



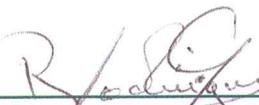
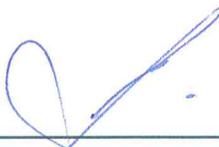
REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|------------|--------------------|----------------------------|
| NOMBRE: | | | | TRÁMITE: | | SERVICIO: | x |
| Préstamo de teatros. | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | | | |
| Proporcionar a la ciudadanía espacios para la realización de sus eventos. | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | Código Reglamentario Municipal de Tlalnepantla de Baz, Artículo 3.19. | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | | | No Aplica. | | VIGENCIA: | No Aplica. |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI | | NO | x | DIRECCIÓN WEB | No Aplica. |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | | | En todos. | | | |
| REQUISITOS: | | | | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO: | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | ORIGINAL | COPIA(S) | | |
| Solicitud por escrito. | | | | Uno. | No Aplica. | Para registro. | |
| PERSONAS MORALES | | | | ORIGINAL | COPIA(S) | | |
| No Aplica. | | | | No Aplica. | No Aplica. | No Aplica. | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | ORIGINAL | COPIA(S) | | |
| Solicitud por escrito. | | | | Uno. | No Aplica. | Para registro. | |
| OTROS | | | | ORIGINAL | COPIA(S) | | |
| No Aplica. | | | | No Aplica. | No Aplica. | No Aplica. | |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | | No Aplica. | | TIEMPO DE RESPUESTA: | | Tres días hábiles. | |
| VIGENCIA: | | No Aplica. | | | | | |
| COSTO: | | Depende del solicitante y del fin que tenga el evento, así como del teatro. | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | | EFFECTIVO | | TARJETA DE CRÉDITO | | TARJETA DE DÉBITO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | | En la tesorería. | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | | No Aplica. | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | | | | Responde a la disponibilidad de los teatros. | | | |

| | | | | | | | |
|--|--------|---|--|---|------------------|------|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| Instituto Municipal de la Cultura y las Artes. | | | | Departamento de Promoción y Eventos Culturales. | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | Prof. Francisco Xavier Estrada Arriaga. | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Riva palacio y Vallarta. | | | NO. INT. Y EXT.: | s/n. | |



| | | | | | | |
|---|-------------------------------------|-----------------------------|---|------------|-------------------------|------------|
| COLONIA: | Tlalnepantla Centro. | | | MUNICIPIO: | Tlalnepantla de Baz. | |
| C.P.: | 54000 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | Lunes a viernes Horario de 9 a 15 hrs y de 16 a 19 hrs. | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| 55 | 53840572 | | No Aplica. | No Aplica. | culturatlalne@gmail.com | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | |
| OFICINA: | No Aplica. | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | No Aplica. | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | No Aplica. | | | NO. INT. Y EXT.: | No Aplica. |
| COLONIA: | No Aplica. | | | MUNICIPIO: | No Aplica. | |
| C.P.: | No Aplica. | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | No Aplica. | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| No Aplica. | No Aplica. | | No Aplica. | No Aplica. | No Aplica. | |
| MUNICIPIOS QUE ATIENDE: | No Aplica. | | | | | |
| OTROS | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Presento la solicitud por escrito? | | | | | |
| RESPUESTA: | Sí. | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | No Aplica. | | | | | |
| RESPUESTA: | No Aplica. | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | No Aplica. | | | | | |
| RESPUESTA: | No Aplica. | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | |
| No Aplica. | | | | | | |

| | | |
|--|---|--|
| <p>ELABORÓ:</p>  <p>L.E. Alejo Rodríguez Antonio Enlace de Control de Gestión</p> | <p>VISTO BUENO:</p>  <p>Prof. Francisco Xavier Estrada Arriaga Instituto Municipal de la Cultura y las Artes</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>15 Febrero 2016</p> <p>____/____/____.</p> |
|--|---|--|