

CEDULA DE BASES DE DATOS PERSONALES

FECHA DE ELABORACIÓN: (1)

DÍA	MES	AÑO
03	07	2015

SUJETO OBLIGADO: (2)	SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO (SEDAGRO)
UNIDAD ADMINISTRATIVA: (3)	DIRECCIÓN GENERAL DE AGRICULTURA (DIRECCIÓN DE AGRICULTURA)

DATOS GENERALES			
TIPO DE ARCHIVO O BASE DE DATOS (4)	Física Automatizada	X	FECHA DE CREACIÓN: (5) 2011
NOMBRE DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (6)	PADRÓN DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE APOYO A LA INVERSION EN EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA 2011, 2012 Y 2013		
FIN Y USOS (7)	IDENTIFICAR AL BENEFICIARIO Y DAR SEGUIMIENTO AL PROGRAMA REGISTRO DE LA RELACIÓN DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA APOYAR A PRODUCTORES EN LA INVERSION DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA QUE FORTALEZCAN SUS UNIDADES DE PRODUCCIÓN.		
FUNDAMENTO LEGAL DE CREACIÓN Y USO (8)	ARTICULO 5 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO, 1, 3, 13, 14, 15, 19 FRACCIÓN X, 34 Y 45 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE ESTADO DE MÉXICO; 1, 7 FRACCIÓN 1, DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, 1, 2, 3 FRACCIÓN III, 4, 5, 7 Y 10 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO. REGLAS DE OPERACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE LA SAGARPA 2011, 2012 Y 2013.		
NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (9)	DÁVILA MENDOZA JOSÉ RUBÉN	CARGO DEL ADMINISTRADOR(10)	DIRECTOR GENERAL DE AGRICULTURA
NOMBRE DEL ENCARGADO DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (11)	RIVERO GÓMEZ FRANCISCO	CARGO DEL ENCARGADO (12)	DIRECTOR DE AGRICULTURA
NUMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO AL ARCHIVO O BASE DE DATOS (13)		CUATRO	
FECHA DE ULTIMA ACTUALIZACIÓN (14)		02 DE DICIEMBRE DE 2013	
LISTE LOS DATOS PERSONALES SEÑALANDO EL NOMBRE CON LOS QUE SON IDENTIFICADOS EN EL ARCHIVO O BASE DE DATOS (15)		NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO, MUNICIPIO, COMUNIDAD, SEXO, TELÉFONO, DOMICILIO PARTICULAR, ESTADO CIVIL, CURP, FOLIO DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL, NACIONALIDAD.	

En caso de transferir información de la base o sistemas que contengan datos personales, de forma total o parcial señale lo siguiente:

TIPO DE TRANSFERENCIA (16)	TOTAL	PARCIAL	X	PERIODICIDAD DE TRANSFERENCIA (Diaria, semanal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, etc.) (17)	TRIMESTRAL
FUNDAMENTO LEGAL PARA REALIZAR LA TRANSMISIÓN (18)				ACUERDO DEL EJECUTIVO DEL ESTADO POR EL QUE SE CREA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PROGRAMAS DE GOBIERNO PUBLICADO EL 12-04-2010.	
FINALIDAD DE LA TRANSMISIÓN (19)				INTEGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS PRODUCTORES BENEFICIARIOS DEL EJERCICIO 2011, 2012 y 2013	
LISTE A QUIEN O A QUIENES SE LE TRANSFIERE INFORMACIÓN DE LA BASE DE DATOS DISTINTA AL TITULAR DE LOS DATOS (personas morales o físicas, otro sujeto obligado, etc.) (20)					
NOMBRE DE LA PERSONA		CARGO		NOMBRE DE SUJETO OBLIGADO O RAZÓN SOCIAL	
MTRO. APOLINAR MENA VARGAS (2011)		COORDINADOR DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL		SECRETARIA DE FINANZAS	
JAIME GUTIÉRREZ CASAS (2012)				COORDINACIÓN DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL	
MARCO ANTONIO PÉREZ LEÓN (2013)					

En caso de ser de tipo física (archivos en papel) especificar lo siguiente:

DATOS DE RESGUARDO	
MEDIO DE RESGUARDO (21)	OFICINA EN LA QUE SE RESGUARDA LA BASE DE DATOS (22)
NUMERO DE REGISTROS EN LA BASES DE DATOS (23)	
NUMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LA BASE DE DATOS (24)	
DESCRIBA LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS FÍSICA (25)	

En caso de ser de tipo electrónica (sistemas informáticos, sonoros, magnéticos o audiovisuales)) especificar lo siguiente:

DATOS TÉCNICOS	
MANEJADOR O SOFTWARE UTILIZADA PARA SU LA ADMINISTRACIÓN DE LA BASE DE DATOS(26)	MICROSOFT OFFICE EXCEL 2007
SISTEMA OPERATIVO EN EL CUAL ESTÁ MONTADA LA BASE DE DATOS (27)	WINDOWS VISTA BUSINESS.
NUMERO DE REGISTROS EN LA BASE DE DATOS (28)	PADRÓN DE BENEFICIARIOS 2011, 2012 Y 2013 CON 3,506 REGISTROS
TIPO DEL MANEJADOR DE LA BASE DE DATOS (En caso de ser asistida por un sistema automatizado) (29)	MONOUSUARIO
MULTIUSUARIO	X
PUBLICADO EN WEB (30)	
NUMERO DE USUARIOS QUE ACCEDEN A LA BASE DE DATOS CONCURRENTEMENTE (31)	
CUATRO	
Seguridad	
DESCRIBA LA MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS A NIVEL DE: (32)	
HARDWARE	
SOFTWARE	CONFIDENCIAL
REDES	
DATOS	
POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD	CONFIDENCIAL
ESPACIO FÍSICO EN EL CUAL SE ENCUENTRA EL EQUIPO QUE ALMACENA LA BASE DE DATOS	DIRECCIÓN DE AGRICULTURA
Tratamiento, mantenimiento, custodia o seguridad de la base de datos	
EN CASO DE QUE PARA REALIZAR EL TRATAMIENTO, MANTENIMIENTO O SEGURIDAD DE LA BASE DE DATOS SE CONTRATE A TERCEROS, DETALLE LO SIGUIENTE: (33)	
DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO CONTRATADO	NOMBRE A QUIEN SE CONTRATO EL SERVICIO

ELABORO (34)
ING. JOSE RUBÉN DÁVILA MENDOZA

NOMBRE Y FIRMA

REVISÓ (35)
LIC. FEDERICO M. RUIZ SÁNCHEZ

NOMBRE Y FIRMA