

Ideal	No. Proyecto	Proyecto	Objetivo	Área Responsable	Fecha de Término	No. Indicador	Indicador Asociado	Meta
I Justicia efectiva de excelencia	1.1	Implementación de la Central de Atención de Órdenes de Aprehesión y Cateos vía electrónica	Agilizar la emisión de órdenes de aprehensión y órdenes de cateo solicitadas por la autoridad ministerial vía electrónica, despresurizando las cargas laborales de los jueces de control	Dirección General de la Administración de los Juzgados del Sistema Penal Acusatorio	30 de Agosto de 2016	1.1.1	Porcentaje de órdenes de aprehensión y cateos recibidas vía electrónica	100%
	1.2	Implementación de Mecanismos que aseguren la Ejecución de Sentencias en materias Penal, Familiar, Civil y Mercantil	Establecer la metodología óptima para el seguimiento puntual de la ejecución de las sentencias	Comisión Establecida	31 de Agosto de 2016	1.2.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%
	1.3	Implementación del nuevo Código de Procedimientos Penales	Dar cumplimiento con los procedimientos de vanguardia institucionales en los tiempos marcados a nivel nacional	Comisión Establecida	30 de Junio de 2016	1.3.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%
	1.4	Consolidar un Sistema Estatal de Justicia para Adolescentes	Establecer las estrategias ideales para la mejora de la impartición de justicia en materia de adolescentes	Comisión Establecida	31 de Diciembre de 2016	1.4.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%
	1.5	Desarrollar el Programa Permanente de revisión del Marco Normativo de la Actividad Judicial	Contar con mecanismos permanentes que aseguren la actualización de la normatividad en el quehacer institucional	Comisión Establecida	31 de Diciembre de 2016	1.5.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%
	1.6	Impulso en el uso de Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos a través de creación, optimización y actualización de los servicios de los Centros de Mediación	Fortalecer los mecanismos alternativos de solución de conflictos, a través de infraestructura, capacitación y actualización de los servicios que presta el Centro Estatal de Mediación, Conciliación y Justicia Restaurativa	Centro estatal de Mediación, Conciliación y Justicia Restaurativa	31 de Diciembre de 2016	1.6.1	Incremento de procedimientos iniciados en el CEMCYJR	5%
					31 de Diciembre de 2016	1.6.2	Número de colaboradores judiciales capacitados en procesos restaurativos	68
					31 de Diciembre de 2016	1.6.3	Número de acciones de mejora en la infraestructura y equipamiento de los Centros de Mediación	17
	1.7	Implementación de acciones de vinculación de los mecanismos alternos de solución de conflictos en la sociedad	Impulsar la vinculación con instituciones públicas y privadas, con la sociedad en general, mediante la difusión permanente de la cultura de la paz, a través de conferencias, cursos, talleres, trípticos, dípticos, carteles, conferencias, medios electrónicos, etc.	Centro estatal de Mediación, Conciliación y Justicia Restaurativa	31 de Diciembre de 2016	1.7.1	Número de estrategias de vinculación y colaboración con jueces y magistrados implementadas	6
						1.7.2	Número de acciones de difusión de los MASC realizadas	200
	1.8	Automatización del proceso de seguimiento a los convenios suscritos en los Centros de Mediación, así como en los órganos jurisdiccionales	Informar los resultados del impacto de los mecanismos alternativos de solución de conflictos a la sociedad, a través de entrevistas estructuradas, cuestionarios y el seguimiento de convenios en materia civil, mercantil y familiar, así como acuerdos reparatorios para medir su efectividad	Centro estatal de Mediación, Conciliación y Justicia Restaurativa	31 de Diciembre de 2016	1.8.1	Porcentaje de seguimiento a convenios suscritos en los centros de mediación y en los órganos jurisdiccionales automatizado	100%
						1.8.2	Porcentaje de cumplimiento de convenios	100%
	1.9	Implementación del Protocolo de Actuación en los Centros de Convivencia Familiar	Creación y presentación del Protocolo de Actuación en los Centros de Convivencia Familiar	Comisión Establecida	30 de Noviembre de 2016	1.9.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%
	1.10	Elaboración del Modelo de Estadística Institucional	Implementar un programa institucional de difusión de acceso a información y estadística del Poder Judicial	Dirección de Información y Estadística	31 de Agosto de 2017	1.10.1	Porcentaje de etapas completadas (Evaluación, Desarrollo, Pruebas e Implementación)	4
