



## Presentación y Apertura de Ofertas

Secretaría de Administración  
Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales  
Departamento de Procesos de Contratación y Seguimiento de Adquisiciones  
Versión Vigente No. 02



Fecha: 04/12/2013

### ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA NÚMERO IR-018-2015, PARA LA ADQUISICIÓN DE REACTIVOS.

En la ciudad de Toluca, capital del Estado de México, a las 13:30 horas del día 28 de agosto de dos mil quince, reunidos en las oficinas de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Universidad Autónoma del Estado de México, los representantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma del Estado de México; estando presentes los Servidores Universitarios que en la presente acta firman al calce y al margen; y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 35 fracciones I y II, 36 y 37 de la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios; 26, 27, 33, 36 fracciones I, IV y XI, 37, 38 fracción II, 65, 66 y 68 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la UAEM, así como en lo establecido en el punto 6 de las respectivas Bases, se lleva a cabo el acto de Presentación y Apertura de Ofertas Técnicas y Económicas del procedimiento adquisitivo referente a la Invitación Restringida número **IR-018-2015**, bajo el siguiente:

#### Orden del Día

1. Asistencia y quórum legal de los miembros del Comité.
2. Asistencia de los oferentes participantes.
3. Presentación de las ofertas técnicas y económicas.
4. Apertura de ofertas técnicas.
5. Declaratoria de aceptación o desechamiento de las ofertas técnicas.
6. Apertura de ofertas económicas.
7. Declaratoria de aceptación o desechamiento de las ofertas económicas.
8. Asuntos Generales.

En atención al primer punto del orden del día, el Órgano Ejecutor registró la asistencia y el quórum legal de los miembros del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma del Estado de México.

Posteriormente, en relación al segundo punto del orden del día, el Órgano Ejecutor registró la legal asistencia de los siguientes oferentes:



## Presentación y Apertura de Ofertas

Secretaría de Administración  
Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales  
Departamento de Procesos de Contratación y Seguimiento de Adquisiciones  
Versión Vigente No. 02



Fecha: 04/12/2013

| OFERENTE                              | REPRESENTANTE        |
|---------------------------------------|----------------------|
| DISTRIBUIDORA PROQUILAB, S.A. DE C.V. | C. EMMA BERNAL MORÓN |

Posteriormente, el Órgano Ejecutor señaló que, conforme a lo señalado por los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 5 párrafo IX de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México y 10 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la UAEM, se determina llevar a cabo el presente acto de presentación y apertura de ofertas dada la economía procesal que esto representa para nuestra Máxima Casa de Estudios, ello en relación a lo establecido en los artículos 47 de la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios así como 43 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, de aplicación supletoria, haciendo mención al participante en este acto que la presentación de sus propuestas se traduce en la aceptación de los requisitos y lineamientos establecidos en las Bases del procedimiento adquisitivo desarrollado.

A continuación, y en atención al tercer punto del orden del día, el Órgano Ejecutor presentó la propuesta tanto técnica como económica, que ha sido registrada en tiempo y forma, de acuerdo a lo señalado en las Bases respectivas.

Acto seguido, en atención al cuarto punto del orden del día, el Órgano Ejecutor hizo del conocimiento a los asistentes a este acto de apertura que de conformidad con lo establecido en la fracción V del artículo 68 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma del Estado de México, la presencia de los oferentes participantes a este acto es optativa; por lo que para una mejor evaluación de las propuestas correspondientes, este Órgano Colegiado ha acordado, que el presente acto de Presentación y Apertura de Propuestas se realice con la presencia del oferente, haciendo constar a los asistentes, que se encuentra presente el representante del Contralor de la Universidad como lo demanda la normatividad para poder realizar dicho acto; invitándoles a solicitar el acta respectiva una vez desahogado el mismo, a lo que los oferentes asistentes manifestaron su conformidad ante el pronunciamiento antes indicado.

