Almoloya de Juárez, Méx. A 4 de Marzo del 2014.
Oficio: PMAJ/CAAYS/29/14

**CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V.**
José Ma. Morelos No. 86, Barrio de Santa Cruz,
Metepec, Metepec, México C.P. 52140
R.F.C. CSH910904V81
Representante Y/O Apoderado Legal: C. José Luis Estrada Portilla
PRESENTE

Por este medio y con fundamento en los artículos 27, fracción II, 43, 48, fracción XI, y 49 de la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios; 17 y 18 de su Reglamento, me permito solicitar a usted cotización para la adquisición de **MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA,** en base a lo siguiente:

| No. | Descripción | Unidad | Precio Unitario |
|---|---|---|---|
| 1 | ACETATO | PAQUETE | |
| 2 | ARILLO NEGRO PARA ENGARGOLAR DE 9/16" | PAQUETE | |
| 3 | BOLIGRAFO TINTA AZUL PUNTO FINO | CAJA | |
| 4 | BOLIGRAFO TINTA NEGRA PUNTO MEDIANO | CAJA | |
| 5 | CARPETA TAMAÑO OFICIO | PIEZA | |
| 6 | CLIP MARIPOSA GRANDE | CAJA | |
| 7 | CLIP No. 3 | CAJA | |
| 8 | CUADERNO PROFESIONAL DE RAYA | PIEZA | |
| 9 | DIUREX GRANDE DE 2" | PIEZA Y/O PAQUETE | |
| 10 | ETIQUETAS DE INVITACION No. 20 | PAQUETE | |
| 11 | FICHA BIBLIOGRAFICA | PAQUETE | |
| 12 | GOMA LIQUIDA | CAJA | |
| 13 | GRAPAS | CAJA | |
| 14 | TINTA PARA SELLO | PIEZA | |
| 15 | MARCA TEXTOS AMARILLO | CAJA | |
| 16 | MASQUINTAPE 2" | PIEZA Y/O PAQUETE | |
| 17 | ORGANIZADOR | PIEZA | |
| 18 | PASTA P/ENGARGOLAR T/C TRANSPARENTE | PAQUETE | |
| 19 | PAPEL AMERICA ROJO | ROLLO | |
| 20 | PERFORADORA DE 3 ORIFICIOS | PIEZA | |
| 21 | HOJAS DE COLOR | PAQUETE | |
| 22 | LAPIZ ROJO CARMIN | CAJA | |
| 23 | MICA ADHERIBLE | PLIEGO | |
| 24 | SACAPUNTAS | CAJA | |
| 25 | SOBRE BOLSA T/OFICIO | PAQUETE | |
| 26 | SOBRE PARA CORREO T/OFICIO | PAQUETE | |
| 27 | PINTARRON | PIEZA | |
| 28 | ARILLO NEGRO P/ ENGARGOLAR DE ½" | PAQUETE | |
| 29 | ARILLO NEGRO P/ENGARGOLAR DE 7/16" | PAQUETE | |
| 30 | BOLIGRAFO TINTA NEGRA PUNTO FINO | CAJA | |
| 31 | BROCHE BACC | CAJA | |
| 32 | CALCULADORA | PIEZA | |
| 33 | CLIP MARIPOSA CHICO | CAJA | |
| 34 | CORRECTOR LIQUIDO | CAJA | |
| 35 | CUTTER GRANDE | PIEZA Y/O PAQUETE | |
| 36 | ENGRAPADORA | PIEZA | |
| 37 | FICHA DE TRABAJO | PAQUETE | |
| 38 | FOLDER TAMAÑO CARTA | PAQUETE | |
| 39 | GUILLOTINA | PIEZA | |
| 40 | HOJA TAMAÑO CARTA | CAJA | |
| 41 | MARCATEXTOS NARANJA | CAJA | |
| 42 | MARCATEXTOS AZUL | CAJA | |
| 43 | MEMOTIP | PAQUETE | |
| 44 | OPALINA DELGADA T/C | CAJA | |
| 45 | PASTA P/ENGARGOLAR T/O NEGRA | PAQUETE | |
| 46 | PAPEL AMERICA VERDE | ROLLO | |
| 47 | PEGAMENTO LIQUIDO 500 ML. | CAJA | |
| 48 | TAPIZ ADHESIVO JUMBO | CAJA | |
| 49 | LIBRO FOLIETE HORIZONTAL DE RAYA | PIEZA | |
| 50 | REGLA METALICA DE 30 CMS. | CAJA | |

Recibí 05/03/14

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 51 | SEPARADOR T/CARTA | PAQUETE | | |
| 52 | SOBRE BOLSA T/JUMBO | PAQUETE | | |
| 53 | SUJETADOR MEDIANO | PAQUETE | | |
| 54 | ARILLO NEGRO P/ENGARGOLAR DE 5/8" | PAQUETE | | |
| 55 | DICOLOR | CAJA | | |
| 56 | BOLIGRAFO TINTA AZUL PUNTO MEDIANO | CAJA | | |
| 57 | CARPETA TAMAÑO CARTA | PIEZA | | |
| 58 | CINTA CANELA DE 48X50 | PIEZA Y/O CAJA | | |
| 59 | CLIP No. 2 | CAJA | | |
| 60 | COJIN PARA SELLO | PIEZA | | |
| 61 | CUTTER MEDIANO | PIEZA | | |
| 62 | ETIQUETAS DE INVITACION No. 14 | PAQUETE | | |
| 63 | FOLEADOR | PIEZA | | |
| 64 | FOLDER TAMAÑO OFICIO | PAQUETE | | |
| 65 | GOMA MIGAJON | CAJA | | |
| 66 | HOJA TAMAÑO OFICIO | CAJA | | |
| 67 | MANILA TEXTOS VERDE | CAJA | | |
| 68 | MARCADOR DE ACEITE NEGRO | CAJA | | |
| 69 | OPALINA GRUESA T/O | CAJA | | |
| 70 | PASTA P/ENGARGOLAR T/C NEGRA | PAQUETE | | |
| 71 | PASTA P/ENGARGOLAR T/O TRANSPARENTE | PAQUETE | | |
| 72 | PERFORADORA DE DOS ORIFICIOS | PIEZA | | |
| 73 | POSTIT | PAQUETE | | |
| 74 | LAPIZ No. 2 | CAJA | | |
| 75 | LIBRO FLORETE VERTICAL DE RAYA | PIEZA | | |
| 76 | SACAGRAPAS | PIEZA | | |
| 77 | SOBRE BOLSA T/CARTA | PAQUETE | | |
| 78 | SOBRE PARA CORREO T/CARTA | PAQUETE | | |
| 79 | TIJERAS | PIEZA | | |
| 80 | ** ENTRE OTROS | | | |

| | |
|---|---|
| Subtotal | $ |
| 16% I.V.A. | $ |
| Total | |

De acuerdo a lo anterior, solicito a usted nos haga llegar dentro de los 3 días hábiles contados a partir de la fecha de recepción del presente oficio, un presupuesto en hoja membretada de la empresa (señalándose por separado subtotal, I.V.A y total); en caso de aceptación además especificar, **vigencia de precios y que marca cotiza en su caso.**

Así mismo le informo que de ser adjudicado:

El plazo de entrega de los bienes antes descritos será: A partir de la firma del contrato y hasta el 31 de diciembre del 2014 o cuando se haya facturado la cantidad de $ 500,000.00 (Quinientos Mil Pesos 00/100 M.N.) I.V.A. incluido
El lugar de entrega será en: La Dirección de Administración.
La forma de pago será: Cheque a contra entrega.

Se le dará conocimiento a través de oficio y/o, por los tableros presentes en la Dirección de Administración del H. Ayuntamiento, a más tardar el día **11 de Marzo del 2014.**

En caso de no ser posible su aceptación, le pedimos nos lo notifique por escrito a la brevedad posible.

**ATENTAMENTE**
"SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN"

**ING. VICENTE ESTRADA INIESTA**
**PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**
**Y PRESIDENTE DEL CAAYS DE ALMOLOYA DE JUAREZ**

C.C.P. - ARCHIVO

Almoloya de Juárez, Méx. A 4 de Marzo del 2014.
Oficio: PMAJ/CAAYS/29/14

**INTERMERIKAN S.A DE C.V.**
Álamos No. 201 B, Lomas Altas,
Toluca, México. C.P. 50060
R.F.C.: INT 090414 C72
Representante Y/O Apoderado Legal: Manuel Alejandro Alfaro López
PRESENTE

Por este medio y con fundamento en los artículos 27, fracción I., 43, 48, fracción XI, y 49 de la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios; 17 y 18 de su Reglamento, me permito solicitar a usted cotización para la adquisición de **MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA,** en base a lo siguiente:

| No. | Descripción | Unidad | Precio Unitario |
|---|---|---|---|
| 1 | ACETATO | PAQUETE | |
| 2 | ARILLO NEGRO PARA ENGARGOLAR DE 3/16" | PAQUETE | |
| 3 | BOLIGRAFO TINTA AZUL PUNTO FINO | CAJA | |
| 4 | BOLIGRAFO TINTA NEGRA PUNTO MEDIANO | CAJA | |
| 5 | CARPETA TAMAÑO OFICIO | PIEZA | |
| 6 | CLIP MARIPOSA GRANDE | CAJA | |
| 7 | CLIP No. 3 | CAJA | |
| 8 | CUADERNO PROFESIONAL DE RAYA | PIEZA | |
| 9 | DURFX GRANDE DE 2" | PIEZA Y/O PAQUETE | |
| 10 | ETIQUETAS DE INVITACION No. 20 | PAQUETE | |
| 11 | FICHA BIBLIOGRAFICA | PAQUETE | |
| 12 | GOMA BICOLOR | CAJA | |
| 13 | GRAPAS | CAJA | |
| 14 | TINTA PARA SELLO | PIEZA | |
| 15 | MARCA TEXTOS AMARILLO | CAJA | |
| 16 | MASQUINTAPE 2" | PIEZA Y/O PAQUETE | |
| 17 | ORGANIZADOR | PIEZA | |
| 18 | PASTA P/ENGARGOLAR T/C TRANSPARENTE | PAQUETE | |
| 19 | PAPEL AMERICA ROJO | ROLLO | |
| 20 | PERFORADORA DE 3 ORIFICIOS | PIEZA | |
| 21 | HOJAS DE COLOR | PAQUETE | |
| 22 | LAPIZ ROJO CARMIN | CAJA | |
| 23 | MICA ADHERIBLE | PLIEGO | |
| 24 | SACAPUNTAS | CAJA | |
| 25 | SOBRE BOLSA T/OFICIO | PAQUETE | |
| 26 | SOBRE PARA CORREO T/OFICIO | PAQUETE | |
| 27 | PINFARRON | PIEZA | |
| 28 | ARILLO NEGRO P/ ENGARGOLAR DE ½" | PAQUETE | |
| 29 | ARILLO NEGRO P/ENGARGOLAR DE 7/16" | PAQUETE | |
| 30 | BOLIGRAFO TINTA NEGRA PUNTO FINO | CAJA | |
| 31 | BROCHE BACO | CAJA | |
| 32 | CALCULADORA | PIEZA | |
| 33 | CLIP MARIPOSA CHICO | CAJA | |
| 34 | CORRECTOR LIQUIDO | CAJA | |
| 35 | CUTTER GRANDE | PIEZA Y/O PAQUETE | |
| 36 | ENGRAPADORA | PIEZA | |
| 37 | FICHA DE TRABAJO | PAQUETE | |
| 38 | FOLDER TAMAÑO CARTA | PAQUETE | |
| 39 | GUILLOTINA | PIEZA | |
| 40 | HOJA TAMAÑO CARTA | CAJA | |
| 41 | MARCATEXTOS NARANJA | CAJA | |
| 42 | MARCATEXTOS AZUL | CAJA | |
| 43 | MEMOCUBE | PAQUETE | |
| 44 | PLUMA DELGADA T/C | CAJA | |
| 45 | PASTA P/ENGARGOLAR T/O NEGRA | PAQUETE | |
| 46 | PAPEL AMERICA VERDE | ROLLO | |
| 47 | PEGAMENTO LIQUIDO 500 ML. | CAJA | |
| 48 | LAPIZ ADHESIVO JUMBO | CAJA | |
| 49 | LIBRO FLORETE HORIZONTAL DE RAYA | PIEZA | |
| 50 | REGLA METALICA DE 30 CMS. | CAJA | |

RECIBE MARZO 6 DEL 2014.

| | | |
|---|---|---|
| 51 | SEPARADOR T/CARTA | PAQUETE |
| 52 | SOBRE BOLSA T/JUMBO | PAQUETE |
| 53 | SUJETADOR MEDIANO | PAQUETE |
| 54 | ARILLO NEGRO P/ENGARGOLAR DE 5/8" | PAQUETE |
| 55 | BICOLOR | CAJA |
| 56 | BOLIGRAFO TINTA AZUL PUNTO MEDIANO | CAJA |
| 57 | CARPETA TAMAÑO CARTA | PIEZA |
| 58 | CINTA CANELA DE 48X50 | PIEZA Y/O CAJA |
| 59 | CLIP No. 2 | CAJA |
| 60 | COJIN PARA SELLO | PIEZA |
| 61 | CUTTER MEDIANO | PIEZA |
| 62 | ETIQUETAS DE INVITACION No. 14 | PAQUETE |
| 63 | FOLEADOR | PIEZA |
| 64 | FOLDER TAMAÑO OFICIO | PAQUETE |
| 65 | GOMA MIGAJON | CAJA |
| 66 | HOJA TAMAÑO OFICIO | CAJA |
| 67 | MARCA TEXTOS VERDE | CAJA |
| 68 | MARCADOR DE ACEITE NEGRO | CAJA |
| 69 | OPALINA GRUESA T/O | CAJA |
| 70 | PASTA P/ENGARGOLAR T/C NEGRA | PAQUETE |
| 71 | PASTA P/ENGARGOLAR T/O TRANSPARENTE | PAQUETE |
| 72 | PERFORADORA DE DOS ORIFICIOS | PIEZA |
| 73 | POSTIT | PAQUETE |
| 74 | LAPIZ No. 2 | CAJA |
| 75 | LIBRO FLORETE VERTICAL DE RAYA | PIEZA |
| 76 | SACAGRAPAS | PIEZA |
| 77 | SOBRE BOLSA T/CARTA | PAQUETE |
| 78 | SOBRE PARA CORREO T/CARTA | PAQUETE |
| 79 | TIJERAS | PIEZA |
| 80 | ** ENTRE OTROS | |

| | |
|---|---|
| Subtotal | $ |
| 16% I.V.A. | $ |
| Total | |

De acuerdo a lo anterior, solicito a usted nos haga llegar dentro de los 3 días hábiles contados a partir de la fecha de recepción del presente oficio, un presupuesto en hoja membretada de la empresa (señalándose por separado subtotal, I.V.A y total); en caso de aceptación además especificar, **vigencia de precios y que marca cotiza en su caso.**

Así mismo le informo que de ser adjudicado:

El plazo de entrega de los bienes antes descritos será: A partir de la Firma del contrato y hasta el 31 de diciembre del 2014 o cuando se haya facturado la cantidad de $ 500,000.00 (Quinientos Mil Pesos 00/100 M.N.) I.V.A. incluido
El lugar de entrega será en: La Dirección de Administración.
La forma de pago será: Cheque a contra entrega.

Se le dará conocimiento a través de oficio y/o, por los tableros presentes en la Dirección de Administración del H. Ayuntamiento, a más tardar el día **11 de Marzo del 2014.**

En caso de no ser posible su aceptación, le pedimos nos lo notifique por escrito a la brevedad posible.

**ATENTAMENTE**
"SUFRAGIO EFECTIVO NO REELECCIÓN"

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
ALMOLOYA DE JUÁREZ

**ING. VICENTE ESTRADA INIESTA**
**PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**
**Y PRESIDENTE DEL CAAYS DE ALMOLOYA DE JUAREZ**

C.C.P. – ARCHIVO

Almoloya de Juárez, Méx. A 4 de Marzo del 2014.
Oficio: PMAJ/CAAYS/29/14

**MAPROYDIAC S.A. DE C.V.**
Valentín Gómez Farías No. 604, Int. 4, Col. San Sebastián,
Toluca, México. C.P. 50150
R.F.C MAP090821439
Representante Y/O Apoderado Legal: Jesús Salomón Pérez Ortega
PRESENTE

Por este medio y con fundamento en los artículos 27, fracción II, 43, 48, fracción XI, y 49 de la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios; 17 y 18 de su Reglamento, me permito solicitar a usted cotización para la adquisición de **MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA,** en base a lo siguiente:

| No. | Descripción | Unidad | Precio Unitario |
|---|---|---|---|
| 1 | ACETATO | PAQUETE | |
| 2 | ARILLO NEGRO PARA ENGARGOLAR DE 9/16" | PAQUETE | |
| 3 | BOLIGRAFO TINTA AZUL PUNTO FINO | CAJA | |
| 4 | BOLIGRAFO TINTA NEGRA PUNTO MEDIANO | CAJA | |
| 5 | CARPETA TAMAÑO OFICIO | PIEZA | |
| 6 | CLIP MARIPOSA GRANDE | CAJA | |
| 7 | CLIP No. 3 | CAJA | |
| 8 | CUADERNO PROFESIONAL DE RAYA | PIEZA | |
| 9 | DIUREX GRANDE DE 2" | PIEZA Y/O PAQUETE | |
| 10 | ETIQUETAS DE INVITACION No. 20 | PAQUETE | |
| 11 | FICHA BIBLIOGRÁFICA | PAQUETE | |
| 12 | GOMA BICOLOR | CAJA | |
| 13 | GRAPAS | CAJA | |
| 14 | TINTA PARA SELLO | PIEZA | |
| 15 | MARCA TEXTOS AMARILLO | CAJA | |
| 16 | MASQUINTAPE 2" | PIEZA Y/O PAQUETE | |
| 17 | ORGANIZADOR | PIEZA | |
| 18 | PASTA P/ENGARGOLAR T/C TRANSPARENTE | PAQUETE | |
| 19 | PAPEL AMERICA ROJO | ROLLO | |
| 20 | PERFORADORA DE 3 ORIFICIOS | PIEZA | |
| 21 | HOJAS DE COLOR | PAQUETE | |
| 22 | LAPIZ ROJO CARMIN | CAJA | |
| 23 | MICA ADHERIBLE | PLIEGO | |
| 24 | SACAPUNTAS | CAJA | |
| 25 | SOBRE BOLSA T/OFICIO | PAQUETE | |
| 26 | SOBRE PARA CORREO T/OFICIO | PAQUETE | |
| 27 | PINTARRON | PIEZA | |
| 28 | ARILLO NEGRO P/ ENGARGOLAR DE ½" | PAQUETE | |
| 29 | ARILLO NEGRO P/ENGARGOLAR DE 7/16" | PAQUETE | |
| 30 | BOLIGRAFO TINTA NEGRA PUNTO FINO | CAJA | |
| 31 | BROCHE BACO | CAJA | |
| 32 | CALCULADORA | PIEZA | |
| 33 | CLIP MARIPOSA CHICO | CAJA | |
| 34 | CORRECTOR LIQUIDO | CAJA | |
| 35 | CUTTER GRANDE | PIEZA Y/O PAQUETE | |
| 36 | ENGRAPADORA | PIEZA | |
| 37 | FICHA DE TRABAJO | PAQUETE | |
| 38 | FOLDER TAMAÑO CARTA | PAQUETE | |
| 39 | GUILLOTINA | PIEZA | |
| 40 | HOJA TAMAÑO CARTA | CAJA | |
| 41 | MARCATEXTOS NARANJA | CAJA | |
| 42 | MARCATEXTOS AZUL | CAJA | |
| 43 | MEMOTIP | PAQUETE | |
| 44 | OFALINA DELGADA T/C | CAJA | |
| 45 | PASTA P/ENGARGOLAR T/O NEGRA | PAQUETE | |
| 46 | PAPEL AMERICA VERDE | ROLLO | |
| 47 | PEGAMENTO LIQUIDO 500 ML. | CAJA | |
| 48 | LAPIZ ADHESIVO JUMBO | CAJA | |
| 49 | LIBRO FLORETE HORIZONTAL DE RAYA | PIEZA | |
| 50 | REGLA METALICA DE 30 CMS. | CAJA | |

05/03/2014

| | | | |
|---|---|---|---|
| 51 | SEPARADOR T/CARTA | PAQUETE | |
| 52 | SOBRE BOLSA T/JUMBO | PAQUETE | |
| 53 | SUJETADOR MEDIANO | PAQUETE | |
| 54 | ARILLO NEGRO P/ENGARGOLAR DE 5/8" | PAQUETE | |
| 55 | BICOLOR | CAJA | |
| 56 | BOLIGRAFO TINTA AZUL PUNTO MEDIANO | CAJA | |
| 57 | CARPETA TAMAÑO CARTA | PIEZA | |
| 58 | CINTA CANELA DE 48X50 | PIEZA Y/O CAJA | |
| 59 | CLIP No. 2 | CAJA | |
| 60 | COJIN PARA SELLO | PIEZA | |
| 61 | CUTTER MEDIANO | PIEZA | |
| 62 | ETIQUETAS DE INVITACION No. 14 | PAQUETE | |
| 63 | FOLEADOR | PIEZA | |
| 64 | FOLDER TAMAÑO OFICIO | PAQUETE | |
| 65 | GOMA MIGAJON | CAJA | |
| 66 | HOJA TAMAÑO OFICIO | CAJA | |
| 67 | MARCA TEXTOS VERDE | CAJA | |
| 68 | MARCADOR DE ACEITE NEGRO | CAJA | |
| 69 | OPALINA GRUESA T/O | CAJA | |
| 70 | PASTA P/-NGARGOLAR T/C NEGRA | PAQUETE | |
| 71 | PASTA P/ENGARGOLAR T/O TRANSPARENTE | PAQUETE | |
| 72 | PERFORADORA DE DOS ORIFICIOS | PIEZA | |
| 73 | POSTIT | PAQUETE | |
| 74 | LAPIZ No. 2 | CAJA | |
| 75 | LIBRO FLORETE VERTICAL DE RAYA | PIEZA | |
| 76 | SACAGRAPAS | PIEZA | |
| 77 | SOBRE BOLSA T/CARTA | PAQUETE | |
| 78 | SOBRE PARA CORREO T/CARTA | PAQUETE | |
| 79 | TIJERAS | PIEZA | |
| 80 | ** ENTRE OTROS | | |

| | |
|---|---|
| Subtotal | $ |
| 16% I.V.A. | $ |
| Total | |

De acuerdo a lo anterior, solicito a usted nos haga llegar dentro de los 3 días hábiles contados a partir de la fecha de recepción del presente oficio, un presupuesto en hoja membretada de la empresa (señalándose por separado subtotal, I.V.A y total); en caso de aceptación además especificar, **vigencia de precios y que marca cotiza en su caso.**

Así mismo le informo que de ser adjudicado:

El plazo de entrega de los bienes antes descritos será: A partir de la firma del contrato y hasta el 31 de diciembre del 2014 o cuando se haya facturado la cantidad de $ 500,000.00 (Quinientos Mil Pesos 00/100 M.N.) I.V.A. incluido
El lugar de entrega será en: La Dirección de Administración.
La forma de pago será: Cheque a contra entrega.

Se le dará conocimiento a través de oficio y/o, por los tableros presentes en la Dirección de Administración del H. Ayuntamiento, a más tardar el día **11 de Marzo del 2014.**

En caso de no ser posible su aceptación, le pedimos nos lo notifique por escrito a la brevedad posible.

**ATENTAMENTE**
"SUFRAGIO EFECTIVO NO REELECCIÓN"

**ING. VICENTE ESTRADA INIESTA**
**PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**
**Y PRESIDENTE DEL CAAYS DE ALMOLOYA DE JUAREZ**

C.C.P. - ARCHIVO

Almoloya de Juárez, Méx. A 11 de Marzo del 2014.
Ofic. No. PMAJ/CAAYS/35/14

**CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V.**
José Ma. Morelos No. 86, Barrio de Santa Cruz,
Metepec, Metepec, México C.P. 52140
R.F.C. CSH910904V81
ADMINISTRADOR UNICO: C. José Luis Estrada Portilla
P R E S E N T E

El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Almoloya de Juárez, Estado de México, por este medio y en términos de lo señalado en el Artículos 27 Fracción II, 28, fracción I, 43 y 48 Fracción XI de La Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios, 91 Y 94 del Reglamento le hace la cordial invitación a participar en el procedimiento de Adjudicación Directa para el contrato abierto número **PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14**, para la **ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ.**

Los actos de presentación de Análisis y Evaluación de propuestas, Emisión del Dictamen y Fallo de adjudicación del procedimiento de Adjudicación Directa se llevarán a cabo el día Martes 18 de Marzo del 2014, a las 10:00 horas en la oficina que ocupa la Dirección de Administración, sito Palacio Municipal, Av. Morelos S/N, Col. Centro, Almoloya de Juárez, Edo. De Méx. C.P. 50900.

Así mismo y en términos de lo señalado en el Artículo 94 del Reglamento de La Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios, para la elaboración de su presupuesto se le da a conocer lo siguiente:

El presupuesto que sea presentado se colocara en un sobre bolsa, colocando en la parte posterior en hoja membretada de a empresa e número y nombre del procedimiento; y contendrá los siguientes aspectos:

**A).-Técnico:**

- Copia del Acta constitutiva de la empresa inscrita en el registro público de comercio y la última modificación a la misma en su caso inscrita en el registro público del comercio.
- Copia del poder notarial que acredite la personalidad del representante legal, inscrita en el registro público de comercio.
- Copia de la Alta ante la Secretaría de Hacienda
- Copia de la Cédula del Registro Federal de Contribuyentes.
- Copia de Identificación de carácter oficial con fotografía del representante de la empresa y copia de la CURP; (Sólo se aceptarán como Identificaciones Oficiales vigentes los siguientes documentos: Pasaporte, Credencial de Elector, Cédula Profesional y/o Cartilla del Servicio Militar Nacional).
- Declaración fiscal anual del ejercicio 2012 con todos los anexos presentados y últimas declaraciones parciales correspondientes a los meses de Diciembre del 2013 y Enero del 2014 debidamente enteradas.
- Escrito original, elaborado en papel membretado del oferente, suscrito por su representante legal o por quien tenga facultad legal para ello y dirigido al H. Ayuntamiento de Almoloya de Juárez, Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que su representada no se encuentra en ninguno de los supuestos que estipula el artículo 74 de la Ley de Contratación Pública del Estado De México Y Municipios. (Anexo 2)

- Escrito original, elaborado en papel membretado del oferente, suscrito por su representante legal o por quien tenga facultad legal para ello, y dirigido al H. Ayuntamiento de Almoloya de Juárez, Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que su representada es de reconocida solvencia moral, y que tiene la capacidad administrativa, financiera, legal y técnica suficiente para presentar propuestas en el acto adquisitivo de referencia, así como para celebrar los contratos correspondientes (Anexo 3)
- Un escrito en hoja membretada de la empresa con el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que es de nacionalidad mexicana
- Escrito libre bajo protesta de decir verdad en hoja membretada de la empresa, en el que manifieste el licitante que en el caso de ser adjudicado, no subcontratara parcial o total con terceros.
- Declaración bajo protesta de decir verdad en hoja membretada de la empresa en la que afirme que el producto y la marca cuentan con una presencia mínima de 1 (un) año en el mercado.
- Original o copia certificada y copia simple legible para cotejo Inmediato del Certificado de Empresa Mexiquense (Documento opcional).
- Escrito en papel membretado del oferente, dirigido a el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios manifestando el Representante legal bajo protesta de decir verdad que las partidas ofertadas son de marca reconocida y cumplen con las normas oficiales mexicanas, normas internacionales y/o normas técnicas aplicables para las mismas.

**B).-Económico:** Se presentará con base en lo siguiente:

| No. | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|---|---|---|---|
| 01 | MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA | PAQUETE | 01 |

**FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS PROPIOS 2014**

El monto mínimo y máximo del paquete de los bienes que será adquirido a través del contrato abierto es el siguiente:

| CONCEPTO | U.M. | MONTO MÍNIMO | MONTO MÁXIMO |
|---|---|---|---|
| MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA | PAQUETE | $ 200,000.00 I.V.A. Incluido | $ 500,000.00 I.V.A. Incluido |

**EL AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ, NO SE OBLIGA A SOLICITAR EL MONTO MÁXIMO INDICADO.**

**CONDICIONES COMERCIALES DE LA CONTRATACIÓN:**

**LUGAR DE ENTREGA:**

El "PROVEEDOR" entregara los bienes adquiridos en la Dirección de Administración; Previamente un responsable de la mencionada le aportará la relación y cantidad de materiales y útiles que serán requeridos, conforme se necesiten.

**PLAZO DE ENTREGA:**

A partir de la suscripción del contrato, y hasta el 31 de Diciembre o cuando se haya facturado la cantidad $ 500,000.00 (Quinientos Mil Pesos 00/100 M.N.) I.V.A. incluido, lo que ocurra primero.

**CONDICIONES ECONÓMICAS PARA LA CONTRATACIÓN:**

**FORMA DE PAGO:**

El "PROVEEDOR" entregara la (s) factura (s) para tramite de pago, en la Dirección de Administración sito en Palacio Municipal, Av. Morelos S/N, Col. Centro, Almoloya de Juárez, Estado de México, C.P. 50900, mismas que para su validación previamente se revisarán y compararan con los bienes entregados; los pagos serán efectuados 15 días posteriores a la entrega de los documentos en la Tesorería Municipal.

Todas las facturas que sean emitidas en **CFDI (COMPROBANTE FISCAL DIGITAL POR INTERNET)** y que el proveedor presente para trámite de pago, deberán ser enviadas en la misma fecha que se entreguen en la Dirección de Administración, al correo electrónico **ALMOLOYADEJUAREZTESORERIA@HOTMAIL.COM**, en formato XML, en el entendido de que este es un requisito indispensable para proceder con el pago.

No habrá anticipo

**LUGAR DE PAGO:**

El lugar de pago lo será en la Tesorería Municipal, sito Palacio Municipal, Av. Morelos S/N, Col. Centro, Almoloya de Juárez, Edo. De Méx. C.P. 50900.

**GARANTIA:**

El "Proveedor" entregara una garantía de cumplimiento, misma que se constituirá por el diez por ciento de la cantidad máxima o del importe del plazo máximo, sin incluir el I.V.A. y estará vigente hasta la total extinción de las obligaciones del proveedor, dicha garantía se exhibirá a través de fianza, cheque certificado o cheque de caja, en su caso, otorgada por institución debidamente autorizada.

**VIGENCIA DE LOS PRECIOS:**

La vigencia de los precios contenidos en la propuesta económica para la Adquisición de Materiales y útiles de Oficina, lo será de conformidad con los precios que imperen en el mercado a nivel nacional.

Las penas convencionales serán aquellas que constan en el modelo de contrato, que firmado será devuelto debidamente rubricado anexo a su propuesta técnica como signo de aceptación.

No omito manifestarle que el acto será en punto de la hora señalada, para en caso de no asistir, se declarará desierto el procedimiento, y se invitara de otra empresa.

Esperando contar con su participación, aprovecho la oportunidad para enviarle mi saludo cordial.

**A T E N T A M E N T E**
"SUFRAGIO EFECTIVO NO REELECCIÓN"

**ING. VICENTE ESTRADA INIESTA**
**PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL Y**
**PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,**
**ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE ALMOLOYA DE JUÁREZ**

C.C.P. – ARCHIVO.

**ACTA DE PRESENTACIÓN DE ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE PROPUESTAS DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION DIRECTA**
**NÚMERO: PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14**

En el Municipio de Almoloya de Juárez, Estado de México, siendo las 10:00 horas del día 18 de Marzo del 2014 en la Dirección de Administración, ubicada en Palacio Municipal, sito en Av. Morelos, S/N, Col. Centro, Almoloya de Juárez, Estado de México C.P. 50900, reunidos el integrante habilitado del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios y la empresa invitada, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 27, fracción II, 36, 37 de La Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios; 87 y 91 de su Reglamento, para llevar a cabo el acto de presentación de Análisis y Evaluación de propuestas, respecto al procedimiento de adjudicación directa número **PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14** para la **ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ**, acto que se llevará a cabo conforme el siguiente.

## ORDEN DEL DIA

I. DECLARATORIA DE INICIO DEL ACTO
II. LECTURA AL REGISTRO DE ASISTENCIA AL ACTO
III. DECLARATORIA DE ASISTENCIA DE LA EMPRESA Y/O PERSONA FÍSICA INVITADA A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION DIRECTA
IV. PRESENTACION DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS
V. APERTURA DE PROPUESTA TÉCNICA
VI. DECLARATORIA DE ACEPTACION O DESECHAMIENTO DE LA PROPUESTA TÉCNICA
VII. APERTURA DE PROPUESTA ECONOMICA
VIII. DECLARATORIA DE ACEPTACION O DESECHAMIENTO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA
IX. ANÁLISIS Y EVALUACION DE LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA

## DECLARATORIA DE INICIO DE ACTO

Conforme al primer punto de la orden del día el C. Mario Nieto de la Cruz, Secretario Ejecutivo del Comité, informa que siendo las 10:04 horas del día 18 de Marzo del 2014, declara iniciado el acto de presentación de Análisis y Evaluación de propuestas del procedimiento por adjudicación directa número PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14.

## LECTURA AL REGISTRO DE ASISTENCIA AL ACTO Y DECLARATORIA DE ASISTENCIA DE LA EMPRESA Y/O PERSONA FÍSICA INVITADA A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION DIRECTA

En cumplimiento al segundo y tercer punto de la orden del día, el Secretario Ejecutivo procedió a dar lectura al registro de asistencia de la empresa y/o persona física CORPORACION SHIMRTT S.A. DE C.V., representada por el C. José Luis Estrada Portilla, en su carácter de Administrador único, identificándose con credencial para votar número 2492009850296 con clave de elector ESPRLS51110215H500, expedida por el Instituto Federal Electoral.

## PRESENTACION DE PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA

En cuanto al punto cuarto de la orden del día, el Secretario Ejecutivo del Comité solicita del representante de la empresa y/o persona física participante sus propuestas técnica y económica.

Una vez recibidas las ofertas de la empresa y/o persona física participante, el Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, expuso que el objeto de este acto de presentación de Análisis y Evaluación de propuestas, del Procedimiento de Adjudicación Directa número

**PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14**, lo es la **ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ.**

## APERTURA DE PROPUESTA TÉCNICA

Con relación al punto quinto de la orden del día, el Secretario Ejecutivo procede a la apertura de la propuesta técnica.

Acto seguido, el Secretario Ejecutivo pronuncio el nombre o razón social de la empresa y/o persona física participante y efectuó la apertura de la propuesta técnica, verificando que la misma se encuentre debidamente integrada con la información, documentación y demás requisitos solicitados.

## DECLARATORIA DE ACEPTACIÓN O DESECHAMIENTO DE LA PROPUESTA TÉCNICA

En lo que corresponde al punto seis de la orden del día, el Secretario Ejecutivo del Comité informa que la documentación anexa a la propuesta técnica de la Empresa y/o persona física CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V., se encuentra debidamente integrada, por lo que cumple con los requerimientos solicitados por la convocante y la cuál es susceptible de análisis y evaluación para los efectos del dictamen que servirá de fundamento al fallo de adjudicación.

## APERTURA DE PROPUESTA ECONÓMICA

En referencia al punto siete de la orden del día y una vez que se ha determinado que la documentación que contiene la propuesta técnica de la empresa y/o persona física CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V., cumple con lo solicitado por la convocante, siendo las 10:37 horas del día 18 de marzo del año 2014, y como lo ha determinado el servidor público habilitado del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, se procede a la apertura de la propuesta económica de la empresa y/o persona física participante.

En este acto y como resultado de la apertura de la propuesta económica de la empresa y/o persona física CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V., y una vez que se ha revisado su documentación de forma cuantitativa se determina que esta cumple con lo solicitado en el oficio de invitación, por lo que a continuación el Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, da a conocer el monto de la propuesta económica:

## PROPUESTA ECONÓMICA

1.- **EMPRESA Y/O PERSONA FÍSICA: CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V.**

MONTO **$ 500,000.00 (QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.)** INCLUYE EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO

OFERTA MAXIMA PROPUESTA

## DECLARATORIA DE ACEPTACION O DESECHAMIENTO DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

Como punto ocho de la orden del día y una vez que se ha determinado que la propuesta económica de la empresa y/o persona física participante cumple con lo solicitado por la convocante, en este acto se pone a disposición del servidor público habilitado del Comité y del área usuaria las propuestas técnica y económica a fin de que en cumplimiento a lo dispuesto por los Artículos 36, 37 de La Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios, 87 y 91 de su Reglamento, procederán, en seguida a realizar el análisis y evaluación de las ofertas, por lo que se informa al participante que el resultado de esta etapa se le comunicará a las 11:30 horas de este día 18 de marzo del 2014 en las oficinas que ocupa la

Dirección de Administración, ubicada en Palacio Municipal, sito en Av. Morelos S/N, Col. Centro, Almoloya de Juárez, Edo. De Méx. C.P. 50900, a través del fallo de adjudicación.

Así lo acordaron y firmaron el oferente participante y el Servidor Público habilitado del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de Almoloya de Juárez, Estado de México, siendo las 10:54 horas del día 18 de marzo del 2014.

**SERVIDOR PÚBLICO HABILITADO DEL**
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**

[illegible] DE LA CRUZ
SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITE

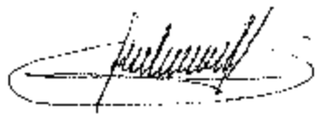
**EMPRESA Y/O PERSONA FÍSICA**

CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V.
ADMINISTRADOR ÚNICO: C. JOSÉ LUIS ESTRADA PORTILLA

**ACTO DE PRESENTACIÓN DE ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE PROPUESTAS**
PROCEDIMIENTO ADQUISITIVO POR ADJUDICACION DIRECTA:
**PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14**

FECHA: 18 de marzo del 2014

**P R O V E E D O R**

| | |
|---|---|
| Nombre: | Jose Luis Estrada Portilla |
| Empresa y/o persona física que representa: | Corporacion SHINRIT S.A de C.V |
| R.F.C. de la empresa y/o persona física | CSH910904W81 |
| Se acredita con: | Credencial Elector |
| Hora de registro: | 09:47 |
| FIRMA |  |

**ACTO DE PRESENTACIÓN DE ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE PROPUESTAS**
PROCEDIMIENTO ADQUISITIVO POR ADJUDICACIÓN DIRECTA No.:
**PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14**

FECHA: 18 de marzo del 2014

**REGISTRO DE FUNCIONARIOS**

| Nombre | Cargo | Firma |
|---|---|---|
| [illegible] | [illegible] | |

**ACTA DE EMISIÓN DEL DICTAMEN DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION DIRECTA NÚMERO: PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14**

En el Municipio de Almoloya de Juárez, Estado de México, siendo las 11:00 horas del día 18 de marzo del 2014 en la Dirección de Administración, ubicada en Palacio Municipal, sito en Av. Morelos, S/N, Col. Centro, Almoloya de Juárez, Edo. de Méx. C.P. 50900, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrencamientos y Servicios, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 27, fracción II, 37 de La Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios; 88 y 91 de su Reglamento, procederán a dictaminar en definitiva lo referente al procedimiento de adjudicación directa número **PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14** para la **ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ**, acto que se llevará a cabo conforme el siguiente.

**ORDEN DEL DIA**

I. DECLARATORIA DE INICIO DEL ACTO
II. LECTURA AL REGISTRO DE ASISTENCIA AL ACTO
III. CRONOLOGÍA DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA
IV. EVALUACION DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS
V. ELABORACION Y EMISION DEL DICTÁMEN

**DECLARATORIA DE INICIO DE ACTO**

Conforme al primer punto de la orden del día el C. Mario Nieto de la Cruz, Secretario Ejecutivo del Comité, informa a los presentes que siendo las 11:04 horas del día 18 de marzo del 2014, declara iniciado el acto de emisión del dictamen del procedimiento por adjudicación directa número PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14.

En cumplimiento al segundo punto de la orden del día, el Secretario Ejecutivo procedió a dar lectura al registro de asistencia al acto de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, teniéndose presentes a los siguientes funcionarios públicos.

ING. VICENTE ESTRADA INIESTA - PRESIDENTE DEL COMITÉ

C. MARIO NIETO DE LA CRUZ - SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ

C.P. MAURICIO DEMETRIO COLÍN SÁNCHEZ - VOCAL DE TESORERÍA MUNICIPAL

C. VICTOR ESQUIVEL GARDUÑO - VOCAL DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL

LIC. ABEL FUENTES LUGO - VOCAL DE ASUNTOS JURÍDICOS

**ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA. ELABORACIÓN Y EMISIÓN DEL DICTÁMEN.**

Vistos para dictaminar en definitiva lo referente al acto de Apertura de Ofertas del procedimiento de adjudicación directa número **PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14**, relativo a la adjudicación del contrato para la **ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ**, y con motivo de los requerimientos formulados por las áreas que lo conforman.

**CRONOLOGÍA DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA**

1. OFICIO DE INVITACIÓN:

CON FECHA 11 DE MARZO DEL AÑO 2014, SE EMITIO OFICIO AL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA A LA EMPRESA Y/O PERSONA FÍSICA:

CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V.

ACTOS DE PRESENTACIÓN DE ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE PROPUESTAS, EMISIÓN DEL DICTAMEN Y FALLO DE ADJUDICACIÓN.

FECHA: 18 DE MARZO DEL 2014

**E V A L U A C I Ó N**

I. Que al llevarse a cabo el acto de presentación, Apertura de Propuesta, Evaluación, Dictamen y Fallo, fue aceptada la propuesta técnica y económica de la empresa y/o persona física CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V., al considerarse que la documentación es presentada en la forma y términos solicitados por la convocante, por lo tanto fue aceptada la propuesta de forma cuantitativa.

II. Que el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, Integrado por los C.C. Ing. Vicente Estrada Iniesta, Presidente del Comité, C.P. Mauricio Demetrio Colín Sánchez, Vocal del Comité, C. Mario Nieto de la Cruz, Secretario Ejecutivo del Comité; Lic. Abel Fuentes Lugo, Vocal del Comité; y C. Víctor Escuivel Garduño, Vocal del Comité, son competentes para emitir el Dictamen referente a la contratación para la **ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ**, cuyas características y calidad han sido descritas por la "EMPRESA Y/O PERSONA FÍSICA" en su oferta técnica y económica presentadas en el presente procedimiento de adjudicación directa, mismo que servirá como fundamento para el fallo en términos de lo dispuesto por el artículo 38 de La Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios y 89 de su Reglamento.

III. Que el dictamen de adjudicación se circunscribe al estudio y análisis de la propuesta registrada y aceptada, para análisis y evaluación a fin de verificar que reúna las condiciones más convenientes para el Municipio de Almoloya de Juárez, Estado de México, en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes, observando para tal efecto, el exacto cumplimiento de las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la convocante y, que garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones resultantes.

IV. Que los materiales y útiles de oficina, requeridos por la convocante son los que se detallan en el oficio de invitación y demás documentos que integran el presente procedimiento de adjudicación directa, los que deben reunir las especificaciones técnicas y demás características exigidas por las mismas.

V. Que de conformidad con lo dispuesto por el artículo 94, fracción II del Reglamento de la disposición normativa antes referida, los criterios de Evaluación y selección de las ofertas son las siguientes:

- La capacidad administrativa, financiera, legal y técnica del oferente, para atender el requerimiento, así como su antigüedad y especialización en el ramo.
- Las especificaciones de los bienes requeridos, verificando que satisfagan como mínimo lo solicitado.
- Que el precio de los bienes se encuentre dentro de los establecidos en el mercado.

VI. Que del estudio y análisis de cada uno de los documentos que integran la propuesta técnica y económica presentada y aceptada en el acto de Apertura de Ofertas, basados en los criterios de análisis y evaluación de las ofertas a que se refiere el considerando que antecede, se desprende que de la valoración vertida en el cuadro comparativo de Ofertas Técnica y Económica anexo,

resulta conveniente a los intereses del Ayuntamiento la propuesta económica presentada por la empresa y/o persona física invitada a participar en el procedimiento de adjudicación directa.

VII. Que partiendo del estudio de los elementos valorativos consignados en el cuadro comparativo de ofertas Técnica y Económica, el cual se tiene por reproducido en este considerando, como se insertasen a la letra, resulta que, por la vía de concepto sujeto al presente procedimiento de contratación y con fundamento en el artículo 36 fracción VI de La Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios y 94 fracción II de su Reglamento, la oferta presentada por la empresa y/o persona física CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V., reúne las mejores condiciones para el Municipio de Almoloya de Juárez, Estado de México, en términos de precio, calidad, **financiamiento**, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

En mérito de lo expuesto y fundado, este Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios procede a emitir el siguiente:

## D I C T A M E N

**PRIMERO:** SE DICTAMINA POR UNANIMIDAD DE VOTOS QUE ES DABLE ADJUDICAR EL CONTRATO PARA LA **ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ**, A FAVOR DE LA EMPRESA Y/O PERSONA FÍSICA **CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V.**, POR UN IMPORTE DE $ 500,000.00 (QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N) INCLUYE EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.

**SEGUNDO:** EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, TÚRNESE EL PRESENTE DICTAMEN AL ÁREA CONVOCANTE A EFECTO DE QUE EMITA EL FALLO CORRESPONDIENTE.

Así lo acordaron y firmaron los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de Almoloya de Juárez, Estado de México, siendo las 11:29 horas del día 18 de Marzo del 2014.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL PRESIDENCIA MUNICIPAL 2013-2015 ALMOLOYA DE JUÁREZ, MÉX.

ING. VICENTE ESTRADA INIESTA
PRESIDENTE DEL COMITE

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL TESORERÍA MUNICIPAL 2013-2015 ALMOLOYA DE JUÁREZ, MÉX.

C. MAURICIO DEMETRIO COLÍN SÁNCHEZ
REPRESENTANTE DEL ÁREA FINANCIERA,
VOCAL DEL COMITÉ Y ÁREA USUARIA

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN 2013-2015 ALMOLOYA DE JUÁREZ, MÉX.

C. MARCO NIETO DÍAZ CRUZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y
SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITE

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS 2013-2015 NEZAHUALCÓYOTL, MÉX.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL 2013-2015 NEZAHUALCÓYOTL, MÉX.

LIC. ABEL FUENTES LUGO
REPRESENTANTE DEL ÁREA JURÍDICA
Y VOCAL DEL COMITE

C.P. VICTOR ESQUIVEL GARDUÑO
REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA
Y VOCAL DEL COMITE

## CUADRO DE VERIFICACION DE DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA TÉCNICA

| | |
|---|---|
| **MODALIDAD:** | **ADJUDICACION DIRECTA** |
| **FECHA:** | **18 DE MARZO DEL 2014** |
| **CONCURSO NO:** | **PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14** |
| **ADQUISICION DE:** | **MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ** |
| **REQUERIMIENTO:** | **AJ/CAAYS/71/2014 DE FECHA 3 DE MARZO DEL 2014** |

| No. | DOCUMENTACIÓN DE LA OFERTA TÉCNICA SOLICITADA | CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V. | |
|---|---|---|---|
| | | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 1 | Copia del Acta constitutiva de la empresa inscrita en el registro público de comercio y la última modificación a la misma en su caso inscrita en el registro público del comercio | | |
| 2 | Copia del poder notarial que acredite la personalidad del representante legal, inscrita en el registro público de comercio | | |
| 3 | Alta ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Público | | |
| 4 | Copia de la Cédula del Registro Federal de Contribuyentes | | |
| 5 | Copia de Identificación de carácter oficial con fotografía del representante de la empresa y copia de la CURP, (Sólo se aceptarán como Identificaciones Oficiales vigentes los siguientes documentos: Pasaporte, Credencial de Elector, Cédula Profesional y/o Cartilla del Servicio Militar Nacional). | | |
| 6 | Declaración fiscal anual del ejercicio 2012 con todos los anexos presentados y últimas declaraciones parciales correspondientes a los meses de Diciembre del 2013 y Enero del 2014 debidamente enteradas | | |
| 7 | Escrito original, elaborado en papel membretado del oferente, suscrito por su representante legal o por quien tenga facultad legal para ello y dirigido al H. Ayuntamiento de Almoloya de Juárez, Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que su representada no se encuentra en ninguno de los supuestos que estipula el artículo 74 de la Ley de Contratación Pública del Estado De México Y Municipios. (Anexo 2) | | |
| 8 | Escrito original, elaborado en papel membretado del oferente, suscrito por su representante legal o por quien tenga facultad legal para ello, y dirigido al H. Ayuntamiento de Almoloya de Juárez, Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que su representada es de reconocida solvencia moral, y que tiene la capacidad administrativa, financiera, legal y técnica suficiente para presentar propuestas en el acto adquisitivo de referencia, así como para celebrar los contratos correspondientes (Anexo 3) | | |
| 9 | Un escrito en hoja membretada de la empresa con el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que es de nacionalidad mexicana | | |
| 10 | Escrito libre bajo protesta de decir verdad en hoja membretada de la empresa, en el que manifieste el licitante que en el caso de ser adjudicado, no subcontratara parcial o total con terceros | | |
| 11 | Declaración bajo protesta de decir verdad en hoja membretada de la empresa en la que afirme que el producto y la marca cuentan con una presencia mínima de 1 (un) año en el mercado. | | |
| 12 | Original o copia certificada y copia simple legible para cotejo inmediato del Certificado de Empresa Mexiquense (Documento opcional). | | |
| 13 | Escrito en papel membretado del oferente, dirigido a el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios manifestando el Representante legal bajo protesta de decir verdad que las partidas ofertadas son de marca reconocida y cumplen con las normas oficiales mexicanas, normas internacionales y/o normas técnicas aplicables para las mismas | | |

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL PRESIDENCIA MUNICIPAL 2013-2015 ALMOLOYA DE JUÁREZ, MEX.

ING. VICENTE ESTRADA INIESTA
PRESIDENTE DEL COMITE

C.P. MAURICIO DEMETRIO COLÍN SÁNCHEZ
REPRESENTANTE DEL ÁREA FINANCIERA Y
VOCAL DEL COMITE

[illegible] NIETO DE LA CRUZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y
SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITE

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS 2013-2015 ALMOLOYA DE JUÁREZ, MEX.

LIC. ABEL FUENTES LUGO
REPRESENTANTE DEL ÁREA JURÍDICA
Y VOCAL DEL COMITE

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL 2013-2015 ALMOLOYA DE JUÁREZ, MEX.

C.P. VICTOR ESQUIVEL GARDUÑO
REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA
Y VOCAL DEL COMITE

## CUADRO DE VERIFICACION DE DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

| | |
|---|---|
| **MODALIDAD:** | **ADJUDICACION DIRECTA** |
| **FECHA:** | **18 DE MARZO DEL 2014** |
| **CONCURSO NO:** | **PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14** |
| **ADQUISICION DE:** | **MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ** |
| **REQUERIMIENTO:** | **AJ/CAAYS/71/2014 DE FECHA 3 DE MARZO DEL 2014** |

| | DOCUMENTACIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA SOLICITADA | CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V. | |
|---|---|---|---|
| **No.** | | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** |
| 1 | OFERTA ECONOMICA | \ | |

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL PRESIDENCIA MUNICIPAL ALMOLOYA DE JUÁREZ, MEX. 2013-2015

ING. VICENTE ESTRADA INTESTA
PRESIDENTE DEL COMITE

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL TESORERIA MUNICIPAL ALMOLOYA DE JUÁREZ, MEX. 2013-2015

C. MAURICIO DEMETRIO COLÍN SÁNCHEZ
REPRESENTANTE DEL ÁREA FINANCIERA Y
VOCAL DEL COMITE

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN ALMOLOYA DE JUÁREZ, MEX. 2013-2015

C. MARCO ANTONIO DE LA CRUZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y
SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITE

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS 2013-2015

LIC. ABEL FUENTES LUGO
REPRESENTANTE DEL ÁREA JURÍDICA
Y VOCAL DEL COMITE

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL ALMOLOYA DE JUÁREZ, MEX. 2013-2015

C.P. VICTOR ESQUIVEL GARDUÑO
REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA
Y VOCAL DEL COMITE

**ACTO DE EMISIÓN DEL DICTAMEN**
PROCEDIMIENTO ADQUISITIVO POR ADJUDICACIÓN DIRECTA No.:
**PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14**

FECHA: 18 de Marzo del 2014

**REGISTRO DE FUNCIONARIOS**

| Nombre | Cargo | Firma |
|---|---|---|
| [illegible] | [illegible] | |
| [illegible] | [illegible] | |
| [illegible] | [illegible] | |
| [illegible] | [illegible] | |
| Vicente Estrada Arista | Pte. Mpal. | |

H. Ayuntamiento Constitucional
Almoloya de Juárez
2013 - 2015

**H. AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUAREZ 2013-2015**
**C A A Y S**
**CUADRO COMPARATIVO DE ADJUDICACION**

...¡Hagámoslo Juntos!

**NUM. DE PROC. ADJUDICATIVO** FMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14

**NOMBRE DE LA ACCION** ADQUISICION DE MATERIALES Y UTILES DE OFICINA PARA EL AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ.

| DESCRIPCION | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | PROVEEDOR: CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V. | | PROVEEDOR: MAPROYDIAC S.A. DE C.V. | | PROVEEDOR: INTERMERKAN S.A DE C.V. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | PRECIO UNITARIO | IMPORTE | PRECIO UNITARIO | IMPORTE | PRECIO UNITARIO | IMPORTE |
| MATERIALES Y UTILES DE OFICINA (PAQUETE UNITARIO POR PIEZA- ROLLO - PLIEGO - CAJA Y/O PAQUETE) | 1.00 | PAQUETE | 15,629.47 | 15,379.47 | 16,637.35 | 16,637.35 | 15,689.08 | 15,689.08 |
| | | SUBTOTAL | | $ 15,629.47 | | $ 16,637.35 | | $ 15,689.08 |
| | | IVA | | $ 2,500.72 | | $ 2,661.98 | | $ 2,510.25 |
| | | TOTAL | | $ 18,130.19 | | $ 19,299.33 | | $ 18,199.33 |

OBSERVACIONES

***OFICIO DE REQUISICION: AJ/CAAYS/71/2014 DEL 3 DE MARZO DEL 2014 ***OFICIO DE ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL: FMAJ/TM/MDCS/125-A/2014 DE FECHA 3 DE MARZO DEL 2014 *** PROGRAMA RECURSOS PROPIOS 2014 *** EL PAQUETE UNITARIO SIRVE DE BASE PARA INVITAR A LA EMPRESA QUE OFRECIO LAS MEJORES CONDICIONES PARA LA CONVOCANTE

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL PRESIDENCIA MUNICIPAL ALMOLOYA DE JUÁREZ, MEX. 2013-2015

ING. VICENTE ESTRADA INIESTA
PRESIDENTE DEL COMITÉ

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN ALMOLOYA DE JUÁREZ, MEX. 2013-2015

C. MARIO NERI CRUZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACION
Y SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS ALMOLOYA DE JUÁREZ, MEX. 2013-2015

LIC. ABEL FUENTES LUGO
REPRESENTANTE DEL ÁREA JURÍDICA
Y VOCAL DEL COMITÉ

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL TESORERÍA MUNICIPAL ALMOLOYA DE JUÁREZ, MEX. 2013-2015

C.P. MAURICIO DEMETRIO COLIN SANCHEZ
REPRESENTANTE DEL ÁREA FINANCIERA
Y VOCAL DEL COMITÉ

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL ALMOLOYA DE JUÁREZ, MEX. 2013-2015

C.P. VICTOR ESQUIVEL GARDUÑO
REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA
Y VOCAL DEL COMITÉ

**ACTA DE FALLO DEL**
**PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION DIRECTA**
**NÚMERO: PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14**

Siendo las 11:30 horas del día 18 de Marzo del 2014, en la oficina que ocupa la Dirección de Administración, ubicada en Palacio Municipal, sito en Av. Morelos S/N, Col. Centro, Almoloya de Juárez, Estado de México, C.P. 50900, reunidos para ver lo referente al dictamen técnico emitido por el Comité de fecha 18 de Marzo del 2014, referente a la adjudicación del contrato para la ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ, de acuerdo a lo establecido en el artículo 23 fracción III y 36 fracción VI de La Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios y 89 de su Reglamento, el acto se desarrollara conforme al siguiente:

**ORDEN DEL DIA**

I. DECLARATORIA DEL INICIO DEL ACTO DE FALLO DE ADJUDICACIÓN.
II. LECTURA DEL REGISTRO DEL PROVEEDOR INVITADO.
III. LECTURA DEL DICTAMEN TÉCNICO EMITIDO POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.
IV. FALLO DE ADJUDICACIÓN.
V. RECOMENDACIONES GENERALES.
VI. CLAUSURA DEL ACTO.

Como punto I de la orden del día y siendo las 11:34 horas, el C. Mario Nieto de la Cruz, Secretario Ejecutivo del Comité, declara iniciado formalmente el presente acto.

En seguimiento a la orden del día, como punto II, el Secretario Ejecutivo del Comité manifiesta que se tiene por presente a la empresa y/o persona física CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V., representada por el C. José Luis Estrada Portilla, en su carácter de Administrador único, identificándose con credencial para votar número 2492009850296 con clave de elector ESPRLS51110215H500, expedida por el Instituto Federal Electoral.

Continuando y para cumplimiento del punto III de la orden del día, El Secretario Ejecutivo del CAAYS, C. Mario Nieto de la Cruz, procede a dar lectura del dictamen técnico emitido por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del que se deduce la aceptación de la documentación de la propuesta técnica y económica, así como la adjudicación del contrato para la **ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ**, a la empresa y/o persona física participante.

En desahogo del punto IV de la orden del día, el Secretario Ejecutivo del Comité, informa que con base en el dictamen técnico emitido por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, se adjudica el contrato número **PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14**, para la adquisición de Materiales y Útiles de Oficina para el Ayuntamiento de Almoloya de Juárez, a la empresa y/o persona física CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V.

De acuerdo a lo establecido en el Artículo 89, fracción III del Reglamento de La Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios, la descripción de los bienes adjudicados es la siguiente:

| CONCEPTO | U.M. | MONTO MÍNIMO | MONTO MÁXIMO |
|---|---|---|---|
| MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA | PAQUETE | $ 200,000.00 I.V.A. Incluido | $ 500,000.00 I.V.A. Incluido |

(QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.) OFERTA MAXIMA PROPUESTA

En seguimiento al punto V de la orden del día, se dar las siguientes recomendaciones a la empresa, mismas que forman parte integral de la contratación por los servicios adjudicados:

**CONDICIONES COMERCIALES DE LA ADQUISICIÓN DE LOS MATERIALES Y ÚTILES:**

**LUGAR DE ENTREGA:**

El "PROVEEDOR" entregara los bienes adquiricos en la Dirección de Administración; Previamente un responsable de la mencionada le aportará la relación y cantidad de materiales y útiles que serán requeridos, conforme se necesiten.

**PLAZO DE ENTREGA:**

A partir de la suscripción del contrato, y hasta el 31 de Diciembre del 2014, o cuando se haya facturado la cantidad $ 500,000.00 (Quinientos Mil Pesos 00/100 M.N.) I.V.A. incluido, lo que ocurra primero.

**CONDICIONES ECONÓMICAS PARA LA CONTRATACIÓN:**

**FORMA DE PAGO:**

El "PROVEEDOR" entregara la (s) factura (s) para tramite de pago, en la Dirección de Administración sito en Palacio Municipal, Av. Morelos S/N, Col. Centro, Almoloya de Juárez, Estado de México, C.P. 50900, mismas que para su validación previamente se revisarán y compararan con los bienes entregados; los pagos serán efectuados 15 días posteriores a la entrega de los documentos en la Tesorería Municipal.

Todas las facturas que sean emitidas en **CFDI (COMPROBANTE FISCAL DIGITAL POR INTERNET)** y que el proveedor presente para trámite de pago, deoerán ser enviadas en la misma fecha que se entreguen en la Dirección de Administración, al correo electrónico **ALMOLOYADEJUAREZTESORERIA@HOTMAIL.COM**, en formato XML, en el entendido de que este es un requisito indispensable para proceder cor el pago.

No habrá anticipo.

**LUGAR DE PAGO:**

El lugar de pago lo será en la Tesorería Municipal, sito Palacio Municipal, Av. Morelos S/N, Col. Centro, Almoloya de Juárez, Edo. De Méx. C.P. 50900.

**GARANTIA:**

El "Proveedor" entregara una garantía de cumplimiento, misma que se constituirá por el diez por ciento de la cantidad máxima o del importe del plazo máximo, sin incluir el I.V.A. y estará vigente hasta la total extinción de las obligaciones del proveedor, dicha garantía se exhibirá a través de fianza, cheque certificado o cheque de caja, en su caso, otorgada por institución debidamente autorizada; Dicha fianza se entregará 10 días hábiles posteriores a la firma del contrato.

**VIGENCIA DE LOS PRECIOS:**

La vigencia de los precios contenidos en la propuesta económica para la Adquisición de Materiales y útiles de Oficina, lo será de conformidad con los precios que imperen en el mercado a nivel nacional.

**GENERALIDADES**

La propuesta adjudicada garantiza las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento y demás circunstancias pertinentes, de acuerdo a lo que establece el Artículo 94 del Reglamento de La Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios.

Con fundamento en lo previsto por el artículo 65 de La Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios, se hace del conocimiento de la empresa y/o persona física a quien le ha sido adjudicado el contrato de adquisiciones, que deberá presentarse para la firma del contrato correspondiente en las

oficinas que ocupa la Dirección de Administración, ubicada en Palacio Municipal, sito en Av. Morelos, S/N, Col. Centro, Almoloya de Juárez, Estado de México. C.P. 50900, los 10 días siguientes hábiles al presente acto.

La presente acta se tendrá por notificada al momento de la firma, en términos de lo que establecen los artículos 23 y 26 del Código de Procedimientos Administrativos vigente en el Estado de México.

**CLAUSURA DEL ACTO**

No habiendo ningún otro asunto a calificar, se procede a firmar la presente acta, siendo las 12:06 horas del día del acto.

**POR LA CONVOCANTE**

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL PRESIDENCIA MUNICIPAL 2013-2015 ALMOLOYA DE JUÁREZ

ING. VICENTE ESTRADA INIESTA
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

**EMPRESA Y/O PERSONA FÍSICA**

CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V.
ADMINISTRADOR ÚNICO: C. JOSÉ LUIS ESTRADA PORTILLA

**ACTO DEL FALLO**
PROCEDIMIENTO ADQUISITIVO POR ADJUDICACION DIRECTA:
**PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14**

FECHA: 18 de marzo del 2014

**P R O V E E D O R**

| | |
|---|---|
| Nombre: | Jose luis Estrada Portilla |
| Empresa y/o persona física que representa: | Corporacion SHIMRIT S.A de C.V |
| R.F.C. de la empresa y/o persona física | CSH910904V81 |
| Se acredita con: | Credencial Elector |
| Hora de registro: | 11:25 am |
| FIRMA | |

**H. AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ, ESTADO DE MÉXICO 2013-2015**

**CONTRATO No.: PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/CONT/14**

CONTRATO DE **ADQUISICION DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA,** QUE CELEBRA POR UNA PARTE EL "AYUNTAMIENTO" COMO ORGANO DE GOBIERNO DEL "MUNICIPIO" DE ALMOLOYA DE JUÁREZ, ESTADO DE MÉXICO 2013-2015, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL ING. VICENTE ESTRADA INIESTA, EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTE MUNICIPAL, DEBIDAMENTE ASISTIDO POR EL LIC. ADOLFO JONATHAN SOLIS GÓMEZ, SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO; EL C.P. MAURICIO DEMETRIO COLÍN SÁNCHEZ, TESORERO MUNICIPAL; Y EL C. MARIO NIETO DE LA CRUZ, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS; QUIENES EN LO SUCESIVO Y PARA LOS EFECTOS DEL PRESENTE SE LES DENOMINARA **"EL AYUNTAMIENTO"**; Y POR OTRA PARTE LA EMPRESA Y/O PERSONA FÍSICA **CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V.,** REPRESENTADA POR EL **C. JOSE LUIS ESTRADA PORTILLA,** EN SU CARACTER DE **ADMINISTRADOR ÚNICO,** A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **"EL PROVEEDOR"**, LOS CUALES SE SUJETARAN AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLAUSULAS SIGUIENTES:

## D E C L A R A C I O N E S

### I. DEL "AYUNTAMIENTO":

**I.1.**- DECLARA SER UNA PERSONA MORAL DE DERECHO PÚBLICO, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 115 FRACCIONES II Y IV DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.

**I.2.**- EL MUNICIPIO EN TÉRMINOS DE LO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 125 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO, ADMINISTRA LIBREMENTE SU HACIENDA, LA CUÁL SE CONFORMA DE LOS RENDIMIENTOS DE LOS BIENES QUE LE PERTENEZCAN.

**I.3.**- QUE EN SESIÓN DE INSTALACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE FECHA 1 DE ENERO DE 2013, SE AUTORIZO AL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, SECRETARIO Y TESORERO MUNICIPAL, PARA CONTRATAR Y CONCERTAR EN SU REPRESENTACIÓN, LO CUAL ENCUENTRA SUSTENTO LEGAL EN LA FRACCIÓN VIII DEL ARTÍCULO 48 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO.

**I.4.**- QUE EL AYUNTAMIENTO ES EL CUERPO COLEGIADO DE ELECCIÓN POPULAR DIRECTA, ENCARGADO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ, ESTADO DE MEXICO Y DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL.

**I.5.**- QUE ANUALMENTE ESTABLECE PROGRAMAS PARA ALCANZAR SUS OBJETIVOS, EN TAL VIRTUD LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CONDUCIRAN SUS ACCIONES CON BASE A ELLOS.

**I.6.**- QUE TIENEN ESTABLECIDO SU DOMICILIO EN MORELOS S/N, ALMOLOYA DE JUÁREZ, C.P. 50900, MISMO QUE SE SEÑALA PARA LOS FINES Y EFECTOS LEGALES DEL PRESENTE INSTRUMENTO.

**I.7.**- QUE CUENTA CON RECURSOS PECUNARIOS PROVENIENTES DEL PROGRAMA RECURSOS PROPIOS 2014, DE ACUERDO CON LA AUTORIZACIÓN PRESUPUESTAL PMAJ/TM/MDCS/125-A/2014, EMITIDA POR LA TESORERÍA MUNICIPAL CON FECHA 3 DE MARZO DEL 2014.

**I.8.**- QUE CONFORME AL FALLO DE ADJUDICACIÓN EMITIDO EN FECHA 18 DE MARZO DEL AÑO 2014, EN EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA No. **PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/14,** DENOMINADO **ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ,** AUTORIZO LA INVERSIÓN DE LOS RECURSOS SEÑALADOS EN LA DECLARACIÓN QUE ANTECEDE.

## II.- DE "EL PROVEEDOR":

**II.1.-** QUE ES UNA SOCIEDAD MEXICANA CONSTITUIDA LEGALMENTE DE ACUERDO CON LAS LEYES DE NUESTRO PAÍS, QUE CON LA SUSCRIPCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO, CUMPLE CON UNO DE LOS FINES ESTABLECIDOS DENTRO DE SU OBJETO SOCIAL, SEGÚN LO ACREDITA CON EL PRIMER TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO 2745, VOLUMEN XLV, OTORGADA EL DÍA 12 DE SEPTIEMBRE DEL 1991, PASADO ANTE LA FE DE LA NOTARIO PÚBLICO NÚMERO 2 DEL DISTRITO JUDICIAL DE EL ORO CON RESIDENCIA EN ATLACOMULCO, MÉXICO LICENCIADA NORMA VELEZ BAUTISTA, E INSCRITO EN EL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO, LIBRO 1º, PARTIDA 265-2369, VOLUMEN 23 FS75 DEL 20 DE MARZO DE 1997, DOCUMENTO QUE SE ENCUENTRA AGREGADO AL EXPEDIENTE QUE CONTIENE EL PROCEDIMIENTO ADJUDICATORIO REFERIDO EN LA DECLARACIÓN I.8 DEL **"AYUNTAMIENTO"**.

**II.2.-** QUE EL C. JOSE LUIS ESTRADA PORTILLA EN SU CARÁCTER DE ADMINISTRADOR ÚNICO,, COMO SE ACREDITA CON EL TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO 2745, VOLUMEN XLV, OTORGADA EL DÍA 12 DE SEPTIEMBRE DEL 1991, PASADO ANTE LA FE DE LA NOTARIO PÚBLICO NÚMERO 2 DEL DISTRITO JUDICIAL DE EL ORO CON RESIDENCIA EN ATLACOMULCO, MÉXICO LICENCIADA NORMA VELEZ BAUTISTA, E INSCRITO EN EL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO, LIBRO 1º, PARTIDA 265-2369, VOLUMEN 23 FS75 DEL 20 DE MARZO DE 1992, DOCUMENTO QUE SE ENCUENTRA AGREGADO AL EXPEDIENTE, QUE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, MANIFIESTA QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA OBLIGAR A SU REPRESENTADA EN TÉRMINOS DEL PRESENTE CONTRATO, MISMAS QUE A LA FECHA NO LE HAN SIDO LIMITADAS, MODIFICADAS O REVOCADAS, Y EN CASO CONTRARIO, ESTÁ ANUENTE EN QUEDAR OBLIGADO A TÍTULO PERSONAL DE LOS COMPROMISOS CONTRAÍDOS POR SU REPRESENTADA.

**II.3.-** QUE EN ESTE ACTO EL ADMINISTRADOR ÚNICO SE IDENTIFICA CON CREDENCIAL PARA VOTAR NUMERO NÚMERO 2492009850296 CON CLAVE DE ELECTOR ESPRLS51110215H500, EXPEDIDA POR EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL, CON CLAVE DE CURP EAPL511102HMCSRS07, CON CLAVE DE CURP EAPL511102HMCSRS07

**II.4.-** QUE ES UNA PERSONA MORAL CON FACULTADES LEGALES PARA SUSCRIBIR EL PRESENTE CONTRATO, DEBIDAMENTE REGISTRADO ANTE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO CON REGISTRO FEDERAL DE CAUSANTES: **CSH910904V81**

**II.5.-** QUE NO SE ENCUENTRA EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 74 DE LA LEY DE CONTRATACION PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.

**II.6.-** QUE PARA EL CASO DE QUE LLEGARE A CAMBIAR DE NACIONALIDAD, SE SEGUIRÁ CONSIDERANDO COMO MEXICANO, POR CUANTO HACE AL PRESENTE CONTRATO Y SE COMPROMETE A NO INVOCAR LA PROTECCIÓN DE NINGÚN GOBIERNO EXTRANJERO, BAJO PENA DE PERDER EN BENEFICIO DEL AYUNTAMIENTO TODO DERECHO QUE DERIVE DE ESTE CONTRATO.

**II.7.-** QUE SE ENCUENTRA AL CORRIENTE EN EL PAGO DE SUS IMPUESTOS FEDERALES, ESTATALES Y MUNICIPALES

**II.8.-** QUE TIENE LA CAPACIDAD LEGAL, TÉCNICA SUFICIENTE Y GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y UTILES DE OFICINA, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL **"AYUNTAMIENTO"**.

**II.9.-** QUE PARA LOS EFECTOS LEGALES DE ESTE CONTRATO SEÑALA TENER COMO DOMICILIO EL UBICADO EN JOSÉ MA. MORELOS No. 86, BARRIO DE SANTA CRUZ METEPEC, METEPEC, MÉXICO. C.P. 52140, COMPROMETIÉNDOSE CON EL AYUNTAMIENTO A DAR EL AVISO RESPECTIVO CON QUINCE DÍAS DE ANTICIPACIÓN EN CASO DE QUE PUDIERE CAMBIARLO.

## III.- DE LAS "PARTES":

**III.1.**- QUE UNA VEZ RECONOCIDA LA PERSONALIDAD CON QUE COMPARECEN Y LA CAPACIDAD PARA OBLIGARSE, ES SU VOLUNTAD CELEBRAR EL PRESENTE CONTRATO, PARA LO CUAL CONVIENEN EN SUJETARSE EN LAS SIGUIENTES:

## C L Á U S U L A S

**PRIMERA.- DEFINICIONES.** LAS **"PARTES"** CONVIENEN QUE PARA LOS EFECTOS DEL PRESENTE CONTRATO, SE ENTENDERÁ POR:

1. **AYUNTAMIENTO:** EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ALMOLOYA DE JUÁREZ, ESTADO DE MÉXICO.
2. **CONTRALORIA:** LA CONTRALORIA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ, ESTADO DE MEXICO.
3. **EJERCICIO PRESUPUESTAL:** ES EL PERIODO DENTRO DEL CUAL SE HAN DE EJECUTAR O REALIZAR LOS INGRESOS O GASTOS PRESUPUESTADOS, GENERALMENTE COINCIDE CON EL AÑO NATURAL. PARA EFECTOS DEL PRESENTE CONTRATO ES EL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2014.
4. **LEY:** LEY DE CONTRATACION PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.
5. **"PROVEEDOR":** PERSONA QUE CELEBRA CONTRATOS DE ADJUDICACION CON EL **"AYUNTAMIENTO"**
6. **REGLAMENTO:** EL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACION PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.
7. **CONTRATO ABIERTO:** EN FUNDAMENTO A LOS ARTÍCULOS 69 ÚLTIMO PARRAFO DE LA LEY DE CONTRATACION PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, Y 137 DE SU REGLAMENTO

**SEGUNDA.- OBJETO DEL CONTRATO**.- EL "PROVEEDOR" SE OBLIGA A ENTREGAR A EL "AYUNTAMIENTO", LOS MATERIALES Y UTILES DESCRITOS EN EL CATÁLOGO OFERTADO EN EL PROCEDIMIENTO ADJUDICATIVO Y EN LA DECLARACIÓN I.8 DE EL"AYUNTAMIENTO" CONFORME A LO SIGUIENTE:

| CONCEPTO | U.M. | MONTO MÍNIMO | MONTO MÁXIMO |
|---|---|---|---|
| MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA | PAQUETE | $ 200,000.00<br>I.V.A. Incluido | $ 500,000.00<br>I.V.A. Incluido |

(QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.) PROPUESTA MÁXIMA

**TERCERA. IMPORTE.**- EL MONTO DE LA CONTRATACION OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO, SERÁ POR LA CANTIDAD DE **$ 500,000.00 (QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.)** MONTO QUE INCLUYE EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO.

**CUARTA.-ANTICIPO.** PARA EFECTOS DEL PRESENTE CONTRATO NO SE OTORGARA DE ANTICIPO ALGUNO.

**QUINTA.- PLAZO.-** EL **"PROVEEDOR"** ENTREGARA LOS MATERIALES Y UTILES A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO, Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 O CUANDO SE HAYA FACTURADO LA CANTIDAD $ 500,000.00 (QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.) I.V.A. INCLUIDO, LO QUE OCURRA PRIMERO.

**SEXTA.- FORMA Y LUGAR DE PAGO.- EL "PROVEEDOR"** ENTREGARA EN ORIGINAL LA (S) FACTURA (S) PARA TRAMITE DE PAGO, EN LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, CON LOS REQUISITOS FISCALES VIGENTES, DESGLOSANDO EL 16% (DIECISEIS POR CIENTO) DEL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO EMITIÉNDOSE A NOMBRE DEL: MUNICIPIO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ, CUYO REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES ES **MAJ8501015A8,** MISMAS QUE PARA SU VALIDACIÓN PREVIAMENTE SE REVISARÁN Y COMPARARAN CON LOS BIENES ENTREGADOS, ADEMÁS DE VERIFICAR QUE LLEVEN EN SI EL NUMERO DE CONTRATO, LOS DATOS BIEN ESTABLECIDOS DE LOS MATERIALES POR CANTIDAD,

UNIDAD DE MEDIDA, PRECIO UNITARIO, SUBTOTAL; LOS PAGOS SERÁN EFECTUADOS 15 DÍAS POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS DOCUMENTOS EN LA TESORERÍA MUNICIPAL, EL LUGAR EN EL CUAL SE EFECTUARÁN DICHOS PAGOS, SERÁ LA TESORERÍA MUNICIPAL, UBICADA EN PALACIO MUNICIPAL AV. MORELOS S/N, COL. CENTRO, ALMOLOYA DE JUÁREZ EDO. DE MÉXICO.

TODAS LAS FACTURAS QUE SEAN EMITIDAS EN **CFDI (COMPROBANTE FISCAL DIGITAL POR INTERNET)** Y QUE EL PROVEEDOR PRESENTE PARA TRÁMITE DE PAGO, DEBERÁN SER ENVIADAS EN LA MISMA FECHA QUE SE ENTREGUEN EN LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, AL CORREO ELECTRÓNICO **ALMOLOYADEJUAREZTESORERIA@HOTMAIL.COM**, EN FORMATO XML, EN EL ENTENDIDO DE QUE ESTE ES UN REQUISITO INDISPENSABLE PARA PROCEDER CON EL PAGO.

**SEPTIMA.-** LA DEFINICION DE LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS MATERIALES Y UTILES ADQUIRIDOS SE ENCUENTRAN DEBIDAMENTE DETERMINADAS ACORDE AL EXPEDIENTE ADJUDICATORIO, POR LO QUE EL "PROVEEDOR", SE SUJETARA A LAS MISMAS.

EL PAGO DE LOS **"MATERIALES Y UTILES ADJUDICADOS"** SERÁ DE ACUERDO A LA ENTREGA Y PRESENTACIÓN DE LA FACTURA Y A LA VALIDACIÓN QUE REALICE LA DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN.

**OCTAVA.- "EL PROVEEDOR"** EXPRESA SU CONFORMIDAD PARA QUE LOS MATERIALES Y UTILES ADJUDICADOS SEAN REVISADOS A LA ENTREGA POR UN REPRESENTANTE QUE EL AYUNTAMIENTO DESIGNE.

**NOVENA.-** EL **"PROVEEDOR"** SE OBLIGA A QUE LA CONTRATACION REQUERIDA POR EL **"AYUNTAMIENTO"** CUMPLA DE ACUERDO A LAS NORMAS DE CALIDAD, CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES SOLICITADAS EN EL PROCEDIMIENTO ADJUDICATIVO, MISMO QUE SE AGREGA AL PRESENTE CONTRATO PARA QUE FORME PARTE INTEGRANTE DEL MISMO, Y CONSTATAR QUE LA ADQUISICIÓN ADJUDICADA SATISFACE AMPLIAMENTE LOS REQUISITOS INDICADOS.

**DÉCIMA.-** EL **"PROVEEDOR"** EXPRESA SU CONFORMIDAD PARA QUE EL **"AYUNTAMIENTO"**, DE ACUERDO CON LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS CON QUE CUENTE, EFECTÚE EL PAGO DE LA FACTURA Y ESTO NO SERÁ MOTIVO PARA QUE EL **"PROVEEDOR"** SUSPENDA LA ENTREGA DE LOS MATERIALES Y UTILES OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO.

**DÉCIMA PRIMERA.- DE LAS GARANTIAS.-** EL "PROVEEDOR" ENTREGARA UNA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO, MISMA QUE SE CONSTITUIRÁ POR EL DIEZ POR CIENTO DE LA CANTIDAD MÁXIMA O DEL IMPORTE DEL PLAZO MÁXIMO, SIN INCLUIR EL I.V.A. Y ESTARÁ VIGENTE HASTA LA TOTAL EXTINCIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR, DICHA GARANTÍA SE EXHIBIRÁ A TRAVÉS DE FIANZA, CHEQUE CERTIFICADO O CHEQUE DE CAJA, EN SU CASO, OTORGADA POR INSTITUCIÓN DEBIDAMENTE AUTORIZADA; DICHA FIANZA SE ENTREGARÁ 10 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PRESENTE INSTRUMENTO CONTRACTUAL.

**DÉCIMA SEGUNDA.- SUSPENSIÓN, TERMINACIÓN ANTICIPADA O RESCICIÓN DEL CONTRATO.-** EL **"AYUNTAMIENTO"** PODRÁ SUSPENDER TEMPORALMENTE, TODO O EN PARTE, LA CONTRATACIÓN PARA LA ADJUDICACION DE LOS MATERIALES Y UTILES POR CAUSAS JUSTIFICADAS QUE LE IMPIDAN LA CONTINUACIÓN DEL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO, Y QUE NO SEAN POR CAUSAS IMPUTABLES AL **"PROVEEDOR"**, PARA LO CUAL EL **"AYUNTAMIENTO"** NOTIFICARÁ TAL CIRCUNSTANCIA POR ESCRITO AL **"PROVEEDOR"** DENTRO DE LOS DIEZ DÍAS HABILES SIGUIENTES A LA EMISIÓN A LA DECISIÓN QUE EN ESE SENTIDO TOME EL **"AYUNTAMIENTO"** SEÑALANDO LAS CAUSAS QUE MOTIVAN DICHA DETERMINACIÓN, FECHA DE SU INICIO Y DE LA PROBABLE REANUDACIÓN DE LA ENTREGA; ASÍ COMO LAS ACCIONES QUE EL **"PROVEEDOR"**, DEBE DE CONSIDERAR, DEBIENDO CONSTATAR LO ANTERIOR EN UN ACTA QUE AL EFECTO SE LEVANTE.

CUANDO LA O LAS SUSPENSIONES DEL PRESENTE CONTRATO SE DERIVEN DE UN CASO FORTUITO O DE FUERZA MAYOR, NO SE GENERARÁ NINGÚNA RESPONSABILIDAD PARA LAS **"PARTES"**, DEBIENDO UNICAMENTE FORMALIZAR DICHA SITUACIÓN MEDIANTE ACTA CIRCUNSTANCIADA.

ASÍ MISMO EL **"AYUNTAMIENTO"**, PODRA DAR POR TERMINADO DE MANERA ANTICIPADA EL PRESENTE CONTRATO, CUANDO CONCURRAN RAZONES DE INTERES GENERAL; EXISTAN CAUSAS JUSTIFICADAS QUE LE IMPIDAN LA CONTINUACIÓN DEL PROGRAMA EN LA QUE SE REQUIERA LA ADJUDICACION DEL BIEN Y SE DEMUESTRE QUE DE CONTINUAR CON LAS OBLIGACIONES PACTADAS SE OCASIONARÍA UN DAÑO O PREJUICIO GRAVE AL **"AYUNTAMIENTO"** O BIEN, NO SEA POSIBLE DETERMINAR LA TEMPORALIDAD DE LA SUSPENSIÓN DE LA ADJUDICACION DE LOS MATERIALES Y UTILES DEBIENDO ELABORAR EL ACTA QUE CORRESPONDA. LAS **"PARTES"** EN ESTE CASO, APLICARÁN LAS REGLAS QUE CORRESPONDAN, QUE PARA EL CASO DE SUSPENSIÓN SE ESTABLECIERON, EN LOS PÁRRAFOS QUE ANTECEDEN.

EN EL CASO DE QUE EL PRESENTE CONTRATO SEA DADO POR VENCIDO DE MANERA ANTICIPADA, UNA VEZ EMITIDA LA DETERMINACIÓN POR EL **"AYUNTAMIENTO"** OPERARÁ DE PLENO DERECHO Y SIN NECESIDAD DE DECLARACIÓN JUDICIAL BASTANDO PARA ELLO, QUE EL **"AYUNTAMIENTO"** OTORGUE AL **"PROVEEDOR"** GARANTÍA DE PREVIA AUDIENCIA EN TÉRMINOS DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO; EN TANTO QUE SI EL **"PROVEEDOR"** ES QUIEN DECIDA DAR POR VENCIDO DE MANERA ANTICIPADA EL PRESENTE CONTRATO, POR ALGUNA CAUSA QUE SE DERIVE DE UN CASO FORTUITO O DE FUERZA MAYOR, QUE LE IMPIDA CONTINUAR CON EL SUMINISTRO DE LO CONTRATADO DEBERA OBTENER DEL **"AYUNTAMIENTO"** LA APROBACIÓN DE SU SOLICITUD, EN CASO DE QUE ÉSTE NO LO AUTORICE, SERÁ NECESARIO QUE ACUDA ANTE EL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO COMPETENTE A LA JURISDICCIÓN QUE CORRESPONDA AL MUNICIPIO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ, ESTADO DE MÉXICO Y OBTENGA LA DECLARACIÓN CORRESPONDIENTE.

EN CASO DE RESCISIÓN DEL CONTRATO POR CAUSAS IMPUTABLES AL **"PROVEEDOR"** UNA VEZ EMITIDA LA DETERMINACIÓN POR **"EL AYUNTAMIENTO"**, DEBERÁ NOTIFICAR AL **"PROVEEDOR"** DENTRO DE LOS DIEZ DÍAS HÁBILES SIGUIENTES DE LA EMISIÓN DE LA DECISIÓN QUE EN ESE SENTIDO TOMÓ **"EL AYUNTAMIENTO"**; LA RESCISIÓN EN ESTE CASO OPERARÁ DE PLENO DERECHO Y SIN NECESIDAD DE DECLARACIÓN JUDICIAL BASTANDO PARA ELLO, QUE **"EL AYUNTAMIENTO"**, LE OTORGUE AL **"PROVEEDOR"** GARANTÍA DE PREVIA AUDIENCIA EN TÉRMINOS DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, DEBIENDO ELABORAR EL ACTA QUE CORRESPONDA; EN TANTO QUE SI EL **"PROVEEDOR"** ES QUIEN DECIDE RESCINDIRLO, SERÁ NECESARIO QUE ACUDA ANTE EL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Y OBTENGA LA DECLARACIÓN CORRESPONDIENTE.

**"EL AYUNTAMIENTO"**, DE FORMA PRECAUTORIA Y DESDE EL INICIO DE LA FECHA EN QUE LE NOTIFIQUE A EL **"PROVEEDOR"** SU DETERMINACIÓN DE RESCINDIR EL PRESENTE CONTRATO POR CAUSAS IMPUTABLES A ÉL, SE ABSTENDRÁ DE CUBRIR LOS IMPORTES RESULTANTES DE LA ADJUDICACION DEL BIEN AÚN NO LIQUIDADOS, HASTA QUE SE OTORGUE EL FINIQUITO QUE PROCEDA, LO QUE DEBERÁ EFECTUARSE DENTRO DE LOS TREINTA DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA FECHA DE COMUNICACIÓN DE DICHA DETERMINACIÓN, A FIN DE PROCEDER A HACER EFECTIVAS LAS FIANZAS.

EN EL CASO DE QUE EL PRESENTE CONTRATO SE DE POR TERMINADO DE MANERA ANTICIPADA, O BIEN RESCINDIDO, EN TÉRMINOS DE LO QUE ESTABLECE LA PRESENTE CLÁUSULA, **"EL PROVEEDOR"**, ESTÁ OBLIGADO A DEVOLVER AL **"AYUNTAMIENTO"**, EN UN PLAZO DE DIEZ DÍAS NATURALES, CONTADOS A PARTIR DEL INICIO DEL PROCEDIMIENTO RESPECTIVO, TODA LA DOCUMENTACIÓN QUE **"EL AYUNTAMIENTO"** LE HUBIERE ENTREGADO.

**DECIMA TERCERA.-AJUSTE DE PRECIOS.-** EL PRECIO DE LOS MATERIALES Y UTILES ADQUIRIDOS, SERA MODIFICADO DE ACUERDO A LOS PRECIOS QUE IMPEREN EN EL MERCADO NACIONAL.

**DÉCIMA CUARTA. PROHIBICIÓN PARA SUBCONTRATAR.-** EL **"PROVEEDOR"** NO PODRA SUBCONTRATAR TOTAL O PARCIALMENTE LA ENTREGA DE LOS **"MATERIALES Y UTILES"** SALVO QUE CUENTE CON LA AUTORIZACIÓN PREVIA Y EXPRESA DEL **"AYUNTAMIENTO"** CASO EN EL CUAL EL **"PROVEEDOR"** SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE DE LAS OBLIGACIONES QUE ADQUIERA CON LAS

PERSONAS QUE SUBCONTRATEN. LOS SUBCONTRATISTAS NO TENDRÁN NINGUNA ACCIÓN O DERECHO QUE HACER VALER EN CONTRA DEL **"AYUNTAMIENTO".**

ASÍ MISMO EL **"PROVEEDOR"** NO PODRÁ EN NINGÚN CASO, CEDER A TERCEROS EN FORMA PARCIAL O TOTAL LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL PRESENTE CONTRATO, CON EXCEPCIÓN DE LOS DERECHOS DE COBRO DE LAS FACTURAS DEL IMPORTE DE LA ADJUDICACION DE LOS MATERIALES. SI EL **"PROVEEDOR"** DECIDE CEDER A PERSONA ALGUNA SUS DERECHOS DE COBRO, DEBERÁ SOLICITAR POR ESCRITO AL **"AYUNTAMIENTO"** SU CONSENTIMIENTO, QUIEN RESOLVERÁ LO PROCEDENTE, EN UN TÉRMINO DE QUINCE DIAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA PRESENTACIÓN DE DICHA SOLICITUD.

SI CON LA SESIÓN ANTES REFERIDA SE ORIGINA UN RETRASO EN PAGO A FAVOR DE LA ADJUDICACION DEL BIEN NO PROCEDERÁ PAGO ALGUNO A FAVOR DEL **"PROVEEDOR".**

**DÉCIMA QUINTA.- PENAS CONVENCIONALES.**- CUANDO POR ATRASO SIN CAUSA JUSTIFICADA, EN LA FECHA DE LA ADJUDICACION DE LOS MATERIALES Y UTILES OBJETO DEL CONTRATO, POR PARTE DEL **"PROVEEDOR"** EL **"AYUNTAMIENTO"** REALICE GASTOS EXTRAORDINARIOS, ÉSTOS SERÁN A CARGO DEL **"PROVEEDOR"**.

PARA EL CASO DE QUE EL **"PROVEEDOR"** NO REALICE LA ENTREGA DE LOS BIENES OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO, DENTRO DEL PLAZO INDICADO, EN LA CLÁUSULA QUINTA, O DENTRO DEL CONVENIO MODIFICATORIO QUE LAS **"PARTES"** ACUERDEN PARA SU PRORROGA, SE ESTIPULA CON PENA CONVENCIONAL, EL PAGO DE LA CANTIDAD DE DINERO QUE RESULTE APLICAR UNA TASA QUE SERÁ IGUAL A 1% (UNO POR CIENTO), CALCULADOS SOBRE EL IMPORTE DE LOS **"BIENES"** PENDIENTES POR ENTREGAR, POR CADA DIA NATURAL QUE TRANSCURRA DESDE LA FECHA QUE SE VENCIO EL PLAZO, DICHA PENA NO PODRÁ SER MAYOR AL 10% (DIEZ POR CIENTO) DE LA CANTIDAD SEÑALADA EN LA CLÁUSULA SEGUNDA DEL PRESENTE CONTRATO.

EL IMPORTE DE LAS PENAS CONVENCIONALES ESTABLECIDAS EN LOS PÁRRAFOS QUE ANTECEDEN, SERÁN DEDUCIDAS DE LOS PAGOS QUE EL **"AYUNTAMIENTO"** DEBA HACER AL **"PROVEEDOR"** EN TÉRMINOS DEL PRESENTE CONTRATO.

PARA DETERMINAR LA APLICACIÓN DE LAS PENAS CONVENCIONALES ESTIPULADAS, NO SE TOMARÁN EN CUENTA LAS DEMORAS MOTIVADAS POR CASOS FORTUITOS O DE FUERZA MAYOR O CUALQUIER OTRA CAUSA NO IMPUTABLE AL **"PROVEEDOR"**.

PARA EL CASO DE DEMORA EN LA ENTREGA DE LOS MATERIALES Y UTILES ADQUIRIDOS POR CAUSAS IMPUTABLES AL **"PROVEEDOR"**, EL **"AYUNTAMIENTO"** TOMARA LAS PREVISIONES NECESARIAS ASÍ COMO REALIZAR LAS MODIFICACIONES QUE A SU JUICIO CONSIDERE PROCEDENTES, PARA LA OPORTUNA ADJUDICACION DE LOS BIENES INDEPENDIENTEMENTE DEL COBRO DE LAS PENAS CONVENCIONALES ESPECIFICADAS EN LOS PARRAFOS ANTERIORES, EL **"AYUNTAMIENTO"** PODRÁ EXIGIR EL CUMPLIMIENTO DEL PRESENTE CONTRATO O RESCINDIRLO.

**DÉCIMA SEXTA.**- DERIVADO DEL INCUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LOS BIENES POR PARTE DEL **"PROVEEDOR"**, MOTIVO DEL PRESENTE CONTRATO, LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, HARÁ DEL CONOCIMIENTO DE LA CONTRALORIA SOBRE LAS PENALIZACIONES QUE DEBERAN SER APLICADAS.

**DÉCIMA SEPTIMA.**- INDEPENDIENTEMENTE DE LAS SANCIONES SEÑALADAS EN LA CLÁUSULA QUE ANTECEDE EL **"AYUNTAMIENTO"** EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA APLICARÁ UNA SANCIÓN DE 30 A 3,000 VECES EL SALARIO MINIMO GENERAL VIGENTE EN EL MUNICIPIO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ AL **"PROVEEDOR"** CUANDO INFRINJA LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN LA **"LEY"** Y EN EL **"REGLAMENTO"** PERO ADEMÁS POR EL:

A. INCUMPLIMIENTO DE CUALQUIERA DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE.
B. EL **"PROVEEDOR"** QUE NO FIRME EL CONTRATO Y/O PEDIDO ADJUDICADO POR CAUSAS IMPUTABLES AL MISMO.
C. INCUMPLA EN LAS FECHAS DE ENTREGA PACTADAS.

D. QUE LA ADJUDICACION DE LOS MATERIALES Y UTILES, NO CUMPLA CON LAS NORMAS DE CALIDAD CONVENIDAS EN EL CONTRATO Y OFERTADAS EN EL PROCEDIMIENTO ADJUDICATIVO.

INDEPENDIENTEMENTE DE LAS SANCIONES SEÑALADAS EL **"AYUNTAMIENTO"** PODRÁ EXIGIR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y PREVIA GARANTIA DE AUDIENCIA SE PROCEDERÁ A SU INHABILITACIÓN.

**DÉCIMA OCTAVA.**- LAS **"PARTES"** CONVIENEN COMO CAUSALES DE RESCICIÓN DEL PRESENTE CONTRATO SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA PARA EL **"AYUNTAMIENTO"** LAS SIGUIENTES:

I. CUANDO EL **"PROVEEDOR"** NO ENTREGUE LOS MATERIALES Y UTILES ADJUDICADOS SIN CAUSA JUSTIFICADA.
II. SI EL **"PROVEEDOR"** NO ENTREGA LA GARANTIA ESTABLECIDA EN LA CLAUSULA DECIMA PRIMERA.
III. CUANDO EL **"PROVEEDOR"** NO ENTREGUE LOS BIENES ADQUIRIDOS SIN QUE CUENTEN CON LA CALIDAD SOLICITADA POR EL **"AYUNTAMIENTO"**.
IV. CUANDO EL **"PROVEEDOR"** SEA DECLARADO EN QUIEBRA O SUSPENSIÓN DE PAGOS.
V. CUANDO EL **"PROVEEDOR"** SUSPENDA LA ENTREGA DE LOS BIENES POR CONFLICTOS LABORALES.
VI. EN GENERAL, POR CUALQUIER OTRA CAUSA IMPUTABLE AL **"PROVEEDOR"** SIMILAR A LAS ANTES MENCIONADAS Y EN EL CASO DE QUE EL **"AYUNTAMIENTO"** OPTE POR LA RESCISIÓN DEL CONTRATO POR CAUSAS IMPUTABLES AL PRIMERO CITADO, EL **"PROVEEDOR"** SE OBLIGA A PAGAR DAÑOS Y PERJUICIOS.

**DÉCIMA NOVENA.-** EL **"PROVEEDOR"** ES EL ÚNICO PATRON DEL PERSONAL QUE OCUPE LA ENTREGA DE LOS MATERIALES Y UTILES OBJETO DE ESTE CONTRATO Y CONSECUENTEMENTE SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE DE LAS OBLIGACIONES Y DERECHOS QUE SE ORIGINEN POR TAL VÍNCULO LABORAL, POR LO QUE EL **"AYUNTAMIENTO"** ES TOTALMENTE AJENO A ESTA RELACIÓN DE TRABAJO.

**VIGESIMA.-** EL **"AYUNTAMIENTO"** DESIGNARÁ COMO SUPERVISOR DEL CUMPLIMIENTO DE LA ADJUDICACION A LA DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN.

**VIGÉSIMA PRIMERA.-** EL **"PROVEEDOR"** CUIDARA QUE LA ENTREGA DE LOS MATERIALES Y UTILES DEBERA SER LA ADECUADA, SUJETANDOSE EN LO QUE CORRESPONDA A LAS LEYES Y REGLAMENTOS VIGENTES.

**VIGÉSIMA SEGUNDA.**- EL **"AYUNTAMIENTO"** PODRÁ RESCINDIR EL PRESENTE INSTRUMENTO POR RAZONES DE INTERÉS GENERAL, POR CONTRAVENCIÓN A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES O POR DISPOSICIONES EN LAS LEYES QUE RIGEN EL PRESENTE CONTRATO, SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA PARA ESTE.

**VIGÉSIMA TERCERA.**- LAS **"PARTES"** CONVIENEN EN QUE TODO LO PREVISTO EN EL PRESENTE CONTRATO, SE REGIRÁ POR LO SUPUESTO EN LA **"LEY"** Y EN EL **"REGLAMENTO"**

**VIGÉSIMA CUARTA.-** CUALQUIER CONFLICTO QUE SURGIERE CON MOTIVO DE LA INTERPRETACIÓN O CUMPLIMIENTO DE ESTE CONVENIO, LAS **"PARTES"** SE SOMETERAN A LA LEGISLACIÓN APLICABLE EN EL ESTADO DE MÉXICO; A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DEL FUERO COMÚN COMPETENTES UBICADOS EN EL DISTRITO JUDICIAL DE TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO, POR LO QUE LAS **"PARTES"** RENUNCIAN AL FUERO QUE POR CUALQUIER OTRO DOMICILIO PRESENTE O FUTURO LES PUEDA CORRESPONDER.

**VIGÉSIMA QUINTA.-** LAS **"PARTES"** MANIFIESTAN QUE EN EL PRESENTE CONTRATO NO EXISTE ERROR, LESIÓN, DOLO, VIOLENCIA, NI CUALQUIER OTRO VICIO DEL CONSENTIMIENTO QUE PUDIESE IMPLICAR SU NULIDAD Y QUE LAS DEMÁS PRESTACIONES QUE SE RECIBEN SON DE IGUAL VALOR, POR LO TANTO, RENUNCIAN A CUALQUIER ACCIÓN QUE LA LEY PUDIERA OTORGARLES A SU FAVOR, POR ESTE CONCEPTO.

**LEÍDO QUE FUE A LAS PARTES EL PRESENTE CONTRATO Y CONFORMES CON SU CONTENIDO, ALCANCE Y FUERZA LEGAL LO RATIFICAN EN TODAS Y CADA UNA DE SUS PARTES, FIRMÁNDOLO POR TRIPLICADO, AL CALCE Y AL MARGEN PARA DEBIDA CONSTANCIA LEGAL EN ALMOLOYA DE JUÁREZ, MÉXICO, A LOS DIECINUEVE DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2014.**

POR **"EL AYUNTAMIENTO"**

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL PRESIDENCIA MUNICIPAL 2013-2015 ALMOLOYA DE JUÁREZ, MÉX.

ING. VICENTE ESTRADA INIESTA
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL TESORERÍA MUNICIPAL 2013-2015 ALMOLOYA DE JUÁREZ, MÉX.

C.P. MAURICIO DEMETRIO COLÍN SÁNCHEZ
TESORERO MUNICIPAL

LIC. ADOLFO JONATHAN SOLIS GOMEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

**POR "EL PROVEEDOR"**

CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V.
ADMINISTRADOR ÚNICO: C. JOSÉ LUIS ESTRADA PORTILLA

**POR LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES**

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN 2013-2015 ALMOLOYA DE JUÁREZ, MÉX.

C. MARIO NIETO DE LA CRUZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACION

NOTA: Esta hoja forma parte del Contrato de Adquisición No. PMAJ/CAAYS/AD-ADQ-133/RP/2014/CONT/**14**, Celebrado entre el H. AYUNTAMIENTO DE ALMOLOYA DE JUÁREZ y CORPORACION SHIMRIT S.A. DE C.V. en fecha 19 de Marzo del año 2014.