

CEDULA DE BASES DE DATOS PERSONALES

FECHA DE ELABORACIÓN: (1)

DÍA	MES	AÑO
12	01	2016

SUJETO OBLIGADO: (2)	SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO (SEDAGRO) 09
UNIDAD ADMINISTRATIVA: (3)	DIRECCIÓN GENERAL DE AGRICULTURA (DIRECCIÓN DE AGRICULTURA)

DATOS GENERALES			
TIPO DE ARCHIVO O BASE DE DATOS (4)	Física		FECHA DE CREACIÓN: (5) 2008
	Automatizada	X	
NOMBRE DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (6)	PADRÓN DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE APOYO PARA LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS AGRÍCOLAS (FERTILIZANTES) 2008, 2010, 2011, 2012, 2013 Y 2014. PADRÓN DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DESARROLLO AGRÍCOLA 2015; COMPONENTE INSUMOS AGRÍCOLAS (FERTILIZANTE)		
FIN Y USOS (7)	IDENTIFICAR AL BENEFICIARIO Y DAR SEGUIMIENTO AL PROGRAMA REGISTRO DE LA RELACIÓN DE BENEFICIARIOS CON FERTILIZANTE APOYAR A PRODUCTORES EN LA ADQUISICIÓN DE FERTILIZANTE.		
FUNDAMENTO LEGAL DE CREACIÓN Y USO (8)	ARTICULO 5 DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO, 1, 3, 13, 14, 15, 19 FRACCIÓN X, 34 Y 45 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE ESTADO DE MÉXICO; 1, 7 FRACCIÓN 1, DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, 1, 2, 3 FRACCIÓN III, 4, 5, 7 Y 10 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO. LEY DE PLANEACIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, ARTÍCULO 26. CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO: LIBRO NOVENO, ARTÍCULO 9.3. 9.6 FRACCIÓN VII. LINEAMIENTOS Y MANUAL DE OPERACIÓN DE LOS PROGRAMAS DEL FIDAGRO 2008, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014 Y 2015 (FERTILIZANTES).		
NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (9)	DÁVILA MENDOZA JOSÉ RUBÉN	CARGO DEL ADMINISTRADOR(10)	DIRECTOR GENERAL DE AGRICULTURA
NOMBRE DEL ENCARGADO DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (11)	RIVERO GÓMEZ FRANCISCO	CARGO DEL ENCARGADO (12)	DIRECTOR DE AGRICULTURA
NUMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO AL ARCHIVO O BASE DE DATOS (13)	CUATRO		
FECHA DE ULTIMA ACTUALIZACIÓN (14)	18 DE DICIEMBRE DE 2015		
LISTE LOS DATOS PERSONALES SEÑALANDO EL NOMBRE CON LOS QUE SON IDENTIFICADOS EN EL ARCHIVO O BASE DE DATOS (15)	2008: NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO, MUNICIPIO, COMUNIDAD, SUPERFICIE, VOLUMEN Y SUBSIDIO. SE AGREGAN EN 2010, 2011, 2012, 2013, 2014 Y 2015: ESTADO CIVIL, CURP, FOLIO DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL, DOMICILIO PARTICULAR, TELÉFONO, NACIONALIDAD.		

En caso de transferir información de la base o sistemas que contengan datos personales, de forma total o parcial señale lo siguiente:

TIPO DE TRANSFERENCIA (16)	TOTAL	PARCIAL	X	PERIODICIDAD DE TRANSFERENCIA (Diaria, semanal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, etc.) (17)	TRIMESTRAL
FUNDAMENTO LEGAL PARA REALIZAR LA TRANSMISIÓN (18)	ACUERDO DEL EJECUTIVO DEL ESTADO POR EL QUE SE CREA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PROGRAMAS DE GOBIERNO PUBLICADO EL 12-04-2010				
FINALIDAD DE LA TRANSMISIÓN (19)	INTEGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN DE BENEFICIARIOS DEL EJERCICIO 2011, 2012, 2013, 2014 Y 2015.				
LISTE A QUIEN O A QUIENES SE LE TRANSFIERE INFORMACIÓN DE LA BASE DE DATOS DISTINTA AL TITULAR DE LOS DATOS (personas morales o físicas, otro sujeto obligado, etc.) (20)					
NOMBRE DE LA PERSONA	CARGO		NOMBRE DE SUJETO OBLIGADO O RAZÓN SOCIAL		
MTRO. APOLINAR MENA VARGAS (2011)	COORDINADOR DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL		SECRETARIA DE FINANZAS COORDINACIÓN DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL		
JAIME GUTIÉRREZ CASAS (2012)	COORDINADOR DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL		COORDINACIÓN DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL		
MARCO ANTONIO PÉREZ LEÓN(2013, 2014 Y 2015)	COORDINADOR DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL		COORDINACIÓN DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL		

En caso de ser de tipo física (archivos en papel) especificar lo siguiente:

DATOS DE RESGUARDO	
MEDIO DE RESGUARDO (21)	OFICINA EN LA QUE SE RESGUARDA LA BASE DE DATOS (22)
NUMERO DE REGISTROS EN LA BASES DE DATOS (23)	
NUMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LA BASE DE DATOS (24)	
DESCRIBA LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS FÍSICA (25)	

En caso de ser de tipo electrónica (sistemas informáticos, sonoros, magnéticos o audiovisuales) especificar lo siguiente:

DATOS TÉCNICOS	
MANEJADOR O SOFTWARE UTILIZADA PARA SU LA ADMINISTRACIÓN DE LA BASE DE DATOS(26)	BASE DE DATOS EN EXCEL EJERCICIO 2008 SQL SERVER 2005 EJERCICIO 2010, 2011, 2012, 2013 Y 2014 SQL SERVER 2008 EJERCICIO 2015
SISTEMA OPERATIVO EN EL CUAL ESTA MONTADA LA BASE DE DATOS (27)	WINDOWS XP (2010-2014) WINDOWS SEVEN (2015)
NUMERO DE REGISTROS EN LA BASE DE DATOS (28)	PADRONES DE PRODUCTORES 2008, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014 Y 2015 CON (200,000) REGISTROS
TIPO DEL MANEJADOR DE LA BASE DE DATOS (En caso de ser asistida por un sistema automatizado) (29)	MONOUSUARIO
	X
	MULTIUSUARIO
	PUBLICADO EN WEB (30)
NUMERO DE USUARIOS QUE ACCEDEN A LA BASE DE DATOS CONCURRENTEMENTE (31)	CUATRO

Seguridad

DESCRIBA LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS A NIVEL DE: (32)	
HARDWARE	
SOFTWARE	CONFIDENCIAL
REDES	
DATOS	
POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD	CONFIDENCIAL
ESPACIO FÍSICO EN EL CUAL SE ENCUENTRA EL EQUIPO QUE ALMACENA LA BASE DE DATOS	DIRECCIÓN DE AGRICULTURA

Tratamiento, mantenimiento, custodia o seguridad de la base de datos

EN CASO DE QUE PARA REALIZAR EL TRATAMIENTO, MANTENIMIENTO O SEGURIDAD DE LA BASE DE DATOS SE CONTRATE A TERCEROS, DETALLE LO SIGUIENTE: (33)	
DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO CONTRATADO	NOMBRE A QUIEN SE CONTRATO EL SERVICIO

ELABORO (34)
ING. JOSÉ RUBÉN DÁVILA MENDOZA

REVISO (35)
LIC. FEDERICO M. RUIZ SÁNCHEZ

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA