



H. Ayuntamiento
Constitucional de
Tlalnepantla de Baz



"2015, Año del Bicentenario Luctuoso de José María Morelos y Pavón"

OFICIO / DGA/ 1204 / 2015

Tlalnepantla de Baz, México, mayo 7 de 2015

MARIAMNEE VEGA BLANCARTE

TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN MUNICIPAL
Presente



En respuesta a su oficio No. PM/UTAIM/00388/2015 de fecha 6 de abril del año en curso, mediante el cual pide se proporcione la información solicitada con número de folio SAIMEX: 00183 /TLALNEPA/IP/2015, de fecha 6 de abril del presente, donde se solicita la siguiente información:

1.- *Cómo se determinan las políticas de empleo en la administración municipal (número de plazas, tipo de puestos, contratación de personal)?* 2.- *Cuáles son los pasos que se siguen para la autorización de estructuras orgánicas de las dependencias municipales?* 3.- *Existe y opera un catálogo de puestos.* 4.- *Existen y operan manuales de procedimientos para la gestión de recursos humanos?* 5.- *Cómo se determina el monto de los sueldos que se asignan al personal?* 6.- *Existe y opera un procedimiento de reclutamiento, selección e inducción?* 7.- *Cómo se evalúa el perfil de aspirantes a la ocupación de plazas y puestos en la administración municipal?* 8.- *Cómo se decide entre varios aspirantes, a cuál se elige para incorporarse a una plaza vacante?* 9.- *Cuál es el procedimiento de inducción al personal?* 10.- *Cómo se llevan a cabo las promociones y ascensos en la administración municipal?* 11.- *Existe y opera un reglamento de escalafón?* 12.- *Cómo es promovido el personal de confianza?* 13.- *Existen procedimientos establecidos para el control de incidencias del personal?* 14.- *El personal del municipio cuenta con prestaciones económicas sociales, deportivas y culturales?* 15.- *Cuáles son los principales problemas que se registran en materia laboral?* 16.- *Cómo se realiza la detección de necesidades de capacitación?* 17.- *Existe y opera un plan o programa rector de capacitación?* 18.- *La capacitación tiene algún valor oficial reconocido por el Ayuntamiento?* 19.- *Existe y opera un procedimiento oficial de evaluación de desempeño?* 20.- *La evaluación del desempeño sirve como indicador para procesos de promociones y ascensos del personal?* 21.- *Existe y opera un convenio con alguna institución de servicios sociales para proveer de pensiones al personal en retiro?* 22.- *Cuáles son las prestaciones que se ofrecen al personal en retiro?*

De acuerdo a lo que establece la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios en su Art. 41, se proporciona la información solicitada como sigue:

1.- *De acuerdo al Plan de Desarrollo Municipal vigente* 2.- *El presidente Municipal propone en Cabildo la creación de las áreas necesarias de acuerdo al Plan de Desarrollo Municipal vigente, cabildo analiza y aprueba por consenso* 3.- *Sí existe y opera un catálogo de puestos, el cual está en proceso de mejora...*



H. Ayuntamiento
Constitucional de
Tlalnepantla de Baz



Hoja 2 de 2

4.- Si existen y operan manuales de procedimientos para la gestión de recursos humanos. 5.- De acuerdo a tabulador vigente. 6.- Existe y opera procedimiento de reclutamiento, selección e inducción. 7.- Con base en entrevista, así como en evaluaciones técnicas, psicológicas y médicas. 8.- Seleccionando al mejor calificado de otros aspirantes. 9.- Inducción al puesto y a la Administración Pública Municipal. 10.- De acuerdo al Reglamento del Sistema de Mérito, Reconocimiento y Promoción al Servicio Público Municipal de Tlalnepantla de Baz. 11.- Está en proceso. 12.- De acuerdo al Reglamento del Sistema de Mérito, Reconocimiento y Promoción al Servicio Público Municipal de Tlalnepantla de Baz. 13.- Sí existen y operan. 14.- El personal del municipio cuenta con las prestaciones económicas y sociales que marca la Ley del ISSEMYM, el Convenio Sindical y el Modelo de Equidad de Género (MEG). 15.- Los derivados de incidencias por ausentismo, faltas y retardos. 16.- Mediante encuesta directa en todas las áreas de trabajo. 17.- Sí existe y opera un programa rector de capacitación institucional. 18.- La capacitación sí tiene valor oficial reconocido por el Ayuntamiento. 19.- Sí existe y opera un procedimiento oficial de evaluación de desempeño. 20.- La evaluación del desempeño sí sirve como indicador para procesos de promociones y ascensos del personal. 21.- El personal se jubila y pensiona con base en lo señalado en la Ley del ISSEMYM. 22.- El personal sindicalizado en retiro recibe prima por jubilación y prima por retiro, el de confianza recibe prima de antigüedad y finiquito.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarla cordialmente.

Atentamente



LIC. EDGARDO DE ALBA GARZA GARZA
Director General de Administración.

Ccp. Armando Pedro Rafael Sosa Quintana.- Subdirector de Recursos Humanos.
Elias Benítez Lara.- Jefe del Departamento de Selección y Contratación.
Sinuhé Ibrahim Molina Cruz.- Jefe del Departamento de Nómina y Personal.
Mtro. Carlos López Colín.- Jefe del Departamento de Capacitación y Desarrollo Organizacional.
Lic. María Elena Vázquez Morales.- Enlace Administrativo de la Dirección General de Administración.
Lic. Suseth Moedano Mejía.- Servidora Pública Responsable de Datos Personales de la Dirección General de Administración.
Lic. Eduardo Martínez Mayagoitia.- Servidor Público Habilitado de la Dirección General de Administración en Materia de Transparencia.

EAGG/MEVM/emmm

Plaza Dr. Gustavo Baz s/n, Tlalnepantla Centro
C.P. 54000 Estado de México
Tel. (55) 53.66.38.00
www.tlalnepantla.gob.mx