Instituto de Acceso a la Información del Estado de México

Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México

CEDULA DE BASES DE DATOS PERSONALES

FECHA DE ELABORACIÓN: (1)	DIA	MES	AÑO
	06	01	2016

SUJETO OBLIGADO: (2)	SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO
UNIDAD ADMINISTRATIVA: (3)	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL Y COMERCIALIZACIÓN (DIRECCIÓN DE AGRONEGOCIOS).

DATOS GENERALES

TIPO DE ARCHIVO O BASE DE DATOS (4)	Física	X	FECHA DE CREACIÓN: (5)	2014
	Automatizada			
NOMBRE DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (6)	PADRON DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA APOYO A LA VIVIENDA RURAL 2014 PADRON DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DESARROLLO RURAL Y COMERCIALIZACIÓN COMPONENTE APOYO A LA VIVIENDA RURAL 2015			
FIN Y USOS (7)	IDENTIFICAR AL BENEFICIARIO Y DAR SEGUIMIENTO AL PROGRAMA PARA PODER DAR TRÁMITE A SU SOLICITUD CUMPLIR CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA REGLA DE OPERACIÓN			
FUNDAMENTO LEGAL DE CREACION Y USO (8)	LEY DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE, REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO, LEY DE DESARROLLO SOCIAL DEL ESTADO DE MEXICO, REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE DESARROLLO SOCIAL APOYO A LA VIVIENDA RURAL PUBLICADA EN GACETA DEL GOBIERNO CON FECHA 24 DE MARZO DE 2014 Y REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL Y COMERCIALIZACIÓN, COMPONENTE APOYO A LA VIVIENDA RURAL PUBLICADA EN GACETA DEL GOBIERNO CON FECHA 25 DE MARZO DE 2015.			
NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (9)	DR. EN C. JAIME JARAMILLO PANIAGUA		CARGO DEL ADMINISTRADOR(10)	DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO RURAL Y COMERCIALIZACIÓN
NOMBRE DEL ENCARGADO DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (11)	ARMANDO ELIZAIS FLORES		CARGO DEL ENCARGADO (12)	ASESOR ESPECIALIZADO
NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCESO AL ARCHIVO O BASE DE DATOS (13)	2			
FECHA DE ULTIMA ACTUALIZACION (14)	30 DE JUNIO DE 2015			
LISTE LOS DATOS PERSONALES SEÑALANDO EL NOMBRE CON LOS QUE SON IDENTIFICADOS EN EL ARCHIVO O BASE DE DATOS (15)	SOLICITUD UNICA DE INSCRIPCION, COPIA CREDENCIAL DE ELECTOR DEL BENEFICIARIO Y CURP			

En caso de transferir información de la base o sistemas que contengan datos personales, de forma total o parcial señale lo siguiente:

TIPO DE TRANSFERENCIA (16)	TOTAL		PARCIAL		PERIODICIDAD DE TRANSFERENCIA (Diaria, semanal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, etc.) (17)	
FUNDAMENTO LEGAL PARA REALIZAR LA TRANSMISION (18)						
FINALIDAD DE LA TRANSMISION (19)						

LISTE A QUIEN O AQUIENES SE LE TRANFIERE INFORMACION DE LA BASE DE DATOS DISTINTA AL TITULAR DE LOS DATOS (personas morales o físicas, otro sujeto obligado, etc.) (20)

NOMBRE DE LA PERSONA	CARGO	NOMBRE DE SUJETO OBLIGADO O RAZON SOCIAL

Instituto de Acceso a la Información del Estado de México

Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México

En caso de ser de tipo física (archivos en papel) especificar lo siguiente:

DATOS DE RESGUARDO			
MEDIO DE RESGUARDO (21)	CAJAS	OFICINA EN LA QUE SE RESGUARDA LA BASE DE DATOS (22)	DIRECCION DE AGRONEGOCIOS
NUMERO DE REGISTROS EN LA BASES DE DATOS (23)		50359 FOJAS	
NUMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LA BASE DE DATOS (24)	2		
DESCRIBA LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS FÍSICA (25)	CONFIDENCIAL		

En caso de ser de tipo electrónica (sistemas informáticos, sonoros, magnéticos o audiovisuales)) especificar lo siguiente:

DATOS TÉCNICOS								
MANEJADOR O SOFTWARE UTILIZADA PARA SU LA ADMINISTRACIÓN DE LA BASE DE DATOS(26)								
SISTEMA OPERATIVO EN EL CUAL ESTA MONTADA LA BASE DE DATOS (27)								
NUMERO DE REGISTROS EN LA BASE DE DATOS (28)		TIPO DEL MANEJADOR DE LA BASE DE DATOS (En caso de ser asistida por un sistema automatizado) (29)	MONOUSUARIO		MULTIUSUARIO		PUBLICADO EN WEB (30)	
NUMERO DE USUARIOS QUE ACCEDEN A LA BASE DE DATOS CONCURRENTEMENTE (31)								

Seguridad

DESCRIBA LA MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLANTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS A NIVEL DE: (32)	
HARDWARE	
SOFTWARE	
REDES	
DATOS	
POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD	
ESPACIO FÍSICO EN EL CUAL SE ENCUENTRA EL EQUIPO QUE ALMACENA LA BASE DE DATOS	

Tratamiento, mantenimiento, custodia o seguridad de la base de datos

EN CASO DE QUE PARA REALIZAR EL TRATAMIENTO, MANTENIMIENTO O SEGURIDAD DE LA BASE DE DATOS SE CONTRATE A TERCEROS, DETALLE LO SIGUIENTE: (33)

DESCRIPCION DEL SERVICIO CONTRATADO	NOMBRE A QUIEN SE CONTRATO EL SERVICIO

ELABORO (34)

DR. EN C. JAIME JARAMILLO PANIAGUA

NOMBRE Y FIRMA

REVISO (35)

LIC. FEDERICO RUIZ SANCHEZ

NOMBRE Y FIRMA