



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Computo

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 20/feb/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			20 aud's
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Difusión cultural

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 21 febrero

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	9 cajas		
hojas bond oficio	6 cajas		
broche baco	3 cajas	8	
regla	1		
clips	30 cajas	37	
goma	7 cajas		
lapicero	3 cajas	45	
marcador de cera	40 cajas		
pritt	35 pzas	46	
bicolor	25 cajas		
libreta taquigrafia Prof.	3		
corrector	9 pzas.	17-89	
folder carta	12 paquetes		
folder oficio	13 cajas		
sobre bolsa grande	1 bolsa		
sobre bolsa mediano	suficientes		
sobre bolsa chico	suficientes		
marcatextos	16 cajas		
lapiz	6 paquetes	11	
grapap	19 cajas	2	
quitagrapas	24 pzas		
maskingtape	2 pzas		
diurex	5 pzas	10	15
cinta canela	4 pzas		
carpeta 2 orificios	5 cajas	Suficientes	
clip mariposa	5 cajas		
opalina	3 paquetes		
Toner	2 (10A) y (6000)		
Cartucho	7		

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA _____



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: ANGELINA

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 22 febrero

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	1 pqr		
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero	1		
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande	3		
sobre bolsa mediano	2		
sobre bolsa chico			
marcatextos	2		
lapiz			
grapas	1 caja		
quitagrapas			
maskingtape	1		
diurex	1		
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa	1 caja		
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

ACE
NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Licg Educación

FIRMA DEL COORDINADOR: [Firma]

FECHA DE RECEPCION:

FECHA DE ENTREGA: 25/feb/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	500		<input checked="" type="checkbox"/>
hojas bond oficio	500		<input checked="" type="checkbox"/>
broche baco			
regla	1		NO
clips	Caja 1	✓	✓
goma	1	✓	✓
lapicero	2	✓	1 P2A
marcador de cera	1	✓	✓
pritt	1	✓	✓
bicolor	1	✓	✓
libreta taquigrafia			
corrector	1	no hay	NO
folder carta	20	✓	✓
folder oficio	20	✓	✓
sobre bolsa grande	10		✓
sobre bolsa mediano	10		✓
sobre bolsa chico			✓
marcatextos	2	✓	1 P2A
lapiz	3	2	2 P2AS
grapas			
quitagrapas	1	no hay	NO
maskingtape	1	no hay	NO
diurex	1	✓	✓
cinta canela	1	✓	
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina	20	no hay	NO
Toner	1	10-A H.P.	✓
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL:

[Firma]
NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MÉXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICIÓN DE PAPELERÍA

COORDINACIÓN SOLICITANTE: Depto. de Becas, Salud y P

FIRMA DEL COORDINADOR: Diana Rendo Gonzalez

FECHA DE RECEPCION:

FECHA DE ENTREGA: 26/02/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	2		+ 100 Hojas de color
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma	1		
lapicero			
marcador de cera	2		
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico	1		
marcatextos			
lapiz	4		
grapas			
quitagrapas	1		
maskingtape	1		
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa	1		
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL:

Diana Rendo G.
NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO
Facultad de Ciencias de la Conducta
Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Coordinación de
Extensión y Vinculación

FIRMA DEL COORDINADOR [Firma]

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 41 mar 10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	2	✓	
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips	1	✓	
goma	2	✓	
lapicero	2	✓	
marcador de cera			
pritt	1	✓	
bicolor			
libreta taquigrafia	1	X	
corrector			
folder carta	20	✓	
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano	20	✓	
sobre bolsa chico			
marcatextos	1	✓	
lapis	2	✓	
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner	HP 21	HP 22	
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA [Firma]



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Extensión y Vinculación

FIRMA DEL COORDINADOR

Mtra. Liana S. Velazquez

FECHA DE RECEPCION:

FECHA DE ENTREGA: 17/mar/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	4	/	
hojas bond oficio			
broche baco			
regla	3	2	
clips	4	/	
goma	4	/	
lapicero	12	8	
marcador de cera			
pritt	4	/	
bicolor	2	/	
libreta taquigrafia	2	no hay	
corrector	4	no hay	
folder carta	20		
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano	6		
sobre bolsa chico			
marcatextos	2	/	
lapiz	4	/	
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex	1	no hay	
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL:

NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE:

Inglés

FIRMA DEL COORDINADOR

FECHA DE RECEPCION:

FECHA DE ENTREGA: 17/03/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	2	/	
hojas bond oficio	1	/	
broche baco			
regla			
clips	1	/	
goma			
lapicero	3	/	
marcador de cera	1	/	
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande	10		
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapis			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios	1	/	
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

engrapadora

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL:

NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Subdirección Académica

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 5/IV/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	3 pag.	✓	Hojas de color
hojas bond oficio	—		
broche baco	—		
regla	—		
clips	2 cajas	1	
goma	—		
lapicero	10 pzas	5	
marcador de cera	—		
pritt	2 pzas	✓	
bicolor	—		
libreta taquigrafia	—		
corrector	—		
folder carta	50 pzas	✓	
folder oficio	—		
sobre bolsa grande	—		
sobre bolsa mediano	10 pzas	✓	
sobre bolsa chico	10 pzas	✓	
marcatextos	2 pzas	✓	
lapiz	10 pzas	7	
grapas	1 caja	✓	
quitagrapas	—		
maskingtape	1 pza	✓	
diurex	1 pza	✓	
cinta canela	—		
carpeta 2 orificios	2 pzas		
clip mariposa	—		
opalina	1 pag.		
Toner	1 pza HP LaserJet P 2035n		
Cartucho	—		

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Secretaría de Coord. de

FIRMA DEL COORDINADOR R. Q.

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 16/IV/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	1 pág.	✓	✓
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips	2 clips	1 1P2A ✓	
goma			
lapicero	2 P2AS.	1	
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz	2 P2AS.	1	
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: 5 CD.

NOMBRE Y FIRMA R. Q.



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE:

Extensión y Vinculación

FIRMA DEL COORDINADOR

FECHA DE RECEPCION:

FECHA DE ENTREGA:

16/IV/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	2		
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma	1		
lapicero			
marcador de cera			
pritt	1		
bicolor	1		
libreta taquigrafia	1		
corrector	1		
folder carta	30		
folder oficio	10		
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano	20		
sobre bolsa chico			
marcatextos	2		
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner	1 HP 21		
Cartucho	1 HP 25		

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL:

NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Licenciatura en Educación

FIRMA DEL COORDINADOR [Firma]

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 23/IV/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	2 ✓		
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero	2	1	
marcador de cera			
pritt	1	-	
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector	1	X	
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos	1	-	NO
lapiz	2	-	
grapas			
quitagrapas	1	-	
maskingtape			
diurex			
cinta canela	1	X	NO
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

[Firma]
NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO
Facultad de Ciencias de la Conducta
Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Karina Flores Flores.

FIRMA DEL COORDINADOR: [Firma]

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 17/11/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	1 paquete		
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt	1 tubo		
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapis			
grapas	1 caja		
quitagrapas			
maskingtape			
diurex	1 rollo		
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Control Escolar

FIRMA DEL COORDINADOR [Firma]

FECHA DE RECEPCION: 18/V/10

FECHA DE ENTREGA: 18/V/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	3 ppts.	/	
hojas bond oficio	—		
broche baco	—		
regla	1	/	
clips	2	1	
goma	5	/	
lapicero	8	/	
marcador de cera	5	/	
pritt	3	4	
bicolor	8	/	
libreta taquigrafia	2	—	
corrector	2	—	
folder carta	1/2 caja	/	
folder oficio	1 caja	/	
sobre bolsa grande	5	/	
sobre bolsa mediano	5	/	
sobre bolsa chico	5	/	
marcatextos	5	/	
lapiz	10	5	
grapas	2 cjas.	/	
quitagrapas	2	/	
maskingtape	—	—	
diurex	1	—	
cinta canela	—	—	
carpeta 2 orificios	—	—	
clip mariposa	—	—	
opalina	—	—	
Toner 07551A HP-51A Pdtc.	—	—	
Cartucho	—	—	

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

Cinta para impresora de punto

RECIBIO MATERIAL: Cinthia

NOMBRE Y FIRMA [Firma]



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: CONSEJO UNIV.

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 18/V/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	200		
hojas bond oficio	150		
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector	1		
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos	1		
lapiz	1		
grapas			
quitagrapas			
maskingtape	1		
diurex	1		
cinta canela	1		
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho	1		se adjunta

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA

A. ARCELOMORA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO
Facultad de Ciencias de la Conducta
Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Selección cultural

FIRMA DEL COORDINADOR: _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 19/11/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			20 cajas
hojas bond oficio			de galletas
broche baco			3 pag. ser.
regla			villetas
clips			2 bolsas de
goma			azucar
lapicero			20 pag.
marcador de cera			vasos
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapap			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Atención al Estudiante

FIRMA DEL COORDINADOR

Patricia Alcántara G.

FECHA DE RECEPCION:

FECHA DE ENTREGA: 21/6/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	1		1 Perforadora
hojas bond oficio	1		
broche baco			
regla	1		
clips	1		
goma			
lapicero	1		
marcador de cera			
pritt	1		
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta	1		
folder oficio	1		
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico	1		
marcatextos	1		
lapiz	1		
grapas	1		
quitagrapas			
maskingtape			
diurex	1		
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL:

[Firma]

NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Centro de Autoacceso

FIRMA DEL COORDINADOR

FECHA DE RECEPCION:

FECHA DE ENTREGA: 26/4/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	1 paquete		2 cajas
hojas bond oficio	-		protectores
broche baco	-		de
regla	-		hojas
clips	2 cajas	1	
goma	-		
lapicero	-		
marcador de cera	-		
pritt	1		
bicolor	1		
libreta taquigrafia	1		
corrector	-		
folder carta	10		
folder oficio	-		
sobre bolsa grande	3		
sobre bolsa mediano	3		
sobre bolsa chico	-		
marcatextos	2		
lapiz	-		
grapas	1 caja		
quitagrapas	-		
maskingtape	-		
diurex	-		
cinta canela	1		
carpeta 2 orificios	1		
clip mariposa	2		
opalina	10		
Toner	-		
Cartucho	21 y 22		

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL:

NOMBRE Y FIRMA

Claudia Uribe



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Planeación

FIRMA DEL COORDINADOR: _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 26/11/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	1000	/	
hojas bond oficio	500	/	
broche baco			
regla			
clips	2	/	
goma	1	/	
lapicero	5	H	
marcador de cera			
pritt	2	1	
bicolor			
libreta taquigrafia	3	no hay	
corrector	2	L	
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico		/	
marcatextos	2	/	
lapiz			
grapas	1	no hay	
quitagrapas			
maskingtape			
diurex	1	no hay	
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

Ana Margarita Sánchez Gatin

NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Aux Admvo

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 11/11/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips	1		Post it
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA

Silvia Tellez Nardoya



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Auto Acceso

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 4/VI/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	1		
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt	3		
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas	1		
quitagrapas			
maskingtape	1		
diurex	1		
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Control escolar

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 4/VI/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	5 Pequeño	/	
hojas bond oficio	1 Pequeño	/	
broche baco			
regla	2	/	
clips	8 cajas	/	
goma			
lapicero	1 5 Negro	/	
marcador de cera	5	/	
pritt	20	/	
bicolor	1 5	/	
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta	1 Pequeño	/	
folder oficio	2 Pequeño	/	
sobre bolsa grande	20	/	
sobre bolsa mediano	20		
sobre bolsa chico	10		
marcatextos	7 10	/	
lapiz	7 10	/	
grapap	1 caja	/	
quitagrapas	1 2	/	
maskingtape	1	/	
diurex	2	/	
cinta canela	1	/	
carpeta 2 orificios			
clip mariposa	2 3 Cajas	/	
opalina			
Toner	1 HP 51 A		
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Centro de Autoacceso

FIRMA DEL COORDINADOR

FECHA DE RECEPCION:

FECHA DE ENTREGA: 21/VI/16

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio	-		
broche baco	1	1	Protectores de
regla	-		hojas
clips	2	1	
goma	-		2 cajas
lapicero	-		
marcador de cera	-		
pritt	1	1	
bicolor	-		
libreta taquigrafia	1	1	
corrector	1	no hay	
folder carta	1		
folder oficio	-		
sobre bolsa grande	-		
sobre bolsa mediano	5		
sobre bolsa chico	-		
marcatextos	2	1	
lapiz	-		
grapas	-		
quitagrapas	-		
maskingtape	1	no hay	
diurex	1	no hay	
cinta canela	1	1	
carpeta 2 orificios	1		
clip mariposa	1	1	
opalina	15	no hay	
Toner	-		
Cartucho	-		

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL:

NOMBRE Y FIRMA

Claudia Uribe Carrillo



REQUISICION DE PAPELERIA MENSUAL

FECHA DE RECEPCION DE LA REQUISICION
FECHA DE ENTREGA DEL MATERIAL

COORDINACION SOLICITANTE

Departamento de TIC'S - (Salas de Computo)

01140	21
-------	----

SOLICITADO		CANTIDAD
ARTICULO		
HOJAS BOND CARTA		10 paquetes
HOJAS BOND OFICIO		
BROCHE BACO		
REGLA		
CLIPS		1 paquete
GOMA		
LAPICERO TINTA NEGRA		5
MARCADOR DE CERA		
PRITT		
BICOLOR		
LIBRETA DE TAQUIGRAFIA		
CORRECTOR		
FOLDER TAMAÑO CARTA		
FOLDER TAMAÑO OFICIO		
SOBRE BOLSA CARTA		
SOBRE BOLSA GRANDE		
MARCATEXTOS		
HOJAS DE COLOR		

CANTIDAD		OBSERVACIONES
AUTORIZADA	ENTREGADA	
3	3	Post IT.
5	5	Aire Comprimido
1	1	Engranadora
1	1	Perforadora
1	1	Paq. CO's
1	1	Paq. D.V.O's.

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes en curso, para poder atenderla para el mes siguiente

Las solicitudes realizadas después de estas fechas serán consideradas para su atención en el siguiente periodo de requerimientos

RECIBIO MATERIAL

NOMBRE Y FIRMA

SGC - UAEM
ISO 9001:2008

May
100
black



Universidad Autónoma del Estado de México
UAEM Facultad de Ciencias de la Conducta

REQUISICION DE PAPELERIA MENSUAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA CONDUCTA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

FECHA DE RECEPCION DE LA REQUISICION
FECHA DE ENTREGA DEL MATERIAL

21/10/10

COORDINACION SOLICITANTE Difusión cultural

SOLICITADO	CANTIDAD		OBSERVACIONES
	AUTORIZADA	ENTREGADA	
ARTICULO			
HOJAS BOND CARTA			
HOJAS BOND OFICIO			
BROCHE BACO			
REGLA			
CLIPS			
GOMA			
LAPICERO TINTA NEGRA			
MARCADOR DE CERA			
PRITT			
BICOLOR			
LIBRETA DE TAQUIGRAFIA			
CORRECTOR			
FOLDER TAMAÑO CARTA			
FOLDER TAMAÑO OFICIO			
SOBRE BOLSA CARTA			
SOBRE BOLSA GRANDE			
MARCATEXTOS			
HOJAS DE COLOR			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes en curso, para poder atenderla para el mes siguiente
Las solicitudes realizadas después de estas fechas serán consideradas para su atención en el siguiente periodo de requerimientos

RECIBO MATERIAL Angela barro Morillo 2/sep/2010
NOMBRE Y FIRMA





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MÉXICO
Facultad de Ciencias de la Conducta
Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Subdirección

FIRMA DEL COORDINADOR: Manuel Velazquez

FECHA DE RECEPCION: 6/16/10

FECHA DE ENTREGA:

SOLICITADO			OBSERVACIONES
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	
Hojas bond carta	2		1 tizeras
hojas bond oficio			1 engra padava
broche baco	1		
regla			
clips	2	no hay	
goma	3		
lapicero	3		
marcador de cera	3		
pritt	4		
bicolor	2		
libreta taquigrafia	2	no hay	
corrector	1	no hay	
folder carta	50		
folder oficio	25		
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos	3	no hay	
lapiz	6	no hay	
grapas			
grapas			
masking tape	1		
diurex	2		
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina	50		
Toner			
Cartucho	12 A y 35 A		

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBO MATERIAL:

