



"2014. Año de los Tratados de Teoloyucan".

PEDIDO FEDERAL N° PF/035/2014

FECHA DE ADJUDICACIÓN: 28/11/2014
FECHA DE ELABORACIÓN: 03/12/2014

CIUDADANO
EDUARDO GARCÍARREAL SÁNCHEZ
REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA
DISTRIBUIDORA DE IMPRESOS, SISTEMAS Y
ACCESORIOS, S.A. DE C.V.

PRESENTE.

En relación al Procedimiento de Adquisición Directa número DGRM-ADP-35-2014, celebrada por la Dirección General de Recursos Materiales de la Secretaría de Finanzas, referente a la adquisición de bienes informáticos, solicitados por la Dirección General de Administración y Finanzas de la Secretaría de Educación como área requirente a través de la solicitud de adquisición de bienes y servicios número F-SE-205/2014, para atender el Programa de Fortalecimiento de la Educación Especial y de la Integración Educativa, Ejercicio 2012, con cargo a la partida presupuestal 5151 - Bienes informáticos, le informo a usted que su representada resultó adjudicada con la siguiente partida:

PARTIDA	No. DE REQUISICION	CLAVE CUCOP	DESCRIPCION	U. M.	CANTIDAD	PREGIO UNITARIO (SIN IVA)	IMPORTE (SIN IVA)
1	F-SE-205/2014	51500026	EQUIPO MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA (TIPO BÁSICO) DE 20 PÁGINAS POR MINUTO (TAMAÑO CARTA), MARCA HEWLETT PACKARD, MODELO MFP M225DN. ESTE EQUIPO DEBE CONTENER LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES MÍNIMAS: 1. TECNOLOGÍA LASER O LED. 2. HARDWARE. A) VELOCIDAD DE IMPRESIÓN DE 20 PPM EN TAMAÑO CARTA A BLANCO Y NEGRO. B) RESOLUCIÓN DE IMPRESIÓN DE 600 X 600 DPI. C) VELOCIDAD DE PROCESADOR DE 300 MHZ. D) MEMORIA DE 128 MB. E) VELOCIDAD DE COPIADO DE 20 IPM. F) RESOLUCIÓN DE ESCANEADO DE 600 X 600 DPI. G) ESCANEADO MEDIANTE ADF Y CAMA PLANA 3. CAPACIDADES A) TAMAÑO DE PAPEL SOPORTADO CARTA, OFICIO Y A4. B) CICLO MENSIAL DE TRABAJO DE 20,000 PÁGINAS C) LENGUAJES DE IMPRESIÓN SOPORTADOS PCL6 Y/O POSTSCRIPT 3. D) IMPRESIÓN DÚPLEZ AUTOMÁTICA E) CAPACIDAD DE LA BANDEJA PRINCIPAL DE 250 HOJAS. F) CAPACIDAD DE ADF DE 50 HOJAS G) ZOOM DE 25% A 400% 4. CONECTIVIDAD. A) PUERTO USB 2.0 B) PUERTO ENETHERNET DE CONECTOR RJ-45 (10/100).	PIEZA	1	\$5,735.00	\$5,735.00

SECRETARÍA DE FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES



“2014. Año de los Tratados de Teoloyucan”.

PARTIDA	No. DE REQUISICION	GLAVE CUCOP	DESCRIPCION	U. M.	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (SIN IVA)	IMPORTE (SIN IVA)
			NORMAS: NORMA DE SEGURIDAD: NOM-019-SCFI-1998 NORMA DE CALIDAD: NMX-CC-9001-IMNC 2000 O ISO-9001:2000, EL CERTIFICADO DEBE AMPARAR LA TOTALIDAD DEL PROCESO PRODUCTIVO DESDE EL DISEÑO. GARANTÍA: 3 AÑOS				
SUBTOTAL							\$5,735.00
I.V.A.							\$917.60
TOTAL CON IV.A. INCLUIDO							\$6,652.60

Conforme a lo comprometido en su cotización, la entrega de los bienes deberá realizarse en los términos siguientes:

LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES: En el Almacén de la Secretaria de Educación, ubicado en Km. 4.5 Carretera Toluca-Tenango, Privada de Unirroyal, Colonia La Magdalena, Barrio del Espíritu Santo; Metepec, Estado de México.

FECHA DE ENTREGA DE LOS BIENES: Cinco días hábiles posteriores a la fecha de la suscripción del pedido.

FORMA DE PAGO: Será dentro de los 20 días posteriores a la aceptación de la factura que ampara la entrega de los bienes y una vez aceptados a entera satisfacción del área requirente.

VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN Y DE PRECIOS: 45 días naturales y el precio hasta el cumplimiento de este pedido deberá ser fijo.

La facturación deberá elaborarse a nombre del Gobierno del Estado de México, con Registro Federal de Contribuyentes GEM-850101BJ3 y con domicilio fiscal en Lerdo Poniente No. 300, Col. Centro, C.P. 50000, Toluca de Lerdo, Estado de México.

El pago de la factura será efectuado por el Departamento de Recursos Financieros de la Dirección General de Administración y Finanzas de la Secretaria de Educación, sito en Emilio Baz No. 109, Quinto piso, Edificio Faure, Col. La Merced y Alameda, C.P. 50080; Toluca de Lerdo, Estado de México.

**SECRETARÍA DE FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES**




“2014. Año de los Tratados de Teoloyucan”.

Para evitar ser sancionado, le solicitamos cumplir cabalmente estas condiciones y entregar los bienes conforme a la fecha establecida.

El presente pedido se firma el día 03 de diciembre de 2014.







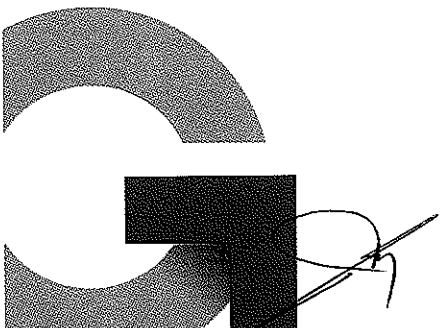
MRO. HÉCTOR JUAN SÁNCHEZ
QUINTANA
DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS
MATERIALES

C. EDUARDO GARCÍARREAL SÁNCHEZ
REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA
DISTRIBUIDORA DE IMPRESOS, SISTEMAS Y
ACCESORIOS, S.A. DE C.V.

ACEPTO DE CONFORMIDAD





SECRETARÍA DE FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES