



Lunes 28 de noviembre de 2011 | www.tlalnepantla.gob.mx

GACETA

MUNICIPAL



Órgano Oficial del H. Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz

NÚMERO TREINTA Y NUEVE

SUMARIO

Reglamento para los Consejos de Participación Ciudadana en el Municipio de Tlalnepantla de Baz.

El C. Licenciado Arturo Ugalde Meneses, Presidente Municipal Constitucional de Tlalnepantla de Baz, Estado de México, en ejercicio de las atribuciones que le confieren los artículos 128 fracción XI de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; así como 48 fracción III de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, ha tenido a bien ordenar la expedición de lo siguiente:

Que en el Acta correspondiente a la Sexagésima Sexta Sesión Ordinaria de Cabildo, de fecha dieciocho de noviembre del año dos mil once, en el tercer punto del orden del día, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 113, 122, 123 y 124 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 31 fracciones I y XLVI, 48 fracción III, 164 y 165 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México;

El Ayuntamiento Constitucional de Tlalnepantla de Baz, ha tenido a bien aprobar el siguiente:

ACUERDO Por el que el Ayuntamiento Constitucional de Tlalnepantla de Baz, México, aprueba el Reglamento para los Consejos de Participación Ciudadana en el Municipio de Tlalnepantla de Baz.

PRIMERO. Se abroga el Reglamento para los Consejos de Participación Ciudadana del Municipio de Tlalnepantla de Baz, aprobado en la Sexta Sesión Ordinaria de Cabildo de fecha 9 de octubre de 2000 y publicado en el mes de octubre de 2000 en la Gaceta Municipal número 2.

SEGUNDO. Se aprueba el Reglamento para los Consejos de Participación Ciudadana en el Municipio de Tlalnepantla de Baz, con reserva para análisis de los artículos 6 fracción VI, 24, 26, 35, 49 y 52, los cuales deberán ser sometidos a la consideración del cabildo en una próxima sesión ordinaria, de conformidad al anexo único del presente acuerdo, con reserva de los artículos mencionados.

TERCERO. Se solicita al Ejecutivo Municipal para que a través de la Secretaría del Ayuntamiento, el Reglamento para los Consejos de Participación Ciudadana en el Municipio de Tlalnepantla de Baz, se publique en la Gaceta Municipal en términos de ley una vez aprobados los artículos reservados a que se refiere el resolutivo inmediato anterior.

CUARTO. El Reglamento motivo de este Acuerdo, entrará en vigor al día siguiente de su publicación.

Que en el Acta correspondiente a la Sexagésima Séptima Sesión Ordinaria de Cabildo, de fecha veinticinco de noviembre del año dos mil once, en el tercer punto del orden del día, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 113, 122, 123 y 124 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 31 fracciones I y XLVI, 48 fracción III, 164 y 165 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México;

El Ayuntamiento Constitucional de Tlalnepantla de Baz, ha tenido a bien aprobar el siguiente:

ACUERDO Por el que el Ayuntamiento de Tlalnepantla de Baz, aprueba los artículos 6 fracción VI, 24, 26, 35, 49 y 52 del Reglamento para los Consejos de Participación Ciudadana en el Municipio de Tlalnepantla de Baz; mismos que quedaron reservados para su estudio, de conformidad al acuerdo de cabildo aprobado en el tercer punto del orden del día de la Sexagésima Sexta Sesión Ordinaria de Cabildo de fecha 18 de noviembre de 2011.

PRIMERO. Se aprueban los artículos 6 fracción VI, 24, 26, 35, 49 y 52 del Reglamento para los Consejos de Participación Ciudadana en el Municipio de Tlalnepantla de Baz; quedando de la siguiente forma:

Artículo 6.- ...

VI.- No ser servidor público con categoría de jefe de departamento, su equivalente, o de superior categoría.

Artículo 24.- Los consejos deberán realizar en su localidad, asambleas al menos cada tres meses, de las que se levantará el acta correspondiente. Así mismo deberán difundir en su comunidad los resultados de dichas asambleas.

Artículo 26.- La elección de los consejos de participación ciudadana se realizará entre el segundo domingo de marzo y el 30 de ese mismo mes del año inmediato siguiente a la elección del Ayuntamiento, en la forma y términos que éste determine en la convocatoria que deberá aprobar y publicar el Ayuntamiento en los lugares más visibles y concurridos de cada comunidad, cuando menos quince días antes de la elección, bajo los procedimientos de:

...

Artículo 35.- ...

Las boletas para la elección vecinal contendrán seis espacios numerados progresivamente; pero, en el caso de existir comunidades en las que se registren más de seis planillas se elaboraran boletas con el número de espacios necesarios para cada una de ellas.

Artículo 49.- ...

d).- Llevar a cabo actos o acciones para los cuales carezcan de atribuciones.

Artículo 52.-Los particulares interesados podrán presentar ante la Coordinación, el recurso de inconformidad relativo a la elección, en un término que no exceda de 72 horas contadas a partir de la hora consignada en el acta de cómputo de votos en la que se dio por concluido el conteo de los mismos.

SEGUNDO. Se autoriza la integración de los artículos 6 fracción VI, 24, 26, 35, 49 y 52 al Reglamento para los Consejos de Participación Ciudadana en el Municipio de Tlalnepantla de Baz, aprobado en la Sexagésima Sexta Sesión Ordinaria de Cabildo de fecha 18 de noviembre de 2011, en los términos en que se establece en el resolutivo primero del presente Acuerdo.

TERCERO. Se instruye a la Secretaría del Ayuntamiento, para que el Reglamento para los Consejos de Participación Ciudadana en el Municipio de Tlalnepantla de Baz, se publique en la Gaceta Municipal en términos de ley.

CUARTO. El Reglamento para los Consejos de Participación Ciudadana en el Municipio de Tlalnepantla de Baz, entrará en vigor al día siguiente de su publicación.

Reglamento para los Consejos de Participación Ciudadana en el Municipio de Tlalnepantla de Baz.

Capítulo I

Disposiciones Generales

Artículo 1. Las disposiciones de este reglamento son de orden público e interés general y tiene por objeto regular la integración, estructura, organización, funcionamiento, remoción y renovación de los Consejos de Participación Ciudadana dentro de los límites territoriales del Municipio de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.

Artículo 2. Los Consejos de Participación Ciudadana Municipal son órganos auxiliares de comunicación y colaboración entre la comunidad y las autoridades Municipales. Tienen por objeto coadyuvar en la promoción y ejecución de los planes y programas municipales.

Artículo 3. Los Consejos de Participación Ciudadana Municipal sujetaran su actuación a lo establecido por la Ley, el Bando, el presente Reglamento y demás ordenamientos aplicables.

Artículo 4. Para los efectos del presente Reglamento, en lo subsecuente se entenderá por:

- a. **El Ayuntamiento.** Al Ayuntamiento Constitucional de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.
- b. **La Ley.** La Ley Orgánica Municipal del Estado de México.
- c. **El Presidente Municipal.** Al Presidente Municipal Constitucional de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.
- d. **El Municipio.** Al Municipio de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.
- e. **El Bando.** Al Bando Municipal de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.
- f. **La Secretaría.** A La Secretaría del H. Ayuntamiento Constitucional de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.
- g. **La Coordinación.** A la Coordinación de Participación Ciudadana.
- h. **El Reglamento.** Al Reglamento para los Consejos de Participación Ciudadana Municipal.
- i. **El Consejo.** Al Consejo de Participación Ciudadana Municipal.
- j. **La Localidad.** A las Colonias, Pueblos, Fraccionamientos, Unidades Habitacionales Fraccionamientos Industriales en que se divide el territorio de acuerdo al Bando.
- k. **La Comunidad.** Grupo de personas que conforman la localidad.
- l. **Proceso de Elección de los Consejos de Participación Ciudadana.** Al conjunto de actos tendientes a la preparación, desarrollo y vigilancia de la elección, aprobación o determinación de los Consejos.
- m. **Planillas.** Al grupo de ciudadanos que aspiran a integrar los Consejos en su localidad.

- n. **El Representante.** Al ciudadano acreditado por cada planilla ante la Coordinación durante las etapas del proceso de renovación de los Consejos de Participación Ciudadana.
- o. **El Comisionado Municipal.** Al Servidor Público designado por el Ayuntamiento para sancionar el proceso de renovación, durante la jornada de elección o asamblea vecinal.
- p. **Presidente.** Al Presidente propietario del Consejo de Participación Ciudadana.

Capítulo II

De la Integración.

Artículo 5. Cada Consejo se integrara hasta con cinco ciudadanos, vecinos del Municipio, con carácter de propietarios y sus respectivos suplentes; uno de los cuales lo presidirá, otro fungirá como secretario y otro como tesorero y, en su caso dos vocales; quienes actuarán en forma colegiada.

Artículo 6. Son requisitos para formar parte de un Consejo los siguientes:

- I. Ser mexicano en ejercicio de sus derechos civiles y políticos;
- II. Ser habitante del Municipio de Tlalnepantla de Baz con el carácter de originario o vecino del mismo;
- III. Tener una residencia mínima de seis meses anteriores al día de la elección en la localidad que pretende representar, lo cual deberá acreditar con la respectiva constancia de residencia expedida por la Secretaria;
- IV. Contar con credencial de elector en la que conste el domicilio en la localidad que pretende representar;
- V. No haber sido miembro integrante del Consejo saliente, de cualquier localidad del Municipio; en calidad de propietario;
- VI. No ser servidor público con categoría de jefe de departamento, su equivalente, o de superior categoría; y
- VII. Manifestar por escrito su conocimiento y disposición a trabajar colegiadamente y cumplir con sus obligaciones establecidas en este reglamento y en las disposiciones jurídicas aplicables.

Artículo 7. El Ayuntamiento determinará el número y delimitación territorial de las localidades que contarán con Consejos, considerando la totalidad en las que encuentra dividido el territorio Municipal de acuerdo al Bando y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Capítulo III

De las Facultades y Obligaciones de los Consejos

Artículo 8. Los Consejos tendrán las siguientes funciones y obligaciones:

- I. Promover la participación Ciudadana en la realización de los programas Municipales;
- II. Coadyuvar en el cumplimiento eficaz de los planes y programas Municipales;
- III. Proponer al Ayuntamiento las acciones tendientes a integrar o modificar los planes y programas municipales;
- IV. Participar en el seguimiento de la adecuada prestación de los servicios públicos;
- V. Informar al menos, una vez cada tres meses a sus representados y al Ayuntamiento sobre las actividades realizadas y, en su caso el estado de cuenta de las aportaciones económicas;
- VI. Acudir a las Convocatorias Generales o Particulares emitidas por la Coordinación para la realización de actividades propias de su competencia;
- VII. Celebrar las Asambleas y las Juntas de Trabajo que ordena el artículo 23 de este Reglamento;
- VIII. Funcionar de forma colegiada, suscribiendo Presidente, Secretario y Tesorero, los documentos que los Consejos emitan; y
- IX. Las demás que las autoridades municipales le encomienden y establezcan la Ley, el presente Reglamento y demás ordenamientos jurídicos aplicables.

7

Artículo 9. Las actividades que los consejos lleven a cabo ante las Autoridades Municipales y la documentación que expidan a los vecinos de su localidad serán de carácter gratuito y la actividad de sus miembros será honoraria y por lo tanto no serán acreedores a pago o retribución alguna.

Artículo 10. Para el mejor desempeño de las funciones de los Consejos, el Gobierno Municipal, a través de la Secretaria del H. Ayuntamiento, los dotará de la papelería necesaria de uso exclusivo, así como del sello oficial correspondiente, mismos que serán devueltos al término de la gestión o cuando la Autoridad Municipal lo solicite.

Artículo 11. Los Consejos podrán expedir la siguiente documentación:

- a. A petición de las Autoridades Municipales, carta de opinión con el objeto de auxiliarse en la emisión de resoluciones sobre solicitudes de particulares;
- b. Cartas de recomendación; y
- c. Recibo por cualquier aportación que se haga en términos del artículo 31 fracción XXXIII y 75 de la Ley.

Capítulo IV

De la Organización y Funcionamiento de los Consejos

Artículo 12. Los Consejos estarán representados por su Presidente, Secretario y Tesorero propietarios, se organizarán y funcionarán internamente conforme a las necesidades y prioridades de su comunidad, atendiendo, supervisando o gestionando las demandas de interés general, para lo cual conformarán, de entre sus integrantes, las comisiones que consideren convenientes. Su gestión y supervisión contemplará los siguientes Servicios Públicos:

- I.** Seguridad Pública, Tránsito y Protección Civil;
- II.** Limpia y Alumbrado Público;
- III.** Obra Pública y Vialidades;
- IV.** Agua Potable y Alcantarillado;
- V.** Medio Ambiente;
- VI.** Educación, Cultura y Deportes;
- VII.** Uso del Suelo;
- VIII.** Parques y Jardines;
- IX.** Salud Pública; y
- X.** Los demás que requieran en su comunidad.

Capítulo V

De las Facultades, Responsabilidades, Derechos y Obligaciones de su Integrantes

Artículo 13. Son atribuciones del Presidente Propietario del Consejo las siguientes:

- I.** Presidir las juntas y/o asambleas del Consejo;
- II.** Participar en los trabajos y deliberaciones del Consejo, con voz y voto, además tendrá voto de calidad en caso de empate;
- III.** Coordinar y supervisar las funciones del Consejo y el trabajo de sus comisiones;
- IV.** Informar a sus representados y a las Autoridades Municipales de los resultados de sus consultas y asambleas;
- V.** Rendir un informe trimestral ante los habitantes de su comunidad;
- VI.** Presentar por escrito un informe financiero de las acciones y gestiones del Consejo de manera semestral ante la Secretaria del H. Ayuntamiento;
- VII.** Firmar junto con el Secretario y Tesorero Propietarios del Consejo, los documentos de la Gestión del mismo; y

- VIII. Tener bajo su guarda y responsabilidad el sello oficial del Consejo, propiedad del Municipio, entregado para legitimar las gestiones y devolverlo al final de su período o cuando la Autoridad Municipal se lo solicite.

Artículo 14. Son atribuciones del Secretario Propietario del Consejo:

- I. Convocar a las Asambleas y Juntas de Trabajo ordinarias y extraordinarias, previa solicitud del Presidente del Consejo o de la mayoría de sus integrantes;
- II. Formular las actas de asambleas y minutas de trabajo del Consejo, y recabara la firma de los que en ella hayan intervenido;
- III. Suplir temporalmente y hasta por treinta días al Presidente del Consejo;
- IV. Formar parte de las comisiones de trabajo;
- V. Resguardar bajo su responsabilidad la papelería membretada y foliada, entregada por la Autoridad Municipal para su gestión, y proporcionarla al Presidente o Tesorero para la realización de sus trabajos; así como, el archivo documental y los bienes municipales entregados al Consejo, excepto el sello oficial y las aportaciones;
- VI. Firmar junto con el Presidente y Tesorero Propietarios, los documentos de la Gestión del mismo;
- VII. Emitir voz y voto, siempre que sea necesario; y
- VIII. Auxiliar al Presidente Propietario en las tareas que éste le encomiende.

Artículo 15. Son atribuciones del Tesorero Propietario:

9
∞

- I. Llevar cuenta y razón de los ingresos y egresos que por cualquier concepto reciba o erogue el Consejo, los que serán administrados con toda transparencia;
- II. Informar por escrito a la comunidad, cada tres meses acerca del estado de cuenta de las aportaciones y/o gastos del Consejo;
- III. Proporcionar a la Secretaria, junto con el Presidente del Consejo, la información necesaria respecto a dichas aportaciones y/o gastos;
- IV. Firmar junto con el Presidente y Secretario del consejo, los documentos de la Gestión del mismo;
- V. Participar con voz y voto; y
- VI. Auxiliar al Presidente en las tareas que éste le encomiende.

Artículo 16. Son atribuciones de los Vocales propietarios:

- I. Participar junto con los demás miembros del Consejo en las tareas y gestiones generales del mismo, así como en sus sesiones, con voz y voto;
- II. Vigilar el desarrollo de las acciones del Consejo; y
- III. Formar parte de las comisiones del Consejo, cuando así se acuerde.

Artículo 17. Los miembros de los Consejos duraran en su encargo hasta un día antes de que entren en funciones los integrantes del nuevo Consejo.

Artículo 18. Los miembros de los Consejos podrán solicitar licencia por escrito a la Coordinación para separarse del ejercicio de sus funciones.

La falta, o faltas de los integrantes del Consejo, serán consideradas como temporales o definitivas, siendo las primeras aquellas que no excedan de 30 días y de las cuales sólo requerirá darse aviso, por escrito del interesado.

La Coordinación deberá resolver la solicitud del interesado para separarse de manera definitiva, a más tardar dentro de los ocho días siguientes a la solicitud. En caso de que la Coordinación no resuelva en el plazo señalado en este párrafo, se tendrá por aprobada la solicitud de permiso, por escrito del interesado.

Artículo 19. Las ausencias temporales del Presidente del Consejo las cubrirá el Secretario y en ausencia de este el tesorero o el vocal que en Junta de Trabajo se determine.

Todas las licencias deberán constar en las minutas.

Artículo 20. Las ausencias temporales del Secretario las cubrirá el Tesorero y en ausencia de este el vocal que en Junta de Trabajo se determine. En el caso de ausencia temporal del Tesorero, el Presidente cubrirá estas atribuciones y en ausencia de este el vocal determinado en Junta de Trabajo.

Artículo 21. Para cubrir las faltas definitivas de los integrantes del Consejo, serán llamados los suplentes. Si faltase también el suplente, el Ayuntamiento, a propuesta del Presidente Municipal designará a los sustitutos.

Los miembros de los consejos podrán ser removidos, en cualquier tiempo por el Ayuntamiento, mediante el voto aprobatorio de las dos terceras partes, por las causales señaladas en el artículo 49, y previa garantía de audiencia.

De igual manera, cuando la totalidad de los integrantes propietarios y suplentes del Consejo de una localidad, por cualquier causa no ejerzan el cargo de representación vecinal conferida, el Ayuntamiento, con la aprobación de las dos terceras partes de sus miembros y a propuesta del Presidente, nombrará un Consejo que concluirá el periodo del que se trate. En este supuesto el Presidente informará a los vecinos oportunamente de la resolución emitida.

Artículo 22. En caso de que falte alguna de las firmas del Presidente, Secretario o Tesorero propietarios del Consejo, la Coordinación, después de la revisión del caso, podrá autorizar con su firma y sello, el documento de gestión de que se trate, en tal supuesto la Autoridad Municipal dará tramite al mismo.

Capítulo VI

De las Asambleas y Juntas

Artículo 23. Los Consejos sesionarán en asambleas o juntas de trabajo.

- I. Serán asambleas aquellas que realicen los miembros de los Consejos con la comunidad que representen. Estas deberán convocarse con cinco días de

anticipación si son ordinarias o con tres si son extraordinarias, recabando el acuse respectivo.

II. Serán juntas aquellas reuniones que se celebren entre los miembros del Consejo, mismas que deberán realizarse al menos una vez al mes, si son ordinarias y en cualquier tiempo si son extraordinarias. Las ordinarias deberán convocarse con tres días de anticipación o bien con veinticuatro horas si son extraordinarias, recabando el acuse respectivo.

III. Tanto las asambleas como las juntas podrán convocarse de manera extraordinaria, a fin de tratar asuntos urgentes cuando así se estime necesario.

Las Sesiones del Consejo constarán en un libro de actas o minutas, según se trate, en el cual deberán asentarse los asuntos tratados, el resultado de la votación y un extracto de los acuerdos.

Artículo 24. Los consejos deberán realizar en su localidad, asambleas al menos cada tres meses, de las que se levantará el acta correspondiente. Así mismo deberán difundir en su comunidad los resultados de dichas asambleas.

Artículo 25. Las juntas que celebre el Consejo serán privadas, salvo lo que determine la mayoría de sus miembros, elaborándose la minuta correspondiente.

Capítulo VI

Del Proceso de Elección de los Consejos de Participación Ciudadana

11
∞

Artículo 26. La elección de los consejos de participación ciudadana se realizará entre el segundo domingo de marzo y el 30 de ese mismo mes del año inmediato siguiente a la elección del Ayuntamiento, en la forma y términos que éste determine en la convocatoria que deberá aprobar y publicar el Ayuntamiento en los lugares más visibles y concurridos de cada comunidad, cuando menos quince días antes de la elección, bajo los procedimientos de:

- I.** Elección por asamblea vecinal, en las localidades donde se haya registrado planilla única;
- II.** Elección directa por voto universal, libre, secreto y directo en las localidades donde se hayan registrado dos o más planillas.
- III.** En caso de la no existencia de solicitud de registros de planilla alguna en cualquiera de las localidades del Municipio, previo informe de la secretaria, el Ayuntamiento determinara lo conducente.

Artículo 27. La elección por asamblea vecinal se sujetara a lo siguiente:

La planilla registrada deberá convocar por lo menos a 75 vecinos para que se reúnan en el sitio, fecha y hora que determine el H. Ayuntamiento debiendo acreditar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente Reglamento y la Convocatoria respectiva, el

procedimiento a seguir será:

- a. El Ayuntamiento nombrará un Comisionado Municipal que conducirá a la localidad que lo amerite;
- b. Verificará la existencia de quórum mínimo e informará a los ahí reunidos de la integración con nombre y cargo de la planilla única registrada, solicitando a la asamblea manifieste su aprobación levantando la mano.
- c. El resultado de esta votación económica deberá ser asentada en el acta circunstanciada que para ese fin se levantara.
- d. Este documento podrá ser firmado por los asistentes que así lo deseen.
- e. Acto seguido el Comisionado Municipal entregará copia del acta circunstanciada al representante de la planilla, notificándole que deberá acudir a la Coordinación a conocer de la validación de la asamblea, y procederá a la clausura de la asamblea; y
- f. El expediente de la asamblea deberá ser remitido de forma inmediata a la Coordinación.

Artículo 28. El Proceso de elección de los Consejos a través del voto directo comprende las siguientes etapas:

- a. Preparación de la elección vecinal;
- b. Jornada de elección vecinal; y
- c. Resultado y declaración de validez.

12


Artículo 29. La etapa de preparación inicia con la publicación de la Convocatoria respectiva y concluye al inicio de la elección vecinal.

La etapa de jornada de elección vecinal se inicia a las 9:00 horas del día de la jornada de la elección vecinal y concluye con la remisión de las urnas con los expedientes a que se refiere el artículo 43 del presente ordenamiento a la Coordinación, lo cual deberá ser en forma inmediata.

La etapa de resultado y declaración de validez inicia con la recepción de los expedientes en la Coordinación y concluye dentro de los siete días siguientes, a la jornada de elección vecinal con la declaración de validez de las elecciones.

Artículo 30. Una vez publicada la Convocatoria y el calendario complementario, en este último se establecerán los plazos de registro para las planillas que aspiren a participar en el proceso de elección de los Consejos. Las solicitudes deberán presentarse ante la Coordinación, el plazo será improrrogable.

Artículo 31. La solicitud deberá ser presentada por el ciudadano acreditado como representante de la planilla cuyos datos se incluirán en el formato de solicitud proporcionado por la Coordinación; dicho representante solo estará acreditado para actuar en el Proceso de Elección del Consejo en cuestión, pero no tendrán ninguna atribución una vez concluido dicho procedimiento. Asimismo cada planilla deberá proponer a un ciudadano que no forme parte de la misma,

para que la Coordinación, mediante el mecanismo de insaculación, proceda a designar a los escrutadores de la mesa receptora del voto vecinal.

Artículo 32. Dicha solicitud deberá ser acompañada de la documentación que acredite los requisitos previstos en el artículo 6 del presente Reglamento y los que establezca la Convocatoria respectiva.

Artículo 33. Una vez recibidas las solicitudes respectivas por la Coordinación, se extenderá el acuse de recibo que corresponda, procediendo a la revisión de la documentación ofrecida con la intención de determinar la procedencia o la no procedencia de la solicitud presentada, dentro del plazo señalado para tal efecto en la Convocatoria.

En el caso de que la documentación recibida no se ajustare a lo establecido en el artículo anterior, se le notificará al representante y se le otorgará un plazo de veinticuatro horas para subsanar cualquier omisión. Vencido este, y en el supuesto de no haber realizado las correcciones pertinentes, la solicitud se desechará de plano, notificándole la improcedencia de su registro y, por ende, la no participación en el proceso.

Artículo 34. A las planillas que reúnan los requisitos establecidos en este Reglamento y la Convocatoria, se les notificara a través de su representante la procedencia de su registro y se les asignara un número secuencial conforme se hayan presentado las solicitudes, el cual aparecerá en las boletas de elección. Una vez obtenida la constancia de registro podrán iniciar su campaña vecinal de forma inmediata, ajustándose a los siguientes lineamientos;

- a. La campaña deberá enfocarse a la divulgación de sus propuestas de trabajo;
- b. Podrán realizarla utilizando medios impresos (volantes, anuncios, mantas, carteles, trípticos, mamparas, pintas, y cualquier otro medio de publicidad) procurando que el material que se utilice no contenga elementos tóxicos que dañen el ambiente;
- c. Deberá cuidar que sus mensajes no contengan injurias o atenten contra la moral y las buenas costumbres o ataquen a otra u otras planillas participantes; y
- d. Las campañas vecinales deberán concluir a más tardar veinticuatro horas antes de la jornada de elección vecinal.

Artículo 35. El Ayuntamiento, a través de la Secretaria, diseñará y dispondrá la elaboración de las boletas, documentación y materiales auxiliares a utilizar durante la jornada de elección vecinal.

Las boletas para la elección vecinal contendrán seis espacios numerados progresivamente; pero, en el caso de existir comunidades en las que se registren más de seis planillas se elaboraran boletas con el número de espacios necesarios para cada una de ellas.

Artículo 36. El Ayuntamiento determinará el número y la ubicación de las mesas receptoras de votos que se instalaran el día de la jornada de elección vecinal, debiendo ser publicadas en la convocatoria, así como en los lugares visibles de las comunidades. Dichas mesas se integrarán por un Presidente y un Secretario designado por la Secretaria de entre los servidores públicos municipales y por lo menos dos escrutadores elegidos mediante el sorteo de entre las propuestas que presenten las planillas registradas. Cuando por razones de extensión territorial se determine la instalación de dos o más mesas receptoras de votos, se buscara que estas sean instaladas de manera contigua

en sitios de fácil acceso. En tal caso la Secretaria nombrará a los servidores públicos necesarios para llevar a cabo la elección de referencia.

Artículo 37. Los funcionarios designados recibirán la capacitación para el cumplimiento de sus funciones. Asimismo, les será entregado el material que a continuación se detalla:

- a. Nombramiento (con ubicación, localidad y horario);
- b. Boletas de elección;
- c. Acta de jornada (en el caso de las asambleas el acta será circunstanciada);
- d. El acta de computo;
- e. Relación de planillas registradas;
- f. Relación de representantes de planillas registradas;
- g. Nombramiento de escrutadores;
- h. Formato para el registro de votantes;
- i. Tinta indeleble;
- j. Urna;
- k. Materiales de escritorio; y
- l. Manual de procedimientos.

Artículo 38. A las 9:00 horas del día señalado en la Convocatoria para la realización de la jornada de elección vecinal, los Comisionados Municipales designados como Presidente y Secretario procederán a instalar la mesa receptora del voto vecinal en el lugar previamente establecido y en presencia de los representantes acreditados por las planillas participantes, efectuando las siguientes actividades:

- a. Llamarán a integrarse a la mesa a los ciudadanos propuestos por las planillas como escrutadores que hayan resultado sorteados;
- b. Mostrarán que la urna para recibir la votación se encuentra vacía;
- c. Contarán las boletas designadas para la elección;
- d. Levantarán el acta de la jornada anotando hora, lugar y representantes presentes, recabando la firma de todos los que participen en la instalación; y
- e. Anunciarán el inicio de la votación informando a los representantes que el horario de funcionamiento será hasta las 14:00 horas.

Artículo 39. Los vecinos votarán en el orden en que se presenten ante la mesa receptora de votos debiendo exhibir su credencial para votar con fotografía o, en su defecto, una identificación oficial que contenga el domicilio del ciudadano y que corresponda a la comunidad de que se trate.

Artículo 40. El Secretario anotará los datos contenidos en la identificación en el listado del registro de votantes; acto seguido, entregará la boleta al ciudadano para que este pueda emitir su voto.

Artículo 41. El vecino, de manera secreta y en forma directa, marcará el espacio de su preferencia y depositará su boleta en la urna respectiva, y acto seguido el Secretario impregnará el dedo pulgar derecho con tinta, devolviendo la identificación.

Artículo 42. A las 14:00 horas si ya no hubiera vecinos formados para votar, se declarará el cierre de la votación, haciendo constar la hora en el acta de jornada. Si aun estuvieran ciudadanos formados en la fila se recibirá la votación hasta el último que haya llegado antes de la hora arriba señalada.

Artículo 43. Cerrada la votación los integrantes de la mesa procederán a realizar el cómputo de los votos emitidos, ajustándose a lo siguiente:

- a. Se contarán las boletas sobrantes y se inutilizarán con dos rayas diagonales;
- b. Se contarán los vecinos anotados en el listado de votantes;
- c. Se abrirá la urna y se extraerán las boletas que contenga:
Determinando a que planilla corresponden; acto seguido se sumarán los votos que corresponden a cada planilla; el resultado se consignará en acta de cómputo, los votos nulos se asentarán en el apartado correspondiente;
- d. Una vez levantada el acta se recabarán las firmas de los funcionarios y representantes de las planillas participantes, entregando copia legible a cada representante;
- e. Se conformará el expediente de la elección con las boletas que contengan los votos válidos y nulos, las boletas sobrantes e inutilizadas, el acta de la jornada, el acta de cómputo, el listado de votantes y los escritos de protesta que se hayan presentado; y
- f. Una vez realizadas las operaciones antes descritas, los Comisionados Municipales declararán la clausura de la mesa, remitiendo el expediente de la elección a la Coordinación de manera inmediata.

Artículo 44. Un voto es válido cuando se marca un solo espacio, será nulo cuando se emita de forma distinta.

Artículo 45. La calificación de la elección corresponde de manera exclusiva a la Secretaría.

Artículo 46. Los resultados y declaración de validez de la elección comprenden el conjunto de actos que deberán llevarse a cabo por la Secretaría y consiste en:

- a. La recepción de los expedientes de la elección;
- b. El cómputo total por localidad; y
- c. La declaratoria de la planilla ganadora a la que hubiese obtenido el mayor número de votos en cada localidad o en el ámbito geográfico que determine el Ayuntamiento.
- d. La Secretaría deberá expedir las constancias de mayoría correspondientes cada una de las planillas ganadoras dentro del plazo que se determine en la Convocatoria.

Artículo 47. Las constancias de mayoría serán firmadas por el Presidente Municipal y el Secretario del Ayuntamiento.

Artículo 48. La Secretaría convocará con oportunidad a las planillas que resultasen electas mediante el Proceso de Elección de los Consejos de Participación Ciudadana, para que asistan al acto en el cual deberán rendir la protesta de ley correspondiente ante el Presidente Municipal, quien

podrá estar acompañado del Ayuntamiento.

