



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



“2016. Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente”

**INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL
COMITÉ DE TRANSPARENCIA
CT/IMIEM/SO/01/2016**

En la ciudad de Toluca, Estado de México, siendo las trece horas del día veintinueve de agosto del año dos mil dieciséis, reunidos en la Sala de Juntas de la Dirección General del Instituto Materno Infantil del Estado de México, sita en la Avenida Paseo Colón s/n, esquina General Felipe Ángeles, colonia Villa Hogar, Toluca, Estado de México; se reunieron para celebrar la Primer Sesión Extraordinaria 2016, del Comité de Transparencia del Instituto Materno Infantil del Estado de México, y de conformidad en lo dispuesto en el artículo 45 y 47 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México; contando con la presencia de los CC. Dr. Jesús Luis Rubí Salazar, Director General del Instituto e Invitado Permanente de este Comité; L.A. Mónica Grisela Chico Muciño, Jefa de la Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional y Presidenta de este Comité, Ma. Leonor Patricia Garduño Moreno, Suplente del Contralor Interno; Patricia María Eugenia Martínez Orta Flores, Encargada de la Protección de Datos Personales (Expedientes Personales) y Suplente del Director de Administración y Finanzas y Responsable del Área Coordinadora de Archivos; Mtro. Jorge Luis Valencia Solano, Asesor Médico del Director General; Dr. César Augusto Cordero Galera, Encargado de la Protección de Datos Personales (Expedientes Clínicos) y Director de Servicios Médicos; Dr. Víctor Manuel Gutiérrez Gómez, Director de Enseñanza e Investigación e Invitado Permanente; Mtra. Araceli Mondragón Osorio, Jefa de la Unidad Jurídica y Consultiva e Invitada Permanente; Dr. Francisco Galindo Rocha, Director del Hospital para el Niño e Invitado Permanente; Dra. María del Socorro Suárez Delgadillo, Suplente del Director del Hospital de Ginecología y Obstetricia e Invitado Permanente; CD. Margarita Carballido Barba, Directora del Centro de Especialidades Odontológicas e Invitada Permanente.

La sesión se desarrolló conforme al siguiente, orden del día:

1. Palabras de bienvenida.
2. Lista de asistencia y declaratoria de quórum.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Seguimiento de Acuerdos.
5. Seguimiento los Proyectos de Sistematización y Actualización de Información del Instituto Materno Infantil del Estado de México 2016.
6. Seguimiento de solicitudes de información recibidas en el Sistema de Acceso a la Información Mexiquense, SAIMEX.
7. Seguimiento de Solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales del Estado de México, SARCOEM.
8. Revisión a la información integrada en el Sistema de Información Pública de Oficio Mexiquense (IPOMEX).

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

**SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO**



“2016. Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente”

- 9. Nuevas obligaciones en materia de Transparencia.
- 10. Asuntos Generales.
 - 10.1. Creación de Cuentas de Correo Institucionales.

1. Palabras de bienvenida.

El Dr. Jesús Luis Rubí Salazar, Director General del Instituto Materno Infantil del Estado de México e Invitado permanente del Comité, dio la más cordial bienvenida a los integrantes del Comité de Transparencia del Instituto Materno Infantil del Estado de México; manifestó que la Responsable la Unidad de Transparencia en fecha 24 de agosto del año en curso, convocó para celebrar la Primera Sesión Ordinaria 2016 del Comité de Transparencia, mediante el Oficio número 217D10300/256/2016.

2.- Lista de asistencia y declaratoria del Quórum.

La Responsable de la Unidad de Transparencia, L.A. Mónica Grisel Chico Muciño, verificó la asistencia de los integrantes del Comité de Transparencia e informó la existencia del quórum legal para llevar a cabo la sesión.

3.- Lectura y aprobación del Orden del Día.

Acto seguido, la C. L.A. Mónica Grisel Chico Muciño, Jefa de la Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional y Presidente del Comité, sometió a consideración de los integrantes el orden del día correspondiente; por lo que quedó aprobado por unanimidad por los integrantes del Comité.