Manuela Flor
NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Audi visual

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 18/11/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			2 multicon
broche baco			
regla			lactos
clips			
goma			
lapicero			1 cinta
marcador de cera			para ductos
pritt			
bicolor			1 clauya
libreta taquigrafia			
corrector			cable para
folder carta			borinas
folder oficio			
sobre bolsa grande			Cable para
sobre bolsa mediano			extension
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA



COORDINACION SOLICITANTE: División Cultural

FIRMA DEL COORDINADOR _____
FECHA DE RECEPCION: _____
FECHA DE ENTREGA: 17/12/10

SOLICITADO			
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner	1		35 A
Cartucho	2		56 y 57 A

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____
NOMBRE: _____
FIRMA: _____



COORDINACION SOLICITANTE: Extensión y Vinculación

FIRMA DEL COORDINADOR _____
FECHA DE RECEPCION: 18/11/10
FECHA DE ENTREGA: 18/11/10

SOLICITADO			
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho	2		

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____
NOMBRE: _____
FIRMA: _____



REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Administración

FIRMA DEL COORDINADOR: _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 18/11/10

SOLICITADO			
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			2 multisen
broche baco			factos
regla			
clips			
goma			
lapicero			1 cinta
marcador de cera			para ductos
pritt			
bicolor			1 clavija
libreta taquigrafia			
corrector			cable para
folder carta			borinas
folder oficio			
sobre bolsa grande			Cable para
sobre bolsa mediano			extension
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____ NOMBRE Y FIRMA



REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Computo

FIRMA DEL COORDINADOR: _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 19/11/10

SOLICITADO			
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			100 discos
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____ NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO

Facultad de Ciencias de la Conducta

Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Computo

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 19/11/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			100 discos
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA



REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Dirección Cultural
FIRMA DEL COORDINADOR: [Firma]
FECHA DE RECEPCION: 19/11/10
FECHA DE ENTREGA: 19/11/10

SOLICITADO			
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa	1		
opalina			
Toner			
Cartucho	2	10	156.57

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: [Firma] NOMBRE Y FIRMA



REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Depto. Titulación
FIRMA DEL COORDINADOR: [Firma]
FECHA DE RECEPCION: 22/11/2010
FECHA DE ENTREGA: [Firma]

SOLICITADO			
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta	3		
hojas bond oficio	1		
broche baco			
regla			
clips	2		
goma	4		
lapicero	6		
marcador de cera	2		
pritt	2		
bicolor	4		
libreta taquigrafia			
corrector	1		
folder carta	3		
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz	4		
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho	2	21	22

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: [Firma] NOMBRE Y FIRMA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO
Facultad de Ciencias de la Conducta
Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: DIVISION

FIRMA DEL COORDINADOR

FECHA DE RECEPCION:

FECHA DE ENTREGA: 29/XI/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho	1		# 96A

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBO MATERIAL: QUELENA GONZALEZ CRUZ

NOMBRE Y FIRMA

29/XI/10



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO
Facultad de Ciencias de la Conducta
Subdirección Administrativa

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Subdirección Académica

FIRMA DEL COORDINADOR

FECHA DE RECEPCION:

FECHA DE ENTREGA: 29/XI/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho	1		97A

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBO MATERIAL: Juan Carlos Fabela Arce

NOMBRE Y FIRMA

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Dianecación

FIRMA DEL COORDINADOR

FECHA DE RECEPCION: 30/11/10

FECHA DE ENTREGA: 30/11/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: Ana Margarita Sanchez Colín

NOMBRE Y FIRMA

[Signature]

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Sala de Computo

FIRMA DEL COORDINADOR

FECHA DE RECEPCION: 30/11/10

FECHA DE ENTREGA: 30/11/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: Bethel Mejia Guerrero

NOMBRE Y FIRMA

[Signature]

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Tutela

FIRMA DEL COORDINADOR

FECHA DE RECEPCION:

FECHA DE ENTREGA: 30/11/10

SOLICITADO			
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner	1		ISA
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL:

NOMBRE Y FIRMA

Novel Bernal Bautista

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Tutela

FIRMA DEL COORDINADOR

FECHA DE RECEPCION:

