



ACTA DE LA DÉCIMA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS, DE LA UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO PARA CELEBRADA EL 18 DE JULIO DE 2013.

En el Municipio de Ocoyoacac, Estado de México, siendo las 11:00 horas del día 18 de julio del año dos mil trece, se reunieron en las instalaciones de la Universidad Mexiquense del Bicentenario, sito en el kilómetro 43.5 de la Carretera Federal Libre México-Toluca, Barrio de San Miguel, Ocoyoacac, Estado de México, los servidores públicos que integran el Comité de Adquisiciones y Servicios de la Universidad Mexiquense del Bicentenario, con fundamento en los Artículos 129 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 13.1 fracción IV, 13.3 fracción I, V y VII, 13.22 y 13.23 del Libro Décimo Tercero de las Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del Código Administrativo del Estado de México; 44, 45, 46, 47, 48 y demás relativos aplicables del Reglamento del Libro Décimo Tercero del Código Administrativo del Estado de México y 15 fracción VII y IX del Reglamento Interior de la Universidad Mexiquense del Bicentenario.

La reunión fue presidida por la **Lic. Myriam Martínez Pliego**, Presidenta del Comité de Adquisiciones y Servicios de la Universidad Mexiquense del Bicentenario y estuvieron presentes en la reunión, los siguientes servidores públicos: **P.L.A.E. Elizabeth Trejo Velázquez**, Secretaria Ejecutiva del Comité; **Lic. Ma. Ofelia Yrene Méndez Rogel**, Representante del Área Financiera; **C. Mónica Alejandra González Cabezas**, como Representante del Área Jurídica, mediante oficio **UMB/205BO10100/189/2013**, **C. P. Alejandro Castillo Flores**, como Representante de la Unidad Administrativa Usuaria; **C.P. Sergio Armando Arroyo Pedraza**, Representante de la Secretaría de la Contraloría, mediante oficio **210111000/798/2013**.

Los miembros del Comité con derecho a voz y voto procedieron a dar inicio a la reunión con el siguiente: -----

-----**ORDEN DEL DÍA**-----

- 1.-Lista de presentes y en su caso declaratoria de quórum.
- 2.-Lectura y en su caso aprobación del orden del día.
- 3.-Asunto informativo para el que fue citado el Comité de Adquisiciones y Servicios.
 - 3.1. Se somete a consideración del Comité de Adquisiciones y Servicios la Renovación de los Contratos de prestación del Servicio de cafeterías ya existentes.
 - 3.2. Se somete a consideración del Comité de Adquisiciones y Servicios la propuesta de que el pago de la cuota de recuperación de los prestadores del



servicio de cafetería sea por los periodos escolares y se suspenda el pago en periodos vacacionales.

3.3. Se somete a consideración del Comité de Adquisiciones y Servicios las propuestas para la prestación del servicio de cafetería de las Unidades de Estudios Superiores de Tultitán, Sultepec, Tejupilco y Acambay.

3.4. Se somete a consideración y en su caso aprobación del Comité de Adquisiciones y Servicios la Reposición del vehículo oficial para la Unidad de Estudios Superiores de Chalco.

4.- Asuntos en cartera

4.1 Seguimiento de acuerdos

5.- Asuntos generales

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

En cumplimiento a lo establecido en el punto primero del orden del día y después de haber pasado lista de asistencia correspondiente, los miembros del Comité de Adquisiciones y Servicios con derecho a voz y voto, declararon la existencia del quórum legal requerido para el desarrollo de la presente reunión.

La Secretaria Ejecutiva P.L.A.E. Elizabeth Trejo Velázquez, después de dar lectura a la orden del día para el cual fueron convocados los miembros del Comité de Adquisiciones y Servicios de la Universidad Mexiquense del Bicentenario; la Presidenta del Comité Lic. Myriam Martínez Pliego, solicita se hagan cambios en los puntos 3.3. y 5.5. quedando como a continuación se menciona:

ORDEN DEL DÍA

1.-Lista de presentes y en su caso declaratoria de quórum.

2.-Lectura y en su caso aprobación del orden del día.

3.-Asunto informativo para el que fue citado el Comité de Adquisiciones y Servicios.

3.1. Se somete a consideración del Comité de Adquisiciones y Servicios la Renovación de los Contratos de prestación del Servicio de cafeterías ya existentes.

3.2. Se somete a consideración del Comité de Adquisiciones y Servicios la propuesta de que el pago de la cuota de recuperación de los prestadores del

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten mark



servicio de cafetería sea por los periodos escolares y se suspenda el pago en periodos vacacionales.