4.- Seguimiento de Acuerdos.

Posteriormente, la L.A. Mónica Grisel Chico Muciño, Jefa de la Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional y Responsable de la Unidad de Transparencia, procedió a dar el seguimiento de acuerdos, el cual se encuentra detallado de la siguiente manera:

Acuerdo número	Acuerdo	Avance		Acciones realizadas	Responsable de su atención
		Cumplido	Proceso		
CI/IMIEM/02/2016/01	Aprobación de los acuerdos CI/IMIEM/SE/01/2016/02, CI/IMIEM/SO/01/2016/01,	X		Los acuerdos se encuentran concluidos en totalidad.	Integrantes del Comité

ACTA DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO



“2016. Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente”

	CI/IMIEM/SO/01/2016/02, CI/IMIEM/SE/02/2016/01, CI/IMIEM/SE/02/2016/02 y CI/IMIEM/SE/02/2016/03				
CI/IMIEM/02/2016/02	Aprobación de los Proyectos de Sistematización y Actualización de Información del Instituto Materno Infantil del Estado de México 2015 y 2016. El Comité aprobó por unanimidad que la Unidad de Información, capture los proyectos en el Sistema del INFOEM.	X		Con folio: PASAI2761MAVE035, los Proyectos de Sistematización y Actualización de Información del IMIEM, se encuentran capturados.	Unidad de Información
CI/IMIEM/02/2016/03	Información integrada en el Sistema de Información Pública de Oficio Mexiquense (IPOMEX). El Comité aprobó por unanimidad que los Servidores Públicos Habilitados, actualicen la información contenida en el artículo 12 fracciones II, VI, XVIII, XXIII y IV, con la finalidad de contar con información pública de oficio actualizada.	X		Mediante verificación al IPOMEX, con fecha 23 de agosto de 2016, se encontró que la información contenida en el artículo 12 fracciones II, VI, XVIII, XXIII y IV, está actualizada.	Servidores Públicos Habilitados
CI/IMIEM/02/2016/04	Envío de la Normatividad en Materia de Archivos. El Comité aprobó por unanimidad que la Unidad de Información envíe a los integrantes la Normatividad en Materia de Archivos para conocimiento y apego a las mismas.	X		Mediante Oficio No. 217D10300/174/2016, de fecha 8 de junio de 2016, la titular de la Unidad de Transparencia, remitió a los Sujetos Habilitados la Normatividad en Materia de Archivos.	Unidad de Información
CI/IMIEM/02/2016/05	Creación de cuentas de correo institucionales. El Comité aprobó por unanimidad la creación de cuentas de correo institucionales de cada área.		X	Se presentará el detalle en el punto 10.1 del orden del día.	Integrantes del Comité

Posteriormente, los integrantes del Comité, aprobaron por unanimidad el seguimiento de los acuerdos CI/IMIEM/02/2016/01, CI/IMIEM/02/2016/02, CI/IMIEM/02/2016/03 y CI/IMIEM/02/2016/04, los cuales se encuentran concluidos.

ACTA DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO



“2016. Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente”

5.- Seguimiento de los dos Proyectos de Sistematización y Actualización de Información del Instituto Materno Infantil del Estado de México 2016.

La L.A. Mónica Grisel Chico Muciño, Jefa de la Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional y Responsable de la Unidad de Transparencia, presentó los dos proyectos de Sistematización y Actualización de Información del Instituto Materno Infantil del Estado de México 2016, los cuales se enlistan a continuación:

