

ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DE LA
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TEXCOCO

En la sala de juntas de la Universidad Politécnica de Texcoco, sita en Prolongación de Arteaga 406, Colonia San Pedro, en Texcoco de Mora, Estado de México, siendo las once horas con treinta minutos del día diez de diciembre del año dos mil trece, se reunieron en segunda convocatoria, los integrantes del órgano de gobierno al que fueron oportunamente citados, a fin de celebrar la sexta sesión ordinaria de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de Texcoco (UPTex), sus integrantes, la **Lic. Bertha Juárez Pérez**, Subdirectora de Universidades de la Dirección General de Educación Superior, suplente del **Lic. Raymundo Edgar Martínez Carbajal**, Presidente de la H. Junta Directiva; **Arq. Jorge Mañón López**, Analista Especializado de la UIPPE, suplente del **Mtro. Erasto Martínez Rojas**, Secretario de Finanzas del GEM; **Lic. Rafael Cedeño Rodríguez**, Suplente del Lic. Félix Adrián Fuentes Villalobos, Secretario de Desarrollo Económico de GEM, **C. María Guadalupe Nava García**, Subdelegada Federal de la Secretaría de Educación en el Estado de México, suplente del **Maestro Guillermo Legorreta Martínez**, Delegado Federal de la Secretaría de Educación Pública en el Estado de México; **Dr. Carlos Genaro Vega Vargas**, Miembro Distinguido de la Comunidad Científica; **Dr. Onésimo Hernández Lerma**, Miembro Distinguido de la Comunidad Científica; **M. en A. César Funes Garay**, Miembro Distinguido de la Vida Económica; **Lic. Rafael Ramírez Sánchez**, Director de Control y Evaluación "A-II" de la Secretaría de la Contraloría del Gobierno del Estado de México, Comisario de la Junta Directiva; y el **Mtro. Carlos Oscar Espinosa Castañeda**, Rector de la UPTex; conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración de quórum.
2. Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día.
3. Lectura y en su caso aprobación, del acta de la sesión anterior. (quinta ordinaria y tercera extraordinaria)
4. Discusión y resolución de los asuntos para los que fue citado el Órgano de Gobierno.
 - 4.1 Presentación y en su caso autorización del Programa de Actualización Académica y Mejoramiento Profesional del Personal Docente 2014
 - 4.2 Presentación y en su caso autorización del Programa de Difusión de la Oferta Educativa de la UPTex para 2014 y del Programa Editorial de la Institución.
 - 4.3 Presentación y en su caso autorización del anteproyecto de programa de adquisiciones de 2014
 - 4.4 Presentación y en su caso autorización del calendario de sesiones ordinarias 2014 de la H. Junta Directiva de la UPTex

5. Asuntos en cartera

- 5.1 Seguimiento de Acuerdos
- 5.2 Informe de Actividades del periodo octubre y noviembre 2013
- 5.3 Presentación de los estados financieros del mes de octubre y preliminar de noviembre de 2013.

Asuntos Generales

- 6.1 Presentación del estado que guardan las gestiones para la donación del terreno en que será construida la Universidad.
- 6.2 Traspasos Internos realizados en los meses de octubre y noviembre de 2013
- 6.3 Informe de los avances de metas al cuarto trimestre de 2013

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1 Lista de asistencia y verificación del quórum

La Lic. Bertha Juárez Pérez, solicitó al Rector tomar asistencia. Al recibir la información de que existía quórum legal para llevar a cabo la reunión, declaró legalmente instalada la sesión, en segunda convocatoria; notificando a los presentes que con fundamento en el artículo 30 del Reglamento de la Ley para la Coordinación y el Control de los Organismos Auxiliares y Fideicomisos del Estado de México, los acuerdos que en la asamblea se tomen, surten plenos efectos legales.

2 Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día

A solicitud de la Lic. Bertha Juárez Pérez, Presidenta Suplente del órgano de gobierno, el Secretario dio lectura al orden del día, mismo que fue sometido a consideración del pleno.

ORDEN DEL DÍA

- 1. Lista de asistencia y declaración de quórum.
- 2. Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día.
- 3. Lectura y en su caso aprobación, del acta de la sesión anterior. (quinta ordinaria y tercera extraordinaria)

4. Discusión y resolución de los asuntos para los que fue citado el Órgano de Gobierno.

- 4.1 Presentación y en su caso autorización del Programa de Actualización Académica y Mejoramiento Profesional del Personal Docente 2014
- 4.2 Presentación y en su caso autorización del Programa de Difusión de la Oferta Educativa de la UPTex para 2014 y del Programa Editorial de la Institución.
- 4.3 Presentación y en su caso autorización del ante proyecto de programa de adquisiciones de 2014
- 4.4 Presentación y en su caso autorización del calendario de sesiones ordinarias 2014 de la H. Junta Directiva de la UPTex

5. Asuntos en cartera

- 5.1 Seguimiento de Acuerdos
- 5.2 Informe de Actividades del periodo octubre y noviembre 2013
- 5.3 Presentación de los estados financieros del mes de octubre y preliminar de noviembre de 2013.

Asuntos Generales

- 6.1 Presentación del estado que guardan las gestiones para la donación del terreno en que será construida la Universidad.
- 6.2 Traspasos Internos realizados en los meses de octubre y noviembre de 2013
- 6.3 Informe de los avances de metas al cuarto trimestre de 2013

La presidenta sometió al pleno de la H. Junta Directiva, la propuesta, misma que fue aprobada en los términos solicitados generándose el siguiente acuerdo:

UPTex/SO-006/001/2013. La Junta Directiva aprueba por unanimidad el orden del día de la sexta sesión ordinaria.

3 Lectura y en su caso aprobación, de las actas de las sesiones anteriores

La presidenta suplente, comentó que en virtud de que **las actas** de la quinta sesión ordinaria y **tercera extraordinaria**, se encontraban debidamente firmadas por todos los consejeros y su contenido era del conocimiento de todos los asistentes solicitó que se obviara su lectura y en consecuencia se generó el siguiente acuerdo.

UPTex/SO-006/002/2013. La H. Junta Directiva aprueba por unanimidad las actas de la quinta sesión ordinaria y tercera extraordinaria.

4 Discusión y resolución de los asuntos para los que fue citado el órgano de gobierno

4.1 Presentación y en su caso autorización del Programa de Actualización Académica y Mejoramiento Profesional del Personal Docente 2014.

El Secretario del órgano de gobierno, dio lectura al fundamento legal de este punto y señaló que se anexó a las carpetas de la junta directiva un ejemplar del documento propuesto, siendo verificado por el área académica para que sea coherente con las actividades académicas de la UPTex.

El Comisario de la Junta Directiva solicitó que dada la importancia de la profesionalización del personal de toda la institución, se considere incluir la capacitación que brinda el Instituto de Profesionalización de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de México dentro de éste programa.

El representante de la Secretaría de Finanzas, solicitó se haga la previsión administrativa de considerar los costos reales de los cursos para evitar los traspasos internos.

La Presidenta Suplente de la Junta destacó la importancia de alinear los programas de capacitación con el Programa Operativo Anua para que los objetivos se cumplan.

Acuerdo UPTex/SO-006/003/2013. La H. Junta Directiva aprobó por unanimidad en lo general, el Programa de Actualización Académica y Mejoramiento Profesional del Personal Docente 2014.

4.2 Presentación y en su caso autorización del Programa de Difusión de la Oferta Educativa de la UPTex para 2014 y del Programa Editorial de la Institución.

El Secretario del órgano de gobierno, dio lectura al fundamento legal de este punto y señaló que se anexó a las carpetas de la junta directiva un ejemplar del documento propuesto, siendo verificado por el área académica para que sea coherente con las actividades académicas de la UPTex.

Handwritten signatures and stamps are present at the bottom of the page, including a large signature on the right and several circular stamps or initials below it.

La Presidenta del órgano de gobierno señaló que es necesaria la aprobación de la Junta Directiva para cumplir con los requerimientos del Consejo Editorial de la Administración Pública Estatal, ya que se utiliza la imagen del Gobierno del Estado de México.

El representante de la Secretaría de Finanzas solicitó que se ampliara la explicación acerca de las actividades que se tienen consideradas en el programa de difusión; a lo que el Secretario expuso los detalles de uso de la imagen, las actividades propuestas y el uso de los recursos que se destinarán al posicionamiento de la UPTex, en el mismo sentido se hicieron comentarios respecto a la realización de difusión por medios que resulten adecuados para el mercado objetivo de la UPTex.

Después de discutido el punto se aprobó el siguiente acuerdo:

UPTex/SO-006/004/2013. La H. Junta Directiva aprobó por unanimidad en lo general, el Programa de Difusión de la Oferta Educativa de la UPTex para 2014 y el Programa Editorial de la UPTex, sujeto a la **suficiencia pesupuestal** existente.

4.3 Presentación y en su caso autorización del anteproyecto de programa de adquisiciones de 2014.

Después de exponer el fundamento legal de este punto, la Presidenta Suplente, dio el uso de la palabra al Comisario del órgano de gobierno quien señaló la importancia de apegarse a los lineamientos de la materia sobre todo en el rubro de contención del gasto, además destacó la importancia de revisar los precios de referencia que ya ha compilado la Secretaría de Finanzas para que los expedientes de las compras se integren debidamente; el representante de la Secretaria de Finazas, además la Presidenta Suplente pidió que se tenga especial cuidado en cumplir con las metas, en razón de la cantidad de instancias involucradas en la fiscalización de los Programas Operativos.