	1.11	Implementación del SIGEJUPE versión 2.0 Etapa I	Ayudar en la automatización de las actividades jurídicas y administrativas de los órganos jurisdiccionales del Modelo de Gestión Judicial Penal en la entidad, a fin de incorporar el nuevo Código Penal Nacional	Dirección de Tecnologías de Información	31 de Diciembre de 2016	1.11.1	Porcentaje de juzgados de control y juicio oral que operan el SIGEJUPE 2.0	39%
	1.12	Implementación del Expediente Electrónico en las materias Civil, Familiar y Mercantil Etapa 2	Ayudar en la automatización de las actividades jurídicas y administrativas de los órganos jurisdiccionales del Modelo de Gestión Judicial. Segunda Etapa	Dirección de Tecnologías de Información	31 de Diciembre de 2016	1.12.1	Porcentaje de juzgados civiles, familiares y mercantiles que operan expediente electrónico	57%
	1.13	Elaboración del Proyecto del Laboratorio para el Procesamiento de Muestras de ADN y Toxicología del Poder Judicial del Estado de México	Obtener la aprobación del techo presupuestal para la creación del laboratorio de procesamiento de muestras de ADN y Toxicología del Poder Judicial	Dirección de Peritos	15 de Junio de 2016	1.13.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%
	1.14	Optimización de las funciones del Boletín Judicial y actualización del diseño del mismo	Mejorar la percepción y dar certeza en los trámites que ofrece el Boletín Judicial mediante la actualización de los lineamientos y el rediseño del mismo	Subdirección de Boletín Judicial	21 de Diciembre de 2016	1.14.1	Porcentaje de satisfacción del usuario del servicio del Boletín Judicial	80%
	1.15	Apuntalar la posición del Poder Judicial en los indicadores de Doing Bussines	Optimizar los procesos de impartición de justicia en materia mercantil, para ser un Poder Judicial modelo y vanguardista	Comisión Establecida	31 de Diciembre de 2016	1.15.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%
	1.16	Implementación del Modelo de Gestión Judicial en materia Mercantil	Agilizar los procesos judiciales mercantiles y contar con colaboradores judiciales profesionales expertos en el tema	Comisión Establecida	31 de agosto de 2016	1.16.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%
1.17	Implementación del Modelo de Gestión Judicial en materia Familiar	Agilizar los procesos judiciales familiares y contar con colaboradores judiciales profesionales expertos en el tema	Comisión Establecida	31 de agosto de 2016	1.17.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%	
1.18	Reestructuración, actualización y mejora de la oficina, procedimientos y marco jurídico vigente relativos a la labor jurisprudencial del PJEM	Implementar las mejoras a los procedimientos relativos a la labor jurisprudencial del Poder Judicial	Subdirección de Jurisprudencia	01 de Septiembre de 2016	1.18.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%	
1.19	Actualización del sistema de préstamo de expedientes del Archivo	Generar calidad total en la impartición de justicia, cambio estructural			1.19.1	Porcentaje de entradas y salidas registradas con el sistema de préstamo de expedientes	100%	

II Altos estándares de profesionalización	1.19	Judicial	y cultural institucional dirigido a la creación de valor público para los usuarios	Dirección de Archivo General	30 de Noviembre de 2016	1.19.2	Optimización de los tiempos de consulta al historial de préstamos de expedientes	inmediato
	1.20	Implementación, seguimiento y evaluación del programa de tribunales de tratamiento de adicciones	Dar seguimiento de los delitos relacionados con adicciones, mediante tribunales especializados	Comisión Establecida	15 de Noviembre de 2016	1.20.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%
	1.21	Elaboración de Propuesta de la Figura del Juez Itinerante	Contar con las bases, directrices y expectativas adecuadas para la implementación de la figura del Juez Itinerante	Comisión Establecida	15 de Noviembre de 2016	1.21.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%
	1.22	Desarrollo de plataformas de interoperabilidad de sistemas	Contar con una interfaz que permita interactuar a los diferentes sistemas que coadyuvan a la labor institucional	Comisión Establecida	15 de Noviembre de 2016	1.22.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%
