



H. AYUNTAMIENTO DE TLALNEPANTLA DE  
BAZ 2013-2015



ÓRGANO SUPERIOR DE FISCALIZACIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO  
AUDITORÍA ESPECIAL DE EVALUACIÓN DE PROGRAMAS  
SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DE PROGRAMAS MUNICIPALES

### REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN QUE ALIMENTA EL INDICADOR DE TIEMPO DE RESPUESTA A EMERGENCIAS EN SEGURIDAD PÚBLICA

MUNICIPIO: TLALNEPANTLA DE BAZ  
DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014

NÚM. 092

REQUERIMIENTOS				
No. Consecutivo	Tipo de emergencia	Tiempo de respuesta	Observaciones	
1	ACTIVACION DE ALARMA	4 MINUTOS	210	CASOS
2	ALARMAS	4 MINUTOS	74	CASOS
3	ALTERACIÓN DEL ORDEN PÚBLICO	4 MINUTOS	2,781	CASOS
4	ARBOL CAIDO	4 MINUTOS	16	CASOS
5	ARBOL EN RIESGO	4 MINUTOS	8	CASOS
6	ASALTO	4 MINUTOS	36	CASOS
7	ATROPELLADO	4 MINUTOS	82	CASOS
8	BOTON DE PANICO	4 MINUTOS	1	CASO
9	CABLES CAIDOS	4 MINUTOS	5	CASOS
10	CABLES EN CORTO	4 MINUTOS	22	CASOS
11	CABLES EN RIESGO	4 MINUTOS	3	CASOS
12	CHOQUE	4 MINUTOS	461	CASOS
13	CHOQUE CON LESIONADOS	4 MINUTOS	73	CASOS
14	DERRIBO O PODA DE ARBOLES	4 MINUTOS	8	CASOS
15	DESLAVE	4 MINUTOS	1	CASO
16	ENFERMO	4 MINUTOS	447	CASOS
17	ENJAMBRE	4 MINUTOS	21	CASOS
18	FALTAS A LA MORAL	4 MINUTOS	20	CASOS
19	FUGA DE GAS	4 MINUTOS	61	CASOS
20	GRÁFITIS	4 MINUTOS	3	CASOS
21	HUNDIMIENTO DE PAVIMENTO	4 MINUTOS	3	CASOS

NOTA: Formato de carácter trimestral. La información de este documento se obtiene del registro de llamadas de emergencia en materia de seguridad pública atendidas por la entidad municipal. Asimismo deberá anexar la bitácora de atención de emergencias a través de llamadas telefónicas.

C. MARCELA FUENTES ZAMORANO

Elaboró (s)

C. TENOCH D. MARTINEZ VILLANUEVA

Responsable (s)

LIC. OSCAR IGNACIO TREJO GONZALEZ

Comisario General de Seguridad Ciudadana



H. AYUNTAMIENTO DE TLALNEPANTLA DE  
BAZ 2013-2015



ÓRGANO SUPERIOR DE FISCALIZACIÓN DEL ESTADO DE MEXICO  
AUDITORÍA ESPECIAL DE EVALUACIÓN DE PROGRAMAS  
SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DE PROGRAMAS MUNICIPALES

**REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN QUE ALIMENTA EL INDICADOR DE  
TIEMPO DE RESPUESTA A EMERGENCIAS EN SEGURIDAD PÚBLICA**

MUNICIPIO: TLALNEPANTLA DE BAZ  
DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014

NÚM. 092

REQUERIMIENTOS				
No. Consecutivo	Tipo de emergencia	Tiempo de respuesta	Observaciones	
22	INCENDIO	4 MINUTOS	52	CASOS
23	INHALANDO TOXICOS	4 MINUTOS	99	CASOS
24	INTENTO DE VIOLACION	4 MINUTOS	1	CASO
25	INUNDACIONES	4 MINUTOS	4	CASOS
26	LESIONADO	4 MINUTOS	409	CASOS
27	MUERTO	4 MINUTOS	9	CASOS
28	OBSTRUCCION DE VIALIDAD	4 MINUTOS	234	CASOS
29	OLOR A GAS	4 MINUTOS	30	CASOS
30	POSTE EN RIESGO	4 MINUTOS	9	CASOS
31	PREVENCIÓN	4 MINUTOS	45	CASOS
32	RETIRO DE VEHICULOS	4 MINUTOS	28	CASOS
33	RESCATE	4 MINUTOS	2	CASOS
34	RINAS	4 MINUTOS	57	CASOS
35	ROBO	4 MINUTOS	432	CASOS
36	ROBO A BANCOS	4 MINUTOS	2	CASOS
37	ROBO A CASA HABITACION	4 MINUTOS	67	CASOS
38	ROBO ARTICULOS TIENDA DE AUTOSERVICIO	4 MINUTOS	18	CASOS
39	ROBO DE AUTOPARTES	4 MINUTOS	33	CASOS
40	SECUESTRO	4 MINUTOS	6	CASOS
41	SERVICIOS DE PREVENCIÓN	4 MINUTOS	2	CASOS
42	SOSPECHOSOS	4 MINUTOS	1,515	CASOS
43	SUICIDIO	4 MINUTOS	4	CASOS
44	TOMANDO EN VIA PUBLICA	4 MINUTOS	227	CASOS
45	VEHICULOS ROBADOS	4 MINUTOS	2	CASOS
46	VIALIDAD	4 MINUTOS	3	CASOS
TOTAL DE CASOS			7,626	

NOTA: Formato de carácter trimestral. La información de este documento se obtiene del registro de llamadas de emergencia en materia de seguridad pública atendidas por la entidad municipal. Asimismo deberá anexar la bitácora de atención de emergencias a través de llamadas telefónicas.

C. MARCELA FUENTES MORANO  
Elaboró (s)

C. TENOCH D. MARTINEZ VILLANUEVA  
Responsable (s)

LIC. OSCAR ESTACIO TREJO GONZALEZ  
Comisario General de Seguridad Ciudadana



AYUNTAMIENTO  
DE TLALNEPANTLA DE BAZ  
2013-2015

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2013-2015

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM- 08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACCIÓN POR PROYECTO
-----------	---

Ente Público: TLALNEPANTLA, 92

Identificador	Denominación
Programa Presupuestario: 05 01 01	CONSOLIDACIÓN DE LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL DE RESULTADOS
Proyecto: 05 01 01 01 02	SELECCIÓN, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL
Dependencia General: E00	ADMINISTRACIÓN
Dependencia Auxiliar: 120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Código de la Acción	Descripción de Acciones (Solo acciones sustantivas)	Unidad de Medida	Programada Anual	Periodo Trimestral: OCTUBRE-DICIEMBRE 2014						
				Programado	Avance	Variación trimestral		Avance acumulado anual	Variación anual	
						Abs.	%		Abs.	%
9	ACTUALIZAR EL CATÁLOGO DE PUESTOS INSTITUCIONAL CON LOS PERFILES DE PUESTOS TIPO POR DEPENDENCIA, REQUISITOS PARA DESEMPEÑARLOS Y NIVEL SALARIAL CORRESPONDIENTE, COMO BASE DE LA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL, ASÍ COMO DEL SISTEMA DE PROFESIONALIZACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO.	CATÁLOGO DE PUESTOS ACTUALIZADO Y DISPONIBLE	1	0	0	0	# DIV/0	1	0	100%
10	ACTUALIZAR Y VINCULAR EL INVENTARIO DE RECURSOS HUMANOS DESCRIBIENDO AL PERSONAL CON QUE SE CUENTA, SUS COMPETENCIAS Y EL NIVEL EN QUE LAS DESEMPEÑA, ASÍ COMO EL NIVEL AL QUE PUEDE LLEGAR A DESARROLLARSE COMO PARTE DE UN SISTEMA DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO.	INVENTARIO DE RECURSOS HUMANOS ACTUALIZADO	1	0	0	0	# DIV/0	1	0	100%
11	CONTAR CON UN REGLAMENTO DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES DONDE SE DETERMINEN LOS COMPONENTES, FUNCIONES Y PROCESOS BÁSICOS CON QUE SE DEBE CONTAR PARA EL DESARROLLO LABORAL PROGRESIVO DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO.	REGLAMENTO DE PROFESIONALIZACIÓN DISPONIBLE	1	0	0	0	# DIV/0	1	0	100%
12	CAPACITAR PARA LA SUPERACIÓN PERSONAL Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES CON BASE EN LA DETECCIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN DE CADA ÁREA, ASÍ COMO CON LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE DESEMPEÑO REALIZADAS, CON UN ENFOQUE DE MEJORA CONTINUA DEL SERVICIO PÚBLICO.	PERSONAL CAPACITADO PROFESIONALMENTE	2,000	250	248	2	99%	2,276	-276	114%
13	EVALUAR AL PERSONAL MEDIANTE EL SISTEMA DE MÉRITO Y RECONOCIMIENTO AL SERVICIO PÚBLICO MUNICIPAL, DE ACUERDO A LOS PERFILES DEL CATÁLOGO DE PUESTOS MUNICIPAL Y LA NORMATIVIDAD APLICABLE, PARA MOTIVAR EL DESEMPEÑO SOBRESALIENTE Y SUSTENTAR LA CAPACITACIÓN PARA LA PROFESIONALIZACIÓN NECESARIA.	PERSONAL EVALUADO E INFORME DE RESULTADOS	600	300	200	100	67%	600	0	100%

Presupuesto Autorizado Anual por Proyecto	Presupuesto Ejercido Acumulado al Trimestre por Proyecto	Variación %
\$6,864,905.00		0%

ELABORÓ		
SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS		
P.A. Molina Cruz Sosa		
ARMANDO PEDRO RAFAEL SOSA QUINTANA		
Nombre	Firma	Cargo

Vo. Bo.		
TESORERO MUNICIPAL		
LIC. HUGOLINO FRANCISCO ORTIZ SANTILLÁN		
Nombre	Firma	Cargo

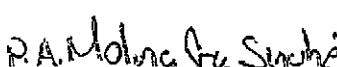
AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA JIPPE O EQUIVALENTE		
LIC. MAURICIO LÓPEZ QUIRANTE		
Nombre	Firma	Cargo

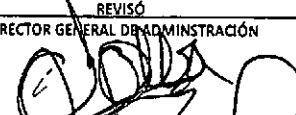
Municipio:	TLALNEPANTLA DE BAZ	No. 92
PBRM-02a	Calendarización de Metas Físicas por Proyecto	

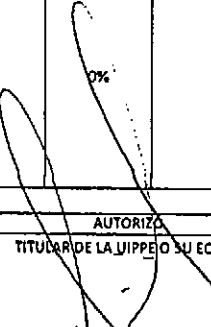
(Clave)		(Denominación)
Programa presupuestario	05 01 01	CONSOLIDACIÓN DE LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL DE RESULTADOS
Proyecto	05 01 01 01 02	SELECCIÓN, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL
Dependencia General	E00	ADMINISTRACIÓN
Dependencia Auxiliar	120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas							
				Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Abs.	Abs.	Abs.	Abs.

9	ACTUALIZAR EL CATÁLOGO DE PUESTOS INSTITUCIONAL CON LOS PERFILES DE PUESTOS TIPO POR DEPENDENCIA, REQUISITOS PARA DESEMPEÑARLOS Y NIVEL SALARIAL CORRESPONDIENTE, COMO BASE DE LA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL, ASÍ COMO DEL SISTEMA DE PROFESIONALIZACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO.	CATÁLOGO DE PUESTOS ACTUALIZADO Y DISPONIBLE	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
10	ACTUALIZAR Y VINCULAR EL INVENTARIO DE RECURSOS HUMANOS DESCRIBIENDO AL PERSONAL CON QUE SE CUENTA, SUS COMPETENCIAS Y EL NIVEL EN QUE LAS DESEMPEÑA, ASÍ COMO EL NIVEL AL QUE PUEDE LLEGAR A DESARROLLARSE COMO PARTE DE UN SISTEMA DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO.	INVENTARIO DE RECURSOS HUMANOS ACTUALIZADO	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%
11	CONTAR CON UN REGLAMENTO DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES DONDE SE DETERMINEN LOS COMPONENTES, FUNCIONES Y PROCESOS BÁSICOS CON QUE SE DEBE CONTAR PARA EL DESARROLLO LABORAL PROGRESIVO DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO.	REGLAMENTO DE PROFESIONALIZACIÓN DISPONIBLE	1	0	0%	1	100%	0	0%	0	0%
12	CAPACITAR PARA LA SUPERACIÓN PERSONAL Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES CON BASE EN LA DETECCIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN DE CADA ÁREA, ASÍ COMO CON LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE DESEMPEÑO REALIZADAS, CON UN ENFOQUE DE MEJORA CONTINUA DEL SERVICIO PÚBLICO.	PERSONAL CAPACITADO PROFESIONALMENTE	2,000	350	17.5%	750	37.5%	650	32.5%	250	12.5%
13	EVALUAR AL PERSONAL MEDIANTE EL SISTEMA DE MÉRITO Y RECONOCIMIENTO AL SERVICIO PÚBLICO MUNICIPAL, DE ACUERDO A LOS PERFILES DEL CATÁLOGO DE PUESTOS MUNICIPAL Y LA NORMATIVIDAD APLICABLE, PARA MOTIVAR EL DESEMPEÑO SOBRESALIENTE Y SUSTENTAR LA CAPACITACIÓN PARA LA PROFESIONALIZACIÓN NECESARIA.	PERSONAL EVALUADO E INFORME DE RESULTADOS	600	0	0%	300	50%	0	0%	300	50%

ELABORÓ		
SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS		
 ARMANDO PEDRO RAFAEL SOSA QUINTANA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN		
 LIC. EDGARDO DE ALBA GARZA GARZA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA JIPPEO SU EQUIVALENTE		
 LIC. MAURICIO LÓPEZ QUIRARTE		
Nombre	Firma	Cargo



AYUNTAMIENTO  
DE TLALNEPANTLA DE BAZ

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS  
GUÍA METODOLÓGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2013-2015

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PbRM- 08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACCIÓN POR PROYECTO
-----------	---

Ente Público: TLALNEPANTLA, 92

Programa Presupuestario:	05 01 01	CONSOLIDACIÓN DE LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL DE RESULTADOS
Proyecto:	05 01 01 01 02	SELECCIÓN, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL
Dependencia General:	600	ADMINISTRACIÓN
Dependencia Auxiliar:	120	ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Código de la Acción	Descripción de Acciones (Solo acciones sustantivas)	Unidad de Medida	Programada Anual	Periodo Mensual: JULIO 2014						
				Programado	Avance	Variación mensual		Avance acumulado anual	Variación anual	
						Abs.	%		Abs.	%
9	ACTUALIZAR EL CATÁLOGO DE PUESTOS INSTITUCIONAL CON LOS PERFILES DE PUESTOS TIPO POR DEPENDENCIA, REQUISITOS PARA DESEMPEÑARLOS Y NIVEL SALARIAL CORRESPONDIENTE, COMO BASE DE LA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL, ASÍ COMO DEL SISTEMA DE PROFESIONALIZACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO.	CATÁLOGO DE PUESTOS ACTUALIZADO Y DISPONIBLE	1	0	0	0	#¡DIV/0!	1	0	100%
10	ACTUALIZAR Y VINCULAR EL INVENTARIO DE RECURSOS HUMANOS DESCRIBIENDO AL PERSONAL CON QUE SE CUENTA, SUS COMPETENCIAS Y EL NIVEL EN QUE LAS DESEMPEÑA, ASÍ COMO EL NIVEL AL QUE PUEDE LLEGAR A DESARROLLARSE COMO PARTE DE UN SISTEMA DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO.	INVENTARIO DE RECURSOS HUMANOS ACTUALIZADO	1	0	0	0	#¡DIV/0!	1	0	100%
11	CONTAR CON UN REGLAMENTO DE PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES DONDE SE DETERMINEN LOS COMPONENTES, FUNCIONES Y PROCESOS BÁSICOS CON QUE SE DEBE CONTAR PARA EL DESARROLLO LABORAL PROGRESIVO DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL MUNICIPIO.	REGLAMENTO DE PROFESIONALIZACIÓN DISPONIBLE	1	0	0	0	#¡DIV/0!	1	0	100%
12	CAPACITAR PARA LA SUPERACIÓN PERSONAL Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES CON BASE EN LA DETECCIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN DE CADA ÁREA, ASÍ COMO CON LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DE DESEMPEÑO REALIZADAS, CON UN ENFOQUE DE MEJORA CONTINUA DEL SERVICIO PÚBLICO.	PERSONAL CAPACITADO PROFESIONALMENTE	2,000	150	172	-22	115%	1,694	306	85%
13	EVALUAR AL PERSONAL MEDIANTE EL SISTEMA DE MÉRITO Y RECONOCIMIENTO AL SERVICIO PÚBLICO MUNICIPAL, DE ACUERDO A LOS PERFILES DEL CATÁLOGO DE PUESTOS MUNICIPAL Y LA NORMATIVIDAD APLICABLE, PARA MOTIVAR EL DESEMPEÑO SOBRESALIENTE Y SUSTENTAR LA CAPACITACIÓN PARA LA PROFESIONALIZACIÓN NECESARIA.	PERSONAL EVALUADO E INFORME DE RESULTADOS	600	0	0	0	#¡DIV/0!	400	200	67%

Presupuesto Autorizado Anual por Proyecto	Presupuesto Ejecido Acumulado al Mes por Proyecto	Variación %
\$6,864,905.00		0%

ELABORÓ		
SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS		
ARMANDO PEDRO RAFAEL SOSA QUINTANA		
Nombre	Firma	Cargo

REVISÓ		
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN		
LIC. EDGAR GARZA GARZA		
Nombre	Firma	Cargo

AUTORIZÓ		
TITULAR DE LA UPE O EQUIVALENTE		
LIC. MAURICIO LOPEZ QUIARTE		
Nombre	Firma	Cargo