Después de discutido el punto se aprobó el siguiente acuerdo:

UPTex/SO-006/005/2013. La H. Junta Directiva autorizó por unanimidad el anteproyecto de programa de Adquisiciones de la UPTex para el ejercicio 2014.

5.1 Seguimiento de Acuerdos

La Presidenta Suplente, dio instrucciones al Secretario para dar lectura al texto de cumplimiento de los acuerdos aprobados por la H. Junta Directiva, con la siguiente información:

4.4 Presentación y en su caso autorización del calendario de sesiones ordinarias 2014 de la H. Junta Directiva de la UPTex

El Secretario de la Junta dio lectura al fundamento legal de este punto y expuso a los consejeros las condiciones para las próximas sesiones.

ORGANISMO	HORA	FECHA					
		FEBRERO	(*) ABRIL	JUNIO	AGOSTO	OCTUBRE	DICIEMBRE
UP TEXCOCO	11:00	MARTES 11	MARTES 22	MARTES 17	MARTES 19	MARTES 14	MARTES 9

En virtud de lo anterior, la Presidenta Suplente del cuerpo colegiado, propuso que el calendario sea aprobado. Por lo aquí citado se generó el siguiente acuerdo:

Acuerdo UPTex/SO-006/006/2013. La H. Junta Directiva aprobó por unanimidad en lo general, el calendario de sesiones ordinarias de la H. Junta Directiva de la UPTex, para el año 2014.

5 Asuntos en cartera

5.1 Seguimiento de Acuerdos

La Presidenta Suplente, dio instrucciones al Secretario para dar lectura al avance en el cumplimiento de los acuerdos aprobados por la H. Junta Directiva conforme a la información:

No	Acuerdo	Avances
1	<p>UPTex/SO-001/016/2013</p> <p>La H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de Texcoco aprueba por unanimidad la oferta educativa de la Universidad Politécnica de Texcoco: <i>Profesional Asociado en Automatización y Control; Ingeniería Robótica; Profesional Asociado en Soporte Técnico y Mantenimiento Electrónico; Ingeniería en Electrónica y Telecomunicaciones; Profesional Asociado en Administración y Gestión de PyMES; y Licenciatura en Administración y Gestión de PyMES;</i> asimismo, autoriza que el Encargado de Despacho de la Rectoría de la Universidad Politécnica de Texcoco realice ante las instancias correspondientes; los trámites de registro de la Universidad Politécnica de Texcoco y de los programas académicos de <i>Profesional Asociado en Automatización y Control; Ingeniería Robótica; Profesional Asociado en Soporte Técnico y Mantenimiento Electrónico; Ingeniería en Electrónica y Telecomunicaciones; Profesional Asociado en Administración y Gestión de PyMES; y Licenciatura en Administración y Gestión de PyMES</i></p>	<p>Mediante Oficio 205BR/REC/187/2013 se entregó a la Coordinación de Universidades Politécnicas, la carpeta con toda la información requerida para el registro de la UPTex ante la Dirección General de Profesiones.</p> <p>Es importante señalar que en el registro de la institución se incluyeron las salidas laterales de Profesional Asociado para los tres programas educativos que se ofrecen en la institución, tal y como fue instruido por éste órgano de gobierno.</p> <p>Se estará en espera del documento que formaliza el registro de la institución para hacerlo del conocimiento de la comunidad universitaria.</p> <p>Estatus: En proceso</p> <p>ANEXO 4</p>
2	<p>UPTex/SO-001/019/2013</p> <p>La H. Junta Directiva acordó que el Rector realice las gestiones ante la Coordinación de Universidades Politécnicas (CUP), para que de manera oficial se determine la estructura orgánica que le corresponde de acuerdo a su matrícula, con los tabuladores correspondientes; para posteriormente realizar las gestiones ante la Dirección General de Innovación, del G.E.M., para su autorización.</p>	<p>Mediante oficio 2034A-2389/2013, el Subsecretario de Administración del Gobierno del Estado de México, Lic. Mario Alberto Quezada Aranda, solicitó que la propuesta sea presentada al inicio del ejercicio 2014, para tener los elementos que permitan determinar la viabilidad financiera de la misma; en razón de la suficiencia presupuestal asignada a esta institución.</p> <p>Estatus: En proceso</p> <p>ANEXO 5</p>
3	<p>UPTex/SO-001/021/2013</p> <p>La H. Junta Directiva autoriza tramitar ante la Secretaría de Finanzas, una ampliación presupuestal no líquida por un monto de 17 millones de pesos, provenientes de economías de ejercicios anteriores de los recursos federales autorizados del Fondo de Aportaciones Múltiples 2012 (FAM-2012), destinados a la construcción del edificio LTI.</p>	<p>Mediante el oficio 205BR/REC/184/2013, se envió al titular del IMIFE el Convenio de colaboración para la construcción del edificio de laboratorios de esta institución.</p> <p>Lo anterior para garantizar la disponibilidad del recurso e iniciar los trámites correspondientes.</p> <p>Estatus: En proceso</p> <p>ANEXO 6</p>

Handwritten signatures and stamps in blue ink are present at the bottom right of the page, including a large circular stamp and several illegible signatures.

<p>4</p>	<p>UPTex/SO-002/003/2013</p> <p>La H. Junta Directiva autoriza al Secretario de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de Texcoco, que someta a revisión y en su caso aprobación de las áreas jurídicas de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas y de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de México, los siguientes reglamentos, a efecto de que una vez aprobados se sumen a la normatividad de la Universidad Politécnica de Texcoco: Reglamento del Consejo de Calidad; Reglamento de Alumnos; Reglamento de Titulación; Reglamento de Servicio Social; y Reglamento del Centro de Información y Documentación y una vez autorizados, publicarlos.</p>	<p>En reuniones con las áreas jurídicas de la Secretaría de Educación, se ha solicitado que se agilicen los trámites para continuar con el procedimiento.</p> <p>Estatus: En proceso</p>
<p>5</p>	<p>UPTex/SO-003/003/2013</p> <p>La H. Junta Directiva autoriza a la UPTex la aplicación del concepto de inscripción complementaria por 5 Salarios mínimos de la zona, adicional al pago de sus recursos, que sustituya a la inscripción normal, para aquellos alumnos que estén en el supuesto de inscribirse exclusivamente con el fin de regularizarse y a lo más cursar una materia de su ciclo correspondiente; e instruye al Rector a reportar este concepto a la Secretaría de Finanzas.</p>	<p>Mediante oficio UPTEX/205BR/REC/165/2013 se solicitó a la Dirección General de Política Fiscal, la autorización de la tarifa propuesta.</p> <p>Estamos en espera del oficio de autorización.</p> <p>Estatus: En proceso</p> <p>ANEXO 7</p>
<p>6</p>	<p>UPTex/SO-004/003/2013</p> <p>La H. Junta Directiva autoriza tramitar ante la Secretaría de Finanzas de una ampliación presupuestal no liquida por un monto de \$708,612.00 (setecientos ocho mil seiscientos doce pesos 00/100 M.N.) de recursos federales provenientes del Fondo para Ampliar y Diversificar la Oferta Educativa en Educación Superior.</p>	<p>Mediante oficio 205BR/REC/167/2013, se solicitó la ampliación presupuestal</p> <p>Estatus: En proceso</p> <p>ANEXO 8</p>
<p>7</p>	<p>UPTex/SO-004/004/2013</p> <p>La H. Junta Directiva autoriza tramitar ante la Secretaría de Finanzas de un ampliación presupuestal no liquida por un monto de \$232,104.00 (doscientos treinta y dos mil ciento cuatro pesos 00/100 M.N.) de recursos federales provenientes del Programa de Mejoramiento del Profesorado (PROMEP) de la SEP.</p>	<p>Mediante oficio 205BR/REC/167/2013, se solicitó la ampliación presupuestal</p> <p>Estatus: En proceso</p> <p>ANEXO 8</p>

Handwritten signatures and stamps in blue ink are present at the bottom of the page, including a large circular stamp and several illegible signatures.

<p>8</p>	<p>UPTex/SO-005/005/2013</p> <p>La H. Junta Directiva autorizó por unanimidad, tramitar ante la Secretaría de Finanzas, una ampliación presupuestal no liquida por un monto de \$1'022,021.29, correspondiente a los Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS 2012)</p>	<p>Mediante oficio 205BR/SAD/309/2013, se solicitó la ampliación presupuestal</p> <p>Estatus: En proceso</p> <p>ANEXO 9</p>
<p>9</p>	<p>UPTex/SE-003/002/2013</p> <p>La H. Junta Directiva autorizó por unanimidad, tramitar ante la Secretaría de Finanzas, una ampliación presupuestal no liquida por un monto de \$1'425,730.20, financiada con recursos federales del programa Cruzada Nacional contra el Hambre (SINHAMBRE), dentro del capítulo 4000.</p>	<p>Mediante oficio 205BR/SAD/309/2013, se solicitó la ampliación presupuestal</p> <p>Estatus: En proceso</p> <p>ANEXO 9</p>

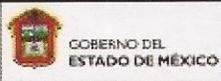
Una vez que se realizaron los comentarios pertinentes, entre los que destacó la importancia de incluir las fechas de los anexos en el cuadro de los anexos para proveer de mejor información al los miembros de la Junta y en su caso para que desde su posición puedan impulsar los avances, que permitan el mejor funcionamiento de la institución, la Presidenta Suplente, sometió a votación el seguimiento de acuerdos presentados por el Secretario y; por unanimidad de votos se dieron por presentados, generando el siguiente acuerdo:

UPTex/SO-006/007/2013. La H. Junta Directiva acordó por unanimidad dar por presentado el seguimiento de acuerdos.

5.2 Informe de Actividades del periodo octubre-noviembre 2013

El Rector, mediante una presentación realizó el informe de actividades conforme a las indicaciones emitidas por la Dirección General de Educación Superior, conforme a los puntos que se detallan a continuación.

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

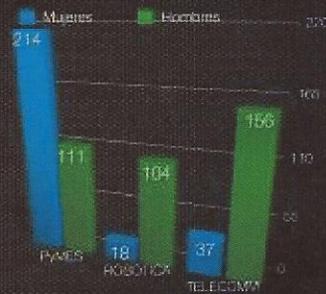


Informe de Actividades

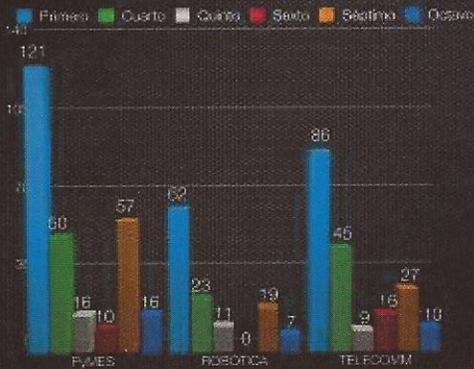
Octubre - Noviembre 2013

Atención a la demanda

Matrícula por sexo y Programa Educativo



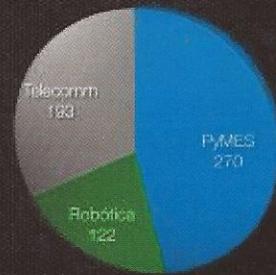
Matrícula por cuatrimestre



1. DOCENCIA

Atención a la demanda

Distribución por Programa Educativo



Promedio de Aprovechamiento

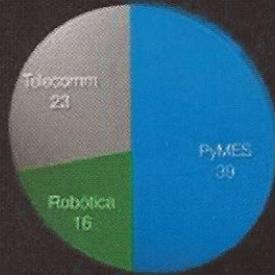
Comparado con la meta establecida en el Consejo de Calidad



Handwritten signatures and initials.

Becas PRONABES
78 beneficiarios

Distribución por Programa Educativo



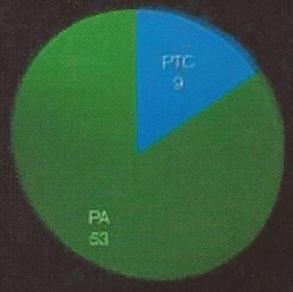
Actividades Académicas

Pláticas	Conferencias	Prácticas	Seminarios
7	2	4	2
120 alumnos	80 alumnos	45 alumnos	4 docentes

2. PLANTILLA DOCENTE

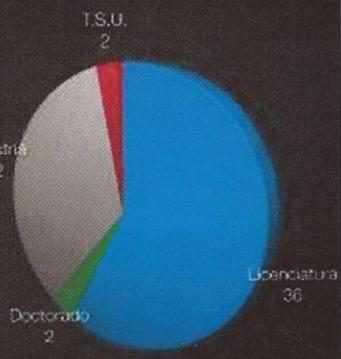
Integración de la planta docente

Por tiempo de dedicación



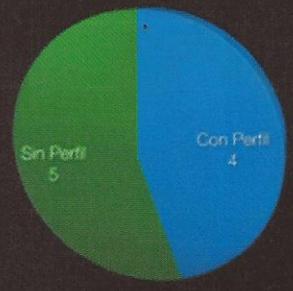
Integración de la planta docente

Por nivel de estudios



Reconocimiento de perfil PROMEP

Convocatoria 2013



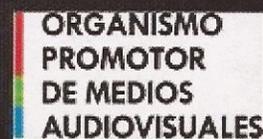
[Handwritten signatures and marks]

3. VINCULACIÓN

Convenios firmados con el sector productivo



Establecimiento de vínculos de colaboración



Estancias Industriales

Clasificación de alumnos en función del proceso

Estancias iniciadas	Estancias en proceso	Estancias sin iniciar
57	80	133

4. DIFUSIÓN Y EXTENSIÓN

Actividades de Difusión

- Participación en la Expo Orients de la UAEM en Toluca. 19 de noviembre
- Participación en la Gra Armala en GRANDE Chicoloapan. 8 de octubre



Actividades Culturales

- Participación de los alumnos en los siguientes eventos



[Handwritten signatures and scribbles in blue and black ink]

Concurso de ofrendas "Rescatando las Tradiciones" 1 de noviembre

- Participación de todos los alumnos



Participación en la Cruzada contra el Hambre

40 alumnos de la
institución como
Promotores
Comunitarios
noviembre de 2013 a
marzo 2014



\$ 1'425.730,20 en apoyos para los
alumnos

Actividades Deportivas

- Participación de los
alumnos en los
siguientes eventos



Encuentro amistoso UP Valle de México 5 de octubre



- 60 alumnos en 4
disciplinas



Torneo interpolitécnicas Hidalgo del 11 al 11 de octubre

- 60 alumnos en 6
disciplinas



Encuentro amistoso UT Nezahualcóyotl

- 20 alumnos en 1
disciplina



[Handwritten signatures and scribbles in blue ink]

Eventos cívicos
Fomento de la cultura democrática
Conferencia del IEEM

▪ 80 alumnos en la UTNEZA octubre



5. ADMINISTRACIÓN

Capacitación de servidores públicos



INFOMEX

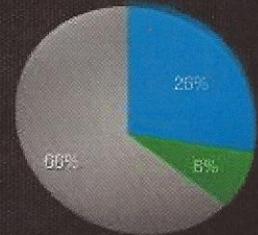
SISPRO



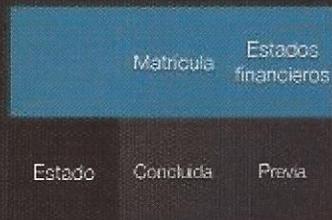
● FADOES ● PROMEP ● PROCES

Recursos Extraordinarios

\$2'754.716 pesos



Auditorías al ejercicio 2013



6. INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA

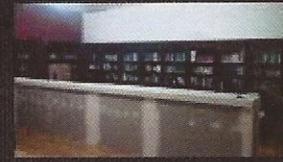
[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Actualización de Laboratorio de Cómputo