3.3. Se somete a consideración del Comité de Adquisiciones y Servicios las propuestas para la prestación del servicio de cafetería de las Unidades de Estudios Superiores de Tultitán y Acambay.

3.4. Se somete a consideración y en su caso aprobación del Comité de Adquisiciones y Servicios la Reposición del vehículo oficial para la Unidad de Estudios Superiores de Chalco.

4.- Asuntos en cartera

4.1 Seguimiento de acuerdos

5.- Asuntos generales

5.1. Se informa al Comité acerca de la problemática existente con la empresa que presta el servicio de fotocopiado Distribuidora Téllez, S.A. de C.V.

La Presidenta del Comité Lic. Myriam Martínez Pliego, sometió a aprobación de los miembros del Comité la orden del día, desahogándose con ello el segundo punto.

La Secretaria Ejecutiva P.L.A.E. Elizabeth Trejo Velázquez, da lectura al tercer punto del orden del día, bajo el siguiente tenor:

3.1. Se somete a consideración del Comité de Adquisiciones y Servicios la Renovación de los Contratos de prestación del Servicio de cafeterías ya existentes.

La Lic. Myriam Martínez Pliego Presidenta del Comité de Adquisiciones y Servicios somete a consideración del Comité la renovación de los contratos de prestación de servicio de cafeterías ya existentes.

El Comité dictamina que se realice la renovación de los contratos de la prestación del servicio de cafetería de la Unidades de Estudios Superiores que a continuación se mencionan:

HUIXQUILUCAN XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	TEMOAYA XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
JIQUIPILCO XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	TENANGO DEL VALLE XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
LERMA XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	TLATLAYA XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
TECAMAC XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	VILLA VICTORIA XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Handwritten notes and signatures on the right margin, including a large 'A' and 'C'.



TEJUPILCO C. HORTENSIANO MARTINEZ	SULTEPEC C. MARIA DEL CARMEN OLIVARES
ALMOLOYA DE ALQUISIRAS C. ADRIANA CASTAÑEDA	LA PAZ C. SILVIA KICSA

3.2. Se somete a consideración del Comité de Adquisiciones y Servicios la propuesta de que el pago de la cuota de recuperación de los prestadores del servicio de cafetería sea por los periodos escolares y se suspenda el pago en periodos vacacionales.

La Lic. Myriam Martínez Pliego, Presidenta del Comité de Adquisiciones y Servicios, somete a consideración del Comité la propuesta de que el pago de la cuota de recuperación de los prestadores del servicio de cafetería sea por los periodos escolares y se suspenda el pago en periodos vacacionales.

El Comité analiza el calendario escolar y dictamina que los pagos se realicen en los meses de marzo, abril, mayo, junio, septiembre, octubre, noviembre y diciembre y que quede estipulado en las cláusulas de los contratos respectivos.

3.3. Se somete a consideración del Comité de Adquisiciones y Servicios las propuestas para la prestación del servicio de cafetería de las Unidades de Estudios Superiores de Tultitán, y Acambay.

La Lic. Myriam Martínez Pliego Presidenta del Comité de Adquisiciones y Servicios presenta ante el Comité la documentación correspondiente a las propuestas para la prestación del servicio de cafetería de las Unidades de Estudios Superiores de Tultitán y Acambay.

En lo que respecta a Tultitlán actualmente no cuentan con el servicio de cafetería y debido a lo peligroso de la zona es muy necesario que exista este servicio cuanto antes y que los alumnos no tengan que salir de la Unidad para conseguir sus alimentos.

En relación al servicio de cafetería de la Unidad de Acambay, el servicio se viene prestando desde que se creó la Unidad, la presidenta del Comité sugiere solo realizar la regularización de la prestación del servicio mediante la entrega de documentos y la elaboración del contrato.

Por lo anterior son aceptadas por el Comité de Adquisiciones y Servicios ambas propuestas.

3.4. Se somete a consideración y en su caso aprobación del Comité de Adquisiciones y Servicios la Reposición del vehículo oficial para la Unidad de Estudios Superiores de Chalco.

La Lic. Myriam Martínez Pliego, Presidenta del Comité de Adquisiciones y Servicios, en uso de la palabra, hace referencia a los trámites realizados para la Reposición del vehículo oficial para la Unidad de Estudios Superiores de Chalco.

El Comité Dictamina que la Dirección de Administración y Finanzas realizará el proceso de adquisición conforme a la Norma para la reposición del vehículo oficial de la Unidad de Estudios Superiores de Chalco.

4. Asuntos en cartera

4.1 Seguimiento de acuerdos

DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO.

1º de Octubre de 2012

NUMERO DE ACUERDO	ACUERDO	OBSERVACIONES
UMB/DAF/10/06/2012	El Comité de Adquisiciones y Servicios de la Universidad Mexiquense del Bicentenario acuerda y da su autorización para que se vaya cubriendo el servicio de telefonía e internet para las Unidades de Estudios Superiores, CEFODEN y Rectoría; con la empresa Teléfonos de México, S. A. de C.V. de manera paulatina dando inicio con las Unidades que no cuentan con medios de comunicación.	A la fecha sigue en trámite la instalación de dichos servicios en las Unidades de Estudios Superiores de Jilotepec, Tultitlan, Coatepec Harinas, La Paz y Jiquipilco y se está en espera de la entrega del servicio por parte de Teléfonos de México. EN PROCESO

DÉCIMA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD MEXIQUENSE DEL BICENTENARIO.

20º de marzo de 2013

NUMERO DE ACUERDO	ACUERDO	OBSERVACIONES
UMB/DAF/13/01/2013	Se informa al Comité de Adquisiciones y Servicios el cambio del titular del área jurídica del Lic. Policarpo Montes de Oca Álvarez, presentando copia de su renuncia y al mismo tiempo hace mención que la Lic. Adriana Castañeda Montiel, será la nueva titular del área.	El Comité de Adquisiciones y Servicios se da por enterado del cambio del titular del Area Jurídica de la Universidad Mexiquense del Bicentenario. CONCLUIDO

UMB/DAF/13/02/2013	Se hace la presentación al Comité de Adquisiciones y Servicios el Programa Anual de Adquisiciones y Servicios para el ejercicio fiscal 2013.	Se da por presentado al Comité de Adquisiciones y Servicios el Programa Anual de Adquisiciones y Servicio para el ejercicio fiscal 2013. CONCLUIDO
UMB/DAF/13/03/2013	Se informa al Comité de Adquisiciones y Servicios la renovación de las pólizas del seguro de edificios y parque vehicular para el año 2013.	Se llevó a cabo la renovación de la póliza de seguros de edificios y parque vehicular con General Nacional Provincial GNP a partir del 9 de enero del 2013 y con vencimiento por un monto de \$463,301.59 y \$201,192.23 respectivamente. CONCLUIDO
UMB/DAF/13/04/2013	Se somete a consideración y en su caso aprobación del Comité de Adquisiciones y servicios la propuesta del cambio del prestador de servicios de la cafetería de la Unidad de Estudios Superiores de Sultepec.	Se llevó a cabo el contrato de prestación de servicios en la Unidad de Estudios Superiores de Sultepec con la Sra. María del Carmen Lara Olivares, a partir del 8 de abril al 31 de agosto del año en curso. CONCLUIDO

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

5.- Asuntos Generales

5.1. Se informa al Comité acerca de la problemática existente con la empresa que presta el servicio de fotocopiado Distribuidora Téllez, S.A. de C.V. ya que desde que se realizó la contratación por parte de la Dirección General de Recursos Materiales, se han presentado diversas inconsistencias en la prestación del servicio tal es el caso de la Unidad de Estudios Superiores Atenco, la cual no le han suministrado el tóner durante cuatro meses, entre otros.



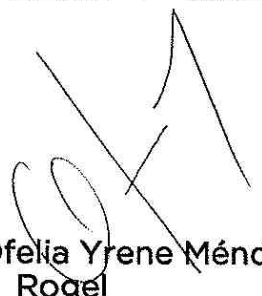


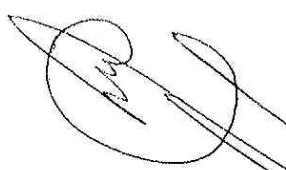
No habiendo otro asunto que tratar, con fundamento en lo dispuesto por el Artículo 66 Fracción VI del Reglamento del Libro Décimo Tercero del Código

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Administrativo del Estado de México, se cierra la Sesión siendo las 14:10 horas del día 18 de julio del 2013, firmando al calce y al margen los que en ella intervienen.

INTEGRANTES DEL COMITÉ	
 Lic. Myriam Martínez Pliego Presidente del Comité	 C.P. Sergio Armando Arroyo Pedraza Representante de la Secretaría de la Contraloría del Gobierno del Estado de México, mediante oficio 210111000/798/2013.
 Lic. María Ofelia Yrene Méndez Rogel Representante del Área Financiera.	 C. Mónica Alejandra González Cabezas Representante del Área Jurídica. Mediante oficio UMB/205BO10100/189/2013
 P.L.A.E. Elizabeth Trejo Velázquez Secretario Ejecutivo	 C. P. Alejandro Castillo Flores Representante de la Unidad Administrativa Usuaría