

Toluca de Lerdo, México, 24 de mayo de 2016.

Versión Estenográfica de la Sesión Ordinaria de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras del Instituto Electoral del Estado de México, llevada a cabo en la Sala de Comisiones de la institución.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Muy buenas tardes.

Bienvenidas, bienvenidos a esta Sesión Ordinaria de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras, convocada para el día de hoy, 24 de mayo del año 2016.

Secretario, por favor, tenga a bien pasar lista de presentes y, en su caso, hacer la declaración de quórum legal.

SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: Cómo no, señora Presidenta.

Buenas tardes a todas y todos.

Consejera electoral y presidenta de la Comisión, maestra Natalia Pérez Hernández. (Presente)

Consejera electoral e integrante de la Comisión, doctora María Guadalupe González Jordan. (Presente)

Consejero electoral e integrante de la Comisión, licenciado Miguel Ángel García Hernández. (Presente)

Por el Partido Acción Nacional, la licenciada Marlene Miranda Espinoza. (Presente)

Por el Partido Revolucionario Institucional, el contador público Carlos Omar Chávez García. (Presente)

Por el Partido Verde Ecologista de México, el licenciado Edgar Tinoco Maya. (Presente)

Por el Partido Movimiento Ciudadano, Marlene Itza Zunel Guadarrama. (Presente)

Por el Partido Nueva Alianza, licenciada Mayté Martín del Campo Valverde. (Presente)

Por el Partido MORENA, la licenciada Silvia González Sánchez. (Presente)

En representación de la Secretaría Ejecutiva, la maestra Araceli Hernández Ramírez. (Presente)

El director de administración, licenciado José Mondragón Pedrero. (Presente)

Y un servidor, como secretario técnico de esta Comisión.

Señora Presidenta, hay quórum legal toda vez que están los consejeros con derecho a voz y voto y los representantes de los partidos políticos que se han mencionado.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Gracias, señor Secretario.

En virtud de existir quórum legal, siendo las 16:14 horas, del día martes 26 de mayo de 2016, damos por iniciamos los trabajos de esta sesión ordinaria.

Le solicito, Secretario Técnico, continúe por favor con el siguiente punto del orden del día.

SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: Cómo no, señora Presidenta.

El siguiente punto del orden del día es el número dos y corresponde a la aprobación del orden del día, por lo que procedo a darle lectura.

1. Lista de presentes y declaración de quórum legal.
2. Aprobación del orden del día.
3. Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria del 27 de abril del 2016.
4. Presentación del Avance al Programa Anual de Actividades del Instituto Electoral del Estado de México al mes de abril del 2016, a cargo de la Secretaría Ejecutiva.
5. Presentación de los Estados Financieros, preparados por la Dirección de Administración, correspondientes al mes de abril del 2016.
6. Presentación del Informe del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México, correspondiente al mes de abril de 2016, a cargo de la Dirección de Administración.

7. Presentación del Informe de Actividades de la Contraloría General, correspondiente al mes de abril del 2016.
8. Presentación del Informe de la Secretaría Técnica de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras, correspondiente al mes de abril del 2016.
9. Asuntos generales.

Es cuanto, señora Presidenta.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Gracias, Secretario Técnico.

Está a su consideración el orden del día.

¿Alguien desea incluir algún asunto general?

Bien. De no ser así, le solicito al Secretario Técnico consulte a las y a los representantes de los partidos políticos, si contamos con su consenso y el voto de las consejeras y el consejero electoral.

SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: Se solicita a los representantes de los partidos políticos, manifiesten su consenso respecto del orden del día.

Tenemos el consenso.

Muchas gracias.

A los señores consejeros electorales les solicito respetuosamente, si están de acuerdo con el orden del día, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

Aprobado por unanimidad, señora Presidenta.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Bien.

Con fundamento en el artículo 1.23 del Reglamento para el Funcionamiento de las Comisiones del Consejo General y en virtud de que oportunamente les fue remitida la documentación que integra el orden del día, le pido al señor Secretario pregunte a los integrantes de esta Comisión si existe consenso y aprobación para la dispensa de la lectura de la misma.

SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: Claro que sí, señora Presidenta.

Se solicita a los representantes de los partidos políticos, manifiesten su consenso respecto a la dispensa de la lectura de los documentos que en su oportunidad les fueron entregados.

Tenemos el consenso.

Muchas gracias.

Se solicita respetuosamente a los señores consejeros electorales, manifiesten su aprobación de la dispensa de la lectura de los documentos levantando su mano.

Gracias.

Aprobado por unanimidad, señora Presidenta.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Gracias, Secretario.

Por favor, continúe con el siguiente punto del orden del día.

SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: Es el tercer punto y corresponde a la aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria del 27 de abril del 2016.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Bien. Si existen comentarios u observaciones en relación al Acta de la Sesión Ordinaria del 27 de abril de 2016.

Sí, tiene el uso de la voz el Secretario Técnico.

SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: Sí. Quisiera precisar una corrección en el Acta, en la página 16, la parte relativa a mi intervención, donde: "Secretario Técnico, maestro Ruperto Retana Ramírez", casi al final, aunque no es al final, porque ahí aparece en dos ocasiones mi nombre.

Dice lo siguiente: "Pero sí es viable esta propuesta. Agregaríamos los resultados al documento y los dispositivos que nos ha señalado la doctora María Eugenia". Ahí hay un claro error, se refiere a la doctora Guadalupe.

Entonces vamos a hacer, señora Presidenta, si me lo permite, esta corrección.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Gracias, Secretario.

Por favor, dé cuenta de la integración de la mesa.

SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: Se integra el licenciado Emmanuel Cruz Romero, en representación del Partido del Trabajo.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Bienvenido.

En relación al Acta de la Sesión del 27 de abril, ¿hay alguien más desea hacer algún comentario?

De no existir más observaciones, le solicito al Secretario Técnico proceda a recabar el consenso y la aprobación correspondiente.

SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: Claro que sí, señora Presidenta.

Solicito a los representantes de los partidos políticos, manifiesten su consenso respecto del Acta de la Sesión Ordinaria del 27 de abril del 2016, que en su oportunidad fue entregada para su conocimiento.

Tenemos el consenso.

Muchas gracias.

Solicito a los señores consejeros electorales integrantes de esta Comisión, manifiesten su aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria del 27 de abril del 2016, levantando su mano.

Aprobado por unanimidad, señora Presidenta.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Gracias, Secretario.

Por favor, continúe con el siguiente punto del orden del día.

SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: El siguiente punto del orden del día es el cuarto y corresponde a la Presentación del Avance al Programa Anual de Actividades del Instituto Electoral del Estado de México, al mes de abril de 2016, a cargo de la Secretaría Ejecutiva.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Tiene el uso de la voz la maestra Araceli Hernández Ramírez, para la Presentación del Informe.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, MTRA. ARACELI HERNÁNDEZ RAMÍREZ: Gracias, Presidenta.

En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 1.45, en su fracción IV, del Reglamento para el Funcionamiento de las Comisiones del Consejo General, se presenta el Informe del Avance de Actividades al mes de abril, donde respecto al avance institucional acumulado de actividades se registran 176 en proceso, es un 62.2 por ciento; tenemos 26 actividades concluidas, que representan el 9.2 por ciento; 80 de las cuales están por iniciar en el resto del año y ascienden a un 28.2 por ciento, y sólo una actividad no realizada, que representa el .4 por ciento.

Por otra parte, durante el mes de abril se concluyeron ocho actividades en cinco áreas ejecutoras y corresponden dos a la Dirección de Organización, tres a la Dirección de Capacitación, una a la Dirección de Partidos, una a la UTOPEOC y finalmente una a la Unidad de Informática y Estadística; no se presentan actividades desfasadas para el presente mes, y el detalle de todas las actividades que desarrollaron las unidades se encuentra desglosado en el resto del Informe.

Estaríamos a sus órdenes para cualquier comentario adicional que ustedes tengan.

Sería cuanto, Presidenta. Gracias.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Gracias, maestra Araceli.

Está a su consideración el Informe presentado por la Secretaría Ejecutiva.

Bien. Si no existen comentarios u observaciones en relación a este Informe, lo tenemos por rendido y se instruye al Secretario para que remita el Informe al Consejo General, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 1.46, fracción VIII, del Reglamento para el Funcionamiento de las Comisiones del Consejo General.

Y le solicito, por favor, continúe con el siguiente punto del orden del día.

SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: El siguiente punto del orden del día es el cinco y corresponde a la Presentación de los Estados Financieros, preparados por la Dirección de Administración, correspondientes al mes de abril del 2016.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Tiene el uso de la voz el licenciado José Mondragón Pedrero, director de Administración, para la presentación de los informes respectivos.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN, LIC. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO: Muchas gracias.

Con el permiso de la Presidenta de esta Comisión; de la consejera y consejeros integrantes de la misma; de los representantes de los partidos políticos acreditados ante el Consejo General.

Presentamos estos Estados Financieros por la obligación que nos señalan los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, en sus artículos 55 y 56.

Estos Estados Financieros y Presupuestales corresponde al avance que se ha tenido hasta el mes de abril.

Los Estados Financieros son los que atendiendo a la legislación aplicable se remiten de manera mensual a la Dirección General de Contabilidad Gubernamental del Gobierno del Estado, al Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México y se publican en la página de transparencia institucional, así como también se remiten para la página de transparencia del Gobierno del Estado de México, en su Apartado de Órganos Autónomos.

El presupuesto ejercido al 30 de abril del 2016 fue del 29.51 por ciento del presupuesto aprobado por el Consejo General.

Por capítulo de gasto el avance se dio de la siguiente manera:

El Capítulo 1000, de Servicios Personales, 24.58 por ciento; Capítulo 2000, de Materiales y Suministros, 4.36 por ciento; Capítulo 3000, de Servicios Generales, 19.45 por ciento; en el Capítulo 4000, de Transferencias, implica el financiamiento público y la ampliación del convenio que se tuvo en 2015 y 2016 con el INE, del 33.37 por ciento; en el Capítulo 5000, de Bienes Muebles, .71 por ciento, y el Capítulo 9000, de Adeudos de Años Anteriores, 74.46 por ciento.

Al 30 de abril se tenían deudores diversos por un monto de 129 mil 192 pesos. De este saldo un 10 por ciento corresponde a Gastos a Comprobar de la Contraloría General; un 88.9 de la Dirección de Administración y una mínima proporción, inferior al uno por ciento, de la Dirección de Capacitación.

Durante el mes de abril se obtuvieron 409 mil 76 pesos con 78 centavos de intereses financieros de los recursos invertidos por el Instituto Electoral del Estado de México.

Por mi parte y para este punto sería cuanto y quedo a sus órdenes, para lo que ustedes requieran de información adicional.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Señores integrantes de esta Comisión, está a su consideración el Informe presentado por la Dirección de Administración.

Bien. De no existir comentarios en relación a este punto, lo tenemos por rendido y con base en la normatividad respectiva se instruye al Secretario, para que remita el Informe presentado al Consejo General.

Y le solicito, por favor, continúe con el siguiente punto del orden del día.

SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: Es el número seis, y corresponde a la Presentación del Informe del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México, correspondiente al mes de abril del 2016, a cargo de la Dirección de Administración.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Tiene el uso de la voz, de nueva cuenta, el Director de Administración, para presentar el informe correspondiente.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN, LIC. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO: Sí. Con mucho gusto.

Durante el mes de abril el Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios y el Grupo de Trabajo que deriva de él para los Procedimientos de Adjudicación Directa, realizó adjudicaciones por cinco millones 916 mil 449 pesos con 33 centavos.

Éstos se distribuyen de la siguiente manera: Derivado de Procedimientos de Licitación Pública fueron dos millones 526 mil 759 pesos con 72 centavos, correspondientes a la adquisición de bienes consumibles para el Instituto Electoral del Estado de México y la contratación del testigo social correspondiente a este procedimiento.

Se realizó un Procedimiento de Adjudicación Directa relacionado a la contratación de insumos para la Sexta Carrera por la Democracia, por 280 mil 416 pesos con seis centavos.

Y se realizaron tres Procedimientos de Adjudicación Directa por Comité: El servicio de cronometraje y chips por 85 mil 260 pesos. Éste se separó de la contratación de insumos para la Sexta Carrera por la Democracia, porque se declaró desierto en la primera oportunidad y posteriormente se realizó la Adjudicación Directa.

Por otra parte, se realizaron Adjudicaciones Directas de contratación de servicios de publicidad en páginas web por 225 mil pesos y la contratación del servicio de telefonía e internet para órganos centrales y desconcentrados, para lo que resta del año y el mes de enero de 2017, por dos millones 777 mil 126 pesos con 76 centavos.

Debido al monto y a la importancia de este Procedimiento de Adjudicación Directa por Comité de telefonía también se contrató a un testigo social para ese propósito, por 21 mil 886 pesos con 79 centavos.

El monto total de Adjudicación Directa por Comité fue de tres millones 109 mil 273 pesos con 55 centavos, de los cuales obviamente la mayor parte correspondió a la contratación de telefonía.

Repito, el monto total adjudicado por el Comité de Adquisiciones y el Grupo de Trabajo que se ocupa de los Procedimientos de Adjudicación Directa fue de cinco millones 916 mil 449 pesos con 33 centavos.

Por mi parte es cuanto.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Gracias, licenciado José Mondragón Pedrero.

¿Alguien desea hacer algún comentario, alguna observación en relación al informe que nos ha sido presentado?

Bien. Yo nada más sí tengo una pregunta, en relación al número de Procedimiento IEEM/LPN/03/2016, adquisición de bienes consumibles para el Instituto Electoral del Estado de México, si fuera tan amable, para efectos de la Versión Estenográfica, precisar la cantidad, señor Director.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN, LIC. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO: El monto adjudicado derivado de ese procedimiento fue de dos millones 482 mil 986 pesos con 13 centavos. Sí, esa es la cantidad.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Sí, muchas gracias, porque cuando hizo referencia a este punto dijo una cantidad diferente.

Pero muchas gracias, esto concuerda con la documentación que nos había hecho llegar.

¿Alguien más desea hacer algún comentario?

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN, LIC. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO: Perdón, deseo hacerle una aclaración.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Sí, por favor.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN, LIC. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO: El monto que comenté fue el que suman la adjudicación más el costo del testigo social.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Ajá.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN, LIC. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO: En su momento comenté que esto incluía la contratación del testigo social, por eso comenté que eran dos millones 526 mil 759 pesos con 72 centavos.

Es por ello que se dijo otra cantidad; a lo mejor no dejé lo suficientemente claro que incluía el costo del testigo social.

Sería cuanto.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Muy bien. Muchas gracias, señor Director.

Está a su consideración el Informe presentado.

¿Alguien desea hacer algún otro comentario?

Bien. De no existir comentarios al respecto, lo tenemos por rendido y se instruye al Secretario, para que con base en la normatividad respectiva remita el Informe presentado al Consejo General.

Y le solicito, si es tan amable, continúe con el siguiente punto del orden del día.

SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: Cómo no, señora Presidenta.

El siguiente punto del orden del día es el siete y corresponde a la Presentación del Informe de Actividades de la Contraloría General, correspondiente al mes de abril del 2016.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Gracias, señor Secretario Técnico.

Tiene el uso de la palabra, el señor Contralor General, maestro Ruperto Retana Ramírez, para la Presentación del Informe de Actividades de la Contraloría General.

CONTRALOR GENERAL, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: Gracias, señora Presidenta.

En cuanto a nuestro Programa de Difusión, se entregaron 128 dípticos denominados Manifestación de Bienes por Alta o Baja Anual 2016, a servidores públicos electorales obligados a presentar Manifestación de Bienes Anual y se colocaron 10 carteles en las pizarras de este Instituto denominados “Presenta tu Manifestación de Bienes Anual”.

Se difundió el derecho de presentar quejas, denuncias e inconformidades administrativas, colocando 10 carteles en las pizarras de es Instituto denominados “Presenta tu Queja o Denuncia” y se entregaron 128 dípticos a servidores públicos electorales denominados “Presenta tu Queja o Denuncia”.

Se revisaron los buzones instalados en el órgano central, sin captar o denuncia alguna; se revisó permanentemente el Buzón Electrónico en el Sistema Electrónico de Quejas y Denuncias, encontrándose una queja y turnándose a la Dirección de Administración, toda vez que se trató de un trámite relacionado con la atribución que tiene delegada dicha unidad administrativa.

En la investigación de asuntos se dio seguimiento a un expediente y se concluyó uno; dos juicios administrativos están en espera de la resolución correspondiente.

Tres servidores públicos electorales adscritos a la Subcontraloría de Fiscalización y Control Interno, recibieron el Certificado que los acredita como Certiwomen Audity Profesional, Profesional Certificado en Auditoría Gubernamental, lo que pone a la vanguardia a nivel nacional a esta Contraloría General, toda vez que en el país sólo se tiene a 25 personas reconocidas con esta Certificación.

El personal de la Contraloría asistió al Curso Gestión de Riesgos y Gestión de Procesos de Alto Nivel Paraíso 9001-2015.

Se continuó con la ejecución de las Auditorías Operacional a la Dirección de Partidos Políticos y de Resultados al Centro de Formación y Documentación Electoral, y se concluyó la Auditoría Contable al Ejercicio del Capítulo 1000, Servicios Generales.

Participamos en el Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios en una sesión ordinaria y dos extraordinarias de dicho cuerpo colegiado, y como integrantes del Grupo de Trabajo de dicho Comité en una Junta Aclaratoria y dos de Presentación, Apertura y Evaluación de Propuestas, de un Procedimiento de Adjudicación Directa y una Licitación Pública.

Se rindieron los Informes Mensuales correspondientes a los meses de febrero y marzo, y Trimestral de enero a marzo del 2016.

Se participó en la Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Información.

Finalmente, en acciones preventivas se realizaron seis arqueos y dos operativos de existencia y permanencia de personal de varias unidades administrativas, una supervisión a los servicios de fumigación, mantenimiento a elevadores, a equipos de CTB y a alarmas audibles.

Se participó como observador en la entrega-recepción de los consumibles de las empresas adjudicadas en el Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/03/2016.

Mediante oficio número IEEM/CG/0346/2016, de fecha 27 de abril del año en curso, se solicitó al Director de Administración informara sobre las acciones que se realizarán con respecto a las empresas que incumplieron con las condiciones de entrega establecidas.

Finalmente, se asistió a la Reunión del Grupo de Trabajo para actualizar el Catálogo de Proveedores y Prestadores de Servicios, para emitir Cédula de Proveedor, determinando la reexpedición de seis y tres de nueva incorporación.

Es cuanto, señora Presidenta.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Gracias, Secretario.

Está a su consideración el Informe presentado por la Contraloría General.

Toda vez que no existen comentarios, se tiene por rendido el Informe y le solicito, maestro Ruperto Retana, tenga a bien remitirlo al Consejo General.

Dé cuenta de la integración de la mesa y continúe, por favor, con el siguiente punto del orden del día.

SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: Sí.

Se integra a esta mesa la licenciada Quetzali Jazmín Alcalá Benítez, del Partido de la Revolución Democrática.

LIC. QUETZALI JAZMÍN ALCALÁ BENÍTEZ: Gracias. Buenas tardes a todos.

SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: Señora Presidenta, el siguiente punto en el orden del día es el ocho, que corresponde a la Presentación del Informe de la Secretaría Técnica de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras, correspondiente al mes de abril del 2016.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Tiene el uso de la voz el maestro Ruperto Retana, para la Presentación del Informe de la Secretaría Técnica.

SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: Sí.

Les informo que no tenemos solicitudes pendientes de resolver, de remitirlas la información.

De tal manera que en este mes también tenemos cero solicitudes.

Es cuanto, señora Presidenta.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Gracias, maestro Ruperto Retana.

Está a su consideración el Informe presentado por la Secretaría Técnica.

Toda vez que no hay comentarios lo tenemos por rendido.

Y le solicito, por favor, señor Contralor, continúe con el siguiente punto del orden del día.

SECRETARIO TÉCNICO, MTRO. RUPERTO RETANA RAMÍREZ: Claro que sí, señora Presidenta.

El siguiente punto del orden del día es el nueve y corresponde a asuntos generales.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN, MTRA. NATALIA PÉREZ HERNÁNDEZ: Bien. Como todos saben, no fueron inscritos asuntos generales.

No obstante ello, si alguien tiene algún punto que comentar o que quisiera anotar, es el momento de hacerlo.

Bien. Toda vez que no hay más comentarios, no resta más que agradecer a todos ustedes su presencia.

Por lo que siendo las 16:37 horas, del día en que se actúa, se tienen por clausurados los trabajos de la Sesión Ordinaria de la Comisión de Vigilancia de las Actividades Administrativas y Financieras.

Buena tarde.

---o0o---