Gasto Corriente
\$ 424,525.00

Adecuación del espacio de Biblioteca



Gasto corriente
\$ 134,800.00

7. PLANEACION Y EVALUACION

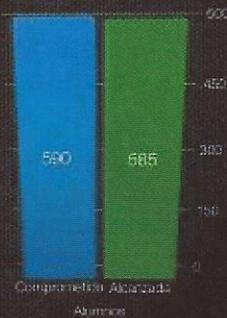
Educación Superior Universitaria

Atender a 590 alumnos



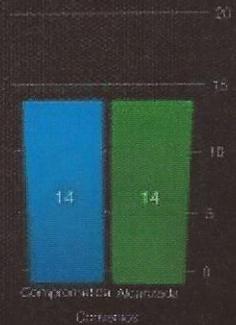
Enseñanza del idioma inglés

Alumnos incorporados a un segundo idioma

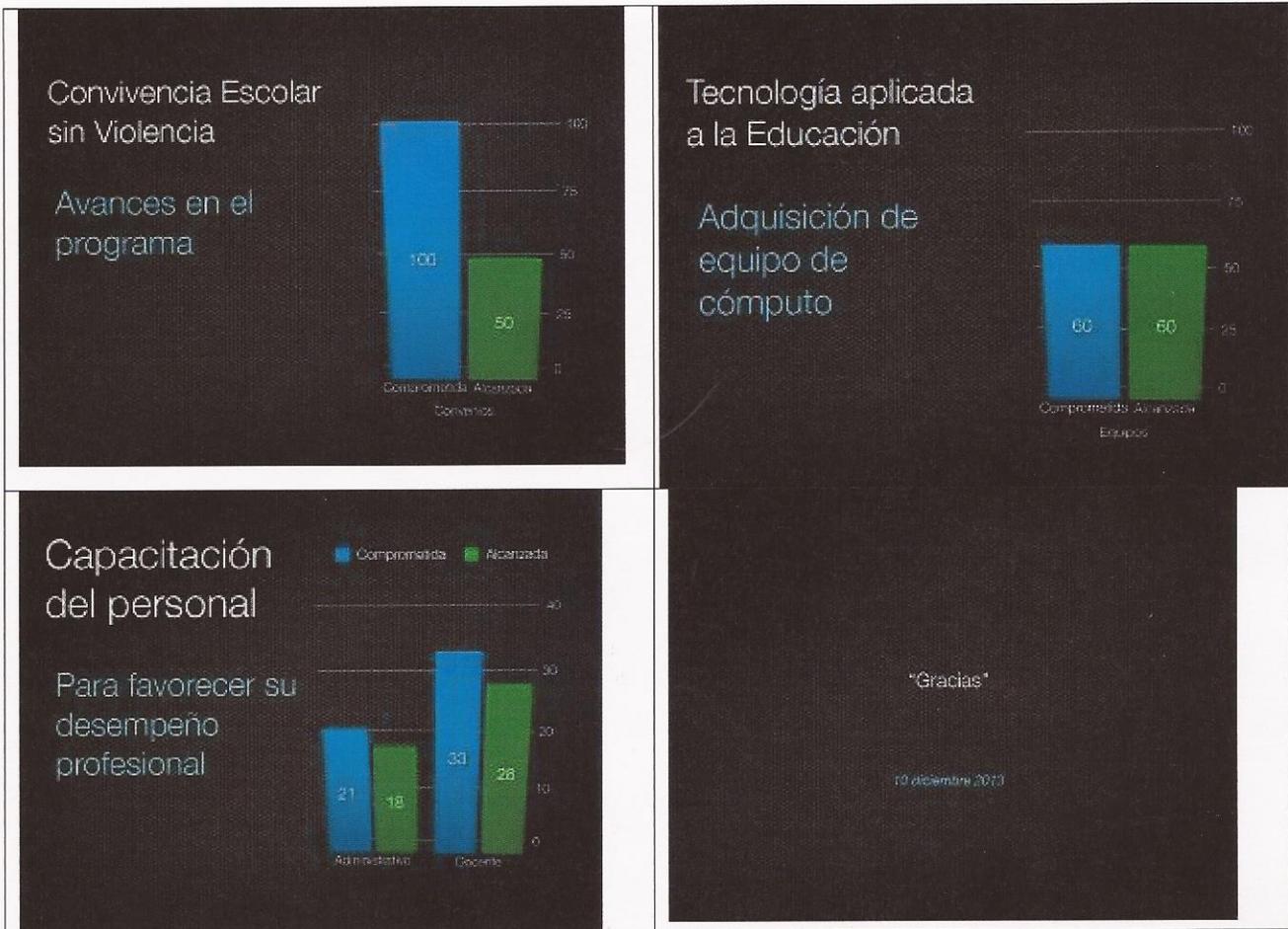


Vinculación con el Sector Productivo

Convenios firmados con el sector productivo



Cons.



Después de los mencionados comentarios y precisiones, la Junta Directiva emitió el siguiente acuerdo:

UPTex/SO-006/008/2013 La H. Junta Directiva acordó por unanimidad dar por presentado el informe de actividades de los meses de octubre y noviembre de 2013.

5.3 Presentación de los estados financieros de los meses de octubre y preliminares de noviembre de 2013

El Secretario presentó este punto dando lectura a su fundamento legal y acto seguido; la Presidenta Suplente, solicitó la intervención del comisario del órgano de gobierno para conocer su posición sobre los documentos financieros que se ponen a consideración del órgano de gobierno.

La Presidenta Suplente preguntó si existían comentarios adicionales; al no haberlos, dio por presentados los estados financieros de los meses de octubre y preliminares de noviembre del 2013, respectivamente, generando el siguiente acuerdo:

UPTex/SO-006/009/2013 La H. Junta Directiva acordó por unanimidad dar por presentados los estados financieros de la UPTex, correspondientes a los meses de octubre y preliminares de noviembre de 2013.

6 Asuntos generales

6.1 Presentación del estado que guardan las gestiones para la donación del terreno en que será construida la Universidad.

El Secretario expuso los avances que se tienen, así como las reuniones que se han sostenido y se entregó a los miembros de la Junta Directiva una copia del plano para que conozcan los predios que se están gestionando, haciendo especial énfasis en la importancia de obtener el terreno para fortalecer la presencia de la institución.

Se comentó acerca de las dos opciones de terreno, en el Ejido de Coatlinchán y en el Ejido de Tequesquináhuac, y se mostró el plano con la tercer propuesta que posee mejores condiciones para el acceso de los alumnos y propiorcionaría una mejor ubicación para el desarrollo de la institución.

6.2 Traspasos internos realizados en los meses de octubre y noviembre de 2013.

El Secretario presentó en este punto el informe de los traspasos realizados durante los meses de octubre y noviembre; por un monto de \$259,977.92 y \$218,083.11, respectivamente.

6.3 Avance de las metas al cuarto trimestre de 2013.

El secretario hizo referencia a los anexos que describen los avances en el sistema SIPREP, el cual fue revisado por los consejeros, el Comisario del Consejo Directivo cuestionó acerca del cumplimiento de las metas y solicitó respetuosamente se establezcan las estrategias para el cumplimiento de las metas asociadas para el presupuesto.

Una vez que se hubieron agotado los puntos del orden de día, la **Lic. Bertha Juárez Pérez**, Presidenta Suplente del órgano de gobierno, preguntó a los asistentes si había algún punto adicional que tratar a lo que respondieron que no, por lo que agradeció a los asistentes su colaboración y presencia y acto seguido; dio por **concluida la sesión**, siendo las doce horas con treinta minutos del día de la fecha.

RESUMEN DE ACUERDOS DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TEXCOCO

Acuerdo	Descripción	Requiere seguimiento
UPTex/SO-006/001/2013	La Junta Directiva aprueba por unanimidad el orden del día de la sexta sesión ordinaria.	No
UPTex/SO-006/002/2013	La H. Junta Directiva aprueba por unanimidad las actas de la quinta sesión ordinaria y tercera extraordinaria, del órgano de gobierno.	No
UPTex/SO-006/003/2013	La H. Junta Directiva aprobó por unanimidad en lo general, el Programa de Actualización Académica y Mejoramiento Profesional del Personal Docente 2014.	<u>Si</u>
UPTex/SO-006/004/2013	La H. Junta Directiva aprobó por unanimidad en lo general, Programa de Difusión de la Oferta Educativa de la UPTex para 2014.	<u>Si</u>
UPTex/SO-006/005/2013	La H. Junta Directiva autorizó por unanimidad el programa de Adquisiciones de la UPTex para el ejercicio 2014	<u>Si</u>
UPTex/SO-006/006/2013	La H. Junta Directiva aprobó por unanimidad en lo general, el calendario de sesiones ordinarias de la H. Junta Directiva de la UPTex para el año 2014.	No
UPTex/SO-006/007/2013	La H. Junta Directiva acordó por unanimidad dar por presentado el seguimiento de acuerdos.	No
UPTex/SO-006/008/2013	La H. Junta Directiva acordó por unanimidad dar por presentado el informe de actividades de los meses de octubre y noviembre de 2013	No
UPTex/SO-006/009/2013	La H. Junta Directiva acordó por unanimidad dar por presentados los estados financieros de la UPTex, correspondientes a los meses de octubre y preliminares de noviembre de 2013	No

FIRMAS



LIC. BERTHA JUÁREZ PÉREZ

Subdirectora de Universidades de la Dirección General de Educación Superior
Suplente del Lic. Raymundo Martínez Carbajal, Secretario de Educación del
Gobierno del Estado de México y Presidente de la H. Junta Directiva.



ARQ. JORGE MAÑÓN LÓPEZ

Suplente del Maestro Erasto Martínez
Rojas

Secretario de Finanzas del GEM



DR. CARLOS GENARO VEGA VARGAS

Miembro distinguido de la comunidad
científica.



DR. ONÉSIMO HERNÁNDEZ LERMA

Miembro distinguido de la comunidad
científica.

M. EN A. CÉSAR FUNES GARAY

Miembro distinguido de la vida económica.



LIC. RAFAEL CEDENO GONZÁLEZ

Suplente de Lic. Félix Adrián Fuentes
Vaillalobos

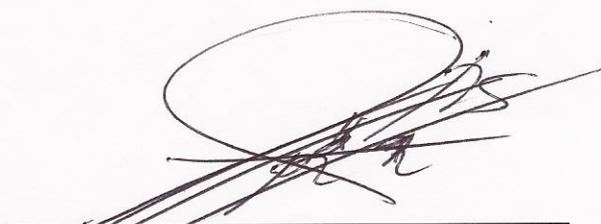
Secretario de Desarrollo Económico del
GEM.

C. MARÍA GUADALUPE NAVA GARCÍA

Suplente del Maestro Guillermo Legorreta
Martínez

Delegado Federal de la SEP en el Estado de
México





L.A.E. RAFAEL RAMÍREZ SÁNCHEZ

Director de Control y Evaluación "A-II" y
Comisario de la H. Junta Directiva



MTRO. CARLOS OSCAR ESPINOSA
CASTAÑEDA

Rector de la UPTex y
Secretario de la H. Junta Directiva.

Esta hoja de firmas, es parte del acta de la sexta sesión ordinaria de la H. Junta Directiva de la Universidad Politécnica de Texcoco, celebrada el 10 de diciembre de 2013, la cual consta de 20 fojas útiles, escritas por uno de sus lados.