

### CEDULA DE BASES DE DATOS PERSONALES

FECHA DE ELABORACION: (1)

DÍA	MES	AÑO
07	07	2015

<b>SUJETO OBLIGADO: (2)</b>	Poder Legislativo del Estado de México.
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA: (3)</b>	Secretaría de Asuntos Parlamentarios.

<b>DATOS GENERALES</b>			
<b>TIPO DE ARCHIVO O BASE DE DATOS (4)</b>	<b>Física</b>	<input type="checkbox"/>	
	<b>Automatizada</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>NOMBRE DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (5)</b>	Finger templates.		
<b>FIN Y USOS (6)</b>	<p>Fin: Contar con la información pertinente que permita identificar a cada uno de los integrantes de la Legislatura, para el uso de sistemas electrónicos e informáticos.</p> <p>Usos: Registro automatizado de asistencia de los diputados, a las sesiones que se llevan a cabo en el salón de sesiones del Recinto del Poder Legislativo.</p> <p>Registro de votaciones nominales que se llevan a cabo durante las sesiones celebradas en el salón de sesiones del Recinto del Poder Legislativo.</p> <p>Acceso a información diversa que contienen los sistemas de cómputo instaladas en los curules de los diputados.</p> <p>Acceso al sistema de audio (micrófonos) para la participación de los Diputados durante las sesiones celebradas en el salón de sesiones del Recinto del Poder Legislativo.</p>		
<b>FUNDAMENTO LEGAL DE CREACION Y USO (7)</b>	Artículo 50 y 89 de la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado Libre y Soberano de México; y 113 bis, 113 bis-1 y 152 fracciones VII y XI del Reglamento del Poder Legislativo del Estado Libre y Soberano de México.		
<b>NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (8)</b>	Guillermo Salgado Albarrán	<b>CARGO DEL ADMINISTRADOR(9)</b>	Analista en Sistemas Computacionales
<b>NOMBRE DEL ENCARGADO DEL ARCHIVO O BASE DE DATOS (10)</b>	Guillermo Salgado Albarrán	<b>CARGO DEL ENCARGADO (11)</b>	Analista en Sistemas Computacionales
<b>NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCESO AL ARCHIVO O BASE DE DATOS (12)</b>	1		
<b>FECHA DE ULTIMA ACTUALIZACION (13)</b>	02 de julio de 2015		
<b>LISTE LOS DATOS PERSONALES SEÑALANDO EL NOMBRE CON LOS QUE SON IDENTIFICADOS EN EL ARCHIVO O BASE DE DATOS (14)</b>	Huellas (Registro de huellas dactilares de los diputados)		

**En caso de transferir información de la base o sistemas que contengan datos personales, de forma total o parcial señale lo siguiente:**

TIPO DE TRANSFERENCIA (15)	TOTAL		PARCIAL		PERIODICIDAD DE TRANFERENCIA (Diaria, semanal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual, etc.) (16)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>FUNDAMENTO LEGAL PARA REALIZAR LA TRANSMISION (18)</b>					
<b>FINALIDAD DE LA TRANSMISION (19)</b>					
<b>LISTE A QUIEN O QUIENES SE LE TRANFIERE INFORMACION DE LA BASE DE DATOS DISTINTA AL TITULAR DE LOS DATOS (personas morales o físicas, otro sujeto obligado, etc.) (17)</b>					
NOMBRE DE LA PERSONA		CARGO		NOMBRE DE SUJETO OBLIGADO O RAZON SOCIAL	

**En caso de ser de tipo física (archivos en papel) especificar lo siguiente:**

DATOS DE RESGUARDO	
MEDIO DE RESGUARDO (20)	OFICINA EN LA QUE SE RESGUARDA LA BASE DE DATOS (21)
NUMERO DE REGISTROS EN LA BASES DE DATOS (22)	
NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS CON ACCESO A LA BASE DE DATOS (23)	
DESCRIBA LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS FISICA (24)	

**En caso de ser de tipo electrónica (sistemas informáticos, sonoros, magnéticos o audiovisuales) especificar lo siguiente:**

DATOS TECNICOS						
MANEJADOR O SOFTWARE UTILIZADA PARA SU LA ADMINISTRACION DE LA BASE DE DATOS(25)	Messaging manager					
SISTEMA OPERATIVO EN EL CUAL ESTA MONTADA LA BASE DE DATOS (26)	Windows XP					
NUMERO DE REGISTROS EN LA BASE DE DATOS (27)	150	TIPO DEL MANEJADOR DE LA BASE DE DATOS (En caso de ser asistida por un sistema automatizado) (28)	MONOUSUARIO	MULTIUSUARIO	x	PUBLICADO EN WEB (29)
NUMERO DE USUARIOS QUE ACCEDEN A LA BASE DE DATOS CONCURRENTEMENTE (30)						75

**Seguridad**

DESCRIBA LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLMENTADAS PARA RESGUARDAR LA BASE DE DATOS A NIVEL DE: (31)

HARDWARE	Instalación de UPS en cuarto de control
SOFTWARE	No disponible
REDES	Red independiente.
DATOS	Respaldo en disco duro alterno
POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD	Administrador único
ESPACIO FISICO EN EL CUAL SE ENCUENTRA EL EQUIPO QUE ALMACENA LA BASE DE DATOS	Anexo al salón de sesiones del recinto del Poder Legislativo.

**Tratamiento, mantenimiento, custodia o seguridad de la base de datos**

EN CASO DE QUE PARA REALIZAR EL TRATAMIENTO, MANTENIMIENTO O SEGURIDAD DE LA BASE DE DATOS SE CONTRATE A TERCEROS, DETALLE LO SIGUIENTE: (32)

DESCRIPCION DEL SERVICIO CONTRATADO	NOMBRE A QUIEN SE CONTRATO EL SERVICIO

ELABORO (33)

Guillermo Salgado Albarrán  
NOMBRE Y FIRMA

REVISO (34)

Lic. Jesús Felipe Borja Coronel  
NOMBRE Y FIRMA