p>Los costos de los sistemas especializados que operan este tipo de información son muy elevados.</p>

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
<p>Tema: Financiamiento para el Desarrollo</p> <p>Subtema: Estructura de los Egresos</p> <p>Programa: Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal</p>	<p>La asignación del gasto se realiza a través del Presupuesto por Programas, en el cual se determinan los objetivos y metas de cada proyecto a realizar.</p> <p>Se lleva el control del gasto corriente con la implementación del sistema contable-presupuestal, que conlleva a una mejora y actualización en comparación con el que se contaba anteriormente.</p> <p>La Tesorería Municipal cuenta con un sistema informático que permite el control, seguimiento y evaluación del gasto público.</p>	<p>Existe un desfase del aspecto financiero con el avance físico de las metas de cada una de las dependencias ejecutoras.</p> <p>El sistema contable presupuestal no está consolidado en todas las dependencias, lo que limita a llevar un seguimiento específico en cada una.</p> <p>Existen varios sistemas y no se encuentran articulados, lo que retrasa en ocasiones la integración de la información financiera.</p>	<p>Llevar un estricto control presupuestal y cumplir con la normatividad para la aplicación del gasto público municipal.</p> <p>El gasto es auditado por instancias gubernamentales como el Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México, así como por auditores externos.</p> <p>Existen sistemas especializados que permiten unificar la información contable presupuestal.</p>	<p>Los egresos municipales se canalizan a programas no contemplados en el presupuesto, generando exceso de gasto, sobregiros y múltiples traspasos presupuestales.</p> <p>Prevalece un número importante de observaciones del Órgano Superior de Fiscalización por mala aplicación de los gastos.</p> <p>Los costos de los sistemas especializados que operan este tipo de información son muy elevados.</p>

Tema y subtema clave / programa	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
<p>Tema: Financiamiento para el Desarrollo</p> <p>Subtema: Estructura de los Egresos</p> <p>Programa: Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal</p>	<p>La política del gasto que se ha implementado va dirigida principalmente a fortalecer los programas de obra social, obra pública, servicios públicos y desarrollo económico.</p> <p>Existe el Grupo Interno de Programación y Presupuestación formalmente instituido para llevar a cabo el control, seguimiento y evaluación presupuesto por programas</p> <p>Reestructuración de la deuda pública municipal de corto a largo plazo lo cual permite contar con mayores recursos para la operación.</p> <p>Durante los tres primeros meses se cuenta con un volumen considerable de recursos captados para hacer frente a los gastos del ayuntamiento.</p>	<p>El presupuesto municipal resulta insuficiente para atender en su totalidad la demanda ciudadana de obras y servicios.</p> <p>Las dependencias municipales no entregan en tiempo y forma los requerimientos de información para el seguimiento y evaluación del presupuesto.</p> <p>El pago de la deuda limita el gasto de operación del Ayuntamiento.</p> <p>Subsisten problemas de liquidez derivados de presiones por pagos de compromisos anteriores, especialmente durante los primeros tres meses.</p>	<p>Existen programas federales y estatales que fortalecen la infraestructura social y urbana del municipio, (Ramo 33 y Habitat)</p> <p>Se cuenta con órganos del Gobierno del Estado de México que imparten orientación y capacitación al personal encargado de la programación y presupuestación municipal, en apoyo a la operación del Ayuntamiento.</p> <p>Utilizar proveedores y contratistas que nos otorguen financiamiento para atender la operación del ayuntamiento.</p> <p>Generar reservas financieras durante los tres primeros meses del año para estructurar un programa de pagos que permita contar con la liquidez necesaria para hacer frente a los gastos de operación y de fin de año.</p>	<p>La ciudadanía requiere de bienes y servicios que otorga el ayuntamiento, y de no hacerlo puede provocar inconformidad.</p> <p>El Órgano Superior de Fiscalización y el Instituto Hacendario del Estado de México imparten capacitación distinta que podría generar confusión en los municipios al momento de dar seguimiento al gasto público.</p> <p>Limitar la prestación de servicios hacia la ciudadanía por exceso de deuda pública y provocar desequilibrios financieros.</p> <p>Existan impactos adicionales al gasto que no se encuentren calendarizadas poniendo en riesgo la liquidez del ayuntamiento.</p>

4. MATRIZ FODA

Pilar para la Seguridad Social

<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="transform: rotate(-45deg); transform-origin: center;">Sector interno</div> <div>Sector externo</div> </div>		Fortalezas	Debilidades
		Existen programas educativos municipales con un enfoque tecnológico que complementa la educación básica implementada por la Secretaría de Educación Pública.	Falta de recursos suficientes para sustituir los equipos de cómputo deteriorados y equipar con pizarrones electrónicos a todas las aulas de cómputo de las escuelas públicas ubicadas en territorio municipal
Oportunidades	Aceptación de los programas municipales en las escuelas públicas. Oferta de programas federales en materia de educación básica.	Ampliar la cobertura de los programas y de apoyo a la educación en el 100% de las escuelas públicas ubicadas en Tlalnepantla, que coadyuven al desarrollo de habilidades y conocimientos tecnológicos y del idioma inglés, de los educandos incrementando así la equidad y la igualdad de oportunidades educativas.	La aplicación de programas municipales sólo en algunas zonas o niveles escolares incidirá a disminuir la equidad en la aplicación de programas educativos y la posibilidad de hacer más eficaces los aprendizajes a través de herramientas tecnológicas, manteniéndose como una política limitada.
Amenazas	Retiro de presupuesto federal y estatal para el fortalecimiento de los programas implementados en el municipio por la reasignación de recursos hacia otros rubros.	Establecimiento de convenios y trabajo conjunto entre los gobiernos estatal y municipal, así como con asociaciones civiles, que coadyuven a la implementación de los programas municipales en todas las escuelas públicas.	Falta de credibilidad de la ciudadanía en el Ayuntamiento para atender las necesidades de las escuelas ubicadas en el municipio, debido al deterioro continuo de la infraestructura y mobiliario educativo y cultural municipal, por lo que es indispensable dinamizar los programas que ya se implementan en el municipio de acuerdo a un análisis de necesidades prioritarias por plantel y a la disponibilidad de recursos.

<div>Sector interno</div> <div>Sector externo</div>		Fortalezas	Debilidades
		<p>Programas municipales específicos dirigidos a adultos mayores, madres jefas de familia y población vulnerable.</p> <p>Índice de marginación y vulnerabilidad social, por debajo del promedio estatal y metropolitano.</p> <p>Existe la Agencia del Ministerio Público Especializado en Violencia Familiar y Sexual (AMPEVIS).</p>	<p>Falta de focalización de los programas de salud por la ausencia de un control de detección de los grupos que requieren atención.</p> <p>Espacios limitados para la realización de actividades y funciones propias de los CTDC, CDI y grupos de activación física de adultos mayores.</p>
Oportunidades	<p>Existencia de programas federales como el Seguro Popular, dirigido a las personas que por su situación laboral no tienen prestaciones de salud.</p> <p>Vinculación con instancias federales y estatales para aplicar programas de salud</p>	<p>Amplia cobertura de los servicios de salud y asistencia social, lo que coadyuvará a mejorar las condiciones de salud, vivienda y calidad de vida de la población en general, especialmente de los sectores en condiciones de alta y muy alta marginación, pobreza y vulnerabilidad social; sin embargo, se requiere consolidar la vinculación interinstitucional y colaborar en el desarrollo de los programas federales y estatales.</p>	<p>De incrementarse la drogadicción, la violencia familiar o el número de madres adolescentes, así como la población sin derechohabiencia, la aplicación de los programas disminuirá su cobertura incrementando el número de personas en situación vulnerable, por lo que es necesario fortalecer los programas municipales, así como la vinculación interinstitucional federal y estatal, dirigida a atender a esta población.</p>
Amenazas	<p>Saturación de la demanda de servicios para corregir problemas sociales como la drogadicción, violencia familiar y madres adolescentes.</p> <p>Incremento de la población sin derechohabiencia a los servicios de salud.</p>	<p>Colaborar con instancias federales para reactivar los programas de salud y asistencia social en el municipio, además de crear las condiciones de control médico de los sectores que requieren más atención para su salud, así como becas y servicios, logrando así una cobertura eficiente.</p>	<p>Dada la falta de focalización y aplicación de los programas de salud y asistencia social dirigidos específicamente a los grupos que más lo necesitan, no se logrará satisfacer toda la demanda municipal contribuyendo así al desarrollo de problemas sociales, por lo que es indispensable hacer una revisión de los padrones de beneficiarios de los programas municipales, además de reorganizar los usos de la infraestructura para el desarrollo de las actividades.</p>

Pilar Seguridad Económica

<div>Sector interno</div> <div>Sector externo</div>		Fortalezas	Debilidades
		Se cuenta con el Servicio Municipal de Empleo y las Ferias de Empleo para colocar a la población que se incorpora al mercado laboral.	El Servicio Municipal de Empleo y las Ferias de Empleo, generalmente ofrecen puestos operativos y no ofertan vacantes para adultos mayores, personas con capacidades diferentes y jóvenes con poca o nula experiencia.
		Se cuenta con el Centro de Atención Empresarial de Tlalnepantla (CAET) y el Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SARE), para la promoción industrial	Marco jurídico ineficiente e insuficiente coordinación entre las diferentes dependencias municipales y el CAET y SARE, que desincentivan la inversión productiva.
Oportunidades	Brindar más atención a la población con perfil operativo, adultos mayores, personas con capacidades diferentes y jóvenes con poca o nula experiencia, mediante ferias de empleo y bolsas de trabajo con vacantes destinadas a este sector de la población.	Fortalecer el Servicio Municipal de Empleo firmando convenios con las empresas para que se oferten vacantes para todos los sectores de la población, de todos niveles jerárquicos y de calidad.	Disminuir la falta de compromiso de las empresas, promoviendo cursos de capacitación a la población enfocados a las necesidades de su aparato productivo.
	Mejorar el marco jurídico y la coordinación entre las dependencias municipales que convergen en el CAET y SARE.	Disminuir cada vez más el tiempo de respuesta a las empresas, brindando un marco jurídico eficiente, coordinación y transparencia en su atención.	Evitar que las empresas se trasladen a otros lugares, mejorando la infraestructura municipal y la atención a las mismas.
Amenazas	Falta de compromiso real de las empresas para ofertar plazas diversas y de calidad, que permitan orientar los esfuerzos a estos grupos.	Realizar un acuerdo para que la oferta laboral no excluya a personas con capacidades diferentes, adultos mayores y jóvenes sin experiencia.	Contrarrestar la disminución de la colocación de solicitantes de empleo y de la oferta laboral, mediante programas de apoyo al empleo.
	La creación de parques industriales en municipios que ofrecen un medio físico más adecuado, mayor infraestructura y menor burocracia, generan que las empresas se trasladen a estos lugares y, en contraparte, que no arriben nuevas industrias al municipio.	Realizar sesiones de trabajo con las dependencias que participan en el CAET y SARE, para resolver casos prioritarios.	Impedir que la inversión productiva se marche, desregulando su operación.

		Sector interno	Fortalezas	Debilidades
		Sector externo	Se cuenta con el Programa Operativo Permanente de Servicios Públicos con el objeto de dar calidad a los servicios como reparación de carpeta asfáltica.	Las condiciones físicas y mecánicas del parque vehicular y la falta de personal no permiten cubrir los trabajos en las vialidades.
			Eficiencia del 95% en la atención de reportes por fuga y/o falta de agua potable.	Se estima una pérdida del 38% de agua potable por fugas.
			Se cuenta con las instalaciones adecuadas para la concentración de unidades recolectoras y la transferencia de residuos sólidos urbanos no peligrosos al sitio de disposición final (relleno sanitario).	Las condiciones físicas y mecánicas del parque vehicular y la falta de material y mantenimiento de equipo para realizar las acciones de barrido manual y mecánico provocan la existencia de tiraderos clandestinos y de basureros a cielo abierto, trayendo como consecuencia la proliferación de focos de infección.
Oportunidades	Disminuir costos a los mantenimientos de bacheo, balizamiento, pintura de guarniciones.		Mejorar los trabajos de pintura de guarniciones, balizamiento, bacheo y vialidad favorece una red vial libre de obstáculos.	De no mejorar las vialidades se continuara con la inconformidad de la ciudadanía.
	Participación en programas federales que proporcionen recursos destinados a mejorar la infraestructura hidráulica.		Dado el mejoramiento de la infraestructura hidráulica, se disminuirán las fugas de agua, lo que permitirá cubrir el 100% de su atención.	Al ser insuficientes los recursos para la reparación de fugas, éstas no podrán ser atendidas de forma eficaz, generando pérdida del vital recurso.
	Se pueden mejorar las rutas de recolección establecidas que son factibles y operativamente convenientes para la prestación del servicio.		Contando con unidades suficientes para la recolección diaria y transportar de manera eficiente los desechos sólidos hacia su confinamiento.	La carencia de unidades en el servicio de recolección provocara basureros a cielo abierto.
Amenazas	El deterioro de las vialidades del municipio causa inconformidad en la ciudadanía por las averías a sus vehículos automotores.		Al disminuir los costos en el mantenimiento de la infraestructura vial, se podrá dar mantenimiento a más vialidades en servicio.	Deterioro mayor de las vialidades.
	Escasez de agua potable debido a las fugas de agua y a su desperdicio.		Sin el apoyo de la federación, los recursos propios del O.P.D.M, serán insuficientes para fortalecer la infraestructura hidráulica municipal.	Ante la falta de acciones de mejoramiento en la red hidráulica, se continuará desperdiciando el vital líquido.
	El aumento de infecciones por la proliferación de fauna nociva y la propagación de tiraderos clandestinos al no cubrir al 100% el servicio de limpia, por la falta de parque vehicular.		Con el mantenimiento del equipo y aumentando el parque vehicular se optimizarán las rutas de barrido y recolección de desechos, mejorando la prestación del servicio.	Ante la falta de suficientes recursos para el mantenimiento del equipo y la compra de parque vehicular se provocará que el servicio sea deficiente.

Pilar Seguridad Pública

<div>Sector interno</div> <div>Sector externo</div>		Fortalezas	Debilidades
		<p>Vigilancia permanente en algunas zonas del Municipio por medio de cámaras estratégicas.</p> <p>Se realizan operativos permanentes de Seguridad Pública.</p> <p>Existen pláticas para la prevención del delito en las comunidades.</p>	<p>Las condiciones de las patrullas y radios se encuentran en un gran deterioro.</p> <p>Corrupción policíaca.</p> <p>Deficiente capacitación y actualización de elementos.</p>
Oportunidades	<p>Convenios con el Gobierno Federal y del Estado.</p> <p>Implementación de operativos conjuntos intermunicipales, e interdelegacionales.</p> <p>Cursos de actualización y especialización para elementos.</p>	<p>Mejorar las condiciones laborales del cuerpo de seguridad pública, además de la contratación de 300 elementos debidamente equipados y capacitados y con la compra de patrullas, motos, armamento y cámaras de video-vigilancia.</p>	<p>De mantener en malas condiciones la infraestructura y el equipamiento para la seguridad pública, sumándole la mala imagen de los policías ante la ciudadanía se mantendrá la desconfianza en la autoridad municipal.</p>
Amenazas	<p>Incremento de la delincuencia.</p> <p>Migración de delincuencia hacia el municipio.</p> <p>Mala imagen a la ciudadanía por parte del cuerpo policíaco.</p>	<p>Estableciendo convenios de colaboración con el Gobierno Federal y Estatal, impartiendo cursos de capacitación y actualización a los elementos y contando con el equipamiento necesario se mejorará la seguridad pública.</p>	<p>Incremento del índice delictivo en el municipio.</p>

Cimiento para la Seguridad Integral

Sector interno		Fortalezas	Debilidades
Sector externo	Oportunidades	Se establece el Plan de Desarrollo Municipal de acuerdo a la metodología de la Planeación Estratégica.	Falta de acceso al sistema informático para llevar el seguimiento del avance físico-financiero.
		Se ha implementado el Programa Institucional de Capacitación dirigido a todo el personal de las áreas administrativas, orientado a la Detección de Necesidades de Capacitación (DNC) de cada una de ellas.	Los servidores públicos no muestran interés en los programas de capacitación por las cargas operativas de trabajo.
		El Órgano Superior de Fiscalización establece el sistema de seguimiento físico-financiero a través de indicadores estratégicos.	Al ser insuficientes de los bienes y servicios otorgados a las dependencias, los programas y/o acciones establecidas no podrán ser cumplidos.
		Elevar el número de servidores públicos capacitados partiendo del perfil técnico-profesional y las funciones y/o atribuciones que especifica el puesto que desempeña.	Atención deficiente y tardía por parte de los servidores públicos, ante la demanda social.
Amenazas		Debido a la falta de acceso al sistema informático, los indicadores estratégicos relevantes correspondientes a la situación financiera del municipio, no serán actualizados en tiempo y forma.	Al desconocer los movimientos físico-financieros, se impedirá la adecuación oportuna y precisa del presupuesto municipal.
		Si no se cuenta con el personal capacitado, no se lograrán los objetivos de cada una de las áreas, lo que conllevará a servicios ineficientes a la ciudadanía.	Deficiente calidad en los servicios proporcionados por las distintas dependencias de la Administración Pública Municipal.

		Sector interno	Fortalezas	Debilidades
		Sector externo		
			Se implementan campañas de descuento en el pago de impuestos.	La difusión que se lleva a cabo capta a un número importante de contribuyentes, sin embargo no es suficiente para incrementar sustancialmente la recaudación municipal.
			Se actualiza permanentemente los valores unitarios de suelo, tomando como referencia las operaciones traslativas de dominio.	Las metas de recaudación de las unidades administrativas generadoras de ingresos no se cumplen, por lo que los ingresos propios se ven disminuidos.
			La asignación del gasto se realiza a través del Presupuesto por Programas.	Existe un desfase del aspecto financiero con el avance físico de las metas de cada área.
			La política del gasto que se ha implementado va dirigida principalmente a fortalecer los programas de servicios públicos, obra social, obra pública y desarrollo económico.	A pesar del control del gasto que se tiene en el Ayuntamiento existen problemas de liquidez.
Oportunidades		Observancia de Leyes y Reglamentos que regulan los ingresos y los egresos.	Al ofrecer a los contribuyentes incentivos para que cumplan con sus obligaciones fiscales los ingresos propios reflejarán un incremento.	La recaudación de los impuestos se fortalece a través de los incentivos que se otorgan al contribuyente.
		Se llevan a cabo reuniones con los municipios colindantes para determinar límites ante la Comisión de Límites del Gobierno del Estado.	El uso de suelo del territorio municipal ha cambiado en su mayoría a habitacional; debido a esto se registra mayor recaudación en impuestos y derechos.	De no revisar y actualizar en forma continua el padrón de contribuyentes la captación de ingresos propios se verá afectada.
		El gasto es auditado por instancias gubernamentales como el Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México. Asimismo esta instancia establece orientación, capacitación y reglamentación al personal encargado de la programación y presupuestación municipal.	Los recursos se ejercen en forma racional y coherente en función de los objetivos planteados; la evaluación y seguimiento del Presupuesto por Programas favorece la toma de decisiones.	Existen problemas en la integración el Presupuesto por Programas debido a que el gasto de operación del Ayuntamiento es limitado.
			La correcta aplicación de los recursos permitirá que los programas establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal se cumplan en tiempo y forma.	El cumplimiento de la demanda ciudadana de bienes y servicios se ve afectada debido a que el gasto no alcanza a cubrir dichas necesidades.
Amenazas		Insuficiente recaudación en el rubro de los Ingresos Propios.	Sensibilizar a la ciudadanía de la importancia que tiene el pago de los impuestos permitirá favorecer los ingresos captados.	Los ingresos propios no se incrementan sustancialmente, debido a que el contribuyente desconoce la manera en que son utilizadas sus contribuciones.
		Dependencia económica del Sistema Nacional y Estatal de Coordinación Fiscal.	Los recursos provenientes de las participaciones federales y estatales fortalecen el gasto público municipal.	Al ser insuficiente la recaudación municipal, se continúa con la dependencia económica de la federación y el Estado.
		El total de los egresos es mayor al de los ingresos municipales.	Solventar las observaciones del Órgano Superior de Fiscalización permite empatar el manejo y destino de los recursos con los objetivos planteados, asimismo llevan a la transparencia de los mismos.	La infraestructura municipal se ha incrementado de tal manera que las exigencias ciudadanas no alcanzan a ser cubiertas con el gasto del ayuntamiento, lo que provocaría un desequilibrio social.
		Se recurren a financiamientos externos para cubrir la demanda social y urbana.	La Ley permite recurrir a financiamientos que proporcionan estabilidad financiera	La recurrencia de los financiamientos se verá limitada debido a las disposiciones que la Ley establece.

5. PROSPECTIVA

5.1 Proyecciones

Las proyecciones brindan información referente a la trayectoria futura de un evento, asumiendo la continuación del patrón histórico de una serie de datos. Con el propósito de estimar la situación futura de algunas de las variables claves para el desarrollo de Tlalnepantla de Baz, se realizaron proyecciones mediante estimaciones lineales por mínimos cuadrados*, tomando como base la información del 2003 al 2006 de algunos indicadores por programas.

Variables	Proyecciones		
	2009	2015	2020
Gasto en salud	\$ 26,066,544	\$39,864,990	\$51,363,695
Gasto en educación	\$179,310,895	\$312,533,308	\$423,551,985
Gasto en obra pública	\$197,465,013	\$311,402,751	\$406,350,866
Población Económicamente Activa (PEA)	331,458	368,177	401,866
Solicitantes de empleo colocados	14,839	21,835	27,665
Policías por cada mil habitantes	2.6	2.9	3.1
Delitos	5,626	4,693	3,915

Fuente: Departamento de Evaluación Gubernamental, Coordinación de Planeación, Secretaría Técnica de la Presidencia, H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006-2009.

* Las proyecciones lineales se han realizado bajo el supuesto de que las condiciones que rodean a estas variables seguirán siendo similares.

De acuerdo a las proyecciones realizadas, el gasto destinado a la educación, salud y obra pública, seguirá la tendencia de los últimos años y continuará creciendo al igual que su proporción porcentual respecto al gasto total; aumentará la PEA, los solicitantes de empleo colocados y los policías por cada mil habitantes, mientras que la incidencia delictiva disminuirá.

* El método de mínimos cuadrados, es un conjunto de pasos utilizado para aproximar un conjunto de puntos a un modelo, el cual puede ser lineal, cuadrado, exponencial, etc. Se puede usar para predecir o estimar la respuesta media de una variable, mediante la ecuación $Y' = B + MX$, donde; B indica cuánto es Y cuando X=0; M indica cuánto aumenta y por cada aumento de una unidad en X; y X la variable independiente.

5.2 Integración de la Matriz del Escenario

Pilar Para la Seguridad Social

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Educación Programa: Educación y cultura	El aumento en el deterioro de los 180 planteles educativos públicos y de las 24 bibliotecas municipales, así como del mobiliario correspondiente, provocará la reducción del índice de aprovechamiento y riesgos a la integridad física de la población escolar.	Con la gestión de mantenimiento preventivo y correctivo a las instalaciones educativas y la aplicación del Programa Escuelas Dignas a través de las “Unidades de mantenimiento móvil”, se generará un ambiente adecuado y seguro en los planteles escolares y bibliotecas.
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Educación (Educación tecnológica) Programa: Educación y cultura	El estado del equipo de las aulas de cómputo se deteriora constantemente y en pocos años resultará obsoleto, lo que imposibilitará el funcionamiento adecuado de los programas educativos implementados en el municipio.	Con la sustitución y el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de las aulas de cómputo, a través de la instalación de antivirus, reparación y en su caso sustitución de equipos se desarrollarán adecuadamente los programas de educación tecnológica del municipio.
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Educación (becas) Programa: Educación y cultura	Ante la escasa cobertura de becas y la desaparición de las becas del Ramo 33, se propiciará el incremento en la deserción escolar y deterioro nutricional de los estudiantes de más bajos recursos.	Con el fortalecimiento del programa de becas con recursos municipales, se coadyuvará a fomentar la permanencia escolar de los alumnos de más bajos recursos económicos.
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Cultura Programa: Educación y cultura	El mal estado de las 41 casas de cultura y la baja cobertura de las actividades culturales –Se atienden 26 personas por cada mil habitantes– aunado a políticas públicas inadecuadas, falta de mecanismos de detección de espacios y de artistas dedicados a esta materia, se continuará propiciando la apatía y la falta de interés generalizada hacia la cultura.	Con la aplicación oportuna de políticas públicas en materia de cultura, la realización de un registro controlado de espacios físicos potenciales y de un padrón de artistas locales, además de acciones de mantenimiento preventivo y correctivo a las casas de cultura se fortalecerá significativamente este ámbito en Tlalnepantla.
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Recreación y deporte Programa: Cultura física y deporte	La falta de mantenimiento a las instalaciones deportivas, aunada a la falta de personal capacitado, continúa generando la escasa participación de la población en actividades deportivas. Por otro lado, sin la promoción adecuada de los eventos deportivos, la población permanece ajena y apática, lo que no contribuye al mejoramiento de sus condiciones de salud física.	Con la implementación de un programa de mantenimiento preventivo y correctivo a las instalaciones deportivas, la vinculación interinstitucional con organizaciones no gubernamentales (ONG) e instituciones y organismos públicos y privados, así como la constitución de un fideicomiso en la materia, se mejorará el estado de la infraestructura deportiva, y se promoverá la práctica deportiva de la población en espacios adecuados.

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Vivienda Programa: Vivienda	<p>Se cuenta con el Programa Federal de Ahorro, Subsidio y Crédito para la Vivienda Progresiva “Tu Casa”; sin embargo éste es insuficiente para satisfacer las necesidades de la población que así lo requiere, lo que generará que un número importante de personas viva en habitaciones precarias o en lugares de alto riesgo.</p>	<p>Con la gestión de la ampliación de los programas de vivienda, específicamente en la dotación de materiales, se coadyuvará a mejorar las condiciones de vida de los sectores de la población en situación de muy alta vulnerabilidad y marginación social.</p>
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Turismo Programa: Fomento turístico	<p>La promoción turística se ha enfocado principalmente al ámbito empresarial dejando en un papel secundario el turismo social, lo que en el mediano plazo repercutirá en el crecimiento económico y la divulgación del patrimonio histórico y cultural del municipio.</p>	<p>Con la instalación de un Consejo Municipal de Turismo, la aplicación del programa “Tu recurso” y suscribiendo acuerdos sustantivos con CANIRAC, se promoverá el turismo social, generando fuentes de empleo y una mayor promoción de los valores culturales, así como el conocimiento de las zonas turísticas ubicadas en Tlalnepantla.</p>
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Educación Programa: Educación y cultura	<p>Las 26 estancias infantiles ubicadas en el territorio municipal presentan condiciones de deterioro en su infraestructura y mobiliario, por lo que de no realizar acciones inmediatas para su atención, se afectará la calidad de los servicios proporcionados por estos centros.</p> <p>Se incrementa el número de madres jefas de familia con la necesidad de incorporarse al campo laboral, por lo que las estancias infantiles serán insuficientes para la atención de sus hijos</p> <p>Los índices de analfabetismo (3.86%) y de rezago educativo (14%) se incrementarán progresivamente por lo que de no ofrecer sistemas de educación abierta para la población, ambos índices se incrementarán.</p>	<p>Al implementar programas permanentes de mantenimiento y equipamiento a las estancias, se coadyuvará a generar un ambiente más seguro de trabajo y el mejoramiento en el proceso de enseñanza-aprendizaje.</p> <p>Incrementando el número de estancias infantiles el DIF continuará apoyando a los niños con educación asistencial inicial y preescolar por lo que las madres trabajadoras, al asegurar el cuidado de sus hijos, tendrá oportunidad de la búsqueda y obtención de empleos con prestaciones de ley y mejor remunerados.</p> <p>Al impulsar sistemas educativos abiertos en los 34 Centros Tlalnepantlenses de Desarrollo Comunitario (CTDC), coadyuvará a elevar el nivel educativo general en el municipio.</p>

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
<p>Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social</p> <p>Subtema: Recreación y deporte</p> <p>Programa: Desarrollo integral de la familia y asistencia social</p>	<p>Los Centros Tlalnepantlenses de Desarrollo Comunitario (CTDC) comparten sus instalaciones con los Centros de Desarrollo Infantil y con grupos de la tercera edad, situación que impedirá el desarrollo óptimo de las actividades impartidas en estas instalaciones.</p> <p>Sólo el 7% de la población tlalnepantlense practica deporte en las instalaciones municipales, lo que deriva en problemas de salud y de seguridad social, cifra que se incrementará en los siguientes años, al no contar con instalaciones suficientes y en buen estado.</p> <p>La poca disponibilidad de espacios, así como las actividades limitadas enfocadas a la población de la tercera edad del municipio, propicia en este sector padecimiento de enfermedades físicas y mentales.</p>	<p>La rehabilitación, adecuación del espacio y la mejor organización de las actividades en los 34 Centros Tlalnepantlenses de Desarrollo Comunitarios, propiciará el mejor desarrollo de las labores que ahí se imparten, en beneficio de la población usuaria.</p> <p>Con la adecuación de los CTDC para mejorar sus espacios deportivos y ofrecer actividades alternativas para toda la familia, se incrementará la participación en estos centros y se coadyuvará al mejoramiento de la salud física de la población.</p> <p>Con la ampliación de la oferta de actividades y espacios deportivos para la tercera edad se contribuirá a mejorar la salud de los adultos mayores en el municipio.</p>
<p>Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social</p> <p>Subtema: Salud</p> <p>Programa: Salud</p>	<p>La tecnología y equipamiento son limitados en materia de salud, lo que provocará una deficiente detección oportuna de padecimientos previsibles, desencadenando problemas de salud comunes, principalmente entre la población vulnerable.</p> <p>Ante la falta de información para aplicar los programas de salud existentes a la población en situación de muy alta y alta vulnerabilidad social, se continuará con la deficiente focalización en la aplicación de estos programas.</p>	<p>A través de la gestión de apoyos y convenios interinstitucionales, así como del trabajo conjunto dentro del sector salud, se logrará una mayor cobertura en la atención de la población vulnerable, mejorando el servicio, previniendo factores de riesgo y de índole epidemiológico.</p> <p>Con la realización de un censo de detección de la población más vulnerable, se aplicarán programas preventivos de educación de la salud, dirigidos específicamente a esas comunidades, logrando una mayor cobertura preventiva.</p>
<p>Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social</p> <p>Subtema: Salud</p> <p>Programa: Salud</p>	<p>Ante la escasa cobertura de programas de salud preventiva enfocados a atender enfermedades crónico degenerativas como diabetes, hipertensión y obesidad, se incrementarán estos padecimientos, elevando la mortalidad entre la población abierta.</p>	<p>Con el incremento en la cobertura de programas interinstitucionales a través de convenios, aunado a la implementación de pláticas de prevención de temas como nutrición y salud, se logrará disminuir el índice de mortalidad por dichos padecimientos dentro del municipio.</p>

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
<p>Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social</p> <p>Subtema: Asistencia social</p> <p>Programa: Desarrollo integral de la familia y asistencia social</p>	<p>En el municipio existe un sector de la población que requiere apoyo alimentario y económico, mismo que por su condición de marginación y pobreza sufrirá desnutrición y el deterioro de su salud en el corto plazo, de no implementarse acciones en la materia.</p> <p>Ante la falta de información nutrimental adecuada, el porcentaje de niños enfermos de obesidad y sobrepeso en el municipio se incrementará gradualmente, repercutiendo en su salud a futuro.</p>	<p>Con el incremento de la cobertura del Programa de Apoyo Alimentario (DIF) y definiendo claramente a los beneficiarios del mismo de acuerdo a un estudio socioeconómico, se coadyuvará a que toda la población en situación de muy alta vulnerabilidad social (38,365 habitantes), tenga posibilidades de cubrir sus necesidades básicas de alimentación.</p> <p>Con la implementación de programas encaminados a disminuir la ingesta de alimentos preparados y golosinas, y promoviendo el consumo de frutas y verduras la población infantil tendrá una mejor salud y estado físico en los próximos años.</p>
<p>Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social</p> <p>Subtema: Jóvenes</p> <p>Programa: Desarrollo integral de la familia y asistencia social (DIF)</p>	<p>La baja cobertura de los talleres de sexualidad y atención a menores en zonas urbano-marginales, las pláticas sobre prevención de adicciones y orientación juvenil, aunada a la escasez de clubes de la calle y de clubes de los niños contribuirá a que se incrementen los índices de adicción, la violencia y las madres adolescentes*.</p>	<p>Con la difusión y atención a la juventud tlalnepantlense a través de talleres –Joven a Joven, Taller para Madres Solteras, Taller de Sexualidad y Taller de Prevención de Adicciones– se logrará mejorar la convivencia social y disminuir los índices de drogadicción, así como embarazos en edades tempranas durante la adolescencia, entre otros problemas relacionados con la juventud.</p>
<p>Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social</p> <p>Subtema: Adultos Mayores</p> <p>Programa: Desarrollo integral de la familia y asistencia social (DIF)</p>	<p>La ausencia de valorización social hacia los adultos mayores, aunado al desconocimiento de los padecimientos comunes de esta población incrementará el olvido y la falta de atención, repercutiendo en su calidad de vida.</p> <p>La escasa infraestructura física y la falta de personal, así como la carencia de programas encaminados a desarrollar el potencial del adulto mayor incrementará el grado de vulnerabilidad social e inactividad física e intelectual de este sector.</p>	<p>Con el fomento de programas interinstitucionales enfocados a motivar la participación de la familia en el cuidado e integración de los adultos mayores se fortalecerán los vínculos familiares y sociales.</p> <p>Con la vinculación interinstitucional y la participación de organizaciones no gubernamentales e instituciones privadas, así como el fortalecimiento de la infraestructura y de los programas enfocados a atender las necesidades de los adultos mayores, se estimularán sus capacidades cognitivas y físicas, fomentando su participación social.</p>

*Las acciones referidas a cultura física y deporte para este sector de la población serán ejecutadas por la Dirección General de Desarrollo Social.

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
<p>Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social</p> <p>Subtema: Atención a la mujer.</p> <p>Programa: Desarrollo integral de la familia y asistencia social (DIF)</p>	<p>Ante la falta de infraestructura suficiente para atender las necesidades de recreación, educación y de ocupación de las mujeres, continuarán las limitaciones para su desarrollo personal y profesional.</p> <p>Los programas preventivos en nuestro municipio resultan insuficientes para contrarrestar la incidencia de cáncer cérvico-uterino y mamario, y demás enfermedades propias de la mujer.</p> <p>Las limitantes en cuanto a infraestructura y recursos humanos en instituciones públicas y privadas para atender a víctimas de violencia intrafamiliar generarán un mayor índice de mujeres que padezcan violencia.</p> <p>El alcance de los programas aplicados en materia de orientación y capacitación hacia las mujeres resulta mínimo, lo que generará un déficit en la atención de aspectos sensibles para la población femenina.</p>	<p>Con el incremento de espacios de atención para las mujeres en los CTDC, tendrán más oportunidades de aumentar su nivel educativo y por lo tanto productivo.</p> <p>Con la aplicación de programas preventivos de enfermedades de la mujer, el equipamiento y la promoción de los cuidados en esta materia, disminuirá la tendencia de padecer enfermedades como el cáncer cérvico-uterino y mamario.</p> <p>Con la realización de programas preventivos y correctivos de violencia intrafamiliar, la adecuación de la infraestructura física, la realización de convenios interinstitucionales gubernamentales y la creación de la Agencia del Ministerio Público Especializado en Violencia Familiar y Sexual (AMPEVFS) en la zona oriente del municipio, se contribuirá a disminuir este problema.</p> <p>Con el impulso de programas y acciones generadas desde una perspectiva de género, se fortalecerá el desarrollo integral de la mujer en el municipio a través del Instituto Municipal de la Mujer Tlalnepantlense.</p>

Pilar: Seguridad Económica

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
Tema: Ocupación de uso de suelo Programa: Desarrollo urbano	Las deficiencias observadas en el Plan de Desarrollo Urbano Municipal y la mezcla de usos de suelo, así como la violación de estos contribuirán a generar situaciones de desorden urbano.	La revisión objetiva y posible actualización del Plan de Desarrollo Urbano Municipal, de los planes parciales derivados del mismo, así como de los reglamentos aplicables, permitirá que se norme, reclasifique y reordenen los usos del suelo, contribuyendo a que se mejore el orden urbano.
	El crecimiento del uso de suelo comercial y de servicios sobre zonas habitacionales e industriales provocará un continuo desorden urbano.	A través de la evaluación permanente del Plan Municipal de Desarrollo Urbano y de los respectivos planes parciales, se reordenará el uso de suelo.
Tema: Actividades económicas del municipio Programa: Promoción industrial	Continuará la concentración de las actividades económicas en el sector terciario y el sector industrial experimentará una emigración, que si bien no se espera que sea dramática, sí buscará lugares que oferten mejores condiciones geográficas, hidrológicas e incentivos fiscales. De la misma forma, la falta de transparencia y certidumbre en procesos administrativos entre las dependencias municipales, contribuirán a desalentar los proyectos de inversión en la industria y los servicios.	Se atraerá y mantendrá la inversión productiva, promoviendo las ventajas competitivas del municipio, los apoyos a Pequeñas y Medianas Empresas (PyMES) derivados de la federación, mejorando la normatividad, garantizando el uso de suelo para cada sector económico, y brindando apoyo para que puedan exportar sus productos.

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
Tema: Empleo municipal Programa: Empleo	<p>La falta de coordinación entre las diferentes dependencias municipales que intervienen en la apertura y atención de empresas, volverán obsoleto el Centro de Atención de Empresas de Tlalnepantla (CAET) y el Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SARE), afectando el crecimiento del municipio, y por ende, del empleo.</p>	<p>El sector terciario seguirá creciendo, lo cual se buscará equilibrar con el sector secundario, a través del aprovechamiento de programas estatales y federales destinados a la apertura y ayuda de empresas; así como el aumento de la coordinación del CAET y el SARE con las diferentes dependencias municipales, mediante un marco jurídico eficiente. Dicha coordinación favorecerá que el tiempo requerido para abrir una empresa regulada disminuya de 46 días a 20 días, y para una empresa desregulada sea de 24 horas. De esta forma, en la clasificación del estudio de competitividad “Doing Business” realizado por el Banco Mundial, acerca de la apertura de empresas, se pasará del lugar 13 al 11.</p>
	<p>La PEA seguirá creciendo a una tasa media anual de 3.7%, provocando que la demanda de empleo sea mayor a la oferta del mismo, acarreado desempleo, que se agudizará especialmente en los adultos mayores, personas con capacidades diferentes y estudiantes con experiencia nula.</p>	<p>Con la promoción de Ferias de Empleo y del Servicio Municipal de Empleo, se pasará de un porcentaje de colocación de solicitantes, del 25% al 30%. El Servicio Municipal de Empleo deberá posicionarse en su propio espacio de mercado (Al lado de empresas y organizaciones empresariales que se especializan en el reclutamiento de personal), concentrándose en atender a personas con capacidades diferentes, adultos mayores, estudiantes o recién egresados con poca o nula experiencia, mandos medios y operativos.</p>
Tema: Servicios públicos Programa: Desarrollo de la función pública	<p>Continúan presentándose deficiencias en el suministro de energía eléctrica, debido al servicio irregular y a variaciones en la carga, provocando daños en las líneas de conducción, con lo que aumenta el riesgo de que crezcan las demandas de las comunidades para que el Gobierno Municipal resuelva esta problemática.</p>	<p>El suministro de energía eléctrica mejora sustancialmente en las comunidades, debido a las gestiones realizadas ante la Compañía de Luz y Fuerza para la regularización en el suministro y la repartición homogénea de las líneas de conducción.</p>
	<p>El deterioro de la red vial del municipio crea inconformidad por parte de la ciudadanía e incluso daños a los vehículos que circulan por las principales vialidades del Municipio.</p>	<p>Al aumentar los trabajos de pintura de guarniciones, balizamiento, bacheo y barrido de vialidades permite mantener una red vial libre de obstáculos, señalizada y delimitada, a efecto de agilizar el traslado de la población por el interior del municipio.</p>
	<p>El incremento en la población canina y felina del municipio provoca focos de infección, aumentando el riesgo de contagios entre la población.</p>	<p>La coordinación permanente con el Instituto de Salud del Estado de México y las asociaciones protectoras de animales, permite la realización de campañas de vacunación y esterilización a la población canina y felina, disminuyendo el riesgo de contraer enfermedades derivadas del contacto con estos animales, principalmente la rabia.</p>

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
Tema: Servicios públicos Subtema: Agua potable Programa: Agua y saneamiento	Actualmente no existen mecanismos para evaluar técnicamente las pérdidas de agua dentro del territorio municipal, se calcula que del 100% de agua potable recibida, se desperdicia el 38%. De no eficientar el sistema hidráulico, se generarán mayores pérdidas económicas y deficiencias en el suministro de agua potable.	El establecimiento de un programa integral a través de la macromedición y sectorización, permitirá conocer las causas de la pérdida del recurso hidráulico. Con la implementación de programas de modernización y ampliación de la infraestructura hidráulica, se combatirán las causas de la pérdida de agua.
	La antigüedad de más de 30 años en la infraestructura de las redes de agua potable del municipio ha generado la presencia de fugas de agua, que con el transcurso de los años ocasionará un incremento mayor en la pérdida del vital líquido.	La ampliación de un programa municipal para la sustitución de material de tomas domiciliarias, facilitará controlar las fugas de agua.
Tema: Servicios públicos Subtema: Drenaje, alcantarillado y tratamiento de aguas recibidas. Programa: Agua y saneamiento	Las condiciones geográficas del municipio y el deterioro de la red de drenaje y alcantarillado, aunado a la saturación de azolve, basura y desechos sólidos en las líneas de drenaje, obstaculizan el desalojo eficiente de las aguas residuales y pluviales, por lo que de no invertir en este rubro, en el futuro se incrementarán las inundaciones.	La implementación de un programa integral para modernizar y ampliar la red de drenaje y alcantarillado, el cual incluye entre otros aspectos: dar mantenimiento preventivo y correctivo, modernizar los cárcamos, además de fortalecer los programas de desazolve existentes para disminuir los riesgos de inundaciones.
	Subsiste un déficit en el saneamiento de las aguas municipales, que de no corregirse provocará mayor contaminación en el municipio.	Continuar con la operación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Número Uno de Tlalnepantla, además de construir líneas y redes para distribuir y comercializar el agua residual tratada, a fin de disminuir la contaminación provocada por el agua residual.
Tema: Servicios públicos Subtema: Cultura del agua. Programa: Agua y saneamiento	En el municipio se desperdicia agua por la falta de una cultura en la materia entre la población, por lo que de continuar con esta situación, en el futuro no habrá agua disponible para todos.	El fortalecimiento de la cultura del agua entre la población resulta necesaria para garantizar la protección del vital líquido y su reutilización, por lo cual serán indispensables programas de concientización en las escuelas, comunidades y empresas del municipio.
Tema: Servicios públicos Subtema: Comercial Programa: Agua y saneamiento	Prevalece en Tlalnepantla, como en todo el país, una cultura del no pago de agua que impide destinar mayor inversión pública para modernizar y ampliar la infraestructura hidráulica.	Diseño y aplicación de un programa integral que mejore la calidad de los servicios que presta el O.P.D.M, que promueva entre los usuarios la cultura de pago, y al mismo tiempo, facilite los mecanismos de cobro y recuperación de la cartera vencida.

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
<p>Tema: Servicios públicos</p> <p>Subtema: Electrificación y alumbrado público</p> <p>Programa: Electrificación y alumbrado público</p>	<p>El continuo deterioro del parque vehicular y las limitaciones de capacitación y equipamiento para los trabajos del personal operativo, propician que el sistema de iluminación en la vía pública sufra deterioro permanente hasta convertirse en ineficiente y caduco.</p> <p>La conclusión de la vida útil de los equipos de iluminación en el alumbrado público, traerá como consecuencia que los rangos de pérdidas de energía eléctrica se eleven y que no se cumplan las características técnicas requeridas para reducir su alto consumo.</p>	<p>Después de adquirir nuevo parque vehicular y aumentar el existente, además de actualizar los conocimientos técnicos del personal, se alcanza una cobertura total del servicio de alumbrado público.</p> <p>Se lleva a cabo un programa gradual de sustitución de equipos de iluminación en las vías primarias, secundarias y terciarias del municipio, reduciendo los consumos de energía eléctrica hasta en un 22%, además de la disminución en la erogación mensual por el pago de su suministro.</p>
<p>Tema: Servicios públicos</p> <p>Subtema: Limpia, recolección y disposición de desechos</p> <p>Programa: Protección al ambiente</p>	<p>La carencia de unidades en el servicio de recolección domiciliaría, aunado a la carencia de material y mantenimiento al equipo para realizar las acciones de barrido manual y mecánico, provoca la existencia de tiraderos clandestinos y de basureros a cielo abierto, trayendo como consecuencia la proliferación de focos de infecciones, incremento de fauna nociva y el surgimiento de enfermedades de la piel y gastrointestinales entre los habitantes cercanos a estos lugares.</p>	<p>Al contar con las unidades suficientes de barrido manual y mecánico para la recolección diaria de desechos sólidos, se mejora la separación en las dos estaciones de transferencia existentes (una en zona oriente y otra en zona poniente), lo que permite transportar de manera eficiente los desechos sólidos hacia su confinamiento en el sitio de disposición final (Relleno Sanitario) evitando riesgos para la salud de la población.</p>
<p>Tema: Servicios públicos</p> <p>Subtema: Comercio</p> <p>Programa: Modernización comercial</p>	<p>Empeorarán las condiciones operativas y estéticas de los 16 mercados públicos municipales, por la falta de mantenimiento, ocasionando el desaliento de la demanda y continuando con su mismo nicho de mercado, o que decrezca por la competencia de supermercados, tiendas de autoservicios y tianguis.</p> <p>Las cifras de la Red Digital de Comercio referentes a la ubicación de cada comerciante instalado en la vía pública del municipio, así como de las áreas ocupadas por tianguis, mercados públicos, puestos fijos y semifijos, son menores a las reales, generando una recaudación menor. Al mismo tiempo, los tianguis itinerantes que operan en el municipio, seguirán convirtiéndose en plazas cada vez más abiertas para ejercer el comercio en vía pública generando más perjuicios que beneficios sociales.</p>	<p>La coordinación entre los locatarios, la administración municipal y empresas privadas de publicidad, generarán acuerdos para inyectar compartidamente los recursos requeridos a fin de mejorar la operación e imagen de los mercados.</p> <p>La inspección constante de tianguis y comercio en vía pública, ocasionarán que la información contenida en la Red Digital sea la misma en comparación con lo físico teniendo, la plena identificación de las áreas ocupadas por los tianguis que operan en el municipio, sus límites y acotaciones, así como los acuerdos con los líderes comerciantes, permitirán que el padrón esté actualizado.</p>

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
Tema: Servicios públicos Subtema: Panteones Programa: Desarrollo de la función pública municipal	<p>La falta de espacios para la inhumación de restos humanos en los panteones municipales provoca saturación reclamos de parte de la ciudadanía.</p>	<p>La continúa promoción, construcción y uso de bardas osario y gavetas, así como la aplicación estricta del Reglamento correspondiente en los Panteones Municipales, permitirá solucionar la falta de espacios en los mismos.</p>
Tema: Servicios públicos Subtema: Rastro Programa: Modernización comercial	<p>La matanza en el Rastro Municipal seguirá siendo en condiciones insalubres y con altos costos administrativos.</p>	<p>Se realizarán obras y acciones dentro del Rastro Municipal, buscando mejorar sus condiciones operativas, disminuyendo los costos administrativos.</p>
Tema: Servicios públicos Subtema: Parques, jardines, áreas verdes y recreativas urbanas Programa: Protección al ambiente	<p>Se presenta un deterioro en la imagen urbana, por el crecimiento desmedido de maleza, creando refugio para fauna nociva y arriesgando la seguridad de los habitantes del municipio. La carencia de programas permanentes para la atención de las solicitudes de podas, pone en riesgo el patrimonio y la integridad física de los ciudadanos, ya que el crecimiento natural de los árboles afecta líneas de conducción, eléctricas, hidráulicas y sanitarias.</p>	<p>Al realizar programas permanentes de podas y derribo de árboles en la vía pública y de mantenimiento en áreas verdes y jardines del municipio, se disminuye el riesgo de que se presenten accidentes a personas, casas y comercios, ayudando a la vez a mejorar la imagen urbana de las comunidades.</p>
Tema: Servicios públicos Subtema: Mantenimiento a la infraestructura escolar Programa: Educación y cultura	<p>El mantenimiento a edificios escolares públicos y a sus instalaciones eléctricas, sanitarias e hidráulicas es insuficiente, reduciendo condiciones de seguridad entre la población estudiantil, docente y administrativa, y afectando el proceso educativo.</p>	<p>De llevarse a cabo las acciones requeridas para el mantenimiento preventivo y correctivo a los edificios escolares, manteniéndolas en condiciones adecuadas de operación con trabajos de pintura, podas, impermeabilización, y de cercado entre otros, se generará un ambiente más seguro y de mayor calidad educativa.</p>
Tema: Situación e infraestructura de las comunicaciones y el transporte Programa: Modernización de las comunicaciones y el transporte	<p>La falta de aplicación estricta de las normas en el sistema de transporte público en sus diferentes modalidades, así como el escaso mantenimiento de las unidades e instalaciones, ocasionará condiciones deficientes de funcionamiento.</p>	<p>La aplicación estricta de las normas y la concertación de acciones con las dependencias involucradas en los niveles de gobierno correspondientes, así como con la iniciativa privada, contribuirán a mejorar las condiciones de operación del servicio y el impulso a la modernización del parque vehicular del transporte público de pasajeros.</p>
	<p>El escaso mantenimiento de las vialidades y la saturación vehicular, aunado a la mayor atracción comercial y de servicios en la zona norte del área metropolitana de la Ciudad de México, continuará provocando flujos excesivos en las vías alternas municipales aumentando su deterioro.</p>	<p>Establecimiento de mecanismos de mantenimiento y rehabilitación en la infraestructura vial; asimismo la construcción de nuevas vialidades (autopista los Remedios- Ecatepec, distribuidores viales en las autopista México- Querétaro y México-Pachuca, Tren Suburbano Buenavista-Huehuetoca), en coordinación con otras instancias de gobierno para optimizar la movilidad vial y evitar así el deterioro de las vialidades municipales.</p>

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
Tema: Sistema de localidades de los asentamientos humanos Programa: Suelo	<p>La invasión de zonas no aptas para el desarrollo urbano continua generando asentamientos irregulares, provocando desorden urbano, riesgo de conflictos sociales y servicios públicos municipales con un alto costo.</p>	<p>Aplicar la normatividad por medio de operativos exhaustivos, en coordinación con las dependencias involucradas para la prevención de los asentamientos y para el desalojo de los mismos, sobre todo cuando se encuentran en zonas clasificadas como de alto riesgo, áreas naturales y de distinto uso al habitacional.</p>
	<p>Los asentamientos irregulares y la falta de convenios con distintas instituciones propician incertidumbre jurídica.</p>	<p>Se impulsarán convenios con distintas instituciones públicas y privadas, a fin de regularizar aquellos asentamientos humanos que sean susceptibles de ello.</p>
	<p>Debido a la deficiente orientación y a la desconfianza burocrática que provocan los trámites de escrituración y de testamentos, continuará la incertidumbre jurídica sobre el patrimonio familiar de los ciudadanos en el municipio.</p>	<p>Se realizarán acciones conjuntas con instituciones que tramitan juicios de escrituración, escrituras y testamentos, contribuyendo a dar seguridad jurídica a los bienes patrimoniales de los ciudadanos.</p>
Tema: Desarrollo, infraestructura y equipamiento social Subtema: Turismo Programa: Fomento turístico	<p>La promoción turística se ha enfocado principalmente al ámbito empresarial dejando en un papel secundario el turismo social, lo que en el mediano plazo repercutirá en el crecimiento económico y la divulgación del patrimonio histórico y cultural del municipio.</p>	<p>Con la instalación del Consejo Municipal de Turismo, la aplicación del programa “Tu recurso” y suscribiendo acuerdos sustantivos con CANIRAC, se promoverá el turismo social, generando fuentes de empleo y una mayor promoción de los valores culturales, así como el conocimiento de las zonas turísticas ubicadas en Tlalnepantla.</p>
Tema: Imagen urbana y turismo Programa: Desarrollo urbano	<p>Continúa la proliferación de anuncios y espectaculares en la vía pública, provocando la distracción, estrés y contaminación visual entre los operadores de vehículos automotores, aumentando también el riesgo de accidentes viales y el deterioro de la imagen urbana.</p>	<p>Se propondrá la implementación de un reglamento municipal que regule la colocación de anuncios que impacten en la vía pública y se implementarán programas para reordenar la vigencia de los anuncios instalados.</p>
Tema: Imagen urbana y turismo Programa: Desarrollo urbano	<p>El uso intensivo y la falta de mantenimiento a las instalaciones de los mercados públicos municipales aumentará el riesgo de insalubridad, contaminación en los alimentos y proliferación de fauna nociva.</p>	<p>Se instrumentarán programas de mantenimiento y rehabilitación en las instalaciones de los mercados públicos municipales, provocando mejores condiciones de operación para el abasto y comercio.</p>
Tema: Imagen urbana y turismo Programa: Desarrollo urbano	<p>El uso permanente de los planteles educativos y la insuficiencia de apoyos federales y estatales aumenta la demanda hacia la autoridad municipal para resolver las necesidades más apremiantes en la infraestructura escolar.</p>	<p>Optimizando la aplicación de los recursos federales, estatales y municipales se logrará un mayor beneficio de los programas de mantenimiento y rehabilitación de la infraestructura escolar, coadyuvando a mejorar el proceso educativo.</p>

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
Tema: Imagen urbana y turismo Programa: Desarrollo urbano	El deterioro natural de las viviendas en las comunidades de alta vulnerabilidad social, provoca que se soliciten apoyos permanentes para su mejoramiento.	Se optimizará la aplicación de los recursos asignados a los programas de entrega de materiales para apoyo a la vivienda, en las zonas de más alta vulnerabilidad social del municipio.
Tema: Imagen urbana y turismo Programa: Desarrollo urbano	La escasa coordinación con otros municipios colindantes, las delegaciones vecinas, con el gobierno del Distrito Federal, el gobierno estatal y la federación, aunado a la deficiente planeación urbana provocará un crecimiento municipal y metropolitano desorganizado, que demandará la realización de obras y/o acciones integrales.	Se mejorarán los mecanismos de coordinación con los municipios, el D.F., el estado y la federación, para llevar a cabo programas y proyectos de impacto metropolitano que respondan a las necesidades de desarrollo, tanto locales como regionales.
Tema: Conservación del medio natural Programa: Protección al ambiente	La deforestación en el municipio ocasionada por el crecimiento urbano irregular y el deterioro natural por los elementos atmosféricos, provoca la existencia de zonas áridas y erosionadas.	Aplicar una reforestación continua y acciones para contrarrestar la erosión.
Tema: Conservación del medio natural Subtema: Parque recreación y áreas naturales Programa: Protección al ambiente	La falta de áreas verdes en el territorio provoca una necesidad de nuevos espacios, lo cual es continuamente demandado por la población.	Se identificarán y promoverán los posibles espacios que puedan ser susceptibles para la creación de áreas verdes.
Tema: Conservación del medio natural Subtema: Contaminación ambiental por emisiones fijas y móviles. Programa: Protección al ambiente	La deficiencia del control de fuentes fijas y móviles emisoras de contaminantes va en detrimento de la biodiversidad y del medio ambiente del municipio.	Se celebrarán y renovarán convenios con organismos e instituciones públicas y privadas que coadyuven al mejoramiento del medio ambiente dentro del territorio municipal.

