

CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES DEL ESTADO DE MÉXICO

I. Planes, programas en materia de archivos.

No se cuenta con ningún plan ni programa en materia de archivos, ni existe una política institucional de gestión de documentos electrónicos.

II. Capacitación.

No se llevó a cabo ningún programa de capacitación en materia de archivos y gestión documental durante el año 2015.

III. Instrumentos de archivística y gestión documental.

No se cuenta con ninguno de los tres documentos solicitados, sin embargo se registran todos los expedientes generados cada año en el sistema SISER WEB.

IV. Sobre transferencias.

Este Centro no cuenta con un inventario general, cada área mediante el personal secretarial se encarga de sus expedientes.

No se lleva a cabo un proceso de revisión de transferencias primarias, anualmente solo se realiza una transferencia de archivo en trámite al archivo de concentración, de manera interna.

Todos los documentos están resguardados en las instalaciones del CETRAEM, bajo la custodia de cada unidad.

V. Coordinación de Archivos.

No se cuenta con un área coordinadora de archivos. Cada unidad se hace cargo de sus expedientes.

VI. Archivo de Trámite.

En este Centro sí se integran expedientes, cada área se encarga de su Archivo en trámite, el cual cuenta con un espacio dentro de cada unidad.

VII. Archivo de Concentración.

El Archivo de Concentración es exclusivo de esta dependencia, no existe un encargado de dicho archivo, cada área se encarga del manejo y resguardo de sus archivos.

- La Unidad de Apoyo Administrativo cuenta con 774 expedientes en archivo de concentración de 2003 a 2014.
- La Dirección tiene un total de 1,390 expedientes y 74 cajas.
- La Subdirección de investigación y concertación del 2003 al 2015 tiene un total de 515 expedientes y 51 cajas.
- La Subdirección de normatividad y registro del 2003 al 2015 tiene un total de 1,264 expedientes y 82 cajas.

El inventario de archivo de concentración es registrado por cada unidad en el sistema SISER-WEB.

No se cuenta con expedientes con valor histórico.

VIII. Inmueble Archivo de Concentración.

El Archivo de Concentración se ubica dentro de las instalaciones de esta dependencia.

El inmueble donde se ubica el Centro Estatal de Trasplantes es rentado, con un costo mensual actual de \$22,883.09.

El espacio para resguardo del Archivo de Concentración es adaptado.

El área no cuenta con ningún extintor ni detectores de humo.

No se cuenta con un plan de protección civil.

No se cuenta con un plan de mantenimiento para el inmueble del archivo de concentración.

IX. Archivo Histórico.

Esta dependencia no cuenta con Archivo Histórico.

X. Inmueble Archivo Histórico.

Esta dependencia no cuenta con Archivo Histórico.