	2.1	Implementación del Programa de Capacitación Especializada a Jueces y Administradores del Sistema Penal Acusatorio	Gestionar capacitación especializada dirigida a jueces y administradores del sistema penal acusatorio ante la implementación del Código Nacional de Procedimientos Penales	Dirección General de la Administración de los Juzgados del Sistema Penal Acusatorio	30 de Junio de 2017	2.1.1	Porcentaje de personal de los juzgados de control y juicio oral capacitados en el Código Nacional de Procedimientos Penales	301
	2.2	Implementación de Programa de Capacitación de la EJEM	Incrementar el número de colaboradores judiciales administrativos y jurisdiccionales capacitados anualmente	Dirección de Educación/EJEM	31 Diciembre de 2016	2.2.1	Incremento de colaboradores judiciales capacitados	10%
					31 Diciembre de 2016	2.2.2	Número de indicadores determinados para medir el impacto de la capacitación en las resoluciones (amparos, apelaciones, confirmaciones y tiempo de resolución)	4
	2.3	Implementación del Programa de Investigaciones Judiciales	Promover la innovación y mejores prácticas en la administración de justicia a través de la visión del pensamiento jurídico contemporáneo de diversos juristas	Dirección de Investigaciones Judiciales	30 de Noviembre de 2016	2.3.1	Número de asistentes a cátedra "Filosofía Jurídica y Derecho Jurídica"	100
					30 de Noviembre de 2016	2.3.2	Porcentaje de artículos del CNPP comentados	100%
					30 de Noviembre de 2016	2.3.3	Número de entrevistas aplicadas en investigaciones	400
							Al finalizar el proyecto se medirán las acciones derivadas de las propuestas generadas en las entrevistas aplicadas	
	2.4	Implementación del Módulo de Información en la página web de la EJEM	Incluir y actualizar los datos solicitados por el PNPC en la página web de la EJEM	Dirección General de la Escuela Judicial - Dirección de Comunicación, Extensión y Vinculación - Dirección de Estudios Profesionales/EJEM	Julio de 2016	2.4.1	Número de visitas registradas en el módulo de información	500
					Julio de 2016	2.4.2	Porcentaje de solicitudes que ameritan una respuesta atendida	100%
	2.5	Implementación de Programas de Seguimiento y Comunicación Institucional	Difundir las actividades de la EJEM a través de la vinculación con instituciones nacionales e internacionales	Dirección de Comunicación, Extensión y Vinculación - Dirección General de la Escuela Judicial/EJEM	30 de Noviembre de 2016	2.5.1	Número de áreas que incluyen las acciones de difusión de las actividades de la EJEM en medios impresos y digitales	5
				30 de Noviembre de 2016	2.5.2	Porcentaje de egresados de posgrado con participación en actividades de la EJEM	50%	
2.6	Implementación del Programa de Internacionalización en la EJEM	Generar experiencias y aprendizajes sobre la materia jurisdiccional mediante la interacción con el personal académico de investigación, alumnos y administrativos con instituciones de distintos estados y países	Dirección de Comunicación, Extensión y Vinculación / Coordinación de Comunicación Social / Dirección General de la Escuela Judicial	30 de Noviembre de 2016	2.6.1	Número de alumnos y docentes que participen en intercambios académicos por vinculación con Poderes Judiciales de América Latina y Europa	2	
2.7	Implementación del Plan Integrado de Formación para el Servicio Judicial Profesional	Impartir los cursos de formación, capacitación y actualización que establece la EJEM bajo el modelo educativo para el desarrollo de competencias profesionales	Dirección de Desarrollo Docente/EJEM	30 de Noviembre de 2016	2.7.1	Número de planes de estudio alineados al modelo educativo por competencias	7	
				30 de Noviembre de 2016	2.7.2	Número de libros obtenidos para incrementar el acervo bibliográfico	564	
2.8	Implementación de programas de actualización de procesos	Actualizar los procesos y mecanismos de ingreso, ascenso y nombramiento en el servicio judicial	Dirección de Carrera Judicial	30 de Noviembre de 2016	2.8.1	Porcentaje de actualización de exámenes en el proceso de evaluación integral y ratificación de jueces	100%	
				30 de Noviembre de 2016	2.8.2	Porcentaje de actualización de procesos de selección, promoción y ratificación para el servicio profesional de la carrera judicial	100%	
2.9	Implementación de programas regionalizados, lenguas extranjeras y actualización de posgrado	Contribuir a la formación integral del personal judicial y sus familiares, a través de formas innovadoras de enseñanza y aprendizaje de lenguas extranjeras con un gran sentido de responsabilidad, respeto y promoción de las diferentes culturas, además de un alto nivel académico	Dirección de Educación Profesional/ EJEM	31 de Agosto de 2016	2.9.1	Porcentaje de eficiencia terminal en Diplomados	80%	
				31 de Agosto de 2016	2.9.2	Número de alumnos certificados en lenguas extranjeras	47	
				31 de Agosto de 2016	2.9.3	Al finalizar el proyecto, la Maestría en Derecho Judicial contará con un Registro RVOE en su modalidad mixta y horario discontinuo		
2.10	Implementación del Programa de Regularización Profesional en las Áreas Jurisdiccionales	Garantizar la profesionalización de los colaboradores judiciales al servicio de la ciudadanía	Dirección General de la Escuela Judicial / Dirección de Personal	31 de Octubre de 2016	2.10.1	Número de colaboradores judiciales con regularización profesional	391	
2.11	Implementación de programas de Eficiencia Terminal y de Investigación	Establecer los lineamientos generales para el proceso de titulación con nuevas opciones	Dirección de Educación Profesional- Dirección General/EJEM	30 de Noviembre de 2016	2.11.1	Porcentaje de acciones implementadas para la publicación de tres líneas de investigación	100%	
				30 de Noviembre de 2016	2.11.2	Porcentaje de actividades iniciadas en las Academias de Investigación	100%	
				30 de Noviembre de 2016	2.11.3	Porcentaje de alumnos inscritos en los seminarios de investigación que generan productos	50%	
				30 de Noviembre de 2016	2.11.4	Número de opciones de titulación con lineamientos aprobados	12	
2.12	Elaboración e implementación del Sistema de Control de Gestión de la EJEM	Dar atención y seguimiento a los asuntos internos y externos que son de la competencia de las unidades responsables de la EJEM con el apoyo del sistema de control de gestión de la Dirección General de la EJEM	Unidad de Gestión y Seguimiento/ EJEM	30 de Noviembre de 2016	2.12.1	Porcentaje de atención a los asuntos turnados a la Dirección General de la EJEM	75%	
3.1	Actualización de los rubros de información contenida en el Sistema de Quejas y Denuncias	Posicionar a la Dirección General de la Contraloría como un ente modelo mediante una política institucional	Dirección de Responsabilidades	21 de Diciembre de 2016	3.1.1	Número de etapas de actualización implementadas en el sistema de quejas y denuncias. Imagen, lenguaje, contenido, difusión.	4	

III Posicionamiento estratégico institucional	3.2	Implementar campañas de difusión de los derechos institucionales en el Poder Judicial del Estado de México. Etapa I	Posicionar a la Dirección General de la Contraloría como un ente modelo mediante una política institucional	Dirección de Responsabilidades	18 de Diciembre de 2016	3.2.1	Porcentaje de avance de proyecto. Etapa I	100%
	3.3	Elaboración e implementación de la Campaña de Difusión de los Derechos Laborales de los Servidores Judiciales	Dar a conocer a los colaboradores judiciales los derechos laborales que tienen, y a su vez reducir el número de prestaciones improcedentes reclamadas en las demandas laborales	Coordinación Jurídica y Consultiva / Dirección de Personal	20 de Diciembre de 2016	3.3.1	Porcentaje de las prestaciones improcedentes reclamadas en las demandas laborales que se reciben en el 2016 con respecto de 2015	50%
	3.4	Implementación del Programa Permanente de Difusión del Plan de Desarrollo Estratégico, Misión, Visión y Objetivos institucionales	Dar a conocer de manera constante y permanente las directrices del Poder Judicial para coadyuvar en la alineación de esfuerzos institucionales	Dirección de Planeación / Coordinación de Comunicación Social	30 de Noviembre de 2016	3.4.1	Porcentaje de colaboradores judiciales que conocen el Plan de Desarrollo Estratégico 2015 – 2020 y su contenido	80%
	3.5	Consolidación de las sesiones de Tribunal y Consejo Itinerantes	Fomentar el acercamiento a la ciudadanía y a los colaboradores judiciales para lograr los fines institucionales	Comisión Establecida	15 de Noviembre de 2016	3.5.1	Número de sesiones itinerantes realizadas	5
	3.6	Implementación del programa de Vinculación Ciudadana	Contar con espacios y métodos de consulta ciudadana de fácil acceso para el uso de la ciudadanía	Dirección de Atención Ciudadana	01 de Septiembre de 2016	3.6.1	Número de cabinas de atención ciudadana instaladas en órganos jurisdiccionales	6
	3.7	Programa de Capacitación y Certificación para Peritos y Mediadores en el marco del convenio suscrito entre el Poder Judicial y el DIF del Estado de México	Contar con una red de peritos y mediadores certificados	Escuela Judicial / Centro Estatal de Mediación, Conciliación y Justicia Restaurativa	15 de Noviembre de 2016	3.7.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%
	3.8	Instalación de los Comités de Participación Ciudadana	Mejorar los servicios del Poder Judicial a través del análisis de la opinión ciudadana	Dirección de Planeación	01 de Septiembre de 2016	3.8.1	Número de Comités de participación ciudadana implementados	2
					01 de Septiembre de 2016	3.8.2	Número de acciones derivadas de Comités de participación ciudadana implementadas	5
IV Cultura organizacional humanista	4.1	Elaboración e implementación del Manual y Curso de Inducción para la adaptación e integración de los colaboradores judiciales en la institución	Coadyuvar al fortalecimiento de la identidad y pertinencia institucional mediante la generación y aprobación del manual y curso de inducción	Comisión para la creación del Manual de Inducción	31 de Mayo de 2016	4.1.1	Porcentaje de nuevos colaboradores judiciales que han recibido curso de inducción	100%
	4.2	Implementación del programa "Fomentar la responsabilidad en los servidores públicos"	Posicionar a la Dirección General de la Contraloría como un ente modelo mediante una política institucional	Dirección de Responsabilidades	18 de Diciembre de 2016	4.2.1	Número de tutoriales de capacitación implementados	2
	4.3	Implementación del Programa de Investigación, Promoción y Difusión de la Ética Judicial	Promover la reflexión sobre la importancia de aplicar los valores, principios y virtudes contenidos en el código de ética institucional, en el desempeño cotidiano de los impartidores de justicia	Dirección de Difusión de Ética Judicial/EJEM	30 de Noviembre de 2016	4.3.1	Número de acciones de difusión de la Ética Judicial implementadas	8
	4.4	Implementación y difusión de una cultura institucional para el fortalecimiento de la perspectiva de género	Promover la Equidad de Género y su práctica con los colaboradores judiciales	Unidad de Equidad de Género y Derechos Humanos	30 de Noviembre de 2016	4.4.1	Número de colaboradores judiciales que han estado involucrados en las acciones de introducción a la Equidad de Género y Derechos Humanos	300
	4.5	Ampliar la red del Voluntariado con los enfoques educativo, cultural, social y de pertenencia	Brindar apoyo a la sociedad mediante los planes y programas del Voluntariado del Poder Judicial	Voluntariado del PJEM	15 de Noviembre de 2016	4.5.1	Porcentaje de actividades de voluntariado realizadas	100%
V Evaluación y mejora continua	5.1	Elaboración e implementación del Sistema de Evaluación del Desempeño	Contar con un medio sistematizado que permita conocer el desempeño general y particular del Poder Judicial	Dirección de Planeación / Coordinación General de la Contraloría	31 de Octubre de 2016	5.1.1	Número de procesos institucionales incluidos en el sistema de evaluación del desempeño	6
	5.2	Implementación de la Visitaduría General	Contar con un mecanismo de seguimiento periódico que evalúe la eficiencia de los servicios en los órganos jurisdiccionales	Comisión Establecida	31 de Diciembre de 2016	5.2.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%
	5.3	Elaboración de Avisos de Privacidad en las Unidades Administrativas	Implementar los avisos de privacidad pertinentes conforme a las bases de datos personales que se administren en la unidad correspondiente	Coordinación Jurídica y Consultiva / Dirección de Personal / Unidad de Transparencia	20 de Diciembre de 2016	5.3.1	Porcentaje de bases de datos personales que cuentan con avisos de privacidad	50%
	5.4	Implementación del programa de Fortalecimiento y Cumplimiento con la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Dar cumplimiento a las directrices nacionales, estatales y locales como una institución responsable	Unidad de Transparencia	01 de Agosto de 2016	5.4.1	Porcentaje de cumplimiento con la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, obtenido a raíz de un ente evaluador	100%
	5.5	Implementación del Programa de Migración a la Norma ISO 9001:2015	Dar cumplimiento con los principios de calidad vanguardistas que optimicen el servicio institucional	Subdirección de Gestión de la Calidad	15 de Noviembre de 2016	5.5.1	Número de procesos certificados migrados a la Norma ISO 9000:2015	7
	5.6	Implementación del protocolo de seguimiento, control y supervisión a obras públicas y servicios relacionados	Implementar el protocolo para el seguimiento, control, supervisión y verificación de la ejecución de los trabajos contemplados en un contrato de obra pública o servicios relacionados con la misma, con base en especificaciones técnicas complementarias y específicas, que deban realizarse en los aspectos previstos en programas de obra y conforme a los plazos de tiempo, cantidad y costo de acuerdo con los avances físico financiero y recursos asignados. Recolectar los bienes muebles inservibles en los edificios del Poder Judicial	Dirección de Auditoría	16 de Diciembre de 2016	5.6.1	Reducción de las observaciones detectadas en la etapa de ejecución de obra pública	80%
					30 de Noviembre de 2016	5.6.2	Número de edificios donde se llevará a cabo la recolección de bienes muebles	65
	6.1	Implementación de la recepción electrónica de los recibos oficiales y depósitos bancarios	Validar los recibos oficiales electrónicos que cuenten con depósitos bancarios para disminuir la recepción de documentación impresa	Dirección de Fondo Auxiliar	30 de Noviembre de 2016	6.1.1	Decremento de la recepción de documentación proveniente de las áreas jurisdiccionales por vía electrónica	30%
	6.2	Operación del sistema de captación del ingreso de Fondos Propios a través de depósitos referenciados	Identificar oportunamente el ingreso de fondos propios para su contabilidad	Dirección de Fondo Auxiliar	30 de Noviembre de 2016	6.2.1	Porcentaje de registros contables diario del ingreso a través de depósitos referenciados, al Sistema de Contabilidad Gubernamental	100%
						6.2.2	Tiempo de consulta de la información de los depósitos referenciados	inmediato

VI Modernización administrativa	6.3	Elaboración del Proyecto de la Ciudad Judicial en Ecatepec de Morelos. Etapa I	Generar los lineamientos y directrices generales y específicas para la creación de la Ciudad Judicial en el municipio de Ecatepec de Morelos	Comisión Establecida	31 de Diciembre de 2016	6.3.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%
	6.4	Unificación en los trámites realizados en cumplimiento de las sentencias y juicios de amparo	Eliminar la duplicidad de actuaciones desplegadas por las unidades involucradas en los lineamientos a las sentencias que conceden el amparo y protección de la justicia	Coordinación Jurídica y Consultiva	30 de Noviembre de 2016	6.4.1	Número de días empleados para la obtención de los requisitos que deben llevar las promociones firmadas por el Presidente	1
	6.5	Implementación de estrategias para el mejoramiento de las resoluciones que se emiten en los procedimientos administrativos por responsabilidad	Reducir el número de amparos concedidos por la omisión o la indebida incrementación y motivación de las resoluciones administrativas en contra de los colaboradores judiciales	Coordinación Jurídica y Consultiva	30 de Noviembre de 2016	6.5.1	Porcentaje de reducción de amparos concedidos por falta o indebida fundamentación y motivación	30%
	6.6	Implementación de acciones de reforzamiento de la comunicación y capacitación de áreas involucradas para el control de asistencia y pago de nómina	Reducir las incidencias en el pago de nómina derivado del control de asistencia del personal	Coordinación Jurídica y Consultiva / Dirección de Personal	20 de Diciembre de 2016	6.6.1	Reducción de inconformidades en los pagos de finiquitos a los colaboradores judiciales	50%
	6.7	Elaboración e implementación del micrositio de la Dirección General de la Contraloría	Posicionar a la Dirección General de la Contraloría como un ente modelo mediante una política institucional	Dirección de Responsabilidades	18 de Diciembre de 2017	6.7.1	Porcentaje de avance de proyecto. Etapa I	30%
	6.8	Implementación del portal de gestión de los prestadores de Servicio Social o Prácticas Profesionales y adicionar en el Sistema de Gestión Administrativa del consejo de la Judicatura del Estado de México los vencimientos de Servicio Social	Implementación del portal de gestión de requisitos de los prestadores de servicio social o prácticas profesionales así como adicionar en el sistema de gestión los vencimientos de los usuarios de servicio social o prácticas profesionales	Subdirección de Seguimiento de Acuerdos	30 de Diciembre de 2016	6.8.1	Porcentaje de avance de proyecto	100%