En cumplimiento a lo señalado en el quinto punto del orden del día, el representante del Órgano Ejecutor hizo el pronunciamiento del oferente cuya propuesta técnica ha sido aceptada para su análisis, mismos que a continuación se enlista:



## Presentación y Apertura de Ofertas

Secretaría de Administración  
Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales  
Departamento de Procesos de Contratación y Seguimiento de Adquisiciones  
Versión Vigente No. 02



Fecha: 04/12/2013

### OFERENTE

DISTRIBUIDORA PROQUILAB, S.A. DE C.V.

Enseguida, el Órgano Ejecutor hizo constar los documentos aceptados para su **ANÁLISIS** correspondiente:

OFERENTE 1: DISTRIBUIDORA PROQUILAB, S.A. DE C.V.

INSCRITO: SI ( X ) NO ( )

| FINANCIERA/PRESUPUESTOS                                                 |    |     |                               |    |     |                         |    |     |                                     |    |     |                                                |    |     |                                                               |    |     |    |  |  |    |  |  |     |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------|----|-----|-------------------------------|----|-----|-------------------------|----|-----|-------------------------------------|----|-----|------------------------------------------------|----|-----|---------------------------------------------------------------|----|-----|----|--|--|----|--|--|-----|--|--|--|--|--|
| Declaración Fiscal Anual                                                |    |     | Pago Provisional de Impuestos |    |     | Estados Financieros     |    |     | Alta ante la SHCP                   |    |     | Cédula de Identificación Fiscal                |    |     | Cédula Profesional del C.P. que firma los Estados Financieros |    |     |    |  |  |    |  |  |     |  |  |  |  |  |
| SI                                                                      | NO | N/A | SI                            | NO | N/A | SI                      | NO | N/A | SI                                  | NO | N/A | SI                                             | NO | N/A | SI                                                            | NO | N/A |    |  |  |    |  |  |     |  |  |  |  |  |
| X                                                                       |    |     | X                             |    |     |                         |    | X   |                                     |    | X   |                                                |    | X   |                                                               |    | X   |    |  |  |    |  |  |     |  |  |  |  |  |
| CONTRALORÍA                                                             |    |     |                               |    |     |                         |    |     |                                     |    |     |                                                |    |     |                                                               |    |     |    |  |  |    |  |  |     |  |  |  |  |  |
| Carta que lo acredite como fabricante o distribuidor                    |    |     |                               |    |     | Recibo de Pago de Bases |    |     | Certificado de Empresa Mexiquense   |    |     | Cédula de Proveedor vigente                    |    |     | Identificación Personal con validez oficial                   |    |     |    |  |  |    |  |  |     |  |  |  |  |  |
| SI                                                                      |    |     |                               |    |     | NO                      |    |     | SI                                  |    |     | NO                                             |    |     | N/A                                                           |    |     |    |  |  |    |  |  |     |  |  |  |  |  |
| X                                                                       |    |     |                               |    |     |                         |    |     | X                                   |    |     |                                                |    |     | X                                                             |    |     |    |  |  |    |  |  |     |  |  |  |  |  |
| ABOGADO GENERAL                                                         |    |     |                               |    |     |                         |    |     |                                     |    |     |                                                |    |     |                                                               |    |     |    |  |  |    |  |  |     |  |  |  |  |  |
| Acta Constitutiva                                                       |    |     |                               |    |     | Acta de Nacimiento      |    |     |                                     |    |     | Poder Notarial                                 |    |     |                                                               |    |     |    |  |  |    |  |  |     |  |  |  |  |  |
| SI                                                                      |    |     |                               |    |     | NO                      |    |     |                                     |    |     | N/A                                            |    |     |                                                               |    |     |    |  |  |    |  |  |     |  |  |  |  |  |
| X                                                                       |    |     |                               |    |     |                         |    |     |                                     |    |     | X                                              |    |     |                                                               |    |     |    |  |  |    |  |  |     |  |  |  |  |  |
| ÁREA REQUIRENTE                                                         |    |     |                               |    |     |                         |    |     |                                     |    |     |                                                |    |     |                                                               |    |     |    |  |  |    |  |  |     |  |  |  |  |  |
| Oferta Técnica                                                          |    |     |                               |    |     | Folletos o Catálogos    |    |     |                                     |    |     | Carta de especificaciones técnicas             |    |     |                                                               |    |     |    |  |  |    |  |  |     |  |  |  |  |  |
| SI                                                                      |    |     |                               |    |     | NO                      |    |     |                                     |    |     | SI                                             |    |     |                                                               |    |     | NO |  |  |    |  |  | N/A |  |  |  |  |  |
| X                                                                       |    |     |                               |    |     |                         |    |     |                                     |    |     | X                                              |    |     |                                                               |    |     |    |  |  |    |  |  | X   |  |  |  |  |  |
| DEPARTAMENTO DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ADQUISICIONES |    |     |                               |    |     |                         |    |     |                                     |    |     |                                                |    |     |                                                               |    |     |    |  |  |    |  |  |     |  |  |  |  |  |
| Anexo Uno                                                               |    |     | Anexo Dos                     |    |     | Anexo tres              |    |     | Escrito de Ausencia de Impedimentos |    |     | Carta que señale el número de Norma de Calidad |    |     | Certificados de Norma de Calidad                              |    |     |    |  |  |    |  |  |     |  |  |  |  |  |
| SI                                                                      |    |     | NO                            |    |     | SI                      |    |     | NO                                  |    |     | SI                                             |    |     | NO                                                            |    |     | SI |  |  | NO |  |  |     |  |  |  |  |  |
| X                                                                       |    |     |                               |    |     | X                       |    |     |                                     |    |     | X                                              |    |     |                                                               |    |     | X  |  |  | X  |  |  |     |  |  |  |  |  |

| OBSERVACIONES | EN ORIGINAL PRESENTA: | RECIBO DE PAGO DE BASES.<br>CEDULA DE PROVEEDOR DE LA UAEM VIGENTE.<br>IDENTIFICACIÓN OFICIAL IFE A NOMBRE DE EMMA BERNAL MORON.<br>OFICIO DE REINSCRIPCIÓN AL PADRON DE PROVEEDORES DE ESTA INSTITUCIÓN.<br>CEDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL.<br>CERTIFICADO DE EMPRESA MEXIQUENSE VIGENTE.<br>DECLARACIÓN FISCAL ANUAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2014.<br>PAGO PROVISIONAL DE IMPUESTOS CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DE 2015.<br>ACTA CONSTITUTIVA CON CARGO DE ADMINISTRADOR UNICO A FAVOR DE EMMA BERNAL MORON.<br>ESCRITO MANIFESTANDO QUE PARA EL CASO DE RESULTAR ADJUDICADO PRESENTARA UNIFORMES Y GAFETES AL PERSONAL ENCARGADO DE LAS ENTREGAS. |
|---------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               | EN COPIA SIMPLE:      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

A continuación, la propuesta técnica aceptada fue validada, en forma autógrafa, por los servidores universitarios asistentes al acto, así como por el licitante participante.



## Presentación y Apertura de Ofertas

Secretaría de Administración  
Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales  
Departamento de Procesos de Contratación y Seguimiento de Adquisiciones  
Versión Vigente No. 02



Fecha: 04/12/2013

En consecuencia, y desahogando lo señalado en el sexto punto del orden del día, el Órgano Ejecutor anunció que resultaba aceptada para su análisis la propuesta económica presentada por el oferente que a continuación se enlista:

| OFERENTE                              |
|---------------------------------------|
| DISTRIBUIDORA PROQUILAB, S.A. DE C.V. |

Enseguida, y de acuerdo con el séptimo punto del orden del día, los servidores universitarios asistentes al acto, analizaron y evaluaron los requisitos formales de la oferta económica presentada.

Acto seguido, el Órgano Ejecutor anunció que resultaba aceptada la propuesta económica presentada por el oferente siguiente, con los importes y el número de hojas de la oferta económica que se indican; de manera adicional se incluyen los documentos exhibidos en la etapa de aperturas técnicas:

| OFERENTE                              | PARTIDAS QUE COTIZA                                                                                                                                  | NÚMERO DE FOJAS EN QUE COTIZA | MONTO TOTAL DE SU OFERTA (IVA INCLUIDO) |              |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|--------------|
|                                       |                                                                                                                                                      |                               | MÍNIMO                                  | MÁXIMO       |
| DISTRIBUIDORA PROQUILAB, S.A. DE C.V. | 357                                                                                                                                                  | 18                            | \$787,701.05                            | \$943,398.32 |
|                                       | (SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS UN PESOS 05/100 M.N.)<br>(NOVECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS 32/100 M.N.) |                               |                                         |              |

A continuación, la propuesta económica aceptada fue validada, en forma autógrafa, por los servidores universitarios asistentes al acto, así como por el oferente participante.

Enseguida, para el desahogo del octavo punto del orden del día, el Órgano Ejecutor solicitó a los asistentes la formulación de algún comentario adicional respecto del procedimiento adquisitivo objeto del presente Acto de Presentación y Apertura de Ofertas.

### NO SE FORMULÓ NINGÚN COMENTARIO.

Finalmente, se hizo constar por parte de este H. Comité que la falta de firma de algún participante oferente en el presente acto, no invalida el contenido y efectos de la presente acta, recordando a los oferentes que **el Fallo será dado a conocer el día miércoles dos (02) de septiembre de 2015 a las 20:30 horas**, por lo que sin mediar algún vicio de la voluntad, los



## Presentación y Apertura de Ofertas

Secretaría de Administración  
Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales  
Departamento de Procesos de Contratación y Seguimiento de Adquisiciones  
Versión Vigente No. 02



Fecha: 04/12/2013

servidores universitarios asistentes expresaron su consentimiento respecto de los aspectos desahogados en este acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas.

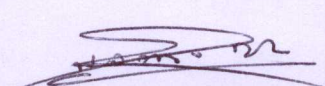
Por último, no habiendo otro asunto que tratar, y habiendo manifestado los asistentes su conformidad con el desahogo de la presente, se da por concluida la misma, siendo las 14:40 horas del día de la fecha, firmándose al calce y margen por quienes en este acto intervienen para debida constancia legal.-----

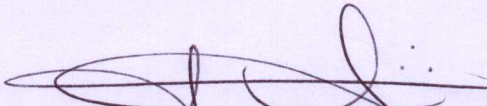
### COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UAEM

**M. EN E. JAVIER GONZÁLEZ MARTÍNEZ**  
PRESIDENTE

**M. EN A. KARLA LÓPEZ CARBAJAL**  
SECRETARIA

### VOCALES

  
**C.P. NORMA RODRIGUEZ LEON**  
EN REPRESENTACIÓN DEL DIRECTOR  
DE PROGRAMACIÓN Y CONTROL PRESUPUESTAL

  
**L. EN D. ALMA ROSA CASTILLO MARTÍNEZ**  
EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECTORA  
DE RECURSOS FINANCIEROS



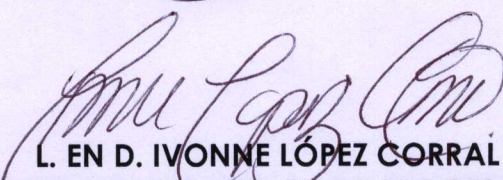
**Presentación y Apertura de Ofertas**

Secretaría de Administración  
Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales  
Departamento de Procesos de Contratación y Seguimiento de Adquisiciones  
Versión Vigente No. 02



Fecha: 04/12/2013

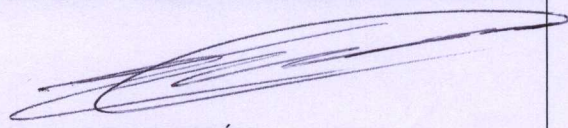
  
**L. EN C. SUSANA MORFÍN CEBALLOS**  
**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

  
**L. EN D. IVONNE LÓPEZ CORRAL**  
**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PROCESOS DE**  
**CONTRATACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ADQUISICIONES**

**ENCARGADO DEL PROCEDIMIENTO ADQUISITIVO IR-018-2015**

  
**M. EN D. HIDRAEL CONTRERAS GONZÁLEZ**  
**DEPARTAMENTO DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN**  
**Y SEGUIMIENTO DE ADQUISICIONES**

**OFERENTES**

| OFERENTE                              | REPRESENTANTE                                                                                                |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DISTRIBUIDORA PROQUILAB, S.A. DE C.V. | <br>C. EMMA BERNAL MORÓN |