Pilar: Seguridad Pública

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
Tema: Seguridad pública y procuración de justicia Programa: Seguridad pública y tránsito	<p>Siguen realizándose acciones para fortalecer el estado de fuerza para la seguridad pública; sin embargo no cambia la percepción ciudadana de que constituye el primer problema municipal. Si a ello le sumamos las malas condiciones de la infraestructura y el equipamiento - caducidad en los sistemas tecnológicos, obsolescencia en equipos de radio-comunicación-, se mantendrá la desconfianza en los cuerpos de seguridad.</p>	<p>La incorporación de 300 elementos debidamente equipados y capacitados, la compra de cámaras de video-vigilancia, patrullas, motos y armamento, además de la mejora en las condiciones laborales y de capacitación del cuerpo de seguridad pública, permitirá que se perciba un ambiente más seguro en las calles del municipio y que los índices delictivos tiendan a disminuir.</p>
Tema: Tránsito municipal Programa: Seguridad pública y tránsito	<p>La deficiente difusión del Reglamento de Tránsito del Estado de México provocará que los usuarios de las vialidades municipales sean más vulnerables a actos de corrupción por parte de los policías de tránsito municipal.</p> <p>Por otra parte, los operativos para agilizar la vialidad en los cruceros más importantes del municipio, principalmente en las horas pico, continuarán siendo insuficientes, aumentando el riesgo de que se presenten accidentes viales.</p>	<p>Una eficaz y permanente difusión del Reglamento de Tránsito entre la ciudadanía y la aplicación correcta por parte de los elementos de tránsito municipal, permitirá que los actos de corrupción disminuyan considerablemente.</p> <p>Por otro lado, la realización de operativos que respondan eficientemente a los problemas viales durante los días y horas pico, dará más fluidez a la movilidad vial, disminuyendo las probabilidades de que ocurran accidentes automovilísticos.</p>
Tema: Servicios al público Programa: Seguridad pública y tránsito	<p>El deterioro permanente de la tecnología utilizada para la expedición de licencias, el incumplimiento del convenio establecido con el gobierno del estado, así como la posibilidad de adquirir la licencia permanente en las delegaciones del Distrito Federal, influyen de manera importante en la baja recaudación de ingresos por la prestación de este servicio.</p>	<p>El cumplimiento puntual del convenio signado con el gobierno del estado, la actualización de los equipos que expiden licencias, y la posible apertura de una oficina de servicios al público en la zona oriente del municipio, contribuirán a que se cumplan las metas de recaudación establecidas.</p>
Tema: Servicios facultativos Programa: Seguridad pública y tránsito	<p>Los ingresos recaudados por los servicios facultativos que contrata la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito con empresas, comercios y particulares dentro del territorio municipal, tienden a disminuir por el deterioro que sufre el equipo y los vehículos, así como por la falta de capacitación de los elementos adscritos.</p>	<p>La debida difusión de los servicios otorgados en materia de servicios facultativos y el cumplimiento puntual de los contratos al otorgar capacitación permanente el equipamiento adecuado a los elementos (Armamento y uniformes), permitirá que se incremente la firma de contratos por este servicio y que se incrementen los ingresos correspondientes.</p>

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
---------------------------------	----------------------	--------------------

<p>Tema: Derechos humanos Programa: Derechos humanos</p>	<p>El desconocimiento de los derechos humanos por parte de los servidores públicos municipales (Principalmente los elementos de Seguridad Pública), la deficiente difusión de los mismos y la insuficiente capacitación en esta materia del personal de la Coordinación Municipal de Derechos Humanos, provocará que la recepción de quejas no tenga el seguimiento correcto, incrementando el riesgo de recibir alguna recomendación por parte de la Comisión Estatal de Derechos Humanos.</p>	<p>La constante capacitación de los servidores públicos municipales en materia de derechos humanos y la permanente difusión del tema en las comunidades del municipio, reducirá sustancialmente las quejas por presuntas violaciones a los derechos humanos, permitiendo que Tlalnepantla de Baz no sea sujeto de recomendación alguna por parte del organismo estatal en la materia.</p>
<p>Tema: Protección civil Programa: Protección civil</p>	<p>El desconocimiento entre la población de las acciones llevadas a cabo para la prevención y el manejo de contingencias, aunado al deterioro permanente del equipo y los vehículos del H. Cuerpo de Bomberos, paramédicos y protección civil, aumentará el tiempo de respuesta de contingencias en caso de siniestro.</p>	<p>La realización de campañas para dar a conocer las acciones a seguir en caso de contingencias, los constantes simulacros en empresas de alto riesgo, edificios públicos y escolares, así como la impartición de cursos y talleres a la ciudadanía en general en materia de protección civil, aunado al mantenimiento permanente y la adquisición del equipo necesario, mejorará no sólo el tiempo de respuesta sino también la calidad en la ayuda en casos de contingencias y siniestros.</p>

Cimiento: Cimiento para la Seguridad Integral

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
<p>Tema: Administración de los procesos de gestión pública y servicios públicos.</p> <p>Subtema: Planeación estratégica.</p>	<p>El Plan de Desarrollo Municipal se formula bajo un enfoque estratégico, lo cual permite generar un documento articulado metodológicamente para orientar el desarrollo de la Administración Pública Municipal, aprovechando los avances en materia de seguimiento y evaluación. Sin embargo, su ejecución se ve limitada por la falta de una sólida cultura administrativa en la materia, que se refleja en la improvisación, la ocurrencia y el desapego a la estrategia.</p> <p>El Presupuesto por Programas Municipal se integra en congruencia con el Plan de Desarrollo Municipal y con la participación de las áreas competentes. No obstante, su ejercicio se caracteriza por los impactos adicionales, así como por sobrejercicios y subejercicios, incumpléndose las metas y reflejándose desfases y contradicciones entre los reportes trimestrales de seguimiento físico-financiero, de indicadores y de cumplimiento de lineamientos presupuestales, debilitando en su conjunto el esquema de planeación presupuestal.</p>	<p>El Plan de Desarrollo Municipal se constituye en el instrumento rector de los programas, proyectos y acciones de la Administración Pública Municipal, impulsando el desarrollo del municipio. Se consolida su seguimiento y evaluación y se toman las medidas correctivas pertinentes para poder garantizar el cumplimiento en su ejecución, sentando las bases para una visión a largo plazo.</p> <p>El Presupuesto por Programas se ajusta al Plan de Desarrollo Municipal, convirtiéndose en su principal instrumento de ejecución. Su ejercicio resulta acorde a las prioridades y a los proyectos definidos, a los montos y calendarios establecidos, favoreciendo que los informes que integra la Coordinación de Planeación, y que son enviados al Órgano Superior de Fiscalización, reflejen el apego a las metas físicas y financieras, así como a la estrategia definida. Ello tiende a consolidar el enfoque estratégico en la materia.</p>
<p>Tema: Administración de los procesos de gestión pública y servicios públicos.</p> <p>Subtema: Mecanismos permanentes para la participación social</p>	<p>La participación social se circunscribe a los mecanismos tradicionales, mediante los cuales se da atención parcial a la demanda ciudadana, básicamente por conducto de los organismos representativos comunitarios, limitando su capacidad y resultados de gestión e inhibiendo la retroalimentación entre autoridades y sociedad.</p>	<p>Se impulsan mecanismos para fortalecer la participación auténtica y equitativa de las diversas representaciones sociales (Organismos comunitarios, organismos sociales, órganos colegiados), y participar de manera más directa en los programas del Gobierno Municipal garantizando su legitimidad. En esta perspectiva, se estrechan los vínculos con las organizaciones no gubernamentales (ONG'S) y los órganos colegiados institucionales (COPLADEMUN, CODEMUN, Consejo de Seguridad Pública y Comité de Protección Civil, entre otros).</p>

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
<p>Tema: Administración de los procesos de gestión pública y servicios públicos.</p> <p>Subtema: Fomento de cultura de transparencia entre los sujetos obligados.</p>	<p>La falta de difusión entre la sociedad del tema de transparencia en la información pública municipal, así como la resistencia de los servidores públicos a proporcionar completa y oportunamente la información, conllevan a una devaluación del papel y trascendencia de los órganos competentes en la materia, provocando que el municipio de Tlalnepantla de Baz deje de ser considerado entre los municipios de la entidad con mayores avances.</p>	<p>Se desarrolla e impulsa una amplia cultura de transparencia y acceso a la información pública entre la comunidad tlalnepantlense, además de fomentar el conocimiento de las obligaciones y responsabilidades de los sujetos obligados en estas materias, coadyuvando a que el municipio de Tlalnepantla de Baz sea considerado dentro de los municipios vanguardista del Estado de México.</p>
<p>Tema: Administración de los procesos de gestión pública y servicios públicos.</p> <p>Subtema: Reglamentación municipal</p>	<p>Como cada tres años, se lleva a cabo la actualización de los principales reglamentos municipales, pero sin una visión integral de todo el marco normativo, provocando que subsistan y se presenten lagunas, duplicidades y contradicciones entre las diversas normas municipales.</p>	<p>Se revisa y actualiza la reglamentación municipal, conformando un Código Municipal en el que se integren todos los ordenamientos municipales, desregulando y simplificando las normas vigentes con el objeto de facilitar su consulta y aplicación por parte de los ciudadanos y de los servidores públicos. Asimismo, y a través del órgano correspondiente, se vigila la observancia y cumplimiento de la normatividad municipal.</p>
<p>Tema: Administración de los procesos de gestión pública y servicios públicos.</p> <p>Subtema: Apoyo a las políticas gubernamentales mediante comunicación social.</p>	<p>Se observa un constante incremento en los costos de promoción y difusión en los medios masivos de comunicación, prensa, radio y televisión; situación que afectará cuantitativa y cualitativamente la cobertura de difusión de las acciones de gobierno hacia la población del municipio.</p> <p>Falta de políticas en las áreas del ayuntamiento para dar a conocer los hechos, acontecimientos o acciones de gobierno que se están realizando, lo que puede generar confusión o mala interpretación afectando negativamente la imagen institucional municipal.</p>	<p>Se logran establecer convenios o contratos a menor costo y con mayor cobertura, mejorando la cantidad y la calidad de la difusión de los programas gubernamentales y de sus resultados.</p> <p>Establecer sistemáticamente los procedimientos de comunicación interna y externa entre las diferentes áreas de la Administración Pública Municipal, para controlar la emisión de información hacia los medios o a la sociedad, tendiendo hacia una mayor cobertura e impacto.</p>

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
Tema: Financiamiento para el desarrollo Subtema: Autonomía financiera Programa: Fortalecimiento de la hacienda pública municipal	<p>Los ingresos propios siguen representando aproximadamente el 41.53% de los ingresos totales, a lo cual se suma la recurrencia a financiamientos externos, que pueden llegar a un límite acorde a las disposiciones establecidas.</p>	<p>Se desarrolla un programa financiero bajo una perspectiva integral que contenga las proyecciones del comportamiento de los ingresos, los egresos, la deuda pública y las políticas públicas aplicables, orientado hacia el saneamiento y fortalecimiento financiero municipal.</p>
Tema: Financiamiento para el desarrollo Subtema: Recaudación y padrón de contribuyentes Programa: Fortalecimiento de la hacienda pública municipal	<p>La recaudación municipal resulta insuficiente, ya que el gasto tiende a superar a los ingresos propios debido a la falta de un programa integral de recaudación.</p> <p>Sigue cambiando el uso de suelo industrial por habitacional, lo que propicia una mayor recaudación por concepto de impuestos y derechos.</p> <p>El sistema informático para la recaudación funciona en red, sin embargo se debe actualizar para poder captar a todos los contribuyentes.</p>	<p>Se desarrolla un programa integral de recaudación tendiente a lograr el cumplimiento oportuno de las obligaciones fiscales, mediante la sensibilización y concientización de la ciudadanía favoreciendo que los ingresos propios se incrementen, permitiendo hacer frente a las necesidades crecientes del gasto público municipal.</p> <p>Se revisa y actualiza el padrón de contribuyentes para fortalecer la captación de ingresos propios, así como modificar la base gravable de acuerdo al valor comercial.</p> <p>Se implanta un sistema informático actualizado que permita agilizar el registro y control de las obligaciones fiscales.</p>
Tema: Financiamiento para el desarrollo Subtema: Estructura de egresos Programa: Fortalecimiento de la hacienda pública municipal.	<p>Se presenta disminución en el gasto de inversión y restricción en el gasto corriente, lo que repercute en la prestación de servicios de manera deficiente.</p>	<p>Se consolida el programa financiero integral que permita regular el ejercicio del Presupuesto por Programas Municipal, estableciendo criterios y políticas que lleven a consolidar el seguimiento y control del gasto público municipal, para poder llevar a cabo los programas que integran el Plan de Desarrollo Municipal, disminuyendo en lo posible el pago de compromisos no planeados y dando cumplimiento a los lineamientos de racionalización, seguimiento y control presupuestal.</p>
Tema: Financiamiento para el desarrollo Subtema: Deuda pública Programa: Fortalecimiento de la hacienda pública municipal.	<p>Incremento de la deuda a largo plazo por la reestructuración del pasivo a corto plazo, al no tender hacia la disminución del mismo.</p>	<p>Se optimiza el gasto corriente para generar ahorros y direccionarlos a la disminución de la deuda pública e intereses, generando liquidez para incrementar el gasto de inversión y el gasto social.</p>

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
<p>Tema: Administración de los procesos de gestión pública y servicios públicos.</p> <p>Subtema: Manuales de organización y procedimientos.</p> <p>Programa: Desarrollo de la función pública</p>	<p>Los manuales de organización y procedimientos no se encuentran actualizados, lo que incide en su falta de correspondencia con la estructura organizacional vigente, y en consecuencia, que no sean confiables en su aplicación y consulta.</p>	<p>Los manuales de organización y procedimientos se actualizan periódicamente, lo que favorece que la Administración Pública Municipal opere permanentemente con base en los mismos, logrando con ello un mejor ejercicio de sus atribuciones y funciones.</p>
<p>Tema: Administración de los procesos de gestión Pública y Servicios Públicos.</p> <p>Subtema: Estructura orgánica administrativa del gobierno municipal.</p> <p>Programa: Desarrollo de la función pública</p>	<p>Se carece de una estructura orgánica funcional homologada con la estructura programática-presupuestal, que impide que la Administración Pública Municipal optimice sus recursos humanos, materiales y financieros, ya que la carga excesiva de personal provoca duplicidad de acciones y presiones al gasto, sumándose a ello los desequilibrios en la estructura ocupacional.</p>	<p>Se implementan nuevas formas de trabajo tendientes a generar un desarrollo organizacional integral, que facilita que las dependencias municipales cumplan con la demanda de la ciudadanía contando con el número de personal necesario para tal efecto, determinado sobre bases objetivas de equilibrio y dimensionamiento de la estructura ocupacional.</p>
<p>Tema: Administración de los procesos de gestión pública y servicios públicos.</p> <p>Subtema: Recursos humanos de la administración pública. Capacitación</p> <p>Programa: Desarrollo de la función pública</p>	<p>Prevalece la carencia de mecanismos que permitan desarrollar programas de capacitación, de acuerdo con las necesidades reales de las dependencias y de desarrollo de los servidores públicos. Aunado a ello, no se ha definido el perfil técnico-profesional de los servidores públicos, impidiendo evaluar objetivamente su desempeño laboral.</p>	<p>Se desarrollan diagnósticos sistémicos de necesidades, así como instrumentos adecuados que permiten programar eficazmente la capacitación, estableciendo un programa institucional de capacitación flexible y permanente durante la gestión gubernamental.</p> <p>Al mismo tiempo, la información de los servidores públicos se encuentra integrada, definido su perfil y descripción de puesto, formulando y actualizando el catálogo de puestos de la Administración Pública Municipal.</p>
<p>Tema: Administración de los procesos de gestión pública y servicios públicos.</p> <p>Subtema: Sistema de mérito y reconocimiento al servicio público municipal</p> <p>Programa: Desarrollo de la función pública</p>	<p>Existe una limitación en la profesionalización, evaluación y reconocimiento laboral de los servidores públicos del ayuntamiento en ejercicio de sus funciones y en el cumplimiento de los objetivos institucionales.</p>	<p>Se ejecutara el Sistema de Mérito y Reconocimiento al Servicio Público Municipal facilitando contratar y promover al personal de acuerdo a sus capacidades, garantizando su profesionalización y motivación laboral, en beneficio del desarrollo de la Administración Pública Municipal.</p>
<p>Tema: Administración de los procesos de gestión pública y servicios públicos.</p> <p>Subtema: Administración de recursos materiales y servicios.</p> <p>Programa: Desarrollo de la función pública</p>	<p>La falta de una auténtica previsión por parte de las dependencias municipales dificulta la ejecución del programa anual de adquisiciones, por lo que constantemente se solicitan compras urgentes, que a su vez elevan los costos de los bienes y servicios.</p>	<p>Las adquisiciones de bienes y servicios se llevan de acuerdo al programa anual correspondiente, lo que permite alcanzar los mejores precios al realizar compras consolidadas y de esa manera optimizar los recursos materiales y financieros, así como los servicios, con el objeto de atender adecuadamente los requerimientos de la Administración Pública Municipal.</p>

Tema y subtema clave / programa	Escenario Tendencial	Escenario Factible
<p>Tema: Administración de los procesos de gestión pública y servicios públicos.</p> <p>Subtema: Tecnología informática</p> <p>Programa: Desarrollo de la función pública</p>	<p>La infraestructura de comunicaciones interna no es controlada totalmente por el área de sistemas, lo que impide que las dependencias municipales cuenten con la misma información; por su parte, la infraestructura de cómputo tiende a volverse obsoleta, ya que los cambios de equipos se dan de manera parcial y no se pueden implementar sistemas operativos que requieren de equipos más sofisticados, además de que no se amplía la capacidad instalada de la infraestructura de red.</p>	<p>Se renovan los equipos de cómputo periódicamente con el fin de optimizar la operación de la Administración Pública Municipal; se realizan mantenimientos preventivos a los equipos, así como a la red, y se aprovecha al máximo la red de voz y datos. Los sistemas operativos instalados son controlados por el área de sistemas y se pueden consultar por todas las dependencias usuarias, generando con un enfoque integral los reportes específicos que cada una de ellas requiere.</p>
<p>Tema: Administración de los procesos de gestión pública y de servicios públicos</p> <p>Subtema: Fiscalización, control y evaluación de la gestión municipal</p> <p>Programa: Desarrollo de la función pública</p>	<p>No se realizan las funciones de fiscalización, control y evaluación en los tiempos requeridos en el programa anual de auditoría, repercutiendo en un mayor número de observaciones emitidas por el Órgano Superior de Fiscalización.</p> <p>No se integran en los términos requeridos las quejas y denuncias de la ciudadanía en contra de los servidores públicos, que son ingresadas por los diferentes canales existentes en el Ayuntamiento, lo que provoca desconfianza y poca credibilidad de la ciudadanía.</p>	<p>Se realizan las auditorías administrativas, financieras y de obras, con base en un programa de auditorías integral y de acuerdo a la importancia estratégica de las áreas, lo que permite detectar oportunamente posibles irregularidades y fortalecer a la Contraloría Municipal como un órgano de control eficaz e innovador.</p> <p>Se brinda respuesta de manera oportuna a todas las quejas y denuncias de los ciudadanos en contra de los servidores públicos, simplificando los lineamientos y mecanismos en la materia, incidiendo en una mayor confianza en las autoridades municipales y coadyuvando a reducir los abusos de algunos servidores públicos.</p>

6. ESTRATEGIA DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL.

6.1 Misión, Visión y Valores Municipales

Misión

Consolidar un gobierno municipal sensible, eficiente, eficaz, honesto, transparente y con amplia vocación democrática, que a través del esfuerzo compartido con la ciudadanía y las organizaciones representativas de la sociedad civil, integre, promueva y coordine los programas, proyectos y políticas públicas con profundo sentido social, tendiente a propiciar un desarrollo humano sustentable para elevar la calidad de vida de los tlalnepantlenses, sujetándose a principios de transparencia y rendición de cuentas .

Visión

Que Tlalnepantla de Baz sea una ciudad moderna, segura, ordenada, limpia, dinámica y competitiva, reconocida en el ámbito nacional e internacional como un municipio generador de amplias oportunidades de crecimiento económico, social y cultural; donde se reconozca el papel activo de la mujer; los jóvenes tengan los espacios de oportunidad que necesitan; los niños y los adultos mayores se sientan protegidos e integrados; un municipio con alto desarrollo democrático, donde los servicios prestados a la población sean certificados con normas internacionales, teniendo como principales valores municipales: el Esfuerzo Compartido, Compromiso y Participación social, Honestidad y Transparencia, Legalidad, Pluralidad, Racionalidad y Disciplina, Confianza y Experiencia.

Valores Municipales

A continuación se describen los valores municipales que orientarán el rumbo de la Administración Pública Municipal durante el trienio 2006-2009:

Esfuerzo Compartido

Desarrollar un gobierno en el que los habitantes y las organizaciones de la sociedad civil, se involucren, compartan y asuman las responsabilidades y compromisos asumidos, consolidando la vida democrática como forma de vida en el municipio.

Compromiso y Participación social

Promover, reconocer y respetar la libertad de los tlalnepantlenses para crear, gestionar y aprovechar las condiciones políticas, sociales y económicas del municipio, además de brindar atención prioritaria a los grupos menos favorecidos.

Honestidad y Transparencia

Impulsar un gobierno municipal sensible que responda a las demandas de la sociedad y que dirija sus políticas públicas al servicio de las causas sociales y que se ejecuten en un marco de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas con el objetivo de combatir la corrupción.

Legalidad

Fortalecer la confianza ciudadana aplicando las leyes y reglamentos vigentes en todas las acciones del gobierno municipal, así como garantizar los derechos de los tlalnepantlenses, a través de la difusión y el respeto del orden jurídico.

Pluralidad

Respetar las diversas corrientes de pensamiento y posturas ideológicas bajo una perspectiva de inclusión, con el objeto de enriquecer las propuestas de políticas públicas tendientes a mejorar y fortalecer las acciones de gobierno.

Racionalidad y Disciplina

Eliminar los gastos innecesarios y ejercer el presupuesto acorde a lineamientos y criterios de austeridad, propiciando un ambiente laboral en el que los servidores públicos se desempeñen de forma eficaz, eficiente y humana para atender las demandas, necesidades y servicios de la población.

Confianza

Cumplir cabalmente nuestras obligaciones y promesas, para generar un ambiente sano y cordial en el territorio municipal, evitando generar incredulidad entre la población.

Experiencia

Aprovechar los conocimientos adquiridos y dirigidos a la ejecución de las acciones de gobierno para mejorar la vida política, social, económica y cultural de municipio en beneficio de sus habitantes.

6.2 Objetivos Genéricos del Plan

1. Construir una sociedad ordenada y generosa, promoviendo como valores la libertad, la democracia, la paz, la convivencia social, la responsabilidad compartida, la equidad de género, el respeto al medio ambiente, la solidaridad y la igualdad.
2. Mejorar la seguridad pública en el municipio, como base para el desarrollo de una comunidad armónica, sustentable, solidaria y apegada al Estado de Derecho.
3. Fomentar la prevención de accidentes y una cultura de protección civil modernizando los instrumentos y mecanismos involucrando a los diferentes enlaces ciudadanos y representantes de las colonias del municipio para atender las contingencias que se presenten.
4. Desarrollar nuevos mecanismos para fortalecer la participación de las organizaciones de la sociedad civil a través de su participación en los programas del gobierno municipal, fomentando la cultura política entre la ciudadanía del municipio.
5. Fomentar el desarrollo económico municipal, con capacidad para distribuir entre toda la comunidad las oportunidades de empleo, las responsabilidades productivas y los beneficios sociales que se generen.
6. Simplificar los trámites y servicios para la apertura de empresas en un marco de transparencia, eficiencia y cordialidad, así como atraer mayores inversiones productivas difundiendo las ventajas competitivas del municipio entre los organismos empresariales en los ámbitos nacional, estatal y municipal.
7. Realizar las obras públicas necesarias que garanticen el bienestar en la vida diaria de los habitantes en lo que respecta a vialidades, transportación y problemas asociados al tráfico vehicular, además de hacer de Tlalnepantla de Baz una ciudad limpia con servicios públicos eficientes y de calidad.
8. Proteger el medio ambiente para garantizar que las generaciones futuras tengan la misma oportunidad de disfrutar de una vida plena en su municipio.
9. Mejorar el nivel educativo de los niños y jóvenes del municipio, mejorando la infraestructura y equipamiento educativos con la implementación de tecnologías modernas impulsado por la administración municipal.
10. Fomentar la creación de espacios dignos para una mayor expresión e identidad cultural municipal, así como promover el rescate de nuestro patrimonio arqueológico y turístico.

11. Forjar una cultura física y del deporte promoviendo entre la población el acceso a la práctica sistemática de las actividades físicas, recreativas y deportivas.
12. Mejorar los servicios de salud proporcionados por el DIF municipal en beneficio de los habitantes del municipio.
13. Brindar mejores oportunidades de desarrollo para la mujer dentro del marco de la equidad de género con la instrumentación de programas de apoyo psicológico, legal, educativo y capacitación, procurando erradicar la discriminación y violencia hacia la mujer.
14. Implementar - en coordinación con la federación, el estado, organismos civiles, públicos y privados- programas en materia de empleo, educación, alimentación y rehabilitación que apoyen efectivamente el desarrollo integral de adultos mayores, madres solteras, viudas, huérfanos y personas con capacidades diferentes existentes en Tlalnepantla.
15. Garantizar el Estado de Derecho en el territorio municipal manteniendo su integridad y la paz social, mediante el respeto, la tolerancia, la pluralidad y la concertación, sustentada en la cercanía del Gobierno Municipal con la comunidad.
16. Impulsar el saneamiento de las finanzas públicas municipales, mediante el fortalecimiento de los ingresos propios, el control del gasto público y la contención de la deuda pública municipal.
17. Establecer los mecanismos de control y evaluación gubernamental que aseguren el cumplimiento del marco normativo, fortaleciendo la participación ciudadana y fomentando una cultura de transparencia y combate a la corrupción en la gestión pública municipal.
18. Fortalecer la Planeación Estratégica, a través del seguimiento y evaluación de los programas y proyectos que integran el Plan de Desarrollo Municipal, así como del Presupuesto por Programas.

6.3 Vinculación del Plan de Desarrollo Municipal con los Sistemas de Planeación Nacional y Estatal

El propósito fundamental de la planeación municipal y de su vinculación en los Sistemas Nacional y Estatal de Planeación, es fortalecer los instrumentos que intervienen en el desarrollo integral a través de lo siguiente:

- 1.- Apoyar el fortalecimiento y la consolidación de las instituciones democráticas y promover la participación ciudadana en el Municipio.
- 2.- Coadyuvar a una mayor integración de la estructura productiva orientada a satisfacer las necesidades del Municipio y a contribuir al crecimiento de la economía estatal, mediante la reordenación de sus sectores productivos, el fortalecimiento de la infraestructura y la incorporación de sus comunidades al desarrollo municipal, estatal y nacional.
- 3.- Impulsar una mejor atención a las demandas sociales de la población en cuanto a las obras y servicios públicos municipales, seguridad pública, educación, salud, vivienda, equipamiento urbano, cultura, recreación y protección al medio ambiente, entre otros.
- 4.- Procurar un desarrollo urbano sustentable y equilibrado dentro de los centros de población que conforman el Municipio.
- 5.- Programar las acciones de gobierno estableciendo un orden de prioridades en su ejecución.

Temas legislativos para la agenda nacional.

La Agenda Nacional es un documento elaborado por el Presidente de la República, que tiene por objeto presentar a los partidos políticos y a la opinión pública, los temas de interés nacional que requieren la construcción de acuerdos.

La Agenda Nacional tiene marcadas 3 grandes prioridades, mismas que se han agrupado en 5 grandes ejes para su desarrollo y realización.

Prioridades:

1. Generación de Empleos Productivos y Crecimiento Económico.
2. Justicia Social y Superación de la Pobreza.
3. Seguridad Pública.

Ejes Rectores:

1. Estado de Derecho y Seguridad Pública.
2. Economía Competitiva y Generadora de Empleos.
3. Igualdad de Oportunidades.
4. Desarrollo Sustentable.
5. Democracia Efectiva y Política Exterior Responsable.

A continuación se presenta el esquema donde se vinculan los programas y proyectos del presente Plan, con los objetivos y metas del Plan Nacional de Desarrollo 2001-2006 y el Plan de Desarrollo del Estado de México 2005-2011, con la finalidad de construir una visión de desarrollo municipal de acuerdo con el referente nacional y estatal.

Es importante comentar que en cuanto se elabore y apruebe el Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012, se tendrá que actualizar el presente Plan con las prioridades y objetivos en marcados en el mismo.

Esquema de Vinculación del Sistema de Planeación Democrática

Plan Nacional de Desarrollo	Plan Estatal de Desarrollo	Plan Municipal de Desarrollo
Objetivos Rectores	Pilar/Programas	Pilar/Programas
ORDEN Y RESPETO 1. Independencia, Soberanía y Seguridad Nacional 2. Gobernabilidad Democrática 3. Relación equilibrada y fructífera entre los poderes de la Unión 4. Por un Auténtico Federalismo 5. Seguridad pública 6. Procuración de justicia 7. Protección civil 8. Combate a la corrupción	SEGURIDAD PÚBLICA 1. Legislativo 2. Judicial 3. Electoral 4. Readaptación social 5. Procuración de justicia 6. Derechos humanos 7. Seguridad pública 8. Protección civil 9. Conducción de las políticas generales de gobierno 10. Protección jurídica de las personas y sus bienes 11. Democracia y pluralidad política 12. Comunicación pública y fortalecimiento informativo 13. Nuevas organizaciones de la sociedad 14. Coordinación metropolitana	SEGURIDAD PÚBLICA 1. Reglamentación municipal 2. Impartición de justicia municipal 3. Procuración de justicia municipal 4. Derechos humanos 5. Seguridad pública y tránsito 6. Protección civil 7. Apoyo a las políticas gubernamentales 8. Protección jurídica de las personas y sus bienes 9. Fomento a la cultura política 10. Fortalecimiento de la participación social
CRECIMIENTO CON CALIDAD 1. Política del desarrollo empresarial 2. Promoción de la inserción de México en el entorno internacional 3. Desarrollo agropecuario, forestal y pesquero 4. Desarrollo minero 5. Turismo 6. Política energética 7. Infraestructura hidráulica 8. Fortalecimiento del mercado interno 9. Desarrollo regional 10. Medio ambiente 11. Uso sustentable de los recursos naturales 12. Comunicaciones y transportes 13. Desarrollo urbano	SEGURIDAD ECONÓMICA 1. Empleo 2. Administrativo laboral 3. Desarrollo agrícola 4. Fomento a productores rurales 5. Fomento pecuario 6. Desarrollo forestal 7. Infraestructura hidroagrícola 8. Fomento acuícola 9. Modernización industrial 10. Fomento a la minería 11. Promoción internacional 12. Modernización comercial 13. Desarrollo tecnológico 14. Promoción artesanal 15. Fomento turístico	SEGURIDAD ECONÓMICA 1. Empleo 2. Promoción industrial 3. Modernización comercial 4. Fomento turístico 5. Modernización de las comunicaciones y el transporte 6. Desarrollo urbano 7. Agua y saneamiento 8. Suelo 9. Vivienda 10. Electrificación y alumbrado público 11. Protección al ambiente

Plan Nacional de Desarrollo		Plan Estatal de Desarrollo	Plan Municipal de Desarrollo
Objetivos Rectores		Pilar/Programas	Pilar/Programas
DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO 1. Población 2. Educación 3. Superación de la pobreza 4. Salud 5. Seguridad social 6. Política laboral 7. Vivienda 8. Ciencia y tecnología		SEGURIDAD SOCIAL 1. Alimentación 2. Desarrollo integral de la familia 3. Atención a la población infantil 4. Atención a personas con capacidades diferentes 5. Seguridad social 6. Salud y asistencia social 7. El papel fundamental de la mujer y la perspectiva de género 8. Apoyo a los adultos mayores 9. Grupos étnicos 10. Población 11. Oportunidades para los jóvenes 12. Educación para el desarrollo integral 13. Identidad mexiquense 14. Cultura y arte 15. Cultura física y deporte 16. Investigación ciencia y tecnología	SEGURIDAD SOCIAL 1. Desarrollo integral de la familia y asistencia social 2. Salud 3. Educación y cultura 4. Cultura física y deporte
ORDEN Y RESPETO 1. Transparencia y desarrollo administrativo	CRECIMIENTO CON CALIDAD 1. Coordinación de las políticas fiscal y monetaria para la estabilidad y el crecimiento 2. Deuda pública 3. Fortalecimiento del sistema financiero	CIMIENTO PARA LA SEGURIDAD INTEGRAL 1. Consolidación de una gestión pública eficiente y eficaz 2. Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público 3. Fortalecimiento del sistema integral de planeación del estado 4. Información e investigación para la planeación del desarrollo 5. Impulso al federalismo y desarrollo municipal 6. Fortalecimiento de los ingresos 7. Gasto social e inversión pública 8. Financiamiento de la infraestructura para el desarrollo 9. Deuda pública 10. Provisiones para el servicio de la deuda 11. Transferencias intergubernamentales 12. Provisiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores.	CIMIENTO PARA LA SEGURIDAD INTEGRAL 1. Desarrollo de la función pública municipal 2. Fiscalización, control y evaluación de la gestión municipal 3. Planeación y conducción del desarrollo municipal 4. Fortalecimiento de la hacienda pública municipal

6.4 Planteamiento de la Estrategia por Programa

En este apartado se describen los objetivos generales y específicos, las estrategias y las líneas de acción por cada uno de los programas que ejecutará la Administración Pública Municipal durante los tres años de gobierno. Es importante mencionar que se retomaron algunas líneas de acción que ya se venían ejecutando o que había quedado pendiente su ejecución en administración pasada.

El orden en el que aparecen los programas coincide con la estructura programática establecida para el municipio por pilar de desarrollo.

Pilar. Seguridad Pública

Programa 1. Reglamentación Municipal

Objetivo General.- Impulsar la revisión, actualización y difusión de los Reglamentos Municipales vigentes con el fin de evitar duplicidades y lagunas en los mismos, conformando un Código Municipal que contenga todos los ordenamientos municipales, facilitando la consulta de los ciudadanos y servidores públicos para el cumplimiento de la normatividad municipal.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Fortalecer el marco normativo del municipio a través de la revisión, actualización y difusión de la reglamentación existente, con el fin de que los servicios públicos y administrativos que correspondan a la normatividad aplicable.	Promover en las dependencias de la administración pública, la necesidad de que se regule el funcionamiento de sus unidades administrativas, acorde a los servicios que prestan.	Llevar a cabo la difusión permanente de la reglamentación municipal entre la ciudadanía.
		Consolidar, en conjunto con la Dirección Jurídica y Consultiva, un proceso de capacitación a servidores públicos, respecto a la reglamentación municipal y a su cumplimiento adecuado para prestar un mejor servicio a la ciudadanía.
	Analizar y revisar integralmente el marco jurídico municipal que rige actualmente.	Conformar un Código Municipal en el que se integren todos los ordenamientos municipales.

Programa 2. Impartición de Justicia Municipal

Objetivo General. Calificar las sanciones administrativas municipales que procedan por faltas o infracciones al Bando Municipal, así como al Reglamento de Justicia Cívica para establecer un marco para la solución de conflictos.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Aplicar el Bando Municipal y el Reglamento de Justicia Cívica para conservar el orden público.	Difundir el Bando Municipal y el Reglamento de Justicia Cívica Vigente.	Difundir las funciones de las oficinas mediadoras conciliadoras y calificadoras, a través del acercamiento con los grupos sociales del municipio.
		Expedir certificados de actas informativas y de extravío.
		Calificar y sancionar las faltas administrativas previstas en el Reglamento de Justicia Cívica.
		Elaborar convenios y acuerdos entre actores sociales en conflicto, especificando las soluciones a la problemática a través de la mediación o conciliación del Juez Conciliador.

Programa 3. Procuración de Justicia Municipal

Objetivo General. Garantizar la defensa de los intereses municipales, regularizando los bienes muebles e inmuebles optimizando el control de los mismos.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Desarrollar los lineamientos, normas y para la preservación y control de los bienes muebles e inmuebles con los que cuenta la Administración Pública Municipal.	Controlar y registrar por medio de resguardos los bienes muebles e inmuebles asignados a las áreas que integran la administración municipal.	Evitar la invasión de predios a través de visitas físicas periódicas.
		Expedir certificaciones de no propiedad municipal que soliciten los particulares.
		Obtener las escrituras de 136 bienes inmuebles identificados como edificios, terrenos y plazas cívicas.
		Inventariar los bienes muebles de reciente adquisición, así como aquellos cuyo registro se encuentre rezagado.
	Resguardar la documentación soporte, así como anotar en los libros de registro la información inherente a los mismos.	Clasificar documentalmente el archivo histórico y avanzar en su digitalización.
		Conservar en buen estado la documentación municipal.
		Realizar periódicamente la fumigación del archivo histórico municipal.

Programa 4. Derechos Humanos

Objetivo General. Atender quejas y denuncias, así como de realizar talleres relativos al respeto y tolerancia entre las personas dirigidos a los ámbitos sociales, familiares, servidores públicos y la población en general para fortalecer una cultura de derechos humanos.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Optimizar la recepción de quejas por presumibles violaciones a derechos humanos.	Continuar con la atención específica de acuerdo con cada uno de los casos presentados.	Continuar manteniendo la comunicación permanente con la Visitaduría General de la Región.
		Ampliar estrategias de control de quejas, fomentando una cultura de la denuncia de violaciones a derechos.
Ofrecer el seguimiento de las quejas por presuntas violaciones a derechos humanos en las áreas de la administración municipal.	Estrechar la comunicación con las dependencias y entidades municipales a efecto de dar seguimiento y contestación a las peticiones de informe sobre las quejas interpuestas.	Vigilar que se elaboren y rindan oportunamente los informes derivados de la integración de los expedientes de quejas municipales interpuestas.
Promover la cultura de los derechos humanos.	Continuar con la impartición de cursos de capacitación a los servidores públicos y a la población en general.	Capacitar permanentemente a los servidores públicos municipales, principalmente a los elementos de seguridad pública, tránsito municipal y servicios facultativos, en materia de derechos humanos.
		Impartir cursos a profesores de nivel básico y medio básico para impulsar la difusión de los derechos humanos en los centros educativos.
		Impartir cursos a niños de nivel primaria, bajo el programa Niños Defensores de los Derechos Humanos.
		Impartir cursos de capacitación a la población civil, bajo el programa Promotor Comunitario.
Difundir la cultura de los derechos humanos.	Dar a conocer las actividades que lleva a cabo el Organismo de Derechos Humanos.	Realizar estudios sobre la condición de los derechos humanos en el municipio.
		Elaborar material informativo sobre derechos humanos y llevar a cabo su difusión entre la sociedad.
		Ofrecer, de acuerdo con el artículo 147 D Bis de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, una participación en los programas propuestos por la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México.

Programa 5. Seguridad Pública y Tránsito

Objetivo General. Abatir la incidencia delictiva a través del diseño e implementación de políticas públicas, que atiendan de manera coherente e integral las diversas aristas de la seguridad pública en el ámbito municipal.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Fortalecer el estado de fuerza municipal.	Hacer más eficiente a la policía municipal y mejorar su capacidad operativa.	Incorporar durante el trienio a 300 nuevos elementos, debidamente capacitados.
		Equipar con armas, chalecos antibalas y toletes a los elementos de seguridad pública.
		Adquirir patrullas y motos equipadas asignándolas estratégicamente a cada sector policiaco.
		Fortalecer la operatividad del servicio telefónico de emergencias 066, con la colocación de 32 nuevas cámaras de video-vigilancia urbana en puntos estratégicos del territorio municipal.
		Encriptar la frecuencia de los radios de comunicación.
		Garantizar que se utilice la cromática aprobada por la legislatura local para permitir la identificación de las patrullas y los uniformes.
		Fortalecer el grupo de caballería o en su caso sustituirlo por equipos motorizados para patrullar zonas con terreno de difícil acceso como Tepeoloulco y las barrancas y cañadas de la Sierra de Guadalupe.
		Rehabilitar y equipar los 30 Tecallis y casetas de vigilancia existentes en el territorio municipal.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Eficientar la operación diaria de la policía municipal.	Implementar la reorganización operativa y administrativa de la policía municipal, en coordinación con la PGJEM y la PGR.	Establecer una nueva sectorización de la función policial, al pasar de 10 a 20 sectores de patrullaje.
		Instalar un sistema de geoposicionadores en patrullas, enlazadas al Call Center.
		Ampliar los operativos policiales en comunidades, centros industriales, escuelas y centros comerciales.
		Implementar -en el Fracc. Valle Dorado y otras comunidades- el monitoreo urbano con cámaras de vigilancia en coordinación con vecinos de la comunidad.
		Coordinarse con las instancias gubernamentales correspondientes para el combate al narcomenudeo.
		Aplicar procedimientos administrativos y disciplinarios a los elementos en casos graves ante el Ministerio Público.
		Rotar a mandos y elementos policiales para que no se creen complicidades con los delincuentes que operan en determinadas zonas.
		Fortalecer las labores de inteligencia policial municipal.
		Desarrollar el Sistema de Georeferenciación Policiaca, donde se registre y de seguimiento al comportamiento delictivo.
		Conformar el sistema municipal de estadística criminal.
Impulsar una mayor coordinación interinstitucional	Promover la firma de convenios de coordinación y de colaboración con autoridades de los tres ámbitos de gobierno.	Fortalecer los vínculos con instancias de gobierno federal, estatal y metropolitana.
		Participar en acciones de colaboración con la Procuraduría General de Justicia del Estado de México.
		Firmar convenio con la sección 36 del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación (SNTE), para fortalecer la seguridad en escuelas públicas y privadas.
		Fortalecer los vínculos con organismos no gubernamentales.
		Realizar operativos en coordinación con las autoridades delegaciones (D. F.) y municipios metropolitanos.
		Celebrar convenios de colaboración con el Centro de Atención al Maltrato Intrafamiliar y Sexual (CAMIS).
		Establecer acuerdos con representantes de la Asociación de Industriales y Empresarios de Tlalnepantla.
		Realizar reuniones con la COPARMEX, CANACO, CANIRAC y AIETAC en coordinación con la Dirección General de Promoción Económica.
		Evaluar la función policial en coordinación con el Consejo Coordinador Municipal de Seguridad Pública.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Fortalecer la profesionalización, capacitación e imagen de los cuerpos policiales municipales	Fomentar el desarrollo personal y profesional de los elementos policiales, reconociendo su esfuerzo y trabajo.	Otorgar premios y estímulos especiales a aquellos policías que destaquen en el cumplimiento de su deber.
		Fortalecer los esquemas de especialización, en materia de tácticas y técnicas de prevención y resolución de conflictos a través del Centro Municipal de Capacitación y Formación Policial (CECAFORM).
		Elevar el nivel de instrucción básica de los policías municipales (15% con instrucción primaria).
		Promover la impartición de cursos de actualización y especialización en coordinación con instituciones académicas de educación superior.
		Llevar a cabo actividades de concientización sobre la importancia de la labor policial y el respeto a los Derechos Humanos, como premisas en su desempeño laboral.
		Realizar exámenes antidoping al personal operativo dos veces al año de forma aleatoria.
		Fomentar la resistencia aeróbica y fuerza física de los policías municipales.
Combatir frontalmente a la corrupción y la impunidad de los cuerpos policiales.	Implementar mecanismos que permitan la identificación plena de los elementos policiales para facilitar la denuncia ciudadana.	Fortalecer el sistema municipal de registro policial.
		Instalar la mesa receptora de quejas y denuncias por faltas cometidas por los cuerpos de seguridad pública municipal en perjuicio de la ciudadanía.
		Realizar la selección cuidadosa de los elementos que ingresen a la corporación policíaca.
		Diseñar y proponer un código de ética policial municipal, vigilando su aplicación.
		Crear el Sistema de Seguimiento y Vigilancia -en coordinación con la Contraloría Municipal- sobre los casos de corrupción que incurra el policía preventivo municipal.
		Difundir a través de la página web, la plantilla laboral de los cuerpos policíacos.
		Difundir entre la ciudadanía, la prohibición a los elementos de seguridad pública para la detención a automovilistas por la comisión de infracciones de tránsito.
		Impulsar la difusión de reglamentos y leyes que regulan la competencia de la función policial.
		Dar de baja a los elementos que se les compruebe actos de corrupción.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Fomentar la organización y participación ciudadana en materia de seguridad pública.	Fortalecer los vínculos con las organizaciones de la sociedad civil, retomando sus propuestas y recomendaciones en materia de seguridad pública.	Crear el Programa Municipal de Supervisores Ciudadanos en materia de seguridad pública.
		Crear los comités vecinales de seguridad pública.
		Generar la agenda de vinculación ciudadano-mandos policiales.
		Fortalecer la cultura de denuncia ciudadana.
		Lograr que los ciudadanos conozcan a los oficiales asignados a cada sector mediante patrullajes “pie a tierra” por las comunidades del territorio municipal.
		Programar pláticas vecinales informativas, con la intención de dar a conocer las reglas mínimas de seguridad en cada comunidad.
		Continuar con el seguro gratuito de robo a casa habitación.
Implementar acciones encaminadas a fomentar la prevención social de delitos	Reintegrar el tejido social en zonas de mayor índice delictivo y de riesgo	Fortalecer la vinculación institucional con el Centro de Atención al Maltrato Intrafamiliar y Sexual y la Agencia del Ministerio Público Especializado en Violencia Intrafamiliar y Delitos Sexuales.
		Crear el Programa Especial de Fortalecimiento Familiar y de Prevención a la Delincuencia.
		Impulsar el Programa de Prevención, Atención y Rehabilitación de Víctimas de Violencia Intrafamiliar en coordinación con instancias de gobierno federal y estatal.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Fomentar una cultura vial y tránsito seguro.	Promover y arraigar una cultura vial entre los diferentes sectores sociales.	Difundir y aplicar correctamente en el territorio municipal la reglamentación vigente en materia de tránsito.
		Realizar operativos para agilizar el tránsito en los cruceros y vialidades de mayor afluencia vehicular.
	Elevar la profesionalización y vocación de servicio del personal operativo de tránsito	Reforzar los programas de capacitación y formación del personal de tránsito, hacia una actitud de servicio a la ciudadanía.
		Revisar la funcionalidad del sistema de semaforización municipal.
Incrementar los contratos de los servicios facultativos, mejorando la recaudación.	Difundir los servicios al público y capacitar al personal para una mejor atención a la ciudadanía.	Ponderar la instalación una oficina de servicios al público en la zona oriente del municipio.
		Elaborar trípticos, dípticos y mantas sobre los servicios facultativos.
		Difundir en la página <i>web</i> del municipio los servicios facultativos.
		Otorgar capacitación permanente al personal.
		Mejorar la imagen de los servicios facultativos, mediante el cumplimiento puntual a los contratos establecidos.
		Incrementar los contratos por servicios facultativos.

Programa 6. Protección Civil

Objetivo General. Fomentar la prevención de accidentes y cultura de protección civil modernizando los instrumentos y mecanismos involucrando a los diferentes enlaces ciudadanos y representantes de las colonias del municipio para atender las contingencias que se presenten.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Fomentar una cultura municipal en materia de prevención de accidentes y protección civil.	Promover la cultura de la prevención de accidentes y protección civil.	Realizar campañas de información preventiva sobre lugares y situaciones de riesgo.
		Capacitar y organizar a diversos grupos sociales para enfrentar los riesgos asociados a contingencias naturales, siniestros y catástrofes en general.
		Promover un mejor control en el uso de suelo en las zonas de riesgo.
		Establecer distintos medios de información y planes de contingencia en las comunidades, así como incrementar la capacidad de respuesta.
		Actualizar el Atlas de Riesgo Municipal y llevar a cabo su difusión entre la sociedad.
		Brindar atención inmediata a las llamadas de emergencia coordinándose con el Call Center y otras instituciones públicas y privadas para resolver las contingencias.

Programa 7. Apoyo a las Políticas Gubernamentales

Objetivo General.- Garantizar el Estado de Derecho en el territorio municipal manteniendo la paz social, mediante el respeto, la tolerancia y la concertación, con base en el acercamiento del Gobierno Municipal con la comunidad.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Fortalecer el proceso social democrático.	Dar respuesta oportunamente a las demandas de la ciudadanía a través del Sistema Integral de Atención a la Gestión Ciudadana.	Establecer en las dependencias y entidades municipales mecanismos permanentes de atención y respuesta para las demandas prioritarias en las comunidades, generando los reportes correspondientes.
		Llevar el seguimiento preciso de las demandas ciudadanas.
Establecer los Consejos de Participación Ciudadana.	Impulsar la gestión de los Consejos de Participación Ciudadana.	Integrar, organizar y convocar a los Consejos de Participación Ciudadana y a las distintas organizaciones sociales y civiles.
Dar a conocer las acciones del Gobierno Municipal que se están realizando, a través de medios masivos e impresos de comunicación.	Establecer procedimientos de comunicación interna y externa para lograr una mayor cobertura e impacto.	Mejorar la calidad de la difusión de los programas, proyectos y obras municipales y de sus resultados.
		Establecer convenios o contratos con los medios masivos e impresos de comunicación a fin de reducir los altos costos.
		Elaborar boletines y desplegados para informar sobre los eventos y acciones que lleva a cabo el Gobierno Municipal.

Programa 8. Protección Jurídica de las Personas y sus Bienes

Objetivo General.- Otorgar asesoría jurídica a los ciudadanos del Municipio de Tlalnepantla de Baz para brindar certeza y seguridad respecto de su persona y sus bienes, con personal capacitado en las diferentes ramas del derecho para la debida atención de los juicios administrativos, civiles, fiscales, laborales y de amparo.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Brindar servicio oportuno y eficiente a la ciudadanía en las oficinas del Registro Civil.	Desarrollar programas de capacitación con el propósito de mejorar aptitudes y actitudes de los servidores públicos del Registro Civil.	Impulsar la automatización de los trámites en las oficinas del Registro Civil.
		Realizar campañas de regularización del estado civil de las personas.
Dar seguridad jurídica de los bienes patrimoniales de los ciudadanos.	Realizar acciones conjuntas con instituciones que tramitan juicios de escrituración, escrituras y testamentos, en apoyo a los ciudadanos.	Llevar a cabo juicios de escrituración.
		Tramitar escrituras y testamentos en apoyo a los ciudadanos.
		Coordinar eventos periódicos para entrega de escrituras a los ciudadanos.
		Otorgar asesoría para juicios de escrituración, escrituras y testamentos, a solicitud de los ciudadanos interesados.

Programa 9. Fomento a la Cultura Política

Objetivo General.- Fomentar la cultura política entre la ciudadanía del municipio llevando a cabo actividades en la materia en coordinación con las autoridades federales y estatales.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Impulsar entre la población una cultura política que permita reforzar la colaboración entre la ciudadanía y el Gobierno Municipal.	Incentivar la participación ciudadana en organizaciones civiles para que se propongan soluciones en problemas de interés específicos y su opinión sobre políticas públicas.	Realizar mesas de análisis con temáticas que aborden los problemas políticos y sociales del municipio.
		Incentivar la cultura cívica, a través de la difusión de las fechas conmemorativas.
		Generar mecanismos de acuerdo a la normatividad vigente para la elección y/o designación de representantes populares de los Consejos de Participación Ciudadana.
Fortalecer los procesos electorales en el municipio.	Establecer las condiciones de equidad para la realización de la competencia electoral.	Asistir a capacitación a través de seminarios y talleres con las autoridades de las instituciones electorales.
		Coordinar y proporcionar personal técnico e insumos para el mejor desarrollo de las jornadas electorales.
		Colaborar con las instancias electorales para llevar a cabo los procesos de manera transparente.

Programa 10. Fortalecimiento de la Participación Social.

Objetivo General.- Desarrollar nuevos mecanismos para fortalecer la participación de las Organizaciones de la Sociedad Civil a través de su colaboración en los programas del Gobierno Municipal.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Fomentar la participación de la sociedad en el seguimiento, control y vigilancia en la realización de obras públicas, trámites y servicios que lleva a cabo la Administración Pública Municipal.	Crear programas para fomentar la participación social.	Dar seguimiento a las quejas presentadas por los Comités Ciudadanos de Control y Vigilancia (COCICOVI'S) respecto a la ejecución de las obras públicas.
	Instrumentar acciones de la Contraloría Municipal en programas de obras sociales.	Impulsar la participación de la ciudadanía para identificar, prevenir y descartar actos de corrupción en el servicio público.
	Promover la adecuada prestación de los servicios públicos con la ciudadanía.	Fortalecer y mejorar el servicio de atención ciudadana Tlalnetel-072 para optimizar sus resultados.
		Llevar a cabo la difusión del Sistema Nacional de Emergencias 066, implementado en el Estado de México.
Desarrollar actividades dirigidas a las organizaciones sociales para resolver problemas comunitarios.	Difundir a toda la población los mecanismos de solución a sus problemas comunitarios, a través de las organizaciones sociales.	Recibir y dar trámite inmediato a las demandas, quejas o denuncias que presente la ciudadanía en contra de los servidores públicos.
Reforzar el enlace entre las organizaciones sociales y el Gobierno Municipal.	Persistir en la vinculación entre las organizaciones civiles y el Gobierno Municipal.	Elaborar folletos, boletines, volantes y desplegados dando a conocer los servicios y trámites del Gobierno Municipal, además del portal en Internet.
		Programar reuniones informativas con organizaciones no gubernamentales (ONG'S) y organismos colegiados institucionales (COPLADEMUN, CODEMUN, Consejo de Seguridad Pública y Comité de Protección Civil, entre otros).

Pilar Seguridad Económica

Programa 1. Empleo

Objetivo General. Aumentar la colocación de solicitantes de empleo mediante la vinculación de la oferta con la demanda laboral en bolsas de trabajo, ferias de empleo y eventos laborales.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Incrementar del 25% al 30% el porcentaje de colocación del Servicio Municipal de Empleo.	Fortalecer los convenios de colaboración con las empresas para incrementar la colocación de personas a través del Servicio Municipal de Empleo.	Realizar periódicamente ferias de empleo y eventos laborales que incluyan vacantes dirigidas hacia adultos mayores, personas con capacidades diferentes y estudiantes o recién egresados con poca o nula experiencia.
		Actualizar la información de la oferta laboral del Sistema Municipal de Empleo publicada en la página Web del municipio.
		Promover una bolsa de trabajo orientada a la atención y colocación de adultos mayores, personas con capacidades diferentes y estudiantes o recién egresados con poca o nula experiencia.
		Realizar jornadas de reclutamiento por especialidades.
		Fomentar la creación un padrón de buscadores de empleo y relacionarlo con la oferta de trabajo, en línea, a través de Internet con un software adecuado.
		Promover la dotación de mobiliario y equipo y la reubicación de las oficinas del Departamento de Empleo.
		Llevar el seguimiento de las personas contratadas a través del Servicio Municipal de Empleo vía telefónica o con un software adecuado.
		Acondicionar un espacio para acceso a Internet, donde gratuitamente los buscadores de empleo puedan acceder a las páginas de Internet: chambanet.gob, trabajoen.gob, OCC Mundial etc.
Fomentar la capacitación para brindar a la población una herramienta que aumente las posibilidades de emplearse.	Gestionar ante los gobiernos federal y estatal el otorgamiento de apoyo al empleo.	Firmar convenio de colaboración con el gobierno del Estado de México y la Secretaría del Trabajo y Previsión Social para tener acceso a los recursos de los programas de capacitación para el trabajo.
		Impulsar talleres de capacitación orientados hacia las necesidades del aparato productivo del municipio y el fomento a la cultura laboral comprometida con la productividad, calidad y armonía.
		Suscribir acuerdos para aprovechar los programas federales y estatales destinados a impulsar el empleo y autoempleo de adultos mayores, personas con capacidades diferentes, estudiantes o recién egresados con poca o nula experiencia y mujeres, mediante asesorías, capacitación técnica y microcréditos.

Programa 2. Promoción Industrial

Objetivo General. Aumentar la inversión productiva, facilitando la apertura de empresas al simplificar los trámites y servicios del Centro de Atención Empresarial de Tlalnepantla (CAET) y del Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SARE), así como promoviendo las ventajas competitivas del municipio.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Aumentar la apertura de empresas y el empleo, mejorando el servicio y la coordinación entre las diferentes dependencias municipales que intervienen en la atención y apertura de empresas.	Fortalecer el Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SARE) y el Centro Municipal de Atención Empresarial de Tlalnepantla (CAET), brindando transparencia, un marco jurídico eficiente y certidumbre a las empresas.	Realizar quincenalmente mesas de trabajo entre los integrantes del CAET para analizar de manera conjunta la operación y casos más significativos.
		Disminuir a 24 hrs. el tiempo requerido para abrir un giro desregulado y a 15 días los giros regulados, simplificando los trámites y unificando los criterios de las dependencias que intervienen en la apertura de empresas.
		Adecuar el sistema de cómputo para atender las solicitudes de manera pronta y expedita, a partir de la recepción de los documentos en el CAET.
		Coordinar la actualización y adecuación de la normatividad aplicable al CAET, encaminada a la desregulación de los trámites.
		Elaborar guías impresas y en medios electrónicos para agilizar la apertura de negocios.
		Vincular la apertura de empresas en el CAET con la bolsa de trabajo y los servicios que ofrece el Departamento de Empleo.
		Coordinar acciones para homologar los usos de suelos y los giros de actividades comerciales y proponer que el listado se incorpore al Reglamento de Establecimientos.
		Evaluar periódicamente con indicadores la atención al público.
		Procurar la presencia permanente de personal de OPDM dentro de las oficinas del CAET.
		Gestionar ante las instancias correspondientes, la delegación de firmas de apertura de giros desregulados a cargo del Subtesorero de Ingresos.
		Colocar en la página web del municipio, los formatos y trámites necesarios para la instalación, ampliación y operación de establecimientos mercantiles, tanto del CAET como de las diversas dependencias que en ello intervengan.
		Instalar módulos del CAET en zona oriente y mundo E.
		Expedir licencias de funcionamiento para giros desregulados a través del Sistema SARE.
		Subir a la página de Internet la cédula del registro y un preregistro para agilizar los trámites ante el CAET, llenando la información previamente en línea.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Promover las ventajas competitivas del municipio.	Exponer las condiciones favorables del municipio para la inversión productiva y el intercambio comercial.	Visitar corporativos industriales para promover los beneficios de invertir en Tlalnepantla.
		Fortalecer al sector empresarial a través del Consejo Consultivo Económico de Tlalnepantla.
		Realizar foros empresariales para la promoción económica del municipio.
		Asesorar a inversionistas potenciales para propiciar la inversión en Tlalnepantla, ofreciendo publicaciones impresas y electrónicas en las que se promuevan las ventajas competitivas del municipio.
		Impulsar las condiciones para elevar la competitividad económica del municipio en coordinación con el gobierno del estado.
		Colaborar en la búsqueda de opciones inmobiliarias que permitan la instalación de nuevas empresas.
		Convenir con instituciones de educación superior la elaboración de análisis y estudios orientados al desarrollo económico del municipio.
Promover las acciones productivas mediante el apoyo financiero, especialmente a PyMES y emprendedores.	Canalizar los apoyos financieros estatales y federales destinados a PyMES y emprendedores.	Gestionar ante la Secretaría de Economía y la Banca de Desarrollo, la aplicación en el municipio de los programas de apoyo a PyMES y emprendedores.
		Otorgar asesorías referentes a créditos para la apertura de negocios, requisitos, trámites, etc.
		Promover los programas federales y estatales destinados a impulsar que las universidades, escuelas técnicas y de bachillerato cuenten con un área de apoyo a emprendedores, que les permita acceder a los programas de finamiento y acercarlos a las incubadoras de empresas.
	Otorgar microcréditos para el impulso de nuevos negocios y de los ya creados, fomentar el desarrollo del autoempleo y el desarrollo empresarial.	Otorgar microcréditos a PyMES con recursos municipales.
		Elaborar un reglamento en el que se establezca la constitución, administración y aplicación del proyecto de microcréditos a PyMES con recursos municipales, y se fijen los lineamientos de operación del proyecto para optimizar su funcionamiento.
	Promover la inclusión de herramientas para hacer negocios en la página web del municipio.	Establecer en la página web del municipio ligas a guías técnicas para iniciar y mejorar negocios contenidas en la página de la Secretaría de Economía; así como poner a disposición de los pequeños y medianos empresarios un listado de la oferta o demanda de los bienes y servicios en el municipio.
		Impulsar la construcción de un portal de negocios, autofinanciable mediante el patrocinio de empresas que deseen anunciarse en Tlalnepantla.gob.mx .

Programa 3. Modernización Comercial

Objetivo General. Mejorar las condiciones operativas de los tianguis, mercados municipales y del rastro municipal, garantizando el flujo de productos en condiciones de seguridad, salubridad y suficiencia.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Mejorar las condiciones operativas y de recaudación de los tianguis y del comercio en la vía pública.	Actualizar el padrón de comerciantes en tianguis y la vía pública para detectar asentamientos irregulares de comercio y omisiones en el pago por el uso de vías y áreas públicas.	Actualizar el padrón y asentar los datos en el Sistema de Red Digital y Comercio.
		Realizar a través de operativos un conteo físico de los puestos comparándolo con el padrón existente para detectar a los comerciantes que evadan los pagos correspondientes y actualizar el cobro a la fecha.
		Actualizar el Reglamento de Comercialización y Abasto a efecto de solicitar documentación que acredite la autorización para ejercer la actividad comercial, y cuando no se acredite realizar resguardos.
		Gestionar con los comerciantes la posibilidad de que los tianguis tengan una imagen uniforme (lonas del mismo color, estructura y color de los puestos que sean homogéneos).
Otorgar a los locatarios certidumbre jurídica, y por ende, tranquilidad en su fuente de empleo y patrimonio.	Regularizar a los usufructuarios de los mercados municipales.	Integrar y actualizar los expedientes de los mercados públicos municipales.
		Registrar en el sistema la actualización de los padrones y validarlos con la Tesorería Municipal y el área de Sistemas.
		Elaborar permisos de regularización en titularidad de usufructo y giro.
Mantener una adecuada administración y funcionamiento del rastro.	Mejorar la maquinaria y salubridad del rastro municipal.	Dar mantenimiento y reparar la maquinaria y equipo del rastro municipal.
		Incrementar el sacrificio de ganado, bajo condiciones salubres.
		Llevar a cabo las gestiones necesarias para la eventual certificación como rastro tipo TIF.

Programa 4. Fomento Turístico

Objetivo General. Promover el sector turístico a través de la difusión del patrimonio arqueológico y la infraestructura hotelera y restaurantera municipal.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Aprovechar la infraestructura institucional y empresarial existente para promocionar la imagen de municipio como un sitio de atracción turística.	Coordinar la promoción turística con distintas agrupaciones de restaurantes, hoteles, grupos artísticos y patrocinadores de la iniciativa privada para la promoción turística.	Promover la instalación del Consejo Municipal de Turismo.
		Firmar convenios de colaboración con la Secretaría de Turismo estatal y proveedores turísticos para difundir los eventos artísticos y culturales del municipio.
		Realizar muestras y exposiciones turísticas.
		Realizar recorridos turísticos entre la población tlalnepantlense y personas que lo soliciten.
		Brindar capacitación, formación y actualización al personal relacionado con la actividad turística municipal.
	Promocionar el turismo social ante las comunidades tlalnepantlenses a través de las casas de cultura por medio del programa “TÚ RECURSO” (Turismo, Recreación y Cultura para la Sociedad).	Invitar a embajadas a visitar los atractivos turísticos de Tlalnepantla, para efectos de su difusión.
		Realizar la edición de folletos y videos del Programa “TÚ RECURSO”.
	Difundir los diversos eventos turísticos del municipio.	Realizar anualmente el evento de luz y sonido “Equinoccio de primavera”.
		Llevar a cabo periódicamente la muestra gastronómica de Tlalnepantla.
		Realizar el certamen anual de belleza "señorita Tlalnepantla".
		Realizar la feria gastronómica "Corredor Naucalpan - Tlalnepantla".

Programa 5. Desarrollo Urbano

Revisar y en su caso actualizar el Plan Municipal de Desarrollo Urbano mediante un sistema de planeación moderno y eficaz para normar y orientar el crecimiento urbano del Municipio.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Actualizar el Plan Municipal de Desarrollo Urbano.	Realizar una revisión objetiva de los planes parciales derivados del Plan Municipal de Desarrollo Urbano, así como de los reglamentos aplicables, para que se norme, reclasifique y reordene el uso de suelo.	Realizar consultas ciudadanas y entre expertos en la materia para la actualización de Plan Municipal de Desarrollo Urbano, de acuerdo a un enfoque metropolitano.
		Proponer planes parciales para el mejoramiento y desarrollo de las zonas como: San Lucas Tepetlcalco, Zona Centro, Pueblo de San Andrés (entronque Mario Colín), San Lorenzo, Av. Jinetes, Zona Oriente, Tenayuca, Puente de Vigas y San Pablo Xalpa.
		Realizar el análisis y determinar en planos los alineamientos de las vialidades locales que se encuentran fuera de la normatividad del Código Administrativo del Estado de México.
		Proponer alternativas mediante un plan parcial para los impactos urbanos causados por el desarrollo del Tren Suburbano Buenavista-Huehuetoca, el Corredor Urbano Toltecas y la autopista Remedios-Ecatepec.
Establecer bases para el ordenamiento territorial.	Aplicar un ordenamiento a través de la reglamentación aplicable y el aprovechamiento de los usos de suelo.	Dar seguimiento a los acuerdos establecidos por el Consejo Municipal de Transporte Público y los Comités Municipales de Prevención y Control del Crecimiento Urbano y de Límites Territoriales.
Promover la construcción de edificaciones respetando la normatividad plasmada en el Código Administrativo del Estado de México y Plan Municipal de Desarrollo Urbano.	Diseñar políticas para vigilar el respeto de la normatividad en las edificaciones.	Fortalecer las inspecciones para vigilar que las edificaciones se apeguen a las licencias y planos aprobados.
		Simplificar los trámites administrativos para emitir licencias para la construcción.
Respetar la imagen urbana manteniéndola libre de obstáculos.	Implementar un reglamento municipal que regule la colocación de anuncios que impacten la vía pública.	Revisar las vigencias de los anuncios instalados para proponer su reordenamiento.
		Regular los distintos tipos de anuncios.
		Expedir licencias de anuncio comercial conforme a la ley.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Establecer una imagen urbana que refleje el desarrollo del municipio.	Proponer la construcción de mecanismos por parte de las diferentes instancias del municipio para generar una imagen urbana adecuada.	Concluir la construcción del Centro de Desarrollo Comunitario en el Parque "Acoatl".
		Gestionar la colocación de parabuses de señalización y bahías de ascenso y descenso en las laterales de las vialidades municipales.
Mejorar los espacios físicos de las áreas de la Administración Pública Municipal que brinden servicios de atención directa a la ciudadanía.	Contar con instalaciones adecuadas para brindar un servicio de calidad a la ciudadanía.	Rehabilitar y dar mantenimiento a las áreas de la Administración Pública Municipal que brindan atención a la ciudadanía.
Fomentar y fortalecer la recuperación del patrimonio histórico y arquitectónico del municipio.	Evitar la degradación de los monumentos históricos municipales.	Restaurar en coordinación con el INAH la barda de la pirámide de Santa Cecilia y el Puente Tenayuca "Tizoc" del siglo XVII, en el pueblo de San Bartolo Tenayuca.
		Restaurar la vialidad al Puente "Jorobado" en el camino viejo a Calacoaya en el Fraccionamiento de Santa Mónica.
		Llevar a cabo el mejoramiento de las instalaciones del Archivo Histórico Municipal.
Superar los rezagos en infraestructura deportiva y centros recreativos municipales.	Mejorar y acondicionar la infraestructura deportiva municipal.	Rehabilitar y dar mantenimiento a los espacios deportivos e infantiles (Tenayo, Parque Diligencias del Fracc. Santa Cecilia, Los Rosarios, U.H. Ex – Hacienda de En medio, las canchas de Av. Las Torres de la Col. San Andrés, Cuauhtémoc y parques de las zonas industriales.
		Rehabilitar y dar mantenimiento a núcleos sanitarios del Deportivo Tlalli.
		Construir dos canchas de usos múltiples en Tepeolulco.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Promover la inversión sustentable mediante el fortalecimiento de corredores comerciales en las principales vías de comunicación.	Analizar, evaluar y autorizar las modificaciones necesarias en cuanto a alturas, densidades y cambios de usos de suelo.	<p>Realizar los cambios de uso de suelo correspondientes en acuerdo con la ciudadanía y/o la COPLADEMUN en los siguientes corredores comerciales y de servicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puente de Vigas – San Lucas Tepetlalcualco • San Lucas Tepetlalcualco – Kimex (Blvd. Manuel Ávila Camacho) • Av. Jinetes – Av. Niños Héroes (Paseo La Castellana) • Av. de los Maestros – Mario Colín – Tenayuca • Zona Centro • Corredor Toltecas y Zona del Tren Suburbano • Santa Mónica, Viveros de Atizapán – Puente de Vigas

Programa 6. Suelo

Objetivo General. Fortalecer la vigilancia a través de operativos preventivos para abatir la incorporación de suelo de manera ilegal, evitando los asentamientos humanos irregulares.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Coordinar operativos de las dependencias municipales y estatales para la prevención de los asentamientos irregulares y en su caso para el desalojo de los mismos.	Aplicar la normatividad por medio de operativos exhaustivos.	Implementar operativos de vigilancia permanente.
		Realizar levantamientos topográficos.
		Colocar señalamientos y proponer la terminación de la construcción del muro ecológico.
Regular asentamientos humanos que sean susceptibles de ello.	Impulsar convenios con distintas instituciones públicas y privadas (IMEVIS, CORETT y Notarias).	Establecer campañas de regularización de la tenencia de la tierra.
		Regularizar la tenencia de la tierra en predios con viabilidad para la dotación de servicios públicos y exentos de riesgos.

Programa 7. Vivienda

Objetivo General. Optimizar la aplicación de recursos para el mejoramiento de la vivienda de los segmentos de población más desprotegidos, con la finalidad de mejorar su nivel de vida.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Coadyuvar a mejorar las condiciones de vida de los sectores de la población en situación de muy alta vulnerabilidad y marginación social.	Acercar a la población de escasos recursos económicos los instrumentos y programas federales, estatales y municipales para el mejoramiento de la vivienda	Continuar con la entrega de materiales para el apoyo a la vivienda.
		Dar asesoría técnica para autoconstrucción y rehabilitación de la vivienda.
Controlar y vigilar el territorio municipal, coadyuvando en la inspección y otorgamiento de licencias y permisos para la construcción ubicados dentro del territorio municipal.	Mejorar la inspección y otorgamiento de licencias y permisos para la construcción de vivienda.	Expedir licencias de construcción para obra nueva y constancia de campaña de regularización de obra.
		Autorizar constancias de regularización de obra, alineamiento y número oficial.
		Otorgar licencias para cambio de régimen en condominio.

Programa 8. Agua y Saneamiento

Objetivo general. Mejorar y ampliar la red de agua potable, drenaje y alcantarillado acorde a las necesidades y demandas de los tlalnepantlenses, además de fortalecer las acciones de calidad y saneamiento del recurso hidráulico.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEA DE ACCIÓN
Disminuir la pérdida de agua potable.	Establecer mecanismos que permitan conocer las causas de la pérdida del recurso hidráulico.	Ejecutar el programa integral de macromedición y sectorización.
	Modernizar la infraestructura hidráulica.	Sustituir líneas de conducción de la red hidráulica
		Construir redes de abastecimiento de agua en la comunidad Ex-Ejido de Tepeolulco.
		Remplazar el material de las tomas domiciliarias.
	Fomentar la cultura del cuidado del agua.	Establecer convenios de colaboración con la Escuela Superior de Ingeniería y Arquitectura (ESIA) y con la Sociedad de Egresados de Ingeniería Civil (SEIC), para trabajar de forma conjunta en la elaboración de proyectos, estudios, tesis y cursos de capacitación en materia de infraestructura hidráulica.
		Implementar actividades de concientización del cuidado de agua en escuelas, comunidades, empresas y grupos sociales del municipio.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEA DE ACCIÓN
Reducir los riesgos de inundaciones.	Mejorar la infraestructura de drenaje y alcantarillado.	Renovar redes de drenaje y alcantarillado.
		Dar mantenimiento preventivo y correctivo a las líneas de drenaje y alcantarillado, mejorando la atención y cobertura a las fugas de agua potable.
		Fortalecer las acciones de desazolve.
Sanear y comercializar el agua residual del municipio.	Fortalecer la infraestructura de saneamiento.	Dar continuidad a la operación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Número Uno de Tlalnepantla,
		Construir líneas y redes para distribuir y comercializar el agua residual tratada, optimizando la atención y cobertura a las fugas de agua potable.
Reducir la cartera vencida.	Modernizar las modalidades y mecanismos de cobro.	Ampliar las modalidades de pago y establecer programas de recuperación de la cartera vencida.
		Implementar el programa piloto del sistema de lectura de medidores en la zona centro del municipio.

Programa 9. Electrificación y Alumbrado Público

Objetivo General. Realizar supervisiones permanentes en la operación del sistema de alumbrado público mediante el mantenimiento preventivo y correctivo que se requiera para brindar un servicio de iluminación adecuado, además de fortalecer los mecanismos de ahorro de energía con el uso de tecnología de vanguardia para dicho propósito.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Cubrir al 100% la prestación del servicio de alumbrado público.	Actualizar la red de alumbrado público del municipio para mantenerla en óptimas condiciones.	Revalidar la certificación del sistema de gestión de calidad ISO-9000 en materia de reparación y mantenimiento de luminarias, reposición de postería instalación programada, temporal y nueva.
		Difundir acciones para crear una cultura de ahorro de energía por medio de dípticos y trípticos donde se informe la revisión de instalaciones eléctricas, y el cambio de focos por ahorradores de energía.
		Actualizar anualmente el Atlas de Servicio y Equipamiento Urbano.
		Valorar las condiciones físicas de las luminarias instaladas.
		Proponer un programa piloto para la sustitución de los sistemas de iluminación por una tecnología más apta para la vista humana en las áreas de alta concentración y de tránsito pesado; además de la sustitución de los equipos de alumbrado público.
		Dar mantenimiento a la postería.

Programa 10. Protección al Ambiente

Objetivo General. Promover una cultura en las comunidades para mantener limpio el municipio a través de programas de capacitación y concientización de reciclaje y de separación de basura por tipo de desecho; mejorar las normas ecológicas del relleno sanitario de la entidad ayudando a revertir los procesos que inciden en los fenómenos de contaminación, además de controlar los agentes contaminantes para el fortalecimiento de la regulación ambiental industrial.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Realizar acciones que coadyuven a mitigar los problemas ocasionados por el arbolado urbano.	Mantener en condiciones óptimas las áreas verdes y recreativas urbanas.	Convertir camellones y áreas comunes en andadores ecológicos y áreas verdes.
		Realizar trabajos de jardinería en áreas verdes y recreativas urbanas.
		Realizar trabajos de poda y derribo de árboles que representan un riesgo en las comunidades.
Dar un servicio de calidad en el manejo de residuos sólidos.	Mejorar el servicio de recolección de los desechos sólidos urbanos.	Ratificar la certificación ISO-9000 en limpia.
		Dar mantenimiento a vialidades principales en el levantamiento de papeleo.
		Realizar barrido en principales vialidades.
		Mantener libre de obstáculos la vía pública y retirar escombros.
Realizar acciones que coadyuven a mitigar los problemas de contaminación.	Implementar tecnologías y capacitación para mejorar la gestión municipal ambiental.	Refrendar anualmente la certificación ISO-9000 en el área de ecología.
		Capacitar periódicamente al personal de vigilancia y monitoreo ambiental.
		Actualizar el inventario de emisiones contaminantes de fuentes fijas de la jurisdicción local.
Fortalecer el control y vigilancia del área natural protegida (Sierra de Guadalupe).	Promover el desarrollo de una cultura para evitar prácticas que puedan producir incendios forestales y ocupación ilegal de suelo.	Atender los problemas del medio ambiente para aplicar los instrumentos normativos de regulación y cumplimiento.
		Realizar recorridos para evitar asentamientos irregulares en la Sierra de Guadalupe.
		Aplicar reforestación continua a las zonas deforestadas de la Sierra de Guadalupe.
		Inspeccionar y dictaminar los árboles a podar o derribar.
Controlar los procesos que inciden en los fenómenos de contaminación y pérdida de los recursos naturales y corresponsabilizar a todos los sectores de la población en las acciones que emprendan, haciéndolos partícipes en conjunto con la autoridad municipal en las tareas de prevención y control de la contaminación.	Impartición de pláticas y talleres en planteles escolares, participación en jornadas de servicios integrales en colonias.	Programar pláticas para difundir la educación ambiental en escuelas y empresas del municipio.
		Fortalecer la producción de plantas en el vivero municipal.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Controlar los agentes contaminantes.	Dar cumplimiento a los programas metropolitanos de prevención y control de contaminación.	Otorgar a empresas licencias de funcionamiento en materia de emisiones atmosféricas.
		Registrar la descarga de aguas residuales.
		Actualizar el padrón de empresas generadoras de residuos no peligrosos.
		Detener e infraccionar los vehículos que infrinjan los programas "Hoy no circula", "Ostensiblemente contaminante", "Falta de calcomanía de emisiones contaminantes" y "Doble hoy no circula".
		Inspeccionar los vehículos que hacen uso del relleno sanitario.
		Supervisar las instalaciones y operación del relleno sanitario.

Programa 11. Modernización de las Comunicaciones y el Transporte

Objetivo General. Realizar mantenimientos preventivos a la infraestructura urbana en lo que respecta a las condiciones de vialidades, transporte y problemas asociados al tráfico vehicular, con el fin de contribuir al desarrollo socioeconómico del municipio.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Mantener a Tlalnepantla de Baz a la vanguardia en materia de vialidades e infraestructura terrestre.	Garantizar bienestar a los habitantes en lo que respecta a las condiciones de vialidades, transportación y problemas asociados al tráfico vehicular.	Proponer un Programa de Vialidad y Transporte de Tlalnepantla de Baz.
		Concluir la repavimentación y urbanización de las localidades: Rancho Amates, Tepeolulco, Olivo II (Calle nueve), Pueblo San Andrés Atenco y Jacarandas (Calle Oaxaca y Morelos).
		Repavimentar con carpeta asfáltica calles de las localidades: Electra, Pueblo de los Reyes Ixtacala, Francisco Villa, Prensa Nacional, Fraccionamiento Viveros de la Loma, La Loma Tlalnemex, Av. Benito Juárez, Pueblo de los Reyes Ixtacala (Av. Industrias), San Isidro Ixhuatepec (Av. San Isidro).
		Pavimentar con carpeta asfáltica la calle Prolongación Lázaro Cárdenas en el Pueblo de San Juan Ixhuatepec.
		Repavimentar calles aledañas al Distribuidor Vial Arboledas.
		Instalar señalamientos viales en calles primarias y secundarias del territorio municipal.
		Rehabilitar el circuito principal en la Col. Dr. Jorge Jiménez Cantú.
		Mejorar el distribuidor vial actual Mario Colín con la autopista México - Querétaro.
		Construir puentes peatonales para discapacitados en las calles y avenidas de gran afluencia vehicular.
		Implementar un programa de rescate urbano de las vialidades secundarias.
		Realizar adecuaciones viales y sentidos de circulación en Av. Ixtacala (glorieta), C. Chilpancingo (Fracc. Ceylán).
	Concertar con los gobiernos federal, estatal y del Distrito Federal y la Banca de Desarrollo o privada, la obtención de financiamiento para la infraestructura vial.	Rehabilitar la Av. Jesús Reyes Heróles.
		Ampliar el paso a desnivel sobre la autopista México – Querétaro en las Arboledas y Valle Dorado.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Proponer alternativas que permitan modernizar y eficientizar el transporte público y la operatividad de sus instalaciones.	Mejorar las condiciones de operación del servicio de transporte público de pasajeros.	Elaborar los estudios y proyectos para la regulación del transporte público en coordinación con las diferentes instancias de gobierno, iniciativa privada, transportistas y comunidad.
		Contribuir con el gobierno del estado en la consolidación de la reestructuración del transporte público de mediana capacidad y el entorno urbano.
		Reestructurar conjuntamente con el gobierno del estado las rutas para el sistema público colectivo (urbano, suburbano, foráneo y metropolitano), con base en la demanda actual y futura del servicio.
		Aplicar estrictamente el Reglamento de Transporte y Servicios Conexos en coordinación con las instancias estatales y federales.
		Instalar el Consejo Municipal del Transporte.
		Proponer la rehabilitación de las instalaciones que sirven de paraderos al transporte público.
		Actualizar las firmas de los convenios con el propietario de los paraderos “Barros” y “Favorita”.

Pilar Seguridad Social

Programa 1. Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social

Objetivo General. Aumentar eficientemente la cobertura y calidad de los servicios que presta el Sistema Municipal DIF a la población municipal como los programas en materia de educación, la entrega de becas y apoyos, el desarrollo de talleres y capacitaciones y la atención a grupos vulnerables.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Ampliar la cobertura y calidad de los servicios de asistencia social del Sistema Municipal DIF en Tlalnepantla de Baz.	Ofrecer educación asistencial inicial y preescolar en las estancias infantiles.	Incrementar el número de estancias infantiles del DIF estableciendo un convenio con la Secretaría de Educación Pública.
	Acercar los servicios del Sistema Municipal DIF a las comunidades del Municipio.	Incrementar el número de jornadas médico-asistenciales en las comunidades.
	Propiciar un ambiente más seguro y eficiente de trabajo, así como del proceso de enseñanza-aprendizaje.	Impulsar programas permanentes de mantenimiento a las 26 estancias infantiles. Adecuar el espacio y la organización de las actividades que se realizan en los 34 Centros Tlalnepantlenses de Desarrollo Comunitario.
Coadyuvar a que la población en situación de muy alta vulnerabilidad social y que además tengan alguna capacidad diferente o sean adultos mayores mejoren sus necesidades básicas de alimentación.	Focalizar la cobertura del Programa de Apoyo Alimentario (DIF).	Incrementar la cobertura del Programa de Apoyo Alimentario para la población en situación de muy alta vulnerabilidad.
		Seleccionar a los beneficiarios del Programa de Apoyo Alimentario de acuerdo a un estudio socioeconómico.
		Ampliar la cobertura del programa NUTRE.
Coadyuvar a la disminución del rezago educativo general en el municipio.	Ampliar la cobertura del sistema de educación abierta en el municipio.	Gestionar con el departamento de Capacitación y Formación profesional para establecer sistemas de educación abierta en los 34 Centros Tlalnepantlenses de Desarrollo Comunitario.
Mejorar la calidad de vida de los adultos mayores.	Propiciar el desarrollo de la infraestructura y programas enfocados a atender las necesidades de los adultos mayores y ofrecerles alternativas ocupacionales y apoyos jurídicos y económicos que estimulen sus capacidades cognitivas y físicas, así como su participación activa socialmente.	Implementar programas especiales de acondicionamiento físico en coordinación con los 96 grupos de la tercera edad.
		Impulsar la construcción de la Segunda Casa de Descanso de Adultos Mayores.
		Organizar los juegos municipales deportivos y culturales de la tercera edad.
		Promover la afiliación de adultos mayores al INAPAM. Promover la participación activa de la familia en el cuidado e integración social de los adultos mayores.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Fortalecer la atención a la mujer desde una perspectiva de equidad género.	Impulsar políticas públicas desde una perspectiva de equidad de género.	Crear el Instituto Municipal de la Mujer Tlalnepantlense para la ejecución de los programas y acciones orientados a la equidad de género.
		Realizar análisis y estudios sobre la problemática y alternativas de solución sobre la situación de las mujeres en el municipio.
		Proponer e impulsar políticas públicas municipales desde una perspectiva de equidad de género, estableciendo la coordinación interinstitucional necesaria.
Disminuir el índice de violencia intrafamiliar en el municipio.	Dar atención inmediata a víctimas de maltrato y abuso.	Coadyuvar con la Procuraduría General de Justicia del Estado de México (a través de la Subprocuraduría Regional de Tlalnepantla) para atender a las víctimas de violencia en la Agencia del Ministerio Público Especializado en Violencia Familiar y Sexual (AMPEVFS).
		Determinar las necesidades de asistencia social a grupos de riesgo: niños de la calle, niños en situación de calle, indigentes, sexoservidoras, pandillas y grupos de mendicidad.
Aumentar el nivel educativo y productivo de la población económicamente activa desocupada.	Ofrecer alternativas de desarrollo personal a la población económicamente activa desocupada.	Incrementar los cursos y talleres en los Centros Tlalnepantlenses de Desarrollo Comunitario (CTDC) dirigidos al fomento y desarrollo de habilidades y conocimientos laborales de la población.
Atender a la juventud del municipio a través de acciones encaminadas a su desarrollo en materia de cultura, deporte y recreación.	Generar programas preventivos y espacios integrales para el desarrollo e incorporación de la juventud en actividades recreativas, deportivas y culturales, estableciendo vínculos interinstitucionales.	Realizar anualmente la semana DIF contra las adicciones.
		Fortalecer la vinculación interinstitucional con organizaciones no gubernamentales (ONG) e instituciones y organismos públicos y privados para la ejecución de programas de apoyo a la juventud.
		Impulsar la realización del foro de expresión juvenil en el municipio.
		Realizar talleres dirigidos a la juventud –Joven a Joven, Taller para Madres Solteras, Talleres de Sexualidad y Talleres de de Prevención de Adicción- en las escuelas públicas municipales en coordinación con instituciones estatales y nacionales.
		Gestionar la renovación y entregar tarjetas de descuento a los jóvenes del municipio (Poder Joven).
		Gestionar espacios para desarrollar talleres dirigidos a la prevención de adicciones.

Programa 2. Salud

Objetivo General. Garantizar que los servicios de salud se proporcionen a todos los sectores de la población especialmente a las personas sin derechohabencia o sin prestaciones de salud laborales para mejorar su calidad de vida.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Mejorar la calidad de los servicios médicos del Sistema Municipal DIF en Tlalnepantla de Baz.	Promover la renovación y sustitución de equipo más especializado, con nivel de atención secundario e infraestructura de mayor tecnología en los consultorios periféricos y clínicas del DIF Municipal.	Impulsar convenios de colaboración con instituciones de salud estatales y municipales para mejorar los recursos humanos, tecnológicos y financieros en materia de salud.
		Gestionar la ayuda y cooperación de la iniciativa privada y de fundaciones altruistas para el mejoramiento de la infraestructura médica.
		Promover la renovación y sustitución de equipos obsoletos para la salud.
Lograr una mayor cobertura en la atención de la población vulnerable previniendo factores de riesgo y de índole epidemiológico.	Focalizar los programas de salud de acuerdo a las necesidades específicas de la población.	Realizar una cruzada de mantenimiento de las unidades y centros municipales de atención médica.
		Realizar un censo para detectar a la población más vulnerable en materia de salud.
		Aplicar programas preventivos de educación para la salud dirigidos a comunidades específicas.
Disminuir la incidencia a de enfermedades crónico degenerativas como cáncer, diabetes, hipertensión, alzheimer y obesidad.	Realizar campañas de difusión para prevenir y controlar las enfermedades crónicas degenerativas.	Implementar pláticas preventivas de temas como nutrición y salud dirigidas a sectores específicos de la población.
		Incrementar la cobertura de programas interinstitucionales para la atención de enfermedades crónico-degenerativas, a través de convenios de colaboración.
		Implementar esquemas de difusión de programas de detección oportuna de cáncer de mama y cérvico-uterino.
		Implementar programas y esquemas de difusión de detección oportuna de cáncer de próstata.
		Difundir información nutrimental adecuada a la población en general.

Programa 3. Educación y Cultura

Objetivo General. Ampliar la cobertura y calidad de los programas educativos municipales, así como de las actividades artísticas y culturales implementadas en el municipio para estimular la creatividad, la formación de valores y la identidad tlalnepantlense, a través del mejoramiento de las instalaciones educativas y culturales, la instalación de pizarrones electrónicos e Internet y la sustitución de equipos de cómputo en las escuelas públicas, en los casos necesarios.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Coadyuvar al mejoramiento de la infraestructura y del equipamiento de los planteles educativos ubicados en el territorio municipal.	Establecer convenios con autoridades estatales, federales y con los padres de familia para apoyar el mejoramiento de las escuelas públicas.	Gestionar la rehabilitación de los planteles escolares.
		Donar mobiliario y equipo de cómputo a escuelas públicas.
		Instaurar un Centro Municipal de Mantenimiento de Equipos de Cómputo en el que se realicen acciones preventivas y correctivas a los equipos de las aulas de cómputo escolares.
		Establecer convenios de colaboración con padres de familia para rehabilitar y dar mantenimiento escuelas.
Coadyuvar a la modernización del servicio educativo que se proporciona en las escuelas públicas municipales.	Crear un centro en donde se capacite a los profesores para aprovechar óptimamente los recursos tecnológicos que se han incorporado en el desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje.	Implementar en las aulas de cómputo pizarrones electrónicos, software interactivo.
		Capacitar a profesores, alumnos y personal administrativo, para el aprovechamiento óptimo de los recursos tecnológicos de aulas las cómputo escolares.
		Proporcionar el servicio de Internet a las escuelas públicas ubicadas en territorio municipal.
Coadyuvar a elevar el índice de aprovechamiento académico.	Impulsar el aprendizaje interactivo y fomentar el autoaprendizaje.	Incorporar el empleo del pizarrón electrónico/interactivo al proceso de enseñanza-aprendizaje en las escuelas públicas.
		Diseñar y promover el uso de software educativo interactivo, con estricto apego a los contenidos de los programas oficiales.
Coadyuvar a elevar el índice de retención escolar.	Proporcionar estímulos económicos a los alumnos de escasos recursos, con capacidades diferentes y de excelencia académica.	Incrementar el número de becas municipales que se proporcionan a los alumnos.
Fomentar el hábito de la lectura.	Dinamizar la operación y funcionamiento de las bibliotecas al integrarlas a la red de bibliotecas municipales.	Impulsar el establecimiento de talleres y círculos de lectura en el municipio.
		Organizar un concurso anual de lectura oral y comprensión.
Fomentar la preservación del patrimonio histórico municipal.	Dar constante mantenimiento a los monumentos históricos del Municipio.	Impulsar acciones para el mejoramiento del patrimonio cultural con las instancias correspondientes.
		Promover el rescate del patrimonio arqueológico.
		Divulgar el pasado prehispánico municipal.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Fortalecer la vida cultural del Municipio.	Ofrecer espacios adecuados y multifuncionales de cultura, arte y recreación	Gestionar la rehabilitación las instalaciones de las casas de cultura y del Centro Cultural Sor Juana.
		Organizar actividades artísticas semanales en espacios públicos municipales (plazas, jardines y kioscos).
	Fomentar el interés por las manifestaciones artísticas y culturales	Otorgar anualmente un premio y reconocimientos municipales a la creación artística o cultural.
		Realizar anualmente un concurso municipal de cuento y poesía.
		Impulsar las actividades de vinculación del Centro Cultural Sor Juana con las comunidades del municipio.
		Impulsar la creación artística y cultural de los adultos mayores y personas con capacidades diferentes, a través de la entrega anual de reconocimientos.
	Producir, promover y difundir la cultura, el arte y la recreación en sus diferentes manifestaciones.	Realizar eventos culturales y artísticos en coordinación con los gobiernos federal y estatal y las representaciones de los gobiernos de los Estados.
		Fortalecer la vinculación interinstitucional con instancias culturales internacionales, federales y estatales, a través de reuniones y encuentros.
		Realizar el “Festival Anual Cultural Internacional Tlalnepantla”.
		Llevar a cabo programas y ferias artísticas y culturales (“Cine en tu comunidad”, exposiciones artísticas, “Música en tu escuela”, “Danza en tu escuela”, “Teatro en tu escuela”, “Olimpiada Cultural y Recreativa” y “Feria del Libro y Café”).
		Organizar las actividades culturales tradicionales (Día de Reyes, Día del niño, Día de las Madres, Fiestas Patrias, Día de Muertos, Desfile Conmemorativo de la Revolución Mexicana y Gran Posada Navideña).
		Promover los talleres y actividades educativas, físicas y recreativas que se imparten en las casas de cultura, a través de volanteo, carteles, perifoneo y radiodifusión local (Radio Futura).
	Impulsar la aplicación oportuna de políticas públicas en materia de cultura.	Promocionar y atender solicitudes de eventos artísticos con la participación de la Banda Sinfónica y Quinteto de Alientos.
		Realizar actividades artísticas semanales con la participación de los beneficiarios de los talleres que se imparten en las casas de cultura.

Programa 4. Cultura Física y Deporte

Objetivo General. Impulsar una política deportiva integral incluyente que integre la rehabilitación de espacios deportivos, el fortalecimiento de actividades deportivas, la creación de un fideicomiso y la promoción deportiva entre la sociedad.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Impulsar una cultura física y deportiva que permita a los ciudadanos gozar de una vida más saludable.	Incorporar a la vida diaria de niños jóvenes y adultos programas deportivos integrales e incluyentes, de acuerdo a sus necesidades específicas.	Impulsar un programa de activación física en los módulos, centros y unidades deportivas en coordinación con el Instituto Estatal del Deporte.
		Organizar eventos culturales y deportivos dirigidos a la población juvenil.
	Establecer vínculos interinstitucionales con empresas privadas para impulsar las actividades deportivas.	Fortalecer el Programa de Apoyo a talentos deportivos y de alto rendimiento.
		Realizar una olimpiada municipal en coordinación con instituciones educativas.
Mejorar la infraestructura, equipamiento y servicios que se ofertan en las instalaciones deportivas.	Realizar cambios en la organización de las actividades, así como programas de mantenimiento preventivo y correctivo en la infraestructura deportiva y recreativa municipal, considerando las necesidades de los deportistas con capacidades diferentes y de los distintos sectores de la población.	Realizar carreras atléticas anuales, con el patrocinio de empresas privadas, dirigidas a la población en general.
		Integrar el Fideicomiso del Deporte para que lleve a cabo el mantenimiento de las instalaciones deportivas municipales.
		Coadyuvar con el Fideicomiso del Deporte para dotar a los espacios deportivos municipales de materiales y equipo para el desarrollo de sus actividades, así como para otorgar apoyos a entrenadores y personal docente.
		Impulsar la creación de consultorios médicos en los deportivos.
		Capacitar y actualizar a entrenadores profesionales de la educación física en coordinación con la CONADE, IMCUFIDE y la SEP.
		Mejorar la atención a los usuarios en las instalaciones de los deportivos municipales
		Impulsar la creación de un centro de entrenamiento para personas con capacidades diferentes.

Cimiento para la Seguridad Integral

Programa 1. Desarrollo de la Función Pública Municipal

Objetivo General. Elevar la calidad de atención y servicio a la ciudadanía, mediante el fomento de una vocación de servicio ético y profesional de los servidores públicos.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Desarrollar programas de capacitación a los servidores públicos para el cumplimiento de los objetivos en las áreas de la Administración Pública Municipal.	Desarrollar programas flexibles y permanentes de capacitación a través de la Detección de Necesidades de Capacitación (DNC).	Impulsar cursos de capacitación de acuerdo a las necesidades específicas de las áreas.
	Capacitar a los servidores públicos de acuerdo a su perfil técnico-profesional.	Desarrollar programas de capacitación en coordinación con instituciones públicas y académicas.
Garantizar un nivel profesional con servidores públicos de carrera en la prestación de servicios a la ciudadanía del Municipio de Tlalnepantla de Baz.	Aprovechar el modelo de Servicio Civil de Carrera existente, así como otras experiencias relacionadas, para instaurar el Sistema de Mérito y Reconocimiento al Servicio Público Municipal.	Seleccionar, a través de la Comisión Municipal de Evaluación y Reconocimiento del Servicio Público Municipal, a los servidores públicos administrativos y técnico-operativos susceptibles de participar en el sistema.
		Establecer y sistematizar los procesos de evaluación que conformaran Sistema de Mérito y Reconocimiento al Servicio Público Municipal.
	Reconocer la preparación, esfuerzo y dedicación de los servidores públicos.	Promover y estimular al personal de acuerdo a sus capacidades, esfuerzo y resultados. Formular y actualizar el catálogo y descripción de puestos de la Administración Pública Municipal.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Desarrollar y sentar las bases de un desarrollo organizacional integral, centrado en la calidad, a través de la medición y el impacto que tiene ésta en la prestación de los servicios públicos municipales.	Enfocar sistémica e integralmente a todas las áreas de la Administración Pública Municipal.	Elaborar un diagnóstico sistémico para la detección específica y conjunta de los requerimientos institucionales de cada una de las áreas de la administración municipal.
	Determinar sobre bases objetivas de equilibrio y dimensionamiento la estructura orgánica.	Contar con la cantidad de personal necesario en cada una de las áreas de la Administración Pública Municipal, con base en criterios objetivos de dimensionamiento y de racionalidad administrativa.
		Llevar la homologación entre la estructura orgánica-administrativa y la estructura programática-presupuestal de la Administración Pública Municipal.
Inducir al personal del Ayuntamiento hacia una cultura de calidad en la prestación de los servicios que se ofrece a la ciudadanía.	Implementar una cultura sistémica e integral en el trabajo administrativo y los servicios públicos que presta el Ayuntamiento.	Generar el diseño de estructuras funcionales hacia la cultura del cambio y la calidad en la Administración Pública Municipal.
Dar a conocer la Misión, Visión que abandera la presente administración.	Sensibilizar a los servidores públicos con un cambio de actitud.	Realizar talleres de capacitación que permita a los servidores públicos cumplir con la Misión y Visión de la Administración Pública Municipal.
Crear Sistemas de Simplificación Administrativa.	Simplificar los trámites administrativos utilizados en la prestación de servicios.	Revisar el desarrollo y actualización periódica de los Manuales de Organización y Procedimientos de las diferentes dependencias municipales.
		Revisar los sistemas de gestión de calidad de la Administración Pública Municipal, estableciendo su prioridad en función de la objetividad, cobertura e impacto de sus resultados.
Proporcionar en tiempo y forma los bienes y servicios a las áreas usuarias conforme al presupuesto y calendario planeado en el Programa Anual de Adquisiciones y Servicios.	Mantener actualizado y disponible el catálogo de bienes y servicios a las áreas usuarias para la presupuestación y ejercicio del gasto correspondiente.	Actualizar permanentemente el padrón de proveedores y el catálogo de bienes y servicios, acorde a los requerimientos institucionales.
	Participar en el desarrollo del Presupuesto de Egresos para prever y obtener oportunamente el Programa Anual de Adquisiciones y Servicios, con los requerimientos necesarios y la programación de entrega a las áreas solicitantes.	Proporcionar oportunamente los bienes y servicios requeridos con base en las requisiciones, techos financieros y calendarios presupuestales aprobados.
		Integrar y dar seguimiento a la ejecución del Programa Anual de Adquisición de Bienes y Servicios de la Administración Pública Municipal, procurando las mejores condiciones de compra para el ayuntamiento.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Difundir, proteger y respetar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales.	Capacitar a servidores públicos, de las diferentes unidades administrativas, en materia de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas.	Realizar y promover cursos y seminarios de transparencia y acceso a la información pública entre los servidores públicos municipales.
Vigilar que las unidades administrativas del municipio cumplan con lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México su Reglamento y el Reglamento Municipal en la materia, de manera que permita evaluar el grado de cumplimiento de las obligaciones de transparencia y presentar sus resultados.	Supervisar la normatividad y lineamientos generales en materias de transparencia y acceso a la información pública de oficio.	Mantener comunicación y coordinación constante con los Enlaces de Control de Gestión de las dependencias y entidades con el propósito de agilizar la respuesta al solicitante, acorde a los tiempos establecidos.
		Atender, recibir y proporcionar en tiempo y forma la información pública que sea solicitada por la ciudadanía, acorde al marco normativo.
		Complementar y actualizar periódicamente la información pública de oficio disponible en el portal de Internet del H. Ayuntamiento.
		Atender y analizar los recursos de revisión interpuestos por los ciudadanos, emitiendo las resoluciones conforme a derecho.
	Utilizar los canales de comunicación internos para obtener mayor difusión de acceso a la información pública.	Elaborar trípticos informativos en materia de transparencia y acceso a la información pública municipal.
		Generar y difundir los informes sobre las acciones y avances en materia de transparencia y acceso a la información pública municipal.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Fortalecer la infraestructura tecnológica en materia de informática.	Garantizar el estado óptimo de la infraestructura de cómputo y de comunicaciones, que faciliten a la Administración Pública Municipal el cumplimiento de sus metas y objetivos.	Desarrollar programas de soporte eficientes, que garanticen el estado óptimo de la infraestructura de cómputo.
		Dar seguimiento a los Lineamientos para el Ejercicio, Racionalización, Seguimiento y Control del Presupuesto por Programas Físico-Financiero apartado XIV, Servicios Informáticos y Equipo de Cómputo.
		Reestructurar la red de datos del Municipio.
		Incrementar y mejorar la capacidad ya instalada de comunicaciones.
	Promover la modernización de los sistemas de información que permitan al servidor público brindar servicios de calidad, basados en mejores prácticas de organización y métodos, que faciliten la generación de información clara, eficiente y suficiente para la toma oportuna de decisiones.	Renovar los equipos de cómputo periódicamente con el fin de optimizar la operación de la Administración Pública Municipal. Instalar programas operativos para que todas las dependencias puedan consultar y generar reportes específicos según sus propias necesidades.
Garantizar más y mejores servicios públicos en las 246 localidades del territorio municipal.	Revisar los procedimientos técnicos y operativos de los servicios públicos.	Mejorar la atención y tiempos de respuesta en la prestación de los servicios públicos municipales.
		Incrementar los trabajos de pintura de guarniciones, balizamiento, bacheo y señalización.
		Realizar campañas de vacunación y esterilización para la población canina y felina.
		Utilizar el servicio móvil de esterilización y vacunación.
		Llevar a cabo el programa “Tren de Servicios” (Jornadas de servicios públicos en las diferentes comunidades).
		Dar mantenimiento a las instalaciones del Rastro Municipal.
		Realizar campañas de mantenimiento integral a los mercados municipales.
Fortalecer el funcionamiento de los panteones.	Dar mantenimiento integral a panteones municipales para incrementar la vida útil de los mismos.	Construir y promover el uso de bardas osario y gavetas promoviendo.
		Aplicar estrictamente el Reglamento de Panteones, llevando el seguimiento de las acciones aplicadas.
		Realizar un levantamiento en panteones para conocer la ocupación actual y futura.
		Reforestar los cementerios municipales.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Mejorar la imagen urbana con vialidades principales y vialidades secundarias en comunidades debidamente señalizadas.	Implementar un programa de imagen urbana en vialidades y comunidades.	Dar mantenimiento a la carpeta asfáltica (bacheo).
		Dar mantenimiento a guarniciones.
		Llevar a cabo los trabajos de señalización horizontal (balizamiento de guiones-línea continua, pasos peatonales y reductores de velocidad).

