



RELATORÍA 2DA. SESIÓN DEL COMITÉ DICTAMINADOR PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE EQUIDAD DE GÉNERO

En relación a la 2da. Sesión del Comité, celebrada el día 18 de octubre de 2013 a las 13:00 horas en el Salón de Cabildos, a la cual asistieron las siguientes personas:

- M. en A.P. Pablo Basáñez García, Presidente Municipal Constitucional
- Mtra. Verónica Rocha Vélez, Presidenta del Sistema Municipal DIF
- C. Noelia Juárez Vergara, Sria. del Comité
- M. en A.P. Mariana Angeles Valencia, Coordinadora del Comité
- C. Rosa de Lima López Escobar, Vocal del Comité
- Representante de la Lic. María de los Angeles Dueñas Nava, Vocal del Comité
- Representante del Lic. Luis Manuel Orihuela Márquez, Vocal del Comité
- Representante del Lic. Francisco Núñez Escudero, Director de OPDM
- Lic. Edgardo Garza Garza, Director de Administración
- Mtro. Carlos Javier Guarneros Olivera, Director de Desarrollo Económico
- Lic. Franco Edgardo Chávez Enríquez, Defensor Municipal de los Derechos Humanos
- C. Oscar Ignacio Trejo González, Comisario de Seguridad Ciudadana
- Lic. Orlando Rodríguez Romano, Contralor Municipal
- Dr. Sotero Galán Ortiz, Titular del Instituto de Salud
- Lic. Nayelli Quetzalli Quiñones Ruiz, Representante del Instituto para la Equidad y el Desarrollo de las Mujeres
- C. Maribel Hernández Censo, Representante del Instituto Municipal a la Vivienda Social
- Lic. Ana Magdalena Santos Pablo, Representante de la Dirección General de Comunicación Social
- Lic. César José Noyola Escallada, Representante de la Tesorería Municipal
- Lic. Alicia Carrillo Castro, Representante de la Dirección General de Obras Públicas



ACUERDOS

Durante la cual se celebraron los siguientes acuerdos:

- a. Respecto al punto no. 3 de la Orden del Día, donde se explicó el Modelo de Equidad de Género:

Se acordó que la Auditoría por parte de la empresa Basicco International Certification Co. S.A., se realizaría a las siguientes áreas:

- Dirección General de Administración, 30 de octubre
- Contraloría Municipal, 30 de octubre
- Sistema Municipal DIF, 29 de octubre
- OPDM, 29 de octubre
- Instituto para la Equidad y el Desarrollo de las Mujeres, 28 de octubre

Esto con la finalidad de que se contara con toda la documentación necesaria para ser mostrada al momento de la auditoría, tal y como se había explicado anteriormente con los enlaces del comité respectivos de cada área.

- b. En el punto no. 4 de la Orden del día, se tomó protesta a los miembros de los Subcomités del MEG que tendrán las siguientes funciones:
- Subcomité de Reclutamiento, Selección del Personal y Profesionalización:
 - Subcomité de Capacitación, Diversidad e Inclusión:
 - Subcomité de Salud en la Organización:
 - Subcomité de Auditoría:
- c. En el punto no. 6 de la Orden del día, se tomó protesta a los Ombudsman del MEG, quienes fungirán como:
- d. En lo referente al punto no. 8 de la Orden del día, se presentaron las propuestas para Acciones Afirmativas, que serán incluidas en el Sistema de Gestión de Equidad de Género, presentándose las siguientes propuestas:



- C. Rosa de Lima López Escobar, 5ta. Regidora y Presidenta de la Comisión de Equidad de Género:
Destitución del cargo a las personas que sean denunciadas y/o descubiertas por hostigamiento sexual, sin distinción de sexo y/o cargo.
- Mtra. Mariana Angeles Valencia, Titular del Instituto para la Equidad y el Desarrollo de las Mujeres:
Otorgar medio día el lunes inmediato al domingo cuando se celebre el día del padre, a los servidores públicos padres de familia. Que exista un área encargada del festejo del Día del Padre, así como del Día de las Madres; en este caso será el Instituto para la Equidad quien tendrá dicha encomienda.
- Mtra. Verónica Liliana Rocha Vélez, Presidenta del Sistema Municipal DIF:
Otorgar a los servidores públicos permisos por paternidad; que el área de Recursos Humanos a cargo de la Dirección de Administración evalúe al DIF en el aspecto de acciones a favor del personal; y que exista un día a la semana para promover la convivencia de los servidores y servidoras públicas con sus hijos, para que tengan la oportunidad de asistir a los lugares de trabajo y ver el trabajo que realiza la madre o el padre.
- Lic. María de los Ángeles Dueñas Nava, 14ta. Regidora y miembro del Comité de Equidad de Género:
Otorgar permisos por paternidad mínimo de 3 días a los servidores públicos; brindar un taller sobre el tema de hostigamiento y procedimientos administrativos; habilitar elevadores en las instalaciones del Palacio Municipal para ser utilizados por los grupos vulnerables; respetar el horario laboral de los trabajadores y organizar periódicamente ferias para fomentar la sana convivencia.
- Lic. Franco Chávez Enríquez, Defensor Municipal de los Derechos Humanos:
Promover que todas las áreas de la administración municipal contraten personal femenino y masculino por igual.
- Lic. Edgardo Garza Garza, Director de Administración:
Otorgar al personal permisos por emergencias médicas a familiares directos y otorgar permisos por paternidad al personal y la revisión de todas las propuestas para determinar cuáles pueden ser procedentes.
- C. Noelia Juárez Vergara, Subcontralora y Secretaria del Comité:
Que se solicite a todos los Directores Generales y Titulares de las áreas de la administración municipal, utilizar el lenguaje incluyente en todos los documentos oficiales.



- Alicia Carrillo Castro, en representación del Ing. Reynaldo Gasca Jaime, Director General de Obras Públicas:

1. se tiene una jornada de trabajo continuo de ocho 8 horas (8.30 a 16.30) sin tener un espacio determinado para tomar algún refrigerio o un breve descanso, provocando que el personal se distraiga de sus responsabilidades sin control alguno; y si a esta jornada continua de trabajo le sumamos el tiempo que se emplea en transportarse, considero que un servidor público tiene como máximo diez (10) horas sin tomar alimento desde que sale de su hogar hasta llegar al lugar de trabajo lo que provoca que se ingieran alimentos en el lugar de trabajo.

por lo que se propone un espacio destinado para que el personal general pueda tomar un refrigerio, en un tiempo máximo de quince minutos con horario escalonado dentro de cada área.

con esta medida se invita a que el personal tomara los alimentos en su lugar de trabajo (como ocurre actualmente) lo que deteriora la imagen institucional, ya que se propagan los olores de los alimentos, además de que los desechos se acumulan en los cestos para basura provocando fauna nociva.

2.- actualmente los sanitarios no tienen ventilación, y no cuentan con los servicios más indispensables como son papel sanitario, jabón para manos y toallas de papel para secado de manos, desodorantes ambientales, etc., lo que ocasiona que el personal frecuentemente vea afectada su salud por falta de higiene, al no contar con lo más indispensable; por lo que mi segunda propuesta es que se remodelen las instalaciones de los sanitarios, ya que es una necesidad imperiosa contar con sanitarios que nos ayuden a preservar la salud.

- e. Respecto al 9no. Punto del Orden del día en lo referente a la Votación de las Propuestas de Acciones afirmativas, se acordó lo siguiente:

Se solicita a los integrantes del Comité verifiquen las propuestas de acciones afirmativas para el personal, así como el área jurídica para someter a votación las mismas en la siguiente sesión del Comité que se desarrollará en los primeros meses del año 2014.



Ayuntamiento
Constitucional de
Tlalnepantla de Baz



Quedo concluida la 2da. Sesión del Comité Dictaminador para la implementación del Modelo de Equidad de Género, el día 18 de Octubre de 2013 a las 15:00 horas, para su debida revisión.

MTRA. EN A.P. MARIANA ANGELES VALENCIA

TITULAR DEL INSTITUTO PARA LA EQUIDAD Y EL DESARROLLO DE LAS MUJERES Y
COORDINADORA DEL COMITÉ.