

Resumen de la MIR

Resumen Narrativo	Indicadores	Descripción de la formula	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
Fin					
Asegurar la prestación de los servicios educativos en todos los tipos, niveles y modalidades, mediante la oferta educativa de calidad, equitativa, suficiente y participativa	Atención a la demanda educativa de la población de 3 a 24 años	(Anual	Estimados de población CONAPO Estadística 911	Se incrementa la infraestructura educativa, se optimizan programas educativos y la población demanda más y mejor educación
Propósito					
La política general en materia de educación, cultura y deporte son establecidos y conducidos atendiendo a la normatividad, prioridades y estrategias que se establecerán en el Plan de Desarrollo del Estado de México 2011;2017, y un modelo de gestión eficiente, transparente y apegado a la legalidad.	Grado promedio de Escolaridad.	(Sumatoria de grado máximo de estudios aprobados de la población de 15 años y más/ Población total de la entidad)*100	Anual	Consolidado Estadístico 2014	Se cumplen todos los programas, lo que permite incrementar el grado promedio de escolaridad en la entidad.
Componentes					
1. Los servicios en la entidad son coordinados para el seguimiento de las políticas en el sector educación, cultura y deporte.	Comportamiento de la matrícula total	(Matrícula Total de inicio del ciclo escolar n - Matrícula Total de inicio de ciclo escolar n-1)	Anual	Consolidados estadísticos de la Secretaría de Educación.	Se amplía la oferta educativa en todos los niveles y modalidades.
2. La política educativa, programas y proyectos son ejecutados y operados.	Índice de seguimiento a proyectos y procesos administrativos de ejecución de la política educativa	Número de proyectos ejecutados que cuentan con seguimiento/ Número de proyectos ejecutados*100	Anual	Informes de seguimiento a la ejecución de proyectos	Metodologías pertinentes para dar seguimiento a la ejecución de proyectos.
3. Las áreas de planeación, programación, información y evaluación elaboran e integran el	Informes de planeación, evaluación y estadísticas del Sistema Educativo	Informes de planeación, evaluación y estadísticas del año n / Informes de planeación, evaluación y estadísticas	Anual	Informes y documentos producidos.	Establecer mecanismos de coordinación.



Resumen Narrativo	Indicadores	Descripción de la formula	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
Sistema Educativo Estatal.	Estatal	del año n-1 *100			
4. Los estudios realizados por los alumnos son validados a través de la expedición de documentos de acreditación y/o certificación	Porcentaje de documentos de acreditación y/o certificación entregados	(Documentos de acreditación y/o certificación entregados/ Matrícula de Educación Básica)*100	Anual	Estadística de alumnos registrados al final del ciclo escolar en los sistemas de captura de cada nivel.	Disponer en tiempo y forma de los formatos de documentos de acreditación y/o certificación, así como de sus instructivos de llenado oficiales. Contar con la información y los recursos en foema oportuna y suficiente para acreditar y/o certificar los estudios a los alumnos de educación básica.
5. Expedir Documentos de certificación de estudios y/o titulación entregados a los alumnos de educación media superior y superior	Porcentaje de documentos de certificación y/o titulación entregados	(Documentos de certificación y/o titulación entregados / Alumnos registrados en los sistemas de captura de cada nivel de educación media superiores y superior) *100	Anual	Estadística de alumnos registrados, al final del ciclo escolar en los grados y semestres terminales, en los sistemas de captura, de cada modalidad y nivel, diseñados por el Departamento de Información y Sistemas y operados por las Escuelas Normales y las de Bellas Artes; registros de entrega-recepción de documentos de certificación y/o titulación a las Escuelas de Bellas Artes e Instituciones Formadoras de Docentes, controlados y resguardados por la Subdirección de Control Escolar (SCE); formatos REDCE (Relación de Documentos de Certificación de Estudios) para certificados, certificaciones y títulos profesionales; y registros de escolaridad de inscripción y reinscripción y de acreditación y regularización, diseñados por la SEP, requisitados por cada institución educativa y resguardados por la SCE.	Contar, en tiempo y forma, con los formatos de certificación, de titulación y de apoyo al control escolar, con su instructivo de llenado oficial, con la información que respalde su emisión y recursos humanos y materiales suficientes
6. Las Acciones del Programa de Vinculación, Extensión y Servicio social del Sistema Estatal de Educación Media Superior y Superior son coordinadas con los sectores	Porcentaje de cumplimiento de las acciones de Vinculación, Extensión y Servicio Social del Sistema Estatal	(Numero de acciones del Programa de Vinculación y Extensión realizadas/ Numero de acciones del Programa de Vinculación y Extensión programadas)*100	Trimestral	Informe de Actividades de la Unidad de Servicio Social de la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior	Asignación de recursos financieros suficientes.

Resumen Narrativo	Indicadores	Descripción de la formula	Periodicidad	Medios de Verificacion	Supuestos
público, productivo y social	de Educación Media Superior y Superior con los sectores público, productivo y social				
7. Los servicios educativos son incorporados y ofertados con calidad y eficiencia en Educación Básica y Normal y Educación Media Superior y Superior en apego a la normatividad vigente en el Sistema Educativo Estatal	Porcentaje de planteles de Educación Básica y Normal y Media Superior y Superior incorporados a la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de México	(Planteles incorporados/ Total de escuelas públicas y privadas del Sistema Educativo Estatal)*100	Anual	Consolidación Estadística, inicio de ciclo escolar 2013-2014, que emite la Secretaría de Educación	El crecimiento de ingresos económicos y la situación social, permite la permanencia y creación de servicios particulares
Actividades					
1.1 Atender la demanda ciudadana en el ámbito	Porcentaje de audiencias atendidas en Educación Básica y Normal	(Total de audiencias atendidas/ Total de audiencias solicitadas)*100		Registros de audiencias presentadas en la Subsecretaria de Educación Básica y Normal	Participación continua de la ciudadanía
1.2 Organizar y desarrollar acciones académicas y culturales para contribuir a la actualización del magisterio de Educación Básica y Normal	Porcentaje de eventos académicos y culturales realizados	(Total de eventos académicos y culturales realizados / Total de eventos programados)*100	Trimestral	Listado de eventos realizados por la Biblioteca Pedagógica del Estado de México	Participación de alumnos, docentes y público en general
1.3 Tramitar el registro y autorización de Formatos Únicos de Movimientos de Personal de servidores públicos docentes del nivel medio superior del Subsistema Educativo Estatal	Gestión de Formatos Únicos de Movimientos de Personal de servidores públicos docentes del nivel medio superior del Subsistema Educativo Estatal	(Numero de Formatos Unicos de Movimiento de Personal docente en EMS registrados/ Numero de Formatos Unicos de Movimiento de Personal docente en EMS programados)*100	Trimestral	Archivos de la Delegación Administrativa de la SEMSyS	Las Subdirecciones de Bachillerato realizan una correcta captura de los Formatos
1.4 Tramitar recibos de ministración de subsidio estatal para Organismos Públicos Descentralizados de educación media superior y superior	Gestión de Recibos de Ministración de Subsidio Estatal para Organismos Públicos Descentralizados de Educación Media Superior y Superior	(Numero de recibos de ministracion de subsidios realizados/ Numero de recibos de ministracion de subsidios programados)*100	Trimestral	Archivos de la Delegación Administrativa de la SEMSyS	Los Organismos Públicos Descentralizados capturan de forma correcta los recibos y los tramitan a tiempo
1.5 Tramitar las solicitudes de regularización de percepciones de servidores públicos docentes del nivel	Regularización de percepciones de servidores públicos	(Numero de solicitudes de regularizacion de percepciones de servidores publicos docentes de EMS	Trimestral	Archivos de la Delegación Administrativa de la SEMSyS	Las Subdirecciones de Bachillerato realizan en tiempo y forma la captura de los Formatos

Resumen Narrativo	Indicadores	Descripción de la formula	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
medio superior del Subsistema Educativo Estatal	docentes del nivel medio superior del Subsistema Educativo Estatal	realizados/ Numero de solicitudes de regularizacion de percepciones de servidores publicos docentes de EMS programados)*100			
2.1 Sistematizar los procesos sustantivos que generen mayor impacto y beneficio a las actividades que coadyuven a elevar la calidad educativa	Porcentaje de Sistematización de Sistemas	(Numero de sistemas desarrollados/ Total de sistemas programados)*100	Trimestral	Portal de Aplicación	Contar con la infraestructura necesaria y el personal técnico capacitado para el desarrollo de los proyectos
2.2 Contribuir a la óptima prestación de servicios educativos públicos y particulares, mediante la gestión de actos jurídicos eficaces.	Porcentaje de gestiones y actividades realizadas	(Numero de gestiones y actividades realizadas / Total de gestiones y actividades programadas)*100	Trimestral	Registros de Control Interno	Contar con un Marco Jurídico eficaz para la prestación de servicios que competen al Organismo
2.3 Atender a trabajadores de apoyo y asistencia a la educación para capacitarse y docentes contratados derivados del Concurso de Oposición para el Ingreso a la Educación Básica en los Servicios Educativos integrados al Estado de México.	Porcentaje de trabajadores capacitados de acuerdo con los requerimientos de las áreas administrativas y contratados mediante el Concurso Nacional.	(Numero de trabajadores capacitados y docentes contratados/ Total de trabajadores programados para capacitar y docentes a contratar)*100	Trimestral	Registros y controles internos de la Subdirección de Administración de Personal.	Existencia del Programa integral de capacitación y existencia de plazas disponibles para concursar.
2.4 Tramitar el registro y autorización de Formatos Únicos de Movimientos de Personal de servidores públicos docentes del nivel medio superior del Subsistema Educativo Estatal	Gestión de Formatos Únicos de Movimientos de Personal de servidores públicos docentes del nivel medio superior del Subsistema Educativo Estatal	(Numero de Formatos Unicos de Movimiento de Personal docente en EMS registrados/ Numero de Formatos Unicos de Movimiento de Personal docente en EMS programados)*100	Trimestral	Archivos de la Delegación Administrativa de la SEMSyS	Las Subdirecciones de Bachillerato realizan una correcta captura de los Formatos
2.5 Tramitar recibos de ministración de subsidio estatal para Organismos Públicos Descentralizados de educación media superior y superior	Gestión de Recibos de Ministración de Subsidio Estatal para Organismos Públicos Descentralizados de Educación Media Superior y Superior	(Numero de recibos de ministracion de subsidios realizados/ Numero de recibos de ministracion de subsidios programados)*100	Trimestral	Archivos de la Delegación Administrativa de la SEMSyS	Los Organismos Públicos Descentralizados capturan de forma correcta los recibos y los tramitan a tiempo
2.6 Tramitar las solicitudes de regularización de percepciones de servidores públicos docentes del nivel medio superior del Subsistema	Regularización de percepciones de servidores públicos docentes del nivel medio	(Numero de solicitudes de regularizacion de percepciones de servidores publicos docentes de EMS realizados/ Numero de solicitudes de	Trimestral	Archivos de la Delegación Administrativa de la SEMSyS	Las Subdirecciones de Bachillerato realizan en tiempo y forma la captura de los Formatos



Resumen Narrativo	Indicadores	Descripción de la formula	Periodicidad	Medios de Verificacion	Supuestos
Educativo Estatal	superior del Subsistema Educativo Estatal	regularizacion de percepciones de servidores publicos docentes de EMS programados)*100			
2.7 Promover la creación y ampliación de nuevos servicios de Escuelas Preparatorias Oficiales y Centros de Bachillerato Tecnológico	Nuevos servicios de Educación Media Superior de sostenimiento estatal oficial	(Anual	Estadística 911	Disponibilidad de predios para la construcción de Planteles.
2.8 Validación de la inscripción de títulos profesionales de los ODES y las IES incorporadas al Gobierno del Estado de México	Tasa de atención de solicitudes para validar la inscripción de títulos profesionales	(Numero de solicitudes para validar la inscripción de títulos profesionales realizadas/ Numero de solicitudes para validar la inscripción de títulos profesionales programadas)*100	Trimestral	Carpeta de validación de inscripción de títulos profesionales de la Dirección General de Educación Superior	La Subdirección de Profesiones entrega en tiempo y forma las solicitudes para validar la inscripción de títulos profesionales
2.9 Gestión para la apertura de nuevos servicios	Tasa de proyectos para la apertura de nuevos servicios	(Numero de proyectos de nuevos servicios para educacion superior realizados/ Numero de proyectos de nuevos servicios para educacion superior programados)*100	Trimestral	Proyectos de nuevos servicios de la Dirección General de Educación Superior	La gestión es efectiva y eficiente
3.1 Realizar el seguimiento y evaluación de los avances trimestrales de la Subsecretaría de Educación Básica y Normal	Porcentaje de seguimiento y evaluación de programas y proyectos (Educación Básica)	(Total de informes de actividades emitidos por las unidades ejecutoras de la subsecretaria de educación basica con seguimiento/ Total de Informes de actividades emitidos por las unidades ejecutoras de la subsecretaria de educación basica, sujetos a seguimiento y evaluación)*100	Anual	Informes trimestrales del programa anual de la Subsecretaría de Educación Básica y Normal	Las áreas responsables emiten información precisa sobre avances de metas oportunamente
3.2 Concientizar hacia una cultura evaluativa, a través de asesorías a los enlaces de planeación.	Evaluación de Programas y Proyectos de SEIEM	(Número de Evaluaciones realizadas/ Número de Evaluaciones Programadas)*100	Trimestral	Instrumentos de Evaluación y Reportes de evaluación Trimestrales	Los objetivos de los proyectos se cumplen y se mejora la construcción de la estructura programática
3.3 Contribuir a mejorar el sistema de planeación, seguimiento y evaluación de los programas y proyectos del organismo, así como de la información estadística oficial.	Reuniones, informes y evaluaciones (SEIEM)	(Número de reuniones, informes y evaluaciones realizadas/ Número de reuniones, informes y evaluaciones programas)100	Trimestral	Informes trimestrales. Reportes de evaluación. Registro estadístico de SEIEM.	Existan centros de trabajo imposibilitados técnicamente para reportar su información y que esta pueda no ser verídica.
3.4 Dar seguimiento a los procesos de planeación de las dependencias	Porcentaje de cumplimiento	(Numero de procesos de planeacion realizados/ Numero de procesos de	Trimestral	Archivo interno de la UPPElyE	Todos los Organismos de Educación Media Superior y Superior, así como

Resumen Narrativo	Indicadores	Descripción de la formula	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
adscritas a la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior		planeación programados)*100			las dependencias adscritas a la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, cumplen en tiempo y forma todos las actividades de los procesos de planeación
3.5 Contar con un sistema que proporciona, información suficiente, oportuna y confiable a nivel registral, para efectuar los procesos de planeación educativa, planeación presupuestal, evaluación, rendición de cuentas y toma de decisiones relacionadas con el Sistema Educativo Estatal.	Porcentaje de Sistemas de Información Registral por tipo en operación que suministran datos a la Secretaría de Educación del GEM	(Numero de sistemas de información registral en operación que suministran datos a la SE/ Numero de sistemas de información registral)*100		Sistema de Información Registral accesible para las autoridades educativas	Se dispone de los recursos necesarios
3.6 Elaborar e integrar el Sistema Educativo Estatal con las áreas de planeación, información, programación y evaluación	Las áreas de planeación, información, programación y evaluación elaboran e integran el sistema educativo estatal.	(Informes elaborados del año n/ linformes programados del año n)*100	Trimestral	Las áreas de planeación, información, programación y evaluación elaboran e integran el sistema educativo estatal.	se dispone de la información y los recursos necesarios
4.1 Expedir documentos de acreditación y/o certificación para validar los estudios de los alumnos que transiten y/o concluyan un grado y/o nivel de educación básica	Porcentaje de documentos de acreditación y/o certificación entregados en educación básica	(Documentos de acreditación y/o certificación entregados/ Alumnos registrados en los sistemas de captura de cada nivel de educación básica)*100	Anual	Estadística de alumnos registrados al final del ciclo escolar en los sistemas de captura de cada nivel.	Disponer en tiempo y forma de los formatos de documentos de acreditación y/o certificación, así como de sus instructivos de llenado oficiales. Contar con la información y los recursos en forma oportuna y suficiente para acreditar y/o certificar los estudios a los alumnos de educación básica.
4.2 Expedir documentos de acreditación y/o certificación para validar los estudios de los alumnos que transiten y/o concluyan un grado y/o nivel de educación media superior y superior	Porcentaje de documentos de acreditación y/o certificación entregados en educación media superior y superior	(Documentos de acreditación y/o certificación entregados/ Alumnos registrados en los sistemas de captura de cada nivel de educación media superior y superior)*100	Anual	Estadística de alumnos registrados al final del ciclo escolar en los sistemas de captura de cada nivel.	Disponer en tiempo y forma de los formatos de documentos de acreditación y/o certificación, así como de sus instructivos de llenado oficiales. Contar con la información y los recursos en forma oportuna y suficiente para acreditar y/o certificar los estudios a los alumnos de educación básica.
5.1 Expedir documentos para	Porcentaje de certificados	(Certificados de estudios entregados/	Anual	Estadística de alumnos registrados, al	Disponer, en tiempo y forma, de los

Resumen Narrativo	Indicadores	Descripción de la formula	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
certificar los estudios realizados por los alumnos de instituciones formadoras de docentes a nivel licenciatura y posgrado y escuelas de bellas artes a nivel licenciatura y carrera técnica	de estudios entregados	Alumnos registrados en los sistemas de captura de cada nivel)*100		final del ciclo escolar, en los grados y semestres terminales, en los sistemas de captura de cada modalidad y nivel, diseñados por el Departamento de Información y Sistemas y operados por las Escuelas Normales y las de Bellas Artes; registros de entrega-recepción de certificados de estudios a las Escuelas de Bellas Artes e Instituciones Formadoras de Docentes, integrados y resguardados por la Subdirección de Control Escolar (SCE); formatos REDCE (Relación de Documentos de Certificación de Estudios) de certificados de estudios y registros de escolaridad de inscripción y reinscripción y de acreditación y regularización, diseñados por la SEP, requisitados por cada institución educativa y resguardados por la SCE; relación de formatos de certificados cancelados por error, elaborados y resguardados por la SCE y entregados, en copia, a la SEP, en auditoría.	formatos de certificados de estudios y de apoyo al control escolar, así como de sus instructivos de llenado oficiales, de la información y los recursos humanos y materiales suficientes y recibir, oportuna y adecuadamente, de las Instituciones Formadoras de Docentes y de las Escuelas de Bellas Artes sus certificados ya impresos, así como las bases de datos de respaldo
5.2 Registrar certificados de Educación Media Superior y Superior de instituciones oficiales y particulares incorporadas a la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de México.	Tasa de crecimiento de registro de certificados de Educación Media Superior y Superior.	(Certificados de estudios entregados/ Alumnos registrados en los sistemas de captura de cada nivel de educación media superiores y superior)*100	Anual	Registros internos del Área de Registro y Certificación Escolar de la Subdirección de Profesiones.	Las instituciones educativas y personal directivo, mantienen el interés en realizar el registro de sus alumnos.
5.3 Realizar la inscripción de títulos de Educación Media Superior y Superior de instituciones oficiales y particulares incorporadas a la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de México.	Tasa de crecimiento en la inscripción de títulos de Educación Media Superior y Superior.	(Títulos de estudio entregados/ Alumnos registrados en los sistemas de captura de Educación Superior que terminaron el nivel)*100	Anual	Registros internos del Área de inscripción de títulos de la Subdirección de Profesiones.	Las instituciones educativas y personal directivo, mantienen el interés por realizar la inscripción de títulos de sus egresados.



Resumen Narrativo	Indicadores	Descripción de la formula	Periodicidad	Medios de Verificación	Supuestos
6.1 Efectuar el seguimiento de los prestadores de Servicio Social de Nivel Medio Superior y Superior sin estímulo económico que obtienen constancia de liberación en la entidad	Porcentaje de prestadores de Servicio Social de Nivel Medio Superior y Superior sin estímulo económico que obtienen constancia de liberación en la entidad	(Numero de prestadores de Servicio Social si estímulo económico que obtienen constancia/ Numero de prestadores de Servicio Social sin estímulo económico)*100	Trimestral	Estadística sobre prestadores de Servicio Social consolidada	Asignación oportuna de estudiantes y pasantes a programas y proyectos de Servicio Social
6.2 Efectuar el seguimiento de los prestadores de Servicio Social Comunitario de Educación Media Superior y Superior con estímulo económico que obtienen su constancia de liberación en la entidad	Porcentaje de Prestadores de Servicio Social Comunitario de Educación Media Superior y Superior con estímulo económico que obtienen su constancia de liberación	(Numero de prestadores de servicio social comunitario asignado con constancia liberada/ Numero de prestadores de servicio social comunitario asignados)*100	Trimestral	Estadística sobre prestadores de Servicio Social Comunitario consolidada	Continuidad de apoyo financiero al Programa "Servicio Social Comunitario"
6.3 Coordinar el Programa de Vinculación y Extensión del Sistema Estatal de Educación Media Superior y Superior	Porcentaje de cumplimiento de las acciones del Programa de Vinculación y Extensión del Sistema Estatal de Educación Media Superior y Superior	(Numero de acciones del Programa de Vinculación y Extensión realizadas / Numero de acciones del Programa de Vinculación y Extensión programadas) *100	Anual	Informe de Actividades de la Unidad de Servicio Social de la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior	Información oportuna sobre acciones del programa por parte de las Instituciones del Sistema Estatal de Educación Superior
7.1 Incorporar planteles particulares de Educación Básica y Normal, que cuenten con una Infraestructura que reúna las medidas higiénicas, pedagógicas y de seguridad que garantice la oferta educativa	Porcentaje de planteles particulares incorporados que ofertan servicios de Educación Básica y Normal	(Total de planteles particulares incorporados de Educación Básica y Normal/ Total de planteles particulares programados a incorporar por los particulares)*100	Anual	Consolidación Estadística, inicio de ciclo escolar 2013-2014 que emite la Secretaría de Educación y el Programa Anual 2014 de la Subdirección de Escuelas Incorporadas	El crecimiento de ingresos económicos y la situación social, permite la permanencia y creación de servicios particulares
7.2 Incorporar planteles particulares de Educación Media Superior y Superior, que cuenten con una Infraestructura que reúna las medidas higiénicas, pedagógicas y de seguridad que garantice la oferta educativa	Porcentaje de planteles particulares incorporados que ofertan servicios de Educación Media Superior y Superior	(Total de planteles particulares incorporados de Educación Media Superior y Superior / Total de planteles particulares programados a incorporar por los particulares) *100	Anual	Consolidación Estadística, inicio de ciclo escolar 2013-2014 que emite la Secretaría de Educación y el Programa Anual 2014 de la Subdirección de Escuelas Incorporadas	El crecimiento de ingresos económicos y la situación social, permite la permanencia y creación de servicios particulares