

Instituto Electoral del Estado de México.  
Matriz de Evaluación de Indicadores 2014.

IDENTIFICACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR								INDICADORES CON FRECUENCIAS DE EVALUACIÓN MENSUAL, TRIMESTRAL, SEMESTRAL O ANUAL.																			
FIN	NIVEL PROGRAMÁTICO	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	MÉTODO DE CÁLCULO	DESCRIPCIÓN DE VARIABLES	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Meta enero	Evaluación enero	Meta febrero	Evaluación febrero	Meta marzo o Meta primer trimestre	Evaluación marzo	Meta abril	Evaluación abril	Meta mayo	Evaluación mayo	Meta junio o meta segundo trimestre o meta primer semestre	Evaluación junio	Meta tercer trimestre	Evaluación tercer trimestre	Meta cuarto trimestre o meta segundo semestre o meta anual	Evaluación diciembre				
1 PROGRAMA DE CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA EN MATERIA ELECTORAL	F1	Conducir la política pública electoral para dar cumplimiento de los objetivos establecidos en la Ley	Nivel de logro de los objetivos institucionales	Porcentaje	$NLI = (0.17RFQ) + (0.17RFI) + (0.17RCH) + (0.17RPP) + (0.17RSEP) + (0.16RFJ) \times 100$	RFQ=Resultado de fin de Organización, RF=Resultado de fin de Administración, RFC=Resultado de fin de Casación, RFP=Resultado de fin de Partes políticas, RPS=Resultado de fin del Servicio Electoral Profesional, RFJ=Resultado de fin de Jurisdicción	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	79.89 Buena			
	F1P1	Adecuado funcionamiento de los Órganos Colegiados	Nivel de acuerdos ejecutados	Porcentaje	$NAE = (NAME/NAT) \times 100$	NAME=Número de Acuerdos Ejecutados, NAT=Número de Acuerdos Tomados	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	100% Buena		
	F1P1C1	Realizar las sesiones de los Órganos Colegiados, emitir y dar seguimiento a los acuerdos y resoluciones	Nivel de sesiones realizadas	Porcentaje	$NRR = (SREA/SR) \times 100$	SREA= Sesiones Realizadas, SR= Sesiones Requeridas	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	100%	-	-	-	-	100%	100% Buena		
	F1P1C2	Promover estudios e investigaciones que permitan contribuir en la cultura política y democrática	Índice de estudios realizados	Porcentaje	$IER = (ER/TER) \times 100$	ER = Estudios Realizados, TER = Total de Estudios Requeridos	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75%	30%	-	-	-	-	75%	100% Excelente		
	F1P1C3	Mayor relación interinstitucional y con los medios	Índice de relación interinstitucional	Porcentaje	$IRI = [(0.5NCAF/NCAI) + (0.5NCFMCAI/NCFM)] \times 100$	IRI= Índice de relación interinstitucional, NCAF= número de relaciones con los que se tuvo intervención en el año final, NCFM= número de relaciones con los que se tuvo intervención en el año final, NEMPAF= número de entrevistas y participación de medios en el año final, NEMPAI= número de entrevistas y participación de medios en el año inicial	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5%	0%	-	-	-	-	5%	8.9% Buena		
	F1P2	Asegurar el cumplimiento de los procedimientos contenciosos electorales del Instituto Electoral del Estado de México	Porcentaje de procedimientos contenciosos electorales cumplidos	Porcentaje	$PCCE = (AAAR/AR) \times 100$	AAAR=ABASTOS ATENDIDOS ADECUADAMENTE SOBRE LAS QUEJAS Y DENUNCIAS DE LOS MEDIOS DE IMPUNCIÓN, AR= (ABASTOS RECIDIVOS)	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	100%	Excelente	-	-	-	100.00%	100%	Excelente	100.00%	100%	Excelente	100.00%	100%	Excelente	
	F1P2C1	Lograr el desahogo eficaz de los medios de impugnación, los recursos de inconformidad y los administrativos de inconformidad	Porcentaje de medios de impugnación desahogados	Porcentaje	$PMID = (MIDEM/R) \times 100$	MIDEM=MECIOS DE IMPUNCIÓN EFICAZMENTE, R=RECURSOS DE IMPUNCIÓN RECIDIVOS	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	100%	Excelente	-	-	-	100.00%	100%	Excelente	100.00%	100%	Excelente	100.00%	100%	Excelente	
	F1P2C2	Lograr la correcta sustentación de las quejas y denuncias	Porcentaje de sustentación de las quejas y denuncias	Porcentaje	$PSDD = (DSCTOR/R) \times 100$	DSO=QUEJAS SUSTANCIADAS CORRECTAMENTE, TOR= TOTAL DE QUEJAS RECIDIVAS	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	100%	Excelente	-	-	-	100.00%	100%	Excelente	100.00%	100%	Excelente	100.00%	100%	Excelente	
	F1P3	Contar con opiniones técnicas y especializadas e instrumentos necesarios para apoyar la toma de decisiones así como el cumplimiento de atribuciones de la Secretaría Ejecutiva General	Porcentaje de aportaciones generadas	Porcentaje	$PAG = (DOOTE/DTOT) \times 100$	DOOTE=Documentos que cuentan con la opinión técnica especializada, DTOT=Total de documentos que requieren la opinión técnica	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	100%	Excelente	-	-	-	100.00%	100%	Excelente	100.00%	100%	Excelente	100.00%	100%	Excelente	
	F1P3C1	Analizar los documentos y emitir las opiniones técnicas	Porcentaje de opiniones técnicas atendidas	Porcentaje	$POTA = (OTA/OTS) \times 100$	OTA= Opiniones técnicas atendidas, OTS= Opiniones técnicas solicitadas	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	100%	Excelente	-	-	-	100.00%	100%	Excelente	100.00%	100%	Excelente	100.00%	100%	Excelente	
	F1P3C2	Dar certeza a los diferentes actos administrativos y judiciales-electorales, en los que el Instituto es parte o tiene interés.	Índice de aportaciones para dar certeza a los actos institucionales	Porcentaje	$IADCA = (DASORS) \times 100$	DAS= Documentos con resoluciones satisfactorias, ORS= Documentos revisados por la Secretaría	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	100%	Excelente	-	-	-	100.00%	100%	Excelente	100.00%	100%	Excelente	100.00%	100%	Excelente	
	F1P4	Lograr una ejecución operativa de las áreas del Instituto	Nivel de ejecución operativa	Porcentaje	$NEO = [(NACAG) + (NODR) + (NODT)] \times 100$	AC= Acuerdos cumplidos, AG= Acuerdos Generados, OR= Organismos Desconcentrados que requieren apoyo, TD= Total de Organismos Desconcentrados	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80%	100% Excelente		
	F1P4C1	Regular la Coordinación Organizacional entre las Áreas	Grado de Coordinación	Porcentaje	$GC = (ACAG) \times 100$	AC= Acuerdos cumplidos, AG= Acuerdos Generados	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80%	100% Excelente	
	F1P4C2	Lograr un apoyo estratégico hacia los organismos desconcentrados	Nivel de apoyo a organismos desconcentrados	Porcentaje	$NAD = (ODR) + (TOD) \times 100$	ODR= Organismos desconcentrados que requieren apoyo, TD= Total de organismos desconcentrados	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80%	100% Excelente	
	F1P4C4	Cumplir con la entrega de documentos, las solicitudes de archivo y solicitudes de acceso a la información.	Nivel de cumplimiento en el flujo de información	Porcentaje	$NFI = [(0.35)TDE/DR] + [(0.35)TAR] + [(0.30)TSA] + [(0.30)TTS] \times 100$	TDE=Total de documentos entregados, DR= Total de documentos requeridos, TAR=Total de solicitudes realizadas, TARE=Total de solicitudes atendidas, TSA= Total de solicitudes expedidas, TTS=Total de solicitudes requeridas.	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	97%	Excelente	-	-	-	100%	100%	Buena	100%	98%	Buena	100%	100%	100%	100%

FIPS	Adecuada planeación, programación, seguimiento y evaluación de los programas	Nivel de cumplimiento de las etapas del programa	Porcentaje	NCEP= TPCTE/TP	TRCE= Total de programas que cumplen con todos las etapas. TP= Total de Programas.	Trimestral	0% En desarrollo	0.00%	0% En desarrollo	0.00%	100.00%	100% Excelente	100.00%	100% Excelente	100.00%	100% Excelente	100%	100% Excelente	100%	100%	100%	100%						
FIPSC1	Realizar una planeación y programación conforme a las normas y principios institucionales	Índice de Integración Programática	Porcentaje	$IP= (0.5 \cdot NACOTAV) + 0.5 \cdot (NACN / TAJ) \cdot 100$	NACOT= Número de áreas que entregaron oportunamente. TAJ= Total de áreas. NACN= Número de áreas que entregaron conforme a las normas	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	100% Excelente				
FIPSC2	Adecuada recolección de evaluación de las actividades de las áreas.	Evaluación y seguimiento de actividades por área	Porcentaje	$ESA= (ECTA/N) \cdot 100$	CTA= Suma de calificaciones trimestrales de todas las áreas. N= Número de áreas.	Trimestral	-	-	-	-	100.00%	88.96% Muy bueno	-	-	-	100.00%	111.72% Excelente	100.00%	89.81% Muy bueno	100.00%	100.00%	100.00%	100%	100% Excelente				
2 PROGRAMA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL																												
F2P1C1	Dotar de procedimientos suficientes para la integración e instalación de los Consejos Distritales y/o Municipales.	Índice de procedimientos de integración e instalación.	Razón	$IP= (5 \cdot (PIE/TPIN) + 5 \cdot (PIAI/TPIN))$	PIE=Procedimientos de Integración Elaborados. TPIN=Total de Procedimientos de Integración Necesarios (Los que son elaborados a efecto de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en los Art. 92 F-1) y 99 F-1 del CEEM). PIAI=Procedimientos de Instalación Elaborados. TPIN=Total de Procedimientos de Instalación Necesarios (Los que son elaborados a efecto de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en los Art. 113 I-I y 122 F-1 del CEEM)	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	100%	100% Excelente			
F2P1C2	Dotar de los procedimientos suficientes y apoyar en el funcionamiento de los Organos del Instituto.	Índice de procedimientos de funcionamiento.	Razón	$IP= (PEF/TPFN)$	PEF=Procedimientos Elaborados para el Funcionamiento. TPFN=Total de Procedimientos para el Funcionamiento Necesarios (Los establecidos en el CEEM en la Apertura Programada y los que emiten los órganos centrales y las unidades administrativas del Instituto)	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	100%	100% Excelente			
F2P1C1	Elaborar los instrumentos necesarios para la instalación de las Mesas Directivas de casilla.	Índice de instrumentos de instalación de Mesas Directivas de casilla.	Razón	$IMDC= (IE/ITN)$	IE=Instrumentos Elaborados para la Instalación. ITN=Total de Instrumentos Necesarios (Los establecidos en el CEEM en la Apertura Programada y los que emiten los órganos centrales y las unidades administrativas del Instituto)	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	100% Excelente				
F2P3	Lograr que los usuarios cuenten con la información necesaria para sus funciones.	Nivel de satisfacción con la información.	Razón	$NS= (US/ITL)$	US=Usuarios Satisfechos con la Información (aquello que de acuerdo con el instrumento de medición recibieron la información, o recibieron la información para obtener lo solicitado). ITL=Total de Usuarios (aquello que presentan alguna solicitud)	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	100% Alto	-	-	-	-	100%	100%	100%	100% Excelente			
F2P3C1	Brindar adecuada atención de solicitudes realizadas por los usuarios.	Nivel de atención.	Razón	$NA= SATSR$	SA=Solicitudes Analizadas en tiempo y forma. TS=Total de Solicitudes Recibidas por escrito.	Trimestral	-	-	-	-	1.00	1 Alto	-	-	-	100%	100% Alto	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100% Excelente		
F2P3C2	Contar con información actualizada.	Nivel de actualización.	Razón	$NA= ARAN$	RA=Actualizaciones Realizadas. ANA=Actualizaciones Necesarias (lo establecido en el Apertura Programada)	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	100% Alto	-	-	-	-	100%	100%	100%	100%	100% Excelente		
3 PROGRAMA DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA POLÍTICA, CULTURA DEMOCRÁTICA, EDUCACIÓN CÍVICA Y CAPACITACIÓN ELECTORAL																												
F3	Mayor participación de los ciudadanos y habitantes del Estado de México con los que se interactúa, en temas políticos y democráticos.	Nivel de Participación**	Porcentaje	$0.5 \cdot (PPD/2015) + (PPD/2015) \cdot 0.5$	PPD=Participación Promovida. 2015=Total de Participación Promovida en el 2015. 2016=Total de Participación Promovida en el 2016. 2017=Total de Participación Promovida en el 2017. 2018=Total de Participación Promovida en el 2018. 2019=Total de Participación Promovida en el 2019. 2020=Total de Participación Promovida en el 2020. 2021=Total de Participación Promovida en el 2021. 2022=Total de Participación Promovida en el 2022. 2023=Total de Participación Promovida en el 2023. 2024=Total de Participación Promovida en el 2024. 2025=Total de Participación Promovida en el 2025. 2026=Total de Participación Promovida en el 2026. 2027=Total de Participación Promovida en el 2027. 2028=Total de Participación Promovida en el 2028. 2029=Total de Participación Promovida en el 2029. 2030=Total de Participación Promovida en el 2030.	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2%	2%	2%	2%	2%
F3P1	Fortalecer el conocimiento de los habitantes y ciudadanos del Estado de México con los que se interactúa, en temas políticos y democráticos.	Nivel de Conocimiento	Porcentaje	$NC= (PNK/NPE) \cdot 100$	PNK= Número de participantes con buen nivel de conocimiento. NPE= Número de participantes en los Eventos.	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5%	5%	5%	5%		
F3P1C1	Perfeccionar acciones de Cultura Política Democrática	Porcentaje de Calidad de los eventos	Porcentaje	$PCE= (NAOSCE/N) \cdot 100$	NAOSCE= Número de acciones que obtuvieron calificación buena o excelente en la calidad de los eventos. N= Número de acciones.	Trimestral	-	-	-	-	5% más	5.3% Bueno	-	-	-	5% más	27 % Bueno	5% más	4 % Bueno	5% o más	10%	10%	10%	10%	10%	10%		
F3P1C2	Mayor promoción y difusión de la educación cívica	Porcentaje de Incremento de Asistencia	Porcentaje	$PIA= (NHCAN/NAEA) \cdot 100$	NHCAN= Número de habitantes que asistieron a eventos del año actual. NAEA= Número de habitantes que asistieron a eventos en el año inmediato anterior.	Trimestral	-	-	-	-	5% o más	30% Bueno	-	-	-	5% o más	6% Bueno	5% o más	15% Deficiente	5% o más	2%	2%	2%	2%	2%	2%		





10 PROGRAMA DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL Y ATENCIÓN A MEDOS	F10PC1	Adecuado diagnóstico de los medios de comunicación	Nivel de evaluación de los medios	Razón	NEM + NMA/NMD	NMA = Número de medios analizados. NMD = Número de medios interesados.	Semestral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.4	0.53 Óptimo	-	-	0.4	0.48 Óptimo	
	F10PC2	Adecuada gestión con los medios de comunicación	Nivel de gestión	Razón	ND + NUPENAC	NUPEN = Número de medios que participan en los eventos. NAC = Número de medios convocados.	Trimestral	-	-	-	-	0.31	0.4 Adecuado	-	-	-	-	-	-	0.31	0.32 Adecuado	0.31	0.32 Adecuado	0.31	0.38 Adecuado	
	F10P3	Eficiencia servicios técnicos y adecuados mecanismos de comunicación interna	Mejorar la calidad de los servicios y de la comunicación interna	Razón	MOCH=7*(NPA/TSC)+1*(TEOR)	NPA = Número de servicio proporcionado. TSC = Total de servicios otorgados. TEOR = Total de información enviada oportunamente. (Requisitos de consulta)	Trimestral	-	-	-	-	0.6	0.967 Óptimo	-	-	-	-	-	-	0.6	0.97 Óptimo	0.6	0.96 Óptimo	0.6	0.96 Óptimo	
	F10PC1	Mayor conocimiento en el Instituto sobre la agenda pública en materia electoral	Mejorar los flujos de información y comunicación.	Razón	MFC + NAUTA	NA = Número de áreas con información. TA = Total de áreas.	Trimestral	-	-	-	-	0.7	1 Óptimo	-	-	-	-	-	-	0.7	1.0 Óptimo	0.7	1.0 Óptimo	0.7	1.0 Óptimo	
	F10PC2	Adecuados servicios y apoyo técnico	Elevar la calidad de los servicios	Razón	ECS + NSA/TS3	NSA = Número de servicios atendidos adecuadamente. TS3 = Total de servicios solicitados.	Trimestral	-	-	-	-	0.7	1 Óptimo	-	-	-	-	-	-	0.7	1.0 Óptimo	0.7	1.0 Óptimo	0.7	1.0 Óptimo	
11 PROGRAMA DE CONTROL, FISCALIZACIÓN DE LOS RECURSOS DEL INSTITUTO Y RESPONSABILIDADES	F11	Lograr el cumplimiento por parte de los servidores públicos electorales de leyes, normas y disposiciones jurídicas y administrativas en el uso de recursos o en el desempeño de sus funciones.	Indicador de cumplimiento de normalidad.	Porcentaje	ICHIC (IOR/TMA)/(S.4+1*(ACT/MA)/(S.2+1*(TSPE/TS)^(3/3))) * 100	IOR: IMPORTE OBSERVADO. TMA: TOTAL DE MONTO AUDITADO. TAO: TOTAL DE AREAS OBSERVADAS. TAA: TOTAL DE AREAS AUDITADAS. TSPES: TOTAL DE SERVIDORES PUBLICOS ELECTORALES SANCCIONADOS. TS: TOTAL DE SERVIDORES	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	95%	86.14% Buena
	F11P1	Conocimiento de responsabilidades y obligaciones en el servicio público.	Incremento del entendimiento de responsabilidades y obligaciones.	Porcentaje	ESD+103*(SOPR/OPR/OPR+11*(OPR/OPR)+4*(OPR/TS+4*(TS/OPR)))	OPR: OBLIGACIONES DE SERVIDORES PUBLICOS. TS: TOTAL DE SERVIDORES. ESD: TOTAL DE SERVIDORES QUE ASISTIERON A LAS SESIONES DE OBSERVACIONES ENTENDIMIENTO DE ACCIONES DE CONTROL INVENTIVO REALIZADAS	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90%	47.92% Buena
	F11PC1	Lograr una eficiente difusión de las obligaciones de los servidores públicos electorales.	Eficiencia de la difusión de obligaciones.	Porcentaje	EDD+NSPERI/SPEC	NSPERI: NUMERO DE SERVIDORES PUBLICOS ELECTORALES QUE RECIBEN INFORMACION. SPEC: SERVIDOR PUBLICO ELECTORAL OBLIGADO	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90%	100% Muy Buena
	F11PC2	Lograr que el servidor público electoral se capacite en su marco jurídico de actuación.	Conocimiento del marco jurídico de actuación.	Porcentaje	CMJA+TSPA/TSEFC	TSPA: TOTAL DE SERVIDORES PUBLICOS QUE ASISTIERON A LAS SESIONES DE OBSERVACIONES CONVOCADOS	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90%	75% Buena
	F11P2	Lograr que las resoluciones emitidas exhiban conductas contrarias a la norma.	Índice de resoluciones con sanción.	Porcentaje	IRS+TRES/STR	TRES: TOTAL DE RESOLUCIONES EMITIDAS CON SANCCION. TR: TOTAL DE RESOLUCIONES	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90%	26% Muy Buena
	F11PC1	Emisión resoluciones en tiempo y forma.	Índice de resoluciones antes del plazo legal.	Porcentaje	IRAPL+TRAPL/TR	TRAPL: TOTAL DE RESOLUCIONES ANTES DEL PLAZO LEGAL. TR: TOTAL DE RESOLUCIONES	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90%	26% Muy Buena
	F11P3	Fortalecer mecanismos de prevención y fiscalización que inhiban el ejercicio indebido de funciones o el uso inadecuado de los recursos del Instituto.	Fortalecimiento de mecanismos de prevención y fiscalización.	Porcentaje	MFPF+11*(MPCRC/INTMPRI)^(3/3)+1*(CONV/TAR)^(3/3)*100	MPCRC/INT: MECANISMOS DE PREVENCIÓN CON REALIZACIONES. CONV: VOLUNTAD EN LA NORMA. TARP: TOTAL DE MECANISMOS DE PREVENCIÓN REALIZADO. ADVN: AUDITORIAS CON OBSERVACIONES DE VIOLACION A LA NORMA. TAR: TOTAL DE AUDITORIAS REALIZADAS	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	88.60% Muy Buena
	F11PC1	Lograr que los servidores públicos electorales conozcan los principios y valores institucionales.	Conocimiento de principios y valores de los servidores públicos electorales.	Razón	CPV3PE+FPVIE/TSEPV	FPVIE: FORMATO CON PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES ENTREGADOS. TSEPV: TOTAL DE SERVIDORES QUE ENTENDIERON LOS PRINCIPIOS Y VALORES	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90%	100% Muy Buena
	F11PC2	Lograr que los controles administrativos se cumplan.	Cumplimiento de controles administrativos.	Razón	CCA+CA/TCAR	TCAR: CONTROLES ADMINISTRATIVOS INCOMPLETOS. TCCAR: TOTAL DE CONTROLES ADMINISTRATIVOS REALIZADOS	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90%	11.63% Buena
	F11PC3	Observar los procedimientos de estandarización establecidos.	Índice de procedimientos estandarizados no observados.	Razón	IPEND+TPEND/TREE	TPEND: TOTAL DE PROCEDIMIENTOS ESTANDARIZADOS NO OBSERVADOS. TPEE: TOTAL DE PROCEDIMIENTOS ESTANDARIZADOS ESTABLECIDOS	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	95%	07.84% Muy Buena
12 PROGRAMA DE FISCALIZACIÓN A PARTIDOS POLITICOS Y ORGANIZACIONES O AGRUPACIONES DE CIUDADANOS	F12	Uso adecuado de los recursos públicos y privados de los Partidos Políticos y Organizaciones o Agrupaciones de Ciudadanos que pretenden obtener su registro como partido político legal.	Porcentaje del uso adecuado de los recursos.	Porcentaje	PUEBLO+1*(C/NDA)^(1/6)*(MA)/(M)^(3/3)*100	NDA: Número de Declaraciones. AN: Asientos a Auditar. MA: Monto Declarado. MA: Monto Auditar	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	88%	88% Cumplido muy Buena
	F12P1	Lograr que las quejas y denuncias resulten cuentes con la información suficiente.	Nivel de quejas y denuncias recibidas con información suficiente.	Preparación	NDORIS+TDORIS/TQOR	TQORIS: Total de Quejas y Denuncias Recibidas con Información Suficiente. TDORIS: Total de Quejas y Denuncias Recibidas	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1 Buena
	F12PC1	Procedimiento eficiente en la formulación de los planeamientos en las quejas y denuncias.	Nivel de quejas y denuncias recibidas con información suficiente.	Preparación	NDORIS+ODRIS/ODOR	ODRIS: Quejas y Denuncias Recibidas con Información Suficiente. ODRIS: Quejas y Denuncias Recibidas	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1 Buena



F13P4	Contar con las estrategias adecuadas para el funcionamiento del proceso de selección.	Efectividad en el proceso de selección	Porcentaje	EPD= Total de puestos ocupados / Total de puestos vacantes*100	TPD= Total de puestos ocupados / TPD= Total de puestos vacantes	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80%	97.14% <a href="#">Facilitada</a>
F13PC1	Contar con suficientes aspirantes para la integración de propuestas para ocupar puestos en los Organos Desconcentrados.	Efectividad en la integración de la propuesta en Organos Desconcentrados	Porcentaje	TAPOD= Total de aspirantes presentados en organos desconcentrados / Total de aspirantes requeridos para la propuesta en organos desconcentrados*100	TAPOD= Total de aspirantes presentados en organos desconcentrados / TAPOD= Total de aspirantes requeridos para la propuesta en organos desconcentrados	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80%	89.51% <a href="#">Suboptimal</a>
F13PC2	Contar con las propuestas adecuadas para el reconocimiento al mérito.	Calidad en el reconocimiento al mérito	Porcentaje	SECS= Servidores públicos con calificación superior a 9.5 / Servidores públicos reconocidos*100	SECS= Servidores públicos con calificación superior a 9.5 / SPRe= Servidores públicos reconocidos	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80%	100% <a href="#">Facilitada</a>
F13P5	Contar con las estrategias adecuadas para la operación administrativa del Área.	Efectividad en la operación administrativa del Área	Porcentaje	CEADNA= Activistas designados por el Área / Número de actividades aprobadas en el Programa Operativo*100	ADNA= Activistas designados por el Área / NAAPR= Número de actividades aprobadas en el Programa Operativo	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80%	100% <a href="#">Facilitada</a>
F13PC1	Mejorar los tiempos de análisis y discusión de trabajos inherentes al área por los órganos de dirección.	Efectividad en la programación de las actividades para la designación de Vocales	Porcentaje	EPADV= Número de sesiones previstas para la programación de la designación / Número de sesiones realizadas*100	NSPDR= Número de sesiones previstas para la programación de la designación / NSR= Número de sesiones realizadas	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80%	66.67% <a href="#">Regular</a>
F13PC2	Mejorar el funcionamiento administrativo del Área	Mejora funcional del Área	Porcentaje	MFA= (S Activistas administrativos realizados) / Total de actividades administrativas programadas*100	ADRA= S Activistas administrativos realizados / TAPR= Total de actividades administrativas programadas	Anual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80%	80% <a href="#">Facilitada</a>

Nota: Los indicadores trimestrales, semestrales o anuales que no tuvieron programación para los dos o tres primeros trimestres o el primer o segundo semestre, no están reflejados en el documento. La información presentada, está en proceso de revisión. Fecha: 30 de enero de 2014.