

CEDULA DE BASES DE DATOS PERSONALES

FECHA DE ELABORACIÓN: (1)

DÍA	MES	AÑO
12	01	2016

SUJETO OBLIGADO: (2)	SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO (SEDAGRO) 137
UNIDAD ADMINISTRATIVA: (3)	DIRECCIÓN GENERAL DE AGRICULTURA (DIRECCIÓN DE AGRICULTURA)

DATOS GENERALES			
TIPO DE ARCHIVO O BASE DE DATOS (4)	Física		FECHA DE CREACIÓN: (5)
	Automatizada	X	2012
NOMBRE DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (6)	PADRÓN DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE ALTA PRODUCTIVIDAD DE MAÍZ 2012 Y PROGRAMA DE ALTA PRODUCTIVIDAD EN GRANOS BÁSICOS 2013 Y 2014 PROGRAMA DESARROLLO AGRÍCOLA 2015; COMPONENTE ALTA PRODUCTIVIDAD EN MAÍZ Y GRANOS BÁSICOS		
FIN Y USOS (7)	IDENTIFICAR AL BENEFICIARIO Y DAR SEGUIMIENTO AL PROGRAMA REGISTRO DE LA RELACIÓN DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA APOYAR A PRODUCTORES EN LA ADQUISICIÓN DE SEMILLA CERTIFICADA, FERTILIZANTE, MEJORADORES DE SUELOS, SISTEMAS DE RIEGO, INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA EL ACONDICIONAMIENTO DE GRANO, Y ALMACENAMIENTO DE GRANO, QUE LES PERMITA LA GENERACIÓN DE MAYORES INGRESOS ECONÓMICOS Y LA REDUCCIÓN DE RIESGOS CON ESQUEMAS DE ASEGURAMIENTO AGRÍCOLA Y COBERTURAS DE PRECIOS DE MERCADOS DE FUTUROS		
FUNDAMENTO LEGAL DE CREACIÓN Y USO (8)	ARTICULO 5 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO, 1, 3, 13, 14, 15, 19 FRACCIÓN X, 34 Y 45 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE ESTADO DE MÉXICO; 1, 7 FRACCIÓN 1, DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, 1, 2, 3 FRACCIÓN III, 4, 5, 7 Y 10 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO. LINEAMIENTOS Y MANUAL DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE ALTA PRODUCTIVIDAD EN MAÍZ 2012, 2013, 2014 Y 2015		
NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (9)	DÁVILA MENDOZA JOSÉ RUBÉN	CARGO DEL ADMINISTRADOR(10)	DIRECTOR GENERAL DE AGRICULTURA
NOMBRE DEL ENCARGADO DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (11)	RIVERO GÓMEZ FRANCISCO	CARGO DEL ENCARGADO (12)	DIRECTOR DE AGRICULTURA
NUMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO AL ARCHIVO O BASE DE DATOS (13)		TRES	
FECHA DE ULTIMA ACTUALIZACIÓN (14)		18 DE DICIEMBRE 2015	
LISTE LOS DATOS PERSONALES SEÑALANDO EL NOMBRE CON LOS QUE SON IDENTIFICADOS EN EL ARCHIVO O BASE DE DATOS (15)		NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO, MUNICIPIO, LOCALIDAD, CURP, FOLIO DE IDENTIFICACIÓN, GRADO DE ESTUDIOS, FECHA DE NACIMIENTO, SEXO, ESTADO CIVIL, NACIONALIDAD, CALLE, No EXT E INT, ENTRE CALLE, Y CALLE, COLONIA, CP, CORREO ELECTRÓNICO, REFERENCIA DOMICILIARIA, TELÉFONOS.	

En caso de transferir información de la base o sistemas que contengan datos personales, de forma total o parcial señale lo siguiente:

TIPO DE TRANSFERENCIA (16)	TOTAL		PARCIAL	X	PERIODICIDAD DE TRANSFERENCIA (Diaria, semanal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, etc.) (17)	TRIMESTRAL
FUNDAMENTO LEGAL PARA REALIZAR LA TRANSMISIÓN (18)					ACUERDO DEL EJECUTIVO DEL ESTADO POR EL QUE SE CREA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PROGRAMAS DE GOBIERNO PUBLICADO EL 12-04-2010	
FINALIDAD DE LA TRANSMISIÓN (19)					INTEGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN DE BENEFICIARIOS DEL EJERCICIO 2014 Y 2015.	
LISTE A QUIEN O A QUIENES SE LE TRANSFIERE INFORMACIÓN DE LA BASE DE DATOS DISTINTA AL TITULAR DE LOS DATOS (personas morales o físicas, otro sujeto obligado, etc.) (20)						
NOMBRE DE LA PERSONA			CARGO		NOMBRE DE SUJETO OBLIGADO O RAZÓN SOCIAL	
MARCO ANTONIO PÉREZ LEÓN			COORDINADOR DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL		SECRETARIA DE FINANZAS	

		COORDINACIÓN DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL
--	--	---------------------------------------

En caso de ser de tipo física (archivos en papel) especificar lo siguiente:

DATOS DE RESGUARDO			
MEDIO DE RESGUARDO (21)		OFICINA EN LA QUE SE RESGUARDA LA BASE DE DATOS (22)	
NUMERO DE REGISTROS EN LA BASES DE DATOS (23)			
NUMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LA BASE DE DATOS (24)			
DESCRIBA LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS FÍSICA (25)			

En caso de ser de tipo electrónica (sistemas informáticos, sonoros, magnéticos o audiovisuales)) especificar lo siguiente:

DATOS TÉCNICOS			
MANEJADOR O SOFTWARE UTILIZADA PARA SU LA ADMINISTRACIÓN DE LA BASE DE DATOS(26)		SQL SERVER 2005 (2012-2014) SQL SERVER 2008 (2015)	
SISTEMA OPERATIVO EN EL CUAL ESTA MONTADA LA BASE DE DATOS (27)		WINDOWS SEVEN	
NUMERO DE REGISTROS EN LA BASE DE DATOS (28)	8,250	TIPO DEL MANEJADOR DE LA BASE DE DATOS (En caso de ser asistida por un sistema automatizado) (29)	MONOUSUARIO
			MULTIUSUARIO
			X
			PUBLICADO EN WEB (30)
NUMERO DE USUARIOS QUE ACCEDEN A LA BASE DE DATOS CONCURRENTEMENTE (31)			3

Seguridad

DESCRIBA LA MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS A NIVEL DE: (32)	
HARDWARE	
SOFTWARE	CONFIDENCIAL
REDES	
DATOS	
POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD	CONFIDENCIAL
ESPACIO FÍSICO EN EL CUAL SE ENCUENTRA EL EQUIPO QUE ALMACENA LA BASE DE DATOS	DIRECCIÓN DE AGRICULTURA

Tratamiento, mantenimiento, custodia o seguridad de la base de datos

EN CASO DE QUE PARA REALIZAR EL TRATAMIENTO, MANTENIMIENTO O SEGURIDAD DE LA BASE DE DATOS SE CONTRATE A TERCEROS, DETALLE LO SIGUIENTE: (33)	
DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO CONTRATADO	NOMBRE A QUIEN SE CONTRATO EL SERVICIO

ELABORO (34)

ING. JOSÉ RUBÉN DÁVILA MENDOZA

NOMBRE Y FIRMA

REVISO (35)

LIC. FEDERICO M. RUIZ SÁNCHEZ

NOMBRE Y FIRMA