



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



ACUERDO OPERATIVO DE COLABORACIÓN QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MÉXICO, REPRESENTADA POR SU TITULAR DOCTOR ALFREDO BARRERA BACA Y POR LA OTRA, EL INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO DE LA SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO, REPRESENTADO POR SU DIRECTOR GENERAL LICENCIADO YONATÁN ELEUTERIO MICHOA; A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ COMO; "LA SECRETARÍA- UAEMEX" Y "EL INSTITUTO", RESPECTIVAMENTE, Y EN SU CONJUNTO "LAS PARTES" AL TENOR DE LOS ANTECEDENTES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

ANTECEDENTES

- 1) Con fecha 11 de junio de 2013, la Universidad Autónoma del Estado de México y el Gobierno del Estado de México a través de la Secretaría de Finanzas, celebraron un Convenio General de Colaboración, con vigencia hasta el 13 de mayo de 2017, cuyo objeto consiste en establecer las bases para la realización de actividades conjuntas encaminadas a la superación académica, la formación y capacitación profesional de los servidores públicos y la divulgación del conocimiento en todas aquellas áreas de coincidencia de sus finalidades e intereses institucionales, mediante la planeación, programación y realización de las acciones de colaboración, intercambio y apoyo mutuo que beneficien a las partes y a la sociedad.
- 2) Que en la cláusula tercera denominada "OPERACIÓN DEL CONVENIO" del documento jurídico señalado en el antecedente uno, las partes acordaron que se crearían los instrumentos adecuados, que se transformarían en programas de trabajo y éstos a su vez se elevarían a la categoría de acuerdos operativos, siendo considerados como parte del instrumento legal en cita, mismos que suscribirá el Titular del Instituto de Profesionalización de los Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México y los Directores de Organismos Académicos, Planteles de Escuelas Preparatorias y Centros Universitarios, así como los titulares de las dependencias administrativas de "LA U.A.E.M."

DECLARACIONES

I. DE "LA SECRETARÍA- UAEMEX":

- A. Que la Universidad Autónoma del Estado de México, es un organismo público descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propios, dotado de plena autonomía en su régimen interior, de conformidad con lo que disponen los artículos 5 párrafo noveno de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; y 1 de su Ley aprobada por Decreto 62 de LI Legislatura Local, publicada en la Gaceta del Gobierno del Estado de México, el día 3 de marzo de 1992.



Página 1 de 7

SECRETARÍA DE FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

- B. Que con fundamento en el artículo 34 de la Ley de la Universidad Autónoma del Estado de México; así como, en los artículos 133 y 134 del Estatuto Universitario, para el cumplimiento de su objeto y fines, la Máxima Casa de Estudios cuenta con Dependencias Administrativas dentro de las cuales se encuentra la Secretaría de Docencia.
- C. Que el Dr. Alfredo Barrera Baca, es el Secretario de Docencia, quien cuenta con las facultades y obligaciones establecidas en la Legislación Universitaria y con el Mandato Especial que lo autoriza suscribir el presente convenio, otorgado por el Dr. Jorge Olvera García, Rector de la Universidad Autónoma del Estado de México.
- D. Que señala como su domicilio, el ubicado en Instituto Literario número 100 Oriente, Colonia Centro, Código Postal 50000, Toluca, Estado de México.

II. DE "EL INSTITUTO":

- A. Que el Instituto de Profesionalización de los Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México; es un órgano desconcentrado dependiente de la Subsecretaría de Administración de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de México, de conformidad con los artículos 78 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, 3, 15 y 19 fracción III de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de México y 3 fracción XXVII, 5, 6, 9 fracción XI y 35 Bis del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas.
- B. Que el Licenciado Yonatan Eleuterio Michoa, es el Director General del Instituto de Profesionalización de los Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, de acuerdo al nombramiento expedido por el Dr. Eruviel Ávila Villegas, en su carácter de Gobernador Constitucional del Estado de México de fecha 16 de febrero de 2013 y tiene facultades para la suscripción del presente convenio en términos de lo establecido en los puntos Tercero y Sexto fracciones IV y XVI del Acuerdo del Ejecutivo del Estado por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del diverso que crea el Instituto de Profesionalización de los Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, publicado en el periódico oficial denominado "Gaceta del Gobierno" de fecha 31 de marzo del 2009, así como el artículo 35 Bis fracciones XIV y XV del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas.
- C. Que el Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, por conducto de la Secretaría de Finanzas, suscribe anualmente el Convenio de Sueldo y Prestaciones con el Sindicato de Maestros al Servicio del Estado de México, en el cual se establece que el Gobierno a través del Instituto de Profesionalización de los Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México, ejecutará las acciones concernientes al "Programa General de Profesionalización" dirigido a la superación profesional de todos los docentes del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México.
- D. Que señala como domicilio el ubicado en la calle Federalismo número 103 primer piso, Santiago Tlaxomulco, Toluca de Lerdo, Estado de México, Código Postal 50030.



Página 2 de 7

SECRETARÍA DE FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO

El presente Acuerdo tiene por objeto la planeación, organización y ejecución del "Programa General de formación y desarrollo, modalidad a distancia, vía internet, para servidores públicos del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México", que utilizará una Plataforma de Gestión del Aprendizaje, que incluirá licencia de uso anual y la operación de 56 cursos para un número ilimitado de participantes bajo la dirección de "EL INSTITUTO".

SEGUNDA. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

I. "LA SECRETARÍA-UAEMEX" se compromete a:

1. Planear, organizar y ejecutar en coordinación con "EL INSTITUTO", el desarrollo de cada una de las etapas del "Programa General de formación y desarrollo, modalidad a distancia, vía internet, para servidores públicos del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México", el cual incluye la disposición de 56 cursos con igual número de temas, agrupados en las ramas de: Administración; Educación; Informática; Archivo y Manejo Documental; Atención al Público; Secretarial; Recursos Materiales; Protección Civil; Contabilidad y Auditoría; Sistemas de Gestión de la Calidad; y Desarrollo Humano. Se detallan las etapas que conforman el programa general:

No.	ETAPA	ACTIVIDAD
1	DESARROLLO DEL PROGRAMA	Administración de la plataforma de formación. Servicio ofrecido al Instituto de Profesionalización en todas las tareas técnicas necesarias.
		Alta de los alumnos en la plataforma. De forma automatizada a partir de la base de información que el Instituto de Profesionalización proporcione, con datos y códigos, se deberá matricular a cada participante en los cursos.
		Seguridad de la disponibilidad y funcionamiento de los cursos. Se ofrecerá asistencia técnica permanente al Instituto de Profesionalización.
		Informe al Instituto de Profesionalización. Se hará entrega mensual, en formato electrónico, que integre el seguimiento de los participantes, incluyendo el nombre completo, así como el progreso de sus actividades en los cursos. Adicionalmente, el Instituto de Profesionalización de manera consensada, podrá determinar información adicional, previamente a la impartición de los cursos.
2	CIERRE DEL PROGRAMA	Soporte Técnico. Durante todo el desarrollo del programa se contará con: soporte, resolución de dudas, seguimiento y atención a los participantes, elaboración de reportes, administración de los participantes dentro de la plataforma de gestión del aprendizaje (matriculación y bajas), así como la administración del aula virtual y de los 56 cursos.
		Informes del desarrollo del programa. Incluirá reportes mensuales y la conformación de un informe final al concluir el Programa.
		Evaluación del programa. Una vez finalizada la acción formativa, se aplicará a los participantes un cuestionario de satisfacción, que incluirá su valoración sobre la acción formativa. Instrumento que permitirá identificar: problemáticas, casos de éxito y sugerencias de los participantes.

2. Llevar a cabo la coordinación, seguimiento y operación de los cursos, dentro de la plataforma de gestión del aprendizaje.
3. Facilitar la información que solicite "EL INSTITUTO" acerca de la evolución y desarrollo de las etapas que conforman el programa, misma que formará parte de la evaluación del mismo.
4. Entregar a "EL INSTITUTO" los comprobantes fiscales digitales de pagos respectivos conforme a la conclusión de los productos que conforman el "Programa General de formación y desarrollo, modalidad a distancia, vía internet, para servidores públicos del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México", en un plazo que no exceda de diez días hábiles posteriores a la conclusión de cada uno de ellos. Los comprobantes fiscales deberán cumplir con todos y cada uno de los requisitos fiscales y administrativos que señala la Ley en la materia.

II. "EL INSTITUTO" se compromete a:

1. Proporcionar a "LA SECRETARÍA-UAEMEX" la información necesaria y suficiente para el logro de los objetivos establecidos en el presente Acuerdo Operativo.
2. Coadyuvar y supervisar de manera conjunta con "LA SECRETARÍA-UAEMEX", el desarrollo de los etapas que conforman el "Programa General de formación y desarrollo, modalidad a distancia, vía internet, para servidores públicos del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México", pudiendo efectuar observaciones y propuestas de mejora que considere adecuadas, a efecto de garantizar el óptimo desarrollo del mismo.
3. Otorgar la constancia de acreditación a los participantes que registren como mínimo 80% de participación, y que acrediten una calificación mayor o igual a 8 puntos en escala de 0 a 10.
4. Realizar las gestiones ante las instancias correspondientes de los recibos de ingresos, para cubrir a "LA SECRETARÍA-UAEMEX", el importe del "Programa General de formación y desarrollo, modalidad a distancia, vía internet, para servidores públicos del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México".
5. Pagar en tiempo y forma a "LA SECRETARÍA-UAEMEX" la cantidad señalada en la Cláusula Cuarta del presente instrumento legal, por concepto del desarrollo del "Programa General de formación y desarrollo, modalidad a distancia, vía internet, para servidores públicos del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México".

III. "AMBAS PARTES"

Se comprometen a dar cumplimiento a las disposiciones, principios, procedimientos, derechos, obligaciones y responsabilidades establecidos en la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México, con base en la información que se genera del objeto del presente documento.

TERCERA. COMISIÓN DE SEGUIMIENTO.

Para dar seguimiento, supervisión y control estricto de forma continua y permanente al presente acuerdo, así como evaluar las acciones inherentes al objeto del mismo, "LAS PARTES" acuerdan

Página 4 de 7



SECRETARÍA DE FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



en formar una Comisión de Seguimiento, que estará integrada por los responsables operativos que a continuación se señalan o por los que en lo sucesivo los sustituyan.

Por "LA SECRETARÍA-UAEMEX"
Nombre: Mtro. Ezequiel Jaimes Figueroa
Cargo: Director de Educación Continua y a Distancia
Tel: 2 76 99 90 ext. 4107, 4109, 4110
Correo Electrónico: ejaimesf@uaemex.mx

Por "EL INSTITUTO"
Nombre: Lic. Guadalupe Enríquez Candelario
Cargo: Directora de Profesionalización.
Tel: 2 36 26 00 ext. 1408
Correo Electrónico: guadalupe.enriquez@edomex.gob.mx

Los representantes se reunirán las veces que consideren necesarias, a propuesta de cualquiera de "LAS PARTES", presentando para tal efecto el orden del día en el cual se establezcan los asuntos a tratar. Dichas reuniones se llevarán a cabo preferentemente en las instalaciones de "EL INSTITUTO".

CUARTA. DEL PAGO

Para cubrir los costos del "Programa General de formación y desarrollo, modalidad a distancia, vía internet, para servidores públicos del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México", "EL INSTITUTO" entregará a "LA SECRETARÍA-UAEMEX", la cantidad total de: \$3'111,584.00 (TRES MILLONES CIENTO ONCE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS 00/100 M.N.), desglosado de la siguiente manera:

No.	ETAPA	ACTIVIDAD	IMPORTE
1	DESARROLLO DEL PROGRAMA	Administración de la plataforma de formación. Servicio ofrecido al Instituto de Profesionalización en todas las tareas técnicas necesarias.	\$565,152.00
		Alta de los alumnos en la plataforma. De forma automatizada a partir de la base de información que el Instituto de Profesionalización proporcione, con datos y códigos, se deberá matricular a cada participante en los cursos.	\$630,112.00
		Seguridad de la disponibilidad y funcionamiento de los cursos. Se ofrecerá asistencia técnica permanente al Instituto de Profesionalización.	\$324,800.00
		Informe al Instituto de Profesionalización. Se hará entrega mensual, en formato electrónico, que integre el seguimiento de los participantes, incluyendo el nombre completo, así como el progreso de sus actividades en los cursos. Adicionalmente, el Instituto de Profesionalización de manera consensada, podrá determinar información adicional, previamente a la impartición de los cursos.	\$389,760.00
		Soporte Técnico. Durante todo el desarrollo del programa se contará con: soporte, resolución de dudas, seguimiento y atención a los participantes, elaboración de reportes, administración de los participantes dentro de la plataforma de gestión del aprendizaje (matriculación y bajas), así como la administración del aula virtual y de los 56 cursos.	\$454,720.00
2	CIERRE DEL PROGRAMA	Informes del desarrollo del programa. Incluirá reportes mensuales y la conformación de un informe final al concluir el Programa.	\$292,320.00
		Evaluación del programa. Una vez finalizada la acción formativa, se aplicará a los participantes un cuestionario de satisfacción, que incluirá su valoración sobre la acción formativa. Instrumento que permitirá identificar: problemáticas, casos de éxito y sugerencias de los participantes.	\$454,720.00
TOTAL			\$3'111,584.00

Página 5 de 7



SECRETARÍA DE FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



Las cantidades anteriormente señaladas, serán con cargo a los recursos destinados al "Programa General de Profesionalización", conforme lo establece la Cláusula Décimo Tercera del Convenio de Sueldo y Prestaciones SUTEYM 2015, que tiene suscrito el Poder Ejecutivo a través de la Secretaría de Finanzas y el Sindicato Único de Trabajadores de los Poderes, Municipios e Instituciones Descentralizadas del Estado de México (SUTEYM).

Las aportaciones económicas se realizarán al finalizar cada actividad detallada en el cuadro anterior, razón por la cual "EL INSTITUTO" no gestionará anticipo alguno respecto al monto total presentado por "LA SECRETARÍA-UAEMEX".

Debiéndose aclarar que el pago se efectuará dentro de los cuarenta y cinco días hábiles posteriores a la fecha de ingreso a la Dirección General de Tesorería de los documentos respectivos, de conformidad a lo establecido en la fracción XVIII, del artículo 18 del Manual de Normas y Políticas para el Gasto Público del Gobierno del Estado de México.

"EL INSTITUTO" realizará los pagos a "LA SECRETARÍA-UAEMEX", correspondiente a los productos otorgados, a través de transferencia interbancaria a la cuenta CLABE número 014420655045297530 del Banco Santander S.A., sucursal 5208, con número de cuenta 65504529753, misma que se encuentra a nombre de la Universidad Autónoma del Estado de México/DECyD-IPSP.

Por su parte "LA SECRETARÍA-UAEMEX", entregará a "EL INSTITUTO" el comprobante fiscal digital, vinculado con los productos referidos en esta cláusula.

QUINTA. RELACIÓN LABORAL

La relación laboral se mantendrá, para todos los casos, entre la institución contratante y su personal respectivo, aun cuando se refiera a trabajos realizados conjuntamente, y se desarrollen en las instalaciones y con equipo de cualquiera de las instituciones. En ningún supuesto podrá considerarse a la otra parte como patrón sustituto, quedando fuera de toda responsabilidad en asuntos relacionados con dicho personal.

SEXTA. VIGENCIA

La vigencia del presente instrumento será a partir de la fecha de su firma y hasta el 31 de diciembre de 2015, pudiendo ser renovado, modificado o adicionado y cuando alguna de las partes quisiera darlo por terminado anticipadamente, deberá hacerlo del conocimiento de la otra, con treinta días hábiles de anticipación respecto a las acciones que conforman el presente acuerdo, los productos que se encuentren en realización, continuarán bajo las condiciones originales hasta su conclusión.

SÉPTIMA. CONTROVERSIAS

Que en el presente acuerdo, no existe dolo, error, violencia, mala fe o cualquier otro vicio del consentimiento que pudiera afectar su validez, y es producto de la buena fe de los suscribientes, por lo que se realizarán todas las acciones posibles para su debido cumplimiento.



Página 6 de 7

SECRETARÍA DE FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



En caso de presentarse alguna discrepancia sobre su interpretación o cumplimiento, ambas partes convienen que la resolverán de común acuerdo, elaborando al efecto el acta circunstanciada correspondiente, la cual deberá ser firmada por los titulares de la Dirección de Educación Continua y a Distancia y del Instituto de Profesionalización de los Servidores Públicos del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de México.

LEÍDO EL PRESENTE ACUERDO POR LAS PARTES Y ENTERADAS DE SU CONTENIDO Y ALCANCE LEGAL, LO FIRMAN POR DUPLICADO AL MARGEN DE TODAS LAS HOJAS, A EXCEPCIÓN DE LA ÚLTIMA QUE SE FIRMA AL CALCE, DE CONFORMIDAD Y PARA DEBIDA CONSTANCIA, CORRESPONDIENDO UN EJEMPLAR PARA CADA SUSCRIBIENTE, EN LA CIUDAD DE TOLUCA DE LERDO, CAPITAL DEL ESTADO DE MÉXICO, EL VEINTISIETE DE MAYO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.

POR "LA SECRETARÍA-UAEMEX"



DR. ALFREDO BARRERA BACA
SECRETARIO

POR "EL INSTITUTO "



LIC. YONATÁN ELEUTERIO MICHOA
DIRECTOR GENERAL

LAS FIRMAS ANTERIORES CORRESPONDEN AL ACUERDO OPERATIVO DE COLABORACIÓN QUE CELEBRAN LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MÉXICO, A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, Y EL INSTITUTO DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO DE LA SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO. CONSTE.....