Programa 2. Fiscalización, Control y Evaluación de la Gestión Municipal

Objetivo General. Establecer los mecanismos de control y evaluación gubernamental que aseguren el cumplimiento del marco normativo, fortaleciendo la participación ciudadana y fomentando una cultura de transparencia y combate a la corrupción en la gestión del gobierno municipal.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Implementar auditorías que permitan corregir desviaciones en el cumplimiento de las metas planteadas para el desarrollo municipal a través de sus dependencias, así como vigilar que los servidores públicos que incurran en una mala actitud ante la ciudadanía sean sancionados de acuerdo a la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de México y Municipios.	Vigilar que las actividades de las dependencias y entidades municipales se conduzcan con los criterios y políticas que determine el H. Ayuntamiento, para la consecución de sus objetivos.	Implementar un programa permanente de auditorías preventivas de carácter administrativo, financiero y de obras a efecto de contribuir al logro de los objetivos y metas de las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal.
		Fortalecer y actualizar las bases generales para la realización de auditorías en la Administración Pública Municipal, así como dar seguimiento a las observaciones y recomendaciones derivadas de las mismas.
	Impulsar mecanismos que permitan fortalecer la cultura de la responsabilidad social, mediante el incremento de la participación ciudadana y la vigilancia de la sociedad en el quehacer gubernamental y en la toma de decisiones.	Verificar conjuntamente con la Coordinación de Planeación que la asignación y ejercicio del presupuesto por programas se lleve a cabo en cumplimiento a la Ley de Planeación del Estado de México y su Reglamento.
		Fiscalizar el cumplimiento de los indicadores del desempeño determinados en el Plan de Desarrollo Municipal y en el Presupuesto por Programas.
	Vigilar que los servidores públicos presten servicios de calidad, así como mejorar la atención y respuesta ciudadana.	Recibir, tramitar y resolver las quejas y denuncias formuladas con motivo del incumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos municipales.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Implementar auditorías que permitan corregir desviaciones en el cumplimiento de las metas planteadas para el desarrollo municipal a través de sus dependencias, así como vigilar que los servidores públicos que incurran en una mala actitud ante la ciudadanía sean sancionados de acuerdo a la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de México y Municipios (continuación).	Establecer ordenamientos para combatir la corrupción.	Imponer las sanciones que competan a la Contraloría Municipal de acuerdo a lo establecido en la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de México y Municipios.
		Emitir las políticas, lineamientos y metodología para la elaboración de los manuales de organización, procedimientos y de servicios.

Programa 3. Planeación y Conducción del Desarrollo Municipal

Objetivo General.- Fortalecer a través de la Planeación Estratégica, el seguimiento y evaluación de los programas y proyectos que integran el Plan de Desarrollo Municipal.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Fortalecer el proceso de recopilación, integración, análisis, generación y organización de la información estadística y geográfica en el ámbito municipal.	Ejecutar acciones de recopilación, integración, análisis, generación y organización de información, a través del Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica (SMIEG), en vinculación con instituciones públicas y privadas especializadas en este ámbito.	Generar la carta geográfica municipal.
		Concentrar y actualizar información estadística y geográfica por localidad a nivel municipal.
		Elaborar el Cuaderno Estadístico Municipal, en convenio con el Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática.
		Establecer vínculos con instancias federales y estatales para fortalecer el banco de datos y el acervo bibliográfico-hemerográfico del SMIEG.
		Integrar al Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica (SMIEG) a la Red Nacional de Consulta del INEGI.
Consolidar el seguimiento y la evaluación del Plan de Desarrollo Municipal como instrumento rector de los programas, proyectos y acciones de la Administración Pública Municipal.	Fortalecer la formulación del Presupuesto por Programas, como instrumento de ejecución del Plan de Desarrollo Municipal.	Impulsar la cultura de la planeación estratégica, mediante la difusión y asesoría sobre la normatividad y procedimientos aplicables, al personal responsable de las dependencias y entidades municipales.
		Participar en la integración del Presupuesto por Programas Municipal, bajo el enfoque de la planeación estratégica, coordinando los trabajos del Grupo Interno de Programación y Presupuesto (GIPP).
		Dar seguimiento al cumplimiento de la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal y a sus programas.
		Elaborar informes trimestrales del avance físico-financiero del presupuesto por programas.
		Generar informes trimestrales sobre el cumplimiento de los Lineamientos para el Ejercicio, Racionalización, Seguimiento y Control del Presupuesto por Programas.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Fortalecer el Sistema Integral de Evaluación Gubernamental	Medir el desempeño de la Administración Pública Municipal.	Integrar y reportar trimestralmente los indicadores contemplados en el Presupuesto por Programas y en el Plan de Desarrollo Municipal.
		Evaluar periódicamente el Plan de Desarrollo Municipal.
		Elaborar el Anexo Programático del Plan de Desarrollo Municipal.
		Elaborar el Informe Anual de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal como parte integrante de la Cuenta Pública Municipal.
		Elaborar el Dictamen de Reconducción y Actualización del Plan de Desarrollo Municipal, en su caso.

Programa 4: Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal:

Objetivo General.- Fortalecer los ingresos propios, incrementando la recaudación municipal a través de mecanismos que fomenten el cumplimiento oportuno de las obligaciones fiscales ciudadanas, reduciendo los niveles de rezago y orientando los recursos en obras y servicios que atiendan la demanda social, así como coadyuvar a una estabilidad financiera sólida.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Fortalecer la recaudación municipal	Disminuir los niveles de rezago existentes	Efectuar auditorías directas y de gabinete, censos manzaneros y cruce de padrones para corregir irregularidades en el pago de contribuciones, mediante el ejercicio de las facultades de comprobación.
		Aplicar el procedimiento administrativo de ejecución en los casos que lo ameriten.
		Supervisar el pago de los impuestos en los eventos y espectáculos autorizados, acorde a la normatividad aplicable.
		Actualizar permanentemente el padrón de contribuyentes, en coordinación con las áreas involucradas (Catastro, Sistemas e Ingresos Diversos).
		Asignar metas reales de ingresos a las áreas que los captan y vigilar que estas metas se cumplan, fortaleciendo la captación de ingresos.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Fortalecer la recaudación municipal (continuación).	Fomentar el cumplimiento oportuno de las obligaciones fiscales. (fomentar la cultura tributaria)	Distribuir trípticos y folletos entre la población especificando los procedimientos y requisitos necesarios para cumplir con las obligaciones fiscales y administrativas.
		Organizar reuniones informativas con las diferentes Organizaciones Civiles No Gubernamentales, las Asociaciones de Colonos y los Consejos de Participación Ciudadana para lograr sensibilizar a la población sobre la importancia que tiene el cumplimiento de las obligaciones fiscales.
	Operar con un sistema informático actualizado que permita el control de las obligaciones fiscales y administrativas y que vincule las acciones de todas las unidades generadoras de ingreso, para requerir el cumplimiento de omisiones.	Capacitar al personal que opera el sistema informático de recaudación.
		Depurar y actualizar periódicamente el sistema informático para que arroje mejores resultados.
Establecer los valores reales del suelo en el municipio a través del sistema catastral.	Integrar un padrón catastral actualizado y depurado del municipio.	Actualizar los valores catastrales en los predios del municipio a través de la realización de avalúos técnicos.
		Coadyuvar para actualizar la información cartográfica a través del Sistema Municipal de Información, Estadística y Geográfica.
		Agilizar el procedimiento para la autorización de licencias de funcionamiento y permisos temporales.
		Actualizar en forma permanente los valores unitarios de suelo.
Asegurar que el gasto público se encamine al cumplimiento de lo establecido en el Plan de Desarrollo Municipal a través de la integración y seguimiento del Presupuesto por Programas; aplicando un estricto control del uso racional de los recursos humanos, físicos y financieros.	Integrar el Presupuesto por Programas Municipal en coordinación con las áreas involucradas.	Realizar reuniones con las dependencias ejecutoras de la administración municipal para la integración y análisis de su presupuesto; apoyándolas y asesorándolas, en coordinación con el área de Planeación.
		Aplicar los recursos financieros de manera racional y congruente al cumplimiento de los programas establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal, empatándolos con la estructura programática municipal.
		Verificar que la calendarización del presupuesto de egresos tenga plena congruencia con el flujo de efectivo.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Asegurar que el gasto público se encamine al cumplimiento de lo establecido en el Plan de Desarrollo Municipal a través de la integración y seguimiento del Presupuesto por Programas; aplicando un estricto control del uso racional de los recursos humanos, físicos y financieros (continuación).	Integrar oportunamente la información contable-presupuestal.	Revisar que la documentación soporte de los gastos realizados por las dependencias municipales cumpla con los requisitos del Órgano Superior de Fiscalización.
		Entregar en tiempo y forma la Cuenta Pública Mensual al Órgano Superior de Fiscalización, de acuerdo a lo estipulado en la Ley de Fiscalización del Estado de México.
		Solventar las observaciones del Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México, con respecto a la Cuenta Pública mensual y anual.
		Revisar exhaustivamente las partidas presupuestales que se tramiten para autorización de la Tesorería, vigilando que los recursos sean ejercidos de manera racional y objetiva, acorde a los lineamientos presupuestales vigentes.
	Llevar a cabo el control y seguimiento de los gastos públicos municipales a través del sistema informático.	Utilizar un sistema informático único en materia de presupuesto y contabilidad que tenga un carácter multiusuario.
		Capacitar al personal que opera el sistema para alcanzar la eficiencia en el registro y operación del sistema contable.
		Depurar y actualizar periódicamente el sistema.
	Disminuir de manera gradual la Deuda Pública Municipal y los intereses que esta genera.	Evitar la recurrencia a financiamientos externos, planeando la aplicación del gasto público municipal.
		Optimizar el gasto corriente y generar ahorros para direccionar parte del gasto al pago de la Deuda Pública Municipal.
		Asegurar que las obligaciones de pago de la Deuda Pública Municipal, se realicen en tiempo y forma para evitar que se generen intereses moratorios.
		Utilizar factorajes financieros para disminuir la deuda a proveedores, los plazos de pago acordes a la disponibilidad de recursos.

OBJETIVO	ESTRATEGIA	LÍNEAS DE ACCIÓN
Asegurar que el gasto público se encamine al cumplimiento de lo establecido en el Plan de Desarrollo Municipal a través de la integración y seguimiento del Presupuesto por Programas; aplicando un estricto control del uso racional de los recursos humanos, físicos y financieros (continuación).	Establecer criterios y políticas que lleven a consolidar el seguimiento y control del gasto público municipal.	Llevar a cabo reuniones periódicas con el Grupo Interno de Programación y Presupuestación, para efectos de análisis del comportamiento del gasto público municipal.
		Emitir análisis presupuestales periódicos que permitan la toma de decisiones.
		Capacitar constantemente a los enlaces administrativos en el manejo del sistema presupuestal.
		Generar las reservas financieras necesarias para apoyar la operación de la administración municipal, así como los gastos de fin de año.
		Participar en la formulación del Programa Financiero Municipal 2006-2009.
	Administrar correctamente los recursos disponibles de las participaciones federales y estatales apegándose a lo dispuesto por la Ley de Coordinación Fiscal.	Ejercer los recursos en los programas y acciones encaminados a mejorar la infraestructura social y urbana del municipio.
		Integrar puntualmente el informe del avance físico y financiero de los recursos liberados recursos del ramo 33, PAGIM y HABITAT, de acuerdo a la normatividad aplicable.
		Trabajar coordinadamente con la Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología y la Dirección General de Desarrollo Social para garantizar la óptima utilización de los recursos que entrega la federación a través del ramo 33.
		Presentar ante la Dirección General de Planeación y Gasto Público y al Órgano Superior de Fiscalización, el informe de la aplicación de los recursos otorgados por la federación.
		Llevar un estricto control presupuestal y seguimiento de los recursos financieros verificando con las áreas involucradas que se cumplan en tiempo y forma con las normas y disposiciones requeridas.

6.5 Indicadores y metas terminales e intermedias

No.	Nombre del Indicador	Fórmula	Unidad de Medida	Situación Actual (Enero a septiembre del 2006)	Meta Intermedia		Meta Terminal (2009)
					2007	2008	
1	Impacto en la implementación de una cultura de legalidad.	Reglamentos actualizados y aprobados / Total de Reglamentos vigentes x 100. $5 / 26 \times 100 = 19\%$	Reglamento.	Se han actualizado y aprobado el 19% de los reglamentos.	Actualizar y aprobar el 31% de los reglamentos.	Actualizar y aprobar el 30% de los reglamentos.	Actualizar el 100% de los reglamentos en el trienio.
2	Cobertura en la aplicación de sanciones.	Personas sancionadas / Total de personas detenidas x 100. $7142 / 9724 \times 100 = 73\%$	Personas.	El 73% de las personas detenidas son sancionadas.	Sancionar el 65% de las personas detenidas.	Sancionar el 60% de las personas detenidas.	Disminuir hasta 55% las personas sancionadas.
3	Eficiencia en la captación de ingresos por pago de multas por faltas administrativas.	(Ingresos por pago de multas por faltas administrativas período 1/ Ingresos por pago de multas por faltas administrativas período 0) - 1 x 100. $(471,865 / 728,507) - 1 \times 100 = -35.2\%$	Pesos.	Han ingresado \$471 mil 865 pesos por concepto de pago de infracciones.	Aumentar 4% los ingresos, respecto a 2006.	Aumentar 4% los ingresos, respecto a 2007.	Acumular un aumento en los ingresos por pago de multas por faltas administrativas del 10% durante el trienio
4	Cobertura en el cumplimiento de los procesos administrativos de control interno del Patrimonio Municipal.	Total de procedimientos de control patrimonial realmente aplicados y revisados en la entidad municipal / Total de procedimientos registrados en el manual de control patrimonial x 100. $12 / 12 \times 100 = 100\%$	Procedimiento	De enero a septiembre del 2006 se han aplicado los 12 procedimientos de control patrimonial existentes.	Aplicar el 100% de los procedimientos de control patrimonial.	Aplicar el 100% de los procedimientos de control patrimonial.	Aplicar cada año el 100% de los procedimientos de control patrimonial.
5	Impacto en el registro de bienes inmuebles municipales.	Bienes inmuebles municipales sin registrar / Total de bienes inmuebles municipales x 100. $164 / 390 \times 100 = 42\%$	Bien inmueble.	El 42% de los bienes inmuebles municipales está sin registrar.	Disminuir a 39.5% los bienes inmuebles sin registrar, lo que implicaría registrar 10 predios en el año.	Disminuir a 36.9% los bienes inmuebles sin registrar, lo que implicaría registrar 10 predios en el año.	Registrar 30 predios en el trienio para llegar al 34.4% de bienes inmuebles municipales sin registrar.

No.	Nombre del Indicador	Fórmula	Unidad de Medida	Situación Actual (Enero a septiembre del 2006)	Meta Intermedia		Meta Terminal (2009)
					2007	2008	
6	Impacto en la atención de quejas en materia de derechos humanos.	Quejas resueltas en materia de derechos humanos / Quejas presentadas en materia de derechos humanos x100. $133 / 136 \times 100 = 97.8\%$	Queja.	Se han resuelto 97.8% de las quejas presentadas.	Resolver el 100% de las quejas presentadas.	Resolver el 100% de las quejas presentadas.	Resolver el 100% de las quejas presentadas.
7	Cobertura en la atención de quejas en materia de derechos humanos contra servidores públicos municipales.	Quejas contra servidores públicos municipales / Total de quejas contra servidores públicos x100. $71 / 136 \times 100 = 52.2\%$	Queja.	El 47.8% del total de las quejas son contra servidores públicos municipales.	Disminuir a 37% las quejas contra servidores públicos municipales.	Disminuir a 32% las quejas contra servidores públicos municipales.	Disminuir a 27% las quejas contra servidores públicos municipales.
8	Impacto en el incremento o decremento de delitos denunciados.	(Número de delitos período 1 / Número de delitos período 0) -1 x 100. $(4,839 / 4,831) -1 \times 100 = .9\%$	Delito.	Los delitos registrados de enero-septiembre del 2006, respecto del mismo período del 2005, se incrementaron .9% equivalentes a 8 delitos.	Reducir 3.3% los delitos registrados respecto al año anterior, lo que representa aproximadamente 160 delitos.	Reducir 3.4% los delitos registrados respecto al año anterior, lo que representa aproximadamente 160 delitos.	Reducir 3.5% los delitos registrados respecto al año anterior para acumular durante el trienio una disminución del 10.2%, equivalente a 480 delitos.
9	Cobertura de los vehículos utilizados para la seguridad pública.	Vehículos funcionales para la seguridad pública / Total de vehículos para la seguridad pública x 100. $126 / 311 \times 100 = 40.5\%$	Vehículo.	El 40.5% del total de vehículos para la seguridad pública funcionan.	Incrementar a 55 el porcentaje de los vehículos para la seguridad pública que funcionan.	Incrementar a 70 el porcentaje de los vehículos para la seguridad pública que funcionan.	Incrementar a 85 el porcentaje de los vehículos para la seguridad pública que funcionan.
10	Cobertura de seguridad pública.	Elementos operativos de seguridad pública / Total de la población x 1000. $1,541 / 683,808 \times 1000 = 2.3$	Policía.	Existen 2.3 policías por cada mil habitantes ²² .	Aumentar a 2.4 los policías por cada mil habitantes.	Aumentar a 2.5 los policías por cada mil habitantes.	Llegar a 2.7 policías por cada mil habitantes.

²² La Organización de las Naciones Unidas (ONU) marca como medida estándar 2 policías por cada mil habitantes.

No.	Nombre del Indicador	Fórmula	Unidad de Medida	Situación Actual (Enero a septiembre del 2006)	Meta Intermedia		Meta Terminal (2009)
					2007	2008	
11	Calidad en el servicio de la seguridad pública.	Promedio de calificación.	Calificación.	La calificación promedio de seguridad pública es de 4.9. ²³	Aumentar a 6 la calificación del servicio de seguridad pública.	Aumentar a 7 la calificación del servicio de seguridad pública.	Llegar a 8 en la calificación de la calidad del servicio de seguridad pública.
12	Impacto en la atención de casos de Protección Civil	(Casos de atención de Protección Civil período 1 / Casos de atención de Protección Civil período 0) -1 x 100. (2,789 / 3,145) -1 x 100 = -11.3%	Caso.	Los casos de atención de protección civil de enero a septiembre del 2006 han disminuido 11.3% respecto del mismo período del 2005.	Reducir 10% los casos de atención de protección civil	Reducir 10% los casos de atención de protección civil	Acumular una reducción del 30% de los casos de atención de protección civil en el trienio.
13	Impacto en las campañas de prevención de siniestros.	Personas informadas en la prevención de siniestros / Población objetivo x 100. 4,050 / 68,380 x 100 = 5.9%	Persona.	Se ha informado sobre prevención de siniestros al 6% de la población objetivo.	Informar al 10% de la población objetivo acerca de la prevención de siniestros.	Informar al 14% de la población objetivo acerca de la prevención de siniestros.	Informar al 16% de la población objetivo en los tres años.
14	Impacto en el establecimiento de convenios y contratos de apoyo a las políticas gubernamentales.	(Convenios y contratos establecidos para el apoyo a las políticas gubernamentales período 1 / Convenios y contratos establecidos para el apoyo a las políticas gubernamentales período 0) -1 x 100. (204 / 101) - 1 x 100 = 102%	Convenio y Contrato.	De enero a septiembre del 2006 se registraron 204 convenios y contratos, 102% más respecto del mismo período del año anterior.	Incrementar 2.8% los contratos y convenios, respecto del 2006.	Incrementar 2.3% los contratos y convenios, respecto del 2007.	Acumular un incremento trianual del 7.3% de los contratos y convenios.
15	Cobertura en la entrega de testamentos.	(Testamentos entregados período 1 / Testamentos entregados período 0) - 1 x 100. (1,183 / 1,163) -1 x 100 = 1.7%	Testamento.	De enero a septiembre del 2006 se han entregado mil 183 testamentos.	Aumentar 3% la entrega de testamentos.	Aumentar 4% la entrega de testamentos.	Registrar un aumento del 10% en la entrega de testamentos en los tres años.

²³ Información de la encuesta del periódico Reforma, Miércoles 17 de agosto 2005.

No.	Nombre del Indicador	Fórmula	Unidad de Medida	Situación Actual (Enero a septiembre del 2006)	Meta Intermedia		Meta Terminal (2009)
					2007	2008	
16	Cobertura en las asesorías brindadas para la protección jurídica de las personas y sus bienes.	$(Asesorías otorgadas período 1 / Asesorías otorgadas período 0) - 1 \times 100$ $(8,807 / 11,692) - 1 \times 100 = -26.4\%$	Asesoría.	Las asesorías jurídicas se han reducido 26.4% de enero a septiembre del 2006, con relación al mismo lapso del 2005.	Ampliar 10% las asesorías jurídicas otorgadas, en relación a 2006.	Ampliar 10% las asesorías jurídicas otorgadas, en relación a 2007.	Sumar un crecimiento del 30% en las asesorías jurídicas otorgadas en los tres años.
17	Impacto en las acciones realizadas para fomentar la cultura política.	$(Acciones realizadas para fomentar la cultura política período 1 / Acciones realizadas para fomentar la cultura política período 0) - 1 \times 100$ $(33 / 30) - 1 \times 100 = 10\%$	Acción.	De enero a septiembre del 2006 aumentaron 10% las acciones para fomentar la cultura política ²⁴ , respecto al mismo período del 2005.	Acrecentar 17% las acciones para fomentar la cultura política.	Acrecentar 20% las acciones para fomentar la cultura política.	Acrecentar 64% las acciones para fomentar la cultura política en el trienio.
18	Impacto en la promoción de la participación social.	$\text{Organizaciones de la Sociedad Civil que tienen contacto con el gobierno municipal} / \text{Total de Organizaciones de la Sociedad Civil} \times 100$ $70 / 125 \times 100 = 56\%$	Organización.	Actualmente hay 70 Organizaciones de la Sociedad Civil que tienen contacto con el gobierno municipal.	Tener contacto con el 60.8% de las organizaciones de la Sociedad Civil.	Tener contacto con el 63.2% de las organizaciones de la Sociedad Civil.	Tener contacto con el 67.2% de las organizaciones de la Sociedad Civil.
19	Impacto en los programas municipales de empleo.	$\text{Solicitantes colocados en un empleo (Mediante las ferias de empleo, el Servicio Municipal de Empleo y reclutamientos masivos)} / \text{Total de solicitantes} \times 100$ $5,846 / 23,310 \times 100 = 25\%$	Persona.	El 25% de los solicitantes de empleo fueron colocados.	Colocar al 27% de los solicitantes de empleo.	Colocar al 28.5% de los solicitantes de empleo.	Colocar al 30% de los solicitantes de empleo, durante el trienio.
20	Impacto en la de atracción inversión	$\text{Nuevas empresas en el municipio} / \text{Total de empresas en el municipio} \times 100$ $1,841 / 25,198 = 7.3\%$	Empresa.	Del total de empresas existentes en Tlalnepantla, 7.3% se crearon de enero a septiembre del 2006.	Registrar 8.3% nuevas empresas en el municipio.	Registrar 9.3% nuevas empresas en el municipio.	Registrar 10% nuevas empresas en el municipio.

²⁴ Se consideran como acciones para fomentar la cultura política a las mesas de trabajo, foros de consulta, folletos informativos y pláticas con asociaciones y consejos de participación ciudadana.

No.	Nombre del Indicador	Fórmula	Unidad de Medida	Situación Actual (Enero a septiembre del 2006)	Meta Intermedia		Meta Terminal (2009)
					2007	2008	
21	Calidad en los procedimientos administrativos en la atención a empresas.	Trámites concluidos / Total de trámites recibidos por el CAET y el SARE x 100 $787 / 2,374 \times 100 = 33.2\%$	Trámite.	El 33.2% de los trámites recibidos por el CAET y SARE se han concluido.	Concluir el 50% de los trámites recibidos por el CAET y el SARE.	Concluir el 70% de los trámites recibidos por el CAET y el SARE.	Concluir el 90% de los trámites recibidos por el CAET y el SARE.
22	Impacto en la regulación comercial.	Comercios, locales y planchas comerciales que cumplen con la reglamentación municipal / Total de comercios locales y planchas comerciales establecidos en los mercados municipales x 100. $1,743 / 1,848 \times 100 = 94.3\%$	Comercio.	El 94.3% de los comercios, locales y planchas comerciales cumplen con la Reglamentación.	Aumentar a 96.8 el porcentaje de comercios, locales y planchas comerciales que cumplen con la Reglamentación.	Aumentar a 98.5 el porcentaje de comercios, locales y planchas comerciales que cumplen con la Reglamentación.	Llegar al 100% de comercios, locales y planchas comerciales que cumplen con la Reglamentación.
23	Impacto en el fomento turístico.	Total de habitaciones ocupadas en hoteles / Total de habitaciones de hoteles x 100. $422 / 776 \times 100 = 54.4\%$	Habitación.	En promedio el 54.4% de las habitaciones de los hoteles son ocupadas.	Incrementar a 58.3% la ocupación hotelera.	Incrementar a 61.3% la ocupación hotelera.	Incrementar a 64.3% la ocupación hotelera.
24	Cobertura en la asistencia a eventos turísticos.	Asistentes a eventos turísticos / Población objetivo x 100. $7,205 / 68,380 \times 100 = 10.5\%$	Persona.	El 10.5% de la población objetivo asiste a eventos turísticos.	Asistencia a eventos turísticos del 15.5% de la población objetivo.	Asistencia a eventos turísticos del 20.5% de la población objetivo.	Acumular en el trienio una asistencia del 61.5% de la población objetivo.
25	Impacto en la actualización del Plan Municipal de Desarrollo Urbano.	Porcentaje de avance en la actualización del Plan Municipal de Desarrollo Urbano.	%	Se encuentra en la etapa de elaboración del diagnóstico interno.	Actualizar el 80% del Plan Municipal de Desarrollo Urbano.	Actualizar el 20% restante del Plan Municipal de Desarrollo Urbano.	Actualizar el Plan Municipal de Desarrollo Urbano.
26	Impacto en la regularización del suelo.	Predios urbanos irregulares / Total de predios urbanos x 100. $21,099 / 138,800 \times 100 = 15.2\%$	Pedio.	El 15.2% de los predios urbanos son irregulares.	Reducir a 11.2% los predios urbanos irregulares.	Reducir a 7.2% los predios urbanos irregulares.	Reducir a 3.2% los predios urbanos irregulares.

No.	Nombre del Indicador	Fórmula	Unidad de Medida	Situación Actual (Enero a septiembre del 2006)	Meta Intermedia		Meta Terminal (2009)
					2007	2008	
27	Impacto en el otorgamiento de licencias para construcción.	Licencias para construcción expedidas / Licencias para construcción solicitadas x 100. $544 / 1215 \times 100 = 44.8\%$	Licencia.	De enero a septiembre del 2006 se han expedido 44.8% de las licencias de construcción solicitadas.	Expedir 48.9% de las licencias de construcción solicitadas.	Expedir 52.2% de las licencias de construcción solicitadas.	Expedir 55.1% de las licencias de construcción solicitadas.
28	Eficiencia en apoyo a la vivienda.	(Gasto en apoyo a la vivienda período 1 / Gasto en apoyo a la vivienda período 0) -1 x 100. $(5'039,079 / 4'600,000) -1 \times 100 = 9.5\%$	Pesos.	De enero a septiembre del 2006 se han gastado 4 millones 600 mil pesos en apoyo a la vivienda.	Gastar en apoyo a la vivienda 6 millones 500 mil pesos	Gastar en apoyo a la vivienda 6 millones 500 mil pesos	Gastar en apoyo a la vivienda 19 millones 500 mil pesos
29	Impacto del servicio de agua potable y saneamiento.	Número de comunidades con el servicio de agua / Número total de comunidades en el municipio x 100. $244 / 246 \times 100 = 99.2\%$	Comunidad.	El 99.2% de las comunidades cuentan con el servicio de agua.	Ofrecer el servicio de agua al 99.6% de las comunidades municipales.	Ofrecer el servicio de agua a todas las comunidades municipales.	Ofrecer el servicio de agua a todas las comunidades municipales.
30	Impacto en el abastecimiento de agua potable.	Horas de abastecimiento por semana.	Hora.	El promedio de abastecimiento por semana es de 3,211 horas ²⁵	Realizar el trámite administrativo para habilitar 2 pozos	Alcanzar 3,307 horas en promedio, de abastecimiento por semana.	Alcanzar 3,371 horas en promedio, de abastecimiento por semana.
31	Impacto en el tratamiento de aguas residuales.	Volumen tratado / Volumen total generado x 100. $2,005,199 / 33,002,854 = 6.1\%$	m ³	El 6.1% de las aguas residuales se trata.	Tratar el 7.1% de las aguas residuales.	Tratar el 7.5% de las aguas residuales.	Tratar el 7.9% de las aguas residuales.
32	Impacto del servicio de drenaje y alcantarillado.	Número de comunidades con el servicio de drenaje y alcantarillado / Número total de comunidades en el municipio x 100. $245 / 246 \times 100 = 99.6\%$	Comunidad.	245 comunidades cuentan con el servicio de drenaje.	Brindar el servicio de drenaje y alcantarillado al 99.6% de las comunidades.	Brindar el servicio de drenaje y alcantarillado al 100% de las comunidades.	Brindar el servicio de drenaje y alcantarillado al 100% de las comunidades.

²⁵ Las horas de abastecimiento se determinan mediante el promedio de las horas de abastecimiento a la semana de los 32 pozos profundos y las 39 plantas de rebombeo.

No.	Nombre del Indicador	Fórmula	Unidad de Medida	Situación Actual (Enero a septiembre del 2006)	Meta Intermedia		Meta Terminal (2009)
					2007	2008	
33	Impacto en la reparación de alumbrado público.	(Reparaciones de alumbrado público período 1/ Reparaciones de alumbrado público período 0) -1 x 100 (16,802 / 13,336) -1 x 100 = 26%	Reparación.	De enero a septiembre del 2006 aumentó 26% las reparaciones al alumbrado público en relación del mismo período de 2005.	Incrementar 4.6% las reparaciones, en relación al año anterior.	Incrementar 3% las reparaciones, en relación al año anterior.	Acumular un incremento del 10% durante el trienio, lo que representa reparar aproximadamente a 54 mil 240 luminarias.
34	Calidad en el servicio de alumbrado público.	Promedio de calificación.	Calificación.	El promedio de calificación ciudadana en el servicio de alumbrado público es de 7.2 ²⁶ .	Elevar a 7.8 la calificación.	Elevar a 8.4 la calificación.	Llegar a 9 en la calificación de calidad del servicio de alumbrado público
35	Cobertura en el otorgamiento de dictámenes ambientales.	Dictámenes otorgados a empresas / Dictámenes solicitados x 100. 915 / 915 x 100 = 100%	Dictamen.	Los 915 dictámenes que se solicitaron se emitieron.	Otorgar el 100% de los dictámenes solicitados.	Otorgar el 100% de los dictámenes solicitados.	Otorgar el 100% de los dictámenes solicitados.
36	Impacto en la promoción de la protección al ambiente	(Personas asistentes a pláticas de educación ambiental período 1 / Personas asistentes a pláticas de educación ambiental período 0) -1 x 100. (2,206 / 799) - 1 x 100 = 176%	Persona.	Se han impartido pláticas ecológicas a 2 mil 206 personas.	Aumentar 3.9% las personas asistentes a pláticas de educación ambiental.	Aumentar 3.2% las personas asistentes a pláticas de educación ambiental.	Acumular un aumento del 10% durante el trienio.
37	Eficiencia en la captación de ingresos por infracciones derivadas del incumplimiento de los programas metropolitanos de restricción a la circulación vehicular.	(Ingresos por infracciones derivadas del incumplimiento de los programas metropolitanos de restricción a la circulación vehicular período 1 / Ingresos por infracciones derivadas del incumplimiento de los programas metropolitanos de restricción a la circulación vehicular período 0) - 1 x 100. (154,356.90 / 677,995.10) - 1 x 100 = - 77.2%	Pesos.	De enero a septiembre del 2006 disminuyeron los ingresos un 77% respecto del mismo período de 2005.	Aumentar los ingresos 4.4%, respecto a 2006.	Aumentar los ingresos 4.1%, respecto a 2007.	Aumentar los ingresos 12.2%, de 2006 a 2009.

²⁶ Información de la encuesta del periódico Reforma, Miércoles 17 de agosto 2005.

No.	Nombre del Indicador	Fórmula	Unidad de Medida	Situación Actual (Enero a septiembre del 2006)	Meta Intermedia		Meta Terminal (2009)
					2007	2008	
38	Impacto en el mantenimiento de vialidades locales.	Longitud de vialidades locales con bacheo, pavimentación o repavimentación / Longitud total de vialidades locales x 100. $59,595 / 440,440 = 13.5\%$	m ²	De enero a septiembre del 2006 se bacheo, pavimentado o repavimento el 13.5% de las vialidades locales.	Bachear, pavimentar o repavimentar el 30% de las vialidades locales.	Bachear, pavimentar o repavimentar el 25% de las vialidades locales.	Acumular en el trienio un porcentaje del 80%.
39	Eficiencia en la captación de ingresos por infracciones al transporte público irregular.	(Ingresos captados por infracciones al transporte público período 1 / Ingresos captados por infracciones al transporte público período 0) - 1 x 100. $(267,702 / 654,096) - 1 \times 100 = -59.1\%$	Pesos.	De enero a septiembre del 2006 disminuyeron los ingresos un 59.1% respecto del mismo período de 2005.	Aumentar los ingresos 5%, respecto a 2006.	Aumentar los ingresos 5%, respecto a 2007.	Aumentar los ingresos 15%, de 2006 a 2009.
40	Impacto en la población atendida en los programas y eventos del DIF.	(Población atendida en los programas y eventos del DIF período 1 / Población atendida en los programas y eventos del DIF período 0) - 1 x 100. $(920,745 / 931,527) - 1 \times 100 = -1.1\%$	Persona.	La población atendida por el DIF ha disminuido 1.1%.	Incrementar 3.9% la población atendida por el DIF.	Incrementar 3.8% la población atendida por el DIF.	Incrementar 11.4% la población atendida por el DIF en el trienio.
41	Impacto en el apoyo a población vulnerable (<i>Adultos mayores, personas con capacidades diferentes y madres jefas de familia</i>).	Beneficiarios en proyectos de atención a grupos vulnerables / Población objetivo x 100. $78,241 / 136,762 \times 100 = 57.2\%$	Persona.	Se ha beneficiado al 57.2% de la población objetivo	Beneficiar al 61.2% de la población objetivo.	Beneficiar al 64.2% de la población objetivo.	Beneficiar al 63.2% de la población objetivo.
42	Indicador de eficiencia en gasto en salud.	Gasto del DIF en salud / Gasto total de DIF x 100 $9'922,080 / 74'769,999 \times 100 = 13.3 \%$	Pesos.	El DIF destina a salud el 13.3% de su gasto total.	Destinar a salud el 18% del gasto total de DIF.	Destinar a salud el 20% del gasto total de DIF.	Destinar a salud el 22% del gasto total de DIF.

No.	Nombre del Indicador	Fórmula	Unidad de Medida	Situación Actual (Enero a septiembre del 2006)	Meta Intermedia		Meta Terminal (2009)
					2007	2008	
43	Cobertura en la aplicación de vacunas.	Número de vacunas aplicadas / Población objetivo x 100. $9,389 / 68,380 \times 100 = 13.7\%$	Vacuna.	Se han aplicado 9 mil 389 vacunas.	Vacunar al 20% de la población objetivo.	Vacunar al 20% de la población objetivo.	Vacunar al 60% de la población objetivo en el trienio.
44	Eficiencia en el gasto en educación.	Gasto en educación / Gasto total x 100. $18,665,430 / 800,639,248 \times 100 =$	Pesos.	El gasto en educación asciende al 2.3% del gasto total.	Destinar a educación el 3.3% del gasto total	Destinar a educación el 3.5% del gasto total	Destinar a educación el 3.7% del gasto total
45	Cobertura en la realización de eventos culturales y recreativos.	Eventos culturales y recreativos realizados / Eventos culturales y recreativos programados x 100. $134/150 \times 100 = 89.3$	Evento.	Se han realizado el 89.3% de los eventos culturales programados	Realizar el 100% de los eventos programados.	Realizar el 100% de los eventos programados.	Realizar el 100% de los eventos programados.
46	Cobertura de asistentes a las Casas de Cultura	Personas asistentes a las Casas de Cultura / Población objetivo x 100. $0 / 58,337 \times 100 = 0\%$	Persona	Inicia medición	-	-	-
47	Cobertura en la rehabilitación de deportivos.	Número de deportivos rehabilitados / Total de deportivos x 100. $0 / 8 \times 100 = 0\%$	Deportivo.	No se le ha dado mantenimiento a ningún deportivo	Rehabilitar 3 deportivos, que representan el 37.5% de los deportivos.	Rehabilitar 3 deportivos, que representan el 37.5% de los deportivos.	Rehabilitar el 100% de los deportivos durante el trienio.
48	Impacto en la promoción física y deporte.	(Deportistas registrados en los programas municipales del deporte período 1 / Deportistas registrados en los programas municipales del deporte período 0) - 1 x 100 $(89,175 / 97,786) - 1 \times 100 = -8.2\%$	Persona.	El número de deportistas registrados en los programas municipales de enero a septiembre del 2006, ha disminuido 8.2%, en relación al mismo período del 2005.	Aumentar 14% el número de deportistas registrados en los programas municipales del deporte.	Aumentar 10% el número de deportistas registrados en los programas municipales del deporte.	Acumular un incremento de 33% durante el trienio.

No.	Nombre del Indicador	Fórmula	Unidad de Medida	Situación Actual (Enero a septiembre del 2006)	Meta Intermedia		Meta Terminal (2009)
					2007	2008	
49	Eficiencia en la captación de ingresos en los deportivos.	(Ingresos captados por actividades deportivas período 1 / Ingresos captados por actividades deportivas período 0) - 1 x 100. $(3'699,695 / 3'722,515) - 1 = -.6\%$	Pesos.	Los ingresos captados por actividades deportivas han disminuido .6% de enero a septiembre del 2006, respecto al mismo período del 2005.	Aumentar los ingresos por actividades deportivas 3%.	Aumentar los ingresos por actividades deportivas 4%.	Acumular un aumento en los ingresos de 10% en el trienio.
50	Calidad en el acceso a la información pública.	Promedio de calificación que otorgan los solicitantes de información pública al servicio.	Calificación.	Inicia medición.	-	-	-
51	Impacto en la respuesta a las peticiones ciudadanas.	Número de peticiones resueltas / Total de peticiones recibidas por Tlalnetel x 100. $21,205 / 29219 \times 100 = 73\%$	Petición.	El 73% de las peticiones recibidas por Tlalnetel son resueltas.	Resolver el 77% de las peticiones ciudadanas.	Resolver el 80% de las peticiones ciudadanas.	Resolver el 83% de las peticiones ciudadanas.
52	Cobertura en servidores públicos	Servidores públicos municipales ²⁷ / Población total x 1000. $5,096 / 683\ 808 \times 1000 = 7.4$	Servidor público	Existen 7.4 servidores públicos por cada mil habitantes.	Disminuir a 6.7 los servidores públicos por cada mil habitantes.	Disminuir a 6.4 los servidores públicos por cada mil habitantes.	Disminuir a 6 los servidores públicos por cada mil habitantes.
53	Cobertura en la capacitación de los servidores públicos.	Servidores públicos capacitados / Total de servidores públicos x 100. $629 / 5,096 \times 100 = 13\%$	Persona.	El 13% de los servidores públicos han sido capacitados de enero a septiembre del 2006.	Capacitar al 17% de los servidores públicos.	Capacitar al 17% de los servidores públicos.	Acumular un 50% de servidores públicos capacitados durante el trienio.
54	Impacto en la implementación del Sistema de Mérito y Reconocimiento al Servicio Público Municipal.	Número de servidores públicos evaluados con el Sistema de Mérito y Reconocimiento al Servicio Público Municipal / Total de servidores públicos x 100.	Persona	Inicia medición.	Evaluar a 600 servidores públicos por medio del Sistema de Mérito y Reconocimiento al Servicio Público Municipal.	Evaluar a 900 servidores públicos	Evaluar a mil 200 servidores públicos

²⁷ Los servidores públicos que se tomarán en cuenta son: Funcionarios, personal de confianza, sindicalizados y lista de raya.

No.	Nombre del Indicador	Fórmula	Unidad de Medida	Situación Actual (Enero a septiembre del 2006)	Meta Intermedia		Meta Terminal (2009)
					2007	2008	
55	Cobertura en las actividades de fiscalización, control y evaluación de la Contraloría Municipal.	Actividades de fiscalización, control y evaluación realizadas / Total de actividades x 100. 3,862 / 3,862 x 100 = 100%	Actividad.	El 90% de las actividades de la Contraloría Municipal, han sido de fiscalización, control y evaluación.	Aumentar a 94% las actividades de fiscalización, control y evaluación.	Aumentar a 97% las actividades de fiscalización, control y evaluación.	Llegar al 100% de las actividades de fiscalización, control y evaluación.
56	Impacto en la realización de auditorías.	(Auditorías realizadas período 1 / Auditorías realizadas período 0) - 1 x 100. (20 / 17) - 1 x 100 = 17.6%	Auditoría.	Las auditorías aumentaron 17.6% de enero a septiembre del 2006, respecto del mismo lapso 2005.	Incrementar 4% las auditorías, respecto del 2006.	Incrementar 4% las auditorías, respecto del 2007.	Acumular un incremento del 12% de las auditorías durante el trienio.
57	Impacto en la realización de programas institucionales por Dependencia Municipal.	Programas institucionales por Dependencia Municipal realizados / Programas institucionales por Dependencia Municipal programados x 100. 0 / 12 x 100 = 0%	Programa.	Se iniciará medición	Realizar el 100% de los Programas institucionales proyectados.	Realizar el 100% de los Programas institucionales proyectados.	Realizar el 100% de los Programas institucionales proyectados.
58	Impacto en la realización de informes de evaluación establecidos por la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios y su Reglamento.	Informes de evaluación realizados / Informes de evaluación programados a realizar ²⁸ x 100. 8 / 27 x 100 = 30%	Informe.	De enero a septiembre del 2006 se han formulado 8 informes.	Efectuar el 100% de los informes programados.	Efectuar el 100% de los informes programados.	Efectuar el 100% de los informes programados.

²⁸ Informe Anual de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal; Informes Trimestrales de Seguimiento Físico-Financiero del Presupuesto por Programas; Informes Trimestrales de Indicadores Estratégicos; Anexo Programático del Informe de Gobierno; Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal; Informes Trimestrales de Cumplimiento de los Lineamientos para el Ejercicio, Racionalización, Seguimiento y Control del Presupuesto por Programas; Informes Mensuales de los Indicadores que se integran a la Cuenta Pública Municipal.

No.	Nombre del Indicador	Fórmula	Unidad de Medida	Situación Actual (Enero a septiembre del 2006)	Meta Intermedia		Meta Terminal (2009)
					2007	2008	
59	Eficiencia en la capacidad de generar ingresos.	Ingresos propios del municipio (no se consideran la transferencias del Ramo 33, ni los ingresos por concepto de endeudamiento) / Total de ingresos x 100. $445,732,658 / 1321,515,328 \times 100 = 33.7\%$	Pesos.	El 33.7% de los ingresos del municipio son propios.	Aumentar los ingresos propios a 35%.	Aumentar los ingresos propios a 36%.	Aumentar los ingresos propios a 37%.
60	Cobertura de contribuyentes cumplidos.	Contribuyentes que han cumplido con el pago del impuesto predial / Total de contribuyentes en el padrón del impuesto predial x 100. $120,554 / 151,264 = 79.6\%$	Contribuyente	A la fecha el 80.8% del total de contribuyentes han cumplido con el pago del impuesto predial.	Incrementar a 85.8% los contribuyentes que pagan su impuesto predial.	Incrementar a 90.3% los contribuyentes que pagan su impuesto predial.	Incrementar a 94.5% los contribuyentes que pagan su impuesto predial.
61	Eficiencia en el gasto público municipal.	Presupuesto ejercido / Presupuesto autorizado x 100. $800,639,248 / 825,418,563 \times 100 = 97\%$	Pesos.	El presupuesto presenta un subejercicio de 3%*.	Ejercer el 100% del presupuesto autorizado.	Ejercer el 100% del presupuesto autorizado.	Ejercer el 100% del presupuesto autorizado.
62		Gasto corriente / Gasto total x 100. $511,939,997 / 800,639,248 \times 100 = 63.9\%$	Pesos.	Del gasto total, el 63.9% lo conforma el gasto corriente*.	Disminuir a 62.4% el gasto corriente, respecto del gasto total.	Disminuir a 61.4% el gasto corriente, respecto del gasto total.	Disminuir a 60% el gasto corriente, respecto del gasto total.
63		Gasto de inversión / Gasto total x 100. $64,701,936 / 800,639,248 \times 100 = 8.1\%$	Pesos.	El 8.1% del gasto total es de inversión*.	Destinar el 7.6% del gasto total a inversión.	Destinar el 13.6% del gasto total a inversión.	Destinar el 20% del gasto total a inversión.
64		Deuda pública / Gasto total x 100. $223,997,315 / 800,639,248 \times 100 = 28\%$	Pesos.	El 28% del gasto total se destina al pago de la deuda*.	Destinar el 30% del gasto total al pago de la deuda pública.	Destinar el 25% del gasto total al pago de la deuda pública.	Destinar el 20% del gasto total al pago de la deuda pública.

* Cifra al 31 de agosto del 2006.

6.6 Cartera de Proyectos de Alto Impacto

Descripción del Proyecto	Capacidad programada	Localización	Fuentes de Financiamiento	Período de Ejecución	Impactos Esperados	Población Beneficiada
Construir segunda casa de descanso para adultos mayores.	250 adultos mayores	Deportivo Tlalnepantla	Municipal	2006	Atención y desarrollo de los adultos mayores	1,000 adultos mayores
Concluir la primera etapa y construir la segunda etapa del distribuidor vial Arboledas y Ahuehuetes.	100,000 vehículos	Las Arboledas y Valle Dorado	Municipal y Estatal	2008	Mayor accesibilidad de tránsito	500,000 personas
Apoyar la construcción del Viaducto Metropolitano Río de los Remedios, hasta los límites con el Distrito Federal.	200,000 vehículos	San Juan Ixhuatepec	Federal, Estatal y Municipal	2008 -2009	Mayor accesibilidad de tránsito en la región oriente del municipio	1'000,000 personas
Coadyuvar en la construcción el distribuidor vial en el entronque entre Periférico Arco Norte y la Autopista México-Pachuca.	200,000 vehículos	San Juan Ixhuatepec	Federal, Estatal y Municipal	2008-2009	Mayor accesibilidad de tránsito en la región oriente del municipio	1'000,000 personas
Construir la segunda guardería para hijos de madres solteras en zona oriente del Municipio.	300 niños	Conjunto Urbano las Manzanas, Caracoles	Donación	2006	Apoyo a la madres trabajadoras en el cuidado y enseñanza de sus hijos	300 familias
Adecuar la infraestructura de los Centros de Desarrollo Tlalnepantlenses para conformar áreas especiales para la prevención de las adicciones.	500 personas	El Tenayo	Federal, estatal y municipal	2008	Atención a la población con problemas de adicción	5000 personas

Descripción del Proyecto	Capacidad programada	Localización	Fuentes de Financiamiento	Período de Ejecución	Impactos Esperados	Población Beneficiada
Construcción del Centro de Desarrollo Comunitario para personas con capacidades diferentes en el Parque "Acóatl"	300 personas con capacidades diferentes	Col. Lázaro Cárdenas	Municipal y Estatal	2006	Atención y desarrollo de las con capacidades diferentes	8,000 personas con capacidades diferentes.
Remodelación y mantenimiento de la Casa de Descanso para Adultos Mayores "Civilización de Amor".	150 adultos mayores	El Dorado	Municipal	2007	Atención y desarrollo del adulto mayor	1,000 adultos mayores
Construcción de Oficinas Administrativas en el Centro Administrativo Cristina Pacheco.	500 personas	San Juan Ixhuatepec	Financiamiento	2006	Atención de tipo administrativo, social y jurídico, para la población de la zona oriente del municipio	200,000 personas
Remodelación y mantenimiento al Deportivo Tlalnepantla (sanitarios y alberca).	1,000 personas	Viveros de la Loma	Financiamiento	2006	Mejor atención para la población de las comunidades vecinas al deportivo	3,000 personas
Saneamiento de la cuenca del Río San Javier y rehabilitación de imagen urbana.	10,000 personas	Ahuehuetes y Tenayuca	Financiamiento y remanentes de FISM	2006	El uso de la cuenca para uso y disfrute de toda la población aledaña	20,000 personas
Construcción de Puentes Peatonales en la Av. Mario Colín y calle Vallarta, y en la Autopista México Pachuca.	30,000 personas	Col. Tlalnepantla Centro y Col. La Laguna	Donación	2007	Garantizar la seguridad de la población municipal al cruce de las vialidades.	50,000

Descripción del Proyecto	Capacidad programada	Localización	Fuentes de Financiamiento	Período de Ejecución	Impactos Esperados	Población Beneficiada
Rehabilitar planteles escolares a través de las Brigadas Permanentes de Mantenimiento a Escuelas.	224 planteles escolares	Varias comunidades	Recurso FISM (80,171,000.00)	2006-2009	Coadyuvar al mejoramiento de la infraestructura e instalaciones educativas públicas ubicadas en el territorio municipal.	85 mil alumnos aproximadamente
Incorporación de pizarrones electrónicos en la enseñanza en escuelas públicas.	180 planteles (más de 3 mil computadoras)	Aulas de cómputo municipales	Recursos propios	2006-2009	Elevar el índice de aprovechamiento académico	85 mil alumnos aproximadamente
Incorporación del servicio de Internet a la educación en escuelas públicas.	180 planteles (más de 3 mil computadoras)	Aulas de cómputo municipales	Recursos propios	2006-2009	Elevar el índice de aprovechamiento académico	85 mil alumnos aproximadamente
Seguridad Pública (incorporar 300 nuevos elementos, 100 nuevas patrullas y 50 motos).	246 comunidades	En todo el municipio	Recursos propios	2006-2009	Reducir los índices de delincuencia en puntos específicos del territorio municipal.	683 mil 808
Construcción de línea de agua potable (cerro gordo) para reestructurar el sistema de abastecimiento en la zona oriente del municipio de Tlalnepantla	700 l.p.s.	Zona oriente de Tlalnepantla y municipio de Ecatepec	Federal, municipal	2007	Dotar del vital líquido a las comunidades del municipio	300,000 personas
Construcción de tanque de agua potable para reestructurar el sistema de abastecimiento de agua potable de la zona oriente del municipio de Tlalnepantla	22,000 m ³	Zona oriente de Tlalnepantla	Recursos propios	2007	Dotar del vital líquido a las comunidades del municipio	300,000 personas

Descripción del Proyecto	Capacidad programada	Localización	Fuentes de Financiamiento	Período de Ejecución	Impactos Esperados	Población Beneficiada
Sectorización de redes de agua potable	Cuatro comunidades	San Javier La Romana Fracc. Ind. San Nicolás La Comunidad	Recursos propios	2007	Eficientizar el abastecimiento de agua potable y evitar fugas de agua.	20,000 personas
Construcción de líneas, redes y tanques de agua potable para la parte alta de la colonia dr. Jorge Jiménez Cantu	280 l.p.s.	Dr. Jorge Jiménez CANTV	Federal, municipal	2007	Dotar del vital liquido a la comunidad	30,000 personas
Coadyuvar en la construcción del distribuidor vial Mario Colín-Periférico.	50,000 vehículos	Av. Mario Colín esq. Autopista México-Querétaro	Municipal y estatal	2008	Mayor accesibilidad de tránsito	400,000 personas
Revitalización del Centro Histórico de Tlalnepantla de Baz.	19 manzanas.	Centro Histórico	Privada	2007-2009	Rescatar la actividad económica y la calidad de vida en la zona, con visión a largo plazo.	20,000 personas.
Coadyuvar en la construcción del segundo piso del periférico.	100,000 vehículos	Autopista México-Querétaro de Ampl. Vista Hermosa a La Azteca	Estatad	2008-2009	Mejorar el tránsito vehicular del periférico norte	500,000 personas
Realizar las gestiones necesarias para construir la ampliación de la Av. La Presa a cuatro carriles	20,000 vehículos	De Av. del Ferrocarril a Excursionistas Cruz de Lorena	Federal Estatad Municipal	2008-2009	Mejorar el tránsito vehicular de la Av. la Presa.	20 mil personas

Además de los proyectos antes citados, el H. Ayuntamiento coadyuvará con el Gobierno del Estado en la construcción del puente vehicular y la ampliación de la vialidad Adolfo López Mateos, la construcción de la vialidad sobre el río de los Remedios –desde la Av. López Mateos hasta Calzada Vallejo, obras establecidas en el Programa de Desarrollo Regional. Región XII Tlalnepantla.

6.7 Obras Públicas Inconclusas hasta agosto del 2006

Nombre de la Obra	Fase Inconclusa	Fuente de financiamiento	Contratos de servicio	Área de Operación
Impermeabilización de la azotea de la biblioteca Narciso Bassols.	En proceso de cierre	PIM	PIM/DGDUOPE/AD/01-03	Subdirección de Obras Públicas
Rehabilitación hidrosanitaria, impermeabilizante y pintura de la biblioteca Emiliano Zapata.	En proceso de cierre	PIM	PIM/DGDUOPE/AD/01-03	Subdirección de Obras Públicas
Instalación y rehabilitación de malla ciclónica en diversas comunidades.	En proceso de finiquito	PIM	PIM/DOP/IR/003-02	Subdirección de Obras Públicas
Suministro e instalación de reductor de velocidad a base de violetas con una cara reflejante en sentido del tránsito, colocado mediante pegamento epóxico, en la Avenida Jesús Reyes Heróles, a la altura de la colonia Tabla Honda.	En proceso de finiquito	PIM	PIM/AD-003-04	Subdirección de Obras Públicas
Proyecto del Centro de Atención de Adicciones.	En proceso de finiquito	PIM	PIM/AD-SP-004-04	Subdirección de Obras Públicas
Rehabilitación y mantenimiento de las bibliotecas: Cárdenas Malpica, María Bertha Díaz, Ignacio Ramírez Rosales, Ricardo Flores Magón, Deportivo Caracoles y Sor Juana Inés de La Cruz.	En proceso de finiquito	PIM	PIM/AD/004-05	Subdirección de Obras Públicas
Suministro y colocación de malla ciclónica en los límites de las colonias Bosques Ceylán y Prensa Nacional.	En proceso de firma de acta entrega	PIM	PIM/DGDUOPE/AD/006-03	Subdirección de Obras Públicas
Paso a desnivel en Paseo de los Continentes (Construcción del Distribuidor Vial 1a. Etapa.	En proceso de obra	PIM	PIM/PAGIM/LP/002-05	Subdirección de Obras Públicas
Proyecto ejecutivo para la construcción de la segunda etapa del distribuidor vial Ahuehuetes, tramo Calzada Vallejo-Av. Tlaloc.	En revisión de estimación de finiquito por Depto. de Estimaciones	PIM	PIM/DGDUOPE/LP/SP/01-03	Subdirección de Obras Públicas
Rehabilitación y mantenimiento de la Casa de la Cultura “Luis Donald Colosio”.	Estimación de finiquito en proceso de pago por parte del Gobierno del estado	PIM	PIM/PAGIM/AD/005-05	Subdirección de Obras Públicas
Rehabilitación y mantenimiento de la Casa de la Cultura “Sebastián Cruz Vega”.	Estimación de finiquito en proceso de pago por parte del Gobierno del estado	PIM	PIM/PAGIM/AD/003-05	Subdirección de Obras Públicas
Estabilización de talud con concreto lanzado y relleno de caverna en la Av. Iztaccíhuatl y Boulevard Citlaltépetl, ubicado en la Col. Patera y Ampliación Pirules.	La estimación del finiquito se encuentra en Tesorería	PIM	PIM/IR/006-05	Subdirección de Obras Públicas
Diseño y elaboración de una escultura consistente en una pareja en bronce de 2 metros de altura, por el procedimiento de la cera perdida en la Casa de Descanso para Adultos Mayores.	La empresa no ha presentado la estimación finiquito	PIM	PIM-AD-SP-002-04	Subdirección de Obras Públicas

Nombre de la Obra	Fase Inconclusa	Fuente de financiamiento	Contratos de servicio	Área de Operación
Construcción de Estación de Bomberos Col El Puerto.	La empresa no ha presentado la estimación de finiquito	PIM	PIM-AD-016-04	Subdirección de Obras Públicas
Diseño y ejecución de elementos artísticos de ambientación en el Parque Ecológico de la Zona Oriente.	La empresa no ha presentado la estimación de finiquito	PIM	PIM-AD-SP-001-04	Subdirección de Obras Públicas
Urbanización con concreto hidráulico de la calle Tenochtitlan entre Painani y Av. Centauro.	La empresa no ha presentado la estimación de finiquito	PIM	PIM/PAGIM/IR/001-05	Subdirección de Obras Públicas
Urbanización con concreto hidráulico de Rancho Amates.	La empresa no ha presentado la estimación finiquito	PIM	PIM/PAGIM/LP/001-05	Subdirección de Obras Públicas
Urbanización con concreto hidráulico de la Av. Acueducto de Tenayuca.	No está realizado el convenio	PIM	CA/PIM/PAGIM/IR/003-05	Subdirección de Obras Públicas
Construcción de cancha de fútbol rápido, Col. División del Norte.	No se ha finiquitado porque la empresa no ha pagado sanción	PIM	PIM/DOP/AD/052-01	Subdirección de Obras Públicas
Construcción de cancha de fútbol rápido, Col. La Laguna.	No se ha finiquitado por que la empresa no ha pagado sanción	PIM	PIM/DOP/AD/054/01	Subdirección de Obras Públicas
Pavimentación de la calle Prolongación Lázaro Cárdenas.	Obra en proceso	PIM	PIM/IR/005-05	Subdirección de Obras Públicas
Supervisión Externa de la Construcción del Distribuidor Vial Arboledas, 1a. Etapa, Paso a desnivel en la Avenida Continentes, Fraccionamiento Valle Dorado.	Obra en proceso	PIM	PIM/LP/SP/002-05	Subdirección de Obras Públicas

7. INSTRUMENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

7.1 Procesos de la Programación y Presupuestación

Los procesos de programación y presupuestación municipal, se encuentran normados por el Código Financiero del Estado de México y Municipios, la Ley de Planeación del Estado de México y su Reglamento, ordenamientos en los cuales se establece que el presupuesto por programas es el instrumento principal para poder ejecutar la estrategia contenida en el Plan de Desarrollo Municipal, ya que con base en la asignación anual de los recursos financieros se podrán realizar las acciones previstas. Conforme a esta normatividad, la programación y presupuestación del gasto público servirá para dar cumplimiento a los objetivos estratégicos prioridades y líneas de acción, y como parte de este proceso, se debe llevar a cabo el seguimiento, control y evaluación tanto del presupuesto por programas como del Plan de Desarrollo Municipal.

Para medir los avances del Plan de Desarrollo Municipal, dentro de la estrategia se establecen las líneas de acción que son reflejadas como metas dentro del presupuesto por programas, así como una serie de indicadores tanto estratégicos (a nivel de programa) como de proyecto (a nivel de presupuesto), que han sido definidos sobre bases objetivas.

Las acciones plasmadas en el Plan de Desarrollo Municipal son proyectadas para realizarse durante el período constitucional de tres años, por lo que se deben llevar a cabo de manera programada y no tratar de cumplir en el primer año con todas ellas, dado que los recursos financieros resultarán insuficientes para ello, es decir, tendrá que definir jerarquías en las prioridades.

El presupuesto por programas municipal se integra con base en la estructura programática que define el Órgano Superior de Fiscalización del Gobierno del Estado de México, y en la cual se definen las categorías de cada uno de los programas y proyectos a ejecutar por parte de las dependencias municipales, a las cuales se asignan los recursos financieros y las metas a alcanzar, calendarizados de acuerdo a los tiempos de ejecución previstos. Las dependencias municipales se estructuran programática y financieramente en proyectos, tomando en cuenta las competencias de las unidades administrativas que las integran.

La formulación del presupuesto por programas debe llevarse a cabo con la participación de todas las dependencias municipales a fin de integrar los programas específicos a cargo de cada una de éstas, lo que permitirá la intervención directa de los titulares y por ende una mejor ejecución. El presupuesto por programas debe prever un ejercicio racional de los recursos humanos, financieros y materiales, conforme a las disposiciones aplicables.

Para la integración del presupuesto por programas en nuestro municipio se cuenta con un equipo permanente de trabajo denominado Grupo Interno de Programación y Presupuestación (GIPP), que fue establecido durante la administración anterior, y que a partir de entonces tiene a su cargo proponer los criterios y políticas en materia de programación y presupuestación, así como establecer la coordinación y comunicación con las dependencias municipales, con el objeto de definir los importes financieros y las metas físicas a realizar por cada una de ellas.

Dicho grupo se encuentra integrado actualmente por las unidades administrativas siguientes: Coordinación de Planeación, (Secretaría Técnica de la Presidencia); Coordinación de Contabilidad y Control Presupuestal (Tesorería Municipal); Coordinación de Administración, (Dirección General de Administración); y Contraloría Municipal, pudiendo convocar a otras áreas afines.

En cuanto a la distribución de los importes presupuestales para cada una de las dependencias municipales y la definición de las metas a alcanzar en relación al destino del gasto programado, el Código Financiero del Estado de México señala lo siguiente.

Art. 301.- La Secretaría podrá efectuar las modificaciones que considere necesarias a los anteproyectos de presupuesto, en cuanto a importes asignados y a la congruencia de la orientación del gasto con los objetivos de los programas, las modificaciones que realice deberá informarlas a las dependencias y entidades públicas para que efectúen los ajustes correspondientes.

En el caso de los Municipios lo hará la Tesorería en coordinación con la unidad de información, planeación, programación y evaluación.

Debido a lo antes expuesto, la Tesorería Municipal en forma conjunta con la Coordinación de Planeación, evaluarán la asignación y ejercicio de los recursos conforme a los objetivos, metas y prioridades del Plan de Desarrollo Municipal y serán las dependencias normativas y globalizadoras de estas actividades, para lo cual deberán:

- Actualizar los Lineamientos para el Ejercicio, Racionalización, Seguimiento y Control del Presupuesto por Programas adaptándolos a las necesidades de fortalecimiento del control interno y a la nueva estructura orgánica municipal.
- Mantener comunicación constante con las unidades administrativas responsables de la administración de personal, administración de recursos materiales, administración de servicios generales y administración de sistemas.
- Difundir el marco normativo en materia de planeación del desarrollo, así como del proceso de programación y presupuestación en todos los niveles de la Administración Pública Municipal.
- Orientar los procesos de planeación, programación y presupuestación de acuerdo al marco jurídico aplicable en la materia y la metodología, lineamientos, catálogos, formatos e instructivos que expide el Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México.
- Elaborar documentos normativos y técnicos de apoyo, como manuales, catálogos e instructivos para la planeación, programación y presupuestación de proyectos y acciones.
- Capacitar a los enlaces administrativos de cada dependencia, con el propósito de suministrar las herramientas metodológicas y conceptuales necesarias en materia de planeación, programación y presupuestación, seguimiento y evaluación municipal, a través de talleres periódicos y asesorías permanentes.

- Definir conjuntamente con la Coordinación de Sistemas, las necesidades específicas para contar con sistemas informáticos que apoyen la generación de documentos de calidad, que sirvan para el análisis y toma de decisiones en materia de planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación.
- Integrar y consolidar los anteproyectos de Presupuesto por Programas de las dependencias de la Administración Pública Municipal, con base en los programas institucionales, para definir las acciones a seguir de acuerdo al Plan de Desarrollo Municipal.
- Llevar a cabo el seguimiento programático y presupuestal de los programas, proyectos y acciones de la Administración Pública Municipal, acorde a los objetivos, metas e indicadores del Plan de Desarrollo Municipal 2006-2009 y del Presupuesto por Programas Anual.
- Integrar los informes presupuestales, financieros y contables, así como la cuenta de la Hacienda Pública Municipal.
- Mantener estrecha comunicación con los integrantes de las Comisiones Edilicias de Planeación del Desarrollo, así como de Hacienda y Gasto Público, para informar sobre el avance de los trabajos de integración, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal y de los aspectos en materia de planeación, programación, presupuestación, ejercicio seguimiento y control del gasto público.

Esquema General del Proceso de Planeación, Programación y Presupuestación Municipal

Secretaría Técnica de la Presidencia (Coordinación de Planeación)	Tesorería Municipal (Coordinación de Contabilidad y Control Presupuestal)	Dirección General de Administración (Coordinación de Administración)	Dependencias Municipales
<ul style="list-style-type: none"> • Se coordina con la COPLADEMUN, para la elaboración del Plan de Desarrollo Municipal. • Coadyuva con la Tesorería, en la elaboración de los lineamientos y metodología para la integración del Presupuesto por Programas. • Coadyuva con la Tesorería en la elaboración del anteproyecto de Presupuesto por Programas. • Coordina los trabajos del Grupo Interno de Programación y Presupuestación (GIPP). • Verifica la congruencia del Presupuesto por Programas con la estrategia contenida en el Plan de Desarrollo Municipal. • Define la estructura programática de la Administración Pública Municipal • Integra la información programática del presupuesto y asesora a las dependencias en el diseño y construcción de sus indicadores. • Promueve y verifica que los programas, proyectos y acciones se integren al proyecto de Presupuesto por Programas. • Emite dictamen para efectuar trasposos presupuestales que impliquen ajustes a las metas establecidas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Coadyuva con la Coordinación de Planeación, en la elaboración de los lineamientos y metodología para la integración del Presupuesto por Programas. • Participa en los trabajos del Grupo Interno de Programación y Presupuestación (GIPP). • Realiza proyección anual global de ingresos y egresos. • Participa en la integración del calendario anual para el ejercicio de los recursos financieros. • Verifica que los requerimientos de las dependencias, correspondan con los programas autorizados. • Integra con la Coordinación de Planeación, el anteproyecto de Presupuesto por Programas. • Registra contablemente los recursos ejercidos para el cumplimiento de los programas. • Lleva a cabo el control del presupuesto por programas acorde a los proyectos, metas, montos y calendarios establecidos. • Emite el reporte mensual del presupuesto ejercido, a efecto de verificar el avance correspondiente. • Verifica que las partidas presupuestales que utilizan las unidades administrativas dispongan del recurso, para autorizar la suficiencia presupuestal. 	<ul style="list-style-type: none"> • Efectúa proyección para cada una de las dependencias municipales del capítulo 1000 (Subdirección de Recursos Humanos), a efecto de tomarse en consideración. • Realiza el análisis de los gastos irreductibles y los propone a las dependencias municipales para ser considerados en el presupuesto anual. • Elabora la propuesta de Tabulador de Percepciones de los Servidores Públicos Municipales (Subdirección de Recursos Humanos). • Realiza estudios de dimensionamiento de las áreas de la Administración Pública Municipal, conjuntamente con la Coordinación de Planeación. • Participa en los trabajos del GIPP. • Elabora el Programa Anual de Adquisiciones y Servicios (Subdirección de Recursos Materiales). • Coordina a los enlaces administrativos para que acuerden con los titulares de las dependencias los requerimientos en materia de bienes y servicios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Formulan el anteproyecto de Presupuesto por Programa de su dependencia, acorde al Plan de Desarrollo Municipal. • Emiten en forma calendarizada los requerimientos anuales para compras consolidadas, de acuerdo con el presupuesto autorizado para tal efecto. • Reportan las variaciones o cambios, dentro de los programas autorizados, a fin de elaborar el dictamen de reconducción correspondiente. • Elaboran el reporte mensual y trimestral de metas e indicadores, que se integraron en el Presupuesto por Programas. • Llevan el seguimiento y control del ejercicio de su presupuesto. • Generan requisiciones que afectan su presupuesto, siempre y cuando cuenten con suficiencia presupuestal. • Requisitan formato de indicadores que se remitirán al OSFEM. • Supervisa que el gasto público no rebase los techos financieros asignados, ni se destine a acciones no previstas en el Plan de Desarrollo Municipal y en el Presupuesto por Programas.

Secretaría Técnica de la Presidencia (Coordinación de Planeación)	Tesorería Municipal (Coordinación de Contabilidad y Control Presupuestal)	Dirección General de Administración (Coordinación de Administración)	Dependencias Municipales
<ul style="list-style-type: none"> • Verifica y valida la calendarización de los recursos financieros para la ejecución de los programas, en coordinación con la Contraloría Municipal • Da seguimiento al avance presupuestal de ingresos y egresos así como a las metas físicas financieras establecidas, conjuntamente con la Tesorería. • En coordinación con la Tesorería, consolida el informe mensual de avance del ejercicio de los recursos financieros, que debe remitirse al OSFEM, particularmente en materia de indicadores del desempeño. • Evalúa el desempeño gubernamental a través del seguimiento de los indicadores estratégicos y de gestión establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal y en el Presupuesto por Programas, respectivamente. • Integra y presenta al Ayuntamiento los reportes del avance físico-financiero, indicadores y lineamientos presupuestales. • Integra el Informe Anual de Ejecución del Plan, como anexo de la cuenta de la Hacienda Pública Municipal. • Participa en la integración de los Informes Anuales de Gobierno, formulando el Anexo Programático respectivo. • Elabora las propuestas de reconducción o actualización de la estrategia del Plan de Desarrollo Municipal y del Presupuesto por Programas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lleva a cabo los traspasos presupuestales necesarios que no afecten metas para dar suficiencia a la partida presupuestal. • Formula y actualiza el flujo de efectivo, acorde a los calendarios de ingresos y egresos. • Consolida el informe financiero mensual que se emite al OSFEM. • Integra la Cuenta de la Hacienda Pública Municipal. • Integra las propuestas de modificaciones a los presupuestos anuales de ingresos y egresos, en coordinación con el área de planeación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elabora y revisa que las requisiciones o solicitudes de las dependencias, cumplan con los requerimientos establecidos por la Tesorería Municipal. • Verifica que los requerimientos de las dependencias cuenten con la suficiencia presupuestal en la partida correspondiente. • Gestiona la solicitud de pago y remite documentación comprobatoria del gasto. 	

7.2 Convenios para el Desarrollo Municipal

Para la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal, el H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz cuenta con distintos instrumentos jurídicos que celebra con instituciones del sector público y privado, es decir, convenios de coordinación y de colaboración con los cuales se asegura la ejecución e instrumentación de los programas y proyectos establecidos en el Plan, teniendo como principal prioridad el bienestar de los tlalnepantlenses.

Pilar: Seguridad Social.

Dirección General de Desarrollo Social.

Organismos con los que se celebra el convenio.	Convenio y/o Contrato	Contenido	Vigencia
Centro Universitario Indoamericano.	Convenio de colaboración en materia de servicio social.	Establecimiento de las bases de colaboración para la prestación del servicio social.	17 de agosto del 2009.
Universidad Tecnológica Fidel Velásquez.	Convenio de colaboración en materia de servicio social.	Establecimiento de las bases de colaboración para la prestación del servicio social.	17 de agosto del 2009.
Coordinación de Enlace Operativo de la Dirección General de Trabajo Industrial.	Convenio de colaboración en materia de servicio social.	Establecimiento de las bases de colaboración para la prestación del servicio social.	17 de agosto del 2009.
Instituto Tecnológico de Tlalnepantla.	Convenio de colaboración en materia de servicio social.	Establecimiento de las bases de colaboración para la prestación del servicio social.	17 de agosto del 2009.
Universidad Dr. Emilio Cárdenas UDEC.	Convenio de colaboración en materia de servicio social.	Establecimiento de las bases de colaboración para la prestación del servicio social.	17 de agosto del 2009.
CONALEP Gustavo Baz.	Convenio de colaboración en materia de servicio social.	Establecimiento de las bases de colaboración para la prestación del servicio social.	17 de agosto del 2009.
Universidad Insurgentes.	Convenio de colaboración en materia educativa.	Descuentos preferenciales en los planes de estudio que imparte.	17 de agosto del 2009.
Universidad Privada del Estado de México.	Convenio de colaboración en materia educativa.	Descuentos preferenciales en los planes de estudio que imparte.	17 de agosto del 2009.
Liceo de Estudios Superiores.	Convenio de colaboración en materia educativa.	Descuentos preferenciales en los planes de estudio que imparte.	17 de agosto del 2009.
Ateneo Gustavo Baz.	Convenio de colaboración en materia educativa.	Descuentos preferenciales en los planes de estudio que imparte.	17 de agosto del 2009.
Universidad YMCA.	Convenio de colaboración en materia educativa.	Descuentos preferenciales en los planes de estudio que imparte.	17 de agosto del 2009.
Centro Universitario ETAC.	Convenio de colaboración en materia educativa.	Descuentos preferenciales en los planes de estudio que imparte.	17 de agosto del 2009.
Instituto Londres.	Convenio de colaboración en materia educativa.	Descuentos preferenciales en los planes de estudio que imparte.	17 de agosto del 2009.
Universidad Albert Einstein.	Convenio de colaboración en materia educativa.	Descuentos preferenciales en los planes de estudio que imparte.	17 de agosto del 2009.

Organismos con los que se celebra el convenio.	Convenio y/o Contrato	Contenido	Vigencia
Liceo Universitario México.	Convenio de colaboración en materia educativa.	Descuentos preferenciales en los planes de estudio que imparte.	17 de agosto del 2009.
Academia de Belleza Luz María.	Convenio de colaboración en materia educativa.	Descuentos preferenciales en los planes de estudio que imparte.	17 de agosto del 2009.
Instituto ICM.	Convenio de colaboración en materia educativa.	Descuentos preferenciales en los planes de estudio que imparte.	17 de agosto del 2009.

Pilar: Seguridad Económica.

Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología.

Organismos con los que se celebra el convenio.	Convenio y/o Contrato	Contenido	Vigencia
Gobierno del Estado de México, a través de la Secretaría de Desarrollo Social.	Convenio de colaboración en el marco del Programa "HÁBITAT".	Sentar las bases de la operación y ejecución de proyectos y acciones para el mejoramiento de barrios.	Enero a diciembre del 2006.
Gobierno del Estado de México.	Convenio de colaboración en el marco del Programa de Apoyo al Gasto de Inversión de los Municipios "PAGIM".	Convenio de colaboración para destinar apoyos en materia de obra pública y equipamiento para el mejoramiento de barrios.	Enero a diciembre del 2006.
Petróleos Mexicanos.	Convenio de colaboración en materia de repavimentación con mezcla asfáltica de avenidas y calles.	Repavimentación con mezcla asfáltica de avenidas y calles.	30 de marzo del 2006 al 30 de marzo del 2007.
Gobierno del Estado de México, a través del Instituto Mexiquense de la Vivienda Social.	Convenio de coordinación de acciones en la regularización de la tenencia de la tierra, ordenación de los asentamientos humanos irregulares y desarrollo de programas.	El objetivo del presente convenio es el establecimiento de las bases bajo las cuales el "MUNICIPIO" y el "IMEVIS" habrán de coordinarse para la realización de los programas inherentes al fomento, construcción y mejoramiento de vivienda social y su difusión, así como otorgar las facilidades necesarias para su difusión.	13 de octubre del año 2006 al 17 de agosto del año 2009.
Gobierno del Estado de México, a través de la Secretaría de Ecología.	Convenio de coordinación y colaboración en materia de asunción de funciones de Protección al Ambiente.	Que el Municipio coadyuve con la Secretaría respecto del ejercicio de las funciones, acciones y programas que tiene encomendadas en el Libro Cuarto del Código Administrativo del Estado de México y su Reglamento.	2006-2009

Dirección General de Promoción Económica

Organismos con los que se celebra el convenio.	Convenio y/o Contrato	Contenido	Vigencia
Gobierno del Estado de México, a través del Grupo Intersecretarial de Mejora Regulatoria del Estado de México.	Convenio de coordinación para continuar con el Sistema Municipal de Apertura Rápida de Empresas.	Establece las bases de colaboración para instrumentar y operar el Sistema Municipal de Apertura Rápida de empresas en el Municipio de Tlalnepantla de Baz, realizando acciones que permitan elevar la competitividad y el desarrollo de las actividades productivas, a través de la simplificación de los trámites asociados a la instalación y operación de empresas; la reducción de los procesos y plazos de respuesta; y la promoción de la mejora regulatoria de la actividad económica.	2006-2009
Secretaría del Trabajo, por medio de las áreas respectivas de la Dirección General de la Previsión Social.	Convenio de colaboración en materia de entrega de becas y cursos de capacitación en materia laboral.	Establece la coordinación de acciones de manera conjunta en materia de empleo, que permita atender a la población desempleada y subempleada mediante servicios de información, vinculación y capacitación que facilite su inserción en el mercado laboral, en el ámbito territorial del Municipio de Tlalnepantla de Baz, de acuerdo a los términos y condiciones que se consignen.	2006-2009

Organismo de Agua Potable de Tlalnepantla "O.P.D.M"

Organismos con los que se celebra el convenio.	Convenio y/o Contrato	Contenido	Vigencia
Organismo de Agua Potable de Tlalnepantla "O.P.D.M", Comisión Nacional del Agua.	Convenio de adhesión al Decreto Presidencial publicado en el Diario Oficial de la Federación el 23 de Diciembre del 2002.	Aprovechamiento de bienes de dominio publico de la nación, como cuerpos receptores de las descargas de aguas residuales.	Indeterminada
Organismo de Agua Potable de Tlalnepantla "O.P.D.M", Comisión Nacional del Agua.	Convenio de adhesión al Decreto Presidencial publicado en el Diario Oficial de la Federación el 23 de Diciembre del 2002.	Aprovechamiento de aguas nacionales.	Indeterminada
Comisión Nacional del Agua "CONAGUA" y la Comisión del Agua del Estado de México "CAEM".	Convenio de coordinación federal, estatal y municipal, en el marco del Programa Federal "APAZU" (Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Zonas Urbanas).	Coadyuvar con los estados y municipios para el mejoramiento cuantitativo y cualitativo de los servicios de abastecimiento de agua potable, alcantarillado y saneamiento en zonas urbanas mediante la realización de acciones con inversión federal y recursos del organismo o con la participación del Gobierno del Estado de México, las cuales estarán encaminadas a acciones de agua potable, plantas potabilizadoras, saneamiento, mejoramiento de eficiencia, estudios y proyectos.	Tiene una vigencia anual y es renovado con cada ejercicio fiscal.
Comisión Nacional del Agua "CONAGUA", mediante la Gerencia Regional de Agua del Valle de México y Sistema Cutzamala.	Convenio de colaboración federal, estatal y municipal, en el marco del Programa Federal "PRODDER" (Programa de Devolución de Derechos.)	Establecer el procedimiento para la devolución de los recursos provenientes de los ingresos federales que obtenga la CONAGUA por el pago de los derechos por la explotación, uso o aprovechamiento de aguas nacionales que se suministren a las empresas públicas y privadas.	Tiene una vigencia anual y es renovado con cada ejercicio fiscal.

Organismos con los que se celebra el convenio.	Convenio y/o Contrato	Contenido	Vigencia
Comisión Nacional del Agua “CONAGUA”, BANOBRAS y Banco Interamericano de Desarrollo “BID”	Convenio de financiamiento federal, estatal y municipal, en el marco del Programa Federal “PRODI” (Programa Demostrativo de Desarrollo Institucional en Agua y Saneamiento).	Consolidar la gestión integral en organismos operadores de servicios de agua y saneamiento, fortalecer la planeación hidráulica, mejorar el manejo administrativo, aumentar la eficiencia administrativa operativa y comercial, mejorar la infraestructura, rehabilitar la ya existente, aumentar la cobertura mediante la infraestructura prioritaria mediante un plan de negocios para lograr la autosuficiencia.	Tiene una vigencia anual y es renovado con cada ejercicio fiscal.
Comisión Nacional del Agua “CONAGUA” y BANOBRAS.	Convenio de adhesión federal y municipal en el marco del Programa Federal “PROMAGUA” (Programa de Modernización del Organismos Operadores)	Elaboración de estudios de diagnóstico y planeación del servicio público de agua potable, alcantarillado y saneamiento de Tlalnepantla.	Tiene una vigencia anual y es renovado con cada ejercicio fiscal.
Comisión Nacional del Agua “CONAGUA” y la Comisión del Agua del Estado de México “CAEM” y GRAVAMEX.	Convenio de participación federal, estatal y municipal, en el marco del Programa Federal “PAL” (Programa de Agua Limpia, Cultura del Agua)	Sensibilizar y concienciar a la población en general ante la problemática del recurso y su insoluble vínculo con el medio ambiente y el ser humano, mediante acciones de difusión y promoción de la cultura sobre el agua.	Instalación permanente.
Organismo de Agua Potable de Tlalnepantla “O.P.D.M” y El Gobierno del Estado de México, a través de la Secretaría de Finanzas y la Comisión de Agua del Estado de México “CAEM”.	Convenio de suministro de agua en bloque.	Suministro de agua en bloque por parte de la CAEM hasta por un caudal de 2 mil 375 lps, a fin de satisfacer las necesidades de los habitantes de su circunscripción territorial, pertenecientes al Municipio de Tlalnepantla de Baz.	2003-2006

Cimiento para la Seguridad Integral.

Tesorería Municipal

Organismos con los que se celebra el convenio.	Convenio y/o Contrato	Contenido	Vigencia
Gobierno del Estado de México, a través de la Secretaría de Finanzas y la Secretaría del Transporte.	Convenio de colaboración administrativa en materia Hacendaría y de Prestación de Servicios Públicos.	Asunción por parte del municipio, de las funciones relacionadas con la prestación de servicios públicos en materia de autotransporte y recaudación en su caso de los derechos correspondientes que el estado le otorga.	Indefinida
Gobierno del Estado de México, a través de la Secretaría de Finanzas.	Convenio para la Administración de Multas Federales No Fiscales.	Convienen en coordinarse para que el municipio asuma las funciones operativas de administración, respecto a las multas impuestas por las autoridades administrativas no fiscales a infractores domiciliados dentro de la circunscripción territorial del Municipio de Tlalnepantla de Baz.	Indefinida
Grupo Mercurio de Transportes S.A	Contrato de Prestación de Servicios de Traslado de Valores y Servicio de Nómina.	Se contrata la prestación del servicio especializado en traslado de valores monetarios, así como el traslado de los pagos de nómina en efectivo.	Renovado del 18 de agosto al 31 de diciembre del 2006.
Banca Afirme.	Renovación del contrato de factoraje.	Se contrata con esta institución para el pago de pasivo a proveedores.	Renovado del mes de diciembre del 2006 al mes de abril de 2007.
Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios.	Convenio de colaboración.	Se conviene con la institución para el pago de cuotas, aportaciones y retenciones.	En trámite de firma.

Dirección General de Administración.

Organismos con los que se celebra el convenio.	Convenio y/o Contrato	Contenido	Vigencia
Instituto de Salud del Estado de México.	Contrato de prestación de servicios profesionales médicos de segundo nivel de atención, urgencias y auxiliares de diagnóstico.	Prestación de servicios de atención médica hospitalaria de segundo nivel, para voluntarios del rastro y limpia municipal.	Renovado del 18 de agosto al 31 de diciembre del 2006.
Dr. Miguel Heins González Milanes.	Convenio de colaboración en servicios de optometría.	Servicios de optometría para trabajadores sindicalizados y de confianza del Municipio.	La renovación se encuentra en trámite
C. Hilda Isela Muñoz Prieto.	Contrato de arrendamiento.	Arrendamiento de bodega "SUTEYEM".	Renovado del 18 de agosto al 31 de diciembre del 2006.
Arq. Fernando A Crotte Santana.	Contrato de arrendamiento.	Arrendamiento del inmueble que ocupa "PROFECO" en Tlalnepantla.	La renovación del 18 de agosto al 31 de diciembre del 2006 se encuentra en trámite de firmas.

Organismos con los que se celebra el convenio.	Convenio y/o Contrato	Contenido	Vigencia
Procuraduría Federal del Consumidor.	Contrato de subarrendamiento.	Subarrendamiento del inmueble que ocupan las oficinas de "PROFECO" en Tlalnepantla.	En trámite de renovación.
Preseverancia Operadora S.A de C.V	Contrato de prestación de servicios.	Cobertura de gastos funerarios para personal sindicalizado.	Renovado del 18 de agosto al 31 de diciembre del 2006.
Miguel Ángel Martín González.	Contrato de arrendamiento.	Arrendamiento del inmueble que ocupa el Almacén General.	Renovado del 18 de agosto al 31 de diciembre del 2006
Eduardo Campos López.	Contrato de arrendamiento.	Arrendamiento del inmueble que ocupa la Lechería "LICONSA".	Renovado del 18 de agosto al 31 de diciembre del 2006.
Daniel Rodríguez Hernández.	Contrato de arrendamiento.	Arrendamiento del inmueble que ocupa la Bodega de Servicios Generales.	Renovado del 18 de agosto al 31 de diciembre del 2006.
José Rodríguez Vargas.	Contrato de arrendamiento.	Arrendamiento del inmueble que ocupa la Lechería "LICONSA".	Renovado del 18 de agosto al 31 de diciembre del 2006.
MICROVAR S.A de C.V.	Contrato de arrendamiento de equipo de fotocopiado.	Necesario para el fotocopiado de documentos internos de la administración.	La renovación del 18 de agosto al 31 de diciembre del 2006 se encuentra en trámite de firmas.
MOBARAK Hermanos S.A de C.V.	Contrato de arrendamiento de equipo de fotocopiado.	Necesario para el fotocopiado de documentos internos de la administración.	La renovación del 18 de agosto al 31 de diciembre del 2006 se encuentra en trámite de firmas.

7.3 Instancias encargadas de la Planeación Municipal

Marco de Competencias del H. Ayuntamiento

<p>Ley Orgánica Municipal del Estado de México</p>	<p style="text-align: center;">Título II De los Ayuntamientos</p> <p style="text-align: center;">Capítulo Tercero Atribuciones de los Ayuntamientos</p> <p>Artículo 31.- Son atribuciones de los ayuntamientos: XXI. Formular, aprobar y ejecutar los Planes de Desarrollo Municipal y los programas correspondientes.</p>
<p>Ley de Planeación del Estado de México y Municipios</p>	<p style="text-align: center;">Capítulo Segundo De la Planeación Democrática para el Desarrollo del Estado de México y Municipios</p> <p>Artículo 19.- Compete a los ayuntamientos, en materia de planeación democrática para el Desarrollo:</p> <p>I. Elaborar, aprobar y ejecutar el Plan de Desarrollo Municipal y sus programas;</p> <p>II. Establecer los órganos, unidades administrativas o servidores públicos que lleven a cabo las labores de información, planeación, programación y evaluación;</p> <p>III. Asegurar la congruencia del Plan de Desarrollo Municipal con el Plan de Desarrollo del Estado y el Plan Nacional de Desarrollo, así como con los programas sectoriales, regionales y especiales que se deriven de éstos últimos, manteniendo una continuidad programática de mediano y largo plazos;</p> <p>IV. Garantizar, mediante los procesos de planeación estratégica, la congruencia organizativa con las acciones que habrán de realizar para alcanzar los objetivos, metas y prioridades de la estrategia del desarrollo municipal;</p> <p>V. Participar en la estrategia del desarrollo del Estado de México, formulando las propuestas que procedan en relación al Plan de Desarrollo Municipal;</p> <p>VI. Verificar periódicamente la relación que guarden sus actividades con los objetivos, metas y prioridades de sus programas, así como evaluar los resultados de su ejecución y en su caso emitir los dictámenes de reconducción y actualización que corresponda;</p> <p>VII. Propiciar la participación del Ejecutivo Federal, Ejecutivo Estatal, grupos y organizaciones sociales y privados y ciudadanía en el proceso de planeación para el desarrollo del municipio;</p> <p>VIII. Integrar y elaborar el presupuesto por programas para la ejecución de las acciones que correspondan, de acuerdo con las leyes, reglamentos y demás disposiciones;</p> <p>IX. Cumplir con el Plan Nacional de Desarrollo, el Plan de Desarrollo del Estado de México, el Plan de Desarrollo Municipal y los programas que de éstos se deriven;</p> <p>X. Las demás que se establezcan en otros ordenamientos.</p>

Marco de Competencias del Presidente Municipal

<p>Reglamento de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios</p>	<p style="text-align: center;">Capítulo Primero Disposiciones Generales</p> <p>Artículo 4.- Son responsables en materia de planeación para el desarrollo:</p> <p>I. </p> <p>II. En el ámbito municipal:</p> <p style="padding-left: 40px;">a) Los Ayuntamientos;</p> <p style="padding-left: 40px;">b) Los Presidentes Municipales del Estado;</p> <p style="padding-left: 40px;">c) Los Comités de Planeación para el Desarrollo Municipal.</p> <p>Artículo 54.- Como anexo de los informes anuales que se rindan sobre el estado que guarda la administración pública, el Titular del Ejecutivo del Estado y los Presidentes Municipales, además de dar cumplimiento a las disposiciones de otros ordenamientos en la materia, informarán sobre el avance del plan de desarrollo y sus programas respectivos, y que al menos incluirá:</p> <p>I. Introducción;</p> <p>II. Planteamiento del diagnóstico estatal o municipal al inicio del periodo comparado con el del año que se informe;</p> <p>III. Estrategias, políticas y objetivos, aplicados y ejecutados;</p> <p>IV. Resultados obtenidos;</p> <p>V. Planteamiento de las estrategias, políticas y objetivos a desarrollar;</p> <p>VI. Indicadores de desempeño iniciales y finales;</p> <p>VII. Replanteamiento de las estrategias, políticas y objetivos a desarrollar, en su caso;</p> <p>VIII. Avance en la integración y ejecución de los programas sectoriales, regionales y especiales.</p>
---	---

Marco de Competencias de la Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal “COPLADEMUN”

<p>Ley Orgánica Municipal del Estado de México</p>	<p style="text-align: center;">Título III De las Atribuciones de los Miembros del Ayuntamiento, sus Comisiones, Autoridades Auxiliares y Órganos de Participación Ciudadana</p> <p style="text-align: center;">Capítulo Séptimo Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal</p> <p>Artículo 82.- La Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal, se integrará con ciudadanos distinguidos del municipio, representativos de los sectores público, social y privado, así como de las organizaciones sociales del municipio, también podrán incorporarse a miembros de los consejos de participación ciudadana.</p> <p>Artículo 83.- La Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal tendrá las siguientes atribuciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. Proponer al ayuntamiento los mecanismos, instrumentos o acciones para la formulación, control y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal; II. Consolidar un proceso permanente y participativo de planeación orientado a resolver los problemas municipales; III. Formular recomendaciones para mejorar la administración municipal y la prestación de los servicios públicos; IV. Realizar estudios y captar la información necesaria para cumplir con las encomiendas contenidas en las fracciones anteriores; V. Gestionar la expedición de reglamentos o disposiciones administrativas que regulen el funcionamiento de los programas que integren el Plan de Desarrollo Municipal; VI. Comparecer ante el cabildo cuando éste lo solicite, o cuando la comisión lo estime conveniente; VII. Proponer, previo estudio, a las autoridades municipales, la realización de obras o la creación de nuevos servicios públicos o el mejoramiento a los ya existentes mediante el sistema de cooperación y en su oportunidad promover la misma; VIII. Desahogar las consultas que en materia de creación y establecimiento de nuevos asentamientos humanos dentro del municipio, les turne el ayuntamiento; IX. Formar subcomisiones de estudio para asuntos determinados; X. Proponer al cabildo su reglamento interior. <p>Artículo 84.- El Presidente Municipal, al inicio de su período constitucional, convocará a organizaciones sociales de la comunidad para que se integren a la Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal.</p> <p>Artículo 85.- La Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal contará con un mínimo de cinco miembros encabezados por quien designe el ayuntamiento, y podrá tener tantos como se juzgue conveniente para el eficaz desempeño de sus funciones, los cuales durarán en su encargo el período municipal correspondiente.</p>
--	---

Marco de Competencias de la Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal “COPLADEMUN” (Continuación)

<p>Ley de Planeación del Estado de México y Municipios</p>	<p style="text-align: center;">Capítulo Sexto De los Comités de Planeación para el Desarrollo del Estado de México y de los Municipios</p> <p>Artículo 51.- Se constituirán en cada ayuntamiento comités de planeación para el desarrollo del municipio, los cuales tendrán las siguientes atribuciones:</p> <p>I. Participar en la coordinación de las unidades administrativas o servidores públicos municipales con las dependencias, entidades públicas y organismos estatales y federales, en las acciones derivadas de las estrategias estatal y municipales de desarrollo;</p> <p>II. Participar en la elaboración de los programas que deriven de los Planes Municipales de Desarrollo;</p> <p>III. Las demás que le atribuyan las leyes, reglamentos, decretos y acuerdos sobre la materia.</p> <p>Los acuerdos de los comités de planeación deberán hacerse del conocimiento de las unidades administrativas o servidores públicos para que procedan a su cumplimiento.</p>
<p>Reglamento de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios</p>	<p style="text-align: center;">Capítulo Sexto De los Comités de Planeación</p> <p>Artículo 85.- La integración y funcionamiento de los COPLADEMUN se determinará por los Ayuntamientos de acuerdo con el reglamento o reglas de operación que al efecto expidan.</p> <p>Artículo 86.- La participación del COPLADEMUN en la coordinación para la realización de acciones derivadas de las estrategias estatal y municipal de desarrollo, se orientará a promover la participación de los distintos sectores de la sociedad en la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal y a asegurar la congruencia de éste con los Planes Nacional y Estatal de Desarrollo, así como a fortalecer los vínculos de coordinación con los gobiernos federal y estatal.</p> <p>Artículo 87.- En la elaboración de los programas sectoriales, microregionales, especiales y comunitarios que se deriven de los Planes Municipales de Desarrollo, el COPLADEMUN será el órgano encargado de promover y coordinar la participación de los diferentes sectores de la sociedad en la definición, instrumentación y ejecución de obras y acciones.</p> <p>En el caso de los programas regionales a que hace referencia la Ley y el presente Reglamento, el COPLADEMUN, a través de su Presidente, será el vínculo a través del cual, el municipio establezca la coordinación con los gobiernos federal y estatal, así como con los municipios que participen en el programa.</p>

Marco de Competencias de las Dependencias de la Administración Pública Municipal

<p>Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de Tlalnepantla de Baz, Estado de México</p>	<p style="text-align: center;">Capítulo III De las Dependencias de la Administración Pública Municipal</p> <p>Artículo 22.- Dentro de las actividades de su competencia, corresponde a los titulares de las dependencias el ejercicio de las siguientes atribuciones genéricas:</p> <p>II. Planear, organizar, dirigir y evaluar las actividades que tengan encomendadas en la dependencia a su cargo, con base en las políticas públicas y prioridades establecidas para el logro de los objetivos y metas del Gobierno Municipal;</p> <p>XXIII. Participar en la elaboración del informe de gobierno, facilitando oportunamente la información y datos de la dependencia a su cargo, que le sean requeridos;</p> <p>XXV. Generar la información y datos de su competencia, para el Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica, verificando su validez y confiabilidad;</p> <p>XXVI. Designar y supervisar los trabajos del personal que fungirá como enlace con la Coordinación de Planeación, Información y Evaluación en las siguientes materias: planeación y programación; información estadística y geográfica; evaluación del desempeño gubernamental y control de gestión;</p> <p>XXVII. Ejecutar los programas previstos en el Plan de Desarrollo Municipal, supervisando el cumplimiento de las metas establecidas, así como participar en los programas regionales y especiales requeridos;</p> <p>XXVIII. Formular el anteproyecto de presupuesto por programas de la dependencia a su cargo y remitirlo a la Tesorería Municipal para su análisis y remisión;</p> <p>XXIX. Ejercer el presupuesto de egresos autorizado para la dependencia a su cargo en apego a los programas y metas establecidos, así como a la calendarización del gasto, siguiendo criterios de austeridad, disciplina y transparencia;</p> <p>XXXIII. Proponer la organización de la dependencia, con base en los lineamientos y políticas en materia de estructuras orgánico-funcionales y de control administrativo, vigilando su debido cumplimiento;</p>
---	---

Marco de Competencias de la Coordinación de Planeación

<p>Ley de Planeación del Estado de México y Municipios</p>	<p style="text-align: center;">Capítulo Segundo De la Planeación Democrática para el Desarrollo del Estado de México y Municipios</p> <p>Artículo 20.- Compete a las unidades de información, planeación, programación y evaluación de las dependencias, organismos y entidades públicas estatales y a las unidades administrativas o los servidores públicos de los municipios, en materia de planeación democrática para el desarrollo:</p> <p>I. Garantizar el cumplimiento de las etapas del proceso de planeación para el desarrollo en el ámbito de su competencia; II. Utilizar, generar, recopilar, procesar y proporcionar la información que en materia de planeación para el desarrollo sea de su competencia; III. Elaborar el presupuesto por programas en concordancia con la estrategia contenida en el plan de desarrollo en la materia de su competencia; IV. Verificar que los programas y la asignación de recursos guarden relación con los objetivos, metas y prioridades de los planes y programas y la evaluación de su ejecución; V. Vigilar que las actividades en materia de planeación de las áreas a las que están adscritas, se conduzcan conforme a los planes de desarrollo y sus programas; VI. Evaluar y dar seguimiento al cumplimiento de los convenios de coordinación y de participación, respecto de las obligaciones a su cargo; VII. Cumplir con el Plan Nacional de Desarrollo, el Plan de Desarrollo del Estado de México, el Plan de Desarrollo Municipal y los programas que de éstos se deriven; VIII. Las demás que se establezcan en otros ordenamientos</p>
<p>Reglamento de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios</p>	<p style="text-align: center;">Capítulo Segundo De la Planeación Democrática para el Desarrollo del Estado de México y Municipios</p> <p>Artículo 20.- En el caso de los Ayuntamientos, las unidades administrativas o servidores públicos que realicen las tareas de información, planeación, programación y evaluación tendrán las siguientes funciones:</p> <p>I En materia de planeación: a) Coordinar conjuntamente con el COPLADEMUN la elaboración del Plan de Desarrollo Municipal y los programas que de el se deriven; b) Participar en la elaboración de los programas regionales en los cuales esté involucrado el Municipio; c) Elaborar en coordinación con la Tesorería el proyecto de presupuesto por programas, asegurando en todo momento la congruencia con los objetivos y metas establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal; d) Elaborar en su caso, las propuestas de reconducción y/o actualización del Plan de Desarrollo Municipal y de los programas anuales que conforman su presupuesto por programas; e) Actualizar y dar seguimiento a la cartera potencial de proyectos definida en el Plan de Desarrollo Municipal; f) Verificar de manera permanente la congruencia del plan y los programas con el Plan de Desarrollo del Estado y el Plan Nacional de Desarrollo; y g) Asesorar a los miembros del COPLADEMUN en las tareas de planeación que estos llevan a cabo.</p>

Marco de Competencias de la Coordinación de Planeación (Continuación)

<p><i>Continuación.</i> Reglamento de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios</p>	<p>II En materia de información:</p> <p>a) Llevar a cabo las acciones inherentes a la recopilación, integración, análisis, generación y custodia de la información estadística básica, geográfica y aquella generada por las distintas unidades administrativas del Ayuntamiento, que sea del ámbito de su competencia;</p> <p>b) Ser el canal único de información para la planeación entre el Ayuntamiento y las dependencias Federales y Estatales, así como, otros tipos de usuarios que la requieran;</p> <p>c) Proporcionar con oportunidad la información que le sea solicitada por las dependencias y organismos que integran la Administración Municipal para apoyar sus procesos internos, así como, para la toma de decisiones;</p> <p>d) Asegurar que los documentos evaluatorios de la gestión pública del municipio sean presentados con oportunidad y contengan la suficiencia y congruencia debida en la información, para lograr en ellos un alto grado de confiabilidad.</p> <p>III En materia de programación:</p> <p>a) Promover y verificar que los programas, proyectos y acciones que deban integrarse al proyecto de presupuesto por programas, guarden total vinculación y congruencia con el Plan de Desarrollo Municipal y sus programas;</p> <p>b) Definir las estrategias que darán viabilidad al cumplimiento de los objetivos y las metas planteadas en los programas que se derivan del Plan de Desarrollo Municipal, así como en los programas regionales en donde participe el municipio.</p> <p>IV En materia de presupuestación:</p> <p>a) Integrar en coordinación con la Tesorería, las dependencias y organismos que conforman la Administración Pública Municipal, el proyecto de presupuesto por programas;</p> <p>b) Verificar y validar la calendarización anual para el ejercicio de los recursos autorizados para la ejecución de los programas y proyectos en el año fiscal que corresponda;</p> <p>c) Verificar, en coordinación con la Contraloría Interna, que la asignación y ejercicio de los recursos se lleve a cabo en alcance de los objetivos, metas y prioridades establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal y los programas autorizados; y</p> <p>d) Informar a la Contraloría Interna cuando se detecte alguna acción u omisión que contravenga lo dispuesto en la Ley o en este Reglamento en materia de presupuestación.</p> <p>V. En materia de seguimiento y control:</p> <p>a) Dar seguimiento en coordinación con la Tesorería al avance del ejercicio presupuestal y al cumplimiento de las metas establecidas en el programa anual autorizado;</p> <p>b) Consolidar conjuntamente con la Tesorería el informe mensual de avance del ejercicio de los recursos financieros que debe ser enviado a la Contaduría General de Glosa;</p>
--	--

Marco de Competencias de la Coordinación de Planeación (Continuación)

<p><i>Continuación.</i> Reglamento de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios</p>	<p>c) Vigilar y promover las actividades de planeación que realizan las dependencias y organismos de la Administración Pública del Municipio, se conduzcan conforme lo dispone la Ley, este Reglamento, otros ordenamientos, y la normatividad administrativa vigente para alcanzar los objetivos del Plan de Desarrollo Municipal y los programas autorizados; y</p> <p>d) Notificar a la Contraloría Interna las desviaciones detectadas en el cumplimiento de los objetivos y las metas, así como en el ejercicio de los recursos asociados en los programas.</p> <p>VI. En materia de evaluación:</p> <p>a) Diseñar, instrumentar e implantar un sistema de evaluación y seguimiento que permita medir el desempeño de la Administración Pública Municipal, en términos de los resultados obtenidos en el logro de sus objetivos y metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal y en los programas de mediano y corto plazo;</p> <p>b) Integrar y reportar al Presidente Municipal y al Cabildo, con la periodicidad que este determine, el informe del comportamiento de los principales indicadores definidos en el Plan de Desarrollo Municipal, así como el avance programático y presupuestal de las metas contenidas en el programa anual;</p> <p>c) Integrar en coordinación con las dependencias y organismos que integran la Administración Pública del Municipio, el informe anual de ejecución del Plan de Desarrollo Municipal, el cual deberá ser enviado a la Contaduría General de Glosa de la Legislatura Local en forma anexa a la cuenta de la Hacienda Pública del Municipio;</p> <p>d) Elaborar el dictamen de reconducción de la estrategia de desarrollo del Municipio cuando se actualicen los programas y generen elementos para fundamentar la cancelación, modificación o adecuación de programas y proyectos de acuerdo a lo establecido en los artículos 24 y 38 de la Ley; y</p> <p>e) Participar en la integración de los informes de Gobierno que anualmente rinde el Presidente Municipal ante el Cabildo.</p>
--	--

Ámbito Genérico de Competencia del H. Ayuntamiento.

Es el órgano colegiado de Gobierno de elección popular directa encargado de aprobar el Plan de Desarrollo Municipal y sus programas, así como la reconducción de los mismos si así se requiere.

Ámbito Genérico de Competencia de la Comisión Edilicia de Planeación.

Conocer el avance en los trabajos de su ramo (Planeación Estratégica), así como coadyuvar en la elaboración del Plan de Desarrollo Municipal y en su evaluación, emitiendo las propuestas correspondientes.

Ámbito Genérico de Competencia de la COPLADEMUN.

La Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal (**COPLADEMUN**) constituye el órgano colegiado integrado por representantes de la sociedad. Está orientada a promover la participación social en la formulación, ejecución seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal, asegurar la congruencia con los Planes Nacional y Estatal de Desarrollo y fortalecer los vínculos de comunicación con los gobiernos federal y estatal.

Ámbito Genérico de Competencia de la Coordinación de Planeación.

La Coordinación de Planeación, es el órgano técnico de la Administración Pública Municipal, encargado de orientar y coordinar el proceso de Planeación del Desarrollo, que comprende a la formulación del Plan y sus Programas.

7.4 Estructura Programática para el Municipio de Tlalnepantla de Baz

Pilar para el Desarrollo	F	P	Programa	Dependencia Ejecutora
Pilar para la Seguridad Pública	01	01	Reglamentación Municipal	Secretaría del Ayuntamiento Dirección General Jurídica y Consultiva
	02	01	Impartición de Justicia Municipal	
	03	01	Procuración de Justicia Municipal	
	03	02	Derechos Humanos	Presidencia Municipal
	04	01	Seguridad Pública y Tránsito.	Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito
	04	02	Protección Civil	
	08	01	Apoyo a las Políticas Gubernamentales	Secretaría Técnica Presidencia Municipal
	08	02	Fortalecimiento de la Participación Social	Secretaría del Ayuntamiento
	08	03	Fomento a la Cultura Política	
	08	04	Protección Jurídica de las Personas y sus Bienes	Dirección General Jurídica y Consultiva DGDUOPyE
Pilar para la Seguridad Económica	05	01	Empleo	Dirección General de Promoción Económica
	05	06	Promoción Industrial	
	05	09	Modernización Comercial	
	05	10	Fomento Turístico	Dirección General de Desarrollo Social
	07	01	Desarrollo Urbano	Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología
	07	02	Suelo	
	07	03	Vivienda	
	07	04	Agua y Saneamiento	O.P.D.M.
	07	05	Electrificación y Alumbrado Público	Dirección General de Servicios Públicos
	07	06	Protección al Ambiente	Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología
	07	07	Modernización de las Comunicaciones y el Transporte	
Pilar para la Seguridad Social	06	01	Salud	DIF
	06	02	Educación y Cultura	Dirección General de Desarrollo Social
	06	03	Cultura Física y Deporte	
	06	04	Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social	DIF

Pilar para el Desarrollo	F	P	Programa	Dependencia Ejecutora
Cimiento para la Seguridad Integral	08	05	Planeación y Conducción del Desarrollo Municipal	Presidencia
				Secretaría Técnica
	09	01	Desarrollo de la Función Pública Municipal	Dirección General de Administración
				Tesorería Municipal
				Dirección General de Desarrollo Social
				Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología
				Dirección General de Servicios Públicos
	09	02	Fiscalización, Control y Evaluación de la Gestión Municipal.	Presidencia
				Contraloría Municipal
				Tesorería Municipal
				Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología
	10	01	Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal	Tesorería Municipal
				Dirección General de Promoción Económica

8. EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

8.1 Mecanismos para la Evaluación del Plan

Tomando como base lo establecido en la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios y su Reglamento, en Tlalnepantla de Baz se ha impulsado un proceso de definición, concertación, seguimiento y evaluación de las políticas y acciones de todas las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal con la implementación del Sistema Integral de Evaluación del Desempeño Gubernamental, el cual constituye el mecanismo democrático de rendición de cuentas a través del cual se verifica el cumplimiento y avances de la Estrategia contenida en el Plan de Desarrollo Municipal, con base en la ejecución de los programas estratégicos y del Presupuesto por Programas, como su principal elemento de ejecución financiera.

Con base en ello, es importante fortalecer las acciones y los productos que se desprenden del Sistema y que son:

- **Reporte Trimestral de Indicadores Estratégicos**
En este documento se da cuenta del comportamiento de los indicadores estratégicos establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal, los cuales responden a los objetivos generales de los programas
- **Reporte Trimestral de Seguimiento Físico- Financiero del Presupuesto por Programas**
Dicho documento permite verificar la congruencia que existe entre las acciones previstas por cada una de las dependencias municipales y la aplicación de los recursos destinados a las mismas, es decir, el análisis comparativo del avance físico y financiero de cada una de las metas establecidas en el Presupuesto por Programas Municipal.
- **Reporte Trimestral de cumplimiento de Lineamientos para el Ejercicio, Racionalización, Seguimiento y Control del Presupuesto por Programas Físico-Financiero**
En este documento se analiza el cumplimiento de las acciones que tienen que realizar las dependencias municipales para cumplir con los lineamientos, mediante el cruce de la información proporcionada por las áreas ejecutoras con la información financiera.
- **Anexo Programático del Informe de Gobierno**
El contenido de este documento está previsto en el artículo 54 del Reglamento de la Ley de Planeación y se integra considerando lo que establece la Guía Metodológica para la Evaluación de Resultados del Plan de Desarrollo Municipal. Se anexa al Informe de Gobierno y su período de medición es de agosto del primer año a julio del siguiente año. Este documento constituye la base para realizar la **Evaluación Anual de Plan de Desarrollo Municipal** en sesión extraordinaria de Cabildo.

- **Informe Anual de Ejecución de Plan de Desarrollo Municipal**

Este informe se realiza conforme a lo establecido en el artículo 116 de Ley Orgánica Municipal del Estado de México y del artículo 19 de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios, y en él se da cuenta de las acciones realizadas y los resultados alcanzados por las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal durante el período enero a diciembre del ejercicio anual correspondiente. Contribuye al ejercicio de evaluar con objetividad la gestión gubernamental a partir del análisis de las causas y las variaciones de lo alcanzado en un año, respecto a los objetivos y metas establecidas, el impacto de los resultados que se generaron con las acciones y los retos y oportunidades para el año siguiente.

Con base en lo anterior la Secretaría Técnica de la Presidencia por medio de la Coordinación de Planeación, en conjunto con la Tesorería Municipal y la Contraloría Municipal, serán las unidades administrativas encargadas de dar seguimiento y evaluar las acciones de ejecución del presente Plan.

Para ello se ha desarrollado la Tabla de Indicadores conforme a la metodología establecida en el Manual para la Elaboración del Plan de Desarrollo Municipal y conforme a la Estructura Programática Municipal, por Pilar, Cimiento y Programa.

Pilar. Seguridad Pública

Indicadores Estratégicos por Programa

No.	Programa	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula	Dependencia Responsable
1	Reglamentación Municipal	Impulsar la revisión, actualización y difusión de los Reglamentos Municipales vigentes con el fin de evitar duplicidades y lagunas en los mismos, conformando un Código Municipal que contenga todos los ordenamientos municipales, facilitando la consulta de los ciudadanos y servidores públicos para el cumplimiento de la normatividad municipal.	Impacto en la implementación de una cultura de legalidad.	Reglamentos actualizados y aprobados / Total de Reglamentos vigentes x 100.	Dirección General Jurídica Consultiva.
2	Impartición de Justicia Municipal	Calificar las sanciones administrativas municipales que procedan por faltas o infracciones al Bando Municipal, así como al Reglamento de Justicia Cívica para establecer un marco para la solución de conflictos.	Cobertura en la aplicación de sanciones.	Personas sancionadas / Total de personas detenidas x 100.	Secretaría del H. Ayuntamiento.
3			Eficiencia en la captación de ingresos por pago de multas por faltas administrativas.	(Ingresos por pago de multas por faltas administrativas período 1/ Ingresos por pago de multas por faltas administrativas período 0) - 1 x 100.	Secretaría del H. Ayuntamiento.
4	Procuración de Justicia Municipal	Garantizar la defensa de los intereses municipales, regularizando los bienes muebles e inmuebles optimizando el control de los mismos.	Cobertura en el cumplimiento de los procesos administrativos de control interno del Patrimonio Municipal.	Total de procedimientos de control patrimonial realmente aplicados y revisados en la entidad municipal /Total de procedimientos registrados en el manual de control patrimonial x 100.	Secretaría del H. Ayuntamiento.
5			Impacto en el registro de bienes inmuebles municipales.	Bienes inmuebles municipales sin registrar / Total de bienes inmuebles municipales x 100.	Secretaría del H. Ayuntamiento.
6	Derechos Humanos	Atender quejas y denuncias, así como de realizar talleres relativos al respeto y tolerancia entre las personas dirigidos a los ámbitos sociales, familiares, servidores públicos y la población en general para fortalecer una cultura de derechos humanos.	Impacto en la atención de quejas en materia de derechos humanos.	Quejas resueltas en materia de derechos humanos / Quejas presentadas en materia de derechos humanos x100.	Coordinación Municipal de Derechos Humanos.
7			Cobertura en la atención de quejas en materia de derechos humanos contra servidores públicos municipales.	Quejas contra servidores públicos municipales / Total de quejas contra servidores públicos x100.	Coordinación Municipal de Derechos Humanos.

No.	Programa	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula	Dependencia Responsable
8	Seguridad Pública y Tránsito	Mejorar la prestación del servicio de seguridad pública con la Implementación del Programa Integral en la materia, buscando disminuir el número de delitos que se cometen en el territorio municipal mediante el reforzamiento del estado de fuerza municipal, el mejoramiento del nivel educativo y las condiciones laborales de los elementos, además del fortalecimiento de la relación policía-ciudadano, así como la constante coordinación y comunicación con los diferentes cuerpos policíacos de todos los ámbitos gubernamentales.	Impacto en el incremento o decremento de delitos denunciados.	(Número de delitos período 1 / Número de delitos período 0) -1 x 100.	Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito.
9			Cobertura de los vehículos utilizados para la seguridad pública.	Vehículos funcionales para la seguridad pública / Total de vehículos para la seguridad pública x 100.	Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito.
10			Cobertura de seguridad pública.	Elementos operativos de seguridad pública / Total de la población x 1000.	Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito.
11			Calidad en el servicio de la seguridad pública.	Promedio de calificación.	Secretaría Técnica de la Presidencia.
12	Protección Civil	Fomentar la prevención de accidentes y cultura de protección civil modernizando los instrumentos y mecanismos involucrando a los diferentes enlaces ciudadanos y representantes de las colonias del municipio para atender las contingencias que se presenten.	Impacto en la atención de casos de Protección Civil	(Casos de atención de Protección Civil período 1 / Casos de atención de Protección Civil período 0) -1 x 100.	Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito.
13			Impacto en las campañas de prevención de siniestros.	Personas informadas en la prevención de siniestros / Población objetivo x 100.	Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito.
14	Apoyo a las Políticas Gubernamentales	Garantizar el Estado de Derecho en el territorio municipal manteniendo la paz social, mediante el respeto, la tolerancia y la concertación, con base en el acercamiento del Gobierno Municipal con la comunidad.	Impacto en el establecimiento de convenios y contratos de apoyo a las políticas gubernamentales.	(Convenios y contratos establecidos para el apoyo a las políticas gubernamentales período 1 / Convenios y contratos establecidos para el apoyo a las políticas gubernamentales período 0) -1 x 100.	Presidencia Municipal.
15	Protección Jurídica de las Personas y sus Bienes	Otorgar asesoría jurídica a los ciudadanos del Municipio de Tlalnepantla de Baz para brindar certeza y seguridad respecto de su persona y sus bienes, con personal capacitado en las diferentes ramas del derecho para la debida atención de los juicios administrativos, civiles, fiscales, laborales y de amparo.	Cobertura en la entrega de testamentos.	(Testamentos entregados período 1 / Testamentos entregados período 0) - 1 x 100.	Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología.
16			Cobertura en las asesorías brindadas para la protección jurídica de las personas y sus bienes.	(Asesorías otorgadas período 1 / Asesorías otorgadas período 0) - 1 x 100.	DGDUOP y E y Dirección General Jurídica Consultiva.

No.	Programa	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula	Dependencia Responsable
17	Fomento a la Cultura Política	Fomentar la cultura política entre la ciudadanía del municipio llevando a cabo actividades en la materia en coordinación con las autoridades federales y estatales.	Impacto en las acciones realizadas para fomentar la cultura política.	$(\text{Acciones realizadas para fomentar la cultura política periodo 1} / \text{Acciones realizadas para fomentar la cultura política periodo 0}) - 1 \times 100.$	Secretaría del H. Ayuntamiento.
18	Fortalecimiento de la Participación Social	Desarrollar nuevos mecanismos para fortalecer la participación de las Organizaciones de la Sociedad Civil a través de su colaboración en los programas del Gobierno Municipal.	Impacto en la promoción de la participación social.	$(\text{Organizaciones de la Sociedad Civil que tienen contacto con el gobierno municipal} / \text{Total de Organizaciones de la Sociedad Civil}) \times 100.$	Secretaría del H. Ayuntamiento.

Pilar. Seguridad Económica**Indicadores Estratégicos por Programa**

No.	Programa	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula	Dependencia Responsable
19	Empleo	Aumentar la colocación de solicitantes de empleo mediante la vinculación de la oferta con la demanda laboral en bolsas de trabajo, ferias de empleo y eventos laborales.	Impacto en los programas municipales de empleo.	Solicitantes colocados en un empleo (<i>Mediante las ferias de empleo, el Servicio Municipal de Empleo y reclutamientos masivos</i>) / Total de solicitantes x 100.	Dirección General de Promoción Económica.
20	Promoción Industrial	Aumentar la inversión productiva, facilitando la apertura de empresas al simplificar los trámites y servicios del Centro de Atención Empresarial de Tlalnepantla (CAET) y del Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SARE), así como promoviendo las ventajas competitivas del municipio.	Impacto en la atracción de inversión	Nuevas empresas en el municipio / Total de empresas en el municipio x 100.	Dirección General de Promoción Económica.
21			Calidad en los procedimientos administrativos en la atención a empresas.	Trámites concluidos / Total de trámites recibidos por el CAET y el SARE x 100	Dirección General de Promoción Económica.
22	Modernización Comercial	Mejorar las condiciones operativas de los tianguis, mercados municipales y del rastro municipal, garantizando el flujo de productos en condiciones de seguridad, salubridad y suficiencia.	Impacto en la regulación comercial.	Comercios, locales y planchas comerciales que cumplen con la reglamentación municipal / Total de comercios locales y planchas comerciales establecidos en los mercados municipales x 100.	Dirección General de Promoción Económica.
23	Fomento Turístico	Promover el sector turístico a través de la difusión del patrimonio arqueológico y la infraestructura hotelera y restaurantera municipal.	Impacto en el fomento turístico.	Total de habitaciones ocupadas en hoteles / Total de habitaciones de hoteles x 100.	Dirección General de Desarrollo Social.
24			Cobertura en la asistencia a eventos turísticos.	Asistentes a eventos turísticos / Población objetivo x 100.	Dirección General de Desarrollo Social.
25	Desarrollo Urbano	Revisar y en su caso actualizar el Plan Municipal de Desarrollo Urbano mediante un sistema de planeación moderno y eficaz para normar y orientar el crecimiento urbano del Municipio.	Impacto en la actualización del Plan Municipal de Desarrollo Urbano.	Porcentaje de avance en la actualización del Plan Municipal de Desarrollo Urbano.	Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología.
26	Suelo	Fortalecer la vigilancia a través de operativos preventivos para abatir la incorporación de suelo de manera ilegal, evitando los asentamientos humanos irregulares.	Impacto en la regularización del suelo.	Predios urbanos irregulares / Total de predios urbanos x 100.	Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología.

No.	Programa	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula	Dependencia Responsable
27	Vivienda	Optimizar la aplicación de recursos para el mejoramiento de la vivienda de los segmentos de población más desprotegidos, con la finalidad de mejorar su nivel de vida.	Impacto en el otorgamiento de licencias para construcción.	Licencias para construcción expedidas / Licencias para construcción solicitadas x 100.	Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología.
28			Eficiencia en apoyo a la vivienda.	(Gasto en apoyo a la vivienda período 1 / Gasto en apoyo a la vivienda período 0) -1 x 100.	Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología.
29	Agua y Saneamiento	Mejorar y ampliar la red de agua potable, drenaje y alcantarillado acorde a las necesidades y demandas de los tlalnepantlenses, además de fortalecer las acciones de calidad y saneamiento del recurso hidráulico.	Impacto del servicio de agua potable y saneamiento.	Número de comunidades con el servicio de agua / Número total de comunidades en el municipio x 100.	Organismo Público Descentralizado Municipal.
30			Impacto en el abastecimiento de agua potable.	Horas de abastecimiento por semana.	Organismo Público Descentralizado Municipal.
31			Impacto en el tratamiento de aguas residuales.	Volumen tratado / Volumen total generado x 100.	Organismo Público Descentralizado Municipal.
32			Impacto del servicio de drenaje y alcantarillado.	Número de comunidades con el servicio de drenaje y alcantarillado / Número total de comunidades en el municipio x 100.	Organismo Público Descentralizado Municipal.
33	Electrificación y Alumbrado	Realizar supervisiones permanentes en la operación del sistema de alumbrado público mediante el mantenimiento preventivo y correctivo que se requiera para brindar un servicio de iluminación adecuado, además de fortalecer los mecanismos de ahorro de energía con el uso de tecnología de vanguardia para dicho propósito.	Impacto en la reparación de alumbrado público.	(Reparaciones de alumbrado público período 1/ Reparaciones de alumbrado público período 0) -1 x 100	Dirección General de Servicios Públicos
34			Calidad en el servicio de alumbrado público.	Promedio de calificación.	Secretaría Técnica de la Presidencia.

No.	Programa	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula	Dependencia Responsable
35	Protección al Ambiente	Promover una cultura en las comunidades para mantener limpio el municipio a través de programas de capacitación y concientización de reciclaje y de separación de basura por tipo de desecho; mejorar las normas ecológicas del relleno sanitario de la entidad ayudando a revertir los procesos que inciden en los fenómenos de contaminación, además de controlar los agentes contaminantes para el fortalecimiento de la regulación ambiental industrial.	Cobertura en el otorgamiento de dictámenes ambientales.	Dictámenes otorgados a empresas / Dictámenes solicitados x 100.	Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología.
36			Impacto en la promoción de la protección al ambiente	(Personas asistentes a pláticas de educación ambiental periodo 1 / Personas asistentes a pláticas de educación ambiental periodo 0) -1 x 100.	Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología.
37			Eficiencia en la captación de ingresos por infracciones derivadas del incumplimiento de los programas metropolitanos de restricción a la circulación vehicular.	(Ingresos por infracciones derivadas del incumplimiento de los programas metropolitanos de restricción a la circulación vehicular periodo 1 / Ingresos por infracciones derivadas del incumplimiento de los programas metropolitanos de restricción a la circulación vehicular periodo 0) - 1 x 100.	Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología.
38	Modernización de las Comunicaciones y el Transporte.	Realizar mantenimientos preventivos a la infraestructura urbana en lo que respecta a las condiciones de vialidades, transporte y problemas asociados al tráfico vehicular, con el fin de contribuir al desarrollo socioeconómico del municipio.	Impacto en el mantenimiento de vialidades locales.	Longitud de vialidades locales con bacheo, pavimentación o repavimentación / Longitud total de vialidades locales x 100.	Dirección General de Servicios Públicos y Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología.
39			Eficiencia en la captación de ingresos por infracciones al transporte público irregular.	(Ingresos captados por infracciones al transporte público periodo 1 / Ingresos captados por infracciones al transporte público periodo 0) -1 x 100.	Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología.

Pilar. Seguridad Social

Indicadores Estratégicos por Programa

No.	Programa	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula	Dependencia Responsable
40	Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social.	Aumentar eficientemente la cobertura y calidad de los servicios que presta el Sistema Municipal DIF a la población municipal como los programas en materia de educación, la entrega de becas y apoyos, el desarrollo de talleres y capacitaciones y la atención a grupos vulnerables.	Impacto en la población atendida en los programas y eventos del DIF.	(Población atendida en los programas y eventos del DIF período 1 / Población atendida en los programas y eventos del DIF período 0) - 1 x 100.	Sistema Municipal DIF.
41			Impacto en el apoyo a población vulnerable (<i>Adultos mayores, personas con capacidades diferentes y madres jefas de familia</i>).	Beneficiarios en proyectos de atención a grupos vulnerables / Población objetivo x 100.	Sistema Municipal DIF.
42	Salud	Garantizar que los servicios de salud se proporcionen a todos los sectores de la población especialmente a las personas sin derechohabencia o sin prestaciones de salud laborales para mejorar su calidad de vida.	Indicador de eficiencia en gasto en salud.	Gasto del DIF en salud / Gasto total de DIF x 100	Sistema Municipal DIF.
43			Cobertura en la aplicación de vacunas.	Número de vacunas aplicadas / Población objetivo x 100.	Sistema Municipal DIF.
44	Educación y Cultura	Ampliar la cobertura y calidad de los programas educativos municipales, así como de las actividades artísticas y culturales implementadas en el municipio para estimular la creatividad, la formación de valores y la identidad tlalnepantlense, a través del mejoramiento de las instalaciones educativas y culturales, la instalación de pizarrones electrónicos e Internet y la sustitución de equipos de cómputo en las escuelas públicas, en los casos necesarios.	Eficiencia en el gasto en educación.	Gasto en educación / Gasto total x 100.	Dirección General de Desarrollo Social, Tesorería Municipal, Dirección General de Servicios Públicos y Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología.
45			Cobertura en la realización de eventos culturales y recreativos.	Eventos culturales y recreativos realizados / Eventos culturales y recreativos programados x 100.	Dirección General de Desarrollo Social.
46			Cobertura de asistentes a las Casas de Cultura	Personas asistentes a las Casas de Cultura / Población objetivo x 100.	Dirección General de Desarrollo Social.

No.	Programa	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula	Dependencia Responsable
47	Cultura Física y Deporte	Impulsar una política deportiva integral incluyente que integre la rehabilitación de espacios deportivos, el fortalecimiento de actividades deportivas, la creación de un fideicomiso y la promoción deportiva entre la sociedad.	Cobertura en la rehabilitación de deportivos.	Número de deportivos rehabilitados / Total de deportivos x 100.	Dirección General de Desarrollo Social, Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología.
48			Impacto en la promoción física y deporte.	(Deportistas registrados en los programas municipales del deporte período 1 / Deportistas registrados en los programas municipales del deporte período 0) - 1 x 100	Dirección General de Desarrollo Social.
49			Eficiencia en la captación de ingresos en los deportivos.	(Ingresos captados por actividades deportivas período 1 / Ingresos captados por actividades deportivas período 0) - 1 x 100.	Dirección General de Desarrollo Social.

Cimiento para la Seguridad Integral
Indicadores Estratégicos por Programa

No.	Programa	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula	Dependencia Responsable
50	Desarrollo de Función Pública Municipal	Elevar la calidad de atención y servicio a la ciudadanía, mediante el fomento de una vocación de servicio ético y profesional de los servidores públicos.	Calidad en el acceso a la información pública.	Promedio de calificación que otorgan los solicitantes de información pública al servicio.	Secretaría Técnica de la Presidencia.
51			Impacto en la respuesta a peticiones ciudadanas.	Número de peticiones resueltas / Total de peticiones recibidas por Tlalnetel x 100.	Secretaría del H. Ayuntamiento.
52			Cobertura en servidores públicos	Servidores públicos municipales ²⁹ / Población total x 1000.	Dirección General de Administración.
53			Cobertura en la capacitación de los servidores públicos.	Servidores públicos capacitados / Total de servidores públicos x 100.	Dirección General de Administración.
54			Impacto en la implementación del Sistema de Mérito y Reconocimiento al Servicio Público Municipal.	Número de servidores públicos evaluados con el Sistema de Mérito y Reconocimiento al Servicio Público Municipal / Total de servidores públicos x 100.	Dirección General de Administración.
55	Fiscalización, Control y Evaluación de la Gestión Municipal	Establecer los mecanismos de control y evaluación gubernamental que aseguren el cumplimiento del marco normativo, fortaleciendo la participación ciudadana y fomentando una cultura de transparencia y combate a la corrupción en la gestión del gobierno municipal.	Cobertura en las actividades de fiscalización, control y evaluación de la Contraloría Municipal.	Actividades de fiscalización, control y evaluación realizadas / Total de actividades x 100.	Contraloría Municipal.
56			Impacto en la realización de auditorías.	(Auditorías realizadas período 1 / Auditorías realizadas período 0) - 1 x 100.	Contraloría Municipal.

²⁹ Los servidores públicos que se tomarán en cuenta son: Funcionarios, personal de confianza, sindicalizados y lista de raya.

No.	Programa	Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula	Dependencia Responsable
57	Planeación y Conducción del Desarrollo Municipal	Fortalecer a través de la Planeación Estratégica, el seguimiento y evaluación de los programas y proyectos que integran el Plan de Desarrollo Municipal.	Impacto en la realización de programas institucionales por Dependencia Municipal.	Programas institucionales por Dependencia Municipal realizados / Programas institucionales por Dependencia Municipal programados x 100.	Secretaría Técnica de la Presidencia.
58			Impacto en la realización de informes de evaluación establecidos por la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios y su Reglamento.	Informes de evaluación realizados / Informes de evaluación programados a realizar ³⁰ x 100.	Secretaría Técnica de la Presidencia.
59	Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal.	Fortalecer los ingresos propios, incrementando la recaudación municipal a través de mecanismos que fomenten el cumplimiento oportuno de las obligaciones fiscales ciudadanas, reduciendo los niveles de rezago y orientando los recursos en obras y servicios que atiendan la demanda social, así como coadyuvar a una estabilidad financiera sólida.	Eficiencia en la capacidad de generar ingresos.	Ingresos propios del municipio (no se consideran la transferencias del Ramo 33, ni los ingresos por concepto de endeudamiento) / Total de ingresos x 100.	Tesorería Municipal.
60			Cobertura de contribuyentes cumplidos.	Contribuyentes que han cumplido con el pago del impuesto predial / Total de contribuyentes en el padrón del impuesto predial x 100.	Tesorería Municipal.
61			Eficiencia en el gasto público municipal.	Presupuesto ejercido / Presupuesto autorizado x 100.	Tesorería Municipal.
62				Gasto corriente / Gasto total x 100.	Tesorería Municipal.
63				Gasto de inversión / Gasto total x 100.	Tesorería Municipal.
64				Deuda pública / Gasto total x 100.	Tesorería Municipal.

³⁰ Informe Anual de Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal; Informes Trimestrales de Seguimiento Físico-Financiero del Presupuesto por Programas; Informes Trimestrales de Indicadores Estratégicos; Anexo Programático del Informe de Gobierno; Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal; Informes Trimestrales de Cumplimiento de los Lineamientos para el Ejercicio, Racionalización, Seguimiento y Control del Presupuesto por Programas; Informes Mensuales de los Indicadores del Órgano Superior de Fiscalización.

8.2 Instrumentos para la Evaluación del Plan

Con la finalidad de evaluar de manera objetiva los resultados del Plan de Desarrollo Municipal, en Tlalnepantla de Baz se consolidará el Sistema Integral de Evaluación del Desempeño Gubernamental, el cual contempla la utilización del instrumento diseñado por la Dirección General de Planeación y Gasto Público de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado: el Sistema de Evaluación de la Gestión Municipal (SEGEMUN), el cual permitirá valorar y calificar el desempeño de la gestión pública municipal en términos de resultados y bajo criterios de eficiencia, eficacia y calidad de los servicios públicos.

El SEGEMUN estará integrado por dos módulos, en el primero se evaluará el desempeño de las unidades administrativas que integran la Administración Pública Municipal, con base en un sistema de indicadores de programa o estratégicos orientados a medir el logro de resultados y el cumplimiento de los objetivos generales definidos en el presente Plan.

El segundo módulo es para los indicadores de gestión y de proyecto. Los indicadores de gestión aportarán información sobre las funciones y procesos claves con las que operan las dependencias municipales, mientras que los indicadores de proyecto medirán el cumplimiento de los objetivos específicos y el resultado de la ejecución de las metas de los proyectos que cada dependencia tiene a su cargo en el Presupuesto por Programas, además proporcionarán información de su aportación directa al logro de los objetivos estratégicos.

Por lo tanto y con la intención de facilitar la instrumentación y operación de los indicadores, se utilizarán las fichas técnicas para la construcción y reporte de avance de indicadores estratégicos que contienen entre sus principales características:

- Función, programa y área responsable.
- Objetivo general del programa.
- Nombre, fórmula de cálculo e interpretación del indicador.
- Dimensión que atiende y frecuencia de medición.
- Variables de medición y unidad de medida.
- Metas anuales y avance trimestral.

SEGEMUN - Ficha Técnica -
Ejemplo primera parte



Gobierno del Estado de México
Secretaría de Finanzas
Subsecretaría de Planeación y Presupuesto

Poder Legislativo
Órgano Superior de Fiscalización

SISTEMA DE EVALUACION DE LA GESTION MUNICIPAL

FICHA TECNICA PARA LA CONSTRUCCION Y REPORTE DE AVANCE DE INDICADORES ESTRATEGICOS

MUNICIPIO	Tlalnepantla de Baz
------------------	---------------------

Función	04
----------------	----

PROGRAMA	AREA RESPONSABLE
Seguridad Pública y Tránsito Municipal	Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito.

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA

Implementar una política municipal de prevención y combate de la delincuencia con estricto apego a la Ley, mediante la erradicación de la corrupción policíaca y profesionalización permanente de los elementos de seguridad pública y tránsito para dar certeza y confianza a la población.

SEGEMUN - Ficha Técnica -
Ejemplo segunda parte

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE: Cobertura de seguridad pública.
FORMULA DE CALCULO: Elementos operativos de seguridad pública / Total de la población x 1000.
INTERPRETACION: Muestra con cuántos policías cuenta el Municipio por cada mil habitantes.

DIMENSION QUE ATIENDE	IMPACTO	COBERTURA	EFICIENCIA	CALIDAD
		X		
FRECUENCIA DE MEDICION	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	
	X			

METAS Y AVANCE DEL INDICADOR

VARIABLES	UNIDAD DE MEDIDA	SITUACION ACTUAL (AGOSTO 2006)	META 2007	META 2008	META 2009	AVANCE TRIMESTRAL
Elementos operativos de seguridad pública	Persona	1550	1650	1750	1850	
Total de la población	Persona	683,808	683,808	683,808	683,808	
Índice	%	2.2	2.4	2.5	2.7	

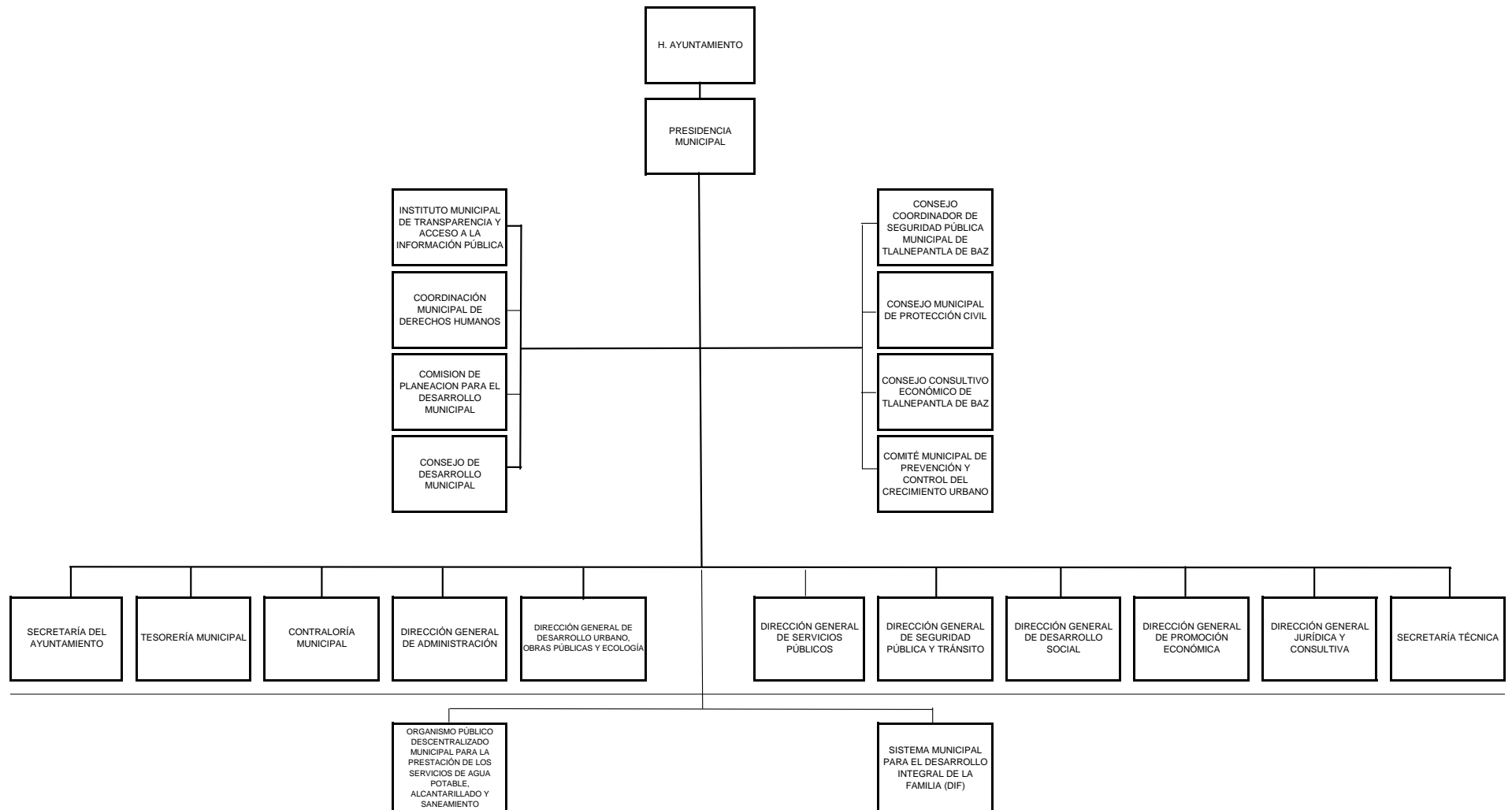
ELABORÓ

VALIDÓ

Nombre, Cargo y Firma del Titular del
Área Responsable

Nombre y Firma del
Jefe de la Unidad de Planeación

9. ESTRUCTURA ORGÁNICA ADMINISTRATIVA DEL GOBIERNO MUNICIPAL



9.1 Vinculación de La Ley Orgánica Municipal con el Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal

Ley Orgánica Municipal del Estado de México	Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de Tlalnepantla de Baz, Estado de México
<p>Régimen Administrativo</p> <p>CAPITULO PRIMERO De las Dependencias Administrativas</p> <p>Artículo 86.- Para el ejercicio de sus atribuciones y responsabilidades ejecutivas, el ayuntamiento se auxiliará con las dependencias y entidades de la administración pública municipal, que en cada caso acuerde el cabildo a propuesta del presidente municipal, las que estarán subordinadas a este servidor público.</p> <p>Artículo 87.- Para el despacho, estudio y planeación de los diversos asuntos de la administración municipal, el ayuntamiento contará por lo menos con las siguientes Dependencias:</p> <p>I. La Secretaría del Ayuntamiento;</p> <p>II. La Tesorería Municipal.</p> <p>Artículo 88.- Las dependencias y entidades de la administración pública municipal conducirán sus acciones con base en los programas anuales que establezca el ayuntamiento para el logro de los objetivos del Plan de Desarrollo Municipal.</p> <p>Artículo 89.- Las dependencias y entidades de la administración pública municipal, tales como organismos públicos descentralizados, empresas de participación mayoritaria y fideicomisos, ejercerán las funciones propias de su competencia previstas en esta Ley o en los reglamentos o acuerdos expedidos por los ayuntamientos. En los reglamentos o acuerdos se establecerán las estructuras de organización de las unidades administrativas de los ayuntamientos, en función de las características socio-económicas de los respectivos municipios, de su capacidad económica y de los requerimientos de la comunidad.</p> <p>Artículo 90.- Los titulares de cada una de las dependencias y entidades de la administración pública municipal, acordarán directamente con el presidente municipal o con quien éste determine, y deberán cumplir los requisitos señalados en esta Ley; éstos servidores públicos preferentemente serán vecinos del municipio</p>	<p>Capítulo I Disposiciones Generales</p> <p>Artículo 1.- El presente reglamento tiene por objeto regular la organización y funcionamiento de la Administración Pública del Municipio de Tlalnepantla de Baz, de conformidad con la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, el Bando Municipal de Tlalnepantla de Baz y demás disposiciones legales aplicables.</p> <p>De la Estructura y Organización de la Administración Pública Municipal Artículo 26.- Para el ejercicio de sus atribuciones, el Presidente Municipal será auxiliado por las siguientes dependencias:</p> <p>I. Oficina de la Presidencia;</p> <p>II. Secretaría del Ayuntamiento;</p> <p>III. Tesorería Municipal;</p> <p>IV. Contraloría Municipal;</p> <p>V. Dirección General de Administración;</p> <p>VI. Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas, y Ecología;</p> <p>VII. Dirección General de Servicios Públicos;</p> <p>VIII. Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito;</p> <p>IX. Dirección General de Desarrollo Social;</p> <p>X. Dirección General de Promoción Económica;</p> <p>XI. Dirección General Jurídica y Consultiva; y</p> <p>XII. La Secretaría Técnica de la Presidencia.</p> <p>De la Oficina de la Presidencia Municipal Artículo 28.- La oficina de la Presidencia Municipal estará integrada por unidades administrativas conformadas por un titular y el personal que requiera las necesidades del servicio.</p> <p>De la Secretaría del Ayuntamiento Artículo 32.- La Secretaría del Ayuntamiento tiene a su cargo el despacho de los asuntos que le encomiendan la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y demás disposiciones legales aplicables.</p>

Ley Orgánica Municipal del Estado de México	Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de Tlalnepantla de Baz, Estado de México
<p>De la Tesorería Municipal Artículo 93.- La Tesorería Municipal es el órgano encargado de la recaudación de los ingresos municipales y responsable de realizar las erogaciones que haga el ayuntamiento.</p> <p>De la Contraloría Municipal Artículo 110.- Las funciones de contraloría interna estarán a cargo del órgano que establezca el Ayuntamiento.</p> <p>De los Servicios Públicos Artículo 125.- Los municipios tendrán a su cargo la prestación, explotación, administración y conservación de los servicios públicos municipales, considerándose enunciativa y no limitativamente, los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. Agua potable, alcantarillado, saneamiento y aguas residuales; II. Alumbrado público; III. Limpia y disposición de desechos; IV. Mercados y centrales de abasto; V. Panteones; VI. Rastro; VII. Calles, parques, jardines, áreas verdes y recreativas; VIII. Seguridad pública y tránsito; IX. Embellecimiento y conservación de los poblados, centros urbanos y obras de interés social; X. Asistencia social en el ámbito de su competencia, y atención para el desarrollo integral de la mujer, para lograr su incorporación plena y activa en todos los ámbitos; XI. De empleo. <p>Artículo 126.- La prestación de los servicios públicos deberá realizarse por los ayuntamientos, sus unidades administrativas y organismos auxiliares, quienes podrán coordinarse con el Estado o con otros municipios para la eficacia en su prestación.</p>	<p>De la Tesorería Municipal Artículo 45 .- La Tesorería Municipal tiene a su cargo el despacho de los asuntos que le encomiendan la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, el Código Financiero del Estado de México y Municipios, la Ley Orgánica para la Contaduría General de Glosa del Poder Legislativo del Estado de México y demás disposiciones legales aplicables</p> <p>De la Dirección General de Administración Artículo 77.- La Dirección General de Administración es el órgano encargado de prestar el apoyo administrativo que requiera la administración pública municipal.</p> <p>De la Contraloría Municipal Artículo 68.- La Contraloría Municipal como órgano de control y vigilancia de la administración pública municipal, tiene a su cargo el despacho de los asuntos que le encomiendan la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de México y Municipios y demás disposiciones legales aplicables.</p> <p>De la Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología. Artículo 95 .- La Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología es la dependencia encargada del ordenamiento territorial de los asentamientos humanos y de la operación del desarrollo urbano en los términos del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México y su reglamento; incluyendo las acciones relativas para la regularización de la tenencia de la tierra; la programación, ejecución y supervisión de las obras públicas municipales; de la formulación, ejecución y evaluación de la política municipal en materia ambiental; así como de planear y coordinar las políticas y promoción del servicio público de transporte conforme a las disposiciones legales aplicables.</p> <p>De la Dirección General de Desarrollo Social Artículo 110.- La Dirección General de Desarrollo Social es la dependencia encargada de planear, coordinar, dirigir y evaluar la política en materia de desarrollo social e infraestructura para el desarrollo, así como vincular las prioridades, estrategias y los recursos para elevar el nivel de vida de la población más desprotegida en el municipio; formular, dirigir, coordinar, evaluar, ejecutar y supervisar las políticas y programas para el desarrollo integral de la cultura y el deporte.</p> <p>De la Dirección General de Servicios Públicos Artículo 148.- La Dirección General de Servicios Públicos es la dependencia encargada de la prestación de servicios públicos en el territorio municipal de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, el Bando Municipal de Tlalnepantla de Baz, el presente reglamento y demás disposiciones jurídicas aplicables</p>

Ley Orgánica Municipal del Estado de México	Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de Tlalnepantla de Baz, Estado de México
	<p>De la Dirección General de Promoción Económica Artículo 160.- La Dirección General de Promoción Económica es la dependencia encargada de la promoción y fomento del desarrollo de las actividades industriales, comerciales y de servicios. Asimismo, promoverá la creación y aprovechamiento de las fuentes de trabajo, la capacitación para incrementar la mano de obra especializada encaminada al aumento de la posibilidad de obtener o mejorar el empleo; además de proponer y dirigir las políticas en materia de abasto y comercio.</p> <p>De la Dirección General Jurídica y Consultiva Artículo 161 bis 1.- La Dirección General Jurídica y Consultiva, tendrá la atribución de proporcionar asesoría jurídica, a todas las autoridades municipales de las diferentes dependencias, unidades, órganos desconcentrados y entidades administrativas que integran la Administración Pública Municipal; en todas las materias del derecho; tramitando todos los juicios, procedimientos y procesos que surjan con motivo de la ejecución de sus atribuciones, de manera principal coadyuvará con el Primer Síndico Municipal en la defensa de los intereses del municipio, y en su caso orientará jurídicamente a la población tlalnepantlense.</p> <p>De la Secretaría Técnica de la Presidencia Artículo 166 bis 5.- La Secretaría Técnica de la Presidencia tendrá las siguientes atribuciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. Dirigir el proceso de integración, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Municipal. II. Vigilar la adecuada vinculación del presupuesto por programas con el Plan de Desarrollo Municipal, estableciendo los mecanismos internos de coordinación e información que resulten necesarios; III. Fungir como secretariado técnico del Gabinete municipal, llevando a cabo el seguimiento y evaluación de los acuerdos establecidos; IV. Coordinar los trabajos de la Comisión de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN); V. Coordinar la realización de foros, conferencias, talleres u otro tipo de eventos para la difusión de la cultura municipal en materia de planeación estratégica. VI. Presidir los trabajos del grupo interno de programación y presupuestación bajo el enfoque de la planeación estratégica municipal;

Ley Orgánica Municipal del Estado de México	Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de Tlalnepantla de Baz, Estado de México
	<p>VII. Coordinar la planeación, instrumentación y seguimiento de los programas, proyectos y acciones prioritarias de la administración pública municipal;</p> <p>VIII. Coordinar la participación de las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal, en los trabajos de planeación estratégica municipal, propiciando la adecuada comunicación y coordinación internas;</p> <p>IX. Generar, integrar y dar seguimiento a las políticas pública municipales, con la participación de las dependencias y entidades competentes;</p> <p>X. Dirigir la integración de los documentos relativos a la evaluación del desempeño de la administración pública municipal;</p> <p>XI. Coordinar la integración del informe anual de gobierno del Presidente municipal así como del anexo programático previsto en la ley;</p> <p>XII. Coordinar las políticas de imagen institucional y opinión pública de la Administración Pública Municipal;</p> <p>XIII. Dirigir la realización de encuestas, sondeos y estudios de opinión entre la ciudadanía sobre la prestación de los trámites, servicios y acciones a cargo de las dependencias y entidades municipales;</p> <p>XIV. Garantizar el acceso de la ciudadanía a la información pública municipal, de conformidad con el marco normativo aplicable;</p> <p>XV. Integrar un sistema de información sobre los resultados de la gestión de la Administración Pública Municipal, manteniendo debida y permanentemente informado al Presidente municipal;</p> <p>XVI. Acordar con el Presidente municipal el despacho de los asuntos de su competencia e informarle periódicamente sobre sus resultados, y</p> <p>XVII. Las demás que le señalen otros ordenamientos legales y las que le encomiende el Presidente municipal.</p> <p>De la Administración Pública Paramunicipal</p> <p>Artículo 168.- La Administración Pública Paramunicipal se integra por las entidades que sean constituidas como tales por el Ayuntamiento y aprobadas por la Legislatura del Estado, en los términos del artículo 123 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.</p> <p>Artículo 169.- Son entidades de la Administración Pública Paramunicipal el Organismo Público Descentralizado Municipal para la prestación de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento y el Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia.</p>

Ley Orgánica Municipal del Estado de México	Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de Tlalnepantla de Baz, Estado de México
<p>De los Cuerpos de Seguridad Pública y Tránsito</p> <p>Artículo 142.- En cada municipio se integrarán cuerpos de seguridad pública, de bomberos y, en su caso, de tránsito, de los cuales el presidente municipal será el jefe inmediato</p> <p>Nombramiento, Atribuciones y Obligaciones del Coordinador Municipal de Derechos Humanos</p> <p>Artículo 147 A.- En cada municipio, el Ayuntamiento respectivo llevará acabo una convocatoria abierta a efecto de que se designe al Coordinador Municipal de Derechos Humanos, mismo que durará en su cargo 3 años.</p>	<p>De la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal</p> <p>Artículo 125.- La Dirección General de Seguridad Pública es la dependencia encargada de planear, programar, dirigir, operar, controlar y evaluar las funciones de policía preventiva, tránsito, protección civil y bomberos, dentro de la jurisdicción del territorio municipal.</p> <p>De la Coordinación Municipal de Derechos Humanos</p> <p>Artículo 167.- Como responsable de la Coordinación Municipal de Derechos Humanos, estará el Coordinador Municipal de Derechos Humanos, cuyo nombramiento, atribuciones y obligaciones están contenidas en el capítulo décimo del título IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.</p>

Anexo 1

Estaciones de rebombeo, cárcamos de bombeo y tanques de almacenamiento

Estaciones de rebombeo (zona poniente)

Estaciones de bombeo	Localización	Capacidad	Estado actual
López Mateos	Dr. Gustavo Baz esq. Viveros de la Cascada, U.H Gustavo Baz	200	Bueno
San Lucas Patoni	Av. Juárez s/n casi esq. Emiliano Zapata, Pueblo San Lucas Tepetlalcaco	64	Bueno
Tlaxcolpan	Av. Fulton s/n, casi esq. Lerma, Fracc. Ind. San Nicolás	200	Bueno
Puente de Vigas	Av. Juárez esq. A. López Mateos, col. Puente de Vigas	30	Bueno
Viveros de la Loma (Tanque Elevado)	Viveros del Palmar y Viveros de la Playa, Col. Viveros de la Loma	300	Regular
Balcones de Valle Dorado II	Blvd. Popocatepetl s/n, Fracc. Lomas de Valle Dorado	608	Bueno
Balcones de Valle Dorado III	Paseo del Trueno s/n, Fracc. Lomas de Valle Dorado	510	Bueno
Cuauhtémoc	Totonacas esq. Mixtecas, Col. Cuauhtémoc	200	Regular
Cumbres del Valle I	Constitución esq. Palma, Fracc. Cumbres del Valle	800	Bueno
Cumbres del Valle II	Av. México s/n, Fracc. Cumbres del Valle	200	Bueno
Cumbres del Valle III	Alemania s/n, Fracc. Cumbres del Valle	200	Bueno
El Dorado I	Av. Gran Vía s/n, Fracc. Residencial el Dorado	150	Bueno
El Dorado II	La Palma s/n, Fracc. Residencial el Dorado	200	Bueno
El Olivo I	Av. Principal esq. Durazno, Fracc. el Olivo I	300	Bueno
El Olivo II	Av. Tlalnepantla s/n, Fraccionamiento El Olivo II	1,20	Bueno

Estaciones de bombeo	Localización	Capacidad	Estado actual
El Tenayo Sur	Cuitlahuac s/n, Col. el Tenayo	100	Regular
Gustavo Baz Prada	Popocatepetl y Tianguillo, Col. Gustavo Baz Prada	64	Bueno
Independencia	Tepotzotlán esq. Real del Monte, Col. Independencia	100	Bueno
Infonavit el Tenayo	Nopaltzin s/n, U. H. Infonavit El Tenayo	200	Bueno
Isidro Fabela	Tenancingo esq. Cuautitlan, Col. Isidro Fabela	450	Bueno
La Providencia	Javier Pérez Ologaray casi esq. Hidalgo, Col. La Providencia	10	Regular
La Soledad	Cda. Alfa Centauro s/n, Col. La Soledad	10	Regular
Loma Bonita I Boster	Popocatepetl esq. Av. Santa Cecilia, Col. Loma Bonita	60	Bueno
Loma Bonita II	Popocatepetl esq. Pico de Orizaba, Col. Loma Bonita	195	Bueno
Lomas Boulevares I	Vendome y Concordé, Fracc. Lomas Bonita	300	Bueno
Lomas Boulevares IV	Victoria s/n, Fracc. Lomas Boulevares	200	Bueno
Olivo Tequexquináhuac	Olivo casi esq. Gran Vía, Col. Tequexquináhuac Parte Alta	200	Bueno
Pirules I	Cumbres de Acutzingo s/n, esq. Blvd. Popocatepetl, Fracc. Los Pirules	400	Bueno
Lomas de San Andrés	Zacatecas esq. Fray Diego de Landa, Col. Lomas de San Andrés Atenco	60	Bueno
Reforma Urbana	Independencia esq. Abasolo, Col. Reforma Urbana	150	Bueno
Rincón del Valle	Camino Real s/n, esq. Cerro del Chapulín, Fracc. Rincón del Valle	660	Bueno

Estaciones de bombeo	Localización	Capacidad	Estado actual
Rosario I Croc II	Fontaneros casi esq. Médicos, U. H. Rosario I Croc II	2,500	Bueno
Rosario II	Av. Cultura Romana s/n, U. H. Rosario II	1,000	Bueno
Tlayacampa I	Chalma esq. Retorno 2, Fracc. El Olivo II	500	Bueno
Tlayacampa II	Emiliano Zapata esq. Libertad, Pblo. Santa Maria Tlayacampa	512	Bueno
Tlayapa	Madero e Hidalgo, Col. Tlayapa	10	Bueno
Unidad del Seguro	Av. Bomberos s/n, U. H. IMSS	1,700	Regular
Ex Hacienda de En Medio (Redondo)	AV. Ex Hacienda de En Medio s/n, U. H. Ex Hacienda de En Medio	50	Bueno
Ex Hacienda de En Medio (Cuadrado)	Av. Ex Hacienda de En Medio s/n, U. H. Ex Hacienda de En Medio	50	Bueno
Unidad Habitacional Tlayapa	Cauhtémoc s/n, U. H. Tlayapa	100	Bueno
El Tenayo	Xicoténcatl s/n, Col. El Tenayo	100	Bueno
Tlalnemex (Elevado)	Av. Atlacomulco s/n, glorieta Tanque Maestro, Col. Tlalnemex	300	Regular

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Estaciones de rebombeo (zona oriente)

Estaciones de bombeo	Localización	Capacidad	Estado actual
Constitución de 1917	Guanajuato esq. San Juan del Río, Col. Constitución de 1917	15	Bueno
Emiliano Zapata	3ra. Cda. Emiliano Zapata s/n, Col. División del Norte	15	Bueno
Estrella	C. Colmena esq. Esmeralda, Col. Dr. Jorge Jiménez Cantú	300	Bueno
El Risco	C. Risco esq. Esmeralda, Col. Dr. Jorge Jiménez Cantú	250	Bueno
Cerro grande	C. Esmeralda entre C. Chico y C. Grande, Col. Dr. Jorge Jiménez Cantú	200	Bueno
Capulines	C. Azul esq. Esmeralda, Col. Dr. Jorge Jiménez Cantú	100	Bueno
Mena Raul	C. Colorado s/n Fracc. Ind. La Presa	27	Bueno
Lomas de Lindavista	Av. San José s/n Fracc. Ind. La Presa	30	Bueno
San Juan I	7ma. de Morelos esq. Andador 1, Col. Lomas de San Juan Ixhuatepec	50	Bueno
San Juan II	Av. Pavón esq. Hidalgo, Col. Lomas de San Juan Ixhuatepec	250	Bueno
San Juan III	Av. del Tanque esq.- Hidalgo, Col. Lomas de San Juan Ixhuatepec	150	Bueno
San José P/baja	Cda. Guatemala esq. Brasil, Col. San José Ixhuatepec	50	Bueno
San Isidro II	San Felipe de Jesús s/n, Col. San Isidro I	400	Bueno
San Isidro III	San Ignacio de Loyola esq. San Isidro, Col. San Isidro Ixhuatepec	280	Bueno
San Isidro IV	Av. Panteón esq. Santa Martha, Col. San Isidro Ixhuatepec	200	Bueno
Cuauhtecutli	Cuauhtecutli esq. Alp. Avalancha, Col. Lázaro Cárdenas 1ra. Sección	200	Bueno
Coyote	Club Alp. Coyote s/n, Col. Lázaro Cárdenas 2da. II. Sección	150	Bueno
Acahuitzilco	Callejón del Diablo esq. Tonatzin, Col. Lázaro Cárdenas III. Sección	150	Bueno
Ixpocitlac	Club Exc. Alicamex esq. Ixpocitlac, Col. Lázaro Cárdenas II. Sección	200	Bueno
Ixtepec	Exp. De Occidente esq. Rayos, Col. Lázaro Cárdenas II. Sección	200	Bueno
Anapurna	Ha Kim Peach esq. San Martín, Col. Lázaro Cárdenas II. Sección	150	Bueno
Jesús Robles	Exploradores de Occidente entre Tulancingo y Alp. Horizonte, Col. Lázaro Cárdenas III. Sección.	150	Bueno

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Cárcamos de bombeo (zona poniente)

Cárcamos de bombeo	Localización	Capacidad m³	Estado actual
Ahuehuetes	Chihuahua esq. Mérida, Col. Ahuehuetes	130.60	Fuera de operación, debido a que descarga directamente al sistema San Javier, pero se encuentra en condiciones de atender cualquier contingencia.
Arboleda Tenayuca	Roble esq. San Javier, Col. La Arboleda	116.70	Fuera de operación, debido a que descarga directamente al sistema San Javier, pero está en condiciones de atender operación por cualquier contingencia.
Bosques Ceylán	Cerrada Novedades S/N, Col. Prensa Nacional	39.30	En condiciones de operación.
Ericsson	Av. Gustavo Baz esq. Mario Colín, Fracc. Ind. La Loma	210	En condiciones de operación.
Francisco Villa	Mario Colín esq. Francisco Villa, Col. Tlalnepantla Centro	315.30	En condiciones de operación.
Guerrero	Privada Guerrero esq. Mario Colín, Col. San Javier	360	En condiciones de operación.
Indeco	Av. Somex esq. Paseo del Ferrocarril, Frac. Los Reyes Ixtacala	5,187.50	En condiciones de operación.
Izcalli del Río	Río Tlalnepantla esq. Río Tula, Fracc. Izcalli del Río	348.50	Fuera de operación, debido a que descarga directamente al sistema San Javier, pero se encuentra en condiciones de operación por cualquier contingencia.
Izcalli Pirámide	Cerrada de Turín casi esq. Río San Javier, Fracc. Izcalli Pirámide	334	Fuera de operación, debido a que descarga directamente al sistema San Javier, pero se encuentra en condiciones de operación por cualquier contingencia.
Jacarandas	Veracruz esq. Chiapas, Fracc. Jacarandas	535	En condiciones de operación.
Jinetes	Paseo de los Niños esq. Av. Jinetes, Fracc. Valle Dorado	232	En condiciones de operación.
La Romana	Valle de Bravo esq. Jilotepec, Col. La Romana	419	Fuera de operación, debido a que descarga directamente al sistema San Javier, pero se encuentra en condiciones de atender cualquier contingencia.
Pirules I	Boulevard Popocatepetl esq. La Gavia, Fracc. Los Pirules	200	En condiciones de operación.

