



ACTA REFERENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN, APERTURA Y EVALUACIÓN DE PROPUESTAS DEL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN RESTRINGIDA No. IEEM/IR/17/2015, RELATIVO A LA ADQUISICIÓN Y RENOVACIÓN DE LICENCIAS DE SOFTWARE PARA EL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO.

En la Ciudad de Toluca, Estado de México, siendo las diez horas del día veinte de julio del año dos mil quince, en el Auditorio del Instituto Electoral del Estado de México, sito en planta baja de Paseo Tollocan No. 944, Colonia Santa Ana Tlapaltitlán, Toluca, México, se reunieron los servidores públicos electorales: la LIC. DENISE EL HABER EL HABER, como representante de la Secretaría Ejecutiva; la LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ, Secretaría Técnica del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios y representante de la Dirección de Administración; el L.A.E. ADELAIDO ROMERO FLORES, representante de la Contraloría General, el LIC. FERNANDO RUBÉN ÁLVAREZ VELÁZQUEZ, representante de la Dirección Jurídico - Consultiva; el ING. ALEJANDRO HERNÁNDEZ ARRIAGA, representante de la Unidad de Informática y Estadística como Unidad Administrativa Interesada; y el P.C.P. Y A.P. SERGIO GUSTAVO FALCÓN PÉREZ, representante de la Dirección de Administración; con el objeto de desahogar, con fundamento en lo dispuesto por la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México en su artículo 11; a lo establecido en los artículos 168, 196, fracciones I, XII y XIII y 203, fracciones I y VI del Código Electoral del Estado de México; así como los artículos 117, 122, 123, 124, 141 y 142 de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, y demás conducentes, la primera etapa del acto de presentación, apertura y evaluación de propuestas, dictamen y fallo de la invitación, conforme al siguiente orden:

- Del inicio del acto.
 - 1.1.- Declaratoria del inicio del acto.
 - 1.2.- Lectura de asistencia de los servidores públicos electorales.
 - 1.3.- Solicitud del registro de asistencia y lectura de los oferentes participantes.
 - 1.4.- Presentación y entrega de las propuestas técnicas y económicas.
- 2.- De la apertura y evaluación de las propuestas técnicas.
 - 2.1.- Inicio de la apertura de las propuestas.
 - 2.2.- Análisis y evaluación de las propuestas.
 - 2.3.- Declaratoria de aceptación o desechamiento de las propuestas.
 - 2.4.- Declaratoria del término de la apertura y evaluación de las propuestas.
- 3.- De la apertura y evaluación de la propuestas económicas.
 - 3.1.- Inicio de la apertura de las propuestas.
 - 3.2.- Análisis y evaluación de las propuestas.
 - 3.3.- Declaratoria de aceptación o desechamiento de las propuestas.
 - 3.4.- Declaratoria del término de la apertura y evaluación de las propuestas.
- Del acta circunstanciada.
 - 4.1.- Lectura del contenido del acta.
 - 4.2.- Cierre del acta.
 - 4.3.- Firma del acta.













En el desahogo de los puntos 1.1, 1.2 y 1.3, la representante de la Dirección de Administración, declaró el inicio del acto e hizo constar la asistencia de los servidores públicos electorales referenciados al inicio. Posteriormente solicitó la entrega de los registros de asistencia a los oferentes presentes, para después pronunciar en voz alta su nombre o razón social; registrando la participación de los siguientes:

NO. PROG.	NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL, APODERADO O PROPIETARIO
1	ASIAMI, S.A. DE C.V.	ROSA BELÉN MUÑOZ REYES
2	PROTEKTNET, S.A. DE C.V.	OSCAR HERNÁNDEZ FAJARDO
3	INTEGRACIÓN DE SISTEMAS COMPLEJOS, S.A. DE C.V.	LEONARDO ORTEGA VÁZQUEZ

En el desahogo del punto 1.4, la representante de la Dirección de Administración solicitó a los oferentes participantes la entrega de sus sobres debidamente cerrados de las propuestas técnicas y económicas, mismos que una vez recibidos quedaron bajo su custodia.

En el desahogo del punto 2.1, la representante de la Dirección de Administración, en presencia de los servidores públicos electorales y de los oferentes, inició la apertura de las propuestas técnicas, con el objeto de verificar el cumplimiento de la información, documentos y demás requisitos solicitados en las bases objeto del procedimiento; pronunciando en voz alta el nombre o razón social de los participantes.

En el desahogo del punto 2.2, una vez abiertos los sobres de las propuestas técnicas. la representante de la Dirección de Administración, sometió a consideración de los demás servidores públicos electorales las propuestas presentadas; quienes, de acuerdo a las atribuciones y facultades que corresponde a cada integrante, llevaron a cabo la revisión de los requisitos y la validación de la documentación presentada.

En el desahogo del punto 2.3, la representante del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto, en uso de sus facultades y tomando en consideración que los servidores públicos electorales determinaron el cumplimiento de la información, documentos y demás requisitos solicitados en las bases, así como los comentarios del representante de la Unidad Administrativa Interesada, respecto de que las características y especificaciones técnicas cumplen plenamente con lo solicitado en el ANEXO UNO, declaró la aceptación de las tres propuestas técnicas presentadas de la siguiente manera:

NO. PROG.	NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL, APODERADO O PROPIETARIO
1	ASIAMI, S.A. DE C.V.	ROSA BELÉN MUÑOZ REYES
2	PROTEKTNET, S.A. DE C.V.	OSCAR HERNÁNDEZ FAJARDO
3	INTEGRACIÓN DE SISTEMAS COMPLEJOS, S.A. DE C.V.	LEONARDO ORTEGA VÁZQUEZ

Por lo que hace a la propuesta técnica de la empresa ASIAMI, S.A. DE C.V., sólo cotiza la partida 5.















