

ACTA DE PRESENTACIÓN, APERTURA Y EVALUACIÓN DE PROPUESTAS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. IEEM/LPN/01/2015, RELATIVO A LA ADQUISICIÓN DE VALES DE COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES PARA EL PROCESO ELECTORAL.

En la Ciudad de Toluca, Estado de México, siendo las diez horas del día treinta de enero del año dos mil quince, reunidos en el Auditorio del Instituto Electoral del Estado de México, sito en planta baja de Paseo Tollocan No. 944, Colonia Santa Ana Tlapaltitlán, Toluca, México, los servidores públicos electorales: **LIC. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO**, Director de Administración; **LIC. DENISE EL HABER EL HABER**, y **LIC. LUIS ENRIQUE FUENTES TAVIRA**, representantes de la Secretaría Ejecutiva; **LIC. SERGIO GUSTAVO FALCÓN PÉREZ**, representante del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios; **C.P. JUAN DANIEL VALDEZ SOLÍS**, representante de la Contraloría General; **LIC. FERNANDO RUBÉN ÁLVAREZ VELÁZQUEZ**, representante de la Dirección Jurídico – Consultiva; el **C.P. JORGE CUADROS QUIROZ**, Jefe del Departamento de Contabilidad, como Unidad Administrativa Interesada; **LIC. VERÓNICA YAZMÍN DÍAZ FREGOSO**, representante de la Dirección de Administración; con la participación del **C.P. HORACIO ROCHA SALAS**, en su calidad de Testigo Social; con el objeto de desahogar, con fundamento en lo dispuesto por la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México en su artículo 11; a lo establecido en los artículos 168, 196, fracciones I, XII y XIII y 203, fracciones I y VI del Código Electoral del Estado de México; así como los artículos 117, 122, 123, 124, 141 y 142 de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, y demás conducentes, la primera etapa del acto de presentación, apertura y evaluación de propuestas, dictamen y fallo de la licitación, conforme al siguiente orden:

- 1.- Del inicio del acto.
 - 1.1.- Declaratoria del inicio del acto.
 - 1.2.- Lectura de asistencia de los servidores públicos electorales.
 - 1.3.- Solicitud del registro de asistencia y lectura de los oferentes participantes.
 - 1.4.- Presentación y entrega de las propuestas técnica y económica.
- 2.- De la apertura y evaluación de la propuesta técnica.
 - 2.1.- Inicio de la apertura de la propuesta.
 - 2.2.- Análisis y evaluación de la propuesta.
 - 2.3.- Declaratoria de aceptación o desechamiento de la propuesta.
 - 2.4.- Declaratoria del término de la apertura y evaluación de la propuesta.
- 3.- De la apertura y evaluación de la propuesta económica.
 - 3.1.- Inicio de la apertura de la propuesta.
 - 3.2.- Análisis y evaluación de la propuesta.
 - 3.3.- Declaratoria de aceptación o desechamiento de la propuesta.
 - 3.4.- Declaratoria del término de la apertura y evaluación de la propuesta.
- 4.- Del acta circunstanciada.
 - 4.1.- Lectura del contenido del acta.
 - 4.2.- Cierre del acta.
 - 4.3.- Firma del acta.

En el desahogo de los puntos 1.1, 1.2 y 1.3, la representante de la Dirección de Administración, declaró el inicio del acto e hizo constar la asistencia de los servidores públicos

electorales y del Testigo Social referenciados al inicio. Posteriormente solicitó la entrega del registro de asistencia al oferente presente, para después pronunciar en voz alta su nombre o razón social; registrando la participación del siguiente:

| NO. PROG. | NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA | NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL, APODERADO O PROPIETARIO |
|-----------|---|---|
| 1 | EFFECTIVALE, S. DE R.L. DE C.V. | MIGUEL ÁNGEL GARCÍA ALMANZA |

En el desahogo del punto 1.4, la representante de la Dirección de Administración solicitó al oferente participante la entrega de sus sobres debidamente cerrados de las propuestas técnica y económica, mismos que una vez recibidos quedaron bajo su custodia.

En el desahogo del punto 2.1, la representante de la Dirección de Administración, en presencia de los servidores públicos electorales, del testigo social y del oferente, inició la apertura de la propuesta técnica, con el objeto de verificar el cumplimiento de la información, documentos y demás requisitos solicitados en las bases objeto del procedimiento; pronunciando en voz alta el nombre o razón social del participante.

En el desahogo del punto 2.2, una vez abierto el sobre de la propuesta técnica, la representante de la Dirección de Administración, sometió a consideración de los demás servidores públicos electorales la propuesta presentada; quienes, de acuerdo a las atribuciones y facultades que corresponde a cada integrante, llevaron a cabo la revisión de los requisitos y la validación de la documentación presentada.

En el desahogo del punto 2.3, el representante del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto, en uso de sus facultades y tomando en consideración que los servidores públicos electorales determinaron el cumplimiento de la información, documentos y demás requisitos solicitados en las bases, así como el pronunciamiento del representante de la unidad administrativa interesada respecto de que las características y especificaciones técnicas cumplen plenamente con lo solicitado en el ANEXO UNO, declaró la aceptación de la propuesta técnica presentada.

En el desahogo del punto 2.4, en virtud de que fue aceptada la propuesta técnica presentada, la representante de la Dirección de Administración, declaró el término de la apertura y evaluación de la propuesta técnica.

En el desahogo del punto 3.1, la representante de la Dirección de Administración inició, en presencia de los servidores públicos electorales, del oferente y del testigo social, la apertura de la propuesta económica, con el objeto de verificar el cumplimiento de la información, documentos y demás requisitos solicitados en las bases objeto del procedimiento.

En el desahogo del punto 3.2, una vez abierto el sobre de la propuesta económica, la representante de la Dirección de Administración, sometió a consideración de los demás servidores públicos electorales la propuesta; quienes, de acuerdo a las atribuciones y facultades que corresponden a cada integrante, llevaron a cabo la revisión de los requisitos solicitados.

En el desahogo del punto 3.3, el representante del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto, en uso de sus facultades y tomando en consideración que los servidores públicos electorales determinaron el cumplimiento de la


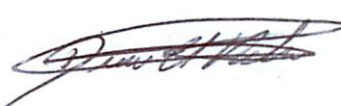



información, documentos y demás requisitos solicitados en las bases, de la propuesta presentada, así como el pronunciamiento del representante de la Unidad Administrativa Interesada respecto de que la oferta económica cumpla o no con las características y especificaciones técnicas solicitadas en el Anexo Uno, declaró la aceptación de la única propuesta económica.

En el desahogo del punto 3.4, en virtud de que fue aceptada la propuesta económica presentada, la representante de la Dirección de Administración, declaró el término de la apertura y evaluación de las propuestas económicas; procediendo los servidores públicos electorales asistentes, a rubricar las fojas de la propuesta.

En el desahogo de los puntos 4.1, 4.2 y 4.3, la representante de la Dirección de Administración dio lectura en voz alta al contenido del acta y declaró la conclusión de la primera etapa relacionada con el acto de presentación, apertura y evaluación de propuestas, para posteriormente declarar un receso, mismo que se reanudará con la segunda etapa del procedimiento adquisitivo, correspondiente a la elaboración y emisión del dictamen de adjudicación por parte del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto, procediendo a la tercera etapa y conclusión del procedimiento con la emisión y comunicación del fallo de la licitación por parte de la convocante, el día cinco de febrero del año dos mil quince, a partir de las diecisiete horas.


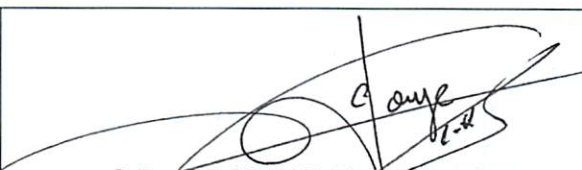
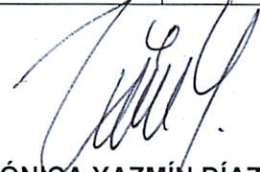

Se cierra la presente siendo las once horas con treinta minutos de la fecha, firmando de conformidad para su debida constancia legal quienes en ella intervinieron y quisieron hacerlo, otorgándoles copia simple a quienes la suscribieron.

FIRMA POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS ELECTORALES Y DEL TESTIGO SOCIAL

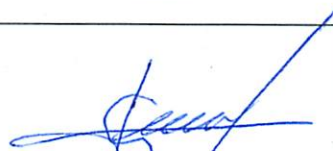
| | |
|---|---|
|  LIC. JOSÉ MONDRAGÓN PEDRERO DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN | |
|  LIC. DENISE EL HABER EL HABER REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA |  LIC. LUIS ENRIQUE FUENTES TAVIRA REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA |
|  LIC. SERGIO GUSTAVO FALCÓN PÉREZ REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS |  C.P. JUAN DANIEL VALDEZ SOLÍS REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL |

ACTA DE PRESENTACIÓN, APERTURA Y EVALUACIÓN DE PROPUESTAS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. IEEM/LPN/01/2015, RELATIVO A LA ADQUISICIÓN DE VALES DE COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES PARA EL PROCESO ELECTORAL.

CONTINUACIÓN DE FIRMAS

| | |
|---|--|
|  LIC. FERNANDO RUBÉN ALVAREZ VELÁZQUEZ REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO - CONSULTIVA |  C.P. JORGE CUADROS QUIROZ JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD |
|  LIC. VERÓNICA YAZMÍN DÍAZ FREGOSO REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN | |
| <p style="text-align: center;">TESTIGO SOCIAL</p>  C.P. HORACIO ROCHA SALAS | |

FIRMA POR PARTE DEL OFERENTE PARTICIPANTE

| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL | NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL, APODERADO O PROPIETARIO | FIRMA |
|--------------------------------|---|---|
| EFECTIVALE, S. DE R.L. DE C.V. | MIGUEL ÁNGEL GARCÍA ALMANZA |  |