Capítulo VII

De la Remoción de los Integrantes de los Consejos

Artículo 49. Los integrantes de los consejos podrán ser removidos, en cualquier tiempo por el Ayuntamiento, por justa causa con el voto aprobatorio de las dos terceras partes y previa garantía de audiencia, en cuyo caso se llamará a los suplentes. Se entenderá por justa causa:

- a. Ingresar como servidor público en el supuesto del artículo 6 fracción VI de este Reglamento.
- b. No acudir a dos asambleas ordinarias o a seis juntas de trabajo de manera consecutiva convocadas de conformidad con los artículos 14 fracción I y 23 del Reglamento, y haber informado y comprobado cada una a la Coordinación. La Convocatoria deberá acreditarse por medio de escrito firmado de recibido por el miembro en cuestión o cualquiera de los habitantes familiares directos en primer grado, mayores de edad, de su domicilio.
- c. No firmar los documentos de gestión del Consejo reiteradamente en un periodo de seis meses, y que conste en minuta de las Juntas de Trabajo de ese periodo; comprobados por la Coordinación; y
- d. Llevar a cabo actos o acciones para los cuales carezcan de atribuciones

Lo establecido en los incisos b) y c) se aplicará, salvo causa plenamente justificada, con los comprobantes respectivos, para lo cual se otorgará garantía de audiencia.

Capítulo VIII

De los Medios de Impugnación

Artículo 50. Se establecen como medios de impugnación el recurso administrativo de inconformidad ante la propia autoridad o el juicio ante el Tribunal de lo Contencioso Administrativo, en la forma y términos establecidos por el Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.

Artículo 51. Para efectos de lo dispuesto en los artículos 113 y 118 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, se entiende por particular interesado al ciudadano acreditado como Representante de la Planilla a que hace referencia el artículo 31 de este Reglamento.

Artículo 52. Los particulares interesados podrán presentar ante la Coordinación, el recurso de inconformidad relativo a la elección, en un término que no exceda de 72 horas contadas a partir de la hora

consignada en el acta de cómputo de votos en la que se dio por concluido el conteo de los mismos.

Artículo 53. Con excepción del término señalado en el artículo anterior, el recurso de inconformidad se substanciará en la forma prevista en la Sección Segundo del Capítulo Tercero del Título Segundo y demás artículos relativos del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.

Transitorios

Artículo Primero.- Publíquese el presente Reglamento en el periódico oficial “Gaceta Municipal”.

Artículo Segundo.- El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el periódico oficial “Gaceta Municipal”.

Artículo Tercero.- Se aboga el Reglamento para los Consejos de Participación Ciudadana del Municipio de Tlalnepantla de Baz, aprobado en la Sexta Sesión Ordinaria de Cabildo de fecha 9 de octubre de 2000.

Dado en el Salón de Cabildos del Palacio Municipal a los veinticinco días del mes de noviembre de dos mil once.

HONORABLE AYUNTAMIENTO DE TLALNEPANTLA DE BAZ, ESTADO DE MÉXICO 2009-2012

C. Arturo Ugalde Meneses
Presidente Municipal Constitucional

C. César Ángel Soto Herrera
Primer Síndico

C. José Luis López Pavana
Tercer Síndico

C. Bertha Noelia Juárez Vergara
Segunda Regidora

C. Eloina Juárez Vergara
Cuarta Regidora

C. Yolanda Sánchez González
Sexta Regidora

C. Cristian Jesús Priego Santillán
Octavo Regidor

C. Ma. Dolores Acosta García
Décima Regidora

C. Orlando Rodríguez Romano
Décimo Segundo Regidor

C. Felipe de Jesús Rodríguez Hernández
Décimo Cuarto Regidor

C. Luis Martínez Jiménez
Décimo Sexto Regidor

C. Mónica Miguel García
Décima Octava Regidora

C. Miguel Ángel Olea Ramos
Segundo Síndico

C. Arturo Montero Alvarado
Primer Regidor

C. Rogelio Romero Colín
Tercer Regidor

C. Luis Manuel Orihuela Márquez
Quinto Regidor

C. Miguel Ángel Romero Espinosa
Séptimo Regidor

C. Juana Flores Torres
Novena Regidora

C. Antonio Rico González
Décimo Primer Regidor

C. Julio César Bautista Segura
Décimo Tercer Regidor

C. Leticia Osorio Trejo
Décima Quinta Regidora

C. Saúl Fernando López Maldonado
Décimo Séptimo Regidor

C. Santa Lozada Mendiola
Décima Novena Regidora

C. Jorge Armando Chávez Enríquez
Secretario del H. Ayuntamiento



