



## **ARCHIVO DE OBSERVACIONES**

El Plantel "Texcoco" de la Escuela Preparatoria cuenta con adecuados controles respecto a la oferta educativa y matrícula, a la documentación de ingreso, promoción y egreso de los alumnos, evaluación y acreditación de los planes de estudio y programas de estudio, publicaciones, fondo revolvente y sistemas de información adicionales.

No obstante, se considera necesario reforzar el control interno en el asentamiento de calificaciones, entrega y aprobación de los programas e informes de actividades del personal académico de carrera, incorporación de la documentación en el expediente de los tutores, la inclusión del orden del día en las convocatorias de becas, protección civil en cuanto a la señalética, control adecuado en prestaciones y guardias, colocar de manera oportuna los sellos de control asistencial y en lo sucesivo recabar la evidencia del cumplimiento de las metas del Programa Operativo Anual; así como, hacer las gestiones necesarias para que el sensor de la biblioteca funcionen adecuadamente y se pueda incorporar a toda la matrícula en el IMSS.

Es importante resaltar que las observaciones referentes al depósito de ingresos a la Tesorería de la UAEM, inventario de bienes muebles y comprobación de los folios de gastos del Plantel deben ser atendidas de manera prioritaria, efectuando las acciones necesarias ante las Dependencias de la Administración Central que corresponda para su atención considerando los plazos para llevar a cabo el proceso de entrega-recepción de la actual administración del Plantel.