	6.9	Elaboración e implementación de la normatividad en materia de Protección Civil	Fortalecer la cultura de la prevención mediante la elaboración de la normatividad a fin de sentar los precedentes para la implementación del sistema de administración de seguridad higiene y ecología	Dirección de Personal	30 de Noviembre de 2016	6.9.1	Número de instrumentos jurídicos en materia de protección civil elaborados	4
	6.10	Elaboración e implementación del Catálogo General de Puestos del Poder Judicial	Contar con el catálogo general de puestos que describa y clasifique de acuerdo al análisis y valuación, los puestos requeridos en el Poder Judicial	Dirección de Personal	01 de julio de 2016	6.10.1	Porcentaje de puestos documentados y autorizados	100%
	6.11	Implementación de la Normatividad para la Administración del Talento Humano y de los Recursos Públicos	Establecer instrumentos administrativos que regulen el quehacer institucional para la elaboración de guías, procedimientos y manuales	Dirección de Personal	30 de Noviembre de 2016	6.11.1	Porcentaje de guías técnico-metodológicas aprobadas	100%
	6.12	Implementación del Módulo Digital en la intranet del PJEM para el trámite eficiente de la Solicitud de Suficiencia Presupuestal	Agilizar y optimizar los tiempos en el trámite de solicitud de suficiencia presupuestal para el ejercicio de los recursos presupuestarios necesarios para el desempeño de la función pública	Subdirección de Control Presupuestal	30 de Noviembre de 2016	6.12.1	Porcentaje de solicitudes de suficiencia presupuestal recibidas sin incidencias	90%
	6.13	Implementación del Nuevo Sistema Automatizado de Control para la Optimización de Recursos y Materiales de Papelería	Lograr plenamente la optimización, aprovechamiento de los recursos materiales y la eficiente administración interna de los almacenes	Subdirección de Almacenes	31 de Marzo de 2017	6.13.1	Reducción en el consumo de los materiales de papelería Reducción en el consumo de los materiales de limpieza Reducción en el consumo de los materiales para impresos y consumibles para multifuncionales	20%
	6.14	Integración de la totalidad de vehículos del parque vehicular de la institución al programa de mantenimiento	Mantener en óptimas condiciones la totalidad del parque vehicular del Poder Judicial mediante el adecuado y oportuno mantenimiento del mismo	Subdirección de Control Vehicular	25 de Noviembre de 2016	6.14.1	Número de vehículos que han recibido mantenimiento preventivo oportuno	46
	6.15	Desarrollo e Implementación del Sistema Integral Administrativo Etapa I	Desarrollar un sistema informático integral que permita a través de la innovación, simplificar la actividad administrativa, en el manejo de los recursos humanos, materiales y financieros, a fin de lograr una mayor eficiencia institucional y contar con información para la toma de decisiones	Dirección de Tecnologías de Información	31 de Diciembre de 2016	6.15.1	Porcentaje de avance de proyecto	35%
	6.16	Implementación del Programa de Dignificación de Espacios Judiciales	Contar con espacios representativos y de impacto en el Poder Judicial, al servicio de la ciudadanía en la entidad	Dirección de Construcción y Mantenimiento de Obra Pública	30 de Agosto de 2016	6.16.1	Número de Espacios Judiciales atendidos por el Programa de Dignificación de Espacios Judiciales	5
	6.17	Implementación del sistema de registro de correspondencia	Eficientar el control, envío y entrega de documentación utilizando los servicios electrónicos de sistemas de información	Subdirección de Correspondencia	16 de Diciembre de 2016	6.17.1	Número de Direcciones incrementadas en la cobertura del sistema de correspondencia	9
	6.18	Impulsar la captación de recursos en el Poder Judicial	Coadyuvar al cumplimiento de las metas institucionales mediante la captación de recursos de fuentes diversas	Dirección de Planeación	15 de Noviembre de 2016	6.18.1	Número de acciones para captación de recursos implementadas	3
	6.19	Reestructuración de la Coordinación General de Seguridad, Eventos y Logística del Poder Judicial	Con la reestructuración de la Coordinación, creando tres subdirecciones, se obtendrá mayor optimización en seguridad, eventos y logística	Coordinación General de Seguridad, Eventos y Logística	15 de Noviembre de 2016	6.19.1	Número de inmuebles donde se han implementado mejoras en la seguridad	82

NOTA: Para cada proyecto adicionalmente se establece como indicador el avance del proyecto, considerando el número de acciones realizadas vs programadas.