FECHA DE ENTREGA: 30/11/10

SOLICITADO			
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner	1		ISA
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL:

NOMBRE Y FIRMA

Novel Bernal Bautista

May
100
black



Universidad Autónoma del Estado de México
UAEM Facultad de Ciencias de la Conducta



REQUISICION DE PAPELERIA MENSUAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE MEXICO
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA CONDUCTA
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

FECHA DE RECEPCION DE LA REQUISICION
FECHA DE ENTREGA DEL MATERIAL

21 Julio

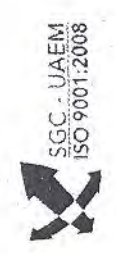
COORDINACION SOLICITANTE Control escolar

SOLICITADO		CANTIDAD		OBSERVACIONES
ARTICULO	CANTIDAD	AUTORIZADA	ENTREGADA	
HOJAS BOND CARTA	2 paquetes			Diores 3 Guapas 1 caja Cojin p/bellos 1
HOJAS BOND OFICIO	1 paquete			
BROCHE BACO	1 caja			
REGLA	2			
CLIPS	1 caja			
GOMA	2			
LAPICERO TINTA NEGRA	1 caja			
MARCADOR DE CERA	9 cajas			
PRITT	2			
BICOLOR	3			
LIBRETA DE TAQUIGRAFIA	1			
CORRECTOR	2			
FOLDER TAMANO CARTA	1 paquete			
FOLDER TAMANO OFICIO	1 paquete			
SOBRE BOLSA CARTA	1 paquete			
SOBRE BOLSA GRANDE	1 paquete			
MARCA TEXTOS	4			
HOJAS DE COLOR	200			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes en curso, para poder atenderla para el mes siguiente
Las solicitudes realizadas después de estas fechas serán consideradas para su atención en el siguiente periodo de requerimientos

RECIBIO MATERIAL

NOMBRE Y FIRMA





COORDINACION SOLICITANTE: Investigación

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 21 Julio

SOLICITADO			
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho	2		26, 16

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes.

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA



COORDINACION SOLICITANTE: División Cultural

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 31 Julio

SOLICITADO			
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner	1		35A
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes.

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Difusion cultural

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 7/11/10

SOLICITADO			
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			1 paa pilas
clips			recargables
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			
	1		56 y 57

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: Irma Guz Paz

NOMBRE Y FIRMA



REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Sala de computo

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 7/11/10

SOLICITADO			
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			
	1		35 A

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: [Firma]

NOMBRE Y FIRMA

Ricardo Daniel Romero



REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Difusión cultural

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 8/11/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: Wais Perez Perez

NOMBRE Y FIRMA



REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Apoyo Admvo

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 9/11/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: [Signature]

NOMBRE Y FIRMA



REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Posgrado

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 9/11/10

SOLICITADO			
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA



REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Computo

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 14/XII/10

SOLICITADO			
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA

Bahiel Hoya

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Subd. Academica

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 14/XII/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA

Juan Carlos Fabul A

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: CESPI

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 15/XII/10

SOLICITADO

DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA

Norman A. Rodriguez

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Vinculacion

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 15/11/10

SOLICITADO			
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			
	1		copias 90 N

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA

REQUISICION DE PAPELERIA

COORDINACION SOLICITANTE: Titulacion

FIRMA DEL COORDINADOR _____

FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA: 17/11/10

SOLICITADO			
DESCRIPCION	CANTIDAD	AUTORIZADO	OBSERVACIONES
Hojas bond carta			
hojas bond oficio			
broche baco			
regla			
clips			
goma			
lapicero			
marcador de cera			
pritt			
bicolor			
libreta taquigrafia			
corrector			
folder carta			
folder oficio			
sobre bolsa grande			
sobre bolsa mediano			
sobre bolsa chico			
marcatextos			
lapiz			
grapas			
quitagrapas			
maskingtape			
diurex			
cinta canela			
carpeta 2 orificios			
clip mariposa			
opalina			
Toner			
Cartucho			
	3		3 Negro, Anilino, Magenta

NOTA: Remitir la requisición del 10 al 15 de cada mes

RECIBIO MATERIAL: _____

NOMBRE Y FIRMA

Nora Bernal Bautista