

CEDULA DE BASES DE DATOS PERSONALES

FECHA DE ELABORACION: (1)

DÍA	MES	AÑO
07	07	2016

SUJETO OBLIGADO: (2)	SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO		
UNIDAD ADMINISTRATIVA: (3)	DIRECCION GENERAL DE INFRAESTRUCTURA RURAL DIRECCION DE OBRAS HIDROAGRICOLAS		
DATOS GENERALES			
TIPO DE ARCHIVO O BASE DE DATOS (4)	Física	☒	FECHA DE CREACION: (5)
	Automatizada		13/ENE/2010
NOMBRE DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (6)	PADRON DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA RURAL 2010 - 2016		
FIN Y USOS (7)	IDENTIFICAR A LOS BENEFICIARIOS Y DAR SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES Y COMPROMISOS QUE SE DERIVAN DEL PROGRAMA Y QUE LLEVA A CABO LA DIRECCION GENERAL DE INFRAESTRUCTURA RURAL Y QUE A CONTINUACION SE RELACIONAN: 1.- CAPTACION Y ALMACENAMIENTO DE AGUA. 2.- CONSTRUCCION DE OBRAS DE CONSERVACION DE SUELO Y AGUA. 3.- CONSTRUCCION DE POZOS. 4.- EQUIPAMIENTO Y REHABILITACION DE EQUIPOS DE POZOS Y PLANTAS DE BOMBEO. 5.- MODERNIZACION DE LOS SISTEMAS DE RIEGO. 6.- REVESTIMIENTO Y ENTUBADO DE CANALES.		
FUNDAMENTO LEGAL DE CREACION Y USO (8)	PROGRAMA DE CAPTACION Y ALMACENAMIENTO DE AGUA DEL EJERCICIO 2010 - 2016, DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 5 DE LA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MEXICO; ARTICULOS 1,3,13,14,15,19 FRACCION X, 34 DE LA LEY ORGANICA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA DEL ESTADO DE MEXICO, 1,7 FRACCION I, DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS, 9.6 FRACCION II, 9.7,9.16,9.17 DEL LIBRO NOVENO DEL CODIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MEXICO, 1,2,3 FRACCION VI, 4,5,7 Y 13 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO.		
NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (9)	CORONA MONTERRUBIO FRANCISCO	CARGO DEL ADMINISTRADOR(10)	DIRECTOR GENERAL DE INFRAESTRUCTURA RURAL
NOMBRE DEL ENCARGADO DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (11)	VALDESPINO SALINAS MANUEL	CARGO DEL ENCARGADO (12)	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL DE OBRAS
NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCESO AL ARCHIVO O BASE DE DATOS (13)		2	
FECHA DE ULTIMA ACTUALIZACION (14)		30/06/2016	
LISTE LOS DATOS PERSONALES SEÑALANDO EL NOMBRE CON LOS QUE SON IDENTIFICADOS EN EL ARCHIVO O BASE DE DATOS (15)		COPIA DEL IFE Y COPIA DE LA CURP	

En caso de transferir información de la base o sistemas que contengan datos personales, de forma total o parcial señale lo siguiente:

TIPO DE TRANSFERENCIA (16)	TOTAL		PARCIAL		PERIODICIDAD DE TRANSFERENCIA (Diaria, semanal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, etc.) (17)	
FUNDAMENTO LEGAL PARA REALIZAR LA TRANSMISION (18)						
FINALIDAD DE LA TRANSMISION (19)						
LISTE A QUIEN O A QUIENES SE LE TRANSFIERE INFORMACION DE LA BASE DE DATOS DISTINTA AL TITULAR DE LOS DATOS (personas morales o físicas, otro sujeto obligado, etc.) (20)						
NOMBRE DE LA PERSONA			CARGO		NOMBRE DE SUJETO OBLIGADO O RAZON SOCIAL	

En caso de ser de tipo física (archivos en papel) especificar lo siguiente:

DATOS DE RESGUARDO			
MEDIO DE RESGUARDO (21)	ARCHIVERO E INFORMACION CONTENIDA EN CARPETAS LEFORT.	OFICINA EN LA QUE SE RESGUARDA LA BASE DE DATOS (22)	DEPARTAMENTO DE CONTROL DE OBRA
NUMERO DE REGISTROS EN LA BASES DE DATOS (23)		6891	
NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCESO A LA BASE DE DATOS (24)		2	
DESCRIBA LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS FISICA (25)		CONFIDENCIAL DE ACUERDO AL ARTICULO 25 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	

En caso de ser de tipo electrónica (sistemas informáticos, sonoros, magnéticos o audiovisuales) especificar lo siguiente:

DATOS TECNICOS							
MANEJADOR O SOFTWARE UTILIZADA PARA SU LA ADMINISTRACION DE LA BASE DE DATOS(26)							
SISTEMA OPERATIVO EN EL CUAL ESTA MONTADA LA BASE DE DATOS (27)							
NUMERO DE REGISTROS EN LA BASE DE DATOS (28)		TIPO DEL MANEJADOR DE LA BASE DE DATOS (En caso de ser asistida por un sistema automatizado) (29)	MONOUSUARIO		MULTIUSUARIO		PUBLICADO EN WEB (30)
NUMERO DE USUARIOS QUE ACCEDEN A LA BASE DE DATOS CONCURRENTEMENTE (31)							
Seguridad							
DESCRIBA LA MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS A NIVEL DE: (32)							
HARDWARE							
SOFTWARE							
REDES							
DATOS							
POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD							
ESPACIO FISICO EN EL CUAL SE ENCUENTRA EL EQUIPO QUE ALMACENA LA BASE DE DATOS							
Tratamiento, mantenimiento, custodia o seguridad de la base de datos							
EN CASO DE QUE PARA REALIZAR EL TRATAMIENTO, MANTENIMIENTO O SEGURIDAD DE LA BASE DE DATOS SE CONTRATE A TERCEROS, DETALLE LO SIGUIENTE: (33)							
DESCRIPCION DEL SERVICIO CONTRATADO				NOMBRE A QUIEN SE CONTRATO EL SERVICIO			

ELABORO

REVISO

ING. FRANCISCO CORONA MONTEERRUBIO

LIC. FEDERICO RUIZ SANCHEZ