# CEDULA DE BASE DE DATOS PERSONALES

FECHA DE ELABORACION:

| DIA | MES | AÑO |
|---|---|---|
| 31 | 03 | 2014 |

| | |
|---|---|
| SUJETO OBLIGADO: | H. AYUNTAMIENTO DE METEPEC |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA: | TESORERÍA |

| DATOS GENERALES | | |
|---|---|---|
| TIPO DE ARCHIVO O BASE DE DATOS | Física | x |
| | Automatizada | x |
| NOMBRE DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS | PADRÓN CATASTRAL | |
| FIN Y USOS | Administrar la información del padrón catastral derivado de las actualizaciones manifestadas por el contribuyente y/o detección en campo por parte de la autoridad catastral con el fin de proveer la base gravable para el cobro del impuesto predial, así como también la emisión de productos y servicios catastrales. | |
| FUNDAMENTO LEGAL DE CREACION Y USO | Artículos 2 fracción II 12 fracción XVI, 60 fracción X de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, 12 y 52 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México, y 3.22, 3.24 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS | Ing. Cirilo Desales González | CARGO DEL ADMINISTRADOR | Jefe de Informática |
| NOMBRE DEL ENCARGADO DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS | Juanita Flores Esquivel | CARGO DEL ENCARGADO | Responsable del archivo |
| NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCESO AL ARCHIVO O BASE DE DATOS | 27 | | |
| FECHA DE ULTIMA ACTUALIZACION | 31/03/2014 | | |
| LISTE LOS DATOS PERSONALES SEÑALANDO EL NOMBRE CON LOS QUE SON IDENTIFICADOS EN EL ARCHIVO O BASE DE DATOS | Se maneja por roles:<br>Consulta- todos<br>Mantenimiento: Mario Salazar González, Mario Bobadilla Cedillo, Rosa Imelda Mendoza González, Blanca Garduño Carrillo, Estela Rojas Díaz, José Luis Barrera Martínez.<br>Archivo: Juana Flores Esquivel. | | |

***En caso de transferir información de la base o sistemas que contengan datos personales, de forma total o parcial señale lo siguiente:***

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO DE TRANSFERENCIA | TOTAL | | PARCIAL | X | PERIODICIDAD DE TRANFERENCIA (Diaria, semanal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, etc.) | Diaria |
| FUNDAMENTO LEGAL PARA REALIZAR LA TRANSMISION | | | | | Articulo 21 y 58 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México, complementar con el fundamento que da la atribución de su área a realizar la transmisión de datos personales a otros sujetos obligados | |
| FINALIDAD DE LA TRANSMISION | | | | | Conciliar los padrones catastrales y fiscales para el cobro del impuesto predial | |

LISTE A QUIEN O AQUIENES SE LE TRANFIERE INFORMACION DE LA BASE DE DATOS DISTINTA AL TITULAR DE LOS DATOS (personas morales o fisicas, otro sujeto obligado, etc.)

| NOMBRE DE LA PERSONA | CARGO | NOMBRE DE SUJETO OBLIGADO O RAZON SOCIAL |
|---|---|---|
| ING. ROBERTO VALADEZ GALLEGOS | DELEGADO REGIONAL IGECEM EN TOLUCA | H. Ayuntamiento de Metepec. |

*En caso de ser de tipo física (archivos en papel) especificar lo siguiente:*

| DATOS DE RESGUARDO | | | |
|---|---|---|---|
| MEDIO DE RESGUARDO | Archivo digital y documental | OFICINA EN LA QUE SE RESGUARDA LA BASE DE DATOS | Archivo de la subdirección de catastro |
| NUMERO DE REGISTROS EN LA BASES DE DATOS | 77,589 | | |
| NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCESO A LA BASE DE DATOS | 27 servidores públicos y el caso por roles:<br>Administrados de archivos<br>Consulta- todos<br>Archivo | | |
| DESCRIBA LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS FISICA | Se cuenta con un archivo físico y el acceso a la información es responsabilidad del administrador | | |

*En caso de ser de tipo electrónica (sistemas informáticos, sonoros, magnéticos o audiovisuales)) especificar lo siguiente:*

| DATOS TECNICOS | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MANEJADOR O SOFTWARE UTILIZADA PARA SU LA ADMINISTRACION DE LA BASE DE DATOS | Visual fox pro 8 | | | | | | | |
| SISTEMA OPERATIVO EN EL CUAL ESTA MONTADA LA BASE DE DATOS | Windows Sever 2008 | | | | | | | |
| NUMERO DE REGISTROS EN LA BASE DE DATOS | 77,589 | TIPO DEL MANEJADOR DE LA BASE DE DATOS (En caso de ser asistida por un sistema automatizado) | MONOUSUARIO | | MULTIUSUARIO | X | PUBLICADO EN WEB (29) | |
| NUMERO DE USUARIOS QUE ACCEDEN A LA BASE DE DATOS CONCURRENTEMENTE (30) | | | | | | | 27 | |

*Seguridad*

| DESCRIBA LA MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS A NIVEL DE: (31) | |
|---|---|
| HARDWARE | Se cuenta con un firewall FORTINET |
| SOFTWARE | EL SISTEMA INTEGRA UN MODULO DE SEGURIDAD EN EL QUE ES POSIBLE ASIGNAR ROLES DE USO DEL SISTEMA |
| REDES | Se hace uso de las politicas de seguridad integradas por el sistema operativo Windows server 2003 |
| DATOS | |
| POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD | Se cuenta con un dominio para administrar la red de datos asi como para asignar políticas por grupos |
| ESPACIO FISICO EN EL CUAL SE ENCUENTRA EL EQUIPO QUE ALMACENA LA BASE DE DATOS | Se cuenta con espacio aproximado de 2m por 2 m cerrado y ventilado con aire adecuado para los servidores |

*Tratamiento, mantenimiento, custodia o seguridad de la base de datos*

EN CASO DE QUE PARA REALIZAR EL TRATAMIENTO, MANTENIMIENTO O SEGURIDAD DE LA BASE DE DATOS SE CONTRATE A TERCEROS, DETALLE LO SIGUIENTE:

| DESCRIPCION DEL SERVICIO CONTRATADO | NOMBRE A QUIEN SE CONTRATO EL SERVICIO |
|---|---|
| | |

ELABORO (33)

L.P.U. DAVID GOMEZ SANCHEZ

TESORERÍA MUNICIPAL
SUBDIRECCIÓN DE CATASTRO

REVISO (34)

LIC. RAUL SILVA CASTILLO