Núm.	Actividades/tareas programadas	Unidad de medida	Avance trimestral			Avance Acumulado al trimestre			Avance Respecto a la Meta Total			Descripción cualitativa de Avances
			P	A	%	P	A	%	P	A	%	
1	Actualización del Manual de Organización del Hospital para el Niño del Instituto Materno Infantil del Estado de México	Informe	1.0	1.0	100	1.0	1.0	100	2	1.01	50	Mediante Oficio No. 217D10300/166/2016, de fecha 1 de junio de 2016, la Titular de la UPDI, remitió al Director del Hospital para el Niño, carpeta original y disco compacto con la versión Gaceta de Gobierno del Manual en comento, con el objeto de realizar las gestiones ante la Consejería Jurídica del Ejecutivo Estatal.
2	Actualización del Manual de Organización del Hospital de Ginecología y Obstetricia del Instituto Materno Infantil del Estado de México.	Informe	1.0	0.0	0	1.0	2.0	200	2	2.0	100	Con fecha 9 de febrero de 2016, el Manual de Organización del Hospital de Ginecología y Obstetricia se publicó en el Periódico Oficial Gaceta del Gobierno.

P: Programado A: Alcanzado

En virtud de lo expuesto, el Comité aprobó los Reportes de Avances de Proyectos de Sistematización y Actualización de Información, tomando el siguiente acuerdo:

Acuerdo CT/IMIEM/SO/01/2016/01

Responsable del cumplimiento
Unidad de Transparencia

Aprobación de los Proyectos de Sistematización y Actualización de Información del Instituto Materno Infantil del Estado de México 2016.

El Comité aprobó por unanimidad que la Unidad de Transparencia, capture los proyectos en el Sistema del INFOEM.

Los proyectos encuentran capturados en el Sistema del INFOEM, con el folio de recibido: PASAI2762MAVE073 y fecha agosto 30 de 2016.

ACTA DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO



“2016. Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente”

6.- Seguimiento a las solicitudes realizadas a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense, SAIMEX.

La L.A. Mónica Grisel chico Muciño, Jefa de la Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional y Responsable de la Unidad de Transparencia, presentó el seguimiento de las solicitudes realizadas en el Sistema SAIMEX, las cuales se han presentado 18 solicitudes electrónicas de información pública de oficio, de las cuales 15 están concluidas, 2 en respuesta a la solicitud notificada y 1 en turno a servidor público habilitado, las cuales a la fecha de la presente reunión 17 están concluidas y 1 en respuesta a la solicitud notificada, tal como se detalla a continuación:

Mostrando 1 al 18 de 18 registros

Tipo de Acceso	Folio de la Solicitud	Sujeto Obligado	Tipo de Solicitud	Fecha de Recepción	DT	DR	DA	Estado Actual	Remate	Fecha de Respuesta	Detalle del seguimiento	Aviso
18	00018IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	08/08/2016	0	0	15	Respuesta a la Solicitud Notificada	25/08/2016			
17	00017IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	01/08/2016	0	0	3	Concluido	04/08/2016			
16	00016IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	07/07/2016	0	0	11	Concluido	05/08/2016			
15	00015IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	01/07/2016	0	0	6	Concluido	11/07/2016			
14	00014IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	21/06/2016	0	0	10	Concluido	05/07/2016			
13	00013IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	21/06/2016	0	0	12	Concluido	07/07/2016			
12	00012IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	21/06/2016	0	0	4	Concluido	27/06/2016			
11	00011IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	03/06/2016	0	0	6	Concluido	13/06/2016			
10	00010IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	25/05/2016	0	0	5	Concluido	01/06/2016			
9	00009IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	17/05/2016	0	0	11	Concluido	01/06/2016			
8	00008IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	17/05/2016	0	0	2	Concluido	13/05/2016			
7	00007IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	20/04/2016	0	0	14	Concluido	11/05/2016			
6	00006IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	07/04/2016	0	0	12	Concluido	25/04/2016			
5	00005IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	29/01/2016	0	0	17	Concluido	24/02/2016			
4	00004IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	29/01/2016	0	0	15	Concluido	22/02/2016			
3	00003IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	29/01/2016	0	0	15	Concluido	22/02/2016			
2	00002IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	18/01/2016	0	0	11	Concluido	04/02/2016			
1	00001IME-MIP/2016	INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MEXICO	Solicitud de Información Pública	13/01/2016	0	0	14	Concluido	04/02/2016			

Mostrando 1 al 18 de 18 registros

ACTA DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO



“2016. Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente”

7. Seguimiento de Solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales del Estado de México SARCOEM.

La L.A: Mónica Grisel Chico Muciño, Jefa de la Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional y Responsable de la Unidad de Transparencia, presentó el seguimiento de las solicitudes realizadas en el Sistema SARCOEM con fecha de corte 24 de agosto de 2016, fecha en la que no se han presentado solicitudes, tal como se detalla a continuación:

Tablero de seguimiento de solicitudes

Solicitudes ARCO Recursos de Revisión

Filtrar Solicitudes

Año: 2016

Fecha de recepción: del: al:

Folio: del: al:

Entidad Federativa: Municipio: Tipo de Solicitud: Tipo de Acceso: Semáforo:

Limpia Formulario Filtrar Solicitudes Quitar Filtro

Tipo de Acceso	Folio de la Solicitud	Sujeto Obligado	Tipo de Solicitud	Fecha de Recepción	DT	DR	DA	Estado Actual	Semáforo	Fecha de Respuesta	Detalle del seguimiento	Aviso
No existen registros												
Regresar												

8. Revisión a la información integrada en el Sistema de Información Pública de Oficio Mexiquense (IPOMEX)

La L.A. Mónica Grisel Chico Muciño, Jefa de la Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional y Responsable de la Unidad de Información, presentó la revisión efectuada a la página del IPOMEX del IMIEM, la cual se encuentra en el siguiente estatus:

CÉDULA ANALÍTICA DEL SUJETO OBLIGADO: Instituto Materno Infantil del Estado de México

No.	Fracción	Información	Cumple 1= Si 0= No	Unidad Responsable	Observaciones
Artículo 12					
1	I	Marco Normativo	1		
2	II	Organigrama	1		
3	II	Directorio de Servidores Públicos	1		
4	III	Programa Anual de Obras	1		
5	III	Procesos de Licitación de Obra Pública	1		
6	IV	Sistemas y Procesos	1		

ACTA DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

SECRETARÍA DE SALUD INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO



"2016. Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente"

7	IV	Solicitudes de Información Recibidas y Atendidas	1		
8	VI	Acuerdos y Actas	1		
9	VII	Presupuesto Asignado	1		
10	VII	Informes de Ejecución	1		
11	VIII	Programas de Subsidio	1		
12	IX	Situación Financiera	1		
13	XI	Procesos de Licitación y Contratación	1		
14	XII	Convenios	1		
15	XIII	Mecanismos de Participación Ciudadana	1		
16	XIV	Publicaciones	1		
17	XIV	Boletines	1		
18	XV	Agenda de Reuniones	1		
19	XVI	Índices de Información Reservada	1		
20	XVI	Bases de Datos Personales	1		
21	XVII	Expedientes concluidos de Autorizaciones, permisos, licencias, certificaciones y concesiones	1		
22	XVIII	Informes de Auditoría	1		
23	XIX	Programas de Trabajo	1		
24	XIX	Informes Anuales de Actividades	1		
25	XX	Indicadores, Metas y Objetivos	1		
26	XXI	Trámites y Servicios	1		
27	XXII	Estadísticas	1		
28	XXIII	Cuenta Pública	1		
29	IV	Costos	1		
30	XIX	Planes de Desarrollo Estatal	1		

Artículo 13					
31	I	Planeación Democrática	1		
32	II	Ingresos, Egresos y Deuda Pública	1		
33	III	Disposiciones Reglamentarias	1		

TOTALES 33
PORCENTAJE 100%

Página electrónica: <http://www.ipomex.org.mx/ipo/portal/imiem.web>

9. Nuevas obligaciones en materia de Transparencia

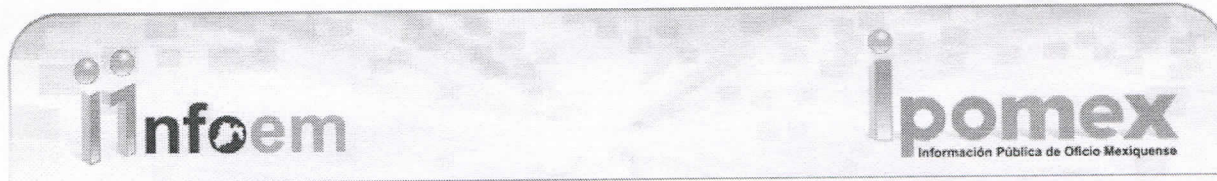
La L.A. Mónica Grisel Chico Muciño, Jefa de la Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional y Responsable de la Unidad de Transparencia, informó a los integrantes del Comité de las "Nuevas obligaciones en materia de transparencia de la nueva ley publicada el 4 de marzo de 2016", tal como se muestra a continuación:

ACTA DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO



“2016. Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente”



Bienvenido: MÓNICA GRISEL CHICO MUCIÑO

Manual de Usuario Inicio Salir [217D0U]

Índice del Back Office

- Configuración Dependencia Organos colegiados Agregar Usuarios Editar Usuarios Revisión de actualización Mensajes

Nuevas obligaciones en materia de transparencia de la nueva ley publicada el 4 de mayo de 2016.

Table with 3 columns: Fracción I Marco Normativo, Fracción II Organigrama, Fracción II Directorio de Servidores Públicos de Mandos Medios y Superiores, Fracción III Programa Anual de Obras, Fracción III Procesos de Licitación de Obra Pública, Fracción IV Sistemas y Procesos, Fracción V Oficinas, Ubicación y Responsables, Fracción IV Solicitudes de Información Recibidas y Atendidas, Fracción VI Acuerdos y Actas

La L.A. Mónica Grisel Chico Muciño, Jefa de la Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional y Responsable de la Unidad de Transparencia, entregó a los integrantes del Comité, el documento que contiene los Servidores Públicos Habilitados y Fracciones de Responsabilidad, así como el periodo de actualización de las Nuevas Obligaciones en materia de Transparencia (Ipomex), como se muestra a continuación:



SERVIDORES PÚBLICOS HABILITADOS Y FRACCIONES DE RESPONSABILIDAD

Table with 4 columns: Fracción, Descripción, Servidor Público Habilitado, Periodo de Actualización. Rows include Fracción I Marco Normativo, Fracción II Estructura organizativa, Fracción III Factores de calidad, Fracción IV Medios y recursos de trabajo, Fracción V Indicadores de gestión, Fracción VI Evaluación de servicios, Fracción VII Reintegración de servidores, Fracción VIII Vacaciones, Fracción IX Gastos de representación, Fracción X Recursos humanos, Fracción XI Contratación, Fracción XII Disposiciones administrativas, Fracción XIII Disposiciones administrativas.

ACTA DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

SECRETARÍA DE SALUD INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



GENTE QUE TRABAJA Y LOGRA
enGRANDE

INSTITUTO
MATERNAL INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

"2016. Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente"



Proposición	Servidor Público Habilitado	Período de Actualización	
Proposición XIV	Programas de subvenciones, estímulos y bonificaciones	Dirección de Administración y Finanzas	Trimestral La información de los programas que se describieron a lo largo del periodo deberá publicarse en el portal de transparencia del IMI.
Proposición XV	Atención de Atención	Dirección General	Trimestral
Proposición XVI	Compras de bienes y servicios	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral En el caso de los haberes de personal de una modificación.
Proposición XVII	Dirección electrónica donde probar mejor prácticas	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral En el caso de los haberes de personal de una modificación.
Proposición XVIII	Comunicación a concursos para vacantes y cargos públicos	Subdirección de Administración	Trimestral Trimestral En el caso de los haberes de personal de una modificación.
Proposición XIX	Indicadores de Información Resumida	Todos los Servidores Públicos Habilitados	Trimestral
Proposición XX	Curso sobre: Operación de Unidad Ejecutora y Control de Ejecución de los Recursos	Unidad Jurídica y Consultiva Dirección de Administración y Finanzas	Trimestral En el caso de los haberes de personal de una modificación.
Proposición XXI	Resumen Estadístico entregados a los usuarios	Unidad Jurídica y Consultiva Dirección de Administración y Finanzas	Trimestral Cuando se realicen modificaciones de datos que sean relevantes, se debe asignar la información pertinente de acuerdo a la clasificación de los datos de la información y/o actualización.
Proposición XXII	Información curricular y servicios de atención	Subdirección de Administración	Trimestral En el caso de los haberes de personal de una modificación.
Proposición XXIII	Servidores Públicos con servicios de atención	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Proposición XXIV	Indicadores de Información Resumida	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral

[Handwritten signature]



Proposición	Servidor Público Habilitado	Período de Actualización	
Proposición XXIV	Trámite, recibos y facturas de atención	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral Trimestral Trimestral
Proposición XXV	Presentación oportuna e informes de gestión trimestral del gasto	Subdirección de Finanzas	Trimestral A excepción de los informes y documentos de presupuesto anual y otros que por virtud de este Ley de presupuesto anual se entreguen en primer y segunda quincena.
Proposición XXVI	Información financiera de la Unidad Ejecutora	Subdirección de Finanzas	Trimestral A excepción de los informes y documentos de presupuesto anual y otros que por virtud de este Ley de presupuesto anual se entreguen en primer y segunda quincena.
Proposición XXVII	Información financiera de la Unidad Ejecutora	Subdirección de Finanzas	Trimestral A excepción de los informes y documentos de presupuesto anual y otros que por virtud de este Ley de presupuesto anual se entreguen en primer y segunda quincena.
Proposición XXVIII	Información financiera de la Unidad Ejecutora	Subdirección de Finanzas	Trimestral A excepción de los informes y documentos de presupuesto anual y otros que por virtud de este Ley de presupuesto anual se entreguen en primer y segunda quincena.
Proposición XXIX	Información financiera de la Unidad Ejecutora	Subdirección de Finanzas	Trimestral A excepción de los informes y documentos de presupuesto anual y otros que por virtud de este Ley de presupuesto anual se entreguen en primer y segunda quincena.
Proposición XXX	Información financiera de la Unidad Ejecutora	Subdirección de Finanzas	Trimestral A excepción de los informes y documentos de presupuesto anual y otros que por virtud de este Ley de presupuesto anual se entreguen en primer y segunda quincena.
Proposición XXXI	Información financiera de la Unidad Ejecutora	Subdirección de Finanzas	Trimestral A excepción de los informes y documentos de presupuesto anual y otros que por virtud de este Ley de presupuesto anual se entreguen en primer y segunda quincena.
Proposición XXXII	Información financiera de la Unidad Ejecutora	Subdirección de Finanzas	Trimestral A excepción de los informes y documentos de presupuesto anual y otros que por virtud de este Ley de presupuesto anual se entreguen en primer y segunda quincena.

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]

ACTA DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



INSTITUTO
MATERNO INFANTIL
ESTADO DE MÉXICO

"2016. Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente"



Fración	Proyecto de Ley	Servidor Público Habilitado	Periodo de Actualización
Fración XXX	Proyecto de Ley de Incentivos y Beneficios para el Personal de las Dependencias del Poder Judicial del Estado de México	Subsecretaría de Administración y Subsecretaría de Administración	Trimestral
Fración XXXI	Revisión de disposiciones de los estados federados	Dirección de Administración y Finanzas	Trimestral En el caso de los Estados después de haber sido aprobados en el Congreso del Poder Judicial del Estado de México.
Fración XXXII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Dirección de Administración y Finanzas	Trimestral
Fración XXXIII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad Jurídica y Consultiva Subsecretaría de Administración	Trimestral
Fración XXXIV	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración XXXV	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración XXXVI	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración XXXVII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración XXXVIII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración XXXIX	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración XL	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración XLI	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración XLII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración XLIII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración XLIV	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración XLV	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral

[Handwritten signature]



Fración	Proyecto de Ley	Servidor Público Habilitado	Periodo de Actualización
Fración XLVI	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración XLVII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración XLVIII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración XLIX	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración L	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LI	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LIII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LIV	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LV	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LVI	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LVII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LVIII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LIX	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LX	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXI	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXIII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXIV	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXV	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXVI	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXVII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXVIII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXIX	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXX	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXI	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXIII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXIV	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXV	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXVI	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXVII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXVIII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXIX	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXX	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXXI	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXXII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXXIII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXXIV	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXXV	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXXVI	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXXVII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXXVIII	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXXIX	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral
Fración LXXXX	Revisión de disposiciones de los Estados de México	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	Trimestral

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ACTA DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



“2016. Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente”



Presidencia	Servicio Público Habilitado	Periodo de Actualización
Presidencia XLV	Estudios realizados con recursos propios, cuya elaboración, el diseño y el costo han correspondido a organizaciones, pertenecientes a la Secretaría de Salud.	Dirección de Evaluación e Investigación
Presidencia XLVI	Costos de los estudios realizados por otros a la comisión de carácter gratuito, los cuales se sustentan en la documentación.	Dirección de Evaluación e Investigación
Presidencia XLVII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia XLVIII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia XLIX	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia L	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LI	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LIII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LIV	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LV	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LVI	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LVII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LVIII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LIX	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LX	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXI	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXIII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXIV	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXV	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXVI	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXVII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXVIII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXIX	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXX	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXI	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXIII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXIV	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXV	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXVI	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXVII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXVIII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXIX	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXX	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXXI	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXXII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXXIII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXXIV	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXXV	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXXVI	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXXVII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXXVIII	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXXIX	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE
Presidencia LXXXX	Asistencia y apoyo técnico administrativo a la Unidad de Información y Atención al Ciudadano.	NO APLICABLE

FUENTE: Tercer Informe de Progreso de la Transparencia y Acceso a la Información Pública, que contiene la información sobre las Obligaciones, Cuentas de Rendición de Cuentas y el Plan de Trabajo del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que contiene la información sobre las Obligaciones y el Plan de Trabajo del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Relativo al tema instruyó a los integrantes que se deberá subir la información a la Plataforma, retroactivo al 5 de mayo de 2015 a la fecha; con la finalidad de dar cumplimiento a lo solicitado por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios; además informó que el Infoem realizará 2 revisiones anuales, por lo que sugirió que para estar en posibilidades de revisar en coordinación con la Contraloría Interna, la información que suban los Sujetos Habilitados, el lunes 17 octubre del año en curso, sea el plazo máximo para subir la información a la Plataforma.

Por tal motivo, el Director General del Instituto Materno Infantil del Estado de México, instó a los integrantes del Comité a brindar el apoyo necesario a la Responsable de la Unidad de Transparencia con la finalidad de dar cumplimiento en los tiempos establecidos.

En virtud de lo expuesto, el Comité tomó el siguiente acuerdo:

Acuerdo CT/IMIEM/SO/01/2016/02

**Responsable del cumplimiento
Integrantes del Comité**

Los Sujetos Habilitados del Instituto Materno Infantil del Estado de México, subirán la información de su competencia a la Plataforma Ipomex, teniendo como fecha límite el día lunes 17 de octubre de 2016.

ACTA DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

**SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO**



“2016. Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente”

10. Asuntos Generales

10.1. Creación de Cuentas de Correo Institucionales

La L.A. Mónica Grisel Chico Muciño, Jefa de la Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional y Responsable de la Unidad de Transparencia, refirió que este punto viene del acuerdo: CI/IMIEM/02/2016/05 “El Comité aprobó por unanimidad la creación de cuentas de correo institucionales de cada área”, mismo que no se había dado por cumplido, expuso la importancia del mismo, ya que funciona a manera de archivo virtual y de esta manera de queda un histórico de cada área.

En uso de la palabra el Dr. Jesús Luis Rubí Salazar, invitado permanente de este Comité, hizo énfasis, en el valor de crear cuentas institucionales, e invitó a los integrantes a la creación de las mismas.

En virtud de lo expuesto, el Comité tomó el siguiente acuerdo:

Acuerdo CT/IMIEM/SO/01/2016/03

Responsable del cumplimiento
Integrantes del Comité

Los Integrantes del Comité crearán Cuentas de Correo Institucionales, mismas que serán informadas a la Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional, para su difusión.

La L.A. Mónica Grisel Chico Muciño, Jefa de la Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional y Presidente del Comité de Transparencia del Instituto Materno Infantil del Estado de México, solicitó a los integrantes del Comité manifestaran si tenían algún asunto general adicional a tratar en la presente sesión, al no existir ningún asunto anexo, se procedió al cierre de la sesión.

Una vez agotados los puntos marcados en el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, la L.A. Mónica Grisel Chico Muciño, Jefa de la Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional y Presidente del Comité, agradeció la asistencia y participación de los integrantes; dando por concluida la Primer Sesión Ordinaria 2016 del Comité de Transparencia del Instituto Materno Infantil del Estado de México, siendo las catorce horas con quince minutos, del día veintinueve de agosto de dos mil dieciséis, firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron, para los efectos legales a que haya lugar.

ACTA DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



“2016. Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente”

Dr. Jesús Luis Rubí Salazar
Director General del IMIEM e Invitado
Permanente del Comité

L.A. Mónica Grisel Chico Muciño
Jefa de la Unidad de Planeación y
Desarrollo Institucional y Presidenta del
Comité

M.C. Ma. Leonor Patricia Garduño Moreno
Jefa del Departamento de Auditoría a
Áreas Médicas y Suplente del Contralor
Interno

P.C.P. Patricia Ma. Eugenia Martínez Orta
Flores
Subdirectora de Administración, Suplente
del Responsable del Área Coordinadora de
Archivos y Encargado de la Protección de
Datos Personales (Expedientes
Personales)

Dr. Víctor Manuel Gutiérrez Gómez
Director de Enseñanza e Investigación e
Invitado Permanente

Dr. César Augusto Cordero Galera
Director de Servicios Médicos
e Invitado Permanente y Encargado de la
Protección de Datos Personales
(Expediente Clínico)

La presente hoja de firmas es parte integral del Acta de la Primer Sesión Ordinaria 2016 del Comité de Transparencia del Instituto Materno Infantil del Estado de México.

ACTA DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



GENTE QUE TRABAJA Y LOGRA
enGRANDE



**INSTITUTO
MATERNO INFANTIL**
ESTADO DE MÉXICO

“2016. Año del Centenario de la Instalación del Congreso Constituyente”

Mtra. Araceli Mondragón Osorio
Jefa de la Unidad Jurídica y Consultiva e
Invitada Permanente

Dr. Francisco Galindo Rocha
Director del Hospital para el Niño
e Invitado Permanente

Dra. María del Socorro Suárez Delgadillo
Subdirectora Médica y Suplente del
Director del Hospital de Ginecología y
Obstetricia e Invitado Permanente

CD. Margarita Carballido Barba
Directora del Centro de Especialidades
Odontológicas e Invitada Permanente

Mtro. Jorge Luis Valencia Solano
Asesor Médico del Director General del
IMIEM.

La presente hoja de firmas es parte integral del Acta de la Primer Sesión Ordinaria 2016 del Comité de Transparencia del Instituto Materno Infantil del Estado de México.

ACTA DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA 2016 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO