



CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LOS MUNICIPIOS

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	x
PENSIÓN PARA ADULTOS MAYORES +65				
DESCRIPCIÓN:				
EL PROGRAMA SE OTORGA A AQUELLAS PERSONAS QUE TENGAN 65 AÑOS EN ADELANTE Y NO CUENTEN CON UNA PENSIÓN, APOYOS ECONÓMICOS MENSUALES CON ENTREGAS BIMESTRALES				
FUNDAMENTO LEGAL:	CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 32 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL; 77 DE LA LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA; 1, 4 Y 5 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL, REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA PENSIÓN PARA ADULTOS MAYORES.			
DOCUMENTO A OBTENER:	EL OTORGAMIENTO DE UNA TARJETA ELECTRÓNICA ASOCIADA A UNA CUENTA BANCARIA EN LA QUE RECIBAN SU APOYO ECONÓMICO.	VIGENCIA:	NO APLICA	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA
		X	NO APLICA	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	LA PERSONA DEBE DE TENER 65 AÑOS EN ADELANTE Y NO CONTAR CON PENSIÓN MAYOR A 1,095 PESOS			
REQUISITOS:		FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
PERSONAS FÍSICAS				
CREDENCIAL PARA VOTAR VIGENTE	ORIGINAL	COPIA(S)	REGLAS DE OPERACION DEL PROGRAMA PENSIÓN PARA ADULTOS MAYORES DE +65,QUE NO ESTÉN PENSIONADOS O QUE RECIBAN UNA PENSIÓN ARRIBA DE \$ 1,095 PESOS	
CURP	X	NO APLICA		
ACTA DE NACIMIENTO	X			
COMPROBANTE DE DOMICILIO VIGENTE	X			
	X			
PERSONAS MORALES				
NO APLICA	ORIGINAL	COPIA(S)	NO APLICA	
	NO APLICA	NO APLICA		
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
NO APLICA	ORIGINAL	COPIA(S)	NO APLICA	
	NO APLICA	NO APLICA		
OTROS				
NO APLICA	ORIGINAL	COPIA(S)	NO APLICA	
	NO APLICA	NO APLICA		
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	1 HORA		TIEMPO DE RESPUESTA:	INMEDIATO
VIGENCIA:	NO APLICA			
COSTO:	GRATUITO			
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	NA	TARJETA DE CRÉDITO	NA
			TARJETA DE DÉBITO	NA
			EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
				NA
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	NO APLICA			
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	EL TRÁMITE DEBE DE REALIZARSE DIRECTAMENTE CON EL TITULAR QUE RECIBIRÁ EL APOYO RECTO, CUMPLIR CON LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA DE LAS REGLAS DE OPERACIÓN, QUE EL PROGRAMA ESTE VIGENTE Y CUMPLIR CON LAS HORAS DE ATENCIÓN.			



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL				DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. FRANCISCO GARDUÑO MARTÍNEZ			
DOMICILIO:	CALLE:	PRIVADA DE GUERRERO	NO. INT. Y EXT.:	104	
COLONIA:	BO. SAN NICOLÁS		MUNICIPIO:	SAN MATEO ATENCO	
C.P.:	52104	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	DE LUNES A VIERNES DE 9:00AM A 17:00PM		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
728	28 7 96 46	NO APLICA	NO APLICA	DESARROLLOSOCIAL@SANMATEOATENCO.GOB.MX	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	NO APLICA				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA				
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA		NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA
COLONIA:	NO APLICA		MUNICIPIO:	NO APLICA	
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	LERMA, OCOYOACAC,				
OTROS					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CÓMO ME INSCRIBO?				
RESPUESTA:	CON LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS YA MENCIONADOS				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿QUÉ TIPO DE APOYO SE DA?				
RESPUESTA:	ECONÓMICO				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CADA CUÁNDO SE DA EL APOYO?				
RESPUESTA:	BIMESTRAL				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
_____ JUAN CARLOS MANJARREZ OSORIO NOMBRE COMPLETO	_____ FRANCISCO GARDUÑO MARTINEZ NOMBRE COMPLETO	__09__ / __02__ / __2016__.