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Cárcamos de bombeo	Localización	Capacidad m³	Estado actual
Mario Colín	Av. Mario Colín y Autopista Querétaro, Col. Benito Juárez	72	En condiciones de operación.
Miraflores	Bugambilia y Azucena, Fracc. Miraflores	202.9	En condiciones de operación.
Nueva Ixtacala	Av. Tlalnepantla esq. Metepec, Fracc. Nueva Ixtacala	156.10	En condiciones de operación.
Opalo	Av. Jesús Reyes Heróles S/N, Fracc. La Joya Ixtacala	228.90	En condiciones de operación.
Pirules II	Av. Popocatepetl esq. Periférico Norte, Fracc. Los Pirules	725.20	En condiciones de operación.
Prado Vallejo	San Juan de Ulúa, Fracc. Prado Vallejo	994.60	En condiciones de operación.
Prensa Nacional	El Herald de México esq. Imparcial, Col. Prensa Nacional	186.60	En condiciones de operación.
Puerto Príncipe	Puerto Príncipe esq. Notario, Fracc. Valle Dorado	1,034	En condiciones de operación.
Radial Toltecas	Av. Radial Toltecas casi esq. Hidalgo, Fracc. Industrial San Nicolás	80.50	En condiciones de operación.
Rosario Ceylán	Cecilia y Río de los Remedios, Col. Rosario Ceilán	114.20	En condiciones de operación.
Rosario II	Cultura Romana y Río de los Remedios, U.H. El Rosario II	1,014.30	En condiciones de operación.
San Buenaventura	Cerrada San Buenaventura S/N, Fracc. Industrial San Buenaventura	413.20	En condiciones de operación.
San Javier	Jilotepec y Río San Javier, Col. La Romana.	1,098	En condiciones de operación.
San Rafael	Ciruelos esq. Amates, Fracc. San Rafael	259.20	En condiciones de operación.
Santa Brígida	Convento de Santa Brígida esq. Río Tlalnepantla, Fracc. Santa Mónica	129.40	En condiciones de operación.
Santa Cecilia	Av. Ahuehuetes esq. Pajaritos, col. Santa Cecilia	85.20	Fuera de operación, debido a que descarga directamente al sistema San Javier, pero se encuentra en condiciones de atender cualquier contingencia.
Santiaguito	Acueducto Tenayuca (extremo oriente), col. Acueducto Tenayuca	750.30	En condiciones de operación.
Tabla Honda Industrial	Capulín junto al Río San Javier, Fracc. Tabla Honda Industrial	1,103.10	Fuera de operación, debido a que descarga directamente al sistema San Javier, pero se encuentra en condiciones de atender cualquier contingencia.

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Cárcamos de bombeo	Localización	Capacidad m³	Estado actual
Santa Brígida	Convento de Santa Brígida esq. Río	129.40	En condiciones de operación.
Santa Cecilia	Av. Ahuehuetes esq. Pajaritos, Col. Santa Cecilia	85.20	Fuera de operación, debido a que descarga directamente al sistema San Javier, pero se encuentra en condiciones por cualquier contingencia.
Santiaguito	Acueducto Tenayuca (extremo oriente), Col. Acueducto Tenayuca	750.30	En condiciones de operación.
Tabla Honda Industrial	Capulín junto al Río San Javier. Fracc. Tabla Honda Industrial	1,103.10	Fuera de operación, debido a que descarga directamente al sistema San Javier, pero se encuentra en condiciones por cualquier contingencia.
Tabla Honda Infonavit	Carretera Tenayuca. Santa Cecilia, Unidad Habitacional Tabla Honda	164.50	Fuera de operación, debido a que descarga directamente al sistema San Javier, pero se encuentra en condiciones contingencia.
Tecnológico	Av. Mario Colín casi esq. Toltecas, Col. La Comunidad	693	En condiciones de operación.
Tequexquináhuac	Fernando Montes de Oca S/N, Pueblo Tequesquinahuac	389	Fuera de operación, debido a que descarga directamente al sistema San Javier, pero se encuentra en condiciones por cualquier contingencia.
Tequesquináhuac II	Av. Gustavo Baz esq. Prol. Vallejo, Fracc. Valle Hermoso	168.30	En condiciones de operación.
Unidad del Seguro Social	Martín Luis Guzmán, Fracc. Ind. Niños Héroes	140.60	Fuera de operación, debido a que descarga directamente al sistema San Javier, pero se encuentra en condiciones de operación por cualquier contingencia.
Valle Ceylán	Guadalajara esq. Chihuahua, Fracc. Valle Ceylán	3,825	En condiciones de operación.
Valle Dorado II	Valparaíso esq. Paseo de las Aves, Fracc. Valle Dorado	325	En condiciones de operación.
Valle Hermoso I	Cerrada Jamón S/N y Jacarandas, Fracc. Valle Hermoso	516	En condiciones de operación.
Valle Hermoso II	Cerrada Jamón S/N y Jacarandas, Fracc. Valle Hermoso	952	En condiciones de operación.
Xocoyahualco	Cerrada Juárez S/N, Pueblo Xocoyahualco	860	En condiciones de operación.

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Cárcamos de bombeo (zona oriente)

Cárcamos de bombeo	Localización	Capacidad m³	Estado actual
Marina Nacional	Col. Marina Nacional	200 m ³	Regular
La Laguna	Col. La Laguna	400 m ³	Regular
San Juan I	Pueblo de San Juan Ixhuatepec	100 m ³	Regular

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Tanques de almacenamiento (zona poniente)

Tanques de almacenamiento	Localización	Capacidad m³	Estado actual
Tlaxcolpan	Av. Fulton s/n esq. Lerma, Fracc. Ind. San Nicolás	200	Regular
Puente de Vigas	Av. Juárez esq. A. López Mateos, Col. Puente de Vigas	30	Bueno
Viveros de la Loma	Viveros del Palmar y Viveros de la Playa, Fracc. Viveros de la Loma	300	Regular
Xocoyahualco	Dr. Gustavo Baz s/n, Pblo. Xocoyahualco	30	Bueno
Tlalnemex (elevado)	Av. Atlacomulco s/n, glorieta Tanque Maestro, Fracc. Tlalnemex	300	Bueno
21 de Marzo	Calle No. 3, Col. 21 de Marzo	120	Bueno
San Andrés Atenco	Calle Norte esq. Cerro del Capulín, col. San Andrés Atenco	30	Bueno
San Pedro Barrientos	Comonfort esq. Gabino Barrera, Pblo. San Pedro Barrientos	260	Bueno
Santa María Tlayacampa	Miguel Alemán s/n, Col. Santa María Tlayacampa	60	Bueno
Gemelos (Infonavit El Tenayo)	Tláloc s/n, U. H. El Tenayo	1,000	Bueno
Ampl. Gustavo Baz	Tianguillo s/n Parte Alta, Col. Gustavo Baz Prada	210	Regular
Balcones de Valle Dorado IV	Popocatepetl s/n, Fracc. Balcones de Valle Dorado	200	Bueno

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Tanques de almacenamiento	Localización	Capacidad m³	Estado actual
Benito Juárez	Guadalupe Victoria esq. Díaz Ordaz, Col. Benito Juárez	200	Bueno
Caja Rompedora Benito Juárez	Díaz Ordaz esq. Ortiz Rubio, Col. Benito Juárez	20	Bueno
Caja Rompedora Tlayapa	Av. Seminario s/n, Pblo. San Rafael Parte Alta	60	Regular
Ampl. San Andrés	Hermosillo s/n, Col. San Andrés	30	Bueno
Cauhtémoc	Totonacas esq. Mixtecas, Col. Cauhtémoc	300	Bueno
Cumbres del Valle IV	Guadalupe Victoria, Fracc. Cumbres del Valle	200	Bueno
El Puerto	Cerro del Tenayo, col. El Tenayo Puerto	500	Bueno
Limón	Loma esq. Los Reyes, Col. Tequexquínahuac Parte Alta	70	Bueno
Loma Bonita III	Calmita esq. Tianguillo, Col. Loma Bonita	200	Regular
Lomas Boulevares II	España esq. Concordé, Fracc. Lomas Boulevares	200	Bueno
Lomas Boulevares III	Plaza Coliseo esq. Miguel Alemán, Col. Lomas Boulevares	200	Bueno
El Olivo I	Av. Tenayuca s/n, Col. Carlos Pichardo Cruz	580	Bueno
Reforma Urbana	And. Del Parque s/n, Parte Alta, Col. Reforma Urbana	500	Bueno
San Lucas Patoni	Col. San Lucas Patoni (Cerro)	120	Bueno
El Puerto Caja Rompedora Chalma	Puerto Acapulco s/n, El Puerto	60	Bueno
Ex Hacienda de En medio (Redondo)	Av. Ex Hacienda de En medio s/n, U. H. Ex Hacienda de En medio	100	Bueno
Ex Hacienda de En Medio (Cuadrado)	Av. Ex Hacienda de En Medio s/n, U. H. Ex Hacienda de En Medio	100	Bueno
Independencia	Iturbide s/n, Col. Independencia	120	Bueno
Isidro Fabela	Calle 4 s/n, Col. El Puerto	460	Bueno
Tlayapa	Calle Hidalgo s/n, Col. Tlayapa	60	Bueno

Tanques de almacenamiento	Localización	Capacidad m³	Estado actual
Unidad Habitacional Tlayapa	Vicente Guerrero s/n, U. H. Tlayapa	60	Bueno
La Escuela	Pacífico esq. Puerto Acapulco, Col. El Puerto	160	Bueno
La Providencia	Libertad s/n, Col. La Providencia	20	Regular
La Soledad	Cda. Alfa Centauro s/n, Col. La Soledad	25	Regular
La Soledad II	Cda. Alfa Centauro s/n, Col. La Soledad	10	Regular

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Tanques de almacenamiento (zona oriente)

Tanques de almacenamiento	Localización	Capacidad m³	Estado actual
Constitución de 1917	Guanajuato Esq. San Juan del Río	14	En función normal
Petlalcatl	C. Esmeralda entre C. Azul y Límite Urbano	100	En función normal
Mena Rul I	Caballos Esq. C. Colorado, Zona Ind. La Presa	222	En función normal
Mena Rul II	C. Colorado s/n Fracc. Ind. La Presa	136	En función normal
Lomas de Lindavista	Parte alta, Fracc. Lomas de Lindavista	400	En función normal
San Juan IV	Hidalgo c/Esq. Parque Nacional, Lomas de San. Juan Ixhuatepec	163	En función normal
San José Parte Alta	Bolivia esq. Haití, Col. San José Ixhuatepec	400	En función normal
San Isidro V	San Antonio entre Av. Panteón, San Isidro Ixhuatepec	50	En función normal
Xitle	Alp. Xitle esq. Av. Politécnico, Col. Lázaro C. I	100	Sin función
Ixpomalin	Exp. de México entre Tequiltepec, Lázaro Cárdenas II Sección	100	Sin función
Tenochtitlan	Tenochtitlan esq. Socorro Alp. Col. Lázaro Cárdenas III sección	100	Sin función
Ixtancahuac	Alp. Ixtancahuac entre Exp. de México y Socorro Alp. Col. Lázaro Cárdenas III sección	100	En función normal
Real del Monte	Socorro Alp. de México esq. Halcones Real del Monte Col. Lázaro Cárdenas III sección	150	En función normal

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Tanques maestros (zona poniente)

Tanques maestros	Localización	Capacidad m³	Estado actual
Tenayo	Xicoténcatl s/n, col. El Tenayo	12,000	Regular
Tequexquináhuac	Paseo de Coches esq. Gran Vía, Fracc. Residencial el Dorado	2,600	Regular
Tlalnemex	Av. Atlacomulco s/n glorieta Tanque Maestro, Col. Tlalnemex	18,000	Regular
Tlayapa	Av. de los Parajes s/n, Col. Tlayapa	11,000	Regular
Valle Dorado	Zitlaltepec s/n, Fracc. Valle Dorado	3,680	Regular
Viveros de la Loma	Viveros del Palmar y Viveros de la Playa, Col. Viveros de la Loma	12,000	Regular

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Tanques maestros (zona oriente)

Tanques maestros	Localización	Capacidad m³	Estado actual
Esmeralda	C. Campana Esq. Esmeralda Col. Dr. Jorge Jiménez Cantú	450	En función normal
Colorado	Av. San José s/n, Fracc. Ind. La Presa	2,000	En función normal
San Isidro I	Av. San Isidro esq. Bolivia Col. San Isidro Ixhuatepec	1,000	En función normal
La Presa	Club Sierra Esq. Comando Alpino Col. Lázaro Cárdenas I sección	1,600	En función normal

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Anexo 2

Plantas de bombeo de aguas residuales y puntos de descarga

Plantas de bombeo de aguas residuales (zona poniente)

Plantas de bombeo	Localización	Caudal de descarga (LPS)	Capacidad de diseño (LPS)	Cuerpo receptor al que se vierte la descarga
Jacarandas	Veracruz esq. Chiapas, Fracc. Jacarandas	55	2,120	Río Tlalnepantla
Mario Colín	Av. Mario Colín esq. Autopista México Querétaro, Col. Benito Juárez	0	700	Río Tlalnepantla
Ericsson	Av. Gustavo Baz esq. Mario Colín, Fracc. Industrial La Loma	27.77	350	Río Tlalnepantla
Francisco Villa	Av. Mario Colín esq. Francisco Villa, Col. Tlalnepantla Centro	27.08	2,230	Río Tlalnepantla
Guerrero	Privada Guerrero esq. Av. Mario Colín, Col. San Javier	69.44	1,500	Río Tlalnepantla
Tecnológico	Av. Mario Colín casi esq. Toltecas, Col. La Comunidad	48.61	900	Río Tlalnepantla
Miraflores	Bugambilias esq. Azucena, Fracc. Miraflores	5.05	1,020	Río Tlalnepantla
Santiaguito	Acueducto Tenayuca extremo oriente, Col. Acueducto Tenayuca	40.83	2,000	Río Tlalnepantla
Pirules	Boulevard Popocatepetl esq. La Gavia, Fracc. Los Pirules	17.77	400	Emisor Poniente
Puerto Príncipe	Puerto Príncipe esq. Notario, Fracc. Valle Dorado	31.25	2,800	Emisor Poniente
Valle Dorado II	Valparaíso esq. Paseo de las Aves, Fracc. Valle Dorado	7.2	900	Emisor Poniente
Valle Hermoso I	Cerrada Jazmín S/N esq. Jacarandas, Fracc. Valle Hermoso	5.55	350	Emisor Poniente
Valle Hermoso II	Cerrada Jazmín S/N esq. Jacarandas, Fracc. Valle Hermoso	119.79	2,800	Emisor Poniente
Indeco I	Av. Somex esq. Paseo del Ferrocarril, Fracc. Los Reyes Ixtacala	283.33	420	Río Remedios
Indeco II	Av. Somex esq. Paseo del Ferrocarril, Fracc. Los Reyes Ixtacala	283.33	4,500	Río Remedios
Rosario II	Cultura Romana y Río de los Remedios, U. H. El Rosario II	216.66	6,000	Río Remedios
Rosario Ceylán	Sicilia y Río de los Remedios, Col. Rosario Ceylán	5.78	1,000	Río Remedios
Nueva Ixtacala	Av. Tlalnepantla esq. Metepec, Fracc. Nueva Ixtacala	17.03	620	Río Remedios
Bosques Ceylán	Cerrada Novedades S/N, Col. Prensa Nacional	92.7	1,110	Río Remedios
Prensa Nacional	El Heraldo de México esq. Imparcial, col. Prensa Nacional	20.26	570	Río Remedios
Prado Vallejo	San Juan de Ulúa S/N, Fracc. Prado Vallejo	18.51	660	Río Remedios
Xocoyahualco	Cerrada de Juárez S/N, Pueblo Xocoyahualco	6.94	2,000	Río Remedios
Radial Toltecas	Av. Radial Toltecas casi esquina Av. Hidalgo, Fracc. Ind. San Nicolás.	0	100	Río San Javier

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Plantas de bombeo	Localización	Caudal de descarga (LPS)	Capacidad de diseño (LPS)	Cuerpo receptor al que se vierte la descarga
San Javier	Jilotepec y Río San Javier, Col. La Romana	125	7500	Río San Javier
La Romana	Valle de Bravo esq. Jilopetepec, Col. La Romana	18.51	870	Río San Javier
San Buenaventura	Cerrada San Buenaventura S/N, Fracc. Industrial San Buenaventura	2.08	200	Río San Javier
Izcalli del Río	Río Tlalnepantla esq. Río Tula, Fracc. Izcalli del Río	3.33	260	Río San Javier
Valle Ceylán	Guadalajara esq. Chihuahua, Fracc. Valle Ceylán	47.63	3000	Río San Javier
Tabla Honda Industrial	Capulín junto al Río San Javier, Fracc. Industrial Tabla Honda	32.56	2740	Río San Javier
Izcalli Pirámide	Cerrada de Turín casi esq. Río San Javier, Fracc. Izcalli Pirámide	19.44	1160	Río San Javier
Ahuehuetes	Chihuahua esq. Mérida, Col. Ahuehuetes	22.91	400	Río San Javier
Tequexquináhuac	Fernando Montes de Oca S/n, Pueblo Tequexquinahuac	14.43	300	Zanja Madre
Unidad del Seguro Social	Martín Luis Guzmán S/N, Fracc. Industrial Niños Héroes	10.68	300	Zanja Madre
San Rafael	Ciruelos esq. Amates, Fracc. San Rafael	9.44	300	Zanja Madre
Santa Cecilia	Av. Ahuehuetes esq. Pajaritos, Col. Santa Cecilia	16.49	1500	Zanja Madre
Jardines de Santa Cecilia	Av. Ahuehuetes esq. Pajaritos, Col. Santa Cecilia	6.49	300	Zanja Madre
Tabla Honda Infonavit	Carretera Tenayuca Santa Cecilia, U.H. Tabla Honda Infonavit	30.19	2300	Zanja Madre
Opalo	Av. Jesús Reyes Heróles S/N, Fracc. La Joya Ixtacala	12.88	940	Drenaje Profundo
Jinetes	Paseo de los Niños esq. Av. Jinetes, Fracc. Valle Dorado	Pluvial		Emisor Poniente
Tequexquináhuac II	Av. Gustavo Baz esq. Prol. Vallejo, Fracc. Valle Hermoso	Pluvial		Emisor Poniente
Santa Brígida	Convento de Santa Brígida esq. Río Tlalnepantla, Col. Santa Mónica	Pluvial		Río Tlalnepantla
Pirules II	Av. Popocatepetl esq. Periférico Norte, Fracc. Los Pirules	Pluvial		Río Tlalnepantla
Arboleda Tenayuca	Río Tlalnepantla esq. Río Tula, Fracc. Izcalli del Río	Pluvial		Río San Javier

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Puntos de descarga (zona poniente)

Punto de descarga	Ubicación	Volumen de descarga m³
Río Tlalnepantla	Cárcamo Jacarandas, calle Veracruz esq. Chiapas, Fracc. Jacarandas	1.59
	Cárcamo Mario Colín, Av. Mario Colín esq. Autopista México-Querétaro, Col. Benito Juárez.	0.525
	Cárcamo Ericsson, Av. Gustavo Baz esq. Mario Colín, Fracc. Industrial La Loma	0.262
	Cárcamo Francisco Villa, Av. Mario Colín esq. Francisco Villa	1.672
	Cárcamo Guerrero, Privada Guerrero esq. Av. Mario Colín, Col. San Javier	1.125
	Cárcamo Tecnológico, Av. Mario Colín casi esq. Toltecas, Col. La Comunidad.	0.675
	Cárcamo Miraflores, Bugambilias esq. Azucena. Fracc. Miraflores	0.765
	Cárcamo Santiaguito, Acueducto Tenayuca extremo oriente, Col. Acueducto Tenayuca	1.5
	Cárcamo Santa Brígida, Convento de Santa Brígida, Col. Santa Mónica	Pluvial
	Cárcamo Pirules II, Av. Popocatepetl esq. Periférico Norte, Fracc. Los Pirules	Pluvial
Emisor Poniente	Cárcamo Pirules, Boulevard Popocatepetl esq. La Gavia, Fracc. Los Pirules	0.3
	Cárcamo Puerto Príncipe, Puerto Príncipe esq. Notario, Fracc. Valle Dorado	2.1
	Cárcamo Valle Dorado II, Valparaíso Paseo de las Aves, Fracc. Valle Dorado	0.675
	Cárcamo Valle Hermoso I, Cerrada Jazmín S/N esq. Jacarandas, Fracc. Valle Hermoso	0.0262
	Cárcamo Valle Hermoso II, Cerrada Jazmín S/N esq. Jacarandas, Fracc. Valle Hermoso	2.1
	Cárcamo Jinetes, Paseo de los Niños esq. Av. Jinetes. Fracc. Valle Dorado	Pluvial
	Cárcamo Tequexquináhuac II, Av. Gustavo Baz esq. Pol. Vallejo, Fracc. Valle Hermoso	Pluvial

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Punto de descarga	Ubicación	Volumen de descarga m³
Río de los Remedios	Cárcamo Indeco I, Av. Somex esq. Paseo del Ferrocarril, Fracc. Los Reyes Ixtacala	1,315
	Cárcamo Indeco II, Av. Somex esq. Paseo del Ferrocarril, Fracc. Los Reyes Ixtacala	3,375
	Cárcamo Rosario II, Cultura Romana y Río de los Remedios, Unidad Habitacional El Rosario II	4.5
	Cárcamo Rosario Ceylán, Sicilia y Río de los Remedios, Col. Rosario Ceylán	0.75
	Cárcamo Nueva Ixtacala, Av. Tlalnepantla esq. Metepec, Fracc. Nueva Ixtacala	0.465
	Cárcamo Bosques Ceylán, Cerrada Novedades S/N, Col. Prensa Nacional	0.832
	Cárcamo Prensa Nacional, El Herald de México esq. Imparcial, Col. Prensa Nacional	0.427
	Cárcamo Prado Vallejo, San Juan de Ulúa S/N. Fracc. Prado Vallejo	0.495
	Cárcamo Xocoyahualco, Cerrada de Juárez S/N. Pueblo Xocoyahualco	1.5
Río San Javier	Cárcamo Radial Toltecas, Av. Radial Toltecas casi esquina Av. Hidalgo. Fracc. Industrial San Nicolás	0.075
	Cárcamo San Javier, Jilotepec y Río San Javier, Col. La Romana	5.625
	Cárcamo La Romana, Valle de Bravo esq. Jilotepec, Col. La Romana	0.652
	Cárcamo San Buenaventura, Cerrada San Buenaventura S/N. Fracc. Industrial San Buenaventura	0.15
	Cárcamo Izcalli del Río, Río Tlalnepantla esq. Río Tula, Fracc. Izcalli del Río	0.195
	Cárcamo Valle Ceylán, Guadalajara esq. Chihuahua, Fracc. Valle Ceylán	2.25
	Cárcamo Tabla Honda Industrial, Capulín junto al Río San Javier, Fracc. Industrial Tabla Honda	2.055
	Cárcamo Izcalli Pirámide, Cerrada de Turín casi esq. Río San Javier, Fracc. Izcalli Pirámide	0.87
	Cárcamo Ahuehuetes, Chihuahua esq. Mérida, Col. Ahuehuetes	0.3
	Cárcamo Arboleda Tenayuca, Río Tlalnepantla esq. Río Tula, Fracc. Izcalli del Río	Pluvial

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Punto de descarga	Ubicación	Volumen de descarga m³
Río San Javier	Cárcamo Tequexquináhuac, Fernando Montes de Oca S/N. Pueblo Tequexquináhuac	0.225
	Cárcamo Unidad del Seguro Social, Martín Luis Guzmán S/N. Fracc. Industrial Niños Héroes	0.325
	Cárcamo San Rafael, Ciruelos casi esquina Amates. Fracc. San Rafael	0.225
	Cárcamo Santa Cecilia, Av. Ahuehuetes esq. Pajaritos, Col. Santa Cecilia	1.125
	Cárcamo Jardines de Santa Cecilia, Av. Ahuehuetes esq. Pajaritos, Col. Santa Cecilia	0.225
	Cárcamo Tabla Honda Infonavit, Carretera Tenayuca Santa Cecilia, Unidad Habitacional Tabla Honda Infonavit	30.13
Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).		

Puntos de descarga (zona oriente)

Punto de descarga	Ubicación	Volumen de descarga
Río de los Remedios	Lago Chapultepec, Col. la Laguna	Ø 30 10.60 l/s. Ø 20 4.71 l/s. Ø 61 43.83 l/s. Ø 45 23.85 l/s. Ø 38 17.02 l/s.
	Autopista Méx.-Pachuca, Col. La Laguna	Ø 45 23.85 l/s..
	Autopista Méx.-Pachuca, Pueblo de San Juan Ixhuatepec	Ø 61 43.83 l/s.
	Venustiano Carranza Pueblo de San Juan Ixhuatepec	Ø30 10.60 l/s. Ø61 43.83 l/s. Ø30 10.60 l/s. Ø30 10.60 l/s. Ø 30 10.60 l/s. Ø45 23.85 l/s.
	Av. Río de los Remedios, Pueblo de San Juan Ixhuatepec	Ø 1.07 134.88 l/s.
	Jacinto Canek	Ø 38 17.02 l/s.
	Galeana	Ø 38 17.02 l/s. Ø 30 10.60 l/s.
	Francisco I. Madero	Ø 45 23.85 l/s.
	Allende, Pueblo de San Juan Ixhuatepec	Ø 61 43.83 l/s.
	Juan Sarabia, Pueblo de San Juan Ixhuatepec	Ø 61 43.83 l/s.
	Hidalgo	Ø 45 23.85 l/s.
	Abasolo	Ø 1.22 175.33 l/s.
	Morelos	Ø 1.83 394.53 l/s.
	Benito Juárez	Ø 45 23.89 l/s.
	Cda. de la Cruz	Ø 76 53.04 l/s.
	Aquiles Serdán	Ø 1.22 175.32 l/s. Ø 38 17.02 l/s.
	Tlalpac	Ø 30 10.60 l/s.
	Petróleos	Ø 30 10.60 l/s.
	Durán Castro	Ø 45 23.85 l/s.
	Apolo XII	Ø 30 10.62 l/s.
	Hermilo Mena	Ø 1.22 175.32 l/s.

Fuente. Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla de Baz (O.P.D.M).

Anexo 3

Parques, jardines, áreas verdes y recreativas urbanas

Parques, Jardines, Áreas Verdes y Recreativas Urbanas

Nombre*	Ubicación	Tipo de equipamiento recreativo	Población que atiende
Sin nombre	Calle Creta y Cecilia	Parque	Rosario Ceylán
Sin nombre	Av. Benito Juárez y Miguel Hidalgo	Parque	San Juan Ixtacala
Sin nombre	Av. Ex Hacienda de En Medio dentro de la Unidad "Plaza de la Hacienda"	Parque	Ex Hacienda de En Medio
Sin nombre	Av. Diligencias esq. Ahuehuetes "Parque de las Diligencias"	Parque	Jardines de Sta. Cecilia
Sin nombre	Calle Tláloc y Otomíes	Parque	Cuauhtémoc
"Plaza Wichita"	Calle Cuauhtémoc esq. Moctezuma	Plaza	San Bartolo Tenayuca
"Parque Cri Cri"	Av. San José y esq. Cda. San José	Parque	Lázaro Cárdenas
"Parque Hidalgo"	Lerdo de Tejada esq. Aquiles Serdán.	Parque	San Juan Ixhuatepec
"Deportivo Caracoles"	Calle Chiapas esq. Uruapan	Deportivo	Dr. Jorge Jiménez Cantú
Sin nombre	Calle La Palma	Parque	Residencial El Dorado
Sin nombre	Cumbres de Acutzingo esq. Av. Las Torres	Parque	Rincón del Valle
"Parque Patrimonio Nacional"	Calle Álamo y Patrimonio Nacional	Parque	Leandro Valle
"Parque de los Niños"	Calz. de los Jinetes y Parque de las Niñas	Parque	Valle Dorado
Sin nombre	Blvard. de los Continentes esq. Blvd. de las Naciones	Parque	Valle Dorado
Sin nombre	Calle Lima y San Juan	Parque	Valle Dorado
Sin nombre	Calle Tenayuca (a un costado del CONALEP)	Parque	Carlos Pichardo Cruz
Sin nombre	Av. Adolfo López Mateos entre Morelos y Oaxaca	Parque	Jacarandas
Sin nombre	Viv. de la Floresta y Rosedal	Parque	Viveros de la Loma
Sin nombre	Calle Juárez y 16 de Septiembre	Parque	El Mirador
Sin nombre	Viv. de la Colina y Cumbres	Parque	Plazas de la Colina
Sin nombre	Calle Agua esq. Av. de las Nubes	Parque	Ampliación Vista Hermosa
Sin nombre	Calle Miguel Hidalgo esq. Av. del Trabajo	Parque	Xocoyahualco
Sin nombre	Calle Miguel Hidalgo esq. José Ma. Morelos	Plaza	Xocoyahualco
Sin nombre	Circuito Encinos	Parque	Los Reyes Ixtacala 1ra. Sección
"Parque Adolfo López Mateos"	Av. de los Barrios esq. Av. Somex	Parque	Los Reyes Ixtacala 2da. Sección
Sin nombre	Av. Civilizaciones	Parque	Rosario I Sector III-B
Sin nombre	Calle Médicos, dentro de la unidad habitacional	Parque	Rosario I Sector Croc II
Sin nombre	Av. Cultura Tolteca	Parque	Rosario I Sector II-CA
"Plaza Dr. Gustavo Baz"	Av. Presidente Juárez y Vallarta	Plaza	Tlalnepantla Centro,
"Jardín de la Diana"	Calle Profririo Díaz y Revolución	Plaza	Tlalnepantla Centro
Sin nombre	Blvd. Isla Guadalupe	Canchas deportivas	Prado Vallejo
Sin nombre	Calle Ceiba	Canchas deportivas	Bosques de Ceylán
Sin nombre	Poniente 152	Canchas deportivas	U.H. Maravillas Ceylán

*Plaza cívica, juegos infantiles, jardín vecinal, parque urbano, áreas de ferias y exposiciones.

Nombre	Ubicación	Tipo de equipamiento recreativo	Población que atiende
Sin nombre	Calle Retornos	Canchas deportivas	Miraflores
Sin nombre	Calle Tulipanes	Canchas deportivas	Miraflores
Sin nombre	Retorno Violeta	Canchas deportivas	Miraflores
Sin nombre	Glorieta y Av. ANDSA	Canchas deportivas	Nueva Ixtacala
Sin nombre	And. Reporteros	Canchas deportivas	U.H. PIPSA
Sin nombre	Calle el Heraldo	Canchas deportivas	Prensa Nacional
Sin nombre	Calle Borneo	Canchas deportivas	Rosario Ceylán
Sin nombre	Av. J. Reyes Heroles	Canchas deportivas	Rosario Ceylán
Sin nombre	Galapos	Canchas deportivas	Rosario Ceylán
Sin nombre	Cecilia	Canchas deportivas	Rosario Ceylán
Sin nombre	Alfonso Cárdenas Esq. Morelos	Canchas deportivas	San Felipe Ixtacala
Sin nombre	5ta. Cerrada de Metepec	Canchas deportivas	San Juan Ixtacala
Sin nombre	Calle Ópalo	Canchas deportivas	Ampl. Norte San Juan Ixtacala
Sin nombre	Av. 5 de Mayo	Canchas deportivas	U.H. El Tejocote
Sin nombre	Av. Ex Hacienda de En Medio	Canchas deportivas	Ex. Hacienda de En Medio
Sin nombre	Priv. La Huerta	Canchas deportivas	Ex. Hacienda de En Medio
Sin nombre	Priv. La Troje	Canchas deportivas	Ex. Hacienda de En Medio
Sin nombre	Calle del Casco	Canchas deportivas	Ex. Hacienda de En Medio
Sin nombre	Plazas de la Hacienda	Canchas deportivas	Ex. Hacienda de En Medio
Sin nombre	Av. J. Reyes Heroles	Canchas deportivas	La Joya Ixtacala
Sin nombre	Calle Miguel Hidalgo	Canchas deportivas	Pueblo San Lucas Patoní
Sin nombre	Circuito Pinos	Canchas deportivas	San Rafael
Sin nombre	Amates	Canchas deportivas	San Rafael
Sin nombre	Calle Quemada esq. Parque Conde	Canchas deportivas	Santa Cecilia
Sin nombre	Calle Parque Conde	Canchas deportivas	Santa Cecilia
Sin nombre	Av. Ahuehuetes	Canchas deportivas	Santa Cecilia
Sin nombre	Calle Pirámide Xochicalco	Canchas deportivas	Santa Cecilia Acatitlán
Sin nombre	Dentro de la Unidad	Canchas deportivas	Tabla Honda
Sin nombre	Nezahualcóyotl	Canchas deportivas	El Tenayo Centro
Sin nombre	Calle Tarascos	Canchas deportivas	El Tenayo Norte
Sin nombre	Calle 1	Canchas deportivas	El Triángulo
Sin nombre	Av. Principal	Canchas deportivas	FF.CC. Cecilia Mora Vda. de Gómez
Sin nombre	Priv. Caracol	Canchas deportivas	Hugo Cervantes del Río
Sin nombre	Av. Diligencias	Canchas deportivas	Jardines de Santa Cecilia
Sin nombre	Calle Laureles	Canchas deportivas	Jardines de Santa Cecilia

Nombre	Ubicación	Tipo de equipamiento recreativo	Población que atiende
Sin nombre	Abajo del puente vehicular	Canchas deportivas	La Cuchilla
Sin nombre	Abajo del puente vehicular	Canchas deportivas	La Ferrocarrilera El Hoyo
Sin nombre	Calle 5	Canchas deportivas	La Ferrocarrilera El Hoyo
Sin nombre	Calle Principal	Canchas deportivas	La Nueva Ferrocarrilera
Sin nombre	Calle 1-A	Canchas deportivas	La Nueva Ferrocarrilera
Sin nombre	Calle Pico de Orizaba	Canchas deportivas	Loma Bonita
Sin nombre	Calle Real del Monte	Canchas deportivas	Los Ángeles
Sin nombre	Bugambilias esq. Girasol	Canchas deportivas	Chalma La Barranca
Sin nombre	Arroyo Seco	Canchas deportivas	San Miguel Chalma
Sin nombre	Mixtecas esq. Tlaxcaltecas	Canchas deportivas	Cuauhtémoc
Sin nombre	Totonacas	Canchas deportivas	Cuauhtémoc
Sin nombre	Tlálloc	Canchas deportivas	Cuauhtémoc
Sin nombre	Andador sin número	Canchas deportivas	Cuauhtémoc
Sin nombre	Tlálloc	Canchas deportivas	U.H. El Tenayo
Sin nombre	Prolongación 100 metros	Canchas deportivas	U.H. El Tenayo
Sin nombre	Calle Zacualpan	Canchas deportivas	Ex. Ejido de Santa Cecilia
Sin nombre	Tepotzotlán	Canchas deportivas	Ex. Ejido de Santa Cecilia
Sin nombre	Entre calle Tequex y Bárbara	Canchas deportivas	Gustavo Baz Prada
Sin nombre	Calle Melchor Ocampo	Canchas deportivas	Independencia
Sin nombre	Av. Atizapán	Canchas deportivas	Izcalli Acatitlán
Sin nombre	Calle Teotihuacán	Canchas deportivas	Poder de Dios
Sin nombre	Calle Moctezuma	Canchas deportivas	San Bartolo Tenayuca
Sin nombre	Circuito San Buenaventura	Canchas deportivas	U.H. San Buenaventura
Sin nombre	Calle Morelia	Canchas deportivas	Valle Ceylán
Sin nombre	Calle Ahuehuetes	Canchas deportivas	Ahuehuetes
Sin nombre	Río San Javier esq. San Juan del Río	Canchas deportivas	Izcalli del Río
Sin nombre	Calle Rimini	Canchas deportivas	Izcalli Pirámide
Sin nombre	Calle Roma	Canchas deportivas	Izcalli Pirámide
Sin nombre	Circuito Ceremonial	Canchas deportivas	U.H. Izcalli Pirámide II
Sin nombre	Calle Montañistas Cóndor	Canchas deportivas	Lázaro Cárdenas 3ra. Sección
Sin nombre	Av. Necaxa	Canchas deportivas	Marina Nacional
Sin nombre	Av. del Ferrocarril	Canchas deportivas	Marina Nacional
Sin nombre	Pról. Argentina	Canchas deportivas	San Isidro Ixhuatepec
Sin nombre	Calle Guatemala	Canchas deportivas	San José Ixhuatepec
Sin nombre	Av. Necaxa	Canchas deportivas	Constitución de 1917
Sin nombre	Av. Las Torres	Canchas deportivas	Constituyentes de 1857
Sin nombre	Norte	Canchas deportivas	División del Norte
Sin nombre	Calle Javier Pérez Olagaray	Canchas deportivas	La Providencia

Nombre	Ubicación	Tipo de equipamiento recreativo	Población que atiende
Sin nombre	Av. Parque de los Niños	Canchas deportivas	Las Arboledas
Sin nombre	Calle Letoile	Canchas deportivas	Lomas Boulevares
Sin nombre	Calle Miguel Ángel	Canchas deportivas	Lomas Boulevares
Sin nombre	Abajo del puente vehicular	Canchas deportivas	Lomas Boulevares
Sin nombre	Boulevard Popocatepetl	Canchas deportivas	Lomas de Valle Dorado
Sin nombre	Boulevard Popocatepetl	Canchas deportivas	Lomas de Valle Dorado
Sin nombre	Nevado de Toluca	Canchas deportivas	Lomas de Valle Dorado
Sin nombre	Calle Iztaccihuatl	Canchas deportivas	Lomas de Valle Dorado
Sin nombre	Calle Nevada	Canchas deportivas	Residencial El Dorado
Sin nombre	Calle Alcalá	Canchas deportivas	Residencial El Dorado
Sin nombre	Calle la Palma	Canchas deportivas	Residencial El Dorado
Sin nombre	Calle Iztaccihuatl esq. Cumbres de Acutzingo	Canchas deportivas	Rincón del Valle
Sin nombre	Dr. Jorge Jiménez Cantú	Canchas deportivas	Robles Patera
Sin nombre	Av. Las Torres	Canchas deportivas	San Andrés Atenco
Sin nombre	Av. Frailes	Canchas deportivas	San Andrés Atenco
Sin nombre	Andador Cristo Rey	Canchas deportivas	San Andrés Atenco
Sin nombre	Privada Naranjo	Canchas deportivas	San Andrés Atenco
Sin nombre	Av. Gustavo Baz	Canchas deportivas	U.H. Barrientos Gustavo Baz
Sin nombre	Calle Lima	Canchas deportivas	Valle Dorado
Sin nombre	Calle Liverpool	Canchas deportivas	Valle Dorado
Sin nombre	Calle Alemania	Canchas deportivas	Cumbres del Valle
Sin nombre	Salida Carretera Lago de Guadalupe	Canchas deportivas	San Pedro Barrientos
Sin nombre	Av. Tenayuca	Canchas deportivas	San Pedro Barrientos
Sin nombre	Calle Tepetalco	Canchas deportivas	San Pedro Barrientos
Sin nombre	Calle Ixhuatepec	Canchas deportivas	Santa María Tlayacampa
Sin nombre	Calle Francisco Bocanegra	Canchas deportivas	Santa María Tlayacampa
Sin nombre	Calle Somoza	Canchas deportivas	Tlayapa
Sin nombre	Priv. Independencia	Canchas deportivas	Cooperativa la Romana
Sin nombre	Priv. Tlalnepantla	Canchas deportivas	Olivo II Parte Baja
Sin nombre	Av. Tlalnepantla y Calle Verona	Canchas deportivas	Olivo II Parte Baja
Sin nombre	Chalma	Canchas deportivas	Olivo II Parte Baja
Sin nombre	Calle Primaria	Canchas deportivas	Franja Municipal
Sin nombre	Museo de Antropología	Canchas deportivas	Bellavista Satélite
Sin nombre	Museo del Prado	Canchas deportivas	Bellavista Satélite
Sin nombre	Calle Patrimonio Nacional	Canchas deportivas	Leandro Valle
Sin nombre	Av. de los Maestros	Canchas deportivas	Leandro Valle

Nombre	Ubicación	Tipo de equipamiento recreativo	Población que atiende
Sin nombre	Belén de los Padres	Canchas deportivas	Leandro Valle
Sin nombre	Calle Madre Selva	Canchas deportivas	Margaritas Ampliación
Sin nombre	Circuito Bella Vista	Canchas deportivas	Rincón de Bella Vista
Sin nombre	Cerrada Tepozan	Canchas deportivas	Valle de los Pinos 1ra. Sección
Sin nombre	Calle Pino Rojo	Canchas deportivas	Valle de los Pinos 2da. Sección
Sin nombre	Belén de los Padres	Canchas deportivas	Valle Verde
Sin nombre	Belén de los Padres	Canchas deportivas	Jardines de Bella Vista
Sin nombre	Conv. de la Concepción	Canchas deportivas	Jardines de Santa Mónica
Sin nombre	Conv. de San Fernando	Canchas deportivas	Jardines de Santa Mónica
Sin nombre	Av. Miguel Hidalgo	Canchas deportivas	Col Miguel Hidalgo
Sin nombre	Calle Recursos del Gas	Canchas deportivas	Rinconada del Paraíso
Sin nombre	Calle Sindicato Nacional de Electricistas	Canchas deportivas	Valle del Paraíso
Sin nombre	Calle Ciprés	Canchas deportivas	Valle Sol
Sin nombre	Entre Calle la Consolidada e Ind. Eléctrica de México	Canchas deportivas	Vista Hermosa
Sin nombre	Calle Escarcha	Canchas deportivas	Ampliación Vista Hermosa
Sin nombre	Viveros de la Fuente	Canchas deportivas	Viveros de la Loma
Sin nombre	Altiplano 2	Canchas deportivas	Viveros de la Loma
Sin nombre	Calle 5 de Petén	Canchas deportivas	Viveros del Valle
Sin nombre	Planta Infiernillo	Canchas deportivas	Viveros del Valle
Sin nombre	Entre Calle Viv. Anáhuac y Calle 1 Eje Satélite	Canchas deportivas	Viveros del Valle
Sin nombre	Calle 16 de Septiembre	Canchas deportivas	El Mirador
Sin nombre	Calle Francisco I. Madero	Canchas deportivas	El Mirador
Sin nombre	Viveros de Hochtun	Canchas deportivas	Electra
Sin nombre	Planta Infiernillo	Canchas deportivas	Electra
Sin nombre	Calle Emiliano Zapata esq. Morelos	Canchas deportivas	San Jerónimo Tepetlalcálco
Sin nombre	Av. Atlacomulco (en la Glorieta)	Canchas deportivas	Tlalnemex
Sin nombre	Calle Ixtlahuaca	Canchas deportivas	Tlalnemex
Sin nombre	Entre Cerrada 5 de Febrero y Calle Hidalgo	Canchas deportivas	Xocoyahualco
Sin nombre	Calle Cruces	Canchas deportivas	U.H. El Cortijo
Sin nombre	Av. Industria	Canchas deportivas	Los Reyes Pueblo
Sin nombre	Av. Presidente Juárez	Canchas deportivas	Z.I. Los Reyes
Sin nombre	Av. Dr. Augusto Juárez Medina	Canchas deportivas	Los Reyes Ixtacala 1a. Secc.
Sin nombre	Calle Encinos	Canchas deportivas	Los Reyes Ixtacala 2da. Secc.
Sin nombre	Av. Somex	Canchas deportivas	Parque Adolfo López Mateos
Sin nombre	Av. Somex	Canchas deportivas	Lienzo Charro
Sin nombre	Av. Cultura Toltecas	Canchas deportivas	U.H. Rosario I Sector III-B
Sin nombre	Av. Civilizaciones	Canchas deportivas	U.H. Rosario I Sector III-B
Sin nombre	Calle Estibadores	Canchas deportivas	Rosario I Sector CROC II

Nombre	Ubicación	Tipo de equipamiento recreativo	Población que atiende
Sin nombre	Dentro de la unidad	Canchas deportivas	Rosario I Sector CROC III-B
Sin nombre	Dentro de la unidad	Canchas deportivas	Rosario I Sector CROC V Bugambilias
Sin nombre	Dentro de la unidad	Canchas deportivas	Rosario I Sector II CROC-A
Sin nombre	Av. Civilizaciones	Canchas deportivas	Rosario I Sector III-C
Sin nombre	Dentro de la unidad	Canchas deportivas	Rosario II Gasera
Sin nombre	Dentro de la unidad	Canchas deportivas	Rosario II Hipódromo Textil
Sin nombre	Dentro de la unidad	Canchas deportivas	Rosario II Sector II
Sin nombre	Dentro de la unidad	Canchas deportivas	Rosario II Sector III
Sin nombre	Dentro de la unidad	Canchas deportivas	Rosario II Sector I
Sin nombre	Av. Benito Juárez	Canchas deportivas	Pueblo San Pablo Xalpa
Sin nombre	Dentro de la Unidad	Canchas deportivas	Gustavo Baz Prada Reyes Ixtacala
Sin nombre	Conv. Yuridia	Canchas deportivas	Hogares Ferrocarrileros
Sin nombre	Calle Valle de Bravo	Canchas deportivas	La Romana
Sin nombre	Av. Radial Toltecas	Canchas deportivas	La Romana
Sin nombre	Av. Mario Colín	Canchas deportivas	Benito Juárez Centro
Sin nombre	Lateral Av. Reyes Heróles	Canchas deportivas	Z.I. Niños Héroe
Sin nombre	Francisco Javier Mina	Canchas deportivas	Tlalnepantla Centro
Sin nombre	Andador Central	Canchas deportivas	I.M.S.S. Tlalnepantla
Sin nombre	Dentro de la unidad	Canchas deportivas	I.M.S.S. Tlalnepantla
Sin nombre	Calle Camelias	Canchas deportivas	Valle Hermoso
Sin nombre	Calle Azaleas	Canchas deportivas	Valle Hermoso

Fuente: Dirección General de Servicios Públicos del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

Anexo 4

Capacidad de cobertura del transporte

Capacidad de cobertura del transporte

Tipo de transporte*	Ruta que cubre	Tramo que corren		Zona que cubren
		Origen	Destino	
Microbús y Autobús	Ruta 1 del D.F.	Tlalnepantla y los Reyes Ixtacala	Metro Hidalgo y CD Universitaria	
Microbús y Combi	Ruta 05	Tlalnepantla	Ecatepec	Tlalnepantla Centro, C. Izcalli, Tultitlán, Coacalco y Ecatepec
		Tlalnepantla	Valle Dorado	Tlalnepantla Centro y Valle Dorado
Microbús	Ruta 06	Tlalnepantla (Av. Río Lerma)	Cd. Labor	Tlalnepantla Centro y Tultitlán
		Tlalnepantla(Av. Río Lerma)	El Tesoro	Tlalnepantla Centro y Tultitlán
		Tlalnepantla (Av. Río Lerma)	Metro Toreo	Tlalnepantla Centro y Naucalpan
Microbús	Ruta 10	Tlalnepantla Centro (Plaza Millenium)	Atizapán, El Tráfico San Pedro	Tlalnepantla Centro, Atizapán y San Pedro
Micros y Eurovan	Ruta 22	Tlalnepantla Centro (Paradero la Favorita)	San Pedro	Tlalnepantla Centro, Atizapán y San Pedro
Microbús	Ruta 25	Tlalnepantla Centro (Cuitláhuac y Av. Río Lerma)	Tequesquináhuac	Tlalnepantla Centro - Tequexquináhuac
		Tlalnepantla Centro (Paradero la Favorita)	Monte Maria - Atizapán	Tlalnepantla Centro Atizapán
		Tlalnepantla Centro (Paradero la Favorita)	Pirules	Tlalnepantla Centro Atizapán
Microbús y Combi	Ruta 25-01	Tlalnepantla (Av. Río Lerma y Cuitláhuac)	Metro Observatorio	Tlalnepantla, Naucalpan y Delegación Miguel Hidalgo
Microbús, Autobús y Eurovan	Ruta 26	Av. Toltecas (Glorieta La Romana)	Metro Rosario	Tlalnepantla Centro, Los Reyes Ixtacala y Los Rosarios.
Microbús, Autobús y Eurovan	Ruta 26	Av. Toltecas (Glorieta La Romana)	Satélite	La Loma Tlalnemex, Viveros del Valle, Santa Mónica y Satélite
Microbús, Autobús y Eurovan	Ruta 26	Av. Toltecas (Glorieta La Romana)	Tenayuca	San Rafael, Santa Cecilia y Tenayuca

*Foráneo, Suburbano, Local y Urbano (Autobuses, Microbuses y Combis)

Tipo de transporte*	Ruta que cubre	Tramo que corren		Zona que cubren
		Origen	Destino	
Microbús, Eurovan y Autobús	Ruta 79	Tlalnepantla (Paradero Favorita)	Progreso Industrial	Tlalnepantla Centro, Atizapán, San Pedro y Progreso Industrial
		Tlalnepantla (Paradero Favorita)	San Pedro	Tlalnepantla Centro, Atizapán y San Pedro
		Tlalnepantla (Paradero Favorita)	Atizapán	Tlalnepantla Centro y Atizapán
		Tlalnepantla (Paradero La Favorita)	Granjas Curva Atizapán	Tlalnepantla Centro y Atizapán
		Tlalnepantla (Paradero La Favorita)	Unidad Habitacional El Tenayo	Tlalnepantla Centro, San Rafael, Santa Cecilia y El Tenayo
		Tlalnepantla (Paradero La Favorita)	Santa Cecilia	Tlalnepantla Centro, San Rafael y Santa Cecilia
Microbús, Autobús y Eurovan	Ruta 26	Prensa Nacional	Atizapán (Bodegas)	Tlalnepantla, San Andrés Atenco, Alamedas, Pueblo de Atizapán.
		Av. Reyes Heroles	Atizapán	Tlalnepantla San Andrés, Atizapán.
		Paradero Barros	La Blanca	Tlalnepantla, El Olivo y la Blanca
		Paradero Barros	Plazas de la Colina	Tlalnepantla Centro, El Mirador, Vista Hermosa y Viveros de la Loma
		Paradero Barros	San Lucas Tepetlalcaco	Tlalnepantla Centro, Loma Tlalnemex, Col Hidalgo, Electra, Santa Mónica y Colonia Tepetlalcaco
		Av. Toltecas (Glorieta La Romana)	Tenayo	Tlalnepantla Centro, Ceylán, Tabla Honda y Tenayo.

Tipo de transporte*	Ruta que cubre	Tramo que corren		Zona que cubren
		Origen	Destino	
Microbús, Autobús y Eurovan	Ruta 26	Paradero Barros	Loma Bonita	Tlalnepantla Centro, San Rafael y Loma Bonita
		Paradero Barros	Ampliación Gustavo Baz	Tlalnepantla Centro, San Rafael, la, Loma Bonita, Santa Cecilia y Ampliación Gustavo Baz
		Av. Toltecas (Glorieta de la Romana)	San Juan Ixtacala	Tlalnepantla Centra U. H Maravillas y San Juan Ixtacala
		Av. Toltecas (Glorieta de la Romana)	Metro Ferrería por Puente de Vigas	Tlalnepantla Centro, Puente de Vigas y Delg. Azcapotzalco.
		Av. Toltecas (Glorieta de la Romana)	Rinconada San Marcos	Tlalnepantla Centro, El Olivo II, Tultitlán
		Av. Toltecas (Glorieta de la Romana)	Isidro Fabela	Tlalnepantla Centro, U. Barrientos, Isidro Fabela
		Av. Toltecas (Glorieta de la Romana)	Valle Ceylán	Tlalnepantla Valle Ceylán
		Av. Toltecas (Glorieta de la Romana)	Paseo del Ferrocarril	Tlalnepantla Centro, Los Reyes Ixtacala, La Comunidad, Paseo del Ferrocarril
		Av. Toltecas (Glorieta de la Romana)	San Lucas Tepetlalcálco	Col. Hidalgo, La Loma Tlalnemex, San Lucas Tepetlalcálco
Microbus y Autobús	Ruta 89	Lerma y Cuitláhuac	Metro Observatorio	Tlalnepantla Centro, Santa Mónica, Naucalpan, Delegación. Miguel Hidalgo
Autobús	México Tlalnepantla y Puntos Intermedios	Av. Toltecas y Río Lerma	Metro Indios Verdes	Tlalnepantla Centro y Delegación Gustavo A. Madero
Autobús	S.C. de Autotransportes Cuauhtepc Villa G. A. Madero	Av. Toltecas y Allende	Indios Verdes	Tlalnepantla Centro y Delegación Gustavo A. Madero
Microbús, Autobús y Combi	La A.C.A.C.Y.A.	Paradero Barros	Cuititlán Izcalli	Tlalnepantla Centro, La Quebrada y Cuauhtitlán Izcalli
Microbús y Combi	Ruta 05	Río Lerma	Valle Dorado	Tlalnepantla Centro y Valle Dorado
		Río Lerma	Sardaña el Tesoro	Tlalnepantla Centro, La "Y" y Tultitlán
		Río Lerma	Valle Verde	Tlalnepantla Centro, La "Y" y Tultitlán
		Río Lerma	Campo Alegre	Tlalnepantla Centro, La "Y" y Tultitlán
		Río Lerma	Emiliano Zapata	Tlalnepantla Centro, La "Y" y Tultitlán

Fuente: Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

Sitios de Taxis en Tlalnepantla

Nombre del sitio	Ubicación	Número de unidades
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Av. Continentes, esq. Atenas, Fracc Valle Dorado	8
Valle Dorado	Estacionamiento Comercial Mexicana Valle Dorado	14
Lázaro Cárdenas	Av. Volcanes esq. Tonatihu	16
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Av. Lerma esq. Cuitláhuac	15
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Av. Prolg. Vallejo Cien Metros, junto a la Puerta B-5, U. H. El Tenayo	21
Allende	Allende y Cuauhtémoc, San Javier	20
Ericsson	L.M. Ericsson, Fuera de la Caseta No.3 y en La Empresa Ericsson, Fracc. Industrial La Loma	16
La Romana	Av. Radial Toltecas S/N, El Triángulo	18
Sitio Comercial Mexicana Las Armas	Calzada de las Armas Norte, San José Puente de Vigas	30
Cultura Toltecas	Cultura Tolteca y Cultura Griega, frente al Módulo de Vigilancia, U. H. El Rosario	24
Ext. Santa Cecilia	Av. El Puerto, esq. Alfredo del Mazo, El Puerto	21
Ext. Pirules	Cumbres de Acultzingo, Esq. Boulevard Popocatepetl, Fracc. Los Pirules.	16
El Mirador	Sierra Nevada, esq. Av. Sta. Mónica, El Mirador	13
Ext. Vasconcelos	Francisco Villa esq. Sor Juana Inés de la Cruz, Tlalnepantla Centro	12
Vasconcelos	Ignacio Rayón, esq. Av. Sor Juana Inés de la Cruz, Tlalnepantla Centro	14
San Pedro Barrientos	Av. del Trabajo, esq. Prolg. Hidalgo, Pueblo de San Pedro Barrientos	16
Reforma Urbana	Municipio Libre, esq. Norte, con Andador El Parque, Col. Reforma Urbana	17
Unidad Del Seguro Social	Av. Central, esq. Montes de Oca, U. H. IMSS.	24
Ext. Hospital Ceylán	Calle Jalapa, esq. Chilpancingo (Frente A La Clínica del ISSSTE), Fracc. Valle Ceylán)	22
Ext. Hospital Gral. IMSS	Emilio Cárdenas Entre Roberto Fulton y Gustavo Baz, Fracc. Ind. San Nicolás	23
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Av. Ejidos, esq. Avenida Indeco, Los Reyes Ixtacala	21
Santa María Tlayacampa	Av. Prolongación Hidalgo (a un costado de la cervecera), Santa María Tlayacampa	18
Pirules	Av. Mariano Escobedo esq. Periférico, Col. Ind. San Nicolás	24
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	San Nicolás, frente al Centro Comercial Mega, Entre Av. G. Baz y Roberto Fulton	26
Henry Ford	Henry Ford, entre Tomas Alba y Guillermo Marconi, Fracc. Industrial San Nicolás	30

Nombre del sitio	Ubicación	Número de unidades
Benito Juárez	Benito Juárez entre Boulevard López Mateos y Ejército del Trabajo, Ampl. San Andrés Atenco	30
Sitio Libertad	Libertad, entre Presidente Juárez y Boulevard, Fracc. Industrial Puente de Vigas.	2
Sitio Cuauhtémoc	Cuauhtémoc Acera Sur, esq. Lateral Poniente de Boulevard Manuel Ávila Camacho, San Lucas Tepetlalcayo	25
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Retorno Cóndor, esq. Calzada de Los Jinetes, Fracc. Arboledas	23
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Av. Río Sur, esq. Arboleda de La Hacienda, Fracc. Arboledas	21
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Av. Primero de Mayo, esq. Emiliano Zapata, San Lucas Tepetlalcayo	18
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Ezequiel Chávez y Soledad Anaya, Col. Magisterial Vista Bella	16
Ext. San Nicolás	Acera Norte de la Calle San Nicolás, frente al Centro Comercial Mega, Fracc. Ind. San Nicolás	13
Victoria	Av. Hidalgo esq., Aldama Tlalnepantla Centro	20
Hidalgo	Berriozábal esq. Prolongación Hidalgo	19
Lázaro Cárdenas	Sierra Nevada, esq. Gavilla, Lázaro Cárdenas 3ª Secc.	17
San Pedro Barrientos	Av. Prolongación Hidalgo, esq. Benito Juárez San Pedro Barrientos	16
Ex-Hacienda de En medio	Av. Ex-Hacienda de En Medio, Ex-Hacienda de En medio	13
Alfredo B. Nobel	Alfredo B. Nobel, esq. Abraham Lincon, Los Reyes Zona Industrial.	16
Plazas de La Colina	Viveros de Asís, Frente al Núm. 30, Entre Viveros de Cocoyoc y Viveros de Tlalnepantla, Col. Viveros de La Loma.	21
Loma Bonita	Av. Popocatepetl, esq. Avenida Santa Cecilia, Fracc. Loma Bonita	23
El Puerto	Calle Veracruz Núm. 1, esq. Av. Pacífico, Col. El Puerto	18
Tonazintla	Tonazintla, Esq. Adolfo López Mateos, Col. Valle de Santa Mónica	14
Rosario Ceylán	Nueva Guinea de La U H El Rosario Ceylán	17
San Miguel Chalma	Av. Alfredo del Mazo, esq. Av. Benito Juárez, Col. Ex Ejidos de San Lucas Patoni	12
Sitio Ericsson	Calle L.M. Ericsson y Av. Mario Colín, Fracc. Industrial La Loma	21
La Presa	Calle Heroico Colegio Militar, esq. Avenida La Presa, Col. Lázaro Cárdenas 1ª Sección	26
Radio Taxis de Izcalli del Río, S.A. de C.V.	Av. Jesús Reyes Heróles y Río de Tlalnepantla, Fracc. Izcalli del Río	24
Taxi Tradicional Excelencia, S.A. de C.V.	Calle Fontaneros Esquina Cultura Tolteca, Colonia Unidad El Rosario I, Sector III-B	26
Taxi Tradicional Excelencia, S.A. de C.V.	Calle Cultura Griega Esquina Cultura Tolteca, Colonia Unidad El Rosario I, Sector III-B	32
Taxi Tradicional Excelencia, S.A. de C.V.	Av. Civilizaciones S/N, Colonia Unidad El Rosario I, Sector III-B	26

Nombre del sitio	Ubicación	Número de unidades
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Av. San Nicolás, esq. Gustavo Baz, Colonia Zona Industrial San Nicolás	18
Unión Estatal de Sitios de Taxis Concesionados y Chóferes del Estado de México, A.C.	Sobre Calle Rubí, esq. Av. Reyes Heróles, Colonia La Joya Ixtacala	21
Taxi Tradicional de Excelencia, S.A. De C.V.	Cerrada Allende, esq. Vicente Guerrero, Colonia San Miguel Chalma	31
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Calle Club Alpino Avalancha Esquina Avenida Volcanes, Colonia Lázaro Cárdenas 1ª Sección	14
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Calle Club Himalaya, esq. Grupo Halcones de Hidalgo, Colonia Lázaro Cárdenas 3ª Sección	7
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Calle Estromboli, esq. con Exploradores de México, Colonia Lázaro Cárdenas 3ª Sección	8
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Calle Alpino Indonesia, esq. Calle Exploradores de Occidente, Colonia Lázaro Cárdenas 3ª Sección	11
Taxistas del Estado de México, S.A. de C.V. "Temsá"	Calle Club Andino Caxtoli, esq. Avenida de Los Volcanes, Colonia Lázaro Cárdenas	14
Vasconcelos	Tenayuca, esq. Sor Juana Inés de La Cruz, Colonia Centro	12
Taxistas del Estado de México, S.A. de C.V. "Temsá"	Calle Aquiles Serdán y esq. 20 de Noviembre, Colonia San Juan Ixhuatepec	9
Taxi Tradicional de Excelencia, S.A. De C.V.	Avenida de La Hacienda de En Medio, Colonia Ex-Hacienda de En Medio	16
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Calle Vicente Guerrero esq. CAD. de Allende, Colonia San Miguel Chalma	14
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Avenida Gustavo Baz esq. Retorno L.M. Ericsson, Colonia La Loma	13
Hospital General I.M.S.S. Filiberto Gómez, S.C.	Filiberto Gómez, esq. Roberto Fulton, Colonia Industrial San Nicolás, Tlalnepantla De Baz, México	11
Hospital General I.M.S.S. Filiberto Gómez, S.C.	Calle Emilio Cárdenas (Frente a La Puerta de Los Pensionados de La Clínica del I.M.S.S. No. 72, Colonia Industrial San Nicolás, Tlalnepantla de Baz	18
Taxi Tradicional de Excelencia, S.A. de C.V.	Boulevard Isla de La Concepción esq. Avenida Vallejo, Colonia Prado Vallejo	21
Taxi Tradicional de Excelencia, S.A. de C.V.	Avenida Novedades esq. Voz, Colonia Prensa Nacional	13
Taxi Tradicional de Excelencia, S.A. de C.V.	Avenida Ceiba (Entre Jacarandas y Ciprés), Colonia Bosques de Ceilán	14
Taxi Tradicional de Excelencia, S.A. de C.V.	Avenida El Universal, Colonia Prensa Nacional	16
Taxi Tradicional de Excelencia, S.A. de C.V.	Avenida Benito Juárez esq. Avenida Vallejo, Colonia Venustiano Carranza	8
División del Norte	Av. Encasa, esq. Av. Emiliano Zapata, División del Norte	12

Nombre del sitio	Ubicación	Número de unidades
Taxi Tradicional de Excelencia, S.A. de C.V.	Avenida del Trabajo, esq. Puertos Mexicanos y Avenida de Los Maestros (Entre Callejón de La Iglesia y Calle Plaza Principal), Colonia Lomas de San Andrés	7
Taxi Tradicional de Excelencia, S.A. de C.V.	Popocatepetl, esq. Calle Zempoaltécatl, Loma Bonita.	16
Taxi Tradicional de Excelencia, S.A. de C.V.	Francisco I. Madero S/N, Colonia U.H. Tlayapa	15
Sitio Jardines Los Reyes Ixtacala	San Ignacio, esq. Avenida de Los Barrios, Colonia Jardines de Los Reyes Ixtacala	14
Sitio Avenida de Los Ejidos Esquina Indeco de Los Reyes Ixtacala	Calle Puerta Principal del Tecnológico de Tlalnepantla y Avenida Constituyentes, Colonia La Comunidad	12
Ptolomei, A.C.	Calle Niebla, esq. Morelos, Colonia Xocoyahualco	8
San Pedro Barrientos, A.C.	Avenida Gustavo Baz Esquina Avenida del Trabajo, de la Colonia San Pedro Barrientos	9
Taxistas del Estado de México, S.A. De C.V.	Calle Ferrocarril S/N con esq. Vía Morelos, de la Colonia Marina Nacional	16
Servitaxis Tenayo	Calle Tláloc S/N Manzana D-C-2 (Glorieta Final), de la Colonia U.H. El Tenayo	17
Servitaxis Tenayo	Calle Tenoch (entre Las Calles de Prolongación Vallejo Cien Metros y Calle Nopaltzin, en La Colonia El Tenayo Centro	15
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Carretera Tenayuca-Tlalnepantla (Frente al centro de atención a la Mujer, en la Colonia Tenayo Centro	13
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipiod de Tlalnepantla, A.C.	Avenida Tenayuca S/N, esq. Calle Tlaloc, en la Colonia Tenayo Centro	10
Unión de Concesionarios de Sitios del Municipio de Tlalnepantla, A.C.	Avenida Río de Los Remedios, esq. Autopista a Pachuca, Colonia La Laguna	12
Sitio de Taxis El Mirador	Calle 18 de Marzo, esq. Benito Juárez	17
Sitio de Taxis El Mirador	Calle Good Year Oxxo, esq. Avenida Santa Mónica	13
Jardines de Los Reyes Ixt.	Av. M. Hidalgo, esq. Prolongación, Toltecas, Col, Los Reyes Ixt.	18
San Isidro La Curva	Diagonal San Antonio, esq. Av. San Isidro, San Isidro Ixhacala	12
San José Ixhuatepec	Argentina, esq. Honduras, San. José Ixtacala.	11
San Isidro Ixhutepec El Copal	Maracaibo, esq. Av. San Isidro, San Isidro Ixtacala	13
Radio Taxis Fracc. Ind. Barrientos	Industria Eléctrica, esq. Gustavo Baz Prada, Fracc. Industrial Barrientos	14
Marina Nacional	Adolfo Ruiz Cortines, esq. Pino Suárez, Marina Nacional	12
Duran Castro	Lic. Durán Castro esq. Av. Federal, Col Lomas de San Juan Ixtacala.	9
Autopista	Av. Río de los Remedios, esq. Autopista México Pachuca, San Juan Ixhuatepec.	8
Prepa	Av. Pavón, esq. Samuel Villegas, Lomas de San Juan Ixhuatepec	13
Lomas de San Juan Ixhuatepec	Av. Pavón, esq. Onceava de Morelos, Lomas de San Juan Ixtacala.	14
La Lechería	Av. Cultura Romana Frente al Número 100, Col El Rosario II	15
Los Tepiteños	Av. Cultura Romana No. 990, Col El Rosario II	13

Nombre del sitio	Ubicación	Número de unidades
Los Huaraches	Av. Cultura Romana, esq. Niños Héroes, Col San Pablo Xalpa	8
El Panteón	Av. Cultura Romana y Prolongación Av. San Pablo, Col San Pablo Xalpa	14
El Arenal	Av. Toltecas, esq. Av. Acueducto de Tenayuca, Col. El Arenal	16
21 de Marzo	Av. Principal, esq. Cda. Vicente Guerrero, Col 21 De Marzo	15
La Blanca	Av. Hidalgo, esq. Vicente Guerrero, Col Santa. María Tlayacampa	21
Cinemas San Juanico	Av. Río de Los Remedios, esq. Cda. Tenochtitlan, San Juan Ixhuatepec	20
Cerro Gordo	Cerro Gordo, esq. División del Norte, Dr. Jorge Jiménez Cantú	16
Tlalayote	Cerro de las Cruces, esq. Cerro Tlalayote, Dr. Jorge J. Cantú	18
La Joya Ixtacala	Agua Marina, esq. Venturina, La Joya Ixtacala	30
Constitución De 1917	Nayarit, esq. San Luis Potosí, Constitución de 1917	24
Pista II	Priv. Oaxaca, esq. Guanajuato, Col. Constitución de 1917	21
Base CTM.	Melchor Ocampo esq. César Sánchez Hormiguero, Col C.T.M.	16
Alvamex	Guadalajara, esq. Durango, Constitución de 1917	15
Autopista Méx.-Pachuca	Cda. México Pachuca, esq. Av. San José, Col San José Ixtacala.	13
Cristina Pacheco	Av. San José a un costado de la Procuraduría Gral. de Justicia, Col. San Juan Ixtacala.	12
Pico de Orizaba	Petlatatl, esq. Pico de Orizaba, Dr. Jorge Jiménez Cantú	14
Alpes	Cerro Chico, esq. Alpes, Col. Dr. Jorge Jiménez Cantú	16
Bodega Aurrerá Santa Cecilia	Av. Santa Cecilia S/N frente a Bodega Aurrerá, Col Santa Cecilia	17
Bodega Aurrerá Santa Cecilia	Av. Acatitlán, esq. Pasaje Santa Cecilia (frente al número 7), Col. Santa Cecilia	24
Ex-Hacienda de En-Medio	Av. Ex Hacienda de En Medio, esq. Poniente 152, Col Ex-Hacienda de En Medio	22
La Gasera	Av. Benito Juárez, esq. Eje 5 Montevideo, San Pablo Xalpa	23
El Rosal	Real del Monte, esq. Juventino Rosas, col El Rosal	21
San Lucas Patoni	Felipe Ángeles, esq. Av. Juárez, Col. San Lucas Patoni	18
San Miguel Chalma	Priv. Juárez, esq. Av. Juárez, Col. San Lucas Patoni	24
Arroyo Seco	Arroyo Seco, esq. Jesús Arriaga, Col. San Miguel Chalma	26
Los Lecheros	Los Lecheros, esq. Cultura Romana, U. H. El Rosario II	30
Presidente Miguel Alemán	Presidente Miguel Alemán, esq. San Rafael, Col. Cuchilla	30
Popocatepetl	Popocatepetl frente al No. 172, Col Loma Bonita	2
Camino a Las Minas	Cuahtémoc, esq. Camino a las Minas, Col Aztecas	25
San Pedro Barrientos	Av. Gustavo Baz Límites con Cuautitlán Izcalli, Col San Pedro Barrientos	23
Glorieta Arboledas	Av. Continentes a la salida de la Comercial. Mexicana en la Glorieta de Arboledas, Col. Arboledas	21
Unidad El Tenayo	Fresnos, esq. Ahuehuetes, Col. El Tenayo	18
Jacarandas	Calle Oaxaca, esq. Adolfo López Mateos, Col. Jacarandas	16

Nombre del sitio	Ubicación	Número de unidades
Lomas de San Andrés	Av. de Los Maestros, esq. Cuernavaca, Lomas de San Andrés	13
Bodega Aurrerá San Juanico	Lago Salla Lan, frente a La Cancha de Fútbol Rápido, Col La Laguna.	20
Pirámide de La Luna	Pirámide de La Luna, esq. Camino Viejo	19
Los Pajaritos	Los Pajaritos, esq. Santa Cecilia	17
Ex Ejidos	Av. Atlacomulco No. 8, Col. Los Ángeles	16
Niño Flavio Zavala	Cda. Niño Flavio Zavala esq. Presidente Juárez	13
Independencia	Hidalgo, esq. Javier Mina	16
Cuauhtémoc	Calle Totonacas, esq. Teotihuacanos	21
El Puerto	Jesús Arriaga y Calle Cantera	23
Vallejo Cien Metros	Av. Prolg. Vallejo Cien Metros frente A Edificios Edificios. C-3, Poniente	18
Tabla Honda	Murano, esq. Milán	14
P.I.P.S.A	Camino a San Juan Ixtacala, esq. Industria Editorial	17
Ampliación Lomas de San Andrés Atenco	Caleta, esq. Frontera	12
La Purísima	Av. Santa Cecilia, esq. Calle Tizoc	21
El Árbol	Cerro Cantera y Avenida Acueducto	26
Santa María Tlayacampa	Av. Prolongación Hidalgo, esq. Circunvalación	24
Loma Bonita	Tenayuca, esq. Tepetlalcaco	26
Reforma Urbana	Calle Primaria, esq. Municipio Libre Acera Nororiente	32
Pirules	Iztaccihuatl S/N, Acera Nororiente	26
Base Panteón	Avenida Nacional y Calle Iztaccihuatl	18
Acueducto	Avenida Acueducto acera oriente y cerro Yanette	21
Lázaro Cárdenas Del Río	Unidad Habitacional	31
Las Cruces	Cerro Esmeralda, acera Sur y Cerro de las Cruces	14
Centro de Salud	Cerro Colmena (acera Oriente) y Cerro Gordo	7
El Polvorín	Puerto Mexicanos, esq. Puerto de Acapulco	8
Maravillas Ceylán	Av. Jesús Reyes Heróles, esq. Avenida Maravillas	11
Base Morelos	Avenida Vía Morelos, esq. Calle Chiapas	14
Puertos Mexicanos	Puertos Mexicanos contra esq. de Puertos Guayas	12
M. Rivera	Manuel M. Rivera, esq. Dr. Gustavo Baz Acera Nororiente	9
Las Rosas	Carretera México Querétaro km. 22.5, esq. Calle Andrómeda	16
Base de La Silla	Cerro Mariana, acera oriente, y Cerro de la Silla	14
Santa Rosa	Berilo lado poniente norte, esq. con Avenida Santa Rosa	13
Mercado	Cerro Esmeralda, acera oriente Cerro Popocatepetl	11
Chalma	Geranio, esq. San Miguel Chalma	18
Santa María Tlayacampa	La Blanca, esq. Prolongación Hidalgo	21
La Glorieta	Intersección Av. Hidalgo, Avenida Adolfo López Mateos	13

Fuente: Dirección General de Desarrollo Urbano, Obras Públicas y Ecología del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz 2006.

Índice de Cuadros

Cuadros	Página
Coordenadas geográficas extremas	23
División política territorial	25
Geología	31
Fisiografía	31
Principales elevaciones	31
Densidad de población municipal 1970-2020	37
Características de la población municipal, 2005	38
Distribución porcentual de adultos mayores, 200-2005	40
Indicadores demográficos, 2005	40
Planteles con equipo de cómputo	41
Planteles con clases de inglés	41
Indicadores en materia de educación	42
Indicadores educativos según nivel educativo	42
Estadísticas educativas nivel superior	43
Bibliotecas municipales	43
Indicadores en materia de cultura	44
Espacios recreativos	44
Deportivos	45
Indicadores en materia de recreación y deporte	46
Condición de derechohabencia a servicios de salud	47
Infraestructura de salud	48
Indicadores en materia de salud y asistencia social	48
Asistencia social	49
Indicadores de la situación de vivienda en el municipio	50
Uso del suelo en el municipio de Tlalnepantla de Baz	52
Indicadores de uso de suelo	55
Unidades económicas por sector económico, 1993-2003	57
Población Económicamente Activa (PEA), 1970-2000	58
Población Económicamente Activa Ocupada por Sector Económico, 1970-2000	58
Población Económicamente Inactiva (PEI), 1970-2000	59
Índice de Especialización Económica (IEE), 1970-2000	60
Indicadores Económicos, 1970-2000	60
Población 12 años y más según situación de ocupación, 2000	63
Población ocupada según situación de trabajo, 2000	64
Población ocupada según niveles de ingreso, 2000	64
Indicadores económicos	65
Valor Agregado Censal Bruto (VACB) por sector de actividad económica, 1998-2003	66
Municipios de mayor aportación al VACB Estatal, 2003	67
Municipios de mayor aportación al VACB Nacional, 2003	67

Cuadros	Página
Suministro del recurso hidráulico municipal	68
Pozos profundos municipales (zona poniente)	69
Suministro de agua en bloque (zona poniente)	70
Suministro de agua en bloque (zona oriente)	71
Condiciones en las que se encuentra la red de conducción eléctrica en Tlalnepantla de Baz	75
Indicadores de electrificación y alumbrado público	76
Vehículos del servicio de limpia y recolección	77
Indicadores del servicio de limpia, recolección y disposición de desechos	77
Principales tianguis municipales	78
Mercados municipales	79
Principales tiendas departamentales	80
Plazas de usos múltiples	81
Cementerios municipales	81
Ubicación y condiciones de operación del rastro municipal	83
Infraestructura carretera (vialidades primarias)	84
Infraestructura carretera (vialidades secundarias)	85
Mobiliario urbano (terminales y paraderos)	86
Número de localidades y población por tamaño	87
Escalograma de establecimientos municipales	88
Patrimonio histórico de Tlalnepantla	90
Pueblos típicos de Tlalnepantla	91
Recursos forestales	92
Indicadores de los recursos forestales del municipio	93
Diagnóstico ambiental del recurso aire en el municipio	93
Diagnóstico ambiental del recurso agua en el municipio	94
Diagnóstico ambiental por municipio del recurso suelo	94
Estado de fuerza municipal	96
Nivel académico de los elementos de la policía preventiva municipal	97
Nivel académico de los elementos de tránsito municipal	97
Nivel académico de los elementos de servicios facultativos	97
Denuncias de presuntos delitos registrados en las Agencias del Ministerio Público Federal del Fuero Común, según principales delitos (enero 2004-junio 2006)	99
Presuntos delincuentes registrados en los Juzgados de Primera Instancia en Materia Penal del Fuero Común, según principales delitos (2005)	99
Delincuentes sentenciados registrados en los Juzgados de Primera Instancia en Materia Penal del Fuero Común, según principales delitos (2005)	99
Indicadores de seguridad pública en el ámbito municipal	100
Instituciones que operan en el ámbito municipal en el fortalecimiento de los Derechos Humanos de los niños	101
Indicadores de Derechos Humanos en el ámbito municipal	102
Indicadores de Protección Civil	105
Dependencias que cuentan con manuales de organización y procedimientos al 17 de agosto 2006	109
Composición del equipo tecnológico e informático	110

Cuadros

Empleados de la Administración Pública Municipal 2006	111
Parque vehicular municipal	114
Capacitación a servidores públicos	116
Perfil técnico-profesional de los servidores públicos municipales	117
Reglamentos de la Administración Pública Municipal	119
Evaluación de los ingresos del municipio de 2001-2005	123
Indicadores de ingresos	124
Contribuyentes puntuales y morosos a agosto del 2006	125
Centros de recaudación municipal	126
Evaluación de los egresos del municipio de 2001 - 2005	127
Indicadores de egresos	129

Página

Índice de Mapas

Ubicación	29
Orografía	32
Hidrografía	34
Usos de suelo	56
Población económicamente activa	62
Zonas que no cuenta con infraestructura hidráulica	72
Zonas que no cuenta con infraestructura sanitaria	74
Localidades por rango de población	89
Zonas de alto riesgo	106

Página

Índice temático

Tema	Página
Actividades económicas	57 142, 163,175, 211, 243, 244, 266, 287
Administración de recursos materiales y servicios	156,188, 230
Adultos mayores	40, 141, 162, 173, 224, 247, 290
Agua potable	68,143,144,164,177,245, 288
Alfabetismo	41
Analfabetismo	42,140, 171
Asistencia social	47, 139, 162, 172, 224, 279,290
Bibliotecas	43, 170, 227
Capacidades diferentes	39, 162, 210, 226, 229, 247, 290
Capacitación	114, 154, 166, 187, 232, 249, 292
Clases de inglés	41,137,161
Comercio	78, 145, 178, 213, 244, 287
Comunicación social	153, 185
Conservación del medio natural	92, 147, 181
Contaminación de los recursos aire, agua y suelo	93, 148, 181
Cultura	44, 137, 161, 170, 227, 248, 290,
Deporte	41, 46, 138, 140, 170, 172, 197, 229, 248, 291
Derechos Humanos	101, 150, 183, 200, 241, 284
Desarrollo urbano	215, 244, 287
Deuda pública	129, 186, 238
División política municipal	24
Drenaje, alcantarillado y tratamiento de aguas servidas	73
Educación	41, 88, 137, 146, 161, 170, 171, 227, 248, 29
Egresos	127, 129, 158, 159, 167, 186, 239, 251, 293
Electrificación y alumbrado público	75, 145, 178, 219, 246, 288
Empleo	63, 142, 163,176, 210, 243, 266, 287
Escuelas	43, 103, 137, 161, 170, 227, 228, 290
Estaciones de rebombeo, cárcamos de bombeo y tanques de almacenamiento	304, 315
Estructura orgánica	154, 187, 231, 297
Fertilidad	37
Fuentes de abastecimiento	69,70
Hidrología	33
Imagen urbana y turismo	90, 180, 214, 244, 287
Impartición de justicia	100, 240, 284
Indicadores económicos	60, 65
Infraestructura del drenaje y alcantarillado	73
Infraestructura hidráulica	71,72
Ingresos	123, 126, 156, 167, 186, 236, 251, 293

Tema	Página
Jóvenes	39, 140, 141, 173, 225, 229
Limpia, recolección y disposición de desechos	76, 145, 178, 247
Manuales de organización y procedimientos	108, 109, 153, 188, 232, 287, 232
Mecanismos permanentes para la participación social	118, 119, 251, 184, 243, 286,
Mortalidad	38, 40, 172,
Mujeres	37-39, 48, 101, 139, 174, 211, 225
Ocupación del uso del suelo	52, 142, 175
Panteones	81, 145, 179
Parques de recreación y áreas naturales	92, 147
Parques, jardines, áreas verdes y recreativas urbanas	83, 146, 179
Patrimonio municipal	112, 199
Perfil técnico-profesional de los servidores públicos municipales	116
Planeación Estratégica	151, 166, 184, 235, 250, 293,
Plantas de bombeo de aguas residuales y puntos de descarga	316, 322
Población	37, 39
Población Económicamente Activa (PEA)	58
Población Económicamente Inactiva (PEI)	59
Protección Civil	102, 150, 183, 206, 242
Rastro municipal	83, 146, 179, 213
Recaudación	125, 156, 186, 251, 293
Recursos forestales	92, 148
Recursos humanos	111, 249, 293
Reglamentación	119, 152, 185, 240, 284
Salud	140, 162, 224, 247, 290
Seguridad pública y procuración de justicia	96, 149, 165, 182, 201, 242
Sistema de mérito y reconocimiento al servicio público municipal	154, 187, 230.
Servicios públicos	68, 143, 164, 176
Sistema de localidades de los asentamientos humanos	87, 146, 180
Situación e infraestructura de las comunicaciones y el transporte	84, 146, 179, 222, 247, 289
Suelo	217, 244, 287
Superficie	24, 31, 148
Tecnología-Informática	110, 155, 188, 233
Transparencia	152, 185, 232, 249, 292
Valor Agregado	66, 77
Vivienda	50, 139, 171, 218, 245, 288

GLOSARIO DE TERMINOS

Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS): Conjunto de obligaciones contraídas, devengadas, contabilizadas y autorizadas dentro de las asignaciones presupuestarias que no fueron liquidadas al término del cierre del ejercicio fiscal correspondiente.

Administración del Gasto Público: Conjunto articulado de procesos que van desde la planeación y programación del gasto público, hasta su ejercicio, control y evaluación. Abarca los egresos por concepto de gasto corriente.

Afectación Presupuestaria: Son los movimientos que realizan las áreas de control presupuestal de las distintas dependencias y entidades públicas en el Sistema del Presupuesto (calendarizado autorizado) con el objeto de registrar e identificar elementos como: monto, objeto del gasto, unidad ejecutora y función, subfunción, programa, subprograma y proyecto correspondiente.

Ahorro: Diferencia positiva que resulta de la comparación entre los ingresos y los gastos de una dependencia para el desarrollo de sus programas. Para efectos presupuestarios existen dos tipos de ahorro: en cuenta corriente y en cuenta de capital.

Ahorro Presupuestario: Diferencia que resulte entre los recursos del presupuesto autorizado y el presupuesto ejercido por las dependencias o entidades públicas en el ejercicio de que se trate y se hayan cumplido las metas de los proyectos programados, en los términos de las disposiciones aplicables.

Avance Financiero: Reporte que permite conocer la evolución del ejercicio del gasto público en un período determinado para su evaluación.

Avance Físico: Reporte que permite conocer en una fecha determinada el grado de cumplimiento en términos de metas que van teniendo cada uno de los programas de la Administración Pública y que posibilita a los responsables de los mismos conocer la situación que guardan durante su ejercicio.

Avance Presupuestal: Es un reporte de los registros presupuestales que lleva cada unidad administrativa de acuerdo a la Nueva Estructura Programática y que han sido ejecutados dentro de un periodo.

Avance Programático: Es un reporte de las metas alcanzadas dentro de los programas o proyectos realizados a una fecha determinada.

Cimiento del Plan de Desarrollo: Concepto donde se integran las políticas publicas que se tiene en el Plan de Desarrollo del Estado de México 2005-2011, para dar soporte a la ejecución de los pilares.

Control: Es un mecanismo preventivo y correctivo adoptado por la administración de una dependencia que permite la oportuna detección y corrección de desviaciones, ineficiencias o incongruencias en el curso de la formulación, instrumentación, ejecución y

evaluación de las acciones, con el propósito de procurar el cumplimiento de la normatividad que las rige, y las estrategias, políticas, objetivos, metas y asignación de recursos.

Cuenta Pública: Es un documento de carácter evaluatorio que contiene información contable, financiera, presupuestaria, programática y económica relativa a la gestión anual del gobierno, con base en las partidas autorizadas en el Presupuesto de Egresos del Estado, correspondiente al ejercicio fiscal inmediato anterior y que el Ejecutivo Estatal rinde a la H. Legislatura local.

Déficit: Saldo negativo que se produce cuando los egresos son mayores a los ingresos. En contabilidad representa el exceso de pasivo sobre activo cuando se refiere al déficit público se habla del exceso de gasto gubernamental sobre sus ingresos; cuando se trata de déficit comercial de la balanza de pagos se relaciona el exceso de importaciones sobre las exportaciones.

Desarrollo: Es el proceso de cambio social que persigue como finalidad última de igualación de las oportunidades sociales, políticas y económicas de los habitantes de una delimitación territorial.

Deuda: Cantidad de dinero que una persona, empresa, entidad federativa o país debe a otra, y que constituyen obligaciones que se deben saldar en un plazo determinado. Por su origen la deuda puede clasificarse en interna y externa; en tanto que por su destino puede ser pública o privada.

Diagnóstico: Descripción, evaluación y análisis de la situación actual y la trayectoria histórica de la realidad económica, política y social de algún fenómeno o variable que se deseé estudiar.

Dictamen de Reconducción y Actualización: Documento que sustenta la modificación de los programas como consecuencia de la publicación, modificación o actualización del Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo del Estado de México o en su caso, el Plan de Desarrollo Municipal.

Eficacia: Capacidad de lograr los objetivos y metas programados con los recursos disponibles en un tiempo predeterminado.

Eficiencia: Uso racional de los medios con que se cuenta para alcanzar un objetivo predeterminado; es el requisito para evitar o cancelar dispendios y errores.

Egreso: Erogación o salida de recursos financieros, motivada por el compromiso de liquidación de algún bien o servicio recibido o por algún otro concepto.

Ejecución: Realizar, hacer o llevar a la práctica lo que se ha establecido en la fase de programación.

Ejercicio Fiscal: Periodo que comprende del primero de enero al treinta y uno de diciembre.

Equipamiento: Contempla las acciones que se encargan de proporcionar equipos, accesorios y muebles necesarios para que la prestación de los servicios públicos esté en condiciones de operar óptimamente.

Erogaciones Extraordinarias: Gastos destinados a cubrir requerimientos o necesidades no previstas en el presupuesto de egresos, y pueden ser originadas por contingencias de fenómenos naturales, entre otros; por la creación de nuevos programas o por la ampliación de acciones contenidas en los programas originalmente autorizados.

Estrategia: Principios y rutas fundamentales que orientan el proceso administrativo para alcanzar los objetivos a los que se desea llegar. Una estrategia muestra cómo una institución pretende llegar a esos objetivos. Se pueden distinguir tres tipos de estrategias, de corto, mediano y largo plazo según el horizonte temporal.

Estructura Administrativa: Disposición sistemática de las unidades ejecutoras que integran una dependencia y/o entidad pública, conforme a criterios de jerarquía y especialización, ordenados y codificados de tal forma que sea posible visualizar los niveles jerárquicos y sus relaciones de dependencia.

Estrategia de Desarrollo: Principios y directrices para orientar el proceso de planeación del desarrollo para alcanzar los objetivos a los que se desea llegar. Es el camino a seguir en las grandes líneas de acción contenidas en las políticas de desarrollo estatal, para alcanzar los objetivos y metas formulados en el corto, mediano y largo plazos.

Evaluación Estratégica: Proceso que permite mensurar la dirección, coordinación y conducción sobre las acciones gubernamentales que se realizan en las entidades públicas, conforme a su misión, propósitos y estrategias, a fin de identificar los logros y avances producto de dichas tareas.

Estructura Programática: Al conjunto de categorías y elementos programáticos que sirven para dar orden y dirección al gasto público y conocer el rendimiento esperado de la utilización de los fondos públicos; así como vincular los propósitos de las políticas públicas derivadas del Plan de Desarrollo del Estado de México, con la misión de las dependencias y entidades públicas.

Evaluación: Proceso que tiene como finalidad determinar el grado de eficacia y eficiencia, con que han sido empleados los recursos destinados a alcanzar los objetivos previstos, posibilitando la determinación de las desviaciones y la adopción de medidas correctivas que garanticen el cumplimiento adecuado de las metas.

Financiamiento: Recursos financieros que el gobierno obtiene para cubrir un déficit presupuestario. El financiamiento se contrata dentro o fuera del país para obtener créditos, empréstitos y otras obligaciones derivadas de la suscripción o emisión de títulos de crédito o cualquier otro documento pagadero a plazo.

Finanzas Públicas: Rama de la economía que se ocupa de la elaboración y sistematización de los principios directivos o la selección de los ingresos públicos, así como de los principios de la distribución del gasto público y las condiciones de su aplicación.

Flujo de Efectivo: Estado que muestra el movimiento de ingresos y egresos y la disponibilidad de fondos a una fecha determinada.

Función: Conjunto de actividades afines y coordinadas necesarias para alcanzar los objetivos de las instituciones, de cuyo ejercicio generalmente es responsable un órgano o unidad administrativa; se define a partir de las disposiciones jurídico-administrativas.

Función Pública: Es el conjunto de actividades concretas de interés público que desarrollan las instituciones del Estado encaminadas a cumplir con sus atribuciones.

Gasto Corriente: Erogaciones realizadas por las Dependencias, Entidades Públicas y Municipios con cargo a los capítulos de gasto 1000, 2000, 3000 y 4000.

Gasto Ejercido: Suma de erogaciones realizadas con base en los documentos presupuestarios autorizados en un determinado periodo.

Gasto de Inversión: Erogación en bienes y servicios destinada a incrementar la capacidad productiva, también se refleja en el incremento de los activos fijos patrimoniales mediante la construcción de obra pública.

Gasto de Operación: Son las asignaciones destinadas a los capítulos de servicios personales, materiales, suministros y servicios generales, indispensables para la operación y mantenimiento del servicio que se presta.

Gasto Público: Son las erogaciones que por concepto de gasto corriente, inversión física y financiera, así como pagos de pasivo o deuda pública y transferencia, realizan los Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial.

Hacienda Pública: Obtención, administración y aplicación de los ingresos públicos del gobierno, en el ámbito de su competencia, que se conforma por las contribuciones, productos, aprovechamientos, bienes, propiedades y derechos que al gobierno, estatal o municipal le pertenecen y forman parte de su patrimonio.

Indicador: Dimensión utilizada para medir o comparar los resultados efectivamente obtenidos en la ejecución de un programa, proyecto o actividad. Pueden definirse en indicadores estratégicos, de proyectos, de gestión y de calidad en el servicio.

Indicador Económico: Es un valor estadístico que refleja el comportamiento de las principales variables económicas, financieras y monetarias obtenido a través del análisis comparativo entre un período y otro.

Indicador Estratégico: Parámetro cualitativo y/o cuantitativo que define los aspectos relevantes sobre los cuales se lleva a cabo la evaluación, sirve para mensurar el grado de cumplimiento de los objetivos planteados en términos de eficiencia, eficacia y calidad; para coadyuvar a la toma de decisiones y para corregir o fortalecer las estrategias y la orientación de los recursos.

Indicador de Gestión: Instrumento que permite medir el cumplimiento de los objetivos institucionales y vincular los resultados con la satisfacción de las demandas sociales en el ámbito de las atribuciones de las dependencias y entidades del Gobierno del Estado. Dentro de los principales indicadores de gestión se pueden citar los siguientes:

- ▶ **Administrativos:** permiten determinar el rendimiento de los recursos humanos y su capacidad técnica en la ejecución de una meta o tarea asignada a una unidad administrativa.
- ▶ **Operativos y de Servicios:** posibilitan dimensionar o cuantificar valores cualitativos como la calidad y pertinencia de los bienes y servicios, mediante el establecimiento de fórmulas aritméticas que permiten evaluar el aprovechamiento de los recursos y áreas de servicio, así como la incidencia o efecto producido en el entorno socioeconómico.

Indicador de Proyecto: Mide el logro de los objetivos del proyecto. Permiten identificar la contribución que el proyecto aportará para la consecución de los objetivos estratégicos.

Información Programática: Es aquella que facilita el seguimiento del cumplimiento de los programas y metas proyectados en el Presupuesto de Egresos.

Inmueble: Se aplica principalmente a los bienes raíces que no pueden ser trasladados de un lugar a otro sin alterar, en algún modo, su forma o sustancia.

Instrumento Jurídico: Dan normatividad a los programas presentándolos en forma de decretos o acuerdos del Ejecutivo, apoyándose paralelamente en propuestas legislativas que den fuerza de operación a los proyectos que conforman al programa en su totalidad.

Instrumentación del Plan: Es el conjunto de actividades encaminadas a traducir los lineamientos y estrategias del plan y programas de mediano plazo a objetivos y metas de corto plazo. Las actividades fundamentales de esta etapa consisten en precisar las metas y acciones para cumplir con los objetivos establecidos; eligiendo los principales instrumentos de política económica y social; asignar recursos; determinar responsables y precisar los tiempos de ejecución. Esta etapa se lleva a cabo a través de cuatro vertientes; obligatoria, de concertación, de coordinación y de inducción.

Intereses de la Deuda Pública: Cargo financiero generado por la contratación de empréstitos. Asignación destinada a cubrir el pago de intereses derivados de los diversos créditos autorizados o ratificados por la legislatura, colocados a plazo de un año o más.

Inversión: Aplicación de recursos financieros destinados a incrementar los activos fijos o financieros de una entidad. Ejemplo: maquinaria, equipo, obras públicas, bonos, títulos, valores, etc.

Largo Plazo: Período de más de tres años para el Gobierno Municipal y de más de seis años para el Gobierno Estatal, utilizado en la estrategia de planeación del desarrollo.

Lineamientos: Directrices que establecen los límites dentro de los cuales han de realizarse ciertas actividades, así como las características generales que éstas deberán tener.

Manual: Documento administrativo que brinda, en forma ordenada y sistemática, información de diversa índole para la operación de una organización: atribuciones, estructura orgánica, objetivos, políticas, normas, puestos, sistemas, procedimientos, actividades y tareas.

Meta: Dimensionamiento del objetivo que se pretende alcanzar en términos de cantidad, tiempo y espacio determinados, con los recursos necesarios.

Meta del Indicador: Es el valor numérico de un indicador preestablecido. Es la expresión cuantitativa de los objetivos propuestos, se refiere a un espacio y a un período determinado. Las metas se pueden clasificar de acuerdo a su dimensión en: globales, sectoriales e institucionales; por su extensión en: estatales, regionales y locales; en función al tiempo: largo, mediano y corto plazo; por unidad ejecutora o responsable: directas e indirectas; por su destino económico del gasto; de operación y de ampliación de la capacidad; por el alcance programático: de resultados e intermedias; por su efecto en la producción: de eficiencia y de productividad.

Misión: Es la razón de ser de una institución. Constituye también el fin último que se persigue, el de mayor trascendencia e impacto, el objetivo central y permanente.

Norma: Regla, disposición o criterio que establece una autoridad para regular acciones de los distintos agentes económicos.

Objetivo: Expresión cualitativa de un propósito que se pretende alcanzar en un tiempo y espacio específicos a través de determinadas acciones.

Obra Pública: Trabajo que tiene por objeto crear, construir, conservar o modificar los bienes inmuebles propiedad del gobierno.

Organismo Descentralizado: Institución definida por la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado con personalidad jurídica y patrimonio propio; su objetivo es la prestación de un servicio público.

Participaciones de Ingresos Federales: Asignaciones previstas en el Presupuesto de Egresos de la Federación destinadas a cubrir la parte de los ingresos estatales participables que, de acuerdo con disposiciones legales, capten las oficinas recaudadoras y que deban entregarse a los Gobiernos de los Estados y sus Municipios derivado de los Convenios de Coordinación Fiscal suscritos con el Gobierno Federal.

Pilar del Plan de Desarrollo: Concepto donde se sustenta la estrategia de las políticas públicas estatales inmersas en el Plan de Desarrollo del Municipal 2006-2009, para impulsar el desarrollo de la entidad y mejorar las condiciones de vida de la población que en ella habita.

Plan: Documento que contempla en forma ordenada y coherente las metas, estrategias, políticas, directrices y tácticas en tiempo y espacio, así como los instrumentos, mecanismos y acciones que se utilizarán para llegar a los fines deseados. Un plan es un instrumento dinámico sujeto a modificaciones en sus componentes en función de la evaluación periódica de sus resultados.

Plan de Desarrollo: Al Plan de Desarrollo Municipal vigente.

Plan de Desarrollo del Estado: Instrumento de planeación que sirve para promover la política de desarrollo que refuerce las bases económicas y sociales de la entidad estatal, a fin de satisfacer las necesidades de la sociedad a través de un desarrollo integral, de acuerdo con las normas, principios y objetivos que la propia constitución estatal y las leyes establecen en esta materia.

Planeación: Proceso racional organizado mediante el cual se establecen directrices, se definen estrategias y se seleccionan alternativas y cursos de acción, en función de objetivos y metas generales, económicas, sociales y políticas; tomando en consideración la disponibilidad de recursos reales y potenciales, lo que permite establecer un marco de referencia necesario para concretar planes, programas y acciones específicas a realizar en el tiempo y en el espacio.

Planeación Estratégica: Proceso que orienta a las dependencias y entidades públicas de los gobiernos estatal y municipales para establecer su misión, definir sus propósitos y elegir las estrategias para la consecución de sus objetivos, así como para determinar el grado de necesidades a los que ofrece sus bienes o servicios y enfatiza la búsqueda de resultados satisfactorios a sus propósitos vinculados con los objetivos de la estrategia del desarrollo estatal.

Planeación Municipal: Proceso que realiza el Ayuntamiento para la identificación de prioridades municipales con apoyo en la participación popular.

Presupuesto: Estimación financiera anticipada, generalmente anual, de los egresos e ingresos del gobierno, necesario para cumplir con los propósitos de un programa determinado. Asimismo, constituye el instrumento operativo básico para la ejecución de las decisiones de política económica y de planeación.

Para la interpretación del presente documento se entenderá como tal, al Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de México, para el ejercicio fiscal correspondiente.

Presupuestación: Proceso de consolidación de las acciones encaminadas a cuantificar monetariamente los recursos necesarios para cumplir con los programas establecidos en un determinado período; comprende las tareas de formulación, discusión y aprobación, ejecución, control y evaluación del presupuesto.

Presupuesto por Programas: Técnica presupuestaria que se orienta a la identificación de las actividades desarrolladas por una entidad económica. Pone especial atención a las acciones que se realizan, más que a los bienes y servicios que se adquieren. Es un instrumento de administración financiera que presupone la interpretación de los lineamientos que influyen en la planeación. Contiene un conjunto armónico de programas y proyectos que se han de realizar a corto plazo y que permite la racionalización en el uso de recursos al determinar objetivos y metas. Asimismo, permite identificar responsables del programa y establecer las acciones concretas para obtener los fines deseados. Constituye un Instrumento del Sistema de Planeación Democrática para el Desarrollo del Estado de México y Municipios, que contiene la asignación de recursos en forma jerarquizada y oportuna a los proyectos y acciones que contienen los programas de gobierno. Es el vínculo del ejercicio del gasto público con los planes de desarrollo.

Proceso de Planeación para el Desarrollo: Fases en las que se establecen directrices, se definen estrategias y se seleccionan alternativas y cursos de acción en función de objetivos y metas generales, económicas, sociales y políticos, tomando en consideración la disponibilidad de recursos reales y potenciales. Está integrado por las etapas de diagnóstico, programación, presupuestación, ejecución y evaluación.

Programa: Instrumento de los planes que ordena y vincula, cronológica, espacial, cuantitativa y técnicamente las acciones o actividades y los recursos necesarios para alcanzar una meta, que contribuirá a lograr los objetivos de los planes de desarrollo.

Programa Anual: Instrumento que permite traducir los lineamientos generales de la planeación del desarrollo económico y social del Estado, en objetivos y metas concretas a desarrollar en el corto plazo, definiendo responsables, temporalidad y especialidad de las acciones para lo cual se asignan recursos en función de las disponibilidades y necesidades contenidas en los balances de recursos humanos, materiales y financieros.

Programación: Es el proceso a través del cual se definen actividades, metas, tiempos, ejecutores, instrumentos de acción y recursos necesarios para el logro de los objetivos de mediano y largo plazo, definidos en el Plan de Desarrollo, considerando las limitaciones y posibilidades reales de toda la economía. La programación aparece especialmente necesaria cuando se trata de asegurar que los objetivos y los medios de un Plan estén adaptados unos a otros, que sean coherentes, que estén ajustados a las posibilidades objetivas y correspondan a las prioridades seleccionadas.

Proyecto: Conjunto de actividades afines y complementarias que se derivan de un programa y que tiene como características, un responsable, un período de ejecución, costo estimado y resultado esperado. Resuelve un problema o aprovecha una oportunidad.

Registro Contable: Asiento que se realiza de las actividades relacionadas con el ingreso o egreso del patrimonio, para el desarrollo de actividades inherentes, con el fin de alcanzar las metas y objetivos programados.

Registro Presupuestario: Asiento contable de las erogaciones realizadas por las dependencias y entidades en relación a la asignación, modificación y ejercicio de los recursos presupuestarios que se les hayan autorizado.

Reglamento: Ordenamiento que expide el órgano ejecutivo, con el fin de organizar y normar las funciones y actividades de los sectores administrativos; su objeto es aclarar, desarrollar o explicar los principios generales.

Remuneración: Percepción de un trabajador o retribución monetaria que se da en pago por su servicio o actividad desarrollada.

Reportes Presupuestales: Conjunto de documentos que permiten identificar los avances presupuestales en determinado lapso de tiempo, así como la forma de la utilización de los recursos (formatos PPP).

Sector Económico: Conjunto de áreas homogéneas y entes pertenecientes a la actividad económica.

Servicio al Público: Son aquellos que las instituciones gubernamentales prestan o producen, en el desarrollo de sus funciones, para atender las demandas de los usuarios que acuden a las oficinas públicas a ejercer sus derechos o a cumplir con sus obligaciones.

Servidores Públicos: A todos aquellos que prestan sus servicios en la Administración Pública Estatal o Municipal, sean de carácter permanente o transitorio. Cuando se refiera exclusivamente a los servidores públicos docentes, se les definirá solamente como docentes.

Simplificación Administrativa: Proceso que consiste en eliminar y compactar fases del proceso administrativo, así como requisitos y trámites a fin de ganar agilidad y oportunidad en la prestación de los servicios públicos o trámites administrativos.

Sistema: Conjunto de procesos o elementos interconectados o interdependientes que forman un todo complejo.

Sistematización: Es la acción y efecto de preestablecer un orden a través de la descripción de funciones, normas, políticas, criterios, procedimientos e instructivos, entre otros, para que el desarrollo de las actividades de una institución se realice con apego y fundamento en métodos racionales de trabajo.

Sobreejercicio: Gasto realizado en mayor cantidad, comparado con el presupuesto autorizado, independientemente de que el pago se realice dentro del año por el cual fue formulado este último, o en el siguiente.

Subejercicio: Gasto realizado en menor cantidad en relación al presupuesto autorizado independientemente de que el pago se realice dentro del año por el cual fue formulado este último, o en el siguiente.

Suficiencia Presupuestal: Capacidad de recursos financieros que tiene una partida con la posibilidad de ser afectada.

Trámite: Requisito a cumplir para solicitar bienes o servicios ante instancias y organismos públicos. Procedimientos que se tienen que realizar para la solicitud de un bien o servicio ante la instancia de gobierno o de administración y de la cual debe de obtenerse una respuesta.

Traspaso: Comprende los movimientos que consisten en trasladar el importe total o parcial de la asignación de una clave presupuestaria a otra.

Unidad Ejecutora: Unidad administrativa subordinada a una Unidad Responsable, en la cual se desconcentra parte del ejercicio presupuestario, con el objeto de cumplir con eficiencia la misión encomendada.

Unidad de Medida: Expresión con la cual es susceptible de medir el producto o resultado de cada categoría programática. Su determinación debe proporcionar elementos de juicio al responsable a fin de que pueda ejercer un mejor análisis y evaluación de los resultados establecidos como meta.

Directorio

Coordinación General

Carlos Javier Alfaro Sánchez
Secretario Técnico de la Presidencia

Coordinación Ejecutiva

Eduardo Pérez Monroy
Coordinador de Planeación

Enrique Camacho Rodríguez
Asistente Técnico

Departamento de Planeación y Seguimiento Programático

Carlos A. Bourget Parra
Maribel García Hernández
Marcela Fuentes Zamorano

Departamento de Evaluación Gubernamental

Raúl Martínez Hernández
Elizabeth Adriana Patlán Prado
Cesar Flores Torres

Departamento del Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica

Adrián López Rivera
Ana Eva Pineda Cruz
Ana Laura Vargas Fabián
Ricardo Jambier Gil Vázquez

Departamento de Opinión Pública

Claudia Patricia Cruz Lorenzana

COPLADEMUN (Integrantes)

Marco Antonio Rodríguez Hurtado

Rogelio Díaz Castillo

José Francisco Ángeles González

Eduardo Pérez Monroy

Edgar Pascoe Guzmán

Carlos Bello Otero

Misael Sánchez Sánchez

Jesús King Flores

Teresa Margarita López Maldonado

Arturo Beteta de la Garza

Ramiro Jesús Sandoval

Lenin Bustamante Terreros

Jesús García López

Alfonso Bernardo Malpica Cárdenas

Eva Covarrubias López

René López Bonilla

Roberto Rivera Martínez