En cuanto a la propuesta técnica de la empresa PROTECKTNET, S.A. DE .C.V., cotiza solamente la partida 1.

En lo que respecta a la empresa INTEGRACIÓN DE SISTEMAS COMPLEJOS, S.A. DE C.V., cotiza las partidas 1, 5 y 7.

En el desahogo del punto 2.4, en virtud de que fueron aceptadas las tres propuestas técnicas presentadas, la representante de la Dirección de Administración, declaró el término de la apertura y evaluación de las propuestas técnicas.

En el desahogo del punto 3.1, la representante de la Dirección de Administración inició, en presencia de los servidores públicos electorales y de los oferentes, la apertura de las propuestas económicas, con el objeto de verificar el cumplimiento de la información, documentos y demás requisitos solicitados en las bases objeto del procedimiento; pronunciando en voz alta el nombre o razón social del participante.

En el desahogo del punto 3.2, una vez abiertos los sobres de las propuestas económicas, la representante de la Dirección de Administración, sometió a consideración de los demás servidores públicos electorales las propuestas; quienes, de acuerdo a las atribuciones y facultades que corresponden a cada integrante, llevaron a cabo la revisión de los requisitos solicitados.

En el desahogo del punto 3.3, la representante del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto, en uso de sus facultades y tomando en consideración que los servidores públicos electorales determinaron el cumplimiento de la información, documentos y demás requisitos solicitados en las bases, de las propuestas presentadas, así como el pronunciamiento del representante de la Unidad Administrativa Interesada, respecto de que las ofertas económicas cumplen o no con las características y especificaciones técnicas solicitadas en el Anexo Uno, declaró la aceptación de las propuestas económicas.

En el desahogo del punto 3.4, en virtud de que fueron aceptadas las tres propuestas económicas presentadas, la representante de la Dirección de Administración, declaró el término de la apertura y evaluación de las propuestas económicas; procediendo los servidores públicos electorales asistentes, a rubricar las fojas de las propuestas.

La representante de la Dirección de Administración, informó a los representantes de las empresas aceptadas, que las propuestas de las empresas ASIAMI, S.A. de C.V. e INTEGRACIÓN DE SISTEMAS COMPLEJOS, S.A DE C.V., rebasan la disponibilidad presupuestal para la partida 5, dándoles a conocer el techo presupuestal para esta partida, que es de \$26,000.00 (Veintiséis mil pesos 00/100 M.N.). Los representantes de las empresas mencionadas aceptan valorar la posibilidad de presentar una contraoferta, por lo que se declara un receso de quince minutos.













Concluido el receso, la representante de la Dirección de Administración solicitó a los oferentes participantes la contraoferta correspondiente; por lo que los representantes de las citadas empresas mencionaron que no están en posibilidades de realizar contraoferta.

En el desahogo de los puntos 4.1, 4.2 y 4.3, la representante de la Dirección de Administración dio lectura en voz alta al contenido del acta y declaró la conclusión de la primera etapa relacionada con el acto de presentación, apertura y evaluación de propuestas, para posteriormente declarar un receso, mismo que se reanudará con la segunda etapa del procedimiento adquisitivo, correspondiente a la elaboración y emisión del dictamen de adjudicación por parte del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto, procediendo a la tercera etapa y conclusión del procedimiento con la emisión y comunicación del fallo de la invitación por parte de la convocante, el día veinticuatro de julio del año dos mil quince, a partir de las diecinueve horas.

Se cierra la presente siendo las doce horas con treinta minutos de la fecha, firmando de conformidad para su debida constancia legal quienes en ella intervinieron y quisieron hacerlo, otorgándoles copia simple a quienes la suscribieron.

FIRMAS POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS ELECTORALES

LC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN LIC. DENISE EL HABER EL HABER REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA

LIC. FERNANDO RUBÉN ALVAREZ VELÁZQUEZ REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO – CONSULTIVA L.A.E. ADELAIDO ROMERO FLORES REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL

ING. ALEJANDRO HERNÁNDEZ ARRIAGA REPRESENTANTE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA P.C.P. Y A.P. SERGIO GUSTAVO FALCÓN PÉREZ REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

4 de 5





ACTA REFERENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN, APERTURA Y EVALUACIÓN DE PROPUESTAS DEL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN RESTRINGIDA No. IEEM/IR/17/2015, RELATIVO A LA ADQUISICIÓN Y RENOVACIÓN DE LICENCIAS DE SOFTWARE PARA EL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO.

FIRMAS POR PARTE DE LOS OFERENTES PARTICIPANTES

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL, APODERADO O PROPIETARIO	FIRMA
ASIAMI, S.A. DE C.V.	ROSA BELÉN MUÑOZ REYES	Jul
PROTEKTNET, S.A. DE C.V.	OSCAR HERNÁNDEZ FAJARDO	Jak .
INTEGRACIÓN DE SISTEMAS COMPLEJOS, S.A. DE C.V.	LEONARDO ORTEGA VÁZQUEZ	9./pm